

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 14)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 82 DEL 28-03-2014**

**OGGETTO: Avviamento al lavoro di pubblica utilità Sig. Murgida  
Francesco presso l'Area Lavori Pubblici - Servizio  
Manutenzioni.**

## **(LA RESPONSABILE**

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 in data 09.10.2012, esecutiva, è stata approvata la Convenzione con il Tribunale di Milano per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 274/2000, del D.M. 26/03/2001 e degli artt. 186 e 187 C.d.S.;

VISTA la disponibilità manifestata dal Sig. MURGIDA FRANCESCO, nato a Rho (MI) in data 09.06.1975, residente in Pogliano Milanese (MI), in Via Umbria 3, per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità presso questo Comune;

CONSIDERATO che le attività da svolgere presso l'ente sono indicate nell'art. 1 della Convenzione e che il Sig. MURGIDA FRANCESCO, convocato per un colloquio in data odierna è stato dichiarato idoneo allo svolgimento delle seguenti attività:

- interventi di pulizia straordinaria presso aree pubbliche (piazze, parcheggi, ecc.);
- interventi di pulizia straordinaria presso aree a verde (parchi, aiuole, ecc.);
- svuotamento cestini nelle strade e aree a verde;

DATO atto che è stato concordato con il Sig. MURGIDA FRANCESCO il seguente orario lavorativo di massima:

- lunedì-venerdì: 8.15-13.15 e 14.15-17.15 (n. 8 ore);  
per un totale di n. 40 ore settimanali;

PRESO atto che il Giudice del Tribunale di Milano, all'udienza del 11.12.2013 ha accolto la richiesta di patteggiamento formulata dalle parti e condannato il Sig. MURGIDA FRANCESCO allo svolgimento di n. 166ore di L.P.U. da eseguirsi presso il Comune di Pogliano Milanese, come di disponibilità depositata presso il Tribunale medesimo;

RITENUTO di poter avviare al lavoro di pubblica utilità il predetto Sig. MURGIDA FRANCESCO, che dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, sotto la vigilanza della Responsabile dell'Area LL.PP. Arch. Giovanna Frediani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti;

DATO atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli:

- a) non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- b) ha rispettato il patto di stabilità nell'esercizio 2013;
- c) ha ridotto la spesa di personale rispetto all'anno precedente, come previsto dal comma 557 della Finanziaria 2007, integrato dal comma 120 della Finanziaria 2008;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. provvisori dell'esercizio 2014;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Avviare al lavoro di pubblica utilità il Sig. MURGIDA FRANCESCO, nato a Rho (MI) in data 09.06.1975, residente in Pogliano Milanese (MI), in Via Umbria 3, per un totale di n. 166 ore, come stabilito dalla sentenza emessa dal Giudice del Tribunale di Milano in data 11.12.2013 e pervenuta a questo comune in data 13.03.2014 - Prot. n. 2586, da svolgersi nel periodo dal 01/04/2014 al 29/04/2014, salvo eventuali recuperi di ore non lavorate, da effettuarsi nel periodo successivo fino a completamento del monte ore dovuto.
- 2) Precisare che il Sig. MURGIDA FRANCESCO dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, e dovrà prestare la propria attività lavorativa per n. 166 ore complessive, sotto la vigilanza della Responsabile dell'Area LL.PP. Arch. Giovanna Frediani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti.
- 3) Dare atto che per l'attività svolta non sarà corrisposta alcuna retribuzione, in qualsiasi forma.
- 4) Assicurare il Sig. MURGIDA FRANCESCO contro gli infortuni e le malattie professionali connesse con lo svolgimento dell'attività lavorativa - posizione 24811956-24 (aliquota 22 per mille), imputando la spesa presunta di Euro 50,00.- all'intervento 1.01.05.01/9050, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.
- 5) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

Pogliano Milanese, 28 marzo 2014

La Responsabile dell'Area Affari Generali  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

## **AREA FINANZIARIA**

### **Impegno n. 369**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 28/03/2014

LA RESPONSABILE  
(Rag. Giuseppina Rosanò)

---

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 04-04-2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 04-04-2014 al 19-04-2014

Pogliano Milanese, 04-04-2014

IL MESSO COMUNALE