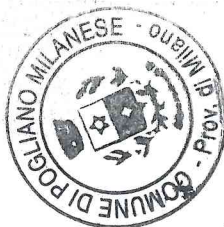


**delle spese relative ai compensi per lavoro straordinario  
del personale comunale addetto all'espletamento degli adempimenti  
di pertinenza del Comune**

[illegible]

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b>Totale spesa di cui si chiede il rimborso</b> | <b>€ 6.964,82</b> |
|--|-------------------|

IL SEGRETARIO  
COMUNALE



**IL RESPONSABILE  
DELLI AFFARI GENERALI**  
Prof. Stefania Moraviglio

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**

C.F. 86502140154

P. Iva 04202630150

**MANDATO N. 2941**

del 11/10/2022

Codice di bilancio: 01.07.1

Codice Risorse UE: 8

Piano finanziario: 1.01.01.01.003 - Straordinario per il personale a tempo indeterminato

Capitolo PEG: 3912 - COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PER ELEZIONI / REFERENDUM/COMPENSI ISTAT

Cofog: 016 Liquidazione 2022.2941

| Esercizio 2022                 | Competenza |
|--------------------------------|------------|
| <b>Stanziamiento iniziale</b>  | 12.000,00  |
| <b>Variazioni</b>              | 0,00       |
| <b>Stanziamiento Assestato</b> | 12.000,00  |
| <b>Mandati già emessi</b>      | 4.896,72   |
| <b>Presente mandato</b>        | 5.252,54   |
| <b>Disponibilità</b>           | 1.850,74   |

|                      |                 |                 |                 |                      |               |
|----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|---------------|
| <b>Importo lordo</b> | <b>5.252,54</b> | <b>Ritenute</b> | <b>4.935,28</b> | <b>Importo netto</b> | <b>317,26</b> |
|----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|---------------|

**IL TESORIERE** Istituto Bancario INTESA SANPAOLO S.p.A.

pagherà la somma di euro CINQUEMILADUECENTOCINQUANTADUE/54 ai sottoindicati per:

**Oggetto**

Straordinario elettorale agosto/settembre 2022

**Beneficiario****40051 - DIPENDENTI COMUNALI**

Indirizzo

C.F. 00000000000000

P. IVA 000000000000

Oggetto: compenso lavoro straordinario consultazioni elettorali politiche del 25.9.2022-- area affari generali - ordine liquidazione n. 121/2022

Modalità di pagamento: SALARI E STIPENDI

Impegno 2022.641  
Codice CGU 1.01.01.01.003  
Infruttifera Libera  
BOLLO ESENTE

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| <b>Lordo</b>    | <b>5.252,54</b> |
| <b>Ritenute</b> | <b>4.935,28</b> |
| <b>Netto</b>    | <b>317,26</b>   |

**Carte contabili regolarizzate:**

Numero

Causale

371

PROVVISORIO TECNICO REG. MAN. STIPENDI OTTOBRE 2022

Importo

5.252,54

Totale

5.252,54

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**

C.F. 86502140154

P. Iva 04202630150

**MANDATO N. 2967**

del 11/10/2022

Codice di bilancio: 01.07.1

Codice Risorse UE: 8

Piano finanziario: 1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale

Capitolo PEG: 1101 - ONERI PREVIDENZIALI A CARICO ENTE - ELEZIONI / REFERENDUM

Cofog: 016 Liquidazione 2022.2967

| Esercizio 2022                | Competenza |
|-------------------------------|------------|
| <b>Stanziamento iniziale</b>  | 3.000,00   |
| <b>Variazioni</b>             | 0,00       |
| <b>Stanziamento Assestato</b> | 3.000,00   |
| <b>Mandati già emessi</b>     | 1.165,42   |
| <b>Presente mandato</b>       | 1.250,07   |
| <b>Disponibilità</b>          | 584,51     |

|                      |                 |                 |             |                      |                 |
|----------------------|-----------------|-----------------|-------------|----------------------|-----------------|
| <b>Importo lordo</b> | <b>1.250,07</b> | <b>Ritenute</b> | <b>0,00</b> | <b>Importo netto</b> | <b>1.250,07</b> |
|----------------------|-----------------|-----------------|-------------|----------------------|-----------------|

