



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 326

Data: 16/09/2024

OGGETTO: Approvazione atti e graduatoria finale relativi alla procedura di mobilità n. 1 posto di Funzionario Contabile a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Risorse Finanziarie.

VISTA la propria precedente determinazione n. 258 del 17.07.2024 esecutiva, di approvazione dell'avvio di procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato (ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001);

RICHIAMATA la successiva determinazione n. 298 del 19.08.2024 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice per le mobilità in argomento;

DATO ATTO che in data 13/09/2024 si è regolarmente tenuta la seduta della commissione sopra nominata che ha proceduto ai colloqui, riassunti nei loro esiti nel verbale alla presente allegato quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di GC n. 135 del 14/12/2010 e le successive modifiche e integrazioni;

VISTE le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 19 e 20 del 28.04.2023 di approvazione del DUP e del Bilancio di previsione esercizio 2023 – 2025;

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale - prot. n. 11 del 16 luglio 2024 - di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (già Posizione Organizzativa) degli Affari generali, Servizi Demografici e Risorse Umane alla Dott.ssa Federica Coruzzi e, verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di approvare la graduatoria finale della mobilità in oggetto, che allegata al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
- 3) Di approvare il verbale relativo ai colloqui delle mobilità in argomento, conservato agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
- 4) Di disporre la pubblicazione a norma di legge del presente atto e della graduatoria finale e dare seguito a tutti gli atti conseguenti e propedeutici per perfezionare le pratiche di trasferimento del personale ritenuto idoneo;
- 5) Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' art. 147 bis, comma 2, del D. Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE
AREA AFFARI GENERALI,
SERVIZI DEMOGRAFICI E
RISORSE UMANE
Dott.ssa Federica Coruzzi**