



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 207

Data: 27/05/2021

OGGETTO: Gestione ex struttura bar del centro sportivo comunale a servizio esclusivo del centro natatorio - periodo 15 giugno - 15 settembre 2021: condizioni pattuite tra l'Amministrazione Comunale e la Società Futura P.M. S.r.l.

LA RESPONSABILE

Premesso che:

- è esistente presso il centro sportivo comunale, un centro diurno per l'acquaticità estiva, realizzato mediante l'istituto del Project Financing, giusta Convenzione del 15.01.2013, registrata con n. 1/3 di rep., - oggetto *"Concessione per la progettazione, realizzazione e gestione di un centro diurno per l'acquaticità estiva nell'area del centro sportivo comunale "Comm. Moroni" in via Camillo Chiesa"*;
- nella medesima area dove sorge il centro natatorio è presente un locale ex bar ristoro;

Tenuto conto dell'interesse pubblico e della opportunità che ai fruitori del centro natatorio venga garantito un servizio bar;

Sottolineato che:

- con nota pervenuta presso l'Ente al prot. n. 4377 in data 19/04/2021 e depositata agli atti dell'Area Socio Culturale, la Società Futura P.M. s.r.l. ha manifestato la propria disponibilità a farsi carico della gestione del bar annesso al parco acquatico per la stagione estiva 2021, specificando che, continuando l'emergenza Covid 19 questa condiziona la programmazione e la gestione della stagione estiva, con un forte impatto sull'equilibrio economico finanziario della società stessa;
- per quanto sopra, la Società Futura, nella stessa nota, ha chiesto all'Amministrazione Comunale di adottare le medesime condizioni contrattuali della stagione 2020;
- con nota prot. n. 5219 del 06/05/2021, depositata agli atti dell'Area Socio Culturale, la Responsabile dell'Area LLPP ha comunicato che nel corso del 2021 non ha potuto procedere ad espletare l'appalto per la realizzazione e gestione del bar presso il Centro Sportivo ;
- non risultano ragioni ostative all'affidamento della gestione temporanea del bar suddetto alla Società Futura P.M. s.r.l., in quanto:
 - ✓ l'art. 9 della Concessione del 15.01.2013, sopra richiamata, prevede

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

espressamente che **"la Concessionaria si impegna [...] ad eseguire ogni altra attività, anche non commerciale, non citata tra le precedenti per la normale gestione funzionale ed economica del Centro Natatorio, ivi compresa, a discrezione della Concessionaria, l'attività di bar e/o ristorazione interna al Centro Natatorio, previa autorizzazione del Concedente"**;

- ✓ l'articolo 2 della medesima Concessione affida alla Concessionaria, Società Futura P.M. S.r.l. la concessione di costruzione e gestione, anche tramite soggetti da essa autorizzati;
- la gestione del bar ha carattere del tutto temporaneo e comunque sino all'esito positivo della procedura concorsuale per la ristrutturazione del bar esistente;

Ritenuto richiedere a Futura P.M. s.r.l. il pagamento -prima della conclusione dell'attività e comunque entro e non oltre il 15.09.2021 - di:

- un canone forfettario per l'uso della struttura pari ad € 7.000,00 (settemila), oltre iva da pagare in un'unica soluzione, per complessivi € 8.540,00;
 - un rimborso spese forfettario onnicomprensivo pari a € 850,00 (ottocentocinquanta) per le spese relative alle utenze (luce, acqua, gas) da pagare in un'unica soluzione;
- in quanto tali le somme previste nel Piano Esecutivo di gestione;

Assunti agli atti d'ufficio:

- i protocolli di sicurezza aziendali anticontagio covid 19 debitamente redatti e sottoscritti per la gestione del centro natatorio e per la gestione del bar annesso al centro natatorio;
- gli esiti dell'esame delle acque dal quale risulta l'idoneità dell'acqua alla balneazione così come prescritto nella tabella A dell'allegato 1 all'Accordo Stato regioni e PP.AA. 16/01/2003;

Ritenuto pertanto opportuno, alla luce delle considerazioni sopra esposte, consentire alla Società Futura P.M. s.r.l. l'uso temporaneo della ex struttura bar per esercitare il servizio di somministrazione di alimenti e bevande a seguito di provvedimento autorizzativo da parte del servizio competente, nelle modalità indicate all'articolo 2 della Concessione del 15.01.2013, registrata con n. 1/3 di rep. e alle condizioni di seguito indicate:

