



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 235

Data: 05/07/2022

OGGETTO: Accertamento di entrata per il servizio di Centro Estivo Comunale anno 2022

LA RESPONSABILE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 24/11/2021 sono state approvate le tariffe per l'anno 2022 dei servizi complementari e a domanda individuale del Settore Socio Culturale

Visto il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 26/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)

Visto l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs 267/2000

Rilevato che per il servizio **Centro Estivo Comunale**, organizzato in n. 8 turni, è stata accertata una entrata nelle casse comunali pari a **€ 27.636,00** di cui

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- **€ 20.396,00** quale retta di frequenza
- **€ 7.240,00** quale quota rimborso mensa;

Verificato che il credito è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2022 per la partita di competenza;

DETERMINA

1. di prendere atto della quota prevista quale proventi da utenti diversi (dei quali è conservato agli atti elenco presso l'Ufficio Servizi Sociali), per il servizio Centro Estivo Comunale anno 2022, per complessivi **€ 27.636,00** di cui **€ 20.396,00** quale retta di frequenza ed **€ 7.240,00** quale quota rimborso mensa;
2. di accertare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di **€ € 27.636,00** come segue:

- | | | |
|----------------------|--|---------------|
| ✓ € 20.396,00 | Titolo/Tipologia/Categoria/IV liv. P.f. E.3.01.02.01 | capitolo 2310 |
| ✓ € 7.240,00 | Titolo/Tipologia/Categoria/IV liv. P.f. E.3.01.02.01 | capitolo 2156 |

Capitolo	Denominazione	Titolo - Tipologia - Categoria	V livello Piano dei Conti	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2310	Proventi dei servizi per Assistenza scolastica: rette centro diurno estivo	E.3.01.02.01	E.3.01.02.01.999		2022	€ 20.396,00
2156	Proventi mensa cde / utenti diversi	E.3.01.02.01	E.3.01.02.01.008		2022	€ 7.240,00

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
5. il responsabile del presente procedimento amministrativo è individuato nella figura del Responsabile Area Socio Culturale: Dr. Matteo Bottari.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO - CULTURALE

Dr. Matteo Bottari