

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 6)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 51 DEL 30-12-2016**

**OGGETTO: Accertamento entrata Convenzione per l'ufficio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Gornate Olona e Comerio.**

## **LA RESPONSABILE**

VISTA la deliberazione C.C. n. 72 del 29/11/2016, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra i comuni di Gornate Olona, Comerio e Pogliano Milanese per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale;

VISTO il Decreto Prot. n. 11950 del 01/12/2016, col quale il Sindaco di questo comune nomina il Segretario Comunale dr. Michele Panariello, iscritto con il n. 8382, all'Albo Segretari Comunali di fascia B, quale titolare della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Pogliano Milanese (capofila), Gornate Olona e Comerio;

VISTO il punto 6 della Convenzione, il quale testualmente recita: *«Il Comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza semestrale (o con diversa cadenza concordata tra gli enti), delle spese a carico degli altri Comuni in convenzione.*

*Per tutti gli spostamenti tra le sedi diverse dal capo convenzione, salvo contrarie disposizioni di legge, per norma pattizia, è riconosciuta al Segretario per gli effettivi spostamenti la corresponsione dell'indennità chilometrica da calcolarsi in base alla normativa vigente (riferimento Decreto Presidente Unità di Missione Prot. n. 25402 del 17.05.2011), che resteranno a carico dei singoli comuni convenzionati, rimanendo pertanto non soggetti a ripartizione.*

*Il riparto delle spese relative al trattamento economico del Segretario Comunale, così come determinato dai CCNL dei Segretari comunali e provinciali, graviterà su ciascun Comune nella seguente proporzione:*

*30% - Comune di Gornate Olona*

*30% - Comune di Comerio*

*40% - Comune di Pogliano Milanese»*

RITENUTO opportuno quindi accertare l'entrata presunta annua a carico del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2016, a titolo di rimborso delle somme anticipate da questo Comune al Dr. Michele Panariello per stipendi, oneri riflessi e Irap;

VISTO il C.C.N.L. del 01.03.2011, applicabile a tutti i Segretari Comunali e Provinciali iscritti all'albo di cui all'Art. 98 del D.Lgs. 267/2000 e del D.P.R. n. 465/97, relativo al quadriennio normativo 2006/2009 e al biennio economico 2008/2009;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. dell'esercizio 2016;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Quantificare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'importo presunto del rimborso che dovrà essere riconosciuto a questo comune per la quota del 30% a carico del Comune di Comerio e del 30% a carico del Comune di Gornate Olona.

**L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE**

- 2) Accertare l'importo complessivo di €. 5.258,00., che sarà introitato alla Risorsa 2.0101.02/1183 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2016, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2016	2017	2018	Succ.	
1183	2.0101.02	E.2.01.01.02.000		x				

- 3) Dare atto che a seguito di rendicontazione, i Comuni Comerio e Gornate Olona provvederanno al rimborso mediante bonifico bancario intestato alla "Tesoreria Comunale c/o Banca Popolare di Milano - IBAN: IT 46H0558433600000000028220, con la seguente causale: "Rimborso Segreteria Convenzionata – Dr. Michele Panariello".
- 4) Dare, altresì, atto che è stato rispettato l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 27 dicembre 2016

LA RESPONSABILE  
DELL'AREA AFFARI GENERALI  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

#### AREA FINANZIARIA

#### Accertamento n. 272/Risorsa 1183 - Bil. 2016

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 30.12.2016\_

IL RESPONSABILE  
(Rag. Giuseppina Rosanò)

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 21-02-2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 21-02-2017 al 08-03-2017

Pogliano Milanese, 21-02-2017

IL MESSO COMUNALE