



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 005 - AREA LAVORI PUBBLICI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 258

Data: 21/07/2022

**OGGETTO:** Affidamento all'Impresa Plantronic Snc per intervento di smontaggio e rimontaggio impianto fumi presso l'edificio rosso del plesso scolastico Don Milani e servizio di manutenzione dell'impianto di rilevazione fumi del plesso scolastico Don Milani, ed. giallo e rosso anni 2022-2023-2024 – CIG Z3E36EAA34

#### IL RESPONSABILE

**Premesso che:**

- presso il plesso scolastico Don Milani è stato messo in funzione un impianto antincendio di rilevazione fumi, installato durante gli interventi di messa in sicurezza dell'edificio dall'impresa TC srl;
- con determinazione del Responsabile Area Lavori Pubblici n. 329 del 01.09.2021 sono stati affidati dall'impresa Plantronic Snc, i lavori di messa in sicurezza di solai e controsoffitti, sistemazioni impiantistiche ed opere edili complementari presso l'edificio rosso del medesimo plesso, attualmente in corso di esecuzione;

**Evidenziato che**, al fine di permettere la prosecuzione dei lavori di cui sopra, si rende necessario lo smontaggio delle apparecchiature di rilevazione fumi dell'edificio Rosso ed il loro successivo rimontaggio al termine dei lavori, riconfigurando la centralina al fine di garantirne il regolare funzionamento per l'inizio del nuovo anno scolastico;

**Preso atto** della relazione a firma del Direttore Lavori ing. Bertoni Mauro, arrivata per le vie brevi, datata 14.04.2022, indirizzata al RUP con la quale la D.L. da evidenza della necessità predisporre delle attività correlate, tra le quali lo smontaggio e successivo rimontaggio dell'impianto di rilevazione fumi da eseguire a cura del manutentore dell'impianto rivelazione fumi del Comune;

**Dato atto** infine che lo stesso D.L. ing. Bertoni richiede al Comune di affidare ai nostri manutentori le attività sopra descritte per poterci poi coordinare con loro già nelle prime fasi dello smontaggio e poi nel rimontaggio;

**Evidenziato** che in relazione alla citata relazione a firma dell'ing. Bertoni Mauro, per quanto attiene all'impianto di rilevazione fumi del solo edificio rosso della scuola Don Milani, da una valutazione accurata l'ufficio tecnico ha ritenuto di voler procedere sia con le attività di smontaggio e rimontaggio ma anche con l'affidamento del servizio di manutenzione dell'impianto per il triennio 2022-2023-2024 dell'intero plesso scolastico edificio rosso e giallo;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Dato atto** altresì che per le suddette attività l'Ufficio tecnico ritiene di volersi affidare ad un unico soggetto che si ritiene dover essere il soggetto che ha in corso i lavori presso l'edificio rosso; in modo da razionalizzare detti lavori e specialmente i relativi costi, così da avere un unico interlocutore, atteso che per garantire la sicurezza del plesso scolastico l'impianto di rilevazione fumi deve essere mantenuto in perfetta efficienza e regolarmente funzionante;

**Considerata** la necessità di procedere a fare eseguire le attività di smontaggio e rimontaggio del nuovo impianto di rivelazione fumi presso l'edificio Rosso della scuola Don Milani oltre a provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione programmata dell'impianto di rilevazione fumi relativo agli anni 2022-2023-2024 dell'intero plesso scolastico edificio rosso e giallo ad un unico soggetto individuato nella società Plantronic Snc di Novate Milanese;

**Ritenuto** di procedere all'affidamento degli interventi in oggetto servendosi della piattaforma informatica di acquisti centralizzati SINTEL, istituita da ARCA S.p.a.;

**Dato atto che** l'Ufficio Tecnico ha inviato tramite la piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL di ARCA S.p.A. una richiesta di offerta (RDO) in data 27.06.2022 per l'esecuzione per intervento di smontaggio e rimontaggio impianto fumi presso l'edificio rosso del plesso scolastico Don Milani e servizio di manutenzione dell'impianto di rilevazione fumi del plesso scolastico Don Milani, ed. giallo e rosso anni 2022-2023-2024 alla società Plantronic Snc, iscritta nella predetta piattaforma telematica di acquisti centralizzati SINTEL;

**Vista** l'offerta n. 1656951998005 del 4.07.2022, presentata dalla società Plantronic Snc, con sede in Via Polveriera 25 a Novate Milanese (MI), C.F./P.IVA 04538010150, per un importo complessivo di € 6.800,00, oltre IVA, per un totale di € 8.296,00.-, così distinto:

- € 4.000,00.- oltre IVA, per un totale di € 4.880,00.- per l'attività di smontaggio e rimontaggio impianto rilevatori fumi;
- € 2.800,00.- oltre IVA, per un totale di € 3.416,00.- per il servizio di manutenzione dell'impianto di rilevazione fumi del plesso scolastico Don Milani, ed. giallo e rosso per gli anni 2022-2023-2024;

