

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 46)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 287 DEL 29-10-2015

**OGGETTO: Acquisto di materiale di pulizia tramite Mepa per
l'Asilo Nido Comunale. Ditta MAXCLEAN - CIG
Z4B16AE019.**

LA RESPONSABILE

Premesso che:

- è necessario provvedere all'acquisto di materiale di pulizia per il funzionamento dell'Asilo Nido Comunale;

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Evidenziato che:

- il materiale quantificato allo stato attuale dal servizio economato da acquistare è quello indicato nell'allegato "A" alla presente determinazione;

Atteso che sono state esaminate le convenzioni Consip e il mercato elettronico e che alla data odierna il materiale sopra descritto è disponibile sul mercato elettronico;

Ritenuto opportuno contattare attraverso il Mepa la ditta Maxclean S.R.L. con sede in Pogliano Milanese - Milano – Via Chaniac 45, attiva sul Mepa per l'iniziativa Materiale Igienico Sanitario, Beni Raccolta Rifiuti e Sacchi e Attivatori

Esaminato il catalogo della ditta Maxclean srl disponibile sul Mepa e verificato che sono presenti tutti i prodotti di cui all'allegato n. 1;

Ritenuto pertanto, acquistare i prodotti di cui all'allegato 1, impegnando la spesa di € 1.517,76 + IVA 22% 333,92 (€ 1.851,68 = IVA inclusa).

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Ritenuto disporre l'approvazione del preventivo della ditta dalla Ditta Maxclean S.R.L. con sede in Pogliano Milanese - Milano – Via Chaniac 45, tramite il portale: www.acquistinrete.pa;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012, convertito con modificazione nella legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo. 267/2000, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 07/04/2014, con la quale è stato approvato il Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 16/06/2015 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2015;

VISTO il Piano Esecutivo di gestione approvato con deliberazione di G.C. n. 91 del 16.07.2015;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267;

VISTO l'art. 183 del D.L.gs. n. 267/00;

DETERMINA

1. Acquistare dalla ditta Maxclean S.R.L. con sede in Pogliano Milanese - Milano – Via Chaniac 45, individuata tramite il Mepa il materiale di cui all'allegato n. 1;
2. Impegnare la spesa di € 1.517,76 + IVA 22% 333,92 (€ 1.851,68 = IVA inclusa) dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 37 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;
3. Imputare la spesa sopra indicata all'intervento 1.10.01.02 capitolo 3715 del Bilancio per l'esercizio Finanziario 2014, ad oggetto: "Acquisto materiale di pulizia e spese diverse per asilo nido";

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2014	2015	2016	
3715					X		

4. Di autorizzare l'inserimento nel Mepa dell'ODA relativo al materiale di cui all'allegato 1;
5. Dare atto che i compensi spettanti verranno liquidati col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
6. Di dare atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter
7. Dare altresì atto:
 - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa;
 - che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
 - del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
 - che viene rispettato l'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..
8. Di dare atto che ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D.Lgs 163/2006 il responsabile del procedimento è individuato nella figura del Responsabile Area Socio Culturale D.ssa Paola Barbieri.

Pogliano Milanese, 21 Ottobre 2015

La Responsabile dell'Area
D.ssa Paola Barbieri

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 614

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 29.10.2015

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 06-11-2015

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 06-11-2015 al 21-11-2015

Pogliano Milanese, 06-11-2015

IL MESSO COMUNALE