



**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI
SERVIZI DI**

- **RACCOLTA, TRASPORTO E
TRATTAMENTO DI RIFIUTI URBANI**
- **PULIZIA STRADE**
- **GESTIONE CENTRI DI RACCOLTA**
- **ALTRI SERVIZI ACCESSORI E
STRUMENTALI ALL’IGIENE URBANA**

CIG_____ - Lotto Unico

DISCIPLINARE DI GARA

1	ELEMENTI ESSENZIALI DELL'APPALTO	4
2	PREMESSA	5
3	OGGETTO, ENTITA', DURATA, OPZIONI E RINNOVI, VALORE TOTALE DELL'APPALTO	6
3.1	OGGETTO ED ENTITA' DELL'APPALTO	6
3.2	DURATA	7
3.3	OPZIONI E RINNOVI	7
3.3.1	RINNOVO DEL CONTRATTO	7
3.3.2	MODIFICHE DEL CONTRATTO	8
3.4	VALORE TOTALE DELL'APPALTO	8
4	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA	8
4.1	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA	8
4.2	REQUISITI DI CARATTERE GENERALE	10
4.3	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
4.3.1	REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE	10
4.3.2	REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA	11
4.3.3	REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE	11
4.4	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	12
4.4.1	REQUISITI DI IDONEITA'	12
4.4.2	REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA	13
4.4.3	REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE	13
4.5	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	13
5	AVVALIMENTO	14
6	SUBAPPALTO	14
7	GARANZIA PROVVISORIA	15
8	SOPRALLUOGO	17
9	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	18
10	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	18
10.1	SOCCORSO ISTRUTTORIO	19
10.2	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA “AMMINISTRATIVA”	20
10.2.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODELLO 1	20

10.2.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - (MODELLO 2A - D.G.U.E.)	21
10.2.3	DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE - (MODELLO 2B)	23
10.2.4	DOCUMENTAZIONE A CORREDO	26
10.2.5	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	26
10.3	DOCUMENTAZIONE TECNICA – BUSTA “OFFERTA TECNICA”	28
10.4	DOCUMENTAZIONE ECONOMICA – BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”	29
11	MODALITA’ DI GESTIONE DELLA PROCEDURA ED INDIVIDUAZIONE DELLA MIGLIOR OFFERTA.....	30
11.1	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO	31
11.2	CHIARIMENTI E QUESTITI DI GARA	32
12	PROCEDURA DI GARA	32
12.1	APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	32
12.2	APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA TECNICA	33
12.3	APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA	33
12.4	VERIFICHE DI ANOMALIA DELL’OFFERTA	33
12.5	AGGIUDICAZIONE	34
12.6	CONTRATTO	34
13	CESSIONE DEL CONTRATTO.....	35
14	AVVIO DELLE PRESTAZIONI PREVISTE DALL’APPALTO	36
15	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	36

1 ELEMENTI ESSENZIALI DELL'APPALTO

Stazione Appaltante: Ge.Se.M. S.r.l., società a capitale completamente pubblico di proprietà dei Comuni di Arese, Lainate, Nerviano, Pogliano M.se, Pregnana M.se, Vanzago (di seguiti i “Committenti”), con sede legale ed amministrativa in Viale delle Rimembranze n° 13 – 20020 – Lainate (MI)

Determina a contrarre: Prot. n° _____ del XX/XX/2021.

CIG: _____

Natura dell'appalto: Gestione Integrata dei Servizi di Igiene Urbana (Raccolta differenziata, trasporto, conferimento in impianto e trattamento di rifiuti urbani prodotti da utenze domestiche e non domestiche, pulizia strade manuale e meccanizzata, gestione dei Centri di Raccolta Rifiuti Comunali e Servizi accessori correlati, Fornitura e distribuzione di sacchetti e cassonetti per le raccolte differenziate, Servizio di noleggio, installazione e gestione di distributori automatici di sacchetti, dotati di software per identificazione dell'utente) – Lotto Unico.

Valore Totale dell'Appalto (al netto dell'IVA): € 7.548.500,04 (Servizi a canone + Servizi a misura a base di gara – 12 mensilità) + € 3.774.250,02 (Opzione di rinnovo – 6 mensilità) + € 200.000,00 (Modifiche del contratto art. 106 comma 1 lett. a) + € 5.666,26 (Oneri per la Sicurezza non soggetti a ribasso) = € 11.528.416,32;

Luogo di esecuzione del contratto: territorio dei Comuni Soci di Ge.Se.M. S.r.l. (Comuni di Arese, Lainate, Nerviano, Pogliano M.se, Pregnana M.se, Vanzago), secondo le specifiche tecniche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto (Codice NUTS ITC4C).

Modalità di svolgimento della procedura: La procedura d'appalto si svolgerà in modalità telematica mediante l'ausilio del sistema di intermediazione di Regione Lombardia denominato “SINTEL”.

L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito link presente sul portale <https://ariaspa.it>, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di tale Piattaforma è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi), oppure scrivere all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it.

Documentazione di gara:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e n° 16 Allegati;
- 4) Modello 1 – Domanda di partecipazione (in bollo annullato e scannerizzato);
- 5) Modello 2A – DGUE;
- 6) Modello 2B – Dichiarazione Integrativa DGUE;
- 7) Modello 3A - Scheda Offerta Economica Riepilogativa, contenente dichiarazione costi aziendali per la sicurezza e costi per la manodopera, comprensiva di:
 - a. Modello 3B – Elenco Prezzi Unitari per Servizi Accessori all'Igiene Urbana;
 - b. Modello 3C – Elenco Prezzi Unitari per Trattamento Rifiuti;
 - c. Modello 3D – Elenco Prezzi Unitari per Servizi e Forniture;
- 8) Modello 4 – Patto di Integrità;
- 9) Elenco Personale;

- 10) Quadro Economico;
- 11) Costi unitari personale e mezzi;
- 12) Informazioni privacy;

Il Bando Integrato di Gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data XX/XX/2021.

