

Comune di Pogliano Milanese



PIANO PERFORMANCE 2022

OBIETTIVI POSIZIONI ORGANIZZATIVE

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI OPERATIVI

	STEFANIA MERA VIGLIA	“posto vacante”	FERRUCCIO MIGANI	DONATELLA PADI
	BANDO PNRR – misura 1.4.3 – PagoPA.	ATTIVAZIONE SUAP ASSOCIATO DEL NORD OVEST MILANESE	CONTROLLO DEI RIPRISTINI DELLA MANOMISSIONI ESEGUITI DA PARTE DI ENTI TERZI	PRESIDIO TERRITORIO
INDICATORE	Implementazione servizi da attivare e concludere di pagamento relativi ai PASSI CARRABILI, ONERI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE (obiettivo trasversale PL)	Approvazione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) Associato del Nord Ovest ed espletare i passaggi conseguenti all’approvazione del Regolamento.	Definire le date in cui gli enti terzi autorizzati per la manomissione del suolo stradale devono eseguire il ripristino definitivo. Espletare le verifiche di ottemperanza dell’avvenuto ripristino definitivo della sede veicolare e pedonale; emettendo, se del caso, le diffide all’esecuzione dei lavori, eventuale esecuzione in danno dei lavori.	Effettuare Controlli capillari del Territorio e presidiare con l’assistenza di Società esterna le criticità riferite all’apertura della Discoteca “Fellini”, nonché alla presenza di numerosi locali notturni nel centro cittadino, con adeguate azioni di prevenzione e repressione del vandalismo, degli schiamazzi e della violenza sul patrimonio comunale e sulle proprietà private. Affiancamento alle altre Forze di Polizia nei controlli serali/notturni sulla “movida” cittadina. Assicurare una costante presenza sul territorio della Polizia Locale.
TEMPI e PESO	DIC 2022 <div>10</div>	NOV 2022 <div>40</div>	SETT/OTT 2022 <div>10</div>	DIC 2022 <div>20</div>
	BANDO PNRR – misura 1.4.1 - Rifacimento sito istituzionale – esperienza del cittadino	AGGIORNAMENTO DELLE TARIFFE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE	REALIZZAZIONE COMPLETA DEI LAVORI PUBBLICI E DELLE MANUTENZIONI COME DA PIANO OO.PP. ANNUALITA’ 2022	CONTROLLI POLIZIA STRADALE

INDICATORE	<p>Revisione e semplificazione area "Amministrazione Trasparente"</p> <p>Razionalizzazione dei contenuti e semplificazione di accesso pacchetto "Cittadino informato"</p> <p>Predisposizione atti propedeutici all'avvio dei servizi on-line (fase sperimentale) relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Canone lampade votive - richiesta pubblicazione di matrimonio - richiesta permesso passo carrabile <p>Servizi che entreranno a pieno regime entro il 31.12.2022</p>	<p>Predisposizione degli atti tecnici d'intesa con l'ufficio Lavori Pubblici per l'aggiornamento delle tariffe degli oneri di urbanizzazione che risultano oramai datate e da rinnovare in linea con gli effettivi costi misurati sugli appalti degli ultimi anni aggiudicati da parte del Comune.</p>	<p>Affidare i lavori di nuove Opere pubbliche da realizzare e di quelle di Manutenzione previsti dal Piano OO. PP. alle ditte individuate garantendo all'amministrazione l'impegno di spesa previsto in bilancio e far rispettare il cronoprogramma previsto per la loro esecuzione/conclusione nei termini ivi previsti.</p>	<p>Incrementare i controlli di Polizia Stradale sulle vie principali di accesso al centro cittadino realizzando posti di controllo ordinari e specifici per la rilevazione delle violazioni alle norme sulla velocità dei veicoli.</p> <p>Assicurare una costante presenza sul territorio della Polizia Locale.</p> <p>Aumentare il controllo delle soste.</p>
TEMPI E PESO	<p>DIC 2022</p> <p>20</p>	<p>NOV 2022</p> <p>30</p>	<p>DIC 2022</p> <p>30</p>	<p>DIC 2022</p> <p>20</p>
	<p>BANDO PNRR – misura 1.4.3 - AppIO</p>	<p>PREDISPOSIZIONE DI UNA BOZZA DI REGOLAMENTO EDILIZIO SULLA BASE DELLE DISPOSIZIONI REGIONALI IN VIGORE</p>	<p>VERIFICA BANDI PNRR PER EROGAZIONE FINANZIAMENTI PER RIQUALIFICAZIONE SCUOLE E PER INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DELL'AREA EX PESSINA</p>	<p>RAZIONALIZZAZIONE E IMPLEMENTAZIONE SEGNALETICA VERTICALE SUL TERRITORIO</p>

