

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

**(REG. INT. N. 14)**

**AREA LAVORI PUBBLICI-  
MANUT.-PATRIM.-  
AMBIENTE**

**DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 61 DEL 17-03-2015**

**OGGETTO: Affidamento del servizio di gestione del cimitero comunale - periodo 01.04.2015/29.02.2016 - alla ditta IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO di Dairago (MI) - CIG Z3D137A67A**

## LA RESPONSABILE

**Premesso che** l'Amministrazione Comunale deve garantire la gestione del cimitero comunale e deve ricorrere a imprese esterne in quanto non dispone di personale operativo con idonea specializzazione per lo svolgimento di tali lavori;

**Evidenziato che** il contratto in essere per il servizio di gestione del cimitero comunale attualmente in vigore andrà a scadere in data 31.03.2015;

**Ravvisata** la necessità di procedere ad appaltare nuovamente il suddetto servizio;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Visto** il comma 3-bis dell'art. 33 del D.Lgs. 163/2006, come modificato dall'articolo 23-bis del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con L. 11 agosto 2014, n. 114, che prevede che i Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi attraverso, tra l'altro, appositi accordi consortili;

**Ricordato che** il Comune di Pogliano Milanese ha aderito al Consorzio CEV, con sede legale in Verona (VR), Corso Milano n. 55 e sede amministrativa in Verona (VR), Corso Porta Nuova n. 127, e alla piattaforma di acquisti centralizzati istituita dal predetto Consorzio CEV per i propri soci, destinata allo svolgimento in forma elettronica dei procedimenti di acquisizione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto servendosi della piattaforma di acquisti centralizzati istituita dal predetto Consorzio CEV;

**Ritenuto** pertanto di poter affidare con procedure autonome il servizio di gestione del cimitero comunale per il periodo 01.04.2015/29.02.2016, stante la necessità per l'Amministrazione di non interrompere il servizio;

**Dato atto che** l'Ufficio Tecnico Comunale ha predisposto i seguenti atti relativi all'appalto in oggetto, depositati presso l'Area Lavori Pubblici e allegati all'originale della presente determinazione:

- capitolato speciale d'appalto del servizio di gestione del cimitero comunale per il periodo 01.04.2015/29.02.2016 (all. n. 1);
- schema di scheda per offerta (all. n. 2);

**Visto** l'art. 125 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", che prevede per servizi di importo compreso tra 40.000 e 207.000 euro la possibilità di procedere all'affidamento mediante cottimo fiduciario nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante, mentre per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

**Dato atto che** il "Regolamento per gli acquisti in economia di lavoro, beni e servizi", approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 07.04.2014, prevede la possibilità di affidamento diretto per acquisizioni di forniture e servizi in economia di importo inferiore al limite di € 40.000,00.- di cui all'art. 125, comma 11, del Codice dei contratti;

**Evidenziato che** in data 16.02.2015 l'Ufficio Tecnico Comunale ha richiesto tramite CEV di presentare un'offerta per il servizio di gestione del cimitero comunale nel periodo 01.04.2015/28.02.2016 all'IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO con sede in Via D. Chiesa 49 - 20020 Dairago (MI), inserita nell'Albo Fornitori del Comune, che ha già svolto precedentemente il medesimo servizio con piena soddisfazione dell'Amministrazione Comunale;

**Vista** l'offerta corredata dall'atto unilaterale d'obbligo (prot. n. 2387 del 10.03.2014), presentata dall'IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO per l'esecuzione del servizio in oggetto, che prevede un ribasso del 2,00% sull'importo a base d'appalto;

**L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE**

**Considerato che** l'importo totale da finanziare per il periodo 01.04.2015/29.02.2016 risulta essere di € 37.891,70.- oltre a € 935,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € **38.826,70.-**, oltre € 8.541,87.- per IVA 22%, per complessivi € **47.368,57.-**;

**Rilevato che** l'importo d'appalto del predetto contratto di manutenzione è inferiore alla soglia di Euro 40.000,00.- e che pertanto si può procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Valutata **positivamente l'offerta presentata dalla sopra citata IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO e ritenuto congruo il prezzo offerto**;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto all'IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO con sede in Via D. Chiesa 49 - 20020 Dairago (MI), per l'importo di € 37.891,70.- oltre a € 935,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € **38.826,70.-**, oltre € 8.541,87.- per IVA 22%, per complessivi € **47.368,57.-**, con ribasso offerto del 2,00% sull'importo a base d'appalto;

