

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 111)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINA

OGGETTO: Servizio di manutenzione programmata degli impianti di rilevazione fumi negli archivi del Palazzo Municipale, del Centro Mastromarchi e dell'Asilo Nido di I.go Bernasconi - periodo 01.01.2019/31.12.2020. Cig. Z34256C2DA. Ditta Innovatica

LA RESPONSABILE

Premesso che negli archivi comunali del Palazzo Municipale di Piazza Avis-Aido, del Centro Mastromarchi di via Toscanini e presso l'Asilo Nido di L.go Bernasconi sono presenti degli impianti antincendio di rilevazione fumi, costituiti da sonde di rilevazione e da una centralina, alimentata accumulatori, installati dalla ditta INNOVATICA di De Palma Gaudenzio, con sede in Piave n. 1, 20875 Burago di Molgora (MB);

Evidenziato che, per garantire la sicurezza degli stabili ove sono presenti archivi cartacei, i relativi impianti di rilevazione fumi devono essere mantenuti in perfetta efficienza e regolarmente funzionanti;

Considerata la necessità di provvedere per il periodo 01.01.2019/31.12.2020 all'affidamento del servizio di manutenzione programmata dell'impianto di rilevazione fumi nei predetti archivi comunali del Palazzo Municipale di Piazza Avis-Aido, del Centro Mastromarchi di via Toscanini e presso l'Asilo Nido di L.go Bernasconi, in quanto indispensabile per garantire il corretto funzionamento dei relativi impianti;

Osservato che l'art. 36 - comma 2 – lettera a) - del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, ammette per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, il ricorso alla procedura di affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Dato atto che la spesa necessaria per l'intervento in oggetto è inferiore a € 40.000,00.-;

Considerato che nel caso in oggetto sussistono motivazioni adeguate per giustificare il ricorso alla procedura di affidamento diretto alla ditta Innovatica di De Palma Gaudenzio, in quanto trattasi della ditta installatrice che conosce gli impianti ed è quindi qualificata per la loro conduzione, al fine di garantire la sicurezza nei citati stabili comunali;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto mediante ricorso alla procedura di affidamento diretto come previsto dall'art. 36, comma 2 a), del D.lgs 50/2016;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto servendosi della piattaforma informatica di acquisti centralizzati SINTEL, istituita da ARCA S.p.a.;

Dato atto che l'Ufficio Tecnico ha inviato tramite la piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL di ARCA SpA la richiesta di offerta (RDO) del 22.10.2018 alla ditta Innovatica di De Palma Gaudenzio, con sede in Via Piave n. 1, 20875 Burago di Molgora (MB), per l'esecuzione del servizio di manutenzione programmata degli impianti di rilevazione fumi negli archivi comunali del Palazzo Municipale, del Centro Mastromarchi e presso l'Asilo Nido di L.go Bernasconi per il periodo 01.01.2019/31.12.2020;

Vista l'offerta ID 102492911, presentata tramite la piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL dalla ditta Innovatica di De Palma Gaudenzio che comporta una spesa di € 3.840,00.-, oltre € 844,80.- per IVA 22%, in totale € 4.684,80.- per l'esecuzione del servizio di manutenzione programmata degli impianti di rilevazione fumi negli archivi comunali del Palazzo Municipale, del Centro Mastromarchi e presso l'Asilo Nido di L.go Bernasconi per il periodo 01.01.2019/31.12.2020;

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 12392 del 16.12.2015 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2018 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2018-2020";

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018 con cui è stato approvato il PEG 2018/2020 - Parte Contabile;

Richiamata inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 06.06.2018 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - obiettivi anno 2018 e Piano della Performance 2018-2020.";

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Dato atto che la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sui capitoli n. 1320, n. 1250 e n. 3790 del bilancio dell'esercizio finanziario 2019 e del bilancio dell'esercizio 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019	2020	2021	Successivi
1250	01.11.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 600,00	€ 600,00		
1320	01.05.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 600,00	€ 600,00		
3790	12.01.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 1.142,40	€ 1.142,40		

Tenuto conto che il CIG relativo alla fornitura è il seguente: Z34256C2DA;

Valutata positivamente l'offerta presentata dalla citata ditta INNOVATICA di De Palma Gaudenzio e ritenuto congruo il prezzo offerto;

Ritenuto opportuno affidare alla ditta INNOVATICA di De Palma Gaudenzio il servizio di manutenzione programmata degli impianti di rilevazione fumi negli archivi comunali del Palazzo Municipale, del Centro Mastromarchi e presso l'Asilo Nido di I.go Bernasconi per il periodo 01.01.2019/31.12.2020 per l'importo complessivo di € 4.684,80.-, IVA compresa;

Ritenuto altresì dover impegnare la somma di Euro 4.684,80.-, IVA compresa, per il servizio di manutenzione programmata degli impianti di rilevazione fumi negli archivi comunali del Palazzo Municipale, del Centro Mastromarchi e presso l'Asilo Nido di I.go Bernasconi per il periodo 01.01.2019/31.12.2020;

Visto il "Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi di progettazione esterna di importo inferiore a 100.000,00 Euro per la realizzazione di Opere Pubbliche";

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di ritenere indispensabile provvedere all'esecuzione del servizio di manutenzione programmata degli impianti di rilevazione fumi negli archivi comunali del Palazzo Municipale, del Centro Mastromarchi e presso l'Asilo Nido di I.go Bernasconi per il periodo 01.01.2019/31.12.2020, come in narrativa meglio specificato;
2. Di affidare il servizio di cui sopra alla ditta INNOVATICA di De Palma Gaudenzio, con sede in via Piave n. 1, 20875 Burago di Molgora (MB), per il periodo 01.01.2019/31.12.2020, per un importo complessivo di € 3.840,00.-, oltre € 844,80.- per IVA 22%, in totale € 4.684,80.-;

3. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 4.684,80.-** IVA compresa, imputandola ai capitoli n. 1320, n. 1250 e n. 3790 del bilancio dell'esercizio finanziario 2019 e del bilancio dell'esercizio finanziario 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019	2020	2021	Successivi
1250	01.11.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 600,00	€ 600,00		
1320	01.05.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 600,00	€ 600,00		
3790	12.01.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 1.142,40	€ 1.142,40		

4. Di imputare la predetta spesa per il periodo 01.01.2019/31.12.2020 di **Euro 4.684,80.-** come di seguito indicato:

▪ Nel **bilancio dell'esercizio 2019** :

- **Euro 600,00.-** sul capitolo n. **1250** del bilancio dell'esercizio 2019 ad oggetto: "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici";
- **Euro 600,00.-** sul capitolo n. **1320** del bilancio dell'esercizio 2019 ad oggetto: "Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile";
- **Euro 1.142,40.-** sul capitolo n. **3790** del bilancio 2019 ad oggetto: "Spese di mantenimento e funzionamento Asilo Nido";

▪ Nel **bilancio dell'esercizio 2020** :

- **Euro 600,00.-** sul capitolo n. **1250** del bilancio dell'esercizio 2020 ad oggetto: "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici";
- **Euro 600,00.-** sul capitolo n. **1320** del bilancio dell'esercizio 2020 ad oggetto: "Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile";
- **Euro 1.142,40** sul capitolo n. **3790** del bilancio dell'esercizio 2020 ad oggetto: "Spese di mantenimento e funzionamento Asilo Nido";

5. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
6. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
10. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
11. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani, Responsabile dell'Area Lavori Pubblici;
12. di attestare che non ricorrono situazioni di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
13. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
14. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

15. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 30.10.2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI
Arch. Giovanna Frediani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.