



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

003 - AREA AFFARI GENERALI **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 250

Data: 29/06/2023

OGGETTO: Affidamento triennale 2023/2025 per fornitura corone di alloro, ciotole di fiori e omaggi floreali per varie ricorrenze ed eventi istituzionali - CIG Z133BB6903

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI

PREMESSO che l'Ente per le cerimonie istituzionali (25 Aprile, 2 Giugno e 4 Novembre), per le varie ricorrenze ed eventi di interesse pubblico e per omaggiare le persone che si sono particolarmente distinte o che hanno raggiunto una ragguardevole età, ha necessità di provvedere all'acquisto di corone di alloro commemorative, ciotole di fiori e bouquet di fiori ;

DATO ATTO che si rende quindi necessario provvedere all'affidamento delle forniture in argomento nella formula dell'accordo quadro, per poter procedere ad approvvigionamento di quanto sopra anche in tempi celeri;

PRESO ATTO che da una ricognizione storica delle forniture degli anni precedenti, le quantità sono state stimate in via presuntiva sullo storico delle manifestazioni istituzionali canoniche, sulla base della quale è stata avviata una manifestazione di interesse;

QUANTIFICATA la fornitura necessaria, sulla base delle caratteristiche qualitative e quantitative stimate sui trend degli ultimi anni, come segue:

QUANTITA' N.	DESCRIZIONE
2	Corone di alloro e fiori freschi commemorative con nastro tricolore per cerimonie istituzionali.
3	Ciotole di fiori freschi con nastro tricolore per eventi e cerimonie istituzionali.
10	Bouquet di fiori freschi per eventi e cerimonie
15	Biglietti
10	Nastri, tinta unita e/o tricolori

DATO ATTO che in tal senso sono state inviate ad alcuni operatori le richieste di manifestazione di

interesse a fornire il servizio sopra descritto, con una presunzione di stima dei costi necessari, al fine di quantificare la congruità delle offerte (atti depositati presso ufficio Affari Generali);

RILEVATO che all'esito della procedura il preventivo presentato dalla Ditta individuale Elida Agaj di Settimo Milanese (MI) – Prot. n. 7146 del 27/06/2023, si è rivelato adeguato alle esigenze dell'ente e congruo economicamente e che, interpellato in fase negoziativa della fornitura, l'operatore si è reso disponibile a mantenere i medesimi prezzi per tre anni;

DATO ATTO che l'offerta della Ditta individuale Elida Agaj con sede legale in Settimo Milanese (MI), Via Libertà n. 54, C.F. GJALDE70L50Z100W - P.IVA 04622500967, sopra richiamata, prevede una stima di € 1.049,20.- annui complessiva (derivante da € 860,00.- oltre IVA 22% per € 189,20.-) importo che si procederà ad impegnare sulla base della disponibilità a bilancio nella formula dell'accordo quadro (ex art. 54 del Codice dei Contratti) come meglio specificato nel determinato;

EVIDENZIATO che proprio in riferimento al valore contrattuale della fornitura in argomento e alla sua necessaria continuità si ritiene opportuno ed efficace procedere ad affidamento triennale;

CONSIDERATO quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv. L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi inferiori ai € 139.000,00;

RILEVATO che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

DATO ATTO che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. All'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

VISTA la legge di stabilità 2016 che prevede il ricorso obbligatorio al mercato elettronico per acquisizioni di beni e servizi per importi da € 5.000,00, esentando pertanto la presente procedura;

VERIFICATO che la presente fornitura trova copertura alla missione 01.02 /cap. 1290 "Spese per feste nazionali e solennità civili" del bilancio triennale 2023/2025, esercizi 2023-2024-2025, sui quali risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 del 26. ottobre 2016, come aggiornate dal D.Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv. L. n. 55/2019;

DATO ATTO che il fornitore dovrà autocertificare il possesso dei requisiti ex art. 80 e ss., e altresì quelli previsti dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e sarà soggetto alle verifiche DURC;

VISTO il CIG **Z133BB6903** appositamente richiesto;

RICHIAMATO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, questa ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Pubblica Istruzione sport e cultura, Digitalizzazione prot. n. 14723 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 e verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, alla ditta individuale Elisa Agaj con sede legale in Settimo Milanese (MI), Via Libertà n. 54, C.F. GJALDE70L50Z100W - P.IVA 04622500967, la fornitura di corone di alloro con fiori freschi e nastro tricolore, ciotole di fiori freschi con nastro tricolore, bouquet di fiori freschi, biglietti e nastri tinta unita e/o tricolori, per varie cerimonie istituzionali, ricorrenze ed eventi, come dettagliato in premessa, per il triennio 2023-2025;
2. Di impegnare per il triennio 2023/2025 la spesa complessiva di € 3.147,60, pari ad € 2.580,00 oltre € 567,60 per IVA 22%;
3. Di imputare la predetta spesa alla missione 01.02 - cap. 1290 "Spese per feste nazionali e solennità civili" del Bilancio di previsione 2023/2025 - Esercizi 2023-2024-2025, che mostrano la necessaria capienza, come segue:

Capitolo	Missione – Programma	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2023	2024	2025	
1290	01.02	1.03.01.02.009		1.049,20	1.049,20	1.049,20	

4. Di precisare che il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ed avvenuto accertamento della rispondenza della fornitura effettuata di volta in volta, con quanto indicato negli atti di affidamento.
5. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
 - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..
6. Di dare, altresì, atto che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D.Lgs. 118/2001.
7. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso la determina a contrarre, come disposto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv. L. 120/2020.
8. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D.Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
9. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
- non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR62/2013.
10. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
11. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

La Responsabile del Servizio
dott.ssa Stefania Meraviglia