

MODULO DA UTILIZZARE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI
MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA**

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E PERSONALE - CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA MAX C4 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E PERSONALE – UFFICIO TRIBUTI, RAGIONERIA E PERSONALE.

**Al Sig. SINDACO
del COMUNE di
CAVENAGO D'ADDA
Via Emilio Conti n. 2**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A.....NATO/A
IL RESIDENTE IN.....(____) VIA
..... N..... TELEFONO.....
INDIRIZZO P.E.C. (POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA).....

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria per la copertura
del posto più sopra specificato

A tal fine, **ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 D.P.R. 28.12.2000 n. 445** e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000) nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

D I C H I A R A

sotto la sua personale responsabilità

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | - Di essere dipendente di ruolo dell'Amministrazione.....
di.....
- di essere inquadrato dal.....alla data di sottoscrizione della
presente domanda
in categoria professionale..... (posizione economica.....) profilo |
|--------------------------|--|

professionale.....

con rapporto di lavoro:

☐ a tempo pieno

☐ a tempo parziale a n. ore settimanali

☐ di essere in possesso dei titoli di studio dettagliatamente indicati nel curriculum professionale

☐ di essere fisicamente idoneo in relazione alle funzioni proprie del posto da ricoprire

☐ di essere immune da condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso

(in caso contrario indicare le condanne riportate ed i procedimenti penali in corso)

.....
.....
.....

☐ di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non avere riportato, negli ultimi 24 mesi, sanzioni disciplinari a seguito di procedimenti sfavorevoli

(in caso affermativo specificare eventuali sanzioni riportate e/o procedimenti disciplinari in corso)

.....
.....
.....
.....

☐ di richiedere, quale persona disabile di cui alla legge n. 68/1999, la presenza dei seguenti ausili:

.....
.....
.....

☐ di essere in possesso del "parere favorevole al trasferimento" rilasciato dall'Ente di appartenenza ove attualmente presta la propria attività;

- ☐ di trovarsi, ai fini dell'applicazione delle preferenze previste dall'art. 8, comma 2, del bando di mobilità, nella seguente situazione familiare:
- | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| - Nucleo familiare con portatore di handicap..... | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| - Unico genitore con figli a carico | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| - Genitore/i ultra 65nni conviventi | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| - Presenza di figli a carico con ambedue i genitori | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

Dichiara inoltre

- La propria volontà, quale dipendente part-time e in caso di assunzione, di dar corso con il Comune di..... ad un rapporto di lavoro a tempo pieno per le ore settimanali di lavoro contrattualmente vigenti;
- Di avere il seguente recapito (se diverso dalla residenza) dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni

INDIRIZZO.....CAP.....

CITTÀ.....TELEFONOCELL.....

INDIRIZZO P.E.C.....INDIRIZZO MAIL.....

Allega alla presente

- CURRICULUM PROFESSIONALE
- PARERE FAVOREVOLE AL TRASFERIMENTO rilasciato dall'Ente di appartenenza
- FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità

Data.....

In fede

(firma autografa per esteso non autenticata)

