

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

Documento de Especificação de Requisitos

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
24/10/2023	1.00	Criação do DER Conta.	Fábio Prata
24/10/2023	1.00	Definição do caso de uso CRIAR CONTA	Fábio Prata
08/11/2023	1.00	Ajustes no caso de uso CRIAR CONTA	Fábio Prata
08/11/2023	1.00	Definição do caso de uso RECUPERAR SENHA	Fábio Prata
11/12/2023	1.00	Definição do caso de uso FAZER LOGIN	Fábio Prata
23/12/2023	1.00	Definição dos LOGs	Fábio Prata

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

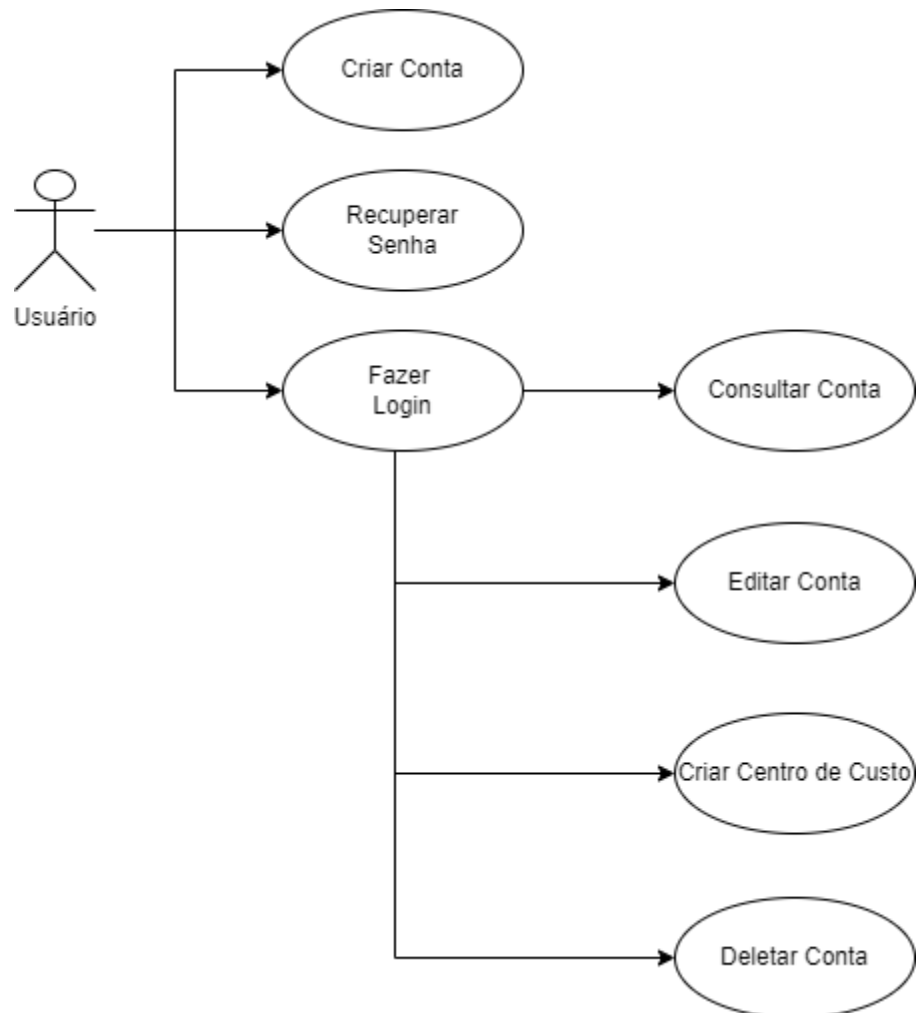
Conteúdo

1. Diagrama de Casos de Uso do domínio Conta	4
2. Identificação dos Casos de Uso	5
2.1. Criar Conta	5
2.2. Recuperar Senha	5
2.3. Fazer Login	5
3. Cenários dos Casos de Uso	6
3.1. Criar Conta	6
3.2. Recuperar Senha	8
3.3. Fazer Login	9
3.4. Efetuar busca avançada de conta de corrente	10
3.5. Incluir nova conta	10
3.6. Incluir novo nó raiz através da árvore	11
3.7. Incluir nova conta através da árvore	11
3.8. Editar conta através da lista	12
3.9. Excluir conta através da lista	13
3.10. Enviar conta para Publicação através da lista	14
3.11. Devolver conta para Elaboração através da Lista	14
3.12. Publicar conta através da Lista	15
3.13. Arquivar conta através da Lista	16
3.14. Movimentar conta corrente dentro da árvore	16
3.15. Detalhar conta	16
3.16. Consultar histórico da conta	17
3.17. Incluir novo através do Detalhar	17
3.18. Editar conta através do Detalhar	18
3.19. Limpar dados da conta	19
3.20. Excluir conta através do Detalhar	19
3.21. Copiar uma conta através do Detalhar	19
3.22. Enviar conta para Publicação através do Detalhar	20
3.23. Devolver conta para Elaboração através do Detalhar	20
3.24. Publicar conta através do Detalhar	21
3.25. Arquivar conta através do Detalhar	21
3.26. Fechar a tela de Consulta	22
3.27. Fechar a tela de Detalhar	22
3.28. Consultar Filhos	22
4. Negócio	23
4.1. Regras de Negócio	23
4.2. Exceções	24
5. Diagramas	26
6. Protótipos	27
6.1. Login	27
6.2. Cadastrar E-mail	28
6.3. Cadastrar Senha	29
6.4. Esqueci Minha Senha	30
6.5. Detalhar Conta Corrente - Filhos	31

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

6.6. Detalhar Conta Corrente - Histórico

31

1. Diagrama de Casos de Uso do domínio Conta

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

2. Identificação dos Casos de Uso

2.1. Criar Conta

Finalidade:	Criação de uma conta no Portal Allmatech.
Domínio:	Conta
Desdobramento do Caso de Uso:	
Atores:	Usuário
Pré-condições:	Não há.

2.2. Recuperar Senha

Finalidade:	Recuperar uma senha esquecida pelo usuário.
Domínio:	Conta
Desdobramento do Caso de Uso:	
Atores:	Usuário
Pré-condições:	Possuir uma conta cadastrada.

2.3. Fazer Login

Finalidade:	Acessar o Portal Allmatech
Domínio:	Conta
Desdobramento do Caso de Uso:	
Atores:	Usuário
Pré-condições:	Possuir uma conta cadastrada.

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

3. Cenários dos Casos de Uso

3.1. Criar Conta

Pré-condições: Não há.

