

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 72)

**AREA LAVORI PUBBLICI-
MANUT.-PATRIM.-
AMBIENTE**

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 179 DEL 21-07-2016

**OGGETTO: Intervento manutentivo sull'impianto UPS del
Palazzo Comunale – CIG Z0F1A88733**

LA RESPONSABILE

Premesso che lo scorso 15 giugno, a seguito di un violento temporale, si sono verificati dei problemi di malfunzionamento degli impianti elettrici del Palazzo Municipale di p.zza Avis-Aido e l'Ufficio Tecnico Comunale ha dovuto richiedere un intervento urgente dei tecnici della ditta TC s.r.l., con sede in Via Napoleone Bonaparte n. 106 a Bovisio Masciago (MB) nell'ambito dell'appalto in essere relativo al "servizio manutenzione degli immobili di proprietà comunale – opere da elettricista – anni 2016/2017 - CIG Z23166148E", affidato alla suddetta ditta con determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 431 del 29.12.2015;

Dato atto che durante l'intervento degli elettricisti della suddetta ditta è stato verificato che il gruppo statico di continuità (UPS) posto nel locale timbracartellino al piano terra del Palazzo Municipale risultava non funzionante, così che, nel periodo di interruzione della corrente elettrica l'impianto non era riuscito a garantire la continuità di funzionamento del server centrale ad esso collegato;

Ricordato che, per poter per ridare corrente alle prese del Municipio e rimettere in funzione il server centrale e i computer degli uffici, i tecnici della ditta TC s.r.l. era stato necessario escludere dal circuito elettrico il suddetto impianto UPS, realizzando un bypass provvisorio;

Evidenziato che il gruppo statico di continuità (UPS) è un'apparecchiatura utilizzata per mantenere costantemente alimentati [elettricamente](#) in [corrente alternata](#) le apparecchiature elettriche che non devono in nessun caso rimanere senza corrente e che, in caso di sbalzi di tensione, potrebbero venire danneggiati anche in modo grave;

Considerato che gli impianti elettrici del Palazzo Municipale funzionano anche senza UPS, ma che, mancando l'UPS, non può essere più garantita la continuità di corrente elettrica per alimentare il server centrale, così che eventuali sbalzi di tensione sulla linea di alimentazione elettrica, o addirittura l'interruzione della fornitura della corrente elettrica, possono causare gravi danni al server stesso, che rimane totalmente privo di protezioni in caso di problemi inerenti le linee elettriche;

Ritenuto opportuno intervenire per ripristinare il corretto funzionamento dell'impianto UPS del Palazzo Municipale, in modo tale da garantire il corretto funzionamento del server in condizioni di sicurezza, con le adeguate protezioni da sbalzi di corrente e da scariche elettriche anomale;

Osservato che la sopra citata ditta TC s.r.l. ha in appalto il solo servizio di manutenzione degli impianti elettrici comunali, ma i suoi tecnici hanno le competenze per intervenire anche su attrezzature più complesse, quali un gruppo statico di continuità;

Osservato che l'art. 36 - comma 2 – lettera a) - del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, ammette per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, il ricorso alla procedura di affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Dato atto che la spesa necessaria per riparare e rimettere in funzione l'impianto UPS del Palazzo Municipale è inferiore a € 40.000,00.-;

Considerato che nel caso in oggetto sussistono motivazioni adeguate per giustificare il ricorso alla procedura di affidamento diretto, in quanto i tecnici della ditta TC s.r.l., che ha in appalto il servizio di manutenzione degli impianti elettrici negli immobili di proprietà comunale, si sono già occupati

di rimuovere e smontare l'UPS in oggetto e di studiare quali interventi sarebbero necessari per rimetterlo in funzione;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dell'intervento in oggetto mediante ricorso alla procedura di affidamento diretto come previsto dall'art. 36, comma 2 a), del D.lgs 50/2016;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Ritenuto di procedere all'affidamento dell'intervento in oggetto servendosi della piattaforma informatica di acquisti centralizzati SINTEL, istituita da ARCA S.p.a.;

Evidenziato che in data 09.06.2016 l'Ufficio Tecnico Comunale ha inviato tramite la piattaforma di acquisti SINTEL una richiesta di offerta (RDO) alla ditta TC s.r.l., con sede in Via Napoleone Bonaparte n. 106 a Bovisio Masciago (MB) per l'esecuzione di un intervento manutentivo sul gruppo statico di continuità (UPS) del Palazzo Comunale, che preveda anche la sostituzione di 54 batterie di accumulatori elettrici al piombo ad uso stazionario, aventi tensione nominale di 12 Vcc e capacità nominale 9 A/h;

Vista l'offerta pervenuta tramite la piattaforma telematica SINTEL dalla suddetta ditta TC s.r.l., pervenuta a questo Comune in data 18.07.2016 prot. n. 7103, per l'esecuzione di un intervento manutentivo sul gruppo statico di continuità (UPS) del Palazzo Comunale, come sopra meglio specificato, che prevede un importo complessivo di € 2.100,00.-, oltre € 462,00.- per IVA 22%, in totale € 2.562,00.-;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 24 del 04.04.2016 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 21.04.2016 con cui è stato approvato il PEG per l'esercizio 2016;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Dato atto che la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 1250 ad oggetto "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici" del bilancio dell'esercizio 2016 come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma-Titolo-macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016	2017	2018	Successivi
1250	01.11.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 2.562,00			

Valutata positivamente l'offerta presentata dalla citata ditta T.C. Srl di Bovisio Masciago (MB) e ritenuto congruo il prezzo offerto;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

Ritenuto opportuno affidare la fornitura di cui sopra alla predetta ditta T.C. Srl di Bovisio Masciago (MB);

Visti gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#)";

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di ritenere necessario provvedere all'esecuzione di un intervento manutentivo sul gruppo statico di continuità (UPS) del Palazzo Comunale, come meglio indicato in narrativa;
2. Di evidenziare che l'intervento di cui sopra è mirato a garantire il corretto funzionamento del server del Palazzo Municipale in condizioni di sicurezza, con le adeguate protezioni da sbalzi di corrente e da scariche elettriche anomale;
3. Di affidare gli interventi manutentivi sopra esposti alla ditta T.C. Srl di Bovisio Masciago (MB), per un importo complessivo di € 2.100,00.-, oltre €462,00.- per IVA 22%, in totale € 2.562,00.- ;
4. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 2.562,00-** IVA compresa, imputandola sul capitolo n. 1250 ad oggetto "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici" del bilancio dell'esercizio 2016 come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma -Titolo-macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016	2017	2018	Successiv

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

							i
1250	01.11.1.03	1.03.02.09.00 8	CP	€ 2.562,00			

5. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
6. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 19.07.2016

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
(Arch. Giovanna Frediani)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 527

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 21.07.2016

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 06-09-2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 06-09-2016 al 21-09-2016

Pogliano Milanese, 06-09-2016

IL MESSO COMUNALE