



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ED UMANE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 553

Data: 18/12/2023

OGGETTO: Acquisto buoni pasto sostitutivi del servizio mensa nel periodo chiusura natalizio delle scuole. Ordine diretto su MEPA con accordo quadro – CIG 9375775E47 madre - CIG figlio Z883D49F03

IL RESPONSABILE

PREMESSO che con delibera di Giunta Comunale n. 62 del 07/06/2023 si è disposto di attivare dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa per il periodo di chiusura delle scuole;

RILEVATO che nella sopra richiamata delibera si è altresì demandato al Responsabile dell'Ufficio Personale di provvedere in tal senso adottando gli atti necessari;

VISTO l'art.1, comma 7, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n.135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" il quale prevede l'obbligatorietà di rifornirsi per determinate categorie merceologiche (fra cui rientrano i buoni pasto) attraverso la centrale unica di committenza Consip S.p.A;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere con l'approvvigionamento di buoni pasto in forma cartacea per il periodo di chiusura mensa scolastica nel periodo natalizio della scuola, per il personale dipendente del Comune di Pogliano Milanese;

VALUTATO di procedere alla fornitura di buoni pasto cartacei affidando la fornitura all'impresa DAY Ristoservice S.p.A. con sede legale in Bologna, P.IVA03543000370, visto la comprovata esperienza nel settore e congruità nei costi di offerta e aggiudicataria dell'accordo quadro n. ID 2445 BP10 buoni pasto ed. 10 per il lotto 1 (Lombardia) attivo sulla piattaforma MePA e della facoltà quindi di procedere all'acquisto di buoni pasto cartacei attraverso ordine diretto sul portale in questione;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

QUANTIFICATI in 140 il numero dei buoni pasto elettronici necessari per sopperire alle necessità del personale in servizio nei giorni di chiusura della mensa scolastica nel periodo di chiusura natalizia delle scuole;

EVIDENZIATO come l'importo complessivo dei buoni pasto, giusto l'art. 12 del CCNL funzioni Enti Locali 16.11.2022, non può superare gli € 7,00 l'importo che si ricava per il complessivo di fornitura di n. 139 buoni, su cui calcolare il valore contrattuale, è pari ad € 973,00;

PRESO ATTO delle risultanze dell'ordine diretto di acquisto numero ID 457262 (di cui si allega report all. 01) che dà atto dello sconto di offerta pari all'13,62% determinando così un importo complessivo della fornitura di € 847,00 con l'aggiunta dell'iva al 4% per un totale di € 880,88.

CONSIDERATO che con determina n. 216 del 12/06/2023 si era provveduto all'acquisto di n. 500 buoni mensa con un costo di € 3.500,00 - impegno n. 542 del 12.06.2023 - e che dopo la trattativa diretta era stato applicato lo sconto del 11%, con economica sull'impegno per € 385,20 che si rettifica a beneficio dello stanziamento di spesa sul capitolo 1395;

VERIFICATO che il costo per la presente fornitura trova copertura alla missione 01.02 cap. 1395 del bilancio triennale 2023/2025, esercizio 2023 sul quale risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa quantificata in € 880,88 compreso IVA;

DATO ATTO che per appalti di importo inferiore a 140.000 € si debba procedere mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di altri operatori economici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, e rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, l'appalto in riferimento al suo importo appare accessibile alle microimprese, e non risulta suddivisibile in lotti stante il tipo di fornitura;

DATO ATTO che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici in riferimento all'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il fornitore ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023 ed ha prodotto dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e sarà soggetto alle verifiche DURC per le varie fasi dell'appalto;

VISTO il CIG figlio **Z883D49F03** appositamente richiesto;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT ora confluito nel PIAO;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

ACCERTATO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 78/2009 come poi convertito nella L. 102/2009;

RICHIAMATE le disposizioni concernenti l'Amministrazione Trasparente (art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, c. 3, del D. Lgs. 36/2023) e le disposizioni vigenti relative al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 del D. Lgs. 165/2001);

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
 - la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
 - la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il decreto sindacale n. 8732 del 1° agosto 2023 di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla Persona e gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane – Servizi Sociali, al Dr. Matteo Bottari, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

- 1) Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
- 2) Di generare l'economia dell'impegno n. 2023/542 alla Missione 01.02 – capitolo 1395, assunto con la Determina n.216/2023;
- 3) Di procedere all'affidamento della fornitura di numero 140 buoni pasto cartacei, alla società DAY RISTOSERVICE S.p.A. con sede legale in Bologna - P. IVA 03543000370;
- 4) Di dare atto che la spesa per la suddetta fornitura trova copertura al cap. 1395 missione/programma 01.02 del bilancio 2023-2025 – esercizio 2023 - su cui risulta la necessaria capienza;
- 5) Di imputare la spesa derivante dal presente atto come segue:

Capitolo	Missione-Progr	V° livello	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2023	2024	2025	Succ.
1395	01.02	1.01.01.02.002		X			

- 6) Precisare che, il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ad avvenuto accertamento della rispondenza della prestazione effettuata con quanto indicato negli atti di affidamento;
- 7) Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
 - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
- 7) Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina di affidamento a contrarre, come disposto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020;
- 8) Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
- 9) Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento:
- ☐ non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - ☐ non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR 62/2013;
- 10) Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs.267/2000.

Il Responsabile Servizi alla persona e gestione delle
risorse Finanziarie ed Umane

Dr. Matteo Bottari