

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 115)

**AREA LAVORI PUBBLICI-
MANUT.-PATRIM.-
AMBIENTE**

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 309 DEL 31-10-2014

OGGETTO: Modifica degli impegni di spesa sui diversi capitoli di bilancio nell'ambito del contratto del servizio di manutenzione degli immobili di proprietà comunale-opere da Elettricista-periodo 2014/2015. Cig. Z550C73676, aggiudicato alla ditta TC Srl di Bovisio Masciago

LA RESPONSABILE

Premesso che con la determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 6 del 20.01.2014 venivano affidati all'Impresa **TC Srl**, con sede in Via Napoleone Bonaparte 106 - 20813 Bovisio Masciago (MB), il servizio di manutenzione ordinaria immobili di proprietà comunale - opere da ELETTRICISTA – periodo 01.01.2014/31.12.2015 - per l'importo di **€ 29.598,27.-**, oltre a **€ 713,21.-** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di **€ 30.311,48.-**, oltre IVA 22%, per un totale di € 36.980,00.-, con ribasso offerto del **31,14 %** sull'elenco prezzi unitari;

Ricordato che nella predetta determinazione n. 6 del 20.01.2014 per l'anno 2014 venivano impegnate per ogni proprietà comunale delle somme valutate sulla base di stime effettuate dall'Ufficio Tecnico in raffronto agli interventi eseguiti negli anni precedenti;

Ricordato inoltre che con successiva determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 134 del 13.05.2014 e n. 191 del 28.07.2014 venivano effettuate modifiche degli impegni di spesa sui diversi capitoli del bilancio dell'anno 2014 nell'ambito del sopra citato appalto;

Considerato che l'Ufficio Tecnico ha constatato che è necessario far eseguire nel corso dell'anno 2014 interventi di manutenzione da elettricista negli uffici comunali per un importo superiore a quanto precedentemente stimato;

Rilevato che la somma impegnata a tale scopo risulta insufficiente;

Rilevato che, attraverso il riequilibrio delle somme a disposizione per ognuno dei capitoli di spesa inerenti la manutenzione degli immobili e aree di proprietà comunale, è possibile reperire le somme da destinare agli interventi manutentivi indispensabili senza variare l'impianto complessivo del contratto;

Ritenuto necessario provvedere ad effettuare gli interventi manutentivi di cui sopra al fine di garantire condizioni di migliore fruibilità da parte degli utenti;

Rilevata l'utilità di procedere come sopra indicato;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 di data 22.07.2014 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 16/09/2014, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2014;

Visto il *“Regolamento per gli acquisti in economia di lavoro, beni e servizi”*, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 07.04.2014;

Visti gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al “controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

Visto il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di prendere atto della necessità di far eseguire interventi di manutenzione da elettricista negli uffici comunali per un importo superiore a quanto precedentemente stimato;
2. Di reperire la somma da destinare agli interventi manutentivi di cui sopra, attraverso il riequilibrio dei vari capitoli del bilancio dell'anno 2014 di imputazione della spesa relativi ai diversi immobili e aree di proprietà comunale;
3. Di dare atto che l'importo complessivo del contratto non viene variato;
4. Di modificare la ripartizione della spesa sui seguenti capitoli del bilancio dell'anno 2014, come sotto riportato:
 - **L'impegno n. 50 sul cap. 1250** ad oggetto: “Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici” – int. 1.01.08.03 – **viene incrementato di Euro 2.000,00.-**, passando da Euro 3.500,00.- a Euro 5.500,00.-;
 - **L'impegno n. 51 sul cap. 1320** ad oggetto “Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile” – int. 1.01.05.03 – **viene diminuito di Euro 300,00.-**, passando da Euro 1.440,00.- a Euro 1.140,00.-;
 - **L'impegno n. 52 sul cap. 1980** ad oggetto “Spese di mantenimento scuola materna: manutenzione” – int. 1.04.01.03 – **viene diminuito di Euro 100,00.-**, passando da Euro 1.000,00.- a Euro 900,00.-;
 - **L'impegno n. 53 sul cap. 2210** ad oggetto “Spese di mantenimento e di funzionamento scuole elementari” – int. 1.04.02.03 – **viene diminuito di Euro 1.000,00.-**, passando da Euro 3.550,00.- a Euro 2.550,00.-;
 - **L'impegno n. 54 sul cap. 2341** ad oggetto “Spese di manutenzione scuola media” – int. 1.04.03.03 – **viene diminuito di Euro 300,00.-**, passando da Euro 2.200,00.- a Euro 1.900,00.-;
 - **L'impegno n. 56 sul cap. 2910** ad oggetto “Spese di manutenzione centro sportivo comunale” – int. 1.06.02.03 – **viene diminuito di Euro 200,00.-**, passando da Euro 1.700,00.- a Euro 1.500,00.-;
 - **L'impegno n. 58 sul cap. 3790** ad oggetto “Spese di mantenimento e funzionamento Asilo Nido” – int. 1.10.01.03 – **viene diminuito di Euro 100,00.-**, passando da Euro 1.000,00.- a Euro 900,00.-;

5. Di dare atto che le economie per ogni impegno di spesa vengono rese disponibili sul rispettivo intervento e capitolo, mentre le integrazioni vengono attinte dalle disponibilità dei rispettivi capitoli di bilancio.
6. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
7. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 28.10.2014

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
(arch. Giovanna Frediani)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 50-51-52-53-54-55-56-58

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 31.10.2014

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 12-11-2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 12-11-2014 al 27-11-2014

Pogliano Milanese, 12-11-2014

IL MESSO COMUNALE