



# Comune di Cassina de' Pecchi

*Città metropolitana di Milano*

Area

Servizi Amministrativi e Finanziari

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA “D1” - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON RISERVA IN FAVORE DEI SOGGETTI DI CUI ALL’ ART. 1014, COMMI 3 E 4 E ART. 678, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 66/2010 (VOLONTARI DELLE FF.AA.).**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

In esecuzione della Determinazione n. 481 del 10 Luglio 2017 e n. 484 del 14 Luglio 2017 del Responsabile dell’Area Servizi Amministrativi e Contabili, con la quale è stato approvato il bando relativo alla selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo Contabile - categoria D – posizione economica D1 con riserva in favore dei soggetti di cui all’ art. 1014, commi 3 e 4 e art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010 (volontari delle ff.aa.).

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 15/03/2017, immediatamente eseguibile, è stata approvata la rideterminazione della Dotazione Organica e la Programmazione del fabbisogno di personale relativamente al triennio 2017-2019, prevedendo assunzioni a valere sui resti assunzionali non spesi relativi a cessazioni intervenute nel triennio 2013/2014/2015 e 2016 e non vincolati dall’ex art. 1 - comma 424 della L. 190/2014;

La pubblicazione del presente avviso di selezione è stata preceduta dalla procedura mobilità obbligatoria ai sensi degli artt. 34 e 34bis del D.lgs. 165/2001, che ha avuto esito negativo, come da nota prot. generale del Comune n. 8810 del 30 Marzo 2017, trasmessa via PEC in data 04 Aprile 2017 dall’Agenzia Regionale per l’Istruzione, la Formazione e il Lavoro, ed all’esito negativo della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 dello stesso D.lgs. 165/2001.

Essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all’unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. ai sensi dell’art. 1014, commi 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

L’Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. 11.04.2006, n.198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246*” e dall’art. 57 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”.

## **REQUISITI GENERALI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare alla presente selezione i cittadini italiani residenti nel territorio della Repubblica. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell’Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n.174/1994, nei limiti e con le modalità indicate dall’art. 38 del decreto legislativo 30/3/2001, n. 165.

I concorrenti, inoltre, devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) immunità da condanne penali e procedimenti penali in corso che escludano, ai sensi delle vigenti leggi, dalla nomina ad impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- d) non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una P.A. ex art.127, c.1, lett. d) D.P.R. 10/1/1957, n.3;
- e) idoneità fisica alle mansioni connesse con il posto;
- f) posizione regolare circa gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell’art.1 della legge 23/8/2004, n.226);

- g) titolo di studio: come meglio specificato nei requisiti per l'ammissione alla selezione;
- h) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- i) conoscenza di una lingua a scelta tra inglese e francese;

## REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

### TITOLO DI STUDIO

Diploma di Laurea (DL) in Economia e Commercio, Economia Aziendale, Scienze economiche statistiche e sociali, Economia e Finanza, Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali (vecchio ordinamento) o titolo equipollente ai sensi delle norme di legge o regolamentari con espressa indicazione da parte del candidato della norma che stabilisce l'equipollenza;

Ovvero i corrispondenti titoli di studio previsti dal D.M. dell'Università e ricerca scientifica e tecnologica n. 509/1999 e D.M. n. 270/2004:

Diploma di Laurea magistrale (LM) – (D.M. n. 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:

- "LM-56": Classe delle lauree magistrali in scienze dell'economia;
- "LM-77": Classe delle lauree magistrali in scienze economico-aziendali o Laurea Specialistica (LS) – (D.M. n. 509/1999) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:
  - "64/S" Scienze dell'Economia;
  - "84/S" Scienze Economico-aziendale;

Ovvero

Laurea triennale di primo livello (L) – (D.M. n. 270/2004): tra quelle appartenenti alle seguenti classi:

- "L-18" Classe delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- "L-33" Classe delle lauree in scienze economiche;

Laurea (L) – (D.M. n. 509/1999) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:

- "17" Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale;
- "28" Scienze Economiche;

Il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza ovvero l'equiparazione al diploma di laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio. Il titolo di studio deve essere conseguito in Istituti statali o comunque legalmente riconosciuti dallo Stato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

La validità dei titoli conseguiti presso uno Stato dell'Unione Europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo n. 165/2001.

