# COMUNE DI POGLIANO MILANESE PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 25)

### AREA SOCIO-CULTURALE

# DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 41 DEL 30-12-2016

OGGETTO: Accertamento di entrata per i servizi di:
-assistenza domiciliare, pasti anziani e
servizio disabili mese di DICEMBRE 2016.
-servizio trasporto anziani periodo
SETTEMBRE/DICEMBRE 2016.

#### II RESPONSABILE

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 28/01/2016 sono state approvate le tariffe per l'anno 2016 dei servizi complementari e a domanda individuale del Settore Socio Culturale;

**Rilevato** che per i servizi assistenza domiciliare, pasti anziani e servizio disabili, **mese di DICEMBRE 2016**, si presume una entrata nelle casse comunali così suddivisa :

- Servizio Di Assistenza Domiciliare: € 500,00 (Missione E 3.01.02.01 Cap 2321)
- Servizio Pasti A Domicilio Per Persone Anziane: € 200,00 (Missione E.3.01.02.01.Cap 2325)
- **Servizio Disabili**: **€ 690,00** (missione E.3.01.02.01.cap 2322)

Rilevato altresì che per il servizio di trasporto anziani, periodo SETTEMBRE / DICEMBRE 2016, si presume una entrata nelle casse comunali di € 1.000,00 (missione E.3.01.02.01.cap 2326)

**Verificato** che il credito è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2016 per la partita di competenza;

**Visto** il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

**Visto** il Bilancio di Previsione anno 2016 approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 04.04.2016, resa immediatamente eseguibile;

**Visto** il Documento Unico di programmazione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 04/04/2016 resa immediatamente esequibile.

Visto il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il vigente regolamento di contabilità;

#### **DETERMINA**

- di prendere atto delle quote previste quali proventi da utenti diversi (dei quali è conservato agli atti elenco presso l'Ufficio Servizi Sociali), mese di DICEMBRE 2016 per i servizi di assistenza domiciliare, pasti anziani, servizio disabili, e periodo SETTEMBRE / DICEMBRE 2016 per il servizio di trasporto anziani accertando le relative presunte entrate come di seguito riportato:
- Servizio Di Assistenza Domiciliare: € 500,00 (Missione E 3.01.02.01 Cap 2321)
- <u>Servizio Pasti A Domicilio Per Persone Anziane:</u> € **200,00** (Missione E.3.01.02.01.Cap 2325)

- <u>Servizio Disabili</u>: € 690,00 (missione E.3.01.02.01.cap 2322)
- Servizio Trasporto Anziani: € 1.000,00 (missione E.3.01.02.01.cap 2326)

Capitolo	Denominazione	Missione – Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2321	Proventi assistenza domiciliare	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.999		2016	€ 500,00 Iva esente
2325	Proventi per somministrazione pasti a domicilio persone anziane	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2016	€ 200,00 Iva 10% compresa
2322	Proventi per servizi disabili	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.999		2016	€ 690,00va esente
2326	Proventi per trasporto anziani autosufficienti	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.999		2016	€ 1.000,00va esente

- 2. Di trasmettere il presente al servizio finanziario per l'integrazione degli accertamenti;
- 3. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolare e corretta azione amministrativa;

Pogliano Milanese, 29/12/2016

La Responsabile dell'Area Socio Culturale

Dott.ssa Paola Barbieri

## **AREA FINANZIARIA**

## Accertamento n. 258-259-260-261

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 30.12.2016

Il Responsabile Area Finanziaria rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 12-01-2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 12-01-2017 al 27-01-2017

Pogliano Milanese, 12-01-2017

IL MESSO COMUNALE