



Comune di Vermezzo con Zelo  
Città Metropolitana di Milano



---

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA (EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I.) PER LA COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO O FUNZIONARIO TECNICO – CATEGORIA D – POSIZIONE GIURIDICA D1/D3.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Visto l'art. 30 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165, così come modificato dal D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito in Legge 11/08/2014, n. 114;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 10/10/2019 relativa alla Programmazione Triennale del fabbisogno di personale 2019/2021;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 125 del 15/10/2019 con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità volontaria;

Visto il Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi;

**RENDE NOTO CHE**

Il Comune di Vermezzo con Zelo intende verificare la disponibilità di personale interessato al trasferimento presso questo Ente – tramite procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 – per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico o Funzionario Tecnico – Categoria D – Posizione Giuridica D1/D3 – con rapporto di lavoro a tempo pieno.

Il presente avviso viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 e del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e sue successive modificazioni e integrazioni.

**1 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla sopracitata procedura di mobilità è richiesto il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- essere dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, soggetta ai vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale, (possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo parziale, purché assunti originariamente a tempo pieno; tali candidati dovranno dichiarare, all'atto della presentazione della domanda, la loro disponibilità alla trasformazione del rapporto individuale di lavoro a tempo pieno);
- essere inquadrati nella categoria giuridica D, del CCNL Funzioni Locali, nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico (posizione giuridica D1) o Funzionario Tecnico (posizione giuridica D3) o di corrispondente categoria/area se di altro comparto. La corrispondenza tra categorie giuridiche sarà accertata con riferimento alla normativa legislativa e/o contrattuale vigente in materia. L'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso ;
- avere superato il periodo di prova;
- non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;



Comune di Vermezzo con Zelo  
Città Metropolitana di Milano



- essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
- essere in possesso della patente per la guida dei veicoli di cui alla categoria B;
- essere in possesso della dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza secondo cui la stessa è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi dell'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004.

Sono inoltre richieste le seguenti competenze e attitudini, da specificare nel curriculum vitae:

- competenze generali amministrative e contabili esigibili dall'inquadramento nella categoria;
- competenza nell'ambito della normativa di cui al D.Lgs. 50/2016, in materia di progettazione, direzione lavori e contabilità;
- capacità di utilizzo dei principali software di interesse: pacchetto office, disegno tecnico cad, programmi contabilità LLP;
- flessibilità e adattabilità al contesto lavorativo;
- attitudine al lavoro di gruppo;
- esperienza formativa e professionale maturata;
- motivazione al trasferimento.

Tutti i requisiti succitati devono essere posseduti dai candidati, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

## 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, redatta sull'apposito modulo allegato al presente avviso, deve pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del 14/11/2019** esclusivamente secondo una delle seguenti modalità **pena l'esclusione**:

- **a mano**, presso il Protocollo del Comune di Vermezzo con Zelo, Piazza Comunale, 4 negli orari di apertura al pubblico;
- **a mezzo raccomandata postale**, all'indirizzo anzidetto, indicando sulla busta la dicitura *"Contiene domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico o Funzionario Tecnico cat. D"* (in tal caso non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data di arrivo al protocollo comunale);
- **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Vermezzo con Zelo [vermezzoconzelo@pec.it](mailto:vermezzoconzelo@pec.it) (**valido solo per messaggi provenienti da casella di posta certificata**) indicando nell'oggetto: *"Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico o Funzionario Tecnico cat. D"* ed allegando di tutti i documenti sotto indicati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da eventuali ritardi o disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



Comune di Vermezzo con Zelo  
Città Metropolitana di Milano



Ai fini del presente avviso, non saranno prese in considerazione le eventuali domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione; pertanto, coloro che abbiano già presentato in passato domanda di mobilità volontaria e siano tuttora interessati al trasferimento dovranno partecipare alla procedura in oggetto presentando una nuova domanda secondo quanto prescritto nel presente avviso.

### 3 – DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA E DOCUMENTI DA ALLEGARE

Nella domanda, i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e/o recapito, nonché numero telefonico ed **indirizzo di posta elettronica presso il quale trasmettere le comunicazioni relative alla procedura in oggetto**;
- 2) la Pubblica Amministrazione di appartenenza, la categoria di inquadramento, il profilo professionale ricoperto, la posizione economica acquisita, la data di assunzione a tempo indeterminato e l'ufficio presso il quale si presta servizio nonché, se part-time, la disponibilità alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno;
- 3) di avere superato il periodo di prova;
- 4) il titolo di studio conseguito, la data e il luogo di conseguimento nonché la votazione ottenuta;
- 5) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- 6) l'assenza di procedimenti disciplinari in corso nonché l'assenza, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, di procedimenti disciplinari conclusi con l'applicazione di sanzioni disciplinari;
- 7) di essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
- 8) essere in possesso della patente per la guida dei veicoli di cui alla categoria B;
- 9) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso di mobilità;
- 10) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda di partecipazione, per le finalità di cui all'avviso di mobilità;
- 11) di impegnarsi, in caso di esito positivo della selezione, a richiedere all'Amministrazione di appartenenza il Nulla Osta al trasferimento *oppure* di essere in possesso del Nulla Osta (in tale ultimo caso il documento deve essere allegato alla domanda).

