



# COMUNE DI LOCATE DI TRIULZI

*Città Metropolitana di Milano*

## AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Prot. n. 7991  
del 27/06/2017

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA  
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI POSTI RESISI VACANTI  
NEL PROFILO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" – CAT. C – AREA VIGILANZA E SICUREZZA,  
MEDIANTE PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

in esecuzione della propria determinazione n. 273 del 26/05/2017

### RENDE NOTO

che è indetta una Avviso di selezione per la formazione di una graduatoria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di posti resisi vacanti nel profilo di "**Agente di Polizia Locale**" - cat. C - Area Vigilanza e Sicurezza, mediante **procedura di mobilità esterna**, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni. **SCADENZA 31/07/2017 ORE 18.20.**

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Enti del comparto Regioni-Autonomie Locali con inquadramento nella categoria giuridica C, a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria, profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale";
- la frequenza con esito positivo del corso di formazione professionale previsto dalla legislazione della Regione Lombardia;
- qualità di Agente di Pubblica Sicurezza come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986;
- idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;
- possesso della patente di guida cat. B;
- non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
- non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere in possesso del relativo nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto messo a selezione viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali vigente per la categoria di appartenenza. Spettano, altresì, la 13<sup>a</sup> mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - MODALITA' E TERMINI

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e formulata, preferibilmente, direttamente sullo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Locate di Triulzi, via Roma, n. 9 - 20085 LOCATE DI TRIULZI (MI).

In tale domanda gli/le aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione della selezione alla quale intendono partecipare:

- a) il nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) la residenza ed eventuale recapito presso il quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni (se diverso dalla residenza), il numero telefonico ed eventuale indirizzo e-mail;
- d) l'ente di appartenenza, la categoria di inquadramento con indicazione della posizione economica all'interno della stessa, il profilo professionale, la data di assunzione a tempo indeterminato, l'ufficio presso il quale presta servizio;
- e) di essere in possesso del relativo nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza;
- f) di non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
- g) di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) il titolo di studio posseduto, l'istituto (o Università) presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento e il voto;
- j) di essere in possesso della patente di guida cat. B;
- k) di essere in possesso della qualifica di agente di P.S., come richiesto dall'art. 5 della Legge n. 65/1986;
- l) di aver frequentato con esito positivo il corso di formazione professionale previsto dalla legislazione della Regione Lombardia.

I/le concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal/la candidato/a, pena l'esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata entro il termine perentorio del 31/07/2017 ore 18.20, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- 1) presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo (via Roma n. 9), che ne rilascerà apposita ricevuta;
- 2) trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Sindaco del Comune di Locate di Triulzi, via Roma, n. 9 – 20085 LOCATE DI TRIULZI (MI), a tal fine farà fede la data di ricezione all'Ufficio Protocollo del Comune di Locate di Triulzi;
- 3) invio di un messaggio di posta elettronica con oggetto: **“Domanda di partecipazione alla selezione per mobilità esterna - Agente di Polizia Locale”**, con allegato modulo di domanda debitamente compilato, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Locate di Triulzi ([protocollo@pec.comune.locateditriulzi.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.locateditriulzi.mi.it)), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al/la candidato/a da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dal DIGITPA.

Le domande inviate per via telematica con i relativi allegati obbligatori dovranno pervenire in formato PDF.

Nelle ipotesi sub 1) e sub 2), sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione e i documenti, deve essere riportata oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo, la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione per mobilità esterna - Agente di Polizia Locale”**.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di mobilità eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione. Pertanto coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste dal presente bando.

### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

- a) la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del/la candidato/a;
- b) il nullaosta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza;
- c) il curriculum professionale, debitamente sottoscritto.

### INAMMISSIBILITA'

L'esclusione viene disposta dal responsabile dell'Area Programmazione e Controllo, quando:

1. in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al/la candidato/a il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
2. le domande pervengano all'Ufficio Protocollo oltre il termine sopra indicato;
3. manchi la sottoscrizione autografa della domanda;
4. manchi il nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione di provenienza.

### COLLOQUIO TECNICO-ATTITUDINALE – VALUTAZIONE – FORMAZIONE GRADUATORIA

Il/le candidati/e saranno selezionati sulla base di un colloquio tecnico-attitudinale, finalizzato ad accertare la professionalità e le competenze acquisite nelle precedenti esperienze lavorative e le attitudini personali rispetto al posto da ricoprire.

Il colloquio verterà sulle materie specifiche del servizio (ordinamento e normativa concernente la Polizia Locale, testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, codice della strada e relativo regolamento di esecuzione, gestione dell'infortunistica stradale, compiti e atti di polizia giudiziaria) e sulla proposizione di casi e particolari situazioni di lavoro tendenti a verificare la motivazione al ruolo di Agente.

La convocazione per il colloquio verrà inviata ai/candidati/e al recapito indicato nell'istanza di partecipazione alla selezione. Il/la concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario/a e viene escluso/a dalla selezione.

Per la valutazione del colloquio si farà riferimento alle norme del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'accesso agli impieghi.

Alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio in trentesimi, secondo i criteri predeterminati dalla commissione giudicatrice ed il/la candidato/a sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito almeno il punteggio di 21/30. A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale la minore età.

La graduatoria di merito sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Programmazione e Controllo e sarà immediatamente efficace. La graduatoria finale degli idonei sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito [www.comune.locateditriulzi.mi.it](http://www.comune.locateditriulzi.mi.it).

### INFORMAZIONI GENERALI

Ove la selezione abbia esito positivo, il/la candidato/a ritenuto/o idoneo sarà invitato/a a sottoscrivere con il Comune di Locate di Triulzi il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.

La stipulazione del contratto individuale è subordinata al rilascio definitivo del nullaosta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, entro un termine che risulti compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Locate di Triulzi, che si riserva di non procedere all'assunzione per trasferimento qualora la decorrenza dello stesso risulti incompatibile con le predette esigenze organizzative.

Il Comune di Locate di Triulzi si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità nel caso venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi del D.Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo provvedimento di assunzione.

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'**Ufficio Personale del Comune (Via Roma n. 9 – 02 904840-81/39)** nei seguenti orari:  
**dal lunedì al venerdì** dalle ore **9,00** alle ore **12,00**

Il presente bando, con relativo schema di domanda, potrà essere scaricato dal sito [www.comune.locateditriulzi.mi.it](http://www.comune.locateditriulzi.mi.it).

Locate di Triulzi, lì 27/06/2017

IL RESPONSABILE  
AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO  
(Dott. Massimo Pizzarelli)  
F.to