Ação do Ator	Resposta do Sistema
Acessa a URL do Portal Allmatech.	
	Apresenta a tela de login do Portal Allmatech.
Clica no link "Cadastrar"	
	Apresenta um formulário para o usuário informar, e confirmar, um endereço de e-mail.
Informa e confirma [EX01] o endereço de e-mail e submete o formulário.	
	Gera um token e envia um e-mail com um link para o endereço informado.
	Registra [LOGCR] para <i>Conta E-mail</i> .
	Apresenta mensagem informando o envio do e-mail e o prazo para confirmação do endereço.
Clica no link encaminhado por e-mail para o endereço informado.	
	Ativa a conta e apresenta o formulário para cadastramento de senha.
Informa a senha, confirma a senha [EX02], informa a dica para lembrar a senha [RN01], informa o fim da validade da senha [RN01] e submete o formulário.	
	Grava os dados informados e apresenta mensagem informando que os dados foram gravados.
	Aguarda 5 segundos e retorna para a tela de login.
Cenário Alternativo: [CA1 – Não confirma o endereço de e-mail na vigência do token]	
	Exclui da base de dados o e-mail pendente de validação.
	Registra [LOGDL] para <i>Conta E-mail</i> : <ul style="list-style-type: none"> Motivo: Fim da vigência do token.
Cenário Alternativo: [CA2 – Confirma o endereço após a vigência do token]	
Clica no link de confirmação do endereço de e-mail após o fim do prazo de validade do token.	
	Exclui da base de dados o endereço de e-mail.
	Registra [LOGDL] para <i>Conta E-mail</i> : <ul style="list-style-type: none"> Descrição: Fim da vigência do token.
	Apresenta mensagem informando que o link não é mais válido e solicita refazer o cadastro da conta.

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

Protótipo (s): Login , Cadastrar e-mail , Cadastrar Senha

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

3.2. Recuperar Senha	
Pré-condições: Possuir uma conta cadastrada	
Ação do Ator	Resposta do Sistema
Acessa a URL do Portal Allmatech.	
	Apresenta a tela de login do Portal Allmatech.
Clica no link "Esqueci minha senha".	
	Apresenta a tela "Esqueci minha senha".
	Solicita o e-mail cadastrado na conta.
Informa o e-mail cadastrado na conta e submete o formulário. [EX03]	
	Gera um token e envia um e-mail com a Dica da senha atual e um link de alteração da senha para o e-mail informado.
	Registra [LOGCS] para a <i>Dica da Senha</i> .
	Apresenta mensagem informando o envio do e-mail e o prazo para alterar a senha.
Clica no link encaminhado por e-mail para o endereço informado.	
	Apresenta o formulário para cadastramento de senha
Informa a senha, confirma a senha [EX02], informa a dica para lembrar a senha [RN01], informa o fim da validade da senha [RN01] e submete o formulário.	
	Grava os dados informados e apresenta mensagem informando que os dados foram gravados.
	Registra [LOGUP] para <i>Senha</i> .
	Registra [LOGUP] para <i>TimeStamp do Início da Vigência da Senha</i> .
	Registra [LOGUP] para <i>Dica da Senha</i> , se alterada.
	Registra [LOGUP] para <i>TimeStamp do Fim da Vigência da Senha</i> , se alterado.
	Aguarda 5 segundos e retorna para a tela de login.
Cenário Alternativo: [CA1 – Tenta alterar a senha após o fim do prazo]	
Clica no link encaminhado por e-mail para o endereço informado.	
	Apresenta mensagem informando que o link não é mais válido e solicita refazer o processo.
Protótipo (s): [Login], [Esqueci Minha Senha], [Cadastrar Senha]	

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

3.3. Fazer Login

Pré-condições: Possuir uma conta cadastrada

Ação do Ator	Resposta do Sistema
Acessa a URL do Portal Allmatech.	
	Apresenta a tela de login do Portal Allmatech.
Informa as credenciais de acesso.	
	Valida as credenciais informadas [EX04] [EX05].
	Registra [LOGIS] para <i>Conta E-mail</i> .
	Apresenta a tela inicial do Portal Allmatech.
Protótipo (s): [Login].	

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

3.4. Efetuar busca avançada de conta de corrente

Pré-condição (ões): Possuir acesso a tela de Consulta

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente], clica na opção "Busca Avançada" da tela;	
	Expande a tela de Busca Avançada com os campos de pesquisa em branco para preenchimento;
Preenche os campos para a busca avançada e clica na opção "Buscar"; [RNG , RN7 , RN13] [EX3]	
	Retorna os dados da pesquisa; [RN1 , RN6]
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente]	

3.5. Incluir nova conta

Pré-condição (ões): Possuir permissão para inclusão.

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente], clica na opção "Criar Novo" da tela;	
	Abre a janela de inclusão com um campo "Conta" do tipo combo filtrado em branco e as opções "Aplicar Filtro", "Busca Avançada", "Detalhar" e "Limpar" habilitados e os demais campos em branco para preenchimento e exibe as opções "Salvar" e "Fechar"; [RNP , RN2]
Preenche os campos; [RN7]	
Clica na opção "Salvar"; [RN3 , RN5 , RN6 , RN9 , RN14 , RN16 , RN17] [EX1 , EX2 , EX5 , EX7 , EX10 , EX11 , EX12 , EX13 , EX14]	
	Exibe mensagem: " Confirma inclusão do [nome]? "
Confirma a inclusão "Sim"; [CA1]	
	Grava a nova Conta com o estado de publicação "Em Elaboração". [RN18]
	Exibe mensagem: " Inclusão do [nome] confirmado com sucesso! "
Cenário Alternativo: [CA1 – Não confirma a inclusão]	
Não confirma a inclusão "Não";	
	Permanece na tela de inclusão.

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

Protótipo (s): [\[Consultar Conta Corrente\]](#) e [\[Detalhar Conta Corrente\]](#)

3.6. Incluir novo nó raiz através da árvore

Pré-condição (ões): Possuir permissão para inclusão.