Responsabile Unico del Procedimento: ai sensi dell'art. 31 del Codice degli Appalti è stato incaricato il dott. Danilo Re.

Abbreviazioni utilizzate:

- Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito anche "CSA" o "Capitolato")
- D.lgs. 152/2006 e s.m.i. (di seguito anche "Codice Ambientale");
- D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito anche "Codice degli Appalti" o "Codice");
- Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito "ANAC");
- Stazione Appaltante (di seguito anche "SA");
- Responsabile Unico del Procedimento (di seguito anche "RUP");
- Direttore dell'Esecuzione del Contratto (di seguito anche "DEC");
- Utenza Domestica (di seguito anche "UD");
- Utenza Non Domestica (di seguito anche "UND");
- Piattaforma Ecologica (di seguito anche "PE");
- Centro di Raccolta Rifiuti Comunale (di seguito anche "CDR");

2 PREMESSA

Sulla base dei Contratti di Servizio sottoscritti con i Comuni Soci (Arese, Lainate, Nerviano, Pogliano M.se, Pregnana M.se e Vanzago), **Ge.Se.M S.r.l. provvede:**

- a. all'individuazione, in collaborazione con i Comuni Soci sopra indicati, delle soluzioni tecniche più idonee a garantire l'erogazione di servizi con la massima efficienza;
- b. in qualità di Stazione Appaltante, all'affidamento dei servizi oggetto del presente appalto mediante le procedure previste dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- c. al controllo sulla conformità dei servizi resi dall'Appaltatore rispetto a quanto previsto nel CSA: a tale scopo Ge.Se.M S.r.l. provvederà ad individuare – all'interno delle proprio personale – una risorsa a cui affidare l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Ne deriva che, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, **i contratti d'appalto verranno sottoscritti dall'Appaltatore singolarmente e direttamente con ciascun Comune Socio.**

Ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. l'esecuzione dei contratti è diretta dai RUP nominati da ciascun Comune Socio, che si avvalgono, nella fase di controllo sulla conformità dei servizi resi dall'Appaltatore, del DEC incaricato da Ge.Se.M S.r.l.

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto è quello del minor prezzo offerto sull'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di servizi complessivamente non a prevalenza di impatto di manodopera, caratterizzati da elevata ripetitività e da svolgersi - nell'osservanza nella normativa di riferimento - con le caratteristiche e i contenuti compiutamente definiti negli standard di capitolato, individuati con riguardo al settore di riferimento, intendendo così la Stazione Appaltante evitare, in considerazione della particolare durata dell'affidamento ed a fronte della puntuale individuazione dei contenuti prestazionali posti a base di gara, gli oneri, in termini di tempi e di costi, anche in capo agli operatori economici, di una procedura di gara basata sul miglior rapporto qualità e prezzo.

3 OGGETTO, ENTITA', DURATA, OPZIONI E RINNOVI, VALORE TOTALE DELL'APPALTO

3.1 OGGETTO ED ENTITA' DELL'APPALTO

Con determina a contrarre Prot. n° _____ del XX/XX/2021, Ge.Se.M. S.r.l. ha deliberato di affidare l'appalto avente ad oggetto la "Gestione dei Servizi di Igiene Urbana e dei Servizi accessori correlati", come di seguito sinteticamente elencati (*Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto*):

n.	Descrizione sintetica dei servizi oggetto d'appalto*	CPV P (principale) S (secondario)	Importo stimato (IVA esclusa)
1	<i>Servizio di raccolta differenziata e trasporto di rifiuti urbani prodotti da utenze domestiche e utenze non domestiche</i>	(P) 90511100-3	€ 2.639.668,84
2	<i>Servizio di trattamento di rifiuti urbani</i>	(S) 90510000-5	€ 2.336.675,01
3	<i>Servizio di pulizia e spazzamento delle strade</i>	(S) 90610000-6	€ 1.589.356,01
4	<i>Servizio di gestione dei centri di raccolta rifiuti comunali</i>	(S) 90500000-2	€ 752.492,29
5	<i>Fornitura e servizi di distribuzione (modalità "porta a porta" e "punto fisso") di sacchetti per raccolte differenziate, destinati ad utenze domestiche e non domestiche</i>	(S) 19640000-4 (S) 64121200-2	€ 501.756,47
6	<i>Fornitura e servizio di consegna programmata di cassonetti per raccolte differenziate (mastelli ad uso domestico e cassonetti carrellati per utenze condominiali ed utenze non domestiche)</i>	(S) 44613800-8 (S) 64121200-2	€ 127.670,00
7	<i>Servizio di noleggio, installazione e gestione di distributori automatici di sacchetti, dotati di software per identificazione dell'utente</i>	(S) 42933300-8 (S) 64121200-2	€ 60.000,00
Importo totale – Costi per Servizi e Forniture			€ 8.007.618,63

Entrate da Valorizzazione rifiuti da riconoscere all'Appaltatore (Fattore di Sharing, nella misura del 40% sul totale entrate stimato – dato al netto dei costi operativi)	-€ 459.118,58
Totale a Base di Gara	€ 7.548.500,04 (**)

*La descrizione dettagliata dei servizi è contenuta nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale e nelle Schede Tecniche allegate.

**Il Totale a Base di gara risulta così indicativamente suddiviso tra i Comuni Soci:

– Arese	€ 1.641.306,34
– Lainate	€ 2.301.902,44
– Nerviano	€ 1.469.501,96
– Pogliano M.se	€ 830.774,26
– Pregnana M.se	€ 654.849,17
– Vanzago	€ 650.165,87

Per la suddivisione dei costi per i servizi “a canone” (punti 1/3/4 della precedente Tabella) si rimanda a quanto riportato nel Capitolato d’Appalto all’art. 4.7.1.

