

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 98)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 397 DEL 23-12-2016**

**OGGETTO: Fornitura camici per personale ausiliario.- CIG:  
Z531CA914E.**

## **LA RESPONSABILE**

PREMESSO che si rende necessario fornire il personale ausiliario assegnato a quest'Area della dotazione di vestiario di servizio per l'anno in corso;

PRESO atto che dal 01/01/2016 sono entrati in vigore i commi 501 e 502 della Legge 208/2015, che estende ai comuni sotto i 10.000 abitanti la possibilità di svolgere procedure di acquisto autonome per importi inferiori ai 40.000 euro (art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24/06/2014, n. 90), inoltre per acquisti di beni e servizi inferiori ai 1.000 euro resta fermo l'obbligo di ricorrere ai parametri prezzo-qualità delle convenzioni Consip (art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488), ove esistenti;

RILEVATO che il valore complessivo dell'acquisizione della fornitura di cui trattasi risulta di molto inferiore al suddetto limite;

VERIFICATO che non sono attive Convenzioni Consip e Arca (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999, aventi ad oggetto una tipologia di fornitura comparabile con le esigenze, tempistiche e caratteristiche tecniche, con quello relativo alla presente procedura di affidamento;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che per lavori, servizi e forniture inferiori a €. 40.000,00.= è consentito l'affidamento diretto adeguatamente motivato da parte del responsabile del procedimento;

VISTO il preventivo pervenuto in data 03.11.2016, dalla Ditta Maxclean S.r.l., con sede in Pogliano Milanese (MI), in Via Chaniac n. 45, per un importo di €. 38,00.=, oltre I.V.A. 22%, per la fornitura di n. 1 camice di servizio per personale ausiliario,

RITENUTO pertanto opportuno, ai sensi della Legge 28.12.2015, n. 208 (comma 270, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006), ricorrere al mercato libero con procedure autonome e affidamento diretto, tenuto conto dell'esiguità della spesa, della valutazione di congruità del parametro qualità/prezzo dei prodotti proposti, oltre alla consegna gratuita;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di previsione e il P.E.G. dell'esercizio 2016;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Ditta Maxclean S.r.l., con sede in Pogliano Milanese (MI), in Via Chaniac n. 45, la fornitura di n. 2 camici di servizio per il personale ausiliario.

*L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE*

- 2) Imputare la spesa complessiva di €. 76,00.=, oltre €. 16,72.= per l'IVA 22%, per un totale di €. 92,72.=, alla Missione 01.02.1.03/220, ad oggetto: "Spese per il vestiario di servizio al personale" del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2016, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2016	2017	2018	Succ.	
220	01.02.1.03	U.1.03.01.02.004		x				

- 3) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 4) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 5) Dare, altresì, atto che le citate ditte risultano in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 6) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 21 Dicembre 2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

### **AREA FINANZIARIA**

**Impegno n. 752 /CAP. 220**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, \_\_23.12.2016\_\_

LA RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 12-01-2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 12-01-2017 al 27-01-2017

Pogliano Milanese, 12-01-2017

IL MESSO COMUNALE