

Oggetto: Presa d'atto Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2016/2018 - Art. 170, comma 1, del D.Lgs 267/2000.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

il contenuto del nuovo DUP viene disciplinato dal principio di programmazione all. n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il quale ne individua i caratteri qualificanti in coerenza con:

- il programma di governo dell'ente locale, anche già avviato, che ha definito le finalità e gli obiettivi di gestione perseguibili dall'ente in collaborazione con i propri organismi partecipati ;
- gli indirizzi ed i vincoli di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale;
- la valenza pluriennale del processo finanziario e contabile;
- la lettura non solo contabile dei documenti;
- l'armonia dei vari documenti contabili dell'ente;

VISTO l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, che stabilisce che il DUP costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del nuovo bilancio di previsione e che la prima predisposizione di tale documento per gli enti non sperimentatori è prevista a valere sulla programmazione finanziaria 2016-2018;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, a norma del quale gli enti sono tenuti a presentare il DUP entro il termine del 31 luglio di ogni anno;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 3 luglio 2015 (GU n. 157 in data 09/07/2015) con il quale è stato rinviato al 31 ottobre 2015 il termine per la presentazione da parte della Giunta comunale del DUP 2016-2018 (ora 31 dicembre 2015) ;

PRESO ATTO che questo ente, avendo registrato, al 31 dicembre 2014, una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP ordinario, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. n. 4/1;

DATO ATTO che il citato principio n. 4/1 stabilisce che il DUP ordinario si compone di due sezioni:

SEZIONE	DESCRIZIONE
Strategica (SeS)	Ha un orizzonte temporale che coincide con quello del mandato amministrativo residuo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, è coerente con i vincoli di finanza pubblica, con la programmazione di Governo e con quella regionale. Il processo strategico è supportato da un'analisi delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici
Operativa (SeO)	Ha una durata pari a quella triennale del bilancio di previsione, ha carattere generale e costituisce lo strumento operativo utile alla realizzazione degli indirizzi e obiettivi previsti nella SeS. Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere e sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai Responsabili dei servizi. La SeO infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio ed altre previste dalla legge

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 37 in data 11/06/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2014/2019;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 28/12/2015 con la quale è stato approvato il Dup 2016/2018;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi contenuti nella SeS e nella SeO è avvenuta:

- in considerazione delle necessità della comunità amministrata;
- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, nel pieno rispetto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- con il pieno coinvolgimento di tutti gli Assessorati e della struttura organizzativa;

PRESO ATTO che nella parte operativa sono state inserite le seguenti parti aventi carattere programmatico:

ATTO PROGRAMMATORIO	CONTENUTI
Piano triennale delle OO.PP.	Il piano è basato sull'analisi dei bisogni della collettività e sui cronoprogrammi delle opere redatti dai servizi tecnici. E' stato tenuto conto dei lavori già affidati e del fondo pluriennale vincolato
Programmazione triennale del fabbisogno di personale	Contiene le risorse umane ritenute necessarie per il raggiungimento degli obiettivi e sulla verifica delle eccedenze di personale
Piano valorizzazione e alienazione immobili	Contiene l'elenco delle unità immobiliari liberi/occupati in vendita ai sensi della L.R. 27/2009 ART. 46 47

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2016-2018, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere del Revisore di cui al prot. n. 472 del 14/01/2016 (all.to n. 01);

RITENUTO portare a conoscenza del Consiglio Comunale delle linee di indirizzo dell'Amministrazione Comunale;

VISTO l'art. 42 del decreto legislativo 267/2000 ;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DELIBERA

1. di prendere atto del Documento Unico di programmazione (DUP) redatto ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, per il periodo 2016-2018, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per le conseguenti deliberazioni (All. A);
2. di illustrare al Consiglio Comunale le principali linee programmatiche e strategiche adottate dalla Giunta Comunale;
3. di dare atto che il Documento Unico di programmazione sarà oggetto di modifiche a seguito dell'approvazione della Legge di Stabilità 2016 in vigore dal 1 gennaio 2016, approvata il 28/12/2015 (GU n. 302 del 30/12/2015 – Suppl. Ordinario n. 70), che interesseranno in particolar modo le entrate tributarie, il piano triennale dei lavori pubblici, l'abolizione del patto di stabilità;

4. di dare atto che la nota di aggiornamento al DUP recepirà le modifiche di cui al punto 3;
5. di dare atto che sulle linee di indirizzo programmatiche e strategiche adottate dalla Giunta Comunale i consiglieri comunali potranno presentare eventuali osservazioni entro il termine del 10 febbraio 2016;
6. di dare atto che sul presente atto è stato espresso il parere di regolarità tecnica e contabile, entrambi favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario (all.to n. 2).

Presenti **N.** **13**
Assenti **N.** **==**

Alle ore 21:50 prima della discussione escono i consiglieri Lazzaroni e Lucato

Presenti **N.** **11**
Assenti **N.** **02** **Lazzaroni e Lucato**

DISCUSSIONE: ai sensi dell'art. 70 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, per il verbale si rinvia alla registrazione audio magnetica e digitale pubblicata sulla rete civica comunale.

Alle ore 22:30 dopo la discussione esce il consigliere Cavallo

Presenti **N.** **10**
Assenti **N.** **03** **Lazzaroni - Lucato e Cavallo**