

	COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	G.C.	129	14-10-2014
	Rimborso forfettario servizio RID - SDD alla Tesoreria Comunale BPM.			

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **Duemilaquattordici** addì **Quattordici** del mese di **Ottobre** alle ore **13:00**,
 nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	ASSESSORE	SI
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
BOTTINI MANUELA	ASSESSORE	SI
DI FONTE SABRINA	ASSESSORE	SI

TOTALE PRESENTI: 5

TOTALE ASSENTI: 0

Partecipa alla seduta il Dr. NOTARIANNI GIULIO, SEGRETARIO GENERALE del Comune.

Il Dr. MAGISTRELLI VINCENZO nella sua qualità di SINDACO

assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Oggetto : Rimborso forfetario servizio RID – SDD alla Tesoreria comunale BPM.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 30/06/2011 si approvava lo schema di convenzione per il servizio di tesoreria comunale relativo al periodo: 01/01/2012 – 31/12/2016;
- con determinazione n. 405 del 25/1/2011 del Responsabile Area Finanziaria si affidava il servizio di tesoreria comunale periodo: 01/01/2012 – 31/12/2016 - CIG 3337495BFD alla Banca di Legnano oggi BPM;

Richiamato in particolare:

- l'art. 1 comma 1.4 della vigente convenzione che recita:” *Durante il periodo di validità della convenzione, di comune accordo fra le parti e tenendo conto delle indicazioni di cui all'art. 213 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, alle modalità di espletamento del servizio possono essere apportati i perfezionamenti metodologici ed informatici ritenuti necessari per migliorarne lo svolgimento. Per la formalizzazione dei relativi accordi può procedersi con scambio di lettere*”;
- l'art. 3 comma 3.4. della vigente convenzione che recita; “*Qualora l'organizzazione informatica del Comune lo consenta, il Tesoriere è tenuto a gestire il servizio con metodologie e criteri informatici, anche tramite collegamento diretto con il servizio finanziario del Comune;*

Dato atto che la Banca Popolare di Milano che attualmente gestisce il servizio di tesoreria con nota di cui al prot. n. 2707 del 18/03/2014 ha richiesto per la gestione del servizio Rid spese di incasso pari a € 1,00 atteso che il servizio viene considerato servizio accessorio a quello di tesoreria;

Atteso che con deliberazione di G.C. n. 47 del 08/04/2014 la Giunta Comunale prendeva atto della richiesta della BPM e nel contempo ritenendo eccessivamente onerosa la richiesta della BPM incaricava il responsabile del servizio finanziario a proporre alla BPM un rimborso forfetario da contabilizzarsi ai sensi dell'art. 16 comma 2 della vigente convenzione;

Vista la nota della BPM del 01/07/2014, prot. n. 6337 con la quale la tesoreria per la gestione del servizio RID richiede un rimborso forfetario pari ad euro 800,00 a fronte della proposta dell'Ente stimata in € 500,00;

Ritenuto accogliere la proposta a seguito delle motivazioni espresse dalla BPM in merito ai costi per l'emissione dei Rid;

Vista la Deliberazione di CC. N. 50, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2014 ed il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2014 approvato con deliberazione di G.C. n. 123 del 16/09/2014;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 48 il D. Lgs. n. 267 del 18.08.00;

DELIBERA

- 1) Di accogliere la proposta della BMP in merito al rimborso forfetario quantificato in € 800,00 annui a fronte del servizio RID effettuato per conto dell'Ente;
- 2) Incaricare il Responsabile del servizio finanziario ad adottare le determinazioni conseguenti;
- 3) Di dare atto che sulla presente deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile (all.to n. 1) ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs n. 267/2000, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'urgenza,

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.L.gs 18.08.00, n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO
f.to Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Giulio Notarianni

PUBBLICAZIONE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Artt. 124 e 125 T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Dispongo che la presente venga pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi
dal 20-10-2014 al 04-11-2014

Della adozione della presente viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari sotto la data del
primo giorno di pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Giulio Notarianni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(Art. 134 T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

La presente diventerà esecutiva il 30-10-2014

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Giulio Notarianni