

	COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	G.C.	98	12-06-2014
	Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016 e piano occupazionale anno 2014.			

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **Duemilaquattordici** addì **Dodici** del mese di **Giugno** alle ore **13:00**,

nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	ASSESSORE	SI
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
BOTTINI MANUELA	ASSESSORE	SI
DI FONTE SABRINA	ASSESSORE	SI

TOTALE PRESENTI: 5

TOTALE ASSENTI: 0

Partecipa alla seduta il Dr. NOTARIANNI GIULIO, SEGRETARIO GENERALE del Comune.

Il Dr. MAGISTRELLI VINCENZO nella sua qualità di SINDACO

assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014/2016
E APPROVAZIONE PIANO OCCUPAZIONALE 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 39, comma 1, della Legge 27/12/1997, n. 449, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, tenendo in considerazione anche le assunzioni obbligatorie;
- l'art. 2 del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del citato D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche procedono alla revisione degli uffici e delle dotazioni organiche periodicamente e, comunque, a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni e, più specificamente, in ogni caso in cui le esigenze organizzative, determinate da variazioni del sistema normativo, strutturale e umano, suggeriscano il riassetto dell'organigramma;
- gli artt. 89 e 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche e alla programmazione triennale del fabbisogno di personale quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con la disponibilità finanziaria e di bilancio dell'ente;

RILEVATO che il concreto esercizio delle facoltà assunzionali presso gli Enti Locali è sottoposto a inderogabili vincoli e limiti di legge che condizionano le scelte di programmazione del fabbisogno occupazionale;

DATO ATTO che, per l'anno 2014, sulla base della disciplina legislativa in vigore, per procedere ad assunzioni il Comune di Pogliano Milanese, ente soggetto al patto di stabilità, dovrà rispettare le seguenti condizioni:

- assicurazione la riduzione della spesa di personale (art. 1, comma 557, della Legge 296/2006, come riscritto dall'art. 14, comma 7, del D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010);
- assicurare che il rapporto tra spese di personale e spesa corrente sia inferiore al 50%, considerando ai fini del computo anche le spese sostenute dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara (art. 76, comma 7, del D.L. 112/2008, convertito nella Legge 133/2008, come da ultimo modificato dall'art. 28, comma 11 quater del D.L. 201/2011 convertito nella Legge 214/2011);
- avere rispettato i vincoli del patto di stabilità nell'esercizio precedente, ai sensi (art. 76, comma 4, della Legge 133/2008);
- avere effettuato la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale (art. 33, commi 1 e 2, del D.Lgs. 165/2001, come da ultimo modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011);

ACCERTATO che la verifica in ordine alla sussistenza di tutte le condizioni suddette ha avuto esito positivo e che pertanto non sussistono condizioni preliminarmente ostative rispetto alla facoltà di procedere ad assunzioni di personale;

-2-

VISTO l'art. 76, comma 7, del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato dall'art. 4 ter, comma 10, della Legge 44/2012, il quale prevede che, a decorrere dal 29/04/2012, le assunzioni a tempo indeterminato possono essere fatte, nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno, con la precisazione che, ai sensi dell'art. 9, comma 11, del D.L. 78/2010, convertito nella Legge 122/2010, le quote non utilizzate possono essere cumulate con quelle derivanti dalle cessazioni relative agli anni successivi fino al raggiungimento dell'unità;

PRESO ATTO dell'orientamento dottrinale espresso dalla sezioni della Corte dei Conti (v. in particolare C.d.C. – Sezione Regionale di Controllo della Toscana – Deliberazione n. 160 del 17/11/2010), in base alla quale le “cessazioni dell'anno precedente” può essere interpretato estensivamente, così da consentire agli enti locali di coprire mediante nuove assunzioni, tutte le vacanze complessivamente verificatesi a partire dall'entrata in vigore della norma limitatrice, non ancora percentualmente coperte alla data di riferimento” e quindi di calcolare negli anni successivi le quote di turn over non utilizzate negli anni precedenti (C.d.C. Lombardia - Pareri n. 260/2012 e n. 451/2012 e C.d.C. Veneto – Deliberazione n. 488/2012), tenuto conto che il trasferimento per mobilità non costituisce cessazione, ma cessione di rapporto di lavoro (C.d.C. Regione Campania – Parere n. 11/2014);

DATO ATTO che, per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie, sulla base della situazione del personale, questo Comune non è tenuto ad assumere lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette, secondo gli obblighi stabiliti dagli artt. 3 e 18 della Legge 12/03/199, n. 68 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, come modificato dall'art. 4, comma 102 della Legge 183/2011, il quale dispone che gli enti locali possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009; inoltre, come aggiunto dall'art. 4-ter, comma 12, della Legge 44/2012, che testualmente recita: *«a decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009»;*

