COMUNE DI POGLIANO MILANESE PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 43)

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 188 DEL 25-07-2014

OGGETTO: Ricognizione sui programmi ed equilibri di bilancio 2014 - Acquisto software realizzati da Gesint - Impegno di spesa. - CIG. Z8D1041570

IL RESPONSABILE

Attesa la necessità di avvalersi, ai fini della predisposizione degli atti concernenti la salvaguardia degli equilibri di bilancio 2014 dei software prodotti e realizzati dalla ditta Gesint s.r.l. – Servizi Informativi, con sede in Trieste, Via Apiari n. 23;

Accertato che i prodotti della Gesint in particolare consentono:

- l'esportazione dei dati elaborati tra i diversi software utilizzati;
- controlli incrociati al fine di ridurre a zero il numero di eventuali errori;

Vista la nota inviata dalla Gesint s.r.l., che offre il software relativo a "Ricognizione sui programmi ed equilibri di bilancio 2014" ad un prezzo scontato rispetto all'anno precedente:

Prodotto		Prezzo praticato
Ricognizione sui programmi ed equilibri di bilancio 2014	280,00	266,00
Iva 22%		58,52
Tot. complessivo		324,52

Ritenuto pertanto, acquistare il software sopra citato, impegnando la spesa di € 324,52;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28/09/2004 ad oggetto: Modifica deliberazione C.C. n. 4 del 31/01/2002 ad oggetto "Applicazione delle norme di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia di cui al D.P.R. 20.08.2001, n. 384 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 24.10.2001 n. 248);

Constatato che alla data odierna il materiale sopra descritto non è disponibile sul mercato elettronico ed in Consip in quanto Gesint srl è produttore e rivenditore esclusivo sull'intero territorio nazionale;

Precisato che l'unica categoria di prodotti (meta-prodotti) compresi nel bando ITC2009 che ha una generica attinenza con Gesint è il meta prodotto "Software di contabilità", a cui però non appartengono i prodotti Gesint i quali non gestiscono la contabilità ma solo taluni limitati e specifici adempimenti obbligatori per l'Ente locale;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile":

Vista la Deliberazione di G.C. n. 1 del 16.01.2014, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2014;

I 'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 07/04/2014, con la quale è stato approvato il Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi, in particolare l'art. 2 comma 2 e l'allegato "A";

Visto l'art. 125 del D.L.gs 163/2006;

Vista la deliberazione di C.C. n. 77 del 28/11/2006

Visti gli artt. 107 e 183 del D.L. 18.08.00 n. 267;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Bilancio di previsione approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 02/07/2013;

DETERMINA

1) Acquistare:

- a. dalla ditta Gesint s.r.l., con sede in Trieste, Via Apiari n. 23, il software relativo alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2014;
- 2) Impegnare la spesa di € 324,52 Iva 22% compresa, dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 37 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;
- 3) Imputare la spesa sopra indicata all'intervento 01.01.03.02/cap. 430 del bilancio di previsione 2014, ad oggetto: "Spese di mantenimento e funzionamento degli Uffici";
- 4) Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
- 5) Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) Di dare atto della verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C). ai sensi del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici), circolare del Ministero del Lavoro n. 35 dell'8 ottobre 2010 e s.m.i.;
- 7) Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 8) Di dare atto che i corrispettivi verranno liquidati col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura;
- 9) Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;

- 10) Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 11) Dare atto ai sensi dell'art. dell'art. 10, comma 8 del D.L.gs 163/2006 il responsabile del procedimento è il Direttore Generale Dr. Giulio Notarianni.

Pogliano Milanese, 23/07/2014

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA rag. Giuseppina Rosanò

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 496 cap.

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 25.07.2014

Il Responsabile Area Finanziaria rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 05-08-2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 05-08-2014 al 20-08-2014

Pogliano Milanese, 05-08-2014

IL MESSO COMUNALE