

## 「2025년 영암형 공공주택 지원사업」 5차 추가 모집공고

무주택 청년과 신혼부부의 과도한 주거비 부담을 완화하여 거주 및 정착을 유도함으로써 인구유입의 효과를 증대시키기 위한 영암형 공공주택 지원사업 신청자를 다음과 같이 추가 모집하오니 많은 신청 바랍니다.

2025년 06월 25일

영 암 군 수

### I 사업개요

가. 사업명: 2025년 영암형 공공주택 지원사업

나. 사업대상: 19세 이상 49세 이하인 청년과 신혼부부\*

\*신혼부부란? 혼인신고 한 지 7년 이내의 부부

- 공고일 현재 영암군에 주민등록을 두거나 입주일 즉시 전입할 수 있는 전입 예정자 및 세대인 무주택자
- 근로소득(사업소득)증빙이 가능하고 해당 소득이 기준중위소득 150% 이하인 자

다. 접수기간: 2025. 6. 30.(월) ~ 7. 11.(금)

라. 모집물량: 청년 및 신혼부부 2호

※ 영암군 거주자 50%, 전입예정자 50%

※ 추가 예비입주자 1호 선발(학산 청년 1호)

## 마. 주요내용

- 1) 지원내용: 전세보증금 전액 지원
- 2) 지원기간: 2년(2회 연장 가능, 최장 6년)
- 3) 입주예정: 2025년 7월 이후

## 바. 제출서류(입주자 모집 공고일(2025.06.25.) 이후 발급된 서류로 제출)

| 제출서류                                   | 발급방법  | 발급처                     |
|--|---|-------------------------|
| 1. 사업 신청서                              |   |                         |
| 2. 개인정보 동의서                            | • 영암군청 고시·공고에서 서식 출력 후 서명   |                         |
| 3. 신청자 의무사항 안내서                        |   |                         |
| 4. 재산세 미과세증명서<br>전국단위                  | • 위택스 상 지방세미과세증명서(재산세 체크) 발급<br>• 신혼부부의 경우 각각 제출  | 행정복지센터,<br>위택스          |
| 5. 주민등록 등본·초본<br>(주민번호 전부 표기)          | • 세대주와의 관계 및 세대원의 이름 및 주민번호 포함<br>• 등본이 분리된 신혼부부의 경우 쌍방 모두 제출   | 행정복지센터,<br>정부24         |
| 6. 건강보험 자격득실<br>확인서                    | • 가입이력 전체 필요<br>• 신혼부부의 경우 각각 제출<br><b>* 건강보험 미가입자 및 피부양자는 사업 신청불가</b>  | 건강보험공단                  |
| 7. 건강보험료 납부<br>확인서                     | • 기간: 2024년 5월 ~ 2025년 4월(1년 부과내역)  |                         |
| 8. 본인신용정보조회서                           | • 신혼부부의 경우 각각 제출<br>• 신용정보 열람서비스 사이트 방문 후 출력<br>( <a href="http://www.credit4u.or.kr">http://www.credit4u.or.kr</a> ) | 신용정보<br>열람서비스           |
| 9. 혼인관계 증명서                            | • 신혼부부  | 행정복지센터,<br>정부24         |
| 10. 근로소득(사업소득)<br>원천징수영수증              | • 기간: 2024년 5월 ~ 2025년 4월   | 국세청<br>정부24             |
| 11. 재직증명서<br>(사업자등록증 또는<br>농업경영체등록확인서) | • 회사 직인이 찍힌 재직증명서 제출<br>• 건강보험료 지역가입자는 사업자등록증 또는<br>농업경영체등록확인서 사본 제출<br>• 신혼부부·예비신혼부부의 경우 각각 제출                       | 근무처,<br>정부24,<br>행정복지센터 |
| 12. 자동차등록증사본                           | • 본인소유 자동차등록증 사본 제출   |                         |

