



Comune di Pogliano Milanese
Area Lavori Pubblici – Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni

Responsabile di area:

dott. arch. Giovanna Frediani

mail: giovannafrediani@poglianomilanese.org

SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE - PERIODO 01.11.2015/01.04.2016 -

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio relativo allo sgombero, asporto neve e tutte le prestazioni occorrenti per rendere agibili, in caso di nevicate o gelate, tutte le strade del territorio comunale.

Art. 2 MATERIALI E MEZZI D'OPERA

I materiali ed i mezzi d'opera da fornire sono quelli occorrenti per lo svolgimento del servizio di manutenzione di cui all'art. 1.

Il lavoro dovrà essere svolto dall'impresa con proprio personale ed attrezzature.

Dovranno perciò essere forniti dall'appaltatore tutti i materiali occorrenti per l'esecuzione dei lavori, come pure tutti gli attrezzi di uso comune in dotazione agli operai.

L'impresa dovrà assicurare di essere in grado di mettere a disposizione in qualsiasi momento, a partire dalla data di aggiudicazione, e per tutta la stagione invernale, i seguenti uomini e mezzi:

- n° 3 autocarri e/o pale gommate e/o trattori muniti di lama spartineve (ognuno con un autista e un operatore)
- n° 2 autocarri muniti di cassone spargisale (con autista e eventuale operatore)
- n° 1 autocarro di portata superiore a t. 13,5 per trasporto neve (con autista)
- n° 1 pala gommata caricatrice con operatore
- n° 4 operai badilanti

Vista l'imprevedibilità della consistenza delle precipitazioni nevose, si fa presente che, comunque, valutate le esigenze del caso, l'Amministrazione Comunale potrà richiedere volta per volta l'intervento di un numero minore o maggiore di uomini e mezzi rispetto a quello sopra descritto, come disponibilità minima da garantire.

Nel caso in cui la ditta appaltatrice non risultasse essere in grado di soddisfare tali richieste o che le precipitazioni nevose fossero tali da richiedere ulteriori mezzi e personale, l'Amministrazione Comunale potrà rivolgersi ad altre ditte di sua fiducia per richiedere, alle condizioni che più riterrà opportuno concordare, la fornitura di uomini e mezzi atti a fronteggiare le situazioni contingenti, senza che per altro la ditta appaltatrice possa accampare la benché minima rivendicazione.

Art. 3 DURATA DELL'APPALTO

Il servizio in oggetto si intende riferito al periodo dal 01.11.2015/01.04.2016.

Art. 4

IMPORTO D'APPALTO

L'importo presunto dei lavori nel periodo d'appalto 01.11.2015/01.04.2016 risulta essere di € 39.000,00-, oltre a € 975,00- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi € 39.975,00-, oltre IVA, in totale € 48.769,50-.

L'importo d'appalto è puramente indicativo ai fini dell'impegno di spesa.

Alla ditta appaltatrice verrà riconosciuto per l'intero periodo d'appalto, sia in caso di nevicata che di mancato intervento dei mezzi, **l'indennità relativa all'approntamento dei mezzi e alla reperibilità degli operai, al montaggio e smontaggio delle lame spartineve** pari a complessive € 9.000,00-, oltre IVA, per l'intero periodo d'appalto dal 01.11.2015 al 01.04.2016.

In caso di intervento per neve sarà riconosciuta alla ditta, oltre alla suddetta somma, anche la quota relativa alle prestazioni effettuate, così come stabilito nell'elenco prezzi.

La ditta non potrà pretendere indennità o compensi straordinari qualora i lavori non raggiungano l'importo previsto, o per la mancata o limitata effettuazione dei lavori in oggetto data l'imprecisabilità del servizio in appalto.

Art. 5

NORME CHE GOVERNANO L'APPALTO

L'appalto è subordinato per quanto concerne le prescrizioni di gara alle norme contenute nel D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Tutti gli obblighi derivanti dal citato D.Lgs, oltre a tutte le norme legislative e regolamentari che governano gli appalti pubblici, si intendono compresi e compensati nei prezzi e tariffe esposti nell'allegato elenco prezzi.

Art. 6

CAUZIONE DEFINITIVA

L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo degli stessi.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a decorrere dal raggiungimento di un importo dei lavori eseguiti, attestato mediante stati d'avanzamento lavori o analogo documento, pari al 50 per cento dell'importo contrattuale. Al raggiungimento dell'importo dei lavori eseguiti di cui al precedente periodo, la cauzione è svincolata in ragione del 50 per cento dell'ammontare garantito; successivamente si procede allo svincolo progressivo in ragione di un 5 per cento dell'iniziale ammontare per ogni ulteriore 10 per cento di importo dei lavori eseguiti. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati d'avanzamento lavori o di analogo documento, in originale o copia autentica, attestanti il raggiungimento delle predette percentuali di lavoro eseguito. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Le disposizioni di cui ai precedenti periodi si applicano anche ai contratti in corso. La mancata costituzione della garanzia di cui al primo periodo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione da parte del soggetto appaltante o concedente, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Art. 7

ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore tutti gli obblighi sotto riportati e si intendono compresi e compensati nei prezzi applicati:

- le assicurazioni delle maestranze e dei propri dipendenti a norma delle vigenti leggi;
- le assicurazioni civili verso terzi oltre l'assicurazione R.C.O. con un massimale pari a Euro 250.000,00.- così come previsto dall'art. 125 del Regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- le segnalazioni diurne e notturne, mediante appositi cartelli e fanali, a delimitazione delle aree interessate ai lavori ed in particolar modo ad una corretta indicazione per le strade interessate al traffico veicolare e ciò secondo le particolari indicazioni della D.L. e VV.UU.;
- tutte le spese inerenti la stipulazione e registrazione del contratto ed i diritti di segreteria.

Ogni e più ampia responsabilità nel caso di manomissioni o danneggiamenti di beni, immobili mobili di proprietà comunale, ricadrà sull'impresa, restando sollevata l'Amministrazione nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza.

L'impresa aggiudicataria dovrà inoltre comunicare all'Amministrazione Comunale il nome ed il recapito telefonico del tecnico responsabile incaricato per l'assistenza allo svolgimento del servizio, che dovrà essere reperibile 24 ore su 24 per tutta la durata dell'appalto.

Art. 8 PIANO DI SICUREZZA

Deve essere prodotto il Piano Operativo delle Misure per la sicurezza fisica dei lavoratori.

Il predetto piano di sicurezza deve essere predisposto nel rispetto dei principi e delle norme contenute nel D.L.vo 626/95 e D.L.vo 242/96 di modifica e del D.L.vo 493/96 e 494/96 e andrà a far parte integrante del contratto di appalto.

Art. 9 PERSONALE ED OBBLIGHI ASSICURATIVI (Disposizioni di cui all'art. 18 della Legge n. 55 del 19.3.1990)

Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente appalto, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

L'impresa si obbliga, altresì, ad applicare i contratti e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se cooperativa, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale ed artigianale, della struttura e dimensione dell'Impresa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

A carico dell'Impresa esecutrice è disposto l'obbligo di predisporre, prima dell'inizio dei lavori, il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori.

Art. 10 INFORTUNI E DANNI

L'appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose, comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

Sarà obbligo dell'appaltatore adottare nell'esecuzione del servizio i procedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità dell'operaio, delle persone addette ai lavori stessi e di terzi nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

Ogni e più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Impresa, restando sollevata l'Amministrazione nonché il personale preposto alla Direzione e sorveglianza.

Art. 11
SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE

La ditta ha l'obbligo di provvedere all'approntamento dei mezzi ed alla costante disponibilità di mezzi e uomini. Per questo percepisce un'apposita indennità.

L'uscita dei mezzi spargisale o delle lame spalaneve può essere richiesta esplicitamente dal Comune e, in caso di richiesta di uscita urgente, il tempo massimo concesso per l'uscita dei mezzi e la messa a disposizione degli uomini è fissato in mezz'ora dal ricevimento della richiesta stessa, telefonica o scritta.

In caso di formazione di ghiaccio sulle strade, anche durante la notte, la ditta deve far uscire autonomamente i propri mezzi, comunicandone l'uscita al Comune, senza ulteriore ordine da parte del personale comunale, e provvedere alla stesa di sale e sabbia sulle strade e aree pavimentate nel territorio comunale, secondo il piano e le priorità dallo stesso indicate.

