



Comune di Gessate

Città Metropolitana di Milano

comune.gessate@legalmail.it

SETTORE AMMINISTRATIVO

P.zza Municipio 1-20060 Gessate (MI)

Tel. 02.959299.558 -Fax 02.95382853

P.I. 00973680150

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001
PER LA COPERTURA
CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO,
DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE,
POSIZIONE GIURIDICA DI ACCESSO D1,
DA ASSEGNARE AL SETTORE POLIZIA LOCALE**

Il Comune di Gessate (MI) indice procedura selettiva per la copertura, mediante mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, di un posto di Istruttore Direttivo di Polizia Locale, categoria giuridica di accesso D1. Allo stesso può essere attribuito l'incarico di posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8 e seguenti, del CCNL 31 marzo 1999 del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Tutte le comunicazioni che si renderanno necessarie nel corso di svolgimento della presente procedura saranno rese note mediante avviso pubblicato sul portale dell'ente www.comune.gessate.mi.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso". Tale forma di pubblicità costituisce l'unica notifica, valida ad ogni effetto di legge. Pertanto non si dà luogo a comunicazioni individuali.

1) Requisiti

Alla selezione possono partecipare i dipendenti a tempo indeterminato di una delle Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, soggette a vincoli in materia di assunzioni. I candidati, devono, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno e con gli obiettivi legislativi finalizzati alla riduzione della spesa, con inquadramento nella categoria D, posizione giuridica di accesso D1, dell'ordinamento professionale previsto per i dipendenti degli enti locali (o in altro profilo da considerarsi funzionalmente equivalente) nell'ambito del settore Polizia Locale;
- b) aver superato positivamente il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- c) non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non avere avuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso;
- d) non aver riportato condanne penali per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;
- e) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del Codice Penale;

- f) avere i requisiti per l'ottenimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65);
- g) essere in possesso di patente di guida di categoria B;
- h) essere in possesso dell'idoneità psicofisica e non aver nessuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza;
- i) essere idoneo e disponibile all'uso delle armi da fuoco.

E' richiesta inoltre la buona conoscenza delle seguenti materie:

- diritto amministrativo (in particolare: D. Lgs. 267/2000, normativa in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli atti);
- norme di depenalizzazione (Legge 689/81);
- nuovo codice della strada e relativo regolamento di attuazione ed esecuzione;
- normativa della Regione Lombardia in materia di Polizia Locale;
- nozioni di diritto penale e di procedura penale con particolare riguardo alle funzioni e all'organizzazione della polizia giudiziaria;
- nozioni di pubblica sicurezza;
- normativa in materia di commercio e pubblici esercizi;
- legislazione in materia di edilizia, urbanistica ed ambientale;
- norme in materia di trasparenza ed accesso agli atti;
- norme in materia di prevenzione della corruzione, del codice di comportamento del personale degli Enti Locali,
- codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016);
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- testo unico per il pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001),

E' richiesta inoltre la conoscenza degli applicativi informatici più diffusi, dell'utilizzo del web e della posta elettronica.

2) Domanda e termine per la presentazione

Per l'ammissione alla selezione, gli interessati devono far pervenire la relativa domanda, **redatta sull'apposito modulo allegato al presente avviso**, al Comune di Gessate – Ufficio Personale, Piazza Municipio n. 1 - 20060 Gessate (MI), a pena di esclusione

entro le ore 18.00 di lunedì 06.11.2017

Modalità di presentazione:

- direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Gessate;
- spedizione al COMUNE DI GESSATE – PIAZZA MUNICIPIO N. 1 - 20060 GESSATE (MI). Le domande spedite saranno prese in considerazione solo se pervenute al protocollo dell'Ente entro la scadenza;
- invio tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.gessate@legalmail.it.

