



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 212

Data: 23/06/2022

OGGETTO: Contributo a Acli Milano Servizi Fiscali Srl, per i servizi di assistenza fiscale riferita agli utenti in carico ai Servizi Sociali e ai cittadini poglianesi : Impegno di spesa periodo Gennaio – Dicembre 2022

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE

- con determinazione n° 610 del 22.12.2021 si è proceduto a prorogare per mesi 4 – periodo 01/01/2022 – 30/04/2022 della convenzione in essere con il Centro di Assistenza Fiscale Acli, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 27/12/2018 e in scadenza il 31 dicembre 2021;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 50 dell'11.05.2022 immediatamente esecutiva – è stato approvato lo schema di Convenzione stipulata con Acli Milano Servizi Fiscali Srl per:
 - assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità;
 - trasmissione telematica all'INPS, delle domande alle quali il Comune ha concesso l'assegno;
 - assistenza nella raccolta della documentazione e nella delle attestazioni ISE/ISEE per i nuclei seguiti dal servizio sociale di base;
 - assistenza fiscale a favore dei dipendenti comunali e relativi famigliari resa a tariffe convenzionate, da intendersi quest'ultima, da imputarsi in capo ai soggetti richiedenti,

della durata di anni 2 (due) e più precisamente dal 09/05/2022 con scadenza 08/05/2024 riconoscendo all'Associazione un contributo annuo di euro 1.500,00 (millecinquecento) quale rimborso parziale delle spese effettivamente sostenute e documentate;

Considerato che si rende necessario riconoscere per l'anno 2022 la somma di € 1.500,00, quale rimborso parziale delle spese effettivamente sostenute e documentate relative ai servizi di cui sopra ;

Visti:

- il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

Viste :

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 26/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile);

RILEVATO che la spesa trova adeguata copertura all'apposita missione 12.03.1.04 – capitolo 4220 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2022 ;

VISTO l'art. 3, comma 5 del DL 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al " Controllo di regolarità amministrativa e contabile"

VISTA la Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

1. Per le ragioni espresse in premessa, di impegnare ed erogare la somma di € 1.500,00 –periodo Gennaio/Dicembre 2022 quale contributo spese per il servizio svolto da Acli Milano Servizi Fiscali Srl Via Santa tecla n° 5 - 20122 Milano C.F. - P.I. Registro Imprese n° 13089140159;
2. Di imputare la spesa di € 1.500,00 alla missione 12.03.1.04 – capitolo 4220 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2022;

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2022	2023	2024	
4220	12.03.1.04	U.1.04.04.01.001		X			

3. Di precisare che verrà richiesta alla Associazione la preventiva dichiarazione circa il regime fiscale, applicabile alla corresponsione di tale contributo;
4. Di stabilire che la dichiarazione di cui al punto precedente verrà trasmessa al servizio finanziario prima dell'emissione del mandato di pagamento;
5. Dare atto che :
 - del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
 - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- che il Responsabile del Procedimento è il Dr Matteo Bottari;
- che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
- che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SOCIO-CULTURALE
Dr . Matteo Bottari