



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 188

Data: 03/06/2024

OGGETTO: Accertamento Entrata per utilizzo strutture di proprietà comunale e versamento del deposito cauzionale, per la manifestazione del 06/06/2024 – Palazzina delle festa sita in Piazza del Tricolore.

IL RESPONSABILE

Premesso che

- con delibera di Giunta Comunale n. 140 del 11. 12.2023 sono state approvate le TARIFFE per l'anno 2024 dei Servizi Domanda Individuale, dell' Utilizzo Spazi Comunali,e dei Diritti Segreteria;
- tra le **strutture e spazi socio- culturali** è compresa anche Palazzina delle Feste attigua a Piazza Mercato (ora Piazza del Tricolore);
- la concessione dell'uso dei locali,se la manifestazione non gode del patrocinio concesso dall'Amministrazione Comunale, prevede un pagamento giornaliero ed una eventuale deposito cauzionale ;

Visto

- che con apposito atto (protocollo n° 6173 del 29/05/2024, il Comune di Pogliano Milanese ha concesso l'utilizzo della Palazzina Feste sita in Piazza del Tricolore, alla lista civica VIVERE POGLIANO, rappresentata dal Sig. **Beniamino MARINONI** - consigliere comunale - per l'evento denominato "**Chiusura Campagna Elettorale Amministrative 2024**" previsto per il giorno 06/06/2024 dalle ore 08:00 alle ore 24:00 (nostro prot. 5897 del 23/05/2024) ;
- che per tale manifestazione non è previsto nessun tipo di patrocinio;

Rilevato che occorre emettere, a carico del soggetto referente dell'evento, bollettino di pagamento attraverso il sistema PagoPA, predisposto dall'ufficio, delle somme di seguito riportate :

- € 150,00 oltre IVA 4% (art. 18 legge 515 del 10.12.1993) complessivamente € 156,00 (tariffe 2024 approvate con delibera di Giunta Comunale n. 140 del 11. 12.2023) quale corrispettivo per affitto della struttura richiesta;
- € 300,00 quale deposito cauzionale (tariffe 2024 approvate con delibera di Giunta Comunale n. 140 del 11. 12.2023) ;

Constatato che il deposito cauzionale dovrà essere successivamente restituito al soggetto versante, mediante apposita disposizione di liquidazione, successivamente al sopralluogo effettuato dal personale dell'Ufficio Competente del Comune di Pogliano Milanese, solo se i locali e gli spazi utilizzati sono stati lasciati puliti e in ordine, come previsto dal precitato Regolamento Comunale;

Vista :

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 15/02/2024 ad oggetto “Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 15/02/2024 ad oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2023 ad oggetto : approvazione Piano Esecutivo di gestione 2024/2026 (parte contabile

Visto l’art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l’art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

RICHIAMATO l’art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l’art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Verificato che i crediti sono certi ed esigibili e che pertanto si può procedere con l’iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all’esercizio 2024 per le partite di competenza;

Visto il Decreto Sindacale N. 6 del 29/04/2024 con decorrenza dal 1° Maggio 2024, fino al 30/09/2024, di conferimento dell’incarico di Elevata Qualificazione dei Servizi Alla Persona, al Dott. Matteo Bottari e, verificato, pertanto, la propria competenza all’adozione del presente atto;

DETERMINA

1. di accertare per tutto quanto esposto in premessa,le somma di :

- € 150,00 oltre IVA 4% (art. 18 legge 515 del 10.12.1993) complessivamente € 156,00 (tariffe 2024 approvate con delibera di Giunta Comunale n. 140 del 11. 12.2023) quale corrispettivo per affitto della struttura richiesta, al capitolo 2380 titolo 3 01 del Bilancio dell’esercizio finanziario 2024;
- € 300,00 quale deposito cauzionale (tariffe 2024 approvate con delibera di Giunta Comunale n. 140 del 11. 12.2023) al capitolo 5090 titolo 9.02 del Bilancio dell’esercizio finanziario 2024;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Capitolo	Titolo - Tipologia - Categoria - IV liv. P.f.	V livello Piano dei Conti	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2380	3.01	3.01.03.02.002		2024	€ 156,00 inva 4% compresa
5090	9.02	9.02.04.01.001		2024	€ 300,00 fuori campo IVa

- di impegnare la somma di €. 300,00 per la restituzione del deposito cauzionale versato al capitolo 5090 del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024; al capitolo 8090 missione 7.02.04.02 del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	esercizio di esigibilità'			Importo
				2024	2025	2026	
8090	7.02.04.02	7.02.04.02.001		x			€ 300,00

2. di dare atto che il deposito cauzionale dovrà essere successivamente restituito al soggetto versante, mediante apposita disposizione di liquidazione, successivamente al sopralluogo effettuato dal personale dell'Ufficio Competente del Comune di Pogliano Milanese, solo se i locali e gli spazi utilizzati sono stati lasciati puliti e in ordine, come previsto dal precitato Regolamento Comunale;
3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;

II RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Dott. MATTEO BOTTARI

