

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 167)**

**AREA LAVORI PUBBLICI-  
MANUT.-PATRIM.-  
AMBIENTE**

**DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 423 DEL 24-12-2015**

**OGGETTO: Interventi edili per la bonifica della vecchia cisterna  
dimessa presso la palestra della scuola Don Milani –  
CIG Z8B17BA140. Impresa ICO Srl di Ogialoro**

## LA RESPONSABILE

**Premesso che** per consentire l'esecuzione delle opere complementari dei lavori di ristrutturazione e ampliamento della palestra della scuola di via Dante progettate dall'Ing. Arch. Marco Brajkovic di Legnano, affidate con determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 392 del 18.12.2015 all'Impresa ICO di Ogialoro Srl di Parabiago, è necessario preventivamente provvedere alla bonifica della vecchia cisterna del gasolio dismessa nel cortile all'esterno della palestra del plesso scolastico;

**Rilevato che** i lavori di bonifica sulla suddetta cisterna comportano anche l'esecuzione di una serie di interventi edili di scavo, taglio della cisterna e successivo riempimento dello scavo;

**Ritenuto** necessario provvedere con la massima sollecitudine all'esecuzione dei suddetti interventi edili onde non rallentare l'esecuzione dei lavori di bonifica già programmati;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Visto** il comma 3-bis dell'art. 33 del D.Lgs. 163/2006, come modificato dall'articolo 23-bis del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con L. 11 agosto 2014, n. 114, che prevede che i Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi attraverso, tra l'altro, appositi accordi consortili, strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

**Visto** l'elenco dei soggetti aggregatori, ex art. 9 del D.L. 66/14 convertito nella legge n. 89 del 23.06.2014, contenuto nel provvedimento ricognitivo finale approvato dal consiglio dell'ANAC nella seduta del 22.07.2015;

**Osservato che** il suddetto elenco include tra i soggetti aggregatori per la Regione Lombardia la società ARCA S.p.a.;

**Ritenuto** di procedere all'affidamento dell'intervento in oggetto servendosi della piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL istituita da ARCA S.p.a., soggetto aggregatore inserito nell'apposito elenco riconosciuto dall'ANAC;

**Dato atto che** l'Ufficio Tecnico ha inviato tramite la piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL di ARCA SpA. la richiesta di offerta (RDO) del 22.12.2015 per gli interventi edili per la bonifica della vecchia cisterna dismessa presso la palestra della scuola Don Milani all'Impresa ICO di Ogialoro Srl, con sede in P.zza Libertà 4 - 20015 Parabiago;

**Vista** l'offerta (prot. n. 12695 del 23.12.2015), presentata tramite la piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL dall'Impresa ICO di Ogialoro Srl che comporta un importo di € 1.910,00.- oltre IVA;

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dalla citata Impresa ICO di Ogialoro Srl di Parabiago e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Ritenuto** opportuno affidare l'intervento di cui sopra alla predetta Impresa ICO di Ogialoro Srl di Parabiago;

**Rilevato che** la spesa trova adeguata copertura agli interventi n. 1.01.05.03 /cap. n. 1320 e n. 1.04.02.03 /cap. n. 2210 del bilancio per l'esercizio 2015", sufficientemente disponibile;

**Visto** il Bilancio di Previsione per l'anno 2015 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione C.C. n. 40 del 16.06.2015;

**L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE**

**Visto** il Piano esecutivo di gestione PEG per l'anno 2015 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione G.C. n. 91 del 16/07/2015;

**Visto** l'art. 9 del “Regolamento per gli acquisti in economia di lavoro, beni e servizi”, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 07.04.2014;

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dall'Impresa ICO di Ogialoro Srl di Parabiago e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Ritenuto** opportuno affidare gli interventi di cui sopra alla predetta Impresa ICO di Ogialoro Srl di Parabiago, per l'importo complessivo di € 1.910,00.- oltre IVA 22% per € 420,20.- per complessivi € 2.330,20.-;

**Visti** gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al “controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

**Visto** il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

#### DETERMINA

1. Di ritenere necessario procedere all'esecuzione degli interventi edili per la bonifica della vecchia cisterna del gasolio dimessa presso la palestra della scuola Don Milani, come meglio indicato in narrativa;
2. Di evidenziare che l'intervento di cui sopra è mirato a consentire l'esecuzione delle opere complementari dei lavori di ristrutturazione e ampliamento della palestra della scuola di via Dante;
3. Di affidare gli interventi manutentivi sopra esposti all' Impresa ICO di Ogialoro Srl, con sede in P.zza Libertà 4 - 20015 Parabiago, per l'importo complessivo di € 1.910,00.- oltre IVA 22% per € 420,20.- per complessivi € 2.330,20.-;
4. Di impegnare la predetta spesa, che sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura.
5. Di imputare la somma suddetta di **€ 2.330,20.-** al capitolo 2230 – int. 1.04.02.03 del bilancio 2015;

| capito<br>lo | Missione-<br>Programma<br>-Titolo-<br>macroaggregat<br>o | V livello<br>Piani dei<br>conti | CP/FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |      |      |                | Programma |
|--------------|--|---------------------------------|--------|---------------------------|------|------|----------------|-----------|
|              |  |                                 |        | 2015                      | 2016 | 2017 | Successi<br>vi |           |
|              |  |                                 |        | X                         |      |      |                |           |

6. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
7. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
8. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
10. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 23.12.2015

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(Arch. Giovanna Frediani)

## AREA FINANZIARIA

### Impegno n. 745

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 24.12.2015

Il Responsabile Area Finanziaria  
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 25-02-2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 25-02-2016 al 11-03-2016

Pogliano Milanese, 25-02-2016

IL MESSO COMUNALE