

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 80)

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Fornitura targhe personalizzate per matrimoni civili – Impegno di spesa. – CIG: Z9525203B9.**

## LA RESPONSABILE

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale in occasione della celebrazione dei matrimoni civili è solita donare agli sposi, in segno di buon augurio, una targa personalizzata in alluminio stampata con foto della "Sala Consiliare" e dedica personalizzata, completa di astuccio blu box, creata in esclusiva per il Comune di Pogliano Milanese;

RITENUTO di dover acquistare le targhe suddette in quanto le relative scorte risultano esaurite;

VISTO l' art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 il quale testualmente recita: *«2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta»;*

ATTESO che ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge n. 296, così come modificato dall'art. 1 comma 502 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 1.000,00;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura autonoma e diretta, tenuto conto che il valore complessivo del servizio è inferiore al suddetto limite, oltre alla garanzia del rispetto del parametro prezzo-qualità delle convenzioni Consip (art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488);

VISTO il preventivo relativo alla fornitura di targhe in alluminio per matrimonio personalizzata e completa di astuccio dell'importo di € 30,00.= cad., oltre IVA 22%, pervenuto in data 20.09.2018, Prot. n. 9824, dalla Ditta FONDERIA ARTISTICA CAMPAGNER S.r.l., con sede legale in Senago (MI), Via Martinelli n. 67;

RITENUTO di poter approvare l'offerta suddetta in quanto ritenuta congrua e conseguentemente, impegnare la spesa complessiva di € 900,00.=, oltre € 198,00.= per IVA 22%, per un totale di € 1.098,00.= relativa alla fornitura di n. 30 targhe;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio e il P.E.G. 2018/2020;

## DETERMINA

- 1) Approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'affidamento diretto della fornitura di n. 30 targhe in alluminio per matrimonio personalizzate complete di astuccio box, alla Ditta FONDERIA ARTISTICA CAMPAGNER S.r.l. con sede legale in Senago (MI), Via Martinelli n. 67, come da preventivo pervenuto in data 20.09.2018, Prot. n. 9824.

- 2) Impegnare la spesa complessiva di € 900,00.=, oltre € 198,00.= per IVA 22%, per un totale di € 1.098,00.=, finanziata con entrate correnti di bilancio.
- 3) Imputare la predetta spesa alla Missione 01.07.1.03/1120 del Bilancio 2018/2020 – Esercizio 2018, alla voce: “*Spese per acquisti e funzionamento ufficio Servizi Demografici*”, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	Vlivello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2018	2019	2020	Succ.	
1120	01.07.1.03	U.1.03.01.02.999		x				

- 4) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 5) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 6) Dare, altresì, atto che la ditta affidataria risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva.
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. “Spending review”, concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 09 ottobre 2018

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Lucia Carluccio

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*