



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 005 - AREA LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 436

Data: 16/11/2022

**OGGETTO:** Servizio di sorveglianza sanitaria, formazione obbligatoria e medico del lavoro in materia di “Sicurezza sul lavoro” – integrazione impegno di spesa per visite mediche previdenziali obbligatorie e di corsi di formazione obbligatoria anno 2022 a favore della società AP group S.r.l. – Cig ZC5389310A

#### IL RESPONSABILE

**Premesso** che con determina n. 169 del 7/05/2021 si è provveduto ad affidare alla ditta AP group S.r.l. – P. IVA 11161550154, con sede in Vigevano, il servizio di sorveglianza sanitaria, formazione obbligatoria e medico del lavoro in materia di “Sicurezza sul lavoro”, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. N. 81/2008, per il triennio 2021 – 2023;

**Preso atto**, sulla base delle indicazioni fornite da parte del RSPP – Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione -, della necessità di dare avvio al ciclo di visite mediche previdenziali obbligatorie, per la verifica dello stato di salute del personale dipendente neo assunto, e di far svolgere i corsi di formazione obbligatoria in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che non sono stati espletati in precedenza;

**Precisato che** da una sommaria stima eseguita da parte dell’Ufficio tecnico è stato possibile appurare che per le necessità dell’ente in termini di visite mediche previdenziali obbligatorie e corsi di formazione obbligatoria per l’anno in corso occorre procedere ad impegnare una somma pari ad €3.245,00, (pari a € 2.659,83+ IVA 22%) sulla base di indicazioni economiche precise fornite da parte della suddetta società AP group S.r.l. che segue il Comune per le incombenze di cui al D.Lvo 81/2008;

**Richiamata** la Legge 11 settembre 2020 n. 120 «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali», così come modificata dal decreto-legge n. 77 del 2021, la quale dispone che in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, dell’art. 1 della predetta legge, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;

**Visto** in particolare l’articolo 1 comma 2, lettera a) rubricato “Procedure per l’incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all’aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia”, della predetta Legge 11 settembre 2020 n. 120, così come modificato dal decreto-legge n. 77 del 2021, che prevede per Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00 il ricorso alla procedura di affidamento diretto;

**Considerato che** la somma dell'affidamento è inferiore ad € 139.000,00 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, così come modificato dal decreto-legge n. 77 del 2021;

**Rilevato che** l'acquisto della suddetta fornitura di accessori si rende necessario con urgenza affinché si conferisca uno stato di generale decoro alle lapidi cimiteriali e, non in ultimo, garantendo il rispetto dei patti contrattuali nell'assegnazione onerosa degli spazi cimiteriali che prevedono anche la dotazione dei predetti accessori;

**Visto** l'art. 1 della legge n. 145/2018 che innalza a € 5.000,00 la "soglia di esenzione" per i "micro-acquisti" dall'obbligo di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi al Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Precisato** pertanto che, ai sensi della legge di stabilità sopra richiamata, le Pubbliche Amministrazioni sono libere di scegliere se effettuare acquisti con modalità elettronica o meno per importi inferiori a 5.000 euro;

**Dato atto che** la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul cap. 1450 ad oggetto: "interventi per miglioramento della sicurezza" e sul cap. 1340 ad oggetto: "spese per accertamenti sanitari relativi al personale" del bilancio dell'esercizio 2022, sufficientemente disponibili, come di seguito indicato, con imputazione per l'anno 2022:

| capitolo | Missione-Programma | V livello<br>Piani dei conti | CP/FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |      |      |            |
|----------|--------------------|------------------------------|--------|---------------------------|------|------|------------|
|          |                    |                              |        | 2022                      | 2023 | 2024 | Successivi |
| 1450     | 01.11.1.03         | 1.03.02.11.999               | CP     | € 1.870,00                |      |      |            |
| 1340     | 01.11.1.03         | 1.03.02.11.999               | CP     | € 1.375,00                |      |      |            |

**Tenuto conto che** il CIG relativo al servizio in oggetto è il seguente: ZC5389310A;

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 12441 del 3.11.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Datore di Lavoro al Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Arch. Ferruccio Migani;

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 8220 del 19.07.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Arch. Ferruccio Migani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024";

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 20.07.2022, con la quale si approvava il Piano Performance 2022 e il conseguente aggiornamento del PEG 2022/2024

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*”;

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## **D E T E R M I N A**

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dover integrare con il presente atto il servizio in oggetto a favore della società AP group S.r.l. – P. IVA 11161550154, con sede in Vigevano, al fine di dare avvio per l’anno in corso al ciclo di visite mediche previdenziali obbligatorie, per la verifica dello stato di salute del personale dipendente neo assunto, e di far svolgere i corsi di formazione obbligatoria in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che non sono stati espletati in precedenza;
3. di impegnare per la copertura del suddetto servizio la somma complessiva di € 3.245,00.- (pari a € 2.659,83+ IVA 22%) sul cap. 1450 ad oggetto: “*interventi per miglioramento della sicurezza*” e sul cap. 1340 ad oggetto: “*spese per accertamenti sanitari relativi al personale*” del bilancio dell’esercizio 2022, sufficientemente disponibili, come di seguito indicato, con imputazione per l’anno 2022:

| capitolo | Missione-<br>Programma | V livello<br>Piani dei conti | CP/FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |      |      |            |
|----------|------------------------|------------------------------|--------|---------------------------|------|------|------------|
|          |                        |                              |        | 2022                      | 2023 | 2024 | Successivi |
| 1450     | 01.11.1.03             | 1.03.02.11.999               | CP     | € 1.870,00                |      |      |            |
| 1340     | 01.11.1.03             | 1.03.02.11.999               | CP     | € 1.375,00                |      |      |            |

4. di dare atto che i compensi spettanti alla società affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell’art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all’art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
5. di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
  - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. “*spending review*”, concernenti l’acquisto di beni e servizi della P.A.
6. di dare altresì atto che le somme di cui al punto precedente vengono impegnate nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs, 118/2011;

7. di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina di affidamento a contrarre e lettera commerciale, come disposto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv L. 120/2020;
8. di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per il sottoscritto:
  - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
  - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del D.P.R. 62/2013;
9. di trasmettere il presente atto all'ufficio segreteria per le successive pubblicazioni di legge.
10. di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici**  
(Arch. Ferruccio Migani)