

COMUNE DI BARANZATE
(Città Metropolitana di Milano)

**BANDO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE A MEMBRO
DELLA COMMISSIONE COMUNALE PER IL PAESAGGIO**
- riapertura dei termini -

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE.

Comune di Baranzate, Area Sviluppo del Territorio, avente sede a Baranzate, in Via Conciliazione 19, p.i. 04669050967, Tel. 02/2317.6953, Telefax 02/92851.608, pec protocollo@pec.comune.baranzate.mi.it, in seguito "Comune".

ART. 2 – OGGETTO E FINALITA' DEL BANDO.

In attuazione delle disposizioni di cui agli artt. 81 e ss. della L.R. n. 12 del 2005 e artt. 71 e ss. del Regolamento Edilizio Comunale 2010, è indetto il presente bando per la selezione dei membri della "Commissione Comunale per il Paesaggio". La Commissione per il paesaggio è un organo collegiale tecnico-consulivo, composto da 5 (cinque) commissari:

- il Presidente;
- n. 4 membri esperti, di cui: n. 2 membri esperti in materia di tutela paesistico-ambientale; n. 1 membro esperto in materia di normativa sul superamento delle barriere architettoniche; n. 1 esperto agronomo o forestale.

ART. 3 – REQUISITI.







Ai sensi dell'art. 72 del vigente R.E.C. *"I commissari sono tecnici esperti, in possesso di comprovata esperienza professionale, risultante dal curriculum individuale ovvero acquisita mediante la partecipazione ad appositi corsi formativi, promossi o riconosciuti dalla Regione"*. I requisiti richiesti dalla D.G.R. n. XI/4348 del 22/02/2021, sono:

- Presidente: Il Presidente della Commissione Paesaggio dovrà essere in possesso di laurea e abilitazione all'esercizio della professione ed aver maturato una qualificata esperienza, almeno triennale, come libero professionista o in qualità di pubblico dipendente, nell'ambito della tutela e valorizzazione dei beni paesaggistici.
- Membri esperti: I componenti devono essere scelti tra i candidati che siano in possesso di diploma universitario o laurea o diploma di scuola media superiore in una materia attinente l'uso, la pianificazione e la gestione del territorio e del paesaggio, la progettazione edilizia ed urbanistica, la tutela dei beni architettonici e culturali, le scienze geologiche, naturali, forestali geografiche ed ambientali. I componenti devono altresì aver maturato una qualificata esperienza, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomati, nell'ambito della libera professione o in qualità di pubblico dipendente, in una delle materie sopra indicate e con riferimento alla tipologia delle funzioni paesaggistiche attribuite all'Ente locale al quale si presenta la candidatura.

Il possesso del titolo di studio e dell'esperienza richiesta, nonché gli ulteriori titoli professionali (partecipazione a corsi di formazione, master, iscrizione in albi professionali o regionali, partecipazione alle Commissioni per il paesaggio) attinenti alla tutela e valorizzazione del paesaggio dovranno risultare dal curriculum individuale allegato alla candidatura presentata.

Possono presentare la propria candidatura a membri della "Commissione Comunale per il Paesaggio" le persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti:

1. siano cittadini italiani ovvero di uno stato appartenente all'Unione Europea;
2. abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;
3. siano in possesso del diploma di laurea in Scienze Agrarie o in Scienze Ambientali o in Scienze Forestali o in Architettura o in Ingegneria Civile o in

