

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 1)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 17 DEL 30-12-2014**

**OGGETTO: Accertamento entrate derivanti dalla riscossione dei  
diritti di segreteria dei servizi demografici.**

## **LA RESPONSABILE**

PREMESSO CHE questo comune provvede a riscuotere:

- gli importi per diritti di segreteria per le pratiche demografiche e cui alla tabella D della Legge 08/06/1962, n. 604 e ss.mm.ii.;
- gli importi per il diritto fisso per rilascio o rinnovo delle carte d'identità previsti dall'art. 27, comma 7, n. 5), del D.L. 28/02/1983, n. 55, convertito con modificazioni, dalla Legge 26/04/1983, n. 131;

CONSIDERATO che gli introiti derivanti dal pagamento dei diritti scaturisce da richieste di certificati o documenti effettuate dai cittadini, non preventivamente determinabili;

ATTESO che per l'anno 2014 è prevista un'entrata presunta a titolo di proventi di sportello dei servizi demografici, così suddivisi:

€. 7.900,00 per carte d'identità;

€. 8.700,00.= per diritti di segreteria;

RITENUTO di dover provvedere alla regolarizzazione contabile al fine di procedere ad introitare su apposito capitolo di entrata i citati proventi;

VISTO il vigente Regolamento delle entrate comunali;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2014;

VISTO il P.E.G. dell'Esercizio 2014;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Provvedere, per le motivazioni espresse in narrativa, alla regolarizzazione contabile degli incassi dello sportello dei servizi demografici.
- 2) Accertare e introitare, per l'anno 2014, l'entrata presunta dei servizi demografici, così suddivisa:
  - €. 7.900,00.= per diritto fisso per rilascio/rinnovo delle carte d'identità;
  - €. 8.700,00.= per diritti di segreteria per le pratiche demografiche.
- 3) Imputare i suddetti importi sul Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2014, come segue:
  - €. 7.900,00.=, alla risorsa 3.01.1550/2050, ad oggetto: "Diritti rilascio carte d'identità;
  - €. 1.000,00.=, alla risorsa 3.01.1500/2010, ad oggetto: "Diritti di segreteria servizi demografici".

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2014	2015	2016	Succ.	
				x				

- 4) Dare atto che è stato rispettato l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 30 dicembre 2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

#### AREA FINANZIARIA

Accertamento n. 76/Risorsa 2050

Accertamento n. 75/Risorsa 2010

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 30-12-2014

LA RESPONSABILE  
(Rag. Giuseppina Rosanò)

\_\_\_\_\_

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 15-01-2015

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 15-01-2015 al 30-01-2015

Pogliano Milanese, 15-01-2015

IL MESSO COMUNALE