In ragione delle argomentazioni richiamate in premessa, la Stazione Appaltante non ha ritenuto funzionale suddividere il presente appalto in più lotti funzionali e/o prestazionali, al fine di non compromettere l’efficacia e l’efficienza complessiva dei servizi nell’ottica della gestione e del coordinamento dei medesimi su scala di bacino.

L’importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L’importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 5.666,26** Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

L’appalto è finanziato con fondi a bilancio dei Comuni Soci di Ge.Se.M S.r.l.

Ai sensi dell’art. 23, comma 16, del Codice l’importo posto a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la Stazione Appaltante ha stimato indicativamente in **€ 3.463.593,35**.

3.2 DURATA

La durata dell’appalto (escluse le eventuali opzioni) è stabilita in n° **12 mesi, decorrenti dalla data del 04/02/2022**, anche nelle more della sottoscrizione del contratto.

3.3 OPZIONI E RINNOVI

3.3.1 RINNOVO DEL CONTRATTO

I Committenti si riservano la facoltà di **rinnovare i contratti**, alle medesime condizioni, **per una durata pari a n° 6 mensilità e per un importo di € 3.774.250,02** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

I Committenti esercitano tale facoltà comunicandola all’Appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 gg. prima della scadenza dei contratti originari.

3.3.2 MODIFICHE DEL CONTRATTO

I contratti d' appalto potranno essere modificati, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi:

- a) **Svolgimento di “Servizi e Forniture” accessori e complementari** all'organizzazione ed alle finalità del presente appalto, per un importo massimo complessivo di **€ 200.000,00 oltre IVA** da suddividere, a seconda delle richieste e/o delle necessità, tra i Committenti;

L'attivazione e l'erogazione di tali servizi è subordinata alla formalizzazione – di volta in volta – di un'offerta economica da parte dell'appaltatore, redatta anche sulla base dell'elenco prezzi unitari presentato in sede di gara e/o di una quotazione ad hoc, ed all'accettazione da parte di Ge.Se.M S.r.l. in qualità di DEC incaricato dai Committenti.

3.4 VALORE TOTALE DELL'APPALTO

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso nonché di opzioni e rinnovi, risulta così suddiviso:

Importo a base di gara (n° 12 mensilità)	Opzione di Rinnovo (n° 6 mensilità)	Sevizi e Forniture Opzionali (art. 106 c.1 lett a)	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	Valore complessivo (*)
€ 7.548.500,04	€ 3.774.250,02	€ 200.000,00	€ 5.666,26	€ 11.528.416,32

* al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA

4.1 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra

forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4.2 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

Gli operatori economici devono altresì possedere, pena l'esclusione dalla gara, **l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list)** istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Protocollo di legalità/Patto di integrità" costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

La Stazione Appaltante effettuerà le verifiche attraverso il sistema AVCPASS.

4.3 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti **devono essere trasmessi mediante AVCPASS** in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

4.3.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) **Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** di cui all'art. 212 del D.lgs. 152/2006 e s.m.i. per le seguenti categorie di classi:

- Categoria 1 - Raccolta e trasporto rifiuti urbani ed assimilati - Classe B o superiori;
- Categoria 1 – Attività di spazzamento meccanizzato – Classe C o superiori;
- Categoria 1 – Attività di gestione dei centri di raccolta – Classe B o superiori;

- Categoria 1, sottocategoria D5 - attività esclusiva di trasporto di rifiuti urbani da impianti di stoccaggio/centri di raccolta a impianti di recupero o smaltimento – Classe B o superiori, qualora il soggetto che svolga detta attività non sia in possesso dell'iscrizione per categoria e classe di cui al punto a);
- c) **Autorizzazione dell'impianto/i** per il trattamento dei rifiuti oggetto della presente procedura d'appalto, rilasciate secondo quanto disposto dal D.lgs. 152/2006 (per le imprese che gestiscono impianti in conto proprio);

ovvero

Contratti commerciali con operatori economici dotati di impianti autorizzati ai sensi del D.lgs. 152/2006 e s.m.i., in grado di garantire con continuità per tutta la durata dell'appalto il trattamento dei rifiuti urbani alle condizioni economiche pattuite in sede di gara;

4.3.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili di **€ 7.548.500,04 IVA esclusa**.

Il settore di attività è “Servizi di raccolta di rifiuti urbani”, “Servizi di trasporto rifiuti”, “Trattamento dei rifiuti urbani”, “Pulizia e Spazzamento delle Strade”, “Gestione dei Centri di Raccolta Rifiuti”, “Fornitura e distribuzione di sacchetti e cassonetti per le raccolte differenziate e servizio di noleggio e gestione di distributori automatici di sacchetti”.

Tale requisito è richiesto, perché consente in via propedeutica un apprezzamento di affidabilità del concorrente, data la rilevanza e la significatività del servizio da prestare, ossia:

- Che è qualificato per svolgere un servizio pubblico locale essenziale di rilevanza economica;
- Che è in possesso di una professionalità di livello adeguato a conseguire gli obiettivi posti dalla Legge e dagli atti di gara in materia di raccolta differenziata dei rifiuti urbani;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I del Codice, mediante copia conforme dei contratti eseguiti e/o di fatture che riportino in modo specifico la prestazione svolta.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato **l'attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

4.3.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- a) **Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi**

Il concorrente deve dimostrare di aver regolarmente eseguito negli ultimi n. 3 esercizi finanziari, un unico servizio analogo a quello oggetto dell'appalto (servizio di raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti urbani, pulizia strade, gestione dei Centri di Raccolta comunali ed altri servizi accessori correlati):

1. in un bacino di Comuni consorziati, servendo almeno 90.000 abitanti;
2. conseguendo un indice di raccolta differenziata almeno pari o superiore al 70%;
3. per un importo complessivo annuo pari o superiore ad **€ 7.548.500,04 IVA esclusa**.

