

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 51)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINA

**OGGETTO: Impegno di spesa per rimborso proventi utenze
scolastiche – Anno 2018**

LA RESPONSABILE

PREMESSO che nel corso dell'anno scolastico vi è la possibilità che i genitori degli alunni che usufruiscono dei servizi mensa e trasporto versino erroneamente delle quote eccedenti a quelle dovute o che si trasferiscano presso altre scuole non del territorio comunale;

RITENUTO doveroso in tali casi provvedere al rimborso delle quote eccedenti;

CONSIDERATO che i genitori dei ragazzi che dovessero trovarsi in una delle situazioni per le quali è previsto il rimborso saranno tenuti a presentare idonea richiesta scritta all'Ufficio Pubblica Istruzione;

RITENUTO dover impegnare la somma di € 500,00 a titolo di rimborsi;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28/02/2018 con cui è stato approvato il Bilancio 2018/2020 – immediatamente eseguibile;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 - Parte Contabile;

VISTO l'art. 3, comma 5 del DL 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al “ Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

DATO ATTO del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

VISTO l'art 107 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs n° 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Impegnare la somma di 500,00 € per provvedere al rimborso delle eventuali quote erroneamente versate e non dovute;
2. Imputare la predetta somma di € 500,00 alla missione 04 06 1 09 capitolo 2660 del Bilancio dell'Esercizio Finanziario 2018

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	ESERCIZIO ESIGIBILITA' DI			Programma
			2016	2017	2018	
2660	04 06 1 09	U.1.09.99.04.001			X	

3. Di dare altresì atto:

- la spesa verrà liquidata a seguito di dispositivi predisposto dall'Ufficio Pubblica Istruzione dietro presentazione di certificazione medica e/o richiesta di rimborsi da parte dei genitori dei ragazzi interessati;

- che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 dal D.L 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanzia pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2, della Legge 102 del 03/0/2009;
- che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
- che la responsabile del procedimento ai sensi degli art. 4 e 5 della Legge 241/90 è la Dott.ssa Paola Barbieri.

Pogliano Milanese, 2 agosto 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SOCIO-CULTURALE
Dott.ssa Paola Barbieri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.