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente] , clica com o botão direito do mouse sobre o nó principal da árvore;	
	Abre um menu de contexto com a opção: "Criar Novo Raiz" habilitado; [RN4]
Clica na opção "Criar Novo Raiz";	
	Abre a janela de inclusão com um campo "Conta" do tipo combo filtrado em branco e as opções; "Aplicar Filtro", "Busca Avançada", "Detalhar" e "Limpar" habilitados e os demais campos em branco para preenchimento e exibe as opções "Salvar" e "Fechar"; [RNP] , [RN2]
Preenche os campos; [RN7]	
Clica na opção "Salvar"; [RN3] , [RN6] , [RN9] , [RN14] , [RN16] , [RN17] [EX1] , [EX2] , [EX5] , [EX7] , [EX10] , [EX11] , [EX12] , [EX13] , [EX14]	
	Exibe mensagem: "Confirma inclusão do [nome]?"
Confirma a inclusão "Sim"; [CA1]	
	Grava a nova Conta com o estado de publicação "Em Elaboração". [RN18]
	Exibe mensagem: "Inclusão do [nome] confirmado com sucesso!"
Cenário Alternativo: [CA1 – Não confirma a inclusão]	
Não confirma a inclusão "Não";	
	Permanece na tela de inclusão.
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente] e [Detalhar Conta Corrente]	

3.7. Incluir nova conta através da árvore

Pré-condição (ões): Possuir permissão para inclusão e contas correntes cadastradas e publicadas

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente] , clica com o botão direito do mouse sobre uma conta na árvore;	
	Abre um menu de contexto com a opção "Criar Novo" habilitado; [RN4]

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

Clica na opção "Criar Novo";	
	Abre a janela de inclusão com um campo "Conta" do tipo combo filtrado em branco e as opções; "Aplicar Filtro", "Busca Avançada", "Detalhar" e "Limpar" habilitados e os demais campos em branco para preenchimento e exibe as opções "Salvar" e "Fechar"; [RNP, RN2]
Preenche os campos; [RN7]	
Clica na opção "Salvar"; [RN3, RN5, RN6, RN9, RN14, RN16, RN17] [EX1, EX2, EX5, EX7, EX10, EX12, EX13, EX14]	
	Exibe mensagem: "Confirma inclusão do [nome]?"
Confirma a inclusão "Sim"; [CA1]	
	Grava a nova Conta com o estado de publicação "Em Elaboração". [RN18]
	Exibe mensagem: "Inclusão do [nome] confirmado com sucesso!" .
Cenário Alternativo: [CA1 – Não confirma a inclusão]	
Não confirma a inclusão "Não";	
	Permanece na tela de inclusão.
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente] e [Detalhar Conta Corrente]	

3.8. Editar conta através da lista

Pré-condição (ões): Possuir permissão para edição

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente], seleciona a opção "Em Elaboração" no combo Estado de Publicação e clica na opção "Buscar";	
	Exibe no grid as contas correntes com o estado de publicação "Em Elaboração" com as opções; "Detalhar", "Editar", "Excluir" habilitadas; [RN1]
Clica na opção "Editar" no grid;	
	Abre a janela de edição com um campo "Conta" do tipo combo filtrado preenchido e as opções; "Aplicar Filtro", "Busca Avançada", "Detalhar" e "Limpar" habilitados e os demais campos habilitados para edição e exibe as opções "Salvar", "Cancelar", "Limpar" e "Fechar"; [RNP, RN2]
Altera os campos; [RN7] [CA2]	
Clica na opção "Salvar"; [RN3, RN5, RN6, RN9, RN14, RN16, RN17] [EX1, EX2, EX5, EX7, EX10, EX11, EX12, EX13, EX14]	

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011
	Exibe mensagem: “ Confirma alteração do [nome]? ”	
Confirma a alteração “Sim”; [CA1]		
	Exibe mensagem: “ [nome] alterado com sucesso. ” Desabilita os campos para edição e oculta às opções “Salvar”, “Cancelar” e “Limpar”; Exibe as opções “Editar”, “Excluir” e “Enviar para Publicação”.	
Cenário Alternativo: [CA1 – Não confirmar alterações]		
Não confirma a alteração “Não”;		
	Permanece na tela de edição;	
Cenário Alternativo: [CA2 – Cancelar alterações]		
Clica na opção “Cancelar”;		
	Cancela a operação e volta para a tela Detalhar Conta Corrente.	
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente] e [Detalhar Conta Corrente]		

3.9. Excluir conta através da lista

Pré-condição (ões): Possuir permissão para exclusão

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente] , seleciona a opção “Em Elaboração” no combo Estado de Publicação e clica na opção “Buscar”;	
	Exibe no grid as contas correntes com o estado de publicação “Em Elaboração” com as opções: “Detalhar”, “Editar”, “Excluir” habilitadas [RN1]
Clica na opção “Excluir” no grid;	
	Exibe mensagem de confirmação: “Confirma exclusão do [nome]?”
Confirma a exclusão “Sim”; [CA1]	
	Exibe mensagem: “[nome] excluído com sucesso!” e atualiza a lista de conta corrente.
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma exclusão]	
Não confirma a exclusão “Não”;	
	Cancela a operação e permanece na tela de Consulta.
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente]	

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

3.10. Enviar conta para Publicação através da lista

Pré-condição (ões): Permissão para Enviar para Publicação

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente], seleciona a opção "Em Elaboração" no combo Estado de Publicação e clica na opção "Buscar";	
	Exibe no grid as contas correntes com o estado de publicação "Em Elaboração" com as opções; "Detalhar", "Editar", "Excluir" habilitadas; [RN1]
Clica com o botão direito do mouse sobre a conta;	
	Abre um menu de contexto com as opções; "Detalhar", "Editar", "Excluir" e "Enviar para Publicação" habilitada; [RN1]
Clica na opção "Enviar para Publicação" do menu de contexto; [RN9 , EX12]	
	Exibe mensagem: "Confirma envio para publicação do [nome]?"
Confirma o envio "Sim"; [CA1]	
	Exibe mensagem: "[nome] enviado para publicação com sucesso!" atualiza a conta corrente.
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma o envio]	
Não confirma o envio "Não";	
	Cancela a operação e permanece na tela de Consulta.
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente]	

3.11. Devolver conta para Elaboração através da Lista

Pré-condição (ões): Possuir permissão para Devolução para Elaboração.

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente], seleciona a opção "Aguardando Publicação" no combo Estado de Publicação e clica na opção "Buscar";	
	Exibe no grid a conta corrente com o estado de publicação "Aguardando Publicação" com a opção "Detalhar" habilitada; [RN1]
Clica com o botão direito do mouse sobre a conta;	
	Abre um menu de contexto com as opções; "Detalhar", "Devolver para Elaboração" e "Publicar" habilitadas; [RN1]

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

Clica na opção “Devolver para Elaboração” no menu de contexto; [RN9/EX12]	
	Exibe mensagem: “ Confirma devolução para elaboração do [nome]? ”
Confirma a devolução “Sim”; [CA1]	
	Exibe mensagem: “ [nome] devolvido para elaboração com sucesso! ” atualiza a lista de conta corrente.
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma a devolução]	
Não confirma a devolução “Não”;	
	Cancela a operação e permanece na tela de Consulta.
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente]	

3.12. Publicar conta através da Lista

Pré-condição (ões): Possuir permissão para Publicação.

