

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 19)

AREA FINANZIARIA

DETERMINA

OGGETTO: Corrispettivo da riconoscere alla Soc. Gesem s.r.l. costi riferiti alla voce CARC del Piano Finanziario servizi di igiene urbana anno 2017.

IL RESPONSABILE

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2016 con la quale si approvava lo schema di contratto di servizio per la gestione in concessione del servizio di gestione, accertamento liquidazione delle principali entrate tributarie e riscossione coattiva delle entrate extrapatrimoniali per il periodo 2016/2022 con la soc. Gesem s.r.l (società a totale partecipazione pubblica);

Visto l'art. 1 (articolo unico), comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, (Legge di Stabilità 2014) che ha stabilito, tra l'altro, l'istituzione dell'Imposta Unica Comunale (IUC) dal 1 gennaio 2014 e delle sue componenti IMU, TASI e TARI;

Atteso che:

- con deliberazione di C.C. n. 7 del 23.1.2017 è stato approvato il piano economico finanziario del servizio integrato di igiene urbana, pre-consuntivo 2016 e preventivo 2017/2019 ai sensi dell'art. 8 d.p.r. 27/04/1999 n. 158;
- con deliberazione di C.C. n. 8 del 23/01/2017 sono state determinate le tariffe, per il versamento della TARI anno 2017;

Dato atto che i costi relativi alla voce CARC del piano finanziario 2017 a preventivo sono pari a € 88.812,00 Iva compresa.

Richiamata:

- la deliberazione di C.C. n. 13 del 29/03/2016 con la quale è stata approvata la Modifica al Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta unica comunale (IUC);
- la deliberazione di C.C. n. 14 del 29/03/2016 con la quale è stato approvato il regolamento generale per la riscossione ordinaria delle entrate comunali;
- la deliberazione di C.C. n. 15 del 29/03/2016 con la quale è stato approvato il regolamento di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 30/06/2016;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il Bilancio di previsione dell'esercizio 2017-2019 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 28 marzo 2017;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2017 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 21.4.2017-parte contabile;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2017 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 25.5.2017- obiettivi;

DETERMINA

1. di impegnare il corrispettivo che dovrà essere riconosciuto alla Soc. Gesem s.r.l. per l'anno 2017, per le attività di cui alla voce CARC del piano finanziario dei servizi di igiene ambientale.
2. di dare atto che la voce relativa alla voce CARC del piano finanziario è pari a € 61.736,53 oltre Iva 22% pari a € 13.582,04 e servizi esenti pari a € 13.493,76, per un totale di € 88.812,00;
3. di imputare la spesa di € 88.812,00 Iva compresa alla missione 1.04.1.03 cap. 705 del bilancio 2017:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggr egato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Program ma
				2017				
705	1.04.1.03	1.03.02.03.999	cp	X				

4. di dare atto che per tutti i corrispettivi Gesem s.r.l. provvederà ad emettere fattura nonché a rendicontare le singole voci come stabilito nel contratto di servizio;
5. di stabilire che la liquidazione delle fatture avverrà ai sensi dell'art. 41 del vigente regolamento di contabilità
6. di dare che la società Gesem srl (società a totale partecipazione pubblica) è in regola ai fini degli adempimenti in materia di tracciabilità e Durc;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
10. Dare atto che il responsabile del procedimento è la rag. Giuseppina Rosanò, responsabile del servizio finanziario.

Pogliano Milanese, 17.07.2017.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
Rag. Giuseppina Rosanò