INDICATORE	Avviamento almeno del 20% delle attività previste nel bando di riferimento fra avvisi, comunicazioni e notifiche	A seguito della D.g.r. 24 ottobre 2018 - n. XI/695 Recepimento dell'intesa tra il governo, le regioni e le autonomie locali, concernente l'adozione del regolamento edilizio-tipo di cui all'articolo 4, comma 1 sexies, del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 il Comune di Pogliano intende voler redigere una prima bozza di Regolamento che poi verrà vista ed esaminata dalla giunta comunale e dalla Commissione consigliare. Si prevede anche una esposizione alla cittadinanza.	Attività di ricerca di bandi e avvisi PNRR per erogazione contributi a fondo perduto per la riqualificazione delle scuole (media, elementare e nido/materna) al fine di dare maggiore efficienza energetica all'involucro edilizio e sistemazione ottimizzazione degli spazi interni. Altresì suddetta attività verrà svolta anche per la rigenerazione dell'area Ex Pessina. La verifica viene svolta con cadenza mensile sino al 31.12.2022 e si concluderà con un report ed eventuale partecipazione al bando emesso.	Realizzare una capillare rete di segnaletica verticale di indicazione dei punti strategici Comunali di interesse pubblico e sostituire /implementare la segnaletica verticale di pericolo e di prescrizione. Rendere più efficace la segnaletica di divieto di accesso agli autocarri di massa superiore alle 3,5 T nel centro cittadino.
TEMPI E PESO	DIC 2022 <div>10</div>	DIC 2022 <div>30</div>	DIC 2022 <div>20</div>	DIC 2022 <div>20</div>
	STEFANIA MERA VIGLIA	"posto vacante"	FERRUCCIO MIGANI	DONATELLA PADI
	BANDO PNRR – misura investimento 1.2 Abilitazione al CLOUD – M1.C1		APPROVAZIONE DEFINITIVA PGT E SVOLGIMENTO ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUA IMMEDIATA EFFICACIA	DEFINIZIONE ENTRATA IN VIGORE DEL CANONE UNICO

INDICATORE	Trasposizione dell'applicativo in cloud per i servizi di: <ul style="list-style-type: none"> - Stato Civile - Statistica - Giudici popolari - Cimiteri - Gestione personale giuridica - MERCATI* Attività trasversale con Polizia Locale e SUAP		Concludere variante PGT con approvazione consiliare e finalizzare atti propedeutici alla sua concreta efficacia	Realizzazione della nuova modulistica di richiesta di occupazione del suolo pubblico, sia temporaneo che permanente; impostazione dei rapporti con il nuovo concessionario della riscossione del Canone Unico, Gesem SRL; monitoraggio dell'andamento del nuovo Canone Unico.
TEMPI e PESO	DIC 2022 <div>10</div>		SET 2022 <div>10</div>	DIC 2022 <div>10</div>
	NUOVO SISTEMA MISURAZIONE PERFORMANCE		PARTENARIATO PUBBLICO – PRIVATO PER CENTRO SPORTIVO	ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL COMANDO-GESTIONE DEL PERSONALE
			Seguire le fasi di sviluppo della negoziazione relativa al PPP del Centro Sportivo e portare a termine le procedure previste dal Codice Appalti in caso di buon esito del Progetto.	

INDICATORE	Revisione del Sistema di misurazione e valutazione delle Performance nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento comunale			Revisione/aggiornamento della modulistica del Comando. Assegnazione incarichi specifici agli Operatori del Comando tenendo conto di esperienza maturata e attitudini/inclinazioni di ciascuno in contemperamento con le esigenze di servizio.
TEMPI e PESO	DIC 2022 <div>30</div>		DIC 2022 <div>20</div>	DIC 2022 <div>10</div>
	RIORGANIZZAZIONE SERVIZI DI STAFF			DIGITALIZZAZIONE P.L. SERVIZI ESTERNI/INTERNI REGIME PAGO PA

