

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

(REG. INT. N. 1)

**AREA LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 15 DEL 24-01-2013**

**OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizia della palestra della Scuola Media "A. Ronchetti" e per il periodo gennaio-febbraio 2013 alla ditta Rossi Amedeo Multiservice. CIG 48326962E6**

**Premesso che** il Comune di Pogliano Milanese è comproprietario insieme al Comune di Vanzago della Scuola Media "A. Ronchetti", la cui gestione è affidata a periodi alterni ai due Comuni;

**Rilevato che** la gestione della Scuola Media "A. Ronchetti" è attualmente di competenza del Comune di Pogliano Milanese, che è subentrato a quello di Vanzago quale comune capofila per la gestione della suddetta scuola dal mese di gennaio 2010;

**Dato atto che** la palestra della Scuola Media viene utilizzata oltre che per le attività scolastiche anche da altre associazioni sportive autorizzate da questo Comune;

**Ritenuto** pertanto che il Comune debba farsi carico della pulizia integrativa della palestra della Scuola Media affidando questo servizio ad un'impresa esterna alla quale affidare per le settimane di utilizzo nell'anno 2013 l'esecuzione dei seguenti interventi di pulizia della palestra scolastica, con relativi spogliatoi e servizi igienici:

- n. 6 volte alla settimana presso la palestra e presso il campo da gioco

- \* eliminazione ragnatele a vista
- \* vuotatura cestini
- \* sostituzione sacchetti a perdere cestini e contenitore rifiuti
- \* depolverizzazione e lavaggio pavimenti spogliatoi
- \* smacchiatura con panni in microfibra delle porte degli spogliatoi
- \* depolverizzazione, lavaggio pavimenti servizi igienici
- \* disinfezione e sanificazione sanitari con detergenti disincrostanti e sanificanti dei bagni
- \* scopatura campo da gioco

- n. 3 volte alla settimana nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì presso il campo da gioco

- \* lavaggio campo da gioco con lavasciuga o manuale

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Dato atto che** l'Ufficio Tecnico ha eseguito in via informatica la verifica delle convenzioni attive in CONSIP o presso le centrali di committenza regionali accertando che, alla data odierna, non vi sono convenzioni in essere per lo svolgimento di tale servizio, ma che in data 11.07.2012 è stato pubblicato un bando e sono in corso le procedure di gara per la stipula di una convenzione;

**Considerato che** è indispensabile non interrompere il servizio di pulizia in oggetto per garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica nella palestra scolastica;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del servizio di pulizia in oggetto per il periodo gennaio-febbraio 2013 nelle more di svolgimento della gara e di perfezionamento della convenzione CONSIP;

**Dato atto che** l'Ufficio Tecnico ha chiesto un preventivo per l'esecuzione di interventi di pulizia della palestra della scuola media per il periodo gennaio-febbraio 2013 alla ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE, con sede in via delle Ortensie 26 a Lainate (MI), che ha già svolto il predetto servizio nell'anno 2012 con soddisfazione dell'Amministrazione Comunale;

**Rilevato che** la suddetta ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE ha presentato il preventivo prot. n. 221 del 07.01.2012 che prevede un importo settimanale di € 190,00.-, oltre IVA, per l'esecuzione per 6 giorni settimanali degli interventi di pulizia sopra elencati, mantenendo gli stessi prezzi già offerti nell'anno 2012;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2013 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio 2013;

**Ritenuto** indispensabile ed urgente garantire la pulizia e l'igiene della palestra della Scuola Media "A. Ronchetti", affidando l'esecuzione di interventi di pulizia per l'anno 2013;

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dalla ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Ritenuto** opportuno affidare l'intervento di pulizia della palestra della scuola media alla predetta ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE per il periodo gennaio-febbraio 2013, dando atto che, in caso di attivazione da parte di CONSIP o di centrali di committenza regionale di una convenzione avente ad oggetto le prestazioni del presente servizio di miglior vantaggio economico, il presente contratto verrà risolto di diritto, fatta salva la possibilità di adeguarsi ai predetti corrispettivi CONSIP e delle centrali di committenza regionali che prevedono condizioni di maggior vantaggio economico e che, in caso di risoluzione, si procederà al pagamento delle sole prestazioni eseguite sino alla data di risoluzione, senza che l'appaltatore possa vantare alcuna ulteriore pretesa;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

#### DETERMINA

1. Di ritenere indispensabile ed urgente provvedere all'affidamento del servizio di pulizia della palestra della Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi per il periodo gennaio-febbraio 2013, nelle more di svolgimento della gara e di perfezionamento della convenzione CONSIP;
2. Di evidenziare che l'intervento di cui sopra è mirato a garantire condizioni igieniche adatte allo svolgimento dell'attività sportiva nella palestra scolastica e nei relativi spogliatoi e servizi igienici;
3. Di affidare il servizio di pulizia della palestra della Scuola Media "A. Ronchetti" alla ROSSI AMEDEO MULTISERVICE, con sede in via delle Ortensie 26 a Lainate (MI), per il periodo gennaio-febbraio 2013, per un importo di Euro 190,00.- x n. 8 settimane = € 1.520,00.-, oltre IVA 21%, per un totale di Euro 1.839,20.-;
4. Di impegnare la spesa complessiva di **Euro 1.839,20.-** da imputare del bilancio Provvisorio dell'esercizio 2013, corrispondente all'intervento n. **1.04.02.03** cap. **2345** del bilancio dell'esercizio 2012;
5. Di dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n° 65/89, convertito in Legge n° 155/89, in quanto trattasi di spesa non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;
6. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto che i corrispettivi per gli interventi di pulizia verranno liquidati col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di regolari fatture emesse con cadenza mensile e di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale;
9. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
10. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
11. Di provvedere ai sensi dell'art. 18 del D.L. n. 83/2012 convertito con Legge 07.08.2012 n. 134, alla pubblicità dei dati sulla rete internet, nell'ambito della sezione "Trasparenza, valutazione e merito" di cui al D.L. n. 150 del 2009;
12. Di attestare, ai sensi dell'art. 18 del D.L. n. 83/2012 convertito con Legge 07.08.2012 n. 134, i

seguenti dati:

|   |  |
|---|--|
| a) Nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario e suoi dati fiscali:                     | ROSSI AMEDEO MULTISERVICE, con sede in via delle Ortensie 26, 20010 Lainate (MI) – p.iva 04951220963 – c.f. RSSMDA54P04G271A                 |
| b) Importo:   | € 1.520,00.-, oltre IVA 21%, in totale € 1.839,20.-  |
| c) Norma o il titolo a base dell'attribuzione:  | Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 - art. 125 comma 11   |
| d) Ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo: | Area Lavori Pubblici – arch. Giovanna Frediani, responsabile dell'Area Lavori Pubblici   |
| e) Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:                                  | acquisizione in economia di servizio di importo inferiore a € 40.000 mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento |

Pogliano Milanese, 18.01.2013

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(Arch. Giovanna Frediani)

**AREA FINANZIARIA**

**Impegno n. 183**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 24.01.2013

Il Responsabile Area Finanziaria  
rag. Giuseppina Rosanò

|  |      |       |
|--|------|-------|
| <b>COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :</b> |      |       |
| - <b>Area Affari Generali</b>                                  | Data | Firma |
| - Area Finanziaria   |      |       |

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 07-02-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 07-02-2013 al 22-02-2013

Pogliano Milanese, 07-02-2013

IL MESSO COMUNALE