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente] , seleciona a opção “Aguardando Publicação” no combo Estado de Publicação e clica na opção “Buscar”;	
	Exibe no grid as contas corrente com o estado de publicação “Aguardando Publicação” com a opção “Detalhar” habilitada; [RN1]
Clica com o botão direito do mouse sobre a conta;	
	Abre um menu de contexto com as opções; “Detalhar”, “Devolver para Elaboração” e “Publicar” habilitadas; [RN1]
Clica na opção “Publicar” no menu de contexto; [RN9, EX12]	
	Exibe mensagem: “ Confirma publicação do [nome]? ”
Confirma a publicação “Sim”; [CA1]	
	Exibe mensagem: “ [nome] publicado com sucesso! ” atualiza a lista de conta corrente.
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma a publicação]	
Não confirma a devolução “Não”;	
	Cancela a operação e permanece na tela de Consulta.
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente]	

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

3.13. Arquivar conta através da Lista

Pré-condição (ões): Possuir permissão para Arquivar.

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente], seleciona a opção "Publicar" no combo Estado de Publicação e clica na opção "Buscar";	
	Exibe no grid a conta corrente com o estado de publicação "Publicado" com a opção "Detalhar" habilitada; [RN1]
Clica com o botão direito do mouse sobre a conta;	
	Abre um menu de contexto com as opções; "Detalhar" e "Arquivar" habilitadas; [RN1]
Clica na opção "Arquivar" no menu de contexto; [RN8 , EX4]	
	Exibe mensagem: "Confirma arquivamento do [nome]?"
Confirma o arquivamento "Sim"; [CA1]	
	Exibe mensagem: "[nome] arquivado com sucesso!" atualiza a lista de conta corrente.
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma o arquivamento]	
Não confirma o arquivamento "Não";	
	Cancela a operação e permanece na tela de Consulta.
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente]	

3.14. Movimentar conta corrente dentro da árvore

Pré-condição (ões): Possuir permissão movimentar contas na árvore.

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Pesquisar cliente], seleciona uma conta corrente na árvore e arrasta para outra hierarquia; [RN10] [EX8 , EX9]	
	Salva a movimentação da hierarquia dentro da árvore e os dados correspondentes da conta corrente; [RN6 , RN11 , RN16]
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente]	

3.15. Detalhar conta

Pré-condição (ões): N/A

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

Ator (es)	Sistema
Após os cenários [Pesquisar cliente], clica na opção "Detalhar" do grid;	
	Abre a tela de detalhamento da conta corrente selecionada com os campos desabilitados e exibe as opções de acordo com o estado de publicação da mesma; [RN1 , RN2]
Clica na aba "Filhos";	
	Abre a aba com a opção "Listar Filhos" habilitada;
Clica na aba "Histórico";	
	Abre a aba com a opção "Consultar Histórico" habilitado.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.16. Consultar histórico da conta

Pré-condição (ões): Conta deve possuir histórico de publicação

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta], abre a aba "Histórico" e clica na opção "Consultar Histórico";	
	Exibe uma lista de histórico de publicação preenchida da conta selecionada.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.17. Incluir novo através do Detalhar

Pré-condição (ões): Possuir permissão para inclusão

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta], clica na opção "Criar Novo";	
	Abre a janela de inclusão com um campo "Conta" do tipo combo filtrado em branco e as opções "Aplicar Filtro", "Busca Avançada", "Detalhar" e "Limpar" habilitados e os demais campos em branco para preenchimento e exibe as opções "Salvar" e "Fechar"; [RNP , RN2]
Preenche os campos; [RN7]	
Clica na opção "Salvar"; [RN3 , RN5 , RN6 , RN9 , RN14 , RN16 , RN17] [EX1 , EX2 , EX5 , EX7 , EX10 , EX11 , EX12 , EX13 , EX14]	
	Exibe mensagem: "Confirma inclusão do [nome]?"
Confirma a inclusão "Sim"; [CA1]	

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

	Grava a nova Conta com o estado de publicação "Em Elaboração". [RN18]
	Exibe mensagem: " Inclusão do [nome] confirmado com sucesso! ".
Cenário Alternativo: [CA1 – Não confirma a inclusão]	
Não confirma a inclusão "Não";	
	Permanece na tela de inclusão.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.18. Editar conta através do Detalhar

Pré-condição (ões): Possuir permissão para edição

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta] , clica na opção "Editar";	
	Abre a janela de edição com um campo "Conta" do tipo combo filtrado preenchido e as opções "Aplicar Filtro", "Busca Avançada", "Detalhar" e "Limpar" habilitados e os demais campos habilitados para edição e exibe as opções "Salvar", "Cancelar", "Limpar" e "Fechar"; [RNP, RN2]
Altera os campos; [RN7] [CA2]	
Clica na opção "Salvar"; [RN3, RN5, RN6, RN9, RN14, RN16, RN17] [EX1, EX2, EX5, EX7, EX10, EX12, EX13, EX14]	
	Exibe mensagem: " Confirma alteração do [nome]? "
Confirma a alteração "Sim"; [CA1]	
	Exibe mensagem: " [nome] alterado com sucesso. " Desabilita os campos para edição e oculta às opções "Salvar", "Cancelar" e "Limpar"; Exibe as opções "Editar", "Excluir" e "Enviar para Publicação";
Cenário Alternativo: [CA1 – Não confirmar alterações]	
Não confirma a alteração "Não";	
	Permanece na tela de edição;
Cenário Alternativo: [CA2 – Cancelar alterações]	
Clica na opção "Cancelar";	
	Cancela a operação e volta para a tela Detalhar Conta Corrente.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

3.19. Limpar dados da conta

Pré-condição (ões): Permissão para edição.