	Formazione al personale individuato per l'avvio della notificazione digitale. Formazione al personale della Segreteria comunale e Contratti. Adempimenti in tema di assunzioni da Piano delle Assunzioni			Portare, nell'anno 2022, a pieno regime il sistema di pagamento PAGOPA.
	DIC 2022 <div>10</div>			DIC 2022 <div>10</div>
	Adeguamento normativa privacy obbligatoria sul sito		SICUREZZA DELLA SEDE STRADALE	SICUREZZA E QUALITA' DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE
INDICATORE	Controllo sull'esistente e revisione della documentazione con gli aggiornamenti intervenuti. Incremento con le parti obbligatorie mancanti.		Verifica e segnalazione delle criticità relative alle caditoie presenti sul territorio in termini di cedimenti, rumorosità, pericolosità, capacità di assorbimento e smaltimento delle acque piovane dalla sede stradale. Il presente obiettivo presenta carattere di <u>trasversalità con l'Ufficio Polizia Locale.</u>	Verifica e segnalazione delle criticità relative alle caditoie presenti sul territorio in termini di cedimenti, rumorosità, pericolosità, capacità di assorbimento e smaltimento delle acque piovane dalla sede stradale. Il presente obiettivo presenta carattere di <u>trasversalità con l'Ufficio Lavori Pubblici.</u>

TEMPI e PESO	DIC 2022 10		DIC 2022 10	DIC 2022 10
TOTALE PESATURA	100	100	100	100

SEZIONE STRATEGICA

SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, PERSONALE E DIGITALIZZAZIONE

OBIETTIVO	DIPENDENTI COINVOLTI	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
BANDO PNRR – misura 1.4.3 – PagoPA.	STEFANIA MERAUVIGLIA	DICEMBRE 2022	
Implementazione servizi da attivare e concludere di pagamento relativi ai PASSI CARRABILI, ONERI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE (obiettivo trasversale PL)	Luigi De Crescenzo Agente PL		
BANDO PNRR – misura 1.4.1 - Rifacimento sito istituzionale – esperienza del cittadino	STEFANIA MERAUVIGLIA	DICEMBRE 2022	
Revisione e semplificazione area “Amministrazione Trasparente” Razionalizzazione dei contenuti e semplificazione di accesso pacchetto “Cittadino informato” Predisposizione atti propedeutici all’avvio dei servizi on-line (fase sperimentale) relativi a: <ul style="list-style-type: none"> – Canone lampade votive – richiesta pubblicazione di matrimonio – richiesta permesso passo carrabile Servizi che entreranno a pieno regime entro il 31.12.2022	Francesca Castiglioni		

BANDO PNRR – misura 1.4.3 - AppIO	STEFANIA MERA VIGLIA	DICEMBRE 2022	
Avviamento almeno del 20% delle attività previste nel bando di riferimento fra avvisi, comunicazioni e notifiche	PERSONALE TRASVERSALE		
BANDO PNRR – misura investimento 1.2 Abilitazione al CLOUD – M1.C1	STEFANIA MERA VIGLIA	DICEMBRE 2022	
Trasposizione dell'applicativo in cloud per i servizi di: <ul style="list-style-type: none"> - Stato Civile - Statistica - Giudici popolari - Cimiteri - Gestione personale giuridica - MERCATI* Attività trasversale con Polizia Locale	Francesca Castiglioni Luigi De Crescenzo PERSONALE TRASVERSALE PL Maria Andreano Davide Mautone Rosanò Giuseppina		
NUOVO SISTEMA MISURAZIONE PERFORMANCE	STEFANIA MERA VIGLIA	Dicembre 2022	
Revisione del Sistema di misurazione e valutazione delle Performance – avvio dello studio.			
Revisione macrostruttura e ripesatura Posizioni Organizzative		Agosto 2022	

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

OBIETTIVO	DIPENDENTE COINVOLTO	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
PRESIDIO TERRITORIO	DONATELLA PADI	DICEMBRE 2022	
Effettuare Controlli capillari del Territorio e presidiare con l'assistenza di Società esterna le criticità riferite all'apertura della Discoteca "Fellini", nonché alla presenza di numerosi locali notturni nel centro cittadino, con adeguate azioni di prevenzione e repressione del vandalismo, degli schiamazzi e della violenza sul patrimonio comunale e sulle proprietà private. Affiancamento alle altre Forze di Polizia nei controlli serali/notturni sulla "movida" cittadina.	Roberto Righini Giovanni Bosani Manolo Ferentini Cristiano Severi Andrea Manduci		
Assicurare una costante presenza sul territorio della Polizia Locale.			
CONTROLLI POLIZIA STRADALE	DONATELLA PADI	DICEMBRE 2022	
Incrementare i controlli di Polizia Stradale sulle vie principali di accesso al centro cittadino realizzando posti di controllo ordinari e specifici per la rilevazione delle violazioni alle norme sulla velocità dei veicoli.	Roberto Righini Giovanni Bosani Manolo Ferentini Cristiano Severi Andrea Manduci		
Assicurare una costante presenza sul territorio della Polizia Locale.			
Aumentare il controllo delle soste.			
RAZIONALIZZAZIONE E IMPLEMENTAZIONE SEGNALETICA VERTICALE SUL TERRITORIO	DONATELLA PADI	DICEMBRE 2022	

