



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 163

Data: 15/05/2023

OGGETTO: Partecipazione quattro pomeriggi di studio ANUSCA

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI

PREMESSO che la dottrina e la giurisprudenza nelle materie afferenti i Servizi Demografici sono in continua evoluzione e che tali cambiamenti hanno riflessi immediati e reali sulla cittadinanza;

DATO ATTO che è quindi opportuno e necessario fare in modo che il personale in forze presso i Servizi Demografici sia correttamente formato e aggiornato su tali temi al fine di poter rendere un servizio efficace ed efficiente;

VISTA la nota della Prefettura di Milano Ufficio Territoriale di Governo prot. n. 4864 del 04/05/2023 ad oggetto: Anusca – pomeriggi di studio 2023, nella quale comunica il programma dei pomeriggi di studio dedicati agli Amministratori ed operatori dei servizi demografici della Città Metropolitana di Milano;

VISTO che il Comune di Pogliano Milanese con determina n. 89 del 22/03/2023 ha aderito alla società ANUSCA, che offre corsi di formazione specifici sui temi più importanti e innovativi a prezzi di mercato competitivi e con personale altamente qualificato;

RICHIAMATO nello specifico il calendario di quattro corsi che avranno come oggetto:

- La gestione del cittadino comunitario in ANPR e nello Stato Civile (mercoledì 17 maggio 2023)
- Atti e sentenze all'estero: trascrizione, adempimenti, criticità, soluzioni operative per l'ufficiale dello Stato Civile – Correzione e rettificazione dopo il D.Lgs. 142/2022 (lunedì 29 maggio 2023)
- Dimora abituale, popolazione temporanea e irreperibili (lunedì 25 settembre 2023)
- Dal decesso alla sepoltura: Aspetti problematici e possibili soluzioni dell'evento morte – Le operazioni cimiteriali di estumulazione ed esumazione ordinarie e straordinarie (lunedì 13 novembre 2023)

VALUTATO meritevole di interesse la partecipazione ai corsi del calendario sopra esposto;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

CONSIDERATO quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv. L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi inferiori ai € 139.000,00;

RILEVATO che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

DATO ATTO che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. All'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

ATTESO come stabilito dal parere AVCP del 7/7/2011, che sui corsi di formazione non occorre attivare il CIG;

VERIFICATO CHE, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

RICHIAMATO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, questa ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione el Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

RICHIAMATO il Decreto Sindacale che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dei Servizi al Cittadino, Pubblica Istruzione sport e cultura, Digitalizzazione prot. n. 14723 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 e verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. Di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, il personale in forze ai servizi demografici a partecipare ai quattro corsi di aggiornamento promossi ed organizzati da ANUSCA – in collaborazione con il comitato Provinciale di Milano Nord-Ovest, indicati in premessa;
2. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 250,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, così come disposto dall'art. 14 comma 10, legge n. 537 del 24.12.1993) per la partecipazione a tutti e quattro i corsi in premessa specificati, imputando la spesa sul cap. 1140 del Bilancio di previsione 2023/2025 - Esercizio 2023, che mostra la necessaria capienza, come segue:

Capitolo	Missione – Programma -	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2023	2024	2025	Succ.	
1140	01.02	1.03.02.04.999		250,00				

3. Precisare che il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ed avvenuto accertamento della rispondenza della fornitura effettuata con quanto indicato negli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

atti di affidamento;

4. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
 - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
5. Di dare, altresì, atto che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D.Lgs. 118/2001;
6. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso la determina a contrarre, come disposto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv. L. 120/2020;
7. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
9. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR62/2013.
10. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
11. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
dott.ssa Stefania Meraviglia