



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 537

Data: 30/12/2020

OGGETTO: Servizio di assistenza back-office/on-site e formativa software applicativi gestionali Dedagroup.- CIG: Z42300C4BB.

LA RESPONSABILE

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 257 in data 16.09.2020, con la quale si affidavano alla Soc. Dedagroup Public Service S.r.l., con sede in Trento, Via Di Spini n. 50, i servizi di manutenzione, assistenza telefonica e teleassistenza dei software applicativi Dedagroup, in modalità “all-inclusive”, per l’anno 2020, con la precisazione che con successivo atto si sarebbero impegnate le spese per i servizi di assistenza in back-office e/o on-site per attività di formazione, sistemistiche e applicativo, in relazione alle necessità degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che:

- per assicurare la piena funzionalità dei programmi applicativi è necessario affidare i servizi di assistenza degli applicativi gestionali dedagroup in modalità back-office, on-site e attività di formazione al personale;
- la Soc. Dedagroup Public Services S.r.l., è proprietaria dei software applicativi descritti in premessa e quindi detentrica dei diritti esclusivi, per cui il relativo servizio di assistenza può essere affidato soltanto alla medesima software house;
- il mancato supporto nell’assistenza potrebbe determinare interruzioni nella normale attività di gestione dei servizi dell’ente;
- il cambiamento del prestatore del servizio di assistenza obbligherebbe l’ente ad acquistare nuovi software, l’impiego dei quali comporterebbe incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate, oltre ad un ingente costo di formazione del personale interno;
- risulta pertanto conveniente affidare il servizio di assistenza in back-office e/o on-site per attività di formazione, sistemistiche e applicativo, per la gestione del sistema attualmente in uso;

CONSIDERATO che i servizi informatici per i quali si richiede l’acquisizione in argomento rientrano tra quelle coperte dai diritti esclusivi di opere dell’ingegno di cui all’art. 63, comma 2, lettera b) punto 3 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, che recita: “*Nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

utilizzata: b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni: 3) la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale";

VISTO il comma 1, lettera c), punto 3, dell'art. 125, D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 che recita : *"Gli enti aggiudicatori possono ricorrere a una procedura negoziata senza previa indizione di gara nei seguenti casi: c) quando i lavori, servizi e forniture possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni: 3) tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale. L'eccezione di cui al presente punto si applica solo quando non esistono sostituti o alternative ragionevoli e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale*

VISTO l' art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, modificato dal D.Lgs. 56/2017 il quale testualmente recita: *«2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta»;*

ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTO, altresì, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11/09/2020, n. 120 che prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento della fornitura di cui trattasi mediante procedura diretta, tenuto conto che il valore complessivo del servizio è inferiore al suddetto limite;

CONSIDERATO che i prodotti da acquistare sono disponibili sul catalogo MePA e che pertanto non vi è la necessità di richiedere condizioni di fornitura particolari;

RITENUTO necessario integrare la suddetta Determinazione n. 257/2020, e conseguentemente affidare alla Soc. Dedagroup Public Service S.r.l., i servizi di assistenza degli applicativi gestionali dedagroup in modalità back-office, on-site e attività di formazione al personale, per la spesa complessiva di €. 5.130,00.=, oltre €. 1.128,60.= per l'Iva 22%, per un totale di €. 6.258,60.=, attraverso la O.d.A. ID n. 5958086 effettuata sulla piattaforma Acquistinrete - MePA;

VALUTATA la congruità del prezzo offerto per la fornitura di cui trattasi, che corrisponde sul piano quali-quantitativo a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;

RICHIAMATE le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con Deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI:

- la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, approvata con Deliberazione C.C. n. 6 del 07.04.2020, esecutiva;
- il Bilancio di previsione 2020/2022, Esercizio 2020, approvato con Deliberazione C.C. n. 7 del 07.04.2020, esecutiva;
- il P.E.G. 2020/2022 (parte contabile), approvato con deliberazione G.C. n. 30 del 10/04/2020, esecutiva;
- il P.E.G. 2020/2022 – obiettivi 2020 e Piano della Performance 2020/2022, approvati con deliberazione G.C. n. 63 del 30/07/2020, esecutiva;

DETERMINA

- 1) Richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Affidare, mediante la O.d.A. ID n. 5958086 effettuata sulla piattaforma Acquistinrete – MePA, ai sensi del combinato disposto dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11/09/2020, n. 120, i servizi di assistenza degli applicativi gestionali dedagroup in modalità back-office, on-site e attività di formazione al personale, alla Soc. Dedagroup Public Service S.r.l., con sede in Trento, Via Di Spini n. 50, P.Iva: 01727860221 - C.F.: 03188950103.
- 3) Impegnare la spesa complessiva di €. 6.258,60.=, relativa ai seguenti servizi:
 - n. 30 ore attività di back-office/formazione, per un importo di €. 1.995,00.=, oltre €. 438,90.= per IVA 22%, per un totale di €. 2.433,90.=;
 - n. 30 ore attività on-site, per un importo di €. 3.135,00.=, oltre €. 689,70.= per IVA 22%, per un totale di €. 3.824,70.=.
- 4) Imputare la spesa complessiva di €. 6.258,60.=, alle seguenti Missioni del Bilancio 2020/2022 - Esercizio 2020, sufficientemente disponibili:
 - 01.02.1.03/1140, per €. 1.637,00.=, a titolo di attività di back-office/formazione;
 - 01.03.1.03/1350, per €. 380,00.=, a titolo di attività di back-office/formazione;
 - 01.06.1.03/1061, per €. 500,00.=, a titolo di attività di back-office/formazione;
 - 08.01.1.03/3243, per €. 587,00.=, a titolo di attività di back-office/formazione;
 - 01.11.1.03/505, per €. 3.154,60.=, a titolo di attività di attività on-site.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2020	2021	2022	Succ.	
1140	01.02.1.03	U.1.03.02.04.004		X				
1350	01.03.1.03	U.1.03.02.04.004		X				
1061	01.06.1.03	U.1.03.02.04.004		X				
3243	08.01.1.03	U.1.03.02.04.004		X				
505	01.11.1.03	U.1.03.02.19.002		X				

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- 5) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 6) Precisare che, in esecuzione alla presente determinazione, l'aggiudicazione definitiva e il relativo contratto con la ditta affidataria saranno perfezionati tramite la Piattaforma Acquistinretepa e sulla base di apposita autodichiarazione concernente il possesso dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm., fatto salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016.
- 7) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto indicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC) - Protocollo INPS n. 22975542 - scadenza validità: 11/02/2021.
- 8) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dall'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

LA RESPONSABILE
DELL'AREA AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio