

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 28)

AREA FINANZIARIA

DETERMINA

**OGGETTO: Servizio di noleggio Copia D300 – Piattaforma
Sintel - Impegno di spesa.- cig ZCA2011118**

IL RESPONSABILE

Atteso che è volontà dell'Amministrazione comunale dotare il locale sito in via Paleari n. 54, concesso in uso al Caaf Acli e ai gruppi consiliari di un fotocopiatore con caratteristiche minime per una riproduzione di copie limitata;

Dato atto che attraverso la piattaforma Sintel è stata inviata una RDO alla ditta Scaduto dalla Pozza srl , come da prot. n. 9717 del 27/09/2017, per il servizio di noleggio del fotocopiatore D 300 per un periodo di n. 24 mesi, le cui caratteristiche corrispondono all'esigenza sopra evidenziata;

Atteso che in noleggio comprende la fornitura di materiale consumabili, il servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria e straordinaria;

Vista l'offerta presentata dalla ditta Scaduto dalla Pozza srl generata tramite la procedura Sintel a seguito di richiesta parte dell'Ente di cui al prot. n. 9858 del 02/10/2017 che si riassume:

Fornitore SCADUTO DPA SRL

Modalità di partecipazione Forma Singola

Offerta economica 37,00 EUR (mensili) per n. 24 mesi = 888,00 oltre Iva 22%

Base dell'asta 37,00 EUR

Ritenuto pertanto, affidare il servizio di noleggio, impegnando la spesa di € 888,00 oltre Iva 22% pari a € 195,00 per un totale complessivo di € 1.083,00;

Preso atto che dal 01/01/2016 sono entrati in vigore i commi 501 e 502 della Legge 208/2015, che estende ai comuni sotto i 10.000 abitanti la possibilità di svolgere procedure di acquisto autonome per importi inferiori ai 40.000 euro (art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24/06/2014, n. 90), inoltre per acquisti di beni e servizi inferiori ai 1.000 euro resta fermo l'obbligo di ricorrere ai parametri prezzo-qualità delle convenzioni Consip (art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488), ove esistenti;

Rilevato che il valore complessivo dell'acquisizione della fornitura di cui trattasi risulta di molto inferiore al suddetto limite;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che per lavori, servizi e forniture inferiori a €. 40.000,00.= è consentito l'affidamento diretto adeguatamente motivato da parte del responsabile del procedimento;

Viste le Linee Guida Anac secondo cui l'obbligo di motivazione connesso agli affidamenti c.d. ultra sotto soglia, non concerne tanto la procedura di affidamento quanto ragionevolmente la scelta dell'affidatario tra i varie opzioni presenti nel mercato di riferimento (3.3.1 *La stazione appaltante motiva adeguatamente in merito alla scelta dell'affidatario ...*);

Preso atto di quanto indicato in dettaglio nelle Linee Guida ANAC secondo cui ai fini della scelta del contraente una buona motivazione dovrebbe dar conto:

- della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare,
- della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione/fornitura;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 24 del 28.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 redatto in termini di competenza e di cassa per il primo anno.
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21/04/2017 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2017/2019 – parte contabile;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 25/05/2017 con la quale sono stati approvati gli obiettivi relativamente al Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019.

Visti gli artt.107 e 183 del d.l. 18.08.00 n. 267 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Scaduto DPA srl di Parabiago, Viale Marconi n. 47, n. 3 il servizio di noleggio della copia D 300 per il periodo di n. 24 mesi decorrenti dal mese di ottobre 2017 ;
2. di impegnare la spesa di € 888,00 oltre Iva 22% pari a € 195,36 per una spesa complessiva di € 1.083,36, dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;

3. di imputare la spesa sopra indicata alla missione 1.11.1.03/cap. 1481 del bilancio di previsione 2017/2018/2019 ad oggetto: "Spese di mantenimento e funzionamento macchine d'ufficio" come segue:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	cp	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2017	2018	2019	
1481	1.11.1.03	1.03.02.07.008		x 135,42	x 541,68	x 406,26	

4. di dare atto che in esecuzione alla presente determinazione la conseguente aggiudicazione definitiva alla ditta Scaduto DPA srl e la conclusione del contratto avverranno tramite procedura Sintel;
5. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
7. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
8. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
9. di dare atto che la ditta Scaduto DPA srl è in regola con gli adempimenti in materia di Durc e tracciabilità;

Pogliano Milanese, 02/10/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
Rag. Giuseppina Rosanò