



COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

007 - AREA VIGILANZA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 368

Data: 06/10/2022

OGGETTO: Acquisto PC portatile per apparecchiatura TARGASYTEM OCR EXTREME di controllo targhe - CIG Z7D38044C0

IL RESPONSABILE

Considerato che con determinazione 336 del 08/09/2021 è stato disposto l'acquisto a seguito di cofinanziamento regionale di una telecamera OCR TARGASYSTEM EXTREME destinata al controllo su strada dei veicoli in transito con rilevamento automatico di targa e segnalazione di eventuali irregolarità su revisioni o mancate assicurazioni;

Dato atto che per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura è necessario interfacciare la telecamera con un PC portatile;

Ritenuto necessario sostituire il PC portatile attualmente in uso all'ufficio di Polizia Locale, in quanto ormai datato e non più rispondente ai requisiti minimi di sistema per la connessione alla nuova apparecchiatura;

Visto il preventivo della ditta GA EUROPA AZZARONI SRL con sede in BOLOGNA in via DEL LITOGRAFO 1 P.iva 04005550373, fornitrice dell'apparecchiatura TARGASYSTEM EXTREME, relativo alla fornitura di 1 pc portatile aventi caratteristiche tecniche idonee al funzionamento con detta apparecchiatura e già munito di software preinstallato di connessione con la medesima, ad un prezzo ritenuto congruo in relazione alla qualità del prodotto e alla compatibilità con l'apparecchiatura già in dotazione al Comando;

Ritenuto di poter affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del D.Lgs. 50/2016, alla suddetta ditta GA EUROPA AZZARONI SRL, la fornitura di 1 PC portatile avente le seguenti caratteristiche:

Schermo 15,6 pollici

Risoluzione 1920x1080 pixel

Processore Intel Core i5 a 2,4 Ghz

Ram 8Gb

Hard Disk SSD 512Gb

SO Win 10 o successivo

Completo di Installazione Targasystem ed Adeguamento alla versione Xtreme
ad un prezzo di € 930,00, più iva 22% € 204,60 per un totale di € 1.134,60;

Verificato che la presente fornitura trova copertura alla missione 03.01 cap. 1771 titolato “spese funzionamento polizia locale e amministrativa” del bilancio triennale 2022/2024, esercizio 2022, sul quale risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa quantificata in complessivi Euro € 1.134,60 IVA compresa;

Considerato quanto previsto dall’art. 1, c. 2 lett. a) del DL “Semplificazioni” n. 76/2020 come conv. L. 120/2020, modificativo dell’art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal DL n. 77/2021, che prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, per forniture e servizi di importi inferiori a € 139.000,00;

Rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

Atteso che, ai sensi dell’art. 1, c. 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006, così come da ultimo modificato dall’art. 1, c. 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) non vige l’obbligo del ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di cui al D.P.R. n. 207/2010 (MEPA) per l’acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

Richiamate le Linee Guida n. 4 del 26/10/2016, come aggiornate dal D.Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv. L. n. 55/2019;

Dato atto che l’operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell’art. 80 ed il possesso dei requisiti di legge previsti dall’art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e che sono state acquisiti agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC aggiornato;

Visto il CIG Z7D38044C0 appositamente richiesto;

Richiamato l’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, questo ricade nella figura che adotta l’atto di affidamento;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

Richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

l’art. 192 (determina a contrarre) e l’art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile);

l’art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 30/06/2016;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 avente ad oggetto “Approvazione Bilancio 2022/2024”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione – Periodo 2022-2024”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 26/01/2022 avente oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di gestione 2022-2024 – parte contabile”;

Richiamato il Decreto Sindacale che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dell’Area Polizia Locale prot. n. 30 del 3/01/2022 e successivo Decreto Sindacale del 19/07/2022 e verificata pertanto la propria competenza all’adozione del presente atto

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto evidenziato in premessa;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

2. di affidare, alla ditta GA EUROPA AZZARONI SRL con sede in BOLOGNA in via DEL LITOGRAFO 1 P.iva 0400555037, la fornitura di n. 1 PC portatile avente le seguenti caratteristiche:

Schermo 15,6 pollici

Risoluzione 1920x1080 pixel

Processore Intel Core i5 a 2,4 Ghz

Ram 8Gb

Hard Disk SSD 512Gb

SO Win 10 o successivo

Completo di Installazione Targasystem ed Adeguamento alla versione Xtreme

ad un prezzo di € 930,00, più iva 22% € 204,60 per un totale di € 1.134,60;

3. di impegnare di € 930,00, più iva 22% € 204,60 per un totale di € 1.134,60, che sarà imputata alla missione 03.01 capitolo 1771 “spese funzionamento polizia locale e amministrativa”, del bilancio 2022/2024 esercizio 2022

capitolo	Missione-Programma	V livello Piani dei conti	CP FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2022	2023	2024	Successivi	
1771	03.01	1.03.01.02.999		X				

5. di dare atto che la spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione fattura;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
7. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
8. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile Area Vigilanza
Dott.ssa Donatella Padi