

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 – COMPARTO REGIONI
AUTONOMIE LOCALI - PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE
DI PERSONALE DIPENDENTE**

Addì del mese di settembre dell'anno duemiladiciannove presso la sede del Comune di Bareggio

TRA

il Comune di Bareggio, rappresentato dal Responsabile del settore Affari Generali, dott. Christian Dragà, elettivamente domiciliato presso la sede municipale C.F. 82000710150 - P.I. 03657940155, che interviene nel presente atto in forza della deliberazione della Giunta Comunale n. del ;

E

il Comune di Pogliano Milanese, rappresentato dal Responsabile dell'Area Affari Generali dott.ssa Lucia Carluccio, elettivamente domiciliata presso la sede municipale C.F. 86502140154 - P.I. 04202630150, che interviene nel presente atto in forza della deliberazione della Giunta Comunale n. del ;

PREMESSE E FINALITA' DELLA CONVENZIONE

- l'articolo 14, comma 1, primo periodo del C.C.N.L del 22 gennaio 2004 prevede che *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione previo assenso dell'ente di appartenenza”*;
- attraverso la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL sono garantiti i principi di unicità ed esclusività del rapporto di lavoro pubblico di cui all'art. 53, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, come successivamente modificato;
- la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL 22.1.2004 deve necessariamente definire alcuni aspetti quali il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo congiunto del lavoratore;
- il Comune di Pogliano Milanese ha avviato la procedura selettiva di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 a copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di categoria giuridica C – per il profilo di Istruttore tecnico, conclusasi con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 161 del 12/06/2019;
- il Comune di Pogliano Milanese ha richiesto al Comune di Bareggio con nota acquisita al Protocollo Generale n. 15549 del 14.06.2019, il trasferimento mediante mobilità della dipendente Laura Rigamonti, inquadrata nella categoria giuridica C con il profilo di Geometra, assegnata al settore Territorio Ambiente e SUAP;
- il Comune di Bareggio con nota prot. n. 22785 del 12.09.2019 ha comunicato la disponibilità a rilasciare il nulla osta definitivo alla dipendente Laura Rigamonti a decorrere dall'01.02.2020 rimarcando, tuttavia, nello spirito di collaborazione fra gli Enti, la disponibilità a valutare l'ipotesi del comando temporaneo parziale al 50% a decorrere dall'01.10.2019;

Preso atto della necessità di garantire in entrambi gli Enti la funzionalità dei servizi;

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 – COMPARTO REGIONI
AUTONOMIE LOCALI - PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE
DI PERSONALE DIPENDENTE**

Ritenuto, nell'ambito della collaborazione fra Enti, di convenire il distacco della dipendente Laura Rigamonti presso il Comune di Pogliano Milanese a tempo parziale al 50% a decorrere dall'01.10.2019 e fino al 31.01.2020 a 18 ore settimanali nei giorni di martedì, giovedì e venerdì;

Considerato, pertanto, quanto previsto dall'art. 30 del D.lgs. 165/01 e dall'art. 14 del CCNL del 22.1.2004, le parti convengono quanto nel seguito indicato.

1. OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto il comando temporaneo presso il Comune di Pogliano Milanese (ente utilizzatore) di Laura Rigamonti, dipendente del Comune di Bareggio (ente di appartenenza) con decorrenza dal 1 ottobre 2019 con profilo professionale di Geometra categoria giuridica C, posizione economica C1, da assegnare all'Area Lavori Pubblici, con il consenso della dipendente medesima manifestato mediante la sottoscrizione della presente convenzione.

Ogni Ente, nel rispetto dei propri ordinamenti, richiederà al dipendente i compiti previsti dal ruolo all'interno degli stessi ricoperto ed ascrivibili alla categoria professionale di appartenenza (C), nel rispetto di tutte le norme previste per il rapporto di pubblico impiego dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dai regolamenti degli uffici e dei servizi dei rispettivi Enti.

2. DURATA

La durata della presente convenzione è stabilita dal 1 ottobre 2019 al 31 gennaio 2020. Per l'eventuale proroga sarà sufficiente l'accordo fra i firmatari della presente, tramite semplice scambio di corrispondenza.

3. TEMPO DI LAVORO DI ASSEGNAZIONE

La dipendente Laura Rigamonti presterà servizio presso il Comune di Pogliano Milanese per un tempo di lavoro pari a diciotto ore settimanali e presso il Comune di Bareggio per diciotto ore settimanali.

Le prestazioni presso il Comune di Pogliano Milanese verranno svolte nelle giornate di martedì, giovedì e venerdì e presso il Comune di Bareggio nelle giornate di lunedì e mercoledì.

Eventuali assenze per congedo ordinario ed altri permessi, saranno concordate fra i due Enti e il dipendente.

La presenza in servizio del lavoratore sarà accertata dal Comune di Bareggio con le modalità e gli strumenti adottati con riferimento al proprio personale dipendente. La gestione delle assenze è effettuata dal Comune di Bareggio, il quale si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di Pogliano Milanese le assenze per malattia e per cause analoghe.

4. TITOLARITÀ DEL RAPPORTO DI LAVORO E RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Bareggio a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, previa acquisizione dei necessari elementi da parte del Comune di Pogliano Milanese.

I rapporti finanziari tra gli enti sono ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri, pertanto il Comune di Pogliano Milanese si impegna a rimborsare al Comune di Bareggio, per le prestazioni del dipendente in distacco, il 50% del trattamento economico di natura fissa e continuativa erogato al dipendente, con annessi oneri contributivi, compresi eventuali congruagli previsti ai sensi di legge, mentre provvederà direttamente al versamento dell'IRAP dovuta.

**CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 – COMPARTO REGIONI
AUTONOMIE LOCALI - PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE
DI PERSONALE DIPENDENTE**

Per quanto riguarda eventuali quote accessorie (es. lavoro straordinario, premialità legate alle performances, secondo le metodologie di incentivazione in essere presso ciascun Comune), le stesse sono poste a totale carico degli Enti che autorizzano le relative prestazioni (restano escluse le quote di accessorio di natura fissa e continuativa, i cui oneri sono divisi, come detto sopra fra i Comuni).

Eventuali indennità di responsabilità conferite dal Comune di Pogliano Milanese sono poste a carico di quest'ultimo.

Il rimborso delle quote dovute sarà effettuato al termine della convenzione, su dettagliato prospetto predisposto dal Servizio Personale del Comune di Bareggio.

5. FORME DI CONSULTAZIONE TRA GLI ENTI

I Comuni convenzionati di Pogliano Milanese e Bareggio attivano forme di informazione e consultazione relative al personale le cui prestazioni lavorative sono utilizzate congiuntamente a tempo parziale, al fine di ottimizzarne la gestione e razionalizzare l'applicazione degli istituti contrattuali.

6. MODALITÀ DI VERIFICA

I Comuni di Pogliano Milanese e di Bareggio definiranno sistemi e modalità per la verifica periodica dell'efficacia della presente convenzione, valutando l'opportunità di eventuali modifiche e/o integrazioni alla medesima.

7. RISOLUZIONE

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- per cessazione rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
- per scadenza della presente convenzione;
- per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati.

8. NORME FINALI

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della tabella, allegato b) del DPR n. 642/72, il presente atto è esente da imposta di bollo e ai sensi dell'art. 5, comma 1, del DPR n. 131/86, soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Pogliano Milanese
Il Responsabile dell'Area
Affari Generali
(dott.ssa Lucia Carluccio)

Per il Comune di Bareggio
Il Responsabile del Settore
Affari Generali
(dott. Christian Dragà)

La dipendente
(Laura Rigamonti)