



COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO
Provincia di Milano

-----Servizio Risorse Umane-----

C.F.: 03029240151

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE - Cat. Giur. C – PRESSO IL COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO.

IL SEGRETARIO GENERALE
d.ssa Mariagiovanna Guglielmini

RENDE NOTO

che è indetta una procedura tramite mobilità esterna, ex art. 30, comma 1 e 2 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 e s.m.i., per la copertura di n° 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno, di Istruttore Amministrativo/Contabile, cat. C.

Requisiti di accesso alla Pubblica Amministrazione, come specificato nel bando di mobilità.

Alla procedura di mobilità di cui al presente avviso, possono partecipare tutti i dipendenti con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato degli Enti Pubblici di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n° 165/2001 soggetti (ai sensi delle disposizioni vigenti) a limitazione di personale, in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e dei seguenti ulteriori requisiti specifici:

- Essere inquadrati nella categoria C (o equivalente se proveniente da diverso comparto) con profilo professionale attuale attinente, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quello ricercato di Istruttore Amministrativo o Istruttore delle Attività Contabili;
- nulla osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro con decorrenza da concordare tra le amministrazioni senza che ciò comporti impegno per il Comune di Trezzano sul Naviglio. Il nulla osta preventivo dovrà indicare che il nulla osta definitivo perverrà nei tempi indicati dal Comune di Trezzano sul Naviglio, pena lo scorrimento della graduatoria.

L'Amministrazione sottoporrà i candidati in possesso dei requisiti prescritti, ad un colloquio teso a verificare l'attitudine professionale all'esercizio delle funzioni richieste e ad accertare motivazioni, conoscenze e competenze.

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito, se differente da quello di residenza, al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla selezione.

Palazzo Municipale
Via IV Novembre , 2
20090 Trezzano sul Naviglio (MI)
tel. 02-48418.241-242-243
fax. 02-48418244

Ufficio Gestione Risorse Umane

personale@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it
comune.trezzanosulnaviglio@legalmail.it
www.comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it



COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO
Provincia di Milano

-----Servizio Risorse Umane-----

C.F.: 03029240151

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato, che dovrà riportare con precisione i servizi prestati (con indicazione dei periodi lavorativi) o in corso di svolgimento e porre in particolare evidenza le attività effettivamente svolte con riferimento agli uffici e ai settori in cui il soggetto ha lavorato,
- nulla osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro con decorrenza da concordare tra le amministrazioni senza che ciò comporti impegno per il Comune di Trezzano sul Naviglio. Il nulla osta preventivo dovrà indicare che il nulla osta definitivo perverrà nei tempi indicati dal Comune di Trezzano sul Naviglio, pena lo scorrimento della graduatoria

L'Amministrazione ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

Ai fini del presente bando, non sono prese in considerazione le domande di mobilità già presentate a questo ente e, pertanto, gli eventuali aspiranti devono presentare domanda con le modalità ed entro il termine di cui al presente avviso.

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e la data di svolgimento del colloquio verrà pubblicato sul sito web istituzionale del comune di Trezzano sul Naviglio www.comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il candidato che non si presenta al colloquio è considerato rinunciatario.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Trezzano sul Naviglio che, peraltro, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla procedura di mobilità.

Palazzo Municipale
Via IV Novembre, 2
20090 Trezzano sul Naviglio (MI)
tel. 02-48418.241-242-243
fax. 02-48418244

Ufficio Gestione Risorse Umane

personale@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it
comune.trezzanosulnaviglio@legalmail.it
www.comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it



COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

Provincia di Milano

-----*Servizio Risorse Umane*-----

C.F.: 03029240151

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione è subordinata al rilascio da parte dell'ente di appartenenza del nulla osta definitivo al trasferimento.

Al dipendente trasferito nei ruoli dell'Amministrazione è applicato esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, del comparto regioni e autonomie locali.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del primo idoneo, l'ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati che i candidati sono tenuti a fornire sono necessari ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa ed all'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal predetto decreto, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

I candidati hanno il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati conferiti e come vengono utilizzati. Hanno, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Trezzano sul Naviglio e responsabile è il Responsabile del Servizio Risorse Umane. I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla pratica, nonché dei membri della Commissione, in qualità di soggetti incaricati del trattamento.

NORME FINALI

L'amministrazione si riserva qualsiasi decisione in merito all'accoglimento delle domande presentate.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale www.comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it, e all'albo pretorio telematico del Comune almeno 30 giorni prima della data fissata per la presentazione delle domande di partecipazione.



COMUNE DI TREZZANO SUL NAVIGLIO

Provincia di Milano

-----Servizio Risorse Umane-----

C.F.: 03029240151

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità devono essere presentate direttamente o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all' Ufficio Protocollo del Comune di Trezzano sul Naviglio, Via IV Novembre, 2 20090 Trezzano sul Naviglio (Mi) entro la **data del 15 gennaio 2018.**

Le domande spedite a mezzo posta dovranno recare la seguente dicitura: Comune di Trezzano sul Naviglio – Procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo/Contabile – Cat. C – Domanda di mobilità.

Le domande spedite a mezzo posta si considerano prodotte in tempo utile se presentate all' Ufficio Postale entro il termine di scadenza del bando.

La domanda potrà anche essere spedita in formato digitale nell'osservanza delle seguenti modalità: dovrà essere spedita da una casella di posta elettronica certificata alla casella **comune.trezzanosulnaviglio@legalmail.it**

Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON è idonea e pertanto NON potrà essere presa in considerazione e DOVRA' ESSERE RIPRESENTATA, con altra modalità, ENTRO IL TERMINE DI SCADENZA PREVISTO DAL BANDO A PENA DI ESCLUSIONE.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Risorse Umane sig. Giordano Delle Donne.

Per eventuali informazioni relative alla selezione contattare:

Servizio Risorse Umane - Tel. 02/48418241.2.3

e-mail: personale@comune.trezzano-sul-naviglio.mi.it

Trezzano sul Naviglio, 14 dicembre 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to d.ssa Mariagiovanna Guglielmini