Questo ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Nella domanda il candidato, consapevole che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni di cui all'art. 76 del Dpr. 445/2000, deve dichiarare:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;

- b) il luogo di residenza o, se diverso, il domicilio ove devono essere inviate le comunicazioni inerenti alla selezione;
- c) il titolo di studio di cui è in possesso, con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e l'anno di conseguimento;
- d) l'ente presso il quale presta servizio;
- e) il profilo professionale e la categoria di appartenenza;
- f) di aver superato il periodo di prova
- f) gli eventuali provvedimenti disciplinari adottati nei confronti del candidato nell'ultimo biennio e gli eventuali procedimenti disciplinari in corso;
- g) di non aver riportato condanne penali per reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento;
- h) di avere i requisiti per l'ottenimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (art. 5 della Legge 7 marzo 1986 n. 65);
- i) di essere in possesso di patente di guida di categoria B;
- l) di essere in possesso dell'idoneità psicofisica e non aver nessuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza;
- m) di essere idoneo e disponibile all'uso delle armi da fuoco.

La domanda deve essere firmata dal candidato. L'assenza della firma non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni citate per il candidato che risulti idoneo della selezione, prima dell'assunzione. Qualora, dal controllo, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato viene escluso dalla selezione stessa.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", saranno trattati con finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale assunzione.

I soggetti che hanno presentato domanda di mobilità verso questo ente prima della pubblicazione del presente avviso, sono inviati, se ancora interessati e se in possesso dei requisiti prescritti, a ripresentare la domanda corredata delle dichiarazioni e della documentazione prevista nel presente avviso.

3) Allegati alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegato:

- a) il curriculum professionale, debitamente datato e sottoscritto, riportante il servizio prestato e in corso di svolgimento, con specificazione puntuale degli incarichi attribuiti e delle attività effettivamente svolte;
- b) il nulla osta preventivo dell'ente di appartenenza alla mobilità esterna, con la dichiarazione che trattasi di amministrazione soggetta a limitazioni in materia di assunzioni ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge n. 311/2004;
- c) la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

4) Ammissione ed esclusione

Tutte le domande pervenute nel termine sopra indicato saranno preliminarmente esaminate al fine di verificare il possesso dei requisiti da parte di ciascun candidato. L'amministrazione si riserva,

altresì, di valutare in via preventiva i requisiti professionali dichiarati in funzione dell'attività da svolgere.

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta con atto del Responsabile del Settore Amministrativo e sarà comunicata mediante avviso pubblicato sul portale dell'ente www.comune.gessate.mi.it nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso". La comunicazione dell'esclusione deve indicarne i motivi.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in ogni momento per difetto dei requisiti prescritti dalla legge, dal regolamento nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente avviso.

L'esclusione deve, inoltre, essere disposta per inoltro della domanda di partecipazione alla selezione tardivo rispetto al termine stabilito dal presente avviso.

5) Colloquio

I candidati ammessi alla selezione, in quanto in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, saranno invitati a sostenere un colloquio volto ad accertare le caratteristiche professionali ed attitudinali necessarie a svolgere le mansioni assegnate al posto da ricoprire.

Il candidato si dovrà presentare al colloquio, munito di documento di identità valido,

GIOVEDÌ 09 NOVEMBRE 2017 ALLE ORE 10.00 presso il Comune di Gessate, Piazza Municipio n. 1 – Gessate (MI)

Il candidato che non si presenterà al colloquio si considererà rinunciatario, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

L'Amministrazione assicura il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal codice di cui al D.Lgs n. 196 del 11/04/2006.

6) Valutazione dei candidati

La selezione sarà condotta attraverso una valutazione per titoli ed un colloquio attitudinale.

Al curriculum vitae del candidato sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti, in base alla valutazione dei seguenti elementi:

1. titoli di servizio presso altre pubblica amministrazioni in qualità di dipendente, con la qualifica di Istruttore Direttivo – categoria D – ambito Polizia Locale: 0,50 punti per ogni anno di anzianità di servizio o frazione superiore a 6 mesi – massimo 3 punti;
2. titoli di studio, altri titoli o abilitazioni, formazione ed esperienza professionale attinenti alla natura del profilo professionale di cui al presente avviso: massimo 7 punti;

Non si procederà a valutare titoli ed esperienze che, così come descritte, non consentiranno di determinare il relativo punteggio.

