



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 006 - AREA SOCIO-CULTURALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 511

Data: 24/12/2020

**OGGETTO:** Accertamento di entrata per il servizio Asilo Nido. Anticipo finanziario bonus 2020/2021

#### LA RESPONSABILE

##### Vista

- La DGR n° XI/3481 del 05/08/2020 – Approvazione Misura Nidi Gratis - Bonus 2020/2021 POR FSE 2014-2020( ASSE II - AZIONE 9.3.) con la quale sono stati approvati i criteri della misura Nidi Gratis - Bonus 2020/2021;
- il DDS n° 9683/2020, in attuazione della DGR 3481/2020, con il quale sono stati ammessi n° 582 Comuni alla misura Nidi Gratis - Bonus 2020/2021;

**Richiamato** il Decreto di Regione Lombardia n° 14004 del 17/11/2020 con il quale si approvavano le linee guida per la rendicontazione misura Nidi Gratis - Bonus 2020/2021 ( DGR n° 3481/2020) ed elenco comuni destinatari anticipo finanziario – POR FSE 2014\_2020 ( ASSE II – AZIONE 9.3.3) con il quale sono stati approvati:

- le linee guida per la rendicontazione da parte dei Comuni – Misura Nidi Gratis – Bonus 2020/2021;
- Elenco dei comuni destinatari dell'anticipo finanziario;

**Visto** il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

##### Viste:

- ✓ la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 6 del 07/04/2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2020-2022;
- ✓ la Deliberazione di C.C. n. 7 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;
- ✓ la Deliberazione di G.C. n. 30 del 10/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 (Parte Contabile);

- ✓ la Delibera di giunta Comunale n° 63 del 30/07/2020 con cui sono stati approvati gli obiettivi 2020 e il piano delle performance 2020/2022

**Premesso** altresì che, con deliberazione di Giunta Comunale N. 73 del 08/09/2020, questa Amministrazione deliberava di aderire alla misura Nidi Gratis 2020/2021, ai sensi delle DGR n° XI/3481/2020 e DGR n. X/6716 del 14 giugno 2017 e del Decreto n. 8052 del 4 luglio 2017;

**Rilevato** che per il servizio **Asilo Nido – Misura Nidi Gratis , anticipo finanziario - periodo 2020/2021**, si accerta una entrata presunta nelle casse comunali pari a **€ 4.117,59** così suddivisa

- Capitolo 1076 risorsa 2 01 01 01 – compartecipazione retta Regione Lombardia **€ 4.117,59**

**Verificato** che il credito è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2020 per la partita di competenza;

**Visto** l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

## DETERMINA

1 - Di prendere atto della quota prevista quale **anticipo finanziario - periodo 2020/2021**, erogato da Regione Lombardia per la Misura Nidi Gratis - Bonus 2020/2021, per complessivi **€ € 4.117,59**

2 - Di accertare la somma di **€ 4.117,59** come segue :

- Capitolo 1076 risorsa 2 01 01 02 – compartecipazione retta Regione Lombardia **€ € 4.117,59**

| Capitolo | Denominazione                      | Titolo - Tipologia - Categoria | V livello Piano dei Conti | CP/FPV | Esercizio di esigibilità | Importo           |
|----------|------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|--------|--------------------------|-------------------|
| 1076     | Contributi della Regione Cod 54827 | E 2 01 01 02                   | E 2.01.01.02.1            |        | <b>2020</b>              | <b>€ 4.117,59</b> |

3 - di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;

4 - di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;

5 - di dare atto che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Paola Barbieri Responsabile Area – Socio Culturale.

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

D.ssa Paola Barbieri