Realizzare una capillare rete di segnaletica verticale di indicazione dei punti strategici Comunali di interesse pubblico e sostituire /implementare la segnaletica verticale di pericolo e di prescrizione. Rendere più efficace la segnaletica di divieto di accesso agli autocarri di massa superiore alle 3,5 T nel centro cittadino.	Manolo Ferentini Cristiano Severi		
DEFINIZIONE ENTRATA IN VIGORE DEL CANONE UNICO	DONATELLA PADI	DICEMBRE 2022	
Realizzazione della nuova modulistica di richiesta di occupazione del suolo pubblico, sia temporaneo che permanente; impostazione dei rapporti con il nuovo concessionario della riscossione del Canone Unico, Gesem SRL; monitoraggio dell'andamento del nuovo Canone Unico.	Giovanni Bosani Manolo Ferentini		
ORGANIZZAZIONE INTERNA DEL COMANDO-GESTIONE DEL PERSONALE	DONATELLA PADI	DICEMBRE 2022	
Revisione/aggiornamento della modulistica del Comando.	Cristiano Severi		
Assegnazione incarichi specifici agli Operatori del Comando tenendo conto di esperienza maturata e attitudini/inclinazioni di ciascuno in contemperamento con le esigenze di servizio			
DIGITALIZZAZIONE P.L. SERVIZI ESTERNI/INTERNI REGIME PAGO PA	DONATELLA PADI	DICEMBRE 2022	
Portare, nell'anno 2022, a pieno regime il sistema di pagamento PAGOPA	Giovanni Bosani		

SICUREZZA E QUALITA' DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE	DONATELLA PADI	DICEMBRE 2022	
Verifica e segnalazione delle criticità relative alle caditoie presenti sul territorio in termini di cedimenti, rumorosità, pericolosità, capacità di assorbimento e smaltimento delle acque piovane dalla sede stradale. Il presente obiettivo presenta carattere di <u>trasversalità con l'Ufficio Lavori Pubblici</u> .			

LAVORI PUBBLICI, PROGRAMMAZIONE URBANISTICA, MANUTENZIONI E SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE

OBIETTIVO	DIPENDENTE COINVOLTO	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
CONTROLLO DEI RIPRISTINI DELLA MANOMISSIONI ESEGUITI DA PARTE DI ENTI TERZI	FERRUCCIO MIGANI	SETTEMBRE/OTTOBRE 2022	
Definire le date in cui gli enti terzi autorizzati per la manomissione del suolo stradale devono eseguire il ripristino definitivo. Espletare le verifiche di ottemperanza dell'avvenuto ripristino definitivo della sede veicolare e pedonale; emettendo, se del caso, le diffide all'esecuzione dei lavori, eventuale esecuzione in danno dei lavori.	Daniela De Simone Francesco Schifano		
REALIZZAZIONE COMPLETA DEI LAVORI PUBBLICI E DELLE MANUTENZIONI COME DA PIANO OO.PP. ANNUALITA' 2022	FERRUCCIO MIGANI	DICEMBRE 2022	

Affidare i lavori di nuove Opere pubbliche da realizzare e di quelle di Manutenzione previsti dal Piano OO. PP. alle ditte individuate garantendo all'amministrazione l'impegno di spesa previsto in bilancio e far rispettare il cronoprogramma previsto per la loro esecuzione/conclusione nei termini ivi previsti.	Giovanna Frediani Laura Rigamonti Paola Annoni		
VERIFICA BANDI PNRR PER EROGAZIONE FINANZIAMENTI PER RIQUALIFICAZIONE SCUOLE E PER INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DELL'AREA EX PESSINA	FERRUCCIO MIGANI	DICEMBRE 2022	
Attività di ricerca di bandi e avvisi PNRR per organizzazione contributi a fondo perduto per la riqualificazione delle scuole (media, elementare e nido/materna) al fine di dare maggiore efficienza energetica all'involucro edilizio e sistemazione ottimizzazione degli spazi interni. Altresì suddetta attività verrà svolta anche per la rigenerazione dell'area ex Pessina. La verifica viene svolta con cadenza mensile sino al 31.12.2022 e si concluderà con un report ed eventuale partecipazione al bando emesso.	Giovanna Frediani Laura Rigamonti		
APPROVAZIONE DEFINITIVA VARIANTE PGT E SVOLGIMENTO ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUA IMMEDIATA EFFICACIA	FERRUCCIO MIGANI	SETTEMBRE 2022	
Concludere variante PGT con approvazione consiliare e finalizzare atti propedeutici alla sua concreta efficacia.	Alberto Guarnieri Daniela Morabito		
PARTENARIATO PUBBLICO – PRIVATO PER CENTRO SPORTIVO	FERRUCCIO MIGANI	DICEMBRE 2022	

