



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 006 - AREA SOCIO-CULTURALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 458

Data: 23/11/2022

**OGGETTO:** Approvazione preventivo e contestuale assunzione d'impegno di spesa per manutenzione automezzo comunale FIAT PANDA in dotazione ai Servizi Sociali. - Cig Z7A38A8894

#### IL RESPONSABILE

##### Premesso che

- l'Area sServizi alla Persona ha in dotazione una Fiat Panda acquistata, mediante la piattaforma elettronica regionale Arca – Sintel, dalla ditta Gruppo Bossoni SPA di Orzinuovi (Br), con determina del responsabile dell'Area Socio Culturale n° N°309 del 17/11/2015;
- si rende necessario provvedere alla manutenzione dei "30.000km", del mezzo sopraccitato al fine di garantire prestazioni e durabilità nel tempo nonché l'utilizzo in sicurezza;

**Considerato** quanto previsto dall'art. 1,c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv. L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi inferiori ai € 139.000,00;

**Rilevato** che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

**Dato Atto** che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. All'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

**Ritenuto quindi**, dover ricorrere al mercato libero con procedure autonome per affidare il servizio di manutenzione dell'auto Fiat Panda targata FB591TM, alla ditta AUTOSAMA SPA – Via Lainate 84 – Rho - Milano ;

**Visto** il preventivo presentato dalla citata ditta AUTOSAMA SPA – Via Lainate 84 – Rho - Milano (prot.n° 11197 del 06/10/2022) che prevede una spesa di € 505,80 oltre IVA 22% € 111,28 -

complessivamente € 617,08 per l'esecuzione della manutenzione dell'automezzo comunale FIAT PANDA, compresa la manodopera;

**Dato Atto che:**

- è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG), come prescritto dall'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dal comunicato 7 settembre 2010 del Presidente dell'AVCP (ora ANAC);
- Il responsabile del presente procedimento , con atto di nomina protocollo n° 8218 del 19/07/2022 è stato nominato il Dr. Matteo Bottari Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e Gestione Risorse finanziarie;

**Visto** il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

**Richiamate** le Linee Guida n. 4 del 26. ottobre 2016, come aggiornate dal D.Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv. L. n. 55/2019;

**Richiamato** l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, questa ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

**Richiamate** le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

**Espressamente** richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

- l'art. 192 (determina contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

**Vista :**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 26/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 24.10.2022 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021";

**Vista** altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance (P.I.A.O.);

**Vista** la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** L'art. 3 – Comma 5 – Del D.L. 174/2012 Convertito Con Modificazioni Nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Dato Atto** del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010.

**Visto**

- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;
- l'art. 165, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

**Visto** Il Combinato Disposto Degli Artt. 107 E 109 Del D.Lgs. 18.08.2000, N. 267;

**Rilevato** che la spesa trova adeguata copertura all'apposito cap 4030 - missione 12 03 1 03 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2022;

**DETERMINA**

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;
2. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta AUTOSAMA SPA – Via Lainate 84 – Rho - Milano l'esecuzione della manutenzione, dell'automezzo comunale FIAT PANDA targata FB591TM;
3. di impegnare e imputare la somma di € 505,80 oltre IVA 22% € 111,28 - complessivamente € 617,08 per l'esecuzione della manutenzione dell'automezzo comunale FIAT PANDA, targata FB591TM, a favore della ditta AUTOSAMA SPA – Via Lainate 84 – Rho - Milano, P.IVA 803.603.307.B.01, al capitolo 4030 - missione 12 03 1 03 del Bilancio di esercizio 2022 ;

Capitolo	Missione - Programma - Titolo	V livello Piano dei Conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2022	2023	2023	
4030	12 03	1 03 02 09 1		X			€ 617,08 Iva 22%compres a

4. di indicare il Cig di riferimento Z7A38A8894
5. Dare atto che la predetta somma di € 617,08 iva compresa, verrà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
6. Di dare atto altresì che sono state rispettate le seguenti disposizioni :
  - del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
  - del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
  - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- che il Responsabile del Procedimento è il Dr Matteo Bottari – Responsabile Servizi alla Persona;
- che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
- che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Dr. Matteo Bottari