

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 139)**

**AREA LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 341 DEL 01-12-2016**

**OGGETTO: Servizio di assistenza e manutenzione del programma  
informatico STR VISION PBM per la gestione dei  
lavori pubblici - anno 2017 - CIG Z511C4A3FB**

## LA RESPONSABILE

**Premesso che** il Comune di Pogliano Milanese ha in licenza d'uso il programma informatico STR VISION PBM relativo alla gestione amministrativa e finanziaria delle Opere Pubbliche (gestione opera + gestione gara ed albo fornitori + servizi e forniture), installato sui computer dell'Ufficio Tecnico Comunale;

**Rilevato che**, per poter utilizzare correttamente il programma suddetto, il personale dell'ufficio tecnico necessita di consulenza, supporto e assistenza da parte di tecnici informatici specializzati;

**Dato atto che** il contratto per il servizio di assistenza e manutenzione al predetto programma informatico STR VISION PBM andrà a scadere il 31.12.2016;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Vista** la legge di stabilità n. 208 del 28.12.2015 che prevede una deroga per i "micro-acquisti" di importo inferiore a 1.000 euro (comma 270, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006) per i Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti ai sensi del comma 269, che modifica l'art. 23-ter D.L. 90/2014 conv. L. 114/2014;

**Precisato pertanto che**, ai sensi della legge di stabilità sopra richiamata le Pubbliche Amministrazioni sono libere di scegliere se effettuare acquisti con modalità elettronica o meno per importi inferiori a 1.000 euro;

**Ritenuto** pertanto provvedere ad acquisire in via breve un preventivo per il servizio di assistenza e manutenzione del programma informatico STR VISION PBM per la gestione amministrativa e finanziaria delle Opere Pubbliche dei lavori pubblici anno 2017;

**Vista** l'offerta della società Datapiano Srl di San Donà di Piave (VE), Galleria Progresso, 5 – prot. n. 10322 del 24.10.2016 - per il suddetto servizio di assistenza e manutenzione al programma informatico STR VISION PBM per l'anno 2017 che prevede una spesa di € 680,00.- oltre iva 22% per € 149,60.- in totale € 829,60.-;

**Viste** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 04.04.2016 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 13.10.2016 ad oggetto: "Variazioni al Bilancio di Previsione dell'esercizio Finanziario 2016 e pluriennale 2016/2018.";

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 09.07.2016 con cui è stato approvato il PEG per l'esercizio 2016 e la deliberazione di Giunta Comunale n. n. 126 del 13.10.2016 ad oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2016/2018 - Parte Contabile.";

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Dato atto che** la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 1004 del bilancio dell'esercizio finanziario 2017, sufficientemente disponibile, come di seguito indicato:

capitol	Missione-	V livello	CP/F	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
---------	-----------	-----------	------	---------------------------

*L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE*

o	Programma -Titolo- macroaggregato	Piani dei conti	PV				
				2017	2018	2019	Successivi
1004	01.06.1.03	1.03.02.19.00 2	CP	€ 829,60			

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dalla citata società Datapiano Srl di San Donà di Piave (VE), e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Ritenuto** opportuno affidare alla società Datapiano Srl di San Donà di Piave (VE), Galleria Progresso, 5 il suddetto servizio di assistenza e manutenzione al programma informatico STR VISION PBM per l'anno 2017 che prevede una spesa di € 680,00.- oltre iva 22% per € 149,60.- in totale € 829,60.-;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#)";

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

#### DETERMINA

1. Di ritenere indispensabile provvedere all'affidamento per l'anno 2017 del servizio di assistenza e manutenzione al programma informatico STR VISION PBM per la gestione amministrativa e finanziaria delle Opere Pubbliche dei lavori pubblici, per quanto in narrativa premesso;
2. Di affidare il servizio di cui sopra alla società Datapiano Srl di San Donà di Piave (VE), Galleria Progresso, 5 un importo complessivo di € 680,00.- oltre iva 22% per € 149,60.- in totale € 829,60.-;
3. Di imputare la predetta spesa di **Euro 829,60.-** al **capitolo n. 1004 – intervento 1.01.06.03** – del bilancio dell'esercizio 2017, sufficientemente disponibile;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2017	2018	2019	Successivi
1004	01.06.1.03	1.03.02.19.00 2	CP	€ 829,60			

5. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
6. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Pogliano Milanese, 30.11.2016

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(arch. Giovanna Frediani)

## AREA FINANZIARIA

### Impegno n. 150/2017

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 01.12.2016

Il Responsabile Area Finanziaria  
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 19-12-2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 19-12-2016 al 03-01-2017

Pogliano Milanese, 19-12-2016

IL MESSO COMUNALE