



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 221

Data: 13/06/2023

**OGGETTO:** Presa d'atto definizione posizione M. M. G.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI i seguenti atti:

- la Determinazione n. 359 del 14/12/2017, avente per oggetto: «Dipendente --- omissis... ---"Operatore Inserviente" Categoria A.- Aspettativa non retribuita per motivi personali dal 29/12/2017 al 28/12/2028»,
- la Determinazione n. 413 del 10/12/2018, avente per oggetto: «Avvio procedura di consultazione ex art. 7, comma 8, DPR 171/2011», ai fini della ricollocazione della citata Dipendente inquadrata con profilo professionale di "Operatore Inserviente" Categoria A, con incarico a tempo indeterminato e pieno, assegnata all'Area Socio-Culturale, con invalidità civile e riduzione permanente della capacità lavorativa pari al 60%;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 21/12/2018, avente per oggetto: «Dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno di personale – triennio 2019/2021.- Aggiornamento»;

EVIDENZIATO che con la determina n. 73 del 08.03.2019 la Responsabile allora in servizio Lucia Carluccio, prendendo atto di tutto quanto sopra riportato ed esplicitato, DISPONEVA:

1. [omissis]
2. [omissis]
4. di collocare pertanto in disponibilità il personale di cui trattasi a far tempo dal 21/03/2019, pari a 90 giorni dalla comunicazione preventiva alle rappresentanze sindacali avvenuta in data 21/12/2018 con nota Prot. n. 13810, ai sensi dell'art. 33, comma 7, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
5. di trasmettere a PoliS Lombardia la documentazione dalla quale risulta la volontà dell'amministrazione di collocare il Dipendente interessato in indisponibilità ai sensi dell'art. 33, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
6. di dare, altresì, atto che la Dipendente manteneva il diritto a percepire una indennità commisurata all'80% dello stipendio e dell'IIS, con esclusione di qualsiasi altro emolumento retributivo comunque denominato, con

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

OO.RR. a totale carico dell'ente (compresa la quota del Dipendente) e calcolati sullo stipendio virtuale intero sia ai fini pensionistici che previdenziali, per la durata massima di 24 mesi, e quindi fino al massimo al **20/03/2021**, non essendo applicabile la disciplina che prevede l'innalzamento a 48 mesi in quanto il personale collocato in disponibilità non maturerà entro il predetto arco temporale i requisiti per il trattamento pensionistico.

7. di precisare che il suddetto periodo risultava utile ai fini della liquidazione del TFS e che per quanto non indicato nel presente atto relativamente agli adempimenti contributivi e relativi riflessi pensionistici e previdenziali si rinviava all'informativa Inpdap n. 12 del 11/06/2002 e alla Circolare INSP n. 114 del 13/07/2017 e/o ad eventuali ulteriori chiarimenti sulla materia;
8. di dare atto che il rapporto di lavoro con il Dipendente di cui trattasi si sarebbe automaticamente risolto alla scadenza del periodo di disponibilità;
3. [omissis]

CONSIDERATO che a seguito dell'intervenuta risoluzione automatica del rapporto avvenuta in data 20.03.2021 la responsabile provvedeva alle comunicazioni di legge, fra cui segnalazione in UNIEMENS PASSWEB di interruzione di rapporto indicando – indicando fra i codici che il sistema metteva a disposizione il cod. 02 - "DIMISSIONI VOLONTARIE/RECESSO DEL DIPENDENTE"

SENTITO il consulente GICRAL S.r.l., a fronte delle rimozioni dell'interessata su una diversa indicazione di codice di cessazione, questi allegava degli screen delle possibilità di codici da utilizzare e valutava che l'unico codice utilizzabile in alternativa a cod. 02 DIMISSIONI VOLONTARIE poteva essere il cod. 14 – LICENZIAMENTO;

DATO ATTO che sulla base delle slide pervenute e delle conferme da parte del consulente in data 22.11.2021, la responsabile del servizio nel frattempo intervenuta dott.ssa Stefania Meraviglia segnalava all'INPS che la causale di cessazione UNIEMENS più corretta era la n. 14 – LICENZIAMENTO a rettifica di quanto precedentemente inserito.

EVIDENZIATO come nel frattempo la famiglia--- omissis... ---faceva scrivere da un legale per la definizione della questione "cessazione" e l'Ente doveva parimenti affidare incarico di consulenza e tutela giuridica allo Studio Toffoletto De Luca , con sede in Milano, e nello specifico all'avv. Paola PUCCI, la quale dopo analisi dei casi di cessazione a disposizione nel portale INPS PASSWEB, confermava la correttezza dell'indicazione del cod. 14 LICENZIAMENTO;

DATO ATTO che in data 03.04.2023 perveniva una mail da parte della famiglia della sig.ra --- omissis... --- nella quale di nuovo si reiterava la domanda di una riconsiderazione del motivo di cessazione affinché l'interessata potesse dare seguito a richiesta di pensione per inabilità permanente alla mansione;

CONSIDERATA la mail esplicativa pervenuta in relazione alla posizione della sig.ra --- omissis... ---, la dottoressa Meraviglia – giusta la delega operativa al personale da parte del dott. Bottari – secondo il principio di ragionevolezza e di contemperanza degli interessi in gioco (l'interesse legittimo della --- omissis... --- di una valutazione oculata della sua posizione per non incorrere nella lesione di un diritto soggettivo ad eventuali emolumenti e la tutela dell'Amministrazione nell'indicare un codice foriero di benefici indebitamente percepiti) si confrontava con un nuovo consulente per le pratiche pensionistiche;

A seguito del confronto con il consulente nuovo per le pratiche pensionistiche, provvedeva ad informare le due direzioni INPS (territoriale e locale) in data 31.03.2023 con la seguente mail, di cui si riporta integralmente il contenuto:

*Segnalo a tutti che in data odierna si è provveduto a modificare nel sistema PASSWEB il codice di cessazione da cod. 14 - LICENZIAMENTO in cod 05 - DISPENSA DAL SERVIZIO PER INABILITA' PERMANENTE ALLA MANSIONE*

RICHIAMATE le norme del diritto amministrativo sancite con la L. 241/90 che specificano che la pubblica amministrazione si muove per provvedimenti espressi (e motivati secondo i principi di legge, di diritto e di

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

interesse pubblico) e ritenendo quindi opportuno prendere atto con il presente provvedimento dell'intera questione;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità

Visto il vigente CCNL comparto Enti Locali;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 14722 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 al 31 luglio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane – Servizi Sociali al Dott. Matteo Bottari pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

**DETERMINA**

- 1) Di prendere atto, giuste tutte le premesse di legge e le comunicazioni intervenute e richiamate, dell'avvenuta ultima modifica nel sistema PASSWEB del codice di cessazione del rapporto di lavoro della sig.ra --- omissis... --- nella seguente declaratoria: 05 - DISPENSA DAL SERVIZIO PER INABILITA' PERMANENTE ALLA MANSIONE, avvenuto in data 31.03.2023.
- 2) Di dare, infine, atto che sono state rispettate le disposizioni riferite all'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLLA PERSONA E  
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARE ED UMANE  
– SERVIZI SOCIALI  
Dott. Matteo Bottari