

AL COMUNE DI SEDRIANO
Servizio Personale
20081 SEDRIANO MI

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di categoria di accesso "C1", con profilo professionale di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI LEGALI E PROGRAMMAZIONE, SERVIZI DEMOGRAFICI".

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

A tal fine, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- a) di essere nato/a _____, il
_____ Codice Fiscale
_____ e di avere la
residenza a _____ (Prov. _____)
Via _____, N. _____, Cap.
_____ n. tel. _____ - e-mail _____;
- b) di essere in possesso della cittadinanza _____ di Stato membro dell'Unione Europea, ovvero di possedere il seguente requisito, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (specificare) _____ in relazione al quale si allega opportuna documentazione;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- e) di non avere riportato condanne penali e di non avere pendenze penali in corso;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
- g) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per essere ammesso al concorso

_____;
- h) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- i) di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva o di servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

- l) di conoscere la lingua inglese e le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);
- m) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e ss.mm.ii.

.....

.....

.....

..... ;

ALLEGA

i seguenti documenti:

- 1) ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 15,00;
- 2) curriculum formativo e professionale;
- 3) copia o scansione di un valido documento di identità;
- 4)

.....

.....

.....

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito:

Comune di **(Prov.**
)

via, **n.** ... **CAP** **Tel.**

Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la sua personale responsabilità:

- di accettare senza riserve le condizioni del bando di selezione;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali contenuta nel bando di selezione e di consentire la comunicazione dei propri dati ad altri enti che ne facciano richiesta per finalità occupazionali;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Sedriano.

Data

Firma

.....