

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 128)

**AREA LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Servizio di revisione semestrale e manutenzione  
di attrezzature antincendio e porte  
tagliafuoco/uscite di sicurezza presso la  
Scuola Media A. Ronchetti – anno 2020 - CIG  
Z3D2AE8BA9**

## IL RESPONSABILE

**Premesso che** il Comune di Pogliano Milanese è comproprietario insieme al Comune di Vanzago della Scuola Media "A. Ronchetti", la cui gestione è affidata a periodi alterni ai due Comuni;

**Rilevato che** la gestione della Scuola Media "A. Ronchetti" dall'anno 2020 diventerà di competenza del Comune di Pogliano Milanese, che subentrerà a quello di Vanzago quale comune capofila per la gestione della suddetta scuola dal mese di gennaio 2020;

**Evinto che** tutti gli immobili comunali, così come la Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi sono dotati di estintori a polvere e di manichette antincendio;

**Dato atto che**, ai sensi della normativa vigente, ed in particolare della norma UNI 9994-1:2013 e al fine di non incorrere in sanzioni amministrative, gli estintori e le manichette antincendio devono essere controllati semestralmente al fine di garantirne il corretto funzionamento in caso d'incendio;

**Premesso altresì che** la Scuola Media A. Ronchetti è dotata altresì di uscite di sicurezza e di porte tagliafuoco;

**Dato atto che**, ai sensi della normativa vigente, ed in particolare al DM 10/03/98 e al D.M. 3/11/2004, le uscite di sicurezza e le porte tagliafuoco di cui sopra devono essere controllate semestralmente al fine di garantirne il corretto funzionamento in caso d'incendio e che, in caso di non ottemperanza al predetto disposto legislativo, potranno essere applicate sanzioni amministrative a carico del Comune di Pogliano Milanese;

**Evidenziato che** le predette verifiche semestrali devono essere eseguite da personale competente e qualificato e certificate secondo normativa, e non possono pertanto essere eseguite da semplici fabbri nell'ambito dell'appalto di manutenzione ordinaria degli immobili comunali;

**Dato atto che** con determinazione n. 125 del 29.04.2019 è stato affidato il servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali - periodo 2019-2020;

**Ritenuto** pertanto necessario provvedere ad effettuare il servizio di revisione semestrale e la manutenzione delle attrezzature antincendio e porte tagliafuoco e uscite di sicurezza anche nel plesso scolastico della Scuola Media A. Ronchetti di via Garibaldi nell'anno 2020;

**Ritenuto opportuno** estendere il servizio di revisione semestrale e la manutenzione delle attrezzature antincendio e porte tagliafuoco e uscite di sicurezza anche nel plesso della Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi per l'anno 2020, al fine di garantire il corretto funzionamento delle attrezzature antincendio, delle porte di uscite di sicurezza e di quelle tagliafuoco in caso d'emergenza senza interrompere il servizio;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Rilevato che**, su richiesta dell'Ufficio Tecnico Comunale, la ditta PROFESSIONE SICUREZZA srl, con sede in via Briantea 62/A a Cernusco sul Naviglio (MI), c.f./p.iva 03548510969, ha inviato una comunicazione prot. n. 12888 del 29.11.2019, offrendosi di svolgere il servizio anche nel plesso della Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi per l'anno 2020, applicando gli stessi prezzi e condizioni del contratto in essere;

**Ritenuto pertanto** provvedere ad assumere impegno di spesa per la somma di € 3.000,00.-, iva compresa, per l'esecuzione di interventi fissi di revisione/controllo e di interventi manutentivi come di seguito indicato:

- € 284,80.-, IVA 22% compresa, per gli interventi fissi di revisione semestrale delle attrezzature antincendio nel plesso scolastico della Scuola Media A. Ronchetti e tenuta del "registro antincendio",
- € 876,96.-, IVA 22% compresa, per gli interventi fissi di controllo semestrale delle porte delle uscite di sicurezza e delle porte tagliafuoco presenti nel plesso scolastico della Scuola Media A. Ronchetti, verifica del loro funzionamento e messa a punto da parte di personale specializzato e tenuta del "registro della manutenzione",
- € 1.838,24.-, IVA 22% compresa, per l'eventuale esecuzione, in caso di necessità, di interventi di

manutenzione ordinaria sulle dotazioni di sicurezza e sulle porte esistenti e di sostituzioni di quelle mancanti o danneggiate;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto che:**

- In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	garantire il corretto funzionamento delle attrezzature antincendio, delle porte di uscite di sicurezza e di quelle tagliafuoco in caso d'emergenza della Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi
- In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	esecuzione del servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza nel plesso scolastico della Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi per l'anno 2020
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	i tempi e le modalità di esecuzione dovranno essere concordati con l'Ufficio Tecnico Comunale e il servizio dovrà essere svolto a regola d'arte
- In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016.
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	Trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 D.Lgs. 50/2016.

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 12745 del 26.11.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 20.02.2019 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2019-2021";

**Richiamata altresì** la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 03.04.2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019/2021 (parte contabile);

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Rilevato che** la spesa trova adeguata copertura al capitolo n. **2341** ad oggetto: "Spese di manutenzione Scuola Media" del Bilancio pluriennale per l'esercizio 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma-Titolo-macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020	2021	2022	Successivi
2341	04.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 3.000,00			

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dalla citata società PROFESSIONE SICUREZZA srl, con sede in via Briantea 62/A a Cernusco sul Naviglio (MI), e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Tenuto conto che** il CIG relativo alla fornitura è il seguente: Z3D2AE8BA9;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### DETERMINA

1. Di ritenere indispensabile provvedere all'affidamento del servizio di revisione semestrale e la manutenzione delle attrezzature antincendio e porte tagliafuoco e uscite di sicurezza anche nel plesso scolastico della Scuola Media A. Ronchetti di via Garibaldi nell'anno 2020, al fine di garantire il corretto funzionamento delle attrezzature antincendio, delle porte di uscite di sicurezza e di quelle tagliafuoco in caso d'emergenza, come in narrativa meglio specificato;
2. Di affidare il servizio di revisione semestrale e la manutenzione delle attrezzature antincendio e porte tagliafuoco e uscite di sicurezza anche nel plesso della Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi per l'anno 2020 alla società PROFESSIONE SICUREZZA srl, con sede in via Briantea 62/A a Cernusco sul Naviglio (MI), c.f./p.iva 03548510969, per un importo di € 2.459,00.-, oltre € 541,00.- per IVA 22%, in totale € 3.000,00.-;
3. Di impegnare la somma di € 3.000,00.- al capitolo n. **2341** ad oggetto: "Spese di manutenzione Scuola Media" del Bilancio pluriennale per l'esercizio 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020	2021	2022	Successivi
2341	04.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 3.000,00			

4. Di prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione dei lavori in argomento, è il seguente: Z3D2AE8BA9;
5. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
6. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;

8. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
10. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
11. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
12. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
13. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 29.11.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
LAVORI PUBBLICI  
Arch. Giovanna Frediani

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.*