

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 25)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

OGGETTO: Adesione ai pomeriggi di studio organizzati da A.N.U.S.C.A. e rivolti agli operatori dei Servizi Demografici su tematiche in materia di Elettorale, Anagrafe e Stato.

LA RESPONSABILE

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 66 del 04/03/2019 con la quale si confermava l'adesione, per l'anno 2019, all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.), con sede in Castel San Pietro Terme (BO);

PRESO ATTO che la stessa associazione organizza nell'anno 2019 quattro pomeriggi di studio nei Comuni della Città Metropolitana di Milano, in collaborazione con il Comitato Provinciale di Milano Nord-Ovest, rivolti agli operatori dei Servizi Demografici su tematiche di attualità in materia di Elettorale, Anagrafe e Stato Civile;

VISTO l'allegato programma dei pomeriggi di studio, pervenuto all'ente in data 26.02.2019 e registrato al Prot. n. 2236 e di cui al documento allegato (Allegato n. 1), che si terranno il 12.03.2019 a Vanzago, il 20.06.2019 a Sedriano, il 17.09.2019 a Rho ed il 14.11.2019 a Paderno Dugnano, dalle ore 14.30 alle ore 18.30 e relativi alle seguenti tematiche:

- *Le Consultazioni Elettorali del 2019;*
- *Il riconoscimento della Cittadinanza Iure Sanguinis: problematiche in aumento;*
- *Il Decreto Sicurezza: la gestione anagrafica di richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale;*
- *Le adozioni previste dal nostro ordinamento;*

CONSIDERATO che è possibile acquistare il "pacchetto unico dei pomeriggi di studio" che prevede, per gli enti aderenti all'associazione ANUSCA, una quota individuale di €. 150,00.=, esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/1972, così come modificato dall'art. 14, comma 10, Legge 24.12.1993, n. 573, garantendo la partecipazione gratuita al pomeriggio di studio del 14.11.2019 che si terrà a Paderno Dugnano, sul tema: *"Le adozioni previste dal nostro ordinamento"*;

VALUTATA la proposta formativa in argomento rispondente alle esigenze formative del comune per l'importanza di una formazione e preparazione specifica del personale addetto ai servizi demografici, anche in considerazione della continua evoluzione normativa che caratterizza la materia oggetto dei percorsi di studio e delle continue modifiche normative;

RITENUTO pertanto opportuno aderire alla suddetta proposta formativa cui parteciperà la dipendente Sig.ra Castiglioni Francesca, assegnata ai Servizi Demografici con il profilo professionale di "Istruttore amministrativo" Cat. C, quale soggetto direttamente interessato agli argomenti di cui trattasi;

VISTO il Capo VI – *Formazione del personale* del C.C.N.L. 21/05/2018 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, il quale prevede che gli Enti promuovano e favoriscano forme di intervento per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione e la specializzazione professionale del personale;

DATO ATTO che le spese di formazione, se non configurano un appalto di servizi, non sono assoggettate all'indicazione del CIG e CUP ma soltanto alla predisposizione di un conto corrente dedicato. Più in particolare, con riferimento all'operatore che organizza i corsi ed i docenti, si configura un contratto d'opera per prestazioni occasionali assimilabili alla fattispecie dell'art. 3, comma 2, della Legge n. 136/2010 e quindi esente dall'obbligo di indicare il CIG e il CUP (Determinazione AVCP n. 4 del 07.07.2011);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di previsione 2019/2021, approvato con Deliberazione C.C. n. 12 del 20.02.2019, resa immediatamente eseguibile;

DETERMINA

- 1) Aderire, per le motivazioni espresse in narrativa, ai pomeriggi di studio proposti da A.N.U.S.C.A. S.r.l. - C.F.: 90000910373 / P.IVA: 01897431209, con sede in Castel San Pietro Terme (BO), in Viale Delle Terme n. 1056, relativi a tematiche di attualità in materia di Elettorale, Anagrafe e Stato Civile e rivolti al personale dei Servizi Demografici, che si svolgeranno i giorni 12.03.2019 / 20.06.2019 / 17.09.2019 / 14.11.2019 – dalle ore 14.30 alle ore 18.30, rispettivamente presso i Comuni di Vanzago, Sedriano, Rho e Paderno Dugnano, come da programma allegato pervenuto in data 26.02.2019 e registrato al Prot. n. 2236 (Allegato n. 1).
- 2) Impegnare la spesa complessiva pari ad €. 150,00.=, IVA esente, oltre ad €. 2,00.= per spese di bollo, per un totale di €. 152,00.=, a titolo di quota di partecipazione al “pacchetto unico dei pomeriggi di studio”.
- 3) Imputare la predetta spesa alla Missione 01.02.1.03/1140 del Bilancio 2019/2021 - Esercizio 2019, ad oggetto: “*Corsi di aggiornamento personale Area Affari Generali*”, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione–Programma Titolo–Macroaggregato	V°livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2019	2020	2021	Succ.	
1140	01.02.1.03	U.1.03.02.04.999		x				

- 4) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 5) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 6) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. “Spending review”, concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 05 marzo 2019

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.