Il presente requisito viene richiesto al fine di assicurare che il concorrente sia in possesso di un'esperienza specifica nel campo della gestione integrata dei rifiuti e di una organizzazione aziendale tale da garantire il corretto espletamento dei servizi.

La comprova del requisito è fornita, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII parte II del Codice, mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

- b) Possesso di una **valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale** riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie **UNI EN ISO 14001:2015** e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

4.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

4.4.1 REQUISITI DI IDONEITA'

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto **4.3.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** di cui al punto **4.3.1 lett. b)** deve essere posseduto, con riguardo alle parti di servizio che ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande si impegna ad eseguire, per come specificato nell'istanza di partecipazione, fermo restando che la capogruppo del RTI (mandataria) dovrà possedere da sola, l'iscrizione relativa alla "Categoria 1 - Raccolta e trasporto rifiuti urbani ed assimilati - Classe B o superiori".

Per quanto riguarda il requisito di cui al punto **4.3.1 lett. c)**, ossia il **possesso di Autorizzazione dell'impianto/i per il trattamento dei rifiuti** rilasciate secondo quanto disposto dal D.lgs. 152/2006 (per le imprese che gestiscono impianti in conto proprio) ovvero di **Contratti commerciali con operatori economici dotati di impianti autorizzati ai sensi del D.lgs. 152/2006 e s.m.i.**, deve essere posseduto, con riguardo alle parti di servizio che ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande si impegna ad eseguire, per come specificato nell'istanza di partecipazione.

Sede Legale ed Amministrativa:

4.4.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Il requisito relativo al **Fatturato specifico minimo annuo** di cui al punto **4.3.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Detto requisito deve essere posseduto per almeno il 60% dalla mandataria e ciascuna mandante deve possedere il requisito almeno nella misura minima del 10%.

4.4.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Il requisito relativo all' **Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi** di cui al punto **4.3.3 lett. a)** deve essere posseduto per intero dalla mandataria, fermo restando che tutte le partecipanti al raggruppamento debbono aver svolto prestazioni nell'ambito di appalti analoghi che hanno portato al conseguimento dell'indice di raccolta differenziata indicato.

Il requisito relativo alla certificazione **UNI EN ISO 14001:2015** deve invece essere posseduto da ciascun componente il raggruppamento.

4.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 4.3.1 lett. a), deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al punto 4.3.1 lett. b) deve essere posseduto, con riguardo alle parti di servizio che ciascun consorziato svolgerà, per come specificato nell'istanza di partecipazione, fermo restando che la capofila dovrà possedere da sola, l'iscrizione relativa alla "Categoria 1 - Raccolta e trasporto rifiuti urbani ed assimilati - Classe B o superiori".

Per quanto riguarda il requisito di cui al punto 4.3.1 lett. c), ossia il possesso di Autorizzazione dell'impianto/i per il trattamento dei rifiuti rilasciate secondo quanto disposto dal D.lgs. 152/2006 (per le imprese che gestiscono impianti in conto proprio) ovvero di Contratti commerciali con operatori economici dotati di impianti autorizzati ai sensi del D.lgs. 152/2006 e s.m.i., deve essere posseduto, con riguardo alle parti di servizio che ciascun consorziato svolgerà, per come specificato nell'istanza di partecipazione.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui ai punti 4.3.2 e 4.3.3, ai sensi dell'art. 47 del D.lgs. 50/2016 devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, ai sensi dell'art. 47 c. 2-bis del Codice, come introdotto dall'art. 1 c. 20 lett. l) del DL 32/2019, il possesso dei requisiti è valutato a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

5 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale, certificazioni comprese.

Ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, **il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.**

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie; l'ausiliaria non può avvalersi, a sua volta, di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89 comma 7 del Codice, **a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.**

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89 comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 89 comma 3 del Codice, impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

6 SUBAPPALTO

Per le ragioni esposte in premessa la Stazione Appaltante dispone che **non possano essere oggetto di subappalto i servizi ad alto impatto tecnologico ed industriale**, quali:

- a. la raccolta, il trasporto, il conferimento ed il trattamento dei rifiuti urbani;

Sede Legale ed Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02- 93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

- b. la pulizia meccanizzata.

Per tutto quanto concerne la regolamentazione del subappalto si rimanda a quanto disposto all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

7 GARANZIA PROVVISORIA

Gli operatori economici partecipanti sono tenuti a presentare in sede di gara, a corredo dell'offerta:

1. una **garanzia provvisoria** nelle modalità definite all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e salvo quanto previsto all'art. 93 comma 7 del Codice, di importo **pari al 2% dell'importo posto a base di gara**;
2. una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93 comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese¹ e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93 comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

1. **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante (il valore deve essere al corso del giorno del deposito);
2. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49 comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, **in contanti, con bonifico, in assegni circolari**, con versamento presso:

BCC – Credito Cooperativo Barlassina

Filiale n° 15 – Arese (MI)

IBAN IT20 Z083 7432 4400 0001 5650 083

3. **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103 comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/imprese.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018 n. 31 (*"Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 5"*);
4. avere validità di **180 giorni naturali e consecutivi** dalla data di presentazione dell'offerta, eventualmente **prorogabile di altri 180 giorni naturali e consecutivi**, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine l'aggiudicazione non sia ancora divenuta efficace;
5. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori **60 giorni naturali e consecutivi**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22 commi 1 e 2 del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22 comma 1 del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità

sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22 comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93 comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93 comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

8 SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo obbligatorio con rilascio di attestazione da parte della Stazione Appaltante; tuttavia, è facoltà dei concorrenti formalizzare la richiesta di sopralluogo attraverso l'apposita funzione di comunicazione della piattaforma SINTEL: data, ora e luogo di ritrovo verranno comunicati ai concorrenti richiedenti attraverso la funzione di comunicazione di SINTEL con almeno 48 ore di preavviso.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

