



# **COMUNE di BUCCINASCO**

Provincia di Milano

## **DIPARTIMENTO I**

**AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E DELLE RISORSE UMANE**

**SETTORE AFFARI GENERALI**

**SERVIZIO RISORSE UMANE**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UN ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C.1 – AMBITO TECNICO, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.° 25 del 24/1/2013 e della determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n.° 600 del 10/10/2013,

## **RENDE NOTO**

E' indetto concorso pubblico per soli esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di UN Istruttore Tecnico di Categoria C, posizione economica C.1 – Ambito Tecnico, da assegnare al Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni.

I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelli previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'allegato A) del CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali 31/3/1999.

Le modalità del concorso sono disciplinate dal presente bando e dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione del Comune di Buccinasco, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n° 23 del 10/5/2011 e modificato con deliberazione di G.C. n. 217 del 3/10/2013.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Al posto messo a concorso si applica la riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66.

## **1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico per il posto messo a concorso, ai sensi del vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni-Autonomie Locali, è il seguente:

- a) retribuzione tabellare annua lorda € 19.454,15;
- b) indennità di comparto secondo le vigenti disposizioni di legge;
- c) assegno per il nucleo familiare (se dovuto);

d) tredicesi ma mensilità;

e) emolumenti accessori previsti dal Contratto di Lavoro, se dovuti.

Gli importi anzidetti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

## **2 – AMMISSIONE AL CONCORSO**

Sono ammessi a partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- ⇒ compimento della maggiore età;
- ⇒ cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo le eccezioni di legge (i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere anche il requisito del godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza, nonché un'adeguata conoscenza della lingua italiana) oppure cittadinanza di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, purché abbiano un familiare con cittadinanza di uno dei Paesi UE e siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure cittadinanza di un Paese Terzo purché il candidato sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana)
- ⇒ godimento dei diritti civili e politici;
- ⇒ idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore di concorso o i candidati risultati idonei se successivamente chiamati. In caso di accertata inidoneità fisica non si darà luogo all'assunzione e gli interessati non avranno diritto né a rimborsi né ad indennizzi. L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica comporterà la rinuncia al posto messo a concorso;
- ⇒ non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ⇒ non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- ⇒ essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- ⇒ essere in possesso del titolo di studio minimo per l'accesso: diploma di geometra o perito edile di durata quinquennale oppure diploma di laurea, anche di primo livello, in architettura o ingegneria civile o edile, oppure titoli equipollenti.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i.; i titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dal concorso e, comunque, in qualunque tempo, dall'assunzione a tempo indeterminato.

### 3 - TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di € 10,33 da effettuarsi a favore del Comune di Buccinasco – Tesoreria Comunale - Banca Popolare di Sondrio - Agenzia di Buccinasco, via A. Moro n. 9 mediante:

- bollettino su c/c postale n. 35060201 intestato “Comune di Buccinasco – Servizio Tesoreria” indicando nome e cognome del concorrente, nonché la causale “tassa concorso Agente P.L.”;
- bonifico bancario intestato “Comune di Buccinasco – Servizio Tesoreria” con causale “tassa concorso Agente P.L.” Codice IBAN: IT91M0569632650000002350X13.

### 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, dovrà essere sottoscritta in calce dal concorrente a pena di esclusione e dovrà essere indirizzata e trasmessa al COMUNE DI BUCCINASCO – via Roma n. 2 – 20090 BUCCINASCO, in busta chiusa recante la dicitura “Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico di Istruttore Tecnico. – Categoria C – Ambito Tecnico”

**entro e non oltre il 26 NOVEMBRE 2013**

con le seguenti modalità e ad esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- presentazione della domanda direttamente al protocollo del Comune di Buccinasco, via Roma n. 2, nei seguenti giorni: da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00; il lunedì anche dalle ore 14.00 alle ore 17.00;  
oppure
- invio della domanda a mezzo posta mediante raccomandata A/R o agenzia privata di recapito;  
oppure
- invio della domanda tramite P.E.C. (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: protocollo@cert.legalmail.it.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti al concorso dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La data di spedizione delle domande a mezzo posta è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno accolte le domande che perverranno recanti timbro postale con data posteriore al **26 NOVEMBRE 2013**.

Nel caso di spedizione della domanda, la stessa sarà ritenuta ammissibile purché pervenga al protocollo dell'Ente entro 3 giorni lavorativi dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa, e sempre che sia stata spedita entro il predetto termine.