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Editar conta através da lista ou Editar conta através do Detalhar], clica na opção "Limpar";	
	Limpa os campos da tela e aguarda a próxima ação do ator.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.20. Excluir conta através do Detalhar

Pré-condição (ões): Possuir permissão para exclusão

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta], clica na opção "Excluir";	
	Exibe mensagem de confirmação; "Confirma exclusão do [nome]?"
Confirma a exclusão "Sim"; [CA1]	
	Exibe mensagem: "[nome] excluído com sucesso!" e retorna a tela de Consulta;
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma exclusão]	
Não confirma a exclusão "Não";	
	Cancela a operação e permanece na tela de Detalhar.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.21. Copiar uma conta através do Detalhar

Pré-condição (ões): Possuir permissão para copiar

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta], clica na opção "Copiar";	
	Efetua uma cópia idêntica da conta corrente selecionada abrindo a tela como edição com um campo "Conta" do tipo combo filtrado preenchido e as opções "Aplicar Filtro", "Busca Avançada", "Detalhar" e "Limpar" habilitados e os demais campos habilitados para edição e exibe as opções "Salvar", "Cancelar", "Limpar" e "Fechar"; [RNP , RN2]
Altera os campos; [RN7] [CA2]	

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011
Clica na opção “Salvar”; [RN3, RN5, RN6, RN9, RN14, RN16] [EX1, EX2, EX7, EX10, EX12, EX11, EX13]		
	Exibe mensagem: “ Confirma inclusão do [nome]? ”	
Confirma a alteração “Sim”; [CA1]		
	Grava a nova Conta com o estado de publicação “Em Elaboração”. [RN18]	
	Exibe mensagem: “ Inclusão do [nome] confirmado com sucesso! ”.	
Cenário Alternativo: [CA1 – Não confirmar alterações]		
Não confirma a alteração “Não”;		
	Permanece na tela de edição.	
Cenário Alternativo: [CA2 – Cancelar alterações]		
Clica na opção “Cancelar”;		
	Cancela a operação e permanece na tela de edição.	
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]		

3.22. Enviar conta para Publicação através do Detalhar

Pré-condição (ões): Possuir permissão para Enviar para Publicação

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta], clica na opção "Enviar para Publicação"; [RN9, EX12]	
	Exibe mensagem: "Confirma envio para publicação do [nome]?" ;
Confirma o envio "Sim"; [CA1]	
	Exibe mensagem: "[nome] enviado para publicação com sucesso!" atualiza o estado de publicação da conta e permanece na tela de Detalhar;
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma o envio]	
Não confirma o envio "Não";	
	Cancela a operação e permanece na tela de Detalhar.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.23. Devolver conta para Elaboração através do Detalhar

Pré-condição (ões): Possuir permissão para Devolução para Elaboração.

Ator (es)	Sistema
-----------	---------

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

Após o cenário [Detalhar conta] clica na opção “Devolver para Elaboração”; [RN9 , EX12]	
	Exibe mensagem: “ Confirma devolução para elaboração do [nome]? ”
Confirma a devolução “Sim”; [CA1]	
	Exibe mensagem: “ [nome] devolvido para elaboração com sucesso! ” atualiza o estado de publicação da conta e permanece na tela de Detalhar;
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma a devolução]	
Não confirma a devolução “Não”;	
	Cancela a operação e permanece na tela de Consulta.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.24. Publicar conta através do Detalhar

Pré-condição (ões): Possuir permissão para publicação

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta] clica na opção “Publicar”; [RN9 , EX12]	
	Exibe mensagem: “ Confirma publicação do [nome]? ”
Confirma a publicação “Sim”; [CA1]	
	Exibe mensagem: “ [nome] publicado com sucesso! ” atualiza o estado de publicação da conta e permanece na tela de Detalhar;
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma a publicação]	
Não confirma a devolução “Não”;	
	Cancela a operação e permanece na tela de Consulta.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.25. Arquivar conta através do Detalhar

Pré-condição (ões): Possuir permissão para arquivar

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta] clica na opção “Arquivar”; [RN8 , EX4]	
	Exibe mensagem: “ Confirma arquivamento do [nome]? ”

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

Confirma o arquivamento “Sim”; [CA1]	
	Exibe mensagem: “[nome] arquivado com sucesso!” atualiza o estado de publicação da conta e permanece na tela de Detalhar.
Cenário Alternativo [CA1 – Não confirma o arquivamento]	
Não confirma o arquivamento “Não”;	
	Cancela a operação e permanece na tela de Consulta.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.26. Fechar a tela de Consulta

Pré-condição (ões): N/A

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Efetuar busca simples] o clica na opção “Fechar”;	
	Fecha a tela de Consulta.
Protótipo (s): [Consultar Conta Corrente]	

3.27. Fechar a tela de Detalhar

Pré-condição (ões): N/A

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta] o clica na opção “Fechar”;	
	Fecha a tela de Detalhar.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

3.28. Consultar Filhos

Pré-condição (ões): Conta deve possuir histórico de publicação

Ator (es)	Sistema
Após o cenário [Detalhar conta], abre a aba “Filhos” e clica na opção “Listar Filhos”;	
	Exibe a lista de “filhos” que a conta corrente possui.
Protótipo (s): [Detalhar Conta Corrente]	

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

4. Negócio

4.1. Regras de Negócio

Código	Regra
RN01	Atributo Não Obrigatório .
RNG	Todos os campos da tela de consulta estão associados a uma ação de submeter, portanto ao pressionar o "enter" nestes campos o sistema retorna os dados da pesquisa, exceto para campos do tipo combo filtrado.
RNP	Nas telas onde possuem o campo do tipo combo filtrado o sistema se comportará de acordo com as opções abaixo: Aplicar Filtro – ao clicar nessa opção o sistema efetua uma busca do Cliente Fluxo Caixa digitado e retorna os dados para o combo. Busca Avançada – ao clicar nessa opção o sistema abre uma janela com campos habilitados para uma busca avançada de conta corrente. Detalhar – ao clicar nessa opção o sistema abre a tela de detalhamento da conta corrente selecionada. Limpar – ao clicar nessa opção o sistema efetua a limpeza dos dados retornados ou digitados no combo de conta.
RN1	Caso o estado de publicação da conta corrente esteja "Em Elaboração" somente poderá Editar, Excluir e Enviar para Publicação; Caso o estado de publicação da conta corrente esteja "Aguardando Publicação" somente poderá Devolver para Elaboração ou Publicar; Caso o estado de publicação da conta corrente esteja "Publicado" somente poderá Arquivar; O usuário que publica o registro não pode ser o mesmo que o envia para publicação
RN2	O sistema irá carregar o campo "Sub Conta de" preenchido com o nome da conta pai selecionado, caso nenhum esteja selecionado, o sistema exibe o campo vazio. Campo deve estar desabilitado, para que não haja alteração.
RN3	Campo Data Início da Vigência: Por padrão será a data do dia do cadastro e não poderá ser inserida uma data retroativa somente uma data posterior da data atual. Campo Data Fim da Vigência: Por padrão será em branco e não poderá ser inserida uma data menor que a data de início de vigência.
RN4	A conta corrente na árvore deverá estar com o estado de publicação "Publicado" para que sejam exibidas as opções no menu de contexto.
RN5	- Tela de Consulta Cliente Fluxo de Caixa é obrigatório; - Tela de Criar/Editar Conta é obrigatória; Data Início Vigência é obrigatória; Margem de Segurança é obrigatória;
RN6	Na árvore é possível a movimentação das hierarquias de conta corrente. A cada movimentação o sistema grava os dados correspondentes da nova hierarquia e sua posição dentro da árvore
RN7	Quando a consulta for realizada através de um combo filtrado, os dados selecionados devem retornar para a tela chamadora.
RN8	O arquivamento não poderá ser efetuado quando a conta pai possuir contas filhas

