

 1)	2) ente COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	3) sigla G.C.	4) numero 37	5) data 11-05-2018
	6) oggetto Mobilità volontaria dipendente comunale – verifica condizioni per concessione nulla osta.			

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **Duemiladiciotto** addì **Undici** del mese di **Maggio** alle ore **09:45**,
nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	ASSESSORE	SI
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
BOTTINI MANUELA	ASSESSORE	SI
DI FONTE SABRINA	ASSESSORE	NO

TOTALE PRESENTI: 4

TOTALE ASSENTI: 1

Partecipa alla seduta la Dr.ssa Macrì Mariagrazia, Segretario Comunale del Comune.

Il Dr. Magistrelli Vincenzo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA DIPENDENTE COMUNALE – VERIFICA
CONDIZIONI PER CONCESSIONE NULLA OSTA.**

LA GIUNTA COMUNALE

Viste:

- la nota pervenuta presso l'Ente in data 18.04.2018 al prot. n. 4376 con cui la Dipendente Sig.ra Lavelli Elena, istruttore amministrativo, Cat. C, posiz. econ. C1, ha richiesto nulla osta preventivo per partecipare al bando di mobilità indetto dal Comune di Busto Arsizio (VA);
- la nota pervenuta presso l'Ente in data 18.04.2018 al prot. n. 4417 con cui il Comune di Legnano ha richiesto assenso al trasferimento per mobilità esterna della Dipendente Sig.ra Lavelli Elena, mediante trasmissione di nulla osta incondizionato con una data di decorrenza non successiva al 1° luglio 2018;
- la nota pervenuta presso l'Ente in data 07.05.2018 al prot. n. 5040 con cui il Comune di Busto Arsizio ha richiesto il nulla osta alla cessione del contratto della Dipendente Sig.ra Lavelli Elena;
- la nota pervenuta presso l'Ente in data 08.05.2018 al prot. n. 5138 con cui il Comune di Fagnano Olona ha richiesto di esprimere assenso alla cessione del contratto di lavoro della Dipendente Sig.ra Lavelli Elena;

Vista la nota prot. n. 4825. del 27/04/2018 con cui la Responsabile dell'Area Affari Generali di questo Comune, in merito alle citate richieste, ha espresso motivato parere negativo in merito all'eventuale rilascio di nulla osta alla Sig.ra Lavelli Elena e la successiva nota prot. n. 5312 dell'11.05.2018 con cui la medesima Responsabile, alla luce delle ulteriori richieste pervenute, ha confermato detto parere negativo;

Visto l'art. 110, comma 13, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ai sensi del quale *"Ai lavoratori assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, a seguito di concorso pubblico, di norma non sarà concessa l'autorizzazione al trasferimento per mobilità presso altro Ente prima del compimento del terzo anno di servizio. E' fatta salva la possibilità di concedere l'autorizzazione nel caso il posto sia immediatamente ricopribile o con corrispondente trasferimento di personale dall'Ente di destinazione del richiedente, ovvero in caso di presenza di graduatoria concorsuale i corso di validità"*;

Precisato, a tale proposito, che la Dipendente Sig.ra Lavelli Elena è stata assunta presso questo Ente con contratto di lavoro a tempo indeterminato in data 01/07/2017;

Rilevato pertanto che, alla luce delle motivazioni sopra esposte e di quelle di cui alle note prot. n. 4825 del 27/04/2018 e n. 5312 dell'11.05.2018 della Responsabile dell'Area Affari Generali, con riferimento alla Dipendente Sig.ra Lavelli Elena, NON sussistono le condizioni per concedere nè nulla osta preventivo/incondizionato/definitivo nè cessione del contratto di lavoro richiesti;

Ritenuto pertanto di demandare, ai sensi del combinato disposti dagli artt. 10 e 12 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al Segretario Comunale l'adozione dei provvedimenti relativi alle richieste pervenute presso l'Ente in data 18.04.2018 ai prot. nn. 4376 e 4417, in data 07.05.2018 al prot. 5040 e in data 08.05.2018 al prot. n. 5138;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi rispettivamente dalla Responsabile del Servizio Affari Generali e dalla Responsabile del Servizio Finanziario ex art. 49 TUEL;

Visti il TUEL, in particolare l'art. 48, e il D.Lgs. 165/2001 e il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 4 votanti
4 favorevoli 4 contrari 0 astenuti 0

D E L I B E R A

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente;
2. di dare atto che, alla luce delle motivazioni sopra esposte e di quelle di cui alla note prot. n. 4825 del 27/04/2018 e n. 5312 dell'11.05.2018 della Responsabile dell'Area Affari Generali, con riferimento alla Dipendente Sig.ra Lavelli Elena, NON sussistono le condizioni per concedere nè nulla osta preventivo/incondizionato/definitivo nè cessione del contratto di lavoro richiesti;
3. di demandare pertanto, ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al Segretario Comunale l'adozione dei provvedimenti relativi alle richieste di nulla osta pervenute presso l'Ente in data 18.04.2018 ai prot. nn. 4376 e 4417, in data 07.05.2018 al prot. 5040 e in data 08.05.2018 al prot. n. 5138;
4. di dichiarare la presente deliberazione con separata votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 4 votanti 4 favorevoli 4 contrari 0 astenuti 0, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. .

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO
Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Mariagrazia Macrì

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.