



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 444

Data: 03/11/2021

OGGETTO: Servizio di fornitura e rilegatura di registri di stato civile - CIG Z2133B2301

Premesso che:

- a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n.267/2000 i servizi, di competenza statale, dello stato civile e dell'elettorale sono attribuiti al Sindaco e che gli stessi rientrano, pertanto, negli obiettivi ed attenzione dell'amministrazione;
- si rende necessario predisporre e procedere alla rilegatura dei registri dello stato civile e dei suoi allegati nonché dei verbali dell'ufficiale elettorale;

Dato atto che il servizio di cui sopra è indispensabile per garantire la conservazione degli atti in argomento, così come richiesto dalle norme vigenti in particolare il regolamento ministeriale sul funzionamento dello Stato Civile,

Considerato che stante l'esiguità dell'importo in argomento e la necessaria continuità di provvedere al servizio di cui sopra si è valutato di affidare il servizio per un triennio, nella logica di economicità ed efficienza sanciti dall'art. 97 Cost.

Verificato che come indicato dall'art. 36, comma 1 e comma 2 lett a) del D. Lgs 50/2016, modificato dal DL 76/2020 e legge conv. 120/2020, sono stati acquisiti agli atti dell'ufficio dei preventivi per una preventiva comparazione e nel rispetto del principio di rotazione;

Accertato che non sono attive convenzioni CONSIP per l'esecuzione del servizio in oggetto;

Verificato che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. all'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

Verificato che il preventivo della ditta "PM s.as. di Maurizio Viscardi & C. - via Asiago 1-2 - 20871 Vimercate (MB) - p. IVA 02553390960 è risultato conforme alle esigenze dell'ente e congruo ai prezzi di mercato per servizi analoghi;

Verificato quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D Lgs. 50/2016, che prevede per gli affidamenti inferiori ai € 139.000 la possibilità di procedere ad affidamento diretto, fatto salvo il rispetto del principio di rotazione;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura autonoma e diretta, tenuto conto delle motivazioni sopra espresse e che il valore complessivo del servizio è inferiore al suddetto limite;

Richiamate le Linee Guida n. 4 del 26 ottobre 2016, come aggiornate dal D. Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv L. n. 55/2019;

Dato atto altresì che l'operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell'art. 80 e il possesso dei requisiti di legge previsti dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, e che sono state acquisiti agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC aggiornato e valido ;

Dato atto che, trattandosi di fornitura di un servizio completamente de localizzato, la stessa non risulta soggetta a DUVRI;

Visto il CIG **Z2133B2301** appositamente richiesto;

Verificato che sull'apposito capitolo n. 1120 del bilancio 2021-2023 risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa in argomento, stimata in complessivi € 3.894,24 (pari ad € 3.192,00 + IVA) da ripartire su ogni anno di riferimento per un importo di € 1.298,08 (pari a € 1.064,00 +IVA), che risulta capiente;

Richiamato l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera n. 39 del 31.03.2021;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23.03.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2021-2023";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 23.03.2021 ad oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021-2023 (art. 170, comma 1, del Dl.gs. n. 267/2000). Approvazione";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 31.03.2021 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile)";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- la delibera di Giunta Comunale n. 62 del 11/06/2021 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 - obiettivi anno 2021 e Piano Performance 2021/2023";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020"

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Richiamata in decreto sindacale n. 9697 del 02.09.2021 che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dell'Area Affari generali, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto:

D E T E R M I N A

1) Di affidare, per tutto quanto esplicitato in premessa e qui richiamato, alla societàditta " PM s.as. di Maurizio Viscardi & C. - via Asiago 1-2 - 20871 Vimercate (MB) - p. IVA 02553390960, il servizio di fornitura e rilegatura dei registri dello stato civile, dei fascicoli allegati ai registri dello stato civile, per il triennio 2021-2022 – 2023;

2) Di impegnare per la copertura del suddetto servizio la somma complessiva di € 3.894,24 (pari ad € 3.192,00 + IVA) da ripartire su ogni anno di riferimento per un importo di € 1.298,08 (pari a € 1.064,00 +IVA), imputando l'onere sul cap. 1120 del bilancio 2021-2023, che risulta capiente;

3) Di imputare la spesa sopraindicata come segue:

Capitolo	Missione – Programma	V° livello	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2021	2022	2023	Succ.	
1120	01.07	1.03.01.02.14		1.298,08				
1120	01.07	1.03.01.02.14			1.298,08			
1120	01.07	1.03.01.02.14				1.298,08		

4) Di precisare che, il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, ad avvenuto accertamento della rispondenza della prestazione effettuata con quanto concordato e previa verifica della regolarità contributiva dell'azienda;

5) Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

- D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
- art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.

6) Di dare atto che le somme di cui al punto precedente vengono impegnate nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs, 118/201;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

7) Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina di affidamento e di apposita lettera commerciale, come disposto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv L. 120/2020;

8) Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;

9) Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la :

- non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013
- non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013

10) Di trasmettere il presente atto all'ufficio segreteria per le successive pubblicazioni di legge.

11) Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

La Responsabile dell'Area
Affari Generali
Dott.ssa Stefania Meraviglia