



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 165

Data: 15/05/2023

OGGETTO: Trasferimento ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 del dipendente matricola n. 40812 presso il Comune di Arconate con decorrenza dal 01.06.2023

**Trasferimento ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 del dipendente matricola n. 40812 presso il
Comune di Arconate con decorrenza dal 01.06.2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta di rilascio di nulla osta preventivo alla mobilità esterna presentata dal dipendente matricola n. 40812, assunto alle dipendenze dello scrivente ente con contratto a tempo pieno e indeterminato categoria giuridica C1 e inquadrato nella posizione economica C2, in data 27.02.2023 al prot. N. 2172;

RICHIAMATA la conseguente nota di rilascio di nulla osta alla mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, prot. N. 2284 del 1.03.2023;

VISTA la determina pervenuta dal comune di Arconate ad oggetto: "procedimento di mobilità esterna volontaria per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Agente di Polizia Locale – Area Istruttori – cat. C. – Area Polizia Locale (art. 30 D. Lgs N.165/2001 e s.m.i.) approvazione graduatoria" pervenuta in data 11.05.2023 al num. 5161 con la quale si comunicava la volontà di procedere alla mobilità;

PRESO ATTO che la data di decorrenza del passaggio del dipendente, concordata fra le amministrazioni, viene stabilita nel 01.06.2023 quale primo giorno di servizio presso il Comune di Arconate (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Pogliano Milanese 31.05.2023);

PRESO ATTO CHE il Comune di Arconate ha già trasmesso la determina con la quale formalizza l'assunzione;

ATTESO che tutte le condizioni previste dalle leggi vigenti in materia sono state soddisfatte e che nulla osta al trasferimento del dipendente in argomento presso il Comune di Arconate a far data dal 1.6.2023;

VISTI:

- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 88, 89 e 92 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 e il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità

Visto il vigente CCNL comparto Enti Locali;

CONSIDERATO che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 19 e n. 20 del 28.04.2023 sono stati approvati DUP e Bilancio di previsione esercizio 2023-2025;
- con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 è stato adottato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023-2025;
- con delibera di Giunta Comunale n. 51 del 08.05.2023 è stato approvato il PEG (parte economica);

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 14722 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane – Servizi Sociali al Dott. Matteo Bottari pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) di disporre la cessione del contratto di lavoro, richiamata la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, del dipendente matricola n. 40812 assunto alle dipendenze dello scrivente ente con contratto a tempo pieno e indeterminato quale Agente di Polizia Locale categoria giuridica C1 e inquadrato nella posizione economica C2, con decorrenza 01.06.2023 (ultimo giorno in servizio presso lo scrivente ente 31/5/2023);
- 2) di dare seguito agli atti conseguenti e necessari finalizzato al perfezionamento del trasferimento del dipendente, e di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato, al Comune di Arconate, alle RSU e OO SS, e disporre la pubblicazione ai sensi di legge;
- 3) di dare infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLLA PERSONA E
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARE ED UMANE
– SERVIZI SOCIALI
Dott. Matteo Bottari