



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 129

Data: 21/04/2023

OGGETTO: Fornitura di una corona di alloro e fiori freschi per manifestazione celebrativa del 25 Aprile 2023. Impegno di spesa – CIG ZD63AE0CC0

LA RESPONSABILE

PREMESSO che in occasione della ricorrenza del 78° Anniversario della Liberazione d'Italia si rende necessario predisporre la manifestazione celebrativa che si svolgerà Martedì 25 Aprile 2023, pertanto, si rende necessario provvedere alla fornitura di una corona di alloro e fiori freschi con nastro tricolore da posare presso il monumento alla Resistenza presso la Piazza XXV Aprile;

CONSIDERATO che la suddetta celebrazione è da ritenersi di particolare rilevanza istituzionale, si ritiene di procedere alla suddetta fornitura;

VERIFICATO quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv. L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi inferiori ai € 139.000,00;

RILEVATO che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

DATO ATTO che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. All'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

DATO ATTO che è stato chiesto in via breve un preventivo alla Ditta Boutique del Fiore Snc di Martucci B. e C. con sede legale in Lainate (MI), Via Barbaiana 6, C.F. e P.Iva 08882200150, relativo alla fornitura di una corona di alloro e fiori freschi con nastro tricolore;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data 11.04.2023 – prot. n. 3940, relativo alla fornitura suddetta per l'importo di Euro 150,00, oltre IVA 10% di Euro 15,00.-, per un totale complessivo pari ad Euro 165,00.-;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

VALUTATO positivamente il preventivo presentato dalla predetta Ditta e ritenuto congruo il prezzo offerto;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 del 26. ottobre 2016, come aggiornate dal D.Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv. L. n. 55/2019;

DATO ATTO che l'operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell'art. 80 ed il possesso dei requisiti di legge previsti dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e che sono state acquisiti agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC aggiornato;

VISTO il CIG ZD63AE0CC0 appositamente richiesto;

RICHIAMATO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

VERIFICATO che la presente fornitura trova copertura sul cap. 1290 del bilancio triennale 2022/2024, esercizio 2023, sul quale risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa quantificata in complessivi Euro 165,00.-;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

Espressamente richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

- l'art. 192 (determina contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 18.01.2023, di approvazione dell'autorizzazione per l'esercizio provvisorio Bilancio e Piano esecutivo di gestione 2023 (parte contabile);

RICHIAMATO, altresì, l'art. 165, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio";

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO l'art. 1 – comma 775 - della Legge 29 dicembre 2022, n. 197, relativa al "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025" che prevede il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2023-2025 al 30 aprile 2023;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 14723 del 30.12.2022 con decorrenza dal 01.01.2023 di attribuzione alla Dott.ssa Stefania Meraviglia della Posizione organizzativa dei Servizi al cittadino, Affari Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

generali, servizi scolastici culturali e sportivi e Digitalizzazione, che attribuisce la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, alla Ditta Boutique del Fiore Snc di Martucci B. e C. con sede legale in Lainate (MI), Via Barbaiana 6, C.F. e P.IVA 08882200150 la fornitura di una corona di alloro e fiori freschi con nastro tricolore, come da preventivo del 11.04.2023, prot. n. 3940;
2. Di impegnare, la spesa di Euro 150,00.-, oltre IVA 10% di Euro 15,00.-, per un totale complessivo di Euro 165,00.-, relativa all'affidamento della fornitura di cui sopra;
3. Imputare la predetta spesa complessiva alla missione 01.02/cap. 1290 del Bilancio di previsione 2022/2024 - Esercizio 2023, sufficientemente disponibile.

| Capitolo | Missione – Programma - | V° livello Piano dei Conti | CP/FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | | | | Programma |
|----------|------------------------|-------------------------------|--------|---------------------------|------|------|-------|-----------|
| | | | | 2023 | 2024 | 2025 | Succ. | |
| 1290 | 01.02 | U.01.03.01.02.009 | | X | | | | |

4. Precisare che il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ed avvenuto accertamento della rispondenza della fornitura effettuata con quanto indicato negli atti di affidamento.
5. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
 - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..
6. Di dare, altresì, atto che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D.Lgs. 118/201.
7. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso la determina a contrarre, come disposto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv. L. 120/2020.
8. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D.Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;

9. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta e per il RUP individuato:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR62/2013.
10. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
11. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Pogliano Milanese, 20 Aprile 2023

LA RESPONSABILE
dei Servizi al cittadino, Affari Generali, Servizi
scolastici culturali e sportivi e Digitalizzazione
Dott.ssa Stefania Meraviglia