

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 18)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINA

OGGETTO: Affidamento del servizio di redazione, stampa e distribuzione di n. 2 edizioni del periodico comunale “ Pogliano In Comune “ – anno 2019. Cig. Z44278FFA7

LA RESPONSABILE

Vista e richiamata la propria determinazione n. 34 del 07-02-2019 con la quale si è avviata una procedura aperta al mercato, approvando avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazione di interesse per la redazione, stampa e distribuzione di n. 2 edizioni del periodico comunale – anno 2019, nonché la relativa istanza/dichiarazione;

Precisato che:

- si è provveduto alla pubblicazione di tale avviso esplorativo sulla piattaforma telematica SINTEL, all'albo pretorio, sul sito informatico del Comune - www.poglianomilanese.org, dal giorno 04/02/2019 al giorno 20/02/2019 consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2013 così come modificato dall'art. 1, comma 1, d.lgs. n. 97 del 2016;
- nel termine fissato dall'avviso pubblico, ovvero entro il 20/02/2019 alle ore 12:00, sono pervenute al protocollo dell'ente manifestazioni d'interesse da parte di n. 5 operatori che hanno sottoscritto il possesso dei requisiti richiesti da bando, e precisamente:

<i>n°</i>	<i>DITTA</i>	<i>CITTA'</i>
1	LA SERIGRAFICA ARTI GRAFICHE SRL	BUCCINASCO Milano
2	RUBBERDUCK SRL	MILANO
3	SO.G.EDI.	BUSTO ARSIZIO – MI
4	VISUALGRAF DI CAMPARINI FABIO	CORREGGIO (RE)
5	PRINTALL SRL	CODIGNO (LO)

- Con determina N° 87 del 22/03/2019 sono state avviate le procedure di affidamento del servizio di cui sopra, con il criterio del minor prezzo, ai sensi del comma 4 dell'articolo 95 del D.Lgs n. 50/2016, mediante invito di presentazione offerta, tramite piattaforma Sintel, ai n. 5 operatori economici sopra elencati, che avevano manifestato interesse, rispondendo all'avviso esplorativo;

Dato atto che, nel termine prestabilito e più precisamente entro la data del 05/04/2019, sono pervenute , tramite piattaforma telematica Sintel le seguenti offerta:

<i>n°</i>	<i>Numero protocollo informatico</i>	<i>ditte</i>	<i>città</i>	<i>Sconto offerto</i>	<i>Importo scontato IVA esclusa</i>
1	1554439359384	SO.G.EDI.	BUSTO ARSIZIO (VA)	17,49%	€ 4.760,00
2	1554379785786	PRINTALL	CODOGNO (LO)	16,80%	€ 4.800,00

3	1554455089350	LA SERIGRAFICA ARTI GRAFICHE	BUCCINASCO (MI)	7,61 %	€ 5.330,00
4	1554367647518	RUBBERDUCK	MILANO	6,40 %	€ 5.400,00
5	1554457823579	VISUALGRAF	CORREGGIO (RE)	4,66 %	€ 5.500,00

Constatato che la ditta SO.G.EDI. Srl con sede in via Seneca, 12 Busto Arsizio – Varese, ha applicato sull'importo di gara, pari a € 5.769,00 iva 10% esclusa, uno sconto del 17,49 %, offrendo quindi l'esecuzione del servizio di cui trattasi ad € 4.760,00 oltre iva di legge;

Atteso che il servizio, come stabilito nell'avviso esplorativo per manifestazione di interesse, di cui alla determina n. 34 del 07-02-2019 comprende: il servizio di redazione, stampa e distribuzione di n. 2 edizioni del periodico comunale "Pogliano in Comune" – anno 2019 – alle condizioni riportate nell'articolo 1: "...La società dovrà mettere a disposizione dell'ufficio cultura le seguenti figure professionali:

Un **giornalista** iscritto all'albo da più di dieci anni , con provata e documentata esperienza nel confezionamento del prodotto editoriale specifico, accompagnato da referenze specifiche, che dovrà curare la redazione del notiziario. Tale figura dovrà:

- realizzare interviste (non telefoniche) agli amministratori comunali, ai referenti delle varie associazioni operanti in loco, ai responsabili dei vari servizi comunali, nonché realizzare e/o reperire la iconografia a corredo degli articoli (foto delle manifestazioni , degli eventi, delle serate culturali ecc);
- partecipare alle riunioni di redazione ogni qual volta ve ne sarà la convocazione (circa n. 3 ad edizione);
- predisporre il menabò;
- pre impaginazione del notiziario da affidare successivamente al grafico.