Per i cittadini dell'U.E., ai fini dell'assunzione, il titolo di studio deve essere stato riconosciuto. Pertanto ove il medesimo non lo sia, i cittadini dovranno richiedere il riconoscimento ai sensi del D.Lgs. 9/11/2007 n. 206.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto viene riconosciuto il trattamento economico previsto dal CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria giuridica "D" Istruttore Direttivo Contabile - posizione economica D1 -, oltre alla tredicesima mensilità, alla indennità di comparto ed eventuali trattamento accessorio ed altri assegni in quanto previsti dalla normativa vigente. Detto trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione al concorso pubblico deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al bando, deve essere indirizzata al Comune di Cassina de' Pecchi, Servizio Personale e deve riportare tutte le informazioni e i dati necessari per la partecipazione alla selezione.

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, redatta utilizzando **esclusivamente** il modulo allegato al presente avviso, **dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 03 SETTEMBRE 2017 (pena esclusione)** secondo una delle seguenti modalità:

- 1) a mano presso l'Ufficio Protocollo, nella sede di p.zza De Gasperi, 1 – Cassina de' Pecchi (Mi) nei seguenti orari:
  - Lunedì e mercoledì 8:45 – 12:15 / 16:30 – 18:00
  - Martedì, giovedì e venerdì 8:45 – 12:15

- 2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo anzidetto. In questo caso, sul retro della busta oltre al nome, cognome ed indirizzo del mittente dovrà essere indicata la dicitura "**Contiene domanda di partecipazione a selezione concorso per Istruttore Direttivo Contabile**" con l'esatta denominazione della stessa. **Non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante;**
- 3) a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: [protocollo@pec.cassinadepecchi.gov.it](mailto:protocollo@pec.cassinadepecchi.gov.it)  
L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (P.E.C.) personale, di cui all'art.16 bis del D.L. 185/2008 convertito dalla L.2/2009 assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità, **pena nullità**, tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF.

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione deve essere sottoscritta dal candidato, **pena la nullità della stessa**. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. Le modalità suddette debbono essere osservate, con riferimento al termine ultimo assegnato, anche per l'inoltro di atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

#### **DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA**

Nella domanda, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando, il candidato, deve dichiarare, **pena esclusione** dalla selezione stessa, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) il nome, il cognome, la data ed il luogo di nascita;
- 2) la residenza, il recapito e la P.E.C. o l'indirizzo e-mail presso il quale dovrà essere fatta qualsiasi eventuale comunicazione relativa al concorso;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'equiparazione ai cittadini quali italiani appartenenti alla Repubblica ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare il possesso seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
  - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
  - 5) la posizione circa gli obblighi di leva (*solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n.226*);
  - 6) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo, ovvero in assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso, dovrà essere resa dichiarazione negativa;
  - 7) di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
  - 8) il possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da ricoprire;
  - 9) di non essere stato destituito o dispensato e di non essere decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - 10) il titolo di studio posseduto, indicando l'anno del conseguimento, la facoltà e l'istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito, la durata del corso in anni, la votazione riportata e, in caso di equipollenza/equiparazione al titolo di studio richiesto per l'accesso, la normativa che la prevede;

11) la lingua straniera prescelta per la verifica prevista nell'ambito della prova orale tra inglese e francese e la dichiarazione di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

12) i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della L.104/92; dovranno altresì allegare apposita certificazione attestante lo stato di inabilità rilasciata dalla competente commissione medica;

