

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 13)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 56 DEL 07-03-2014**

**OGGETTO: Avviamento al lavoro di pubblica utilità Sig. Colombo  
Mirco presso l'Area Lavori Pubblici - Servizio  
Manutenzioni.**

## **LA RESPONSABILE**

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 in data 09.10.2012, esecutiva, è stata approvata la Convenzione con il Tribunale di Milano per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 274/2000, del D.M. 26/03/2001 e degli artt. 186 e 187 C.d.S.;

VISTA la disponibilità manifestata dal Sig. COLOMBO MIRCO, nato a Rho (MI) in data 07.03.1973, residente in Parabiago (MI), in V.le G. Matteotti 1, per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità presso questo Comune;

CONSIDERATO che le attività da svolgere presso l'ente sono indicate nell'art. 1 della Convenzione e che il Sig. COLOMBO MIRCO, convocato per un colloquio in data 19/09/2013 è stato dichiarato idoneo allo svolgimento delle seguenti attività:

- interventi di pulizia straordinaria presso aree pubbliche (piazze, parcheggi, ecc.);
- interventi di pulizia straordinaria presso aree a verde (parchi, aiuole, ecc.);
- svuotamento cestini nelle strade e aree a verde;

DATO atto che è stato concordato con il Sig. COLOMBO MIRCO il seguente orario lavorativo di massima:

- lunedì-venerdì: 8.15-13.15 e 14.15-17.15 (n. 8 ore);
- sabato: 8.30-12.30 (n. 4 ore);

per un totale di n. 20 ore complessive;

PRESO atto che il Giudice del Tribunale di Milano, all'udienza del 30/01/2014 ha accolto la richiesta di patteggiamento formulata dalle parti e condannato il Sig. COLOMBO MIRCO allo svolgimento di n. 10 giorni (pari a n. 20 ore) di L.P.U. da eseguirsi presso il Comune di Pogliano Milanese, come di disponibilità depositata presso il Tribunale medesimo;

RITENUTO di poter avviare al lavoro di pubblica utilità il predetto Sig. COLOMBO MIRCO, che dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, sotto la vigilanza della Responsabile dell'Area LL.PP. Arch. Giovanna Frediani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti;

DATO atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli:

- a) non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- b) ha rispettato il patto di stabilità nell'esercizio 2013;
- c) ha ridotto la spesa di personale rispetto all'anno precedente, come previsto dal comma 557 della Finanziaria 2007, integrato dal comma 120 della Finanziaria 2008;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. provvisori dell'esercizio 2014;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Avviare al lavoro di pubblica utilità il Sig. COLOMBO MIRCO, nato a Rho (MI) in data 07.03.1973, residente in Parabiago (MI), in V.le G. Matteotti 1, per un totale di n. 20 ore, come stabilito dalla sentenza emessa dal Giudice del Tribunale di Milano in data 30/01/2014 e

***L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE***

pervenuta a questo comune in data 03/03/2014 – Prot. n. 2144, da svolgersi nel periodo dal 14/03/2014 al 17/03/2014, salvo eventuali recuperi di ore non lavorate, da effettuarsi nel periodo successivo fino a completamento del monte ore dovuto.

- 2) Precisare che il Sig. COLOMBO MIRCO dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, e dovrà prestare la propria attività lavorativa per n. 20 ore complessive, sotto la vigilanza della Responsabile dell'Area LL.PP. Arch. Giovanna Frediani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti.
- 3) Dare atto che per l'attività svolta non sarà corrisposta alcuna retribuzione, in qualsiasi forma.
- 4) Assicurare il Sig. COLOMBO MIRCO contro gli infortuni e le malattie professionali connesse con lo svolgimento dell'attività lavorativa – posizione 24811956-24 (aliquota 22 per mille), imputando la spesa presunta di Euro 10,00.- all'intervento 1.01.05.01/9050, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.
- 5) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

Pogliano Milanese, 4 marzo 2014

La Responsabile dell'Area Affari Generali  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

## **AREA FINANZIARIA**

### **Impegno n. 319**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 07.03.2014

LA RESPONSABILE  
(Rag. Giuseppina Rosanò)

---

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 24-03-2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 24-03-2014 al 08-04-2014

Pogliano Milanese, 24-03-2014

IL MESSO COMUNALE