

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI POGLIANO MILANESE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE.

PERIODO 1.04.2018 – 31.03.2020 (Rinnovabile per anni 2)

Visti e richiamati:

- la Legge n. 328/2000 legge quadro per la realizzazione sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- Il D.Lgs 3 luglio 2017 , n. 117 .Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) , della legge 6 giugno 2016, n. 106;

SI RENDE NOTO

Il Comune di Pogliano Milanese intende acquisire manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio "TRASPORTO ANZIANI AUTOSUFFICIENTI VERSO STRUTTURE A CARATTERE SANITARIO E SOCIO-SANITARIO" ad organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale iscritte nel registro generale regionale del volontariato. L'affidamento del servizio in oggetto sarà regolamentato da apposita convenzione stipulata solo con organizzazioni di volontariato che siano in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, di adeguate attitudini e capacità tecnica professionale da valutarsi con riferimento all'esperienza maturata, l'organizzazione, la formazione dei volontari.

Il Comune di Pogliano Milanese si riserva di individuare i soggetti idonei, in seguito alla valutazione delle informazioni fornite e dell'offerta progettuale presentata, quindi, sulla base della completezza e dei contenuti della dichiarazione richiesta.

DURATA

La convenzione avrà validità dal 1.04.2018 al 31.03.2020 (rinnovabile per ulteriori due anni).

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio di cui al presente avviso è rivolto in prima istanza a favore di cittadini ultrasessantacinquenni autosufficienti residenti in Pogliano Milanese, nonché malati oncologici che necessitano di terapia, oltre che a favore di persone segnalate dal Servizio Sociale comunale.

Consiste nel trasporto di tale utenza dalle proprie abitazioni alle strutture sanitarie di Milano e provincia per visite mediche e terapie.

Lo storico dell'ultimo triennio è di circa 500 servizi annui.

Il servizio viene erogato durante tutto l'anno, dal lunedì al venerdì.

Per svolgere l'attività di cui alla presente manifestazione, l'Associazione utilizza automezzi di proprietà regolarmente assicurati e dovrà impegnare prevalentemente i propri soci volontari.

Le prenotazioni vengono gestite direttamente ed esclusivamente dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune. Lo stesso ufficio concorderà direttamente con l'organizzazione di volontariato, che dovrà essere reperibile telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle h 9.00 alle h 12.00, l'accesso ai servizi con almeno 5 (cinque) giorni lavorativi di anticipo.

SOGGETTI AMMESSI

L'avviso è rivolto alle Organizzazioni di volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

1. essere un'organizzazione di volontariato o un'associazione di promozione sociale con iscrizione da almeno sei mesi (6 mesi) al rispettivo registro regionale;
2. prevedere tra le finalità dell'organizzazione/associazione anche l'attività di trasporto sociale (dovrà essere allegato lo statuto);
3. assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016;
4. essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di trasporto di cui al presente avviso in ragione del numero dei mezzi e della disponibilità di volontari in possesso di titolo di guida adeguato;
5. aver maturato esperienza di almeno un anno (12 mesi), alla data di presentazione della domanda, nell'ambito del trasporto sociale;
6. osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;
7. rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;

La partecipazione al presente avviso può essere effettuata anche da più associazioni di volontariato in rete fra loro, che dovranno essere in possesso di tutti i requisiti suesposti. In tal caso ai fini della presente istanza, le associazioni indicano l'associazione che in rete con le altre coordinerà la presentazione del progetto che dovrà essere sottoscritta da tutte le associazioni proponenti.

RIMBORSO SPESE E ALTRE CLAUSOLE CONVENZIONALI

La convenzione che sarà stipulata prevede:

- Un contributo annuo di € 3.000,00 per spese di gestione e coordinamento;
- Un rimborso nella misura di € 0,40 a km percorso fino ad un limite massimo di anno in anno stabilito in sede di approvazione Bilancio Comunale (lo storico: € 6.000,00 annui).

Il servizio di trasporto in oggetto è reso agli utenti dietro pagamento di quote di contribuzione determinate di anno in anno dall'Amministrazione Comunale e da questa incassate.

L'Amministrazione comunale si riserva di verificare nel corso dell'attività l'andamento dei servizi con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento dei servizi.

L'Amministrazione si riserva a propria discrezione, di modificare, sospendere il servizio oggetto del presente avviso in presenza di modifiche alla programmazione o organizzazione che potrebbero sopraggiungere nel periodo di validità della convenzione.

PRESENTAZIONE - DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE - TERMINI

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- a) istanza di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato o delle organizzazioni se la partecipazione è presentata da più organizzazioni di volontariato in rete tra loro (secondo il modello allegato A);
- b) dichiarazione sostitutiva ex art. 47 D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione, come da modello allegato B)

In caso di partecipazione al presente avviso da parte di più organizzazioni volontariato in rete fra loro, alla domanda di partecipazione deve essere allegata una dichiarazione sostitutiva per ogni organizzazione partecipante.

Alla dichiarazione deve essere allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore/i in corso di validità.

