



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 004 - AREA FINANZIARIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 282

Data: 19/07/2023

**OGGETTO:** Fornitura carta in risme - Impegno di spesa - CIG. ZB43BE8E3B

#### IL RESPONSABILE

Premesso da una verifica effettuata risulta che necessita acquistare la consueta fornitura di quantità di carta, stimata sul trend di consumo in n. 300 risme, per sopperire alle richieste dei vari uffici comunali e coprire il fabbisogno dell'Ente;

Evidenziato che la carta da acquistare deve essere utilizzata per le macchine fotocopiatrici e stampanti in dotazione e deve avere le seguenti caratteristiche – carta A4 bianca 80 gr.;

Atteso che la ditta Valsecchi Giovanni s.r.l. Via Massarenti, 24 – 20148 Milano (MI), CF e P. IVA 09521810961, offre il prodotto con le caratteristiche sopra descritte ad un prezzo congruo e verificato all'interno del Mepa, pari ad € 3,30 (oltre iva 22%) a risma per un complessivo di €↑ 1.207,80 (IVA compresa);

Dato atto che per appalti di importo inferiore ad € 140.000 si debba procedere mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di altri operatori economici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, e rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

Considerato che l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019) ha mantenuto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di valore pari o superiore ad € 5.000 e sino al sottosoglia;

Dato atto che il valore del presente acquisto è di gran lunga inferiore a detto limite, ma si intende comunque procedere tramite il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), CONSIP/Mepa attraverso OdA per un maggior rispetto del principio di trasparenza e risultato;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Verificato che il costo del presente acquisto di n. 300 risme di carta bianca viene quantificato in € 1.207,80 (determinato da € 990,00 oltre IVA 22%);

Dato atto che il fornitore ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 ed ha prodotto dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, patto d'integrità e sarà soggetto alle verifiche DURC per le varie fasi dell'appalto;

Visto il CIG **ZB43BE8E3B** appositamente richiesto;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT ora confluito nel PIAO;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 0.06.2016;

Dato atto che il presente intervento di spesa trova la sua copertura sul cap. n. 430 del bilancio 20203-2025, esercizio 2023;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 78/2009 come poi convertito nella L. 102/2009;

Richiamate le disposizioni concernenti l'Amministrazione Trasparente (art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, c. 3, del D. Lgs. 36/2023) e le disposizioni vigenti relative al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 del D. Lgs. 165/2001);

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 14722 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 al 31 luglio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane – Servizi Sociali al Dott. Matteo Bottari pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

## DETERMINA

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. Di procedere all'affidamento alla ditta Valsecchi Giovanni s.r.l., Via Massarenti, 24 - 20148 Milano (MI), della fornitura di n. 300 risme di carta bianca formato A4 gr. 80, attraverso OdA su MePA;
3. Di impegnare la spesa di € 990,00 oltre IVA 22% pari ad € 217,80 per un totale di € 1.207,80, dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;
4. Di imputare la spesa sopra indicata al cap. 430 del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023, ad oggetto: "Spese di funzionamento degli Uffici – Stampati e cancelleria", che mostra la necessaria capienza;

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2023	2024	2025	Successivi	
430	01.03	01.03.01.02.001		X				

5. Di dare atto che con l'esecutività del presente atto, a seguito dell'apposizione del visto contabile, si provvederà alla sottoscrizione dell'OdA in MePA che si configurerà come stipula contrattuale;
6. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
  - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;

8. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento:
- non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
  - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR 62/2013;
9. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'Area

gestione delle risorse Finanziarie ed Umane

Dr. Matteo Bottari