ਨੈ: 12/33/2010-5ਸਿ5/988 ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਸਿਹਰ ਰੇ ਪਰਿਵਾਰ ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ (ਸਿਹਰ-5 ਸ਼ਾਖਾ)

989

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀ, ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ, ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਸੇਸ਼ਨਜ਼ ਜੱਜ, ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਮੈਡੀਕਲ/ਡੈਂਟਲ ਕਾਲਜ, ਪਟਿਆਲਾ, ਵਰੀਦਕੋਟ ਅਤੇ ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ।

Eli: 1.74/11

ਮਿਤੀ, ਚੈਡੀਗੜ੍ਹ : 0|--04-2011

ਵਿਧਾ:-

ਮੈਡੀਕਲ ਖਰਚੇ ਦੀ ਪ੍ਰੀ-ਪੂਰਰੀ ਲਈ 6 ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਐਦਰ-ਐਦਰ ਬਿੱਲ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।

ਸੀਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣ ਅਤੇ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਬਾਰੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 1200–5ਐਚ.ਬੀ.2-73/6083, ਮਿਤੀ 6.8.1973 ਰਾਹੀਂ ਹੈਠ ਲਿਖੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਨ :-

15 (Bury)

Belated claims: In case the claims are not preferred within the time limit of six months, the Controlling Officer while countersigning the bill, should record a certificate on the bill that he is satisfied with the reasons of delay explained by the Officer/official and he was not personally responsible for the delay. Such cases are not referreable to the Health Department and the Controlling Officers are fully competent to dispose of such claims.

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ

2.

ਵਿਸਵਾਸ਼ਪਾਂਤਰ,

ਵਧੀਕ ਸਕੱਤਰ ਸਿਹਤ । ਮਿਤੀ, ਚੇਡੀਗੜ੍ਹੋ : 0|-04

ਪਿ:ਅੰ:ਨੈ: 12/28/2010–5ਸਿ5/ **역용**ੇ ਉਡਾਰਾ ਹੋਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

ਸਕੱਤਰ∕ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੈਜਾਬ।

ਸਮੂਹ ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ/ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ ।

ਮਹਾਲੇਖਾਕਾਰ (ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਹੱਕਦਾਰੀ) ਅਤੇ ਆਡਿਟ, ਪੰਜਾਬ, ਚੈਂਡੀਗੜ੍ਹ ।

ਗ੍ਰਹਿ ਸਕੱਤਰ, ਕੇਂਦਰੀ ਸ਼ਾਸਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ।

ਸਥਾਨਕ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਕਾਪਰਨੀਕਸ ਮਾਰਗ, ਪੰਜਾਬ ਭਵਨ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ ।

ਡਾਇਰੋਕਟਰ, ਪੈਨਸ਼ਨ ਅਤੇ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਭਲਾਈ, ਪੰਜਾਬ, ਚੈਡੀਗੜ੍ਹ।

ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੈਂਡੀਗੜ੍ਹ ।

ਸਮੂਹ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਖਜ਼ਾਨਾ ਅਵਸਰ।

ਵਧੀਕ ਸਕੱਤਰ ਸਿਹਤ i

el adapt the govt

No. 99/1/04-UTFII(12)-2011/ CHANDIGARH ADMINISTRATION FINANCE DEPARTMENT

To

Chandigarh, dated the 02 6.1/

All Administrative Secretaries/ Heads of Departments/Offices In Chandigarh Administration

Subject:

Regarding submission of medical bills for reimbursement

within six months

Regarding tests before indoor treatment and follow up treatment after discharge from hospital facilities in favour of Govt. Employees/Pensioners/Family Pensioners.

Sir/Madam,

I am directed to enclose herewith a copy of letter bearing No.12/33/2010-5HB5/988 dated 01:04:2011 and No. 12/6/2011-5HB5/1212 dated 29.04.2011 of the Govt. of Punjab, Department of Health and Family Welfare, Chandigarh. The Administrator, Union Territory, Chandigarh is pleased to adopt the aforesaid letters from the date of issue of the said letters in favour of U.T. Chandigarh employees / Pensioners / Family Pensioners.

Yours faithfully,

Superintendent Finance-II, For Finance Secretary, Chandigarh Administration

No.99/1/04 -UTFII(12)-2011/

A copy, along with a copy of its enclosures, is forwarded to the:-

Dated

Accountant General (A&E), U.T., Chandigarh

Accountant General (A&E), Punjab, Chandigarh. 1. 2.

Accountant General (Audit) Haryana, Chandigarh 3.

Treasury Officer, Central Treasury, U.T. Chandigarh. 4.

for information and necessary action.

Superintendent Finance-II, For Finance Secretary, Chandigarh Administration

No. 99/1/04-UTFII(12)-2011/ 4379 Dated:

A copy, along with a copy of its enclosure, is forwarded to the:-

State Informatics Officer, National Informatics Centre U.T. Secretariat Chandigarh;

Director Public Relations, U.T., Chandigarh. for information and necessary action.

> Superintendent Finance-II for Finance Secretary, Chandigarh Administration

No.99/1/04-UTFII(12)-2011/

A copy, along with a copy of its enclosures, is forwarded to the General Secretary, U.T. Pensioners Welfare Association, H.No.2940, Sector 37-C, Chandigarh, for information.

Superintendent Finance-II, for Finance Secretary, Chandigarh Administration.

Dated:

A copy is forwarded to the President, U.T. Govt. College Retired Professors Welfare Association, H. No. 417, Sector 38 A, Chandigarh for information and necessary action.

Superintendent Finance-II, for Finance Secretary,

Chandigarh Administration.