## 사. 신청방법: 온라인 신청(보조금24) 및 방문신청

- 신청사이트: <https://www.gov.kr>
  - ※ 신청경로: 로그인(간편인증) → 검색: 영암형 공공주택 지원
- 방문신청: 신청 당일 구비서류 모두 제출
  - ※ 신분증 지참하여 본인 직접 신청(대리 접수의 경우 위임장 작성)
  - ※ 접수장소: 영암군청 도시디자인과 주택관리팀(09:00 ~ 18:00)

II

## 공급 임대주택

가. 위치: 학산LH 1차(9평형/전용면적 29m<sup>2</sup>) - 2호

나. 공급물량: 2호(청년 및 신혼부부 2호)

1) 동호 지정: 입주 호실 지정은 추첨과 동시에 결정

2) 예비 입주자 물량: 1호(학산 청년 1호) 추첨

※ 예비입주자는 추가 물량 확보 시 재공고없이 입주자격 부여

3) 각 모집군의 서류합격자가 배정 물량보다 적을 시 남는 물량은 다른 모집군으로 재배정(아래 예시 참조)

① 신혼부부 서류심사 합격자가 최종 5명인 경우

당초 공급 물량인 10호에서 5호만 신혼부부에게 공급되며 남는 5호 물량은 청년에게 재배정되어 청년 총공급 물량은 20호에 5호를 더해 총 25호로 배정

② 청년 서류심사 합격자가 최종 10명인 경우

당초 공급 물량인 20호에서 10호만 청년에게 공급되며 남는 10호의 물량은 신혼부부에게 재배정되어 신혼부부 총공급 물량은 10호에 10호를 더해 총 20호 배정

4) 입주대상 아파트 개·보수 진행 상황에 따라 호실 지정방법 및 입주일이 상이할 수 있음

## 자격요건

가. 공고일 기준(아래 3가지 조건 모두 충족하는 자)

1) 19세 이상 49세 이하인 청년과 신혼부부(혼인 신고일 기준 7년 이내)

※ 출생일 1976.1.1. ~ 2006.12.31.

2) 신청일 현재 영암군에 주민등록을 둔(또는 입주일 즉시 전입할 수 있는 전입 예정자) 무주택자

3) 근로소득증빙이 가능하고 해당 소득이 기준중위소득 150% 이하

※ 중위소득이란? 전체가구의 소득 순위에서 중간에 해당하는 소득

### 〈건강보험료 판정기준표(2025)〉

| 가구원수 | 소득기준(원/월)  | 건강보험료 본인부담금(원/월) |         |         |
|------|------------|------------------|---------|---------|
|      |            | 직장가입자            | 지역가입자   | 혼합      |
| 1인   | 3,589,000  | 127,230          | 58,386  | -       |
| 2인   | 5,899,000  | 210,208          | 143,648 | 213,002 |
| 3인   | 7,539,000  | 271,459          | 221,206 | 277,028 |
| 4인   | 9,147,000  | 330,765          | 292,298 | 342,861 |
| 5인   | 10,663,000 | 386,684          | 357,963 | 407,092 |

4) 우선순위 대상자 (대상자 선정 배점표에 가점 반영)

- ◆ 최저주거기준에 미달하는 주택에 거주하는 가구
  - ◆ 임신 중인 부부 및 4세 이하의 자녀를 둔 가구
  - ◆ 군 소재 일터에서 종사하는 사람
  - ◆ 양육시설, 위탁가정 등에서 보호 종료 후 5년이 지나지 않은 청년
  - ◆ 지역사회로 자립생활을 희망하는 장애인인 청년 또는 신혼부부
- ※ 신청순서에 따라 우선하여 선정할 수 있고 우선 선정 시 전체 공급가구의 15%를 초과할 수 없음

