

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 146)**

**AREA LAVORI PUBBLICI-  
MANUT.-PATRIM.-  
AMBIENTE**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 393 DEL 12-12-2014**

**OGGETTO: Acquisto di vestiario antinfortunistico per l'operaio  
dell'Ufficio Tecnico. Cig. ZDA12211B1. Girola Srl.**

## LA RESPONSABILE

**Considerato che** occorre provvedere all'acquisto di un paio di scarpe antinfortunistiche e del vestiario invernale per l'operaio appartenente all'Area Lavori Pubblici;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Rilevato che** durante la ricerca in via informatica del vestiario necessario all'operaio dell'ufficio tecnico è stato rilevato che

- nel Me.Pa. non sono presenti gli articoli sotto riportati;
- alla data odierna non vi sono convenzioni attive in CONSIP o presso le centrali di committenza regionali per l'acquisto di tali articoli;

**Ricordato che** l'art. 1 comma 3 del D.L. n. 95/2012 prevede la possibilità di derogare all'obbligo di utilizzare le convenzioni CONSIP o le centrali di committenza regionali, quando non sia disponibile la convenzione stessa e in caso di motivata urgenza, permettendo di ricorrere ad un sistema autonomo di acquisizione mediante contratti che abbiano durata e misura strettamente necessarie per gestire l'urgenza e condizione risolutiva espressa, da esercitare in caso di disponibilità della suddetta convenzione;

**Ritenuto pertanto** di poter affidare con procedure autonome la fornitura del vestiario estivo necessario all'operaio dell'ufficio tecnico e le scarpe antinfortunistiche di seguito elencate, per una spesa totale di € 164,94.- come da preventivo prot.11434 del 03.12.2014:

	articolo	quantità	Importo totale
	Scarpe antinfortunistiche	1	€ 43,80
	Giacca invernale	1	€ 43,22
	Pantaloni invernali da lavoro		€ 30,61
	Felpa	1	€ 17,57
		Sommano .....	€ 135,20
		I.V.A. 22% ... ..	€ 29,74
		<b>TOTALE .....</b>	<b>€ 164,94</b>

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dalla citata ditta Girola Srl di Pregnana M.se, e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Visto** il Bilancio di Previsione per l'anno 2014 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 50 del 22.07.2014;

Visto il PEG aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 16.09.2014;

**Visto** l'art. 9 del "Regolamento per gli acquisti in economia di lavoro, beni e servizi", approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 07.04.2014;

## DETERMINA

1. di provvedere all'acquisto del vestiario invernale e scarpe antinfortunistiche necessari all'operaio dell'ufficio tecnico, come in narrativa meglio elencato, per una spesa totale di €

**L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE**

164,94.-, come da preventivo prot. 11434 del 03.12.2014 dalla ditta GIROLA srl di Pregnana Milanese per un importo di € 135,20.- oltre IVA 22% di € 29,74.- per complessivi € 164,94.-;

2. di impegnare e liquidare la predetta spesa con anticipazione dall'economo comunale che pagherà alla consegna del vestiario accompagnato da debita fattura;
3. di imputare la spesa di € 164,94.- IVA 22% compresa al cap. 3400 all'intervento n. 1.09.05.02 del bilancio dell'esercizio 2014;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2014	2015	2016	Successivi	
				X				

4. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
6. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
7. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 05.12.2014

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(arch. Giovanna Frediani)

## **AREA FINANZIARIA**

**Impegno n. 696**

**1.03.01.02.004**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 12.12.2014

Il Responsabile Area Finanziaria  
rag. Giuseppina Rosanò

<b>COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :</b>		
- <b>Area Affari Generali</b>	Data	Firma
- Area Finanziaria		

- <b>Area Affari Generali</b>	Data	Firma
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 08-01-2015

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 08-01-2015 al 23-01-2015

Pogliano Milanese, 08-01-2015

IL MESSO COMUNALE