



Comune di Nerviano

COMUNE DI NERVIANO

Partenza Prot. N. 0026687 del 07-10-2014

Titolo 3 - Fascicolo 3



BANDO ESPLORATIVO DI MOBILITA' VOLONTARIA
(Art. 30 D.Lgs. 165/2001)
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON
PROFILO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE".
Categoria giuridica C1

LA TITOLARE DI P.O. DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che disciplina il passaggio diretto del personale tra Amministrazioni diverse;

Vista, altresì:

- la delibera n. 91/G.C. del 26.06.2014 ad oggetto: "Approvazione rideterminazione dotazione organica" dalla quale risulta, fra gli altri, un posto vacante di Agente di Polizia Locale cat. C1;
- la delibera n. 97/G.C. del 30.06.2014 ad oggetto: "Approvazione programmazione del fabbisogno di personale relativo agli anni 2014/2016 e piano occupazionale 2014. Presa d'atto del rispetto del limite di spesa" dalla quale risulta la previsione in merito all'assunzione di un Agente di Polizia Locale cat. C;

Richiamato l'art. 24 del Regolamento per l'accesso all'impiego nel Comune di Nerviano approvato con delibera n. 149/G.C. del 2/10/2014

Vista la determinazione n. 570/R.G. del 7/10/2014 con la quale si approva il bando di mobilità

RENDE NOTO

Che è indetta procedura esplorativa di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto "**Agente di Polizia Locale.**" Cat. C1 presso il Servizio Polizia Locale e Protezione Civile, a tempo pieno e indeterminato

Requisiti richiesti

I requisiti di ammissione alla procedura di mobilità sono i seguenti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- essere inquadrati nella categoria "C" del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali, con profilo professionale di "Agente di Polizia Locale";
- aver superato il periodo di prova e aver conseguito specifica formazione per la Polizia locale, ai

*Comune di Nerviano – Piazza A. Manzoni, 14 – CF 00864790159 –
Ufficio Personale: Telefono 0331/438963 Fax 0331/438906
e-mail: personale@comune.nerviano.mi.it*

sensi della L.R. 4/2003 e della D.G.R. IX/925/2010;

- essere in possesso del diploma quinquennale di Scuola Media Superiore;
- non avere riportato condanne penali o avere procedimenti disciplinari in corso nè avere sanzioni in seguito a procedimenti disciplinari degli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
- patente di guida cat. B;
- essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 65/86 per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione

Nella domanda dovrà essere dichiarato quanto segue:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- ente d'appartenenza, categoria e profilo professione posseduto;
- aver superato il periodo di prova e aver conseguito specifica formazione per la Polizia locale, ai sensi della L.R. 4/2003 e della D.G.R. IX/925/2010;
- titolo di studio posseduto;
- di non avere riportato condanne penali o avere procedimenti disciplinari in corso nè avere sanzioni in seguito a procedimenti disciplinari degli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
- avvenuto superamento del periodo di prova;
- patente di guida cat. B;
- essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 65/86 per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza.
- indirizzo e recapito telefonico;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Inoltre, la domanda dovrà essere corredata da curriculum vitae e professionale, debitamente datato e sottoscritto.

Le domande di mobilità presentate al Comune di Nerviano anteriormente alla pubblicazione del presente bando non verranno prese in considerazione.

Modalità e termini di presentazione della domanda di ammissione

Le domande di partecipazione alla procedura dovranno pervenire al protocollo di questo Comune entro il giorno **5 NOVEMBRE 2014**

La domanda può essere inoltrata esclusivamente con le modalità di seguito indicate e a pena di esclusione dalla selezione:

1. direttamente al servizio protocollo dell'ente negli orari di apertura al pubblico. In questo caso il termine perentorio è il 5 NOVEMBRE 2014. Fa fede il timbro apposto dal servizio protocollo dell'ente;

2. spedizione tramite e-mail all'indirizzo PEC urp@pec.comune.nerviano.mi.it (valido solo per le domande provenienti da casella di posta certificata). In questo caso il termine perentorio è il 5 NOVEMBRE 2014
3. spedite tramite raccomandata con avviso di ricevimento al COMUNE DI NERVIANO, Piazza Manzoni 14, 20014 NERVIANO (MI). In questo caso la data di spedizione dovrà essere antecedente o uguale al 5 NOVEMBRE 2014 e saranno considerate valide le domande pervenute al protocollo dell'ente entro il quinto giorno successivo consecutivo decorrente dal 5 NOVEMBRE 2014 medesimo.

