



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 006 - AREA SOCIO-CULTURALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 449

Data: 21/11/2022

**OGGETTO:** Impegno di spesa contributo a favore del Comune di Vanzago per i costi relativi all'utenza telefonica della scuola secondaria di 1° grado consorziata "A. Ronchetti" – periodo gennaio / dicembre 2022;

#### IL RESPONSABILE

**PREMESSO CHE** con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29/04/2015 veniva approvata ai sensi degli artt. 30 e 31 del D.Lvo 267/2000 la Convenzione per la gestione associata della Scuola Secondaria di 1° grado consorziata "A. Ronchetti" sottoscritta dai rappresentanti legali dei Comuni di Pogliano Milanese e Vanzago che stabiliva:

- che il Comune capofila provvede al finanziamento e al recupero di tutte le spese di gestione della parte di spettanza a carico del Comune non capofila;
- dal 1° gennaio 2020 e sino al 31 dicembre 2024 la gestione è curata dal Comune di Pogliano Milanese il quale provvederà direttamente a tutte le spese di gestione, che verranno ripartite tra i due comuni;

**DATO** atto che l'utenza telefonica della Scuola Secondaria di 1° grado convenzionata, per esigenze tecniche, è rimasta in carico al Comune di Vanzago;

**RITENUTO** dover impegnare la spesa complessiva presunta di € 6.000,00 quale quota parte relativa al costo dell'utenza telefonica della Scuola Secondaria di 1° grado consorziata "A. Ronchetti" per il periodo gennaio / dicembre 2022;

**RILEVATO** che la spesa trova adeguata copertura all'apposita missione/programma 04 02 - U.1.04.01.02.003 - capitolo 2350 del Bilancio 2022;

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**VISTA :**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 ad oggetto “Approvazione Bilancio 2022-2024”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 26/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 24.10.2022 ad oggetto “Approvazione del bilancio consolidato relativo all’esercizio 2021”;

**VISTA** altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance (P.I.A.O.);

**RICHIAMATO** l’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, questa ricade nella figura che adotta l’atto di affidamento;

**VISTA** la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** L’art. 3 – Comma 5 – Del D.L. 174/2012 Convertito Con Modificazioni Nella Legge 213/2012 che ha introdotto l’art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

**DATO ATTO** del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010.

**VISTO :**

- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;
- l’art. 165, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 che recita “A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio”;

**VISTO** Il Combinato Disposto Degli Artt. 107 E 109 Del D.Lgs. 18.08.2000, N. 267;

**DATO ATTO** che ai sensi dell’art. 10, comma 8 del D.Lgs 163/2006 con atto di nomina protocollo n° 8218 del 19/07/2022 il responsabile dell’Area Servizi alla Persona è il Dr Bottari Matteo, e verificata, pertanto, la propria competenza all’adozione del presente atto;

**D E T E R M I N A**

1. Di impegnare a favore del Comune di Vanzago - Via Garibaldi, 6 - 20010 Vanzago (MI) - P.IVA: 03351920156 - la somma di € 6.000,00 quale quota parte relativa al costo dell’utenza telefonica presunta della Scuola Secondaria di 1° grado consorziata “A. Ronchetti” per il periodo gennaio / dicembre 2022;
2. Di imputare la predetta somma di € 6.000,00 come segue:

Capitolo	Missione - Programma - Titolo -	V livello Piano dei Conti	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Importo
			2022	2023	2024	
2350	04 02	U.1.04.01.02.003	X			€ 6.000,00

3. Di dare atto che i pagamenti avverranno dietro presentazione di regolare rendiconto delle spese sostenute da parte del Comune di Vanzago, con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità;

4. Di dare inoltre atto:

- che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
- che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
- che viene rispettato l'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
- ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D.Lgs 163/2006 con atto di nomina protocollo n° 8218 del 19/07/2022 il responsabile dell'Area Servizi alla Persona è il Dr Bottari Matteo

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
Dr. Matteo Bottari