

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 26)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINA

OGGETTO: Affidamento del servizio di gestione del cimitero comunale – periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020 – all'IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO di Dairago (MI) – CIG 7429684132

LA RESPONSABILE

Premesso che l'Amministrazione comunale deve garantire la gestione del cimitero comunale e deve ricorrere a imprese esterne in quanto non dispone di personale operativo con idonea specializzazione per lo svolgimento di tali lavori;

Rilevato che il contratto di servizio in essere per la gestione del cimitero comunale andrà in scadenza in data 30.04.2018;

Ravvisata la necessità di procedere a nuovo appalto per il periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020 per il gestione del cimitero comunale;

Ricordato che il servizio di gestione del cimitero comunale in oggetto era stato affidato per il periodo dal 01.05.2016 al 30.04.2018 all'IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO, con sede in Via D. Chiesa 49 - 20020 Dairago (MI), a seguito di procedura negoziata esperita servendosi della piattaforma telematica di acquisti centralizzati SINTEL istituita da ARCA S.p.a., alla quale erano state invitate sei ditte operanti nel settore, per importo di € 95.729,76.-, oltre a € 2.520,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 98.249,76.-, oltre € 21.614,94.- per IVA 22%, in totale € 119.864,70.-, con ribasso offerto del 5,03 % sull'importo dei lavori posto a base di gara, giusta determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 73 del 12.04.2016 (reg. int. 28) e contratto n. 9 di rep. del 07.07.2016;

Date atto che a seguito dello sconto offerto del 5,03 %, l'importo mensile d'appalto per il servizio di gestione del cimitero comunale in oggetto nel periodo 01.05.2016/30.04.2018 risultava pari a € 3.988,74.-, oltre oneri di sicurezza pari ad € 105,00.-, per un totale di € 4.093,74.-, oltre € 900,62.- per IVA 22%, per complessivi € 4.994,36.-;

Evidenziato che l'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto relativo al suddetto servizio prevede che: "[...] L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di riaggiudicare a favore dell'appaltatore ed alle medesime condizioni del presente contratto un nuovo appalto per la durata di ulteriori due anni, dal 01.05.2018 al 30.04.2020. A tale scopo si precisa che per l'individuazione delle soglie di cui al punto 9 dell'art. 125 del D.L.gs. 163/06 è stato considerato l'importo contrattuale per quattro anni, pari ad Euro 206.640,00.-, oltre IVA.";

Precisato che in sede di procedura per l'affidamento del servizio in argomento pertanto, con riferimento all'individuazione delle soglie di cui all'art. 36 D.Lgs. 50/2016, si è tenuto conto dell'importo contrattuale di euro 206.640,00.-, IVA esclusa, relativo a due anni - periodi dal 01.05.2016 al 30.04.2018 e dal 01.05.2018 al 30.04.2020;

Vista la relazione redatta dalla Responsabile dell'Area Lavori Pubblici sull'andamento dell'appalto nel corso del periodo dal 01.05.2016 al 30.04.2018, allegata alla presente per farne parte sostanziale e integrante, All. 01;

Vista la nota prot. n. 2411 del 28.02.2018, depositata agli atti dell'Area LLPP, con la quale la predetta IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO, in riscontro alla nota trasmessa da questo Ente in data 28.02.2018 al prot. 2401, ha dato piena disponibilità ad eseguire il servizio in oggetto, alle medesime condizioni del contratto in essere per la durata del successivo biennio 01.05.2018-30.04.2020;

Ritenuto pertanto di procedere al riaffidamento a favore della citata impresa IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO del suddetto servizio di gestione del cimitero comunale per il periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020 alle medesime condizioni del contratto attualmente in essere;

Evidenziato che il quadro economico complessivo per il servizio in oggetto per il periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020 risulta essere pari ad € **121.859,70.-** (centoventunmilaottocentocinquantanove/70), IVA compresa, come di seguito indicato:

Importo del servizio	€ 95.729,76
Oneri per la sicurezza	€ 2.520,00
Importo totale	€ 98.249,76
I.V.A. 22%	€ 21.614,94

€ 119.864,70

Incentivo funzioni tecniche (2% sull'importo del servizio)
(art. 113 del D.Lgs.50/2016):

- *Accantonamento incentivo quota RUP (quota FP)*
(80% del 2% dell'importo complessivo del servizio, pari a € 98.249,76) € 1.572,00
- *Accantonamento quota "fondo per l'innovazione"*
(20% del 2% dell'importo complessivo del servizio, pari a € 98.249,76) € 393,00

Anac € 30,00

Totale quadro economico € **121.859,70**

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che:

- In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	garantire il servizio di gestione del cimitero comunale
- In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	esecuzione del servizio di gestione del cimitero comunale per il periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante scrittura privata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	il servizio dovrà essere svolto seguendo le prescrizioni del capitolato speciale d'appalto, secondo le esigenze dell'amministrazione comunale e nei tempi che verranno concordati con gli uffici comunali
- In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016.
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	Trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 D.Lgs. 50/2016.

