

Comune di
Biassono**SETTORE FINANZIARIO
SERVIZIO PERSONALE**Via San Martino, 9
20853 Biassono MBwww.biassono.org
biassono@pec.ittel 039 2201050
personale@biassono.org

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C - SETTORE POLIZIA LOCALE - A TEMPO PIENO O PARZIALE (MIN. 26 ORE) ED INDETERMINATO.

Visti:

- l'art.30, comma 2, del vigente D.lgs. n°165 del 30 marzo 2001;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Si rende noto

è indetta una selezione pubblica per il passaggio diretto di personale tramite MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, ai sensi dell'art.30 del vigente D.lgs. n°165/2001, per la copertura di un posto, a tempo lavoro a tempo pieno o parziale (min. 26 ore) ed indeterminato, di Istruttore Amministrativo Categoria C da inserire nel settore POLIZIA LOCALE.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell'art. 7 del vigente D.Lgs. 165/2001.

PREMESSA DI ORDINE GENERALE

Il presente avviso non comporta, a favore dei candidati, alcun vincolo all'assunzione, riservandosi questo Ente, di valutare le domande pervenute e di invitare gli interessati ad un colloquio di carattere generale solo qualora si renda disponibile (e si ritenga possibile ricoprire) i posti di cui al profilo sopra riportato e comunque di accettarle o meno a suo insindacabile giudizio.

Il trasferimento, mediante l'istituto di mobilità esterna, è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza.

REQUISITI

L'avviso è rivolto ai dipendenti a tempo pieno o parziale (min. 26 ore) ed indeterminato appartenenti alle amministrazioni pubbliche di cui all'art 1, comma 2, del vigente D.lgs. n°165/2001, soggette a limitazioni normative in materia di assunzioni, in possesso dei seguenti requisiti:

1. Inquadramento nella categoria C del CCNL del comparto Funzioni locali - con profilo di Istruttore Amministrativo, o in categoria e profilo equivalenti sulla base del vigente CCNL di comparto. Per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non ricomprese nel Comparto Funzioni Locali, si applicano le Tabelle di equiparazione per la mobilità intercompartimentale approvate con D.P.C.M. 26 giugno 2015 e successive modifiche.

Avvertenza: L'equivalenza dovrà essere indicata dall'interessato e sarà oggetto di verifica da parte del Comune di Biassono sulla base delle vigenti declaratorie contrattuali allegate al CCNL 31.3.1999 e s.m.i. e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2015.

2. Superamento del periodo di prova presso l'amministrazione di appartenenza
3. Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso.

4. Non avere procedimenti penali o disciplinari in corso per reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia.
5. Possesso di un diploma di qualifica professionale o equipollente.
6. Godere dei diritti civili e politici.
7. Essere fisicamente idoneo/a alla mansione.
8. Essere in possesso della patente di categoria B.
9. Essere in possesso di assenso preventivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza o dichiarazione dell'aspirante candidato comprovante che è stata avviata, presso la propria amministrazione, la procedura per l'ottenimento di tale consenso.

Avvertenza:

- A. I requisiti dovranno essere resi sotto forma di dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. n°445/2000, con la domanda di partecipazione da compilarsi, preferibilmente, nello schema allegato al presente avviso. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati in qualunque fase della procedura.
- B. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione dell'atto di cessione del contratto individuale di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente accertato, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove eventualmente già costituito.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati possono presentare apposita domanda indicando la seguente dicitura *"AVVISO DI PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C – SETTORE POLIZIA LOCALE"*, indirizzata all'Ufficio Personale Polizia Locale del Comune di Biassono, entro e non oltre **mercoledì' 5 AGOSTO 2020 ore 12.00** con le seguenti modalità:

Direttamente mediante consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Biassono negli orari e secondo le modalità indicate nel sito istituzionale dell'Ente;

A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'Ufficio Protocollo del Comune di Biassono;

Trasmessa da una casella di posta elettronica certificata riconducibile al candidato/a alla casella di posta elettronica certificata istituzionale (PEC) del Comune di Biassono: biassono@pec.it.

Avvertenze:

Se il/la candidato/a dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs. n°235/2010 Codice dell'Amministrazione digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

Se il/la candidato/a non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. Le domande trasmesse tramite posta elettronica ed i relativi allegati saranno ritenute valide solo se inviate nei formati *.pdf, *.tiff o *.jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili.

Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a casella di posta elettronica diversa da quella indicata saranno considerate irricevibili.

Comune di
Biassono**SETTORE FINANZIARIO**
SERVIZIO PERSONALEVia San Martino, 9
20853 Biassono MBwww.biassono.org
biassono@pec.ittel 039 2201050
personale@biassono.org

Non si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite entro l'ora e la data indicate, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, che perverranno al Protocollo del Comune oltre la scadenza sopra indicata, ma si ribadisce saranno prese in considerazione solo ed esclusivamente le domande e i documenti presentati all'Ufficio Protocollo entro il termine sopraindicato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito nella domanda dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda medesima, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella domanda redatta in carta semplice, sottoscritta in calce, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità in forma di autocertificazione secondo l'allegato modello:

- a. cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b. codice fiscale;
- c. residenza e recapito telefonico;
- d. recapito presso il quale devono essere trasmesse le comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità esterna;
- e. l'Ente di appartenenza, anzianità di servizio, categoria di inquadramento e posizione economica e profilo professionale posseduto;
- f. titolo di studio posseduto;
- g. eventuali procedimenti disciplinari o penali in corso;
- h. eventuali provvedimenti disciplinari subiti nel corso dell'ultimo biennio;
- i. eventuali provvedimenti di condanna anche ex art. 444 c.p.p. a proprio carico;
- j. l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge sulla Privacy;
- k. l'eventuale invalidità posseduta;
- l. ogni altra informazione che il candidato ritiene utile ai fini della mobilità in oggetto.

Inoltre, dovrà essere allegato alla domanda:

- curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia documento di identità.

Non verranno prese in considerazione le domande prive dei documenti e delle dichiarazioni richieste.

COLLOQUIO

I candidati ritenuti idonei, al fine di verificare ed approfondire direttamente quanto dichiarato in sede di autocertificazione o nel curriculum, potranno essere sottoposti ad un colloquio individuale e/o altre forme di valutazione che l'Amministrazione comunale di Biassono riterrà più opportune.

INFORMATIVA PRIVACY ai sensi del regolamento UE 2016/679

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei candidati a cui si riferisce il presente avviso, ai sensi dell'art.6 par.1 lett.b) del Regolamento UE 679/2016:

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n°679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione:

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@barisellistudio.it.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

DISPOSIZIONI FINALI

Si rammenta che prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, verrà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese.

Il presente avviso verrà pubblicato, sino a scadenza, all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Web del Comune www.biassono.org.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al Capo Ufficio Personale Dott. Maffucci Giuseppe ai seguenti recapiti: tel. 039-22.01.050 - fax 039 22.01.076, e- mail: personale@biassono.org.

Biassono, 06.7.2020

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO

DOTT. GIUSEPPE MAFFUCCI