

VITOR GAMA AMARAL | Telefone: (61) 9 9129-8009

Endereço: SON 2015 BLOCO H - APT 502 - ASA NORTE - BRASÍLIA

Email: vitor.gama@sempreceub.com

# FORMAÇÃO ACADÊMICA:

Em curso - Análise e Desenvolvimento de Sistemas - UniCEUB. Formado em Administração de Empresa - 2010 - Centro Universitário de Brasília - UniCEUB. Pós Graduado em Marketing - Fundação Getúlio Vargas - FGV.

#### **OBJETIVO:**

Profissional com sólida experiência administrativa e foco em transição de carreira para a área de tecnologia. Atualmente cursando Análise e Desenvolvimento de Sistemas, busco uma oportunidade de estágio para aplicar meus conhecimentos técnicos em programação, lógica e inteligência artificial e contribuir com a equipe e os projetos da empresa.

#### **HABILIDADES:**

Fácil adaptação. Ótimo relacionamento interpessoal. Proativo. Comunicativo. Flexível. Resolução de problemas.

# EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### CÂMARA DOS DEPUTADOS - 2018/2019:

CARGO: Auxiliar de Apoio ao Parlamentar.

### Principal atividades:

- Atendimento interno de parlamentares e servidores.
- Resolução de problemas e comunicação

#### TICKET-COM DF - 2011/2012:

CARGO: Analista Administrativo e Logística.

### Principal atividades:

- Controle Logístico; gestão de processos e o desenvolvimento do canal de relacionamento com as frentes do negócio.
- Controle Intranet Financeiro e Layout
- Fechamento de propostas com clientes; desenvolvimento do canal de relacionamento com as frentes do negócio.
- Fechamento de parcerias.

# SINART - COMUNICAÇÃO VISUAL - 2010/2011:

CARGO: Analista Administrativo e Logística.

### Principal atividades:

- Controle de pedidos dos clientes.
- Atualizações de Planilhas; elaboração de relatórios comerciais semanais;
- Controle das Atividades do setor financeiro, comercial, desenho técnico, diretoria e produção.

# ASBIN (ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DA AGÊNCIA BRASILEIRA DE INTELIGÊNCIA - 2010

CARGO: Estagiário

### Principais Atividades:

- Atendimento de clientes, venda de produtos.
- Controle Logístico.
- Atualização de planilhas.
- Elaboração de documentos oficiais.

### BANCO DO BRASIL (CSO Contábil) - 2009

CARGO: Estagiário.

### Principais Atividades:

- Atualização e feitura de planilhas
- Operação dentro do sistema (SISBB).

### OSCARITO VÍDEO LOCADORA - 2008

CARGO: Atendente.

### Principais Atividades:

- · Atendimento a clientes.
- · Venda de Produto.
- Controle de Estoque

### **CURSOS ADICIONAIS:**

### **HASHTAG TREINAMENTOS -**

• Jornada Inteligência Artificial. - 8 horas - 2025

### **CURSOS EM INVESTIMENTOS E COACHING:**

- Curso de aprendizado de investimento em Bolsa de Valores XP investimento Ano de 2010.
- As sete estratégias mais eficazes da bolsa de valores XP investimentos Ano de 2011.
- Curso Coaching Ontológico Teoria e Prática pela Homero Reis Gente e Gestão Ano de 2012.

### **CURSOS ON-LINE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:**

- Curso em Vídeo algoritmo 40 horas 2024.
- Alura Ensino Online Lógica de programação programação com JavaScript. 6 horas 2024

# **REVISTA EXAME - 2024**

• Inteligência Artificial: Carreira do Futuro - 2 horas - 2024.

### **ENGLISH LANGUAGE COURSE IN ASPECT ILA**

- Orlando USA. (nível intermediário; ano de 2005).
- Formado pela Escola Cultura Inglesa no nível avançado (ano 2007).
- Espanhol Incompany Espanhol nível intermediário ano de 2007/2008.
- Curso FCE (First Certificate in English Universidade de Cambridge Inglaterra 2008.

#### **CURSO PACOTE OFFICE**

- Curso Excel Avançado SENAC 2009.
- (Windows, Word, Excel, Power Point, Internet ) SENAC 2008.