

	COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	G.C.	164	28-12-2015
	Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2016-2018 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. 267/2000)			

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **Duemilaquindici** addì **Ventotto** del mese di **Dicembre** alle ore **12:00**,

nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	ASSESSORE	SI
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
BOTTINI MANUELA	ASSESSORE	SI
DI FONTE SABRINA	ASSESSORE	SI

TOTALE PRESENTI: 5

TOTALE ASSENTI: 0

Partecipa alla seduta il Dr. LUPACCHINO SELENE FRANCESCA, Segretario Comunale del Comune.

Il Dr. MAGISTRELLI VINCENZO nella sua qualità di SINDACO

assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2016/2018 – (Art. 170, comma 1, del D.Lgs 267/2000).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la nuova contabilità armonizzata, introdotta con decorrenza 1/1/2015 ad opera del D.Lgs. n. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126, ha previsto la redazione del nuovo Documento Unico di Programmazione (DUP), in sostituzione dei seguenti documenti programmatori:

- a) Piano generale di sviluppo;
- b) Piano di mandato;
- c) Relazione previsionale e programmatica;

PRESO ATTO che il contenuto del nuovo DUP viene disciplinato dal principio di programmazione all. n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il quale ne individua i caratteri qualificanti in coerenza con:

- il programma di governo dell'ente locale, anche già avviato, che ha definito le finalità e gli obiettivi di gestione perseguibili dall'ente in collaborazione con i propri organismi partecipati (cosiddetto "Gruppo Amministrazione Pubblica");
- gli indirizzi ed i vincoli di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale;
- la valenza pluriennale del processo finanziario e contabile;
- la lettura non solo contabile dei documenti;
- l'armonia dei vari documenti contabili dell'ente;

VISTO l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, che stabilisce che il DUP costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del nuovo bilancio di previsione e che la prima predisposizione di tale documento per gli enti non sperimentatori è prevista a valere sulla programmazione finanziaria 2016-2018;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, a norma del quale gli enti sono tenuti a presentare il DUP entro il termine del 31 luglio di ogni anno;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 3 luglio 2015 (GU n. 157 in data 09/07/2015) con il quale è stato rinviato al 31 ottobre 2015 il termine per la presentazione da parte della Giunta comunale del DUP 2016-2018 (ora 31 dicembre 2015) ;

PRESO ATTO che questo ente, avendo registrato, al 31 dicembre 2014, una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP ordinario, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. n. 4/1;

DATO ATTO che il citato principio n. 4/1 stabilisce che il DUP ordinario si compone di due sezioni:

SEZIONE	DESCRIZIONE
Strategica (SeS)	Ha un orizzonte temporale che coincide con quello del mandato amministrativo residuo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, è coerente con i vincoli di finanza pubblica, con la programmazione di Governo e con quella regionale. Il processo strategico è supportato da un'analisi delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici
Operativa (SeO)	Ha una durata pari a quella triennale del bilancio di previsione, ha carattere generale e costituisce lo strumento operativo utile alla realizzazione degli indirizzi e obiettivi previsti nella SeS. Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere e sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai Responsabili dei servizi. La SeO infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio ed altre previste dalla legge

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 37 in data 11/06/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2014/2019;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi contenuti nella SeS e nella SeO è avvenuta:

- in considerazione delle necessità della comunità amministrata;
- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, nel pieno rispetto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- con il pieno coinvolgimento di tutti gli Assessorati e della struttura organizzativa;

PRESO ATTO che nella parte operativa sono state inserite le seguenti parti aventi carattere programmatico:

ATTO PROGRAMMATORIO	CONTENUTI
Piano triennale delle OO.PP.	Il piano è basato sull'analisi dei bisogni della collettività e sui cronoprogrammi delle opere redatti dai servizi tecnici. E' stato tenuto conto dei lavori già affidati e del fondo pluriennale vincolato
Programmazione triennale del fabbisogno di personale	Contiene le risorse umane ritenute necessarie per il raggiungimento degli obiettivi e sulla verifica delle eccedenze di personale
Piano valorizzazione e alienazione immobili	Contiene l'elenco delle unità immobiliari liberi/occupati in vendita ai sensi della L.R. 27/2009 ART. 46 47

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2016-2018, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO necessario procedere alla presentazione al Consiglio Comunale del DUP 2016-2018, per le conseguenti deliberazioni;

RILEVATO che l'approvazione del DUP da parte del Consiglio comunale costituisce il presupposto fondamentale per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000, recante "*Competenze delle giunte*";

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile, entrambi favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

A votazione unanime e palese, resa nei modi di legge;

DELIBERA

1. di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2016-2018, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per le conseguenti deliberazioni (All. A)
2. di sottoporre il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 all'organo di revisione, per il parere da rendere ai sensi dell'art. 239, del D.Lgs. n. 267/2000 concernente in questa sede la sola completezza del documento, atteso che il giudizio di coerenza ed attendibilità verrà espresso in sede di nota di aggiornamento al DUP;
3. di dare atto che sul presente atto è stato espresso il parere di regolarità tecnica e contabile, entrambi favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario (All.to 1).

Infine, stante l'urgenza di provvedere ed avviare con tempestività l'iter di approvazione del Documento, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO
f.to Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to D.ssa Selene Francesca Lupacchino

PUBBLICAZIONE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Artt. 124 e 125 T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Dispongo che la presente venga pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14-01-2016 al 29-01-2016

Della adozione della presente viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari sotto la data del primo giorno di pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dssa Selene Francesca Lupacchino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente diventerà esecutiva il 24-01-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to D.ssa Selene Francesca Lupacchino