Un **grafico** che si dovrà occupare dell'ideazione grafica e dell' impaginazione;

Un **correttore di bozze** .

La società dovrà provvedere con mezzi propri alla **distribuzione** capillare di ogni edizione del notiziario con il metodo "casella per casella";

Ogni notiziario dovrà essere realizzato a **colori**, **formato A4**, **24 pagine**, pagine grammatura **115 gr**, stampa **4.000 copie**. “

Valutata positivamente l'offerta presentata dalla sopra citata ditta SO.G.EDI. Srl di Busto Arsizio e ritenuto congruo il prezzo;

Dato atto che il contratto sarà stipulato sotto forma di lettera d'ordine tramite la procedura SINTEL;

Visto il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 20.02.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 03/04/2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019/2021 (parte contabile);

DETERMINA

1) Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, le risultanze delle operazioni di gara, affidando il servizio di redazione, stampa e distribuzione di n. 2 edizioni del periodico comunale "Pogliano in Comune" – anno 2019 – alla ditta SO.G.EDI. Srl con sede in via Seneca, 12 Busto Arsizio – Varese, CF/PARTITA IVA 01708860125 - che ha applicato sull'importo di gara, pari a € 5.769,00 iva esclusa, uno sconti del 17,49 %, offrendo quindi € 4.760,00 oltre iva di legge, (offerta n. 1554439359384 pervenuta il giorno 05/04/2019 mediante la piattaforma *e-procurement* Sintel di ARCA Lombardia), il servizio di cui sopra, alle condizioni riportate nell'avviso esplorativo per manifestazione di interesse, di cui alla determina, n. 34 del 07-02-2019 del quale, nella presente determinazione, si richiama parte dell' l'art. 1 : "...La società dovrà mettere a disposizione dell'ufficio cultura le seguenti figure professionali:

Un **giornalista** iscritto all'albo da più di dieci anni , con provata e documentata esperienza nel confezionamento del prodotto editoriale specifico, accompagnato da referenze specifiche, che dovrà curare la redazione del notiziario. Tale figura dovrà:

- realizzare interviste (non telefoniche) agli amministratori comunali, ai referenti delle varie associazioni operanti in loco, ai responsabili dei vari servizi comunali, nonché realizzare e/o reperire la iconografia a corredo degli articoli (foto delle manifestazioni , degli eventi, delle serate culturali ecc);
- partecipare alle riunioni di redazione ogni qual volta ve ne sarà la convocazione (circa n. 3 ad edizione);
- predisporre il menabò;
- pre impaginazione del notiziario da affidare successivamente al grafico.

Un **grafico** che si dovrà occupare dell'ideazione grafica e dell' impaginazione;

Un **correttore di bozze** .

La società dovrà provvedere con mezzi propri alla **distribuzione** capillare di ogni edizione del notiziario con il metodo "casella per casella";

Ogni notiziario dovrà essere realizzato a **colori**, **formato A4**, **24 pagine**, pagine grammatura **115 gr**, stampa **4.000 copie**. “

2) Dare atto che la spesa per il servizio di redazione, stampa e distribuzione di n. 2 edizioni del periodico comunale "Pogliano in Comune" – anno 2019 – alle condizioni di cui all'avviso esplorativo per manifestazione di interesse, di cui alla determina N° 34 del 07/02/2019 e sopra riportate, risulta essere pari ad € 4,760,00, oltre iva 10%, € 476,00 complessivamente € 5.236,00;

3) Impegnare e imputare la spesa complessiva di Euro € 5.236,00.-, comprensiva di IVA 10%, alla Missione 01.01.1.03 – cap. 120, ad oggetto "Spese per l'informazione comunale" del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2019 sufficientemente disponibile;

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2019	2020	2021	
120	01-01-1-03	U.1.03.02.99.99 9		X			

4) Svincolare la somma di € 1.109,90 impegnata con determina n. 87/2019 al n. 357;

5) Dare, altresì, atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolari fatture.

6) Precisare che, in esecuzione alla presente determinazione, l'aggiudicazione definitiva e il relativo contratto con la ditta affidataria saranno perfezionati tramite la Piattaforma Sintel.

7) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).

8) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
- art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 09/04/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SOCIO-CULTURALE
Dott.ssa Paola Barbieri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.