



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 005 - AREA LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 120

Data: 13/04/2023

**OGGETTO:** Affidamento smontaggio e rimozione delle pareti della postazione vetrata nell'atrio d'ingresso del Palazzo Municipale alla società ISOECO Srl di Arluno - CIG ZE43AB3518

#### IL RESPONSABILE

##### Richiamate:

- la determinazione a propria firma n. 497 del 12.12.2022 ad oggetto: *“Progettazione def-esecutiva, direzione lavori, contabilità e stesura del certificato di regolare esecuzione dei lavori di riqualificazione del Palazzo Municipale - lotto 2: realizzazione di punto accoglienza all'interno del Municipio e lavori connessi – CIG Z0538B74B6 – Affidamento incarico all'Arch. Marco Mutti di Milano”*;
- la determinazione a propria firma n. 893 del 29.12.2022 ad oggetto: *“Realizzazione di punto accoglienza all'interno del Municipio e lavori connessi - lotto 2 - CUP PROV0000036749 - Approvazione del progetto definitivo-esecutivo”*;
- la determinazione a propria firma n. 61 del 22.02.2023 ad oggetto: *“Affidamento di lavori di riqualificazione del Palazzo Municipale - lotto 2: realizzazione di punto accoglienza all'interno del Municipio e lavori connessi alla società CENTRUFFICIO LORETO Spa - CUP J72H22002140004 – CIG ZF739AFEFD”*;

**Dato atto che** i lavori per la realizzazione del punto accoglienza al piano terra del Palazzo Municipale sono in fase di ultimazione;

**Rilevato che** nell'atrio d'ingresso al piano terreno del Palazzo Municipale è stata installata una postazione di lavoro costituita da una scrivania ad utilizzo *reception* attornata da un divisorio in cristallo. Detta postazione realizzata nel 2005 è stata successivamente abbandonata all'utilizzo in quanto la sua posizione in diretto contatto con l'entrata del Municipio non garantiva condizioni di comfort termico e acustico, per cui nel tempo ne fu abbandonato l'uso;

**Dato atto che**, alla luce del generale riassetto e riorganizzazione degli spazi comunali il cui indirizzo è stato fornito da parte dell'amministrazione, il sopra richiamato progetto elaborato dall'arch. Mutti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

prevede la definitiva rimozione della suddetta postazione di lavoro in luogo della realizzazione di un "U.R.P. - sala d'attesa", posto in adiacenza al protocollo e ben separato dall'ingresso del Municipio a mezzo di una porta a vetri che ne permette una facile individuazione e vetrofanie di indicazione;

**Precisato che** è pertanto intendimento del succitato progetto la rimozione della suddetta postazione di lavoro; ma che detta rimozione non risulta rientrare nell'affidamento dei lavori alla società CENTRUFFICIO LORETO Spa;

**Evidenziato che**, per le motivazioni di cui sopra, si rende necessario procedere allo smontaggio della parte vetrata della suddetta postazione che verrà momentaneamente e provvisoriamente allontanata e depositata in altro spazio comunale in attesa di riutilizzarla per altre finalità. Altresì la scrivania è intendimento dell'Ufficio tecnico riutilizzarla al piano primo destinandola al SUE/SUAP;

**Dato atto che** al fine dello smontaggio della parte vetrata della suddetta postazione di lavoro è stata sentita, per le vie brevi, la società ISOECO S.r.l., con sede in via Del Carso 4 a Arluno (MI), C.F./P.IVA 12487360153, specializzata nella realizzazione e l'installazione di strutture vetrate e serramenti, che si è resa disponibile ad eseguire lo smontaggio e deposito delle lastre di vetro in altro spazio comunale che gli verrà indicato da parte dell'Ufficio tecnico;

**Vista** l'offerta presentata da parte della società ISOECO S.r.l. in data 30.03.2023 prot. n. 3487 consistente nelle suddette lavorazioni di smontaggio e deposito delle lastre di vetro in altro spazio comunale che prevede un importo complessivo di € 940,00.-, oltre € 206,80.- per IVA 22%, in totale € 1.146,80.-;

**Richiamata** la Legge 11 settembre 2020 n. 120 «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*», così come modificata dal decreto-legge n. 77 del 2021, la quale dispone che in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, dell'art. 1 della predetta legge, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;

**Visto** in particolare l'articolo 1 comma 2, lettera a) rubricato "*Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia*", della predetta Legge 11 settembre 2020 n. 120, così come modificato dal decreto-legge n. 77 del 2021, che prevede per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00 il ricorso alla procedura di affidamento diretto;

**Considerato** che la somma dell'affidamento è inferiore ad € 139.000,00 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, così come modificato dal decreto-legge n. 77 del 2021;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "*Spending review*", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Visto** l'art. 1 della legge n. 145/2018 che innalza a € 5.000,00 la "*soglia di esenzione*" per i "*micro-acquisti*" dall'obbligo di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi al Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Precisato pertanto che**, ai sensi della legge di stabilità sopra richiamata, le Pubbliche Amministrazioni sono libere di scegliere se effettuare acquisti con modalità elettronica o meno per importi inferiori a 5.000 euro;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "*Determinazioni a contrattare e relative procedure*", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto che:**

• In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	rimozione della postazione di lavoro posta all'ingresso del Municipio in luogo della realizzazione di un U.R.P. sala d'attesa in adiacenza al protocollo;
• In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	smontaggio e deposito delle lastre di vetro della postazione di lavoro posta all'ingresso del Municipio in altro spazio comunale che verrà indicato da parte dell'Ufficio tecnico;
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	i tempi e le modalità di esecuzione sono indicati dall'Ufficio Tecnico Comunale e l'intervento dovrà essere eseguito a regola d'arte
• In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9bis D.Lgs. 50/2016.

