

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 27)

AREA FINANZIARIA

DETERMINA

**OGGETTO: Acquisto stampante HP Laserjet Pro M454 dn -
D.S.C. Digital System Computers Srl - CIG
Z5229BB774**

IL RESPONSABILE

Premesso che il Sindaco ha segnalato la necessità di dotare il proprio ufficio di una stampante con caratteristiche che contemplino anche l'utilizzo del colore;

Dato atto che la richiesta è supportata dalla condizione che il Sindaco provvede in autonomia ad elaborare comunicazioni all'esterno, quale funzione rientrante nei compiti istituzionali;

Atteso che il numero di copie necessarie non supera le 2.500 (duemilacinquecento) annue, e pertanto anche la fornitura di materiali di consumo è contenuta;

Evidenziato che la stampante HP1320, installata presso l'ufficio del Sindaco verrà trasferita presso il servizio finanziario in sostituzione di altra stampante non funzionante;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”*;

Atteso che si ritiene opportuno procedere attraverso la piattaforma Mepa che rappresenta uno strumento utilizzabile dagli enti locali per esperire procedure di acquisto autonome per beni e servizi in quanto al contempo uno strumento telematico;

Richiamate le Linee Guida n. 4 approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 riguardanti le *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici”*;

Esaminate le offerte del Mercato Elettronico (MePA) comprese nell'iniziativa "BENI/INFORMATICA, ELETTRONICA, TELECOMUNICAZIONI E MACCHINE PER UFFICIO";

Ritenuto opportuno acquistare la stampante laser color HP LaserJet Pro M454dn, offerta dalla ditta D.S.C. digital system computers srl, via XX Settembre 30, 20025 Legnano (MI) P.I. 06159180154, che presenta le caratteristiche necessarie al bisogno e propone la stessa al costo di € 330,00 oltre iva 22% per € 72,60 per un totale di € 402,60;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 12 del 20/02/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio 2019/2021;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 31 del 03/04/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 (Parte Contabile);

Vista la Deliberazione di G.C. n. 52 del 24/05/2019 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019-2021 – obiettivi anno 2019 e piano della performance 2019-2021;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt.107 e 183 del D.L 18.08.00 n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto di quanto disposto nelle premesse;
- 2) Di acquistare la stampante HP LaserJet Pro M454dn , offerta dalla ditta D.S.C. digital system computers srl, via XX Settembre 30, 20025 Legnano (MI), attraverso ODA da effettuarsi su piattaforma MEPA;
- 3) Di impegnare la spesa di € 330,00 oltre iva 22% per € 72,60 per un totale di € 402,60, a titolo di acquisto stampante HP LaserJet Pro M454dn;
- 4) Di imputare la predetta spesa alla missione 01.03.01.02 cap. 430 del bilancio di previsione 2019/2021 esercizio 2019;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	Programma
				2019	
430	01.03.1.02	U.1.03.01.02.999		X	

- 5) Di autorizzare l'inserimento nel Mepa dell'ODA relativa alla stampante dettagliata in premessa;
- 6) Di dare atto che i servizi rientrano in quelli a carattere istituzionale e che le fatture conseguenti sono oggetto di Split payment ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, come introdotto dalla Legge 190/2015;
- 7) Di provvedere al pagamento della somma di € 402,60 i.i., con le modalità di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione fattura da parte della ditta D.S.C. digital system computers srl, via XX Settembre 30, 20025 Legnano (MI);

- 8) Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 9) Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
- 10) Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
- 11) Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
- 12) Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 12 settembre 2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
Rag. Giuseppina Rosanò

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.