

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 67)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINA

OGGETTO: Affidamento di intervento di manutenzione straordinaria del cogeneratore del Centro Sportivo Comunale alla ditta MT ASSISTANCE di Trezzi Massimo Gilberto – CIG Z47244F2E9

LA RESPONSABILE

Premesso che presso l'area tecnica del Centro Sportivo Comunale di via C. Chiesa è stato realizzato un impianto di cogenerazione Viessmann Vitobloc 200 EM 20/3 – anno 2013, installato nell'ambito dei lavori di manutenzione straordinaria del Centro Sportivo Comunale interamente finanziati con risorse private nell'ambito del Programma Integrato di Intervento di Via S.Francesco/Madonna/Arluno;

Ricordato che il suddetto impianto di cogenerazione era stato messo in funzione dalla ditta MT ASSISTANCE di Trezzi Massimo Gilberto, con sede in via E. Mattei, 10/12 a Olcella di Busto Garolfo (MI), che è un'azienda autorizzata dalla società produttrice Viessmann ad operare sugli impianti di propria fabbricazione;

Ricordato inoltre che la suddetta ditta MT ASSISTANCE di Trezzi Massimo Gilberto aveva eseguitogli interventi di verifica e manutenzione del cogeneratore del Centro Sportivo Comunale dopo 2000 ore di funzionamento;

Dato atto che il suddetto impianto permette la produzione di energia elettrica e garantisce l'acqua calda sanitaria nelle docce e nei servizi igienici degli spogliatoi dei campi da calcio, gestiti dall'associazione sportiva Poglianesi Calcio A.S.D.;

Osservato che sono state riscontrate anomalie di funzionamento nell'impianto di cogenerazione;

Rilevato che l'Ufficio Tecnico Comunale ha più volte dovuto far intervenire la ditta MT Assistance di Trezzi Massimo Gilberto, che è riuscita a mantenere in funzione l'impianto, ma ha segnalato la necessità di far eseguire un intervento di manutenzione straordinaria per eliminare le anomalie e ripristinare il corretto funzionamento dell'impianto di cogenerazione;

Evidenziato che nel piano degli investimenti il triennio 2018-2020, è prevista per l'anno 2018 la realizzazione di interventi di "Manutenzione straordinaria del Centro Sportivo";

Osservato che l'art. 36 - comma 2 – lettera a) - del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante la procedura di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

Considerato che la somma necessaria per riparare e rimettere in funzione l'impianto UPS del Palazzo Municipale è inferiore a € 40.000,00.- e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016;

Evidenziato che nel caso in oggetto sussistono motivazioni adeguate per giustificare il ricorso alla procedura di affidamento diretto alla ditta MT ASSISTANCE di Trezzi Massimo Gilberto, con sede in via E. Mattei, 10/12 a Olcella di Busto Garolfo (MI), in quanto la suddetta ditta è l'azienda di zona autorizzata dalla società produttrice Viessmann ad operare sugli impianti di propria fabbricazione, che aveva messo in funzione il suddetto cogeneratore ed eseguito gli interventi manutentivi dopo 2000 ore di funzionamento;

Dato atto che la suddetta ditta presenta adeguate garanzie di serietà e competenza;

Ritenuto di provvedere per le motivazioni esposte all'aggiudicazione mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi del citato art. 36, comma 2, lett. a);

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Ritenuto di procedere all'affidamento degli interventi in oggetto servendosi della piattaforma informatica di acquisti centralizzati SINTEL, istituita da ARCA S.p.a.;

Dato atto che l'Ufficio Tecnico ha inviato tramite la piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL di ARCA SpA. alla ditta MT ASSISTANCE di Trezzi Massimo Gilberto, iscritta nella predetta piattaforma telematica di acquisti centralizzati SINTEL, richiesta di offerta (RDO) del 11.07.2018 per l'esecuzione di un intervento di

manutenzione straordinaria dell'impianto di cogenerazione del Centro Sportivo Comunale, comprendente le operazioni di disincrostazione con prodotto apposito dello scambiatore a piastre e la sostituzione del relativo kit di guarnizioni, nonché la sostituzione del tubo di ritorno dell'olio, dell'olio motore, dei filtri olio e aria, delle candele con relativi adattatori tubo candela, oltre alle operazioni manutentive necessarie al raggiungimento delle 6000 ore di funzionamento dell'impianto;

