



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 243

Data: 27/06/2023

OGGETTO: affidamento supporto, assistenza e gestione dei sistemi informativi dell'Ente biennio
01.07.2023 – 30.06.2025 – CIG Z5A3B6EF5A

LA RESPONSABILE DI SERVIZI

Premesso che:

il titolo III del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, come convertito dalla legge 120/2020 ad oggetto "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" hanno introdotto importantissime novità nel tema della transizione al digitale all'interno del più ampio programma del PNRR, imponendo però anche scadenze perentorie per la loro attuazione;

Verificato che all'interno dell'ente non sussistono professionalità di ruolo che abbiano le necessarie competenze tecnico informatiche per sostenere le importanti spinte innovative e il loro rispetto riguardo le scadenze di legge;

Dato atto che è quindi indispensabile supportare il responsabile alla Transizione Digitale attraverso un servizio specialistico di supporto;

Considerato che in conseguenza delle crescenti esigenze di supporto e assistenza generale per tutti i processi che in via generica rientrano nella Information, communication & technology, e che sempre più sono alla base del buon funzionamento di una pubblica amministrazione sempre più digitalizzata è indispensabile individuare un'assistenza a 360 gradi, che fornisca anche presidio oltre che assistenza remota;

Verificato che in tal senso è stato richiesto un preventivo alla società "SI.net servizi informatici s.r.l." - via Turati 70 Cerro Maggiore 20023 Cerro Maggiore (MI) - P. IVA 02743730125, che da molti anni si distingue per l'eterogeneità della sua offerta nel campo del supporto e assistenza agli enti locali, da un punto di vista assistenziale, sistemistico e normativo;

Dato atto che il preventivo presentato al protocollo al num. 5445 del 17/05/2023 è stato rilevato pienamente congruo rispetto a servizi analoghi (ma mai così completi) offerti da società del settore;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Richiamato l'art. 36, comma 1 e comma 2 lett a) del D. Lgs 50/2016, come modificato dal DL 76/2020 e legge conv. 120/2020, tutt'ora ultravigente in attesa della piena efficacia del D. Lgs. 36/2023, che prevede per importi al di sotto della soglia l'affidamento diretto;

Accertato che non sono attive convenzioni CONSIP per l'esecuzione del complesso dei servizi che necessitano all'ente in relazione al presente provvedimento;

Accertato altresì che non sussiste interesse transfrontaliero per l'affidamento in questione;

Verificato che, stante l'importo stimato per il presente servizio, è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. all'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

Atteso che, ai sensi e per effetto delle disposizioni di cui all'art. 8, c. 7, del DL 76/2020, convertito nella L. 120/2020, non trova applicazione l'obbligo di affidamento mediante CUC/SUA;

Richiamate le Linee Guida n. 4 del 26 ottobre 2016, come aggiornate dal D. Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv L. n. 55/2019;

Richiamate le Linee Guida n. 8 ANAC in tema di affidamenti relativi all'informatica;

Dato atto altresì che l'operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell'art. 80 e il possesso dei requisiti di legge previsti dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, e che sono state acquisiti agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC aggiornato e valido;

Dato atto che, trattandosi di fornitura di un servizio completamente dematerializzato, lo stesso non risulta soggetta a DUVRI;

Visto il CIG Z5A3B6EF5A appositamente richiesto;

Verificato che sull'apposito capitolo n. 341 del bilancio 2023-2025 risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa in argomento, stimata in € 36.658,56 (pari ad € 30.048,00 + IVA) oltre l'importo di € 4.341,44 per eventuali integrazioni necessarie in corso d'anno ex art. 106 D. Lgs. 50/2016, come specificato nel determinato, per un complessivo di € 41.000,00;

Richiamato l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento – ora RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO – e, nel caso non specificatamente indicato, ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT ora confluito nel PIAO;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 14722 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 al 31 luglio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane – Servizi Sociali al Dott. Matteo Bottari pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per tutto quanto esplicitato in premessa e qui richiamato, alla società "SI.net servizi informatici s.r.l." - via Turati 70 Cerro Maggiore 20023 Cerro Maggiore (MI) - P. IVA 02743730125, il servizio di **supporto, assistenza e gestione dei sistemi informativi dell'Ente biennio 01.07.2023 – 30.06.2025**, secondo quanto indicato nel capito speciale d'appalto allegato al presente a formarne parte integrante e sostanziale (**all. 01**) attraverso procedura di cui si allega report (**all. 02**);
2. Di impegnare per la copertura del suddetto servizio la somma complessiva di stimata in € 36.658,56 (pari ad € 30.048,00 + IVA) oltre l'importo di € 4.341,44 per eventuali integrazioni necessarie in corso d'anno ex art. 106 D. Lgs. 50/2016, come specificato nel determinato, per un complessivo di € 41.000,00; imputando l'onere sul cap. 341 del bilancio pluriennale 2023-2025, che risulta capiente come segue:

Capitolo	Missione - Programma	V° livello Piano dei Conti		ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2023	2024	2025	
341	01.11	1.03.02.19.10		10.000,00	21.000,00	10.000,00	

3. Precisare che, il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ad avvenuto accertamento della rispondenza della prestazione effettuata con quanto indicato negli atti di affidamento e secondo le condizioni esplicitate nel Capitolato.
4. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
 - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;

- art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. “spending review”, concernenti l’acquisto di beni e servizi della P.A.
- 5. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina di affidamento a contrarre, come disposto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv L. 120/2020;
- 6. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
- 7. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la
 - ☐ non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013
 - ☐ non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013
- 8. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

La Responsabile dei Servizi ai Cittadini,
Affari Generali, Servizi scolastici, culturali e sportivi
Digitalizzazione
dott. ssa Stefania Meraviglia