

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 55)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 271 DEL 22-10-2015**

**OGGETTO: Convenzione per l'Ufficio del Segretario Generale  
Unico.- Competenze Dr.ssa Selene Francesca  
Lupacchino per il periodo 19/10/2015-31/12/2015.**

## LA RESPONSABILE

PREMESSO che con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28/09/2015, veniva approvato lo schema di Convenzione concordato con il Comune di Lurago D'Erba per lo svolgimento in forma associata e coordinata del Servizio di Segreteria Unica, con decorrenza dal giorno di effettiva prese in servizio del Segretario Comunale, fissato per il giorno 19.10.2015;

VISTO il punto 6 della Convenzione con il Comune di Lurago D'Erba, il quale stabilisce che le spese, gli emolumenti corrisposti a titolo di trattamento economico fondamentale, di compenso aggiuntivo per la qualità di Segretario unico delle due segreterie, il rimborso per le spese d'accesso nonché di oneri previdenziali e assistenziali a carico dei Comuni vanno contabilizzati e pagati mensilmente dall'ufficio del personale del Comune di Lurago D'Erba, quale capo convenzione, e che quest'ultimo ha diritto ad ottenere il rimborso in ragione semestrale della quota parte nella misura del 50% a carico di questo Comune;

RITENUTO di dover impegnare la spesa complessiva presunta di €. 10.500,00.=, a carico del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2015, al fine di provvedere al rimborso delle somme anticipate dal Comune di Lurago D'Erba alla Dr.ssa Selene Francesca Lupacchino, e più precisamente le spese relative alle competenze per il periodo dal 19/10/2015 al 31/12/2015;

VISTO il C.C.N.L. del 01.03.2011, applicabile a tutti i Segretari Comunali e Provinciali iscritti all'albo di cui all'Art. 98 del D.Lgs. 267/2000 e del D.P.R. n. 465/97, relativo al quadriennio normativo 2006/2009 e al biennio economico 2008/2009;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. dell'esercizio 2015;

## D E T E R M I N A

- 1) Impegnare, per le motivazioni indicate in narrativa, la spesa complessiva presunta di €. 10.500,00.=, a titolo di rimborso al Comune di Lurago D'Erba delle competenze e oneri previdenziali/assistenziali, per il periodo 19/10/2015-31/12/2015, anticipati a favore del Segretario Generale Convenzionato Dr.ssa Selene Francesca Lupacchino.
- 2) Imputare la predetta spesa, finanziata con entrate correnti di Bilancio, all'Intervento 1.01.02.05/371 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2015, ad oggetto: "Quota a carico comune segreteria convenzionata", sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	Programma

				2015	2016	2017	Succ.	
371				x				

- 3) Dare atto che le somme dovute al Comune di Lurago D'Erba saranno liquidate con il procedimento di cui all'Art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di richiesta di rimborso da parte del medesimo Comune.
- 4) Dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - Art. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/2000 e art. 6, comma 1, del D.L. 65/89, convertito nella Legge 155/89, in quanto trattasi di spesa obbligatoria per legge;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

Pogliano Milanese, 16 ottobre 2015

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
**AFFARI GENERALI**  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

#### **AREA FINANZIARIA**

**Impegno n. \_\_587\_\_ /Cap. 371**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura.

Pogliano Milanese, 22.10.2015

LA RESPONSABILE  
(Rag. Giuseppina Rosanò)

---

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 26-10-2015

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 26-10-2015 al 10-11-2015

Pogliano Milanese, 26-10-2015

IL MESSO COMUNALE