

 1)	2) ente <b>COMUNE DI  POGLIANO MILANESE</b> CODICE ENTE 11064	3) sigla <b>C.C.</b>	4) numero <b>12</b>	5) data <b>28-02-2018</b>
	6) oggetto <b>Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2018-2020 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione.</b>			

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

L'anno **Duemiladiciotto** addì **Ventotto** del mese di **Febbraio** alle ore **20:00**,

nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenti</b>
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	Consigliere	SI
CAVALLO PASQUALE	Consigliere	SI
MAGISTRELLI GABRIELE	Consigliere	SI
BOTTINI MANUELA	Consigliere	SI
IRMICI MASSIMILIANO	Consigliere	SI
CARNOVALI FLAVIO	Consigliere	SI
DI FONTE SABRINA	Consigliere	SI
ROSSI VALERIA	Consigliere	SI
LAZZARONI ANDREA	Consigliere	SI
MORONI GIULIA	Consigliere	SI
COZZI MARCO GIAMPIETRO	Consigliere	SI
LUCATO LUIGI	Consigliere	SI

TOTALE PRESENTI: 13

TOTALE ASSENTI: 00

**Assenti giustificati:** ==

**Assenti ingiustificati:** ==

Partecipa alla seduta il Dr. Giulio Notarianni, Segretario Comunale del Comune.

Il Dr. Magistrelli Vincenzo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2018-2020 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che come da deliberazione consiliare n. 46 adottata in data 24/07/2017, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

Richiamato l'art. 21 del vigente regolamento di contabilità che recita:

- 1. Lo schema di DUP, formulato sulla base del percorso di cui all'articolo 20, del presente Regolamento è approvato dalla Giunta .*
- 2. La Giunta Comunale presenta il DUP al Consiglio per le conseguenti deliberazioni entro 31 luglio.*
- 3. Il Consiglio, nei 45 giorni successivi a quella di presentazione, può presentare integrazioni e modifiche al DUP, che costituiscono un atto di indirizzo politico nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.*
- 4. Qualora la normativa nazionale disponga il rinvio del termine di presentazione del DUP, i termini di cui al presente articolo si intendono ridefiniti in relazione alla nuova scadenza.*

Dato atto che nei termini stabilito dal regolamento non sono pervenute osservazioni sugli indirizzi e direttive da recepire in sede di nota di aggiornamento al DUP;

Atteso che la Giunta Comunale con deliberazione n. 07 del 26/01/2018 ha approvato la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2018/2020 ai fini dell'approvazione definitiva in Consiglio Comunale contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;

Visti:

- gli articoli 151 e 170 del D.Lgs. n. 267/2000
- il principio contabile all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;
- la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>;

Atteso che la Legge di Bilancio 2018 è stata approvata (Legge n. 205/2017), e che pertanto il quadro normativo di riferimento per la predisposizione dei preventivi 2018/2020 è completo;

Visto il Decreto Ministeriale 29/11/2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 285 del 06/12/2017, che ha differito al 28 febbraio 2018 il termine per la deliberazione del bilancio

di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, attraverso la quale si è proceduto ad aggiornare le previsioni di bilancio e gli indirizzi ed obiettivi conseguenti, all.01;

Visto il parere favorevole del Revisore di cui previsti dall'art. 239, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 267/2000, rilasciato in data 01/02/2018 all.to n. 02;

Visti ed acquisiti i parere favorevoli di regolarità tecnica e il parere favorevole di regolarità contabile resi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, dalla Responsabile dell'Area

Visti il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Richiamato l'art. 42 del decreto legislativo 267/2000 ;

### **DELIBERA**

1. di approvare la nota di aggiornamento al DUP 2018-2020 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale ( all. 01).
2. di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2018-2020 sul sito internet del Comune  
– Amministrazione trasparente, Sezione Bilanci.

**Presenti N. 13**

**Assenti N. 00**

**DISCUSSIONE:** ai sensi dell'art. 70 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, per il verbale si rinvia alla registrazione audio magnetica e digitale pubblicata sulla rete civica comunale.

**Il Consigliere Cavallo si allontana momentaneamente dalla sala consiliare.**

**Presenti N. 12**

**Assenti N. 01**

### **VOTAZIONE:**

Presenti N. 12  
Astenuti N. 00  
Votanti N. 12  
Favorevoli N. 08  
Contrari N. 04 Lazzaroni – Moroni – Cozzi – Lucato

### **IL SINDACO**

Visto l'esito della votazione

### **PROCLAMA**

**approvata** la proposta di deliberazione.

Inoltre, in relazione all'urgenza,

### **IL SINDACO**

chiede al Consiglio Comunale di votare l'attribuzione della immediata eseguibilità dell'atto:

### **VOTAZIONE:**

Presenti N. 12  
Astenuti N. 00  
Votanti N. 12  
Favorevoli N. 08  
Contrari N. 04 Lazzaroni – Moroni – Cozzi – Lucato

Visto l'esito della votazione, si dichiara attribuita all'atto l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO  
Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Giulio Notarianni

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.*