



COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, SERVIZI SCOLASTICI SPORT E CULTURA, DIGITALIZZAZIONE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 557

Data: 19/12/2023

OGGETTO: Accertamento di entrata contributo dal Comune di Vanzago per la gestione della scuola secondaria di I grado "A. Ronchetti" - anno 2023

LA RESPONSABILE

Premesso che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29/04/2015 veniva approvata ai sensi degli artt. 30 e 31 del D.Lvo 267/2000 la Convenzione per la gestione associata della Scuola Secondaria di 1° grado consorziata "A. Ronchetti" sottoscritta dai rappresentanti legali dei Comuni di Pogliano Milanese e Vanzago che stabiliva:

- che il Comune capofila provvede al finanziamento e al recupero di tutte le spese di gestione della parte di spettanza a carico del Comune non capofila;
- dal 1° gennaio 2020 e sino al 31 dicembre 2024 la gestione è curata dal Comune di Pogliano Milanese il quale provvederà direttamente a tutte le spese di gestione, che verranno ripartite tra i due comuni;

Rilevato che, alla luce della convenzione in essere con il Comune di Vanzago, si rende necessario accertare le seguenti entrate nelle casse comunali:

- **Contributo gestione Scuola Media Ronchetti** - pari a € 157.000,00 al Titolo. E.3.05.99.99 capitolo 2115;
- **Contributo spese per manutenzione straordinaria** - pari a € 25.000,00 al Titolo E.4.02.01.02 capitolo 3033;

Vista :

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione el Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- l’art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio”;

Verificato che il credito è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l’iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all’esercizio 2023 per la partita di competenza;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l’art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l’art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 8733 del 01 Agosto 2023, con decorrenza dal 01 Agosto 2023, di attribuzione della posizione organizzativa per i Servizi al Cittadino, Affari generali, Servizi scolastici, culturali e sportivi, Digitalizzazione alla firmataria del presente atto;

DETERMINA

1. di prendere atto della quota complessiva di **€ 182.000,00** quale contributo dal Comune di Vanzago per il recupero delle spese di gestione, di manutenzione, della scuola secondaria di I grado “A. Ronchetti” anno 2023;
2. di accertare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di **€ 182.000,00** come segue:

Capitolo	Denominazione	Titolo - Tipologia -	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2115	Contrib. Comune di Vanzago per gestione scuola media	E.3.05.99.99	E.3.05.99.99.99		2023	€ 157.000,00
3033	Contrib. Comune di Vanzago per manut. straordinaria scuola media	E.4.02.01.02	E.4.02.01.02.003		2023	€ 25.000,00

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;

La Responsabile Servizi al cittadino,
Affari generali, servizi scolastici,
culturali e sportivi e Digitalizzazione

Dott.ssa Stefania Meraviglia