



COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 141

Data: 05/05/2023

OGGETTO: Servizio di assistenza con collegamento da remoto su software di acquisizione timbrature - CIG Z5D399EA2B

LA RESPONSABILE

PREMESSO che questo Comune è dotato di n. 3 terminali lettori di badges utilizzati per la rilevazione delle presenze del personale dipendente, forniti dalla Società RIVETTA SISTEMI S.r.l., collocati rispettivamente presso la sede comunale di Piazza Volontari Avis/Aido, la Polizia Locale e l'Asilo Nido;

RITENUTO necessario intervenire su detti terminali con collegamento da remoto sul software al fine di importare i dati relativi alle timbrature, ferie e permessi dei dipendenti, per il passaggio a nuovo gestionale;

RILEVATO che non è attivo un contratto di assistenza e manutenzione per detto software;

VERIFICATO il preventivo presentato dalla soc. RIVETTA SISTEMI S.r.l. – via Gallarate 8/10 – Gazzada Schianno (VA) – P. IVA 02212590125, acquisito al protocollo dell'ente in data 17/01/2023 al n. 512, adatto alle necessità tecniche dell'ente e congruo alle disponibilità economiche in relazione a forniture analoghe presenti sul mercato;

VERIFICATO che non sono attive convenzioni CONSIP per l'esecuzione integrale dei servizi sopra specificati;

DATO ATTO che stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. all'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

CONSIDERATO quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv. L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D L.gs. 50/2016, che prevede per gli affidamenti inferiori ai € 139.000 la possibilità di procedere ad affidamento diretto;

RICHIAMATO il contenuto delle Linee Guida n. 4 del 26 ottobre 2016, come aggiornate dal D. Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv L. n. 55/2019;

DATO ATTO che l'operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell'art. 80 e il possesso dei requisiti di legge previsti dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, e che sono state acquisiti agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC aggiornato;

Visto il CIG **Z5D399EA2B** appositamente richiesto;

Richiamato l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

Verificato che il presente intervento trova copertura sul cap. 505, del bilancio triennale 2023/2025 esercizio 2023 (come meglio specificato nel determinato) sul quale risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa quantificata in complessivi € 146,40;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera n. 39 del 31.03.2021;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2025";
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dei Servizi al Cittadino, Pubblica Istruzione sport e cultura, Digitalizzazione prot. n. 14723 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 e verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, alla soc. RIVETTA SISTEMI S.r.l. – via Gallarate 8/10 – Gazzada Schianno (VA) – P. IVA 02212590125, l'intervento di assistenza con collegamento da remoto su software di

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

acquisizione timbrature;

2. Di impegnare la spesa di € 120,00, oltre IVA 22% pari a € 26,40, per un totale di €. 146,40, relativa al servizio di cui sopra;
3. Imputare la predetta spesa alla missione - programma 01.11 cap. 505 del Bilancio triennale 2023/2025- Esercizio 2023, ad oggetto: "Quota spese S.I.S. a carico del comune: Spese e servizi diversi", che mostra la necessaria capienza come segue:

Capitolo	Missione – Programma	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2023	2024	2025	Succ.	
505	01.11	U. 01.03.02.19.999		X				

4) Di precisare che, il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ad avvenuto accertamento della rispondenza della prestazione effettuata con quanto indicato negli atti di affidamento

5) Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

- D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
- art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.

6) Di dare altresì atto che le somme di cui al punto precedente vengono impegnate nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs, 118/2011;

7) Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina di affidamento a contrarre e lettera commerciale, come disposto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv L. 120/2020;

8) Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;

9) Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:

- non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
- non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013;

10) Di trasmettere il presente atto all'ufficio segreteria per le successive pubblicazioni di legge.

11) Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
dott.ssa Stefania Meraviglia