

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

(REG. INT. N. 2)

**AREA LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 16 DEL 24-01-2013**

**OGGETTO: Affidamento del servizio di manutenzione  
dell'ascensore del Palazzo Comunale - anno  
2013 alla ditta Kone S.p.A. di Pero (MI). Cig.  
4835413509**

**Premesso che** la ditta Kone Ascensori SpA, con sede a Pero, in via Figino, 41, ha eseguito nell'anno 2000 il montaggio dell'ascensore tipo monospace n. 10235957 ubicato presso il Palazzo Municipale di piazza Avis-Aido, in esercizio a partire dal mese di dicembre 2001;

**Visto** il disposto dell'art. 7 – commi 1 e 2 – del D.L. 52/2012, convertito con Legge n. 94 del 6.7.2012 e dell'art. 1 del D.L. 6.7.2012, n. 95, convertito con Legge n. 135 del 7.8.2012 concernenti l'acquisto di beni e servizi della Pubblica Amministrazione;

**Verificato che** la ditta Kone Ascensori SpA è iscritta a Mepa;

**Dato atto** che è stata eseguita la verifica di convenzioni attive in CONSIP e che alla data odierna non esistono convenzioni in essere per lo svolgimento di tale servizio;

**Considerata** la necessità di provvedere per l'anno 2013 all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza del suddetto elevatore, in quanto indispensabile per garantire il suo corretto funzionamento a garanzia dei rischi per la responsabilità civile verso terzi ;

**Rilevato che** la suddetta ditta Kone SpA di Pero, ha inviato un preventivo (prot. n. 12787 del 6.12.2012) per l'esecuzione del servizio di manutenzione dell'impianto ascensore, comprendente la gestione dell'impianto e l'intervento per chiamata di emergenza per l'anno 2013, che prevede una spesa di € 2.099,00.- oltre IVA 21% di € 440,79.- per un totale di € 2.539,79;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2013 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio provvisorio 2013;

**Rilevato che** la spesa trova adeguata copertura all'apposito intervento n. 1.01.08.03 cap. 1250 del bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2013 corrispondente all'intervento n. 1.01.08.03 cap. 1250 del bilancio dell'esercizio 2012;

**Evidenziato** che in caso di attivazione da parte di CONSIP o di centrali di committenza regionale di una convenzione avente ad oggetto le prestazioni del presente servizio di miglior vantaggio economico, il presente contratto verrà risolto di diritto, fatta salva la possibilità di adeguarsi ai predetti corrispettivi CONSIP e delle centrali di committenza regionali che prevedono condizioni di maggior vantaggio economico e che, in caso di risoluzione, si procederà al pagamento delle sole prestazioni eseguite sino alla data di risoluzione, senza che l'appaltatore possa vantare alcuna ulteriore pretesa;

**Ritenuto**, dover impegnare la suddetta spesa;

**Visti** gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.lvo 267/2000 in merito al “controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

**Visto** l'art. 183 del D.Lvo 18.8.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lvo 18.8.2000, n. 267

#### DETERMINA

1. Di ritenere indispensabile provvedere all'affidamento per l'anno 2013 la manutenzione dell'impianto ascensore del Palazzo Municipale, comprendente la gestione dell'impianto ed interventi per chiamate di emergenza per le motivazioni nelle more di svolgimento della gara e di perfezionamento della convenzione CONSIP;
2. Di affidare il servizio di cui sopra alla ditta Kone S.p.A., con sede a Pero, in via Figino 41, per l'importo di € 2.099,00.-, oltre IVA 21% di € 440,79.- per un totale di € 2.539,79.-
3. Di impegnare la predetta spesa che sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
4. Di imputare la spesa di € 2.539,79.- al capitolo del bilancio 2013, corrispondente all'intervento n. 1.01.08.03 cap. 1250 del bilancio dell'esercizio 2012;
5. Di dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.lvo 267/00 e 6, comma 1, del D.Lvo n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89, in quanto trattasi di spesa obbligatoria per legge;

6. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
7. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:
10. Di provvedere ai sensi dell'art. 18 del D.L. n. 83/2012 convertito con Legge 07.08.2012 n. 134, alla pubblicità dei dati sulla rete internet, nell'ambito della sezione "Trasparenza, valutazione e merito" di cui al D.L. n. 150 del 2009;
11. Di attestare, ai sensi dell'art. 18 del D.L. n. 83/2012 convertito con Legge 07.08.2012 n. 134, i seguenti dati:

a) Nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario e suoi dati fiscali:	Kone S.p.A., con sede a Pero, in via Figino 41 – p.iva 12899760156 – c.f. 05069070158
b) Importo:	€ 2.099,00.-, oltre IVA 21% di € 440,79.- per un totale di € 2.539,79.-
c) Norma o il titolo a base dell'attribuzione:	Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 - art. 125 comma 11
d) Ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo:	Area Lavori Pubblici – arch. Giovanna Frediani, responsabile dell'Area Lavori Pubblici
e) Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:	acquisizione in economia di servizio di importo inferiore a € 40.000 mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento

Pogliano Milanese, 18.01.2013

*Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici*  
(arch. Giovanna Frediani)

## **AREA FINANZIARIA**

### **Impegno n. 184**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 24.01.2013

Il Responsabile Area Finanziaria  
rag. Giuseppina Rosanò

**COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :**

- <b>Area Affari Generali</b>	Data	Firma
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 07-02-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 07-02-2013 al 22-02-2013

Pogliano Milanese, 07-02-2013

IL MESSO COMUNALE