



CURRICULUM

Avv. Riccardo D'Ippolito

L'avv. Riccardo D'Ippolito è nato a Palermo il 26 febbraio 1969 ed è residente a Saronno nella via Pietro Micca n. 5.

Ha conseguito la laurea in giurisprudenza presso l'università degli studi di Milano nel mese di giugno del 2006 con il voto di 95/110, discutendo con il prof. Dominioni la tesi dal titolo "Le Misure di Protezione dei Pentiti in comparazione con il sistema nordamericano".

Ha svolto :

- la pratica biennale forense presso lo studio dell' avv. Alessandro Fisco di Milano nel periodo compreso tra gli 96/98 ;
- la pratica notarile presso lo studio del notaio Salvatore D'Ippolito nel periodo compreso tra gli anni 96 e 98.

Ha sostenuto l'esame di abilitazione alla professione forense nell'anno 1999.

E' iscritto presso il consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Busto Arsizio dall'anno 2000.

Ha seguito il corso della scuola notarile di Milano "Federico Guasti" nel triennio compreso tra gli anni 96/99.

Ha partecipato al corso di formazione della scuola notarile "*ad maiora*" tenuta dal prof. notaio Ubaldo La Porta negli anni compresi tra il 2003/2007.

E' assistente in Diritto Commerciale presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università LIUC di Castellanza, sotto la guida del prof. Nicola Rondinone, con il quale collabora nell'attività didattica e di formazione degli studenti.

In tale contesto ha svolto tra l'altro attività di docenza per seminari di specializzazione nell'ambito del diritto commerciale.

E' stato assistente in Diritto privato e Diritto civile presso la facoltà di economia dell'Università del Piemonte Orientale "A. Avogadro" di Novara sotto la guida del prof. Ubaldo La Porta con il quale ha collaborato nell'attività didattica e di formazione degli studenti in relazione ai corsi di diritto privato e civile sopra indicati.

E' stato docente master presso la Just Legal Service, nel master in Diritto e Processo Amministrativo, svoltosi nel 2012/2013, nel contesto del quale ha svolto la lezione sui Servizi Pubblici Locali.

Ha partecipato con il prof. Ubaldo La Porta nella redazione del libro "Il Patto di Famiglia" di Ubaldo La Porta, facente parte della collana "Atti e Contratti nel Diritto Civile e

Commerciale" edizione Utet Giuridica, occupandosi della redazione del capitolo " I Rapporti con i Terzi e la Tutela dei non Partecipanti al Patto".

E' relatore ai convegni per la formazione professionale di Avvocati e Commercialisti e tra gli stessi, è stato relatore ai seguenti convegni :

- Operazioni Straordinarie di Impresa tra Valutazioni Finanziarie e Scelte di Politica Tributaria – convegno nazionale dei Giovani Commercialisti tenuto il 26/9/2008 a Giulianova – nel contesto del quale ha esposto una relazione sulle Operazioni Straordinarie Societarie.
- Profilo Evolutivo del Diritto dei Contratti – convegno tenuto l'1/12/2009 a Milano, organizzato dalla Camera Civile di Milano nel contesto del quale ha esposto una relazione sui Profili Urbanistici ed Edilizi nelle Compravendite Immobiliari.
- Le Operazioni Straordinarie Societarie – convegno organizzato dall' Associazione Professionale Saronnese, tenutosi nel dicembre 2010.
- La Compravendita Immobiliare – convegno organizzato dall'Associazione Professionale Saronnese e tenutosi il 17 marzo 2011;
- le novità sui servizi pubblici locali – convegno organizzato dalla società Lombarda degli Avvocati Amministrativisti e tenutosi il l'11 marzo 2013.

E' partner dello studio legale associato De Lorenzo, D'Ippolito, Mendolia e si occupa prevalentemente di problematiche inerenti:

- il diritto pubblico degli appalti pubblici e dei servizi pubblici locali;
- il diritto societario delle società pubbliche o miste che svolgono attività di gestione di servizi pubblici locali e/o strumentali alle PA;
- il diritto civile e il diritto commerciale;
- il diritto immobiliare con particolare riferimento alle problematiche inerenti il diritto urbanistico.

Collabora con lo studio del notaio D'Ippolito Salvatore per la prestazione di attività di consulenza nelle materie del diritto civile immobiliare, del diritto societario con particolare riferimento alla redazione di verbali di assemblea di società di capitali inerenti operazioni di modificazioni statutarie, tra le quali in particolare operazioni di aumento e riduzione del capitale sociale, e operazioni straordinarie di trasformazione, fusione e scissione.

