

**ALLEGATO "A" - FAC-SIMILE DI DOMANDA (in carta semplice)**

Spett.le COMUNE DI CORBETTA  
Settore Affari Generali  
Servizio Gestione Risorse umane  
Via C. Cattaneo n. 25 – 20011 Corbetta (MI)  
posta elettronica certificata: comune.corbetta@postemailcertificata.it

Oggetto: **AVVISO ESPLORATIVO MOBILITA' ESTERNA (art. 30, comma 2-bis D.Lgs. n. 165/2001) - PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C.1 - DA IMPIEGARE PRESSO IL SETTORE SVILUPPO LOCALE – UFFICIO URP - MESSI- COMUNE DI CORBETTA**

Il/La sottoscritto/a			
Nato/a a (città / prov.)		Il	
Residente in (città / prov.)		cap	
Indirizzo (via / n°)			
Codice fiscale			
Recapiti telefonici			

**C H I E D E**

**di essere ammesso/a alla procedura in oggetto indicata.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato Decreto, dichiara sotto la propria responsabilità:

1)	di essere nato/a in data e luogo sopra riportati;
2)	di essere residente nel luogo sopra riportato;
3)	<i>(cancellare la parte che non interessa)</i> - di essere cittadino/a italiano/a - di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea: (indicare) e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4)	di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ..... (.....) e di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
5)	di avere conseguito il titolo di studio di ..... nell'anno ..... presso .....
6)	<i>solo per titoli di studio conseguiti in Stati esteri</i> ) che il suddetto il titolo di studio è stato riconosciuto valido in Italia con Decreto ministeriale n. .... del .....
7)	di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 : ..... - di essere inquadrato dal ..... nella categoria giuridica ..... – posizione economica ..... - profilo professionale ..... e di aver maturato in detta categoria un'anzianità di .....

	servizio con contratto a tempo indeterminato di almeno due anni.		
8)	<p><b>in alternativa al punto 5) – solo i dipendenti con rapporto di lavoro part-time</b>  di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con rapporto part-time (originariamente instaurato a tempo pieno) presso la seguente Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001,  - di essere inquadrato dal..... nella categoria giuridica ..... – posizione economica ..... - profilo professionale..... e di aver maturato in detta categoria un'anzianità di servizio con contratto a tempo indeterminato di almeno due anni.  Di accettare il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno all'atto dell'eventuale trasferimento nei ruoli del Comune di Corbetta.</p>		
9)	di non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità, né avere procedimenti disciplinari in corso.		
10)	<p><b>(cancellare la parte che non interessa)</b>  di non aver riportato condanne penali né avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;  <p style="text-align: center;"><b>oppure</b></p> di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti – precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario:  <b>(specificare)</b></p>		
11)	di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001		
12)	di essere fisicamente idoneo a svolgere, senza limitazione alcuna, le mansioni inerenti il profilo professionale oggetto della selezione;		
13)	di non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei CC.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici		
14)	di essere in possesso del nulla-osta preventivo al trasferimento per mobilità volontaria - con l'attestazione che trattasi di Amministrazione soggetta a limitazioni normative in materia di assunzioni - rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.		
15)	di avere presa visione dell'avviso integrale di selezione e di accettarne incondizionatamente tutte le clausole.		
16)	di eleggere domicilio agli effetti della selezione al seguente indirizzo, presso il quale deve essere fatta – ad ogni effetto - qualsiasi comunicazione da parte del Comune, con l'impegno di comunicare per iscritto alla Sezione “risorse umane” del Comune le eventuali variazioni d'indirizzo: <b>(specificare)</b>		
18)	Che qualsiasi comunicazione relativa alla procedura in oggetto, potrà validamente essere effettuata – ad ogni effetto - al seguente indirizzo di posta elettronica, con l'impegno di comunicare per iscritto, alla Sezione “risorse umane” del Comune le eventuali variazioni:		
	e-mail	@	
	e-mail posta elettronica certificata (PEC)	@	

Visto l'art. 11 dell'avviso di selezione in oggetto, recante “INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.LGS. N. 196/2003)”, il/la sottoscritto/a dichiara espressamente di essere a conoscenza che l'esecuzione dei trattamenti per le finalità sopra indicate può comportare la necessità di effettuare la comunicazione dei Suoi dati personali ai soggetti indicati nell'informativa, il/la Sottoscritto/a

dà il consenso ☐                      nega il consenso ☐

alle predette comunicazioni ed ai correlati trattamenti nella consapevolezza che, in mancanza del consenso, la ricerca e selezione di personale da parte del Comune potrebbe non essere compiutamente effettuata.

Inoltre, per quanto riguarda il trattamento da parte del Comune dei propri dati personali sensibili per le finalità e le modalità strettamente connesse e funzionali alla ricerca e selezione di personale da parte del Comune, il/la Sottoscritto/a

dà il consenso ☐                      nega il consenso ☐

**Allega alla domanda i seguenti documenti:**

- 1) fotocopia integrale documento identità
- 2) Curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto
- 3) nulla-osta preventivo al trasferimento per mobilità
- 4) .....
- 5) .....

data, .....                      firma .....

**NOTE:**

- allegare sempre fotocopia integrale di valido documento di identità;
- per le modalità di sottoscrizione ed invio della presente domanda attenersi a quanto indicato all'art. 2 dell'avviso di selezione (domanda di ammissione: termini e modalità)