- il servizio bar sarà posto **ad esclusivo servizio dei frequentatori del centro natatorio pertanto non potrà essere aperto nè svolto in orari e giorni di apertura differenti da quelli di detto centro natatorio**;
- la Società Futura P.M. s.r.l., si impegna fin da ora a non richiedere al Comune di Pogliano Milanese indennizzi o prelievi sulla futura concessione di gestione del nuovo bar;
- l'utilizzo temporaneo della struttura da parte della Società Futura P.M. s.r.l. durerà dal 15 Giugno al 15 Settembre 2021;
- la struttura bar sarà riconsegnata all'Amministrazione Comunale sgombrata, in buono stato, nella situazione di fatto e di diritto in cui viene concessa entro il 25.09.2021;
- l'Amministrazione Comunale sarà tenuta indenne da ogni rischio connesso alla gestione;
- il Comune di Pogliano Milanese è inoltre esonerato da ogni responsabilità per danni a persone e cose, dipendenti direttamente e indirettamente dall'esercizio delle attività;
- la Società Futura P.M. s.r.l., per la stagione estiva 2021, corrisponderà al Comune di Pogliano Milanese, prima della conclusione dell'attività e comunque entro e non oltre il 15.09.2021:
 - ✓ un canone forfettario per l'uso della struttura pari ad € 7.000,00 (settemila), oltre iva da pagare in un'unica soluzione, per complessivi € 8.540,00;
 - ✓ un rimborso spese forfettario onnicomprensivo pari a € 850,00 (ottocentocinquanta) per le spese relative alle utenze che fanno capo ai locali dati in concessione (luce, acqua, gas) da pagare in un'unica soluzione;somme così previste nel Piano Esecutivo di gestione;

Viste le condizioni pattuite e sottoscritte tra le parti contenute nel documento redatto dal Responsabile del Servizio Socio Culturale, allegato alla presente per farne parte sostanziale e integrante, All. 1, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Visti:

- il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 23.03.2021 ad oggetto: "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021-2023 (art. 170 – comma 1 – del Dlgs n.267/2000) - Approvazione";
- il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 23.03.2021 e successive variazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 31.3.2021 - parte contabile e successive variazioni;

Visto l'art. 3, comma 5 del Dl: 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.L.gs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visti gli art. 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di concedere alla Società FUTURA P.M.S.r.l. – Via Gramsci, 9 – Vedano al Lambro (MB), l'utilizzo temporaneo dei locali ex Bar Centro Sportivo Comunale per esercitare, nelle forme indicate nell'articolo 2 della Concessione del 15.01.2013, il servizio di somministrazione di alimenti e bevande a seguito di provvedimento autorizzativo da parte del Servizio competente e alle condizioni di seguito indicate:
 - il servizio bar sarà posto **ad esclusivo servizio dei frequentatori del centro natatorio pertanto non potrà essere aperto nè svolto in orari e giorni di apertura differenti da quelli di detto centro natatorio**;
 - la Società Futura P.M. s.r.l., si impegna fin da ora a non richiedere al Comune di Pogliano Milanese indennizzi o prelievi sulla futura concessione di gestione del nuovo bar;
 - l'utilizzo temporaneo della struttura da parte della Società Futura P.M. s.r.l. durerà dal 15 Giugno al 15 Settembre 2021;
 - la struttura bar sarà riconsegnata all'Amministrazione Comunale sgombrata, in buono stato, nella situazione di fatto e di diritto in cui viene concessa entro il 25.09.2021;
 - l'Amministrazione Comunale sarà tenuta indenne da ogni rischio connesso alla gestione;
 - il Comune di Pogliano Milanese è inoltre esonerato da ogni responsabilità per danni a persone e cose, dipendenti direttamente e indirettamente dall'esercizio delle attività;
 - la Società Futura P.M. s.r.l., per la stagione estiva 2021, corrisponderà al Comune di Pogliano Milanese, prima della conclusione dell'attività e comunque entro e non oltre il 15.09.2021:
 - ✓ un canone forfettario per l'uso della struttura pari ad € 7.000,00 (settemila), oltre iva da pagare in un'unica soluzione, per complessivi € 8.540,00;
 - ✓ un rimborso spese forfettario omnicomprensivo pari a € 850,00 (ottocentocinquanta) per le spese relative alle utenze che fanno capo ai locali

dati in concessione (luce, acqua, gas) da pagare in un'unica soluzione;
somme così previste nel Piano Esecutivo di gestione;

3. di stabilire pertanto che, per l'uso temporaneo della struttura, sarà corrisposto al Comune da parte della Società Futura P.M. un canone forfettario di € 7.000,00.- (settemila/00), oltre iva e un rimborso spese forfettario, per le utenze, di € 850,00 (ottocentocinquanta) da pagare in un'unica soluzione prima della conclusione dell'attività e comunque non oltre il 15/09/2021;
4. di approvare le condizioni pattuite, che saranno sottoscritte tra le parti, contenute nel documento redatto dal Responsabile del Servizio Socio Culturale, allegato alla presente per farne parte sostanziale e integrante, All. 1;
5. di dare atto che restano in capo alla Società FUTURA P.M.S.r.l. gli oneri organizzativi, gestionali ed assicurativi e il pagamento di eventuali imposte e/o tasse dovute per legge, inerenti quanto in argomento;
6. di incaricare il Responsabile dell'Area Socio Culturale del compimento degli atti successivi conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente, ivi compresa la sottoscrizione del documento redatto dal Responsabile del Servizio Socio Culturale, allegato alla presente per farne parte sostanziale e integrante, All. 1;

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE
Dott.ssa Paola Barbieri