



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 375

Data: 10/10/2022

OGGETTO: Integrazione impegno di spesa di cui alla determinazione n. 207 del 21/06/2022 – Competenze al rilevatore del censimento

LA RESPONSABILE

PREMESSO che:

- Con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti.
- Il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione.
- Il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento denominato PGC.
- La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

DATO atto che l'Istat con nota prot. n. 0708700/19 del 05/04/2019 ha comunicato al Comune di Pogliano Milanese la partecipazione alle seguenti rilevazioni campionarie annuali:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- **Rilevazione areale – codice PSN IST – 02493;**
- **Rilevazione da lista – codice PSN IST – 02494 /** (da svolgersi nel quarto trimestre 2021);

RICHIAMATA la Determinazione n. 124 del 24/05/2014, avente per oggetto: “*Censimento permanente della popolazione 2018/2021.- Costituzione dell’Ufficio Comunale di Censimento*” con la quale veniva costituita la composizione dei membri dell’Ufficio preposto allo svolgimento delle operazioni censuarie.;

RICHIAMATA la Determinazione n. 331 del 03/09/2021, avente per oggetto: “Modifica costituzione dell’Ufficio Comunale di Censimento”;

VISTA la circolare dell’Istituto Nazionale di Statistica n. 1/c prot.1163237/21 del 13/04/2021;

DATO atto che con Determinazione n. 334 del 06/09/2021 veniva approvata la graduatoria di merito della selezione pubblica finalizzata al conferimento di un incarico di rilevatore esterno e contestualmente veniva conferito l’incarico al Sig. Barone Dario per le rilevazioni campionari svoltesi nell’anno 2021: “Rilevazione areale” (codice PSN IST – 02493) “Rilevazione da lista” (codice PSN IST – 02494), con la precisazione che detto incarico ha natura di collaborazione autonoma occasionale di cui all’art. 67, comma 1, lett. L) D.P.R. 917/86, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222-2228 e seguenti c.c.;

DATO atto che con la circolare dell’Istituto Nazionale di Statistica n. 1/c prot. 1163237/21 del 13/04/2021 veniva stimato quale contributo massimo erogabile per il Comune di Pogliano Milanese la somma di in € 3.194,00;

RICHIAMATA la determinazione n. 560 del 14/12/2021 con la quale si accertava e impegnava la somma di € 1.451,70 di cui alla nota pervenuta dal servizio PBC-OR di Istat in data 23.11.2021 con il prot. N. 12766. Dettagliata come segue:

Rilevazione Areale	
Quota fissa	324,00
Quota variabile	400,20
Rilevazione da lista	
Quota fissa	381,00
Quota variabile	346,50
Totale	1.451,70

RICHIAMATA la determinazione n. 207 del 21/06/2022 con la quale si accertava e impegnava la somma di € 915,30 a seguito della nota pervenuta dal servizio PBC di Istat in data 10/06/2022 con il prot. N. 6638 recante la specificazione dell’emissione dei mandati di pagamento a saldo, come segue:

Contributo formazione	75,00
Quota variabile A – saldo	696,30

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Quota variabile B – saldo	144,00
totale	915,30

ATTESO che l'UCC ha svolto tutte le attività censuarie previste dal Piano Generale di Censimento per l'anno 2021;

VISTO il combinato disposto degli artt. 18, lett. b) e 70-ter del C.C.N.L. del 21/05/2018 in materia di compensi Istat;

DATO atto che l'Istat in data 01 settembre 2022 rispondendo ad un chiarimento formulato dalla Responsabile del servizio di riferimento, specificava le attività validate dal sistema attribuite al rilevatore sig. Dario Barone riconoscendogli competenze per l'importo di € 1.612,00;

VISTI:

Lo Statuto Comunale

il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL;

il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

il vigente regolamento comunale di contabilità;

il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

VISTI:

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";

la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020";

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 ad oggetto: Approvazione Rendiconto della gestione 2021.

la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 ad oggetto: "Approvazione Piano Performance 2022 e conseguente aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

l'art. 165, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 8217 del 19.07.2022 con decorrenza 01.08.2022 di attribuzione alla dott.ssa Stefania Meraviglia della Posizione Organizzativa dei Servizi ai Cittadini, Affari Generali, personale e digitalizzazione e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

D E T E R M I N A

- 1) Richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Integrare l'impegno di spesa n. 551, per l'importo di **€ 696,70** assunto con la citata determinazione n. 207 del 21/06/2022 – di cui alla Missione 01 – Programma 07 –cap. 1561 del bilancio 2022/2024 – esercizio 2022, al fine di liquidare le competenze riconosciute dall'Istat al rilevatore sig. Dario Barone pari a € 1.612,00;
- 3) Dare atto che le competenze da riconoscere al sig. Dario Barone sono soggette a Irap nella misura dell'8,50%, per un importo di € 137,02, da imputarsi alla missione 1 programma 07 – cod. 1.02.01.01 - cap. 1106 - del bilancio 2022/2024 esercizio 2022;
- 4) Disporre nel contempo, con l'elaborazione degli emolumenti stipendiali del mese di ottobre 2022, la trattenuta di € 508,10 a carico della matricola 68015 e la trattenuta di € 325,62 a carico della matricola 41394, quale compenso attribuito non correttamente per un disguido nella interpretazione delle circolari Istat;
- 5) Di accertare la somma di **€ 833,72** alla risorsa 3.05.99.99 - cap. 2480 ad oggetto:” Introiti e Rimborsi Diversi” del bilancio 2022/2024, esercizio 2022;
- 6) Di liquidare le competenze spettanti al sig. Dario Barone a seguito di presentazione nota spesa con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità;
- 7) Dare, infine atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO,
AFFARI GENERALI, PERSONALE
E DIGITALIZZAZIONE
Dott.ssa Stefania Meraviglia