In caso di precipitazioni nevose con accumulo di neve al suolo, anche durante la notte, la ditta deve far uscire autonomamente i propri mezzi, comunicandone contestualmente l'uscita al Comune, senza ulteriore ordine da parte del personale comunale, e provvedere allo sgombero della neve nel territorio comunale, secondo il piano "NOTE OPERATIVE PER EMERGENZA NEVE", redatte dall'Ufficio Tecnico Comunale, rispettando le priorità dallo stesso indicate o eventuali diverse disposizioni impartite a seconda delle necessità contingibili ed urgenti rilevate dall'ufficio stesso.

L'Amministrazione Comunale ha acquistato un quantitativo di sale, che è stato stoccato nell'area deposito comunale.

In caso di intervento di mezzi spargisale, la ditta deve far uscire dal proprio deposito i mezzi già caricati con sale o sale e sabbia, mescolati nelle percentuali concordate preventivamente con l'Ufficio Tecnico Comunale, provvedendo alla fornitura del primo carico di materiale, che verrà contabilizzato e pagato alla ditta come previsto in elenco prezzi.

Nei giri successivi, per lo svolgimento del servizio i mezzi spargisale dovranno prioritariamente utilizzare il sale di proprietà comunale stoccato nell'area deposito comunale.

In caso di esaurimento della scorta di sale nell'area deposito comunale, è facoltà dell'Amministrazione Comunale acquistarne ulteriori quantitativi e farli consegnare nell'area deposito comunale da terzi o direttamente dalla ditta appaltatrice.

In quest'ultimo caso il sale fornito verrà pagato come previsto in elenco prezzi.

La sabbia per lo svolgimento del servizio, nel quantitativo che verrà richiesto dall'Ufficio Tecnico, dovrà essere fornita e consegnata nell'area deposito direttamente dalla ditta appaltatrice.

Resta inteso che la cattiva esecuzione del servizio porta all'appaltatore l'obbligo dell'immediato rifacimento oltre al risarcimento dei danni all'Amministrazione, derivanti dalla cattiva esecuzione.

L'appaltatore non avrà diritto a compensi addizionali qualunque siano le condizioni nelle quali si eseguiranno il servizio, né potrà pretendere indennizzi per la non concessa chiusura di vie o tratti di via al passaggio dei veicoli, riservandosi l'Amministrazione a questo proposito, il più ampio potere discrezionale di stabilire la necessità della chiusura stessa.

Eventuali servizi o forniture in economia che si rendessero necessari, dovranno essere di volta in volta preventivamente autorizzati dall'Ufficio Tecnico. Le bolle giornaliere per detti servizi dovranno essere sottoposte allo stesso nelle 24 ore successive all'effettuazione delle prestazioni per il controllo ed il relativo visto. In caso contrario le stesse non verranno considerate né contabilizzate.

Art. 12
PERSONALE IN SERVIZIO – REPERIBILITA'

Per assicurare il completo e soddisfacente adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, la ditta appaltatrice dovrà avere alle proprie dipendenze personale in numero sufficiente ed idoneo a garantire la regolare esecuzione dei servizi previsti.

La ditta appaltatrice è tenuta alle seguenti disposizioni:

1. Osservare integralmente nei riguardi del personale il trattamento economico normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i servizi, (in particolar modo l'articolo 36 della Legge 300/70 e C.C.N.L.).
2. Osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, previste dalle Leggi nazionali e regionali vigenti.
3. Trasmettere all'Amministrazione comunale prima dell'inizio dei lavori, copia della denuncia di nuovo lavoro all'INAIL relativa al servizio in oggetto e copia dell'attestazione di regolarità contributiva (DURC) per il servizio in oggetto, comprovante l'avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici del personale.
4. Osservare tutte le norme in materia di prevenzione degli infortuni.

Il personale della ditta appaltatrice dovrà sottoporsi a tutte le cure e profilassi previste dalla Legge e prescritte dalle Autorità sanitarie competenti per territorio.

