

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 34)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 149 DEL 07-05-2013

OGGETTO: Intervento di disotturazione e pulizia di tubazioni di scarico e svuotamento di fossa settica dell'edificio rosso del plesso scolastico Don Milani. Cig. 50593335AA. Ditta La Garbenspurghi srl

LA RESPONSABILE

Premesso che i tecnici comunali sono stati contattati telefonicamente dalla Direzione Didattica, che ha segnalato che da due tombini nel cortile del plesso scolastico Don Milani, in prossimità dell'ingresso principale da via Dante, usciva acqua di colore scuro e maleodorante;

Considerato che, a seguito della predetta segnalazione, il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale ha eseguito un sopralluogo presso la Scuola Don Milani constatando l'effettiva ostruzione della tubazione di scarico proveniente dai servizi igienici dell'edificio rosso, che corre sotto il cortile scolastico, nonché di una parte del montante della conduttura di scarico dei servizi igienici nello stesso stabile;

Dato atto che per risolvere il problema del rigurgito di liquami nel cortile sopra evidenziato e ripristinare la possibilità di utilizzare normalmente i servizi igienici scolastici dell'edificio rosso è necessario provvedere a disostruire la conduttura facendo intervenire un'autospurghi che utilizzi getti d'acqua ad alta pressione;

Rilevata la necessità e l'urgenza di porre al più presto rimedio alla situazione di disservizio segnalata, tenuto conto in particolar modo del fatto che la situazione attuale non garantisce le indispensabili condizioni di igiene nel plesso scolastico Don Milani e ostacola il regolare svolgimento dell'attività didattica;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Dato atto che l'Ufficio Tecnico ha eseguito in via informatica la verifica delle convenzioni attive in CONSIP o presso le centrali di committenza regionali accertando che, alla data odierna, non vi sono convenzioni in essere per lo svolgimento di tale servizio;

Ricordato che l'art. 1 comma 3 del D.L. n. 95/2012 prevede la possibilità di derogare all'obbligo di utilizzare le convenzioni CONSIP o le centrali di committenza regionali, quando non sia disponibile la convenzione stessa e in caso di motivata urgenza, permettendo di ricorrere ad un sistema autonomo di acquisizione mediante contratti che abbiano durata e misura strettamente necessarie per gestire l'urgenza e condizione risolutiva espressa, da esercitare in caso di disponibilità della suddetta convenzione;

Considerato necessario provvedere ad effettuare con la massima sollecitudine la disotturazione e pulizia delle tubazioni di scarico dei suddetti servizi igienici nell'edificio rosso del plesso scolastico Don Milani e della relativa fossa settica;

Rilevato che, su richiesta dell'Ufficio Tecnico Comunale, la ditta GARBENSPURGH S.r.l., con sede a Rho, in via Mincio 19, specializzata in interventi con autospurghi di disostruzione, pulizia e svuotamento di fosse biologiche, ha inviato il preventivo prot. n. 3868 del 08.04.2013 per l'intervento di disotturazione e pulizia delle tubazioni di scarico dei servizi igienici della scuola rossa nel cortile del plesso scolastico Don Milani e della relativa fossa settica per la somma di € 520,00.-, oltre IVA 21%, per un importo totale di €629,20.-;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2013 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio provvisorio 2013;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

Valutata positivamente l'offerta presentata dalla citata ditta GARBENSPURGH I s.r.l. di Rho e ritenuto congruo il prezzo offerto;

Ritenuto opportuno affidare l'intervento di disotturazione e pulizia delle tubazioni di scarico intasate dei suddetti servizi igienici nel cortile scolastico, con svuotatura e pulizia della relativa fossa settica, alla ditta GARBENSPURGH I s.r.l. di Rho (MI), dando atto che, in caso di attivazione da parte di CONSIP o di centrali di committenza regionale di una convenzione avente ad oggetto le prestazioni del presente servizio di miglior vantaggio economico, il presente contratto verrà risolto di diritto, fatta salva la possibilità di adeguarsi ai predetti corrispettivi CONSIP e delle centrali di committenza regionali che prevedono condizioni di maggior vantaggio economico e che, in caso di risoluzione, si procederà al pagamento delle sole prestazioni eseguite sino alla data di risoluzione, senza che l'appaltatore possa vantare alcuna ulteriore pretesa;

Visto il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di ritenere indispensabile ed urgente provvedere all'affidamento dell'intervento di disotturazione e lavaggio delle tubazioni di scarico intasate dei servizi igienici dell'edificio rosso nel cortile scolastico del plesso Don Milani, con svuotatura e pulizia della relativa fossa settica, in modo tale ripristinarne il corretto funzionamento, come indicato in narrativa;
2. Di evidenziare che l'intervento di cui sopra è mirato a ripristinare le indispensabili condizioni igieniche all'interno del plesso scolastico Don Milani e a permettere il regolare svolgimento delle attività didattiche;
3. Di affidare l'intervento di disotturazione e lavaggio delle tubazioni di scarico intasate dei servizi igienici della scuola rossa nel cortile del plesso scolastico Don Milani e della relativa fossa settica alla ditta LA GARBENSPURGH I s.r.l., con sede a Rho, in via Mincio 19, per una somma di € 520,00.-, oltre IVA 21%, in totale € 629,20.-;
4. Di imputare la predetta spesa di € 629,20- all'intervento n. 1.04.02.03 cap. 2210 del Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2013 corrispondente all'equivalente capitolo del bilancio 2012;
6. Di dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n° 65/89, convertito in Legge n° 155/89, in quanto trattasi di spesa non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;
7. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;

8. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
10. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
11. Di provvedere ai sensi dell'art. 18 del D.L. n. 83/2012 convertito con Legge 07.08.2012 n. 134, alla pubblicità dei dati sulla rete internet, nell'ambito della sezione "Trasparenza, valutazione e merito" di cui al D.L. n. 150 del 2009;
12. Di attestare, ai sensi dell'art. 18 del D.L. n. 83/2012 convertito con Legge 07.08.2012 n. 134, i seguenti dati:

a) Nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario e suoi dati fiscali:	GARBENSPURGHI s.r.l., con sede in via Mincio 19 a Rho (MI) – P.IVA/C.F. 02818560159
b) Importo:	€ 520,00.-, oltre IVA 21%, in totale € 629,20.-
c) Norma o il titolo a base dell'attribuzione:	Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 - art. 125 comma 11
d) Ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo:	Area Lavori Pubblici – arch. Giovanna Frediani, responsabile dell'Area Lavori Pubblici
e) Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:	acquisizione in economia di servizio di importo inferiore a € 40.000 mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento

Pogliano Milanese, 11.04.2013

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
(Arch. Giovanna Frediani)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 400

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 07.05.2013

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :

	Data	Firma
- Area Affari Generali		
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 16-05-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 16-05-2013 al 31-05-2013

Pogliano Milanese, 16-05-2013

IL MESSO COMUNALE