Seguire le fasi di sviluppo della negoziazione relativa al PPP del Centro Sportivo e portare a termine le procedure previste dal Codice Appalti in caso di buon esito del Progetto.	Giovanna Frediani Laura Rigamonti Paola Annoni		
SICUREZZA DELLA SEDE STRADALE	FERRUCCIO MIGANI	DICEMBRE 2022	
Verifica e segnalazione delle criticità relative alle caditoie presenti sul territorio in termini di cedimenti, rumorosità, pericolosità, capacità di assorbimento e smaltimento delle acque piovane dalla sede stradale. Il presente obiettivo presenta carattere di <u>trasversalità con l'Ufficio Polizia Locale</u> .	Francesco Schifano Agente PL		

ATTUAZIONE URBANISTICA, SUE, SUAP, TUTELA AMBIENTALE

OBIETTIVO	DIPENDENTE COINVOLTO	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
ATTIVAZIONE SUAP ASSOCIATO DEL NORD OVEST MILANESE	PP OO "posto vacante"	NOVEMBRE 2022	
Approvazione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) Associato del Nord Ovest ed espletare i passaggi conseguenti all'approvazione del Regolamento.	Daniela Morabito		
AGGIORNAMENTO DELLE TARIFFE DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE	PP OO "posto vacante"	NOVEMBRE 2022	

Predisposizione degli atti tecnici d'intesa con l'ufficio Lavori Pubblici per l'aggiornamento delle tariffe degli oneri di urbanizzazione che risultano oramai datate e da rinnovare in linea con gli effettivi costi misurati sugli appalti degli ultimi anni aggiudicati da parte del Comune. <u>trasversalità con l'ufficio Lavori Pubblici.</u>	Daniela Morabito Paola Annoni		
PREDISPOSIZIONE DI UNA BOZZA DI REGOLAMENTO EDILIZIO SULLA BASE DELLE DISPOSIZIONI REGIONALI IN VIGORE	PP OO "posto vacante"	DICEMBRE 2022	
A seguito della D.g.r. 24 ottobre 2018 - n. XI/695 Recepimento dell'intesa tra il governo, le regioni e le autonomie locali, concernente l'adozione del regolamento edilizio-tipo di cui all'articolo 4, comma 1 sexies, del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 il Comune di Pogliano intende voler redigere una prima bozza di Regolamento che poi verrà vista ed esaminata dalla giunta comunale e dalla Commissione consigliare. Si prevede anche una esposizione alla cittadinanza.	Daniela Morabito		

SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO	DIPENDENTE COINVOLTO	INDICATORE DI MISURAZIONE	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
Breve descrizione				
Riorganizzazione del servizio finanziario con affiancamento società di supporto	Maria Cova Francesca Perugini	In corso d'esercizio	31.12.2022	
Redazione degli strumenti di programmazione finanziaria come da nuove modalità stabilite in accordo con la società di supporto incaricata dall'Amministrazione. Riconversione delle utenze precedentemente attribuite all'ex Responsabile sul Segretario generale	Maria Cova Francesca Perugini	Alle scadenze di legge Bilancio di previsione approvato entro l'anno finanziario	31.12.2022	
Supporto al Responsabile nella conduzione del Servizio	Maria Cova Francesca Perugini	Nel corso dell'anno	31.12.2022	
Incrementare le manifestazioni tradizionali, eco-gastronomiche e culturali del paese con la gestione completa degli eventi	Caterina Clerici		31.12.2022	
Progetto di fattibilità della "Giornata dello Sport" con previsione di gestione completa dell'evento	Caterina Clerici		31.12.2022	
Proporre effettivi miglioramenti nella gestione dei Servizi sociali (snellimento, semplificazione, digitalizzazione, esternalizzazione, etc.)	Paola Barbieri Teresa Russo	Studio di fattibilità	31.10.2022	

Contribuire alla procedura di valutazione dell'esternalizzazione dell'Asilo Nido	Paola Barbieri Teresa Russo	Redazione atti amministrativi Supporto alla società partecipata Sercop	31.12.2022	
Piano Diritto allo Studio	Paola Barbieri	Approvazione in C.C.	31.10.2022	
Piano Programma Servizi alla Persona	Paola Barbieri	Partecipazione alla stesura e supporto ad Assessore e Sercop	31.12.2022	
Revisione problematiche relative al Patrimonio immobiliare destinato ai servizi alla persona	Paola Barbieri	Supporto al Responsabile nella revisione delle assegnazioni e nella collocazione degli aventi titolo	31.12.2022	
Supporto al Responsabile nella conduzione operativa del Servizio	Paola Barbieri	Confronti con il Responsabile, supporto al Responsabile	Nel corso dell'anno	

