

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 72)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

OGGETTO: Corso di formazione relativo al D.Lgs. n. 50/2016, aggiornato al primo decreto “correttivo” in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Impegno di spesa. - CIG Z871FF4DAB.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che il D.Lgs. del 18 aprile 2016 n. 50, avente ad oggetto: *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*, (pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016), ha riscritto completamente la materia degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché quello di concessioni di servizi;

VISTO che sulla Gazzetta Ufficiale del 05/05/2017, n. 103 – Supplemento Ordinario n. 22 - è stato pubblicato il D.Lgs. 19/04/2017, n. 56, cosiddetto *“correttivo”* al Codice dei Contratti Pubblici e che tale provvedimento è entrato in vigore il 20/05/2017;

DATO ATTO che il Decreto succitato è composto da numero 131 articoli, che dispongono numerose correzioni ai 220 articoli del D.Lgs. n. 50/2016 e che tali modifiche sono mirate a perfezionare l’impianto normativo, con lo scopo di migliorarne l’omogeneità, la chiarezza e l’adeguatezza;

CONSIDERATO che:

- che l’entrata in vigore del nuovo Codice degli appalti e le relative linee guide prevede l’attivazione di percorsi formativi specifici relativi all’espletamento delle attività di RUP, di Direttore dei lavori e di Direttore esecutivo del contratto per le gare di lavori, servizi e forniture;
- che presso il Comune di Pogliano Milanese non sussiste alcun servizio attivo di fornitura di percorsi formativi specifici;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i., Codice dei Contratti Pubblici;
- il D.Lgs. 19/04/2017, n. 56, cosiddetto *“correttivo”* al Codice dei Contratti Pubblici;
- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con deliberazione A.N.A.C. n. 72/2013, il quale dispone che le pubbliche amministrazioni debbano programmare interventi formativi adeguati, di livello sia generale che specifico;
- il D.Lgs. 25/05/2016, n. 97, in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, correttivo della Legge 06/11/2012, n. 190 e del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- l’art. 15, comma 5, del D..PR. 16/04/2013, n. 62, ad oggetto *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165”*;
- l’art. 16 del Codice di Comportamento dei dipendenti di questo comune, approvato con deliberazione G.C. n. 136 del 10/12/2013;

RICHIAMATO altresì, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019, approvato con deliberazione G.C. n. 9 del 27/01/2017, che al paragrafo 3.4 individua la struttura degli interventi formativi, considerandola uno degli strumenti principali per la prevenzione della corruzione;

RISCONTRATA pertanto la necessità ed il correlato obbligo di procedere alla realizzazione di un intervento formativo in materia di appalti di lavori, servizi e forniture, per una corretta applicazione delle nuove disposizioni intervenute di recente con l’approvazione del decreto *“correttivo”* in materia di contratti pubblici, prevedendo anche il coinvolgimento del personale dei Comuni di Corbetta e Rescaldina;

RITENUTO opportuno avviare l’organizzazione dell’intervento formativo in argomento che, tenuto conto del numero di dipendenti coinvolti, risulta economicamente più conveniente per l’ente, evitando peraltro ingenti esborsi per costi di missione;

PRESO ATTO della proposta formativa trasmessa in data 27/07/2017, dalla Società UPEL – Unione Provinciale Enti Locali con sede a Varese, in Via Como n. 40 – C.F.: 80009680127 – P.IVA: 03452510120, relativa allo svolgimento di un corso in materia di appalti pubblici dopo l’entrata in vigore del cosiddetto decreto *“correttivo”*, rivolto a tutti i dipendenti coinvolti, per una spesa di €. 1.600,00, Iva esente;

VISTO l’allegato programma proposto dalla Società UPEL (Allegato n. 1), relativo alle seguenti tematiche e così articolato:

