



COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SOCIO-CULTURALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 480

Data: 30/11/2022

OGGETTO: Riscossione coattiva entrate canoni spese Alloggi ERP - Anni 2017/2020

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- l'art. 5 del regolamento delle entrate comunali, approvato con deliberazione di CC n. 41 del 20/07/2020, recita:

" Sono responsabili delle entrate di competenza dell'Ente i responsabili di servizio ai quali risultano affidate, mediante Piano Esecutivo di Gestione, le risorse di entrata, determinate e specifiche, collegate all'attività svolta dal servizio medesimo. Il Responsabile delle entrate cura le operazioni utili, in fatto e in diritto, all'acquisizione delle risorse, compresa l'attività istruttoria, di controllo e verifica, nonché l'attività di liquidazione, di accertamento e sanzionatoria, trasmettendo immediatamente al servizio finanziario copia della documentazione in base alla quale si è proceduto all'accertamento dell'entrata come contenuto nel Decreto Legislativo 267/00. Per tutte le entrate per le quali le specifiche norme di legge o lo specifico regolamento di disciplina prevedono la riscossione coattiva le procedure avverranno secondo le modalità e termini stabiliti dalle norme di legge. L'attivazione delle procedure avviene da parte dei responsabili dei servizi interni all'ente.

Qualora l'acquisizione delle entrate sia stato affidato a terzi, come previsto dall'art. 52 lett. B) del D.Lgs. 15/12/1997, n. 446, il funzionario responsabile vigila sull'osservanza della relativa convenzione di affidamento";

- la Legge n. 106 del 12/7/2011, di conversione con modifiche del D.L. n. 70 del 13.5.2011, ha introdotto novità in merito all'attività di riscossione delle entrate tributarie e patrimoniali degli Enti locali; in particolare l'art. 7 – comma 2 – lettere gg-ter) e gg-quater) - prevede la cessazione delle attività di accertamento, liquidazione, riscossione - spontanea e coattiva - delle entrate tributarie e patrimoniali dei Comuni in capo ai Concessioni del Gruppo Equitalia Spa e che tali attività debbano essere gestite direttamente dall'Ente ovvero mediante società interamente a capitale pubblico;

Evidenziato che con deliberazione di C.C. n. 27 del 09/05/2006 si approvava la partecipazione del Comune di Pogliano Milanese alla Società Gesem Srl, il cui capitale sociale risulta totalmente di proprietà pubblica, con controllo sul servizio erogato analogo a quello della gestione diretta;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Considerato che con deliberazione di C.C. n. 35 del 30/05/2016 si approvava il contratto di servizio alla Società Gesem Srl per l'attività di accertamento e riscossione delle entrate tributarie e coattive delle extratributarie;

Ritenuto pertanto di avvalersi di Gesem srl per il recupero coattivo delle partite riferite ai servizi a domanda individuale dell'Area Servizi alla Persona di cui all'allegato "A" depositato agli atti presso l'Ufficio Servizi Sociali;

Atteso che il corrispettivo da riconoscere sull'attività straordinaria è pari al 6% di quanto effettivamente incassato;

Visto il regolamento generale delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 41 del 20/07/2020;

Visto il regolamento di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie approvato con deliberazione di C.C. n. 42 del 20/07/2020;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 44 del 30.06.2016 e s.m. e i;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

VISTA :

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 26/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 24.10.2022 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021";

VISTA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance (P.I.A.O.);

VISTO l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

VISTO il D.Lgs. 18.08.00 n. 267 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di prendere atto delle somme da recuperare riferite a Canolo locazione case popolari di Via Dante **come da allegato A) sottratto al pubblico e conservato agli atti del servizio sociale a tutela dei dati sensibili in esso contenuti**, per complessivi € **5.383,70** riferite ai Canoni e spese degli alloggi ERP – esercizio finanziario 2022 - come di seguito specificato;

2. di accertare:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- **al cap. 2375** (titolo E.3.01.03.02.002 l'importo di **€ 3.630,00** proventi Canonici alloggi ERP , anni 2017/2018/2019/2020
- **al cap. 2377** (titolo E.3.01.03.02.002) l'importo di **€ 1.753,70** proventi Canonici alloggi ERP , anni 2017/2018/2019/2020
-

Capitolo	Denominazione	Titolo Tipologia Categoria	V livello Piano dei Conti	Accertamenti	Importo
2375	Assegnazione alloggi comunali :canoni	3.01	E.3.01.03.02.002	54/2017 – 41/2018/ - 236/2019 – 94/2020	€ 3.630,00
2377	Assegnazione alloggi comunali:recupero spese	3.01	E.3.01.03.02.002	55/2017 – 42/2018 – 237/2019 – 95/2020	€ 1.753,70

3. di impegnare il corrispettivo che dovrà essere riconosciuto alla Gesem Srl, società incaricata per la gestione della riscossione entrate patrimoniali extratributarie, quantificato in **€ 394,06 Iva compresa**;

4. di imputare la spesa stimata in € 323,00 oltre iva 22% pari a € 71,06, per un totale di € 394,06, alla missione/programma 12.07 cap. 1963 del bilancio di Previsione esercizio 2022 come segue:

Capitolo	Missione - Programma - Titolo -	V livello Piano dei Conti	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			importo
			2022	2023	2024	
1963	12.07	1.03.02.99.999	X			€ 394,06

5. di trasmettere l'allegato A, depositato agli atti presso l'Ufficio Servizi Sociali, alla Gesem S.r.l. per gli adempimenti di competenza;

6. di dare atto che per tutti i corrispettivi, Gesem s.r.l. provvederà ad emettere fattura nonché a rendicontare le singole voci come stabilito nei contratti di servizio in essere per la gestione delle entrate patrimoniali extratributarie;

7. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2, della Legge n. 102 del 3.2.2009;

8. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;

9. che ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D.Lgs 163/2006 con atto di nomina protocollo n° 8218 del 19/07/2022 il responsabile dell'Area Servizi alla Persona è il Dr Bottari Matteo, e verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Dr. Matteo Bottari