



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 148

Data: 23/04/2021

OGGETTO: Fornitura di una corona di alloro con nastro tricolore per manifestazione celebrativa del 25 aprile 2021.- CIG ZA03178685.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che il 25 Aprile 2021 ricorre il 76° Anniversario della Liberazione d'Italia e per il secondo anno a causa della pandemia si terrà una cerimonia civile e religiosa in forma ridotta;

RITENUTO necessario provvedere all'acquisto di una corona di alloro con nastro tricolore da deporre presso il monumento alla resistenza sito in Piazza XXV Aprile;

VISTO l'art. 1, della Legge 11/09/2020, n. 120, che ha modificato l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, come segue: «2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 75.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*»;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTO il preventivo pervenuto in data 21.04.2021 – Prot. n. 4508, pervenuto dalla Ditta Boutique del Fiore S.n.c. di Martucci Biagio & C. con sede legale in Lainate (MI), in Via Barbaiana n. 6, C.F. e P.I. 08882200150, relativo alla fornitura di una ciotola di fiori freschi con nastro tricolore e di una corona di alloro con nastro tricolore personalizzata, dell'importo di Euro 120,00.- oltre IVA 10% di Euro 12,00.- per un totale di Euro 132,00.-, come risulta dall'allegato preventivo (All. 1);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

RILEVATO che il valore complessivo del servizio di cui trattasi risulta di molto inferiore al suddetto limite;

RITENUTO, pertanto, di poter affidare la fornitura di cui trattasi alla Ditta Boutique del Fiore S.n.c. di Martucci Biagio & C. con sede legale in Lainate (MI), in Via Barbaiana n. 6, mediante procedura autonoma e diretta e, conseguentemente, impegnare la spesa totale di Euro 132,00.-;

VALUTATA la congruità del prezzo offerto per il citato servizio rispetto ai prezzi di mercato ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, che corrisponde sul piano quali-quantitativo a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali;

RICHIAMATE le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e al D.L. n. 32/2019 convertito con Legge n. 55/2019, con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI:

- la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, approvata con Deliberazione C.C. n. 13 del 23.03.2021, resa immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione 2021/2023, Esercizio 2021, approvato con Deliberazione C.C. n. 14 del 23.03.2021, resa immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. 2021/2023 (parte contabile), approvato con deliberazione G.C. n. 41 del 31/03/2021, resa immediatamente eseguibile;

D E T E R M I N A

1. Richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il preventivo pervenuto dalla Ditta Boutique del Fiore S.n.c. di Martucci Biagio & C. con sede legale in Lainate (MI), in Via Barbaiana n. 6, C.F. e P.I. 08882200150, relativo alla fornitura di una corona di alloro e fiori con nastro tricolore personalizzata, dell'importo di Euro 120,00.-, oltre IVA 10%.
3. Impegnare la spesa di Euro 120,00.-, oltre ad Euro 12,00.- per l'IVA 10%, per un totale di Euro 132,00.-, come da preventivo Prot n. 4508 del 21.04.2021 (All. 1).
4. Imputare la predetta spesa, finanziata con entrate correnti di bilancio alla Missione 01.02.1.03/1290 del Bilancio 2021/2023 - Esercizio 2021, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	Programma
----------	--	-------------------------------	--------	------------------------------	-----------

			2021	2022	2023	Succ.	
1290	01.02.1.03	U.1.03.01.02.999	X				

5. Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
6. Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria e sulla base di apposita autodichiarazione concernente il possesso dei requisiti ex art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm., fatto salvo le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e al D.L. n. 32/2019 convertito con Legge n. 55/2019, con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019.
7. Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC) – Prot. Inps n. 25892430 del 21/04/2021 – scadenza validità: 19/08/2021.
8. Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio