



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 441

Data: 17/11/2022

OGGETTO: Programma DOTE COMUNE 2022 – impegno di spesa e nomina della commissione giudicatrice

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la delibera di GC n 100 del 26.10.2022 con la quale il Comune di Pogliano Milanese ha aderito al programma DoteComune 2022 richiedendo l'assegnazione di UNA Dotecomune, profilo D, per un periodo di 12 mesi e per 20 ore settimanali, da assegnare al Servizio Urbanistica;

CONSIDERATO che con la delibera succitata si provvedeva a quantificare la spesa necessaria alla realizzazione del progetto e si demandava alla sottoscritta la predisposizione degli atti successivi, necessari e conseguenti;

VERIFICATO in tal senso che è quindi ora necessario impegnare la spesa, già quantificata in € 4.800 sul relativo cap. n. 507, bilancio 2022/2024, che mostra la necessaria capienza;

VISTO l'avviso n. 23/2021 del 27.05.2021 di ANCI Lombardia, nel quale risultano disponibili n. 1 per il Comune di Pogliano Milanese destinato all'Area Urbanistica;

DATO ATTO che l'attivazione dei progetti è prevista per il prossimo mese di Dicembre e che la fase di selezione si effettuerà dopo il 29 novembre, a seguito delle richieste di adesione che saranno pervenute;

CONSIDERATO che a seguito delle adesioni eventuali sarà necessario nominare una commissione giudicatrice ad hoc, incaricata di seguire l'iter selettivo, che viene già individuata nel determinato;

RITENUTO di individuare, quali componenti della commissione, i Responsabili del Servizio Urbanistica (in qualità di tutor) la Responsabile del servizio Affari Generali e Personale e il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;

RICHIAMATI:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 24.10.2022 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 ad oggetto: Approvazione Rendiconto della gestione 2021.
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 ad oggetto: " Approvazione Piano Performance 2022 e conseguente aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 8217 del 19.07.2022 con decorrenza 01.08.2022 di attribuzione alla dott.ssa Stefania Meraviglia della Posizione Organizzativa dei Servizi ai Cittadini, Affari Generali, personale e Digitalizzazione e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare, giuste le premesse che qui si intendono integralmente richiamate, la cifra necessaria a dare attuazione al progetto Dotecomune 2022 quantificata in € 4.800, imputando la spesa come segue:

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V°livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2022	2023	2024	Succ.	
507	01.02	1.03.02.99.999		X				

- 2) di nominare la commissione giudicatrice incaricata di selezionare le domande delle "doti" che si sono candidate per l'assegnazione al Comune di Pogliano Milanese - Area Urbanistica ,di cui all'Avviso n. 23/2021- i Signori:

		Responsabile Servizio Urbanistica
--	--	-----------------------------------

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Geom. Roberto SCAGLIONE	PRESIDENTE	SUE e SUAP
Arch. Ferruccio MIGANI	COMPONENTE	Responsabile Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni
D.ssa Stefania MERAVIDGLIA	COMPONENTE	Responsabile Area Affari Generali e Personale

- 3) di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio DoteComune di Anci Lombardia.
- 4) di dare infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO,
AFFARI GENERALI, PERSONALE E DIGITALIZZAZIONE
(Dott.ssa Stefania Meraviglia)