



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 004 - AREA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 390

Data: 15/10/2021

**OGGETTO:** Licenza d'uso Microsoft Office 2019 Home and Business. – impegno di spesa CIG. Z7B336F9F6

### IL RESPONSABILE

Premesso che:

-Con decorrenza 1/10/2021 il servizio finanziario ha in organico una nuova figura professionale dotata di una postazione di lavoro;

-Sulla suddetta postazione è installata una versione obsoleta della Suite Office;

Ravvisata la necessità di uniformare il software di tutte le postazioni di lavoro, al fine di permettere una migliore interoperabilità tra i dipendenti;

Ravvisata altresì la necessità di usufruire delle nuove funzionalità offerte dall'ultima versione 2019 Home Business;

Visto il preventivo relativo a n. 1 licenze d'uso di software: Microsoft Office 2019 Home and Business, inviato dalla ditta D.S.C. S.r.l. CF e P.I. n. 06159180154, Via XX Settembre, 30 - 20025 Legnano e pervenuto all'Ente con prot. N. 0010973 del 07/10/2021 che offre il materiale necessario con codice T5D-03209, al prezzo di € 220,00 oltre Iva 22% per € 48,40 per un totale di € 268,40;

Richiamati:

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”*;

Atteso che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

Verificato che con riferimento all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non risultano annotazioni nella sezione del sito dell'ANAC denominato “Annotazioni riservate”;

Visto il Decreto legge 16 luglio 2020 n. 76 ad oggetto: “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 13 del 23/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 14 del 23/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 41 del 31/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (Parte Contabile);

Vista la Deliberazione di G.C. n. 62 del 11/06/2021 con la quale sono stati approvati gli obiettivi anno 2020 e il Piano delle Performance 2021-2023;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria prot. n.

12742/CL del 26/11/2019 alla rag. Giuseppina Rosanò; Visti

gli artt.107 e 183 del d.l. 18.08.00 n. 267 e s.m.i.; Visto il

vigente regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

- 1) Di prendere atto di quanto specificato in premessa;
- 2) Di acquistare dalla ditta D.S.C. S.r.l. CF e P.I. n. 06159180154, Via XX Settembre, 30 - 20025 Legnano, n. 1 licenze d'uso di software: Microsoft Office 2019 Home and Business;
- 3) Di impegnare la spesa di € 220,00 oltre Iva 22% per € 48,40 per un totale di € 268,40, per l'acquisto di n. 1 licenze d'uso di software: Microsoft Office 2019 Home and Business;
- 4) Di imputare la predetta spesa sul bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2021, come segue:

| capitolo | Missione-Programma | V livello Piani dei conti | CP/FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | Programma |
|----------|--------------------|---------------------------|--------|---------------------------|-----------|
|          |                    |                           |        | 2021                      |           |
| 5026     | 01.11              | U.2.02.01.07.999          |        | x                         |           |

- 5) Di dare atto che i servizi rientrano in quelli a carattere istituzionale e che le fatture conseguenti sono oggetto di split payment ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72, come introdotto dalla Legge 190/2015;
- 6) Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
- 7) Di dare atto che la spesa sarà liquidata con le modalità di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione fattura da parte di ditta D.S.C. S.r.l. CF e P.I. n. 06159180154, Via XX Settembre, 30 - 20025 Legnano;
- 8) Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
- 9) Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 10) Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;

- 11) Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 12) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013.

LA RESPONSABILE  
DELL'AREA FINANZIARIA  
rag. Giuseppina Rosanò