9 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 200,00** secondo le modalità pubblicate sul sito dell'ANAC nella sezione "gestione contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta l'Amministrazione aggiudicatrice accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPASS.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

10 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma telematica SINTEL, entro e non oltre il termine ultimo delle **ore 8.30 del XX/XX/2022.**

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- A. una busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- B. una busta telematica contenente la DOCUMENTAZIONE TECNICA (non soggetta ad attribuzione di punteggio);
- C. una busta telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, con tutte le relative conseguenze a seconda dei casi.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

10.1 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e la relazione tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) NON sono sanabili, in quanto parte essenziale dell'offerta, in accordo con consolidata giurisprudenza (Cons. Stato, V, 31 luglio 2019, n. 5427, Consiglio di Stato, sez. V, 12.01.2021 n. 400).

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 gg. - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83 comma 9 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati (cd. "Soccorso Procedimentale").

10.2 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA “AMMINISTRATIVA”

Il Concorrente debitamente registrato in SINTEL accede con le proprie “chiavi di accesso” nell’apposita sezione relativa alla presente procedura, accedendo al sito internet all’indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/>.

Nell’apposito campo “**Documentazione amministrativa**” presente sulla piattaforma SINTEL il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati con i documenti di seguito elencati, ciascuno dei quali debitamente compilato (il file formato .zip ovvero .rar. ovvero .7z non dovrà essere firmato digitalmente):

10.2.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODELLO 1

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo (annullato e scannerizzato), preferibilmente secondo il modello di cui all’allegato MODELLO 1 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l’impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- a. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- b. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria,

ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura, sottoscritta digitalmente oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

10.2.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - (MODELLO 2A - D.G.U.E.)

Il concorrente deve compilare e sottoscrivere digitalmente il DGUE conforme al modello di cui all'allegato MODELLO 2A, attestante il possesso dei requisiti generali e speciali di cui sopra (MODELLO DGUE).

Il DGUE dovrà essere compilato nel rispetto di quanto previsto nelle "Linee Guida per la compilazione del formulario di DGUE" approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in GU n. 170 del 22/07/2016.

In particolare:

PARTE I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (I dati sono già stati inseriti a cura della Stazione Appaltante)

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

PARTE II – Informazioni sull'operatore economico (da compilare a cura dell'operatore economico)

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

sezione A: l'operatore economico dichiara le informazioni relative all'operatore economico stesso;

sezione B: l'operatore economico dichiara le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;

sezione C: in relazione all'avvalimento;

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ogni ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal

fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
e. PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

f. dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

sezione D: in relazione al subappalto;

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

PARTE III – MOTIVI DI ESCLUSIONE (da compilare a cura dell'operatore economico):

sezione A: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale relativi all'art. 80 c. 1 del Codice (motivi legati a condanne penali);

sezione B: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale relativi all'art. 80 c. 4 del Codice (motivi legati a pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali);

sezione C: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale relativi all'art. 80 c. 2 e c. 5 lett. a), b), c) d) ed e) del Codice (motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali);

sezione D: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale relativi all'art. 80 c. 5 lett. f), g), h), i), l) e m) del Codice e art. 53 c. 16-ter del d.lgs.165/2001 (motivi legati ad esclusioni disposte dalla legislazione italiana);

PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE (da compilare, parzialmente, a cura dell'operatore economico):

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la **sezione «α»** ovvero compilando quanto segue:

sezione A, per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;

sezione B, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;

sezione C, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;

sezione D, per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (se previsto);

PARTE V (da non compilare)

PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI (indicare data, luogo e soggetto che firma digitalmente il documento):

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

1. nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
3. nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

10.2.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE - (MODELLO 2B)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, preferibilmente avvalendosi dell'allegato MODELLO 2B, sottoscritte digitalmente, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura di; oppure
di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura di;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, Codice fiscale, comune di residenza, carica ricoperta, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, come introdotte con D.L. 135 del 14/12/2018 conv. in L. 12 del 11/02/2019;
4. che l'operatore economico non si è avvalso dei piani individuali di emersione (art. 1-bis c. 14 della L. 383 del 2001);
oppure
che l'operatore economico si è avvalso dei piani individuali di emersione ed il periodo di emersione si è già concluso (art. 1-bis c. 14 della L. 383 del 2001);
5. che per l'operatore economico non sussiste alcun divieto a contrarre con la P.A.;
6. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo ove deve essere svolta la concessione, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sulla prestazione del servizio sia sulla determinazione della propria offerta;

Sede Legale ed Amministrativa:

7. di aver preso visione degli elaborati e della documentazione relativi all'oggetto dell'appalto, ritenendoli congrui e coerenti sia dal punto di vista economico che tecnico nonché di avere conoscenza dei luoghi in cui i servizi andranno svolti;
8. di rispettare i protocolli di legalità sottoscritti dal Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 83-bis c. 1 del D.lgs. 159/2011 e di essere consapevole che il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto;
9. di essere edotto degli obblighi derivanti dal DPR 62/2013, codice di comportamento dei dipendenti pubblici nonché degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento della stazione appaltante, allegato nella documentazione di gara, e si impegna, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto;
10. di aver eletto domicilio legale presso la piattaforma SINTEL e di essere edotto che tutte le comunicazioni afferenti alla procedura di gara dovranno essere effettuate attraverso la funzione comunicazione di SINTEL ovvero mezzo PEC all'indirizzo gesem@legalmail.it (nel solo caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri);
11. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
12. di impegnarsi espressamente e senza alcuna condizione e/o riserva al rispetto della "clausola sociale" prevista nel vigente CCNL Fise - Servizi di igiene ambientale e delle ulteriori norme e disposizioni che disciplinano il passaggio di gestione, a far data dall'avvio del servizio suddetto da parte del nuovo aggiudicatario;
13. **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:** di uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e di comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
14. di comunicare i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice e di ogni altra comunicazione che richieda da ricevuta di ritorno, quale il soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del Codice;
15. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata in sede di gara

oppure

non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
16. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 15 del medesimo decreto legislativo;

17. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- a. Indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi:
 - i. del provvedimento di ammissione al concordato preventivo: rilasciato in data numero.....dal Tribunale di;
 - ii. del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare: rilasciato in data.....dal giudice delegato.....del Tribunale di;
- b. Dichiaro di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

18. Per gli operatori economici che hanno depositato domanda di ammissione al concordato preventivo ai sensi dell'art. 161 c. 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- a. Indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi:
 - i. del deposito della domanda di ammissione al concordato preventivo ai sensi dell'art. 161 del R.D. 16 marzo 1942 n. 267: in datapresso il Tribunale di;
 - ii. del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare: rilasciato in data.....numero.....dal Tribunale di;
- b. dichiaro di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- c. di fare ricorso all'avvalimento e di allegare tutta la documentazione richiesta nel disciplinare di gara relativa all'avvalimento.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Il DGUE e la dichiarazione integrativa devono essere presentati:

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- c) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione deve essere resa relativamente a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del d.lgs. 56/2017).

Sede Legale ed Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)

☎ 02- 93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario, acquisita digitalmente e allegata in piattaforma, firmata digitalmente dagli stessi oppure, in alternativa, qualora i diversi soggetti siano sprovvisti di firma digitale, firmata analogicamente dagli stessi, corredata da copia del documento di identità, acquisita digitalmente e allegata in piattaforma firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa per attestazione di copia conforme.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

10.2.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente deve altresì allegare:

- A. PASS-OE** di cui all'art. 2 c. 32 delibera 111 del 20 dicembre 2012 rilasciato dall'ANAC; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice Appalti, va allegato anche il PASS-OE relativo all'ausiliaria;
Il PASS-OE dovrà essere allegato in formato digitale e dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.
- B. Documento**, in originale o copia autentica, attestante la **garanzia provvisoria ex art. 93 del d.lgs. 50/16**, con validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, con allegata dichiarazione concernente l'impegno del fideiussore di cui all'art. 93 c. 8 del Codice;
- C. Eventuale copia conforme**, in formato digitale e firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, della **certificazione di cui all'art. 93 comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione**;
- D. Ricevuta di pagamento** in favore dell'ANAC;
- E. Protocollo di legalità/patto di integrità**, firmato digitalmente per conoscenza e accettazione integrale;

10.2.5 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

Sede Legale ed Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02- 93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- (o in alternativa)
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - d. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - e. b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - f. c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Note sulla presentazione della documentazione amministrativa

Le dichiarazioni e i documenti di cui al presente paragrafo **“Documentazione amministrativa”**, dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti previa trasmissione della relativa procura.

La documentazione di cui ai punti precedenti è da redigersi sui modelli allegati alla presente procedura. In alternativa possono essere prodotti i documenti in originale o copia autentica, in corso di validità.

10.3 DOCUMENTAZIONE TECNICA – BUSTA “OFFERTA TECNICA”

Nell'apposito campo “Offerta Tecnica” presente su SINTEL il concorrente deve inserire:

- a. Apposita **relazione** (max. 20 pagine formato A4 – carattere Garamond 12) contenente la descrizione puntuale e dettagliata:
 - delle **modalità organizzative** adottate per svolgere i **servizi di igiene urbana** oggetto d'appalto (in particolar modo in termini di dimensionamento di personale e mezzi impiegati e/o proposti);

- delle **caratteristiche tecniche dei mezzi** impiegati e/o proposti;
- degli **impianti che si intendono utilizzare** per il trattamento dei rifiuti oggetto d'appalto, allegando copia dell'Autorizzazione rilasciata ai sensi del Testo Unico Ambientale;
- delle **caratteristiche tecniche dei sacchetti** e dei **cassonetti** proposti;
- delle **modalità organizzative** adottate per lo svolgimento dei **servizi di distribuzione** e consegna a domicilio;
- delle **caratteristiche tecniche dei distributori automatici** di sacchetti proposti e delle modalità organizzative adottate per la gestione dei medesimi.

Tale relazione dovrà inequivocabilmente evidenziare la conformità e la corrispondenza ai parametri riportati nel Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale e negli Allegati in esso contenuti, **pena l'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara e la non ammissione alla fase di apertura delle offerte economiche.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate al punto 10.2.1. È facoltà del concorrente presentare – in aggiunta a quanto richiesto nel Capitolato d'Appalto - varianti al progetto posto a base di gara di carattere strettamente organizzativo (inerenti, ad esempio, al calendario delle raccolte a domicilio, alle fasce orarie di spazzamento meccanizzato etc.): tali proposte, se ritenute di carattere migliorativo dai Committenti, potranno essere attuate in sede di esecuzione del contratto, senza che tale circostanza comporti una modifica dei corrispettivi economici pattuiti in sede di gara.

10.4 DOCUMENTAZIONE ECONOMICA – BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

Nell'apposito campo “Offerta Economica” presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, **pena l'esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica, compilando gli appositi campi di sistema SINTEL nonché l'allegato MODELLO 3A - SCHEDA OFFERTA ECONOMICA RIEPILOGATIVA:

- Nel campo di sistema SINTEL **“di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico”**, il concorrente dovrà indicare, **pena l'esclusione automatica** senza facoltà di applicazione del soccorso istruttorio, la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice compresi nell'Offerta. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- Nel campo di sistema SINTEL **“di cui costi del personale”**, il concorrente dovrà indicare, **pena l'esclusione automatica** senza facoltà di applicazione del soccorso istruttorio, la stima dei costi della manodopera compresi nell'Offerta, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016;
- Nel campo di sistema SINTEL **“Costi della sicurezza derivanti da interferenza”**, il concorrente dovrà inserire l'importo definito dalla Stazione Appaltante di **€ 5.666,26** (IVA esclusa), pari al valore complessivo degli oneri da inferenze da DUVRI, non soggetti a ribasso.

