



Comune di  
Pogliano Milanese

**Comune di Pogliano Milanese**  
**Area Lavori Pubblici – Ufficio Lavori Pubblici - Manutenzioni**

Responsabile dell' Area: *dott. arch. Giovanna Frediani*  
Responsabile di procedimento: *dott. arch. Paola Annoni*

mail:  
*giovannafrediani@poglianomilanese.org*  
*mail: paolannoni@poglianomilanese.org*

Prot. n.

Del

Spett.le

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE STRADE: VIA UNITA' D'ITALIA - QUADRANTE 6 - CUP J77H13000110004 - CIG 5938237431**

**IMPORTO COMPLESSIVO DEL CONTRATTO: € 76.209,95.- (I.V.A. esclusa) così suddiviso:**

- **IMPORTO A BASE DI GARA € 72.829,14.- (I.V.A. esclusa)**

- **costi** relativi alle misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti da interferenze delle lavorazioni, non soggetti al ribasso **€ 3.380,81.-**

Si informa che l'Amministrazione ha intenzione di affidare il contratto in oggetto tramite procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, previa gara informale.

Con la determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 276 del 01.10.2014 sono stati approvati gli atti di gara e la presente lettera di invito.

**Caratteristiche generali dell'appalto:** lavori di manutenzione stradale – categoria prevalente OG3 – classifica I – categoria subappaltabile OS10.

**Tempi di esecuzione dell'appalto:** 35 giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**Finanziamento:** i lavori sono finanziati con mezzi di bilancio

**Pagamenti:** come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto – artt. 23 e 24.

L'aggiudicazione avverrà tramite gara informale da effettuarsi con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara.

**Comune di Pogliano Milanese**  
I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6  
[www.poglianomilanese.org](http://www.poglianomilanese.org)

**Area Lavori Pubblici e Ambiente**  
**Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni**

Orari di ricevimento: lunedì e giovedì dalle 8:45 alle 11:45 e dalle 17.00 alle 18.00 – mercoledì dalle 16:00 alle 17:00

Provincia di Milano  
codice fiscale 86502140154  
mail: [info@poglianomilanese.org](mailto:info@poglianomilanese.org)  
partita IVA 04202630150  
centralino: 02.939.644.1

tel. 02/939.644.29- 02/939.644.28 fax 02/939.644.48

**Soggetti ammessi alla gara:** concorrenti di cui all'art. 34 e art. 37 D.Lgs. n. 163/2006, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del DPR 207/2010, in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006.

Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 (*requisiti di ordine generale*), all'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 (*Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*), alla legge 68/1999 (*norme per il diritto al lavoro dei disabili*), all'art. 14 c. 1 D.Lgs. 81/2008 (*Disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori*) e all'art. 37 D.L. 78/2010 come convertito in L. 122/2010 (*disposizioni antiriciclaggio*), o nei cui confronti sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D. Lgs 159/2011 o le condizioni di cui all'art. 53 c. 16-ter D. Lgs 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

Per partecipare alla gara occorre far pervenire al protocollo del *Comune di Pogliano Milanese, via Volontari Avis-Aido 6. 20010 Pogliano Milanese*, non più tardi delle ore 11:45 del giorno<sup>1</sup> **16.10.2014**, ad esclusivo rischio del mittente, pena la tassativa esclusione, gli atti in appresso indicati redatti in lingua italiana, contenuti in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, portante all'esterno l'oggetto del contratto, il termine previsto per la presentazione delle offerte e il nominativo del mittente:

- 1) Istanza di partecipazione alla gara, in competente bollo, comprendente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, compilata seguendo, pena l'esclusione, quanto contenuto nel **modello A**, allegato quale parte integrante e sostanziale. Ai sensi del comma 5-quinquies dell'art. 79 D.Lgs. 163/2006 occorre obbligatoriamente indicare, a pena di esclusione, il numero di fax oppure l'indirizzo P.E.C. al fine dell'invio delle comunicazioni.

L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (RTC) o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora formalmente costituiti, l'istanza e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC o il consorzio o il GEIE. L'istanza e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

In caso di RTC e consorzi ordinari di concorrenti o GEIE il "modello A" allegato dovrà essere adattato dal concorrente, tenuto conto che le dichiarazioni dovranno essere espresse relativamente a tutti i soggetti che partecipano al RTC o al consorzio ordinario di concorrenti o GEIE.

