



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, SERVIZI SCOLASTICI SPORT E CULTURA, DIGITALIZZAZIONE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 14

Data: 31/01/2024

OGGETTO: Impegno di spesa per riversamento allo stato dei diritti per emissione carte di identità elettroniche per l'anno 2024 e accertamento relativo corrispettivo

LA RESPONSABILE

Richiamate:

- la deliberazione della G.C. n. 115 del 12/11/2021, con la quale sono stati definiti i diritti per l'emissione della Carta di Identità Elettronica (CIE) per l'anno 2022;
- la deliberazione della G.C. n. 105 del 23/11/2022, con la quale sono stati ridefiniti i diritti per l'emissione della Carta di Identità Elettronica (CIE) a far data dal 01/01/2023;

Accertato che il Comune di Pogliano Milanese dal 1° ottobre 2018 provvede ad emettere le carte di identità nel nuovo modello elettronico;

Visti:

- il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25 maggio 2016, che determina l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova carta di identità elettronica (CIE), attribuendo alla stessa un costo di € 16,79 (€ 13,76 più IVA ad aliquota vigente) a cui vanno aggiunti € 5,71 o €. 10,32 (rispettivamente per il primo rilascio o rinnovo e per il duplicato in caso di smarrimento, deterioramento, furto) per diritti Carte d'Identità di competenza del Comune;
- la Circolare n. 11 del 04/07/2016 del Ministero dell'Interno, recante "Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della nuova CIE", nella quale si precisano le modalità da eseguire per la riscossione del corrispettivo della nuova CIE e dei diritti fissi e di segreteria, e per il riversamento dei corrispettivi di competenza statale;

Ritenuto, opportuno, sulla base della programmazione effettuata dai Servizi Demografici per l'emissione della CIE per l'anno 2024, di procedere all'accertamento della somma complessiva di €. 31.900,00 che si presume di incassare per n. 1.499 CIE, con contestuale impegno di spesa dei

corrispettivi dovuti allo Stato, oltre all'accertamento delle somme che verranno riversate dallo Stato al Comune per il predetto periodo;

Visto il D.Lgs. 118/2011, corretto e integrato dal decreto legislativo 126 del 10 agosto 2014, e in particolare il punto 3.8 dell'allegato 4/2 in cui si stabilisce che "le entrate derivanti dalla gestione dei servizi pubblici sono accertate sulla base di idonea documentazione che predispone l'ente creditore e imputate nell'esercizio in cui il servizio è reso all'utenza...";

Dato Atto che a seguito del versamento dei diritti per il rilascio o rinnovo delle carte d'identità, con cadenza quindicinale (il quindicesimo e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese), i servizi demografici predisporranno idonea documentazione relativa agli introiti registrati nei relativi periodi, necessari per procedere al successivo riversamento delle quote di competenza dello Stato;

Visto il vigente Regolamento delle entrate comunali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Vista :

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023 - 2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.162 del 22/12/2023 di approvazione dello schema di Bilancio di previsione 2024/26
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 dell'08/05/2023 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2023/2025 (parte contabile)
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2023 che differisce al 15/03/2024 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

Dato atto che in caso di esercizio provvisorio per l'anno 2024 l'assegnazione provvisoria di risorse ed obiettivi per l'esercizio 2024 è riportata all'interno del Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2023/2025 approvato con la sopracitata deliberazione N.51/GC/2023 e s.m.i.;

Espressamente richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

- l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

Dato atto che viene rispettato il disposto di cui agli artt. 163, comma 5 del D.Lgs. n. 267/00, in quanto trattasi di spesa non frazionabile regolata da contratti in essere, di carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 8733 con decorrenza dal 1° Agosto 2023, di attribuzione della posizione organizzativa per i Servizi al Cittadino, Affari generali, Servizi scolastici, culturali e sportivi, Digitalizzazione alla firmataria del presente atto e verificata pertanto la competenza all'adozione del presente atto;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di stimare, giuste le premesse che qui si intendono integralmente richiamate, la somma stimata sul trend degli anni passati di €. 31.900,00 per corrispettivi relativi all'emissione di presunte n. 1.489 CIE da rilasciarsi nell'anno 2024;
- 3) di impegnare la somma di €. 25.000,00 (per corrispettivo fisso pari a €. 16,79), che sarà riversata allo Stato, come stabilito con la Circolare del Ministero dell'Interno n. 11 del 04/07/2016, con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità;
- 4) di imputare la citata somma di €. 25.000,00, alla Missione 01.07 cap. 1172, ad oggetto: "Servizi c/terzi Area Affari Generali", del Bilancio 2024/2026 – esercizio provvisorio Bilancio e Piano esecutivo di gestione 2024, come segue:

Capitolo	Missione - Programma -	V° livello	CP/FP V	Esercizio Di Esigibilita'				Importo
				2024	2025	2026	Succ	
1172	01 07	1.04.01.01.999		X				€. 25.000,00

- 5) di accertare la spesa presunta di €. 31.900,00 sul Bilancio 2024/2026 – esercizio provvisorio Bilancio e Piano esecutivo di gestione 2024 come segue:
 - €. 25.000,00 (per corrispettivo fisso pari a €. 16,79), alla Categoria 3.01.0200 cap. 2051, ad oggetto: "Servizi c/terzi Area Affari Generali", dando atto che detta somma è di competenza dello Stato cui sarà riversata con cadenza quindicinale ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25/05/2016, con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità;
 - €. 6.000,00 (segreteria di €. 5.71) alla Categoria 3.01.0200 cap. 2050, ad oggetto: "Diritti per il rilascio delle carte di identità", che resteranno nelle casse dell'Ente a titolo di Diritti per carte d'Identità;
 - €. 900.00,00 (per spese di gestione e distribuzione del documento pari a €. 0,70) alla Categoria 3.05.9900 cap. 2482, ad oggetto: "Rimborso Stato spese istruttoria CIE", dando atto che detta somma sarà riversata dallo Stato al Comune ai sensi dell'articolo 7–viciesquater, comma 2, del D.L. 31/01/2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla Legge 31 marzo 2005, n. 43;

Capitolo	Titolo - Tipologia - Categoria	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Importo
				2024	2025	2026	Succ	
2051	3.01.0200	E 3.01.02.01.033		x				€ 25.000,00
2050	3.01.0200	E.3.01.02.01.033		x				€. 6.000,00
2482	3.05.9900	E.3.05.99.99.999		x				€. 900.00

- 6) di dare atto altresì :
 - del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 della L. n. 102 del 03/08/2009;
 - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- che in relazione all'adozione del presente provvedimento per il sottoscritto:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013.
- che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
- che il presente provvedimento ha immediata efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e previa pubblicazione sul sito internet dell'ente ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
- di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

La Responsabile Servizi al cittadino,
Affari generali, servizi scolastici,
culturali e sportivi e Digitalizzazione
Dott.ssa Stefania Meraviglia