#### **나. 신청지원제외 대상(아래 대상 중 어느 하나에 해당하는 경우)**

- 1) 기초생활보장 주거급여 수급자(공고일 이전 포기자 제외)
- 2) 국가 및 지자체 주거지원사업 수혜자(공고일 이전 포기자 제외)
  - ◆ 행복주택, 디딤돌대출(주택구입자금), 버팀목대출(전세자금), 주거안정 월세대출, 전세임대(LH한국토지주택공사 국민임대, 공공임대 등), 중소기업 취업청년 전월세 보증금 대출
  - ◆ 전라남도 청년 취업자 주거지원사업, 청년 월세특별지원사업, 귀농귀촌 주택융자지원, 농촌주택개량사업 등
  - ◆ 그 밖에 주택자금 이자 지원사업 등 주거 관련 유사 사업 대상자
- 3) 국가 및 지자체(출자·출연기관 제외)에 근무하는 공무원 및 공무직
- 4) 군 복무자(직업군인, 대체복무자 등 포함)
- 5) 관내 LH소유 임대주택에 거주하거나 1년 이내 거주했던 자 및 배우자
- 6) 자동차 소유 기준액: 37,080천원 초과

#### **다. 취소사유 및 영구 입주 제한**

- 1) 허위 또는 부정한 방법으로 영암형 공공주택을 지원받은 경우
- 2) 정당한 사유 없이 1개월 이상 전입신고가 지연되었을 때
  - ※ 주소 미 유지 시 포함
- 3) 관리비를 3개월 이상 납입하지 않은 경우

#### **라. 입주자 의무**

- 1) 임대보증금 및 월 임대료 등을 지원받은 자는 지원기간이 종료 되거나 입주자격을 상실한 경우 즉시 임대주택에서 퇴거해야 한다.
- 2) 입주자는 시설파손 등 손해를 발생시킨 경우에는 배상해야 한다.

## 신청 절차 및 일정

### 가. 선정 절차



- ※ 기간 내 서류를 제출하지 않으면 탈락 처리됨에 유의  
(서류는 모집 공고일인 2025년 6월 25일 이후 발급 본에 한하여 유효함)
- ※ 신청이후 취소·정정이 불가능하며, 신청서류는 일체 반환하지 않음.

### 나. 일정

| 신청기간                              | 입주예정자 발표(예정)                         | 입주자 추첨행사(예정)   |
|-----------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| 2025.06.30.(월)<br>~2025.07.11.(금) | 2025.07.16.(수)<br>오전 09:00<br>군청홈페이지 | 추후 개별<br>일정 통보 |

- ※ 입주자로 선정 후 미입주자는 추후 재신청 및 재선정 불가
- ※ 입주예정자 선정은 우리 군에서 자체 구성한 입주대상자 선정 심사위원회에서 결정
- ※ 입주예정자 발표 등 일정은 우리 군 내부 심사 과정으로 인하여 변동이 가능
- ※ 입주자 추첨행사가 변경 될 경우 입주예정자에게 별도 통지

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>입주 자격<br/>검증</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>영암형 공공주택 입주자격은 신청 자격별 해당 세대가 무주택 기준을 충족하여야 하며, 입주를 신청하신 신청자 등 해당 세대는 지자체 주택소유확인시스템을 통하여 주택 소유 여부를, 보건복지부 사회보장정보시스템을 통하여 제외대상자 여부 확인 검증 후 최종 입주자로 선정합니다.</li> <li>또한 당첨자 중에서 자격요건 ‘나. 신청지원제외 대상자’로 판명된 경우 당첨자에서 제외됩니다.</li> <li>입주신청자 본인 및 세대원 모두 입주자 모집 공고일 현재 주택을 소유하지 않아야 합니다.<br/>(다만, 부모와 함께 거주하다가 취업을 이유로 독립하려는 청년 및 신혼부부의 경우는 본인 소유의 주택이 없는 경우 대상자 선정 가능)</li> </ul> |
| <b>입주 자격별<br/>최대<br/>거주기간</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>이 주택의 임대차 계약기간은 2년입니다. 계속 거주를 희망하는 경우에는 관계법령(조례)에서 정한 입주자격을 충족하는 사람에 한하여 2년 단위로 계약을 갱신할 수 있으며 최대 거주 기간은 6년입니다.</li> </ul>  |
| <b>계약안내</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>계약 이후 연락처(주소, 전화번호)가 변경될 경우, 즉시 그 내용을 우리 군과 LH아파트 관리사무소에 통보하시기 바랍니다.</li> <li>계약체결 후 입주일 전까지 예치금 100만원을 납부하고, 입주하지 아니하고 계약을 해지하거나 입주지정일 이내에 입주하지 않고 임대차 계약을 해지할 경우 위약금(12만 원)이 발생하며, 기 납부한 예치금(100만원)에서 차감합니다.</li> <li>입주지정기간 종료일 이후에 입주하는 경우에는 거주 여부에 관계없이 입주지정기간 종료일 다음날부터 임대료, 관리비가 부과됩니다.</li> </ul>  |
| <b>갱신 계약<br/>연장 기준</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>연장신청 : 계약기간 만료일 기준 45일 전부터 한달 전까지 연장 신청서 및 증빙서류를 제출하여야 합니다.</li> <li>입주자격은 최초 계약 시 뿐만 아니라 갱신계약 시에도 유지하여야 합니다.</li> <li>갱신계약자격은 재계약 신청일 기준 다음의 조건을 모두 충족해야 합니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>-신청인과 세대원 모두 무주택자</li> <li>-해당 임대주택에 전입신고 되어 있는 계약자</li> <li>-기준중위소득 150% 이하인 자(*건보료 납입내역으로 확인)</li> </ul> </li> </ul>   |

