

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 150)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINA

**OGGETTO: Affidamento del servizio di pulizia della palestra
della Scuola Media Ronchetti – anno 2020 – alla
soc. cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s. -
CIG ZB22B277D2**

LA RESPONSABILE

Premesso che il Comune di Pogliano Milanese è comproprietario insieme al Comune di Vanzago della Scuola Media "A. Ronchetti", la cui gestione è affidata a periodi alterni ai due Comuni;

Rilevato che la gestione della Scuola Media "A. Ronchetti" dall'anno 2020 diventerà di competenza del Comune di Pogliano Milanese, che subentrerà a quello di Vanzago quale comune capofila per la gestione della suddetta scuola dal mese di gennaio 2020;

Dato atto che la palestra della Scuola Media viene utilizzata oltre che per le attività scolastiche anche da altre associazioni sportive autorizzate da questo Comune;

Ricordato che, in base agli accordi presi con la Direzione Didattica, il Comune ha in carico la pulizia integrativa della palestra della Scuola Media nel periodo in cui viene svolta l'attività dalle associazioni sportive;

Considerato che è indispensabile affidare il servizio di pulizia in oggetto per garantire il regolare svolgimento dell'attività sportiva nella palestra della Scuola Media;

Evidenziato che è necessario ricorrere ad una impresa esterna in quanto l'Amministrazione Comunale non ha personale in numero sufficiente né mezzi idonei per lo svolgimento di tale servizio;

Ricordato che nell'anno 2019, nel periodo di gestione della Scuola Media "A. Ronchetti" da parte del Comune di Vanzago, il servizio di pulizia della palestra in oggetto è stato svolto dalla società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s., con sede legale in via Lisbona 23 a Pontassieve (FI), aggiudicataria della gara svolta dal Comune di Vanzago per il servizio di pulizia di propri immobili comunali;

Osservato che l'art. 36 - comma 2 – lettera a) - del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, ammette per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, il ricorso alla procedura di affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ricordato che la spesa necessaria per lo svolgimento del servizio in oggetto è inferiore a € 40.000,00.-;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Dato atto che l'Ufficio Tecnico ha eseguito in via informatica la verifica delle convenzioni attive in CONSIP accertando che, alla data odierna, non risultano attive convenzioni per lo svolgimento del servizio in oggetto;

Ricordato che la società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s. è risultata aggiudicataria della gara svolta mediante procedura aperta dal Comune di Vanzago per il servizio di pulizia dei propri immobili comunali, nel periodo in cui la gestione del plesso scolastico era di competenza del Comune di Vanzago;

Considerato che la società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s ha svolto con esito positivo il servizio per conto del Comune di Vanzago nell'anno 2019 e che nel caso di specie si ritiene opportuno procedere ad affidamento diretto in quanto il valore della procedura in questione è ampiamente inferiore alla soglia prevista dall'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, ed anche in ragione del fatto che l'attivazione di una procedura comparativa risulterebbe eccessivamente onerosa rispetto al valore dell'affidamento ed allo scopo da perseguire ;

Dato atto che la suddetta ditta presenta adeguate garanzie di serietà e competenza;

Tenuto conto che la suddetta Cooperativa sociale non è mai stata invitata dal Comune di Pogliano Milanese e pertanto viene rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Ritenuto di provvedere per le motivazioni esposte all'aggiudicazione mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi del citato art. 36, comma 2, lett. a);

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto servendosi della piattaforma informatica di acquisti centralizzati SINTEL, istituita da ARCA S.p.a.;

Dato atto che l'Ufficio Tecnico ha inviato in data 12.12.2019 tramite la piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL di ARCA SpA. alla società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s., con sede legale in via Lisbona 23 a Pontassieve (FI), C.F./P.IVA 05206930488, iscritta nella predetta piattaforma telematica di acquisti centralizzati SINTEL la richiesta di offerta (RDO) per l'esecuzione del servizio di pulizia della palestra della Scuola Media Ronchetti per il periodo in cui questa viene utilizzata dalle associazioni sportive nell'anno 2020;

Vista l'offerta n. 1576147467738 del 12.12.2019 presentata tramite la piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL dalla società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s., corredata dalla Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, per un importo di € 5.300,00.-, oltre IVA 22% per € 1.166,00.-, in totale € 6.466,00.-;

Viste le dichiarazioni dell'operatore economico selezionato di non rientrare in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

Vista la dichiarazione dell'operatore economico circa la propria regolarità contributiva;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che:

- In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	garantire condizioni igieniche adatte allo svolgimento dell'attività sportiva nella palestra scolastica, con relativi spogliatoi e servizi igienici
- In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	esecuzione del servizio di pulizia nella palestra della Scuola Media Ronchetti per 40 settimane nel periodo di utilizzo della palestra scolastica da parte delle associazioni sportive nei mesi da gennaio a dicembre dell'anno 2020
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	i tempi e le modalità di esecuzione dovranno essere concordati con l'Ufficio Tecnico Comunale e il servizio dovrà essere svolto a regola d'arte
- In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016.
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 D.Lgs. 50/2016.

