



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

006 - AREA SOCIO-CULTURALE **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 321

Data: 26/08/2021

OGGETTO: Affidamento tramite MEPA, mediante ordine diretto di acquisto (ODA) per fornitura di Arredi scolastici da destinarsi alla Scuola Secondaria di Primo Grado Statale " A. Ronchetti" . CIG: Z9C32CBB47

LA RESPONSABILE

PREMESSO che risulta estremamente necessario provvedere alla seguente fornitura di arredi scolastici, da destinarsi alla Scuola Secondaria di 1° grado Statale " A. Ronchetti" Convenzionata Pogliano - Vanzago:

- n° 40 banchi monoposto
- n° 50 sedie
- n° 1 armadio in metallo doppie ante con serrature per aula informatica
- n° 3 armadi doppie ante in legno

PRECISATO che

- tra i Comuni di Vanzago e Pogliano è in essere una convenzione approvata da questo Ente con delibera di C.C. n° 25 del 29/04/2015, la quale sancisce i rapporti tra i due Enti in merito alla gestione in forma Associata della Scuola Secondaria di 1° Grado Statale " A. Ronchetti".
- I rapporti finanziari tra i due Comuni sono ispirati al principio di solidarietà ed equa ripartizione degli oneri. In particolare l'art 5 comma 3 della suddetta Convenzione stabilisce che per quanto attiene le spese di manutenzione e di investimento straordinario, l'acquisto degli arredi e di strumentazioni, saranno suddivisi nella misura del 50% per ciascun Ente;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto di tali arredi scolastici al fine di rendere possibile la normale attività scolastica per l'anno scolastico 2021/2022

Viste:

- le disposizioni di cui articolo 3 della Legge 241/1990 in merito all'obbligo di motivazione degli atti amministrativi;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- le disposizioni di cui all'art. 32, comma 2 e 37 commi 1 e .2, del dlgs. 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i.,
- le disposizioni del decreto legislativo n. 267/2000 ed in particolare l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

Richiamato il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'articolo 36, comma 2;

Preso atto delle modifiche apportate allo stesso articolo dalla legge n° 120 /2020 e dal Decreto Legge n. 77/2021;

Preso atto che:

- il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- nel mercato elettronico Consip della P.A. è possibile, per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo effettuare acquisti di beni e servizi mediante procedura di affidamento diretto, scegliendo tra i seguenti strumenti informatici di acquisto:
 - ordine diretto d'acquisto (OdA);
 - trattativa diretta (TD);
 - richiesta di offerta (RdO);

Ritenuto che, stante il modico valore dell'acquisto, criteri di efficacia e tempestività legittimano di procedere all'affidamento diretto ad un fornitore dei prodotti a listino presenti in MEPA, tramite O.d.A. come da allegato 1 ;

Richiamato l'art. 36, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (c.d. *Codice dei contratti*) che impone, alle stazioni appaltanti nell'affidamento dei contratti d'appalto sotto soglia il rispetto del "*principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti*".

Accertato che: tra gli operatori economici in possesso dei requisiti di carattere generale richiesti per la partecipazione alle gare pubbliche, abilitati sul mercato elettronico nella categoria merceologica di riferimento del "Bando per l'abilitazione di fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni", è stata individuata la Ditta **MOBILFERRO SRL con sede in via Raffaele Sanzio n° 366 – 45027 Trecenta (Rovido) - cod. fisc. e part. iva 00216580290** che offre arredi scolastici conformi alla normativa del C.A.M. (DM11/1/2017) , come da caratteristiche tecniche, di cui all'allegato 1), parte integrante del presente atto, ad un prezzo di € 3.733,89, oltre iva,22 %, € 821,46 (complessivamente € 4.555,35) , prezzo che, da una analisi di mercato risulta congruo e conveniente;

Dato atto che:

- è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG), come prescritto dall'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dal comunicato 7 settembre 2010 del Presidente dell'AVCP (ora ANAC);
- con atto di nomina protocollo n° 5491 del 17/05/2019, la D.ssa Paola Barbieri è stata nominata Responsabile dell' Area Socio Culturale , e la stessa non si trova in alcuna della situazione di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 42 del dlgs 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i.;

Atteso che:

- Il rapporto contrattuale con l'operatore economico individuato sarà disciplinato dalle condizioni di contratto e di fornitura stabiliti nel sopra citato Bando e dagli atti generati da MEPA;

- In considerazione del valore dell'appalto e della natura dei beni acquisiti, la ditta, così come indicato al comma 1 dell'articolo 93 del dlgs. 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i., è esonerata dalla costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui all'articolo 103, comma 1, dello stesso dlgs. 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i;

Dato atto del rispetto del sopra citato “ principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti” di cui all’art 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ;

Ritenuto disporre l'approvazione del preventivo della ditta **MOBILFERRO SRL con sede in via Raffaele Sanzio n° 366 – 45027 Trecenta (Rovido) - cod. fisc. e part. iva 00216580290** tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - (MEPA);

Visto il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

Visto il Bilancio di Previsione 2021-2023 approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 23.03.2021;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 23.03.2021 ad oggetto: “Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2021-2023 (art. 170 – comma 1 – del Dlgs n.267/2000) – Approvazione”;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 31.3.2021-parte contabile;

Visto l’art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l’art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 62 del 11/06/2021 con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, parte obiettivi e Piano della Performance 2021/2023

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 44 del 30.06.2016;

Dato atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010.

Visto l’art 107 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267

Visto l’art. 183 del D.Lgs n° 267/2000

Rilevato che la spesa trova adeguata copertura all'apposito cap 5311 missione 04 02 del Bilancio di esercizio 2021/2023 - esercizio 2021 ;

DETERMINA

1. Di procedere, per le ragioni indicate in premessa, all' affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016. n. 50 così come modificato dalla Legge 11 settembre 2020 e dal Decreto Legge n. 77/2021, mediante ordine di acquisto diretto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - (MEPA) alla ditta - **MOBILFERRO SRL con sede in via Raffaele**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Sanzio n° 366 – 45027 Trecenta (Rovido) - cod. fisc. e part. iva 00216580290 di arredi scolastici, destinati alla scuola secondaria di 1° grado “ A. Ronchetti”, di cui all'allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Impegnare e imputare la spesa di di € 3.733,89, oltre iva,22 %, € 821,46 (complessivamente € 4.555,35) al capitolo 5311 missione 04 02 del Bilancio di Previsione 2021/2023 - esercizio Finanziario 2021, dando atto :

- che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;
- sarà rendicontata dal Comune di Pogliano , Ente capofila per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2024, al Comune di Vanzagop per il riparto del 50% della spesa sostenuta;

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2021	2022	2023	
5311	04 02	2.02.01.03 999		X			

3. Di autorizzare l'inserimento nel Mepa dell'ODA relativo al materiale come meglio
4. specificato che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
5. dare altresì atto che la citata ditta risulta in regola con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, c.1 della legge 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC);
6. dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..
 - di dare atto che ai sensi dell'art 10 comma 8 del D.lgs163/2006, il responsabile del procedimento è individuato nella figura della responsabile dell'Area Socio Culturale D.ssa Paola Barbieri

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE
D.ssa Paola Barbieri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