**IL TESORIERE** Istituto Bancario INTESA SANPAOLO S.p.A.

pagherà la somma di euro MILLEDUECENTOCINQUANTA/07 ai sottoindicati per:

**Oggetto**

Contributi CPDEL a carico dell'ente su straordinario elezioni 2022

**Beneficiario****40052 - INPDAP**

Indirizzo BASTIONI PORTA NUOVA,19-MILANO- (MI)

C.F. 00000000000

P. IVA 00000000000

Oggetto: oneri previdenziali su compensi lavoro straordinario consultazioni elettorali politiche del 25.9.2022- area affari generali - ordine liquidazione n. 121/2022

Modalità di pagamento: Giroconto su conti di contabilità speciali

Impegno 2022.642  
Codice CGU 1.01.02.01.001  
Infruttifera Libera

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| <b>Lordo</b>    | <b>1.250,07</b> |
| <b>Ritenute</b> | <b>0,00</b>     |
| <b>Netto</b>    | <b>1.250,07</b> |

**MODELLO DI PAGAMENTO  
F24 ENTI PUBBLICI**

DELEGA IRREVOCABILE

**DATI DELL'ENTE PUBBLICO CHE EFFETTUA IL VERSAMENTO**

CODICE FISCALE 8 6 5 0 2 1 4 0 1 5 4

DENOMINAZIONE o  
RAGIONE SOCIALE COMUNE DI POGLIANO MILANESE

**DATI DA INDICARE IN CASO DI PAGAMENTI EFFETTUATI PER CONTO DI ALTRI SOGGETTI**

VERSAMENTO EFFETTUATO  
IN QUALITÀ DI

PER CONTO DI - indicare il codice fiscale del soggetto per conto del quale si effettua il pagamento

codice ufficio

codice atto

Identificativo operazione tributi locali

| sezione     | codice tributativo/<br>causale | codice | estremi identificativi | riferimento A | riferimento B | importi a debito versati | importi a credito compensati |
|-------------|--------------------------------|--------|------------------------|---------------|---------------|--------------------------|------------------------------|
| Enti locali | 385E                           | G772   |                        | 0010          | 2022          | 88,80                    | 0,00                         |
| Enti locali | 385E                           | H026   |                        | 0010          | 2022          | 13,49                    | 0,00                         |
| Enti locali | 385E                           | H264   |                        | 0010          | 2022          | 11,29                    | 0,00                         |
| Enti locali | 385E                           | H623   |                        | 0010          | 2022          | 2,71                     | 0,00                         |
| Enti locali | 385E                           | L665   |                        | 0010          | 2022          | 9,95                     | 0,00                         |
| Totale      |                                |        |                        |               |               | 126,24                   | 0,00                         |

**EURO**  $\div$   $\frac{1}{100}$

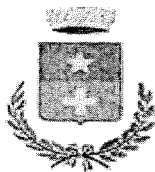
126,24:

DATA

SI AUTORIZZA ADDEBITO SU CONTO DI TESORERIA

| giorno |   | mese |   | anno |   |   |   |
|--------|---|------|---|------|---|---|---|
| 1      | 0 | 1    | 1 | 2    | 0 | 2 | 2 |

I T 1 9 B 0 1 0 0 0 0 3 2 4 5 1 3 9 3 0 0 1 8 0 7 0 7



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 285

Data: 29/07/2022

**OGGETTO:** Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di domenica 25 settembre 2022. Autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario.