Nel caso di consorzi le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di capacità generale devono essere rese anche da parte dei consorziati, seguendo il **modello D**, pena l'esclusione. Limitatamente ai consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 il modello "D" va presentato, a pena di esclusione, solo per i consorziati per i quali il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati.

- 2) Dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 riferita ai seguenti soggetti:
  - a) il titolare e il direttore tecnico se si tratta di operatore economico individuale;
  - b) i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  - c) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oppure il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e il direttore tecnico per gli altri operatori economici;

---

<sup>1</sup> Non inferiore a 10 gg se non vi sono specifiche ragioni di urgenza (art. 124 c. 6 D.Lgs. 163/2006).



utilizzando, preferibilmente, l'allegato **modello B**. In caso sussistano condanne deve essere indicato, a pena di esclusione, la tipologia di reato commesso, la data, le norme violate, la autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l'entità della condanna. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

- 3) Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 riferita ai soggetti cessati dalle cariche elencate alle lett. b) e c) del punto precedente, nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito, utilizzando l'allegato **modello C**. Si precisa che il modello C va presentato, pena l'esclusione, anche nel caso di assenza dei soggetti cessati dalla carica, barrando la casella relativa. In caso sussistano condanne deve essere indicato, a pena di esclusione, la tipologia di reato commesso, la data, le norme violate, la autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l'entità della condanna. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- 4) Dichiarazione relativa la posizione previdenziale e assicurativa, utilizzando l'allegato **modello E**, i cui dati verranno utilizzati dall'Amministrazione per la richiesta in via telematica del DURC della ditta.
- 5) Attestazione di qualificazione S.O.A., trattandosi di lavori di importo inferiore ad euro 150.000 non è obbligatoria la qualificazione di cui al DPR 207/2010 ma dovranno essere dimostrati i seguenti requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi :
- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della presente lettera di invito non inferiore all'importo dei lavori in appalto, comprensivo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza di cui il **modello F**;
  - b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della presente lettera di invito di cui il **modello F**;
  - c) adeguata attrezzatura tecnica di cui il **modello G**;
- in alternativa ai requisiti di cui all'articolo 90 comma 1 del D.P.R. n. 207 del 2010, sopra indicati :  
copia conforme ai sensi di legge dell'attestazione S.O.A. relativa ai lavori da eseguire.  
Sono ammessi alla partecipazione gli RTC, anche se non formalmente costituiti e consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 163/2006 che risultino complessivamente in possesso dei requisiti previsti dall'art. 92 del DPR 207/2010. Devono essere indicati anche i soggetti cooptati, indicandoli specificatamente, ai sensi dell'art. 92 c. 5 DPR n. 207/2010.  
Nel caso di avvalimento il concorrente deve presentare la dichiarazione di cui il **modello H**.

Nella busta deve essere contenuta, a pena di esclusione, un'ulteriore busta sigillata e controfirmato sui lembi di chiusura, portante all'esterno l'oggetto del contratto, il termine previsto per la presentazione delle offerte e il nominativo del mittente, contenente:

- 1) Dichiarazione per offerta, in competente bollo, utilizzando l'allegato **modello I**, riportante il ribasso unico percentuale offerto rispetto all'importo a base di gara, espresso con massimo tre decimali (non saranno considerati eventuali ulteriori decimali).

I numeri devono essere espressi in cifre e in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuto valido quello scritto in lettere.

In caso di discordanza tra gli importi scritti in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuto valido quello scritto in lettere. Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali o con riferimento ad offerte relative ad altra gara. Non sono ammesse offerte in aumento. Si provvederà ad esclusione nel caso in cui errori e/o correzioni non consentano di individuare in modo chiaro i numeri offerti.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da riunirsi deve essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC. Può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.



La commissione potrà procedere, prima dell'aggiudicazione definitiva, alla verifica della congruità di offerte anormalmente basse.