E' incaricato da Enti Locali e società pubbliche per la consulenza nella riorganizzazione dei servizi pubblici e strumentali, alla luce della evoluzione normativa dei predetti servizi e della normativa di settore prevista dal Codice dell'Ambiente e dalla legislazione speciale sia nazionale che regionale.

Nello stesso scenario tra l'altro è stato incaricato da PA e società pubbliche che gestiscono servizi idrici integrati e dei servizi di gestione dei rifiuti per la riorganizzazione degli stessi in virtù dei profili aggregativi funzionali agli ambiti territoriali provinciali .

In quest'ottica ha ricevuto, tra gli altri, i seguenti incarichi da società pubbliche o miste:

-nel corso dell'anno 2007/2008, la partecipazione in un team di 14 professionisti per la consulenza relativa alla costituzione della società patrimoniale delle ATO della Provincia di Como – partecipata dai Comuni della circoscrizioni territoriali di competenza;

- dal 2008 l'assistenza legale alla società Gesem srl, la multiutility - partecipata dai Comuni di Arese, Lainate, Nerviano e Pogliano Milanese - che svolge i servizi di riscossione tributi, igiene urbana e per il tramite di una sua partecipata la manutenzione strade, verde e immobili di proprietà comunale, per conto degli stessi enti locali;

- nel 2007/2008 e nel 2011 la consulenza legale a Lura Ambiente Spa – partecipata dai Comuni di Saronno, Bregnano, Cadorago, Caronno Pertusella, Cermenate, Guanzate, Lomazzo, Rovellasca, Rovello Porro – che svolge attività di gestione del servizio idrico integrato per conto dei Comuni soci;

- nel 2010, la consulenza legale per la ristrutturazione delle società AMSC Spa – che svolge (in proprio o per il tramite di partecipate) per conto del Comune di Gallarate e altri Comuni della Provincia di Varese - servizi pubblici locali tra i quali i servizi idrici, distribuzione gas, vendita gas, servizio di igiene urbana, trasporti, gestione impianti sportivi, gestione parcheggi, gestione farmacie comunali ed altri ;

- nel 2010 e nel 2013 la consulenza legale alla Saronno Servizi Spa la multiutility che svolge il servizio di riscossione tributi, erogazione acqua, igiene urbana, gestione farmacie, gestione parcheggi e gestione degli impianti sportivi per conto dei Comuni di Saronno, Gerenzano, Uboldo e Cislago

- dal 2010 la consulenza legale alla società SMG srl – società municipale gas – partecipata indirettamente dai Comuni di Arese, Lainate, Nerviano e Pogliano milanese;

- dal 2010 la consulenza legale alla Fidenza Sport e alla San Donnino Sport, società partecipate del Comune di Fidenza che gestiscono gli impianti sportivi dello stesso Comune;

- nel 2010 la consulenza al Comune di Arese con particolare riferimento alle gestione dei servizi pubblici e delle società pubbliche partecipate dal Comune

- nel 2010 la consulenza al Comune di Caronno Pertusella in relazione alla gestione delle società pubbliche;

- nel 2010 la consulenza e assistenza alla Fondazione Energylab partecipata da Regione, Università Statale, Bocconi e Università Cattolica - per la redazione, adozione e implementazione del modello previsto dalla legge 231/01;

- nel 2011, ha prestato consulenza alla ProVarese Esco srl società mista – partecipata anche dalla Provincia di Varese –, che svolge attività di progettazione e realizzazione di impianti fotovoltaici;

- dal 2011 la consulenza legale alla società Prealpi Servizi srl che gestisce il servizio idrico ed è partecipata indirettamente da circa 100 Comuni e direttamente da: A.M.S.C. Impianti e Servizi S.p.a., Agesp S.p.A., Aspem S.p.A., Società per la tutela e la salvaguardia delle acque del Lago di Varese e Lago di Comabbio S.p.a., Società di Tutela ambientale dei torrenti Arno Rile e Tenore S.p.a., Società per la tutela ambientale del bacino del fiume Olona in Provincia di Varese S.p.a., Società per il risanamento e la salvaguardia dei bacini della sponda orientale del Verbano S.p.a., Bozzente S.r.l., Comune di Gerenzano, Comune di Tradate;

