

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 42)**

**AREA LAVORI PUBBLICI-  
MANUT.-PATRIM.-  
AMBIENTE**

**DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 139 DEL 22-05-2014**

**OGGETTO:** Affidamento della fornitura di SIM CARD GSM per l'apparecchiatura telefonica per le chiamate di emergenza del nuovo ascensore cimiteriale e della gestione totale annuale del traffico, delle scadenze e delle ricariche - CIG Z610EF0AA6 - ditta LAM srl.

## LA RESPONSABILE

### **Premesso che:**

- si sono da poco conclusi i lavori di realizzazione dei nuovi loculi cimiteriali sul lato verso la ferrovia, interamente finanziati con risorse private nell'ambito del P.I.I. della società Long Time;
- nell'ambito dei predetti lavori, è stato installato anche un nuovo impianto ascensore dalla ditta L.A.M. Lombardia Ascensori Montacarichi s.r.l., con sede in via Castellanzese – 20027 Rescaldina (MI);
- con determinazione della responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 106 del 14.04.2014 è stato affidato alla sopracitata ditta L.A.M. Lombardia Ascensori Montacarichi s.r.l. il servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore presso i nuovi loculi cimiteriali per il periodo dal periodo 15.04.2014/15.04.2015 e l'installazione dell'apparecchiatura telefonica per le chiamate di emergenza;

**Evidenziato che** il suddetto servizio manutentivo comprende la gestione dell'impianto e del sistema per le chiamate di emergenza, ma non la fornitura della suddetta sim card e le spese per il traffico telefonico;

**Considerata** la necessità di mettere in funzione l'impianto per le chiamate di emergenza contemporaneamente all'impianto ascensore;

**Ritenuto opportuno** che la gestione totale del traffico, delle scadenze e delle ricariche della sim card dell'apparecchiatura telefonica GSM per le chiamate di emergenza venga curata dalla medesima ditta che ha in carico il servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore stesso e il servizio di pronto intervento in caso di emergenza;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Constatato che** la ditta L.A.M. Lombardia Ascensori Montacarichi s.r.l. di Rescaldina, risulta iscritta nel ME.PA.;

**Dato atto che**, a seguito di richiesta in via breve da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, la suddetta ditta L.A.M. Lombardia Ascensori Montacarichi s.r.l. si è offerta di fornire ed installare nell'apparecchiatura telefonica GSM la suddetta sim card e di provvedere alla gestione totale del traffico, delle scadenze e delle ricariche per un canone annuo di € 120,00.-, oltre IVA, a partire dalla data di attivazione;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2014 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio provvisorio 2014;

**Rilevato che** la spesa trova adeguata copertura all'apposito intervento n. 1.10.05.03 cap. 4260 del redigendo bilancio per l'Esercizio 2014 corrispondente all'intervento n. 1.10.05.03 cap. 4260 del bilancio dell'esercizio 2013;

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dalla citata ditta L.A.M. Lombardia Ascensori Montacarichi s.r.l. di Rescaldina, e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Ritenuto** opportuno affidare la fornitura di cui sopra alla predetta ditta L.A.M. Lombardia Ascensori Montacarichi s.r.l. di Rescaldina;

**Visti** gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha

**L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE**

introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **DETERMINA**

1. Di ritenere necessario mettere in funzione contemporaneamente all'impianto ascensore, installato nei nuovi loculi del Cimitero comunale sul lato verso la ferrovia, anche l'impianto per le chiamate di emergenza che, in caso di blocco dell'ascensore, permetta di avvertire il servizio di pronto intervento;
2. Di ritenere opportuno che la gestione totale del traffico, delle scadenze e delle ricariche della sim card dell'apparecchiatura telefonica GSM per le chiamate di emergenza venga curata dalla medesima ditta che ha in carico il servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore stesso e il servizio di pronto intervento in caso di emergenza;
3. Di affidare la gestione totale del traffico, delle scadenze e delle ricariche della sim card dell'apparecchiatura telefonica GSM per le chiamate di emergenza di cui sopra alla ditta L.A.M. Lombardia Ascensori Montacarichi s.r.l., con sede in via Castellanzese – 20027 Rescaldina (MI), per l'importo annuo di € 120,00.-, oltre IVA 22%, in totale € 146,40.-;
4. Di dare atto che l'intervento in oggetto ha lo scopo di garantire le condizioni di sicurezza per gli utenti dell'impianto ascensore cimiteriale permettendo l'attivazione del servizio di pronto intervento per chiamate di emergenza in caso di improvvise interruzioni del funzionamento, anche con persone bloccate in cabina;
5. Di impegnare la predetta spesa che sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
6. Di imputare la spesa di € 146,40.- al capitolo del bilancio 2014, corrispondente al capitolo n. 4260/intervento n. 1.10.05.03 del bilancio dell'esercizio 2013;
7. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione del servizio rilasciata dal competente ufficio comunale;
8. Di dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n° 65/89, convertito in Legge n° 155/89, in quanto trattasi di spesa urgente e non procrastinabile;
9. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
10. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
11. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
12. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 28.04.2014

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(arch. Giovanna Frediani)

**L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE**

## **AREA FINANZIARIA**

### **Impegno n. 428**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 22.05.2014

Il Responsabile Area Finanziaria  
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 12-06-2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 12-06-2014 al 27-06-2014

Pogliano Milanese, 12-06-2014

IL MESSO COMUNALE