



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 009 - AREA PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 338

Data: 07/09/2023

**OGGETTO:** Accertamento di entrata per il servizio pre/post Scuola infanzia, primaria - periodo Maggio - Giugno 2023.

#### LA RESPONSABILE

**Premesso che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 23/12/2022 sono state approvate le tariffe, relative all'anno 2023, dei servizi complementari e a domanda individuale;

**Vista :**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione el Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Rilevato che** per il servizio di Pre – Post per il periodo Maggio - Giugno 2023, si accertano le seguenti entrate nelle casse comunali:

- **Pre Scuola Primaria Statale** : € 1.286,00 - n. 30 iscritti al servizio per il periodo Maggio – Giugno 2023 e relative presenze – titolo E.3.01.02.01 ;
- **Post Scuola Primaria Statale** : € 375,00 - n. 8 iscritti al servizio per il Maggio - Giugno 2023 e relative presenze – titolo E.3.01.02.01 ;
- **Post Scuola dell'Infanzia:** € 2.208,00 n. 27 iscritti al servizio per il periodo Maggio - Giugno 2023 e relative presenze – titolo E.3.01.02.01;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Visto** l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Verificato che** i crediti sono certi ed esigibili e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2023 per le partite di competenza;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n. 8733 del 01/08/2023, con decorrenza dal 01 Agosto 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Servizi Scolastici, Culturali e Sportivi e digitalizzazione alla Dott.ssa Stefania Meraviglia e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

### **DETERMINA**

1. Di prendere atto della quota complessiva di **€ 3.869,00** quale proventi da utenti diversi (dei quali è conservato l'elenco agli atti presso l'Ufficio Pubblica Istruzione), del servizio di pre/post scuola periodo Maggio - Giugno 2023;
2. di accertare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di **€ 3.869,00** come segue:

Capitolo	Denominazione	Titolo - Tipologia - Categoria - IV liv. P.f.	V livello Piano dei Conti	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2155	Proventi servizio attività pre/post scuola	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.999		2023	<b>€ 3.869,00</b> (Fuori campo Iva)

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;
- 1.
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
- 2.

La Responsabile Servizi al cittadino,  
Affari generali, servizi scolastici,  
culturali e sportivi e Digitalizzazione

*Dott.ssa Stefania Meraviglia*