- nel 2013 ha prestato consulenza alla società Idrolario srl che è partecipata da 65 Comuni della Provincia di Lecco, gestisce il servizio idrico integrato nella stessa Provincia ed è intestataria delle reti idriche di alcuni dei suddetti Comuni.
- nel 2013 e nel 2014 la consulenza alla società Spezia Risorse, società mista con la partecipazione prevalente del Comune di La Spezia, che svolge il servizio di gestione e riscossione dei Tributi per conto del Comune di La Spezia.
- nel 2013 incarico da parte delle società Ancona Entrate, Gesem Tributi srl, Parma Gestione Entrate Sepi (Pisa), Spezia Risorse Spa, Saronno Servizi Spa, e Soris Spa per promuovere ricorso al Tar Lazio per l'impugnativo del Decreto Della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 6 aprile 2013.

Avv. Riccardo D'Ippolito

DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA RAPPRESENTANZA E DIFESA GIUDIZIALE NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI POGLIANO MILANESE PER RESISTERE INNANZI AL T.A.R. NEL PROCEDIMENTO PROMOSSO DA AVR S.P.A. CONTRO GESEM E RELATIVO ALL'IMPUGNAZIONE DELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA nonché DELL'ART. 8 DISCIPLINARE DI GARA DELL'APPALTO INERENTE L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA 2015-2021 PER I COMUNI DI ARESE LAINATE NERVIANO POGLIANO MILANESE PREGNANA E VANZAGO

FRA

IL COMUNE DI POGLIANO MILANESE (C.F.: 04202630150- P.I.: 86502140154), con sede in Pogliano Milanese (MI) - P.zza Volontari Avis Aido 6, qui rappresentato da
.....
domiciliato per la carica a Pogliano Milanese(MI) - Piazza Volontari Avis/Aido 6, che interviene ai sensi del vigente Statuto Comunale;

E

L'Avvocato Riccardo D'Ippolito (C.F. DPPRCR69B26G273A) dello Studio Legale Associato De Lorenzo D'Ippolito Mendolia di Milano – Via Pietro Paleocapa n. 6 (partita IVA 05594940966);

Premesso

- che in data 29.4.2015 è stato notificato al Comune di Pogliano Milanese ricorso dinnanzi al T.A.R. sede di Milano, con il quale la società AVR SPA ha impugnato l'aggiudicazione definitiva, il diniego opposto all'istanza ex. art. 243 bis formulata dalla ricorrente nonché l'art. 8 disciplinare di gara dell'appalto per l'affidamento dei servizi di igiene urbana 2015 – 2021 per i Comuni di Arese, Lainate, Nerviano, Pogliano Milanese, Pregnana e Vanzago.
- - che la Giunta Comunale, con deliberazione n. in data....., ha , conseguentemente, autorizzato il Sindaco protempore a resistere nella suddetta vertenza, dando, conseguentemente mandato al competente Dirigente per l'assunzione di tutti i conseguenti provvedimenti necessari per la designazione del legale al quale affidare la difesa dell'Ente e la definizione dei relativi rapporti;
- - che, con determinazione Dirigenziale n. in data , si è provveduto, all'individuazione e nomina del Legale al quale affidare l'incarico per la difesa comunale nella vertenza in argomento, designato nella persona dell'Avvocato Riccardo D'Ippolito dello studio associato De Lorenzo D'Ippolito Mendolia;

TRA LE PARTI SOPRA COSTITUITE, SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico viene conferito per la difesa del Comune di Pogliano Milanese nel giudizio con il quale la società AVR SPA ha impugnato l'aggiudicazione definitiva, il diniego opposto all'istanza ex. art. 243 bis formulata dalla ricorrente, nonché l'art. 8 disciplinare di gara dell'appalto per l'affidamento dei servizi di igiene urbana 2015 – 2021 per i Comuni di Arese, Lainate, Nerviano,

Pogliano Milanese, Pregnana e Vanzago. e per l'espletamento di tutte le connesse attività, anche di carattere stragiudiziale, finalizzate ad una eventuale composizione delle questioni dedotte in giudizio.

Art. 2- CORRISPETTIVO

Le parti convengono che, in relazione a detto incarico, verrà riconosciuto al Legale, in funzione dell'attività effettivamente svolta, il corrispettivo in complessivi € 4.000,00 (oltre oneri accessori di legge: 4% C.P.A. ed IVA 22%).