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

	publicadas. Deverão ser arquivadas as contas filhas e depois a conta pai.
RN9	A mesma conta corrente não pode ser exibida no sistema com estado de publicação igual mais de uma vez, exceto para o estado de publicação "Arquivado".
RN10	A conta corrente destino deve estar publicada.
RN11	A conta corrente destino não pode ser uma filha da conta origem ou que esteja em nível abaixo de sua própria estrutura.
RN12	O filtro por Nome deve conter no mínimo 3 [três] caracteres caso seja informado algum texto, ignorando espaços em branco no início e no final do texto.
RN13	O sistema retorna os registros encontrados de acordo com o parâmetro utilizado no campo correspondente à opção selecionada. Caso nenhum parâmetro seja informado, o sistema deverá retornar todos os registros cadastrados.
RN14	Ao salvar uma conta corrente o sistema valida se o cliente está disponível e publicado no Fluxo de Caixa. (EX10/EX13)
RN15	O combo filtrado carrega somente os clientes que estão disponíveis e publicados no Fluxo de Caixa.
RN16	Ao salvar o Domínio o sistema verifica se a conta corrente associada está "Ativa" no MFT (EX11)
RN17	A margem de segurança não pode ser negativa, ou seja, menor que zero. (EX14)
RN18	Após salvar um novo registro ("Criar Novo") ou criar uma cópia ("Copiar") o estado de publicação inicial será "Em Elaboração" e a tela deve ser apresentada no estado "Detalhando".

4.2. Exceções

Código	Exceção
EX01	Verificar se os e-mails informados são iguais. Caso não sejam apresentar a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • "Os e-mails informados não são iguais."
EX02	Verificar se as senhas informadas são iguais. Caso não sejam apresentar a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • "As senhas informadas não são iguais."
EX03	Verificar se o e-mail informado existe na base de dados. Se não existir apresentar a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • "Nenhuma conta encontrada para o e-mail [e-mail]."
EX04	Validar as credenciais informadas. Se não forem válidas apresentar a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • "O Usuário e/ou a Senha não são válidos." • Se o Usuário (Conta) for válido registrar [LOGTA] para a tentativa de acesso.
EX05	Verificar se a conta informada está com o acesso liberado. Se a conta estiver suspensa apresentar a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • "Conta suspensa. Entrar em contato com o Atendimento."
EX06	
EX3	Caso não seja encontrado nenhum dado da pesquisa o sistema exibe a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • "Dados não encontrados para o filtro informado!"
EX4	Caso seja efetuada um arquivamento de uma conta corrente pai que possua filhos publicados o sistema exibe a mensagem:

Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

	<ul style="list-style-type: none"> • “A [conta corrente] não pode ser arquivada, pois possui contas filhas”.
EX5	Caso seja inserida uma conta corrente que já esteja cadastrada o sistema exibe a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • “Conta Corrente já cadastrada.”
EX6	Caso não encontre nenhum Nome ao aplicar filtro o sistema exibe a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • “Filtro inválido para nome do cliente”
EX7	Mensagens para campos obrigatórios: <ul style="list-style-type: none"> • “O Cliente é obrigatório.” • “A Conta Corrente é obrigatória.” • “A Data Início Vigência é obrigatória.” • “A Margem de Segurança é obrigatória.”
EX8	Ao alterar uma conta de nível, a conta corrente destino deve estar publicada, caso não esteja o sistema exibe a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • “A conta corrente destino deve estar publicada”
EX9	Não é permitido mover uma conta para um nível abaixo de sua estrutura. Nesse caso, exibir a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • “A conta corrente não pode ser movida para uma conta que esteja abaixo de sua própria estrutura”
EX10	Caso o cliente esteja indisponível no Fluxo de Caixa, exibe a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • “O cliente [nome do cliente] está indisponível no fluxo de caixa.”
EX11	Caso a Conta Corrente esteja inativa, exibe a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • “A conta corrente não está ativa no MFT”
EX12	Caso já exista uma conta corrente com o estado que deseja enviar, o sistema exibe a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • “Já existe um cadastro no [Estado] para a [conta corrente].”
EX13	Caso o Cliente esteja com estado de publicação diferente de “Publicado”, exibe a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • “O cliente deve estar publicado no Fluxo de Caixa”
EX14	Caso Margem de segurança menor que zero, exibe a mensagem: <ul style="list-style-type: none"> • “Margem de Segurança inválida.”

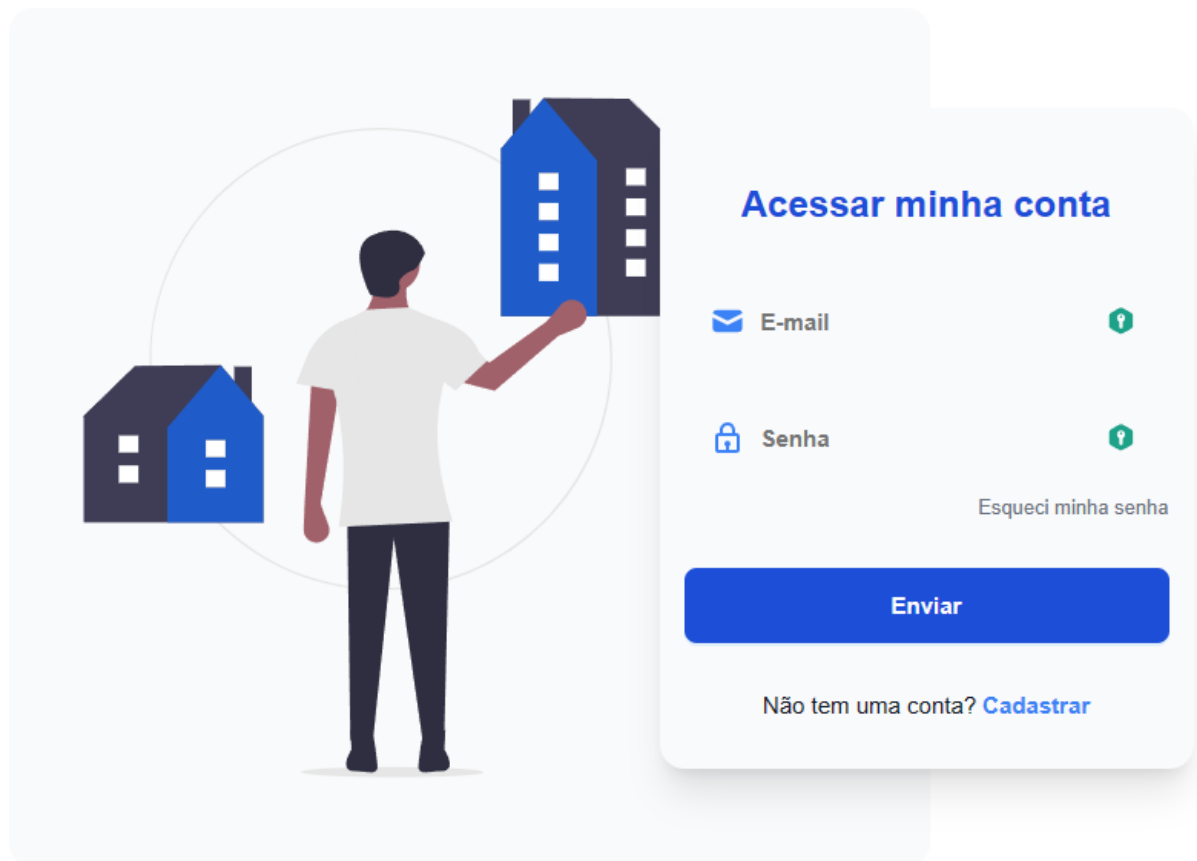
Portal Allmatech		
Documento de Especificação: Conta	Versão 0.6	Data: 07/04/2011

5. LOG

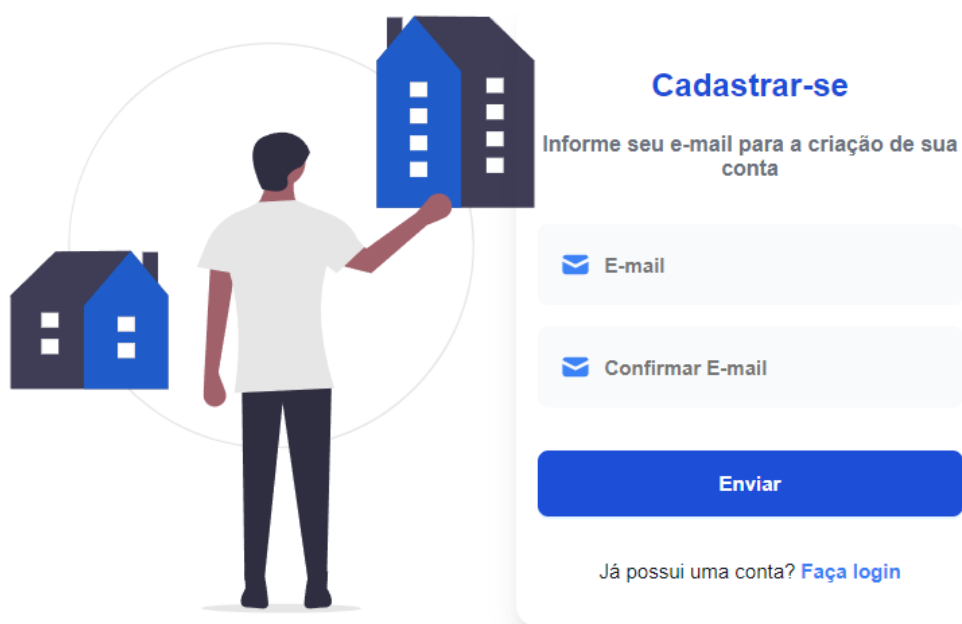
Código	Registro
LOGCR	Evento: CR (Criação); Nome do Atributo; Valor do Atributo; IPV4 da Origem; IPV6 da Origem.
LOGDL	Evento: DL (Delete); Nome do Atributo; Valor do Atributo; IPV4 da Origem; IPV6 da Origem; Motivo do Evento.
LOGAT	Evento: AT (Ativação); Nome do Atributo; Valor do Atributo; IPV4 da Origem; IPV6 da Origem.
LOGCS	Evento: CS (Consulta); Nome do Atributo; IPV4 da Origem; IPV6 da Origem.
LOGUP	Evento: UP (Update); Nome do Atributo; Valor do Atributo; Novo Valor do Atributo; IPV4 da Origem; IPV6 da Origem.
LOGIS	Evento: IS (Login).
LOGTA	Evento: TA (Tentativa de Acesso); IPV4 da Origem; IPV6 da Origem.

