

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

Il Gruppo CAP - Società Capogruppo CAP Holding SpA con sede ad Assago (MI) e Società AMIACQUE Srl con sede a Milano - ricerca, mediante procedura di selezione ai sensi del vigente Regolamento per il reclutamento del personale scaricabile dal sito www.gruppocap.it, **n. 1 candidato** per la copertura del seguente profilo professionale:

“RESPONSABILE APPALTI E CONTRATTI”

da inserire presso la **Società AMIACQUE SRL** – Direzione Centrale Appalti e Contratti.

I candidati ambo sessi (L. 903/77) potranno inviare all’indirizzo e-mail appalti@michaelpage.it dettagliato curriculum professionale, autorizzando il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 sulla Privacy, entro e non oltre il 15 febbraio 2017.

Non verranno prese in considerazione le candidature che perverranno oltre il termine sopra specificato.

La sede di lavoro è Milano, Via Rimini n. 34/36.

La Società intende procedere all’assunzione con contratto di lavoro subordinato nell’ambito del vigente C.C.N.L. Unico Gas Acqua, categoria professionale “impiegato”.

La forma contrattuale di inserimento, il livello di inquadramento ed il correlato trattamento economico saranno definiti in relazione alle caratteristiche professionali del candidato/a.

Il processo di selezione verrà espletato dalla Società **MICHAEL PAGE**.

REQUISITI:

- Laurea magistrale a indirizzo Giuridico o Tecnico
- Esperienza almeno quinquennale in analoga mansione
- Ottima conoscenza della normativa in materia di appalti pubblici (D. Lgs 50/2016)
- Buona conoscenza della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla L. 190/2012 e al D. Lgs. N. 33/2013
- Buona conoscenza delle disposizioni ANAC
- Ottima conoscenza pacchetto Office
- Idoneità fisica alle mansioni da svolgere
- Possesso di patente di guida di categoria “B”
- Ottime capacità organizzative, gestionali e di problem solving, flessibilità, precisione, coordinamento delle risorse assegnate, attitudine a lavorare in team.

FUNZIONI

La risorsa, a diretto riporto del Direttore Appalti e Contratti, sovrintenderà tutte le attività inerenti le procedure di qualificazione dei fornitori e gestione dei Sistemi Qualificazione del Gruppo CAP, nonché tutte le attività inerenti gli atti di gara e appalti Gruppo CAP nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e in particolare del D. Lgs 50/2016 garantendo la conformità dei documenti di gara.

La risorsa, inoltre, dovrà garantire la gestione delle procedure amministrative dei contratti di appalto, degli adempimenti derivanti dall’adesione al Protocollo di Legalità e all’Atto Aggiuntivo, nonché degli adempimenti nei confronti dell’A.N.AC. in materia di anticorruzione e trasparenza di cui alla legge n. 190/2012 e al d. lgs. n. 33/2013.

Assago, 30 gennaio 2017