

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 12)

AREA VIGILANZA

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 341 DEL 08-11-2013

**OGGETTO: Impegno di spesa assistenza per applicativi Maggioli
anno 2013-14-15 CIG Z450B9C696**

IL RESPONSABILE

VISTA che necessita assicurare la funzionalità dei programmi applicativi ed il loro continuo aggiornamento alle sempre più frequenti norme amministrative in ambito del Codice della Strada, si ritiene necessario stipulare un contratto di assistenza software (aggiornamento e hel desk e teleassistenza);

VISTO che il Comando di Polizia Locale ha in uso i programmi informatici per la gestione delle infrazioni alle norme del codice della strada (CONCILIA) della società Maggioli;

VISTO che il software è di proprietà della Maggioli e quindi detentrici dei diritti esclusivi, per cui il relativo servizio di manutenzione ed assistenza può essere affidato soltanto alla medesima software house;

CONSIDERATA la particolarità dell'applicativo, non si è provveduto alla consultazione del servizio nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa), in quanto sarebbe antieconomico, la installazione di un applicativo molto particolare quale quello della gestione del C.d.S. ;

VISTO che il contratto proposto dalla Maggioli relativo alla fornitura dei servizi di assistenza summenzionati per il triennio 2013-2014-2015 è pari ad € 1.624,00 oltre iva 21% per singolo anno;

RITENUTO opportuno, impegnare la somma di € 1.624,00 + IVA d €. 341,04 per un totale di € 1.965,04 quale quota relativa all'anno 2013 del contratto triennale di assistenza per il programma Metropolis;

VISTI gli art. 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267;

DETERMINA

1. di assegnare la fornitura di assistenza ai software Maggioli di gestione di infrazioni al CdS e relativi sistemi di connessioni alle banche dati ACI-PRA e CED-DTT, impegnando la somma totale di € 1.965,04 per l'anno 2013;
2. di imputare la predetta somma all'intervento 1.03.01.03 capitolo 1755 "Spese per accesso al PRA e I.M.C.T.C." per gli importi sotto riportati nello specchio riepilogativo:

Intervento	Capitolo	Oggetto	Importo	Anno
1.03.01.03	1755/2013	Spese per accesso al PRA e I.M.C.T.C..	1.965,04	2013
Intervento	Capitolo	Oggetto	Importo	Anno
1.03.01.03	1755/2014	Spese per accesso al PRA e I.M.C.T.C..	1.965,04	2014
Intervento	Capitolo	Oggetto	Importo	Anno
1.03.01.03	1755/2015	Spese per accesso al PRA e I.M.C.T.C..	1.965,04	2015

3. dare atto che l'importo impegnato sarà liquidato con il procedimento di cui all'art.37 del vigente Regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura;
4. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art.7, commi 1 e 2 , del D.L. n. 52/2012 convertito in legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.lvo 78/2010 convertito in legge 122/2010;
6. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 della Legge 102 del 03/08/2009;
7. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
8. Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;
9. Di dare atto ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D.L.gs 163/2006 il responsabile del procedimento è il Comandante La Polizia Locale Comm. Agg. Carmine Capri;

Pogliano Milanese, 21/10/2013

Il Responsabile
Comandante la Polizia Locale
Carmine Capri

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 649/2013 – 20/2014 – 12/2015

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 08.11.2013

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :		
	Data	Firma
- Area Affari Generali		
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 15-11-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 15-11-2013 al 30-11-2013

Pogliano Milanese, 15-11-2013

IL MESSO COMUNALE