Il personale in servizio:

1. Dovrà essere fornito, a cura e spese della ditta appaltatrice, di divisa completa di targhetta di identificazione, da indossarsi sempre in stato di conveniente decoro durante l'orario di lavoro. La divisa del personale, recante in chiaro il nome della ditta appaltatrice, dovrà essere unica, a norma del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro e, ove il caso, delle prescrizioni di legge in materia antinfortunistica.
2. Dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso verso la cittadinanza e le autorità e dovrà uniformarsi alle disposizioni emanate dall'Autorità comunale, nonché agli ordini impartiti dalla ditta appaltatrice stessa.
3. Dovrà costantemente essere in possesso del regolare documento di identificazione personale e delle autorizzazioni di Legge (patente) necessarie alla conduzione dei mezzi ad esso assegnato.

Il coordinamento dei vari servizi dovrà essere affidato ad un responsabile che sarà diretto interlocutore dell'Amministrazione comunale per tutto quanto concerne la gestione dei lavori.

Il responsabile dovrà essere sempre presente sul territorio comunale durante l'effettuazione dei servizi ed a lui spetta il coordinamento di mezzi e uomini, nonché la sorveglianza sulla buona esecuzione degli stessi.

La ditta appaltatrice dovrà stendere un **piano di costante reperibilità, per qualunque emergenza o necessità dovesse verificarsi.**

I numeri telefonici attraverso i quali contattare il responsabile dovranno essere resi noti all'Amministrazione Comunale; ogni loro variazione dovrà essere tempestivamente comunicata ai competenti uffici comunali. Qualora, in caso di necessità, non risultasse possibile mettersi in comunicazione coi numeri di reperibilità, la ditta appaltatrice sarà ritenuta responsabile di eventuali danni che dovessero derivare a cose o persone.

La ditta appaltatrice, al momento dell'inizio dell'appalto, trasmetterà all'Amministrazione comunale l'elenco nominativo del personale in servizio - con le relative qualifiche d'inquadramento - e curerà di comunicare, entro 15 giorni dal manifestarsi della causa, tutte le eventuali successive variazioni.

La ditta appaltatrice, in caso di assunzione di altri appalti per il servizio di sgombero neve per altri enti, ne trasmetterà entro 15 giorni comunicazione all'Amministrazione comunale.

Art. 13 PENALITA' PER INADEMPIENZE

Il mancato o ritardato inizio dei servizi, nonché ogni eventuale inadempienza a qualunque obbligo derivante dal presente contratto comporteranno, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, l'applicazione di penali.

Le inadempienze, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, a qualunque obbligo derivante dal presente contratto, comporteranno l'applicazione della penalità compresa tra lo 0,3 per mille e l' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10%, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ai sensi dell'art. 125 del Regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 con la sola formalità della contestazione degli addebiti per ogni giorno di ritardo dall'inizio dei lavori o per arbitraria sospensione degli stessi.

Per le inadempienze più gravi, ove si ravvisi, ai sensi del successivo art. 13, la grave inadempienza che risolve il contratto, il Comune si riserva più severe misure da adottarsi di volta in volta dalla Giunta Municipale su proposta del funzionario Responsabile del procedimento.-

La penale verrà applicata anche nel caso che il servizio venga eseguito malamente e crei o pericolo o disagio ai fruitori del servizio.

Il Comune si riserva di far eseguire ad altri il mancato o incompleto o trascurato servizio e di acquistare il materiale occorrente, a spese dell'appaltatore.

Nel caso la ditta appaltatrice non comunicasse entro 15 giorni all'Amministrazione comunale l'eventuale assunzione di altri appalti per il servizio di sgombero neve per altri enti, sarà soggetta al pagamento di una penale.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sul pagamento della prima fattura o dall'incameramento della fidejussione prestata in sede di stipula del contratto.

Art. 14

ACCORDO BONARIO - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In analogia con quanto disposto dalla legge in materia di opere pubbliche, qualora sorgessero delle contestazioni tra la stazione appaltante e l'appaltatore, si procederà alla risoluzione delle stesse ai sensi del titolo X artt. 149, 150 e 151 del D.P.R. 554/1999 e si applicheranno inoltre tutte le disposizioni di legge richiamate all'art. 5 del presente capitolato speciale.

Ove non si proceda all'accordo bonario e vengano conseguentemente confermate le riserve, si procederà ai sensi dell'art. 150 sopra citato la definizione delle controversie e' attribuita ad un collegio arbitrale, ai sensi delle norme dei titoli VIII del libro IV del codice di procedura civile.

Art. 15

SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito solo nei limiti previsti dalla legge.

