



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 007 - AREA VIGILANZA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 500

Data: 12/12/2022

**OGGETTO:** Impegno di spesa e affidamento della fornitura di un distruggi documenti per il Comando Polizia Locale – CIG ZEB38EF129

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PRESO ATTO** che gli uffici del Comando di Polizia Locale trattano atti contenenti dati sensibili che, nel momento in cui non necessitano di essere archiviati, devono essere eliminati nel rispetto del Codice della Privacy;

**RITENUTO** che l'eliminazione dei documenti debba avvenire tramite distruzione degli stessi in maniera che ogni dato ivi contenuto non sia né leggibile né recuperabile, per il tramite, quindi, di apposita macchina trita documenti;

**RITENUTO**, per quanto sopra, di dover procedere all'acquisto di una idonea macchina trita documenti e trita cd/dvd;

**ACQUISITO** al Protocollo dell'ente nr. 0013589 del 05/12/2022 il preventivo della ditta "D.A.P.A. di Pozzi D. & Pozzi P. Snc" con sede in Rho, Corso Europa, 158, P.IVA 10946610150 e ritenuto vantaggioso e in linea con i prezzi di mercato comunemente applicati;

**VERIFICATO** che il costo per la presente fornitura trova copertura alla missione 03.01 cap. 1771 titolato "spese funzionamento Polizia Locale e amministrativa" del bilancio triennale 2022/2024, esercizio 2022, sul quale risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa quantificata in complessivi € 280,00 più IVA 22% pari ad € 61,60 per un totale pari ad € 341,60 IVA compresa;

**CONSIDERATO** quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv. L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal DL n. 77/2021, che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, per forniture e servizi di importi inferiori a € 139.000,00;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**RILEVATO** che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

**ATTESO** che, ai sensi dell'art. 1, c. 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006, così come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di cui al D.P.R. n. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

**RICHIAMATE** le Linee Guida n. 4 del 26/10/2016, come aggiornate dal D.Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv. L. n. 55/2019;

**DATO ATTO** che l'operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell'art. 80 ed il possesso dei requisiti di legge previsti dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e che sono state acquisiti agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC aggiornato;

**VISTO** il CIG **ZEB38EF129** appositamente richiesto;

**RICHIAMATO** l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, questo ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

**RICHIAMATE** le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

**RICHIAMATI** i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile);  
l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

**VISTI:**

- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 30/06/2016;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022/2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione – Periodo 2022-2024";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 26/01/2022 avente oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di gestione 2022-2024 – parte contabile";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 con la quale si approvava il Piano delle Performance 2022 ed il conseguente aggiornamento del PEG 2022/2024;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale che attribuisce al sottoscritto la Posizione Organizzativa dell'Area Polizia Locale prot. n. 13444 del 01/12/2022 e verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

## **D E T E R M I N A**

- di acquistare dalla società "D.A.P.A. di Pozzi D. & Pozzi P. S.n.c." con sede in Rho, C.so Europa, 158, P.IVA e C.F 10946610150, la macchina distruggi documenti B13 PLUS per un importo pari ad € 280.00 più IVA 22% pari ad € 61,60 per un totale pari ad € 341,60 IVA compresa;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- di imputare la predetta spesa nelle seguenti modalità:

capitolo	Missione- Programma Titolo macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Progra mma
				2022	2023	2024	Successivi	
1771	03.01.1.02	1.03.01.02.005		X				

- di dare atto che le somme impegnate saranno liquidate, con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura;

- di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanzia pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 della L. n. 102 del 03/08/2009;

- di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

- Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso la determina a contrarre, come disposto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv. L. 120/2020.

- Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D.Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;

- Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
- non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
- non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR62/2013.

- Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

- Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Stefano Palmeri