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 12392 del 16.12.2015 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa dell'area Lavori Pubblici ;

Visto il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione C.C. n. 13 del 28.02.2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018, con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (parte contabile);

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Dato atto che la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul bilancio 2018/2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018	2019	2020	Successivi
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 39.954,88	€ 59.932,38	€ 19.977,44	
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008	CP			1.572,00	
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 393,00			
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 30,00			

Tenuto conto che il CIG relativo al servizio in oggetto è il seguente: 7429684132;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto per il periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020 all'IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO con sede in Via D. Chiesa 49 - 20020 Dairago (MI), per l'importo di **€ 95.729,76.-**, oltre a € 2.520,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di **€ 98.249,76.-**, oltre € 21.614,94.- per IVA 22%, in totale € 119.864,70.-, con ribasso offerto del **5,03 %** sull'importo dei lavori posto a base di gara;

Rilevato che in base al Capitolato Speciale d'appalto:

- l'appalto copre l'anno il periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020;
- l'Impresa aggiudicataria:
 - deve costituire la cauzione definitiva a norma di legge;
 - non ha diritto alla corresponsione di anticipazioni sul prezzo d'appalto;
- le inadempienze, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, a qualunque obbligo derivante dal presente contratto, comporteranno l'applicazione della penalità compresa tra lo 0,3 per mille e l' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10%, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ai sensi dell'art. 125 del Regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 con la sola formalità della contestazione degli addebiti per ogni giorno di ritardo dall'inizio dei lavori o per arbitraria sospensione degli stessi.
- L'impresa aggiudicataria deve costituire polizza assicurativa RCO e RCT, che lasci L'amministrazione aggiudicatrice indenne da ogni responsabilità connessa a danni a cose o persone che dovessero verificarsi durante l'esecuzione dell'appalto e per gli eventuali danni provocati nel corso del servizio ad impianti e manufatti esistenti;
- I corrispettivi per gli interventi verranno liquidati, dietro presentazione di regolare fattura ed a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, con scadenza bimestrale;
- La ditta aggiudicataria deve esibire all'ufficio contratti, a semplice richiesta, tutta la documentazione necessaria per la stipula del contratto;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#)";

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di assicurare l'esecuzione del servizio di gestione del cimitero comunale nel periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020, tramite appalto a ditta esterna;

3. di procedere all'affidamento all' IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO con sede in Via D. Chiesa 49 - 20020 Dairago (MI), per mezzo di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, dell'esecuzione del servizio in oggetto di gestione del cimitero comunale nel periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020, come meglio indicato in narrativa, per l'importo di € **95.729,76.-**, oltre a € 2.520,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € **98.249,76.-**, oltre € 21.614,94.- per IVA 22%, in totale € 119.864,70.-, con ribasso offerto del **5,03** % sull'importo dei lavori posto a base di gara;
4. Di dare atto che a seguito dello sconto offerto del 5,03 %, l'importo mensile d'appalto risulta di € 3.988,74.-, oltre oneri di sicurezza pari ad € 105,00.-, per un totale di € 4.093,74.-, oltre € 900,62.- per IVA 22%, per complessivi € 4.994,36.-
5. di ritenere congrua l'offerta presentata;
6. di prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione del servizio in argomento, è il seguente: 7429684132;
7. di evidenziare che il servizio di cui sopra è mirato a garantire la gestione del cimitero comunale;
8. di impegnare la spesa complessiva di € 121.859,70.- da imputare sul bilancio 2018/2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018	2019	2020	Successivi
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 39.954,88	€ 59.932,38	€ 19.977,44	
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008	CP			1.572,00	
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 393,00			
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 30,00			

9. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 24 del Capitolato Speciale d'Appalto allegato alla determinazione della Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 3 del 21.01.2016, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
10. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
11. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
12. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
13. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
14. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
15. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
16. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.

17. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
18. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 22.03.2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI E
MANUTENZIONI
Arch. Giovanna Frediani