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

#### RICHIAMATE:

- la circolare n. 78/2022 del Ministero dell'Interno con la quale si comunica, per le opportune misure organizzative, che il Presidente della Repubblica, con il decreto n. 96 del 21 luglio u.s., pubblicato in pari data nella Gazzetta Ufficiale-Serie Generale n. 169, ha proceduto allo scioglimento del Senato della Repubblica e della Camera dei deputati;
- il decreto presidenziale n. 97 del 21 luglio 2022 di convocazione dei comizi elettorali per il giorno di domenica 25 settembre 2022;
- i due dd.P.R., distinti per la Camera dei deputati e per il Senato della Repubblica, con le tabelle di assegnazione dei seggi spettanti, rispettivamente, alle circoscrizioni elettorali o regioni del territorio nazionale, ai collegi plurinominali di ciascuna circoscrizione o regione e alle ripartizioni della circoscrizione Estero;

RICHIAMATA la determinazione n. 279 del 27/07/2022 con la quale è stato costituito l'Ufficio Elettorale Comunale per assicurare la tempestiva e puntuale esecuzione degli adempimenti inerenti alla preparazione tecnica ed all'attuazione delle consultazioni elettorali del 25 settembre 2022;

CONSIDERATO che l'Art. 15 del D.L. n. 8 del 18.01.1993, convertito nella Legge 19.03.1993, n. 68, come modificato dall'art. 1, comma 400, lettera d) della Legge 04/12/2013, n. 147, dispone che, in occasione dell'organizzazione tecnica di consultazioni elettorali, il personale dei Comuni, addetto ai servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva Amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 5° giorno antecedente le consultazioni elettorali ed il 5° giorno successivo alla data delle elezioni stesse;

PRESO ATTO che la mancata preventiva autorizzazione alla prestazione di lavoro straordinario inibisce il pagamento dei relativi compensi;

RILEVATO che:

- le prestazioni di lavoro straordinario vanno autorizzate con riferimento a periodi mensili compresi nello spazio di tempo decorrente dal 01 agosto 2022 al 30 settembre 2022, quinto giorno successivo al giorno delle consultazioni elettorali;
- le misure orarie del compenso per il lavoro straordinario sono determinate con l'osservanza dei criteri dettati dall'art. 16 del D.P.R. 268/1987, come modificate ed integrate a seguito dell'applicazione del C.C.N.L. del 28/05/2018 del Comparto Funzioni Locali;
- per la determinazione della spesa da sostenere si è tenuto conto di quanto impegnato in occasione delle elezioni svolte il 4 Marzo 2018;

RITENUTO di dover indicare nominativamente il personale dipendente da autorizzare alle prestazioni di lavoro straordinario di che trattasi, come da prospetto allegato (Allegato n. 1) e per un importo complessivo di € 7.938,00=, compresi oneri riflessi e Irap;

VISTO l'art. 39 del CCNL del 14.09.2000 in materia di lavoro straordinario elettorale;

VISTI:

Lo Statuto Comunale  
il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL;  
il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;  
il vigente regolamento comunale di contabilità;  
il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

VISTI:

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";  
la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024";  
la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";  
la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020";  
la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 ad oggetto: Approvazione Rendiconto della gestione 2021.  
la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 ad oggetto: " Approvazione Piano Performance 2022 e conseguente aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;  
l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

ACCERTATA la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art 7 del Codice di Comportamento del Comune di Pogliano Milanese, da parte della Dr.ssa Stefania Meraviglia in attuazione del Decreto

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Sindacale Prot. n. 1204 del 01/02/2022 e n. 8217 del 19/07/2022 di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Personale e Digitalizzazione;

RITENUTO pertanto di dover adottare il presente provvedimento in via surrogatoria;

