

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 25)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINA

OGGETTO: Contratto di servizio tra il Comune di Pogliano Milanese e l'Azienda Consortile CSBNO per l'affidamento sperimentale al CSBNO – Culture Socialità Biblioteche Network Operativo – di un progetto di rilancio del servizio bibliotecario per il periodo 14 .5.2018/31.12.2018.

OGGETTO: Contratto di Servizio tra il Comune di Pogliano Milanese e l'Azienda Consortile CSBNO per l' affidamento sperimentale al CSBNO- Culture Socialità Biblioteche Network Operativo- di un progetto di rilancio del servizio bibliotecario per il periodo 14.05.2018 – 31.12.2018.

LA RESPONSABILE

Premesso che:

- è presente sul territorio una biblioteca comunale;
- l'Amministrazione Comunale di Pogliano Milanese ritiene che le politiche culturali siano un aspetto fondamentale per la crescita e lo sviluppo del paese;
- è obiettivo di questo Ente pertanto potenziare i propri servizi culturali e rilanciare il servizio bibliotecario ;
- detto potenziamento rientra tra gli obiettivi del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), la cui nota di aggiornamento è stata approvata con atto Consiliare n. 12 del 28.02.2018 - Sezione Operativa - Missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 20.04.2018 che ha approvato l'affidamento, in via sperimentale, sino al 31.12.2018, all' Azienda Consortile CSBNO – Culture Socialità Biblioteche Network Operativo – il servizio di reference e di ampliamento dell'apertura al pubblico della Biblioteca Comunale;

Esaminato lo schema di Contratto di Servizio (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, che disciplina i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e il CSBNO e contiene tutti i dettagli relativi all'affidamento del progetto di rilancio del servizio bibliotecario soprattutto mediante un maggior coinvolgimento della cittadinanza appartenente all'età scolare e delle agenzie scolastiche ed educative presenti sul territorio, compresi gli oneri a carico dell'Amministrazione Comunale, quantificati, per il periodo di sperimentazione che inizierà il 14.05.2018 e si concluderà il 31.12.2018, in € 11.250,00;

Ritenuto detto schema di Contratto di Servizio, All. A, meritevole di approvazione;

Considerato che l'importo trova adeguata copertura nel bilancio d'esercizio 2018/2020, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2018, con imputazione alla missione 05.02.1.03. cap. 2821;

Ritenuto pertanto di affidare, in via sperimentale, al CSBNO il progetto di rilancio del servizio bibliotecario che mirerà ad un maggior coinvolgimento della cittadinanza appartenente all'età scolare e delle agenzie scolastiche ed educative presenti sul territorio mediante attività varie articolate in n. 16 ore settimanali secondo quanto disposto nell'allegato Contratto di Servizio (Allegato A);

Richiamati:

- L'articolo 114 del D.Lgs. n. 267/2000 in tema di aziende speciali ed istituzioni, che definisce le prime *"ente strumentale dell'ente locale dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto, approvato dal consiglio comunale o provinciale"*

- L'articolo 5 del Dl 50/2017 e s.m.i. che sottrae al codice degli appalti una concessione o un appalto pubblico quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni: “ *a) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;*
b) oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore di cui trattasi;
c) nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati le quali non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.”;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28/02/2018 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 – immediatamente eseguibile ;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07/03/2018 ad oggetto : “Approvazione Piano Esecutivo Di Gestione 2018 - 2020 (Parte Contabile).”

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli enti locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del Dl. 174/2012 convertito con modificazioni della Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.L.gs 267/2000 in merito al “ Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267;

Visto l'art. 183 del D.Lgs n° 267/2000

DETERMINA

- 1- Di affidare, in via sperimentale, all' Azienda Consortile CSBNO – Culture Socialità Biblioteche Network Operativo – con sede operativa a Paderno Dugnano, via Valassina 1, c.f./p.iva 11964270158, per i motivi espressi in premessa, il progetto di rilancio del servizio bibliotecario che mirerà ad un maggior coinvolgimento della cittadinanza appartenente all'età scolare e delle agenzie scolastiche ed educative presenti sul territorio mediante attività varie articolate in n. 16 ore settimanali secondo quanto disposto nell'allegato Contratto di Servizio (Allegato A);
- 2- Di approvare e sottoscrivere il Contratto di Servizio che disciplinerà i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e il CSBNO (Allegato A);
- 3- Di impegnare e imputare la spesa complessiva di € 11.250,00 (fornitura iva esente in base alla risoluzione 135/E per i soli servizi – Agenzia delle entrate del 06.12.2006 – riguardante l'applicazione dell'aliquota IVA sui servizi bibliotecaria) per le attività di attuazione dl progetto in oggetto, meglio dettagliate nel contratto di servizio (Allegato A), alla missione 05.02.1.04. cap. 2821 del Bilancio di Previsione 2018/20120 - esercizio Finanziario 2018, dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte del CSBNO;

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2018	2019	2020	
2821	05.02.1.03			X			

4- Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

- a. art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- b. D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
- c. art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
- d. art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

5- Di dare atto che ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D.Lgs 163/2006 il responsabile del procedimento è individuato nella figura del Responsabile Area Socio Culturale D.ssa Paola Barbieri.

La Responsabile dell'Area Socio Culturale
Dott.ssa Paola Barbieri

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SOCIO-CULTURALE
Dott.ssa Paola Barbieri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.