



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### SETTORE POLIZIA LOCALE NUCLEO OPERATIVO, NUCLEO RADIO MOBILE E PROTEZIONE CIVILE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 213

Data: 19/06/2024

**OGGETTO:** determina di impegno e affidamento esternalizzazione del servizio integrato di elaborazione dei verbali di accertamento delle violazioni al codice della strada triennio 2024-2025-2026 – cig. B223F06874

#### IL RESPONSABILE

#### CONSIDERATO CHE:

- l'ufficio procedure sanzionatorie del Comando Unico di Polizia Locale Nerviano – Pogliano ha in uso il software Concilia di Maggioli informatica che consente la gestione dei verbali di Nerviano e Pogliano Milanese;
- il decreto interministeriale n. 217 del 18 dicembre 2017 *“Disciplina delle procedure per la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del codice della strada, tramite posta elettronica certificata”*, ha introdotto l'obbligo per i Comandi di Polizia Locale di notificare i verbali a mezzo PEC, nei casi in cui in cui il destinatario del verbale sia censito negli elenchi per le notificazioni e comunicazioni elettroniche o in altri registri contenenti il domicilio digitale oppure nei casi in cui il trasgressore o il proprietario del veicolo abbia comunque fornito un indirizzo PEC all'organo di polizia in occasione dell'attività di accertamento;
- entrambi i comuni si sono dotati del sistema del servizio Concilia Service plus che consente di gestire in modo completamente automatizzato tutte le fasi relative all'invio dei verbali tramite PEC sia tramite i canali ordinari (servizio postale) che produce altresì una maggiore efficienza organizzativa, una riduzione dei costi operativi e un maggiore controllo sugli stessi oltre che ad una maggior disponibilità operativa delle risorse umane interne, anche in considerazione della recente adesione alla Piattaforma Notifiche Digitale tramite l'avviso PNRR 1.4.5 *“Piattaforma Notifiche Digitali”*;
- il servizio Service Plus del Comune di Pogliano Milanese ha scadenza 31/05/2024;

Dato atto che il Service Plus di Maggioli comprende:

- la fornitura, per la durata del servizio, di un indirizzo di posta elettronica certificata personalizzato per il comando di PL e due firme digitali remote automatiche;
- la fornitura di una casella PEC massiva, ciò si rende necessario per garantire la spedizione di moli considerevoli di e-mail, difficilmente gestibili con PEC standard;
- Disponibilità di un indirizzo PEC di cui il CPL potrà definire in autonomia l'indicazione da inserire prima del dominio. È garantito un traffico medio di 20.000 nuovi messaggi PEC giornalieri in uscita con allegati fino a 1MB;
- Fornitura di una o due firme digitali remote con procedura automatica (FDR);
- Fornitura del Software di interfaccia con la procedura Concilia in comodato d'uso gratuito per tutta la durata del servizio, al fine di consentire l'automatizzazione di tutte le fasi di scambio dati tra il Software Concilia ed il servizio esternalizzato che verrà automaticamente disattivato al termine del servizio;
- Fornitura di Software di interfaccia con il portale SEND di PagoPA Spa per la gestione delle notifiche digitali ai sensi dell'art 26 del D.L. 76/2020;

RITENUTO di dover dare continuità al servizio Service Plus di cui Maggioli risulta essere l'unico fornitore, rinnovando il contratto di fornitura dei servizi indicati per il triennio 2024-2025-2026;

ATTESO che i costi del servizio CONCILIA SERVICE PLUS, come da offerta n. 49580P/24 formulata da GRUPPOMAGGIOLI SPA in data 06/05/2024, sono determinati in € 4,15 + iva per un totale di € 5,06 per ogni atto notificato gestito tramite SEND e vengono contabilizzati a consumo sulla base del numero di verbali effettivamente elevati e notificati tramite tale piattaforma;

RITENUTO che il servizio offerto dalla ditta risponde alle esigenze dell'Ente;

CONSIDERATO che i costi sostenuti per la gestione delle notifiche mediante CONCILIA SERVICE PLUS verranno recuperati dall'Amministrazione in quanto computati quali spese di accertamento, per le quali, come disposto con Delibera di Giunta Comunale 37 del 03/04/2024, è previsto un corrispettivo di € 8,00 per verbale Codice della Strada che viene addebitato agli autori della violazione ed introitato al Capitolo 2538 avente oggetto "Rimborso spese violazioni norme CDS"

RITENUTO di dover avviare con l'operatore economico Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino n. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), codice fiscale 06188330150/Partita IVA 02066400405 una trattativa diretta sul sistema MEPA.

