



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 135

Data: 03/05/2022

OGGETTO: Convenzione per la gestione in forma associata dell'ufficio di Segretario Comunale - periodo 15.02.2022/31.12.2024

LA RESPONSABILE

VISTI il D.P.R. 465 del 4 dicembre 1997 e il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il decreto del Ministero per l'Interno del 21 ottobre 2020, adottato ai sensi dell'art. 16ter, c. 12, del D. L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito nella legge 28 febbraio 2020, n. 8 recante la nuova disciplina delle convenzioni per l'ufficio comunale e provinciale;

VISTA la circolare protocollo n. 14449 del 01.12.2020, con la quale il Ministero dell'Interno ha indicato le modalità operative per il convenzionamento delle sedi ai fini della nomina del segretario titolare;

VISTE le deliberazioni consiliari con cui gli Enti hanno disposto di costituire una convenzione finalizzata allo svolgimento in forma associata delle funzioni relative al servizio di segreteria:

- n. 3 del 26 gennaio 2022 del Comune di Rho (MI)
- n. 3 del 27 gennaio 2022 del Comune di Pogliano Milanese (MI)

VISTA la convenzione sottoscritta dai Sindaci in data 07/04/2022 che individua quale ente capofila il Comune di Rho (MI) e ne stabilisce la durata fino al 31 dicembre 2024;

PRESO ATTO che al 31.12.2021 la classe di appartenenza degli enti convenzionati risulta essere per il Comune di Rho di classe I/B (65.001 - 250.000) e per il Comune di Pogliano Milanese di classe III (3001 - 10.000) e pertanto la costituenda convenzione sarà di classe I/B;

RICHIAMATA la nota del Ministero dell'Interno pervenuta al protocollo dell'Ente in data 14/02/2022 num. 1726 con la quale si disponeva la presa d'atto della costituzione della convenzione in argomento

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

assegnando al dott. Matteo BOTTARI, che risulta iscritto nella fascia professionale "A", la titolarità della stessa;

PRESO ATTO del provvedimento di nomina adottato dal Sindaco del Comune capofila che stabilisce la presa in servizio effettiva del segretario nella data del 13.04.2022 e fino al 31.12.2024, pervenuto al protocollo dell'ente in data 13.04.2022 num 4221;

VERIFICATO che con successiva procedura è stato disposto che nella convenzione per lo svolgimento in forma associata in argomento si aggiungesse anche il Comune di Nerviano, e in tal senso richiamate le seguenti delibere consiliari di ratifica :

- n. 16 del 30.03.2022 del Comune di Rho (MI)
- n. 15 del 29.03.2022 del Comune di Pogliano Milanese (MI)
- n. 15 del 28.02.2022 del Comune di Nerviano (MI)

VISTA la convenzione sottoscritta dai tre Sindaci in data 07.04.2022 che individua quale ente capofila il Comune di Rho (MI) e ne stabilisce la durata fino al 31 dicembre 2024;

RICHIAMATA la conseguente nota del Ministero dell'Interno pervenuta al protocollo dell'Ente in data 12/04/2022 num. 23156 con la quale si disponeva la presa d'atto della costituzione della convenzione in argomento tra i Comuni di Rho, Pogliano Milanese e Nerviano assegnando al dott. Matteo BOTTARI, che risulta iscritto nella fascia professionale "A", la titolarità della stessa;

PRESO ATTO che al 31.12.2021 la classe di appartenenza degli enti convenzionati risulta essere per il Comune di Rho di classe I/B (65.001 - 250.000), per il Comune di Nerviano (MI) di classe II (10.001 – 65.000 abitanti) e per il Comune di Pogliano Milanese di classe III (3001 - 10.000) e pertanto la costituenda convenzione sarà di classe I/B;

VERIFICATO che con nota trasmessa in data 13/04/2022 e pervenuta al protocollo con num 4221 il Comune di Rho (ente capofila) ha certificato l'effettiva presa in carico del servizio di segreteria "a tre" in data **13/04/2022** (decorrenza effettiva 15/02/2022);

