

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 35)

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 250 DEL 31-07-2013

**OGGETTO: Rimborso spese al Tesoriere Comunale - Impegno di
spesa anno 2013 - CIG 3337495BFD.**

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con determinazione Reg. Gen. n. 405 del 25.11.2011 veniva aggiudicato il servizio di tesoreria comunale per il periodo dall'1.1.2012 al 31.12.2016 all'Istituto bancario Banca di Legnano – Agenzia di Pogliano Milanese;

Vista la convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria comunale che all'articolo 16, 2° comma, prevede che “ Il rimborso al Tesoriere delle spese postali e per stampati, degli oneri fiscali nonché di quelle inerenti le movimentazioni dei conti correnti postali ha luogo con periodicità trimestrale; il Tesoriere procede di iniziativa alla contabilizzazione sul conto di tesoreria delle predette spese, trasmettendo apposita nota-spese sulla base della quale l'Ente emette i relativi mandati”;

Ritenuto dover impegnare la somma di € 100,00 per il rimborso delle spese che il tesoriere anticipa per l'anno in corso relativamente al servizio di Tesoreria comunale;

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n.212/2012 che ha introdotto l'art. 147bis al D.Lgs.267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visto il Bilancio di Previsione esercizio 2013 approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 2.7.2013;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 189.8.2000, n.267;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n.267/2000;

DETERMINA

- 1) Impegnare la somma di € 100,00 quale “ spese di gestione tesoreria anno 2013”;
- 2) Imputare la predetta spesa all'intervento 1.01.03.03/Cap. 510 del bilancio di previsione 2013, sufficientemente disponibile;
- 3) Precisare che le spese saranno liquidate al Tesoriere a seguito relativo addebito delle stesse in procedura Tesoreria;
- 4) Dare atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010;
- 5) Dare atto che viene rispettato l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n.212/2012 che ha introdotto l'art. 147bis al D.Lgs.267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

- 6) Dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2, della Legge n. 102 del 3.2.2009.

Pogliano Milanese, 22 luglio 2013.

Istruttore della pratica
Cova Maria

La Responsabile Area Finanziaria
Rag. Giuseppina Rosanò

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 581

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 31.7.2013

Il Responsabile Area Finanziaria
Rag. Giuseppina Rosanò

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :		
	Data	Firma
- Area Affari Generali		
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 30-08-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 30-08-2013 al 14-09-2013

Pogliano Milanese, 30-08-2013

IL MESSO COMUNALE