- 2) Cauzione provvisoria in originale pari al 2% (due per cento) dell'importo preventivato dei lavori da appaltare, comprensivo degli oneri per la sicurezza, prestata ai sensi dell'articolo 75 comma 3 del Codice dei Contratti:

a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Pogliano Milanese – causale “Gara Informale per Lavori di Manutenzione Strade: via Unità d'Italia – Quadrante 6-“ (Agenzia 01257 Banca Popolare di Milano Via M. Paleari, 48 – 20010 Pogliano Milanese), a titolo di pegno a favore della stazione appaltante;

b) mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria in conformità alla scheda tecnica 1.1, allegata al decreto del ministero delle attività produttive 12 marzo 2004, n. 123, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.1 allegato al predetto decreto, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, in conformità all'articolo 75, commi 4, 5, 6 e 8, del Codice dei contratti.

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente dell'appalto o della concessione con le modalità indicate nel successivo punto 3).

Sono vietate forme di cauzione diverse da quelle di cui al comma 2 e, in particolare, è vietata la cauzione prestata mediante assegni di conto di corrispondenza o assegni circolari.

In caso di associazione temporanea di imprese la garanzia deve riportare l'indicazione di tutte le imprese associate.

La cauzione provvisoria deve essere valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

- 3) Dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario, uno dei soggetti previsti all'art. 75 D.Lgs. 163/2006, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006 in favore dell'Amministrazione. Nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituito la garanzia deve essere rilasciata a nome di tutti i partecipanti al RTC o consorzio o GEIE. Per usufruire della riduzione della garanzia provvisoria (ex art. 75 c. 7 D.Lgs. 163/2006), il certificato del Sistema aziendale di qualità conforme alle norme ISO 9001:2000 deve essere posseduto da tutti i componenti del RTC. Nel solo caso di RTC verticale la riduzione della garanzia può essere applicata anche solo limitatamente alla quota parte riferibile ai soggetti raggruppati dotati di certificazione. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

**TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta. L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

#### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
2. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e ss. del DPR n. 642/1972.
3. Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara, ad altra ora o ad altro giorno lavorativo.
4. L'offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di aggiudicazione senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempreché il ritardo non sia imputabile allo stesso offerente.
5. L'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula del contratto. L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.
6. Subappalti: art. 118 D.Lgs. 163/2006. I pagamenti relativi alle parti di contratto svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati direttamente dalla ditta appaltatrice che, ai sensi dell'art. 118 – comma 3 del D.Lgs. 163/2006, ha l'obbligo di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento nei loro confronti, di copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti ai subappaltatori,



con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora la ditta affidataria non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario.

7. Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto entro il termine prescritto dalle Norme Vigenti è facoltà dell'Amministrazione aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
8. Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, i diritti di segreteria, imposte e tasse, inerenti la stipulazione del contratto ;
9. L'aggiudicatario deve prestare la cauzione definitiva come specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto, artt. 34 e 35;
10. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco.
11. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo con l'adozione di apposito provvedimento.
12. Nei modelli allegati, ove vi sono delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente.
13. Al fine di ridurre il consumo nazionale di carta si raccomanda vivamente di:
  - presentare la documentazione necessaria alla partecipazione stampata in fronte retro;
  - all'interno di ogni busta presentare una sola fotocopia del documento di identità, se riferito alla medesima persona.
14. Il conferimento di dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4 c. 1 lett. e) D.Lgs. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici.
15. Non sono ammesse offerte parziali; partecipando alla gara il concorrente si impegna ad eseguire l'intero oggetto del contratto.
16. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi al sorteggio pubblico.
17. L'apertura dei plichi per l'esame della documentazione amministrativa avverrà in data 16.10.2014 alle ore 14:30 presso l'Ufficio Tecnico Comunale al primo piano del Palazzo Municipale di p.zza Volontari Avis-Aido, Pogliano Milanese.
18. La data della seconda fase di gara per l'esame delle offerte verrà comunicata tramite PEC ai partecipanti ammessi.
19. Il Responsabile del Procedimento: arch. Giovanna Frediani (tel. 02/939.644.29).

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(arch. Giovanna Frediani)

Allegati :

Istanza di partecipazione e relativi modelli di dichiarazioni sostitutive.

Elaborato Grafico Tav. 12 –Stato di Fatto e Progetto -via Unità d'Italia

Capitolato Speciale d'Appalto

Computo Metrico Estimativo

Elenco Prezzi Unitario