

ALL. 1

**DISCIPLINARE D'INCARICO DI COLLABORAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SVILUPPO E GESTIONE DEL C.D.
"PATTO PER IL TERRITORIO DEL NORD-OVEST MILANO - OLTRE EXPO NELLA CITTA' METROPOLITANA"**

TRA

Il Comune di Rho, rappresentato dal Segretario Generale Dott. Matteo Bottari, di seguito denominato semplicemente "Committente"

E

Il Consorzio di Aziende "Distretto 33", con sede in Milano (MI), Via Vincenzo Monti n. 32, C.F./P.IVA e iscrizione al R.I. di Milano n. 06501130964, R.E.A. n. 1896710, in persona del Presidente Arch. Dario Ferrari di seguito denominato "Incaricato".

PREMESSO CHE


- Nel 2009 è stato sottoscritto tra i Comuni di Arese, Baranzate, Bollate, Cesate, Cornaredo, Garbagnate Milanese, Lainate, Novate Milanese, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Senago, Settimo Milanese, Solaro, Vanzago, il "Patto per il territorio del Nord-Ovest Milano in vista di Expo Milano 2015";
- Con tale strumento si è inteso intraprendere un percorso di coordinamento delle politiche locali dei Comuni del Nord-Ovest Milano che ha portato al rafforzamento della cooperazione intercomunale in relazione alle attività e ai progetti di sviluppo legati alla realizzazione dell'evento "EXPO Milano 2015";
- Tale percorso era già stato recepito a livello provinciale con deliberazione della Giunta Provinciale di Milano n. 402 del 11.05.2009 ed il modello di cooperazione del Patto ricalca le caratteristiche e le finalità delle c.d. "Zone Omogenee" così come individuate dal Consiglio della Città Metropolitana di Milano con Regolamento approvato con deliberazione n° 1 del 30.11.2015.

CONSIDERATO CHE

- I Comuni di Arese, Baranzate, Bollate, Cesate, Cornaredo, Garbagnate Milanese, Lainate, Novate Milanese, Pero, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Senago, Settimo Milanese, Solaro, Vanzago intendono proseguire tale percorso di cooperazione intercomunale in attesa dell'avvio delle Zone Omogenee della Città Metropolitana di Milano e, a tal fine, hanno approvato il nuovo "Patto per il territorio del Nord-Ovest Milano, oltre EXPO nella Città Metropolitana" per le motivazioni e con le finalità in esso esplicitate;
- I Comuni aderenti al Patto sono stati ammessi al finanziamento per il progetto R.I.C.A.: "Rigenerare Comunità e Abitare verso Human Technopole" il quale rientra nelle finalità del Patto ed è sviluppato all'interno di esso;
- All'interno del progetto R.I.C.A., "all'asse 1 - sviluppo di comunità" è prevista una funzione di segreteria, promozione e comunicazione delle attività del progetto R.I.C.A., la quale costituisce un fondamentale presidio finalizzato alla conoscenza e alla estensione a tutta la popolazione della possibilità di accedere alle attività previste dal progetto.

DATO ATTO CHE

- Il raggiungimento delle finalità previste dal Patto e dai progetti connessi richiedono sia prestazioni di elevata professionalità tecnica non rinvenibili all'interno delle dotazioni organiche degli Enti appartenenti al Patto, sia professionalità amministrative che potranno, invece, essere adeguatamente rinvenute all'interno delle dotazioni organiche.



PRESO ATTO CHE

- Al fine di conferire un incarico di collaborazione ad elevato contenuto professionale per lo sviluppo e la gestione delle attività di comunicazione del progetto RI.C.A. nonché del “PATTO PER IL TERRITORIO DEL NORD-OVEST MILANO - OLTRE EXPO NELLA CITTA' METROPOLITANA”, si è proceduto a indire selezione per il conferimento di incarico di collaborazione ad elevato contenuto professionale con Avviso di Procedura Comparativa (prot. n. 13333 del 28/02/2018).

RILEVATO CHE

- A seguito di valutazione da parte di apposita commissione esaminatrice, la candidatura del Consorzio di Aziende “Distretto 33” ha conseguito il punteggio di 87/100, risultando aggiudicatario dell'incarico

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune di Rho, qui rappresentato dal Segretario Generale Dott. Matteo Bottari, ha affidato con Determinazione n. 18 del 21.06.2018 al “Consorzio di Aziende Distretto 33”, il servizio per le attività di sviluppo e gestione del “Patto per il territorio del Nord Ovest Milano - Oltre Expo nella Città Metropolitana” e di comunicazione del “Progetto RI.C.A. - Rigenerare Comunità e Abitare verso Human Technopole”.