CONSIDERATO che:

- questo Comune ha avviato la riorganizzazione dei propri servizi che continuerà anche nell'anno 2014;
- in osservanza dei vincoli finanziari complessivi imposti dal Governo si rende necessario prevedere una riduzione dei processi occupazionali;

VISTO che il Programma triennale 2014-2015-2016 di fabbisogno di personale dovrà assumere a riferimento essenziale la Dotazione Organica rideterminata ai sensi dell'Art. 34 della Legge n. 289/2002 e del DPCM attuativo 15/02/2006;

PRESO ATTO che, a seguito di tutte le variazioni organizzative intervenute sino al 31/05/2014, la Dotazione Organica dell'ente risulta strutturata come da documento allegato (Allegato n. 1);

ACCERTATO che il perdurare della crisi economica rende difficile il collocamento sul mercato del lavoro delle fasce più deboli e che pertanto è volontà dell'Amministrazione Comunale attuare anche per l'anno 2014 interventi in grado di ampliare le possibilità di impiego e di integrazione al reddito per i soggetti più deboli della comunità anche attraverso il lavoro di tipo occasionale (voucher);

RITENUTO opportuno, in relazione alla continua evoluzione normativa in materia di patto di stabilità, spese di personale e assunzioni presso gli enti locali, di limitare la programmazione del fabbisogno di personale all'anno 2014, come risulta dal prospetto allegato (Allegato n. 2);

ATTESO che, quanto indicato nel prospetto di cui sopra, sarà concretizzato in corrispondenza e nel limite di spesa consentito dalla legislazione finanziaria, da sottoporre a costante monitoraggio, e tenuto conto delle coperture del Bilancio di Previsione 2014 e del Bilancio Pluriennale 2014/2016, come risulta dal seguente quadro economico:

ANNO	UNITA'	CAT.	RETRIBUZIONI	OO.RR. e IRAP	TOTALE	40% DELLA SPESA
2011	- 1	B.4	20.724,38	6.150,99	26.875,37	10.750,15
2012	- 1	B.4	20.724,38	6.150,99	26.875,37	10.750,15
2013	- 1	B.6	21.425,91	6.359,21	27.785,12	11.114,05
TOTALE						32.614,35
2013	+ 0,5	C PT	10.891,64	3.228,28	14.119,92	- 14.119,92
2014	0,70	TOTALE				18.494,43

CONSIDERATA la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata con il presente atto, se si dovessero verificare esigenze tali da determinare mutazioni rispetto al triennio di riferimento;

A voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di Legge,

DELIBERA

- 1) Prendere atto di quanto riportato in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Approvare il Programma Triennale 2014/2016 del fabbisogno di personale e il Piano Occupazionale 2014, come allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato n. 2), dando atto che è stato predisposto di concerto con il Comitato di Direzione.
- 3) Evidenziare che:
 - questo Comune non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
 - ha rispettato il patto di stabilità nell'esercizio 2013;
 - ha ridotto la spesa di personale rispetto all'anno precedente, come previsto dal comma 557 della Finanziaria 2007, integrato dal comma 120 della Finanziaria 2008;
 - il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente è inferiore a quello previsto con Decreto del Ministro dell'Interno del 16/03/2011, per il triennio 2011/2013 per gli enti in condizione di dissesto (42 dipendenti / n. 8326 abitanti al 31/12/2013 = 1/198);

- il rapporto spese di personale e entrate correnti è pari a 26,62%, come risulta dai dati desunti dal Rendiconto 2013;
 - il rapporto spese di personale e spese correnti è inferiore al 50%, ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. 112/2008, convertito in Legge 133/2008;
 - la spesa per contratti di lavoro a tempo determinato nell'anno 2009 è stata pari ad Euro 28.962,00.=, oltre OO.RR., per un totale complessivo di Euro 14.812,00.=;
- 4) Trasmettere il Piano Triennale di Fabbisogno di personale 2014-2016 alle organizzazioni sindacali per la necessaria informazione.
- 5) Prendere atto del parere favorevole espresso dal Revisore Unico in data 12/06/2014, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 (Allegato n. 3).
- 6) Dare atto che sulla presente deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Allegati n. 4 e 5).

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'urgenza;

A voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di Legge,

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO
f.to Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Giulio Notarianni

PUBBLICAZIONE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Artt. 124 e 125 T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Dispongo che la presente venga pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23-07-2014 al 07-08-2014

Della adozione della presente viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari sotto la data del primo giorno di pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Giulio Notarianni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente diventerà esecutiva il 02-08-2014

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Giulio Notarianni