<p>Ingegneria Ambientale o in Scienze Ambientali, ovvero siano in possesso del diploma di Geometra o di Perito Edile o di Perito Agrario (ovvero per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea, siano in possesso di un titolo di studio riconosciuto in Italia e dichiarato equipollente ad uno dei predetti titoli di studio);</p>								
<p>4. siano abilitati, in Italia, all'esercizio della libera professione di Agronomo o Dottore Forestale o Architetto o Ingegnere o Geometra o Perito Edile o Perito Agrario e siano regolarmente iscritti all'Albo / Collegio tenuto dal rispettivo Ordine Professionale, in conformità alle disposizioni normative regolamentanti l'esercizio nell'Unione Europea delle professioni soggette ad iscrizione in Albi Professionali;</p>								
<p>5. non siano stati oggetto di provvedimenti amministrativi o penali di dispensa, destituzione o interdizione dai pubblici uffici, ovvero nei propri confronti non sia stato avviato alcuno di tali procedimenti;</p>								
<p>6. non siano soggetti a provvedimenti / sanzioni disciplinari che impediscano, anche temporaneamente, l'esercizio della professione;</p>								
<p>7. non si trovino in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;</p>								
<p>8. abbiano un'esperienza professionale pluriennale triennale (se laureati) o quinquennale (se diplomati), comprovata da curriculum professionale;</p>								
<p>9. non trovino in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 73 del vigente Regolamento Edilizio Comunale.</p>								
<p>L'Ordine dei Dottori in Scienze Agrarie / Scienze Ambientali / Scienze Forestali, l'Ordine degli Architetti, l'Ordine degli Ingegneri, l'Ordine dei Geometri, l'Ordine dei Periti Edili, l'Ordine dei Periti Agrari, possono ciascuno segnalare entro il termine di cui all'art. 4 un proprio Candidato a membro della "Commissione Comunale per il Paesaggio" il quale dovrà essere in possesso dei requisiti prescritti dal presente bando. Affinchè la segnalazione sia ritenuta valida, il Candidato segnalato dovrà presentare la propria Candidatura entro 10 giorni dalla segnalazione nelle modalità di cui ai successivi articoli 4 e 5.</p>								
<p>Il Comune si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di selezione la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese nella domanda di iscrizione.</p>								
<p>ART. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA.</p>								
<p>La candidatura deve pervenire all'Ufficio Protocollo <u>entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione il 15 luglio 2021 all'Albo Pretorio del presente bando (pertanto entro il giorno 30 luglio 2021).</u> Modalità di presentazione:</p>								
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="231 1523 303 1601">  </td><td data-bbox="311 1523 758 1601"> A mano all'Ufficio Protocollo, sede in: Via Conciliazione 19, Baranzate (MI) </td><td data-bbox="766 1523 1212 1601"> Presentazione cartacea, compresi gli allegati, con firma autografa. </td></tr> <tr> <td data-bbox="231 1601 303 1792">  </td><td data-bbox="311 1601 758 1792"> Mediante posta (raccomandata a/r), all'indirizzo: Comune di Baranzate - Area Sviluppo Territorio Via Conciliazione 19 20021, Baranzate (MI) </td><td data-bbox="766 1601 1212 1792"> Presentazione cartacea, compresi gli allegati, con firma autografa. Ai fini del rispetto dei termini fa fede la data/ora di ricevimento, <u>non</u> la data di spedizione. </td></tr> </table>				A mano all'Ufficio Protocollo, sede in: Via Conciliazione 19, Baranzate (MI)	Presentazione cartacea, compresi gli allegati, con firma autografa.		Mediante posta (raccomandata a/r), all'indirizzo: Comune di Baranzate - Area Sviluppo Territorio Via Conciliazione 19 20021, Baranzate (MI)	Presentazione cartacea, compresi gli allegati, con firma autografa. Ai fini del rispetto dei termini fa fede la data/ora di ricevimento, <u>non</u> la data di spedizione.
	A mano all'Ufficio Protocollo, sede in: Via Conciliazione 19, Baranzate (MI)	Presentazione cartacea, compresi gli allegati, con firma autografa.						
	Mediante posta (raccomandata a/r), all'indirizzo: Comune di Baranzate - Area Sviluppo Territorio Via Conciliazione 19 20021, Baranzate (MI)	Presentazione cartacea, compresi gli allegati, con firma autografa. Ai fini del rispetto dei termini fa fede la data/ora di ricevimento, <u>non</u> la data di spedizione.						

	<p>Mediante posta elettronica certificata (pec), all'indirizzo: protocollo@pec.comune.baranzate.mi.it</p>	<p>Indicare nell'oggetto della pec: CANDIDATURA COMMISSIONE PAESAGGIO.</p> <p>Tutti i documenti inseriti nella pec devono essere in formato PDF-A e firmati con "firma elettronica qualificata" (per info su tale firma vedere il sito internet www.agid.gov.it). Ai fini del rispetto dei termini fa fede la data/ora di ricevimento, <u>non</u> la data di spedizione.</p>
---	--	--

ART. 5 – CANDIDATURA.

