



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 147

Data: 10/05/2023

OGGETTO: Trasferimento ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 del dipendente matricola n. 68020 presso il Comune di Pregnana Milanese con decorrenza dal 16.05.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta di rilascio di nulla osta preventivo alla mobilità esterna presentata dal dipendente matricola n. 68020, assunto alle dipendenze dello scrivente ente con contratto a tempo pieno e indeterminato categoria giuridica C1 e inquadrato nella posizione economica C2, in data 25.11.2022 al prot. N. 13230;

RICHIAMATA la conseguente nota di rilascio di nulla osta alla mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2021, prot. N. 13301 del 28.11.2022;

VISTA la nota pervenuta dal comune di Pregnana Milanese ad oggetto: "Mobilità Agente Severi" pervenuta in data 31.03.2023 al num. 3571 con la quale si concordava tra le Amministrazioni la cessione di contratto a far data dal 8.5.2023;

RICHIAMATI gli scambi a mezzo mail intercorsi tra le due amministrazioni, le quali concordavano un posticipo della cessione del contratto con decorrenza dal 16.5.2023 (ultimo giorno in servizio a Pogliano Milanese 15.05.2023);

PRESO ATTO CHE il Comune di Pregnana Milanese sta procedendo a formalizzare l'assunzione del dipendente e che non appena esecutiva, la determina verrà trasmessa allo scrivente Ente;

ATTESO che tutte le condizioni previste dalle leggi vigenti in materia sono state soddisfatte e che nulla osta al trasferimento del dipendente in argomento presso il Comune di Pregnana Milanese a far data dal 16/05/2023(ultimo giorno in servizio a Pogliano Milanese 15.05.2023);

VISTI:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 88, 89 e 92 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 e il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità

Visto il vigente CCNL comparto Enti Locali;

CONSIDERATO che:

con delibera di Consiglio Comunale n. 19 e n. 20 entrambe del 28.04.2023 sono stati approvati DUP e Bilancio di previsione esercizio 2023-2025;

con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 è stato adottato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023-2025;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 14722 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane – Servizi Sociali al Dott. Matteo Bottari pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) di disporre la cessione del contratto di lavoro, richiamata la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, del dipendente matricola n. 68020 assunto alle dipendenze dello scrivente ente con contratto a tempo pieno e indeterminato categoria giuridica C1 e inquadrato nella posizione economica C2, con decorrenza 16/03/2023 (ultimo giorno in servizio presso lo scrivente ente 15/05/2023);
- 2) di approvare la bozza di accordo di cessione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato ex art. 1406 C.C. del dipendente matricola n. 68020, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (**Allegato n. 1**);
- 3) di dare seguito agli atti conseguenti e necessari finalizzato al perfezionamento del trasferimento della dipendente, e di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato, al Comune di Rescaldina, alle RSU e OO SS, e disporre la pubblicazione ai sensi di legge;
- 4) di dare infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLLA PERSONA E
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARE ED UMANE
– SERVIZI SOCIALI
Dott. Matteo Bottari