13) il possesso, alla data di scadenza del bando, dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio, così come riportati all'art.32 del Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Cassina de' Pecchi pubblicato sul sito [www.cassinadepecchi.gov.it](http://www.cassinadepecchi.gov.it). La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;

14) l'eventuale possesso dei requisiti ai fini dell'applicazione dell'art. 1014 del D.Lgs. 15/3/2010 n.66. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;

15) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente bando nonché le disposizioni del Regolamento per l'accesso al pubblico impiego del Comune di Cassina de' Pecchi e di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Cassina de' Pecchi. ;

16) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale e secondo quanto previsto al punto 14 del presente bando (*ivi compresa la pubblicazione all'albo e su internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito*);

17) di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste ex artt.75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;

La domanda dovrà essere firmata dal candidato per esteso. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 28/12/2000, n.445.

**La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.**

#### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve allegare, **pena l'esclusione della stessa, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.**

Alla domanda dovranno, inoltre, essere allegati:

- 1) ricevuta comprovante il pagamento con causale **“contributo per la partecipazione al concorso ID CONTABILE”** di Euro 10,00 effettuato entro i termini di scadenza del presente bando – accedendo al sito ufficiale del Comune di Cassina de' Pecchi [www.cassinadepecchi.gov.it](http://www.cassinadepecchi.gov.it) alla sezione PAGOPA.  
Per procedere al pagamento è necessario iscriversi seguendo le istruzioni come da manuale presente nella pagina del medesimo sito. Nella causale andrà obbligatoriamente indicato il proprio Codice Fiscale e l'esatta causale.
- 2) curriculum vitae del candidato datato e sottoscritto;
- 3) eventuali altri documenti che il candidato ritenga utile ovvero sia necessario presentare (es. certificazione portatori handicap);

Non potrà essere preso in considerazione alcun altro titolo o pubblicazione che non sia stato allegato alla domanda o autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000. Ai sensi della L.370/88 la domanda e gli eventuali documenti dovranno essere presentati in carta semplice. In caso di trasmissione tramite PEC i documenti a corredo della domanda dovranno essere prodotti in formato pdf ed allegati al messaggio.

**In caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale, i documenti sopra indicati, ovvero copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità, ed altri eventuali, devono essere obbligatoriamente prodotti in formato PDF ed allegati al messaggio. Le dimensioni complessive dei file allegati non devono superare i 2 MB.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che risulti non avere ottemperato al versamento del **“contributo per la partecipazione al concorso ID CONTABILE”** dovrà provvedere nei termini che gli verranno indicati (*art. 12 Regolamento dei concorsi del Comune di Cassina de' Pecchi*).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancata ricezione del messaggio dipendente dal superamento del limite dei 2 MB o da una errata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Cassina de' Pecchi.

Eventuali integrazioni alla propria domanda di partecipazione devono essere presentate entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, **pena la nullità** delle stesse.

## PROGRAMMA D'ESAME

L'esame si articolerà, oltre all'eventuale prova preselettiva, su ulteriori tre prove, una prova scritta teorica, una prova scritta teorico-pratica ed una prova orale nell'ambito della quale si procederà alla verifica della conoscenza della lingua straniera e della capacità di utilizzo di applicazioni informatiche (videoscrittura in ambiente Windows, Internet, posta elettronica etc.).

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Elementi di Diritto Amministrativo con particolare riferimento alla Legge 241/1990 ed al D.P.R. 445/2000;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Legislazione sull'ordinamento delle Autonomie Locali: ordinamento istituzionale, finanziario e contabile (D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.);
- Contabilità e Bilancio degli Enti Locali (struttura, principi, ecc.);
- Attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione e controllo e relativi documenti contabili (Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), Bilancio di previsione, Rendiconto di Gestione ecc.);
- Disciplina dei controlli interni;
- Pareggio di Bilancio con particolare riferimento agli Enti Locali, trasferimenti Statali, vincoli in materia di riduzione della spesa, partecipate etc.;
- Gestione ed amministrazione del patrimonio degli enti locali;
- Normativa in materia di IVA ed IRAP riferita agli Enti locali;
- Codice degli Appalti ai sensi del D.Lgs.163/2006 in relazione alla fornitura di beni e servizi;
- Elementi di Diritto tributario, con particolare riferimento al sistema tributario degli Enti Locali;
- Normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- Normativa in materia di gestione del personale;