La candidatura deve contenere (la documentazione di cui ai p.ti 1, 2 e 3, è obbligatoria a pena di esclusione):

1. domanda di partecipazione in carta semplice redatta, a pena di esclusione, sull'apposito modello "A" allegato al presente bando, debitamente compilato, a penna indelebile in stampatello ovvero con apparecchiatura di stampa indelebile, in ogni sua parte. Nella domanda il Candidato deve dichiarare, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti di ordine generale (disposti da leggi e/o atti aventi forza di legge), di ordine particolare (disposti dal bando) per la partecipazione al procedimento. La domanda deve essere sottoscritta, a pena di nullità, in modo autografo ed in originale, ovvero con firma elettronica se presentata mediante p.e.c. .
2. fotocopia, a pena di esclusione, del documento di identità in corso di validità del candidato;
3. curriculum professionale autografato (in formato A4, preferibilmente in formato Europass);
4. eventuali copie (in formato A4), dichiarate conformi all'originale, di titoli, attestati, diplomi, ritenuti meritevoli di valutazione in relazione all'oggetto del bando;
5. ulteriore documentazione (in formato A4) ritenuta meritevole di valutazione in relazione all'oggetto del bando.

Nella domanda, come richiesto dal modello "A" allegato al presente bando, i Candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale, ed a pena di esclusione:

1. la data e il luogo di nascita;
2. le generalità, la residenza e la domiciliazione se diversa;
3. il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente bando, allegando a pena di esclusione, qualora i titoli di studio siano stati conseguiti all'Estero e riconosciuti ovvero dichiarati equipollenti, copia conforme dei prescritti provvedimenti di riconoscimento ovvero le dichiarazioni di equipollenza delle competenti Autorità Italiane;
4. se risultino a loro carico condanne penali, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui siano state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, ecc. ..., salvo che non sia stato concesso il beneficio della non menzione);
5. se abbiano procedimenti penali pendenti a loro carico, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento;

I Candidati devono dichiarare di essere consapevoli che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. I Candidati devono dichiarare, altresì, di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di

certificazioni sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

ART. 6 – CAUSE DI IRRICEVIBILITA', DI INCOMPATIBILITA' E DI ESCLUSIONE.

Non sono prese in considerazione (irricevibili):

1. le domande che dovessero pervenire all'Ufficio Protocollo successivamente al termine prescritto dal presente bando;
2. le domande non redatte sull'apposito modello "A";
3. le domande ed i curricula non firmate/i in maniera autografa ed originale, ovvero con firma elettronica se presentata mediante p.e.c.;
4. le domande e le dichiarazioni non redatte secondo le modalità di cui all'art. 5 del presente bando ovvero redatte a matita o in un qualsiasi altro modo diverso da quello prescritto.

Non possono partecipare alla selezione, a pena di esclusione, in quanto incompatibili coloro che si trovino nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 73 del vigente Regolamento Edilizio Comunale.

I Candidati che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti o le cui domande presentino irregolarità sono esclusi dalla selezione. Sono altresì esclusi dalla selezione i Candidati che:

- a) rientrano nelle cause di incompatibilità di cui al comma precedente;
- b) non siano in possesso, ovvero che non abbiano dichiarato di possedere i requisiti di cui all'art. 3 del presente bando;

Si procede inoltre all'esclusione in tutti i casi esplicitamente previsti dal presente bando.

ART. 7 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA.

Fase 1 (verifica dei requisiti). Il Responsabile del Procedimento procede, entro 15 giorni dal termine di presentazione delle domande:

- alla verifica della regolarità formale delle domande, della documentazione ad esse allegata e del possesso dei requisiti da parte dei Candidati;
- alla redazione dell'elenco dei Candidati ammessi ed alla sua trasmissione alla Giunta Comunale.

Fase 2 (valutazione delle candidature e nomina). Ai sensi dell'art. 72 del vigente Regolamento Edilizio Comunale, la Giunta Comunale (in seguito G.C.) valuta le candidature ammesse e procede alla nomina dei 5 commissari previsti e dei loro sostituti. I criteri di valutazione ai quali la G.C. deve attenersi sono:

- esperienza professionale documentata dal curriculum, con particolare riferimento ad interventi di tutela/riqualificazione paesaggistico-ambientale ed architettonica;
- l'avvenuta frequentazione, preferibilmente con esame/i di valutazione, di corsi di formazione/specializzazione in materia paesaggistica o ambientale o architettonica, preferibilmente promossi o riconosciuti dalla Regione;
- l'avvenuta frequentazione, preferibilmente con esame/i di valutazione, di corsi di formazione/specializzazione in materia di abbattimento barriere architettoniche (per l'esperto in tale materia);

Terminata la valutazione, la G.C. con propria deliberazione procede alla nomina dei membri effettivi e sostituti. Il Responsabile del Procedimento provvede a darne comunicazione ai membri designati. Ai sensi dell'art. 72 del vigente R.E.C., la durata in carica della Commissione corrisponde a quella della Giunta Comunale. I commissari non possono rimanere in carica per più di due mandati immediatamente successivi.

