

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 75)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINA

**OGGETTO: Impegno di spesa per Acquisto materiale
specifico per la catalogazione e conservazione
dei media da destinarsi alla locale biblioteca
comunale : ditta Pedacta Cig Z012576597**

LA RESPONSABILE

RITENUTO necessario provvedere all'acquisto di materiale specifico per la catalogazione, conservazione e riparazione dei media, da destinarsi alla locale Biblioteca Comunale "A. Manzoni";

Evidenziato che:

- il materiale quantificato allo stato attuale dal servizio economato da acquistare è quello indicato nell'allegato "A" alla presente determinazione;

Viste:

- le disposizioni di cui articolo 3 della Legge 241/1990 in merito all'obbligo di motivazione degli atti amministrativi;
- le disposizioni di cui all'art. 32, comma 2 e 37 ccommi 1 e .2, del dlgs. 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i.,
- le disposizioni del decreto legislativo n. 267/2000 ed in particolare l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

Valutato che:

ai sensi dell'art. 36 c. 2 del dlgs 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i., salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Vista la legge di stabilità n. 208 del 28.12.2015 che prevede una deroga per i "micro-acquisti" di importo inferiore a 1.000 euro (comma 270, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006) per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti ai sensi del comma 269, che modifica l'art. 23-ter D.L. 90/2014 conv. L. 114/2014;

Precisato pertanto che, ai sensi della legge di stabilità sopra richiamata le Pubbliche Amministrazioni sono libere di scegliere se effettuare acquisti con modalità elettronica o meno per importi inferiori a 1.000 euro;

Preso atto che:

- il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:
 - ordine diretto d'acquisto (OdA);
 - trattativa diretta (TD);
 - richiesta di offerta (RdO);

Ritenuto che, stante il modico valore dell'acquisto, criteri di efficacia e tempestività legittimano di procedere all'affidamento diretto ad un fornitore dei prodotti a listino presenti in MEPA, tramite ordine diretto di acquisto (O.d.A.) all. 1 ;

Accertato che tra gli operatori economici in possesso dei requisiti di carattere generale richiesti per la partecipazione alle gare pubbliche, abilitati sul mercato elettronico nella categoria merceologica di riferimento del "Bando per l'abilitazione di fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni"

con scadenza 26 luglio 2021, è stata individuata la ditta ditta PEDACTA S.R.L. con sede in Lana - Bolzano – Via Bolzano4/1, attiva sul Mepa per materiale specifico per la catalogazione e conservazione dei media - che offre materiale specifico per biblioteche , ad un prezzo pari ad € 347,80 + IVA 22% 76,52 (€ 424,32 = IVA inclusa) prezzo che, da una analisi di mercato risulta congruo e conveniente;

Dato atto che:

- è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG), come prescritto dall'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dal comunicato 7 settembre 2010 del Presidente dell'AVCP (ora ANAC);
- il Responsabile del procedimento è individuato nella figura del Responsabile dell'Area Socio Culturale Dottoressa Paola Barbieri e lo stesso non si trova in alcuna della situazione di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 42 del dlgs 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i.;

Atteso che:

- Il rapporto contrattuale con l'operatore economico individuato sarà disciplinato dalle condizioni di contratto e di fornitura stabiliti nel citato Bando e dagli atti generati da MEPA;
- In considerazione del valore dell'appalto e della natura dei beni acquisiti, la ditta, così come indicato al comma 1 dell'articolo 93 del dlgs. 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i, è esonerata dalla costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui all'articolo 103, comma 1, dello stesso dlgs. 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2018 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2018-2020";

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018 con cui è stato approvato il PEG 2018/2020 - Parte Contabile;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, ,così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Vista la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Rilevato che la spesa trova adeguata copertura all'apposito cap. 2760 missione 05 02 1 03 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2018 ;

Visto l'articolo 183 del D.lgs 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Acquistare dalla ditta PEDACTA srl con sede in Lana - Bolzano – Via Bolzano4/1, individuata tramite il Mepa il materiale di cui all'allegato n. 1;
2. Impegnare la spesa di , impegnando la spesa di € 347,80 + IVA 22% 76,52 (€ 424,32 = IVA inclusa) dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;

3. Imputare la spesa sopra indicata alla missione 05 02 1 03 , cap 2760/00 del Bilancio per l'esercizio Finanziario 2018 ,

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello dei Piano Conti	CP/F PV	ESERCIZIO ESIGIBILITA' DI			Programma
				2018	2019	2020	
2760	05 02 1 03	U.1.03.01.02.999		X			

4. Di autorizzare l'inserimento nel Mepa dell'ODA relativo al materiale di cui all'allegato 1;
5. precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
6. dare altresì atto che la citata ditta risulta in regola con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, c.1 della legge 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC);
7. Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- Art.3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 , finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01/01/2011;
 - Art. 9, comma 1, lettera a, punto 2, della Legge 03/08/2009 n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - Art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con legge 06/07/2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.
8. Di dare atto che ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D.Lgs 163/2006 il responsabile del procedimento è individuato nella figura del Responsabile Area Socio Culturale D.ssa Paola Barbieri.

Pogliano Milanese, 24 Ottobre 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SOCIO-CULTURALE
Dott.ssa Paola Barbieri