

Allegato "01"

Relazione sulle misure di razionalizzazione di cui ai commi 594-599 – art. 2 della legge 244/2007, adottate nel corso dell'esercizio finanziario 2019.

PREMESSO CHE :

- il Comune di Pogliano Milanese con deliberazione G.C. n. 4 del 11/01/2019 ha adottato il piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento 2019/2021 – ai sensi dell'art. 2 commi 594 e seguenti della Legge 24/12/2007 n. 244;

A tal proposito si rileva in particolare che:

Per quanto riguarda le spese per l'invio della posta, a seguito introduzione della PEC e della posta elettronica, l'invio tradizionale mediante l'ufficio postale è ormai residuale, la spesa si è assestata a € 5.074,70 (comprensiva delle piccole spese anticipate dal servizio economato).

DOTAZIONI STRUMENTALI ANCHE INFORMATICHE CHE CORREDANO LE STAZIONI DI LAVORO (ART. 2 COMMA 594, LEGGE 244/2007 PUNTO A).

Gli uffici comunali sono dotati delle attrezzature necessarie a svolgere i propri compiti e quindi conseguire una corretta attività amministrativa.

In linea generale è stabilito il divieto di :

- utilizzare la rete internet per scopi incompatibili con l'attività dell'Ente;
- installare programmi sul personal computer senza la preventiva autorizzazione dell'amministratore di sistema;
- modificare la configurazione del personal computer in dotazione;
- utilizzare le risorse hardware e software e i servizi disponibili per scopi personali.

Analisi fisica:

descrizione	31/12/2018	31/12/2019
Personal computer	29	30
Computer portatili	3	3
Notebook	0	1
Stampanti di rete	3	3
Stampanti locali	13	14
Scanner	3	3
Server di rete	4	4
Fotocopiatori (a noleggio)	5	5
plotter	1	1
Portatile per radio rice - trasmittente	1	1

Nel corso dell'anno 2019 :

- sono stati acquistati n. 1 PC per Area Lavori Pubblici e n. 1 Notebook per Area Socio Culturale
- la nuova stampante acquistata è stata destinata all'ufficio del Sindaco.

Le apparecchiature di fotocopione, sono a noleggio, ove possibile le copie vengono realizzate fronte retro riducendo al minimo la stampa a colori.

Analisi Economica:

- spesa a consuntivo 2009 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec: € 5.273,98;
- spesa a consuntivo 2010 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec: € 4.793,45;
- spesa a consuntivo 2011 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec: € 3.349,02;
- spesa a consuntivo 2012 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec: € 2.973,08;
- spesa a consuntivo 2013 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec. € 3.327,12 (di cui 2.298,66 per acquisto di carta ed 1.028,46 per acquisto di toner e cartucce).
- spesa a consuntivo 2014 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec. € 3.691,95 (di cui 1.708,49 per acquisto di carta ed 1.389,66 per acquisto di toner e cartucce).
- spesa a consuntivo 2015 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec. € 1.935,77 (di cui 647,82 per acquisto di carta ed 1.287,95 per acquisto di toner e cartucce).
- spesa a consuntivo 2016 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec. € 4.236,52 (di cui 1.987,38 per acquisto di carta ed 2.249,14 per acquisto di toner e cartucce) la maggiore spesa si giustifica con la necessità di acquistare prodotti originali per le stampanti stante i disservizi generati con i toner rigenerati.
- spesa a consuntivo 2017 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec. € 1.343,04 (di cui 748,47 per acquisto di carta ed 594,57 per acquisto di toner e cartucce).
- spesa a consuntivo 2018 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec. € 2.085,73 (di cui 1.518,54 per acquisto di carta ed € 567,19 per acquisto di toner e cartucce).
- spesa a consuntivo 2019 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax . ec. € 2.211,04 (di cui 1.518,54 per acquisto di carta ed € 692,50 per acquisto di toner e cartucce).

APPARECCHI DI TELEFONIA MOBILE

L'utilizzo dei cellulari di servizio avviene secondo quanto disposto nella citata deliberazione G.C. n. 4 del 11/01/2019.

