

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 27)

**AREA SOCIO-CULTURALE**

**DETERMINA ACCERTAMENTO**

**OGGETTO: Primo accertamento di entrata per il servizio di  
Centro Estivo 2017**

## IL RESPONSABILE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 29/12/2016 sono state approvate le tariffe per l'anno 2017 dei servizi complementari e a domanda individuale del Settore Socio Culturale;

Visto il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 28.03.2017 con cui è stato autorizzato il Bilancio di Previsione per l'anno 2017;

Visto il Documento Unico di Programmazione approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 28.03.2017 resa immediatamente eseguibile;

Visto la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21.04.2017 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019 ("parte contabilità);

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 25.05.2017 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019 ("Obiettivi anno 2017);

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il vigente regolamento di contabilità;

**RILEVATO** che per il servizio **Centro Estivo**, organizzato in n. 8 turni, è stata accertata una entrata nelle casse comunali pari a € **29.452,00** di cui € **21.720,00** quale retta di frequenza ed € **7.732,00** quale quota rimborso mensa, determinata sulla base delle tariffe approvate con deliberazione di G.C. n. 179 del 29/12/2016 e degli iscritti al servizio per singolo turno come segue:

**I° turno:** dal 03.07.2017 al 07.07.2017 - utenti iscritti n° 50

**II° turno:** dal 10.07.2017 al 14.07.2017 - utenti iscritti n° 58

**III° turno:** dal 17.07.2017 al 21.07.2017 - utenti iscritti n° 85

**IV° turno:** dal 24.07.2017 al 28.07.2017 - utenti iscritti n° 75

**V° turno:** dal 31.07.2017 al 04.08.2017 - utenti iscritti n° 44

**VI° turno:** dal 21.08.2017 al 25.08.2017 - utenti iscritti n° 13

**VII° turno:** dal 28.08.2017 al 01.09.2017 - utenti iscritti n° 32

**VIII° turno:** dal 04.09.2017 al 08.09.2017 - utenti iscritti n° 31

Verificato che il credito è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2017 per la partita di competenza;

## DETERMINA

1. Di prendere atto della quota prevista quale provento da utenti diversi (dei quali è conservato agli atti elenco presso l'Ufficio Servizi Sociali), per il servizio Centro Estivo (n. 8 settimane), per complessivi € **29.452,00** , di cui € **21.720,00** quale retta di frequenza ed € **7.732,00** quale quota rimborso mensa ;
2. Di accertare le somme aggiuntive di :

€ **21.720,00** alla risorsa 3012000 capitolo2310, e

€ **7.732,00** alla risorsa 3011700 capitolo2156

Capitolo	Denominazione	Missione – Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2310	Proventi dei servizi per assistenza scolastica: rette centro diurno estivo	E.3.01.02.01.000	E.3.01.02.01.999		2017	€ <b>21.720,00</b>
2156	Proventi mensa cde / utenti diversi	E.3.01.02.01.000	E.3.01.02.01.008		2017	€ <b>7.732,00</b>

3. Di dare atto che verranno trasmesse al servizio finanziario le liste di carico per l'emissione delle reversali di incasso;
- 4.
5. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;

Pogliano Milanese, 11 settembre 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
SOCIO-CULTURALE  
Dott.ssa Paola Barbieri