**Rilevato** che in base al Capitolato Speciale d'appalto:

- l'appalto copre il periodo dal 01.04.2015 fino al 29.02.2016;
- L'Impresa aggiudicataria:
  - deve costituire la cauzione definitiva a norma di legge;
  - non ha diritto alla corresponsione di anticipazioni sul prezzo d'appalto;
- Le inadempienze, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, a qualunque obbligo derivante dal contratto, comporteranno l'applicazione della penalità compresa tra lo 0,3 per mille e l' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10%, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ai sensi dell'art. 145 del D.P.R. 207/2010 con la sola formalità della contestazione degli addebiti per ogni giorno di ritardo dall'inizio dei lavori o per arbitraria sospensione degli stessi.
- L'impresa aggiudicataria deve costituire polizza assicurativa RCO e RCT, che lasci L'amministrazione aggiudicatrice indenne da ogni responsabilità connessa a danni a cose o persone che dovessero verificarsi durante l'esecuzione dell'appalto e per gli eventuali danni provocati nel corso del servizio ad impianti e manufatti esistenti;
- I corrispettivi per gli interventi verranno liquidati, dietro presentazione di regolare fattura ed a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, con scadenza bimestrale;
- La ditta aggiudicataria deve esibire all'ufficio contratti, a semplice richiesta, tutta la documentazione necessaria per la stipula del contratto;

**Evinto che** il Bilancio di Previsione per l'anno 2015 non è stato a tutt'oggi approvato;

**Ritenuto** pertanto necessario provvedere, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione dell'anno 2015, all'assunzione dell'impegno di spesa relativo ai primi quattro mesi di appalto per un importo di Euro 17.224,94.-, per il servizio di gestione del cimitero comunale;

**Rilevato che** per il restante periodo dell'anno 2015 e per il successivo anno 2016 si procederà, con atto successivo, ad assumere i dovuti impegni di spesa a favore dell'IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO di Dairago dopo l'approvazione del Bilancio per l'anno 2015;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 20.01.2015 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio provvisorio 2015;

**Rilevato che** la spesa trova adeguata copertura all'intervento n. 1.10.05.03 cap. n. 4260 del bilancio per l'esercizio provvisorio 2015 corrispondente all'intervento n. 1.10.05.03 cap. n. 4260 ad oggetto "SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI" - del bilancio per l'esercizio 2014;

**Visto** l'art. 9 del "Regolamento per gli acquisti in economia di lavoro, beni e servizi", approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 07.04.2014;

**Visti** gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

**L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE**

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

#### DETERMINA

1. Di procedere all'appalto del servizio di gestione del cimitero comunale per il periodo 01.05.2014/31.03.2015;
2. Di aggiudicare alla ditta IMPRESA EDILE CAROLLO LUCIANO con sede in Via D. Chiesa 49 - 20020 Dairago (MI), il servizio di gestione del cimitero comunale nel periodo 01.04.2015/28.02.2016 per l'importo di **€ 37.891,70.-**, risultante a seguito dello sconto offerto del **2,00%** sulla cifra a base d'appalto di € 38.665,00.-, oltre a **€ 935,00.-** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di **€ 38.826,70.-**, oltre € 8.541,87.- per IVA 22%, per complessivi **€ 47.368,57.-**;
3. Di dare atto che a seguito del ribasso offerto del 2,00%, l'importo mensile d'appalto risulta di € 3.444,70.-, oltre oneri di sicurezza pari ad € 85,00.-, per un totale di € 3.529,70.-, oltre € 776,53.- per IVA22%, per complessivi € 4.306,23.-;
4. di impegnare per i primi quattro mesi di appalto la spesa complessiva di **€ 17.224,94-** IVA compresa, imputandola al cap. n. **4270 - intervento n. 1.10.05.03** del bilancio dell'esercizio **2015**, corrispondente al cap. n. 4270 intervento n. 1.10.05.03 del bilancio 2014, sufficientemente disponibile;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2015	2016	2017	Successivi	
				X				

5. di dare atto che, successivamente all'approvazione del bilancio, si provvederà con successivo atto, ad integrare la spesa per l'anno 2015 nonché ad impegnare la spesa a carico del bilancio 2016 come di seguito indicato:
  - € 21.531,17.- sul capitolo n. 4270 - intervento n. 1.10.05.03 del bilancio 2015 corrispondente al cap. 4270 dell'anno 2014;
  - € 8.612,46.- sul capitolo n. 4270 - intervento n. 1.10.05.03 - del bilancio 2016 corrispondente al cap. 4270 dell'anno 2014;
6. Di dare atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
7. Di dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n° 65/89, convertito in Legge n° 155/89, in quanto trattasi di spesa per servizi obbligatori per legge;
8. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
9. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali

**L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE**

introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;

10. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
11. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
12. Di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui agli artt. 38 e 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
13. Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Contratti, per il seguito di sua competenza.

Pogliano Milanese, 10.03.2015

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(Arch. Giovanna Frediani)

## **AREA FINANZIARIA**

### **Impegno n. 297**

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 17.03.2015

Il Responsabile Area Finanziaria  
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 20-03-2015

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 20-03-2015 al 04-04-2015

Pogliano Milanese, 20-03-2015

IL MESSO COMUNALE