In particolare l'incarico riguarda:

- 1) Sovrintendenza e coordinamento specialistico dei diversi partner e stakeholder, finalizzate alla conclusione di azioni utili all'implementazione di una ‘governance’ territoriale intercomunale, per l'attivazione della Zona Omogenea ‘Nord Ovest Milano’ della Città Metropolitana di Milano anche in riferimento alle azioni di supporto allo sviluppo dell'area ex EXPO;
- 2) Proposta e conduzione di attività di rigenerazione urbana alla scala della futura Zona omogenea interessata dal Patto, come strumento per il marketing territoriale e per lo sviluppo di politiche di inclusione e coesione sociale;
- 3) Selezione ed eventuale avvio, a livello sovra comunale e ‘di area vasta’, di strategie per lo sviluppo di politiche di ‘smart city’ con particolare riferimento a:
 - 3.1) Avvio di un programma per l'innovazione e lo sviluppo dell'ambito territoriale del Patto che integri la riconversione del settore produttivo con azioni e servizi che incentivino la creazione e localizzazione di imprese innovative, con il coinvolgimento delle imprese e degli attori sul territorio per sviluppare soluzioni condivise;
 - 3.2) Forme di semplificazione e digitalizzazione burocratica dei servizi comunali indispensabili per lo sviluppo e la competizione del territorio del Patto (SUAP, CUC);
 - 3.3) Supporto ai Comuni del Patto sulla messa a punto e sul reperimento di risorse destinate al finanziamento di progetti di innovazione organizzativa e tecnologica, finalizzati a realizzare prototipi operativi di servizi e processi di business in ottica di “digital transformation” (Piano di Zona di trasformazione digitale);
- 4) Implementazione e aggiornamento del sito web www.pattonordovest.it con l'inserimento di tutte le notizie che perverranno dai Comuni oltre all'apertura di nuovi canali social in collaborazione con gli uffici comunicazione dei Comuni, con il settore comunicazione di Città Metropolitana di Milano e con AREXPO SpA in qualità soggetto attuatore di MIND;
- 5) Attività di coordinamento finalizzate alla connessione e condivisione dei siti web dei Comuni del Nord Ovest aderenti all'area omogenea di Città Metropolitana di Milano per la realizzazione di una Newsletter unica;
- 6) Consulenza e coordinamento finalizzato alla predisposizione di videointerviste, video-newsletter e organizzazione di “talk education” su tematiche di interesse comune dei Comuni del Nord Ovest aderenti all'area omogenea di Città Metropolitana di Milano per promuovere, formare e informare il territorio e le realtà in esso rappresentate;
- 7) Organizzazione di momenti di incontro (Conferenza dei Sindaci e Ufficio di Presidenza come da Regolamento) fra i Sindaci e/o loro delegati: convocazione, OdG, verbalizzazione, predisposizione e inoltro della documentazione necessaria;

- 8) Sviluppo di proposte del sistema organizzativo di procedure intercomunali condivise rivolte al servizio del pubblico e delle imprese (SUAP, SUE, CUC, Semplificazione), con proposte di digitalizzazione per la formazione di archivi digitali, progettazione BIM, attività di marketing territoriale in collaborazione con gli stakeholder del territorio e attraverso l'identificazione di partner e sponsor;
- 9) Attività di coordinamento finalizzato al reperimento di risorse con la selezione di Bandi pubblici (Regionali, Nazionali e Internazionali), selezione di soggetti privati interessati al Project Financing e PPP (partenariato pubblico privato) nell'ambito dell'Efficientamento Energetico degli edifici, della pubblica illuminazione delle smart city con l'identificazione di partner privati e di società che operano nella "digital trasformation".

Art.2 - Contenuti, modalità di svolgimento dell'incarico

Durante la redazione delle attività su indicate dovranno essere mantenuti gli opportuni rapporti con il Committente i cui Referenti sono identificati nel Sindaco e nel Segretario generale del Comune di Rho.

Tutti i costi e le spese necessarie per l'attuazione delle proposte derivanti dalle attività elencate all'Art. 1, compresi incarichi e prestazioni di terzi selezionati a seguito di richieste di offerte, saranno presentate per la loro approvazione ed accettazione al Coordinatore e alla Conferenza dei Sindaci nelle modalità previste dall'incarico ricevuto e del Regolamento, e pertanto rimarranno a esclusivo carico del Committente e/o da soggetto da esso designato.

