



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 390

Data: 09/10/2023

**OGGETTO:** OGGETTO: Avvio procedura di mobilità per n. 1 Funzionario Tecnico (ex qualifica Istruttore Direttivo Tecnico cat. D), approvazione bando e domanda di partecipazione.

**OGGETTO:** Avvio procedura di mobilità per n. 1 Funzionario Tecnico (ex qualifica Istruttore Direttivo Tecnico cat. D), approvazione bando e domanda di partecipazione.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'art. 35, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001, aggiornato con D.lgs. n. 75/2017 dispone che: *"Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4."*;

VISTO che con la deliberazione n. 16 del 07/03/2022 la Giunta Comunale ha approvato il "Piano del fabbisogno di personale e ricognizione delle eccedenze di personale (ai sensi dell'art 33 del D. Lgs. 165/2001) - Triennio 2022-2024"

DATO ATTO che con la deliberazione n. 97 del 19/10/2022 e la deliberazione 106 del 23/11/2022, entrambe ad oggetto "Aggiornamento al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024" la Giunta Comunale ha stabilito, che si possa procedere in via automatica alla sostituzione dei turn over relativi alle posizioni che si dovessero rendere vacanti in corso di esercizio;

VERIFICATO che trattandosi di turn over vi è certezza della capacità assunzionale e della copertura finanziaria, non essendo mutate le condizioni di legge alla data odierna;

PRESO ATTO quindi, per dare attuazione ai turn-over delle posizioni che si sono rese vacanti, di dover procedere all'assunzione a tempo pieno (36h/sett) ed indeterminato delle seguenti figure:

- **N° 1 Funzionario Tecnico (ex qualifica Istruttore Direttivo Tecnico - cat. giur. D) da**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**destinare al servizio TECNICO;**

RITENUTO, considerata l'urgenza, di procedere alla copertura del posto vacante attivando le procedure di mobilità volontaria esterna ex art. 30, commi 1 e *2bis*, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTI:**

- Bando di mobilità esterna a tal fine predisposto dall'ufficio personale sulla base delle norme vigenti ed allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (**Ail. "A"**);
- il modello di domanda per la partecipazione alla procedura di mobilità esterna, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (**Ail. "B"**);

RITENUTO di procedere all'approvazione del bando in parola e, successivamente, garantirne una idonea pubblicità, nel rispetto dei criteri di trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 16 aprile 2013, n. 62 non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n.

165/2001; Visto lo statuto

comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);

RICHIAMATO, altresì, l'art. 165, comma 9, del D. Lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 8732 del 1 agosto 2023, con decorrenza dal 01 agosto 2023 fino alla nuova nomina che sarà effettuata dopo la proclamazione del nuovo Sindaco, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane – Servizi Sociali al Dott. Matteo Bottari pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

**DETERMINA**

**1)** Di attivare, per tutto quanto in premessa specificato e qui integralmente richiamato, la *Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. relativamente all'assunzione a tempo pieno (36h/sett) ed indeterminato della figura di **N° 1 Funzionario Tecnico (ex qualifica Istruttore Direttivo Tecnico - cat. giur. D) da destinare al servizio TECNICO.**

**2)** Di approvare gli allegati schemi di "Bando pubblico di mobilità volontaria" e "Schema di domanda" (All. "A" e "B");

**3)** Di pubblicare all'Albo Pretorio "on-line" e nell'apposita sottosezione "Concorsi e Selezioni" di Amministrazione Trasparente del Comune di Pogliano Milanese l'"Avviso pubblico di mobilità volontaria" e il relativo allegato "Schema di domanda" (All. "A" e "B" ) per 30 giorni a partire dalla data di esecutività della presente determinazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 4, co. 1, della L. n.114/11.8.2014;

**4)** Di trasmettere il predetto Avviso ai Comuni limitrofi affinché dello stesso venga data adeguata diffusione.

IL RESPONSABILE dei Servizi alla  
Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed  
Umane Servizi Sociali e Segretario Comunale  
Dott. M.

BOTTARI