



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 005 - AREA LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 127

Data: 20/04/2021

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali - periodo 2021-2022 - alla ditta Professione Sicurezza srl - CIG ZAF312C7D7

#### LA RESPONSABILE

**Premesso che** gli immobili comunali sono dotati di estintori a polvere e di manichette antincendio, come di seguito specificato:

- n. 140 estintori presso i seguenti edifici comunali: Scuola Elementare di via Dante (plesso scuola gialla, scuola rossa, palestra), Centro Anziani di via Dante, Asilo Nido/Scuola Materna di Largo Bernasconi, Palazzo Comunale, Centro Mastromarchi, Biblioteca Comunale, Centro Sportivo Comunale, Palazzina delle Feste e Scuola Media Ronchetti;
- n. 50 manichette/naspi/idranti antincendio presso: Scuola Elementare di via Dante, Asilo Nido/Scuola Materna, Centro Sportivo Comunale e Centro Mastromarchi e Scuola Media Ronchetti;

**Dato atto che**, ai sensi della normativa vigente, ed in particolare della norma UNI 9994-1:2013 e al fine di non incorrere in sanzioni amministrative, gli estintori e le manichette antincendio di cui sopra devono essere controllati semestralmente al fine di garantirne il corretto funzionamento in caso d'incendio;

**Premesso altresì che** gli immobili comunali sono dotati di n. 126 uscite di sicurezza e di porte tagliafuoco;

**Dato atto che**, ai sensi della normativa vigente, ed in particolare al DM 10/03/98 e al D.M. 3/11/2004, le uscite di sicurezza e le porte tagliafuoco di cui sopra devono essere controllate semestralmente al fine di garantirne il corretto funzionamento in caso d'incendio e che, in caso di non ottemperanza al predetto disposto legislativo, potranno essere applicate sanzioni amministrative a carico del Comune di Pogliano Milanese;

**Evidenziato che** le predette verifiche semestrali devono essere eseguite da personale competente e qualificato e certificate secondo normativa, e non possono pertanto essere eseguite da semplici fabbri nell'ambito dell'appalto di manutenzione ordinaria degli immobili comunali;

**Considerata** la necessità di provvedere obbligatoriamente al controllo e alla manutenzione ordinaria delle suddette attrezzature antincendio, mediante l'esecuzione di n. 2 interventi annui di verifica del loro funzionamento e messa a punto da parte di personale specializzato, nonché alla sostituzione di attrezzature che risultino danneggiate o mancanti,

**Ritenuto** altresì necessario provvedere alla compilazione e sottoscrizione delle schede del registro antincendio depositate presso l'ufficio tecnico;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Considerata** altresì la necessità di provvedere obbligatoriamente ai controlli semestrali e alla manutenzione ordinaria delle uscite di sicurezza e porte tagliafuoco negli immobili comunali, con verifica del loro funzionamento e messa a punto da parte di personale specializzato, nonché alla sostituzione di attrezzature che risultino danneggiate o mancanti;

**Ritenuto** altresì necessario, ai sensi del DPR 37/98, provvedere alla tenuta del “registro della manutenzione”, attraverso la compilazione e l'aggiornamento dello stesso da parte di tecnico qualificato;

**Evidenziato che** l'appalto per il servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali è scaduto in data 31.12.2020;

**Ravvisata** la necessità di procedere ad appaltare per il biennio 2021-2022 il servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali;

**Ricordato che** il servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali per biennio 2019-2020 era stato all'affidato, scegliendo l'offerta più vantaggiosa a seguito di richiesta di offerte ad una pluralità di ditte operanti nel settore, alla ditta PROFESSIONE SICUREZZA srl, con sede in via Briantea 62/A a Cernusco sul Naviglio (MI), c.f./p.iva 03548510969, per l'importo biennale di € 12.600,00.-, oltre a € 400,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi € 13.000,00.-, oltre € 2.860,00.- per IVA 22%, in totale € 15.860,00.-, con ribasso del 43,00 % sull'elenco prezzi unitari, giusta determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 125 del 29.04.2019;

