



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ED UMANE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 94

Data: 03/04/2024

OGGETTO: Affidamento del servizio di imbandieramento e addobbo in occasione di cerimonie istituzionali e di carattere locale per il triennio 2024/2026.- CIG B0F91472E7

LA RESPONSABILE

CONSTATATA la necessità di procedere al rinnovo dell'affidamento triennale del servizio di imbandieramento e addobbo in occasione di cerimonie istituzionali e di carattere locale con scadenza al 31 dicembre 2023 e che tale servizio, fornito dalla Società IDEA ADDOBBI ALLESTIMENTI di Ferraro Catello si è dimostrato in questi anni molto soddisfacente, sia per ciò che riguarda l'allestimento che l'addobbo;

RITENUTO pertanto di poter procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura diretta e visto il preventivo presentato dalla Ditta IDEA ADDOBBI ALLESTIMENTI di Ferraro Catello con sede a Lainate (MI), in via Prima Strada n. 11/3 P.iva: 07613690960 per il triennio 2024/2026, in data 30.11.2023 con protocollo n. 0013393/2023, per il servizio di imbandieramento e addobbo in occasione di cerimonie istituzionali e di carattere locale da organizzare per una spesa complessiva di €. 4.650,0 oltre € 1.023,00 per IVA 22%, per un totale di € 5.673,00;

VALUTATA la congruità del prezzo offerto per il citato servizio rispetto ai prezzi di mercato ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che corrisponde sul piano quali-quantitativo a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;

VERIFICATO che il presente servizio trova copertura sul cap. 1300 del bilancio triennale 2024-2026 e sugli esercizi 2024, 2025 e 2026 per i canoni annuali, sul quale risulta la necessaria capienza;

DATO ATTO che per appalti di importo inferiore a 140.000 € si debba procedere mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di altri operatori economici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, e rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, l'appalto in riferimento al suo importo appare accessibile alle microimprese, e non risulta suddivisibile in lotti stante il tipo di fornitura;

DATO ATTO che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici in riferimento all'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il fornitore ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 ed ha prodotto dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e sarà soggetto alle verifiche DURC per le varie fasi dell'appalto;

VISTO il CIG: B0F91472E7 appositamente richiesto;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT ora confluito nel PIAO;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

ACCERTATO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 78/2009 come poi convertito nella L. 102/2009;

RICHIAMATE le disposizioni concernenti l'Amministrazione Trasparente (art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, c. 3, del D. Lgs. 36/2023) e le disposizioni vigenti relative al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 del D. Lgs. 165/2001);

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15/02/2024 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2024-2026";
 - la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 15/02/2024 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026;
 - la delibera di Giunta Comunale n. 28 del 13/03/2024 di approvazione del P.I.A.O. triennio 24- 26;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 21/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (parte contabile);

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. n. 1 del 12/01/2024, con decorrenza dal 01/01/2024 di 'Preso d'atto della nomina della responsabile dell'area servizio gestione delle risorse umane con conferimento di incarico di elevata qualificazione periodo 01/01/2024 - 31/12/24 e nomina in qualità di vice segretario

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

comunale';

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Ditta IDEA ADDOBBI ALLESTIMENTI di Ferraro Catello con sede a Lainate (MI), in via Prima Strada n. 11/3 – P.iva: 07613690960 il servizio di imbandieramento e addobbo in occasione di cerimonie istituzionali e di carattere locale per il triennio 2024/2026, per una spesa complessiva di €. 4.650,00, oltre IVA, comprensiva degli oneri della sicurezza.
2. Di impegnare per il suddetto servizio la spesa complessiva di € 5.673,00 (pari ad € 4.650,00 + IVA 22% di € 1.023,00) relativa al servizio di cui trattasi per il periodo sopra indicato;
3. Di Imputare la spesa sopra specificata, quantificata in € 5.673,00 alla voce: “*Spese per feste nazionali e solennità civili – prestazioni di servizi*”, come segue:
 - Missione 01 – Programma 02 cap. 1300 del bilancio pluriennale 2024/2026 esercizio 2024 di € 1.891,00 i.i.;
 - Missione 01 – Programma 02 cap. 1300 del bilancio plurriennale 2024/2026 esercizio 2025 di € 1.891,00 i.i.;
 - Missione 01 – Programma 02 cap. 1300 del bilancio plurriennale 2024/2026 esercizio 2026 di € 1.891,00 i.i.;

Capitolo	Missione – Programma	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2024	2025	2026	
1300	1.02	U.1.03.02.07.999		1.891,00	1.891,00	1.891,00	

4. Di precisare che il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ed avvenuto accertamento della rispondenza della fornitura effettuata con quanto indicato negli atti di affidamento.

Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

- a. D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
- b. art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;

- c. art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A
5. Di dare, altresì, atto che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D.Lgs. 118/201.
6. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D.Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
7. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR62/2013.
8. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
9. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000. di dichiarare la decadenza dell'affidamento nel caso in cui le verifiche in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e al possesso dei requisiti di capacità tecnico- economica non confermino quanto dichiarato in sede di offerta, fermo restando il diritto al pagamento delle prestazioni effettuate fino all'accertamento ed alla comunicazione delle cause di decadenza dell'affidamento;
10. di comunicare alla ditta su indicata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 90 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'affidamento della fornitura;
11. di pubblicare la presente sul sito istituzionale ai sensi della L. 190/2021;
12. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà in conformità all'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e comunque subordinata all'acquisizione, con esito positivo, del documento di regolarità contributiva dai competenti enti (INPS o INAIL).
13. di dichiarare la decadenza dell'affidamento nel caso in cui le verifiche in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 23/2023 e al possesso dei requisiti di capacità tecnico- economica non confermino quanto dichiarato in sede di offerta, fermo restando il diritto al pagamento delle prestazioni effettuate fino all'accertamento ed alla comunicazione delle cause di decadenza dell'affidamento.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Dott.ssa Federica Coruzzi