

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 52)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 292 DEL 22-10-2014

**OGGETTO: Avviamento al lavoro di pubblica utilità Sig. Bottini
Fabrizio presso l'Area Lavori Pubblici - Servizio
Manutenzioni.**

LA RESPONSABILE

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 in data 09.10.2012, esecutiva, è stata approvata la Convenzione con il Tribunale di Milano per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 274/2000, del D.M. 26/03/2001 e degli artt. 186 e 187 C.d.S.;

VISTA la disponibilità manifestata dal Sig. Bottini Fabrizio, nato a Rho (MI) in data 22.05.1972, residente in Pogliano Milanese, in Via C. Battisti n. 42, per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità presso questo Comune;

CONSIDERATO che le attività da svolgere presso l'ente sono indicate nell'art. 1 della Convenzione e che il Sig. Bottini Fabrizio, convocato per un colloquio in data 21.11.2013 è stato dichiarato idoneo allo svolgimento delle seguenti attività:

- interventi di pulizia straordinaria presso aree pubbliche (piazze, parcheggi, ecc.);
- interventi di pulizia straordinaria presso aree a verde (parchi, aiuole, ecc.);
- svuotamento cestini nelle strade e aree a verde;

DATO atto che è stato concordato con il Sig. Bottini Fabrizio il seguente orario lavorativo di massima: il lunedì: 8.15-13.15 e 14.15-17.15, per un totale di n. 8 ore settimanali;

PRESO atto che il Giudice del Tribunale di Milano, all'udienza del 17.09.2014 ha accolto la richiesta di patteggiamento formulata dalle parti e condannato il Sig. Bottini Fabrizio allo svolgimento di n. 83 giorni (pari a n. 166 ore) di L.P.U. da eseguirsi presso il Comune di Pogliano Milanese, come di disponibilità depositata presso il Tribunale medesimo;

RITENUTO di poter avviare al lavoro di pubblica utilità il predetto Sig. Bottini Fabrizio, che dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, sotto la vigilanza della Responsabile dell'Area LL.PP. Arch. Giovanna Frediani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti;

DATO atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- ha rispettato il patto di stabilità nell'esercizio 2013;
- ha ridotto la spesa di personale rispetto al triennio 2011-2012-2013, come previsto dal comma 557 quater della Legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014, convertito in Legge 144/2014;
- il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente è inferiore a quello previsto con Decreto del Ministro dell'Interno del 24/07/2014, per il triennio 2014/2016 per gli enti in condizione di dissesto (42 dipendenti / n. 8326 abitanti al 31/12/2013 = 1/198);
- il rapporto spese di personale e entrate correnti è pari a 26,49%, come risulta dai dati desunti dal Rendiconto 2013;
- il rapporto spese di personale e spese correnti è inferiore al 50%, ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. 112/2008, convertito in Legge 133/2008;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. dell'esercizio 2014;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

D E T E R M I N A

- 1) Avviare al lavoro di pubblica utilità il Sig. Bottini Fabrizio, nato a Rho (MI) in data 22.05.1972, residente Pogliano Milanese, in Via C. Battisti n. 42, per un totale di n. 166 ore, come stabilito dalla sentenza emessa dal Giudice del Tribunale di Milano in data 17.09.2014, da svolgersi nel periodo dal 03.11.2014 al 30.03.2015, salvo eventuali recuperi di ore non lavorate, da effettuarsi nel periodo successivo fino a completamento del monte ore dovuto.
- 2) Precisare che il Sig. Bottini Fabrizio dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, e dovrà prestare la propria attività lavorativa per n. 166 ore complessive, sotto la vigilanza della Responsabile dell'Area LL.PP. Arch. Giovanna Frediani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti.
- 3) Dare atto che per l'attività svolta non sarà corrisposta alcuna retribuzione, in qualsiasi forma.
- 4) Assicurare il Sig. Bottini Fabrizio contro gli infortuni e le malattie professionali connesse con lo svolgimento dell'attività lavorativa - posizione 24811956-24 (aliquota 22 per mille), imputando la spesa presunta di Euro 50,00.- all'intervento 1.01.05.01/9050, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.
- 5) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

Pogliano Milanese, 22 ottobre 2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 603

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 22.10.2014

LA RESPONSABILE
(Rag. Giuseppina Rosanò)

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 23-10-2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 23-10-2014 al 07-11-2014

Pogliano Milanese, 23-10-2014

IL MESSO COMUNALE