

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 69)

**AREA SOCIO-CULTURALE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Concessione dilazione di pagamento utente  
servizio asilo nido comunale per frequenza  
anno scolastico 2016/2017**

## **LA RESPONSABILE**

Premesso che

- La Sig.ra XXXX con istanza prot. n. 11714 del 16.11.2017 (conservata agli atti presso l'ufficio Servizi Sociali) chiede dilazione di pagamento in n. 12 rate del debito maturato al 30/06/2017- pari a complessive € **1.140,85-** relativo al mancato pagamento delle rette di frequenza asilo nido mesi di aprile – maggio – giugno 2017 del proprio figlio minore YYY;

Richiamato l'art. 12 del Regolamento delle Entrate che al comma 2 recita: "Soggetto competente alla concessione di dilazioni di pagamento è il responsabile delle singole entrate che provvede con propria determinazione";

Atteso che la dilazione viene concessa per n. 12 mesi;

Visto il Regolamento delle Entrate approvato con Deliberazione di C.C. n. 14 del 29.03.2016;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

1. di autorizzare la Sig. XXXX al pagamento dilazionato dell'importo di € 1.140,85 del debito al 30/06/2017, come segue:
  - n. 11 rate da € 100,00
  - n. 1 rata da € 40,85con scadenza al 28 di ogni mese a partire dal mese di dicembre 2017;
2. di incaricare il servizio finanziario a inserire sotto accertamenti ai n. 125/2017, 182/2017, 188/2017;
3. di dare atto che è fatta salva la facoltà della Sig.ra XXX- i cui estremi identificativi sono conservati presso l'ufficio Servizi Sociali - di procedere alla risoluzione anticipata del debito;
4. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 07/12/ 2017

La Responsabile dell'Area Socio-Culturale

D.ssa Paola Barbieri