

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 36)**

**AREA FINANZIARIA**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 244 DEL 31-07-2013**

**OGGETTO: Salvaguardis equilibri di bilancio 2013 - Acquisto software realizzati da Gesint tramite Myo s.r.l. - Impegno di spesa - codice CIG Z580B0C8AA.**

## IL RESPONSABILE

Attesa la necessità di avvalersi, ai fini della predisposizione degli atti concernenti la salvaguardia degli equilibri di bilancio 2013 dei software prodotti realizzati dalla ditta Gesint s.r.l. – Servizi Informativi, con sede in Trieste, Via Apiari n. 23;

Accertato che i prodotti della Gesint in particolare consentono :

- l'esportazione dei dati elaborati tra i diversi software utilizzati;
- controlli incrociati al fine di ridurre a zero il numero di eventuali errori;

Vista la nota inviata dalla MyO srl di Torriana (RN), rivenditore autorizzato dei prodotti Gesint, , che offre il software relativo alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2013 al medesimo prezzo dell'anno 2012 e precisamente:

Ricognizione sui programmi ed equilibri di bilancio 2013	280,00
Iva 21%	58,80
Tot. complessivo	<b>338,80</b>

Ritenuto pertanto, acquistare il software sopra citato, impegnando la spesa di € 338,80;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28/09/2004 ad oggetto: Modifica deliberazione C.C. n. 4 del 31/01/2002 ad oggetto "Applicazione delle norme di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia di cui al D.P.R. 20.08.2001, n. 384 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 24.10.2001 n. 248);

Constato che alla data odierna il materiale sopra descritto non è disponibile sul mercato elettronico ed in Consip in quanto Myo srl è rivenditore esclusivo e che ad ogni modo il software sopra descritto è frutto dell'ingegno e quindi difficile da assoggettare a comparazione con prodotti simili ;

Visto l'art. 125 del D.L.gs 163/2006;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Visto l'art. 107 del D.L. 18.08.00 n. 267;

Visto l'art. 183 del d.l. n. 267/00;

Visto il Bilancio di previsione approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 02/07/2013;

## **DETERMINA**

### **1. Acquistare:**

- dalla ditta MyO srl di Torriana (RN) Via Santarcangiolese n. 6, rivenditore autorizzato dei prodotti Gesint, il software relativo alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2013;
- 2. Impegnare la spesa di € 338,80 Iva 21% compresa, dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 37 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;
- 3. Imputare la spesa sopra indicata all'intervento 01.01.03.02/cap. 430 del bilancio di previsione 2013, ad oggetto: "Spese di mantenimento e funzionamento degli Uffici" ;
- 4. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
- 5. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 6. di dare atto che i corrispettivi verranno liquidati col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura;
- 7. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
- 8. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 9. Dare atto ai sensi dell'art. dell'art. 10, comma 8 del D.L.gs 163/2006 il responsabile del procedimento è la rag. Giuseppina Rosanò.

Pogliano Milanese, 29/07/2013

Il Responsabile Area Economico Finanziaria

rag. Giuseppina Rosanò

## AREA FINANZIARIA

**Impegno n. 574**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 31.7.2013

Il Responsabile Area Finanziaria  
rag. Giuseppina Rosanò

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :		
	Data	Firma
- <b>Area Affari Generali</b>		
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 30-08-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 30-08-2013 al 14-09-2013

Pogliano Milanese, 30-08-2013

IL MESSO COMUNALE