



# CITTA' DI NOVATE MILANESE

- Provincia di Milano -

Via Vittorio Veneto n. 18

## AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA (art. 30 D.Lgs. 165/2001) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA C1 CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO

### IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE

In attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 21/03/2012 - ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 - e della Determinazione n. 151 del 22/03/2012

### RENDE NOTO

che il Comune intende ricoprire n. 1 posto di cat. C1 con profilo professionale di Istruttore Tecnico mediante mobilità esterna, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

La partecipazione alla mobilità è riservata ai dipendenti di ruolo in servizio presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 appartenenti alla categoria C1 con profilo professionale di Istruttore Tecnico.

Sono inoltre ammessi i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato previa dichiarazione di disponibilità alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali).

È altresì richiesta l'idoneità fisica alla mansione. A tal fine l'Amministrazione Comunale si riserva di sottoporre il candidato, prima della presa in servizio, a visita medica presso il proprio Medico Competente al fine di verificare la suddetta idoneità.

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda, **entro e non oltre le ore 18 del giorno 5 aprile 2012:**

- ☐ Direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune - Via Vittorio Veneto 18 - durante l'orario di apertura al pubblico:
  - **Lunedì, Mercoledì, Venerdì, dalle 8.45 alle 12.30;**
  - **Martedì e Giovedì, dalle 8.45 alle 12.30 e dalle 16.00 alle 18.00;**
- ☐ Trasmessa **via fax** al numero **02/33240000**, l'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità in merito a fax non pervenuti o pervenuti in maniera non leggibile.
- ☐ Tramite raccomandata R.R.;
- ☐ A mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comune-novatemilane@legalmail.it](mailto:comune-novatemilane@legalmail.it);

**La data utile per il valido inoltro è quella di ricevimento risultante dal timbro dell'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione o dalla ricevuta rilasciata dal sistema di posta elettronica certificata. Non farà fede la data del timbro postale accettante, pertanto la raccomandata RR dovrà pervenire al protocollo entro e non oltre le ore 18,00 del giorno 5 Aprile 2012.**

La domanda deve essere redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, riportando sotto la propria responsabilità tutte le informazioni richieste. Ai sensi del DPR n° 445 del 28.12.2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del citato decreto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita;



- Residenza (i richiedenti hanno l'obbligo di comunicare eventuali cambiamenti nel loro recapito);
- Il numero telefonico o di cellulare e l'eventuale indirizzo e-mail;
- Titolo di studio posseduto, precisando il punteggio, la data e l'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- L'Ente di appartenenza, la categoria d'inquadramento con indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la data di assunzione a tempo indeterminato;
- L'area e l'ufficio presso il quale si presta servizio;
- L'assenza di condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (in caso contrario specificarne la natura);
- L'assenza di procedimenti disciplinari e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti disciplinari (in caso contrario specificarne la natura);
- Di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- Che le informazioni inserite nell'allegato Curriculum Vitae corrispondono al vero.

Inoltre nella domanda dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti fondamentali per l'ammissione alla selezione:

- diploma di maturità di **geometra o perito tecnico ovvero laurea in architettura o ingegneria o equipollenti; inquadramento nella categoria C;**
- Anzianità di servizio di ruolo di **almeno un anno**, nella categoria e nel profilo professionale uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire, fatto salvo il superamento del periodo di prova;

Alla domanda di mobilità devono essere allegati, **pena l'esclusione**:

1. Nulla osta al trasferimento dell'Ente di appartenenza (sotto forma di determinazione / Atto Amministrativo);
2. Dichiarazione dell'Ente di appartenenza che indichi di essere un Ente sottoposto a limitazioni di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004;
3. Curriculum vitae professionale e formativo.

Le domande ed il curriculum vitae dovranno essere debitamente firmati dal candidato.

**La data del trasferimento è prevista indicativamente entro il mese di aprile/maggio 2012.**

La scelta verrà effettuata da Commissione appositamente nominata.

## CRITERI DI SCELTA

I candidati saranno sottoposti all'accertamento del possesso delle competenze tecniche e attitudinali ritenute necessarie allo svolgimento delle funzioni ed alle attribuzioni tipiche del ruolo da ricoprire e con le maggiori possibilità di un rapido ed efficace inserimento nella struttura organizzativa d'assegnazione.

Quanto sopra avverrà mediante un colloquio tecnico-attitudinale volto ad accertare gli aspetti motivazionali del dipendente, nonché l'abilità, conoscenze, competenze specifiche ritenute necessarie. Potranno essere poste domande sull'ordinamento degli enti locali.

## VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

- aderenza e attinenza al profilo professionale ricercato;
- logica del processo del ragionamento in funzione della domanda;
- capacità di analisi e sintesi rispetto alle questioni proposte;
- capacità di formulare ipotesi risolutive rispetto alle questioni poste
- conoscenza e consapevolezza delle dinamiche relazionali
- capacità di autodeterminazione e organizzazione del proprio lavoro
- livello delle competenze tecniche in possesso del candidato.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova orale è di **30/trentesimi**; conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato una **valutazione minima di 21/30**.

