

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 86)

**AREA LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Affidamento di interventi di pulizia nella palestra  
e negli edifici scolastici del plesso Don Milani  
di via Dante alla ditta Rossi Amedeo  
Multiservice di Lainate (MI) - Cig. Z2B2987559**

## LA RESPONSABILE

**Premesso che** la palestra del plesso della scuola primaria Don Milani viene utilizzata, oltre che per le attività scolastiche, anche da altre associazioni sportive autorizzate da questo Comune;

**Ricordato** che, in base agli accordi presi con la Direzione Didattica, il Comune ha in carico la pulizia integrativa della palestra del plesso Don Milani nel periodo in cui viene svolta l'attività dalle associazioni sportive;

**Rilevato che** la pulizia integrativa della palestra deve essere svolta in orari serali o mattutini in cui la palestra non viene utilizzata per le attività scolastiche;

**Rilevata** inoltre la necessità di far eseguire degli interventi di pulizia integrativa anche negli altri edifici scolastici dopo che vengono eseguiti interventi manutentivi negli stabili per garantire il normale svolgimento dell'attività didattica;

**Dato atto che** l'Amministrazione Comunale non ha personale in numero sufficiente per garantire integralmente lo svolgimento di tale servizio;

**Considerato che** è indispensabile assicurare l'esecuzione di interventi regolari di pulizia per garantire il normale svolgimento dell'attività sportiva nella palestra del plesso scolastico Don Milani;

**Ritenuto** necessario ricorrere ad una impresa esterna per far svolgere interventi di pulizia della palestra della scuola primaria Don Milani in affiancamento al personale comunale e ai lavoratori di pubblica utilità, per un totale di 180 ore;

**Dato atto che** l'Ufficio Tecnico ha eseguito in via informatica la verifica delle convenzioni attive in CONSIP accertando che, alla data odierna, non vi sono convenzioni attive in essere per lo svolgimento di tale servizio;

**Osservato che** l'art. 36 - comma 2 – lettera a) - del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante la procedura di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

**Considerato che** la somma necessaria per l'esecuzione degli interventi di pulizia in oggetto è inferiore a € 40.000,00.- e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016;

**Evidenziato che** nel caso in oggetto sussistono inoltre motivazioni adeguate per giustificare il ricorso alla procedura di affidamento diretto degli interventi alla ditta che già sta svolgendo degli interventi pulizia in locali dell'edificio giallo del plesso D. Milani a seguito dei lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza dello stabile, risultando pertanto essere la ditta più indicata ad eseguire tale servizio, in quanto è a conoscenza della struttura scolastica e di tutte le sue peculiarità;

**Ritenuto** di provvedere per le motivazioni esposte all'aggiudicazione mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi del citato art. 36, comma 2, lett. a);

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Ritenuto** pertanto di provvedere ad acquisire in via breve un preventivo per l'esecuzione degli interventi di pulizia sopra indicati;

**Dato atto che** il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale ha chiesto in via breve con nota prot. n. 8974 del 22.08.2019 un preventivo alla ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE, con sede in via delle Ortensie, 26, 20010 Lainate (MI), C.F. RSSMDA54P04G271A - P.IVA 04951220963, specializzata nell'esecuzione di servizi di pulizia di immobili, per svolgere interventi di pulizia nel plesso scolastico Don Milani per un totale di 180 ore;

**Vista** l'offerta prot. n. 9074 del 28.08.2019 presentata dalla citata ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE per l'esecuzione di interventi di pulizia nella palestra del plesso scolastico Don Milani, che comporta un importo orario di € 15,30.- x 180 ore = € 2.754,00.-, oltre € 605,88.- per IVA 22%, in totale € 3.359,88.-;

**Viste** le dichiarazioni dell'operatore economico selezionato di non rientrare in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

**Vista** la dichiarazione dell'operatore economico circa la propria regolarità contributiva;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto che:**

- In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	garantire condizioni igieniche adatte allo svolgimento dell'attività sportiva nella palestra scolastica, con relativi spogliatoi e servizi igienici, nonché dell'attività didattica negli edifici scolastici
- In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	esecuzione di interventi di pulizia nella palestra e negli edifici scolastici del plesso scolastico Don Milani di via Dante
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	i tempi e le modalità di esecuzione dovranno essere concordati con l'Ufficio Tecnico Comunale e i lavori dovranno essere svolti a regola d'arte
- In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016.
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 D.Lgs. 50/2016.

