

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 58)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINA

**OGGETTO: Corrispettivi da riconoscere alla Soc. Gesem Srl
per la gestione dei servizi di igiene ambientale
anno 2019 - quote CGG e CCD.**

II RESPONSABILE

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 114 del 12/07/2006 si affidava alla Società Gesem srl (Gestione Servizi Municipali Nord Milano), con sede legale in Arese, Via Roma 2/b, il servizio di igiene ambientale integrato e si approvava lo schema di convenzione;

Vista la deliberazione di G.C. n. 7 del 28/01/2008 ad oggetto: "Approvazione convenzione per la gestione associata del servizio di igiene urbana per il periodo: 01/01/2008 al 31/12/2030";

Dato atto che con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2018, è stato approvato il piano economico finanziario del servizio integrato di igiene urbana, pre consuntivo 2017 e preventivo 2018/2020, elaborati dalla Gesem s.r.l. (Gestione Servizi Municipali Nord Milano) società a capitale pubblico partecipata dal Comune di Pogliano Milanese, ai sensi dell'art. 8 d.p.r. 27.04.1999 n. 158;

Rilevato che i costi derivanti dallo smaltimento delle diverse frazioni di rifiuti vengono direttamente corrisposti ai terminali individuati dalla società Gesem Srl e che pertanto sono stati assunti i relativi impegni di spesa con apposite determinazioni;

Preso atto che il piano finanziario 2018 presenta i seguenti dati:

- Costi generali gestione servizio (CGG) € 73.119,36 oltre Iva 22% per € 16.086,26.- per un totale di € 89.205,62.-
- Costi comuni diversi (CCD) € 8.000,00 oltre iva 22% per € 1.760,00.- per un totale di € 9.760,00.-

Dare atto che per i servizi di igiene ambientale il gestore del Servizio Gesem Srl provvederà a fatturare al Comune i relativi costi;

Vista la deliberazione di C.C. n. 8 del 20.02.2019, con quale è stato approvato il Piano economico finanziario servizio integrato igiene urbana pre-consuntivo 2018 e preventivo 2019/2021, art. 8 d.p.r. 27.04.1999 n. 158;

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 5492 del 17.05.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 20.02.2019 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2019-2021";

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di prendere atto della spesa per i costi generali di gestione del servizio (CGG) ammonta complessivamente ad € 73.119,36 oltre Iva 22% per € 16.086,26.- per un totale di € 89.205,62.-;
2. così come rilevati dal piano finanziario dei costi approvato in Consiglio Comunale; mentre i costi comuni diversi (CCD) ammontano ad € 8.000,00 oltre iva 22% per € 1.760,00.- per un totale di € 9.760,00.-;
3. di impegnare la spesa € 73.119,36 oltre Iva 22% per € 16.086,26.- per un totale di € 89.205,62.- imputandola al cap. 3432 e di impegnare la spesa di € 8.000,00 oltre iva 22% per € 1.760,00.- per un totale di € 9.760,00.- imputandola al cap. 3440 del bilancio dell'anno 2019;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggre- gato	V livello Piani dei conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019	2020	2021	Successivi
3432	09.03.1.03	1.03.02.16.999		€ 89.205,62			
3440	09.03.1.03	1.03.02.15.999		€ 9.760,00			

4. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura da parte della società Gesem Srl di Arese, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
5. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
6. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
7. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
8. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 04.06.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI
Arch. Giovanna Frediani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.