



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 299

Data: 28/07/2023

**OGGETTO:** Fornitura fermacarte personalizzati per cerimonie e manifestazioni pubbliche. CIG ZA43C0CC65

#### LA RESPONSABILE

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale in occasione di manifestazioni pubbliche e cerimonie di rappresentanza è solita donare come riconoscimento ed a ricordo dell'evento un fermacarte di cristallo e bronzo patinato raffigurante il palazzo Municipale, creato in esclusiva per il Comune di Pogliano Milanese dallo scultore Maestro Gino Corsanini e realizzato con incisione al laser sulla parte in cristallo dalla Fonderia Artistica Campagner S.r.l. di Senago;

RITENUTO di dover acquistare i fermacarte personalizzati suddetti, da tenere a disposizione per consegnarli ogni qualvolta se ne presenta la necessità, in quanto le relative scorte risultano esaurite;

EVIDENZIATO che il presente impegno imputato a bilancio come "spesa di rappresentanza", oggetto di specifica disciplina dall'art. 16, comma 26, della L. 148/2011 e successive modifiche ed integrazioni intervenute, in quanto destinata a premiare figure professionali espressione all'esterno della promozione dell'ente, risponde alla finalità istituzionale di riconoscere e promuovere le eccellenze locali e territoriali, per le loro attività e/o impegno sociale;

DATO ATTO che si parla di importi afferenti ad omaggi che rispondono a criteri di ragionevolezza ed economicità, trattandosi di quantificazioni singole ben inferiori i 50,00 € ;

DATO ATTO che per il presente affidamento è stato chiesto un preventivo alla Ditta Fonderia Artistica Campagner S.r.l. con sede legale in Senago (MI), Via Martinelli, 67, C.F. e P.IVA 08523960154, relativo alla fornitura di n. 13 fermacarte con fusione in ottone da 10x10x1 raffigurante il Palazzo Municipale, completi di cristallo e incisione laser personalizzati;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto in data 17.07.2023 – prot. n. 8.105, da parte della ditta summenzionata, relativo alla fornitura di n. 10 fermacarte personalizzati, completi di astuccio blu box, al costo cad. di Euro 38,00.- + Iva, per l'importo totale di Euro 380,00.-, oltre ad Euro 83,60.- per l'Iva  
*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

22%, per un totale complessivo di Euro 463,60.-, che si ritiene adeguato alle esigenze dell'ente e congruo dal punto di vista economico rispetto a forniture analoghe;

DATO ATTO che non si rileva per il presente affidamento la sussistenza di interesse transfrontaliero in ragione del tipo di bene fornito / servizio reso e dell'importo in argomento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48, c. 2, del D. Lgs. 36/2023;

VERIFICATO che non sono disponibili convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999, aventi ad oggetto una tipologia di servizio comparabile con le esigenze, tempistiche e caratteristiche tecniche raffrontabili con quanto in oggetto;

DATO ATTO che per appalti di importo inferiore a 140.000 € si debba procedere mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di altri operatori economici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, e rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

DATO ATTO inoltre che per le procedure sotto soglia, l'art. 50, c. 4, del codice prevede la facoltà di utilizzo del criterio del minor prezzo;

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, l'appalto in riferimento al suo importo appare accessibile alle microimprese, e non risulta suddivisibile in lotti stante il tipo di fornitura;

DATO ATTO che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici in riferimento all'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018 e ss.mm.ii.;

VERIFICATO che la presente fornitura trova copertura alla missione 01.02 cap. 70 per Euro 300,00.- ed alla missione 01.01 cap. 90 per Euro 163,60.- del bilancio triennale 2023/2025, esercizio 2023, sui quali risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa quantificata in complessivi Euro 463,60.-;

CONSTATATO che sono stati rispettati i principi del codice e in particolare quello del risultato, della fiducia e della rotazione, trattandosi di produzione artistica specifica e realizzata appositamente per l'Ente;

EVIDENZIATO che il fornitore in questione è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del presente appalto;

DATO ATTO che il fornitore ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 ed ha prodotto dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e sarà soggetto alle verifiche DURC per le varie fasi dell'appalto;

VISTO il CIG ZA43C0CC65 appositamente richiesto;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT ora confluito nel PIAO;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 0.06.2016;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

ACCERTATO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 78/2009 come poi convertito nella L. 102/2009;

RICHIAMATE le disposizioni concernenti l'Amministrazione Trasparente (art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, c. 3, del D. Lgs. 36/2023) e le disposizioni vigenti relative al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 del D. Lgs. 165/2001);

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
  - la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
  - la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
  - la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- 
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

RICHIAMATO il Decreto Sindacale che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Pubblica Istruzione sport e cultura, Digitalizzazione prot. n. 14723 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 e verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

## DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, alla Ditta Fonderia Artistica Campagner S.r.l. con sede legale in Senago (MI), Via Martinelli, 67, C.F. e P.IVA 08523960154, la fornitura di n. 10 targhe in alluminio 130x180 mm., stampate con foto della "Sala Consiliare" e dedica personalizzata, completa di astuccio blu box, come da preventivo del 17.07.2023, prot. n. 8105;
2. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 463,60 (pari ad Euro 380.00 oltre Euro 83,60 per l'IVA 22%);
3. Di imputare la predetta spesa nel seguente modo:
  - Euro 300,00 alla missione 01.02 cap. 70
  - Euro 163,60 alla missione 01.01 cap. 90

del Bilancio di previsione 2023/2025 - Esercizio 2023, che mostra la necessaria capienza, come segue:

Capitolo	Missione – Programma -	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2023	2024	2025	Succ.	
70	01.01	1.03.02.02.999		X				
90	01.01	1.03.02.02.999		X				

4. Di precisare che il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ed

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

avvenuto accertamento della rispondenza della fornitura effettuata con quanto indicato negli atti di affidamento.

5. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
  - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..
6. Di dare, altresì, atto che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D.Lgs. 118/201.
7. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso la determina a contrarre, come disposto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv. L. 120/2020.
8. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D.Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
9. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
  - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
  - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR62/2013.
10. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
11. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Stefania Meraviglia