



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

004 - AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 385

Data: 20/11/2020

OGGETTO: Integrazione impegno determinazione n. 361 del 27/11/2019.

IL RESPONSABILE

Vista la determinazione della Responsabile dell'Area Finanziaria n. 361 del 27.11.2019 con la quale veniva affidato, con procedura Mepa, il noleggio della fotocopiatrice D COPIA 6000MF alla ditta Scaduto DPA srl di Parabiago, Viale Marconi n. 47, per gli anni 2020-2021;

Atteso che detta fotocopiatrice è in uso ai Servizi Demografici ed è utilizzata per la riproduzione di copie e documenti necessari all'espletamento delle pratiche d'ufficio;

Evidenziato che è pervenuta la documentazione concernente le copie eccedenti;

Sottolineato che l'impegno n. 85/0 cap. 1481 della missione 01 programma 11 del bilancio 2020/2022 esercizio 2020 precedentemente assunto con la predetta determinazione, sulla previsione delle copie eccedenti, non risulta sufficiente;

Ritenuto opportuno, per le motivazioni sopra espresse, integrare l'impegno n. 85/0 cap. 1481 della missione 01 programma 11 del bilancio 2020/2022 esercizio 2020 per l'importo di € 250,00 i.i.;

Visto il Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76 ad oggetto: "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 6 del 07/04/2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2020-2022;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 7 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 30 del 10/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 (Parte Contabile);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Vista la Deliberazione di G.C. n. 63 del 30/07/2020 con la quale sono stati approvati gli obiettivi anno 2020 e il Piano delle Performance 2020-2022;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria prot. n. 12742/CL del 26/11/2019 alla rag. Giuseppina Rosanò;

Visti gli artt.107 e 183 del d.l. 18.08.00 n. 267 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto di quanto specificato in premessa;
- 2) Di integrare l'impegno n. 85/0 cap. 1481 bilancio 2020/2022 esercizio 2020, per l'importo di € 250,00 i.i. per copie eccedenti;
- 3) Di imputare l'importo totale di € 250,00 i.i. a titolo di copie eccedenti stampante D COPIA 6000MF alla missione 01 programma 11 cap. 1481, del bilancio di previsione 2020/2022 esercizio 2020;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregat o	V livello Piani dei conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		Programma
				2020		
1481	01.11.1	U.1.03.02.07.008		250,00		

- 4) Di dare atto che i servizi rientrano in quelli a carattere istituzionale e che le fatture conseguenti sono oggetto di split payment ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72, come introdotto dalla Legge 190/2015;
- 5) Di dare atto che la spesa sarà liquidata alla ditta Scaduto DPA srl di Parabiago, Viale Marconi n. 47, con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
- 6) Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
- 7) Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
- 8) Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lgs. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 9) Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;

- 10) Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 11) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D Lgs. n. 33/2013.

La Responsabile dell'Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò