



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 440

Data: 17/11/2022

**OGGETTO:** Integrazione affidamento pulizie per palestra e bagno pubblico - Z2E3896386

#### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determina n. 94 del 05.04.2022 con la quale, per le motivazioni e le finalità pubbliche ivi indicate e a cui si rimanda, si affidava alla società IL GRAPPOLO società cooperativa sociale, via Re Umberto I n. 103 – 20020 Lainate (MI) – P.IVA 03309850968 il servizio di pulizia degli immobili comunali per il periodo 01.04.2022 – 31.03.2024, secondo le condizioni individuate nel capitolato, attraverso il sistema Aria SINTEL di Regione Lombardia;

DATO ATTO che a seguito dell'approvazione in Giunta del protocollo d'intesa per l'utilizzo della palestra scolastica scuola primaria statale Don Milani (delibera GC n. 104 del 09.11.2022) e delle modificazioni intervenute nell'attuale affidamento del servizio di sgombero del mercato, si rende necessario integrare il presente affidamento per la pulizia della palestra inserita nella scuola Don Milani e dei bagni in utilizzo agli ambulanti presso l'area mercato;

VERIFICATO che al momento dell'affidamento iniziale non erano prevedibili le presenti integrazioni necessarie ma che per omogeneità di resa del servizio, di efficacia ed efficienza, giuste le previsioni dell'art. 106 del Codice Appalti, si reputa opportuno procedere ad integrare l'appalto, nel rispetto dei limiti del quinto;

RICHIESTO un preventivo di integrazione alla soc coop Il Grappolo in tal senso e reputato lo stesso aderente alle necessità tecniche dell'affidamento di specie e congruo ai costi medi del mercato per interventi analoghi;

ACCERTATO che non sono attive convenzioni CONSIP per l'esecuzione di tutte le prestazioni necessarie e con le caratteristiche precipe relative al servizio in oggetto;

VERIFICATO che, stante l'importo stimato per il presente servizio, è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. all'art. 1, c. 450, della L. 296/2006, ed il presente affidamento verrà attraverso ODA da esperire su MePA;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

ATTESO CHE, ai sensi e per effetto delle disposizioni di cui all'art. 8, c. 7, del DL 76/2020, convertito nella L. 120/2020, non trova applicazione l'obbligo di affidamento mediante CUC/SUA;

VERIFICATO quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D L.gs. 50/2016, che prevede per gli affidamenti inferiori ai € 139.000 la possibilità di procedere ad affidamento diretto;

RICIAMATE le Linee Guida n. 4 del 26 ottobre 2016, come aggiornate dal D. Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv L. n. 55/2019;

DATO ATTO altresì che l'operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell'art. 80 e il possesso dei requisiti di legge previsti dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, e che sono stati effettuati tutti i controlli di legge previsti da ANAC;

Dato atto che, trattandosi di un servizio che presenta rischi di interferenze, lo stesso risulta soggetto a DUVRI e che lo stesso è stato predisposto e allegato agli atti di gara e che verrà integrato secondo la presente integrazione;

Visto il CIG **Z2E3896386** appositamente richiesto;

Verificato che il presente intervento trova copertura sul cap. 3433, del bilancio pluriennale 2022/2024 (come meglio specificato nel determinato) sui quali risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa quantificata in € **9.193,92** (pari ad € 7.536,00 + IVA);

Richiamato l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera n. 39 del 31.03.2021;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 24.10.2022 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 ad oggetto: Approvazione Rendiconto della gestione 2021.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 ad oggetto:” Approvazione Piano Performance 2022 e conseguente aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 8217 del 19.07.2022 con decorrenza 01.08.2022 di attribuzione alla dott.ssa Stefania Meraviglia della Posizione Organizzativa dei Servizi ai Cittadini, Affari Generali, personale e digitalizzazione e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

## D E T E R M I N A

1. Di affidare, per tutto quanto esplicitato in premessa e qui richiamato, alla società IL GRAPPOLO società cooperativa sociale, via Re Umberto I n. 103 – 20020 Lainate (MI) – P.IVA 03309850968 l'integrazione del servizio di pulizia della palestra inserita nella scuola “Don Milani” e dei bagni siti presso l'area mercatale del territorio di Pogliano Milanese, secondo le indicazioni contenute nel Protocollo d'intesa per l'utilizzo della palestra scolastica scuola primaria statale Don Milani (delibera GC n. 104 del 09.11.2022) e le indicazioni che riceveranno dall'ufficio tecnico, come da report MePA che si allega (**all. A**);
2. Di impegnare per la copertura del suddetto servizio la somma complessiva di € **9.193,92** (pari ad € 7.536,00 + IVA), sul bilancio pluriennale 2022/2024 – esercizi di esigibilità come indicato - che mostra la necessaria capienza, imputando l'onere sui seguenti capitoli:

Capitolo	Missione -Programma	V° livello Piano dei Conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2022	2023	2024	
<b>3433</b>	01.11	1.03.02.13.02		<b>4.761,40</b>	<b>4.432,52</b>		

3. Precisare che, il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica da parte del RUP della corretta esecuzione del servizio per il periodo di riferimento;
4. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
  - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. “spending review”, concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.
  - rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs. 118/2011
5. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina a contrarre e lettera commerciale, per gli aspetti di dettaglio, come disposto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv L. 120/2020;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

6. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
7. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per il RUP individuato in premessa:
  1. non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013
  2. non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013
8. Di trasmettere il presente atto all'ufficio segreteria per le successive pubblicazioni di legge.
9. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI  
dott.ssa Stefania Meraviglia