

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 8)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE

N. 34 DEL 23-02-2017

**OGGETTO: Partecipazione corso di aggiornamento in materia di
contratti pubblici organizzato da UPEL.**

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che UPEL, Unione Provinciale Enti Locali organizza una giornata di formazione per il giorno 21 marzo 2017 presso il Comune di Rho (MI) dalle ore 9.00 alle ore 14.00 in particolare sui seguenti temi:

- inquadramento sistematico del nuovo codice dei contratti pubblici;
- il procedimento di gara e gli obblighi di trasparenza e pubblicità;
- il nuovo soccorso istruttorio;
- gli affidamenti diretti (e le Linee Guida ANAC, n. 4 del 2016);
- gli affidamenti sotto soglia (e le Linee Guida ANAC, n. 4 del 2016);
- le deroghe allo stand still;
- i criteri di selezione delle offerte (e le Linee Guida ANAC);
- i requisiti morali e le cause di esclusione (e le Linee Guida ANAC, n. 5 del 2016);
- l'autotutela degli atti di gara , il recesso del contratto;
- l'accesso agli atti di gara;
- novità in materia di concessioni;
- casistica giurisprudenziale (sentenze anno 2016);
- analisi di schemi di determine a contrarre per gli affidamenti sotto-soglia;

ATTESO che gli argomenti trattati sono di notevole rilevanza per l'ente locale;

RILEVATO che si rende necessaria la partecipazione

- del Responsabile dell'Area Affari Generali;
- del Responsabile dell'Area Finanziaria;
- del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici oltre a 2 (due) collaboratore del servizio medesimo;
- del Responsabile dell'Area Socio - Culturale oltre a 2 (due) collaboratore del servizio medesimo;

per un totale di n. 8 dipendenti;

RILEVATO altresì che la quota di partecipazione per gli enti non associati ad UPEL è stabilita in € 90,00 (IVA Esente) per il primo partecipante ed € 72,00 (IVA Esente) per ogni altra persona partecipante oltre la prima appartenente alla medesima amministrazione per un totale di € 594,00 oltre ad € 2,00 per bollo per un totale complessivo di € 596,00;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 07/04/2014, con la quale è stato approvato il Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi, in particolare l'art. 2 comma 2 e l'allegato "A";

ATTESO come stabilito dal parere AVCP del 7/7/2011 sui corsi di formazione non occorre attivare il CIG; Richiamato il comunicato dell'Anac del 08/01/2016 che recita: " *Ad integrazione e parziale rettifica di quanto previsto nel precedente Comunicato del [Presidente del 10 novembre 2015](#) si comunica che, a seguito dell'entrata in vigore della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (c.d. Legge di stabilità 2016) ed, in particolare, per effetto di quanto espressamente previsto dall'art 1 comma 501, è stata estesa anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti autonomi per importi inferiori a 40.000 euro. La disposizione in questione ha, infatti, previsto che "all'articolo 23-ter, comma 3, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, con legge 11 agosto 2014, n. 114, sono apportate le seguenti modificazioni: ...b) le parole "con popolazione superiore a 10.000 abitanti" sono soppresse"*.

VISTO l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

PRESO atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

VISTO il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

DATO ATTO che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n° 65/89, convertito in Legge n° 155/89, in quanto trattasi di spesa non frazionabile;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2017 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio provvisorio 2017;

RILEVATO che la spesa trova adeguata copertura agli appositi capitoli e interventi:

- € 92,00 (di cui € 90,00 IVA esente per iscrizione al corso ed € 2,00 per bollo) alla missione 01 02 1 03 capitolo 1140 Corsi di aggiornamento personale Area Affari Generali del Bilancio di previsione 2017 in corso di formazione corrispondente ad analogo capitolo del bilancio 2016;
- € 72,00 (IVA esente) alla missione 01 03 1 03 capitolo 1350 Spese per l'aggiornamento personale Area Finanziaria del Bilancio di previsione 2017 in corso di formazione corrispondente ad analogo capitolo del bilancio 2016;
- € 216,00 (IVA esente) alla missione 01 06 1 03 capitolo 1061 Corsi di aggiornamento personale Ufficio Tecnico del Bilancio di previsione 2017 in corso di formazione corrispondente ad analogo capitolo del bilancio 2016;
- € 216,00 (IVA esente) alla missione 12 07 1 03 capitolo 1961 Spese di aggiornamento/formazione personale Area Socio – Culturale del Bilancio di previsione 2017 in corso di formazione corrispondente ad analogo capitolo del bilancio 2016;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/00;

DETERMINA

1. di autorizzare la partecipazione alla giornata di formazione per il giorno 21 marzo 2017 presso il Comune di Rho (MI) dalle ore 9.00 alle ore 14.00 organizzata da UPEL del seguente personale

- Responsabile dell'Area Affari Generali Dott.ssa Lucia Carluccio
- Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Giuseppina Rosanò;
- Responsabile dell'Area Lavori Pubblici Arch. Giovanna Frediani, delle dipendenti dell'Area Lavori Pubblici Arch. Paola Annoni e Geom. Elena Matarrese;
- Responsabile dell'Area Socio Culturale Dott.ssa Paola Barbieri, delle dipendenti dell'Area Socio – Culturale Sig.ra Caterina Clerici e Dott.ssa Miriam Porrati;

2. di impegnare la spesa di € 594,00 (IVA Esente) per la giornata di formazione in materia di contatti pubblici organizzata da UPEL presso il Comune di Rho;

3. di imputare la spesa come segue:

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

| Capitolo | Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato | V livello Piano dei Conti | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | | | Programma |
|----------|--|---------------------------|---------------------------|------|------|-----------|
| | | | 2016 | 2017 | 2018 | |
| 1140 | 01.02.1.03 | U.1.03.02.04.002 | | X | | |
| 1350 | 01.03.1.03 | U.1.03.02.04.002 | | X | | |
| 1061 | 01.06.1.03 | U.1.03.02.04.002 | | X | | |
| 1961 | 12.07.1.03 | U.1.03.02.04.002 | | x | | |

4. di dare atto che la somma di € 596,00 dovrà essere versata sul conto bancario intestato ad UPEL - Via Como 40 – 21100 Varese (CODICE IBAN IT22Y0311110801000000003091 – Ubi Banca S.p.a. – Via Veneto 2 Varese);

5. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;

6. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;

7. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;

8. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 23 febbraio 2017

Il Segretario Comunale
Dott. Michele Panariello

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 359 – 360 – 361 - 362

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 23/02/2017

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 23-03-2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 23-03-2017 al 07-04-2017

Pogliano Milanese, 23-03-2017

IL MESSO COMUNALE