La data di spedizione delle domande tramite P.E.C. è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda di partecipazione deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese dal candidato sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale nonché residenza e recapito cui devono essere inviate le comunicazioni afferenti al concorso, unitamente ad un recapito telefonico, e-mail o P.E.C.;
- b) indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di un Paese membro dell'UE con adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ovvero possesso della cittadinanza di un Paese Terzo purché il candidato sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) di avere o meno riportato condanne penali (in caso affermativo il candidato dovrà dichiarare le condanne riportate, anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di avere o meno procedimenti penali in corso (dei quali deve essere specificata la natura);
- h) di non essere stato destituito, dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- i) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- j) titolo di studio con indicazione della data di conseguimento, dell'istituto presso il quale tale titolo è stato conseguito e della votazione;
- k) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza ai sensi di legge;
- l) indicazione della conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato, tra inglese e francese;
- m) di essere consapevole della veridicità della presente domanda e delle dichiarazioni in essa contenute e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 in caso di falsa dichiarazione;
- n) autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Qualora il responsabile del procedimento riscontri nella domanda e/o nella documentazione allegata omissioni o imprecisioni rispetto a quanto prescritto nel presente bando, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro il termine accordato, a pena di esclusione dal concorso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

1. l'omissione nella domanda o nella documentazione ad essa allegata del cognome e/o nome, o anche della residenza o domicilio del concorrente;
2. la mancata indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
3. l'omissione della firma per esteso del concorrente, a sottoscrizione della domanda di partecipazione;
4. la mancata allegazione alla domanda di partecipazione della copia fotostatica, fronte-retro, del documento d'identità in corso di validità;
5. la presentazione o spedizione della domanda oltre i termini indicati nel bando;

6. la mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal bando;
7. il mancato versamento della tassa di concorso.

La mancata allegazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso è sanabile nel termine perentorio assegnato dall'Amministrazione.

## **5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati:

- 1) la ricevuta comprovante l'effettuato versamento della tassa di concorso di € 10,33 (per le domande inviate a mezzo PEC la ricevuta del versamento deve apparire tra gli allegati in forma digitale);
- 2) il curriculum formativo - professionale, debitamente datato e sottoscritto dal candidato (a mero scopo conoscitivo e senza che esso possa costituire oggetto di valutazione ai fini del presente concorso);
- 3) la fotocopia, fronte-retro, di un documento di identità in corso di validità.

E' sempre facoltà dell'Amministrazione accertare con mezzi propri la veridicità dei documenti esibiti dai concorrenti e delle dichiarazioni rese.

Ai sensi della legge n. 370 del 23/8/1988 la documentazione di cui sopra non è soggetta all'imposta di bollo.

## **6 – PRESELEZIONE (eventuale)**

Qualora il numero dei candidati ammessi sia superiore a 50 unità, la Commissione Giudicatrice procederà all'espletamento di una prova preselettiva.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alla preselezione muniti di un documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione dei candidati ammessi alla preselezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia al concorso.

La preselezione consisterà nella risoluzione di un questionario contenente n° 30 domande a risposta multipla, mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza delle materie di esame indicate al punto 7.

Verrà assegnato 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data e meno 0,5 per ogni risposta errata o plurima sulla stessa domanda.

Alle successive prove di esame saranno ammessi i 20 candidati che abbiano conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Qualora al 20° posto vi fossero più candidati che hanno conseguito il medesimo punteggio, gli stessi saranno ammessi alle prove scritte. L'elenco dei candidati ammessi alle successive prove d'esame sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito web del Comune di Buccinasco.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorrerà a formare il punteggio finale di cui alla graduatoria concorsuale di merito.

## **7- PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- D.lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modifiche ed integrazioni;
- D.P.R. 5/10/2010 n.° 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163";

- Legge 07/08/1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- Codice di comportamento e Codice Disciplinare dei pubblici dipendenti.

Le due prove scritte potranno consistere o nella predisposizione di un elaborato o nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla. Una delle due prove potrà anche consistere nella risoluzione di casi concreti relativi alle materie oggetto d'esame, mirata a verificare l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti alle specifiche funzioni proprie della posizione da ricoprire.