Art. 3 - Durata

L'incarico ha durata triennale e decorre dal giorno della sottoscrizione del presente disciplinare.

Art. 4 - Collaborazioni

L'incaricato, nell'espletamento dell'incarico di cui al presente disciplinare, si potrà avvalere di figure professionali e/o di aziende facenti parte del Consorzio.

Eventuali dipendenti o collaboratori di ciascuna delle figure professionali e/o di aziende facenti parte del Consorzio sopra indicate dovranno essere preventivamente indicati al Committente e dovranno risultare graditi al Committente, che potrà chiedere, in qualsiasi momento, la sostituzione di uno o più.

Il compenso economico dei collaboratori rimarrà a esclusivo carico e responsabilità dell'Incaricato e per la loro attività nulla sarà dovuto, da parte del Committente, oltre a quanto stabilito nel successivo art. 5.

Il Committente è esente da ogni responsabilità nei confronti dei collaboratori dell'Incaricato, essendo responsabile nei loro confronti l'Incaricato stesso, il quale, con la sottoscrizione del presente atto dà la più ampia liberatoria in tal senso nei confronti del Committente stesso.

Art. 5 - Compensi e modalità di pagamento

Il compenso annuo lordo dovuto all'Incaricato per lo svolgimento dell'incarico è pari a € 4.000,00 (quattromila/00) oltre IVA così suddiviso:

- attività svolte a favore del Patto ordinate e liquidate dal Comune di Rho = € 4.000,00.

Il compenso complessivo per il triennio è, di conseguenza, pari a € 12.000,00.

Tale compenso verrà liquidato, da Comune di Rho per conto di tutti i Comuni del Patto, come segue:

- 50% al 30/06 di ogni anno;
- 50% al 31/12 di ogni anno.

Le fatture saranno liquidate entro i 30 gg. successivi all'emissione.



Art. 6 - Garanzie

A norma del regolamento comunale per l'acquisizione in economia delle forniture, dei servizi e dei lavori, stante l'importo del contratto non superiore ai 20.000 €, non è richiesta garanzia a norma dell'art. 111 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 105 comma 4 DPR 554/1999.

Art. 7 - Obblighi dell'Incaricato relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'incaricato si obbliga a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modificazioni e integrazioni.

L'incaricato si obbliga a inserire nei contratti con i propri eventuali subcontraenti, come definiti al precedente art. 5, un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge 136/2010.

L'Incaricato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, comma 7, della L. n. 136/2010 ha comunicato al Committente, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi:

- Dario Ferrari nato a Milano (MI) il 18/02/1954 - FRRDRA54B18F205F - Presidente CdG;
- Laura Anoja nata a Rho (MI) il 25/07/1990 - NJALRA90L65H264Q - Incaricata;
- Banca: INTESA SANPAOLO S.p.A - Ag di Rho (MI) - Largo Don Giulio Rusconi, 10;
- Intestazione conto: Consorzio di Aziende Distretto 33 - IBAN: IT 04 F 03069 20502 100000003297.

Art. 8 - Risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 1456 c.c., anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto, non giustificato e non autorizzato, superi i 45 (quarantacinque) giorni dalla scadenza del termine contrattuale di esecuzione della prestazione oggetto di contestazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della legge 136/2010, per il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

Nelle ipotesi di cui sopra, la risoluzione si verificherà di diritto quando il Committente comunicherà all'Incaricato che intende valersi della presente clausola risolutiva.

Verificandosi la risoluzione, il Committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal Committente medesimo, fermi restando il diritto del Committente al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento e la facoltà di compensare eventuali somme dovute all'Incaricato inadempiente con le somme da esso dovute al Committente in dipendenza dell'applicazione di penali o del risarcimento dei danni conseguenti all'inadempimento.

Il Committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 108 del Codice in tutti i casi e con gli effetti ivi previsti.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto all'Incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già regolarmente assolate al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti da Committente in conseguenza dell'inadempimento.

Art. 9 - Recesso

Il Committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso l'Incaricato ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività regolarmente svolta fino a quel momento calcolato sulla base di quanto offerto.

Art. 10 - Modalità operative

L'incaricato dichiara non trovarsi per l'espletamento dell'incarico in alcuna condizione d'incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi delle disposizioni di Legge e contrattuali.

