



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

004 - AREA FINANZIARIA **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 412

Data: 04/11/2022

OGGETTO: Integrazione impegni di spesa per la fornitura di energia elettrica anno 2022.

IL RESPONSABILE

Premesso che con determinazione della Responsabile dell'Area Finanziaria n. 102 del 01/04/2021 l'Ente ha aderito alla Convenzione Consip EE 18 – Lotto 2 - per la fornitura di Energia Elettrica, per il periodo 01/06/2021 - 31/05/2023, aggiudicata alla Società Enel Energia S.p.A., sede legale in Roma, Viale Regina Margherita n. 125 P.IVA P. IVA 06655971007;

Atteso che con la predetta determinazione della Responsabile dell'Area Finanziaria n. 102 del 01/04/2021 è stata impegnata la spesa stimata per il periodo 01/06/2021 – 31/05/2023;

Considerato che le fatture pervenute nei primi mesi dell'anno sono state di molto superiori a quanto preventivato, a causa di un considerevole aumento del costo dell'energia su scala nazionale;

Atteso che per le motivazioni sopra esposte risulta necessario integrare gli impegni sui diversi capitoli del bilancio di previsione 2022/2024 esercizio 2022, per gli importi di seguito dettagliati:

CAP	Missione Programma	V livello Piano dei conti	CP/FPV	Esercizio di esigibilità 2022	Impegni
890	01.05	1.03.02.05.004		5.250,00	58
891	01.05	1.03.02.05.004		3.000,00	59
1410	01.11	1.03.02.05.004		9.000,00	60
1887	03.01	1.03.02.05.004		1.000,00	61
2010	04.01	1.03.02.05.004		10.000,00	62

2240	04.02	1.03.02.05.004		4.000,00	63
2800	05.02	1.03.02.05.004		500,00	64
2940	06.01	1.03.02.05.004		15.000,00	65
3190	10.05	1.03.02.05.004		165.000,00	333
3531	09.03	1.03.02.05.004		1.000,00	66
3820	12.01	1.03.02.05.004		10.000,00	67
4230	12.09	1.03.02.05.004		500,00	68
2346	04.02	1.03.02.05.004		8.000,00	70

Ritenuto pertanto opportuno integrare gli impegni di spesa precedentemente assunti a favore della società Enel Energia S.p.A. per un importo di € 190.369,00 oltre IVA 22% di € 41.881,00 per un totale di € 232.250,00;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto “Approvazione Bilancio 2022- 2024”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 ad oggetto: "Approvazione Rendiconto della Gestione 2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 con la quale si approvava il Piano Performance 2022 e il conseguente aggiornamento del PEG 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 24.10.2022 ad oggetto “Approvazione del bilancio consolidato relativo all’esercizio 2021”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 26/10/2022 ad oggetto: “Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 – Aggiornamento delle risorse assegnate ai Responsabili di Area;
- l’art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

Visto l’art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l’art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visti gli artt. 107 e 179 del D.L.gs n. 267/00 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 30.6.2016;

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell’Area Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie Prot. n. 8218 del 19/07/2022 al Dott. Matteo Bottari – Segretario Generale del Comune di Pogliano Milanese;

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto evidenziato in premessa;
2. di integrare gli impegni sui diversi capitoli del bilancio di previsione 2022/2024 esercizio 2022;
3. Di dare atto che la fatturazione per i consumi è in carico alla società Enel Energia S.p.A.;
4. Di dare atto che la spesa totale di € 232.250,00 i.i., è imputata sui diversi capitoli di bilancio meglio di seguito dettagliati;

CAP	Missione Programma	V livello Piano dei conti	CP/FPV	Esercizio di esigibilità 2022	Impegni
890	01.05	1.03.02.05.004		5.250,00	58
891	01.05	1.03.02.05.004		3.000,00	59
1410	01.11	1.03.02.05.004		9.000,00	60
1887	03.01	1.03.02.05.004		1.000,00	61
2010	04.01	1.03.02.05.004		10.000,00	62
2240	04.02	1.03.02.05.004		4.000,00	63
2800	05.02	1.03.02.05.004		500,00	64
2940	06.01	1.03.02.05.004		15.000,00	65
3190	10.05	1.03.02.05.004		165.000,00	333
3531	09.03	1.03.02.05.004		1.000,00	66
3820	12.01	1.03.02.05.004		10.000,00	67
4230	12.09	1.03.02.05.004		500,00	68
2346	04.02	1.03.02.05.004		8.000,00	70

5. Di dare atto che i servizi rientrano in quelli a carattere istituzionale e che le fatture conseguenti sono oggetto di Split payment ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, come introdotto dalla Legge 190/2015;
6. Di dare atto che la predetta spesa sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte di Enel Energia S.p.A.;
7. Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e DURC;
8. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

10. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento:
non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della Legge n.241/90 e
dell'art. 6 del DPR n.62/2013;
non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013;
11. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica
attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile Area Servizi alla
persona e gestione delle
risorse Finanziarie
Dr. Matteo Bottari