Laddove nella prima prova corretta il candidato non abbia riportato un punteggio minimo di 21/30 non si darà luogo alla correzione della seconda prova relativa al candidato.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che in entrambe le prove scritte avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

Alle prove d'esame i candidati non potranno consultare né utilizzare testi di legge, libri, circolari, appunti o altro materiale.

Non sarà possibile accedere alla sede del concorso con telefoni cellulari o altri apparecchi elettronici o strumenti informatici.

Al termine della prova orale la Commissione Giudicatrice procederà all'accertamento della conoscenza di applicativi informatici (word – excel) e della lingua straniera scelta dal candidato tra inglese o francese.

L'esito di tale accertamento produce esclusivamente giudizio di idoneità o inidoneità al concorso e non modifica la valutazione della prova orale.

## **8 – DIARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME.**

L'elenco dei candidati ammessi all'eventuale preselezione e, in mancanza, alle prove concorsuali verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito web del Comune di Buccinasco il giorno **2 DICEMBRE 2013**.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non verrà inviata ai candidati ammessi o esclusi dal concorso alcun tipo di comunicazione.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove di concorso muniti di valido documento di riconoscimento.

Le prove concorsuali si svolgeranno nei giorni e nelle sedi di seguito indicati:

### **PROVA PRESELETTIVA (eventuale):**

**4 DICEMBRE 2013 dalle ORE 9,00**

Presso la palestra della Scuola Primaria “1° Maggio” di via Liguria, 2 a Buccinasco.

L'Amministrazione, nel caso di un elevato numero di domande di partecipazione pervenute, si riserva di comunicare il giorno **2 dicembre 2013**, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, eventuale altra sede per l'espletamento della procedura preselettiva.

### **PRIMA PROVA SCRITTA:**

**5 DICEMBRE 2013 dalle ORE 9,00**

Presso Sala Consiliare di Via Vittorio Emanuele a Buccinasco

### **SECONDA PROVA SCRITTA:**

**5 DICEMBRE 2013 dalle ORE 11,00**

Presso Sala Consiliare di Via Vittorio Emanuele a Buccinasco

**PROVA ORALE:**

**9 DICEMBRE 2013 dalle ORE 9,00**

Presso Sala Giunta del Palazzo Comunale di Via Roma, 2 a Buccinasco

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi alla prova scritta senza alcun preavviso, all'indirizzo, nei giorni e nell'ora suindicati.

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi alle prove senza alcun preavviso, all'indirizzo, nel giorno e ora suindicati. La mancata presentazione dei candidati ammessi, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia al concorso.

**Eventuali modifiche del calendario e/o della sede delle prove saranno comunicate esclusivamente tramite avviso pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito web del Comune di Buccinasco.**

**9 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La commissione giudicatrice, espletato il concorso, procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati idonei, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto sommando la media dei punteggi conseguiti nelle due prove scritte con il voto conseguito nella prova orale, previa valutazione, a parità di punteggio, dei titoli di precedenza e/o preferenza.

I candidati classificati a pari merito nella graduatoria finale verranno invitati a produrre, entro il termine perentorio fissato nella richiesta, idonea documentazione in carta semplice attestante il possesso dei titoli di precedenza e/o preferenza dichiarati nella domanda, dalla quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La graduatoria ed il verbale delle operazioni del concorso saranno approvati con apposito atto dal Responsabile del Settore Affari Generali. La graduatoria approvata sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito web del Comune di Buccinasco.

La graduatoria del concorso in oggetto, salvo diverse disposizioni di legge, avrà validità di tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione.

**10 – NOMINA IN SERVIZIO**

Il candidato dichiarato vincitore, convocato a mezzo telegramma o lettera raccomandata A/R, è tenuto a presentarsi personalmente presso il Comune di Buccinasco – Servizio Risorse Umane – nel giorno indicato in modo perentorio nella convocazione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta subordinata all'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti nel bando di concorso e dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il candidato vincitore che non assume effettivo servizio nel giorno indicato dall'Amministrazione è dichiarato decaduto e il contratto individuale di lavoro, ancorché stipulato è risolto, fatti salvi eccezionali e giustificati motivi tempestivamente comunicati dall'interessato stesso. In tal caso, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, per non più di 30 giorni, salvo i casi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio.

Secondo quanto prescritto dall'art. 35, comma 5 bis, del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. il vincitore del concorso pubblico dovrà permanere nei ruoli del Comune di Buccinasco, quale sede di prima destinazione, per un periodo non inferiore a 5 anni.