Per quanto attiene alla telefonia mobile l'Ente ha aderito alle convenzioni Consip.

Dal 2018 sia per i dati che per la voce si utilizza il sistema Voip.

Analisi fisica

settore	n. cellulari al 31/12/2019	note	
Affari Generali	1	n. 1 personale serv. Demografici in reperibilità n. 1 sim Impianto Rotor	ricarica ricarica
Area Lavori Pubblici	3	n. 1 Responsabile n. 1 Operatore Ecologico n. 2 sim Impianto allarme	ricarica ricarica ricarica
Area Urbanistica	1	n.1 personale urbanistica	ricarica
Area Vigilanza	3	n. 1 Responsabile n. 1 personale vigilanza n.1 sim targa System	contratto contratto ricarica
Area Sociale	1	n. 1 responsabile/assistente sociale	ricarica
Organi Istituzionali	1	Sindaco	contratto

Analisi economica:

Consuntivo 2008	€	2.924,82
Consuntivo 2009	€	2.368,57
Consuntivo 2010	€	1.883,63
Consuntivo 2011	€	1.207,68
Consuntivo 2012	€	1.403,64
Consuntivo 2013	€	1.775,00
Consuntivo 2014	€	1.860,67
Consuntivo 2015	€	1.484,94
Consuntivo 2016	€	1.341,38
Consuntivo 2017	€	1.144,00
Consuntivo 2018	€	988,14
Consuntivo 2019	€	1.149,40

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Analisi fisica

settore	n. automezzi al 31/12/2019
Affari generali	1
Area lavori pubblici / urbanistica	2
Area Vigilanza	2
Area sociale	1

Gli automezzi in dotazione ai servizi comunali sono utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'Amministrazione. La fornitura di carburanti avviene presso stazioni di servizio, utilizzando apposita carta magnetica. La tessera è dotata di banda magnetica cui è associato un codice PIN. Mensilmente vengono consegnate al servizio economato le schede carburanti ai fini della verifica dei consumi e della correttezza della fattura emessa dal fornitore.

Vengono garantite gli interventi di manutenzione e di revisioni.

Analisi economica:

Rendiconto 2019	
Riparazione automezzi (spesa complessiva)	€ 1.691,80
La spesa si riferisce ad interventi minimi di manutenzione sugli automezzi in uso al personale dipendente	

BENI IMMOBILI

Le misure di contenimento nel corso dell'anno 2019 hanno avuto come riferimento:

- la verifica periodica delle spese relative alle utenze (riscaldamento, acqua, luce ecc.) con verifica del funzionamento dei contatori e degli impianti. L'ufficio tecnico ha provveduto a segnalare tempestivamente eventuali anomalie al gestore dei diversi servizi.
- L'adesione al Consorzio Cev, con affidamento della fornitura di energia elettrica e gas metano alla società Global Service ha garantito l'applicazione di tariffe in misura inferiore a quelli stabiliti dalle convenzioni Consip.

Analisi economica:

Consuntivo anno 2009 – spesa la locazione di immobili € 65.528,00

Consuntivo anno 2010 – spesa la locazione di immobili € 36.705,06

Consuntivo anno 2011 - spesa la locazione di immobili € 5.588,88

Consuntivo anno 2012 - nessuna spesa per locazioni =

Consuntivo anno 2013 – nessuna spesa per locazioni =

Consuntivo anno 2014 – nessuna spesa per locazioni. =

Consuntivo anno 2015 – nessuna spesa per locazioni. =

Consuntivo anno 2016 – nessuna spesa per locazioni. =

Consuntivo anno 2017 – nessuna spesa per locazioni. =

Consuntivo anno 2018 –spesa per locazioni passive è pari a € 1.500,00 (*trattasi di una locazione temporanea limitata al completamento dei lavori di ristrutturazione degli alloggi per gli anziani*).

Consuntivo anno 2019 - –spesa per locazioni passive è pari a € 3.600,00 (*trattasi di una locazione temporanea limitata al completamento dei lavori di ristrutturazione degli alloggi per gli anziani*).

La Responsabile Area Finanziaria

f.to rag. Giuseppina Rosanò