

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 32)

**AREA SOCIO-CULTURALE**

**DETERMINA ACCERTAMENTO**

**OGGETTO: Accertamento di entrata per il servizio di Centro  
Estivo anno 2019.**

## IL RESPONSABILE

**Premesso che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 27.12.2018 sono state approvate le tariffe per l'anno 2019 dei servizi complementari e a domanda individuale del Settore Socio Culturale;

**Visto** il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 20.02.2019 con cui è stato approvato il Bilancio 2019/2021 - immediatamente eseguibile;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 03.04.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 - Parte Contabile;

**Visto** il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 24.05.2019 - Parte obiettivi e Piano della Performance;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** l'art. 3 - comma 5 - del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Rilevato che** per il servizio **Centro Estivo**, organizzato in n. 8 turni, è stata accertata una entrata nelle casse comunali pari a € 33.101,00 di cui € 24.538,00 quale retta di frequenza ed € 8.563,00 quale quota rimborso mensa, determinata sulla base delle tariffe approvate con deliberazione di G.C. n. 111 del 27/12/2018 e degli iscritti al servizio per singolo turno come risulta agli atti d'ufficio;

**Verificato che** il credito è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2019 per la partita di competenza;

## DETERMINA

1. Di prendere atto della quota prevista quale provento da utenti diversi (dei quali è conservato agli atti elenco presso l'Ufficio Servizi Sociali), per il servizio Centro Estivo (n. 8 turni), per complessivi € 33.101,00 di cui € 24.538,00 quale retta di frequenza ed € 8.563,00 quale quota rimborso mensa;
2. di accertare le somme di:  
€ 24.538,00 alla risorsa 3012000 capitolo 2310  
€ 8.563,00 alla risorsa 3011700 capitolo 2156

Capitolo	Denominazione	Missione - Programma -Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2310	Proventi dei servizi per assistenza scolastica: rette centro diurno estivo	E.3.01.02.01.000	E.3.01.02.01.999		2019	€ 24.538,00
2156	Proventi mensa cde / utenti diversi	E.3.01.02.01.000	E.3.01.02.01.008		2019	€ 8.563,00

3. di dare atto che verranno trasmesse al servizio finanziario le liste di carico per l'emissione delle reversali di incasso;
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
5. di dare atto che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Paola Barbieri Responsabile Area - Socio Culturale;

Pogliano Milanese, 18 settembre 2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
SOCIO-CULTURALE  
Dott.ssa Paola Barbieri

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.*