**Ricordato altresì che**, a seguito del passaggio della gestione del plesso della Scuola Media “A. Ronchetti” dal Comune di Vanzago a quello di Pogliano Milanese, con determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 376 del 03.12.2019 si è provveduto ad estendere per l'anno 2020 il servizio di revisione semestrale e manutenzione delle attrezzature antincendio e porte tagliafuoco e uscite di sicurezza anche per il suddetto plesso scolastico alla predetta ditta PROFESSIONE SICUREZZA srl per l'importo annuo di € 2.459,00.-, oltre € 541,00.- per IVA 22%, in totale € 3.000,00.-, applicando lo stesso ribasso del 43,00 % sull'elenco prezzi unitari;

**Evidenziato che** nell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto relativo al suddetto servizio veniva specificato che “L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di riaggiudicare a favore dell'appaltatore ed alle medesime condizioni del presente contratto un nuovo appalto per la durata del successivo biennio per le attrezzature antincendio, le porte di uscita di sicurezza e quelle tagliafuoco negli immobili comunali”;

**Visti** gli atti dell'appalto per il servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali nel biennio 2019-2020, ed in particolare il Capitolato Speciale d'Appalto (all. n. 1), l'elenco prezzi (all. n. 2), che vengono allegati all'originale della presente determinazione e depositati presso l'area Lavori Pubblici;

**Vista** la relazione sull'andamento dell'appalto nel corso del biennio 2019-2020 redatta dal tecnico dell'Ufficio Tecnico Comunale che ha seguito i lavori (all. n. 3);

**Ritenuto** soddisfacente il servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali svolto dalla predetta ditta nel biennio 2019-2020;

**Dato atto che** la predetta ditta PROFESSIONE SICUREZZA srl ha fatto pervenire nota prot. n. 765 del 21.01.2021 con la quale ha comunicato di essere effettivamente disponibile ad eseguire il suddetto servizio con personale e mezzi idonei nel biennio 2021-2022 agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'appalto relativo al biennio 2019-2020;

**Considerato che** l'importo complessivo d'appalto per il servizio in oggetto per il biennio 2021-2022 risulta essere pari a € 17.366,70.-, oltre a € 551,33.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 17.918,03.-, oltre € 3.941,97.- per IVA 22%, per complessivi € 21.860,00.-;

**Dato atto che** la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sui seguenti capitoli del Bilancio Pluriennale:

capitolo	Missione-Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021	2022	2023	Successivi
1550	01.11.1.03	1.03.01.02.999	CP	€ 500,00	€ 500,00		

880	01.05.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 20,00	€ 20,00		
1250	01.11.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 300,00	€ 300,00		
1320	01.05.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 720,00	€ 720,00		
1980	04.01.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 740,00	€ 740,00		
2210	04.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 3.760,00	€ 3.760,00		
2341	04.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 3.000,00	€ 3.000,00		
2780	05.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 260,00	€ 260,00		
2910	06.01.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 810,00	€ 810,00		
3790	12.01.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 820,00	€ 820,00		
				<b>€ 10.930,00</b>	<b>€ 10.930,00</b>		

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto che:**

1. In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	garantire il corretto funzionamento delle attrezzature antincendio, delle porte di uscite di sicurezza e di quelle tagliafuoco in caso d'emergenza
2. In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	esecuzione del servizio di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali per il biennio 2021-2022
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante scrittura privata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	i tempi e le modalità di esecuzione dovranno essere concordati con l'Ufficio Tecnico Comunale e il servizio dovrà essere svolto a regola d'arte
- In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 - comma 9 bis del D.lgs 50/2016

**Tenuto conto che** il CIG relativo agli interventi in oggetto è il seguente: ZAF312C7D7

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 12745 del 26.11.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23.03.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2021-2023";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 23.03.2021 ad oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021-2023 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione";

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 31.03.2021 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile)";

