



# **COMUNE DI POGLIANO MILANESE** **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

## **003 - AREA AFFARI GENERALI** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**REG. GEN. 398**

**Data: 12/10/2023**

**OGGETTO:** Servizio di supporto alla gestione dei concorsi da remoto – affidamento alla società MERITO S.r.l. con sede in Genova – CIG Z6A3C951FE

### **IL RESPONSABILE**

Constatato che a breve il presente ente dovrà svolgere le prove concorsuali relative ad alcune procedure assunzionali per le quali si rende necessario affidare il servizio che si occuperà della prova scritta in remoto, a società che attestano esperienza e professionalità in tal senso;

Dato atto che, quindi, in data 12 settembre u.s sono stati richiesti n. 3 preventivi con note n. 10070-10071 e 10072 rispettivamente alla ALES SRL, MERITO SRL e PSYCHOMETRICS SRL e dalle loro offerte pervenute è risultato quanto segue:

Ditta	Protocollo	Sconto
ALES SRL	10103 del 13/09/2023	6.000,00
MERITO SRL	10093 del 13/09/2023	4.900,00
PSYCHOMETRIC SRL	10053 del 18/09/2023	4.480,00

Atteso che l'offerta della ditta MERITO SRL con sede in Genova, via Tortona 2, partita IVA 02290620992 è in linea tra queste acquisite e si attesta tra le migliori sotto il profilo qualitativo per esperienza maturata nel servizio offerto.

VERIFICATO che il costo per la presente fornitura trova copertura alla missione 01.02 cap. 273 titolato "Altri servizi per spese amministrative" del bilancio triennale 2023/2025, esercizio 2023 sul quale risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa quantificata in € 4.900,00 più IVA 22% per un totale pari ad € 5.978,00.

DATO ATTO che per appalti di importo inferiore a 140.000 € si debba procedere mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di altri operatori economici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, e rilevato che il valore della fornitura in

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, l'appalto in riferimento al suo importo appare accessibile alle microimprese, e non risulta suddivisibile in lotti stante il tipo di fornitura;

DATO ATTO che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici in riferimento all'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018 e ss.mm.ii.;

CONSTATATO che sono stati rispettati i principi del codice e in particolare quello del risultato, della fiducia e della rotazione;

DATO ATTO che il fornitore ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 ed ha prodotto dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e sarà soggetto alle verifiche DURC per le varie fasi dell'appalto;

VISTO il CIG : **Z6A3C951FE** appositamente richiesto;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT ora confluito nel PIAO;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 0.06.2016;

ACCERTATO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 78/2009 come poi convertito nella L. 102/2009;

RICHIAMATE le disposizioni concernenti l'Amministrazione Trasparente (art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, c. 3, del D. Lgs. 36/2023) e le disposizioni vigenti relative al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 del D. Lgs. 165/2001);

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
  - la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

RICHIAMATO il Decreto Sindacale prot. n. 8732 del 01 Agosto 2023, con decorrenza dal 01 agosto 2023, di attribuzione della posizione organizzativa per i Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane-Servizi Sociali al Dott. Matteo Bottari; pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto.

## **D E T E R M I N A**

1. Di Affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, alla Società MERITO SRL con sede in Genova, via Tortona 2, partita IVA 02290620992 , mediante procedura di affidamento diretto del servizio di supporto alle prove concorsuali da remoto delle seguenti concorsi:
  - N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO (EX "ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – CAT D1" CONTABILE – CAT. D -) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO "GESTIONE RISORSE FINANZIARIE – UFFICIO RAGIONERIA"
  - QUATTRO POSTI DI ISTRUTTORE (EX ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/ CONTABILE CAT. C1) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE A DIVERSI UFFICI
2. Di Impegnare la spesa complessiva di €. 5.978,00 (derivante da un imponibile di €. 4.900,00 oltre € 1.078,00 per l'IVA 22%) relativa al servizio di cui trattasi.
3. Imputare la predetta spesa alla Missione 01.02 programma 01.02 cap. 273 per l'anno 2023 del Bilancio 2023/2025 – Esercizio 2023 ad oggetto "Altri servizi per spese amministrative" sufficientemente disponibile per l'importo di euro 5.978,00.

Capitolo	Missione – Programma -	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2023	2024	2025	Succ.	
273	01.12	U.1.03.02.16.999		X				

4. Di precisare che il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ed avvenuto accertamento della rispondenza della fornitura effettuata con quanto indicato negli atti di affidamento, e comunque subordinata all'acquisizione, con esito positivo, del documento di regolarità contributiva dai competenti enti (INPS o INAIL).
5. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - a. D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
  - b. art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
  - c. art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A

6. Di dare, altresì, atto che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D.Lgs. 118/201.
7. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della determina a contrarre, come disposto dal D. Lgs. 36/2023.
8. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D.Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
9. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
  - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
  - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR62/2013.
10. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e delle norme sull'anticorruzione ai sensi della L. 190/2021;
11. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000. di dichiarare la decadenza dell'affidamento nel caso in cui le verifiche in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e al possesso dei requisiti di capacità tecnico- economica non confermino quanto dichiarato in sede di offerta, fermo restando il diritto al pagamento delle prestazioni effettuate fino all'accertamento ed alla comunicazione delle cause di decadenza dell'affidamento;

IL RESPONSABILE

dei Servizi alla Persona, Gestione delle Risorse  
Finanziarie ed Umane Servizi Sociali  
Dott. Matteo BOTTARI