SEZIONE OPERATIVA

SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, PERSONALE E DIGITALIZZAZIONE

OBIETTIVO	DIPENDENTE COINVOLTO	INDICATORE DI MISURAZIONE	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
Breve descrizione				
Censimento della popolazione residente anno 2022.	Francesca Castiglioni	Rispetto tempi dettati da circolari ISTAT	31.12.2022	
Corso di formazione su notificazione digitale.	Melidoni Francesco De Crescenzo Luigi Righini Roberto	Formazione base da completare entro la scadenza	31.12.2022	
Completamento adempimenti da Piano delle Assunzioni e revisione dotazione organica.	Andreano Maria Davide Mautone Elisabetta Crivelli	Rispetto indicazioni della giunta e delle tempistiche normative di riferimento	30.11.2022	
Azzeramento residui attivi e passivi Segretari comunali.	Rosanò Giuseppina Elisabetta Crivelli		31.10.2022	
Formazione al personale della Segreteria comunale e Contratti.			31.12.2022	

Anticorruzione – adeguamento dichiarazioni sostitutive e patto d'integrità negli affidamenti diretti e corsi di formazione obbligatoria			30.11.2022	
Adeguamento modulistica alla normativa in materia di privacy obbligatoria sul sito	Mautone Davide		31.12.2022	
Aggiornamento sito internet in relazione nuova macrostruttura	Mautone Davide		31.10.2022	
Procedimenti ISTAT accertamento entrate e liquidazione compensi	Rosanò Giuseppina Elisabetta Crivelli	Rispetto tempi dettati da circolari ISTAT	31.12.2022	
Rendicontazione spese elettorali	Rosanò Giuseppina	Rispetto tempi dettati da circolari ministeriali	30.12.2022	
Redazione conto annuale con rispetto delle tempistiche	Rosanò Giuseppina	Rispetto tempi dettati da circolari ministeriali	31.07.2022	

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

OBIETTIVO	DIPENDENTE COINVOLTO	INDICATORE DI MISURAZIONE	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
Breve descrizione				
Servizi serali controllo centro cittadino. Confronto con Società esterna di vigilanza per segnalare criticità di degrado e/o disturbo della quiete dei residenti.	Roberto Righini Giovanni Bosani Manolo Ferentini Cristiano Severi Andrea Manduci		30.09.2022	
Controlli di Polizia Stradale: effettuare posti di controllo ordinari e specifici sul rispetto delle norme sulla velocità dei veicoli; controllo soste sul territorio, in particolare: rispetto dell'ordinanza di pulizia strade e contenimento della criticità viabilistica in via C. Chiesa nel periodo estivo (utenti Centro Sportivo Comunale).	Roberto Righini Giovanni Bosani Manolo Ferentini Cristiano Severi Andrea Manduci		31.12.2022	
Verifica segnaletica verticale: sostituzione/implementazione della segnaletica esistente; creare una chiara rete di segnaletica verticale per gestire la circolazione degli autocarri di massa superiore a 3,5 T.	Manolo Ferentini Cristiano Severi		31.12.2022	

Gestione occupazioni suolo pubblico nella fase di passaggio al nuovo concessionario della riscossione del Canone Unico, Gesem SRL.	Manolo Ferentini Giovanni Bosani		31.12.2022	
Revisione/Aggiornamento della modulistica del Comando.	Cristiano Severi		31.12.2022	
Portare a pieno regime il sistema di pagamento PAGO PA.	Giovanni Bosani		31.12.2022	
Garantire la Centrale Operativa. Verificare la posta in arrivo, telematica e cartacea, per una gestione congiunta con il Responsabile del servizio e il conseguente smistamento delle pratiche di competenza agli Operatori del Comando.	Roberto Righini		31.12.2022	
Garantire una più efficace gestione delle pratiche di accertamenti anagrafici.	Andrea Manduci		31.12.2022	

LAVORI PUBBLICI, PROGRAMMAZIONE URBANISTICA, MANUTENZIONI E SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE

OBIETTIVO	DIPENDENTE COINVOLTO	INDICATORE DI MISURAZIONE	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
Breve descrizione				
Mantenimento dei tempi medi delle liquidazioni delle fatture	Daniela De Simone	gg lavorazione (data di liquidazione – data di assegnazione fattura)	31.12.2022	

