

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 57)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 292 DEL 04-10-2013**

**OGGETTO: Affidamento fornitura targhe per matrimoni civili.-  
Impegno di spesa.- CIG 5357114E4F.**

## **LA RESPONSABILE**

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale in occasione della celebrazione dei matrimoni civili è solita donare agli sposi, in ricordo della cerimonia, una targa personalizzata in alluminio stampata con foto della "Sala Consiliare" e dedica personalizzata in segno di buon augurio;

VISTO il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

CONSIDERATO che l'ente è obbligato ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. e dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA);

VERIFICATO che né sul portale degli acquisti della pubblica amministrazione, né su ARCA, sono attive convenzioni relative alla fornitura di cui trattasi, inoltre nel MEPA non si trova analogo bene poiché l'oggetto voluto dall'Amministrazione, come meglio precisato in premessa, richiede la personalizzazione ad opera di un'impresa artigiana nel settore delle lavorazioni artistiche, per cui si ritiene opportuno, visto l'esiguo valore della fornitura, procedere all'affidamento diretto attraverso la disciplina regolamentare vigente in materia di fornitura di beni e servizi;

DATO ATTO che per il dono personalizzato è stato richiesto un preventivo alla Fonderia Artistica Campagner di Senago (MI), che produce artigianalmente solo pezzi esclusivi, unici e personalizzati;

VISTO il preventivo pervenuto dalla Fonderia Artistica Campagner S.r.l. con sede legale in Senago (MI), Via Martinelli n. 67, Prot. n. 8833 del 05.09.2013, per la fornitura di n. 6 targhe in alluminio stampate con foto della "Sala Consiliare" e dedica personalizzata, complete di astuccio, per ricorrenza matrimonio civile, dell'importo di Euro 28,00.- cad., per un totale di Euro 168,00.-, ridotto dello sconto di €. 4,07.-, in uno €. 163,93.-, oltre €. 36,07.- per l'IVA 22%, per un totale complessivo di €. 200,00.-;

RITENUTO opportuno approvare il preventivo pervenuto dalla Ditta sopra citata e, conseguentemente, impegnare la spesa complessiva di Euro 200,00.-, compresa IVA;

VISTO l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, come modificato dalla Legge 12/07/2011 n. 106, in materia di lavori, servizi e forniture in economia;

VISTO il D.P.R. 207/2010 – Regolamento di esecuzione e attuazione dei contratti;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 4 del 31.01.2002 in materia di semplificazione dei procedimenti di spese in economia di cui al D.P.R. 20.08.2001, n. 384, come modificata con successive deliberazioni di C.C. n. 45 del 28.09.2004 e n. 77 del 29.11.2006;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. dell'esercizio 2013;

## **D E T E R M I N A**

***L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE***

- 1) Affidare, alla Fonderia Artistica Campagner S.r.l. con sede legale in Senago (MI), Via Martinelli n. 67, la fornitura di n. 6 targhe in alluminio stampate con foto della "Sala Consiliare" e dedica personalizzata complete di astuccio, per ricorrenza matrimonio civile, come da preventivo Prot. n. 8833 del 05.09.2013, al costo di Euro 28,00.- cad., per un totale di Euro 168,00.-, ridotto dello sconto di €. 4,07.-, in uno €. 163,93.-, oltre €. 36,07.- per l'IVA 22%, per un totale complessivo di €. 200,00.-.
- 2) Imputare la spesa complessiva di Euro 200,00.-, compresa IVA, finanziata con entrate correnti di Bilancio all'intervento 1.01.01.03/70 "Spese diverse per il Sindaco – la Giunta e il Consiglio Comunale" del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2013, sufficientemente disponibile.
- 3) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata, con il procedimento di cui all'Art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolari fatture.
- 4) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 5) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, c.1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto indicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 6) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dall'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 3 ottobre 2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

## AREA FINANZIARIA

### Impegno n. 608

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 04.10.2013

IL RESPONSABILE  
(Rag. Giuseppina Rosanò)

---

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:		
	Data	Firma
– Area Affari Generali		
– Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 07-10-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 07-10-2013 al 22-10-2013

Pogliano Milanese, 07-10-2013

IL MESSO COMUNALE