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto di di revisione semestrale e manutenzione di attrezzature antincendio e porte tagliafuoco/uscite di sicurezza negli immobili comunali per il biennio 2021-2022 alla suddetta ditta PROFESSIONE SICUREZZA srl, con sede in via Briantea 62/A a Cernusco sul Naviglio (MI), c.f./p.iva 03548510969), agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'appalto per il medesimo servizio nel biennio 2019-2020, ai sensi dell'art. 3 del relativo Capitolato Speciale d'Appalto, e quindi per l'importo di € 17.366,70.-, oltre a € 551,33.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 17.918,03.-, oltre € 3.941,97.- per IVA 22%, per complessivi € 21.860,00.-, con ribasso del 43,00% sull'elenco prezzi unitari;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

#### **DETERMINA**

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di ritenere indispensabile provvedere, ottemperando agli obblighi di legge:
  - al controllo e alla manutenzione e alla manutenzione ordinaria delle attrezzature antincendio (estintori, idranti, naspi antincendio, e maschere antigas) di cui sono dotati i diversi immobili comunali, mediante l'esecuzione di interventi semestrali di verifica del loro funzionamento e messa a punto da parte di personale specializzato, nonché alla sostituzione di attrezzature antincendio che, durante le suddette visite di controllo, si riscontrassero mancanti o danneggiate;
  - al controllo e alla manutenzione ordinaria delle porte tagliafuoco e delle uscite di sicurezza degli immobili comunali, mediante l'esecuzione di interventi semestrali di verifica del loro funzionamento e messa a punto da parte di personale specializzato, nonché alla sostituzione di parti che, durante le suddette visite di controllo, si riscontrassero mancanti o danneggiate;
3. di procedere ad affidare il servizio di revisione semestrale e la manutenzione delle attrezzature antincendio e porte tagliafuoco e uscite di sicurezza degli immobili di proprietà comunale, compreso il plesso della Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi, per l'anno 2021 alla società PROFESSIONE SICUREZZA srl, con sede in via Briantea 62/A a Cernusco sul Naviglio (MI), c.f./p.iva 03548510969, , come meglio indicato in narrativa, per l'importo complessivo di € 17.366,70.-, oltre a € 551,33.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 17.918,03.-, oltre € 3.941,97.- per IVA 22%, per complessivi € 21.860,00.-, con ribasso del 43,00% sull'elenco prezzi unitari;
4. di prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione del servizio in argomento, è il seguente: ZAF312C7D7;
5. di dare atto che il servizio in oggetto ha lo scopo di:
  - garantire il corretto funzionamento delle attrezzature antincendio in caso d'emergenza, ottemperando alla normativa vigente, ed in particolare alla norma UNI 9994-1:2013;
  - garantire il corretto funzionamento delle porte di uscite di sicurezza e di quelle tagliafuoco in caso d'emergenza, ottemperando al disposto legislativo, ed in particolare al DM 10/03/98 e al D.M. 3/11/2004;
6. di impegnare la spesa complessiva di € 21.860,00.-, dando atto che la spesa di cui trattasi trova imputazione sui seguenti capitoli del bilancio pluriennale:

capitolo	Missione-Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021	2022	2023	Successivi
1550	01.11.1.03	1.03.01.02.999	CP	€ 500,00	€ 500,00		
880	01.05.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 20,00	€ 20,00		
1250	01.11.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 300,00	€ 300,00		
1320	01.05.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 720,00	€ 720,00		
1980	04.01.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 740,00	€ 740,00		
2210	04.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 3.760,00	€ 3.760,00		
2341	04.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 3.000,00	€ 3.000,00		
2780	05.02.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 260,00	€ 260,00		
2910	06.01.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 810,00	€ 810,00		
3790	12.01.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 820,00	€ 820,00		
				<b>€ 10.930,00</b>	<b>€ 10.930,00</b>		

7. di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati come previsto dall'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
8. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
9. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
10. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
11. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
12. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
13. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
14. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
15. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
16. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(arch. Giovanna Frediani)