Vista l'offerta presentata tramite la piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL al n. 1531831811537 del 17.07.2018 dalla ditta MT ASSISTANCE di Trezzi Massimo Gilberto, che comporta un importo di € 3.186,00.-, oltre € 700,92.- per IVA 22%, per un totale di € 3.886,92.-;

Viste le dichiarazioni dell'operatore economico selezionato di non rientrare in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

Vista la dichiarazione dell'operatore economico circa la propria regolarità contributiva;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che:

- In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	ripristinare il corretto funzionamento dell'impianto di cogenerazione Viessmann Vitobloc 200 EM 20/3 – anno 2013, installato presso l'area tecnica del Centro Sportivo Comunale di via C. Chiesa
- In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	esecuzione di un intervento di manutenzione straordinaria del cogeneratore del Centro Sportivo Comunale
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	i tempi e le modalità di esecuzione dovranno essere concordati con l'Ufficio Tecnico Comunale
- In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016.
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	Trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 D.Lgs. 50/2016.

Tenuto conto che il CIG relativo ai lavori in oggetto è il seguente: Z47244F2E9;

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 12392 del 16.12.2015 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2018 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2018-2020";

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018 con cui è stato approvato il PEG 2018/2020 - Parte Contabile;

Richiamata inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 06.06.2018 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - obiettivi anno 2018 e Piano della Performance 2018-2020.";

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Dato atto che la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura al **cap. 5405**, ad oggetto "manutenzione straordinaria centro sportivo", del Bilancio 2018:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018	2018	2020	Successivi
5405	06.01.2.02	2.02.01.09.016		€ 3.886,92			

Valutata positivamente l'offerta presentata dalla citata ditta MT ASSISTANCE di Trezzi Massimo Gilberto e ritenuto congruo il prezzo offerto;

Ritenuto opportuno affidare l'esecuzione degli interventi manutentivi di cui sopra alla predetta ditta MT ASSISTANCE di Trezzi Massimo Gilberto per l'importo complessivo di € 3.186,00.-, oltre € 700,92.- per IVA 22%, per un totale di € 3.886,92.-;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di ritenere necessario e urgente un intervento di manutenzione straordinaria per ripristinare il corretto funzionamento dell'impianto di cogenerazione Viessmann Vitobloc 200 EM 20/3 – anno 2013, installato presso l'area tecnica del Centro Sportivo Comunale di via C. Chiesa, in quanto si verificano delle anomalie che portano al blocco dell'impianto, come meglio evidenziato in narrativa;
3. di affidare alla ditta MT ASSISTANCE di Trezzi Massimo Gilberto, con sede in via E. Mattei, 10/12 a Olcella di Busto Garolfo (MI), l'esecuzione del suddetto intervento di manutenzione straordinaria del cogeneratore del Centro Sportivo Comunale per un importo complessivo pari a € 3.186,00.-, oltre € 700,92.- per IVA 22%, per un totale di € 3.886,92.-;
4. di ritenere congrua l'offerta presentata;
5. di prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione dei lavori in argomento è il seguente: Z47244F2E9;
6. di evidenziare che i lavori di cui sopra sono mirati a garantire il corretto funzionamento dell'impianto di cogenerazione del Centro Sportivo Comunale, eliminando le anomalie che si continuano a riscontrare, in modo tale da poter ripristinare il corretto funzionamento dell'impianto;
7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.886,92.-** IVA compresa, imputandola sul capitolo n. al **cap. 5405**, ad oggetto "manutenzione straordinaria centro sportivo", del Bilancio 2018:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018	2018	2020	Successivi
5405	06.01.2.02	2.02.01.09.016		€ 3.886,92			

8. di dare atto che ai sensi del comma 1 ultimo periodo dell'art. 93 del Dlgs. N. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria non è stata richiesta;
9. di dare atto altresì che la garanzia definitiva non è stata richiesta in quanto l'operatore economico individuato rientra tra i soggetti di cui al comma 8 secondo periodo dell'art. 93 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
10. di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
11. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
12. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
13. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
14. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
15. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
16. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
17. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
18. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
19. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI
Arch. Giovanna Frediani