|       |   |
|-------|---|
| 관리비   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 입주자는 해당 아파트 관리비와 사용료를 본인이 부담합니다.</li> <li>가) 관리비 : 일반관리비, 청소비, 경비비, 소독비, 승강기유지비, 수선유지비, 기타</li> <li>나) 사용료 : 전기료, 난방비, 수도료 기타</li> <li>• 관리비를 3개월 이상 납입하지 않은 경우 즉시 계약해지되며, 강제 퇴실 조치합니다.</li> </ul>   |
| 기타사항  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 입주절차 : <b>영암형 공공주택 표준임대차계약서</b>를 지참하여 삼호 용앙 휴먼시아 주택관리공단을 내방하여, 입주증을 수령한 뒤 해당 단지 관리사무소에 입주증을 제출하면, 입주절차 (입주자 카드작성, 입주예치금 납부 확인, 시설물 점검 등)를 거쳐 열쇠를 교부 받고 입주하시면 됩니다.</li> <li>• 입주지정기간 종료일 이후에 입주하는 경우에는 거주 여부에 관계 없이 입주지정기간 종료일 다음날부터 관리비 연체료가 부과됩니다.</li> <li>• 입주개시일 이전에는 임대보증금 완납과 관계없이 입주가 불가 합니다.</li> <li>• <b>임차인은 입주와 동시에 「주민등록법」에 따른 전입신고를 하여야 합니다.</b></li> </ul> <p>※ 전입완료 후 증빙자료 팩스 전송 (061-470-2589)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 입주자는 해당 공동주택의 관리규약을 준수하여야 합니다.</li> <li>• 하자 등에 따른 소비자 피해에 대해서는 소비자피해보상규정에 따라 보상될 수 있습니다.</li> <li>• 입주개시일 이전에 입주예정자의 사전방문을 실시하며, 구체적인 일정은 계약자에게 개별 통보합니다.</li> <li>• 기타 이 공고문에 명시되지 않은 사항은 「공공주택특별법」 및 「주택공급에 관한 규칙」, 「주택임대차보호법」, 「민법」등 관련 법령과 표준임대차계약서 및 국토교통부의 관련 고시·지침에 따릅니다.</li> <li>• <b>영암형 공공주택 예치금 100만 원은 입주일 전까지 지정된 계좌로 납부하는 것을 원칙으로 합니다.</b></li> </ul> <p>※ 입주자 선정 완료 후 고지서를 우편 발송</p> |
| 입주 관련 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 문의전화 : 061)470-2451(영암군 도시디자인과 주택관리팀)</li> <li>• 전입주소 : 전라남도 영암군</li> </ul>  |

## 자주하시는 질문 및 답변(Q&A)

### ● 입주 예치금은 무엇인가요?

☞ 영암형 공공주택은 보증금은 군이 부담하고 월 임대료는 없습니다. 대신 계약 체결 후 입주예치금 1백만원을 납부합니다. 최초 계약 기간 중 월 1만원 씩 차감되며, 계약 종료 후 미납관리비·미납사용료·시설복구비 발생 시 정산한 후 환급합니다. 또한 계약 연장 시에는 차감된 금액을 충전해야 연장 가능합니다.