## DETERMINA

1. Autorizzare, per i motivi esposti in premessa, che s'intendono tutti qui trascritti e richiamati, il personale dipendente, elencato nell'unito prospetto (Allegato 1), che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, ad effettuare prestazioni straordinarie per gli adempimenti connessi con l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di domenica **25 settembre 2022**, nello spazio di tempo decorrente dal **1° agosto 2022 al 30 settembre 2022**, per il numero delle ore riportate a fianco di ciascun nominativo.
2. Dare atto che, ai sensi della disciplina del lavoro straordinario prevista dall'art. 15 del D.L. n. 8 del 18.01.1993, convertito nella Legge 19.03.1993, n. 68, come modificato dall'art. 1, comma 400, lettera d) della Legge 04/12/2013, n. 147, per quanto concerne l'effettuazione, liquidazione e pagamento delle prestazioni straordinarie, occorre attenersi a quanto segue:  
commisurazione dei compensi alle prestazioni che risultano rese sulla base delle timbrature effettuate con badge elettronico con divieto di arrotondamento, salvo operazioni di conguaglio per i resti a conclusione del procedimento elettorale;  
il monte ore mensili e l'autorizzazione individuale per le frazioni di mese coinvolte dal procedimento sono determinati sulla base del calcolo in trentesimi nel rispetto della media di spesa calcolata anche in trentesimi;  
limite individuale ore 60, con che non venga superata la spesa determinata sulla base di 40 ore mensili per ciascun dipendente chiamato a costituire l'ufficio elettorale.
3. Impegnare la spesa complessiva di € 6.000,00.= relativa ai compensi per lavoro straordinario, oltre € 1.428,00.= per oneri riflessi, oltre €. 510,00.= per IRAP, per un totale complessivo di € 7.938,00.=.
4. Imputare la spesa di €. 6.000,00.= alla Missione 01. Programma 07. Cap. /3912, la spesa di €. 1.428,00.= alla Missione 01. Programma 07. Cap/1101 e la spesa di €. 510,00.= alla Missione alla Missione 01. Programma 07. Cap. /1106, del Bilancio 2022/2024 – Esercizio 2022.

| Capitolo | Missione – Programma - | V° livello Piano dei Conti | CP | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |  |  |
|----------|------------------------|----------------------------|----|---------------------------|--|--|
|          |                        |                            |    | 2022                      |  |  |
| 3912     | 1.01.                  | U.1.01.01.01.003           |    | X                         |  |  |
| 1101     | 1.01.                  | U.1.01.01.02.001           |    | X                         |  |  |
| 1106     | 1.02.                  | U.1.02.01.01.001           |    | X                         |  |  |

5. Precisare che il compenso per il lavoro straordinario sarà liquidato, al personale avente diritto, con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità.
6. Evidenziare che il rimborso a carico dello Stato pari a € 7.938,00, di cui al precedente punto 3), sarà introitato alla al titolo 2 tipologia 01 cap./1073 del Bilancio 2022/2024 - Esercizio 2022.

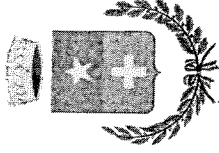
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

| Capitolo | Titolo – Tipologia - | V° livello Piano dei Conti | CP | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |  |  |  | Programma |
|----------|----------------------|----------------------------|----|---------------------------|--|--|--|-----------|
|          |                      |                            |    | 2022                      |  |  |  |           |
| 1073     | 2.01.                | E.2.01.01.01.001           |    | X                         |  |  |  |           |

7. Dare, altresì, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.
8. Dare infine atto che il presente provvedimento viene adottato in via surrogatoria a seguito della astensione da parte della Responsabile dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Personale e Digitalizzazione, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art 7 del Codice di Comportamento del Comune di Pogliano Milanese.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Matteo Bottari





# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

Allegato 01)

Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di domenica 25 settembre 2022. -

Elenco del personale addetto alle consultazioni elettorali autorizzato a compiere lavoro straordinario

| NOMINATIVO                   | AREA di APPARTENENZA | PROFILO PROFESSIONALE        | POSIZIONE ECONOMICA | FUNZIONI DA ESPLETARE                    | Dal 01/08/2022 al 31/08/2022 | Dal 01/09/2022 al 30/09/2022 |
|------------------------------|----------------------|------------------------------|---------------------|--|------------------------------|------------------------------|
| 1. Stefania Meraviglia       | Affari Generali      | Istruttore Direttivo         | D1                  | Responsabile Area Affari Generali        | 16                           | 40                           |
| 2. Castiglioni Francesca     | Affari Generali      | Istruttore Amministrativo    | C4                  | Responsabile del procedimento elettorale | 40                           | 60                           |
| 3. De Crescenzo Luigi        | Affari Generali      | Collaboratore Amministrativo | B3                  | Componente ufficio elettorale            |                              | 15                           |
| 4. Melidoni Francesco        | Affari Generali      | Messo Comunale notificatore  | B5                  | Componente ufficio elettorale            |                              | 25                           |
| 5. Andreano Maria            | Affari Generali      | Collaboratore Amministrativo | B5                  | Componente ufficio elettorale            |                              | 20                           |
| 6. Crivelli Maria Elisabetta | Affari Generali      | Operatore Inserviente        | A4                  | Ausilio ufficio elettorale               |                              | 10                           |
| 7. Mautone Davide            | Affari Generali      | Collaboratore Amministrativo | B3                  | Ausilio Ufficio Elettorale               |                              | 5                            |

