

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 47)

**AREA FINANZIARIA**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Acquisto Toner - Impegno di spesa anno 2018 -  
CIG. ZCE25EE6AD**

## **IL RESPONSABILE**

Premesso che l'Ente ha in carico alcune stampanti con potenziali di stampa limitata in dotazione agli uffici;

Considerato che si rende necessario approvvigionarsi di toner solo per le stampanti ancora in dotazione agli uffici, sebbene in quantità limitate;

Riscontrato che è necessario acquistare il materiale di cui all'allegato 01, nelle relative quantità;

Verificato che detti prodotti sono offerti dalla ditta ELLEGI UFFICIO Srl , Via Vittorio Veneto, 28/A - 20091 Bresso (MI), a dei prezzi vantaggiosi;

Precisato che nel caso in oggetto, considerata l'esigua quantità dei prodotti da acquistare, sussistono motivazioni adeguate per giustificare il ricorso all'affidamento della fornitura in oggetto mediante la procedura di affidamento diretto come previsto dall'art. 36, comma 2 a), del D.lgs 50/2016;

Ritenuto di dover impegnare, per i prodotti necessari, la spesa presunta di € 464,91 oltre Iva 22% pari a € 102,28 per un totale di € 567,19;

Visto il comunicato ANAC circa l'applicabilità dell'art. 40, comma 2, del codice dei contratti pubblici per gli acquisti di importo inferiore a 1.000,00 euro e pertanto è possibile procedere all'attivazione della fornitura senza comunicazioni telematiche;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 13 del 28.02.2018 con la quale è stato approvato il bilancio 2018/2020;

Vista la deliberazione di G.C. n. 49 del 07/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (Parte Contabile);

Vista la deliberazione di G.C. n. 29 del 06/06/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - obiettivi anno 2018 e Piano della Performance 2018/2020;

Visti gli artt.107 e 183 del d.l. 18.08.00 n. 267 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

## **DETERMINA**

- 1) Di prendere atto delle motivazioni espresse in premessa;

- 2) Di provvedere all'affidamento alla ditta ELLEGI UFFICIO Srl , Via Vittorio Veneto, 28/A - 20091 Bresso (MI), della fornitura dei prodotti, meglio dettagliati nell'allegato 01, da destinarsi agli uffici comunali;
- 3) Di impegnare la spesa di € 464,91 oltre Iva 22% pari a € 102,28 per un totale di € 567,19, dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte della ditta interessata;
- 4) Di imputare la spesa sopra indicata alla missione 01.03.1.03/cap. 430 del bilancio di previsione 2018/2020 esercizio 2018, ad oggetto: "Spese di funzionamento degli Uffici – Stampati e Cancelleria”:

cap.	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2018	2019	2020	
430	01.03.1.03	U.1.03.01.02.001		x			

- 5) Di dare atto che la spesa sarà liquidata alla ditta ELLEGI UFFICIO Srl , Via Vittorio Veneto, 28/A - 20091 Bresso (MI), con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione fattura;
- 6) Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
- 7) Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
- 8) Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Pogliano Milanese, 26 novembre 2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
FINANZIARIA  
Rag. Giuseppina Rosanò