## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 24)

**AREA AFFARI GENERALI** 

## **DETERMINA**

OGGETTO: Adesione al "Seminario su le pensioni 2019 -Tutte le novità Quota 100", organizzato da UPEL di Varese.

## LA RESPONSABILE

PREMESSO che l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., testualmente recita: "le Amministrazioni Pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione":

DATO ATTO che la formazione in quest'ottica non è solo una scelta di efficienza, ma uno strumento di miglioramento dei servizi pubblici;

RILEVATO che la Società UPEL - Unione Provinciale Enti Locali - C.F.: 80009680127 / P.IVA: 03452510120 con sede in Varese, in Via Como n. 40, ha organizzato per il 19 marzo 2019, presso la Sala Consiglio del Comune di Legnano (MI), una giornata di approfondimento avente ad oggetto: "Seminario su le pensioni 2019 – Tutte le novità Quota 100", nell'orario 9.00/13.00 – 14.00/16.00, in modalità videoconferenza, come da allegato programma, relazionato dalla Dott.ssa Manuela Naldi, Esperta in previdenza pubblica (Allegato n. 1);

DATO ATTO che la quota di partecipazione per ogni iscritto al seminario, per gli Enti non associati ad UPEL, ammonta ad €. 55,00.=, esente IVA ex art. 10 D.P.R. n. 633/72, così come modificato dall'art. 14, comma 10, Legge n. 537/93, oltre marca da bollo dell'importo di €. 2,00;

VALUTATA la proposta formativa in argomento rispondente alle esigenze formative del comune soprattutto alla luce dei recenti interventi normativi introdotti al sistema previdenziale pubblico dal Decreto Legge 28 gennaio 2019, n. 4;

RITENUTO pertanto opportuno che la Responsabile dell'Area Finanziaria e la Responsabile dell'Area Affari Generali, quali soggetti direttamente interessati agli argomenti di cui trattasi, partecipino alla suddetta giornata formativa;

PRECISATO che le spese di formazione, se non configurano un appalto di servizi, non sono assoggettate all'indicazione del CIG e CUP, ma soltanto alla predisposizione di un conto corrente dedicato. In particolare, con riferimento all'operatore che organizza i corsi ed i docenti, si configura un contratto d'opera per prestazioni occasionali assimilabili alla fattispecie dell'art. 3, comma 2, della Legge n. 136/2010 e quindi esente dall'obbligo di indicare il CIG e il CUP (Determinazione AVCP n. 4 del 07.07.2011);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di previsione 2019/2021, approvato con Deliberazione C.C. n. 12 del 20.02.2019, resa immediatamente eseguibile;

## DETERMINA

1) Aderire, per le motivazioni espresse in narrativa, alla giornata formativa organizzata dalla Società UPEL - Unione Provinciale Enti Locali - C.F.: 80009680127 / P.IVA:

03452510120, con sede in Varese, in Via Como n. 40, avente per oggetto: "Seminario su le pensioni 2019 – Tutte le novità Quota 100", che si svolgerà il giorno 19 marzo 2019, in modalità videoconferenza, presso la Sala Consiglio del Comune di Legnano (MI), in Piazza San Magno n. 9, alla quale parteciperanno le Responsabili dell'Area Finanziaria e dell'Area Affari Generali.

- 2) Impegnare la spesa complessiva di €. 112,00.=, IVA esente e marca da bollo dell'importo di €. 2,00 inclusa, a titolo di quota di partecipazione al seminario per n. 2 iscritti di Enti non associati ad UPEL.
- 3) Imputare la predetta spesa alla Missione 01.02.1.03/1140, ad oggetto: "Corsi di aggiornamento personale Area Affari Generali", del Bilancio 2019/2021 Esercizio 2019, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione–Programma Titolo–Macroaggregato	V°livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2019	2020	2021	Succ.	
1140	01.02.1.03	U.1.03.02.04.004		Х				

- 4) Precisare che "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" e pertanto non assoggettato alla richiesta di CIG (Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, paragrafo 3.9).
- 5) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 6) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 7) Dare, altresì, atto che la citata Società risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 8) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 05 marzo 2019

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio