

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 61)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINA

**OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), mediante ordine diretto di acquisto (ODA) per fornitura di materiale di facile consumo e giochi da destinare all'asilo nido comunale.
cig: ZCC2ADD3A3**

LA RESPONSABILE

Premesso che al fine di consentire al servizio Asilo Nido Comunale, afferente all'Area Socio Culturale, di poter svolgere le proprie attività istituzionali, si rende necessario provvedere all'acquisto di giochi e materiale didattico come da elenco allegato e parte integrante del presente atto;

Richiamati:

- l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017, che al comma 2 lett. a) prevede che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 sia possibile attuare un affidamento diretto;
- l'articolo 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dalla Legge 145/2018 che rende obbligatorio il ricorso al mercato elettronico per gli affidamenti di importo superiore ai € 5.000,00;
- le linee guide ANAC attuative del Codice degli appalti, con specifico richiamo ai contenuti delle Linee guida ANAC n. 4, come aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017, in particolare nella specificazione di come si debbano gestire gli affidamenti sotto i € 5.000,00;
- le innovazioni introdotte con il c.d "decreto sblocca-cantieri" nel testo convertito in legge (L. 55/2019);

Rilevato che: la tipologia di fornitura richiesta, come da caratteristiche tecniche, misure e quantità di cui all'allegato 1), parte integrante del presente atto, non è oggetto di convenzione attiva CONSIP ma risulta acquistabile tramite il mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA;

Dato atto che, trattandosi di mera fornitura, questa non risulta soggetta a DUVRI e tantomeno esistono interessi transfrontalieri;

Esaminate le offerte del Mercato Elettronico (MePA) comprese nell'iniziativa “beni - cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro ”;

Ritenuto opportuno acquistare il materiale, come da elenco allegato e parte integrante del presente atto, dalla ditta **Gruppo Giodicart Srl** – S. P. 130 Trani-Andria km 0,900, 76125 Trani (BT), Partita Iva 04715400729 - ad un prezzo di € 827,29 oltre iva 22% € 182,00 complessivamente € 1.009,30 - prezzo che, da una analisi di mercato risulta congruo e conveniente;

Richiamato l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 relative alla nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento, che ne prevedono l'individuazione per ogni singola procedura, ad integrazione delle funzioni già previste dalla L. 241/90;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di nominare quale RUP della presente procedura Responsabile dell'area socio culturale dott.ssa Paola Barbieri e precisato che lo stesso non si trova in alcuna della situazione di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 42 del dlgs 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i.;

Considerato che la verifica sulla inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, viene acquisita in fase di iscrizione ai mercati elettronici e una copia della stessa è stata stampata e viene acquisita agli atti d'ufficio;

Considerato che è stato acquisito il DURC aggiornato del fornitore in argomento;

Dato atto che:

- come prescritto dall'art. 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dal comunicato 7 settembre 2010 del Presidente dell'AVCP (ora Anac), è stato acquisito il Codice identificativo di gara (C.I.G): ZCC2ADD3A3;
- è stato rispettato il principio di rotazione di cui al comma 1 dell'articolo 36 del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017, individuando , per l'affidamento della fornitura di cui trattasi, operatore diverso da quello uscente;

Atteso che in considerazione del valore dell'appalto e della natura dei beni acquisiti, la ditta, ai sensi del comma 1 dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016 es.m.i., è esonerata dalla costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui all'articolo 103 comma 1 del medesimo D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Verificata la disponibilità economica di copertura della spesa, quantificata in € 1.009,30 (iva di legge compresa), sul capitolo 3750 del bilancio di esercizio 2019;

Richiamati:

- il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 20.02.2019 con cui è stato approvato il Bilancio 2019/2021 – immediatamente eseguibile;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 03.04.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 - Parte Contabile;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 24.05.2019 - Parte obiettivi e Piano della Performance;

Visti gli art. 107, 109 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Rilevato che la spesa trova adeguata copertura ai capitoli 3750 - missione 12.01 del Bilancio di Previsione 2019/2021 - Esercizio 2019;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per tutto quanto esplicitato in premessa e qui richiamato, la fornitura alla Ditta **Gruppo Giodicart Srl** – S. P. 130 Trani-Andria km 0,900, 76125 Trani (BT), Partita Iva 04715400729 – del materiale come da elenco allegato e parte integrante del presente atto, attraverso ordine su MePA;
2. Di impegnare € 827,30 oltre iva 22% € 182,00 complessivamente € 1.009,30 dando atto che la spesa verrà liquidata con il procedimento di cui all'articolo 41 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;

3. Di imputare la spesa sopra indicata alla missione 12.01 capitolo 3750 per € 827,29 oltre iva 22% € 182,00 complessivamente **€ 1.009,30** del Bilancio di Previsione dell'Esercizio finanziario 2019;

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2019	2020	2021	
3750	12.01.1.03	u.1.03.01.02.999		x			€ 1.009,30

4. Di autorizzare l'inserimento nel Me.PA. dell'ODA relativo al materiale, come da elenco allegato e parte integrante del presente atto;

5. Di precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'articolo 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria;

6. Di dare atto che le somme di cui al punto precedente vengono impegnate nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs, 118/2011;

7. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

- articolo 3 comma 5 D.L. 174 / 2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/ 2012 che ha introdotto l'articolo 147 bis al Decreto Legislativo 267/ 2000 con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa;
- D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010 finalizzato al contenimento della spesa degli E.L. a far data dall'1/01/2011;
- art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.

Pogliano Milanese, 09/12/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SOCIO-CULTURALE
Dott.ssa Paola Barbieri