

 1)	2) ente COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	3) sigla G.C.	4) numero 116	5) data 28-12-2017
	6) oggetto Accordo tra i Comuni di Pogliano Milanese e Gornate Olona per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" – Cat. C, a tempo pieno e indeterminato.			

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **Duemiladiciassette** addì **Ventotto** del mese di **Dicembre** alle ore **12:45**,
nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	ASSESSORE	NO
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
BOTTINI MANUELA	ASSESSORE	SI
DI FONTE SABRINA	ASSESSORE	NO

TOTALE PRESENTI: 3
TOTALE ASSENTI: 2

Partecipa alla seduta il Dr. Giulio Notarianni, Segretario Comunale del Comune.

Il Dr. Magistrelli Vincenzo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Accordo tra i Comuni di Pogliano Milanese e Gornate Olona per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" – Cat. C, a tempo pieno e indeterminato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- la Legge n. 3/2003, art. 9, dispone che le Pubbliche Amministrazioni *“possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione”*;
- la Legge n. 350/2003, art. 3, comma 61, stabilisce che in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta Legge n. 3/2003, art. 9, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- il D.Lgs. n. 165/2001, art. 36, comma 2, come modificato dal D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125, stabilisce che *“per prevenire fenomeni di precariato le Amministrazioni Pubbliche sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'art. 3, comma 61 terzo periodo, della Legge 24 dicembre 2003 n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”*;
- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 ed, in particolare, l'art. 2 stabilisce che:
 - *In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo...che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria;*
 - *Il vincitore o l'idoneo sia che accetti di essere assunto eventualmente anche da altra amministrazione, sia che non accetti, trova salvaguardata, in ogni caso, la posizione occupata nella graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato;*

PRESO ATTO:

- del parere della sezione regionale della Corte dei Conti Umbria (Delibera n. 124/2013) in cui si stabilisce che l'accordo per l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria stessa in quanto lo scopo della norma non consente interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo accordo” ad un'a data anteriore all'approvazione della graduatoria o addirittura all'indizione della procedura concorsuale. L'utilizzo delle graduatorie di altri Enti, infatti, trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, attuando in tal modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che:

- con Determinazione n. 32 del 23.02.2017 della Responsabile dell'Area Affari Generali, successivamente integrata con precisazioni di cui alla Determinazione n. 68 del 04.04.2017, si è stabilito di indire il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante di "Istruttore Amministrativo" – Cat. C, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Affari Generali, e di approvare il relativo bando;
- con Determinazione n. 90 del 27.04.2017 della Responsabile dell'Area Affari Generali, si è proceduto ad ammettere al concorso i candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando;
- con Determinazione n. 93 del 27.04.2017 della Responsabile dell'Area Affari Generali, si è provveduto alla nomina della Commissione Giudicatrice del concorso;
- con Determinazione n. 136 del 26.06.2017 della Responsabile dell'Area Affari Generali, si è proceduto ad approvare la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante di "Istruttore Amministrativo" – Cat. C, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Affari Generali, tuttora vigente;

PRESO ATTO che:

- il Comune di Gornate Olona con nota Prot. n. 13063 del 21.12.2017, ha chiesto di poter utilizzare la graduatoria vigente per l'assunzione sopra richiamata, con incarico a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C da assegnare all'Area Servizi Demografici del proprio Ente;
- della nota Prot. n. 13078 del 21.12.2017, con la quale il Comune di Pogliano Milanese autorizzava il Comune di Gornate Olona all'utilizzo della graduatoria di cui sopra per l'instaurazione di rapporto di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, di "Istruttore Amministrativo" – Cat. C e trasmetteva la bozza di accordo da sottoscrivere tra i suddetti Enti;

RITENUTO opportuno disciplinare le modalità di utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" – Cat. C, a tempo pieno e indeterminato, pubblicata all'Albo *online* del Comune di Pogliano Milanese in data 26.06.2017, come da accordo allegato alla presente (Allegato 1);

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 48 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

VISTI ed acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, da parte del Responsabile dell'Area Affari Generali e del Responsabile dell'Area Finanziaria;

CON votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 3 votanti 3 favorevoli 3 contrari 0 astenuti 0

D E L I B E R A

1. di autorizzare, per i motivi espressi in narrativa, il Comune di Gornate Olona all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" – Cat. C, a tempo pieno e indeterminato, pubblicata all'Albo *online* del Comune di Pogliano Milanese in data 26.06.2017;
2. di disciplinare le modalità di utilizzo della graduatoria, come da accordo allegato alla presente (Allegato 1);
3. di incaricare la Responsabile dell'Area Affari Generali, Dott.ssa Lucia Carluccio, del compimento degli atti successivi conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente, ivi compresa la sottoscrizione dell'accordo allegato sopraccitato, in nome e per conto di questo Comune;
4. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 3 votanti 3 favorevoli 3 contrari 0 astenuti 0, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO
Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giulio Notarianni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.