**La comunicazione dell'ammissione alla prima prova scritta avverrà esclusivamente attraverso pubblicazione dell'elenco dei nominativi dei candidati ammessi sul sito dell'Ente <http://www.cassinadepecchi.gov.it/>**

La prima prova scritta teorica consisterà in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predeterminato;

La seconda prova scritta teorico-pratica consisterà nella redazione di un elaborato a carattere teorico-pratico ovvero nella redazione e/o illustrazione di un documento contabile e/o di un atto amministrativo con riferimento ad uno o più argomenti delle materie d'esame.

Materie del colloquio La prova orale verterà sulle materie di cui al programma d'esame. Nel corso della prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza della lingua straniera così come prescelta nella domanda di ammissione tra inglese o francese nonché alla verifica della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche. Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identificazione con fotografia.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente. Il colloquio verte sulle materie indicate nel bando di concorso e si intende superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente (*Art. 5, comma 2, del Regolamento dei concorsi del Comune di Cassina de' Pecchi*).

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio (*Art. 5, comma 4, del Regolamento dei concorsi del Comune di Cassina de' Pecchi*).

## PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande presentate sia superiore a **20** l'Amministrazione Comunale **si riserva** di procedere preliminarmente allo svolgimento di una prova preselettiva, così come previsto dall'art. 22 del Regolamento dei concorsi del Comune di Cassina de' Pecchi, che verterà sulle materie delle prove di concorso consistente nella soluzione di un questionario a risposta multipla predefinita. La prova preselettiva si riterrà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30. L'elenco degli ammessi alla partecipazione al concorso, che saranno chiamati a sostenere la prova preselettiva in caso di sua effettuazione, sarà pubblicato sul sito web del Comune di Cassina de'



Pecchi. **I nominativi dei candidati che non compariranno nella suddetta lista saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione.** Saranno ammessi con riserva alla partecipazione alla prova tutti i candidati al posto che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso. La pubblicazione sul sito vale quale notifica a tutti gli effetti. In caso di utilizzo della preselezione saranno ammessi alle successive prove d'esame, seguendo l'ordine di graduatoria, i primi 20 candidati; i candidati classificatisi *ex aequo* alla ventesima posizione saranno comunque ammessi alle successive prove d'esame. La graduatoria formata sulla base della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla prima prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. L'assenza alla prova preselettiva sarà intesa come rinuncia alla partecipazione e comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa. Per essere ammessi a sostenere la presente prova d'esame e le successive, i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

**Dell'effettuazione della prova sarà data comunicazione esclusivamente sul sito internet dell'Ente contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi con riserva risultati in possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso.**

## COMUNICAZIONI

Sul sito web del Comune di Cassina de' Pecchi: <http://www.cassinadepecchi.gov.it/> amministrazione Trasparente / **Bandi di concorso/ concorsi ed avvisi** - verrà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo la preselezione, le prove scritte d'esame e la prova orale.

Per le suddette comunicazioni, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento dei concorsi del Comune di Cassina de' Pecchi, si osserva, per la comunicazione della data di svolgimento della preselezione, con le relative modalità svolgimento, e delle prove scritte **un termine non inferiore a 15 giorni da quello in cui le prove stesse devono essere sostenute.**

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà pubblicato, come sopra specificato, **almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla**, con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. I candidati ammessi alla prova orale sono tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicato.