La Commissione ha facoltà di assegnare fino ad un massimo di 3 punti aggiuntivi in relazione al curriculum vitae presentato.



I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento.

**L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità** senza alcun obbligo di comunicazione da parte del Comune di Novate Milanese.

La data di effettuazione dei colloqui è fissata per il giorno: **Giovedì 12/04/2012 ore 10,00** - presso la sede del Comune di Novate Milanese Via Vittorio Veneto 18.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi alla presente valutazione sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on line del Comune di Novate Milanese e pubblicazione sul sito internet [www.comune.novate-milanese.mi.it](http://www.comune.novate-milanese.mi.it) entro il **10/04/2012**. Le comunicazioni rese in tale forma hanno a tutti gli effetti valore di notifica.

### **GRADUATORIA FINALE**

Ai soli fini di trasparenza sarà stilata una graduatoria di merito dalla Commissione esaminatrice secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato idoneo, dal quale l'Amministrazione dovrà attingere per l'assunzione.

Sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune. Sarà utilizzabile a discrezione dell'Amministrazione.

In caso di successivo diniego da parte dell'Amministrazione di provenienza, pur a fronte di un preliminare nulla osta, o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione ed il Comune di Novate Milanese si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di mobilità in questione.

L'Amministrazione Comunale, ricorrendone la necessità, potrà in ogni caso modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso e/o non dar corso alla presente mobilità senza che per i candidati insorgano diritti o pretese di alcun genere.

Ai sensi del D.Lgs. 163/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso gli uffici comunali ed i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura di mobilità in oggetto.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Novate Milanese oltre che sul sito Internet dell'Ente ([www.comune.novate-milanese.mi.it](http://www.comune.novate-milanese.mi.it)) ed inviato ad un congruo numero di Amministrazioni Comunali limitrofe.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale della Comune di Novate Milanese al n. 02.35473.277 oppure 02.35473.328 - e-mail: [personale@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:personale@comune.novate-milanese.mi.it).

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Personale – Patrizia Mapelli.

Novate Milanese, 22 Marzo 2012

**IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE**

Dott. Alfredo Ricciardi



**AL COMUNE DI NOVATE MILANESE****V.le Vittorio Veneto 18****20026 Novate Milanese**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI UN POSTO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO NELLA CATEGORIA C1 -TEMPO PIENO – DA ASSEGNARE ALL'AREA GESTIONE E SVILUPPO TERRITORIO.

Il/la sottoscritto/a

COGNOME (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile)			NOME		SESSO	
					M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>	
DATA DI NASCITA			LUOGO DI NASCITA		CITTADINANZA	
Giorno	mese	Anno	Comune	Prov.		
RESIDENZA O INDIRIZZO CUI INVIARE LE COMUNICAZIONI						
Comune		Prov.	Via/Piazza	CAP	Prefisso	Telef./Cellulare
Indirizzo e - mail						

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto con il profilo di Istruttore Tecnico C1 -tempo pieno - da assegnare all'Area Gestione e Sviluppo Territorio del Comune di Novate Milanese. A tal fine, consapevole della responsabilità penale in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso (art. 76 D.P.R. 445/2000), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.PR. 445/2000,

**DICHIARA**

di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso:

(estremi Ente: \_\_\_\_\_ ) a far tempo dal \_\_\_\_\_

di essere inquadrato/a nella Categoria \_\_\_\_\_ (Posizione economica \_\_\_\_\_) profilo professionale \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

di essere attualmente in servizio presso il seguente Servizio/Ufficio \_\_\_\_\_

di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ riportando la votazione di : \_\_\_\_\_



di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero  
di non essere iscritto/a per i seguenti motivi  
\_\_\_\_\_;

di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (1)

di non avere procedimenti disciplinari conclusi e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti disciplinari (2)

di essere già in possesso del parere preventivo di nulla-osta rilasciato dall'Amministrazione di provenienza ;

che le informazioni contenute nel Curriculum Vitae, corrispondono al vero;

di aver preso visione e accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;

Si autorizza il Comune di Novate Milanese, unicamente ai fini dell'espletamento della procedura di mobilità, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e di essere a conoscenza dei diritti previsti nell'art. 7 del decreto medesimo;

Allegati:

1. Nulla osta al trasferimento dell'Ente di appartenenza (sotto forma di determinazione / Atto Amministrativo);
2. Dichiarazione dell'Ente di appartenenza che indichi di essere un Ente sottoposto a limitazioni di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004;
3. Curriculum vitae professionale e formativo;
4. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma (non autenticata)

*(1) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate e gli estremi delle sentenze di condanna (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale); nel caso di eventuali procedimenti penali pendenti, dovrà essere specificata la natura.*

*(2) In caso contrario indicare il procedimento disciplinare pendente o definito.*