



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 18

Data: 06/02/2024

OGGETTO: Accertamento di entrata per il servizio di Trasporto Anziani e Trasporto Disabili - Gennaio 2024

IL RESPONSABILE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 06/12/2023 sono state approvate le tariffe per l'anno 2024 dei servizi complementari e a domanda individuale;

Rilevato che per i servizi Trasporto anziani e trasporto disabili, per il mese di **Gennaio 2024**, si accertano le seguenti entrate nelle casse comunali:

- ✓ **Servizio Trasporto Disabili: € 390,00** (missione E.3.01.02.01. cap. 2322) determinati sulla base dei cittadini disabili che usufruiscono del servizio trasporto presso le varie sedi abitualmente frequentate;
- ✓ **Servizio Trasporto Anziani Autosufficienti: € 211,50** (E.3.01.02.01. cap. 2326) determinata in base al numero di servizi richiesti dai cittadini;

Verificato che il credito complessivo di **€ 601,50** è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2024 per la partita di competenza;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 22/12/2023 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione 2024/26;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);

Visti:

- l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";
- il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Richiamato il Decreto del Ministero dell'interno del 22/12/2023 che differisce al 15/03/2024 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

Dato atto che in caso di esercizio provvisorio per l'anno 2024 l'assegnazione provvisoria di risorse ed obiettivi per l'esercizio 2024 è riportata all'interno del Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2023/2025 approvato con la sopracitata deliberazione n. 51/GC/2023 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale Prot. n. 8732 del 01 Agosto 2023, con decorrenza dal 1° agosto 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla persona e gestione delle risorse finanziarie e umane - servizi sociali al Dott. Matteo Bottari e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. Di prendere atto della quota complessiva di **€ 601,50** quali proventi da utenti diversi (dei quali è conservato l'elenco agli atti presso l'Ufficio Servizi Sociali) dei servizi di trasporto per persone anziane autosufficienti e trasporto disabili, periodo **Gennaio 2024**;
2. di accertare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di **€ 601,50** come segue:
 - ✓ Servizio Trasporto Disabili: **€ 390,00**
 - ✓ Servizio trasporto Persone Anziane: **€ 211,50**

Capitolo	Denominazione	Titolo - Tipologia - Categoria	V livello Piano dei Conti	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2322	Proventi per servizi disabili	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.999		2024	€ 390,00 Iva esente
2326	Proventi per trasporto anziani autosufficienti	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.999		2024	€ 211,50 Iva 10% compresa

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
5. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, con pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pogliano Milanese, sezione Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

**Il Responsabile dei Servizi alla persona
e gestione delle risorse finanziarie e umane
- Servizi sociali**

Dr. Matteo Bottari