ORIGINALE

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 282
Data: 31/07/2024

OGGETTO: ACQUISTO APPLICATIVO PER GESTIONE E COMPILAZIONE D.U.P. 2025- 2027- IMPEGNO DI SPESA - CIG: B29FE1E8A4

Il RESPONSABILE

Attesa la necessità di provvedere all'acquisto di un applicativo per la gestione e compilazione del D.U.P. 2025/27, con importazione automatica dal SW gestionale dei dati contabili necessari ad una corretta e puntuale compilazione dello stesso.

Verificato quanto previsto dall'art. 1 - c. 2 - lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come convertito in L. n. 120/2020, modificativo dell'art.50 del D.Lgs. n.36/2023, che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi inferiori ai € 140.000,00;

Rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

Dato atto che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in riferimento all'art. 1, c. 450, della L. n.296/2006 e tenuto conto della comunicazione ANAC del 10.01.2024 che proroga l'utilizzo della PCP fino al 30.09.2024 per gli affidamenti di importo sotto i 5.000 €;

Dato altresì atto che per il presente affidamento è stato chiesto un preventivo alla **Ditta GESINT Srl** - con sede legale in Via delle Triremi 45 – 00121 ROMA e sede operativa in Via Romana 36 – 34074 MONFALCONE- C.F. e P.IVA n. 06711271004, relativo alla fornitura di quanto sopra specificato;

Visto il preventivo di spesa prot.n° 8707 del 24/07/2024 depositato agli atti d'ufficio, da parte della ditta già menzionata, dal quale risulta un costo di € 370,50 oltre iva 22% per un totale complessivo di € 475,80 IVA compresa;

Verificato che la presente fornitura trova copertura alla missione 01.03 cap.430 del bilancio pluriennale 2024/2026, esercizio 2024;

Richiamate le Linee Guida n. 4 del 26. ottobre 2016, come aggiornate dal D.Lgs. n.56/2017 e dal D.L. n. 32/2019 convertito in L. n. 55/2019;

Visto il CIG appositamente richiesto B29FE1E8A4**;**

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "*Spending review*", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Visto il Decreto del Sindaco, n.3 del 25.01.2024 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa dei Sevizio Gestione Risorse finanziarie al Dott.Matteo Bottari- Segretario Generale del Comune di Pogliano Milanese.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15.02.2024 ad oggetto "*Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024 - 2026*";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15.02.2024 ad oggetto "*Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2025*";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 21.02.2024 ad oggetto: "*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 (parte contabile)*";

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Dato atto che la spesa di cui trattasi per l'anno 2024 trova adeguata copertura sul capitolo n. 430 avente ad oggetto "Spese di funzionamento degli Uffici – Stampati e Cancelleria" del Bilancio pluriennale 2024-2026, sufficientemente disponibile, come di seguito indicato:

Capitolo	**Missione-Programma**	**V livello Piani dei conti**	**CP/FPV**	**ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'**
				2024
430	01.03	1.03.01.02.999	CP	€ 475,80

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "*controllo di regolarità amministrativa e*

contabile";

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di affidare a **GESINT S.R.L,** con sede legale in Via delle Triremi 45-00121 ROMA e sede operativa in Via Romana 36-34074 MONFALCONE-C.F.e P.IVA n.06711271004, la fornitura di un applicativo per la gestione e compilazione del D.U.P. 2025/27, con importazione automatica dal SW gestionale dei dati contabili necessari ad una corretta e puntuale compilazione dello stesso, per l'importo di € 475,80 IVA compresa;

3. di impegnare la suddetta spesa sul capitolo n.430 "Spese di funzionamento degli Uffici – Stampati e Cancelleria*"* del Bilancio pluriennale 2024-2026 esercizio 2024, sufficientemente disponibile, come di seguito indicato:

Capitolo	**Missione-Programma**	**V livello Piani dei conti**	**CP/FPV**	**ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'**
				2024
430	01.03	1.03.01.02.999	CP	€ 475,80

4. di prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione del servizio in argomento, è il seguente B29FE1E8A4

5. di dare atto che la società **GESINT S.R.L,** con sede legale in Via delle Triremi 45-00121ROMA e sede operativa in Via Romana 36-34074 MONFALCONE-C.F.e P.IVA n.06711271004 è in regola con gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 nonché con le verifiche Durc;

6. di dare atto che i compensi spettanti alla società affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;

7. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;

8. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.L 78/2010 convertito con legge 122/2010;

9. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;

10. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

11. di dare atto che il presente provvedimento, soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, è consultabile nell'area "amministrazione trasparente" del portale del Comune ai seguenti indirizzi: Amministrazione trasparente / Provvedimenti / Provvedimenti dirigenti; Amministrazione trasparente / Bandi di gara e contratti / Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura;

12. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE
SETTORE SERVIZI GESTIONE
DELLE RISORSE FINANZIARIE
Dott. Matteo Bottari

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i