

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 130)

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Fornitura vestiario di servizio per personale ausiliario.- CIG: ZBA2B59DF6.**

## LA RESPONSABILE

PREMESSO che si rende necessario fornire il personale ausiliario assegnato a quest'Area della dotazione di vestiario di servizio per l'anno in corso;

VISTO l' art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 il quale testualmente recita: «2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*»;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTO il preventivo pervenuto in data 18.12.2019 – Prot. n. 13576, dalla Ditta Maxclean S.r.l., con sede in Pogliano Milanese (MI), in Via Chaniac n. 45, Codice Fiscale e P.IVA12086230153, per la fornitura della seguente dotazione di vestiario di servizio per il personale ausiliario:

- n. 1 camice Mod. Cleo (art. 28CA0487), per un importo di €. 31,08.=, oltre I.V.A.;
- n. 1 camice Mod. Monterey (art. 28CA011), per un importo di €. 33,80.=, oltre I.V.A.;

RITENUTO pertanto opportuno ricorrere al mercato libero con procedure autonome e affidamento diretto, tenuto conto dell'esiguità della spesa, della valutazione di congruità del parametro qualità/prezzo dei prodotti proposti, oltre alla consegna gratuita;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio e il P.E.G. 2019/2021;

## DETERMINA

- 1) Affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Ditta Maxclean S.r.l., con sede in Pogliano Milanese (MI), in Via Chaniac n. 45, Codice Fiscale e P.IVA 12086230153, la fornitura di n. 2 camici di servizio per il personale ausiliario.
- 2) Imputare la spesa complessiva di €. 64,88.=, oltre €. 14,27.= per l'IVA 22%, per un totale di €. 79,15.=, alla Missione 01.02.1.03/220, ad oggetto: "*Spese per il vestiario di servizio al personale*" del Bilancio 2019/2021 – Esercizio 2019, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V°livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2019	2020	2021	Succ.	
220	01.02.1.03	U.1.03.01.02.004		x				

- 3) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 4) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 5) Dare, altresì, atto che le citate ditte risultano in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 6) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 23 dicembre 2019

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Lucia Carluccio

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.*