



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, PROGRAMMAZIONE URBANISTICA, MANUTENZIONI E SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 114

Data: 17/04/2024

OGGETTO: Servizio di validazione del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio gestione rifiuti – aggiornamento biennale 2024-2025 – Affidamento alla società PERK SOLUTION srl di Bologna - CIG B1434Aafb1

IL RESPONSABILE

Richiamata la propria determinazione n. 40 del 16.02.2022 ad oggetto “Affidamento e impegno di spesa a favore della società PERK SOLUTION srl di Bologna, per prestazioni di servizi relativi agli adempimenti per la validazione del piano economico finanziario e tariffe rifiuti anno 2022 - CIG: ZF0351D23A”;

Richiamata altresì la deliberazione ARERA n. 389 del 03.08.2023 ad oggetto “Aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (MTR-2) che delinea le disposizioni aventi ad oggetto la definizione delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale (2024-2025) delle entrate tariffarie di riferimento ai fini TARI”;

Dato atto che l'aggiornamento biennale del piano economico finanziario del servizio gestione rifiuti per gli anni 2024 e 2025, è in corso di redazione da parte di GE.SE.M. Srl, sulla base delle indicazioni metodologiche di ARERA;

Considerato che, ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio gestione rifiuti – aggiornamento biennale 2024-2025, occorrerà procedere con la validazione come descritto all'art.7 della Delibera ARERA 363/2021;

Precisato che, seppure ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 “Principio di rotazione degli affidamenti” è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000.- euro;

Dato atto che allo scopo è stato quindi richiesto, per le vie brevi, alla società PERK SOLUTION Srl, con sede legale in Via A. Maserati, 5 – 48128 Bologna, C.F./P.IVA 03853201204, che già si è occupata della validazione del piano economico finanziario e tariffe rifiuti anno 2022, di presentare un preventivo Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

per la validazione del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio gestione rifiuti – aggiornamento biennale 2024-2025 come sopra specificato;

Dato atto che la suddetta società ha presentato in data 12.04.2024 al protocollo del Comune al n. 4123 il richiesto preventivo per un importo complessivo di € 1.100,00.-, oltre € 242,00.- per IVA (22%), per un totale di € 1.342,00.-;

Dato atto che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono con la seguente modalità: *b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

Verificato che la società PERK SOLUTION srl di Bologna è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni in oggetto;

Dato atto altresì che:

- *l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";*
- *ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;*

Precisato che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea come nel caso in argomento;

Rilevato che nel caso in oggetto sussistono motivazioni adeguate a giustificare il ricorso alla procedura di affidamento diretto alla società PERK SOLUTION Srl, con sede legale in Via A. Maserati, 5 – 48128 Bologna, C.F./P.IVA 03853201204;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Visto l'art. 1 della legge n. 145/2018 che innalza a € 5.000,00 la "soglia di esenzione" per i "micro-acquisti" dall'obbligo di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi al Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Precisato pertanto che, ai sensi della legge di stabilità sopra richiamata, le Pubbliche Amministrazioni sono libere di scegliere se effettuare acquisti con modalità elettronica o meno per importi inferiori a 5.000 euro;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "*Determinazioni a contrattare e relative procedure*", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che:

- In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	validazione, come descritto all'art. 7 della Delibera ARERA 363/2021, del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio gestione rifiuti – aggiornamento biennale 2024-2025 - in corso di redazione da parte di GE.SE.M. srl
- In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	affidamento dell'incarico di validazione del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio gestione rifiuti – aggiornamento biennale 2024-2025
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	i tempi e le modalità di esecuzione dovranno essere concordati con l'Ufficio Tecnico Comunale e i lavori dovranno essere svolti a regola d'arte
- In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) D.Lgs. 36/2023.
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	Trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 D.Lgs. 36/2023

Ritenuto opportuno di affidare il servizio a soggetto con le competenze necessarie, ovvero "soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore" per la validazione del menzionato Piano Finanziario individuandole nella società PERK SOLUTION Srl, con sede legale in Via A. Maserati, 5 – 48128 Bologna;

Ritenuto necessario affidare il servizio finalizzato alla validazione, come descritto all'art. 7 della Delibera ARERA 363/2021, del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio gestione rifiuti – aggiornamento biennale 2024-2025 - in corso di redazione da parte di GE.SE.M. srl, alla Società Perk Solution Srl che sarà svolto secondo le modalità descritte nel preventivo prot. n. 4123 del 12.04.2024;

Dato atto che la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 3431 ad oggetto "*Costi amministrativi servizi igiene ambientali*" del bilancio dell'esercizio finanziario 2024, sufficientemente disponibile, come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2024	2025	2026	Successivi
3431	09.03	1.03.02.16.999	CP	€ 1.342,00			

Valutata positivamente l'offerta presentata dalla predetta società PERK SOLUTION Srl, con sede legale in Via A. Maserati, 5 – 48128 Bologna;

Ritenuto opportuno affidare l'incarico di cui sopra alla suddetta società PERK SOLUTION Srl di Bologna;

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 8734 del 01.08.2023 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa del Servizio Lavori Pubblici Programmazione Urbanistica Manutenzioni - Servizio Igiene Ambientale allo scrivente Arch. Ferruccio Migani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15.02.2024 ad oggetto "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024 - 2026";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15.02.2024 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2025";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 21.02.2024 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 (parte contabile)";

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Visto il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di procedere, per quanto in premessa, all'affidamento dell'incarico di validazione del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio gestione rifiuti – aggiornamento biennale 2024-2025;
3. di dare atto che per tale affidamento la società PERK SOLUTION Srl di Bologna, ha presentato in data 12.04.2024 al protocollo del Comune al n. 4123 un preventivo per un importo complessivo di € 1.100,00.-, oltre € 242,00.- per IVA (22%), per un totale di € 1.342,00.-;
4. di affidare la prestazione di servizi finalizzato alla validazione del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio gestione rifiuti – aggiornamento biennale 2024-2025, fornito da GE.SE.M. srl, alla Società PERK SOLUTION Srl, con sede legale in Via A. Maserati, 5 – 48128 Bologna, C.F./P.IVA 03853201204;
5. di impegnare, conseguentemente e per le motivazioni anzidette, la spesa complessiva di € 1.342,00.- iva compresa, imputandola sul capitolo n. 3431 ad oggetto "Costi amministrativi servizi igiene ambientale" del bilancio dell'esercizio finanziario 2024, sufficientemente disponibile, come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
----------	--------------------	---------------------------	---------	---------------------------

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

				2024	2025	2026	Successivi
3431	09.03	1.03.02.16.999	CP	€ 1.342,00			

6. di dare atto che il CIG relativo agli interventi in oggetto è il seguente: B1434AAFB1;
7. di dare atto che i compensi spettanti alla società affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
8. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "*Spending review*", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
9. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
10. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
11. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
12. di dare atto che il RUP è lo scrivente Arch. Ferruccio Migani;
13. di dare atto che il presente provvedimento, soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, è consultabile nell'area "amministrazione trasparente" del portale del Comune ai seguenti indirizzi: Amministrazione trasparente / Provvedimenti / Provvedimenti dirigenti; Amministrazione trasparente / Bandi di gara e contratti / Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura;
14. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
15. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

**Responsabile Servizio Lavori Pubblici
Programmazione Urbanistica
Manutenzioni - Servizio Igiene Ambientale
Arch. Ferruccio Migani**