**Rilevato che** nel caso in oggetto sussistono motivazioni adeguate per giustificare il ricorso alla procedura di affidamento diretto alla ditta Plantronic Snc, con sede in Via Polveriera 25 a Novate Milanese (MI), C.F./P.IVA 04538010150, in quanto già affidataria dei lavori di messa in sicurezza di solai e controsoffitti, sistemazioni impiantistiche ed opere edili complementari presso l'edificio rosso del plesso scolastico Don Milani e pertanto con una conoscenza già approfondita dello stabile e delle attività lavorative necessarie, garantendo la conclusione dei lavori di rimontaggio entro l'inizio dell'anno scolastico;

**Richiamata** la Legge 11 settembre 2020 n. 120 «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*», la quale dispone che in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, dell'art. 1 della predetta legge, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

**Visto** in particolare l'articolo 1 comma 2, lettera a) rubricato “*Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia*”, della predetta Legge 11 settembre 2020 n. 120, così come modificato dal decreto-legge n. 77 del 2021, che prevede per l'affidamento di lavori, di importo inferiore a 150.000 euro il ricorso alla procedura di affidamento diretto;

**Ritenuto** pertanto possibile, essendo la somma a base di gara inferiore ad euro 150.000,00.-, procedere attraverso procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, così come modificato dal decreto-legge n. 77 del 2021;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto “*Determinazioni a contrattare e relative procedure*”, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto che:**

- In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	permettere la prosecuzione dei lavori di messa in sicurezza dell'ed. rosso e mantenere in perfetta efficienza e regolarmente funzionante l'impianto di rilevazione fumi
- In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	smontaggio e rimontaggio impianto di rilevazione fumi nell'ed. rosso e controllo e manutenzione dell'impianto di rilevazione fumi dell'intero plesso scolastico edificio rosso e giallo
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	il servizio dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale e nei tempi che verranno concordati con l'Ufficio Tecnico Comunale
1. In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9bis D.Lgs. 50/2016.

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 1205 del 01.02.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa ad interim al Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Ferruccio Migani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "*Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024*";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "*Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024*";

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 26.01.2022 ad oggetto "*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)*";

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Dato atto che** la spesa di cui trattasi di € 8.296,00.- trova adeguata copertura sul capitolo n. 2210 ad oggetto "*spese di mantenimento e di funzionamento scuola elementare*" come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2022	2023	2024	Successivi
2210	04.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 5.563,20	€ 1.366,40	€ 1.366,40	

**Tenuto conto che** il CIG relativo è il seguente: Z3E36EAA34;

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dalla citata ditta Plantronic Snc e ritenuto congruo il prezzo offerto così come da valutazioni agli atti d'ufficio;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Ritenuto** opportuno affidare alla ditta Plantronic Snc, con sede in Via Polveriera 25 a Novate Milanese (MI), C.F./P.IVA 04538010150 l'intervento di smontaggio e rimontaggio impianto fumi presso l'edificio rosso del plesso scolastico Don Milani e il servizio di manutenzione dell'impianto di rilevazione fumi del plesso scolastico Don Milani, ed. giallo e rosso anni 2022-2023-2024 per l'importo complessivo di € 8.296,00.-, IVA compresa;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "*controllo di regolarità amministrativa e contabile*";

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*";

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **DETERMINA**

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di ritenere indispensabile provvedere all'intervento di smontaggio e rimontaggio impianto fumi presso l'edificio rosso del plesso scolastico Don Milani e il servizio di manutenzione dell'impianto di rilevazione fumi del plesso scolastico Don Milani, ed. giallo e rosso anni 2022-2023-2024, come in narrativa meglio specificato;
3. di procedere a fare eseguire le attività di smontaggio e rimontaggio dell'impianto di rivelazione fumi presso l'edificio Rosso della scuola Don Milani oltre a provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione programmata dell'impianto di rilevazione fumi relativo agli anni 2022-2023-2024 dell'intero plesso scolastico edificio rosso e giallo ad un unico soggetto individuato nella società Plantronic Snc di Novate Milanese;
4. Di affidare quanto sopra alla società Plantronic Snc, con sede in Via Polveriera 25 a Novate Milanese (MI), C.F./P.IVA 04538010150, , per un importo complessivo di € 6.800,00, oltre IVA, per un totale di € 8.296,00.-;
3. Di impegnare la spesa complessiva di € 8.296,00.- trova adeguata copertura sul capitolo n. 2210 ad oggetto "*spese di mantenimento e di funzionamento scuola elementare*" come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2022	2023	2024	Successivi
2210	04.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 5.563,20	€ 1.366,40	€ 1.366,40	

4. di dare atto che i compensi spettanti alla società affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
5. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

6. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
7. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
8. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
9. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
10. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Ferruccio Migani, Responsabile ad interim dell'Area Lavori Pubblici;
11. di attestare che non ricorrono situazioni di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
12. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
13. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
14. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa

**Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici**  
(Arch. Ferruccio Migani)