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla società ISOECO S.r.l., con sede in via Del Carso 4 a Arluno (MI), C.F./P.IVA 12487360153, per l'importo al netto del ribasso di € 940,00.-, oltre € 206,80.- per IVA 22%, in totale € 1.146.80.- utilizzando una quota delle somme a disposizione previste nel quadro economico complessivo dei lavori di "*riqualificazione del Palazzo Municipale - lotto 2: realizzazione di punto accoglienza all'interno del Municipio e lavori connessi*", che viene conseguentemente modificato come di seguito indicato:

QUADRO ECONOMICO		
<b>Lavori</b>		
Realizzazione di punto di accoglienza all'interno del Municipio e lavori accessori	€	20.300,00
<b>Totale lavori a base di gara</b>	<b>€</b>	<b>20.300,00</b>
- ribasso del 5,81 %	-€	-1.179,75
Importo lavori al netto del ribasso offerto	€	19.120,25
<b>Importo complessivo dei lavori</b>	<b>€</b>	<b>19.120,25</b>

<b>Somme a disposizione</b>	
I.V.A. 22% sull'importo dei lavori	€ 4.206,45
Quota delle spese tecniche (comprensiva di C.N.P.A.I.A. ed IVA): progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, stesura del CRE (affidato all'arch. Mutti con det. n. 497 del 12/12/2022 - impegno 835 sul cap. 907)	€ 3.805,03
Accantonamento Fondo Risorse Finanziarie: (art. 113 D.Lgs. n. 50/2016)	
Accantonamento incentivo per Funzioni Tecniche (80% del 2% dell'importo di € 20.300,00)	€ 324,80
Accantonamento quota "Fondo per l'innovazione" (20% del 2% dell'importo di € 20.300,00)	€ 81,20
Altri costi (imprevisti, somme a disposizione, arrotondamenti)	€ 1.285,47
contributo ANAC	€ 30,00
intervento di smontaggio e rimozione delle pareti della postazione vetrata nell'atrio d'ingresso del Palazzo Municipale	€ 1.146,80
<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€ 10.879,75</b>
<b>COSTO COMPLESSIVO € 30.000,00</b>	

**Rilevato che** la spesa di € 1.146,80.- prevista nel soprariportato quadro economico, trova adeguata imputazione al capitolo n. 907 ad oggetto *"Manutenzione straordinaria adeguamento degli uffici comunali"* – impegno n. n. 344.2 FPV, come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2023	2024	2025	Successivi
907	1.05.2.02	2.02.01.09.019	FPV	€ 1.146,80			

**Tenuto conto che** il CIG relativo all'intervento in oggetto è il seguente: seguente: ZE43AB3518;

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dalla predetta società ISOECO S.r.l.;

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 8220 del 19.07.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa del Servizio Lavori Pubblici Programmazione Urbanistica Manutenzioni - Servizio Igiene Ambientale allo scrivente Arch. Ferruccio Migani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto *"Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024"*;

**Richiamata** la deliberazione del Giunta Comunale n. 9 del 18.01.2023 di autorizzazione per l'esercizio provvisorio del Bilancio e del Piano esecutivo di gestione 2023 (parte contabile);

**Richiamato** l'art. 1 – comma 775 – della legge 29 dicembre 2022 n. 197, relativa la *"Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023 – 2025"* che prevede il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2023 -2025 al 30 aprile 2023;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "*controllo di regolarità amministrativa e contabile*";

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*";

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti in vigore;

**Visto** in particolare l'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120;

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

#### **DETERMINA**

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di procedere allo smontaggio e deposito delle lastre di vetro della postazione di lavoro posta all'ingresso del Municipio in altro spazio comunale che verrà indicato da parte dell'Ufficio tecnico;
3. di affidare l'esecuzione dello smontaggio le suddette lavorazioni alla società ISOECO S.r.l., con sede in via Del Carso 4 a Arluno (MI), C.F./P.IVA 12487360153, per l'importo al netto del ribasso di € 940,00.-, oltre € 206,80.- per IVA 22%, in totale € 1.146,80.-;
4. di prendere atto che il CIG relativo all'intervento in oggetto è il seguente: ZE43AB3518;
5. di impegnare la spesa complessiva di € 1.146.80.-, IVA compresa, con imputazione all'interno del quadro economico dei lavori di "*riqualificazione del Palazzo Municipale - lotto 2: realizzazione di punto accoglienza all'interno del Municipio e lavori connessi*" al capitolo n. 907 ad oggetto "*Manutenzione straordinaria adeguamento degli uffici comunali*" – impegno n. 344.2 FPV del bilancio dell'esercizio 2023 come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2023	2024	2025	Successivi
907	1.05.2.02	2.02.01.09.019	FPV	€ 1.146,80			

6. di dare atto che i compensi spettanti alla società affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito della verifica della regolare prestazione da parte del competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;

7. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "*Spending review*", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
8. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
10. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
11. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
12. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente Arch. Ferruccio Migani;
13. di attestare che non ricorrono situazioni di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
14. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
15. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
16. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

**Responsabile Servizio Lavori Pubblici**  
**Programmazione Urbanistica**  
**Manutenzioni - Servizio Igiene Ambientale**  
Arch. Ferruccio Migani