Criteri di valutazione:

CURRICULUM VITAE (massimo 10 punti)

servizio presso altre pubblica amministrazioni in qualità di dipendente, con la qualifica di Istruttore Direttivo – categoria D – ambito Polizia Locale	Punti 0,50 per anno o frazione superiore a 6 mesi. Massimo 3 punti
---	--

Percorso di qualificazione per ufficiali di Polizia Locale	2 punti
titoli di studio, altri titoli o abilitazioni, formazione ed esperienza professionale attinenti alla natura del profilo professionale di cui al presente avviso	Massimo 5 punti

COLLOQUIO ATTITUDINALE (massimo 30 punti)

<ul style="list-style-type: none"> - approfondimento dei contenuti del curriculum formativo e professionale del candidato; - approfondimento dell'aspetto motivazionale al trasferimento presso il Comune di Gessate - verifica del possesso delle competenze e professionalità relative al profilo richiesto, nonché alle capacità relazionali, motivazionali e di comunicazione e l'orientamento del candidato al lavoro di gruppo e all'utenza interna ed esterna 	<p>Massimo 30 punti</p> <p>Soglia minima al di sotto della quale la candidatura non verrà ritenuta adeguata: 21 punti</p>
---	---

7) Esito della procedura di mobilità

Allo svolgimento della selezione provvede un'apposita Commissione esaminatrice.

I candidati verranno collocati in graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio ottenuto sommando il punteggio della valutazione del curriculum vitae con quello del colloquio attitudinale.

L'esito della procedura di mobilità sarà reso noto mediante avviso pubblicato sul portale dell'ente www.comune.gessate.mi.it nella sezione "**Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso**".

Si informa che nell'anno 2016 il Comune di Gessate ha avviato una procedura di mobilità per l'assunzione di un Istruttore Direttivo di Polizia Locale, categoria giuridica D1.

Il Comune di Gessate ha richiesto il nulla osta alla mobilità al Comune di appartenenza del candidato prescelto ed è in corso il procedimento per il rilascio del nulla osta.

Pertanto il Comune di Gessate attingerà alla graduatoria formata a seguito del presente avviso solo nel caso in cui non vada a buon fine la procedura di mobilità in corso.

Il presente avviso non vincola l'amministrazione all'assunzione. Il Comune di Gessate si riserva la facoltà di non dare corso alla mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari nonché a seguito di variazione delle esigenze amministrative e organizzative dell'ente. Parimenti questa amministrazione non darà corso all'assunzione di cui al presente avviso qualora, dall'esame dei curricula ovvero dagli esiti dei colloqui, nessuno dei candidati risulti in possesso della professionalità e della preparazione ritenute necessarie per l'assolvimento delle funzioni richieste per la posizione da ricoprire.

Anche in caso di valutazione positiva della domanda di mobilità, il trasferimento è subordinato al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'amministrazione di provenienza del richiedente nei tempi che saranno assegnati dal Comune di Gessate. Qualora la data definitiva del predetto trasferimento non dovesse coincidere con le esigenze organizzative di questa amministrazione, si

procederà a comunicare al candidato l'impossibilità di concludere con lo stesso la presente procedura di mobilità.

Eventuali altri soggetti idonei non acquisiscono alcun diritto in relazione a procedure successive di assunzione.

Si precisa che la presente procedura è subordinata alla negativa segnalazione proveniente dagli organismi competenti in merito all'accertamento dell'eventuale presenza di personale dipendente in disponibilità da assegnare all'Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001; in caso di segnalazione positiva, la presente Amministrazione darà precedenza al personale dipendente in disponibilità eventualmente segnalato e provvederà a revocare la procedura di mobilità in oggetto.

8) Informazioni

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Gessate, sito in Gessate, Piazza Municipio n. 1, tel. 02959299230.

Il presente avviso di selezione è altresì disponibile sul sito dell'ente www.comune.gessate.mi.it.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Caterina Livraghi (tel. 02959299230)

Gessate, 05 Ottobre 2017

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Livraghi