

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 21)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

**OGGETTO: Trasporto salma al Civico Obitorio di Milano ai
sensi dell'art. 34 del Regolamento Regionale
09/11/2004 n. 6 – CIG ZAF1DF927B.**

LA RESPONSABILE

PREMESSO che in data 20.03.2017 è stato rinvenuto cadavere il Sig. Antonini Mario, deceduto presso la propria abitazione di Via Priv. Toscana n. 4, in Pogliano Milanese (MI);

PRESO ATTO che le attività di rinvenimento del cadavere, a cura dei Carabinieri della Stazione di Nerviano (MI) e della Procura della Repubblica di Milano (MI), hanno disposto la rimozione e il trasporto della salma presso il civico obitorio in Milano (MI);

PRESO atto che dal 01/01/2016 sono entrati in vigore i commi 501 e 502 della Legge 208/2015, che estende ai comuni sotto i 10.000 abitanti la possibilità di svolgere procedure di acquisto autonome per importi inferiori ai 40.000 euro (art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24/06/2014, n. 90), inoltre per acquisti di beni e servizi inferiori ai 1.000 euro resta fermo l'obbligo di ricorrere ai parametri prezzo-qualità delle convenzioni Consip (art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488), ove esistenti;

RILEVATO che il valore complessivo dell'acquisizione della fornitura di cui trattasi risulta di molto inferiore al suddetto limite;

SENTITA l'Impresa di onoranze funebri "Rhodense Funeral Service s.r.l." in Rho (MI) che ha garantito l'esecuzione del servizio entro lo stesso giorno del decesso, confermando, con proprio preventivo Prot. n. 2896 del 20.03.2017 (Allegato n. 1), le tariffe già acquisite con Determinazione n. 98 del 27/04/2016 e di seguito riportate:

- euro 240,00.= per il servizio svolto nella fascia oraria dalle 7,00 alle 20,00;
- euro 300,00.= per il servizio svolto nella fascia oraria dalle 20,00 alle 7,00;

VISTO il verbale dei Carabinieri della Stazione di Nerviano (MI) (allegato n. 2) che attesta che il cadavere è stato rimosso e trasportato al civico obitorio di Milano (MI) da parte della Ditta sopracitata;

ACQUISITA conferma verbale dalla Polizia Locale di Pogliano Milanese (MI), attestante che il servizio è stato eseguito prima delle ore 20.00 dello stesso giorno, la tariffa applicabile è pari ad euro 240,00.;

VISTO il Regolamento Regionale in materia di attività funebre approvato dalla Regione Lombardia in data 9 novembre 2004, n. 6;

VISTO l'art. 34 di detto regolamento che disciplina il trasporto funebre ed in particolare:

1. l'attività di recupero, raccolta e trasporto all'obitorio dei cadaveri deceduti sulla pubblica via o luogo pubblico;
2. i funerali dei deceduti dichiarati indigenti, in stato di bisogno o di disinteresse da parte dei familiari;

DATO ATTO che lo stesso art. 34 del Regolamento Regionale prevede che le spese restano a carico del Comune;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2017, resa immediatamente eseguibile, con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio Provvisorio 2017;

DETERMINA

- 1) Prendere atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Approvare il punto 1) del preventivo di spesa Prot. n. 2896 del 20.03.2017 pervenuto dall'Impresa di Onoranze Funebri "Rhodense Funeral Service s.r.l.", con sede in Rho (MI).
- 3) Impegnare la spesa di Euro 240,00.=, I.V.A. esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72, a titolo di spese per il recupero salma e relativo deposito presso il civico obitorio di Milano (MI).
- 4) Imputare la spesa complessiva di Euro 240,00.=, alla Missione 12.09.1.03/4290, alla voce "Spese per i servizi cimiteriali" del Bilancio di Previsione provvisorio dell'Esercizio 2017, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma – Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2017	2018	2019	Succ.	
4290	12.09.1.03	1.03.02.99.999		X				

- 5) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 6) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.

- 7) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, c. 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 8) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - Art. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/2000, in quanto trattasi di spesa obbligatoria per legge;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 24 marzo 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio