

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 51)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 189 DEL 27-07-2016

**OGGETTO: Convenzione per l'Ufficio del Segretario Generale
Unico.- Competenze Dr.ssa Selene Francesca
Lupacchino per gli anni 2016-2017-2018.**

LA RESPONSABILE

PREMESSO che con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28/09/2015, veniva approvato lo schema di Convenzione concordato con il Comune di Lurago D'Erba per lo svolgimento in forma associata e coordinata del Servizio di Segreteria Unica, la cui validità è stabilita in un periodo di 4 anni a partire dalla presa in servizio del titolare della convenzione e comunque non oltre il 31/10/2019;

VISTO il punto 6 della Convenzione con il Comune di Lurago D'Erba, il quale stabilisce che le spese, gli emolumenti corrisposti a titolo di trattamento economico fondamentale, di compenso aggiuntivo per la qualità di Segretario unico delle due segreterie, il rimborso per le spese d'accesso nonché di oneri previdenziali e assistenziali a carico dei Comuni vanno contabilizzati e pagati mensilmente dall'ufficio del personale del Comune di Lurago D'Erba, quale capo convenzione, e che quest'ultimo ha diritto ad ottenere il rimborso in ragione semestrale della quota parte nella misura del 50% a carico di questo Comune;

RITENUTO di dover impegnare la spesa complessiva presunta annua di €. 50.200,00.=, a carico del Bilancio di Previsione degli Esercizi 2016-2017-2018, al fine di provvedere al rimborso delle somme anticipate dal Comune di Lurago D'Erba alla Dr.ssa Selene Francesca Lupacchino;

VISTO il C.C.N.L. del 01.03.2011, applicabile a tutti i Segretari Comunali e Provinciali iscritti all'albo di cui all'Art. 98 del D.Lgs. 267/2000 e del D.P.R. n. 465/97, relativo al quadriennio normativo 2006/2009 e al biennio economico 2008/2009;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. dell'esercizio 2016;

VISTO il Bilancio Pluriennale per gli anni 2016/2018;

DETERMINA

- 1) Impegnare, per le motivazioni indicate in narrativa, la spesa complessiva presunta annua di €. 50.200,00.=, a titolo di rimborso al Comune di Lurago D'Erba delle competenze e oneri previdenziali/assistenziali, anticipati in favore del Segretario Comunale Convenzionato Dr.ssa Selene Francesca Lupacchino.
- 2) Imputare la predetta spesa, finanziata con entrate correnti di Bilancio, alla Missione 01.02.1.04/371-U.1.04.01.02.003 del Bilancio di Previsione degli Esercizi 2016-2017-2018, ad oggetto: "Quota a carico comune segreteria convenzionata", sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2016	2017	2018	Succ.	
371	01.02.1.04	U.1.04.01.02.003		X	X	X		

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

- 3) Dare atto che le somme dovute al Comune di Lurago D'Erba saranno liquidate con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di richiesta di rimborso da parte del medesimo Comune.
- 4) Dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - Art. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/2000 e art. 6, comma 1, del D.L. 65/89, convertito nella Legge 155/89, in quanto trattasi di spesa obbligatoria per legge;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

Pogliano Milanese, 15 luglio 2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA
**AFFARI
GENERALI**
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. ____534_/Cap. 371-Bil. 2016

Impegno n. ____130_/Cap. 371-Bil. 2017

Impegno n. ____15_/Cap. 371-Bil. 2018

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura.

Pogliano Milanese, _27.07.2016_

LA RESPONSABILE
(Rag. Giuseppina Rosanò)

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 06-09-2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 06-09-2016 al 21-09-2016

Pogliano Milanese, 06-09-2016

IL MESSO COMUNALE