Congiuntamente al MODELLO 3A l'offerente dovrà compilare, nel medesimo documento, anche le sezioni:

- MODELLO 3B – ELENCO PREZZI UNITARI PER SERVIZI ACCESSORI ALL'IGIENE URBANA;
- MODELLO 3C - ELENCO PREZZI UNITARI PER TRATTAMENTO RIFIUTI;
- MODELLO 3D – ELENCO PREZZI UNITARI PER SERVIZI E FORNITURE;

In caso di discordanza tra il valore del campo “offerta economica” riportato su SINTEL ed il valore indicato nella “Scheda Offerta”, si riterrà valido il valore riportato su SINTEL e lo scostamento percentuale tra i due valori verrà applicato al valore complessivo dell’offerta.

È fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di sottoporre a valutazione di congruità dell’offerta le offerte che risultassero anomale.

L’offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; sono inammissibili le offerte che superino l’importo a base d’asta.

11 MODALITA’ DI GESTIONE DELLA PROCEDURA ED INDIVIDUAZIONE DELLA MIGLIOR OFFERTA

Nel rispetto di quanto previsto dall’art. 40 c. 2, 44, 52 e 58 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., l’intera procedura viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico.

L’intera procedura sarà espletata mediante l’utilizzo della piattaforma telematica per l’e-Procurement di ARIA, denominata SINTEL, al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all’indirizzo internet corrispondente all’URL www.ariaspa.it.

Per tutto ciò che attiene all’operatività sulla piattaforma, si invitano i concorrenti a far riferimento al documento "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL", direttamente accessibile e scaricabile gratuitamente all’URL www.ariaspa.it nella sezione *e-Procurement Servizi On line – Strumenti di supporto – Guide e Manuali*.

Tale Piattaforma assicura l’integrità, la segretezza e la non disponibilità a soggetti non autorizzati delle informazioni, anche attraverso l’uso di idonee tecniche di crittografia e offuscamento a protezione delle stesse, mantenendo, altresì, la tracciabilità degli accessi.

La Piattaforma è normalmente accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte; si avvisa tuttavia che l’accesso alla Piattaforma potrebbe comunque essere rallentato, ostacolato o impedito anche durante gli orari indicati, per malfunzionamenti o problematiche tecniche.

Gli atti, i documenti, i dati, nonché le comunicazioni inseriti e presenti sulla Piattaforma sono acquisiti o redatti in un formato idoneo alla conservazione secondo le modalità stabilite dall’articolo 44 del decreto legislativo n. 82/05.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell’ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico attraverso l'Account ottenuto in sede di registrazione alla Piattaforma, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera u-ter), del decreto legislativo n. 82/05, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Le registrazioni di sistema sono effettuate, conservate ed archiviate in conformità di quanto previsto dagli articoli 43 e 44 del decreto legislativo n. 82/05 e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma e della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di dati, ritardi nell'inserimento di dati o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, sospensione e/o interruzione della regolare funzionalità della Piattaforma durante lo svolgimento della procedura di gara, causati da:

- a. difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- b. utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" e nei manuali di SINTEL per gli operatori economici; rimangono ferme in tal caso eventuali responsabilità civili e penali.

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio indicato nel Bando e nel Disciplinare di Gara, la propria offerta, debitamente firmata digitalmente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante ed ARIA Lombardia da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La Stazione Appaltante, qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma SINTEL che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta, si riserva facoltà di sospendere il termine di ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e di disporre la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento, ai sensi dell'art. 79, comma 5bis del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., dandone comunicazione con le modalità di legge.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, di ogni strumentazione tecnica ed informatica indicata nel documento: "Requisiti per accesso alle piattaforme SINTEL NECA" di ARIA Lombardia, direttamente accessibile e scaricabile gratuitamente all'URL www.ariaspa.it nella sezione *e-procurement Servizi On line – Strumenti di supporto – Guide e Manuali – Operatore economico*, al quale si rinvia integralmente.

11.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Per le ragioni espresse in Premessa ed in considerazione del fatto che i servizi e le forniture oggetto di gara sono già stati disciplinati e standardizzati in maniera vincolante dalla Stazione Appaltante, ragione per la quale non è stata richiesta ai concorrenti la produzione di un'Offerta Tecnica da sottoporre a valutazione ed attribuzione di punteggi, si procederà all'aggiudicazione dell'appalto mediante ricorso al **criterio del prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95 del Codice, con individuazione dell'offerta anomala ai sensi dell'art. 97 del Codice, nei casi ivi previsti.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data della sua presentazione; non sono ammesse offerte né in variante né in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Per quanto concerne le operazioni di verifica di anomalia delle offerte, si rimanda al punto 12.4 del presente Disciplinare di Gara.

11.2 CHIARIMENTI E QUESITI DI GARA

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente tramite comunicazioni di procedura in SINTEL, **almeno 6 giorni prima della scadenza** del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 2 giorni prima della scadenza** del termine fissato per la presentazione delle offerte, sempre mediante comunicazioni di procedura in SINTEL.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

I quesiti e le relative risposte saranno pubblicati nella documentazione di gara in corso di procedura.

12 PROCEDURA DI GARA

12.1 APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La **prima seduta pubblica** avrà luogo **il giorno XX/XX/2022, alle ore XXXX** presso la sede legale ed amministrativa della Stazione Appaltante (Viale Rimembranze n°13, 20020 – Comune di Lainate – MI), compatibilmente con le limitazioni legate all'emergenza sanitaria da COVID-19, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico di SINTEL almeno tre giorni naturali e consecutivi prima della data fissata.

