



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 447

Data: 10/12/2020

**OGGETTO:** Affidamento servizio diagnosi infezione da virus covid-19 per personale dipendente.-  
CIG ZDB2FA3F0D.

### LA RESPONSABILE

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 04/12/2020, resa immediatamente eseguibile, con la quale si approvava la Convenzione con la Soc. Lifebrain Lombardia S.r.l., con sede in Brescia, in Via Rodi n. 49, al fine di promuovere un programma facoltativo ed integrativo alla tutela della salute dei lavoratori, tramite screening per virus Covid-19, senza alcuna obbligatorietà da parte del Personale ad essere sottoposto a tali accertamenti;

RITENUTO pertanto necessario, in esecuzione alla predetta deliberazione e al fine di fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, affidare il servizio di diagnosi per infezione da coronavirus alla predetta Soc. Lifebrain Lombardia S.r.l., con sede in Brescia, in Via Rodi n. 49;

VISTO il Protocollo applicativo delle misure anticontagio Covid-19, sottoscritto dalla Delegazione di Parte Datoriale e di Parte Sindacale 21/07/2020;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, modificato dal D.Lgs. 56/2017 il quale testualmente recita: «2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta»;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTO, altresì, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11/09/2020, n. 120 che prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

RILEVATO che il valore complessivo del servizio di cui trattasi risulta di molto inferiore al suddetto limite;

VALUTATA la congruità del prezzo offerto per il servizio di cui trattasi, atto a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

RITENUTO, pertanto, di poter affidare il predetto servizio alla Soc. Lifebrain Lombardia S.r.l., con sede in Brescia, in Via Rodi n. 49, mediante procedura autonoma e diretta e, conseguentemente, impegnare la spesa totale presunta di Euro 3.000,00.-;

DARE ATTO che il corrispettivo verrà erogato in relazione al numero delle prestazioni effettuate al personale che ne ha fatto richiesta, sulla base delle seguenti tariffe agevolate, come previsto dalla Convenzione approvata con Deliberazione G.C. n. 117 del 04/12/2020:

- € 25,00.= per il test antigenico rapido per virus Covid-19;
- € 25,00.= per il test sierologico Ig Totali Roche;
- €. 35,00.= per il test quantitativo IgG Diasorin;
- €. 70,00.= per il test molecolare virus Covid-19;  
oltre €. 30,00.= per uscita del personale infermieristico per il prelievo presso la sede comunale;

RICHIAMATE le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con Deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI:

- la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, approvata con Deliberazione C.C. n. 6 del 07.04.2020, esecutiva;
- il Bilancio di previsione 2020/2022, Esercizio 2020, approvato con Deliberazione C.C. n. 7 del 07.04.2020, esecutiva;
- il P.E.G. 2020/2022 (parte contabile), approvato con deliberazione G.C. n. 30 del 10/04/2020, esecutiva;
- il P.E.G. 2020/2022 – obiettivi 2020 e Piano della Performance 2020/2022, approvati con deliberazione G.C. n. 63 del 30/07/2020, esecutiva;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Dare atto che la premessa è parte integrante del presente atto.
- 2) Affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Soc. Lifebrain Lombardia S.r.l., con sede in Brescia, in Via Rodi n. 49, C.F./P.IVA 14996171006, il servizio di diagnosi per infezione da coronavirus per il personale dipendente, ai sensi del combinato disposto dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11/09/2020, n. 120.
- 3) Impegnare la spesa totale presunta di Euro 3.000,00.=, Iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72, come modificato dall'art. 124 del D.L. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 17/07/2020, n. 77, dando atto che il corrispettivo verrà erogato in relazione al numero delle prestazioni effettuate al personale che ne ha fatto richiesta, sulla base delle seguenti tariffe agevolate, come previsto dalla Convenzione approvata con Deliberazione G.C. n. 117 del 04/12/2020:
  - € 25,00.= per il test antigenico rapido per virus Covid-19;
  - € 25,00.= per il test sierologico Ig Totali Roche;
  - €. 35,00.= per il test quantitativo IgG Diasorin;
  - €. 70,00.= per il test molecolare virus Covid-19;
 oltre €. 30,00.= per uscita del personale infermieristico per il prelievo presso la sede comunale;
- 4) Imputare la predetta spesa, finanziata con entrate correnti di bilancio, alla Missione 01.11.1.03/1341 del Bilancio 2020/2022 - Esercizio 2020, ad oggetto: "Servizi socio-sanitari a rilevanza sanitaria – emergenza Covid-19", sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2020	2021	2022	Succ.	
1341	01.11.1.03	U.1.03.02.18.001		X				

- 5) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 6) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria e sulla base di apposita autodichiarazione concernente il possesso dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm., fatto salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016.
- 7) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC) – Prot. INAIL n. 23779283 del 16/09/2020 - scadenza validità: 14/01/2021.
- 8) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;

- art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Lucia Carluccio