



COMUNE DI CORNAREDO

Provincia di Milano

✉ Area Finanziaria e Risorse Umane – Ufficio Risorse Umane
☎ 0293263244 Fax 0293263283 E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE

Visto l'art. 30 del D.Lgs 165 del 30.03.2001 e successive modifiche che disciplinano il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

Vista la deliberazione G.C. n° 57 del 23.07.2012 con la quale è stato approvato il Programma Triennale del fabbisogno del personale 2012/2014;

Visto l'art. 37 del "Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" che prevede l'assunzione mediante procedura di mobilità esterna;

In esecuzione della propria determinazione n° 420 del 27/07/2012;

Rende noto

che il Comune di Cornaredo intende ricoprire, tramite la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs 30 Marzo 2001 n° 165, n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Collaboratore Amministrativo/Contabile" - categoria giuridica B3 – presso Area Affari Generali e Politiche Culturali – Servizi Demografici, cui viene riconosciuto lo stipendio annuo, la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto), nonché il trattamento economico accessorio previsto dal vigente C.C.N.L..

Requisiti per l'ammissione

Il concorso è riservato al personale di ruolo a tempo indeterminato in servizio presso una pubblica amministrazione del comparto Regioni/Enti Locali, attualmente inquadrato nella categoria e profilo professionale equivalente o pari al posto che si intende ricoprire, in possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei seguenti requisiti:

- esperienza lavorativa presso una pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, in categoria giuridica B3 di accesso, profilo Collaboratore/Amministrativo Contabile;
- idoneità fisica all'impiego nelle funzioni del profilo di cui sopra;
- nulla osta incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza a concedere la mobilità;
- non avere riportato condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non aver procedimenti penali in corso;

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

Domanda di partecipazione al concorso

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta su carta semplice, preferibilmente secondo il facsimile allegato al presente avviso, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. Cognome, nome, data e luogo di nascita, e la residenza;
2. il profilo professionale, la categoria giuridica e la posizione economica di inquadramento posseduti;
3. l'Ente presso il quale presta attualmente servizio;
4. i periodi di servizio prestati presso Enti della Pubblica Amministrazione compreso l'Ente nel quale presta attualmente servizio;
5. il titolo di studio posseduto;
6. il nulla osta incondizionato al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza;

P.zza Libertà, 24 - 20010 Cornaredo (Mi)
Sito: www.comune.cornaredo.mi.it
P.IVA 02981700152

c_g772 - Comune Pogliano Milanese
AOO c_pogliano
REGISTRO UFFICIALE
20120008437
01-08-2012 INGRESSO
Classifiche: 1. 6





COMUNE DI CORNAREDO

Provincia di Milano

✉ Area Finanziaria e Risorse Umane – Ufficio Risorse Umane
☎ 0293263244 Fax 0293263283 E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it

7. il domicilio, recapito telefonico ed eventuale indirizzo mail al quale devono essere trasmesse le comunicazioni inerenti il concorso;
8. di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando

La domanda sottoscritta in calce dal candidato, **pena l'inammissibilità della stessa**, dovrà essere inoltrata al Comune di Cornaredo - Piazza Libertà, 24 – 20010 Cornaredo (MI) **entro e non oltre il 28 agosto 2012** mediante una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata (PEC), con documento sottoscritto con firma digitale, al seguente recapito: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it;
- fax al seguente numero 0293263283. Per tale modalità fa fede la data risultante dal rapporto di trasmissione dell'ente ed è cura del candidato informarsi sull'avvenuto ricevimento, entro la scadenza del bando, telefonando ai recapiti telefonici dell'unità organizzativa responsabile del procedimento. Il Comune non assume alcuna responsabilità per errate spedizioni via fax;
- raccomandata con ricevuta di ritorno. Per tale modalità fa fede il timbro e la data apposti dall'ufficio postale accettante e non sono prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine perentorio indicato;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Cornaredo (MI), sito in Piazza Libertà n. 24, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,00 – lunedì e mercoledì pomeriggio dalle 17,00 alle 18,15;

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni sul recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili per fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda deve essere allegata:

1. il curriculum formativo- professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto;
2. il nulla osta al trasferimento incondizionato da parte dell'Amministrazione di provenienza;
3. copia del documento di identità in corso di validità;
4. ogni ulteriore documento che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione della domanda.

