



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 528

Data: 29/12/2020

**OGGETTO:** Misure di contenimento virus Covid-19.- Fornitura termocamera per ingresso Palazzo Comunale.- CIG ZB430002EE.

#### LA RESPONSABILE

PREMESSO che a seguito dell'applicazione delle misure di contenimento dell'emergenza a carattere epidemiologico causata dal virus COVID-19, si ritiene indispensabile adottare tutte le misure occorrenti a garantire la salute e la sicurezza dei cittadini e dei lavoratori che accedono alla sede comunale;

VISTO il documento tecnico del mese di aprile 2020 con cui l'INAIL ha fornito indicazioni in materia di misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione;

VISTO il Protocollo applicativo delle misure anticontagio Covid-19, sottoscritto dalla Delegazione di Parte Datoriale e di Parte Sindacale 21/07/2020;

RITENUTO pertanto necessario garantire le più opportune condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro in cui le attività debbono essere svolte in presenza del personale;

PRESO ATTO che tra le misure specifiche di prevenzione dell'attivazione di focolai epidemici è prevista l'attivazione di procedure di controllo della temperatura corporea sui luoghi di lavoro e l'interdizione all'accesso ai luoghi di lavoro delle persone la cui temperatura risulti superiore a 37,5° C;

VALUTATO necessario installare presso l'ingresso del Palazzo Comunale un dispositivo termoscanter di rilevazione a distanza della temperatura corporea delle persone che accedono agli uffici comunali in modo da poter individuare eventuali persone la cui temperatura risulti superiore a 37,5° C;

RITENUTO opportuno, data la necessità di avere una pronta e costante assistenza in caso di problemi tecnici, oltre alla possibilità di abbinare la timbratura all'avvenuta lettura della

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

temperatura, che la fornitura del suddetto dispositivo venga effettuata dalla ditta fornitrice del sistema di rilevazione delle presenze del personale dipendente, in modo da garantire una pronta assistenza tecnica in caso di guasto o malfunzionamento dell'impianto;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, modificato dal D.Lgs. 56/2017 il quale testualmente recita: «2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*»;

VERIFICATO che non sono attive Convenzioni Consip e Aria di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999, aventi ad oggetto una tipologia di servizio comparabile con le esigenze, tempistiche e caratteristiche tecniche, con quello relativo alla presente procedura di affidamento;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTO, altresì, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11/09/2020, n. 120 che prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

RILEVATO che:

- la citata fornitura è reperibile sul Mercato Elettronico (MePA), all'interno dell'area merceologica *"BENI Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio"*;
- per la predetta fornitura, l'offerta che risponde alle esigenze dell'ente, all'interno del Mepa, risulta essere quella proposta dalla Ditta Rivetta Sistemi S.r.l. - C.F. 11306970150 / P.IVA 02212590125, con sede in Gazzada Schianno (VA), in Via Gallarate n. 8/10;

DATO ATTO che la alla Ditta Rivetta Sistemi S.r.l. - C.F. 11306970150 / P.IVA 02212590125, con sede in Gazzada Schianno (VA), in Via Gallarate n. 8/10, fornitrice del sistema di rilevazione delle presenze del personale e incaricata dell'assistenza tecnica sui dispositivi in uso presso l'ente, propone la fornitura di un termoscanner compatibile con il lettore presenze, che permette di abbinare la timbratura all'avvenuta lettura della temperatura;

RITENUTO pertanto di poter affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta Rivetta Sistemi S.r.l. - C.F. 11306970150 / P.IVA 02212590125, con sede in Gazzada Schianno (VA), in Via Gallarate n. 8/10, attraverso l'O.d.A. n. 5952654 effettuato in data odierna sul Mepa, e conseguentemente impegnare la spesa di €. 1.625,00.=, oltre l'Iva 22% pari a €. 357,50.=, per un totale di €. 1.982,50.=, per la fornitura di una termocamera da installare all'ingresso del Palazzo Comunale;

VALUTATA la congruità del prezzo offerto per la citata fornitura, che corrisponde sul piano quali-quantitativo a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

RICHIAMATE le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e al D.L. n. 32/2019 convertito con Legge n. 55/2019, con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI:

- la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, approvata con Deliberazione C.C. n. 6 del 07.04.2020, esecutiva;
- il Bilancio di previsione 2020/2022, Esercizio 2020, approvato con Deliberazione C.C. n. 7 del 07.04.2020, esecutiva;
- il P.E.G. 2020/2022 (parte contabile), approvato con deliberazione G.C. n. 30 del 10/04/2020, esecutiva;
- il P.E.G. 2020/2022 – obiettivi 2020 e Piano della Performance 2020/2022, approvati con deliberazione G.C. n. 63 del 30/07/2020, esecutiva;

## DETERMINA

- 1) Affidare, per le motivazioni indicate in narrativa, alla Ditta Rivetta Sistemi S.r.l. - C.F. 11306970150 / P.IVA 02212590125, con sede in Gazzada Schianno (VA), in Via Gallarate n. 8/10, la fornitura di una termocamera da installare all'ingresso del Palazzo Comunale, ai sensi del combinato disposto dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11/09/2020, n. 120, tenuto conto che la predetta Società propone la fornitura di un termoscanner compatibile con il lettore presenze, che permette di abbinare la timbratura all'avvenuta lettura della temperatura.
- 2) Impegnare la spesa di €. 1.625,00.=, oltre l'Iva 22% pari a €. 357,50.=, per un totale di €. 1.982,50.=, attraverso l'O.d.A. n. 5952654 effettuato in data odierna sul Mepa.
- 3) Imputare la predetta spesa alla Missione 01.11.1.07/5026 del Bilancio 2020-2022 – Esercizio 2020, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2020	2021	2022	Succ.	
5026	01.11.1.07	U.02.02.01.07.999		x				

- 4) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 5) Precisare che, in esecuzione alla presente determinazione, l'aggiudicazione definitiva e il relativo contratto con la ditta affidataria saranno perfezionati tramite la Piattaforma

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Acquistinretepa e sulla base di apposita autodichiarazione concernente il possesso dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm., fatto salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e al D.L. n. 32/2019 convertito con Legge n. 55/2019, con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019.

- 6) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto indicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC) - Prot. Inail n. 22580451 del 16/10/2020 - scadenza validità: 13/02/2021.
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. n. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2010, convertito nella Legge n. 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Lucia Carluccio