

OGGETTO: Disciplinare di incarico di CTP al Geom. MARCO DEMETRIO ZEMINIAN, ai sensi dell'art. 696 bis C.P.C. finalizzato al risarcimento dei danni subiti dal Comune di Pogliano Milanese per i lavori realizzati nel Centro Multiservizi R. Mastromarchi.

DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno duemilaquattordici il giorno..... del mese di presso la sede del Comune di Pogliano Milanese il sottoscritto Dr. Giulio Notarianni – Responsabile dell'Area Legale – Trasparenza e Controlli, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. del..... conferisce incarico al Geom. Marco Demetrio Zeminian, con Studio in Lainate (MI), Via Oglio n. 30, Codice Fiscale: ZMN MCD 69S13 H264Q, Partita IVA: 11774520156, per la costituzione e difesa in giudizio del Comune di Pogliano Milanese dinanzi il Tribunale Civile di Milano, mediante l'istituto previsto dall'art. 696 bis C.P.C., in materia di consulenza tecnica preventiva, al fine di tutelare ogni buon diritto e ragione del Comune di Pogliano Milanese.

L'incarico viene accettato dal legale nominato alle seguenti condizioni:

1. Il professionista incaricato dovrà redigere la relazione tecnica propedeutica al deposito del ricorso e, successivamente, assistere alle operazioni ed accessi del C.T.U., con redazione delle relative perizie e osservazioni sui risultati delle indagini tecniche nell'interesse del Comune di Pogliano Milanese;
2. Le parti concordano l'applicazione dei compensi professionali nella somma complessiva di € 2.100,00.= per l'intero giudizio, oltre IVA e casa;
3. Il compenso verrà pagato al termine della prestazione professionale, con la presentazione della parcella professionale conforme al presente disciplinare ed a seguito della conclusione del giudizio in oggetto;
4. Ove il professionista, nel corso del giudizio, ritenga necessaria la corresponsione di ulteriori somme per l'attività prestata, rispetto all'acconto già corrisposto e prima del saldo, è tenuto ad avvisare immediatamente, con lettera raccomandata o con messaggio di posta elettronica certificata, il Comune di Pogliano Milanese dell'entità delle somme necessarie, al fine di permettere la predisposizione degli atti di cui al procedimento di spesa, indicando le ragioni della richiesta e il prospetto dei diritti ed onorari ulteriori;
5. La mancata comunicazione nei modi previsti sub 4) comporterà il rifiuto, da parte dell'Ente di ogni prestazione ulteriore che non sia stata comunicata;

6. Il Consulente Tecnico nominato dovrà costantemente tenere informata l'Amministrazione sugli sviluppi del procedimento e in particolare:
 - a) Presentare/trasmettere anche via *e-mail* copia degli atti prodotti entro e non oltre 5 (cinque) giorni da quando ne sia in possesso;
 - b) Comunicare a mezzo posta elettronica (comune.poglianomilanese@cert.legalmail.it) l'esito delle udienze e ogni informazione inerente il procedimento giudiziario, entro e non oltre 5 (cinque) giorni dall'evento da comunicare;
7. Il presente incarico potrà essere revocato dall'Amministrazione qualora la stessa riscontrasse incuria, negligenza, violazione delle clausole del presente disciplinare ovvero mancato rispetto delle norme deontologiche e giuridiche applicabili al presente incarico professionale;
8. Il presente disciplinare, allegato alla delibera di Giunta Comunale di incarico, viene redatto in duplice copia e sottoscritto dalle parti.

La mancata sottoscrizione da parte del professionista nominato comporterà il rifiuto della Amministrazione ad ogni prestazione richiesta.

Pogliano Milanese, lì.....

Il Responsabile dell'Area

Il Professionista Incaricato