Alla procedura di mobilità non sono ammessi i candidati :

- che abbiano presentato domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
- che non abbiano sottoscritto, con firma autografa, la domanda di partecipazione o che non vi abbiano allegato copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità;
- che siano privi del profilo professionale richiesto dal presente avviso (che deve essere uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire) e della categoria giuridica B3;
- che non abbiano presentato il nulla osta al trasferimento incondizionato da parte dell'Amministrazione di provenienza unitamente alla domanda di partecipazione;
- che non siano in possesso, alla data di scadenza della domanda, dei requisiti previsti dal presente bando.

Prove d'esame

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile dell'Area interessata ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità delle stesse.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità dovranno sostenere un colloquio motivazionale ed attitudinale con apposita commissione, così come da Regolamento.

La comunicazione di ammissibilità avverrà esclusivamente tramite pubblicazione nel sito istituzionale del Comune: www.comune.cornaredo.mi.it entro il 31/08/2012;

Il colloquio, a cui saranno convocati i candidati interessati, è fissato per **il giorno 4 settembre 2012 alle ore 09.00** presso la sede Municipale di Piazza Libertà n. 24 – Cornaredo (MI). I candidati saranno esaminati seguendo l'ordine alfabetico.

P.zza Libertà, 24 - 20010 Cornaredo (Mi)

Sito: www.comune.cornaredo.mi.it

P.IVA 02981700152



COMUNE DI CORNAREDO

Provincia di Milano

✉ Area Finanziaria e Risorse Umane – Ufficio Risorse Umane
☎ 0293263244 Fax 0293263283 E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it

Il presente avviso è da considerarsi a tutti gli effetti convocazione al colloquio per tutti coloro che presenteranno domanda nei termini suddetti. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità

La valutazione dei candidati sarà effettuata tramite colloquio tenendo conto dei seguenti criteri:

- Esperienza lavorativa e preparazione professionale specifica;
- Motivazione professionale per la copertura del posto;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- Titoli di studio e specializzazioni;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 30/trentesimi. Il punteggio minimo da raggiungere è di 21 punti su 30 disponibili.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento. Si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente bando

Formazione della graduatoria finale di merito

Ultimata la procedura selettiva si provvederà alla formulazione della graduatoria di merito e saranno trasmessi all'Ufficio competente i verbali dei lavori, nonché tutto il materiale relativo alla procedura stessa.

Ai sensi dell'art. 62 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali dell'ente la preferenza è determinata dalla **minore età**.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse Umane contestualmente ai verbali dei lavori.

La graduatoria è pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Cornaredo e dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

Assunzione del vincitore

L'assunzione del vincitore è disposta, in base alla graduatoria, tenendo conto delle precedenze riconosciute e innanzi indicate.

Il trasferimento del candidato vincitore della procedura di mobilità è in ogni caso subordinato al rilascio del nullaosta da parte dell'Ente di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Cornaredo, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

In di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

Il vincitore che non prenda servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione a meno che il medesimo non chieda e ottenga, per giustificato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

L'assunzione avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente già acquisita.

P.zza Libertà,24 - 20010 Cornaredo (Mi)

Sito: www.comune.cornaredo.mi.it

P.IVA 02981700152



COMUNE DI CORNAREDO

Provincia di Milano

✉ Area Finanziaria e Risorse Umane – Ufficio Risorse Umane
☎ 0293263244 Fax 0293263283 E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it

Il rapporto di lavoro costituito sarà regolato dal contratto individuale, secondo le disposizioni di legge ed il vigente CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Cornaredo che si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura.

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio del Comune di Cornaredo, sul sito del Comune di Cornaredo all'indirizzo www.comune.cornaredo.mi.it e trasmesso ai comuni della zona per la pubblicazione presso rispettivi Albi Pretori.

Norme finali

Si segnala che prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio verrà verificata la veridicità delle dichiarazioni scritte.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso per legittimi motivi in qualsiasi fase dell'iter procedurale, senza che i concorrenti possano vantare diritti.

La partecipazione alla selezione comporta per i concorrenti l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso di esperimento della procedura di mobilità volontaria esterna.

