

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 48)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 218 DEL 21-07-2011

OGGETTO: Assunzione Sig.ra Pettenà Marisa, con incarico a tempo parziale e determinato, per il periodo 25/07/2011-24/07/2012, in qualità di “Assistente Domiciliare” Categoria B.1, da assegnare all’Area Socio-Culturale.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che con Determinazione n. 93 in data 24/03/2011, si collocava a riposo la dipendente di ruolo Sig.ra Pezzolo Caterina in qualità di "Assistente Domiciliare" Categoria B.1 (posizione economica B.4), a far tempo dal 01/07/2011;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 17/05/2011, come modificata con la successiva deliberazione della G.C. n. 93 del 28.06.2011, resa immediatamente eseguibile, con le quali è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2011/2013 e, in particolare, per l'anno 2011, è stata prevista l'assunzione a tempo parziale e determinato di n. 1 profilo professionale di "Assistente Domiciliare" Cat. B.1, per far fronte ad esigenze temporanee e straordinarie, nelle more di definizione del progetto di riorganizzazione del servizio di assistenza avviato nell'anno 2011, il cui studio coinvolgerà anche l'eventuale esternalizzazione del Servizio Asilo Nido, con conseguente gestione del ricollocamento del personale comunale risultato eccedente;

CONSIDERATO che per le suddette esigenze temporanee e straordinarie di servizio occorre provvedere alla copertura del posto vacante di "Assistente Domiciliare" Categoria B.1, con un incarico a tempo parziale (per n. 20 ore settimanali) e determinato (per n. 12 mesi), al fine di assicurare il regolare funzionamento del Servizio di Assistenza Domiciliare;

ATTESO CHE:

- con nota Prot. n. 7524 del 01.07.2011, ai sensi dell'Art. 16 della Legge 28.01.1987, n. 56 e ss.mm.ii., è stato richiesto all'Ufficio di Collocamento di Rho, il nominativo di un lavoratore di Categoria B.1 da adibire al servizio di assistenza domiciliare, in possesso del titolo di studio di "Ausiliario socio – assistenziale" ovvero di "Operatore socio sanitario";
- con nota n. 1611132 del 14.07.2011 - pervenuta in data 15/07/2011 - Prot. n. 8111 – il Centro per l'impiego di Rho ha comunicato a questo Comune il nominativo richiesto (Allegato n. 1);
- in data 20.07.2011 si è proceduto alla selezione dei nominativi di cui alla suddetta comunicazione e la Sig.ra PETTENÀ MARISA, nata a Milano il 30.06.1964, residente in Pogliano Milanese (MI), in Via Priv. Rossini n. 5, ha superato il colloquio risultando idonea all'incarico;

VISTO l'Art. 14 del C.C.N.L. 06/07/1995, del personale del Comparto delle Regioni-Autonomie Locali, il quale stabilisce che il rapporto di lavoro deve essere costituito e regolato con Contratto Individuale;

VISTO l'Art. 7, lettera f), del C.C.N.L. 14/09/2000, del personale del Comparto delle Regioni-Autonomie Locali, che prevede la temporanea copertura di posti vacanti per attività connesse allo svolgimento di specifici progetti o programmi predisposti dagli enti, quando alle stesse non sia possibile far fronte con il personale in servizio, nel limite massimo di dodici mesi;

VISTO l'art. 21 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella Legge 133/2008, che ha novellato l'art. 1, comma 1 del D.Lgs. 368/2001, consentendo l'apposizione di un termine alla durata del contratto di lavoro subordinato per esigenze eccezionali, a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, anche se riferibili alla ordinaria attività del datore di lavoro, nel limite massimo di 36 mesi;

VISTO il comma 28, dell'art. 9, del D.L. 78/2010, convertito nella Legge 122/2010, il quale dispone che per l'anno 2011 le pubbliche amministrazioni possono avvalersi di personale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno precedente, con la precisazione che detta disposizione costituisce principio generale ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le Regioni, le Province Autonome e gli enti del Servizio Sanitario Nazionale;

DATO ATTO che:

1. il turn-over delle assunzioni introdotto dall'art. 76 del D.L. 112/2008, che fissa il limite del 20% della spesa delle cessazioni intervenute nell'anno precedente, non si applica alle forme di lavoro flessibile, così come chiarito dalla Corte dei Conti con i seguenti atti:
 - a. con deliberazione n. 20/2011 delle sezioni riunite della Corte dei Conti, che precisa che i nuovi vincoli alle assunzioni sono dettati esclusivamente per quelle a tempo determinato;
 - b. con il parere n. 246/2011 della sezione regionale della Corte dei Conti Campania, che precisa che il tetto del 20% della spesa per nuove assunzioni è relativa solamente a quella per le assunzioni a tempo indeterminato e non comprende quelle a tempo determinato;
2. il limite del 50% della spesa per assunzioni a tempo determinato sostenuta nell'anno precedente, non è di diretta applicazione per le Autonomie Locali;

ACCERTATO che in questo comune:

- a. la spesa per contratti di lavoro a tempo determinato nell'anno 2010 è stata pari ad Euro 14.187,00.=, oltre OO.RR., per un totale complessivo di Euro 18.257,25.=;
- b. non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATA DIGITALMENTE DAL SEGRETARIO GENERALE

