



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

006 - AREA SERVIZI SOCIALI **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 193

Data: 05/06/2023

OGGETTO: Composizione e nomina del nucleo tecnico di valutazione - assegnazioni alloggi SAT

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 28/04/2023 ,l'Amministrazione Comunale - ha approvato, il "Regolamento dei Servizi Abitativi Transitori – Edilizia Residenziale Pubblica" per l'Istituzione e il funzionamento del nucleo di valutazione tecnico per l'assegnazione SAT;

VISTO l'Art.7 del suddetto regolamento che prevede la composizione e nomina del nucleo di valutazione composta da n° 3 componenti di cui dipendenti di questa amministrazione e uno esperto in tema di casa e procedure relative al sistema regionale dei servizi abitativi indicato da ALER Milano;

RITENUTO necessario, in questa fase, procedere alla composizione e nomina del nucleo di valutazione tecnico per l'assegnazione alloggi SAT;

DATO ATTO che per la costituzione del nucleo di valutazione tecnico per l'assegnazione degli alloggi SAT sono state individuati i sigg.:

RENATA ZANDALI	dipendente ALER	esperto in tema di casa e procedure relative al sistema regionale dei servizi abitativi indicato da ALER Milano
----------------	-----------------	---

ANNA PREVITE	Dipendente Sercop in servizio presso il Comune di Pogliano Milanese	Assistente Sociale
FERRUCCIO MIGANI	Dipendente del Comune di Pogliano Milanese	Responsabile Area Lavori Pubblici

CONSIDERATO che tale determinazione non comporta impegno di spesa;

ESPRESSAMENTE richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

- l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 14722 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 al 31 luglio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla persona e gestione delle risorse finanziarie e umane al Dott. Matteo Bottari e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di costituire il nucleo di valutazione tecnico per l'assegnazione SAT, che sarà composto da n° 3 componenti di cui due dipendenti di questa amministrazione e uno esperto in tema di casa e procedure relative al sistema regionale dei servizi abitativi indicato da ALER Milano ;
3. Di nominare quali componenti il nucleo di valutazione tecnico per l'assegnazione degli alloggi SAT i Signori:

RENATA ZANDALI	dipendente ALER	esperto in tema di casa e procedure relative al sistema regionale dei servizi abitativi indicato da ALER Milano
ANNA PREVITE	Dipendente Sercop in servizio presso il Comune di Pogliano Milanese	Assistente Sociale
FERRUCCIO MIGANI	Dipendente del Comune di Pogliano Milanese	Responsabile Area Lavori Pubblici

4. Dare atto che i componenti della Commissione Giudicatrice non percepiranno alcun compenso aggiuntivo in quanto, i dipendenti di questo comune svolgeranno il presente incarico durante l'orario di lavoro.

5. Di dare atto:

- che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- *che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;*
- che in relazione all'adozione del presente provvedimento per il sottoscritto:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013.
- che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
- che il presente provvedimento ha immediata efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e previa pubblicazione sul sito internet dell'ente ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
- di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;
- di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è IL Dr Matteo Bottari, il quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni altro atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**Il Responsabile Servizi alla persona
e gestione delle risorse finanziarie e umane**

Dr Matteo Bottari