Tutte le prescrizioni di cui al presente articolo si applicano a tutti i candidati utilmente collocati in graduatoria in caso di scorrimento di quest'ultima.

L'assunzione in servizio è in ogni caso subordinata alle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

## **11- NORME FINALI E DI RINVIO**

La graduatoria del presente concorso, formulata con le modalità sopra indicate, potrà essere utilizzata dall'Amministrazione Comunale per l'eventuale assunzione di personale a tempo determinato (a tempo pieno o tempo parziale), nel rispetto delle disposizioni di legge e contrattuali in vigore in materia di assunzione di personale a termine e compatibilmente con le risorse finanziarie previste a tale scopo.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere alla revoca del presente procedimento di concorso, nonché alla proroga, riapertura o sospensione dei termini di scadenza, laddove sussistano motivate ragioni di interesse pubblico.

Ai candidati non compete, in ogni caso, alcun indennizzo, né rimborso di spesa per l'accesso alle prove d'esame, per la permanenza sul posto e per l'espletamento delle stesse.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura del posto anche dopo l'approvazione della graduatoria finale di merito.

Per quanto non specificamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

La raccolta e la gestione dei dati personali dei candidati verranno trattati in conformità a quanto previsto in materia di privacy dal D.lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Affari Generali, Dott.ssa Fabiola Maldarella.

Buccinasco, 10 ottobre 2013

F.to Il Responsabile del Settore  
Affari Generali  
Dott.ssa Fabiola Maldarella

Il testo del bando di concorso ed il relativo modello di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito web del Comune di Buccinasco: [www.comune.buccinasco.mi.it](http://www.comune.buccinasco.mi.it)

Per ogni altra informazione è possibile rivolgersi al:

*Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott. Salvatore Cicala.*

Tel: 02/45.797.211-373 fax: 02/45.797.340 e-mail: [s.cicala@comune.buccinasco.mi.it](mailto:s.cicala@comune.buccinasco.mi.it)



AI COMUNE DI BUCCINASCO  
Via Roma, 2  
20090 BUCCINASCO

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI UN ISTRUTTORE TECNICO -CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C.1 – AMBITO TECNICO, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente  
a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_  
indirizzo P.E.C: \_\_\_\_\_

**RECAPITO PER LE COMUNICAZIONI AFFERENTI AL PRESENTE CONCORSO (solo se diverso dalla residenza suindicata):**

via \_\_\_\_\_  
città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per soli esami sopraindicato.

**A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:**

a) di essere cittadino/a (*barrare la casella interessata*);

- ☐ italiano/a;  
☐ di altro Paese dell'Unione Europea, (*specificare*) \_\_\_\_\_;  
☐ di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, (*specificare*) \_\_\_\_\_ familiare di \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, cittadino di un Paese dell'Unione Europea (*specificare*) \_\_\_\_\_ e di essere :

- ☐ titolare del diritto di soggiorno;  
☐ titolare del diritto di soggiorno permanente;  
☐ di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, (*specificare*) \_\_\_\_\_ e di essere:  
☐ titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;  
☐ titolare dello status di rifugiato;  
☐ titolare dello status di protezione sussidiaria;

- b) di conoscere adeguatamente la lingua italiana scritta e parlata;
- c) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_; oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;
- d) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- e) di non avere riportato condanne penali e di non trovarsi in nessuno dei casi che, a norma delle leggi vigenti, comportino l'esclusione dalla nomina dei pubblici uffici, nonché di non avere procedimenti penali in corso; oppure di avere riportato le seguenti condanne penali (*in caso affermativo il candidato dovrà dichiarare le condanne riportate, anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale*): \_\_\_\_\_;  
 ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (*specificare la natura*) \_\_\_\_\_
- f) di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a, licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i soli aspiranti di sesso maschile;
- h) di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_;
- i) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o preferenza ai sensi della vigente normativa: \_\_\_\_\_;
- j) di voler sostenere la prova di lingua straniera: \_\_\_\_\_ (*a scelta tra inglese o francese*);
- k) di autorizzare il Comune di Buccinasco al trattamento dei dati personali ai sensi D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per quanto necessario all'espletamento della procedura concorsuale.

## II/La sottoscritto/a ALLEGA:

- ricevuta versamento tassa di concorso di € 10,33;
- curriculum formativo - professionale;
- fotocopia, fronte-retro, di un documento d'identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000)