



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

005 - AREA LAVORI PUBBLICI **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 462

Data: 16/12/2020

OGGETTO: Servizio di gestione del cimitero comunale – periodo 01.05.2018-31.07.2020 – affidato all'Impresa Edile Carollo Luciano - CIG Z6D2CA9FAB – Maggiori oneri della sicurezza per emergenza Covid 19

LA RESPONSABILE

Premesso che:

- con determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 79 del 09.04.2018 era stato affidato il servizio di gestione del Cimitero Comunale per il periodo dal 01.05.2018 al 30.04.2020, all'Impresa Edile Carollo Luciano, con sede in v. D. Chiesa 49 a Dairago (MI), per l'importo di € 95.729,76.-, oltre a € 2.520,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 98.249,76.-, oltre € 21.614,94.- per IVA 22%, in totale € 119.864,70.-, con ribasso offerto del 5,03 % sull'importo dei lavori posto a base di gara, giusto contratto n. 20 di rep. del 20.12.2019;
- con determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 82 del 21.04.2020 è stato prorogato alla predetta Impresa Edile Carollo Luciano il servizio di gestione del cimitero comunale per il periodo dal 01.05.2020 al 31.07.2020 - CIG Z6D2CA9FAB, alla predetta Impresa Edile Carollo Luciano per l'importo complessivo di € 11.966,22.-, oltre oneri di sicurezza pari ad € 315,00.-, per un totale di € 12.281,22.-, oltre € 2.701,87.- per IVA 22%, per complessivi € 14.983,09.-;

Rilevato che per far fronte ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del Covid-19, si è resa necessaria l'adozione di ulteriori specifici dispositivi di sicurezza e misure idonee a consentire la prosecuzione dell'appalto in condizioni di sicurezza;

Ricordato che l'Impresa Edile Carollo Luciano aveva inviato nota prot. n. 7839 del 29.07.2020 nella quale venivano segnalate le seguenti misure aggiuntive adottate a seguito dell'emergenza Covid 19:

- informazione e formazione agli operai
- dispositivi di protezione individuali (DPI)
- distanza interpersonale
- mascherine
- lavaggio e igienizzazione delle mani
- sanificazione dei luoghi di lavoro e mezzi d'opera
- aggiornamento "documento di valutazione dei rischi"

Evidenziato che, a seguito di richiesta di chiarimenti da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, la predetta impresa aveva quindi inviato successiva nota prot. n. 8903 del 03.09.2020 con il dettaglio dei dispositivi di sicurezza aggiuntivi di cui aveva dovuto dotare il proprio personale per far fronte all'emergenza Covid-19, corredata da copia delle fatture del materiale acquistato;

Considerato che l'Ufficio Tecnico Comunale ha pertanto provveduto a fare una quantificazione dei costi
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

aggiuntivi per la sicurezza da riconoscere alla citata Impresa Edile Carollo Luciano, che vengono stimati in € 1.676,40.-, oltre IVA;

Vista la nota di accettazione prot. n. 13273 del 11.12.2020 della suddetta stima da parte dell'impresa;

Ritenuto di riconoscere all'Impresa Edile Carollo Luciano la somma di € 1.676,40.-, oltre € 368,81.-, per un totale di € 2.045,21.- quali maggiori oneri della sicurezza per emergenza Covid 19 e di procedere all'impegno della suddetta spesa;

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 12745 del 26.11.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 07.04.2020 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2020-2022";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 07.04.2020 ad oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2020-2022 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000). Approvazione";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 10.04.2020 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 (parte contabile)" e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30.07.2020 con la quale sono stati approvati gli obiettivi anno 2020 e il Piano della Performance 2020/2022;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Dato atto che la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 4270 ad oggetto "Spese di manutenzione appalto dei Cimiteri" del bilancio dell'esercizio 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020	2021	2022	Successivi
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008		€ 2.045,21			

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto che per far fronte ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica dovuta alla diffusione del Covid-19, nel corso dell'appalto relativo al servizio di gestione del cimitero comunale – periodo 01.05.2018-31.07.2020 – affidato all'Impresa Edile Carollo Luciano, si è resa necessaria l'adozione di ulteriori specifici dispositivi di sicurezza e misure idonee a consentire la prosecuzione dell'appalto in condizioni di sicurezza;
3. di riconoscere all'Impresa Edile Carollo Luciano la somma di € 1.676,40.-, oltre € 368,81.-, per un totale di € 2.045,21.- quali maggiori oneri della sicurezza per emergenza Covid 19;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

4. di impegnare la suddetta spesa sul capitolo n. 4270 ad oggetto "Spese di manutenzione appalto dei Cimiteri" del bilancio dell'esercizio 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020	2021	2022	Successivi
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008		€ 2.045,21			

5. di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
6. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
10. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani, Responsabile dell'Area Lavori Pubblici;
11. di attestare che non ricorrono situazioni di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
12. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
13. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
14. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
Arch. Giovanna Frediani