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 5492 del 17.05.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 20.02.2019 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2019-2021";

**Richiamata altresì** la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 03.04.2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019/2021 (parte contabile);

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Dato atto che** la spesa complessiva di € 3.359,88.- di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 2181 ad oggetto "APPALTO SERVIZIO PULIZIA LOCALI APERTI AL PUBBLICO" da imputare sul bilancio dell'anno 2019 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggrega to	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019	2020	2021	Successivi
2181	04.02.1.03	1.03.02.13.002	CP	€ 3.359,88			

**Tenuto conto che** il CIG relativo agli interventi in oggetto è il seguente: Z2B2987559;

**Vista** la tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale delle Relazioni Industriali e dei Rapporti di lavoro – Div. IV relativa al “Costo medio orario del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati/multiservizi” attualmente in vigore a livello nazionale e nella provincia di Milano;

**Osservato che** il prezzo orario dell’offerta presentata dalla sopraccitata ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE è in linea con i costi medi orari del personale di imprese esercenti servizi di pulizia, riportati nelle sopraccitate tabelle;

**Valutata** positivamente l’offerta presentata dalla citata ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Ritenuto** opportuno affidare l’esecuzione degli interventi di cui sopra alla predetta ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE per l’importo complessivo di € 15,30.- x 180 ore = € 2.754,00.-, oltre € 605,88.- per IVA 22%, in totale € 3.359,88.-;

**Visto** l’art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l’art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al “controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l’art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## DETERMINA

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di ritenere necessario provvedere all’esecuzione di interventi di pulizia nella palestra del plesso scolastico Don Milani a seguito dell’utilizzo della palestra scolastica da parte delle associazioni sportive, nonché interventi di pulizia integrativa anche negli altri edifici scolastici dopo che vengono eseguiti interventi manutentivi negli stabili per garantire il normale svolgimento dell’attività didattica;
3. di procedere ad affidare alla ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE, con sede in via delle Ortensie, 26, 20010 Lainate (MI), C.F. RSSMDA54P04G271A - P.IVA 04951220963, per mezzo di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, l’esecuzione dei sopraelencati interventi di pulizia per un importo complessivo di € 15,30.- x 180 ore = € 2.754,00.-, oltre € 605,88.- per IVA 22%, in totale € 3.359,88.-;

4. di ritenere congrua l'offerta presentata;
5. di prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione degli interventi in argomento, è il seguente: Z2B2987559;
6. di evidenziare che gli interventi di cui sopra sono mirati a garantire condizioni igieniche adatte allo svolgimento dell'attività sportiva nella palestra scolastica, con relativi spogliatoi e servizi igienici, nonché negli altri edifici scolastici;
7. di impegnare la spesa complessiva di € 3.359,88.-, IVA compresa, con imputazione sul capitolo n. 2181 ad oggetto "Servizio di pulizia uffici comunali" da imputare sul bilancio dell'anno 2019 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019	2020	2021	Successivi
2181	04.02.1.03	1.03.02.13.002	CP	€ 3.359,88			

8. di dare atto che ai sensi del comma 1 ultimo periodo dell'art. 93 del Dlgs. N. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria non è stata richiesta;
9. di dare atto altresì che la garanzia definitiva non è stata richiesta in quanto l'operatore economico individuato rientra tra i soggetti di cui al comma 8 secondo periodo dell'art. 93 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
10. di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
11. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
12. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
13. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
14. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
15. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
16. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
17. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

18. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
19. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 12.09.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
LAVORI PUBBLICI  
Arch. Giovanna Frediani

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.*