RITENUTO di dover impegnare la somma di € 61.347,00 più Iva 22% pari a 13.496,34 per un totale di € 74.843,34 per il triennio 2024-2025-2026, per un costo annuo di € 20.449,00 oltre IVA 22% 4.498,78 per un totale di € 24.947,78 calcolato su una quantità annua potenziale di:

- n. 400 verbali da notificare tramite portale SEND;
- n. 950 Conservazione Digitale dei verbali notificati tramite PEC;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- n. 935 rinotifiche

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori a € 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che prevede, per gli appalti di cui all'art. 50 comma 1, lett. b) la facoltà di procedere all'affidamento tramite unico provvedimento;
- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs 36/23 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

VISTI gli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. 36/2023 in merito alla digitalizzazione dei contratti pubblici, per i quali l'art. 225 del medesimo codice sancisce l'entrata in vigore al 1° gennaio 2024;

VISTO l'art. 1 comma 512 della L. 28.12.2015, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni *“al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività ..... omissis ..... provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP SPA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi DISPONIBILI presso gli stessi soggetti”*;

VISTO l'art. 1, comma 516, della L. 208/2015 ai sensi del quale *“Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa. Gli approvvigionamenti effettuati ai sensi del presente comma sono comunicati all'Autorità nazionale anticorruzione e all'Agid.”*

DATO ATTO che con l'acquisizione sul MEPA è rispettata la normativa di cui sopra;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 499, della Legge 27.12.2006, n. 296, ai sensi del quale i Comuni per gli acquisti di beni e servizi ricorrono alle convenzioni Consip e alla convenzione di cui al comma 456 dell'art. 1 della Legge citata, ovvero devono utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VERIFICATO, ai sensi della predetta Legge, che non sono attive, alla data odierna, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, convenzioni Consip aventi ad oggetto la fornitura che si intende affidare;

RILEVATO che il servizio esiste sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che è fornito dalla ditta MAGGIOLI SPA con sede in Santarcangelo di Romagna (Rn) – Via del Carpino n. 8, unica autorizzata ad intervenire sul software Concilia dalla medesima prodotto;

VISTA la nota n. 6454 in data 7 marzo 2017 con la quale la ditta Maggioli dichiara che gli applicativi sono di esclusiva proprietà di Maggioli che detiene i diritti esclusivi sugli stessi e che la medesima è la sola autorizzata a svolgere attività di assistenza e manutenzione riguardo i medesimi;

DATO ATTO che:

la fornitura oggetto del presente appalto non è soggetta a rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26, comma 3 e 3 bis, del Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori (D.Lgs. n. 81/2008) e pertanto non si procede alla predisposizione del DUVRI;

è dovuto il versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione all'art. 3, comma 5, che risulta essere di € 35,00;

il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

che è stata effettuata la verifica della regolarità contributiva mediante Durc emesso con protocollo INAIL\_43872935;

è stato appositamente richiesto il Cig. che risulta essere B223F06874;

CONSIDERATO di dover impegnare per il triennio 2024-2025-2026 la somma di 61.347,00 più Iva 22% pari a € 13.496,34 per un totale di € 74.843,34, oltre al contributo Anac. Per € 35,00, come segue:

Capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2024	2025	2026	
1880	03.01	1.03.02.99.999		€ 24.947,48	€ 24.947,48	€ 24.947,48	
1880	03.01	1.03.02.99.999		€ 35,00			

CONSIDERATO di dover accertare al capitolo 2538 l'importo di € 24.947,78 quale quota annua per il triennio 2024-2025-2026 del rimborso da addebitare ai soggetti trasgressori quale costo di accertamento del verbale, come disposto da Delibera di Giunta Comunale n.37 del 03/04/2024;

