

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 78)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

OGGETTO: Assunzione Dr.ssa Vignati Lucia, con incarico a tempo pieno e indeterminato, in qualità di “Istruttore Amministrativo” Categoria C, da assegnare all’Area Socio-Culturale.

LA RESPONSABILE

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

1. n. 61 del 11/07/2018, avente per oggetto: «Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno di personale – triennio 2019/2021», come modificata e aggiornata con successive deliberazioni G.C. n. 102 del 21/12/2018 e n. 40 del 09/05/2019;
2. n. 12 del 30/01/2019, avente per oggetto: «Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019 - 2021.- Approvazione;
3. n. 16 del 27/02/2019, avente per oggetto: «Approvazione Piano triennale delle azioni positive 2019-2021, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006»;
4. n. 52 del 24/05/2019, esecutiva, con la quale veniva approvato il Piano della Performance 2019/2021;

PREMESSO che:

- con Determinazione n. 109 in data 10.04.2019, è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante di "Istruttore Amministrativo" Categoria C, a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Socio-Culturale;
- con Determinazione n. 129 del 07.05.2019, è stato rettificato il bando come sopra approvato e contestualmente sono stati prorogati i termini per la presentazione delle domande fino al trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso di rettifica nella Gazzetta Ufficiale - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami»;
- con Determinazione n. 180 in data 27.06.2019, come modificata e integrata con Determinazione n. 183 del 01/07/2019, si è proceduto ad ammettere al concorso n. 83 candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando;
- con Determinazione n. 181 del 27.06.2019, si provvedeva alla nomina della Commissione Giudicatrice del concorso;

VISTA la propria Determinazione n. 136 in data 26/06/2017, con la quale si approvava la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto vacante di "Istruttore Amministrativo" Categoria C, a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Socio-Culturale;

ACCERTATO che:

- la Dr.ssa Vignati Lucia risulta essere il 1ª classificata della citata graduatoria di merito con punti 54/70;
- tutte le condizioni previste dalle leggi vigenti in materia sono state soddisfatte e che nulla osta alla chiamata in servizio della Dr.ssa Vignati Lucia;

ATTESO che la presente assunzione è stata prevista nel Piano occupazione 2019 e si riferisce alla copertura di una cessazione avvenuta nell'anno 2018;

DATO atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- ha rispettato il pareggio di bilancio nell'esercizio 2018;
- ha ridotto la spesa di personale rispetto al triennio 2011-2012-2013, come previsto dal comma 557 quater della Legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014, convertito in Legge 144/2014;
- il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente è inferiore a quello previsto con Decreto del Ministro dell'Interno del 10/04/2017, per il triennio 2017/2019 per gli enti in condizione di dissesto (40 dipendenti / n. 8400 abitanti al 31/12/2018 = 1/210);
- il rapporto spese di personale e entrate correnti è pari a 24,00%, come risulta dai dati desunti dal Rendiconto 2018;
- ha adempiuto agli obblighi previsti sulla piattaforma BDAP del MEF;
- il limite del 100% della spesa della cessazioni dell'anno 2018 (n. 1 Dipendente Cat. C - posizione economica C.2 - cessato il 01/10/2018), pari a €. 31.649,91.=-;
- ha adempiuto agli obblighi previsti sulla piattaforma BDAP del MEF;
- che la spesa del personale dell'anno 2019 non sarà superiore a quella del triennio 2011/2013;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'assunzione del 1° classificato che sarà formalizzata con contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'Art. 19 del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali siglato il 21.05.2018, ed il provvedimento di nomina sarà immediatamente esecutivo;

DATO atto che la stabilità del rapporto d'impiego viene acquisita a seguito del positivo superamento di un periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali che disciplina, per il tempo della sua vigenza, il rapporto di lavoro, che nella fattispecie è a tempo indeterminato e pieno;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI gli Artt. 88, 89 e 92 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'Art. 183 e il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio e il PEG 2019/2021;

DETERMINA

- 1) Assumere in prova, con decorrenza dal 1° settembre 2019, la Dr.ssa Vignati Lucia, in qualità di "Istruttore Amministrativo" Categoria C, con incarico a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Socio-Culturale.
- 2) Procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'Art. 19 del C.C.N.L. 21.05.2018.
- 3) Attribuire al posto come sopra assegnato il trattamento economico previsto per la Categoria C (posizione economica C.1), oltre l'Indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare, se e quando spettante, la tredicesima mensilità, nonché le indennità previste dal vigente C.C.N.L., ed è vincolato al contratto di comparto vigente e a quelli futuri.
- 4) Impegnare la spesa relativa al trattamento economico, da pagare alle scadenze e secondo le modalità stabilite con le norme legislative regolamentari in vigore ed i relativi oneri riflessi.
- 5) Imputare la spesa derivante dal presente atto e relativa al rapporto d'impiego di cui trattasi, alla Missione 12.07.1.01/3930, alla voce: "Stipendi ed altri assegni fissi al personale dipendente", alla Missione 12.07.1.01/3940, alla voce: "Oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico del Comune" e alla Missione 12.07.1.02/3945, alla voce: "Versamento IRAP", del Bilancio 2019/2021, nonché alle corrispondenti Missioni dei Bilanci di Previsione degli Esercizi successivi.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2019	2020	2021	Succ.	
3930	12.07.1.01	U.1.01.01.01.002		x	x	x	x	
3680	12.07.1.01	U.1.01.02.01.001						
3945	12.07.1.02	U.1.02.01.01.001						

- 6) Di dare atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli:
 - non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
 - ha rispettato il pareggio di bilancio nell'esercizio 2018;
 - ha ridotto la spesa di personale rispetto al triennio 2011-2012-2013, come previsto dal comma 557 quater della Legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014, convertito in Legge 144/2014;
 - il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente è inferiore a quello previsto con Decreto del Ministro dell'Interno del 10/04/2017, per il triennio 2017/2019 per gli enti in condizione di dissesto (40 dipendenti / n. 8400 abitanti al 31/12/2018 = 1/210);
 - il rapporto spese di personale e entrate correnti è pari a 24,00%, come risulta dai dati desunti dal Rendiconto 2018;
 - ha adempiuto agli obblighi previsti sulla piattaforma BDAP del MEF;

- il limite del 100% della spesa della cessazioni dell'anno 2018 (n. 1 Dipendente Cat. C - posizione economica C.2 - cessato il 01/10/2018), pari a €. 31.649,91.=;
- ha adempiuto agli obblighi previsti sulla piattaforma BDAP del MEF;
- che la spesa del personale dell'anno 2019 non sarà superiore a quella del triennio 2011/2013;

7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente
- atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
- art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

Pogliano Milanese, 26 luglio 2019

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.