Garantire un ottimale servizio di disinfestazione sul territorio comunale durante il periodo estivo	Daniela De Simone	Rispetto dei tempi e n° interventi indicati dall'ATS	31.08.2022	
Raccogliere e lavorare le segnalazioni di interventi urgenti richiesti dai cittadini e dagli amministratori per buche stradali, rotture di vari arredi urbani, segnaletica stradale, etc	Annoni Paola Frediani Giovanna Rigamonti Laura	gg di lavorazione (data intervento – data segnalazione)	31.12.2022	
Rispettare i tempi degli interventi di manutenzione degli immobili comunali e delle strade successivamente all'ordine di servizio impartito da parte del personale tecnico dell'Area Lavori Pubblici.	Schifano Francesco	gg di lavorazione (data intervento – data ordine di servizio)	31.12.2022	
Garantire il rispetto dei tempi di rendicontazione dei finanziamenti in corso da parte della Regione Lombardia e dal Ministero (PNRR) come previsto nei provvedimenti di assegnazione dei contributi ricevuti per realizzazione di opere pubbliche	Frediani Giovanna	Rispetto dei tempi indicati nel bando nelle varie scadenze ivi indicate	31.12.2022	
Diffondere la cultura della raccolta differenziata mediante l'organizzazione dell'evento della giornata del verde pulito	De Simone Daniela	Affidamento dei servizi necessari per lo svolgimento dell'evento entro i tempi previsti	15.05.2022	
Garantire l'inserimento, nei tempi prestabiliti, di tutte informazioni e loro aggiornamento del BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) e dell'osservatorio regionale al fine di evitare procedure sanzionatorie avverso all'ente pubblico	Rigamonti Laura Annoni Paola	N° delle procedure chiuse con successo entro la fine dell'anno	31.12.2022	
Garantire l'erogazione dei servizi di gas ed elettrico nelle proprietà pubbliche a mezzo di adesione alle convenzioni Consip e conseguentemente adottare gli impegni di spesa sulla base	Rigamonti Laura Frediani Giovanna	Rispetto dei tempi di convenzionamento e di	31.12.2022	

della raccolta dei dati di consumo medi dei periodi precedenti forniti da parte della ragioneria del Comune		assunzione degli impegni di spesa		
Garantire il rispetto dei tempi medi di evasione delle richieste di manomissione del suolo pubblico	De Simone Daniela	Gg di lavorazione (data di rilascio dell'autorizzazione – data di arrivo al protocollo della richiesta)	31.12.2022	
Fornire assistenza all'utenza nella compilazione della modulistica comunale agevolandola con risposte chiare e mirate	De Simone Daniela Annoni Paola	Acquisizione moduli di soddisfazione del servizio in distribuzione	31.12.2022	

ATTUAZIONE URBANISTICA, SUE, SUAP, TUTELA AMBIENTALE

OBIETTIVO	DIPENDENTE COINVOLTO	INDICATORE DI MISURAZIONE	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
Breve descrizione				
Garantire il rispetto dei tempi medi di evasione delle richieste di certificati di destinazione urbanistica e di attestazione idoneità abitativa	Guarnieri Alberto	Gg di lavorazione (data di rilascio del certificato/attestazione– data di arrivo al protocollo della richiesta)	15/07/2022 (data di cessazione per assegnazione al SUAP Associato NORD OVEST Milano)	
Garantire l'avvio delle attività all'interno del SUAP Associato NORD OVEST Milano, mediante lo svolgimento delle mansioni previste dal Regolamento Relativo e quindi il rispetto dei tempi medi di evasione delle attività ivi previste (verifiche formali,	Guarnieri Alberto	Gg di lavorazione (data di evasione / data arrivo in	31/12/2022 (dalla data di avvio del 18/07/2022)	