### ● 입주 예치금은 어떻게 납부하나요?

☞ 계약 체결 후 입주일 전까지 농협 창구를 통한 지로 납부를 원칙으로 하며 고지서는 대상자 선정 이후 우편 발송 예정입니다.

### ● 입주 후 입주자가 내는 비용은 무엇인가요?

☞ 기본적인 아파트 관리비, 공과금 등은 입주자 부담입니다. 또한 매월 1만원과 미납관리비·미납사용료·시설복구비가 발생할 경우 입주 예치금에서 정산됩니다.

### ● 신혼부부 중 한 명만 소득활동을 하고 있는 경우도 지원 가능한가요?

☞ 가능 합니다. 부부 중 한 명이 기중중위소득 150% 이하로 소득활동 증빙이 가능한 경우이면서 부부 합산 근로 소득이 6천만원 이내여야 합니다.

### ● 취준생/아르바이트/일용직 근무자/프리랜서입니다. 지원 가능한가요?

☞ 아니요. 4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서로 증빙이 가능한 임금 노동자가 대상이며 직장가입자 건강보험납입 내역 확인이 가능해야 지원이 가능합니다.

### ● 주거급여대상자입니다. 지원 가능한가요?

☞ 아니요. 모집자공고일 기준으로 주거급여 대상자인 경우 신청하실 수 없습니다.

### ● 청년 희망 디딤돌 통장, 청년내일채움공제 등 지원사업 대상자인데 신청 가능한가요?

☞ 주거관련 금융지원이 아닌 자산형성 지원사업 대상자는 신청 가능합니다.

### ● 정부 및 지자체 금융지원사업 대상자입니다. 신청 가능한가요?

☞ ‘영암형 공공주택 지원사업’ 신청일 이전에 주거관련 금융지원을 종료한 경우 신청 가능합니다.

※ 한국토지주택공사(LH)의 임대주택 공급사업 대상자(국민임대, 행복주택, 전세임대주택, 기존주택전세임대, 사회 주택 등), 주택도시보증공사(HUG) 또는 한국주택

금융공사(HF)의 주거 관련 금융지원사업 대상자(디딤돌대출, 청년 전용 베풀목전 세자금대출, 주거안정 월세대출, 중소기업 취업청년 전월세 보증금 대출 등)

● 중간에 퇴거하고 싶은데 입주 예치금은 어떻게 환불받나요?

☞ 1년 미만 거주 기간에 대한 1년 치 차감금액 12만원은 환불되지 않습니다. 예치금은 퇴실 일자 해당 동 호수 직접 방문을 통하여 점검 후 이상이 없는 경우와 미납관리비·미납사용료를 정산하고 본인명의계좌로 환불 처리 됩니다.

● 입주일 전 미리 이삿짐 일부를 가져다 놓아도 되나요?

☞ 아니요. 영암형 공공주택 지원사업 계약서를 작성 후 입주증 발급 받은 세대에 한하여 사전 청소 정도는 가능합니다.

● 관리비는 언제부터 부담하나요?

☞ 계약서상 입주일자(입주일자 이후 실입주시에도 입주여부와 관계없이 계약서 상 입주일자)부터 관리비가 부과됩니다.

● 입주 중의 시설 관리 및 보수 책임은 어떻게 되나요?

☞ 전용부분의 소모성 부품 또는 이와 유사한 시설물의 유지보수(전구교체, 배수구 막힘 등), 입주민의 고의·과실로 인한 파손의 유지보수는 입주민의 관리책임입니다.

● 입주 시, 기존과 다른 시설물을 설치해도 되나요?

