

AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE DI ROZZANO

IL/LA SOTTOSCRITTA.....
NAT....A.....IL.....

Presa visione dell’avviso di selezione per mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Settore Economico-Finanziario - categoria C - C.C.N.L. 1998/2001) a tempo pieno ed indeterminato.

INOLTRA DOMANDA DI MOBILITA’

Art. 30 D.Lgs. n. 165/2001

PRESSO IL COMUNE DI ROZZANO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - DIREZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA CAT. C (C.C.N.L. 1998/2001) – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO INDETTO DA QUESTO COMUNE.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara (barrare con una crocetta le caselle che interessano e completare le dichiarazioni richieste):

1 – RESIDENZA

Di risiedere aC.A.P.
Vian. (Tel.)

2 – RECAPITO COMUNICAZIONI (per tutti)

che ogni comunicazione relativa al concorso deve essere recapitata:
☐ alla propria residenza sopraindicata
☐ al seguente indirizzo:
e.mail
Tel. - Cell.
(Impegnandosi comunque a comunicare tempestivamente le successive eventuali variazioni del recapito stesso)

3 – TITOLO DI STUDIO (per tutti)

• di possedere il seguente titolo di studio:
.....conseguito il
Presso.....con sede in
Nell’anno.....con il punteggio di

4 – AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA

Di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Amministrazione
.....
.....dal.....presso.....
.....
l’ufficio/area.....
con mansioni di

5 – CATEGORIA E PROFILO PROFESSIONALE DI APPARTENENZA

di essere inquadrato nella categoria C.....

e posizione economica.....
di ricoprire il seguente profilo Professionale.....

6 – CONDANNE PROCEDIMENTI PENALI E DISCIPLINARI

- ☐ Non aver riportato condanne penali, anche se beneficiate dalla non menzione, e non avere in corso procedimenti penali o amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- ☐ Non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver avuto procedimenti disciplinari a proprio carico conclusi con esito sfavorevole negli ultimi cinque anni;
- ☐ Ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali e/o disciplinari in corso:
.....
.....
.....
- ☐ Di accettare incondizionatamente quanto previsto dall’avviso di mobilità nonché le disposizioni per l’accesso agli impieghi di codesta amministrazione;
- ☐ Di acconsentire al trattamento dei miei dati personali per le finalità e nei termini di cui all’avviso di mobilità;
- ☐ Di essere consapevole della veridicità della presente dichiarazione ed a conoscenza delle sanzioni penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/200 in caso di dichiarazioni mendaci;

7 – IL/LA SOTTOSCRITTO/A ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA:

- a) La copia fotostatica integrale e leggibile di un documento di riconoscimento dell’interessato in corso di validità;
- b) Il titolo di studio in copia autenticata ovvero in autocertificazione;
- c) Il nulla osta dell’Ente di appartenenza ovvero, l’impegno del candidato a far pervenire, in caso di accettazione, il nulla osta stesso entro i 10 giorni successivi;
- d) Il proprio curriculum vitae, redatto preferibilmente su modello europeo;
- e) Certificato di servizio rilasciato dall’ente di appartenenza;.

Data.....

.....
Firma

La domanda di ammissione al colloquio **deve pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 22/06/2017** con le seguenti esclusive modalità:
a) Direttamente all’Ufficio Protocollo del Comune di Rozzano, Piazza Foglia 1 (orario: da lunedì a venerdì dalle 09.00 alle 12.00);
b) Via Pec al seguente indirizzo: **protocollo.comune.rozzano@pec.regione.lombardia.it**