



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 004 - AREA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 438

Data: 03/11/2021

**OGGETTO:** Servizio di assistenza nella redazione del bilancio consolidato triennio 2021/2023 - Società Mira PA S.r.l. - Impegno di spesa - CIG. Z57339C8BF

#### IL RESPONSABILE

Premesso che:

nel mese di settembre di ogni anno i consigli comunali dovranno approvare il Bilancio consolidato, del gruppo amministrazione pubblica locale;

attraverso il bilancio consolidato si fornisce la rappresentazione veritiera e corretta della situazione economica, patrimoniale e finanziaria della complessiva attività svolta dall'ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, interne ed esterne (gruppo);

il percorso operativo per la redazione del bilancio consolidato passa attraverso l'individuazione, da parte della giunta, del Gruppo amministrazione pubblica (Gap), composto da tutti gli enti e organismi strumentali, società controllate e partecipate, indipendentemente dalla loro veste giuridica;

la nozione di controllo che viene utilizzata in questo ambito prescinde dal rapporto partecipativo nei casi in cui sia riscontrabile una influenza dominante derivante da particolari accordi o vincoli contrattuali o statutari;

la rappresentazione veritiera e corretta della situazione economico finanziaria e patrimoniale del gruppo non può prescindere da una corretta riconciliazione dei rapporti *intercompany*, soggetta ad asseverazione degli organi di controllo;

Atteso che si rende necessario provvedere a redigere il bilancio consolidato relativo all'anno 2021 e successivi composto da stato patrimoniale attivo e passivo, conto economico, nota integrativa e file xbrl da inviare alla Bdap;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Dato atto che il software in dotazione al servizio finanziario, non comprende un modulo per la redazione del bilancio consolidato e pertanto si rende necessario avvalersi di un software strutturato per tale adempimento;

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

Verificato quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv. L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi al di sotto dei € 139.000,00;

Rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

Riscontrato che la determinazione della spesa massima stimata per il servizio in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio 2021/2023 Missione 01.03.1.03 capitolo 330;

Atteso che la Società Mira PA S.r.l., C.F e P.IVA 02663810428, con sede in Via Primo Maggio n. 142/B, 60131 Ancona (AN), è dotata di una struttura di esperti che da anni si dedicano alla contabilità economica privata e alle novità della contabilità armonizzata;

Dato atto che il software utilizzato dalla Società Mira PA S.r.l. consente una migrazione dei dati contabili molto agevole con produzione di file xbrl da inviare alla Bdap privo di anomalie;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori"*;

Atteso che si ritiene opportuno procedere attraverso la piattaforma Mepa che rappresenta uno strumento utilizzabile dagli enti locali per esperire procedure di acquisto autonome per beni e servizi in quanto al contempo uno strumento telematico;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Vista la particolarità dell'applicativo per la redazione del bilancio consolidato, si è provveduto ad avviare nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa), nei confronti di Mira PA s.r.l., una trattativa diretta, con affidamento diretto, così come previsto dall'art. 36, comma 2, lett. A del D.Lgs. 50/2016;

Vista l'offerta presentata dalla Società Mira PA S.r.l., C.F e P.IVA 02663810428, con sede in Via Primo Maggio n. 142/B, 60131 Ancona (AN) per il servizio di aggiornamento del bilancio consolidato triennio 2021/2023, per l'importo di € 4.800,00 oltre iva 22% per € 1.056,00 per un totale di € 5.856,00, che si ritiene adeguata sotto il profilo qualitativo e congrua rispetto ai prezzi di prodotti analoghi;

Atteso che è stata valutata positivamente l'offerta relativa alla trattativa n. 1881521 del 26.10.2021 fornita dalla Società Mira PA S.r.l. che soddisfa la necessità di redazione del bilancio consolidato per il periodo considerato che comprende la messa a disposizione del software e l'assistenza per la redazione dei documenti contabili e il file xbrl;

Ritenuto opportuno, impegnare la somma di € 1.600,00 oltre iva 22% per € 352,00 per un totale di € 1.952,00 quale quota annuale per il servizio di redazione del bilancio consolidato, sugli anni 2022, 2023 e 2024, per un totale di € 5.856,00 i.i.;

Dato atto che, trattandosi di mera fornitura di un servizio completamente dematerializzato, la stessa non risulta soggetta a DUVRI;

Dato atto che l'operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell'art. 80 ed il possesso dei requisiti di legge previsti dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e che sono state acquisiti agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC aggiornato;

Verificato che con riferimento all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non risultano annotazioni nella sezione del sito dell'ANAC denominato "Annotazioni riservate";

Vista la Deliberazione di C.C. n. 13 del 23/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2021 – 2023;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 14 del 23/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 41 del 31.03.2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (Parte Contabile);

Vista la Deliberazione di G.C. n. 62 del 11/06/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (Parte Obiettivi e Piano della Performance 2021/2023);

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria  
*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Prot. n. 12742/CL del 26/11/2019 alla rag. Giuseppina Rosanò;

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

1. di dare atto di quanto disposto nelle premesse;
2. di affidare alla Società Mira PA S.r.l., C.F e P.IVA 02663810428, con sede in Via Primo Maggio n. 142/B, 60131 Ancona (AN) il servizio di aggiornamento del bilancio consolidato triennio 2021/2023;
3. di impegnare la spesa di € 4.800 oltre Iva 22% pari a € 1.056,00 per un totale complessivo di € 5.856,00;
4. di imputare la spesa sopra indicata alla missione 01.03 cap. 330 del bilancio di previsione 2021/2023 esercizi 2022/2023 ad oggetto: "Spese per collaborazioni esterne ad alto contenuto professionale", come segue;

capitolo	Missione- Programma a -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2022	2023	successivi	
330	01.03	U.1.03.02.16.999		1.952,00	1.952,00	1.952,00	

5. di specificare che la spesa relativa all'anno 2024 sarà impegnata con successivo atto, dopo l'approvazione del relativo bilancio;
6. di procedere alla stipula della trattativa n. 1881521 relativa al servizio sopra dettagliato presente sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
7. di dare atto che la spesa sarà liquidata alla Società Mira PA S.r.l., con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione fattura;
8. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

10. di dare atto del rispetto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. 52/2012, convertito con L. 94/2012 e art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
11. di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e DURC;
12. di dare atto che il codice CIG è il seguente; Z57339C8BF;
13. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
14. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento:
  - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della Legge n.241/90 e dell'art. 6 del DPR n.62/2013;
  - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013;
15. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147bis – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000;
16. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art.23 del D. Lgs. n. 33/2013.

LA RESPONSABILE  
DELL'AREA FINANZIARIA  
rag. Giuseppina Rosanò