verifiche requisiti, inoltro ed acquisizione pareri, predisposizione atti relativi)		piattaforma di pratiche, atti o pareri)		
Garantire il rispetto dei tempi medi di evasione delle richieste di autorizzazione del SUAP e – dopo l’avvio del SUAP Associato NORD OVEST Milano – il rispetto dei tempi previsti dal relativo Regolamento di Organizzazione, in quanto referente del Comune Aderente.	Morabito Daniela	Gg di lavorazione (data di rilascio / evasione dell’autorizzazione / istanza – data di arrivo al protocollo della richiesta)	31.12.2022	
Garantire il rispetto dei tempi medi di evasione delle richieste di accesso agli atti relativi a pratiche edilizie e agibilità/abitabilità	Morabito Daniela	Gg di lavorazione (data di accesso atti – data di arrivo al protocollo della richiesta)	31.12.2022	
Garantire il rispetto dei tempi medi di evasione delle richieste di posa monumento presso il cimitero	Morabito Daniela	Gg di lavorazione (data di rilascio dell’autorizzazione – data di arrivo al protocollo della richiesta)	31.12.2022	
Rispetto del calendario del ricevimento al pubblico dei professionisti	Guarnieri Alberto	gg. di assenza del lunedì e del giovedì ancorché autorizzati dal Responsabile	15/07/2022 (data di cessazione per assegnazione al SUAP Associato NORD OVEST Milano)	
Fornire assistenza all’utenza nella compilazione della modulistica comunale agevolandola con risposte chiare e mirate	Morabito Daniela Guarnieri Alberto	Acquisizione moduli di soddisfazione del servizio in distribuzione	31.12.2022 15/07/2022 (data di cessazione per assegnazione al	

			SUAP Associato NORD OVEST Milano)	
--	--	--	---	--

SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

OBIETTIVO	DIPENDENTE COINVOLTO	INDICATORE DI MISURAZIONE	TEMPI (SCADENZA)	PESATURA %
Breve descrizione				
Esame casi sociali in collaborazione con Sercop e valutazioni interventi a sostegno delle situazioni di fragilità	Paola Barbieri	N° casi/n° interventi di sostegno comunale	31 dicembre	
Appalti dei servizi alla persona	Paola Barbieri	Rinnovo Appalti di servizio	Alle scadenze	
Rapporti con Associazioni del territorio e sviluppo/ottimizzazione delle Convenzioni in essere	Paola Barbieri	Rinnovo Convenzioni in scadenza e sviluppo nuove Convenzioni per servizi alla persona e al territorio	N° convenzioni riviste	
Delibere, determine di ordinaria amministrazione e pubblicazione articoli sul web per pubblicizzazione degli eventi	Caterina Clerici	30 gg data avvio procedimento	31 dicembre	
PagoPA servizi sportivi e distribuzione ore per servizi sportivi con stesura di calendario definitivo	Caterina Clerici		30 Settembre	
Gestione amministrativa della biblioteca	Caterina Clerici		31 Dicembre	

Manifestazioni culturali (27 gennaio, 10 febbraio, 1^ domenica di luglio, Gira & Gusta, concerti, incontri culturali e donne in canto) gestione completa dell'evento dal punto di vista divulgativo amministrativo e contabile e coordinamento con sicurezza	Caterina Clerici	Entro data di svolgimento dell'evento	Alle scadenze programmate	
Controlli contrattuali	Caterina Clerici	30 gg data avvio procedimento	Entro 30 gg.	
Prolungamento del servizio Asilo nido fino alla fine del mese di luglio (prevedendo settimane in più con i bambini, rispetto a quelle previste dal contratto, per le educatrici dell'asilo nido)	Personale nido	Servizio effettuato	31 luglio	
Gestione Amministrativa Asilo Nido <ul style="list-style-type: none"> • (rette PAgOPA iscrizioni, solleciti) • Nidi Gratis • Rapporti con Agenzia entrate (rette pagate per detrazione 730) • Compilazione Modulistica ATS per Asilo Nido 	Teresa Russo		31 dicembre	
Gestione trasporto Ruote Amiche per anziani autosufficienti	Teresa Russo		31 dicembre	
Gestione pagamenti pago PA servizio SAD - Pasti Anziani - trasporto disabili	Teresa Russo		31 dicembre	
Rendicontazioni regionali 0-6 anni	Teresa Russo		31 dicembre	
Implementazione SIUSS (casellario dell'assistenza sociale)	Teresa Russo		31 dicembre	
Reddito di cittadinanza in collaborazione con anagrafe (controlli anagrafici e controlli campione)	Teresa Russo		31 dicembre	
Ordini di liquidazione	Teresa Russo		31 dicembre	

Barriere architettoniche	Teresa Russo		31 dicembre	
Bonus elettrico per invalidi	Teresa Russo		31 dicembre	
Elaborazione cedolini (controllo)	Maria Cova		31 dicembre	
Dichiarazioni IVA IRAP 770 CUD con supporto ai consulenti	Maria Cova		31 dicembre	
Controlli e servizi di supporto agli Uffici <ul style="list-style-type: none"> • Mandati e reversali • F24 • Verifiche Equitalia • Verifiche PCC per pagamento fatture elettroniche 	Maria Cova Francesca Perugini		31 dicembre	
Determine accertamento e impegno	Maria Cova Francesca Perugini			
Acquisti MEPA	Francesca Perugini			
Supporto ufficio personale per parte economica	Maria Cova			