In caso di partecipazione al presente avviso da parte di più organizzazioni di volontariato in rete tra loro, alla domanda di partecipazione deve essere allegata una dichiarazione sostitutiva di cui al presente punto b per ogni organizzazione partecipante.

c) avviso pubblico sottoscritto in ogni pagina per accettazione, dal legale rappresentante dell'organizzazione o delle organizzazioni se la partecipazione è presentata da più organizzazioni in rete tra loro.

d) progetto da predisporre in base ai criteri di valutazione indicati nel presente avviso, sottoscritto in tutte le pagine dal legale rappresentante dell'organizzazione o dalle organizzazioni se l'istanza di partecipazione è presentata da più organizzazioni a rete tra loro.

Il Comune di Pogliano Milanese provvederà al controllo sulla veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione.

La documentazione di cui al punto a), b) e c) dovrà essere inserita in una busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura contrassegnata dalla lettera "A" recante la dicitura "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE".

Il progetto di cui al punto d) dovrà essere inserito in una busta chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura contrassegnata dalla lettera "B" recante la dicitura "PROGETTO".

Le buste contrassegnate con lettera A) e B) dovranno essere inserite in un plico chiuso e controfirmato nei lembi di chiusura recante la dicitura "**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI POGLIANO MILANESE PER IL TRASPORTO SOCIALE**" che dovrà essere indirizzato al Comune di Pogliano Milanese- Area Socio Culturale, Piazza Avis Aido 3 20010 Pogliano Milanese.

Il plico dovrà pervenire entro il termine perentorio **delle ore 11.45 del 29.03.2018** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pogliano Milanese Piazza Volontari Avis Aido 3.

Per informazioni: tel. 02 93964432/33

e-mail: paolabarbieri@poglianomilanese.org

PEC comune.poglianomilanese@cert.legalmail.it

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme. E' ammessa la consegna a mano esclusivamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Pogliano Milanese Piazza Volontari Avis Aido 3, Pogliano Milanese da effettuarsi negli orari di apertura.

Il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto non verranno presi in considerazione i documenti che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il progetto presentato sarà valutato da una commissione appositamente nominata sulla base dei sotto indicati criteri:

1) Descrizione delle modalità di gestione di esecuzione del progetto, nonché dell'organizzazione utilizzata.

Descrivere sinteticamente le modalità con cui l'organizzazione si muoverà con particolare riferimento a:

- modalità di rapporto e relazione con il Servizio Sociale comunale
- modalità di reperimento nuovi volontari
- gestione e cura dei volontari: formazione, informazione, assicurazione, momenti collettivi

MAX PUNTI 15

2) Esperienza maturata nell'ambito dell'attività oggetto della procedura

MAX PUNTI 35

n. di progetti/convenzioni realizzati nell' ambito dell' attività oggetto della manifestazione
P=----- X 35
miglior numero di prog./conv. realizzati nell' ambito di attività oggetto della manifestazione

3) Numero di volontari messi a disposizione per il progetto oggetto della procedura

MAX PUNTI 20

numero di volontari messi a disposizione
P=----- X 20
miglior numero di volontari messi a disposizione

4) Numero di autoveicoli di proprietà dell'organizzazione di volontariato messi a disposizione per il progetto oggetto della procedura

MAX PUNTI 20

numero di automezzi messi a disposizione
P=----- X
miglior numero di automezzi messi a disposizione

5) Grado di radicamento sul territorio da parte dell'organizzazione (descrivere sinteticamente come si concretizza la presenza/radicamento dell'organizzazione nel territorio del Comune di Pogliano Milanese.

MAX PUNTI 10

Il punteggio di cui ai criteri 2) e 5) sarà assegnato dalla Commissione Giudicatrice, applicando al massimo punteggio previsto ai rispettivi punti 2) e 5) un coefficiente tra 0 e 1 stabilito nel seguente modo:

1	Ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	Discreto
0,60	Sufficiente
0,50	Quasi sufficiente
0,40	Insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	Negativo
0,10	Quasi del tutto assente – quasi completamente negativo
0	Assente – completamente negativo

Gli elaborati dovranno essere sviluppati mediante presentazione di un'unica relazione della lunghezza massima di cinque fogli fronte/retro (10 facciate), formato A4, carattere Arial 11, interlinea 1,5.

AGGIUDICAZIONE

La valutazione dei progetti avverrà in seduta riservata. Il Comune di Pogliano Milanese potrà, durante l'esame delle proposte, richiedere ulteriori informazioni o specifiche al fine di valutare compiutamente le proposte presentate.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggiore punteggio complessivo.

Nel caso in cui gli offerenti abbiano conseguito uguale punteggio, prevarrà l'offerta con il maggior numero di volontari coinvolti, in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

Al termine dell'esame delle proposte progettuali verrà stilata apposita graduatoria.

Il Comune si riserva di valutare l'adeguatezza dei progetti presentati, di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

A conclusione dell'intera procedura, l'organizzazione di volontariato selezionata s'impegna a stipulare convenzione entro il termine di 5 gg dalla relativa comunicazione.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Barbieri Paola, Responsabile dell'Area Socio Culturale del comune di Pogliano Milanese, telefono 02.93964433 e-mail: paolabarbieri.dar@gmail.com

Il presente avviso è pubblicato per 14 giorni consecutivi all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Pogliano Milanese.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei

diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Pogliano Milanese.

Pogliano Milanese, 16.03.2018

La Responsabile dell'Area Socio Culturale
Dott.ssa Paola Barbieri