

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 77)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 296 DEL 04-11-2016

**OGGETTO: Fornitura materiale di cancelleria per l'Ufficio Servizi
Demografici.- CIG: Z551BE02E3.**

LA RESPONSABILE

PREMESSO che l'ufficio Servizi Demografici, nell'espletamento delle proprie funzioni, utilizza particolari supporti di cancelleria e stampati;

RITENUTO necessario, per quanto sopra esposto, acquistare il seguente materiale:

DESCRIZIONE	QUANTITÀ'
CUSTODIE TRASPARENTI PER CARTE D'IDENTITA'	2.000
ROTOLO 500 ETICHETTE ADESIVE TRASPARENTI PER FOTO C.I.	20 rotoli
ROTOLO 500 ETICHETTE BIADESIVE PER FOTO CARTE IDENTITA'	20 rotoli
CARTELLINI CARTE IDENTITA', MOD. DOPPIO INTESTATI	2.000
VOLUME TASCABILE COSTITUZIONE ITALIANA	20
FOGLI PER REGISTRI SUPPLETTIVI ATTI MATRIMONIO PARTE 2^ SERIE C	42
REGISTRO PROVVISORIO UNIONI CIVILI	1
GUIDA OPERATIVA "UNIONI CIVILE E CONVIVENZE"	1

ESAMINATE le offerte del Mercato Elettronico (MePA), all'interno della categoria "Cancelleria 104/Cancelleria ad uso ufficio e didattico", depositate agli atti, relative alla fornitura di cui trattasi;

RILEVATO che l'offerta economicamente più conveniente in relazione ai parametri di prezzo/qualità e tempi di consegna, risulta essere quella proposta dalla Ditta MyO S.r.l., con sede in Via Santarcagirolese n. 6, Torriana (RN);

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che per lavori, servizi e forniture inferiori a €. 40.000,00.= è consentito l'affidamento diretto adeguatamente motivato da parte del responsabile del procedimento;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura autonoma e diretta, tenuto conto che il valore complessivo del servizio è inferiore al suddetto limite, oltre al parametro prezzo-qualità delle convenzioni Consip (art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488);

RILEVATO che il valore complessivo dell'acquisizione della fornitura di cui trattasi risulta di molto inferiore al suddetto limite;

RITENUTO pertanto di poter affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta MyO S.r.l., con sede in Via Santarcagirolese n. 6, Torriana (RN), attraverso Trattativa Diretta n. 36980 emessa sul Mepa, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. dell'Esercizio 2016;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

D E T E R M I N A

- 1) Approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, le risultanze delle operazioni di gara per l'affidamento della fornitura del materiale di cancelleria, come meglio precisato in premessa, alle condizioni di cui alla Trattativa Diretta n. 36980 effettuata sul MePA.
- 2) Impegnare la spesa complessiva di € 1.070,00.=, oltre € 235,40.= per l'Iva 22%, per un totale di € 1.305,40.=, che sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 3) Imputare la predetta spesa alla Missione 01.07.1.03/1120-U.1.03.01.02.001 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2016 alla voce: "Spese per acquisti e funzionamento ufficio Servizi Demografici", sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2016	2017	2018	Succ.	
1120	01.07.1.03	U.1.03.01.02.001		X				

- 4) Precisare che l'aggiudicazione e la conclusione del contratto avverranno tramite la procedura telematica Mepa.
- 5) Dare atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto indicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC), oltre alla disciplina per l'accreditamento dei conservatori.
- 6) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dall'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 4 novembre 2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. __645_/Cap. 1120

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, _04.11.2016_

LA RESPONSABILE
(Rag. Giuseppina Rosanò)

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 14-11-2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 14-11-2016 al 29-11-2016

Pogliano Milanese, 14-11-2016

IL MESSO COMUNALE