

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 46)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 332 DEL 29-11-2016

**OGGETTO: Acquisto di materiale di pulizia tramite Mepa per
l'Asilo Nido Comunale. Ditta MAXCLEAN - CIG
Z261BF1870**

LA RESPONSABILE

Premesso che:

- è necessario provvedere all'acquisto di materiale di pulizia per il funzionamento dell'Asilo Nido Comunale;

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Evidenziato che:

- il materiale quantificato allo stato attuale dal servizio economato da acquistare è quello indicato nell'allegato "A" alla presente determinazione;

Atteso che sono state esaminate le convenzioni Consip e il mercato elettronico e che alla data odierna il materiale sopra descritto è disponibile sul mercato elettronico;

Esaminato il catalogo della ditta Maxclean srl disponibile sul Mepa e verificato che sono presenti tutti i prodotti di cui all'allegato n. 1;

Ritenuto opportuno contattare attraverso il Mepa la ditta Maxclean S.R.L. con sede in Pogliano Milanese - Milano – Via Chaniac 45, attiva sul Mepa per l'iniziativa Materiale Igienico Sanitario, Beni Raccolta Rifiuti e Sacchi e Attivatori

Ritenuto pertanto, acquistare i prodotti di cui all'allegato 1, impegnando la spesa di € 1.226,81 + IVA 22% 269,90 (€ 1.496,71 = IVA inclusa).

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

Ritenuto disporre l'approvazione del preventivo della ditta dalla Ditta Maxclean S.R.L. con sede in Pogliano Milanese - Milano – Via Chaniac 45, tramite il portale: www.acquistinrete.pa;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012, convertito con modificazione nella legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo. 267/2000, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 04/04/2016 con cui è stato autorizzato il Bilancio di previsione per anno 2016;

Visto il documento unico di programmazione approvato con delibera di C.C. n° 24 del 04/04/2016 resa immediatamente eseguibile

Vista la deliberazione di G.C. n. 63 del 21.04.2016 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016 – 2018 ("parte contabilità) ;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267;

Visto l'art. 183 del D.L.gs. n. 267/00;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

DETERMINA

1. Acquistare dalla ditta Maxclean S.R.L. con sede in Pogliano Milanese - Milano – Via Chaniac 45, individuata tramite il Mepa il materiale di cui all'allegato n. 1;
2. Impegnare la spesa di € 1.226,81 + IVA 22% 269,90 complessivamente € 1,496,71 = IVA inclusa così suddivisa :
 - € 1.000,00 missione 12 01 1 03 capitolo 3750 Bilancio 2016;
 - € 496,71 missione 12 01 1 03 capitolo 3750 Bilancio 2016
3. Dare atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;
4. Imputare la spesa sopra indicata alla missione 12 01 1 03 capitolo 3715 per € 496,71 ed alla missione 12 01 1 03 cap. 3750 per € 1.000,00 del Bilancio per l'esercizio Finanziario 2016 ,

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016	2017	2018	
3715	12 01 1 03	U.1.03.01.05.999		X			€ 496,71
3750	12 01 1 03	U.1.03.01.05.999		X			€ 1.000,00

5. Di autorizzare l'inserimento nel Mepa dell'ODA relativo al materiale di cui all'allegato 1;
6. Dare atto che i compensi spettanti verranno liquidati col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
7. Di dare atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter
8. Dare altresì atto:
 - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa;
 - che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
 - del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
 - che viene rispettato l'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 14 Novembre 2016

Il Segretario Comunale
D.ssa Francesca Selene Lupacchino

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 678-679

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 29.11.2016

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 07-12-2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 07-12-2016 al 22-12-2016

Pogliano Milanese, 07-12-2016

IL MESSO COMUNALE