- c. il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente è inferiore a quello previsto con Decreto del Ministro dell'Interno del 16/03/2011, per il triennio 2011/2013 per gli enti in condizione di dissesto (44 dipendenti / n. 8257 abitanti al 31/12/2010 = 1/187);
- d. il rapporto spese di personale e entrate correnti, in relazione al Rendiconto 2010, è pari al 26,43%, quindi di molto inferiore al 40%;
- e. è stato rispettato il patto di stabilità nell'anno 2010 e lo stesso si garantisce per l'anno in corso;
- f. è stato rispettato, per l'anno 2010, il contenimento della spesa di personale ai sensi dell'art. 1, comma 557, 558 e 561, della Legge n. 296/2006 (finanziaria 2007) e dell'art. 76 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008, e lo stesso si garantisce per l'anno in corso;

RITENUTO, conseguentemente, di poter assumere la Sig.ra Pettenà Marisa, nata a Milano il 30/06/1964 e residente in Pogliano Milanese, in Via Priv. Rossini n. 5, con incarico a tempo parziale (n. 20 ore settimanali) e determinato con profilo professionale di "Assistente Domiciliare" Categoria B.1, per far fronte alle citate esigenze temporanee e straordinarie, con decorrenza dal 25/07/2011 e sino al 24/07/2012;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale delle Regioni – Autonomie Locali che disciplina il rapporto di lavoro, che nella fattispecie è a tempo determinato e a tempo parziale;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI gli Artt. 88, 89 e 92 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'Art. 36 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO l'Art. 183 e il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2011 e il Bilancio Pluriennale 2011/2013;

D E T E R M I N A

- 1) Assumere, per le motivazioni espresse in premessa, la Sig.ra Pettenà Marisa, nata a Milano il 30/06/1964 e residente in Pogliano Milanese, in Via Priv. Rossini n. 5, con incarico a tempo parziale (n. 20 ore settimanali) e determinato (n. 12 mesi), in qualità di "Assistente Domiciliare" Categoria B.1, per il periodo dal 25/07/2011 al 24/07/2012, per far fronte alle esigenze temporanee e straordinarie citate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate.
- 2) Procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'Art. 14, 5° comma, del C.C.N.L. 06.07.1995, e successive modificazioni ed integrazioni.
- 3) Dare atto che alla stessa sarà corrisposto il trattamento economico previsto per la Categoria B.1 (posizione economica B.1), oltre l'Indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare, se e quando spettante, la tredicesima mensilità, nonché le indennità previste dal vigente C.C.N.L., ed è vincolato al contratto di comparto vigente e a quelli futuri.
- 4) Impegnare la spesa relativa al trattamento economico ed i relativi oneri riflessi, da pagare alle scadenze e in relazione alle modalità stabilite con le norme legislative e regolamentari in vigore, per un importo totale annuo di €. 15.233,63.=, di cui €. 10.867,97.= per stipendi, €.3.441,89.= per oneri riflessi ed €. 923,78.= per IRAP, finanziati con entrate correnti di bilancio.
- 5) Imputare la spesa derivante dal presente atto e relativa al rapporto d'impiego di cui trattasi, per l'anno 2011, per €. 4.754,74.= all'Intervento 1.10.04.01/3930, alla voce: "Stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente", per €. 1.505,83.= all'Intervento 1.10.04.01/3940, alla voce: "Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico del Comune", e per €. 404,15.= all'Intervento 1.10.04.07/3945, alla voce: "Versamento Irap" del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2011.
- 6) Imputare, altresì, la spesa derivante dal presente atto e relativa al rapporto d'impiego di cui trattasi, per l'anno 2012, per €. 6.113,23.= all'Intervento 1.10.04.01/3930, alla voce: "Stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente", per €. 1.936,06.= all'Intervento 1.10.04.01/3940, alla voce: "Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico del Comune", e per €. 4519,62.= all'Intervento 1.10.04.07/3945, alla voce: "Versamento Irap" del Bilancio Pluriennale 2011/2013 - Esercizio 2012.
- 7) Dare atto che, questo Comune non rientra tra gli Enti strutturalmente deficitari e dispone delle risorse idonee alla copertura della spesa relativa al posto di che trattasi.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATA DIGITALMENTE DAL SEGRETARIO GENERALE

- 8) Dare, altresì, atto che il citato posto è stato incluso nella programmazione triennale del fabbisogno di personale per l'anno 2011, ai sensi dell'Art. 39, commi 1 e 19, della Legge 27.12.1997, n. 449, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 17/05/2011, come modificata dalla successiva deliberazione della G.C. n. 93 del 28.06.2011, resa immediatamente eseguibile.
- 9) Dare, infine, atto che questo comune ha rispettato il tetto delle spese di personale sostenute negli anni 2006, 2007, 2008, 2009 e 2010, con esclusione degli oneri dei rinnovi contrattuali, come previsto dalle rispettive leggi finanziarie e garantisce il rispetto di tale vincolo anche per l'anno in corso.

Pogliano Milanese, 21 luglio 2011

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 100/2011 (STIPENDI) Impegno n. 101/2011 (OO.RR.) Impegno n. 123/2011 (IRAP)

Impegno n. 14/2012 (STIPENDI) Impegno n. 15/2012 (OO.RR.) Impegno n. 16/2012 (IRAP)

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 21.07.2011

LA RESPONSABILE
(Rag. Giuseppina Rosanò)

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:

| | Data | Firma |
|------------------------|------|-------|
| - Area Affari Generali | | |
| - Area Socio-Culturale | | |
| - Area Finanziaria | | |

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATA DIGITALMENTE DAL SEGRETARIO GENERALE

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 25-08-2011

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 25-08-2011 al 09-09-2011

Pogliano Milanese, 25-08-2011

IL MESSO COMUNALE