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane del Comune di Cornaredo – tel. 02/93263220/- 244 - 269, durante l'orario di apertura al pubblico, da lunedì a venerdì ore 8,30/12,00 e il lunedì e mercoledì dalle 17,00 alle 18,15 (con esclusione del periodo dal 6/8 al 24/8/2012 per chiusura pomeridiana degli uffici comunali).

L'avviso di mobilità, inoltre, potrà essere consultato e scaricato, insieme al fac-simile della domanda, dal sito del Comune di Cornaredo all'indirizzo www.comune.cornaredo.mi.it sezione concorsi/bandi e concorsi.

Per quanto non previsto al presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

Cornaredo, 30/07/2012

AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE
IL RESPONSABILE
dott. Fabio Midolo

(FAC SIMILE DELLA DOMANDA)

Al Servizio Risorse Umane
del Comune di Cornaredo
Piazza Libertà, 24
20010 Cornaredo (MI)

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ prov. (____) il _____
residente a _____ prov. (____) via _____ n° _____
telefono abitazione _____ cellulare _____

chiede

di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di Collaboratore Amministrativo/Contabile - categoria B3, presso Area Affari Generali e Politiche Culturali – Servizi Demografici.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000,

dichiara

- a) di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato della seguente Amministrazione _____ con assunzione avvenuta in data _____ con inquadramento nella categoria giuridica B3 (posizione economica B____) con attuale profilo professionale (uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire) _____ nel servizio _____;
- b) di aver prestato servizio presso i seguenti Enti della Pubblica Amministrazione (compreso l'attuale in corso) fino alla data di scadenza dell'avviso:

Denominazione ente	Area funzionale	Profilo professionale	Categoria giuridica	Periodo dal ___ al ___

- c) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
- d) di essere in possesso dei seguenti titoli: _____;
- e) di accettare tutte le norme contenute nel bando di mobilità e nel Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del Comune di Cornaredo;
- f) di essere in possesso del nulla osta incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza;
- g) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando;

- h) di autorizzare la raccolta dei dati connessa alla presente selezione ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003;
- i) che le eventuali comunicazioni relative al concorso dovranno essere effettuate al seguente indirizzo _____ impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che il Comune di Cornaredo non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dei destinatari.

Allega alla presente i seguenti documenti :

1. curriculum formativo – professionale, datato e sottoscritto;
3. nulla osta incondizionato al trasferimento;
4. copia documento di identità in corso di validità
5. _____

(Firma leggibile del candidato)

(FAC SIMILE DELLA DOMANDA)

Al Servizio Risorse Umane
del Comune di Cornaredo
Piazza Libertà, 24
20010 Cornaredo (MI)

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ prov. (____) il _____
residente a _____ prov. (____) via _____ n° _____
telefono abitazione _____ cellulare _____

chiede

di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di Collaboratore Amministrativo/Contabile - categoria B3, presso Area Affari Generali e Politiche Culturali – Servizi Demografici.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000,

dichiara

- a) di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato della seguente Amministrazione _____ con assunzione avvenuta in data _____ con inquadramento nella categoria giuridica B3 (posizione economica B____) con attuale profilo professionale (uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire) _____ nel servizio _____;
- b) di aver prestato servizio presso i seguenti Enti della Pubblica Amministrazione (compreso l'attuale in corso) fino alla data di scadenza dell'avviso:

Denominazione ente	Area funzionale	Profilo professionale	Categoria giuridica	Periodo dal ___ al ___

- c) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
- d) di essere in possesso dei seguenti titoli: _____;
- e) di accettare tutte le norme contenute nel bando di mobilità e nel Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del Comune di Cornaredo;
- f) di essere in possesso del nulla osta incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza;
- g) di possedere tutti i requisiti previsti dal bando;

- h) di autorizzare la raccolta dei dati connessa alla presente selezione ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003;
- i) che le eventuali comunicazioni relative al concorso dovranno essere effettuate al seguente indirizzo _____ impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che il Comune di Cornaredo non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dei destinatari.

Allega alla presente i seguenti documenti :

1. curriculum formativo – professionale, datato e sottoscritto;
3. nulla osta incondizionato al trasferimento;
4. copia documento di identità in corso di validità
5. _____

(Firma leggibile del candidato)