

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 119)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINA

OGGETTO: Modifica degli impegni di spesa su capitoli di bilancio nell'ambito del contratto del servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/u.s. negli immobili comunali - periodo 2019-2020 – CIG ZBC27D73ED - aggiudicato alla ditta PROFESSIONE SICUREZZA srl

LA RESPONSABILE

Premesso che con la determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 125 del 29.04.2019 veniva affidato ditta PROFESSIONE SICUREZZA srl, con sede in via Briantea 62/A a Cernusco sul Naviglio (MI), C.F./P.IVA 03548510969, il servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali per il periodo 2019-2020 per l'importo di € 12.600,00.-, oltre a € 400,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi € 13.000,00.-, oltre € 2.860,00.- per IVA 22%, in totale € 15.860,00.-, con ribasso del 43,00 % sull'elenco prezzi unitari;

Ricordato che nella predetta determinazione n. 125 del 29.04.2019 per l'anno 2019 venivano impegnate per ogni proprietà comunale delle somme valutate sulla base di stime effettuate dall'Ufficio Tecnico in raffronto agli interventi eseguiti negli anni precedenti;

Considerato che l'Ufficio Tecnico ha constatato che è necessario far eseguire nel corso dell'anno 2019 interventi di manutenzione ordinaria manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza presso gli uffici comunali per un importo superiore a quanto precedentemente stimato;

Rilevato che la somma impegnata a tale scopo risulta insufficiente;

Rilevato che, attraverso il riequilibrio delle somme a disposizione per ognuno dei capitoli di spesa inerenti la manutenzione degli immobili e aree di proprietà comunale, è possibile reperire le somme da destinare agli interventi manutentivi indispensabili senza variare l'impianto complessivo del contratto;

Ritenuto necessario provvedere ad effettuare gli interventi manutentivi di cui sopra al fine di garantire condizioni di migliore fruibilità da parte degli utenti;

Rilevata l'utilità di procedere come sopra indicato;

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 5492 del 17.05.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 20.02.2019 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2019-2021";

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 03.04.2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019/2021 (parte contabile);

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di prendere atto della necessità di far eseguire interventi di manutenzione ordinaria sulle attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza presso gli uffici comunali per un importo superiore a quanto precedentemente stimato;
3. Di reperire la somma da destinare agli interventi manutentivi di cui sopra, attraverso il riequilibrio dei vari capitoli del bilancio dell'anno 2019 di imputazione della spesa relativi ai diversi immobili e aree di proprietà comunale;
4. Di dare atto che l'importo complessivo del contratto non viene variato;
5. Di modificare la ripartizione della spesa sui seguenti capitoli del bilancio dell'anno 2019, come sotto riportato:
 - **L'impegno n. 451 sul cap. 880** ad oggetto: "Manutenzione e ordinaria e spese di gestione delle case" **viene diminuito di Euro 10,00.-**, passando da Euro 20,00.- a Euro 10,00.-;
 - **L'impegno n. 452 sul cap. 1250** ad oggetto: "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici" **viene incrementato di Euro 240,00.-**, passando da Euro 300,00.- a Euro 540,00.-;
 - **L'impegno n. 454 sul cap. 1980** ad oggetto "Spese di mantenimento scuola materna: manutenzioni" **viene diminuito di Euro 100,00.-**, passando da Euro 740,00.- a Euro 640,00.-;
 - **L'impegno n. 456 sul cap. 2780** ad oggetto "Spese di mantenimento e funzionamento biblioteche: manutenzione immobile" **viene diminuito di Euro 55,00.-**, passando da Euro 260,00.- a Euro 205,00.-;
 - **L'impegno n. 457 sul cap. 2910** ad oggetto "Spese di manutenzione centro sportivo comunale" **viene diminuito di Euro 75,00.-**, passando da Euro 810,00.- a Euro 735,00.-;
6. Di dare atto che le economie per ogni impegno di spesa vengono rese disponibili sul rispettivo intervento e capitolo, mentre le integrazioni vengono attinte dalle disponibilità dei rispettivi capitoli di bilancio.
7. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
8. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
10. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 18.11.20

IL RESPONSABILE DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI
Arch. Giovanna Frediani