Nella prima seduta pubblica il RUP procederà a:

- verificare nella piattaforma SINTEL quali offerte dei concorrenti siano pervenute;
- avviare la fase di apertura della BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA di ciascun singolo concorrente, verificando la conformità e la completezza della documentazione trasmessa rispetto a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- attivare eventualmente la procedura del “soccorso istruttorio”, di cui al precedente punto 10.1;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla/alla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85 comma 5 primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura; tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

12.2 APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA TECNICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà, contestualmente alla prima seduta ovvero in sedute successive, all'apertura della BUSTA TELEMATICA TECNICA di ciascun concorrente.

Poiché si farà ricorso ai fini dell'aggiudicazione del presente appalto al criterio del prezzo più basso, alla documentazione tecnica presentata **non verrà attribuito alcun punteggio**, ma verrà valutata la sua **conformità e congruenza ai fini della verifica del rispetto dei requisiti tecnici minimi** definiti nella documentazione posta a base di gara.

Per tale ragione, **le offerte tecniche che NON rispetteranno i requisiti minimi** posti a base di gara **verranno escluse**.

La documentazione di cui al presente paragrafo dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante oppure da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

12.3 APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA

Al termine delle operazioni di cui ai punti 12.1 e 12.2 il RUP in una successiva seduta pubblica, che verrà comunicata ai soggetti partecipanti a mezzo comunicazione di procedura tramite piattaforma SINTEL almeno il giorno precedente la stessa, procederà all'apertura della BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA di ciascun concorrente, al netto di eventuali esclusioni determinate nelle fasi precedenti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP redige la graduatoria provvisoria e procede, qualora sussistano i presupposti, alla proposta di aggiudicazione dell'appalto di cui al punto 12.5 .

12.4 VERIFICHE DI ANOMALIA DELL'OFFERTA

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2 e 2-bis, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuterà la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiano anormalmente basse; ai fini di tale valutazione, il RUP chiederà per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione di giustificativi inerenti il prezzo ed i costi proposti nell'offerta.

Tali giustificativi possono in particolare riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità delle forniture e dei servizi proposti dall'offerente.

Non sono altresì ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Nel caso non fosse applicabile l'esclusione automatica, il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97 commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede alla proposta di aggiudicazione alla Stazione Appaltante.

12.5 AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti; in caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria dopo l'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati; nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicazione avverrà con determinazione del Direttore Generale della Stazione Appaltante, previa verifica dell'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16; a tal fine, il miglior offerente in graduatoria provvisoria sarà sottoposto alla verifica di tutti i requisiti di carattere generale, tramite accesso all'AVCPASS e dovrà rendere disponibili in AVCPASS tutti i mezzi di prova, come sopra indicati, qualora non esista l'accordo di cooperazione tra ANAC e i soggetti certificatori.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di effettuare le verifiche sulla congruità del costo della manodopera in capo al soggetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del Codice, sarà richiesto a quest'ultimo di indicare:

- organico dedicato, con indicazione delle qualifiche professionali interessate;
- numero di ore complessivo d'impiego, articolato per qualifiche professionali;
- costo orario applicato e costo totale, con indicazione del CCNL applicato ed estratto delle tabelle indicanti i minimi salariali applicabili.

12.6 CONTRATTO

Come anticipato in Premessa, i contratti verranno sottoscritti singolarmente da ciascun Comune Socio di Ge.Se.M S.r.l.

La stipulazione dei contratti è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula dei contratti; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Sede Legale ed Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02- 93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la Stazione Appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, i Committenti procedono alla stipula dei contratti anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dai contratti laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. i contratti verranno stipulati con atto pubblico notarile informatico o in modalità elettronica oppure mediante scrittura privata entro 60 gg. da quando è divenuta efficace l'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 32 comma 9 del d.lgs. 50/2016, i contratti non potranno comunque essere stipulati prima di 35 gg. dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

I contratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai fini della **Stipula dei Contratti**, l'impresa aggiudicataria dovrà far pervenire ai Committenti, entro la data di stipula prevista, la seguente documentazione:

- A. **Cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/16, costituita nei modi di legge;
- B. **Comunicazione circa il conto corrente dedicato**, ai fini della Tracciabilità dei flussi finanziari;
- C. **dichiarazione circa il rispetto dell'art. 26 d.lgs. 81/2008**, come modificato dal d.lgs. 106 del 03/08/2009, contenente idonea autocertificazione di cui all'art. 29 c.5 d.lgs. 81/2008, di aver redatto il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17 c.1 lett. a), di essere dotato di dispositivi di protezione individuali in dotazione (ove necessario) e di aver effettuato la formazione obbligatoria e la relativa idoneità sanitaria ove espressamente previsti dal citato decreto;

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione dei contratti.

Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.lgs. 50/2016, le spese per la pubblicazione sono rimborsate ai Committenti dall'aggiudicatario entro il termine di 60 gg. dalla data di aggiudicazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016 i Committenti potranno interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara e risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto, che avverrà alle medesime condizioni già proposte all'originario aggiudicatario in sede di offerta.

13 CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata all'aggiudicatario la cessione dei contratti. Ogni atto contrario è da ritenersi nullo.

14 AVVIO DELLE PRESTAZIONI PREVISTE DALL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016, qualora ne ricorrano i presupposti la Stazione Appaltante si riserva di richiedere l'avvio anticipato delle prestazioni oggetto del presente appalto nelle more della sottoscrizione del contratto.

15 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Danilo Re

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. n.445/2000 e s.m.i.

e del D.lgs. n.82/2005 e s.m.i. nonché delle rispettive norme collegate