

	COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	G.C.	46	17-03-2016
	Approvazione nuova Convenzione per lo svolgimento delle funzioni dello sportello telematico per le attività produttive, tramite il portale CCIAA denominato “impresa in un giorno” per l’anno 2016.			

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L’anno **Duemilasedici** addì **Diciassette** del mese di **Marzo** alle ore **12:00**,

nella Residenza Municipale,

Eseguito l’appello,

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	ASSESSORE	SI
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
BOTTINI MANUELA	ASSESSORE	SI
DI FONTE SABRINA	ASSESSORE	NO

TOTALE PRESENTI: 4

TOTALE ASSENTI: 1

Partecipa alla seduta la D.ssa Lupacchino Selene Francesca, Segretario Comunale del Comune.

Il Dr. Magistrelli Vincenzo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l’adunanza dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Approvazione nuova convenzione per lo svolgimento delle funzioni dello sportello telematico per le attività produttive, tramite il portale CCIAA denominato “impresa in un giorno” per l’anno 2016

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 41 del 29.03.2012 con cui era stata approvata la Convenzione per lo svolgimento delle funzioni dello sportello telematico per le attività produttive;

Dato atto che la Convenzione sottoscritta con la CCIAA di Milano risulta scaduta in data 31 dicembre 2014;

Evidenziato che la CCIAA di Milano a mezzo dei propri uffici ha comunque continuato ad erogare i propri servizi di sportello SUAP nelle more dell’approvazione della nuova Convenzione;

Premesso che la Camera di Commercio sede di Milano ha pubblicato sul portale di “Impresa in un giorno” una nuova proposta di Convenzione per tutti i Comuni in delega/deroga per fornire supporto all’amministrazione comunale ai fini della gestione del cosiddetto Suap telematico;

Preso atto della bozza della nuova Convenzione (all. 1) per il funzionamento del Suap di Pogliano Milanese;

Evinto che la nuova convenzione disciplina le attività offerte dalla CCIAA e da atto delle funzioni che deve svolgere il Comune;

Ritenuto pertanto di approvare la bozza di convenzione (all. 1) con le precisazioni indicate nelle premesse;

Visto il D.pr. 07/09.2010 n. 160

Visto l’art. 48 del D.Lvo 18.8.2000, n. 267;

A voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare, per le ragioni richiamate in premessa, la nuova bozza di Convenzione (all. 1) avente scadenza 31.12.2016;
2. di stabilire che il Responsabile Suap è l’Arch. Ferruccio Migani, dipendente del Comune e Responsabile dell’area Urbanistica, al quale viene demandata la sottoscrizione dell’allegata convenzione;
3. di stabilire che copia della presente delibera sia trasmessa all’area di Polizia Locale e all’area Affari Generali per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
4. di dare atto che per quanto qui non espressamente indicato risulta valido quanto indicato nella delibera di Giunta Comunale n. 41 del 29.03.2012 in particolare al punto 5;

5. di dare atto che sulla presente deliberazione è stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica , ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 18.8.2000, n. 267 (all. n. 2)

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'urgenza;

a voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.L.vo 18.8.2000, n. 267

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO
f.to Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to D.ssa Selene Francesca Lupacchino

PUBBLICAZIONE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Artt. 124 e 125 T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Dispongo che la presente venga pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 31-03-2016 al 15-04-2016

Della adozione della presente viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari sotto la data del primo giorno di pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dssa Selene Francesca Lupacchino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente diventerà esecutiva il 10-04-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to D.ssa Selene Francesca Lupacchino