



Universidade de Brasília - UnB
Faculdade UnB Gama - FGA
Requisitos de Software - 201308

Relatório de Projeto

Grupo 01

Autores: Dylan, Eduardo, Wilton, Pedro
Orientador: George Marsicano Corrêa, MSc

Brasília, DF
2015



Dylan, Eduardo, Wilton, Pedro

Relatório de Projeto

Relatório referente à disciplina de Requisitos de Software, do curso de Engenharia de Software da Universidade de Brasília.

Universidade de Brasília - UnB

Faculdade UnB Gama - FGA

Orientador: George Marsicano Corrêa, MSc

Brasília, DF

2015

Dylan, Eduardo, Wilton, Pedro

Relatório de Projeto/ Dylan, Eduardo, Wilton, Pedro. – Brasília, DF, 2015-

Orientador: George Marsicano Corrêa, MSc

Relatório – Universidade de Brasília - UnB

Faculdade UnB Gama - FGA , 2015.

I. George Marsicano Corrêa, MSc. II. Universidade de Brasília. III. Faculdade UnB Gama. IV. Relatório de Projeto

Brasília, DF
2015

Resumo

O resumo deve ressaltar o objetivo, o método, os resultados e as conclusões do documento. A ordem e a extensão destes itens dependem do tipo de resumo (informativo ou indicativo) e do tratamento que cada item recebe no documento original. O resumo deve ser precedido da referência do documento, com exceção do resumo inserido no próprio documento. (...) As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave:, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto. O texto pode conter no mínimo 150 e no máximo 500 palavras, é aconselhável que sejam utilizadas 200 palavras. E não se separa o texto do resumo em parágrafos.

Palavras-chaves: latex. abntex. editoração de texto.

Abstract

This is the english abstract.

Key-words: latex. abntex. text editoration.

Lista de ilustrações

Lista de tabelas

Lista de abreviaturas e siglas

UP	Unified Process
RUP	Rational Unified Process
SAFe	Scaled Agile Framework
ER	Engenharia de Requisitos

Sumário

1	INTRODUÇÃO	17
2	CONTEXTO	19
3	ESCOLHA DA ABORDAGEM	21
3.1	Abordagem Tradicional - RUP	21
3.2	Abordagem Ágil	22
3.3	Escolha da Abordagem e Justificativa	22
4	ENGENHARIA DE REQUISITOS	23
4.1	Scaled Agile Framework	23
4.2	Nível de Portfólio	23
4.3	Nível de Programa	23
4.4	Nível de Time	23
4.5	Papéis	23
4.6	Nível de Portfólio	23
4.7	Nível de Programa	23
4.8	Nível de Time	23
5	ELICITAÇÃO DE REQUISITOS	25
5.1	Técnicas de Elicitação de Requisitos	25
6	TÓPICOS DE GERENCIAMENTO DE REQUISITOS	27
6.1	Rastreabilidade de Requisitos	27
6.2	Atributos de Requisitos	27
7	PLANEJAMENTO DO PROJETO	29
7.1	Cronograma	29
8	FERRAMENTAS DE GERÊNCIA DE REQUISITOS	31
8.1	Ferramenta 1	31
8.2	Ferramenta 2	31
8.3	Ferramenta 3	31
8.4	Comparações	31
8.5	Definição	31
	Referências	33

APÊNDICES	35
APÊNDICE A – PRIMEIRO APÊNDICE	37
APÊNDICE B – SEGUNDO APÊNDICE	39
ANEXOS	41
ANEXO A – PRIMEIRO ANEXO	43
ANEXO B – SEGUNDO ANEXO	45

1 Introdução

Este documento apresenta considerações gerais e preliminares relacionadas à redação de relatórios de Projeto de Graduação da Faculdade UnB Gama (FGA). São abordados os diferentes aspectos sobre a estrutura do trabalho, uso de programas de auxílio a edição, tiragem de cópias, encadernação, etc.

2 Contexto

Contexto do Ministério das Comunicações

3 Escolha da Abordagem

No desenvolvimento de um software é imprescindível a utilização de alguma abordagem que conduza seu processo produtivo.

Uma abordagem se refere a uma metodologia que será usada para estruturar, planejar, e controlar o processo de desenvolvimento do sistema (CMS, 2005).

Logo, neste capítulo será justificada a escolha de uma determinada abordagem feita pelo grupo 1 da disciplina Requisitos de Software, responsável por realizar a manutenção de sistemas de software mantidos pelo Ministério das Comunicações. Primeiro será exposto uma visão geral de cada abordagem, explicando suas diferenças e os pontos positivos e negativos presentes em cada uma delas, para que enfim uma justificativa seja apresentada. As abordagens escolhidas para representar cada uma das correntes, preditiva e adaptativa, são o Rational Unified Process (RUP) e o Scaled Agile Framework (SAFe), respectivamente.

3.1 Abordagem Tradicional - RUP

O Processo Unificado surgiu em meados dos anos 90 e tem como proposta reunir diversas práticas e filosofias que se provaram eficientes até então no contexto de desenvolvimento de software (KRUCHTEN, 2003b).

