



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 397

Data: 27/10/2022

OGGETTO: Trasferimento ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 della dipendente matricola n. 10612 presso il Comune di Vanzago con decorrenza dal 01.11.2022

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta di rilascio di nulla osta preventivo alla mobilità esterna presentata dalla dipendente matricola n. 10612, assunta alle dipendenze dello scrivente ente con contratto a tempo pieno e indeterminato categoria giuridica D1 e inquadrata nella posizione economica D5, in data 02.08.2022 al prot. N. 8772;

RICHIAMATA la conseguente nota di rilascio di nulla osta alla mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2021 prot. N. 9717 del 05.09.2022;

VISTA la nota pervenuta dal comune di Vanzago in data 12/10/2022 prot. N. 11532 ad oggetto: "Esito avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo, a tempo pieno e indeterminato inquadrato nella categoria giuridica D da assegnare al settore affari generali. Richiesta nulla osta";

RICHIAMATA la nota di riscontro da parte dello scrivente ente in data 17/10/2022 prot. N. 11725 con la quale si dà atto del nulla osta preventivo alla mobilità volontaria che la dipendente ha già ottenuto e si propone la cessione con decorrenza 01/11/2022 (ultimo giorno in servizio a Pogliano Milanese 31/12/2022);

PRESO ATTO CHE il Comune di Vanzago sta procedendo a formalizzare l'assunzione della dipendente e che non appena esecutiva, la determina verrà trasmessa allo scrivente Ente;

VISTA la bozza di cessione del contratto di lavoro, allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 1046 del Codice Civile, della dipendente matricola n. 10612, inquadrata con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo" Cat. D.1 (posizione economica D.5), con decorrenza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

del trasferimento presso il Comune di Vanzago a far tempo dal 01.11.2022 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Pogliano Milanese: 31.10.2022) (**Allegato n. 1**);

ATTESO che tutte le condizioni previste dalle leggi vigenti in materia sono state soddisfatte e che nulla osta al trasferimento della dipendente in argomento presso il Comune di Vanzago a far data dal 01/11/2022;

VISTI:

- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 88, 89 e 92 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 e il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 24.10.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021";
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita *"A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio"*;

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 8217 del 19.07.2022 con decorrenza 01.08.2022, che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) di disporre la cessione del contratto di lavoro, richiamata la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, della dipendente matricola n. 10612 assunta alle dipendenze dello scrivente ente con contratto a tempo pieno e indeterminato categoria giuridica D1 e inquadrata nella posizione economica D5, con decorrenza 01/11/2022 (ultimo giorno in servizio presso lo scrivente ente 31/10/2022);

- 2) di approvare la bozza di accordo di cessione contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato ex art. 1406 C.C. della dipendente matricola n. 10612, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (**Allegato n. 1**);
- 3) di dare seguito agli atti conseguenti e necessari finalizzato al perfezionamento del trasferimento della dipendente, e di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessata, al Comune di Canegrate, alle RSU e OO SS, e disporre la pubblicazione ai sensi di legge;
- 4) di dare infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO,
AFFARI GENERALI, PERSONALE E DIGITALIZZAZIONE
(Dott.ssa Stefania Meraviglia)