VISTO il punto 6 della convenzione in argomento titolato: "*Rapporti finanziari e trattamento economico*", che sancisce la ripartizione delle spese, ponendo a carico dei comuni interessati le quote di ripartizione delle spese come segue:

PERIODO dal 15/02/2022 al 12/04/2022 - percentuale a carico di Pogliano 30%

€ 8.001,98 (costo mensile € 4.000,99 x 2)

PERIODO dal 13/04/2022 al 31/12/2024 – percentuale a carico di Pogliano 25%

€ 108.359,87 (costo mensile € 3.334,15 x 32 oltre 15gg)

RITENUTO quindi necessario impegnare la spesa complessiva di **€ 116.361,85** sulla missione 01.02 cap. 371 ad oggetto "*Quota a carico Comune Segreteria Convenzionata*", del Bilancio 2022/2024 – Esercizi vari, suddividendo l'imputazione per anno di esigibilità come meglio spiegato nel determinato, a titolo di trattamento economico fondamentale, compenso aggiuntivo per la qualità di Segretario unico delle tre segreterie, indennità di risultato, nonché di oneri previdenziali e assistenziali, anticipati dal Comune di Rho (MI) in nome e per conto di questo Comune al dott. Matteo BOTTARI;

CONSIDERATO che le spese sopra specificate vengono impegnate nel rispetto di quanto previsto dall'art. 41, comma 5, del CCNL dei Segretari del 16/05/2001, a cui si aggiungono **€ 331,20** annui, riferiti agli accessi e calcolati secondo la regola del 1/5 del prezzo della benzina moltiplicato per i Km fra Rho e Pogliano per 46 settimane;

SPECIFICATO altresì che eventuali diritti di rogito esercitate per il Comune di Pogliano (ente privo dirigenza), saranno liquidati con successivi e apposite determinazioni, in relazione ai diritti di rogito che matureranno nel corso della convenzione e che verranno computati congiuntamente al Comune di Nerviano sulla base degli effettivi contratti in forma pubblica rogitati in corso d'anno e comunque entro il 1/5 del compenso complessivo spettante (quantificato in € 8.001,96);

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020";
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1204 del 01.02.2022 che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare, giuste le premesse che qui si intendono integralmente richiamate, gli importi sotto specificati suddivisi per anno di esigibilità e per motivo di imputazione, a titolo di trattamento economico fondamentale, compenso aggiuntivo per la qualità di Segretario unico delle tre segreterie convenzionate di Rho , Pogliano Milanese e Nerviano, indennità di risultato, diritto di rogito, rimborso per le spese d'accesso, nonché di oneri previdenziali e assistenziali, anticipati in nome e per conto di questo Comune al dott. Matteo BOTTARI da parte del Comune di Rho (ente capo convenzione) per il periodo dal 15.02.2022 al 31.12.2024, al fine di provvedere al successivo rimborso;
- 2) Di imputare la predetta spesa, finanziata con entrate correnti di Bilancio, alla Missione 01.02 cap. 371 del Bilancio 2022/2024 – Esercizi vari, ad oggetto: *"Quota a carico Comune Segreteria Convenzionata"*, sufficientemente disponibile, come segue:

| Capitolo | Missione – Programma | V° livello | CP/FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | | | |
|----------|----------------------|----------------|--------|---------------------------|-----------|-----------|-------|
| | | | | 2022 | 2023 | 2024 | Succ. |
| 371 | 01.02 | 1.04.01.02.003 | | 36.342,25 | 40.009,80 | 40.009,80 | |
| 371 | 01.02 | 1.04.01.02.003 | | 331,20 | 331,20 | 331,20 | |
| 371 | 01.02 | 1.04.01.02.003 | | 4.000,98 | | | |

- 3) Dare atto che le somme dovute verranno anticipate dal Comune di Rho (ente capo convenzione) e successivamente liquidate con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di richiesta di rimborso;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- 4) Di trasmettere il presente atto ai comuni di Rho e Nerviano;
- 5) Dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - Art. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/2000 e art. 6, comma 1, del D.L. 65/89, convertito nella Legge 155/89, in quanto trattasi di spesa obbligatoria per legge;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dott.ssa Stefania Meraviglia