



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 172

Data: 17/05/2023

OGGETTO: Contributo a Acli Milano Servizi Fiscali Srl, per i servizi di assistenza fiscale riferita agliutenti in carico ai Servizi Sociali e ai cittadini poglianesi : Impegno di spesa periodo Gennaio – Dicembre 2023

IL RESPONSABILE

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 50 dell'11.05.2022 immediatamente esecutiva – è stato approvato lo schema di Convenzione stipulata con Acli Milano Servizi Fiscali Srl per:

- assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità;
- trasmissione telematica all'INPS, delle domande alle quali il Comune ha concesso l'assegno;
- assistenza nella raccolta della documentazione e nella delle attestazioni ISE/ISEE per i nuclei seguiti dal servizio sociale di base;
- assistenza fiscale a favore dei dipendenti comunali e relativi famigliari resa a tariffe convenzionate, da intendersi quest'ultima, da imputarsi in capo ai soggetti richiedenti;

della durata di anni 2 (due) e più precisamente dal 09/05/2022 con scadenza 08/05/2024 riconoscendo all'Associazione un contributo annuo di euro 1.500,00 (millecinquecento) quale rimborso parziale delle spese effettivamente sostenute e documentate;

Considerato che si rende necessario riconoscere per l'anno 2023 la somma di € 1.500,00, quale rimborso parziale delle spese effettivamente sostenute e documentate relative ai servizi di cui sopra ;

Vista :

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione el Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

Espressamente richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

- l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 14722 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 al 31 luglio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla persona e gestione delle risorse finanziarie e umane al Dott. Matteo Bottari e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

1. Per le ragioni espresse in premessa, di impegnare ed erogare la somma di € 1.500,00 –periodo Gennaio/Dicembre 2023 quale contributo spese per il servizio svolto da Acli Milano Servizi Fiscali Srl Via Santa tecla n° 5 - 20122 Milano C.F. - P.I. Registro Imprese n° 13089140159;
2. Di imputare la spesa di € 1.500,00 alla missione 12.03.1.04 – capitolo 4220 del Bilancio di Previsione 2023 - (parte contabile);

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2023	2024	2025	
4220	12.03.1.04	U.1.04.04.01.001		X			

3. Di precisare che verrà richiesta alla Associazione la preventiva dichiarazione circa il regime fiscale, applicabile alla corresponsione di tale contributo;
4. Di stabilire che la dichiarazione di cui al punto 3 precedente verrà trasmessa al servizio finanziario prima dell'emissione del mandato di pagamento;
5. dare atto altresì che :
 - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - che in relazione all'adozione del presente provvedimento per il sottoscritto:
 - o non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - o non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013.
 - che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- che il presente provvedimento ha immediata efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e previa pubblicazione sul sito internet dell'ente ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
- di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;
- di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è IL Dr Matteo Bottari, il quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni altro atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**Il Responsabile Servizi alla persona
e gestione delle risorse finanziarie e umane**

Dr Matteo Bottari