

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 44)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINA

OGGETTO: Incarico membro esterno per la partecipazione alla commissione di gara d'appalto per l'aggiudicazione dei servizi scolastici complementari, progettazione e realizzazione di progetti educativi scolastici, sostituzione e integrazione personale

LA RESPONSABILE

PRESO atto che

- con determinazione n. 151 del 13.06.2018 è stato approvato il bando per l'avviso pubblico per il conferimento di incarico mediante procedura di valutazione comparativa di esperto per la partecipazione alla commissione di gara d'appalto per l'affidamento dei servizi scolastici complementari, progettazione e realizzazione di progetti educativi scolastici, sostituzione e integrazione personale educativo Asilo Nido e formazione/aggiornamento personale educativo e di coordinamento 2018/2019 - 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 con l'utilizzo della piattaforma del Consorzio Cev;
- con nota Prot. n. 7602 del 09/07/2018 SER.CO.P. ASC (Protocollo Ser.Co.P.6004/2018) ha autorizzato la Dott.ssa Roberta Monti a svolgere fuori dal normale orario di lavoro l'incarico in qualità di componente della gara d'appalto meglio specificato in oggetto;
- con Determinazione n. 182 del 09.07.2018 si è provveduto ad affidare l'incarico alla Dott.ssa Roberta Monti residente in Rho (MI);

RITENUTO dover procedere all'impegno di spesa di € 549,00 onnicomprensiva di contributi previdenziali ed IVA (se dovuta), al lordo della ritenuta d'acconto e la quota di IRAP (pari a 8,5%) apri ad € 51,00 a carico dell'Ente;

RILEVATO che la spesa trova adeguata copertura come segue:

- € 549,00 alla missione 04.06.1.03 capitolo 2590 del Bilancio dell'esercizio 2018;
- € 51,00 alla missione 04.06.1.02 capitolo 2395 del Bilancio dell'esercizio 2018;

VISTO l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

PRESO atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010;

VISTO il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28/02/2018 con cui è stato approvato il Bilancio 2018/2020 – immediatamente eseguibile;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 - Parte Contabile;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267;

VISTO l'art. 183 del D.L.gs. n. 267/00;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare la somma di € 549,00 quale compenso – al lordo di ritenuta IRPEF - per

la prestazione resa dalla Dott.ssa Roberta Monti residente in Rho (MI) in qualità di membro esterno alla missione 04.06.1.03 capitolo 2590 del Bilancio dell'esercizio 2018 come segue:

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
			2016	2017	2018	
2590	04.06.1.03	U.1.03.02.15.999			X	

2. Di impegnare la somma di € 51,00 quale quota IRAP a carico dell'Ente alla missione 04.06.1.03 capitolo 2395 del Bilancio dell'esercizio 2018 come segue:

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
			2016	2017	2018	
2395	04.06.1.03	U.1.02.01.02.001			x	

3. Dare altresì atto:

- che la somma di € 549,00 verrà liquidata alla Dott.ssa Roberta Monti col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di nota spese;
- che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
- che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
- che la responsabile del procedimento ai sensi degli art. 4 e 5 della Legge 241/90 è la Dott.ssa Paola Barbieri.

Pogliano Milanese, 10 luglio 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SOCIO-CULTURALE
Dott.ssa Paola Barbieri

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e
s.m.i.*