Per l'esecuzione del proprio incarico l'Incaricato utilizzerà propri mezzi, attrezzature e personale riservandosi, sin da ora, di avvalersi della collaborazione delle proprie aziende consociate, fermo restando l'impegno di assumersi in toto verso il Committente la responsabilità del servizio reso.

Art. 11 - Rescissione del contratto

E' facoltà del Committente rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando l'Incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Committente, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione di cui sopra potrà avvenire solo dopo richiesta di spiegazioni all'Incaricato del mancato ottemperamento ed a seguito di valutazione delle motivazioni di difesa addotte.

Qualora dopo la valutazione sia comunque decisa la rescissione dovrà essere corrisposto quanto fino a quel momento prodotto dall'Incaricato.

La rescissione potrà avvenire con comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 12 - Incompatibilità

Per l'Incaricato, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

Al riguardo l'Incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il Committente.

Lo stesso si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art. 13 - Controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Incaricato e il Committente in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Il Foro competente in via esclusiva, con esclusione di ogni altro foro, è fin d'ora indicato nel Tribunale di Milano.



Art. 14 - Rinvio

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del Codice dei Contratti (D. Lgs. 50/2016) e del regolamento di cui al D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Art. 15 - Elezione domicilio

Ai fini del presente disciplinare le parti eleggono domicilio:

- Comune di Rho, presso la Sede Municipale del Comune di Rho;
- "Consorzio di Aziende Distretto 33" presso la propria sede legale di Via Vincenzo Monti n. 32, 20123 - Milano (MI).

Art. 16 - Oneri e spese

Si intendono a carico dell'Incaricato gli oneri per tutti i materiali necessari per la redazione degli elaborati ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto, nonché le spese contrattuali e fiscali ad esso connesse.

Art. 17 - Clausola fiscale

Il valore del presente atto è di € 12.000,00.

Il presente atto, in quanto soggetto ad I.V.A., è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Fatto in un duplice originale, letto, approvato e sottoscritto

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, in quanto applicabile, l'Incaricato dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente gli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 17.

Rho, 10 luglio 2018

L'INCARICATO



IL COMMITTENTE



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Matteo BOTTARI)

COMUNI PATTO	nr. abitanti al 31/12/2016 - fonte: ISTAT	% sul totale abitanti	COMUNE RHO anno 2018 - IVA inclusa	COMUNE RHO anno 2019 - IVA inclusa	COMUNE RHO anno 2020 - IVA inclusa	COMUNE RHO anno 2021 - IVA inclusa
Arese	19.248	6,05%	€ 147,64	€ 295,29	€ 295,29	€ 147,64
Baranzate	11.935	3,75%	€ 91,55	€ 183,10	€ 183,10	€ 91,55
Bollate	36.469	11,46%	€ 279,74	€ 559,48	€ 559,48	€ 279,74
Cesate	14.278	4,49%	€ 109,52	€ 219,04	€ 219,04	€ 109,52
Cornaredo	20.499	6,44%	€ 157,24	€ 314,48	€ 314,48	€ 157,24
Garbagnate Milanese	27.226	8,56%	€ 208,84	€ 417,68	€ 417,68	€ 208,84
Lainate	25.754	8,10%	€ 197,55	€ 395,10	€ 395,10	€ 197,55
Novate Milanese	20.052	6,30%	€ 153,81	€ 307,62	€ 307,62	€ 153,81
Pero	11.198	3,52%	€ 85,90	€ 171,79	€ 171,79	€ 85,90
Pogliano Milanese	8.379	2,63%	€ 64,27	€ 128,54	€ 128,54	€ 64,27
Pregnana Milanese	7.306	2,30%	€ 56,04	€ 112,08	€ 112,08	€ 56,04
Rho	50.767	15,96%	€ 389,41	€ 778,82	€ 778,82	€ 389,41
Senago	21.527	6,77%	€ 165,12	€ 330,25	€ 330,25	€ 165,12
Settimo Milanese	20.063	6,31%	€ 153,89	€ 307,79	€ 307,79	€ 153,89
Solaro	14.223	4,47%	€ 109,10	€ 218,20	€ 218,20	€ 109,10
Vanzago	9.175	2,88%	€ 70,38	€ 140,75	€ 140,75	€ 70,38
Totale	318.099	100,00%	€ 2.440,00	€ 4.880,00	€ 4.880,00	€ 2.440,00

