



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ED UMANE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 41

Data: 14/02/2024

OGGETTO: Abbonamento al Servizio di aggiornamento tramite circolari – Entionline – Impegno di spesa 2024 – Maggioli S.p.A. - CIG. B027C54EF7

IL RESPONSABILE

Premesso che per l'anno 2023 è stato utilizzato il servizio di aggiornamento offerto da Enti - Online - e che lo stesso è stato un valido supporto per le attività del servizio contabilità e personale;

Sottolineato che l'abbonamento di 365 gg. al servizio, offre l'aggiornamento tramite circolari (notiziari + schede operative) + accesso al sito <http://www.entionline.it>, (news giornaliera di tutte le materie + banca dati della materia scelta);

Vista la mail pervenuta da entionline in merito alla scadenza del suddetto abbonamento prot. n. 1313 del 02/02/2024;

Evidenziato che i suddetti servizi di aggiornamento sono proposti dalla ditta Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino n. 8 – 47882 Santarcangelo di Romagna (RN), CF 06188330150;

Verificato quanto previsto dall'art. 1 - c. 2 - lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come convertito in L. n. 120/2020, modificativo dell'art.50 del D.Lgs. n.36/2023, che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi inferiori ai € 140.000,00;

Ritenuto opportuno attivare per l'anno 2024 l'abbonamento on-line a QUATTRO materie: Ragioneria, Personale, Affari Generali e Appalti al costo di € 660,00 oltre Iva 22% per € 145,20 per un totale di € 805,20;

Dato atto che stante l'importo per i suddetti servizi di aggiornamento, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in riferimento all'art. 1, c. 450, della L. n.296/2006 e tenuto conto della comunicazione ANAC del 10.01.2024 che proroga l'utilizzo della PCP fino al 30.09.2024 per gli affidamenti di importo sotto gli € 5.000;

Rilevato che la spesa trova adeguata copertura al bilancio di previsione 2023/2025 esercizio 2024 all'apposita missione 01.03 – capitolo 450;

Richiamate le Linee Guida n. 4 del 26. ottobre 2016, come aggiornate dal D.Lgs. n.56/2017 e dal D.L. n. 32/2019 convertito in L. n. 55/2019;

Visto il CIG B027C54EF7 appositamente richiesto;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

Espressamente richiamati i seguenti artt. del D.Lgs n. 267/2000:

- l'art. 192 (determina contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. n.267/2000;
- l'art.183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.04.2023 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08.05.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- la deliberazione di Giunta Comunale n.162 del 22/12/2023 di approvazione dello schema di Bilancio di previsione 2024/26
- l'art. 165, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio";

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2023 che differisce al 15/03/2024 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

Dato atto che in caso di esercizio provvisorio per l'anno 2024 l'assegnazione provvisoria di risorse ed obiettivi per l'esercizio 2024 è riportata all'interno del Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2023/2025 approvato con la sopracitata deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 08/05/2023 e s.m.i;

Dato altresì atto che viene rispettato il disposto di cui all'art. 163, comma 5 del D.Lgs. n. 267/00, in quanto trattasi di contratto in corso;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Visto il Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione dei Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie n.3 del 25.1.2024, al Dott. Matteo Bottari – Segretario Generale del Comune di Pogliano Milanese.

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto di quanto disposto in premessa;
- 2) di attivare per l'anno 2024 l'abbonamento on-line a QUATTRO materie: Ragioneria, Personale, Affari Generali e Appalti (codice MEPA E200QUATTRO02A) atteso che lo stesso consente l'aggiornamento tramite circolari (notiziari + schede operative) oltre accesso al sito <http://www.entionline.it> e tali servizi sono di supporto all'attività di tutti gli uffici dell'Ente;
- 3) di impegnare a favore della ditta Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino n. 8 – 47882 Santarcangelo di Romagna (RN), CF 06188330150, la spesa di € 660,00 oltre Iva 22% per € 145,20 per un totale di € 805,20;
- 4) di imputare la predetta spesa alla missione 01.03 cap. 450, esercizio 2024 del bilancio di previsione 2023/2025:

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	Programma
				2024	
450	01.03.1.03	U.1.03.01.01.002		x	

- 5) di provvedere al pagamento della somma di € 805,20 i.i. precisando che opera lo split payment, con le modalità di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione fattura da parte di Maggioli S.p.A.;
- 6) di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari e DURC;
- 7) di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 8) di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
- 9) di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della Legge n.241/90 e dell'art. 6 del DPR n.62/2013;

- non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013;
- 10) di dare atto che viene rispettato il disposto di cui all'art. 163, comma 5 del D.Lgs. n. 267/00, in quanto trattasi di abbonamenti e pertanto spesa non frazionabile in dodicesimi;
- 11) di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile Servizi alla Persona

e Gestione risorse Finanziarie

Dr. Matteo Bottari