



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 236

Data: 05/07/2022

**OGGETTO:** Svolgimento di attività extraistituzionale ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001, presso l'Area Tecnica - CIG Z953702495

#### LA RESPONSABILE

CONSIDERATO che a seguito della riorganizzazione del personale messa in atto dall'Amministrazione Comunale e dell'attuazione del piano assunzionale approvato con delibera di GC n. 16 del 07.03.2022, sono in atto le trattative per la cessione del contratto individuale del geom. Roberto Scaglione, dipendente del comune di Rho, a seguito di positiva idoneità nella procedura di mobilità volontaria esperita dallo stesso presso la scrivente amministrazione;

DATO ATTO che, nelle more della definizione dei dettagli della cessione contrattuale di cui sopra, la Giunta ha dato disposizione alla scrivente di avviare l'inserimento del geom. Scaglione attraverso sottoscrizione di accordo per incarico extra lavorativo da effettuarsi nei mesi che precedono l'assunzione vera e propria;

VISTO CHE l'incarico in argomento viene conferito per esigenze organizzative eccezionali e per l'espletamento di attività che presuppone competenze, conoscenze e professionalità tecniche specifiche per il ruolo vacante;

CONSIDERATO che al fine di dare seguito agli indirizzi dati alla sottoscritta la giunta con atto deliberativo n. 65 del 29.06.2022 ha appositamente stanziato le risorse necessarie per l'incarico in argomento quantificato in € 2.100,00 al lordo della ritenuta Irpef ( 20%) oltre Irap a carico dell'Ente per il conferimento dell'incarico di natura occasionale per attività di supporto e supervisione di pratiche concernenti il servizio urbanistica, tutela ambiente e Suap per il periodo luglio-agosto 2022 per un complessivo di 70 ore;

VERIFICATO che l'importo indicato è da considerarsi adeguato in considerazione delle prestazioni da svolgere e consono alla effettiva utilità che deriverà all'ente dalla sua esecuzione oltre che congruo con i compensi orari e le maggiorazioni di legge previsti per la qualifica e il livello economico del geom. Roberto SCAGLIONE;

VERIFICATO inoltre che il presente importo trova copertura alla missione 8 programma 01 Cap. 1050 del bilancio 2022/2024 esercizio 2022 , quantificate in € 2.100,00 al lordo della ritenuta Irpef ( 20%) oltre Irap a carico dell'Ente pari a € 178,50, che mostra la necessaria capienza;

RICHIAMATO l'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 ad oggetto: “ *Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi*” che disciplina il conferimento di incarichi extra lavorativi, specifica le situazioni di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi e dispone l'obbligatorietà preventiva dell'autorizzazione di provenienza;

PRESO ATTO CHE:

- con nota del 23/06/2022, acquisita al protocollo dell'ente al n. 7139, la scrivente Amministrazione Comunale formalizzava la richiesta di disponibilità al geom. Roberto Scaglione per un incarico extra lavoro a supporto e supervisione di pratiche concernenti il servizio urbanistica, tutela ambiente e Suap per il periodo luglio-agosto 2022 per un complessivo di 70 ore;
- con nota del 23/06/2022, acquisita al protocollo dell'ente al n. 7140, si chiedeva al Comune di Rho l'autorizzazione allo svolgimento di incarico extra lavoro occasionale ( ex art. 53 del D.L.gs 165/2001);

Dato atto che il geom. Roberto Scaglione, dipendente del Comune di Rho, ha manifestato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di collaborazione occasionale (ex art. 53 del D.L.gs 165/2001) come da nota del 29.06.2022, prot n. 7353;

VISTA la determina n. 678 del 30.06.2022, pervenuta in data 30.06.2022 al prot. N. 7429, ad oggetto: “Autorizzazione ad un dipendente dell'Area 5 a svolgere attività lavorativa”;

Visto il disciplinare di incarico, predisposto dall' area Tecnica e depositato agli atti d'ufficio, nel quale vengono specificate le attività che l'incaricato dovrà svolgere per il Comune di Pogliano Milanese;

Dato atto che tale incarico, in relazione alla natura dello stesso ed ai contenuti della richiesta, rivesta carattere saltuario e occasionale e dato atto che il medesimo verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro e che non sussistono pertanto casi di incompatibilità, di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2021, giusta apposita autocertificazione depositata agli atti d'ufficio;

VISTO il CIG n. **Z953702495** appositamente staccato;

Richiamato l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, questa ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

Dato atto che:

- Il Comune di Pogliano Milanese ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 19/01/2022 il piano di azioni positive per il triennio 2022-2024;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro i termini previsti;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs.

Visto

- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- gli Artt. 88, 89 e 92 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020";
- l'art. 165, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 23.05.2022 ad oggetto: "Approvazione del rendiconto della gestione 2021";
- l'art. 165, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Richiamata il decreto sindacale n. 1204 del 01.02.2022 che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dell'Area Affari generali, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto:

Preso atto della propria competenza all'adozione del presente atto.

## D E T E R M I N A

- 1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare lo svolgimento di attività extraistituzionale occasionale, ex art. 53 del D. Lgs. 165/2001, individuando il geom. Roberto SCAGLIONE Istruttore direttivo cat. giuridica D, posizione economica D5 - per le menzionate attività concernenti il servizio urbanistica, tutela ambiente e Suap da svolgersi nel il periodo luglio-agosto 2022 e dettagliate nel disciplinare di incarico depositato agli atti di ufficio;
- 3) Di impegnare per la copertura della suddetta attività una somma complessiva di € 2.100,00 quale importo concordato per l'incarico (al lordo della ritenuta IRPEF pari al 20%) oltre IRAP a carico

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

dell'ente pari a € 178,50 ( all'8,5%), sul bilancio 2022/2024 - esercizio 2022 - che mostra la necessaria capienza, imputando l'onere sui seguenti capitoli:

Capitolo	Missione Programma	- V° livello Piano dei Conti	cp	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				<b>2022</b>			
<b>1050</b>	08.01	1.03.02.11.999		2.100,00			
<b>4255</b>	08.01	1.02.01.01.001		178,50			

- 3) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata, con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di nota spese da parte del geom. Roberto Scaglione.
- 7) di dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.
- 9) di dare atto che il presente incarico è sottoposto agli obblighi di pubblicazione previsti dalle vigenti leggi e verrà data comunicazione al Comune di Pogliano Milanese al Dipartimento della Funzione Pubblica tramite il sito [www.consulenti pubblici.gov.it](http://www.consulenti pubblici.gov.it);
- 10) di dare atto che responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il funzionario che adotta l'atto.

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
d.ssa Stefania Meraviglia