



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

## AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE PRESSO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL' ART. 16 LEGGE 56/87

In conformità a quanto stabilito con Determinazione n. --- del -----, è indetta una selezione pubblica ai sensi dell'art. 16, Legge 56/87, per l'assunzione di n. 1 "Operatore Inserviente" Cat. A, a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali), da assegnare all'Area Socio-Culturale – Servizio Asilo Nido.

Al posto è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali per la categoria A, oltre l'Indennità di Comparto e la 13<sup>a</sup> mensilità, nonché le quote aggiunte di famiglia nella misura di legge, se dovute, ed ogni altro emolumento previsto dal contratto di lavoro. Tutti gli emolumenti sopra citati sono soggetti alle ritenute di legge.

**La richiesta è rivolta ESCLUSIVAMENTE ai lavoratori che, con riferimento alle mansioni già espletate presso questo comune in esecuzione di contratto a tempo determinato, instaurato ai sensi dell'art. 16 della Legge 56/1987, hanno manifestato la propria volontà di avvalersi del "diritto di precedenza" di cui all'art. 24 del D.Lgs. 81/2015.**

**I candidati interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno inviare la propria candidatura al Centro per l'Impiego – Afol Metropolitana a mezzo PEC all'indirizzo [afolmet.art16@pec.it](mailto:afolmet.art16@pec.it) il giorno ..... - dalle ore 8:45 alle ore 12:45.**

### Articolo 1 REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla selezione i soggetti avviati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana (o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, o cittadinanza extracomunitaria ai sensi dell'art. 38 comma 3 bis del D.Lgs. 165/2001, per cittadini che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria); ai cittadini non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b. età non inferiore agli anni 18;
- c. titolo di studio: Diploma di scuola media inferiore;
- d. godimento dei diritti politici;
- e. idoneità fisica all'impiego, fatte salve le disposizioni di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68, in materia di collocamento obbligatorio;
- f. obblighi di leva. I candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

- g. patente di guida categoria b) e/o patenti equipollenti ai sensi del DM 08/08/1994;
- h. Non possono accedere alla selezione coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero sono stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'Art. 127, 1° comma, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- i. aver prestato attività lavorativa presso il Comune di Pogliano Milanese, con profilo professionale di "Operatore Inserviente" Cat. A, presso l'Area Socio-Culturale – Servizio Asilo Nido, con uno o più contratti a tempo determinato e per un periodo superiore a sei mesi nei precedenti 12 mesi e per le stesse identiche mansioni, come di seguito riportate:

### **MANSIONI "Operatore Inserviente" Cat. A – Servizio Asilo Nido**

Addetto ai servizi generali dell'Asilo Nido con compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti dei bambini, compresa l'ordinaria vigilanza durante la giornata, di custodia e sorveglianza generica e di collaborazione con le educatrici.

Presta ausilio materiale ai bambini portatori di handicap, nonchè nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale.

Si occupa della pulizia e igienizzazione di tutti i locali, corridoi, ingresso, bagni, giochi e attrezzature varie, lavaggio di salviette e lenzuola.

## **Articolo 2 PROVA PRATICA ATTITUDINALE**

Il Comune di Pogliano Milanese, ricevuti i nominativi da avviare a selezione da parte del Centro per l'Impiego di Rho, procederà a convocare i candidati alla prova selettiva, comunicando giorno e luogo di svolgimento della stessa, come disciplinato dalla D.G.R. Lombardia n. VIII/004890 del 15 giugno 2007 e ss.mm.ii..

I candidati convocati dovranno presentarsi alla selezione muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova d'idoneità, cui sarà sottoposto/a il candidato/a avviato/a, consisterà in una prova pratica consistente nell'esecuzione di una o più delle operazioni rientranti nelle mansioni richieste e in un colloquio volto ad accertare le capacità relazionali con i bambini da 0-3 anni.

La prova non comporta valutazione comparativa dei candidati ed è preordinata ad accertare l'idoneità dei lavoratori avviati a selezione a svolgere le mansioni tipiche del profilo da ricoprire, senza dar luogo ad alcuna graduatoria di merito.

La selezione sarà effettuata rispettando l'ordine della graduatoria e qualora nel corso della selezione dovesse essere individuato un lavoratore idoneo la selezione sarà interrotta senza proseguire nello scorrimento della stessa.

La mancata presentazione alla selezione equivarrà a rinuncia.

La Commissione Giudicatrice, all'atto dell'insediamento, deve dare atto della mancanza di situazioni di incompatibilità con i soggetti avviati.

L'Amministrazione si riserva di sospendere in qualsiasi momento il procedimento d'assunzione avviato con il presente avviso.

### **Articolo 3**

## **MISURE DI CONTENIMENTO DELL'EPIDEMIA DA COVID-19**

In applicazione alle disposizioni contenute nel Protocollo della Funzione Pubblica del 03/02/2021 e dell'art. 10 del Decreto Aprile n. 44, per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nello svolgimento delle selezioni pubbliche, costituisce requisito di ammissione alla prova selettiva la sottoscrizione di idonea dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante:

- di non essere sottoposto alla misura della quarantena in quanto in contatto stretto di caso confermato Covid-19 o per rientro recente dall'estero;
- di non essere sottoposto ad isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultato positivo alla ricerca del virus Sars-Cov-2;
- di non essere a conoscenza di essere positivi al Covid-19
- di non essere a conoscenza di aver avuto contatti con persone risultate positive al Covid-19 nei 14 giorni precedenti alla presentazione presso la sede concorsuale
- di non presentare febbre > 37,5° o sintomatologia riconducibili al Covid-19 nei 14 giorni precedenti alla presentazione presso la sede concorsuale (ad es. perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), mal di gola, disturbi intestinali, ecc.).

### **Articolo 4**

## **NOMINA DEL VINCITORE**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, in difetto è dichiarato decaduto.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alla verifica dei requisiti psico-fisici richiesti ed alla presentazione della documentazione attestante il possesso dei requisiti.

### **Articolo 5**

## **CLAUSOLE GENERALI**

Ai sensi degli Artt. 4 e 5 della Legge 07.08.1990, n. 241, l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è l'Area Affari Generali – Servizio del Personale, ed il Responsabile del procedimento è il competente Responsabile d'Area.

Per effetto della partecipazione alla selezione si intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari, oltre alle modifiche, variazioni ed aggiunte che potranno esservi apportate in futuro.

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679, concernente la tutela dei dati personali, si informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di ammissione al presente concorso è finalizzato esclusivamente alla gestione del procedimento concorsuale in questione e dell'eventuale successivo rapporto di lavoro. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. I dati stessi saranno raccolti e custoditi presso l'Ufficio personale. I candidati godono dei diritti previsti dalla citata normativa.

Pogliano Milanese, \_\_\_\_\_

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Lucia Carluccio