



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 451

Data: 10/12/2020

OGGETTO: Revisione e implementazione sito web istituzionale – CIG Z252FA2828.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che:

- i siti web delle pubbliche amministrazioni hanno acquisito una sempre maggiore importanza, diventando di fatto il principale front office di ogni ente;
- al fine di garantire l'assolvimento, attraverso il sito web istituzionale degli obblighi di trasparenza e pubblicità posti a carico delle pubbliche amministrazioni si rende necessario implementare il sito web istituzionale con un nuovo *template* grafico che permette la fruizione del portale anche su dispositivi mobili quali *smartphone* e *tablet*;
- a seguito dell'emergenza coronavirus e al fine di contenere il rischio di contagio, si ritiene necessario attivare un sistema di gestione e organizzazione degli appuntamenti e le prenotazioni per gli uffici da parte di cittadini e imprese direttamente *online* attraverso il portale dell'ente;

VISTI:

- l'art. 53, comma 1, del Codice dell'Amministrazione Digitale, che prevede che i siti istituzionali realizzati dalle amministrazioni debbano rispettare *“i principi di accessibilità, nonché di elevata usabilità e reperibilità, anche da parte delle persone disabili, completezza dell'informazione, chiarezza di linguaggio, affidabilità, semplicità di consultazione, qualità, omogeneità ed interoperabilità”*;
- l'art. 2, della Legge n. 4/2004, che definisce il concetto di accessibilità come *“la capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa della loro disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari”*;
- l'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 33/2013, che testualmente recita: *“Le pubbliche amministrazioni garantiscono la qualità delle informazioni riportate nei siti istituzionali nel rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge, assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensività, l'omogeneità, la facile accessibilità, nonché la*

conformità ai documenti originali in possesso dell'amministrazione, l'indicazione della loro provenienza e la riutilizzabilità secondo quanto previsto dall'articolo 7";

VISTO l' art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, modificato dal D.Lgs. 56/2017 il quale testualmente recita: «2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*»;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTO, altresì, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11/09/2020, n. 120 che prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

VERIFICATO che non sono attive Convenzioni Consip e Aria di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii., aventi ad oggetto una tipologia di servizio comparabile con le esigenze, tempistiche e caratteristiche tecniche, con quello relativo alla presente procedura di affidamento;

RILEVATO che:

- la citata fornitura è reperibile sul Mercato Elettronico (MePA), all'interno dell'area merceologica *"BENI Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio"*;
- per la predetta fornitura, l'offerta che risponde alle esigenze dell'ente, all'interno del Mepa, risulta essere quella proposta dalla Soc. Nemo S.r.l., P.IVA: 11956650151, con sede in Legnano (MI), in Corso Italia n. 54;

RITENUTO pertanto di poter affidare la fornitura di cui trattasi alla Soc. Nemo S.r.l., P.IVA: 11956650151, con sede in Legnano (MI), in Corso Italia n. 54, attraverso l'O.d.A. n. 5909928 effettuato in data odierna sul Mepa, e conseguentemente impegnare la spesa di €. 1.600,00.=, oltre l'Iva 22% pari a €. 352,00.=, per un totale di €. 1.952,00.=, per il nuovo template grafico, setup, travaso dati e formazione, tenuto conto che la Società Nemo S.r.l. è proprietaria dell'infrastruttura informatica e internet service provider dell'ente;

VALUTATA la congruità del prezzo offerto per la citata fornitura, che corrisponde sul piano quali-quantitativo a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;

RICHIAMATE le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con Deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.;

VISTI:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101 e ss.mm.ii. – Codice in materia di protezione dei dati personali;
- la Legge n. 4/2004 in materia di accessibilità;
- il D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e ss.mm.ii. – Codice dell'amministrazione digitale;
- la Direttiva n. 8 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le Linee Guida siti web PA;
- Linee Guida Garante Privacy in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI:

- la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, approvata con Deliberazione C.C. n. 6 del 07.04.2020, esecutiva;
- il Bilancio di previsione 2020/2022, Esercizio 2020, approvato con Deliberazione C.C. n. 7 del 07.04.2020, esecutiva;
- il P.E.G. 2020/2022 (parte contabile), approvato con deliberazione G.C. n. 30 del 10/04/2020, esecutiva;
- il P.E.G. 2020/2022 – obiettivi 2020 e Piano della Performance 2020/2022, approvati con deliberazione G.C. n. 63 del 30/07/2020, esecutiva;

D E T E R M I N A

- 1) Dare atto che la premessa è parte integrante del presente atto.
- 2) Affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Soc. Nemo S.r.l., P.IVA: 11956650151, con sede in Legnano (MI), in Corso Italia n. 54, la revisione e implementazione del sito web istituzionale, ai sensi del combinato disposto dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11/09/2020, n. 120, tenuto conto che la Società Nemo S.r.l. è proprietaria dell'infrastruttura informatica e internet service provider dell'ente.
- 3) Impegnare la spesa di €. 1.600,00.=, oltre l'Iva 22% pari a €. 352,00.=, per un totale di €. 1.952,00.=, attraverso l'O.d.A. n. 5909928 effettuato in data odierna sul Mepa.
- 4) Imputare la predetta spesa alla Missione 08.01.2.02/5036 del Bilancio 2020/2022-Esercizio 2020, ad oggetto: *"Fornitura software pratiche edilizie e portale SUE"*, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2020	2021	2022	Succ.	
5036	08.1.2.02	U.2.02.03.02.001		X				

- 5) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 6) Precisare che, in esecuzione alla presente determinazione, l'aggiudicazione definitiva e il relativo contratto con la ditta affidataria saranno perfezionati tramite la Piattaforma Acquistinretepa e sulla base di apposita autodichiarazione concernente il possesso dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm., fatto salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016.
- 7) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto indicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC) - Prot. Inail n. 24441096 del 28/10/2020 - scadenza validità: 25/02/2021.
- 8) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. n. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2010, convertito nella Legge n. 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio