



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

004 - AREA FINANZIARIA **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 270

Data: 14/07/2021

OGGETTO: Carta formato A4 - Valsecchi Cancelleria S.r.l. - Impegno di spesa. CIG. ZC33266840

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- Con determinazione della Responsabile dell'Area Finanziaria n. 252 del 11.09.2020, l'Ente ha aderito alla Convenzione dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli acquisti ARIA S.p.A. – Carta in Risme – Valsecchi Cancelleria S.r.l.– con sede Legale in Via Larga 8 – 20122 Milano, CF e P.IVA 09521810961 ARCA_2019_015 – Lotto 1;

-La convenzione relativa alla fornitura di carta in risme per fotocopie bianca e riciclata (Convenzione ARCA_2019_2015R) in data 09/05/2021 è scaduta definitivamente senza possibilità di proroga ulteriore;

Atteso che per le esigenze dei vari uffici e servizi comunali è necessario procedere alla fornitura di carta in risme per stampanti e fotocopiatrici nelle quantità indicate di seguito:

N. RISME	FORMATO	BANCALI
600	A4 Naturale gr. 80	2

Nelle more della stipula della nuova convenzione, la società Valsecchi Cancelleria S.R.L.offre la carta bianca formato A4 in bancali ad € 650,07 oltre iva 22% pari a € 143,02 per un costo totale di € 793,09;

Ritenuto opportuno aderire all'offerta per la fornitura di carta in quanto si ritiene congruo il prezzo offerto per bancale;

Atteso che è necessario impegnare la spesa totale di € 1.300,14 oltre Iva 22% per € 286.04 per un totale di € 1.586,18, per l'acquisto di n. 2 bancali di carta formato A4 bianca;

Richiamati:

- l'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. 50/2016 ai sensi del quale: *“L’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti ...”*.
- l’art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”*;

Atteso che, ai sensi dell’art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall’art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l’obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 per l’acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 13 del 23/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2021 – 2023;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 14 del 23/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 41 del 31.03.2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (Parte Contabile);

Vista la Deliberazione di G.C. n. 62 del 11/06/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (Parte Obiettivi e Piano della Performance 2021/2023);

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell’Area Finanziaria prot. n. 12742/CL del 26/11/2019 alla rag. Giuseppina Rosanò;

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto che quanto specificato in premessa, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2) di affidare alla ditta *Valsecchi Cancelleria SRL* con sede legale in Via Larga n. 8 Cap. 20122 Milano , CF e P.IVA 09521810961, la fornitura di carta in risme, in quanto si ritiene congruo il prezzo offerto;

- 3) di impegnare la spesa totale di € 1.300,14 oltre Iva 22% per € 286.04 per un totale di € 1.586,18, per l'acquisto di n. 2 bancali di carta formato A4, dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura elettronica da parte della ditta *Valsecchi Cancelleria SRL* con sede legale in Milano, Via Larga n. 8 Cap. 20122;
- 4) di imputare la spesa di € 1.300,14 oltre Iva 22% per € 286.04 per un totale di € 1.586,18, sul bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2021, come di seguito dettagliato:

Capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2021	2022	2023	
430	01.03	U.1.03.01.02.00 1		X			

- 5) di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
- 6) di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
- 7) di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 8) di dare atto che è stata effettuata la verifica sulle annotazioni riservate sul sito dell'ANAC;
- 9) di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

LA RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

rag. Giuseppina Rosanò