

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 107)

**AREA LAVORI PUBBLICI-
MANUT.-PATRIM.-
AMBIENTE**

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 436 DEL 29-12-2015

**OGGETTO: Servizio di assistenza e manutenzione del programma
informatico STR VISION per la gestione dei lavori
pubblici - anno 2016. Cig. Z94167C115**

LA RESPONSABILE

Premesso che il Comune di Pogliano Milanese ha in licenza d'uso il programma informatico STR VISION relativo alla gestione dei Lavori Pubblici-Manutenzioni, installato su un computer dell'Ufficio Tecnico Comunale;

Rilevato che, per poter utilizzare correttamente il programma suddetto, il personale dell'ufficio tecnico necessita di consulenza, supporto e assistenza da parte di tecnici informatici specializzati;

Dato atto che il contratto per il servizio di assistenza e manutenzione al predetto programma informatico STR VISION andrà a scadere il 31.12.2015;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Visto il comma 3-bis dell'art. 33 del D.Lgs. 163/2006, come modificato dall'articolo 23-bis del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con L. 11 agosto 2014, n. 114, che prevede che i Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi attraverso, tra l'altro, appositi accordi consortili, strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

Visto l'elenco dei soggetti aggregatori, ex art. 9 del D.L. 66/14 convertito nella legge n. 89 del 23.06.2014, contenuto nel provvedimento ricognitivo finale approvato dal consiglio dell'ANAC nella seduta del 22.07.2015;

Osservato che il suddetto elenco include tra i soggetti aggregatori per la Regione Lombardia la società ARCA S.p.a.;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'intervento in oggetto servendosi della piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL istituita da ARCA S.p.a., soggetto aggregatore inserito nell'apposito elenco riconosciuto dall'ANAC;

Considerata la necessità di provvedere anche per l'anno 2016 all'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione al predetto programma informatico STR VISION per la gestione dei lavori pubblici, che prevede le seguenti prestazioni:

- fornitura su chiamata delle informazioni telefoniche necessarie al corretto uso del programma;
- fornitura delle modifiche per la manutenzione ordinaria;
- fornitura di modifiche a carattere di innovazione e/o nuove release operate per iniziativa della Società TSS S.P.A. sul medesimo sistema operativo;
- supporto telematico tramite INTERNET;
- servizio pronto fax per dettagli tecnici via fax;
- preventivi per importazione dati da files;
- accesso al portale Internet di TSS S.P.A. con l'attribuzione del codice utente per l'accesso alle pagine tematiche;
- possibilità di richiedere interventi dei tecnici TSS S.P.A. (formazione, consulenza, installazione) presso la propria sede;

Ritenuto pertanto di procedere alla richiesta di una RDO tramite SINTEL per il servizio di assistenza e manutenzione del programma informatico STR VISION per la gestione dei lavori pubblici anno 2016;

Considerato che l'Ufficio Tecnico Comunale ha inviato tramite SINTEL una RDO in data 12.10.2015 alla suddetta società TSS S.P.A. per lo svolgimento del servizio in oggetto;

Vista l'offerta della società TSS S.P.A. – prot. n. 10116 del 19.10.2015 - per il suddetto servizio di assistenza e manutenzione al programma informatico STR VISION per l'anno 2016 che prevede una spesa complessiva di Euro 313,56.-, oltre IVA;

Osservato che l'importo del canone annuo offerto per l'anno 2016 per il servizio in oggetto risulta pari all'importo annuo del canone dell'anno precedente per il servizio di assistenza e manutenzione al programma informatico STR VISION;

Ritenuto opportuno affidare alla società TSS S.P.A. di Pero (MI) il servizio di assistenza e manutenzione al programma informatico STR VISION per l'anno 2016 per un importo complessivo di Euro 313,56.-, oltre IVA 22%, in totale Euro 382,54.-;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 16.06.2015 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 07/04/2014, con la quale è stato approvato il Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

Visti gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di ritenere indispensabile provvedere all'affidamento per l'anno 2016 del servizio di assistenza e manutenzione al programma informatico STR VISION relativo alla gestione dei Lavori Pubblici, installato su un computer dell'Ufficio Tecnico Comunale, per quanto in narrativa premesso;
2. Di affidare il servizio di cui sopra alla ditta TSS S.P.A., con sede legale a Pero (MI), in via C. Pisacane 1, un importo complessivo di Euro 313,56.-, oltre IVA 22%, in totale Euro 382,54.-;
3. Di impegnare la predetta spesa, che sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura.
4. Di imputare la predetta spesa di **Euro 382,54.-** al **capitolo n. 1004 – intervento 1.01.06.03** – del bilancio dell'esercizio 2015, sufficientemente disponibile;

capitolo	Missione-Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2016	2017	2018	Successi vi	
		1.03.0219001	CP	X				

5. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
5. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
6. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
7. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
8. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 20.10.2015

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
(arch. Giovanna Frediani)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 249/2016

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 29.12.2015

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 01-02-2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 01-02-2016 al 16-02-2016

Pogliano Milanese, 01-02-2016

IL MESSO COMUNALE