ART. 8 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI, NORMATIVA, ALLEGATI, INFORMAZIONI.

La nomina dei membri, il funzionamento e le attribuzioni della "Commissione per il Paesaggio" sono disciplinate dagli artt. 71 e ss. del vigente Regolamento Edilizio Comunale, dagli artt. 81 e ss. della L.R. n. 12 del 2005 e ss.mm., dalle disposizioni

attuative regionali.

La presentazione della candidatura implica da parte di ogni Candidato l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, annullare, revocare o prorogare la procedura di cui al presente bando.

Ai membri della "Commissione Comunale per il Paesaggio" è riconosciuto un rimborso spese forfettario di cui alla D.G.C. n. 138 del 2010 da liquidarsi annualmente.

Nel computo dei termini di scadenza si esclude il giorno iniziale e se il giorno di scadenza è festivo la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo. I giorni festivi si computano nel termine.

Tutti i Candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. Il Comune può disporre l'esclusione dei Candidati in qualsiasi momento della procedura ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura. I Candidati che si avvedessero di aver omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte, ovvero non abbiano allegato tutti i documenti richiesti dal presente bando, possono integrare le candidature. Le predette integrazioni sono prese in considerazione soltanto qualora pervengano nei termini e nei modi prescritti dal presente bando.

I Candidati sono tenuti a comunicare per iscritto, mediante p.e.c. o raccomandata a.r. o con deposito all'Ufficio Protocollo, qualunque cambiamento del proprio recapito, fermo restando che il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del Candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella candidatura, nè per eventuali disguidi postali e telegrafici, nè per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Ogni documento relativo alla candidatura deve essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana (nel caso di atti, certificati o attestazioni redatti in lingua straniera, questi debbono essere corredati da apposita traduzione giurata il cui contenuto fa fede nei rapporti con il Comune indipendentemente dall'originale).

Nel caso di presentazione di copie di documenti (es. titoli di studio, attestati, ...), queste debbono essere dichiarate conformi all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss.mm., in tal caso il dichiarante (Candidato) deve dichiarare in modo autografo sulla copia stessa che *"La presente copia è conforme all'originale in mio possesso"*, seguita da data e firma autografa o firma elettronica nel caso di presentazione mediante p.e.c. .

In riferimento al "trattamento dei dati personali", come definito e normato dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm., con la partecipazione alla selezione, il Candidato esprime il proprio assenso al trattamento dei dati personali da parte del Comune di Baranzate, consapevole che: a) i dati conferiti saranno accessibili a *"chiunque vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti"* ai sensi della L. 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.; b) i dati conferiti non possono essere cancellati in quanto soggetti alla vigente normativa regolamentante la tenuta, la conservazione e la gestione degli atti e dei documenti della Pubblica Amministrazione; c) i dati conferiti possono essere oggetto di comunicazione/diffusione da parte del Comune di Baranzate, anche per obbligo di legge, al pubblico e/o ad altri soggetti individuati coinvolti nel procedimento amministrativo; d) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Baranzate, avente sede a Baranzate, in via Conciliazione 19, fermo restando che, ove per fini istituzionali ovvero connessi al procedimento o per obbligo di legge, i dati vengano comunicati a soggetti terzi, il Comune di Baranzate non potrà essere ritenuto responsabile dell'utilizzo e/o della diffusione dei dati da parte di detti soggetti.

Per "Ufficio Protocollo" si intende l'omonimo ufficio del Comune di Baranzate, sito a Baranzate in Via Conciliazione 19 (aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00).

Per informazioni, rivolgersi alla Segreteria Area Sviluppo del Territorio: telefonicamente al n. 02/2317.6953 int. 7, da lunedì a venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00; apertura al

pubblico su appuntamento: martedì e giovedì non festivi dalle ore 09.00 alle ore 12.00 .
Il Responsabile del procedimento è il Geom. Jgor Tosi.
Sono allegati al presente bando e ne costituiscono ad ogni effetto parte integrante e sostanziale:

– All. "A": Modulo di Domanda.

Dalla Residenza Municipale, addì 15/07/2021

Il Responsabile
Area Sviluppo del Territorio
Geom. Jgor Tosi ¹

¹ Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e segg. del D.Lgs. n. 82 del 2005. Originale del documento conservato agli atti dell'Ente.