

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

Il Gruppo CAP - Società Capogruppo CAP Holding SpA con sede ad Assago (MI) e Società AMIACQUE Srl con sede a Milano - ricerca, mediante procedura di selezione ai sensi del vigente Regolamento per il reclutamento del personale scaricabile dal sito www.gruppocap.it n. 1 candidato per la copertura del seguente profilo professionale:

"LEGAL SENIOR"

da inserire presso la Società CAP Holding. S.p.A. - Staff Direzione Generale

I candidati ambosessi (L. 903/77) potranno inviare all'indirizzo e-mail <u>seniorlegal@michaelpage.it</u> dettagliato curriculum professionale, autorizzando il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 sulla Privacy, <u>entro e non oltre il 15 febbraio 2017.</u>

Non verranno prese in considerazione le candidature che perverranno oltre il termine sopra specificato. La sede di lavoro è Assago (MI).

La Società intende procedere all'assunzione con contratto di lavoro subordinato nell'ambito del vigente C.C.N.L. Unico Gas Acqua, categoria professionale "impiegato".

La forma contrattuale di inserimento, il livello di inquadramento ed il correlato trattamento economico saranno definiti in relazione alle caratteristiche professionali del candidato/a.

Il processo di selezione verrà espletato dalla Società MICHAEL PAGE.

REQUISITI:

- Laurea Magistrale in Giurisprudenza
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Esperienza almeno quinquennale in analoga mansione in contesti strutturati di medio grandi dimensioni o presso studi legali
- Ottima conoscenza diritto civile, diritto processuale civile, diritto societario, diritto amministrativo/ambientale, contrattualistica
- Ottima conoscenza pacchetto Office
- Idoneità fisica alla mansione
- Possesso di patente B

FUNZIONI

La risorsa, che sarà inserita presso la Società Capogruppo, Staff Direzione Generale, avrà il compito di gestire tutte le attività dell'Ufficio Legale, assicurando ogni azione, adempimento e iniziativa legale a supporto delle società del Gruppo.

Dovrà, in particolare, garantire:

- la gestione del contenzioso giudiziale attivo passivo e stragiudiziale
- la gestione del precontenzioso e le attività di conciliazione
- la redazione di pareri legali
- la corretta predisposizione della contrattualistica
- assistenza in materia legale alle Direzioni aziendali.

Assago, 30 gennaio 2017