

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 68)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 376 DEL 04-12-2013**

**OGGETTO: Avviamento al lavoro di pubblica utilità Sig. Kunzle  
Massimo presso l'Area Lavori Pubblici - Servizio  
Manutenzioni.**

## LA RESPONSABILE

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 in data 09.10.2012, esecutiva, è stata approvata la Convenzione con il Tribunale di Milano per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 274/2000, del D.M. 26/03/2001 e degli artt. 186 e 187 C.d.S.;

VISTA la disponibilità manifestata dal Sig. KUNZLE MASSIMO, nato a Milano in data 15/09/1984, residente in Milano, in Via R. Leoncavallo n. 1, per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità presso questo comune;

CONSIDERATO che le attività da svolgere presso l'ente sono indicate nell'art. 1 della Convenzione e che il Sig. Kunzle Massimo, convocato per un colloquio in data 24/07/2013 è stato dichiarato idoneo allo svolgimento delle seguenti attività:

- interventi di pulizia straordinaria presso aree pubbliche (piazze, parcheggi, ecc.);
- interventi di pulizia straordinaria presso aree a verde (parchi, aiuole, ecc.);
- svuotamento cestini nelle strade e aree a verde;

DATO atto che è stato concordato con il Sig. Kunzle Massimo il seguente orario lavorativo di massima:

- lunedì e mercoledì: 9.00-13.00 e 14.00-16.00 (n. 6 ore + n. 6 ore) – 1<sup>a</sup> settimana;
  - lunedì e mercoledì: 9.00-13.00 e 14.00-16.00 (n. 6 ore + n. 8 ore) – 2<sup>a</sup> settimana;
- per un totale di n. 26 ore;

PRESO atto che il Giudice del Tribunale di Milano, all'udienza del 03/07/2013 ha accolto la richiesta di patteggiamento formulata dalle parti e condannato il Sig. Kunzle Massimo Daniele allo svolgimento di n. 13 giorni (pari a n. 26 ore) di L.P.U. da eseguirsi presso il Comune di Pogliano Milanese, come di disponibilità depositata presso il Tribunale medesimo;

RITENUTO di poter avviare al lavoro di pubblica utilità il predetto Sig. Kunzle Massimo, che dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, sotto la vigilanza della Responsabile dell'Area LL.PP. Arch. Giovanna Frediani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti;

DATO atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli:

- a) non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- b) ha rispettato il patto di stabilità nell'esercizio 2012;
- c) ha ridotto la spesa di personale rispetto all'anno precedente, come previsto dal comma 557 della Finanziaria 2007, integrato dal comma 120 della Finanziaria 2008;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. dell'esercizio 2013;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Avviare al lavoro di pubblica utilità il Sig. KUNZLE MASSIMO, nato a Milano in data 15/09/1984, residente in Milano, in Via R. Leoncavallo n. 1, per un totale di n. 26 ore, come stabilito dalla sentenza emessa dal Giudice del Tribunale di Milano in data 03/07/2013, da svolgersi nel periodo dal 09/12/2013 al 18/12/2013, salvo eventuali recuperi di ore non lavorate, da effettuarsi nel periodo successivo fino a completamento del monte ore dovuto.
- 2) Precisare che il Sig. Kunzle Massimo dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, e dovrà prestare la propria attività lavorativa per n. 12 ore settimanali, sotto la vigilanza della Responsabile dell'Area LL.PP. Arch. Giovanna Frediani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti.
- 3) Dare atto che per l'attività svolta non sarà corrisposta alcuna retribuzione, in qualsiasi forma.
- 4) Assicurare il Sig. Kunzle Massimo contro gli infortuni e le malattie professionali connesse con lo svolgimento dell'attività lavorativa – posizione 24811956-24 (aliquota 22 per mille), imputando la spesa presunta di Euro 30,00.- all'intervento 1.01.05.01/9050, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.
- 5) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

Pogliano Milanese, 28 novembre 2013

La Responsabile dell'Area Affari Generali  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

## AREA FINANZIARIA

### Impegno n.105/02

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 04.12.2013

LA RESPONSABILE  
(Rag. Giuseppina Rosanò)

---

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:		
	Data	Firma
- Area Affari Generali		
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 09-12-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 09-12-2013 al 24-12-2013

Pogliano Milanese, 09-12-2013

IL MESSO COMUNALE