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 12745 del 26.11.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 20.02.2019 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2019-2021";

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 03.04.2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019/2021 (parte contabile);

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Tenuto conto che il CIG relativo al servizio in oggetto è il seguente: ZB22B277D2;

Osservato che il Comune di Vanzago, con determinazione del settore Affari Generali n. 728 del 28.12.2018, aveva aggiudicato alla predetta società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s. il servizio di pulizia di propri immobili comunali, impegnando per l'esecuzione per 40 settimane nell'anno 2019 degli interventi di pulizia nello stabile della palestra della scuola media Ronchetti la somma complessiva di € 8.802,24.-;

Osservato che l'offerta presentata dalla sopra citata cooperativa per l'esecuzione dei medesimi interventi previsti per 40 settimane nell'anno 2020, risulta inferiore all'importo annuo impegnato dal Comune di Vanzago ;

Valutata positivamente l'offerta presentata dalla società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s. e ritenuto congruo il prezzo offerto, stante la proposta di eseguire nell'anno 2020 gli stessi interventi eseguiti nell'anno 2019 per un importo inferiore a quello applicato nell'anno 2019, durante il periodo in cui la gestione della Scuola Media Ronchetti è stata in carico al Comune di Vanzago;

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio di pulizia nella palestra della Scuola Media Ronchetti per l'anno 20120 alla predetta società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s., con sede legale in via Lisbona 23 a Pontassieve (FI), C.F./P.IVA 052069304880, per l'importo complessivo di € 5.300,00.-, oltre IVA 22% per € 1.166,00.-, in totale € 6.466,00.-, dando atto che, in caso di attivazione da parte di CONSIP o di centrali di committenza regionale di una convenzione avente ad oggetto le prestazioni del presente servizio di miglior vantaggio economico, il presente contratto verrà risolto di diritto, fatta salva la possibilità di adeguarsi ai predetti corrispettivi CONSIP e delle centrali di committenza regionali che prevedono condizioni di maggior vantaggio economico e che, in caso di risoluzione, si procederà al pagamento delle sole prestazioni eseguite sino alla data di risoluzione, senza che l'appaltatore possa vantare alcuna ulteriore pretesa;

Ritenuto pertanto necessario provvedere, nelle more dell'approvazione del Bilancio pluriennale 2020-2022, all'assunzione dell'impegno di spesa relativo ai primi mesi di appalto del servizio di pulizia della palestra della Scuola Media per un importo di Euro € 5.200,00.-, che trova adeguata copertura al capitolo n. **2345** ad oggetto: "Pulizia palestra Scuola Media" del Bilancio di previsione 2019/2020 per l'esercizio 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020	2021	2022	Successivi
2345	04.02.1.03	1.03.02.13.002	CP	€ 5.200,00			

Dato atto che per il restante periodo dell'anno 2020 si procederà, con atto successivo, ad assumere impegno di spesa a favore della società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s. dopo l'approvazione del Bilancio pluriennale 2020-2022 con imputazione sul capitolo n. **2345** ad oggetto: "Pulizia palestra Scuola Media" del Bilancio pluriennale per l'esercizio 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo-	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
----------	------------------------------------	------------------------------	--------	---------------------------

	macroaggregato						
				2020	2021	2022	Successivi
2345	04.02.1.03	1.03.02.13.002	CP	€ 1.266,00			

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per le parti ancora in vigore;

Visto il D.Lvo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il decreto 13.12.2019 del Ministero dell'Interno che differisce al 31.03.2020 il termine per l'approvazione del bilancio 2020/2022;

DETERMINA

- di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di ritenere indispensabile ed urgente per le motivazioni esposte in narrativa, provvedere all'affidamento del servizio di pulizia nella palestra della Scuola Media Ronchetti per 40 settimane nel periodo di utilizzo della palestra scolastica da parte delle associazioni sportive nei mesi da gennaio a dicembre dell'anno 2020;
- Di evidenziare che il servizio di cui sopra è mirato a garantire condizioni igieniche adatte allo svolgimento dell'attività sportiva nella palestra scolastica e nei relativi spogliatoi e servizi igienici;
- Di procedere ad affidare alla predetta società cooperativa sociale CRISTOFORO s.c.s., con sede legale in via Lisbona 23 a Pontassieve (FI), C.F./P.IVA 052069304880, per mezzo di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, l'esecuzione del servizio di pulizia della palestra della Scuola Media Ronchetti per il periodo in cui questa viene utilizzata dalle associazioni sportive nell'anno 2020, come meglio indicato in narrativa, per l'importo complessivo di € 5.300,00.-, oltre IVA 22% per € 1.166,00.-, in totale € 6.466,00.-
- di ritenere congrua l'offerta presentata;
- di prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione degli interventi in argomento, è il seguente: ZB22B277D2;
- di impegnare la spesa di € 5.200,00.-, IVA compresa, con imputazione sul capitolo n. **2345** ad oggetto: "Pulizia palestra Scuola Media" del Bilancio di previsione 2019/2020 per l'esercizio 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020	2021	2022	Successivi
2345	04.02.1.03	1.03.02.13.002	CP	€ 5.200,00			

- di dare atto che, successivamente all'approvazione del bilancio pluriennale 2020-2022, si provvederà con successivo atto, ad integrare per la somma di € 1.266,00.- l'impegno di spesa per l'anno 2020 con imputazione sul capitolo n. **2345** ad oggetto: "Pulizia palestra Scuola Media" del Bilancio pluriennale per l'esercizio 2020 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020	2021	2022	Successivi
2345	04.02.1.03	1.03.02.13.002	CP	€ 1.266,00			

9. di dare atto che ai sensi del comma 1 ultimo periodo dell'art. 93 del Dlgs. N. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria non è stata richiesta;
10. di dare atto altresì che la garanzia definitiva non è stata richiesta in quanto l'operatore economico individuato rientra tra i soggetti di cui al comma 8 secondo periodo dell'art. 93 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
11. di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
12. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
13. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
14. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
15. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
16. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
17. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
18. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
19. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
20. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 18.12.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI
Arch. Giovanna Frediani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.