

**AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001
PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - CATEGORIA
GIURIDICA D1 - SETTORE AFFARI GENERALI**

Il presente modello deve essere compilato in stampatello in tutte le sue parti e sottoscritto.

Il/la sottoscritto/a **Nome** _____ **Cognome** _____
_____ **data** _____ **di** _____ **nascita** _____
_____ **luogo di nascita** _____
Residente a _____ **prov.** _____
CAP _____ **Via** _____ **N** _____
e-mail _____ **cell.** _____

C H I E D E

di essere ammesso/a alla procedura di cui in oggetto. A tal fine,

D I C H I A R A

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

☐ di essere in servizio con rapporto di lavoro **a tempo pieno e indeterminato** presso:

_____ dal _____;

☐ di essere inquadrato attualmente nella categoria _____, posizione economica _____, profilo professionale _____;

☐ di avere superato il periodo di prova nell'Ente di provenienza;

☐ di essere in possesso della dichiarazione rilasciata dal proprio Ente, attestante il fatto di essere Amministrazione soggetta a vincolo assunzionale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 47, della Legge n. 311/2004;

- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; oppure di avere riportato le seguenti condanne penali: _____; o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
- ☐ di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di mobilità, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso;
- ☐ di essere in possesso dell'idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni;
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso _____ con votazione _____.

(Tutti i titoli di studio indicati devono essere rilasciati da Istituti legalmente riconosciuti a norma dall'ordinamento scolastico dello Stato)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, ALTRESÌ, PRENDE ATTO CHE:

- ☐ l'Amministrazione, valutati i *curriculum* pervenuti, si riserva la facoltà di invitare i candidati ad un colloquio e/o altra forma di valutazione ritenuta opportuna;
- ☐ in caso di assunzione sarà posto in prova per 6 mesi dalla data di assunzione;
- ☐ l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente;
- ☐ la mancata presentazione al colloquio sarà considerata **come rinuncia alla mobilità**.
- ☐ l'assunzione sarà subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Ente di provenienza che dovrà essere rilasciato entro 60 giorni dalla richiesta del Comune di Lacchiarella.

Recapito per qualsiasi comunicazione relativa alla procedura in oggetto:

Nome _____ Cognome _____

Data di nascita _____ luogo di nascita _____

_____ Città _____ prov. _____

_____ CAP _____ Via _____ N _____

_____ **e-mail** _____ **cell.**
_____ **tel.** _____

L'interessato/a dichiara altresì che, ogni eventuale successiva variazione, verrà tempestivamente segnalata per iscritto e che il Comune di Lacchiarella sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

Data _____

FIRMA LEGGIBILE

(Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata 1) La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda

ALLEGATI:

- ☐ **curriculum vitae** preferibilmente formato europeo;
- ☐ **dichiarazione** rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza secondo cui, la stessa, è sottoposta a regime di limitazione per assunzione di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della L. 311/2004;
- ☐ **copia fotostatica non autenticata** di un documento d'identità personale in corso di validità.