

## ALLEGATO 1

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, DI N. 1 ISTRUTTORE DI CATEGORIA C, CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE O EQUIVALENTE DA ASSEGNARE INIZIALMENTE AL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**Al Signor  
SINDACO del Comune di Settala**

Il/la sottoscritto/a

**Nome** \_\_\_\_\_ **Cognome** \_\_\_\_\_

**Residente a** \_\_\_\_\_ **in** \_\_\_\_\_

### **C H I E D E**

di essere ammesso alla presente selezione

### **D I C H I A R A**

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti dall'avviso di selezione ed in particolare:

**A) data di nascita** \_\_\_\_\_ **luogo di nascita** \_\_\_\_\_

**B) di essere** di stato civile \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_ figli a carico;

**C) di essere** in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_, Ente/Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e succ. mod. ed integr., sottoposta a regime di limitazione per assunzioni di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. n. 311/2004, ed attualmente inquadrato nella categoria C del C.C.N.L. del comparto Regioni - Autonomie Locali, posizione economica \_\_\_\_\_, nel profilo di Istruttore amministrativo-contabile o equivalente, ovvero (se di altro Comparto), in categoria \_\_\_\_\_, corrispondente a quella del posto oggetto di mobilità, posizione economica \_\_\_\_\_ e profilo professionale di \_\_\_\_\_ equivalente a quello del posto oggetto di mobilità;

**D) di possedere** i requisiti richiesti dall'art. 2 dell'avviso di selezione e in particolare:

☐ Di avere superato il periodo di prova;

☐ Di non avere riportato nell'ultimo biennio condanne penali né avere procedimenti penali in corso;

☐ Di non avere riportato nell'ultimo biennio sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;

- ☐ Di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ Di essere in possesso del parere favorevole al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., oppure, della dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza di disponibilità a rilasciare assenso al trasferimento (parere/dichiarazione che si allega alla presente domanda);
- ☐ Di obbligarsi a presentare il parere favorevole al trasferimento o la dichiarazione di disponibilità al trasferimento entro e non oltre la data di svolgimento dell'eventuale colloquio;
- ☐ Di essere in possesso della dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione Pubblica di appartenenza dalla quale si evince che l'Amministrazione medesima risulta sottoposta a regime di limitazione per assunzioni di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. n. 311/2004 (dichiarazione che si allega alla presente domanda);
- ☐ Di obbligarsi a presentare, entro e non oltre la data di svolgimento dell'eventuale colloquio, la dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione Pubblica di appartenenza, dalla quale si evince che l'Amministrazione medesima risulta sottoposta a regime di limitazione per assunzioni di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. n. 311/2004

**E) di essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
(indicare, eventualmente, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

**F) di essere** in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio:

\_\_\_\_\_

conseguito nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con la votazione di \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_

conseguito nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con la votazione di \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_

conseguito nell'anno accademico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con la votazione di \_\_\_\_\_;

**G) di accettare** senza riserve le condizioni dell'avviso di selezione;

**H) che** le informazioni riportate nel *curriculum vitae*, allegato alla presente domanda, corrispondono al vero;

**I) il recapito** per qualsiasi comunicazione relativa alla selezione in oggetto:

Cognome e nome \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Pr \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_;

ogni eventuale successiva variazione verrà tempestivamente segnalata per iscritto;

**L) di avere** maturato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165, le seguenti esperienze lavorative:

☐ Servizio nell'area/settore \_\_\_\_\_ in categoria C o superiore (ovvero categoria equivalente se di Comparto differente da quello di Regioni-Autonomie Locali):

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ tempo pieno

☐ tempo parziale: \_\_\_\_\_ %

Ente \_\_\_\_\_

Profilo professionale \_\_\_\_\_

Posizione economica \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ tempo pieno

☐ tempo parziale: \_\_\_\_\_ %

Ente \_\_\_\_\_

Profilo professionale \_\_\_\_\_

Posizione economica \_\_\_\_\_

☐ Servizio nell'area/settore \_\_\_\_\_ in categoria immediatamente inferiore (B3 giuridico, ovvero categoria equivalente se di Comparto differente da quello di Regioni - Autonomie Locali):

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ tempo pieno

☐ tempo parziale: \_\_\_\_\_ %

Ente \_\_\_\_\_

Profilo professionale \_\_\_\_\_

Posizione economica \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ tempo pieno

☐ tempo parziale: \_\_\_\_\_ %

Ente \_\_\_\_\_

Profilo professionale \_\_\_\_\_

Posizione economica \_\_\_\_\_

**M) di avere** prestato i seguenti servizi militari, per i quali allega foglio matricolare o stato di servizio:

- servizio prestato quale ufficiale: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- servizio prestato quale sottufficiale: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- servizio prestato quale graduato o militare di truppa: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- servizio sostitutivo civile: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**N) di avere** prestato i seguenti incarichi presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 (conferiti con atto formale dell'Amministrazione medesima):

- incarico di collaborazione coordinata e continuativa dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_,  
per n. ore settimanali \_\_\_\_\_, conferito con atto  
\_\_\_\_\_ presso l'Ente: \_\_\_\_\_,

espletando le seguenti mansioni:

---

---

---

---

- incarico di collaborazione coordinata e continuativa dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_,  
per n. ore settimanali \_\_\_\_\_, conferito con atto  
\_\_\_\_\_ presso l'Ente: \_\_\_\_\_,  
espletando le seguenti mansioni:

---

---

---

---

**O)** di avere prestato servizio alle dipendenze delle seguenti agenzie di lavoro interinale e svolto attività presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165:

- alle dipendenze dell'agenzia \_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_, relativamente al servizio svolto dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per n. ore settimanali \_\_\_\_\_ presso l'Ente:  
\_\_\_\_\_, espletando le seguenti mansioni:

---

---

---

---

- alle dipendenze dell'agenzia \_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_, relativamente al servizio svolto dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per n. ore settimanali \_\_\_\_\_ presso l'Ente:  
\_\_\_\_\_, espletando le seguenti mansioni:

---

---

---

---

**Allega:**

- curriculum vitae redatto utilizzando il modello in formato europeo;  
- fotocopia (se l'invio non avviene tramite PEC) del seguente documento di riconoscimento valido *ex lege*, in corso di validità:

\_\_\_\_\_;

- fotocopia (se ne ricorre la circostanza) del foglio matricolare o stato di servizio comprovante il servizio militare prestato;  
- (se già in possesso) parere favorevole al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., oppure, della dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza di disponibilità a rilasciare assenso al trasferimento;

- (se già in possesso) dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione Pubblica di appartenenza dalla quale si evince che l'Amministrazione medesima risulta sottoposta a regime di limitazione per assunzioni di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. n. 311/2004.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**N.B.:** la domanda di ammissione al concorso ed il *curriculum vitae* (se l'invio non avviene tramite PEC) devono essere sottoscritti dal candidato a pena di nullità e conseguente esclusione.