

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 59)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 298 DEL 04-10-2013**

**OGGETTO: Aggiornamento licenze Symantec Antivirus - periodo  
17.10.2013/16.10.2014.- CIG: 5359060436.**

## **LA RESPONSABILE**

PREMESSO che la rete informatica di questo Comune è dotata di Software Antivirus Symantec, le cui licenze d'uso scadranno il 16 ottobre p.v.;

RITENUTO necessario provvedere all'aggiornamento delle citate licenze, al fine di ottemperare agli obblighi di sicurezza degli archivi informatici disciplinati dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;

VISTO il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

CONSIDERATO che l'ente è obbligato ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. e dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA);

VERIFICATO che, relativamente alla fornitura di beni e servizi indicati in premessa, non sono attive convenzioni né sul portale degli acquisti della pubblica amministrazione, né su ARCA;

RILEVATO che la citata fornitura è reperibile sul Mercato Elettronico (MePA), che permette di effettuare ordini sul catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto di acquisto (O.d.A.) e richiesta di offerta (R.d.O.);

ESAMINATE le offerte del Mercato Elettronico (MePA), all'interno della categoria "ICT 2009/prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni", depositate agli atti;

RILEVATO che per la fornitura in premessa indicata l'offerta economicamente più vantaggiosa, all'interno del Mepa, risulta essere quella proposta dalla Ditta Soluzione Ufficio Srl, con sede in Sandrigo (VI), in Via della Repubblica n. 30, in relazione ai seguenti parametri di valutazione:

- prezzo più basso;
- tempi di consegna: giorni 3;
- consegna in provincia di Milano;

VISTO l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, come modificato dalla Legge 12/07/2011 n. 106, in materia di lavori, servizi e forniture in economia, il quale dispone che per servizi e forniture inferiori a €. 40.000,00.= è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

RILEVATO che il valore complessivo dell'acquisizione della fornitura di cui trattasi risulta di molto inferiore al suddetto limite;

VISTO il D.P.R. 207/2010 – Regolamento di esecuzione e attuazione dei contratti;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 4 in data 31.01.2002, in materia di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia di cui al D.P.R. 20.08.2001, n. 384, come modificata con successive deliberazioni del C.C. n. 45 del 28.09.2004 e n. 77 del 29.11.2006;

RITENUTO pertanto di poter affidare la fornitura di cui trattasi Ditta Soluzione Ufficio Srl, con sede in Sandrigo (VI), in Via della Repubblica n. 30, attraverso l'O.d.A. sul Mepa, e conseguentemente impegnare la relativa spesa complessiva pari a €. 226,08.=, oltre €. 49,74.= per l'Iva 22%, per un totale di €. 275,82.=;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

***L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE***

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. dell'esercizio 2013;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Affidare a trattativa privata, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Ditta Soluzione Ufficio Srl, con sede in Sandrigo (VI), in Via della Repubblica n. 30, la fornitura dell'aggiornamento del "Software Antivirus Symantec Endpoint protection 12.1 per user renewal basic 12 months gov band A", attraverso l'O.d.A. n. 908572 effettuato in data odierna sul Mepa.
- 2) Impegnare la spesa di Euro 226,08.= per n. 36 licenze, oltre €. 49,74.= per l'I.V.A. 22%, come da documento allegato, per un totale di Euro 275,82.=.
- 3) Imputare la suddetta spesa all'Intervento 1.01.02.03/340 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2013, alla voce: "Spese manutenzione attrezzature in dotazione", sufficientemente disponibile.
- 4) Liquidare la predetta spesa alla ditta fornitrice summenzionata, ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 5) Dare atto che la alla Ditta Soluzione Ufficio Srl risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, c. 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 6) Dare, altresì, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 4 ottobre 2013

La Responsabile dell'Area Affari Generali  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

**AREA FINANZIARIA**

**Impegno n. \_\_614\_/Cap. 340**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 04.10.2013

LA RESPONSABILE  
(Rag. Giuseppina Rosanò)

---

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 07-10-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 07-10-2013 al 22-10-2013

Pogliano Milanese, 07-10-2013

IL MESSO COMUNALE