



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 179

Data: 23/05/2024

OGGETTO: Affidamento servizio di pulizie in occasione delle consultazioni amministrative e europee del 8 e 9 giugno 2024 – CIG B1754E1B64

LA RESPONSABILE

Premesso che a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n.267/2000 i servizi, di competenza statale, dello stato civile e dell'elettorale sono attribuiti al Sindaco e che gli stessi rientrano, pertanto, negli obiettivi ed attenzione dell'amministrazione;

Richiamati:

- Decreto del Presidente della Repubblica 10 aprile 2024 Convocazione dei comizi elettorali per l'elezione de Parlamento Europeo spettanti all'Italia (24A01903) (GU Serie Generale n. 85 del 11-04-2024);
- Decreto dell'Ufficio Territoriale del Governo di Milano del 12 aprile 2024 di convocazione dei Comizi Elettorali per l'Elezione dirette del Sindaco e del Consiglio Comunale previsti per sabato e domenica;

Verificato che si rende necessario predisporre le pulizie degli spazi scolastici che saranno adibiti a seggio elettorale durante le consultazioni amministrative e europee del 8 e 9 giugno 2024;

Verificato che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. all'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

Verificato che il preventivo richiesto e pervenuto con prot. 4815 del 29.04.2024 della ditta "ROSSI AMEDEO MULTISERVICE - via delle rtensie, n. 26 – Barbaiana di Lainate 20020 – CF RSSMDA54P04G271A è risultato conforme alle esigenze dell'ente e congruo ai prezzi di mercato per servizi analoghi e congruo;

Dato atto che per appalti di importo inferiore a 140.000 € si debba procedere mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di altri operatori economici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

c. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, e rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

Verificato che ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, l'appalto in riferimento al suo importo appare accessibile alle microimprese, e non risulta suddivisibile in lotti stante il tipo di fornitura;

Dato atto che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici in riferimento all'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018 e ss.mm.ii.;

Dato atto che il fornitore ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 ed ha prodotto dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e sarà soggetto alle verifiche DURC per le varie fasi dell'appalto;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura autonoma e diretta, tenuto conto delle motivazioni sopra espresse e che il valore complessivo del servizio è di molto inferiore al suddetto limite;

Dato atto che, trattandosi di fornitura di un servizio completamente de localizzato rispetto agli ambienti di lavoro, la stessa non risulta soggetta a DUVRI;

Dato atto che è stato rispettato il criterio della rotazione, considerato che la società in argomento non è la stessa che effettua le pulizie ordinarie nel municipio né nelle palestre;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura autonoma e diretta, tenuto conto delle motivazioni sopra espresse e che il valore complessivo del servizio è di molto inferiore al suddetto limite;

Richiamate le disposizioni concernenti l'Amministrazione Trasparente (art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, c. 3, del D. Lgs. 36/2023) e le disposizioni vigenti relative al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 del D. Lgs. 165/2001);

Visto il CIG B1754E1B64 appositamente richiesto;

Verificato che sull'apposito capitolo n. 1561 del bilancio di previsione 2024/2026 risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa in argomento, preventivata in complessivi € 951,60 (pari ad € 780,00 + € 171,60 per IVA);

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa)

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Viste le istruzioni regionali e prefettizie in materia;

Visto il calendario degli adempimenti elettorali;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità
Visto il vigente CCNL comparto Enti Locali;

Visti:

- Delibera di Consiglio Comunale n° 4 del 15 Febbraio 2024 ad oggetto: art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 200 n. 267 "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2024-2026";
- Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 15 Febbraio 2024 ad oggetto: " Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026"
- Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 21 febbraio 2024 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024 -2026 (parte contabile)

Evidenziato come le presente spesa si possa considerare derogatoria ai vincoli disposti dall'art. 163, comma 5, del D. Lgs. 267/2000 in quanto trattasi di spesa obbligatoria e in alcun modo procrastinabile disposta con legge regionale;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale - prot. n. 5 del 29 aprile 2024 - di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (*già Posizione Organizzativa*) degli Affari generali, Servizi Demografici e Risorse Umane alla Dott.ssa Federica Coruzzi e, verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, per tutto quanto esplicitato in premessa e qui richiamato, alla società ditta " ditta "ROSSI AMEDEO MULTISERVICE - via delle Ortensie, n. 26 – Barbaiana di Lainate 20020 – codice fiscale RSSMDA54P04G271A il servizio relativo alle pulizie degli spazi scolastici che saranno adibiti a seggio elettorale durante le consultazioni amministrative e europee del 8 e 9 giugno 2024;
- 2) Di impegnare per la copertura del suddetto servizio la somma complessiva di € 951,60 (pari ad € 780,00 + € 171,60 per IVA) imputando la spesa sul capitolo n. 1561 del bilancio di previsione 2024/2026 anno 2024 che risulta avere la necessaria capienza come segue:

Capitolo	Missione– Programma	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2024	2025	2026	Succ	
1561	01.07	1.03.02.99.4		475,80				
80	01.01	1.03.02.99.4		475,80				

- 3) Di precisare che, il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, ad avvenuto accertamento della rispondenza della fornitura con quanto concordato e previa verifica della regolarità contributiva dell'azienda;
- 4) Di evidenziare che il rimborso di cui al precedente punto 3), sarà introitato alla Risorsa 2.0101.01/1073 del Bilancio di previsione 2024/2026 – Esercizio 2024 come di seguito evidenziato:

Capitolo	Titolo- Tipologia	V° livello	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2024	2025	2026	Succ.	
1073	02.01	E.2.01.01.01.001		457,80				

- 5) Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
 - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. “spending review”, concernenti l’acquisto di beni e servizi della P.A.
- 6) Di dare atto che le somme di cui al punto precedente vengono impegnate nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs, 118/201;
- 7) Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina di affidamento;
- 8) Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
- 9) Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
- non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013
- 10) Di trasmettere il presente atto all'ufficio segreteria per le successive pubblicazioni di legge.

11) Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' 147 bis, comma 2, del D. Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE
AFFARI GENERALI SERVIZI DEMOGRAFICI
E RISORSE UMANE
Dott.ssa Federica Coruzzi