



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ED UMANE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 48

Data: 28/02/2024

**OGGETTO:** Prestazioni di lavoro straordinario anno 2024.

CONSIDERATO che l'Ente ha proceduto alla sottoscrizione della parte normativa 2023-2025 del CCDI, ai sensi del CCNL enti locali del 16 novembre 2022, e che provvederà nel primo semestre dell'anno 2024 alla sottoscrizione della parte economica del CCDI per l'annualità 2024;

PREMESSO che occorre nel frattempo provvedere all'adozione della preventiva autorizzazione al personale dipendente di questo Comune per effettuare prestazioni al di fuori del normale orario lavoro dovute ad esigenze straordinarie finalizzate ad assicurare la funzionalità degli uffici pubblici e l'erogazione dei servizi all'utenza;

RITENUTO, a tal fine, necessario garantire il rispetto del limite annuo di spesa per il numero delle ore di lavoro straordinario autorizzabile, tenuto conto delle attuali esigenze d'ufficio, e della disposizione di cui all'art. 23 del C.C.N.L. sottoscritto in data 22/01/2004, combinato con l'art. 14 del C.C.N.L. in data 01/04/1999, in materia di compenso per lavoro straordinario al personale;

VISTO l'Art. 14 del vigente C.C.N.L. del personale del comparto delle Regioni-Autonomie Locali per il quadriennio normativo 1998/2001, il quale stabilisce che per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario gli enti possono utilizzare risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate, nell'anno 1998, al fondo di cui all'Art. 31, comma 2, lettera a) del C.C.N.L. del 06.07.1995, per la parte residua dopo l'applicazione dell'Art. 15, comma 1, lettera a) del C.C.N.L. del 01.01.1999;

VISTO il 4° comma del citato Art. 14, ai sensi del quale, a decorrere dal 31.12.1999, le risorse destinate nel medesimo anno al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario sono ridotte del 3% ed il limite massimo annuo individuale per le prestazioni medesime è rideterminato in 180 ore, ed i risparmi derivanti dalla riduzione confluiscono nel fondo di cui all'Art. 15 del C.C.N.L. siglato il 01.01.1999;

VISTO l'Art. 32 del C.C.N.L. sottoscritto in data 16.11.2022 che ha confermato la disciplina del finanziamento

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

dei compensi per il lavoro straordinario di cui all'art. 14 del CCNL del 1.4.1999, le norme applicative e la determinazione dei compensi orari, disapplicando e sostituendo l'art. 38 del CCNL del 14.9.2000;

VISTO l'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75 del 5/05/2017 che testualmente recita: «....a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016»;

ATTESO che il “tetto” corrispondente all'importo dell'anno 2016 è applicabile sia al “trattamento accessorio” finanziato con il fondo per la contrattazione integrativa alimentato ai sensi dell'art. 15, comma 5, del CCNL EELL del 1.04.1999, che al fondo per il “lavoro straordinario” alimentato ai sensi dell'art. 14 del CCNL EELL del 01.04.1999, affermando la regola di carattere generale del blocco “dell'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio”;

VERIFICATO che:

- il FONDO STRAORDINARIO per l'anno 2016 era stato determinato in **€. 12.809,25**;
- l'importo del fondo straordinario per gli anni successivi non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

RITENUTO di dover determinare il Fondo straordinario per l'anno 2024, tenuto conto che il limite da non superare è quello determinato per l'anno 2016, e pertanto pari a **€. 12.809,25**;

RITENUTO necessario impegnare semestralmente la somma sopra riportata nella quota parte di **€. 6.404,62**;

VISTO il prospetto allegato (Allegato n. 1), dal quale si evince che il monte ore complessivo per il primo semestre dell'anno 2024 è di n. 449 ore, calcolate come segue: somma stanziata a bilancio diviso il costo di un'ora di lavoro straordinario di un dipendente di categoria economica C1, tenuto conto del budget necessario a remunerare l'istituto della banca delle ore;

DATO atto che il monte ore assegnato a ciascun Responsabile non può essere superato, salvo consenso del dipendente a dare luogo al recupero delle ore in esubero attraverso il riposo compensativo, ai sensi dell'art. 32 – comma 7 - del C.C.N.L. del 16.11.2022, da fruire compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio;

RILEVATO che, di concerto con le R.S.U. e le OO.SS., saranno effettuate in corso d'anno alcune verifiche al fine di valutare le condizioni che hanno reso necessario il ricorso al lavoro straordinario e provvedendo contestualmente ad individuare gli elementi che potrebbero portare una riduzione dello stesso;

VISTO l'Art. 9 della Legge 30.12.1991, n. 412, che fa obbligo alle Amministrazioni Pubbliche, a partire dal 01.07.1992, di non autorizzare il ricorso al lavoro straordinario qualora non siano regolarmente operanti strumenti o procedure idonei all'accertamento dell'effettiva durata della prestazione del lavoro;

DATO ATTO che questo Comune ha provveduto a dotarsi di idonea metodologia per una puntuale rilevazione delle presenze e dell'orario di servizio del personale dipendente;

RITENUTO che i Responsabili degli Uffici e dei Servizi possano chiedere, in corrispondenza di effettive necessità, di fronteggiare particolari situazioni dovute ad esigenze straordinarie al di fuori del normale orario

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

di lavoro, per un monte ore individuale come da prospetto allegato (Allegato n. 1), e comunque nei limiti stabiliti dal vigente C.C.N.L.;

VISTO il vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali;

VISTO il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15/02/2024 ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2024-2026”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 15/02/2024 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 21/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (parte contabile);

VISTO il combinato disposto degli artt.107e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. n. 1 del 12/01/2024, con decorrenza dal 01/01/2024 di ‘Presa d’atto della nomina della responsabile dell’area servizio gestione delle risorse umane con conferimento incarico di elevata qualificazione periodo 01/01/2024 – 31/12/24 e nomina in qualità di vicesegretario comunale’.

Richiamato l’art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

**D E T E R M I N A**

- 1) Assegnare a ciascun Responsabile il monte ore per l’anno 2024 come indicato nel prospetto allegato (Allegato n. 1).
- 2) Impegnare la spesa semestrale complessiva di **€. 6.404,62**, oltre oneri riflessi e IRAP, finanziata con entrate correnti di bilancio, a titolo di risorse utili a compensare il lavoro straordinario che il personale dipendente presterà nell’anno 2024.
- 3) Imputare la spesa come segue:

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP /FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2024	2025	2026	Importo	
210	01.0 2	1.01.01.01. 003		x			€ 6.404,62	

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

3233	01.0 2	1.01.02.01. 001		x			€ 1.524,30	
176	01.0 2	1.02.01.01. 001		x			€ 544,39	

- 4) Dare atto che le predette spese saranno liquidate a mensilità posticipate con la procedura prevista dall'Art. 41 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.
- 5) Trasmettere copia del presente atto alle R.S.U.e OO.SS. per l'opportuna informazione.
- 6) Riservarsi di rivedere il presente atto a seguito dell'adozione di nuove norme che interverranno sulla materia di cui trattasi.
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L.78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

LA RESPONSABILE DELL'AREA

SERVIZIO RISORSE UMANE

Dr.ssa Federica Coruzzi