



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 443

Data: 18/11/2022

OGGETTO: Impegno di spesa per Acquisto materiale specifico per la catalogazione e conservazione dei media da destinarsi alla locale biblioteca comunale – Cig: Z3A3869427

IL RESPONSABILE

PREMESSO che

- l'Amministrazione Comunale, come per gli anni precedenti, ha aderito al bando “fondi speciali Mibact per acquisto libri di cui al DM 14/01/2022 – N° 8”
- la domanda di contributo presentata dal Comune in data 27/04/2022 n° 015343 ha avuto esito positivo e sono state riconosciute risorse per un importo pari a € 4.366,09 erogate con D.D.G n. 502 del 11.07.2022 del Ministero Per i Beni e le Attività Culturali e per Il Turismo;

DATO ATTO che al fine di consentire una durevole e ottimale conservazione e catalogazione del materiale multimediale custodito in biblioteca, considerato anche il notevole numero di volumi ottenuti tramite il Fondo MIBACT 2022, si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale specifico per la catalogazione, conservazione e riparazione dei media, da destinarsi alla locale Biblioteca Comunale “A. Manzoni” In particolare:

- Pellicola di protezione etichette per codice a barre e per etichette con catalogazione
- Nastri adesivi per la riparazione di pagine staccate e unione libro e copertina
- Materiale specifico di cancelleria
- Targhetta iscrizione Dewey per piano scaffale

Considerato che, in merito all'articolo 36 del D.Lgs 50/2016 (contratti sotto soglia), per le procedure indette entro il 30 giugno 2023, è in vigore disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020, come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021, (Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia), che prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

Rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

Dato Atto che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. All'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

Dato Atto che per il presente affidamento è stato chiesto un preventivo alla PEDACTA S.R.L. con sede in Lana - Bolzano – Via Bolzano4/1, Part. IVA IT 02803240213, relativo alla fornitura di materiale specifico per la catalogazione e la conservazione dei media per la biblioteca Comunale A. Manzoni;

Visto il preventivo di spesa pervenuto in data 07/10/2022 – prot. n. 11241, da parte della ditta summenzionata, relativo alla fornitura di :

- Pellicola di protezione etichette per codice a barre e per etichette con catalogazione
- Nastri adesivi per la riparazione di pagine staccate e unione libro e copertina
- Materiale specifico di cancelleria
- Targhetta iscrizione Dewey per piano scaffale

per una spesa di € 402,90 oltre IVA 22% € 88,64 – complessivamente € 491,54 , che si ritiene adeguato alle esigenze dell'ente e congruo dal punto di vista economico rispetto a forniture analoghe;

Dato Atto che:

- è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG), come prescritto dall'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dal comunicato 7 settembre 2010 del Presidente dell'AVCP (ora ANAC);
- Il responsabile del presente procedimento , con atto di nomina protocollo n° 8218 del 19/07/2022 è stato nominato il Dr. Matteo Bottari Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e Gestione Risorse finanziarie;

Visto il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

Visti :

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 26/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)

Vista altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance (P.I.A.O.);

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

DATO ATTO del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010.

VISTI gli art. 107, 109, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

Rilevato che la spesa trova adeguata copertura all'apposito capitolo 2760 del Bilancio di Previsione 2022/2024 - Esercizio 2022;

DETERMINA

1. Di procedere, per le ragioni indicate in premessa, all'affidamento diretto indicato dall'articolo 36 del D.Lgs 50/2016 (contratti sotto soglia), che per le procedure indette entro il 30 giugno 2023, è in vigore disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020, come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021, (Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia), che prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;
2. Affidare la fornitura del materiale specifico per la catalogazione, conservazione e riparazione dei media come da preventivo prot. n. 11241/2022, qui di seguito, in breve, elencato:
 - Pellicola di protezione etichette per codice a barre e per etichette con catalogazione
 - Nastri adesivi per la riparazione di pagine staccate e unione libro e copertina
 - Materiale specifico di cancelleria
 - Targhetta iscrizione Dewey per piano scaffalealla Ditta PEDACTA S.R.L. con sede in Lana - Bolzano – Via Bolzano4/1, Part. IVA IT 02803240213
3. Di impegnare e imputare la spesa di € 402,90 oltre IVA 22% € 88,64 – complessivamente € 491,54 al cap 2760 missione 05.02 del Bilancio di Previsione 2022/2024 - esercizio Finanziario 2022, dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;

Capitolo	Missione - Programma	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Importo
				2022	2023	2024	
2760	05.02	1.03.01.02.999		X			€ 491,54

4. Dare atto che :

- È stato richiesto il cig n° : Z3A3869427;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dr. Bottari Matteo Responsabile Area Servizi alla Persona;
- la predetta spesa verrà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
- del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
- che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Dr. Matteo Bottari