|                                     |                                  |                                  |    |  |    |     |
|-------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----|--|----|-----|
| 8. Rosanò Giuseppina                | Affari Generali                  | Istruttore Direttivo             | D3 | Ausilio Ufficio Elettorale   | 6  | 8   |
| 9. Frediani Giovanna                | Lavori Pubblici/<br>Manutenzioni | Istruttore Direttivo             | D1 | Responsabile installazione<br>tabelloni propaganda elettorale<br>e seggi elettorali          |    | 5   |
| 10. Annoni Paola                    | Lavori Pubblici/<br>Manutenzioni | Istruttore<br>Amministrativo     | C3 | Collaboratore propaganda<br>elettorale ed istituzione seggi e<br>supporto ufficio elettorale |    | 0   |
| 11. Rigamonti Laura                 | Lavori Pubblici/<br>Manutenzioni | Istruttore<br>Amministrativo     | C1 | Collaboratore propaganda<br>elettorale ed istituzione seggi e<br>supporto ufficio elettorale |    | 10  |
| 12. De Simone Daniela               | Lavori Pubblici/<br>Manutenzioni | Collaboratore<br>Amministrativo  | B5 | Collaboratore propaganda<br>elettorale ed istituzione seggi e<br>supporto ufficio elettorale |    | 10  |
| 13. Morabito Daniela                | Lavori Pubblici/<br>Manutenzioni | Collaboratore<br>Amministrativo  | B4 | Collaboratore propaganda<br>elettorale ed istituzione seggi e<br>supporto ufficio elettorale |    | 9   |
| 14. Schifano Francesco              | Lavori Pubblici/<br>Manutenzioni | Esecutore Operatore<br>Ecologico | B1 | Predisposizione e rimozione<br>seggi e tabelloni propaganda                                  |    | 10  |
| 15. Padi Donatella                  | Vigilanza                        | Comandante di Polizia<br>Locale  | D1 | Coordinatore servizio vigilanza  |    | 12  |
| 16. Ferentini Manolo                | Vigilanza                        | Agente di Polizia<br>Locale      | C2 | Vigilanza seggi  |    | 8   |
| 17. Righini Roberto                 | Vigilanza                        | Agente di Polizia<br>Locale      | C4 | Vigilanza seggi  |    | 5   |
| 18. Manduci Andrea                  | Vigilanza                        | Ausiliario del traffico          | C1 | Vigilanza seggi  |    | 10  |
| 19. Bosani Giovanni                 | Vigilanza                        | Agente di Polizia<br>Locale      | C4 | Vigilanza seggi  | 5  | 8   |
| 20. Severi Cristiano Oscar<br>Bruno | Vigilanza                        | Agente di Polizia<br>Locale      | C2 | Vigilanza seggi  |    | 8   |
| 21. Cova Maria Bambina              | Finanziaria                      | Istruttore<br>Amministrativo     | C1 | Liquidazione compensi<br>componenti seggi e rendiconto                                       |    | 8   |
| 22. Perugini Francesca              | Finanziaria                      | Istruttore<br>Amministrativo     | C4 | Liquidazione compensi<br>componenti seggi  |    | 8   |
| 23. Clerici Caterina                | Socio-Culturale                  | Istruttore<br>Amministrativo     | C5 | Ausilio ufficio elettorale   |    | 9   |
| 24. Russo Teresa                    | Socio-Culturale                  | Collaboratore<br>Amministrativo  | B3 | Ausilio ufficio elettorale   |    | 10  |
| Totale                              |                                  |                                  |    |  | 67 | 313 |

