


1) 	2) ente COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	3) sigla G.C.	4) numero 32	5) data 07-04-2017
	6) oggetto Schema del Rendiconto della Gestione 2016 e Relazione della Giunta - Approvazione.			

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **Duemiladiciassette** addì **Sette** del mese di **Aprile** alle ore **15:10**,

nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	ASSESSORE	SI
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
BOTTINI MANUELA	ASSESSORE	NO
DI FONTE SABRINA	ASSESSORE	NO

Totale Presenti: 3

Totale Assenti: 2

Alle h. 15:16 entrano in Sala Giunta gli assessori Di Fonte e Bottini

Totale Presenti: 5

Totale Assenti: 0

Partecipa alla seduta il D.ssa. Macrì Mariagrazia, Segretario Comunale del Comune.

Il Dr. Magistrelli Vincenzo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Alle h. 15:16 entrano in Sala Giunta gli assessori Di Fonte e Bottini.

Totale Presenti: 5

Totale Assenti: 0

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- il D.Lgs. n.118 del 23/6/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, coordinato con il decreto legislativo 126 del 10/8/2014;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, Testo Unico del Enti Locali, coordinato con il D.Lgs. n.126 del 10/8/2014;
- l'art. 227 del T.U. n. 267/2000, ordinamento EE.LL., coordinato con il D.Lgs. n. 126 del 10/8/2014, che stabilisce che la proposta di rendiconto della gestione sia messa a disposizione dell'Organo consiliare almeno 20 giorni prima della sessione consiliare dedicata al rendiconto medesimo;
- l'art. 151, comma 6, nonché l'art. 231 del T.U. n. 267/2000, sopraccitato, che prevedono un'apposita relazione illustrativa della Giunta allegata al rendiconto della gestione;

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 17/03/2017 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi come disciplinato dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ;
- ai sensi della comma 7, art.230 del T.U n. 267/2000 si è provveduto all'aggiornamento annuale degli inventari dei beni mobili e dei beni immobili;

Atteso che con propria deliberazione n. 29 del 05/04/2017 la Giunta Comunale ha approvato la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso al 31 dicembre 2015 secondo le nuove voci previste dal piano dei conti patrimoniale previste dal D.Lgs. 118/2011 e dal Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico-Patrimoniale, allegato 4/3 al D.Lgs. 118/2011.

In particolare ha approvato la seguente documentazione

- la relazione tecnica alla riclassificazione dello Stato Patrimoniale, recante la sintesi di tutta l'attività svolta, i criteri di valutazione, il confronto tra i vecchi e i nuovi schemi previsti dalla normativa vigente, le tabelle di raccordo per il riposizionamento delle voci patrimoniali ex DPR 194/1996 nel nuovo modello di stato patrimoniale situazione elaborata in collaborazione con Gies srl incaricata del servizio di aggiornamento degli inventari e patrimonio;
- il prospetto del nuovo Stato Patrimoniale alla data del 01/01/2016 (riapertura delle scritture patrimoniali), che riporta i saldi 2015 riclassificati e pertanto la situazione iniziale 2016;
- il patrimonio netto 2015 riclassificato che ammonta a € 25.428.817,80;

Visto lo schema di rendiconto di rendiconto 2016 composto da Conto del Bilancio (all.to n.01), Conto Economico (all.to n. 02) e Conto del Patrimonio (all.ti 03 e 04) e corredato di allegati dal n. 06 al n. 24, documenti allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la relazione della Giunta Comunale illustrativa della gestione finanziaria 2016 (all.to n. 05), che analizza in particolare:

- la gestione finanziaria attraverso il conto del bilancio;
- i risultati della gestione;
- la gestione economico patrimoniale;
- l'analisi degli indicatori finanziari;

Ritenuto di dover approvare la relazione della Giunta Comunale e lo schema di rendiconto 2016 con tutti gli allegati, da presentare successivamente al Consiglio Comunale per i provvedimenti di competenza;

Visto l'art. 231 del D.L.gs 18.08.00,. n. 267;

Visto l'art. 48 del D.L.gs 18.08.00, n. 267;

Con votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato presenti 5
Votanti 5 Favorevoli 5 contrari 0 Astenuti 0;

DELIBERA

1. di approvare lo schema di rendiconto 2016 composto da Conto del Bilancio (all.to n.01), Conto Economico (all.to n. 02) e Conto del Patrimonio (all.to 03 e 04), che si allegano alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare la relazione della Giunta Comunale sulla gestione 2016 (all.to 05) redatta ai sensi dell'art. 231 del TUEL, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. di approvare gli allegati al rendiconto 2016 elaborati ai sensi del D.L.gs n. 118 del 13/06/2011 di seguito elencati che formano parte integrante e sostanziale al presente atto:
 - Riepilogo generale delle entrate (all.to 06);
 - Riepilogo generale delle spese (all.to 07);
 - Riepilogo generale delle spese per missione(all.to 08);
 - Quadro generale riassuntivo (all.to 09);
 - Equilibri di bilancio (all.to 10);
 - Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (all.to 11);
 - Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato (all.to 12);
 - Composizione accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (all.to 13);
 - Prospetto delle entrate per titoli/tipologie/categorie (all.to 14);
 - Prospetto delle spese correnti per missioni/programmi e macroaggregati – impegni (all.to 15);
 - Prospetto delle spese in capitale e spese incremento attività finanziarie per missioni/programmi e macroaggregati – impegni (all.to 16);
 - Prospetto delle spese per rimborso di prestiti per missioni/programmi e macroaggregati – impegni (all.to 17);
 - Prospetto delle spese per servizi per conto di terzi e partite di giro per missioni/programmi e macroaggregati – impegni (all.to 18);
 - Riepilogo delle spese per titoli e macroaggregati – impegni (all.to 19);

- Prospetto dei costi per missione (all.to 20);
- Indicatori sintetici denominati allegato 2a – (all.to 21);
- Indicatori analitici denominati allegato 2b - (all.to 22);
- Indicatori analitici denominati allegato 2c – (all.to 23);
- Indicatori denominati allegato 2d - (all.to 24).

4. di sottoporre i documenti all'esame del revisore dei Conti nei termini previsti dal vigente regolamento di contabilità;
5. di disporre che tutti i documenti approvati con il presente atto vengano messi a disposizione dei consiglieri comunali, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia;
6. di dare atto che sulla presente deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, del D.L.gs 18.08.00, n. 267 da parte del Responsabile dell' Area Finanziaria;
7. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 5 - votanti 5 - favorevoli 5 – contrari 0 - astenuti 0, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4°, del D.Lgs. N. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO
Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Mariagrazia Macrì

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.