☞ 입주민이 입주 시(거주중) 설치한 시설물(기존 설치와 다른 조명기구, 식기세척기, 에어컨 등)을 포함한 모든 시설물은 퇴거 시 원상복구\*를 원칙으로 하며, 그 품목에 대한 관리 및 보수, 원상복구비용은 입주민이 부담합니다. \* 원상복구 : 도배, 장판 등 임대주택 전용부분에 기본적으로 제공된 시설물을 퇴거 시 입주 당시의 상태로 유지하는 것과 별도설치품목 및 해당품목 설치를 위한 천공, 변형 등 부수 행위에 대해 입주 당시 상태로 복구하는 것을 말합니다. 명시되지 않은 사항은 LH 수선비 부담과 원상복구 기준에 따릅니다.

[별지 제1호서식]

## 「영암형 공공주택 지원 사업」신청서

○ 허위 사실 기재 및 구비서류 미비로 인해 탈락되는 경우 본인의 책임이며, 서류 제출 후 정정·취소가 불가 합니다.

※ 관련 문의 : 도시디자인과 주택관리팀 담당자 (☎061-470-2451)

|       |   |  |      |  |    |   |
|-------|---|--|------|--|----|---|
| 구분    | 신규 신청자 <input type="checkbox"/> 학산LH (29㎡)  |  |      | <input type="checkbox"/> 연장 신청자  |    |   |
| 대상    | <input type="checkbox"/> ①청년<br><input type="checkbox"/> ②신혼부부(혼인 신고일로부터 7년 이내)<br><input type="checkbox"/> ③취약계층 |  |      | <b>취약계층</b><br>• 최저주거기준에 미달하는 주택에 거주하는 가구<br>• 양육시설, 위탁가정 등에서 보호가 종료 후 5년 이내<br>• 자립생활을 희망하는 장애인인 청년 또는 신혼부부 |    |   |
|       | 신청자이름   |  | 생년월일 |  | 성별 | <input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여 |
|       | 주 소   |  |      |  |    |   |
| 인적 사항 | 연 락 처   | 휴대폰  |      | 이메일  |    |   |
| 신청 가구 | 가구 특성   | <input type="checkbox"/> 무주택 1인 세대주<br><input type="checkbox"/> 그 외 일반 가구<br>※ '그 외 일반가구'에 해당할 경우만 아래 '가구원 수'란 기재  |      |  |    |   |
|       | 가구원 수<br>(신청자 포함)   | <input type="checkbox"/> 1인 <input type="checkbox"/> 2인 <input type="checkbox"/> 3인 <input type="checkbox"/> 4인 <input type="checkbox"/> 5인 이상<br>※ 주민등록이 분리된 기혼자(배우자, 자녀) 가구원수 체크   |      |  |    |   |
| 노동 사항 | 노동기간  | <input type="checkbox"/> 3개월 이상 ~ 6개월 미만 <input type="checkbox"/> 6개월 이상 ~ 1년 미만<br><input type="checkbox"/> 1년 이상 ~ 3년 미만 <input type="checkbox"/> 3년 이상 ~ 5년 미만 <input type="checkbox"/> 5년 이상                                   |      |  |    |   |
|       | 노동유형  | <input type="checkbox"/> 임금 노동자<br>※ 둘 중 하나 선택   |      | <input type="checkbox"/> 사업 소득자(연 매출액 : )<br>※ 둘 중 하나 선택   |    |   |
|       | 직장정보  | · 직장명 :<br>· 주소 :<br>· 연락처 :   |      | · 담당업무 :   |    |   |
| 자산 수준 | 주거현황  | <input type="checkbox"/> 무상거주<br><input type="checkbox"/> 월세<br><input type="checkbox"/> 1억원이상 전월세 <input type="checkbox"/> 5천만원이상 ~ 1억원미만 전월세<br><input type="checkbox"/> 2천만원이상 ~ 5천만원미만전월세 <input type="checkbox"/> 2천만원 미만 전월세 |      |  |    |   |

