

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 20)

AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 116 DEL 18-04-2014

**OGGETTO: Impegno di spesa per manutenzione Automezzo di
Proprietà comunale Fiat Punto targato BY700VW -
Autofficina Sempione S.n.C. Pogliano Milanese.
CIG Z960ECB22E**

LA RESPONSABILE

CONSIDERATO che occorre provvedere ad effettuare lavori di manutenzione sull'automezzo di proprietà comunale Fiat Punto targato BY700VW, adibito al servizio di assistenza domiciliare;

CONSIDERATO che l'Ente per la tipologia di cui trattasi (manutenzione) non debba ricorrere agli strumenti di cui al il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2 del D.L. n. 52/2012 convertito con Legge 06/07/2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito in legge 135/2012, in quanto trattasi di lavoro urgente necessario a garantire il servizio di assistenza domiciliare;

RITENUTO per le motivazioni sopra esposte di poter affidare ai sensi dell'art. 125 del D.Lvo. 12/04/2006, n. 163 in materia di servizi e forniture in economia il servizio di manutenzione dell'automezzo in dotazione ai Servizi Sociali alla ditta Autofficina Sempione S.N.C. con sede a Pogliano Milanese – Via Emilia 1/D, in ragione anche del fatto che la stessa ditta aveva già effettuato in passato interventi necessari;

VISTI i preventivi presentati della ditta Autofficina Sempione S.N.C. con sede a Pogliano Milanese – Via Emilia 1/D, (Protocollo. n. 3517 del 09.04.2014 e protocollo n°3518 del 09.04.2014);

RITENUTO dover provvedere alla manutenzione per una somma di € 688,93 oltre IVA 22% € 151,57 complessivamente € 840,50 dando atto che in seguito si procederà ad effettuare la regolare manutenzione dell'automezzo;

VISTO l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012, convertito con modificazione nella legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo. 267/2000, in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

RITENUTO dover impegnare la spesa di € 840,50 (IVA compresa);

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 16/01/2014 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio Provvisorio 2014;

VISTO l'art. 3, comma 5 del DL: 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al “ Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

VISTO l'art 107 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267

VISTO l'art. 183 del D.Lgs n° 267/2000

D E T E R M I N A

1. Di provvedere ai lavori di manutenzione sull'automezzo di proprietà comunale Fiat Punto targato BY700VW, adibito al servizio di assistenza domiciliare;
2. Di affidare alla ditta Autofficina Sempione S.N.C. con sede a Pogliano Milanese – Via Emilia 1/D, la riparazione dell'automezzo di proprietà comunale;
3. Di imputare la predetta spesa di € 840,50 all'intervento 1.10.04.03, cap. 4030 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2014” corrispondente all'intervento 1.10.04.03, cap. 4030 del Bilancio Assestato 2013, dando atto che la spesa non soggiace al limite del 50% di cui all'art.6 – comma 1- del D.L. 02/03/1989 n° 65 convertito in legge 26/04/1989, n° 155 e ai limiti

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

di cui all'art. 163 del D. Lgs del 18/08/2000 n° 267 in quanto trattasi di spesa necessaria e urgente per garantire la continuità del servizio di assistenza domiciliare agli anziani;

4. Di dare atto che la somma verrà liquidata col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;

5. Dare altresì atto:

- che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa;
- che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012, n. 135;
- del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 1 lett. A) punto 2, della legge 102 del 03/08/2009;
- il responsabile del presente Procedimento Amministrativo ai sensi della L. 241/90 è la Dott.ssa Paola Barbieri.

Pogliano Milanese, 14 Aprile 2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA
(Dott.ssa Paola Barbieri)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 400

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 18.04.2014

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 24-04-2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 24-04-2014 al 09-05-2014

Pogliano Milanese, 24-04-2014

IL MESSO COMUNALE