

**OGGETTO: Avviso esplorativo per manifestazione di interesse, mediante piattaforma Sintel, alla procedura di selezione di operatori per la redazione, stampa e distribuzione di n. 5 edizioni del periodico comunale per l'anno 2020/2022.**

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto legale rappresentante .....  
Denominato/a .....  
Con sede legale in ..... via .....  
Numero di telefono fisso e/o mobile .....  
Pec .....  
Codice fiscale /partita iva .....

Con la presente manifesta il proprio interesse a partecipare ad eventuale procedura selettiva che l'Amministrazione Comunale vorrà attivare per individuare un operatore a cui affidare **la redazione, stampa e distribuzione di**

- **n. 1 edizioni del periodico comunale per l'anno 2020.**
- **n. 2 edizioni del periodico comunale per l'anno 2021.**
- **n. 2 edizioni del periodico comunale per l'anno 2022.**

Il sottoscritto è consapevole che la presente manifestazione d'interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale e che la richiesta specifica verrà inviata tramite piattaforma Sintel ai soggetti che avranno manifestato il proprio interesse.

A tal fine dichiara:

1) Che la ditta/società/cooperativa è iscritta al Registro delle Imprese di..... al numero ..... Per ..... lo svolgimento del ..... servizio di.....

2) Che nel triennio 2017/2019 ha svolto servizi analoghi a quelli in oggetto, per un importo annuo almeno pari a € 10.000,00 oltre iva di legge;

3) L'assenza delle clausole ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

4) Di possedere mezzi idonei per l'esecuzione del servizio in oggetto e precisamente .....

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Firma autografa e/o digitale

**Avviso esplorativo per manifestazione di interesse, mediante piattaforma Sintel, alla procedura di selezione di operatori per la redazione, stampa e distribuzione di n. 2 edizioni del periodico comunale – anno 2020/2022.**

-----

Si rende noto che codesto Ente intende procedere ad un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza, al fine di individuare gli operatori da invitare a procedure di selezione con il metodo della Richiesta di Offerta per l'affidamento del servizio in oggetto.

Per l'espletamento della procedura relativa al presente avviso esplorativo l'Amministrazione si avvarrà del Sistema Informatico della Centrale Acquisti della Regione Lombardia (SINTEL) accessibile all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **1. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto **la redazione, stampa e distribuzione, di :**

- **n. 1 edizioni del periodico comunale per l'anno 2020.**
- **n. 2 edizioni del periodico comunale per l'anno 2021.**
- **n. 2 edizioni del periodico comunale per l'anno 2022.**

da realizzarsi secondo le seguenti modalità e caratteristiche:

La società dovrà mettere a disposizione dell'ufficio cultura le seguenti figure professionali:

Un **giornalista** iscritto all'albo da più di dieci anni , con provata e documentata esperienza nel confezionamento del prodotto editoriale specifico, accompagnato da referenze specifiche, che dovrà curare la redazione del notiziario.

Tale figura dovrà:

- ✓ realizzare interviste (non telefoniche) agli amministratori comunali, ai referenti delle varie associazioni operanti in loco, ai responsabili dei vari servizi comunali, nonché realizzare e/o reperire la iconografia a corredo degli articoli (foto delle manifestazioni , degli eventi, delle serate culturali ecc );
- ✓ partecipare alle riunioni di redazione ogni qual volta ve ne sarà la convocazione (circa n. 3 ad edizione);
- ✓ predisporre il menabò;
- ✓ pre impaginazione del notiziario da affidare successivamente al grafico.

Un **grafico** che si dovrà occupare dell'ideazione grafica e dell' impaginazione;

Un **correttore di bozze** .

La società dovrà provvedere con mezzi propri alla **distribuzione** capillare di ogni edizione del notiziario con il metodo "casella per casella";

Ogni notiziario dovrà essere realizzato: a **colori, formato A4, 24 pagine**, pagine grammatura **115 gr**, stampa **4.500 copie**.

## 2.IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo indicativo complessivo per la **redazione, stampa e distribuzione di n. 5 edizioni del periodico comunale**, che si prevede verranno realizzate nell'anno 2020/2022, è stimato in € **13.000,00** oltre IVA 4% .

## 3.CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare manifestazione di interesse ed annessa dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e conformemente al modello Allegato A, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, unitamente al documento di identità del/dei sottoscrittore/i esclusivamente **utilizzando la piattaforma telematica e- Procurement Sintel di Arca Lombardia, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno \_\_\_\_ Novembre 2020.**

Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite la piattaforma telematica.

Nell'apposito campo "Dichiarazione" dovrà essere inserita la manifestazione di interesse redatta come da "Allegato A" e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

Nell'apposito campo "Offerta Economica" il concorrente **NON dovrà indicare, a pena di esclusione, alcuna offerta economica, ma dovrà inserire esclusivamente il valore 0,1** (zerovirgolauno), o simile, e ciò unicamente, in quanto il sistema impone l'inserimento di un valore diverso da 0 ai fini della conclusione del processo.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma SINTEL" e "manuale operativo utente Fornitore" scaricabile dal sito internet.

Per ottenere supporto è possibile farsi assistere dagli operatori al n. verde 800.116.738.

## 4. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

Possono partecipare all'indagine di mercato soggetti in possesso dei requisiti sotto specificati:

- ✓ Iscrizione alla C.C.I.A. per l'espletamento del servizio di cui trattasi (se dovuto);
- ✓ Iscrizione alla **piattaforma e- Procurement Sintel** entro la data di presentazione delle candidature;
- ✓ Assenza delle clausole ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ Avere eseguito nel triennio 2017-2019, servizi analoghi a quelli in oggetto, per un importo annuo almeno pari a € 10.000,00 oltre IVA di legge i.

## 5. PROCEDURA

Il Comune di Pogliano Milanese si riserva di invitare, con successiva comunicazione tramite la piattaforma SINTEL, i soggetti che abbiano manifestato interesse nel termine di cui al presente avviso, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare la propria offerta secondo le modalità che saranno specificate nella lettera di invito.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

Si informa che i dati forniti nel presente procedimento di indagine saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Pogliano Milanese (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Socio Culturale Dott.ssa Paola Barbieri – tel. 02 93964433.

Chiarimenti e dettagli amministrativi potranno essere richiesti all'Ufficio Cultura – tel 02/93964454 negli orari d'ufficio (da lunedì a giovedì dalle 09.00 alle 11.45).

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma telematica SINTEL, all'albo pretorio e sul sito informatico del Comune : [www.poglianomilanese.org](http://www.poglianomilanese.org)

Pogliano Milanese, \_\_\_\_\_ 2020