DATO ATTO, inoltre, che sul presente atto è stato emesso il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che il medesimo atto viene trasmesso, ai sensi dell'art 147 bis del D. Lgs. 267/2000, al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

RICHIAMATO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

VISTI :

- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 30/06/2016;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 15 Febbraio 2024 avente ad oggetto "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15 Febbraio 2024 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. N. 19 del 21 Febbraio 2024 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026 (parte contabile)";

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale di Nerviano n. 57 del 29/05/2023 avente ad oggetto "Approvazione bozza di convenzione tra i Comuni di Nerviano e Pogliano Milanese per l'esercizio in forma associata dei Servizi di Polizia Locale e Protezione Civile";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale di Pogliano Milanese n. 26 del 29/05/2023 avente ad oggetto: "Approvazione bozza di convenzione tra i Comuni di Nerviano e Pogliano Milanese per l'esercizio in forma associata dei Servizi di Polizia Locale e Protezione Civile"
- la Convenzione per l'esercizio in forma associata dei servizi di Polizia Locale e Protezione Civile tra i Comuni di Nerviano e Pogliano Milanese, sottoscritta dai Sindaci in data 30/05/2023;

ATTESO CHE l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile dell'Area, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 01/08/2000 n. 267 e ss. mm. ii.;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco del Comune di Nerviano n. 34 del 28/12/2023, che attribuisce al sottoscritto la nomina di Responsabile del Corpo Unico di Polizia Locale e protezione civile di Nerviano e Pogliano con conferimento di incarico di elevata qualificazione e verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

DATO ATTO che il Responsabile unico progetto, ai sensi dell'art. 15 D.lgs 32/2023, è il Dr. Stefano Palmeri, Responsabile del Corpo Unico di Polizia Locale e Protezione Civile di Nerviano e Pogliano;

VISTI gli artt. 183 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di procedere ad affidamento diretto alla ditta MAGGIOLI SPA, con sede in Santarcangelo di Romagna (Rn) – Via del Carpino n. 8, P.IVA 06188330150, la fornitura del servizio CONCILIA SERVICE PLUS per il triennio 2024-2025-2026, somma di € 61.347,00 più Iva 22% pari a € 13.496,34 per un totale di € 74.843,34, dando atto che la ditta ha dichiarato l'esclusività del servizio in capo a sé medesima, espletato tramite Trattativa Diretta sul Mercato della Pubblica Amministrazione – procedura n. 4449131 del 18/6/2024;
- 2) di impegnare la spesa prevista di € 74.844,34 (IVA compresa) al cap. 1880 del bilancio 2024/2026, codice di bilancio 03.01-1.03.02.99.999, oltre al contributo Anac, come di seguito dettagliato;

Capitolo	Missione- Programma	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2024	2025	2026	
1880	03.01	1.03.02.99.999		€ 24.947,48	€ 24.947,48	€ 24.947,48	
1880	03.01	1.03.02.99.999		€ 35,00			

- 3) di accertare al capitolo 2538 l'importo di € 24.947,48 quale quota annua per il triennio 2024-2025 e 2026 quale rimborso da addebitare ai soggetti trasgressori quale costo di accertamento del verbale, come disposto da Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 03/04/2024;
- 4) che è stato appositamente richiesto il Cig. che risulta essere B223F06874
- 5) di pubblicare la presente sul sito istituzionale;
- 6) di dare atto che i compensi spettanti all'affidatario saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito della verifica della regolare prestazione da parte del competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
- 7) di dare atto che la liquidazione delle fatture avverrà in conformità all'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e comunque subordinata all'acquisizione, con esito positivo, del documento di regolarità contributiva dai competenti enti (INPS o INAIL);
- 8) di assolvere agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 20 del D. Lgs. 36/2023, nonché dell'art. 37 del D.L.gs 33/2013, tramite la pubblicazione della presente determinazione sul sito del Comune di Pogliano Milanese nella sezione "Amministrazione Trasparente";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Stefano Palmeri