

SCHEMA DI DOMANDA

Da redigersi in carta semplice a macchina o in stampatello

All'Ufficio Organizzazione del Personale.
del Comune di Legnano
Piazza San Magno 9
20025 Legnano (MI)

OGGETTO: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA PER L'ASSUNZIONE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI PERSONALE IN QUALITA' DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C PRESSO IL SETTORE DIREZIONE – UFFICIO ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE.

Il/La sottoscritto/a
(cognome e nome)

Codice fiscale.....

presa visione dell'avviso di mobilità del 13.9.2018

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui in oggetto prescelta mediante apposito contrassegno sul quadratino corrispondente.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- di essere nato/a a il
(luogo e provincia) (giorno, mese e anno)
- di essere residente a (prov.) CAP in via/piazza n° (tel. cell. e-mail.);

c) di essere dipendente **a tempo indeterminato** del Comune / Ente di Area Vasta (Provincia o Città Metropolitana) / Regione di **soggetto ai vincoli assunzionali** previsti dalla vigente normativa con sede a con rapporto di lavoro a tempo pieno / a tempo parziale (.....h/sett.) con il profilo professionale di categoria (giuridica ed economica) presso il Settore/Ufficio a decorrere dal e di avere superato (ovvero di non aver superato) il periodo di prova;

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio
.....
conseguito presso
con sede a in data
votazione conseguita
(corso di studi della durata di)

e) di possedere l'**esperienza specifica** richiesta nell'avviso di mobilità come risulta dal curriculum allegato;

f) di avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, nei periodi di seguito specificati:

Ente	Tipo di assunzione	Categoria e profilo professionale	Periodo di servizio

g) di accettare, avendone preso conoscenza, tutte le condizioni previste dall'avviso bando e, in particolare, la **tipologia di rapporto con cui verrebbe fatta l'assunzione (tempo pieno)**;

h) di non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della presente domanda (ovvero indicare le sanzioni riportate), né di avere in corso procedimenti disciplinari (ovvero indicare i procedimenti disciplinari in corso);

i) di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (*ovvero indicare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti in corso*);

l) che ogni comunicazione inerente alla selezione gli venga trasmessa al seguente recapito:
(compilare solo se indirizzo diverso dalla residenza)

.....
Tel. Cell.

Indirizzo posta elettronica.....

impegnandosi a comunicare tempestivamente per iscritto all'Ufficio Organizzazione del Personale le eventuali variazioni e riconoscendo che il Comune di Legnano sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

m) di autorizzare l'Ufficio Organizzazione del Personale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, a raccogliere i dati personali forniti per le finalità di gestione della selezione e a trattarli, con l'ausilio di apparecchiature informatiche, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e nelle modalità stabilite dal bando.

Il/la sottoscritto/a firmatario/a della presente certificazione, dichiara altresì di essere a conoscenza delle conseguenze e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni o certificazioni mendaci, con particolare riferimento a quanto disposto dalle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità
- curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto, da cui risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e le esperienze lavorative effettuate
- dichiarazione dell'Ente di appartenenza di essere soggetto ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa e, qualora già in possesso,
- il nulla-osta incondizionato dell'ente di appartenenza al trasferimento per mobilità esterna

Con osservanza

IL CANDIDATO

(luogo e data)

(firma leggibile)*

(*) la domanda, che non va autenticata, deve essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione