



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 004 - AREA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 425

Data: 10/11/2022

**OGGETTO:** Proroga attività di Broker periodo: 01/12/2022 – 31/01/2023 - Marsh S.p.A.

#### IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con determinazione n. 286 del 09/11/2017 del Responsabile Area Finanziaria si affidava, il servizio di brokeraggio assicurativo alla società Marsh s.p.a. per il periodo: 01/12/2017 al 30/11/2022;

- come da determinazione n. 286 del 09/11/2017 del Responsabile Area Finanziaria il servizio di brokeraggio assicurativo era stato affidato direttamente utilizzando la Piattaforma Sintel, alla società Marsh s.p.a fino al 30/11/2022;

Preso atto dell'imminente scadenza dell'incarico di che trattasi e ravvisata l'esigenza di affidare a professionisti esperti del settore l'attività delle coperture assicurative del Comune di Pogliano Milanese;

Atteso che all'interno dell'Ente non è presente una professionalità in grado di gestire ed individuare condizioni e parametri assicurativi (clausole, valore assicurati, massimali, franchigie, nuovi rischi) nonché in assenza di un Ufficio legale che possa garantire un'efficace gestione dei sinistri;

Atteso che la società Marsh s.p.a nel corso di questi anni ha dimostrato particolare professionalità, preparazione specifica su ogni problematica sollevata e che

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

l'Amministrazione comunale considera un valore aggiunto: a) tutte le informazioni condivise con la società Marsh; b) il percorso formativo intrapreso; c) il rapporto di fiducia instaurato stante l'esperienza maturata nella gestione del pacchetto assicurativo del Comune di Pogliano Milanese;

Valutato che nella fase attuale, anche in virtù dell'imminente scadenza di parte della copertura assicurativa dell'Ente, nello specifico Polizza Incendio e polizze RC Auto al 31/12/2022, si ritiene più rispondente alle esigenze dell'amministrazione avvalersi delle prestazioni professionali della società Marsh S.p.A. prorogando l'affidamento del servizio per n. 2 (due) mesi;

Evidenziato che con mail del 08.11.2022 per la Polizza Incendio la società Marsh S.p.A. ha comunicato di aver formulato richiesta di proroga di un anno alla Società, al fine di uniformare la scadenza della predetta polizza con tutte le altre coperture del Portafoglio Assicurativo dell'Ente, che hanno scadenza al 31/12/2023;

Sottolineato che per le polizze RC Auto, rinnovate annualmente, la società Marsh S.p.A., ha sempre collaborato con l'Ente, provvedendo a richiedere a varie compagnie più preventivi e a confrontarli tra di loro, ponendo quale base di partenza parità di coperture e valore assicurato, fornendo un report relativo ai rischi e relative coperture assicurative;

Atteso che il servizio predetto come già dettagliato nella determinazione n. 286 del 09/11/2017, non comporta oneri aggiuntivi per il Comune di Pogliano Milanese in quanto l'attività di broker sarà remunerata, come da prassi consolidata di mercato, dalle Compagnie assicuratrici con le quali, a seguito di gara, verranno stipulate le coperture assicurative dell'Amministrazione;

Dato atto che i compensi spettanti a Marsh spa sono i seguenti:

compensi che in caso di aggiudicazione saranno posti a carico delle Compagnie di assicurazione sulle polizze diverse da quelle RCA	10%
compensi che in caso di aggiudicazione saranno posti a carico delle Compagnie di assicurazione sulle polizze RCA	4%

Considerato che il volume previsionale dei compensi che le Compagnie Assicurative dovevano riconoscere alla Società Marsh spa per il periodo: 01/12/2017 – 30/11/2022 era stato stimato in € 22.730,00 (annuo 4.546,00) calcolato sulla base dei premi in corso, determinazione n. 286 del 09/11/2017;

Evidenziato che detti compensi che le Compagnie Assicurative dovranno riconoscere alla Società Marsh spa per il periodo: 01.12.2022 – 31.01.2023 saranno rapportati a quanto stabilito con la determinazione n. 286 del 09/11/2017, e calcolati per i mesi di proroga previsti con il presente atto;

**RICHIAMATI:**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022- 2024";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 ad oggetto: "Approvazione Rendiconto della Gestione 2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 con la quale si approvava il Piano Performance 2022 e il conseguente aggiornamento del PEG 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 24.10.2022 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021";
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

Visto l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 107 e 179 del D.L.gs n. 267/00 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 30.6.2016;

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell'Area Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie Prot. n. 8218 del 19/07/2022 al Dott. Matteo Bottari – Segretario Generale del Comune di Pogliano Milanese.

## **DETERMINA**

1. di prendere atto di quanto indicato in premessa;
2. di prorogare l'incarico per il servizio di brokeraggio assicurativo alla Società Marsh spa con sede in Milano Viale Bodio n. 33, per il periodo di n. 2 (due) mesi, dal 01.12.2022 fino al 31.01.2023, in virtù dell'imminente scadenza della copertura assicurativa Incendio ed RC Auto al 31/12/2022;
3. di prendere atto che con mail del 08.11.2022 per la Polizza Incendio la *Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

società Marsh S.p.A. ha comunicato di aver formulato richiesta di proroga di un anno alla Società, al fine di uniformare la scadenza della predetta polizza con tutte le altre coperture dettagliate nel Portafoglio Assicurativo dell'Ente, che hanno scadenza al 31/12/2023;

4. di prendere atto che per le polizze RC Auto, rinnovate annualmente, la società Marsh S.p.A., ha sempre collaborato con l'Ente, provvedendo a richiedere a varie compagnie più preventivi e a confrontarli tra di loro, ponendo quale base di partenza parità di coperture e valore assicurato, fornendo un report relativo ai rischi e relative coperture assicurative;
5. di dare atto che il servizio predetto non comporta oneri aggiuntivi per il Comune di Pogliano Milanese in quanto l'attività di broker sarà remunerata, come da prassi consolidata di mercato, dalle Compagnie assicuratrici con le quali, sono stipulate le coperture assicurative dell'Amministrazione, come da determinazione n. 286 del 09/11/2017;
6. di dare atto che detti compensi che le Compagnie Assicurative dovranno riconoscere alla Società Marsh spa per il periodo: 01.12.2022 – 31.01.2023 saranno rapportati a quanto stabilito con la determinazione n. 286 del 09/11/2017, e calcolati per i mesi di proroga previsti con il presente atto;
7. di dare atto del seguente codice CIG Z01207F0C9;
8. di precisare che Marsh S.p.A. è in regola con gli adempimenti in materia di DURC;
9. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
10. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
11. di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento:
  - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della Legge n.241/90 e dell'art. 6 del DPR n.62/2013;
  - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013;
12. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile Area Servizi alla persona

e gestione delle risorse Finanziarie

Dott. Matteo Bottari