



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

006 - AREA SOCIO-CULTURALE **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 96

Data: 24/03/2021

OGGETTO: Impegno di spesa contributo contenimento rette alunni Asilo Chaniac – A.S. 2020/2021
 - Periodo gennaio / febbraio 2021.

LA RESPONSABILE

VISTA la convenzione in vigore con la Scuola dell'Infanzia Chaniac;

VISTA la nota prot. n. 10268 del 08/10/2020 con la quale la Scuola dell'Infanzia Chaniac comunicava l'elenco degli alunni iscritti alla scuola stessa per l'anno scolastico 2020/2021 dalla quale si evince che i bambini poglianesi iscritti sono in numero di 42 per il mese di settembre e 43 dal mese di ottobre;

VISTA la nota prot. n. 166 del 08/01/2021 con la quale la Scuola dell'Infanzia Chaniac comunicava l'aggiornamento dell'elenco degli alunni iscritti alla scuola stessa per l'anno scolastico 2020/2021 dalla quale si evince che i bambini poglianesi iscritti sono in numero di 44 dal mese di novembre;

VISTA la nota Prot. n. 2374 del 02/03/2021 con la quale la Scuola dell'Infanzia Chaniac comunicava le presenze degli alunni rispettivamente nel periodo Gennaio - Febbraio 2021, dalla quale risulta quanto segue:

- Inserimento 1 nuovo alunno a partire da febbraio 2021;
- Nessuna assenza superiore o pari ai 20 giorni;

DATO ATTO CHE il contributo mensile pro capite per ogni bambino residente e frequentante la Scuola dell'Infanzia Chaniac, per l'anno scolastico 2020/2021, tenuto conto della diminuzione dell'indice ISTAT (pari a una variazione percentuale annuale Settembre 2019 - Settembre 2020 corrispondente a -0,6% = - € 0,32) ammonta a € 52,41;

RITENUTO dover corrispondere – in forza dell'art. 4 della citata convenzione – alla Scuola dell'Infanzia Chaniac il contributo previsto di **€ 4.664,49**, per il contenimento delle rette – periodo gennaio / febbraio 2021 così determinato:

- **€ 52,41 x 44 bambini residenti frequentanti x 1 mese** (gennaio 2021) = **€ 2.306,04**;
- **€ 52,41 x 45 bambini residenti frequentanti x 1 mese** (febbraio 2021) = **€ 2.358,45**;

RITENUTO quindi dover impegnare la somma di € 4.664,49 per il contenimento delle rette per il periodo gennaio / febbraio 2021;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

VISTI:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 07/04/2020 con cui è stato approvato il Bilancio 2020/2022 e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 12/01/2021 con la quale è stata approvata l'autorizzazione per l'esercizio provvisorio Bilancio e Piano esecutivo di gestione 2021 – (parte contabile);
- l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, il quale ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 al 31 gennaio 2021 ed eventuali successivi differimenti;
- il D.M. del 13/01/2021 che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 al 31 Marzo 2021 ed eventuali successivi differimenti;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs n° 267/2000;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

VISTO l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012, convertito con modificazione nella legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo. 267/2000, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

D E T E R M I N A

1. di impegnare per le ragioni meglio specificate in premessa, a favore della Scuola dell'Infanzia Chaniac - così come previsto dall'art. 4 della convenzione in essere - la somma di **€ 4.664,49** quale contributo per il contenimento delle rette per il periodo gennaio / febbraio 2021;
2. di imputare la predetta somma di **€ 4.664,49** come segue:

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programm a
				2021	2022	2023	
2030	04.01.1.04	U.1.04.04.01.001		X			

3. di dare atto che viene rispettato il disposto di cui all'articolo 163 comma 5 del Decreto Legislativo 267/2000 in quanto spesa non frazionabile la cui erogazione è regolata da convenzione;
4. di dare atto che detta somma di **€ 4.664,49** verrà liquidata a seguito di presentazione di dispositivo dell'Ufficio Pubblica Istruzione;
5. di dare atto che la Scuola dell'Infanzia Chaniac ha inviato con nota prot. n. 2783 del 10/03/2021 la preventiva dichiarazione circa il regime fiscale, applicabile alla corresponsione di tale contributo;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

6. di stabilire che la dichiarazione di cui al punto “4” verrà trasmessa al servizio finanziario prima dell’emissione del mandato di pagamento;
7. di dare atto altresì che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 , finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01/01/2011;
 - Art. 9, comma 1, lettera a, punto 2, della Legge 03/08/2009 n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - Di dare atto che la presente determinazione è soggetta alle disposizioni di cui all’art. 26 e 27 decreto Legislativo n° 33/2013;
 - Dare atto che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Paola Barbieri Responsabile Area – Socio Culturale;

LA RESPONSABILE DELL’AREA SOCIO-CULTURALE
Dott.ssa Paola Barbieri