

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 53)

**AREA FINANZIARIA**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Carta A4 per fotocopie - Impegno di spesa - CIG.  
Z6D2155B10**

## IL RESPONSABILE

Attesa la necessità di provvedere all'approvvigionamento della carta per fotocopie, necessaria al funzionamento degli uffici;

Riscontrato che è necessario acquistare numero 300 (trecento) risme di carta bianca formato A4 gr 80;

Precisato che nel caso in oggetto, considerata l'esigua quantità del prodotto da acquistare, sussistono motivazioni adeguate per giustificare il ricorso all'affidamento della fornitura in oggetto mediante la procedura di affidamento diretto come previsto dall'art. 36, comma 2 a), del D.lgs 50/2016;

Riscontrato che la ditta Valsecchi cancelleria S.r.l. - Via Larga, 8 - 20122 - Milano (MI), è presente nel Mercato elettronico con l'iniziativa BENI/Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro;

Sottolineato altresì che la ditta Valsecchi cancelleria S.r.l., attualmente offre il miglior prezzo sulla risma di carta;

Ritenuto di procedere all'affidamento della fornitura di carta creando un ODA a favore della ditta Valsecchi cancelleria S.r.l. - Via Larga, 8 - 20122 - Milano (MI), attraverso la piattaforma Mepa;

Rilevato che la quantificazione dell'ODA per la fornitura di carta ammonta a € 613,50 oltre Iva 22% pari a € 134,97 per un totale di € 748,47;

Ritenuto congruo il prezzo applicato al prodotto;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori"*;

Atteso che si ritiene opportuno procedere attraverso la piattaforma Mepa che rappresenta uno strumento utilizzabile dagli enti locali per esperire procedure di acquisto autonome per beni e servizi in quanto al contempo uno strumento telematico ;

Richiamate le Linee Guida n. 4 approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 riguardanti le *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione di elenchi di operatori economici"*;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 24 del 28/03/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019 redatto in termini di competenza e di cassa per il primo anno;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 34 del 21/04/2017 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2017/2019 - parte contabile;

Vista la deliberazione di G.C. n. 46 del 25/05/2017 con la quale sono stati approvati gli obiettivi relativamente al Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

1. di richiamare quanto specificato in premessa;
2. di provvedere all'affidamento alla ditta ditta Valsecchi cancelleria S.r.l. - Via Larga, 8 - 20122 - Milano (MI), della fornitura di carta, da destinarsi agli uffici comunali, attraverso la piattaforma Mepa con la creazione di un ODA;
3. di impegnare la spesa di € 613,50 oltre Iva 22% pari a € 134,97 per un totale di € 748,47 dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;
4. di imputare la spesa sopra indicata alla missione 01.03.1.03/cap. 430 del bilancio di previsione 2017/2019 esercizio 2017, ad oggetto: "Spese di funzionamento degli Uffici – Stampati e Cancelleria”:

cap.	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2017	2018	2019	
430	01.03.1.03	U.1.03.01.02.001		x			

5. di autorizzare l'inserimento nel Mepa dell'ODA relativo al materiale di cui all'allegato 01;
6. di dare atto che in esecuzione alla presente determinazione, la conseguente aggiudicazione definitiva alla ditta Valsecchi cancelleria S.r.l. - Via Larga, 8 - 20122 - Milano (MI), e la conclusione del contratto avverranno tramite la procedura telematica Acquisti in Rete PA - MEPA;
7. di dare atto che la Valsecchi cancelleria S.r.l. - Via Larga, 8 - 20122 - Milano (MI), è in regola con il DURC;

8. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
9. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
10. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
11. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 18 dicembre 2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
FINANZIARIA  
Rag. Giuseppina Rosanò