

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 78)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE**  
**N. 453 DEL 23-12-2013**

**OGGETTO: Affidamento fornitura fermacarte personalizzati in  
cristallo e bronzo.- Impegno di spesa.- CIG  
5530744255.**

## **LA RESPONSABILE**

**PRESO ATTO** che l'Amministrazione Comunale in occasione di manifestazioni pubbliche e cerimonie di rappresentanza è solita donare come riconoscimento ed a ricordo dell'evento un fermacarte di cristallo e bronzo patinato raffigurante il palazzo Comunale, creato in esclusiva per il Comune di Pogliano Milanese dallo scultore Maestro Gino Corsanini e personalizzato con incisione al laser sulla parte in cristallo;

**RITENUTO** opportuno acquistare i fermacarte suddetti da tenere a disposizione per poterli consegnare ogni qualvolta se ne presenti la necessità, in quanto le relative scorte sono esaurite;

**VISTO** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06.07.2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertiti nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**CONSIDERATO** che l'ente è obbligato ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. e dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA);

**VERIFICATO** che né sul portale degli acquisti della pubblica amministrazione, né su ARCA, sono attive convenzioni relative alla fornitura di cui trattasi, inoltre nel MEPA non si trova analogo bene poiché l'oggetto voluto dall'Amministrazione, come meglio precisato in premessa, richiede la personalizzazione ad opera di un'impresa artigiana nel settore delle lavorazioni artistiche, per cui si ritiene opportuno, visto l'esiguo valore della fornitura, procedere all'affidamento diretto attraverso la disciplina regolamentare vigente in materia di fornitura di beni e servizi;

**DATO ATTO** che per la fornitura suddetta è stato richiesto preventivo alla Fonderia Artistica Campagner di Senago che produce artigianalmente solo pezzi esclusivi, unici e personalizzati;

**VISTO** il preventivo pervenuto in data 18.12.2013 - Prot. n. 12620 dalla Fonderia Artistica Campagner di Senago – Via Martinelli, 67 per la fornitura di n. 16 fermacarte di cristallo e bronzo complete di incisione al laser e scatola blu al costo cad. di Euro 28,67.- compresa IVA, per complessivi Euro 458,72.-, compresa IVA;

**RITENUTO** opportuno approvare il preventivo pervenuto dalla Ditta sopra citata e, conseguentemente, impegnare la spesa complessiva di Euro 458,72.- compresa IVA;

**VISTO** l'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006, come modificato dalla Legge 12.07.2011, n. 106, in materia di lavori, servizi e forniture in economia;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010 – Regolamento di esecuzione a attuazione dei contratti;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 4 del 31.01.2002 in materia di semplificazione dei procedimenti di spese in economia di cui al D.P.R. 20.08.2001, n. 384, come modificata con successive deliberazioni di C.C. n. 45 del 28.09.2004 e n. 77 del 29.11.2006;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** il combinato disposto degli artt. 107 e 108 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE**

VISTO il Bilancio di Previsione e il P.E.G. dell'esercizio 2013;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Affidare, per le ragioni espresse in narrativa, alla Fonderia Artistica Campagner S.r.l., con sede legale in Senago (MI), Via Martinelli n. 67, la fornitura di n. 16 fermacarte personalizzati in cristallo e bronzo completi di incisione al laser e scatola blu, al costo cad. di Euro 28,67.-, compresa IVA, per un totale complessivo di Euro 458,72.-, compresa IVA, come da preventivo Prot. n. 12620 del 18.12.2013.
- 2) Imputare la spesa complessiva di Euro 458,72.-, finanziata con entrate correnti di Bilancio, all'Intervento 1.01.02.02/1290, del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2013, sufficientemente disponibile.
- 3) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata, con il procedimento di cui all'Art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 4) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 5) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, c.1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto indicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 6) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dall'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 23 dicembre 2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

## **AREA FINANZIARIA**

### **Impegno n. 775**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

***L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE***

Pogliano Milanese, 23.12.2013

IL RESPONSABILE  
(Rag. Giuseppina Rosanò)

---

<b>COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:</b>		
– Area Affari Generali	Data	Firma
– Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 20-01-2014

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 20-01-2014 al 04-02-2014

Pogliano Milanese, 20-01-2014

IL MESSO COMUNALE