

# VITÓRIA BARBOSA GOMES SOARES

Campina Grande, PB — Brasil | +55 (83) 98904-0052

[barbosa.vitoriags@gmail.com](mailto:barbosa.vitoriags@gmail.com) | [linkedin.com/in/vitoriabarbosaa](https://linkedin.com/in/vitoriabarbosaa) | [github.com/vitoriabarbosa](https://github.com/vitoriabarbosa)

## OBJETIVO

Atuar como Estagiária ou Desenvolvedora Júnior em Tecnologia, contribuindo no desenvolvimento de software, análise de dados, QA e projetos, com interesse especial por ambientes colaborativos, aprendizado contínuo e impacto social.

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

**Bach. em Engenharia de Software** – Jala University (EUA). Ensino Remoto | Previsão: 2028

**Técnico em Informática** – IFPB, Campus Campina Grande | Concluído em 2022

## CURSOS COMPLEMENTARES

- **Formação Dev. Full Stack Jr.** – +PraTi & Codifica (*em andamento*)  
*Desenvolvimento Web (HTML, CSS, JavaScript, React), Backend com Java e Spring Boot, Bancos de Dados Relacionais, DevOps (Git, CI/CD, Docker) e Introdução à IA com Python.*
- **Formação #OTechTaOn** – Atitus Educação | Parceiros: Avanade Brasil, Embaixadores da Educação, Ref+ e Meu Futuro Digital.  
*Desenvolvimento Web e Soft Skills.*
- **InSocialTec** – UFCG (VIRTUS) & CEEI  
*Administração, Computação e Design Estratégico.*

## HABILIDADES

- **Desenvolvimento:** Java, Spring Boot, Python, Flask, HTML, CSS, JavaScript, React.
- **Ferramentas:** Git, CI/CD (básico), Docker (básico), Microsoft Office, Google Workspace, IDEs (JetBrains / VS Code).
- **Conceitos:** Lógica de programação, QA/testes, SDLC (Ciclo de Vida do Desenvolvimento de Software), DevOps, metodologias ágeis, noções de segurança da informação, análise de dados.
- **Soft Skills:** Proatividade, organização, trabalho em equipe, comunicação, curiosidade, aprendizado contínuo.

## PROJETOS ACADÊMICOS

- **VoluMap3D — Aplicação web para ensino de Cálculo**  
Desenvolvida com Python/Flask e Three.js, que calcula volumes e exibe modelos 3D interativos. Artigo aprovado no COBENGE 2025 (PUC Campinas/SP).

## EXPERIÊNCIAS

- **Jovem Aprendiz – Auxiliar Administrativo (Setor de Qualidade)**  
Alpargatas S.A. – Laboratório de Testes | Out/2023 – Jan/2024  
*Apoio administrativo, atualização de planilhas (Excel e Google Sheets) e organização de documentos, participação em testes de qualidade e rotina do laboratório fabril.*
- **Voluntária – Projeto #tmjUNICEF**  
UNICEF Brasil | Mar/2022 – Jun/2023  
*Divulgação e conscientização sobre direitos humanos nas redes sociais.*