Non si terrà alcun conto delle domande pervenute fuori termine o pervenute in maniera non leggibile anche se il ritardo o la non leggibilità dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

Il tardivo arrivo della domanda costituisce motivo non sanabile di esclusione ed è rilevabile d'ufficio.

La domanda di partecipazione alla procedura ed il curriculum devono essere sottoscritti dal candidato, anche nel caso di invio con file pdf. La firma non è soggetta ad autenticazione.

La mancanza di firma su entrambi i documenti (domanda e curriculum) o anche solo su uno degli stessi è causa di esclusione non sanabile.

L'invio tramite PEC costituisce sottoscrizione elettronica ai sensi di Legge.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione Comunale esaminerà le domande pervenute prendendo in considerazione esclusivamente quelle contenenti i requisiti e le competenze professionali richieste nel presente bando.

In caso di più lavoratori in possesso dei requisiti richiesti verrà formulata una graduatoria sulla base dei seguenti elementi:

1. ricongiunzione al nucleo familiare;
2. avvicinamento al luogo di residenza rispetto alla sede di lavoro attuale;
3. rapidità al rilascio del nulla osta;
4. ordine di ricevimento delle domande di mobilità.

La selezione non darà comunque luogo a formazione di graduatoria, ma solo all'individuazione dell'eventuale soggetto in possesso dei requisiti previsti.

Il presente procedimento si concluderà entro il 30.11.2014.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali comunicati saranno conservati e trattati per lo svolgimento delle procedure di mobilità e, eventualmente, delle funzioni successive inerenti la gestione del personale.

Disposizioni finali

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Bando e delle norme regolamentari a cui esso attiene.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna – D.Lgs 11 aprile 2006 n. 198 e del D.Lgs 30.03.2001 n. 165.

Responsabile del procedimento è la responsabile dell'Area Economico-Finanziaria dott.ssa Maria Cristina Cribioli.

Il presente avviso con l'annessa modulistica è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Nerviano.

All.to

- modello domanda di partecipazione.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio personale, tel. 0331.43.89.63/62/09, e-mail: personale@comune.nerviano.mi.it.

Nerviano, 7 ottobre 2014



LA TITOLARE DI P.O. AREA
ECONOMICO/FINANZIARIA
Dott.ssa M. Cristina Cribioli

DOMANDA

AL COMUNE DI NERVIANO
Piazza Manzoni 14
20014 NERVIANO
(MI)

Il sottoscritto/a _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 **POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE .Categoria giuridica C1"**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e sanzioni di natura penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

DICHIARA

Di essere nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Di essere residente a _____ Prov. _____ cap _____

Che il proprio nucleo familiare risiede a _____

In via _____ n. _____

Telefono _____

Di essere cittadino/a del seguente Stato dell'Unione Europea _____

Di essere in possesso del codice fiscale _____

Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

Di essere di stato civile _____ con n. figli _____

Comune di Nerviano – Piazza A. Manzoni, 14 – CF 00864790159 –
Ufficio Personale: Telefono 0331/438963 Fax 0331/438906
e-mail: personale@comune.nerviano.mi.it

Eventuale indirizzo cui trasmettere le comunicazioni _____

Di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato dell'Amministrazione Pubblica
_____ con inquadramento nella categoria
contrattuale C con il profilo di Agente di Polizia Locale;

Di essere assunto presso la Pubblica Amministrazione dal _____

Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

Di aver superato il periodo di prova _____

Di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso, né condanne penali e procedimenti penali in corso.

Di essere in possesso della patente di guida cat. B;

Di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;

Di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 65/86 per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza.

DICHIARA ALTRESI'

- di essere in possesso del nulla osta al trasferimento
- di non essere in possesso del nulla osta al trasferimento

Data, luogo

firma

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti in base all'art. 13 del D. Lgs 196/2003

Firma

Allego:

- Curriculum vitae datato e sottoscritto
- Documento d'identità