1. Autorizzare, per i motivi esposti in premessa, che s'intendono tutti qui trascritti e richiamati, la rettifica della determinazione n. 285 del 29/07/2022 rimodulando le ore di lavoro straordinario assegnati ai dipendenti comunali come da allegato 01, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto che la modifica alle ore di straordinario rientra nel budget già autorizzato e dedicate allo svolgimento delle Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di domenica **25 settembre 2022**;
3. Di dare che l'importo complessivo già impegnato con la determina n. 285 del 29/07/2022 quantificato in complessivi € 7.938,00 rimane invariato;
4. Dare, altresì, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.
5. Dare infine atto che il presente provvedimento viene adottato in via surrogatoria a seguito della astensione da parte della Responsabile dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Personale e Digitalizzazione, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art 7 del Codice di Comportamento del Comune di Pogliano Milanese.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Matteo Bottari

# **COMUNE DI POGLIANO MILANESE**

## **AREA AFFARI GENERALI**

**Esercizio Finanziario 2022**

## **ORDINE DI LIQUIDAZIONE**

**N. 121**

**IN DATA**

**07.10.2022**

**OGGETTO:** Compenso per lavoro straordinario prestato dal personale individuato durante le consultazioni elettorali politiche dello scorso 25 settembre 2022.

# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## LA RESPONSABILE

RICHIAMATA la determinazione n. 279 del 27/07/2022 con la quale è stato costituito l'Ufficio Elettorale Comunale per assicurare la tempestiva e puntuale esecuzione degli adempimenti inerenti alla preparazione tecnica ed all'attuazione delle consultazioni elettorali del 25 settembre 2022;

RICHIAMATA la determinazione n. 285 del 29/07/2022 ad oggetto: *Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di domenica 25 settembre 2022 – Autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario*;

RICHIAMATA la determinazione n. 366 del 04/10/2022 ad oggetto: *“Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica di domenica 25 settembre 2022 – Rimodulazione del lavoro straordinario”*;

VISTA l'attestazione della Responsabile dell'Area Finanziaria datata 29/07/2022 relativa alla determinazione n. 285 del 29/07/2022, dalla quale risulta che la spesa impegnata ha la prescritta copertura finanziaria ed è stata registrata con gli impegni: 641 al cap. 3912, 642 al cap. 1101 e 643 al cap. 1106, del Bilancio 2022/2024 - Esercizio 2022;

VISTO il prospetto riassuntivo delle ore autorizzate e assegnate a ciascun dipendente e il riscontro di quelle effettivamente svolte durante la consultazione referendaria dello scorso 25 settembre 2022 (all. 01);

VISTO il decreto sindacale n. 8217 del 19.07.2022 con decorrenza 01.08.2022 di attribuzione alla Dott.ssa Stefania Meraviglia della Posizione Organizzativa dei Servizi ai Cittadini, Affari Generali, Personale e Digitalizzazione e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

VISTO l'art. 184 dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità;

## DISPONE

1. Di liquidare al personale avente diritto, le ore a fianco di ciascuno indicate, prestate durante le consultazioni elettorali del 25 settembre 2022 a titolo di compenso per lavoro straordinario elettorale, come risulta dal documento allegato (All. 01);

2. Dare atto che la spesa complessiva risultante dalla liquidazione di cui trattasi, trova imputazione agli impegni e sui capitoli in premessa indicati, sufficientemente capienti;
3. Provvedere alla registrazione del presente atto nel Repertorio degli Ordini di Liquidazione e all'inserimento di un esemplare nel Repertorio dell'anno 2022.
4. Trasmettere l'altro esemplare alla Responsabile dell'Area Finanziaria, per l'emissione dei mandati di pagamento.

Pogliano Milanese, 07/10/2022



LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO,  
SERVIZI GENERALI e PERSONALE, DIGITALIZZAZIONE  
(Dott.ssa Stefania Meraviglia)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Matteo BOTTARI)

holy

| NOMINATIVI | N° ORE | N° ORE | N° ORE | TOTALE |
|------------|--------|--------|--------|--------|
|------------|--------|--------|--------|--------|

|          | COMPETENZE | ONERI               |        |      |
|----------|------------|---------------------|--------|------|
|          |            | CPDEL<br>DS<br>INPS | INADEL | IRAP |
| CAPITOLO |            |                     |        |      |
| IMPEGNO  |            |                     |        |      |