


1) 	2) ente <b>COMUNE DI POGLIANO MILANESE</b> CODICE ENTE 11064	3) sigla <b>G.C.</b>	4) numero <b>84</b>	5) data <b>22-10-2019</b>
	6) oggetto  <b>Approvazione schema di accordo per la gestione in forma congiunta della procedura concorsuale per la copertura di posti nel profilo professionale di “Assistente Servizi Amministrativi” Categoria C.</b>			

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **Duemiladiciannove** addì **Ventidue** del mese di **Ottobre** alle ore **09:00**,

nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenti</b>
LAVANGA CARMINE	SINDACO	SI
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
MAGISTRELLI GABRIELE	ASSESSORE	NO
CAMPARI LAURA	ASSESSORE	SI
ANTONINI SARA	ASSESSORE ESTERNO	SI

TOTALE PRESENTI: 4

TOTALE ASSENTI: 1

Partecipa alla seduta il Dr. Panariello Michele, Segretario Comunale del Comune.

Il Sig. Lavanga Carmine nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO PER LA GESTIONE IN FORMA CONGIUNTA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER LA COPERTURA DI POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SERVIZI AMMINISTRATIVI CATEGORIA C.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO CHE con le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 61 dell'11/07/2018, avente per oggetto: *“Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno di personale – triennio 2019/2021”*;
- n. 102 del 21/12/2018, avente per oggetto: *“Dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno di personale – triennio 2019/2021.- Aggiornamento”*;
- n. 40 del 09/05/2019, avente per oggetto: *“Modifica dotazione organica e aggiornamento del programma del fabbisogno di personale e del piano occupazionale triennio 2019/2021”*;
- n. 79 del 27/09/2019, avente per oggetto: *“Ulteriore aggiornamento del programma del fabbisogno di personale e del piano occupazionale triennio 2019/2021”*;

RILEVATO che con tali deliberazione l'Amministrazione Comunale ha previsto la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo - Cat. C - Pos. Econ. C1 - presso l'Area Affari Generali, a tempo indeterminato ed a tempo pieno tramite concorso pubblico, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, fatti salvi gli obblighi previsti della legge in materia di riserva, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

DATO atto che:

- con nota Prot. n. 11202 in data 17.10.2019 questo ente ha chiesto al Comune di Cerro Maggiore di stipulare un accordo per effettuare congiuntamente il concorso di Istruttore Amministrativo - Cat. C;
- la Giunta del Comune di Cerro Maggiore nella seduta del 17.10.2019 ha espresso parere favorevole a stipulare un accordo con il Comune di Pogliano Milanese;

VISTI:

- l'art. 13, comma 2 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni che prevede espressamente forme di cooperazione fra i Comuni per lo svolgimento di funzioni istituzionali;
- l'art. 15 della L. 241/90 che prevede, fra l'altro, la possibilità per gli Enti di stipulare appositi accordi e/o convenzioni per svolgere in collaborazione attività di interesse comune;
- l'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, relativo ai principi a cui devono essere improntate le procedure per il reclutamento del personale;

VISTA la direttiva n. 3 del 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in ordine alle linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle procedure concorsuali;

CONSIDERATO che:

- stante l'uniformità dei riferimenti normativi, il reclutamento del personale si presenta come materia omogenea nell'ambito dei due enti e quindi adatta ad una gestione a livello congiunto;
- sono pertanto ottenibili, tramite tale gestione congiunta, indubbie economie di scala, derivanti dalla razionalizzazione delle risorse umane, strumentali e informatiche utilizzate;
- per tali motivazioni i Comuni di Cerro Maggiore e Pogliano Milanese hanno espresso la volontà

di gestire in forma congiunta le funzioni di organizzazione e procedure selettive di reclutamento di personale con il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” – categoria C, approvando un apposito accordo;

DATO ATTO che i fini che si intendono raggiungere sono:

- realizzare economia di risorse pubbliche attraverso l'unificazione delle procedure concorsuale con la ripartizione degli oneri,
- offrire ai candidati una più ampia possibilità di impiego presso più Enti attraverso la partecipazione ad un unico concorso pubblico;
- copertura dei posti vacanti a tempo indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. C;

RILEVATO che stipulare un accordo teso alla gestione in forma associata della procedura concorsuale corrisponde all'applicazione di un principio di buon andamento ed efficienza dell'azione pubblica e tende alla razionalizzazione del carico di lavoro delle amministrazioni;

VISTO dunque il testo dell'accordo d'intesa da stipulare con il predetto Comune, allegato al presente atto e facente parte integrante dello stesso (allegato A);

VISTO ED ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dalla Responsabile dell'Area Affari Generali ex artt. 49 e 147 bis TUEL;

CON votazione, espressa nei modi e nelle forme di legge, avente il seguente risultato: presenti 4 votanti 4 favorevoli 4 contrari 0 astenuti 0

## **D E L I B E R A**

- 1) di approvare, per i motivi esposti in premessa, il testo dell'accordo d'intesa da stipulare con il Comune di Cerro Maggiore per la gestione in forma congiunta della procedura concorsuale per la copertura di posti nel profilo professionale di Assistente Servizi Amministrativi – Cat. C, allegato al presente atto e facente parte integrante dello stesso, (allegato A);
- 2) di demandare alla Responsabile dell'Area Affari Generali la sottoscrizione dello stesso accordo nonché la gestione degli atti conseguenti;
- 3) di dichiarare immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, della Legge 18 agosto 2000, n. 267, la presente deliberazione, con separata votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 4 votanti 4 favorevoli 4 contrari 0 astenuti 0.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO  
Lavanga Carmine

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Michele Panariello

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.*