

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 36)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

OGGETTO: Rimborso somme al Comune di Milano per deposito salma al Civico Obitorio di Milano ai sensi dell'art. 34 del Regolamento Regionale 09/11/2004 n. 6.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che il D.P.R. 285/90 Regolamento di Polizia Mortuaria all'art. 12 dispone: *"I comuni devono disporre di un locale per ricevere e tenere in osservazione per il periodo prescritto le salme di persone:*

- *morte in abitazione inadatte e nelle quali sia pericoloso mantenerle per il prescritto periodo di osservazione;*
- *morte in seguito a qualsiasi accidente della pubblica via o in luogo pubblico;*
- *ignote di cui debba farsi esposizione al pubblico per il riconoscimento";*
- nonché all'art. 13: *"i comuni devono disporre di un obitorio per l'assolvimento delle seguenti funzioni obitoriali:*
- *mantenimento in osservazione e riscontro diagnostico dei cadaveri di persone decedute senza assistenza medica;*
- *deposito per un periodo indefinito dei cadaveri a disposizione dell'autorità giudiziaria per autopsie giudiziarie e per accertamenti medico legali, riconoscimento e trattamento igienico conservativo;*
- *deposito, riscontro diagnostico o autopsia giudiziaria o trattamento igienico conservativo dei cadaveri portatori di radioattività";*

DATO ATTO che il Comune di Pogliano Milanese non dispone di proprie strutture obitoriali all'interno del proprio civico cimitero e che pertanto occorre utilizzare delle strutture esterne, individuate di volta in volta dalla pubblica autorità;

CONSIDERATO che in data 20.03.2017 è stato rinvenuto cadavere il Sig. Antonini Mario, deceduto presso la propria abitazione di Via Priv. Toscana n. 4, in Pogliano Milanese (MI);

PRESO ATTO che le attività di rinvenimento del cadavere, a cura dei Carabinieri della Stazione di Nerviano (MI) e della Procura della Repubblica di Milano (MI), hanno disposto la rimozione e il trasporto della salma presso il civico obitorio in Milano (MI);

VISTA la richiesta inviata dal Comune di Milano – Area Servizi Funebri e Cimiteriali – di rimborso delle spese sostenute per il deposito della salma del Sig. Antonini Mario presso il Civico Obitorio del Comune di Milano dal 20 al 24 marzo 2017 per una spesa complessiva di euro 57,15 (Allegato n. 1)

VISTO il Regolamento Regionale in materia di attività funebre approvato dalla Regione Lombardia in data 9 novembre 2004, n. 6;

VISTO l'art. 34 di detto regolamento che disciplina il trasporto funebre ed in particolare:

1. l'attività di recupero, raccolta e trasporto all'obitorio dei cadaveri deceduti sulla pubblica via o luogo pubblico;
2. i funerali dei deceduti dichiarati indigenti, in stato di bisogno o di disinteresse da parte dei familiari;

DATO ATTO che lo stesso art. 34 del Regolamento Regionale prevede che le spese restano a carico del Comune;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio e il PEG 2017/2019;

DETERMINA

- 1) Procedere, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono tutte integralmente richiamate, al pagamento delle spese relative al deposito di salma di cui alla nota allegata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Impegnare la spesa di euro 57,15.= esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 a titolo di spese per deposito della salma presso il civico obitorio di Milano (MI).
- 3) Imputare la spesa complessiva di Euro 57,15.=, alla Missione 12.09.1.03/4290, alla voce "Spese per i servizi cimiteriali" del Bilancio 2017/2019, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma – Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2017	2018	2019	Succ.	
4290	12.09.1.03	1.03.02.99.999		X				

- 4) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 5) Dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 11 maggio 2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.