

**COMUNE DI PARABIAGO**

PROVINCIA DI MILANO

C.F. 01059460152

Cap. 20015 – P.zza della Vittoria, 7

Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750

[www.comune.parabiago.mi.it](http://www.comune.parabiago.mi.it)**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA****SERVIZI EDUCATIVI**

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA I COMUNI DI: PARABIAGO – BUSTO GAROLFO – CANEGRATE – CASOREZZO – DAIRAGO – LAINATE – LEGNANO – NERVIANO – PARABIAGO – POGLIANO MILANESE – RESCALDINA – RHO – SAN GIORGIO SU LEGNANO – SAN VITTORE OLONA – VILLA CORTESE – PER LA REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL “DONNE INCANTO – STAGIONE 2017”.**

**Considerato** che il settore dello spettacolo dal vivo, in particolar modo il teatro, nelle sue molteplici espressioni e sfaccettature, fornisce stimoli per la crescita culturale, offre occasioni di svago e divertimento, permette momenti di aggregazione, consente la riflessione su identità individuali e collettive, innesca nuove modalità di relazione tra singoli e gruppi, attiva il recupero di tradizioni, accoglie istanze anche contraddittorie di una società complessa come quella contemporanea, stimola la nascita di nuove professionalità, diviene quindi indispensabile per la vita sociale delle comunità;

**Tenuto conto** delle crescenti difficoltà per la destinazione di risorse delle attività culturali dei singoli comuni, sommate alla crescita sia dei costi specifici (cachet di spettacoli e concerti, service tecnici) sia dei costi generali (spese di stampa e di pubblicità, alberghi, ristoranti) per le attività teatrali/culturali.

**Ritenuto** che il coordinamento e la concertazione di attività comuni permettano di avere una visibilità più ampia da parte dei media, di godere di una risonanza su un territorio più vasto, di contare su un interesse maggiore da parte di possibili finanziatori pubblici o sostenitori privati, di ottenere una razionalizzazione dei calendari e una condivisione di alcuni servizi, di gestire con maggior potere contrattuale i rapporti con le compagnie, gli artisti e le agenzie di spettacolo.

**Fatta salva** l'autonomia progettuale e operativa di ogni Comune aderente, ma confermato comunque l'impegno di ciascuno alla messa in campo di sinergie orientate verso obiettivi di qualità ed economicità e alla ricerca dell'interesse comune.

**Ritenuto** pertanto che la gestione in rete garantisca omogeneità e miglior gestione del progetto sul territorio e che, a tal fine, è necessario definire, all'interno di un Protocollo d'Intesa da sottoscrivere con gli altri Comuni partecipanti, i requisiti e le modalità di partecipazione alla progettualità;

Dato atto che il **Comune di PARABIAGO** accetta di ricoprire il ruolo di ente capofila;

### **Tutto ciò considerato, tra**

- Il Comune di **PARABIAGO**, rappresentato dal Sindaco pro tempore, Raffaele Cucchi;
- Il Comune **di BUSTO GAROLFO**, rappresentato dal Sindaco Biondi Susanna;
- Il Comune di **CANEGRATE**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Roberto Colombo;
- Il Comune di **CASOREZZO**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Pier Luca Oldani;
- Il Comune di **DAIRAGO** rappresentato dal Sindaco pro tempore Paola Rolfi;
- Il Sindaco di **LAINATE**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Alberto Landonio
- Il Comune **di LEGNANO**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Alberto Centinaio;
- Il Comune di **NERVIANO** rappresentato dal Sindaco Massimo Cozzi ;
- Il Comune di **POGLIANO MILANESE** rappresentato dal Sindaco Vincenzo Magistrelli;
- Il Comune di **RESCALDINA**, rappresentato dal Sindaco Michele Cattaneo;
- Il Comune di **RHO**, rappresentato dal Sindaco Pietro Romano
- Il Comune di **SAN VITTORE OLONA**, rappresentato dal Sindaco Marileva Vercesi;
- Il Comune di **SAN GIORGIO SU LEGNANO**, rappresentato dal Sindaco Walter Cecchin;
- Il Comune di **VILLA CORTESE**, rappresentato dal Sindaco Alessandro Barlocco

**Definiscono** il seguente presente **PROTOCOLLO D'INTESA** al fine di promuovere e incentivare in forma tra loro coordinata la cultura dell'arte teatrale e musicale sui rispettivi territori, attraverso attività sinergiche ed iniziative di coordinamento e di ottimizzazione delle risorse, dando luogo alla realizzazione di "DONNE INCANTO - STAGIONE 2017 ".

### **1 – OBIETTIVI**

Con l'adesione al presente protocollo d'intesa, i Comuni sottoscrittori si propongono di raggiungere i seguenti obiettivi:

- 1) Organizzazione del FESTIVAL "DONNE IN CANTO 2017" che si svolgerà nel periodo che va dal 3 febbraio al 30 maggio 2017, con serata Bonus track il 16 giugno a San Vittore Olona, attraverso la creazione di un circuito intercomunale di rete per offrire ad un pubblico sempre più vasto proposte diversificate e di alto profilo culturale;
- 2) L'ottimizzazione delle risorse al fine di realizzare risparmi su costi comuni e di offrire migliori servizi;
- 3) La ricerca di finanziamenti privati e pubblici e la messa in atto delle necessarie iniziative per il loro ottenimento e la loro rendicontazione;
- 4) L'elevazione e la diversificazione delle proposte culturali, sia in termini numerici, sia di qualità, con l'obiettivo di rispondere alle aspettative delle varie fasce di utenza.

## 2 – SOGGETTI E OBBLIGAZIONI

I Comuni sottoscrittori del presente accordo hanno verificato che nessuno di essi possiede all'interno della propria dotazione organica idonea figura professionale per l'incarico relativo alla direzione artistica, tecnica, gestionale ed organizzativa e che pertanto è necessario affidare tale compito a soggetto avente significativa esperienza nell'ideazione e gestione di iniziative teatrali.

I Comuni firmatari del protocollo d'Intesa si avvalgono pertanto della collaborazione del **Centro Servizi Villa Corvini S.c.a.r.l.**, con sede legale in via S. Maria n. 27, Parabiago, quale prestatore di servizi specifici inerenti l'organizzazione di DONNE IN CANTO 2017.

Il Centro Servizi Villa Corvini S.c.a.r.l. si avvarrà della collaborazione e della consulenza di un Direttore artistico e di un collaboratore tecnico.

Attraverso tali figure garantirà la programmazione, il coordinamento e la valutazione del progetto culturale oggetto del presente Protocollo.

**Villa Corvini provvederà altresì alla ricerca di risorse provenienti da sponsor, sia pubblici che privati, che serviranno all'abbattimento dei costi comuni.**

**Qualora eventuali sponsorizzazioni pervenissero da contatti diretti dei singoli comuni, le stesse verranno finalizzate all'abbattimento dei costi organizzativi del Comune stesso.**

L'ammontare delle sponsorizzazioni raccolte verrà decurtata dai costi ripartiti tra i Comuni.

Il Centro Servizi Villa Corvini s.c.a.r.l. dovrà, al termine del Festival, predisporre le rendicontazioni finali, da trasmettere ai Comuni aderenti.

Tra i Comuni firmatari del presente Protocollo d'Intesa viene stabilito di individuare come ente **capofila** il **Comune di Parabiago**, che si occuperà di stendere ed inviare a tutti Comuni aderenti le bozze della deliberazione di Giunta comunale e del protocollo d'intesa, oltre che di organizzare la conferenza stampa di presentazione del Festival e la manifestazione di apertura nella Villa Corvini s.c.a.r.l.

**Ciascun Comune firmatario** del Protocollo d'Intesa autonomamente provvede:

- 1) a predisporre gli atti relativi all'assunzione degli impegni di spesa ed alla liquidazione dei singoli eventi (cachet artisti, Siae, affissioni pubbliche dei manifesti, fornitura degli spazi e relativa logistica);
- 2) a predisporre gli atti relativi all'assunzione degli impegni di spesa e alla liquidazione relativi alle prestazioni rese dal Centro Servizi Villa Corvini S.c.a.r.l.
- 3) a liquidare, alla Villa Corvini s.c.a.r.l., prima dell'inizio del Festival, una quota dei costi organizzativi, in quanto detti fondi sono necessari per spese generali precedenti all'organizzazione dei singoli eventi in programma. **Tale liquidazione conterà in una prima fattura di Euro 500 cad. a cui seguirà, ad evento realizzato, la fattura di saldo pari alla quota restante diversa per ogni evento e specificata nei documenti allegati, entro e non oltre 15 giorni dall'avvenuto evento.**

### **3 -PROGRAMMA E PIANO ECONOMICO**

I Comuni firmatari approvano, con le deliberazioni delle Giunte Comunali:

- + il programma del Festival,
- + la scheda riassuntiva dei Costi della nona edizione
- + il dettaglio dei costi organizzativi
- + una scheda di dettaglio dei costi per ciascun Comune
- + il calendario degli eventi del Festival.

### **4- DURATA**

Il presente Protocollo d'Intesa resta in vigore sino al termine delle attività e non può essere oggetto di tacito rinnovo.

### **5 – SOTTOSCRIZIONE**

Il presente Protocollo d'Intesa dovrà essere sottoscritto digitalmente da ciascun Sindaco e inviato, insieme alla deliberazione della Giunta Comunale, al Comune capofila, entro il 30 gennaio 2017, alla seguente mail: servizi.persona@comune.parabiago.mi.it

Letto, confermato e sottoscritto.

#### **Sindaco**

**Raffaele Cucchi**

per il Comune di PARABIAGO

**Susanna Biondi**

per il Comune di BUSTO GAROLFO

**Roberto Colombo**

Per il Comune di CANEGRATE

**Pier Luca Oldani**

per il Comune di CASOREZZO

**Paola Rolfi**

per il Comune di DAIRAGO

**Alberto Landonio**

per il Comune di LAINATE

**Alberto Centinaio**

per il Comune di Legnano

**Massimo Cozzi**

per il Comune di Nerviano

**Vincenzo Magistrelli**

Per il Comune di Pogliano Milanese

#### **Il Dirigente del Settore**

**Servizi alla Persona**

**dr. Sergio Giudici**

**Michele Cattaneo**

per il Comune di Rescaldina

**Pietro Romano**

per il Comune di Rho

**Valter Cecchin**

per il Comune di San Giorgio su Legnano

**Marilena Vercesi**

per il Comune di San Vittore Olona

**Alessandro Barlocco**

per il Comune di Villa Cortese