- 15 novembre 2017 – ore 14.00 / 17.30 c/o il Comune di Corbetta: GLI AFFIDAMENTI INFERIORI ALLE SOGLIE COMUNITARIE (affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiori a euro 40.000,00 - affidamenti di lavori, servizi e forniture con procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. b) e c) del Codice);

- 29 novembre 2017 – ore 14.00 / 17.30 c/o il Comune di Rescaldina: LE NOVITÀ DEL PRIMO DECRETO CORRETTIVO NELLE FASI DI PROGETTAZIONE, AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE (le novità nella fase di progettazione di appalti di lavori, servizi e forniture - le novità nella fase di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture - le novità nella fase di esecuzione di appalti di lavori, servizi e forniture);

DATO ATTO che il costo complessivo del corso, pari a euro 1.600,00, esente IVA, sarà ripartito forfetariamente tra i seguenti enti come segue:

- euro 500,00 a carico del Comune di Pogliano Milanese;
- euro 550,00 a carico del Comune di Corbetta;
- euro 550,00 a carico del Comune di Rescaldina;

PRESO atto che dal 01/01/2016 sono entrati in vigore i commi 501 e 502 della Legge 208/2015, che estende ai comuni sotto i 10.000 abitanti la possibilità di svolgere procedure di acquisto autonome per importi inferiori ai 40.000 euro (art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24/06/2014, n. 90), inoltre per acquisti di beni e servizi inferiori ai 1.000 euro resta fermo l'obbligo di ricorrere ai parametri prezzo-qualità delle convenzioni Consip (art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488), ove esistenti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che per lavori, servizi e forniture inferiori a euro 40.000,00.= è consentito l'affidamento diretto adeguatamente motivato da parte del Responsabile del procedimento;

VISTO l'art. 6 comma 1 del vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

RITENUTO pertanto di poter procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura autonoma e diretta alla Società UPEL – Unione Provinciale Enti Locali con sede a Varese, in via Como n. 40 C.F.: 80009680127 – P.IVA: 03452510120, tenuto conto che il costo del servizio di cui trattasi a carico di questo comune è pari a complessivi €. 500,00.=, IVA esente ai sensi art. 10, comma 20, del D.P.R. 633/1972 e art. 14, comma 10, Legge 537/1993;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di previsione e il PEG dell'esercizio 2017/2019;

D E T E R M I N A

- 1) Affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Società UPEL – Unione Provinciale Enti Locali con sede a Varese, in Via Como n. 40 – C.F.: 80009680127 – P.IVA: 03452510120, il corso di formazione in materia di appalti e contratti pubblici, da effettuarsi i giorni 15/11/2017 e 29/11/2017 rispettivamente presso il Comune di Corbetta e di Rescaldina, unitamente alla partecipazione dei dipendenti del Comune di Pogliano Milanese, come da programma allegato (Allegato n. 1).
- 2) Impegnare 1/3 del costo totale, per un importo pari a euro 500,00.=, IVA esente, relativo all'affidamento del servizio di cui sopra a carico di questo comune, tenuto conto che i restanti 2/3 saranno suddivisi in equa parte ed impegnati dai Comuni di Corbetta e Rescaldina.
- 3) Imputare la predetta spesa alla Missione 01.02.1.03/1140, ad oggetto: "Corsi di aggiornamento Area Affari Generali", del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2017, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione–Programma Titolo-Macroaggregato	V°livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2017	2018	2019	Succ.	
1140	01.02.1.03	U.1.03.02.04.004		x				

- 4) Precisare che, stante l'inserimento del corso in materia di appalti e contratti pubblici tra la formazione obbligatoria in tema di anticorruzione, come previsto dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione

2017/2019", e pertanto l'assenza di discrezionalità circa l'autorizzazione della relativa spesa, è da considerarsi "fuori dell'ambito applicativo di cui al comma 13, dell'art. 6, del D.L. 78/2010", cioè fuori dai limiti alle spese di formazione.

- 5) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 6) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 7) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, c. 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 8) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 19 settembre 2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.