

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 33)

**AREA LAVORI PUBBLICI-
MANUT.-PATRIM.-
AMBIENTE**

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 103 DEL 14-04-2014

**OGGETTO: Sostituzione di mattonelle in vetrocemento presso una
delle uscite di sicurezza della Scuola Media “A.
Ronchetti”- Cig. Z110E91CE4. Ditta Vetreria
Lorenzo Srl**

LA RESPONSABILE

Premesso che il Comune di Pogliano Milanese è comproprietario insieme al Comune di Vanzago della Scuola Media “A. Ronchetti”, la cui gestione è affidata a periodi alterni ai due Comuni;

Rilevato che la gestione della Scuola Media “A. Ronchetti” è attualmente di competenza del Comune di Pogliano Milanese, che è subentrato a quello di Vanzago quale comune capofila per la gestione della suddetta scuola nel mese di gennaio dell’anno 2010;

Evidenziato che durante una visita di controllo nell’immobile della Scuola Media “A. Ronchetti” era stato constatato che risultavano rotte alcune mattonelle in vetrocemento della vetrata attorno alla porta dell’uscita di sicurezza sulla scala del corridoio di accesso alla palestra;

Dato atto che l’Ufficio Tecnico Comunale non appena avvertito del danneggiamento riscontrato, ha richiesto in via breve alla ditta Vetreria Lorenzo Srl un preventivo di spesa per la sostituzione delle mattonelle in vetrocemento rotte attorno alla suddetta uscita di sicurezza;

Visto il disposto dell’art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell’art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l’acquisto di beni e servizi della P.A.;

Evidenziato che la suddetta ditta ha fatto pervenire a questo Ente il preventivo prot. 3174 del 01.04.2014 per la sostituzione delle mattonelle in vetrocemento rotte della vetrata attorno alla porta dell’uscita di sicurezza sulla sala del corridoio di accesso alla palestra della Scuola Media “A. Ronchetti” per un importo di Euro 1.770,49.- oltre iva, in totale Euro 2.160,00.-;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2014 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l’esercizio provvisorio 2014;

Rilevato che la spesa trova adeguata copertura all’apposito intervento n. 1.04.03.03 cap. 2341 del bilancio per l’Esercizio Provvisorio 2014 corrispondente all’intervento n. 1.04.03.03 cap. 2341 del bilancio dell’esercizio 2013;

Visti gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l’art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l’art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al “controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visto il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto il D.Lvo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l’art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

L’ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E’ CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL’ENTE

DETERMINA

1. Di ritenere necessario provvedere con la massima sollecitudine alla sostituzione delle mattonelle in vetrocemento rotte della vetrata attorno alla porta dell'uscita di sicurezza sulla scala del corridoio di accesso alla palestra plesso della Scuola Media "A. Ronchetti", come in narrativa meglio specificato;
2. di evidenziare che la fornitura di cui sopra è mirata a ripristinare le condizioni di sicurezza e di decoro del suddetto plesso scolastico;
3. Di affidare alla ditta Vetreria Lorenzo Srl, con sede a Passirana di Rho in via Pasteur, la sostituzione delle mattonelle in vetrocemento rotte della vetrata attorno alla porta dell'uscita di sicurezza sulla scala del corridoio di accesso alla palestra plesso della Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi per un importo complessivo di Euro 1.800,00.- oltre iva, in totale Euro 2.160.00.-;
4. Di imputare la somma suddetta di **€ 2.160,00.-** al cap. 2341 int. 1.04.03.03 sul bilancio dell'esercizio 2014, corrispondente all'intervento n. 1.04.03.03 cap. 2341 del bilancio dell'esercizio 2013;
5. di dare atto che la predetta spesa sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
6. Di dare atto che la predetta spesa riguardante la Scuola Media Statale "A. Ronchetti", verrà ripartita tra il Comune di Pogliano Milanese e il Comune di Vanzago;
7. Di demandare al Responsabile dell'Area Finanziaria il recupero delle somme a carico del Comune di Vanzago, di cui all'art 6 della convenzione in essere;
8. Di dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n° 65/89, convertito in Legge n° 155/89, in quanto trattasi di spesa non frazionabile ed urgente;
9. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
10. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
11. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
12. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
13. di dare atto che la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 02.04.2014

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

La Responsabile dell' Area Lavori Pubblici
(arch. Giovanna Frediani)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 389

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 14.04.2014

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 07-05-2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 07-05-2014 al 22-05-2014

Pogliano Milanese, 07-05-2014

IL MESSO COMUNALE