



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

004 - AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 18

Data: 30/01/2023

OGGETTO: Noleggio Riso Com Color 7050 - Impegno di spesa anni 2023 - 2024 -

IL RESPONSABILE

Premesso che con determinazione n. 306 del 06.10.2020, attraverso procedura SINTEL è stato affidato il servizio full service di noleggio manutenzione e assistenza di stampante bianco e nero e colori per un periodo di 60 mesi decorrenti dal 01.11.2020 al 31.10.2025 alla ditta Risograph Italia s.p.a., Via Archimede, 42 – 20864 Agrate Brianza (MB) CF 13059720154 P. IVA IT03005340967;

Evidenziato che con la succitata determinazione è stata impegnata la spesa per gli anni 2020, 2021, 2022;

Atteso che con la predetta determinazione n. 306 del 06.10.2020 si dava atto che con successiva determinazione si sarebbe provveduto ad impegnare la spesa per gli anni 2023-2024-2025;

Atteso altresì che si rende necessario impegnare la spesa relativa al canone di noleggio per la stampante Com - Color Riso 7050 per gli anni 2023-2024;

Precisato che il canone annuo per detto noleggio è pari ad € 3.420,00 oltre iva 22% per € 752,40 per un totale di € 4.172,40;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 18.01.2023 ad oggetto "Autorizzazione Esercizio Provvisorio Bilancio e Piano Esecutivo di Gestione di Gestione (parte contabile) Anno 2023";

Richiamato l'art. 1 – comma 775 – della legge 29 dicembre 2022 n. 197, relativa al "Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025, che prevede il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2023-2025 al 30 aprile 2023;

Di dare atto che viene rispettato il disposto di cui agli artt. 163, comma 5 del D.Lgs. n. 267/00, in quanto trattasi di contratto in corso;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 30.6.2016;

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell'Area Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane - Prot. n. 14722 del 30/12/2022 al Dott. Matteo Bottari – Segretario Generale del Comune di Pogliano Milanese;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle motivazioni espresse in premessa;
- 2) Di prendere atto della necessità di provvedere ad impegnare la spesa per i canoni di noleggio anni 2023 – 2024 pari ad € 4.172,40 i.i.;
- 3) Di impegnare la predetta spesa sul bilancio di previsione 2022/2024, esercizi 2023 e 2024 per il noleggio della stampante Com Color Riso 7050, a favore della ditta Risograph Italia S.p.A.;
- 4) Di dare atto che la spesa complessiva di € 8.344,80 i.i. a titolo di canone noleggio anni 2023 - 2024, come segue:

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		Programma
				2023	2024	
1481	01.11	U.1.03.02.07.008		x	x	

- 5) Di dare atto che con successiva determinazione si procederà ad impegnare la spesa per l'anno 2025;
- 6) Di dare atto che i servizi rientrano in quelli a carattere istituzionale e che le fatture conseguenti sono oggetto di Split payment ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, come introdotto dalla Legge 190/2015;
- 7) Di dare atto che la predetta spesa sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte di Risograph Italia S.p.A.;
- 8) Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
- 9) Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 10) Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
- 11) Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della Legge n.241/90 e dell'art. 6 del DPR n.62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013;
- 12) Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile Area

gestione delle risorse Finanziarie ed Umane

Dr. Matteo Bottari