Valoriza conceitos como arquitetura de software, desenvolvimento iterativo, gestão de requisitos, controlar mudanças, construção de modelos visuais para descrever o sistema, entre outros (KRUCHTEN, 2003b). Ele utiliza uma abordagem baseada em disciplinas, onde cada disciplina agrupa uma série de atividades relacionadas e cada atividade produz diversos artefatos, que por sua vez contêm informações do processo e são submetidos à controle de versão (são produzidos, modificados e evoluídos durante o ciclo de vida do projeto). As disciplinas representam áreas de interesse presentes à qualquer processo de desenvolvimento de software (KRUCHTEN, 2003b). O RUP estabelece a divisão do processo em quatro fases, sendo que cada fase possui um marco (objetivo principal) que será almejado durante sua execução. As fases por sua vez são divididas em iterações que consistem em um conjunto de atividades a serem realizadas para se obter um incremento do produto. O RUP preza pela previsibilidade do projeto, argumenta que o planejamento a longo prazo do projeto fornece uma visão à equipe de desenvolvimento do que deve ser feito e quando deve ser feito para que o projeto seja concluído e entregue no prazo. Analisando o processo unificado sob a perspectiva da disciplina de requisitos, é possível observar que o principal recurso para se representar requisitos dentro do processo

são os casos de uso (KRUCHTEN, 2003b). Um caso de uso descreve uma interação entre uma entidade e o sistema, ele demonstra uma capacidade do software, as funcionalidades que serão oferecidas ao usuário. Dentro da disciplina de requisitos, existe um fluxo de atividades bem definido que procura estabelecer a compreensão dos requisitos entre todos os envolvidos no projeto (tanto organização-alvo quanto equipe de desenvolvimento), a definição e desenvolvimento dos requisitos e a verificação contínua da necessidade de mudanças. Apesar do RUP reagir bem a mudanças e especificar explicitamente que a mudança de requisitos é bem vinda, ele espera que até o início da terceira fase do processo (geralmente 40% do tempo total) 80% dos requisitos do sistema já estejam bem definidos e estáveis. Por fim, o RUP foi um framework proposto para ser implementado por grandes empresas, mas determina que sua customização é aceita para que ele se adeque à realidade de organizações de menor porte, sendo possível definir as atividades e práticas do RUP que sejam do interesse da empresa em questão, desde que não sejam feridos os seus principais valores.

3.2 Abordagem Ágil

Bem mais novo, o Scaled Agile Framework (SAFe) traz também um conjunto de boas práticas, convenções e valores. Apresenta ideias novas, mas também aspectos já consolidados na área de metodologias e abordagens (principalmente do Scrum). Adaptável em diversos pontos, traz a ideia de dividir o projeto em três níveis: Portfolio, Program e Team. Cada nível produz seus insumos e artefatos, dispõe de diferentes papéis, e interagem de maneira diferente. Uma das características mais importantes em relação ao UP, é que, enquanto o UP é dirigido a UC, possuindo assim somente ele como descritor de comportamentos desejáveis para o sistema, no SAFe, existem três níveis de abstração para descrever tais comportamentos: o Epic, a Feature e a User Story. O Epic é bem mais alto nível, a Feature mais baixo nível que o Epic, e a User Story mais baixo nível que ambos.

3.3 Escolha da Abordagem e Justificativa

Levando em consideração os fatos levantados, é evidente que ambas as abordagens apresentam o que há de melhor disponível na escolha de Frameworks/Abordagens de produção de Software. O grupo então optou pela abordagem ágil utilizando o SAFe. Os principais motivos foram o fato de ser uma abordagem bem mais nova (trazendo assim a oportunidade de se ter um contato inicial com algo completamente novo), e que ter mais níveis de time (Portfolio, Program e Team) e de descritores de comportamento (Epic, Feature e Story) parece ser mais interessante do que como essas coisas são lidadas no UP.

4 Engenharia de Requisitos

4.1 Scaled Agile Framework

4.2 Nível de Portfólio

4.3 Nível de Programa

4.4 Nível de Time

4.5 Papéis

Um papel define comportamentos e responsabilidades de um indivíduo ou de um grupo de indivíduos que trabalham juntos como um time ([KRUCHTEN, 2003a](#)). O comportamento é expresso em termos de atividades que o papel pratica, e, cada papel é associado a um conjunto de atividades. No SAFe existem diferentes papéis para os diferentes níveis do sistema. No Nível de Portfólio vão haver, principalmente, papéis que interagem com os épicos, no Nível de Programa, papéis que interagem com as Features, e, no Nível de Time, papéis que interagem com Histórias de Usuário.

4.6 Nível de Portfólio

Epic Owner Enterprise Architect

4.7 Nível de Programa

Product Management Release Management System Team Business Owners RTE
System Architect UX Shared Resources

4.8 Nível de Time

Product Owner Scrum Master Desenvolvedores e Testadores

5 Elicitação de Requisitos

5.1 Técnicas de Elicitação de Requisitos

6 Tópicos de Gerenciamento de Requisitos

6.1 Rastreabilidade de Requisitos

6.2 Atributos de Requisitos

7 Planejamento do Projeto

7.1 Cronograma

8 Ferramentas de Gerência de Requisitos

8.1 Ferramenta 1

8.2 Ferramenta 2

8.3 Ferramenta 3

8.4 Comparações

8.5 Definição

Referências

CENTERS FOR MEDICARE & MEDICAID SERVICES. *Selecting a Development Approach*. [S.l.], 2005. Disponível em: <<http://www.cms.gov/Research-Statistics-Data-and-Systems/CMS-Information-Technology/XLC/Downloads/SelectingDevelopmentApproach.pdf>>. Citado na página 21.

KRUCHTEN, P. *Static Structure: Process Description - Roles*. [S.l.], 2003. 61-65 p. Citado na página 23.

KRUCHTEN, P. *What Is The Rational Unified Process?* [S.l.], 2003. 45 p. Citado na página 21.

Apêndices

APÊNDICE A – Primeiro Apêndice

Texto do primeiro apêndice.

APÊNDICE B – Segundo Apêndice

Texto do segundo apêndice.

Anexos

ANEXO A – Primeiro Anexo

Texto do primeiro anexo.

ANEXO B – Segundo Anexo

Texto do segundo anexo.