Alla domanda il candidato dovrà allegare, **a pena di esclusione**:

- a) il proprio dettagliato **curriculum formativo e professionale**, datato e debitamente sottoscritto, dal quale si evincano in particolare i titoli di studio conseguiti, i periodi lavorativi, inquadramenti, profili professionali nel tempo rivestiti nelle Amministrazioni pubbliche in cui ha prestato servizio, i corsi di formazione, le attività svolte, le competenze acquisite attinenti al ruolo esplicitato nell'avviso;
- b) qualora il candidato non sia dipendente di un ente locale, **dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza** secondo cui la stessa è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi dell'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004;
- c) copia integrale di un **documento di identità** in corso di validità.

**La domanda di partecipazione ed il curriculum devono essere sottoscritti dal candidato a pena di nullità.**



Comune di Vermezzo con Zelo  
Città Metropolitana di Milano



#### 4 - AMMISSIBILITÀ' DELLE DOMANDE

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno esaminate da una apposita Commissione esaminatrice all'uopo nominata con determinazione dirigenziale.

Nel caso in cui dall'analisi della domanda e/o del curriculum professionale non si ravvisi la corrispondenza tra la professionalità posseduta e quelle richieste dal presente avviso di mobilità, la Commissione non procederà all'ammissione alla prova selettiva, dandone comunicazione agli interessati.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione che si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non tener conto delle domande presentate e non dar corso alla selezione. Infatti, i candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di presentazione di candidatura.

**La data, l'orario e la sede del colloquio** saranno comunicati, ai soli candidati convocati, a mezzo telefonico e tramite mail.

#### 5 - MODALITÀ' DI SELEZIONE

La valutazione dei singoli candidati avverrà attraverso l'esame del relativo curriculum oltre ad un colloquio e/o altra forma di valutazione ritenuta opportuna per l'approfondimento delle competenze e delle attitudini professionali rispetto al posto da ricoprire tenendo conto in particolare dei seguenti elementi di valutazione:

- a) grado di preparazione ed esperienza professionale maturata in relazione alla specializzazione e alla qualifica da ricoprire, agli ambiti delle attività di destinazione ed in relazione alle tematiche specialistiche della posizione di lavoro;
- b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- c) conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie nell'esecuzione del lavoro;
- d) capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
- e) motivazioni allo svolgimento delle mansioni specifiche ed al trasferimento presso il Comune di Vermezzo con Zelo.

Saranno collocati utilmente in graduatoria e pertanto ritenuti idonei alla mobilità i candidati che abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

**I candidati che, convocati, non si presenteranno alla selezione saranno considerati rinunciatari alla mobilità in argomento.**

#### 6 - GRADUATORIA E TRASFERIMENTO PRESSO IL COMUNE



Comune di Vermezzo con Zelo  
Città Metropolitana di Milano



Al termine del colloquio e/o altra forma di valutazione ritenuta opportuna verrà formulata una graduatoria finale di merito formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione riportata da ciascun candidato nelle suddette prove tenuto conto di quanto previsto dalla normativa vigente.

La decorrenza effettiva del trasferimento, che sarà concordata con l'Amministrazione di provenienza, dovrà avvenire entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Vermezzo con Zelo, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato con apposito contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio sarà subordinata al perfezionamento della documentazione di rito e alla verifica delle dichiarazioni rese, pena la decadenza dei benefici assunti.

## **7 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e del Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati forniti da ciascun candidato saranno raccolti presso i servizi dell'Ente per le sole finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione di tale rapporto, sia mediante supporto cartaceo sia mediante supporto informatico. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vermezzo con Zelo.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'area amministrativa.

In ogni momento, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i e dall'art. 15 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

## **8 - NORME FINALI**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, di revocare o modificare in qualsiasi momento il presente avviso per ragioni di pubblico interesse, nonché di non procedere, anche dopo la conclusione della selezione, all'effettuazione della mobilità nel caso in cui venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto previsto o in caso di altre soluzioni organizzative.

Infine, si riserva di non dar corso alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Vermezzo con Zelo (accessibile dal sito dell'ex Comune di Vermezzo e Zelo Surrigone) e in Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso degli ex Comuni di Vermezzo e di Zelo Surrigone.



Comune di Vermezzo con Zelo  
Città Metropolitana di Milano



Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia, in quanto applicabili, alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 07/08/1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la sig.ra Viviana Pastori.

Per ogni informazione è possibile contattare il seguente numero di telefono: 02/9440301

Vermezzo con Zelo, 15/11/2019

LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
Rag. Viviana Pastori