6. Protótipos

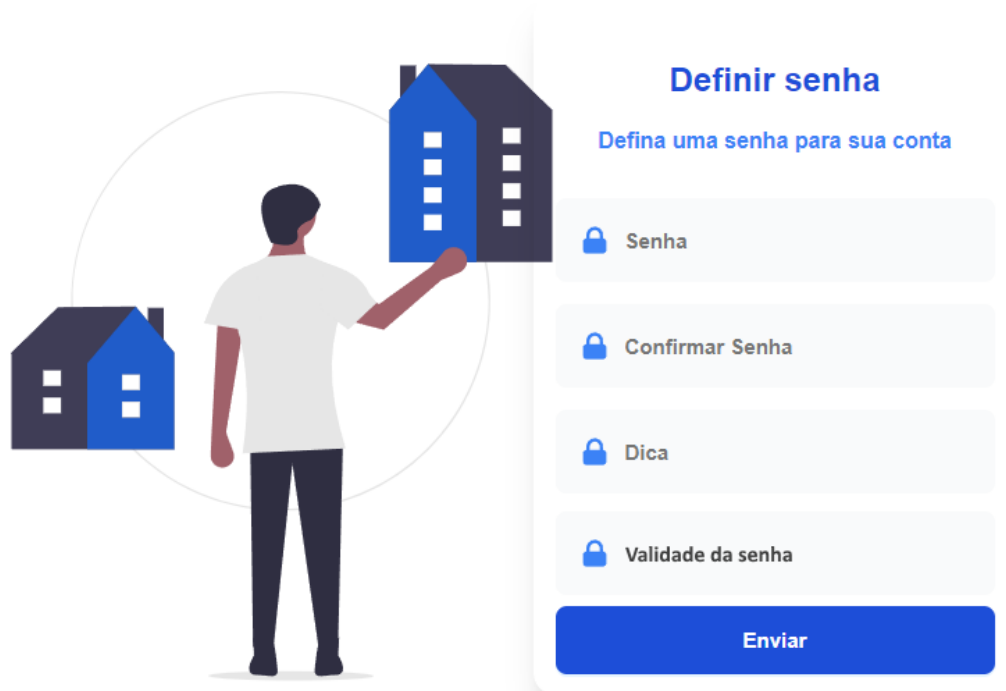
6.1. Login



6.2. Cadastrar E-mail



6.3. Cadastrar Senha




6.4. Esqueci Minha Senha



Esqueci a minha senha

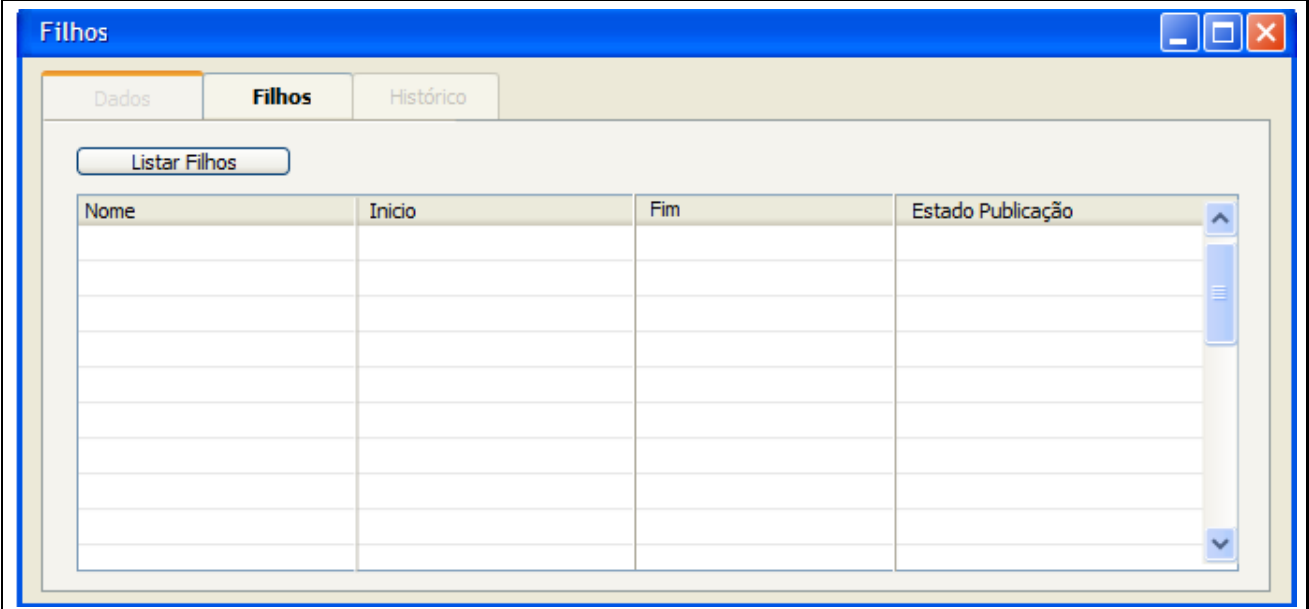
Informe seu e-mail para a redefinir sua senha

 E-mail

Enviar

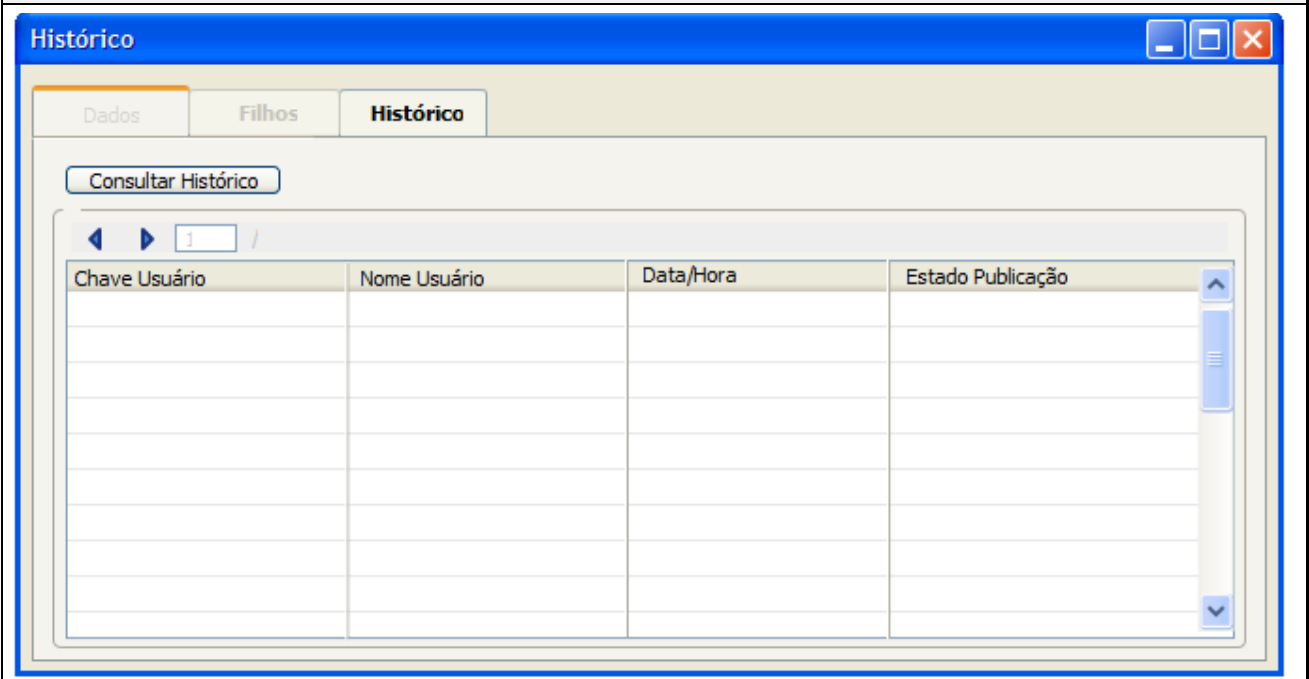
Já possui uma conta? [Faça login](#)

6.5. Detalhar Conta Corrente - Filhos



Nome	Inicio	Fim	Estado Publicação

6.6. Detalhar Conta Corrente - Histórico



Chave Usuário	Nome Usuário	Data/Hora	Estado Publicação