(뒷면)

| (계 속)                                    |               |  |
|--|---------------|--|
| 신청<br>일<br>현재<br><br>전세<br>및<br>임대<br>현황 | 계약기간          | 20 . . . ~ 20 . . . ( 개월)  |
|  | 계약자           | <input type="checkbox"/> 신청자 본인 <input type="checkbox"/> 본인이 아닌 경우 관계( )   |
|  | 주거형태          | <input type="checkbox"/> 아파트 <input type="checkbox"/> 원룸, 오피스텔 <input type="checkbox"/> 단독주택 <input type="checkbox"/> 기타( )  |
|  | 임대현황          | 임대료 _____ 원(계약서상 기재된 금액과 실제납부 금액이 일치하여야 함)<br>납부일 매월 _____ 일(매월 30일인 경우 “30”으로 기재)<br>임대료 납입방법 <input type="checkbox"/> 계좌이체 <input type="checkbox"/> 무통장입금 <input type="checkbox"/> 기타( ) |
|  | 전세현황          | 전세금액 _____ 원(계약서상 기재된 금액과 실제납부 금액이 일치하여야 함)<br>납부액 _____ 원(납부일 20 . . . 일)   |
|  | 전세 + 월세<br>현황 | 전세금액 _____ 원(납부일 20 . . . 일)<br>월임대료 매월 _____ 원(납부일 매월 . . . 일.)   |

\* 월세 계약서 사본 제출자에 한하여 주거현황 평가항목에 배점 배분 가능

\* 근로기간 및 소득 입증이 가능한 소득금액 증명 및 원천징수영수증 1부 (근로기간전체)

- 제출한 서류는 선정 여부와 관계없이 일체 반환되지 않습니다.
- 본인은 「영암형 공공주택 지원사업」 업무처리와 관련하여 『전자정부법』 제38조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당공무원이 본인 및 가족의 인적사항, 소득, 재산 등의 확인을 위하여 정보조회를 하는 데 동의합니다.
- 신청 서류를 허위로 작성·제출한 자가 지원금을 받은 사실이 확인될 경우 지원금을 환수 조치합니다.  
상기내용을 확인하였고 해당 내용에 동의합니다.

위와 같이 영암군「영암형 공공주택 지원사업」참여를 신청합니다.

20 . . . .

신청자 성명

(서명 또는 인)

**영암군수 귀하**

[별지 제2호서식]

## 【 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 이용 동의서 】

「개인정보보호법」제15조(개인정보의 수집 · 이용)에 의거하여 개인정보를 수집합니다.

영암형 공공주택 지원사업의 대상자 선정 및 지급을 목적으로 개인정보를 수집하기 위하여 개인정보 보호법에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.

### 수집·이용하는 개인정보의 항목

- 필수항목 : (본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 직업, 전화번호, 가구원 수, 가구원 성명, 신청인과의 관계, 가구원 주민등록번호, 가구 소득 및 재산 현황  
(대리인) 성명, 생년월일, 대상자와의 관계, 주소, 전화번호

### 개인정보 수집·이용 목적

- 영암형 공공주택 지원사업 대상자 선정 및 지급 업무처리를 위하여 개인정보를 수집합니다.

### 개인정보 보유 기간

- 상기 개인정보는 해당 사업의 지원 종료 후 중복지급 및 분쟁 발생 시 증빙 목적을 위해 10년 동안 보유됩니다.

### 개인정보 수집·이용 동의 거부의 권리

영암형 공공주택 지원사업의 대상자 선정 및 지급 업무처리를 위하여 기본 정보 이외의 추가정보를 수집하지 않으며, 미 동의시 청년 취업자 주거비 지원사업 서비스가 일부 제한될 수 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

### 개인정보 수집 및 이용 동의서(고유식별정보)

영암형 공공주택 지원사업의 대상자 선정 및 지급 등의 업무처리를 위하여 다음과 같은 목적으로 고유식별정보(주민등록번호)를 수집하고 있습니다.

- 대상자 선정 및 지급업무 처리(신청-접수-조사-결정-지급 등)

고유식별정보 수집 이용에 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

개인정보 보호법에 명기된 법률상의 개인정보처리자가 준수하여야 할 개인정보보호 규정을 준수하고, 관련법령에 의거하여 대상자의 권익보호에 최선을 다하고 있으며 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않을 것을 약속드리며, 인적사항 및 가족관계 확인에 관한 정보, 소득 · 재산 · 노동능력 · 취업상태에 관한 정보, 사회보장급여의 수혜이력에 관한 정보, 그 밖에 지원 대상자를 선정하기 위하여 필요한 정보 등 영암형 공공주택 지원 사업 대상자를 선정하기 위하여 필요한 정보를 관계기관에 요청하거나 관련 정보통신망을 통해 조회함에 동의합니다.

