ORIGINALE

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 295

Data: 08/08/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI "DOCENZA CORSO DI FORMAZIONE ADDETTI UFFICIO RAGIONERIA – INSERIMENTO, GESTIONE ED ELABORAZIONE DATI CONTABILI – ADEMPIMENTI GESTIONE FINANZIARIA" CIG B18551DEEB. PROROGA.

IL RESPONSABILE

Richiamata la propria determinazione n. 158 del 09/05/2024 con la quale:

- si aggiudicava alla Ditta ALFEM CONSULTING Srls – Via Mazzini 46 – 22070 Cirimido (Co) C.F./P.IVA 03785320130 il servizio del servizio di "Docenza corso di formazione addetti Ufficio Ragioneria – Inserimento, gestione ed elaborazione dati contabili – Adempimenti gestione finanziaria", come da report procedura Sintel 182691511 del 29/04/2024 agli atti di questo ufficio, mediante acquisto di un pacchetto di ore prepagate a scalare;
- si impegnava la relativa spesa complessiva stimata di € 36.905,00 IVA 22% inclusa calcolata su un monte ore stimato di n. 550 ore al capitolo 514 del Bilancio 2024/2026 – Esercizio 2024

Dato atto che l'affidamento, come anche specificato nella lettera di invito, è stato disposto con decorrenza 01/05/2024 e comunque fino all'esaurimento del monte ore a disposizione, con possibilità, in caso di necessità, di proroga di ulteriori mesi 6;

Rilevato che, sulla base delle prestazioni a tutt'oggi effettuate legate

soprattutto alle elaborazioni contabili di varia natura in capo al servizio finanziario, si è esaurito il monte ore come sopra quantificato;

Che si rende pertanto necessario, soprattutto inconsiderazione degli adempimenti da programmare per i mesi a venire, prorogare l'affidamento di che trattasi per ulteriori mesi sei e comunque fino all'esaurimento del monte ore a disposizione, quantificato in n. 149 ore alle medesime condizioni contrattuali di cui all'offerta del 23/04/2024 e quindi per complessivi € 9.997,90 IVA compresa (n.149 ore prepagate x € 55,00/ora oltre IVA);

Che la modalità di acquisto di ore prepagate consente l'utilizzo a chiamata in base alle effettive necessità degli uffici;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Viste le deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 04 del 15/02/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- di Consiglio Comunale n. 06 del 15/02/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024 - 2026;
- di Giunta Comunale n. 19 del 21/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Peg 2024/2026 (parte contabile);

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il decreto sindacale n. 3 del 25/01/2024 di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla Persona e gestione delle Risorse Finanziarie al Dr. Matteo Bottari, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di prorogare ad Alfem Consulting Srls Via Mazzini 46 – 22070 Cirimido (Co) C.F./P.IVA 03785320130 per le motivazioni esposte in premessa, l'affidamento del servizio di che trattasi per ulteriori mesi sei e comunque fino all'esaurimento del monte ore a disposizione, quantificato in n. 149 ore alle medesime condizioni contrattuali di cui all'offerta del 23/04/2024 e quindi per complessivi € 9.997,90 IVA compresa (n.149 ore prepagate x € 55,00/ora oltre IVA);

3. di imputare la relativa spesa pari a € 9.997,90 IVA 22% compresa al cap.514 del Bilancio 2024/2026 Esercizio 2024, che mostra la necessaria capienza, come segue:

Capitolo	Miss/Prog	V livello	CP/FPV	2024	2025	2026	Succ
514	01.03	1.03.02.13.999	CP	X			

4. di precisare che il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura e con le medesime modalità previste in sede di affidamento;

5. di dare altresì atto che le somme di cui al punto precedente vengono impegnate nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs, 118/2011;

6. di confermare ogni altra disposizione in determinazione n. 158/2024 contenuta e non in contrasto con il presente atto;

7. di trasmettere il presente atto all'ufficio segreteria per le successive pubblicazioni di legge.

8. di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE
SETTORE SERVIZI GESTIONE
DELLE RISORSE FINANZIARIE
Dott. Matteo Bottari