Detta somma, determinata in via presuntiva - stante la particolare tipologia dell'incarico conferito e l'oggettiva impossibilità di predeterminare in assoluto le relative prestazioni, potrà essere suscettibile, in sede di consuntivo, di aumento ma in esito ad ulteriori attività difensive non prevedibili al momento dell'affidamento dell'incarico.

La tariffa professionale di riferimento rimarrà individuata nella tariffa vigente (pattuzione da negoziare)

Art. 3- PAGAMENTI

Il corrispettivo di cui sopra verrà corrisposto, dietro richiesta del legale incaricato e su presentazione di nota pro-forma, in funzione dei singoli stati di avanzamento della vertenza le somme così erogate verranno, all'atto della definitiva liquidazione, detratte dalla quota dovuta a saldo. I pagamenti verranno effettuati nel rispetto dei termini stabiliti dal D. Lgs. 09.10.2002 n. 231.

Art. 4 - ATTIVITA' NON PREVENTIVATE

Qualora, in relazione ad una particolare evoluzione della vertenza, non prevista e comunque non prevedibile al momento dell'assunzione dell'incarico e della formulazione del relativo preventivo di spesa, dovessero rendersi necessarie, ai fini dell'attività difensiva, ulteriori specifiche prestazioni professionali, non riconducibili a quanto contemplato dagli articoli precedenti, il legale dovrà darne tempestiva comunicazione al Comune, procedendo, con apposita nota pro-forma, alla quantificazione dei maggiori correlati oneri, da determinarsi nel rispetto dei parametri economici utilizzati per la stesura del preventivo relativo all'incarico conferito.

L'espletamento delle suddette ulteriori attività difensive è subordinato al preventivo assenso dell'Amministrazione committente anche in funzione della necessità di assicurare la dovuta copertura finanziaria.

Art. 4 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il legale si impegna a relazionare e tenere costantemente informato il Comune di Pogliano Milanese circa l'attività di volta in volta espletata.

L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.

Qualora richiesto, a fini di chiarimenti o per meglio definire la linea difensiva e/o orientare al meglio l'azione amministrativa in relazione a questioni attinenti il giudizio, il legale si impegna ad assicurare la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto al precedente art. 2 per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale assunto ad esito di eventuali fasi cautelari o a conclusione della vertenza. In quella stessa sede, il professionista formulerà proprie valutazioni/considerazioni,

sotto il profilo giuridico, in ordine al contenuto del provvedimento ed alle relative motivazioni e prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, fornendo, altresì ed ove necessario, eventuali istruzioni e direttive per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali ed evitare l'esposizione del Comune a forme di responsabilità ed a pregiudizi economici;

Art. 6 - OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, tutti gli atti e documenti utili, nonché le informazioni che possano risultare utili alla migliore difesa e che siano richiesti dal legale.

Art. 7 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Il Legale incaricato dichiara, ed il Comune ne prende atto, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi (rendendo noto che nello stesso giudizio difende la società Gesem unitamente ai professionisti dello studio associato); dichiara, altresì, che non ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente atto alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'eventuale insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità sopra richiamate.

Art. 8 - REVOCA/RINUNCIA ALL'INCARICO

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente art. 2. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi nei limiti di cui sopra, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

Art. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune informa il legale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, il tutto nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 10 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati

Art. 11 - FORO COMPETENTE

Ogni controversia inerente o conseguente al presente atto viene devoluta al Foro di Milano.

Art. 12 - SPESE ED AVVERTENZE FISCALI

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso.

Per il Comune:

il Dirigente

L'Avv. Riccardo D'Ippolito

Spett.le
COMUNE DI

POGLIANO MILANESE (MI)

Oggetto: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ (ex art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Il sottoscritto/a Dr./Dr.ssa RICCARDO D'IPPOLITO
Nato/a a PALERMO (Prov.....) il 26.02.1969

ai fini del conferimento dell'incarico di _____,
ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013, sotto la propria personale responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero, nonché delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dallo stesso art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013,

DICHIARO

- ☒ **Che non sussistono cause** di inconferibilità e/o incompatibilità al conferimento dell'incarico ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013.
- ☐ **Che sussistono cause di incompatibilità** al conferimento dell'incarico ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e che mi impegno a rimuoverle entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data della presente dichiarazione.

Trattamento dati personali

Io sottoscritto/a dichiaro inoltre di essere stato/a informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

MILANO, li 15.05.2015

In fede