20 년 월 일

신청인(대리인): 성명 (서명 또는 인)

**영암군수 귀하**

## 지원신청자 의무사항 및 서약서

- 당초 사업신청내용 중 주요사항(전·출입여부, 주택소유여부, 연락처 등)이 변경 될 경우 변경사항을 영암군청 도시디자인과로 제출하여야 합니다.
- 지원 대상자는 입주와 동시에 「주민등록법」에 따른 전입신고를 완료하여야 하며 주민등록등본을 영암군청 도시디자인과 주택관리팀으로 제출하여야 합니다.
- 영암군에서 실시하는 사후 주거실태조사에 적극 협조하여야 하며 거주 여부 등을 확인하기 위해 서류 등의 제출을 요구 시 제출해 주셔야 합니다.
- 입주자 교류 활동(간담회, 봉사활동 등)에 참여를 권장합니다.
- 임대보증금 지원의 취소 사유는 다음과 같다.

- ① 주거 실태조사 시 대상자 이외에 가족 또는 외부인 거주 시
- ② 허위 또는 부정한 방법으로 임대보증금을 지원받은 경우
- ③ 정당한 사유 없이 1개월 이상 전입신고가 지연되었을 때
- ④ 관리비 및 사용료를 3개월 이상 납입 하지 않은 경우
- ⑤ 입주 초에 전입 신고 완료한 임대주택 주소지 미 유지 시
- ⑥ 임대주택 임차권을 타인에게 양도 또는 전대하거나 이와 유사한 행위
- ⑦ 국가 및 지자체 주거지원사업 중복 수혜자
- ⑧ LH 입주자 의무사항을 위반한 자

- 제5조의 조건을 위반하거나 거짓 또는 부정한 방법으로 지원을 받은 때에는 입주 대상자에서 취소되고, 관련 법령에 따라 고발 조치되며 처벌을 받을 수 있습니다.
- 사후관리
  - 점검대상 : 영암군 영암형 공공주택 입주자
  - 점검사항 : 주소(주택구입, 임차지 LH아파트) 실 거주 여부, 주택소유 여부, 주거급여 대상자 여부 등 자격요건 유지 사항
  - 조치사항 : 자격요건 위반자 통지 후 퇴거 조치
- 매 분기 말 대상자 자격요건 유지 확인 [임차지 주소 유지 여부, 주거급여 수급 여부 등] 하오니 조건을 준수 하시기 바랍니다.

신 청 자(서약인) \_\_\_\_\_ (서명 또는 인)

영암군수 귀하

[별지 제4호서식]

## 위 임 장

|             |                  |  |       |  |
|-------------|------------------|--|-------|--|
| 위임하는<br>사 람 | 성 명              |  | 생년월일  |  |
|             | 주 소              |  |       |  |
|             | 위임받는 사람<br>과의 관계 |  | 연 락 처 |  |
| 위임받는<br>사 람 | 성 명              |  | 생년월일  |  |
|             | 주 소              |  |       |  |
|             | 위임하는 사람<br>과의 관계 |  | 연 락 처 |  |

위에서 위임하는 사람은 위임받는 사람에게 영암군 「영암형 공공주택 지원 사업」 신청에 대한 권한을 위임합니다.

위임장 제출 시 첨부서류

- ① 신분증(신청자의 신분증 사본, 위임받는자의 신분증 원본)
- ② 신청자의 인감증명서 또는 본인서명사실확인서
  - 본인서명사실확인서 발급 시 '수임자'는 '접수 대리인 성명'을 기재하고, '발급용도'는 '영암군 영암형 공공주택 지원사업 접수 위임용'으로 기재

20 년 월 일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

**영암군수 귀하**