



# **COMUNE DI POGLIANO MILANESE** **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

## **006 - AREA SOCIO-CULTURALE** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**REG. GEN. 91**

**Data: 22/03/2021**

**OGGETTO:** Concessione di ulteriore, urgente, contributo economico a carattere di estrema urgenza, a sostegno di nucleo familiare in grave disagio socio economico sanitario con minore affetta da autismo grave, ricoverata in reparto pediatria dell'ospedale di Rho, avente necessità di assistenza ad personam h/24.

### **LA RESPONSABILE**

**Richiamati** i seguenti atti:

- Deliberazione di giunta comunale n. N° 19 del 19/02/2021 ;
- Determinazione del Responsabile dell'Area Socio Culturale n 53 del 25/02/2021

finalizzati alla concessione di un contributo economico di € 1.500,00 a sostegno di nucleo familiare in grave disagio socio economico sanitario con minore affetta da autismo grave, ricoverata in reparto pediatria dell'ospedale di Rho, avente necessità di assistenza ad personam h/24”;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n 33 del 16/03/2021 ad oggetto : Ulteriore intervento a carattere di estrema urgenza a sostegno di nucleo familiare in grave disagio socio economico sanitario con minore affetta da autismo grave, ricoverata in reparto pediatria dell'ospedale di Rho, avente necessità di assistenza ad personam h/24;

**Evidenziata** e debitamente presa in considerazione, la situazione socio – economica e sanitaria del nucleo familiare, per la quale il Servizio Sociale Comunale ritiene dover, con urgenza, intervenire con l'erogazione di un contributo di € 2.000,00 ad integrazione delle misure di sostegno già assunte con i precedenti sopra citati atti al fine di continuare a mantenere attivi gli interventi atti a garantire una azione di affiancamento e sostegno alla minore, che necessita di cura e accompagnamento nelle attività quotidiane (necessità igienico-alimentari e fisiologiche), mediante ingaggio, con contratto di lavoro a termine, di personale qualificato;

**Ritenuto** di dover impegnare la spesa complessiva di € 2.000,00, che trova adeguata copertura all'apposito capitolo 4061 – missione/programma 12.05 del bilancio di previsione 2021;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Visti:**

- il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 12/01/2021 con la quale è stata approvata l'autorizzazione per l'esercizio provvisorio Bilancio e Piano esecutivo di gestione 2021 – (parte contabile);
- l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, il quale ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 al 31 gennaio 2021 ed eventuali successivi differimenti;
- il D.M. del 13/01/2021 che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 al 31 Marzo 2021 ed eventuali successivi differimenti;

Visto l'art. 3, comma 5 del DL: 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visti** gli art. 107 e 183 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267;

**D E T E R M I N A**

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;
2. di impegnare e liquidare, a seguito di ordine di liquidazione, un contributo economico straordinario pari ad € 2.000,00, a favore del nucleo familiare di cui trattasi, al fine di agevolargli l'attivazione di interventi atti a garantire una valida azione di affiancamento e sostegno alla minore disabile grave, ricoverata in ospedale, che necessita di cura e accompagnamento nelle attività quotidiane (necessità igienico-alimentari e fisiologiche), mediante ingaggio, con contratto di lavoro a termine, di personale qualificato;
3. di imputare la somma come segue:

| Capitolo | Missione -<br>Programma -<br>Titolo -<br>Macroaggregato | V livello Piano<br>dei Conti | CP/FPV | ESERCIZIO DI<br>ESIGIBILITA' |      |      | Programma |
|----------|---|------------------------------|--------|------------------------------|------|------|-----------|
|          |   |                              |        | 2021                         | 2022 | 2023 |           |
| 4061     | 12 05 01 04   | U.1.04.02.05.999             |        | X                            |      |      |           |

4. di dare atto che viene rispettato il disposto di cui all'articolo 163 comma 5 del Decreto Legislativo 267/2000 in quanto trattasi di spesa non superiore a un dodicesimo degli stanziamenti dell'esercizio 2021 del bilancio di previsione approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 07/04/2019;
5. di dare atto altresì:
  - del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;

- del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
- che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
- che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Paola Barbieri Responsabile Area – Socio Culturale,

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE  
D.ssa Paola Barbieri