



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 114

Data: 13/05/2020

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione della Licenza Oracle Database - Periodo dal 24.05.2020 al 23.05.2021.- CIG: Z702CC375F.

### LA RESPONSABILE

PREMESSO che questo Comune ha acquistato nell'ambito del progetto Siscoltel, parzialmente finanziato con contributo regionale, il software gestionale in dotazione a questo Comune, unitamente alla licenza di Oracle necessaria al funzionamento di dette applicazioni;

DATO ATTO che in data 23.05.2020 scadrà il contratto di manutenzione "*Software Update License & Support*", sottoscritto con la Società ORACLE ITALIA S.r.l. di Cinisello Balsamo (MI);

RAVVISATA la necessità di garantire la continuità nell'utilizzo dei programmi informatici in uso presso questo Comune procedendo all'acquisizione del servizio di manutenzione software e tecnico applicativi;

VISTO l' art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, modificato dal D.Lgs. 56/2017 il quale testualmente recita: «2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*»;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

DATO ATTO che il software di cui trattasi è commercializzato in via esclusiva dalla Società fornitrice Oracle Italia S.r.l. e che pertanto il servizio di manutenzione dello stesso non può che essere affidato alla società proprietaria;

VISTA l'offerta presentata dalla Società Oracle Italia S.r.l., C.F.: 01603630599 / P.Iva: 03189950961, con sede in Cinisello Balsamo (MI), in Viale Fulvio Testi n. 136, mediante procedura

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

di affidamento diretto ID n. 123779697 effettuata sulla Piattaforma dell'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti/ARIA-SINTEL, relativa al servizio di manutenzione Licenza Oracle Database per il periodo dal 24.05.2020 al 23.05.2021, che prevede una spesa complessiva di €. 1.650,94.=, oltre ad €. 363,21.= per l'IVA 22%, per un totale di €. 2.014,15.=;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTA la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, approvata con deliberazione C.C. n. 06 del 07/04/2020, esecutiva;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020/2022 - Esercizio 2020, approvato con deliberazione C.C. n. 07 del 07/04/2020, esecutiva;

VISTO il P.E.G. 2020/2022 (parte contabile), approvato con deliberazione G.C. n. 30 del 10/04/2020, esecutiva;

## D E T E R M I N A

- 1) Affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Società Oracle Italia S.r.l., C.F.: 01603630599 / P.Iva: 03189950961, con sede in Cinisello Balsamo (MI), in Viale Fulvio Testi n. 136, il servizio di manutenzione della licenza Oracle Database per il periodo dal 24.05.2020 al 23.05.2021, mediante procedura di affidamento diretto ID n. 123779697 effettuata sulla Piattaforma dell'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti/ARIA-SINTEL.
- 2) Impegnare la spesa di €. 1.650,94.=, oltre ad €. 363,21.= per l'IVA 22%, per un totale di €. 2.014,15.=, relativa al servizio di cui trattasi.
- 3) Imputare la predetta spesa alla Missione 01.02.1.03/340 del Bilancio 2020/2022 - Esercizio 2020, ad oggetto: *"Manutenzione e canoni licenze software"*, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2020	2021	2022	Succ.	
340	01.02.1.03/340	U.1.03.02.07.006		x				

- 4) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata, con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 5) Precisare che, in esecuzione alla presente determinazione, l'aggiudicazione ed il relativo contratto con la ditta affidataria saranno perfezionati tramite la Piattaforma Sintel.
- 6) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, c.1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto indicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;

- art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dall'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Lucia Carluccio