Nell'ipotesi che l'Impresa intenda subappaltare o concedere in cottimo delle opere, all'atto dell'offerta deve indicare i lavori o le opere che intende subappaltare o concedere a cottimo.

Nel caso in cui non vengano rispettate le procedure previste dalla legge non è possibile procedere al subappalto o cottimo, alle forniture e ai noli a caldo.

I contratti di subappalto, anche se autorizzati, non sollevano l'Appaltatore dalle responsabilità nei riguardi dell'Amministrazione; lo stesso è pertanto ritenuto unico responsabile di eventuali disservizi che dovessero derivare da subforniture o subappalti.

I ritardi causati da subfornitori non costituiscono causa di forza maggiore e non sollevano l'Appaltatore dall'applicazione delle penali previste.

E' vietato in modo assoluto, alle Cooperative cedere, subappaltare o dare in cottimo i lavori assunti, ai sensi dell'art.46 del Regolamento approvato con R.D. 12.2.1911 n. 278.

Art. 16

SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese del contratto (bolli, registrazioni, copie) ed i diritti di segreteria come da Legge.

Art. 17
PREZZI D'APPALTO

I prezzi unitari in base ai quali, sotto la deduzione del pattuito ribasso d'asta, saranno pagati i servizi e le forniture come risultano dall'elenco prezzi allegato.

Art.18
PAGAMENTI

L'Appaltatore avrà diritto a pagamenti dietro presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dalla data di presentazione della stessa al protocollo dell'ente.

La liquidazione dei compensi avverrà a seguito di regolare esecuzione del servizio rilasciata da funzionari dell'area lavori pubblici.

Art. 19
CONTO FINALE E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Il Conto Finale dei lavori verrà compilato entro 3 mesi dalla data di scadenza dell'appalto.

L'Ufficio competente redigerà un certificato di regolare esecuzione.

Art. 20
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 L.136/2010), dovranno essere rispettate le seguenti procedure:

- ogni bonifico bancario relativo al servizio in oggetto dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Appaltatore e dal Subappaltatore, il codice CIG relativo all'intervento in oggetto;
- l'Appaltatore dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Pogliano Milanese, Settembre 2015

LA RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI
(arch. Giovanna Frediani)

SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE
COMUNICAZIONE DI INIZIO INTERVENTO

Spett.le

COMUNE DI POGLIANO M.SE
P.zza Avis-Aido
20010 – POGLIANO M.SE (Mi)

c.a. **UFFICIO TECNICO**
mail danieladesimone@poglianomilanese.org
elenamatarrese@poglianomilanese.org
paolannoni@poglianomilanese.org

COMANDO POLIZIA LOCALE
fax 02/935.42.818

Il sottoscritto

in qualità di

della ditta

alle ore del giorno

constata

.....

.....

e in ottemperanza a quanto stabilito nelle NOTE OPERATIVE PER EMERGENZA NEVE ordina l'intervento dei seguenti uomini e mezzi:

- dalle ore n.operaio con qualifica.....
con il seguente mezzo
- dalle ore n.operaio con qualifica.....
con il seguente mezzo
- dalle ore n.operaio con qualifica.....
con il seguente mezzo
- dalle ore n.operaio con qualifica.....
con il seguente mezzo

SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE
COMUNICAZIONE DI FINE INTERVENTO

Spett.le

COMUNE DI POGLIANO M.SE
P.zza Avis-Aido
20010 – POGLIANO M.SE (Mi)

c.a. **UFFICIO TECNICO**
mail danieladesimone@poglianomilanese.org
elenamatarrese@poglianomilanese.org
paolannoni@poglianomilanese.org

COMANDO POLIZIA LOCALE
fax 02/935.42.818

Il sottoscritto

in qualità di

della ditta

alle ore del giorno

constata

.....

.....

e in ottemperanza a quanto stabilito nelle NOTE OPERATIVE PER EMERGENZA NEVE ordina il rientro dei seguenti uomini e mezzi:

- alle ore n. operaio con qualifica.....
con il seguente mezzo
- alle ore n. operaio con qualifica.....
con il seguente mezzo
- alle ore n. operaio con qualifica.....
con il seguente mezzo
- alle ore n. operaio con qualifica.....
con il seguente mezzo