**La pubblicazione di tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti** per cui, i candidati ai quali non sia stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame indicata. **L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.**

LE SUDETTE COMUNICAZIONI SARANNO PUBBLICATE, A PARTIRE PRESUMIBILMENTE DAL GIORNO 01/09/2017, ALL'ALBO PRETORIO E SUL SITO WEB DEL COMUNE DI CASSINA DE PECCHI ALLA PAGINA: <http://www.cassinadepecchi.gov.it/> amministrazione Trasparente / **Bandi di concorso/ concorsi ed avvisi.**

## L'ESITO FINALE SARA' PUBBLICATO CON LE MEDESIME MODALITA'.

Il concorrente potrà prendere visione dell'esito della prova orale al termine della stessa nonché della graduatoria finale del concorso, dopo essere stata approvata con determinazione del Responsabile del Servizio del Personale.

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione, provvederà d'ufficio, e a campione, all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000.

## APPLICAZIONE DELLE PREFERENZE E DELLE PRECEDENZE

L'applicazione delle preferenze e delle precedenza sono disciplinate dall'art. 32 del Regolamento dei concorsi del Comune di Cassina de' Pecchi.

## APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità,

anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

In caso di candidati idonei appartenenti alla categoria dei militari di truppa delle Forze armate, volontari in ferma breve o in ferma prefissata, congedatisi senza demerito dalle ferme contratte, si darà luogo all'applicazione della riserva ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 15/3/2010 n.66.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti banditi, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata come sopra indicato.

La graduatoria stessa, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio del Personale, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune di Cassina de' Pecchi.

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria del presente concorso rimarrà valida per la durata prevista dalla legge e potrà essere utilizzata per la copertura di ulteriori posti in pari categoria e profilo che si dovessero rendersi disponibili successivamente all'indizione del concorso, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente alla stessa, secondo l'ordine e nel rispetto delle riserve di legge come specificato nei singoli piani per l'assunzione di personale. La graduatoria potrà altresì essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato in pari categoria e profilo.

### **ASSUNZIONE DEI VINCITORI**

Il vincitore del concorso sarà sottoposto ad accertamenti medici preventivi ai fini della verifica dell'idoneità alla mansione così come previsto dall'art. 41 del D.Lgs.81/2008. L'esito negativo della visita comporterà l'annullamento della nomina senza riconoscimento di alcun indennizzo all'interessato. La mancata presentazione alla visita sarà considerata come rinuncia.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito e regolato da contratto individuale di lavoro secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti previa presentazione della documentazione prescritta per l'accesso non acquisibile direttamente dall'Amministrazione e dichiarazione del vincitore di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art.53 D.Lgs.165/2001. In caso in cui il vincitore non provveda nel termine assegnato (che comunque non potrà essere inferiore a trenta giorni) alla presentazione della documentazione, l'amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Il vincitore del concorso è soggetto ad un periodo di prova secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. di comparto. Il candidato dovrà prendere servizio nella data individuata sul contratto individuale di lavoro. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto senza obbligo di preavviso l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. In caso di revoca, della stessa sarà data notizia ai candidati attraverso pubblicazione sul sito internet ed attraverso pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

In caso di rinuncia o di mancata presa di servizio nel termine prefissato, resta salva la facoltà dell'amministrazione di nominare vincitore il concorrente idoneo successivo in graduatoria. I vincitori saranno soggetti ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

### **INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.90, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la sig.ra **Flavia Canelli** - Tel. 02 95440278.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Regioni-Autonomie Locali, al C.C.D.I. del personale dipendente del Comune di Cassina de' Pecchi, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni nonché al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cassina de' Pecchi.

Il Comune di Cassina de' Pecchi si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando.

Cassina de' Pecchi, li 04/08/2017

**Il Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione**  
**Daniela Grassi**

***INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003.***

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cassina de' Pecchi; il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio del Personale; Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Cassina de' Pecchi, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs.196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Il presente bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio On-line del Comune di Cassina de' Pecchi il giorno **04/08/2017**. Il termine ultimo per la presentazione delle domande scade il giorno **03 SETTEMBRE 2017**.



