

## AVVISO PUBBLICO

### BANDO DI CANDIDATURA PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI FORMAZIONE E INSERIMENTO LAVORATIVO PER DISOCCUPATI E/O INOCCUPATI DA SVOLGERSI PRESSO IL COMUNE DI VERMEZZO – ANNI 2017-2019

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamati

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 26.01.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata l'attivazione di tirocini di formazione e inserimento lavorativo per giovani inoccupati per gli anni 2017-2019;
- i nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini, approvati con deliberazione n. X/825 del 25.10.2013 dalla Giunta Regionale Lombardia;

#### RENDE NOTO

che è indetto un bando di candidature per la formazione di n. 2 elenchi di diplomati e/o laureati inoccupati/disoccupati cui attingere per l'attivazione di tirocini di inserimento/reinserimento lavorativo presso Uffici e Servizi del Comune di Vermezzo per gli anni 2017-2019.

#### Art. 1) Finalità del bando

Il progetto prevede l'attivazione di tirocini di inserimento/reinserimento lavorativi finalizzati all'acquisizione di competenze professionali spendibili nel mercato del lavoro. I tirocini di cui al presente bando non si considerano, né potranno in nessun caso essere considerati quale rapporti di lavoro di alcun tipo, né subordinato, né autonomo.

#### Art. 2) Periodo di durata del tirocinio e rimborso spese

*Il tirocinio avrà una durata non superiore a 6 mesi per i "tirocini di formazione e di orientamento" per coloro che hanno conseguito il titolo di studio entro 12 mesi e non superiore a 12 mesi per quelli di "inserimento/reinserimento lavorativo".*

E' prevista una presenza di 32 ore settimanali da articolarsi secondo le esigenze dell'Ufficio ospitante ed indicate nel progetto formativo individuale.

Al tirocinante verrà corrisposta un'indennità di partecipazione di € 300,00 più la corresponsione di buoni pasto, previa verifica che il tirocinante abbia garantito la propria presenza per almeno il 70% delle giornate previste dal progetto formativo. Dal punto di vista fiscale l'indennità corrisposta costituisce reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente. Stante comunque la non configurabilità della partecipazione al tirocinio quale attività lavorativa, tale partecipazione, nonché la percezione dell'indennità, non comportano la perdita dello stato di disoccupazione eventualmente posseduto dal tirocinante. **Nel caso di tirocini in favore di lavoratori sospesi e**

Pagina 1 di 9

**comunque percettori di forme di sostegno al reddito, in quanto fruitori di ammortizzatori sociali, l'indennità di tirocinio non viene corrisposta.**

Il Comune di Vermezzo potrà interrompere anticipatamente il tirocinio dandone tempestiva comunicazione scritta al tirocinante, su motivata proposta dei tutor aziendali, nonché per altri gravi e giustificati motivi:

- reiterata inosservanza da parte del tirocinante dell'orario o di altre regole stabilite nel progetto formativo;
- assenza ingiustificata del tirocinante;
- assenza per un periodo pari o superiore al 30% delle ore previste dal progetto formativo;
- insufficiente rendimento e coinvolgimento nel progetto certificato dal tutor aziendale;

I tirocini potranno svolgersi presso le seguenti aree di attività dell'Ente:

- Area Finanziaria Contabile;
- Area Tecnica.

### **Art. 3) Requisiti per la partecipazione**

Possono presentare domanda di ammissione al tirocinio formativo i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- avere un'età compresa tra i 18 e i 32 anni alla data di presentazione della domanda;
- cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea e, se cittadini extracomunitari, essere in possesso di idoneo titolo di soggiorno in corso di validità;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- aver conseguito uno o più dei seguenti titoli di studio:
  - il diploma di istruzione secondaria superiore quinquennale;
  - diploma di laurea triennale;
  - laurea specialistica;
  - laurea vecchio ordinamento;
- inoccupati o disoccupati iscritti presso un Centro per l'Impiego delle Province di Milano e Pavia e immediatamente disponibili;
- non aver avuto o non avere in corso rapporti di lavoro, di collaborazione retribuita a qualunque titolo o tirocinio non curriculare con il Comune di Vermezzo;
- non aver avuto esperienze lavorative pregresse documentate, né attività precedenti di tirocinio non curriculare, nelle mansioni inerenti il tirocinio;
- di godere dei diritti civili e politici;
- conoscenza della lingua italiana;
- capacità di uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Il difetto di uno solo dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

#### **Art. 4) Modalità e termini per la presentazione delle domande**

Per partecipare alla selezione di tirocinio, gli interessati devono presentare apposita domanda utilizzando il modello Allegato A, allegando:

- copia fotostatica o in formato elettronico di un documento di identità in corso di validità; per i cittadini stranieri copia fotostatica o in formato elettronico del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno;
- curriculum vitae redatto secondo il modello europeo;

Il modello di domanda potrà essere scaricato direttamente dal sito istituzionale del Comune di Vermezzo – [www.comune.vermezzo.mi.it](http://www.comune.vermezzo.mi.it) – oppure essere ritirato presso l'Ufficio Amministrativo – Piazza Comunale 4 – Vermezzo, negli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali.

La domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta in originale e corredata degli allegati suindicati, potrà essere presentata nei seguenti modi:

1. consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Vermezzo – Piazza Comunale 4 - 20080 Vermezzo (MI) nei seguenti orari:
  - dal lunedì al sabato– dalle ore 9.00 alle 12.00;
  - il martedì anche dalle ore 16.00 alle ore 17.00 e il giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 17.45;
2. inviate tramite posta raccomandata o corriere all'indirizzo: Comune di Vermezzo – Piazza Comunale 4 – 20080 Vermezzo (MI), la domanda dovrà **pervenire entro i termini stabili dal presente bando non farà fede il timbro postale di spedizione**;
3. potranno essere inviate, **tramite un indirizzo PEC valido**, al nostro indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.vermezzo.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.vermezzo.mi.it) ; **le domande che non saranno spedite da un indirizzo PEC valido non saranno prese in considerazione**. La domanda ed il curriculum inviati via PEC dovranno essere sottoscritte digitalmente oppure sottoscritte manualmente e successivamente scansionate per l'invio.

**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data limite anche se spedite precedentemente. Il primo elenco utile ai fini dell'attivazione dei tirocini sarà predisposto e pubblicato tenendo in considerazione tutte le domande pervenute entro il 15.03.2017.**

#### **Art. 5) Formazione delle graduatorie e criteri di valutazione dei titoli**

Fra tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione e che risultino in possesso dei requisiti minimi indicati dall'art. 3 del presente bando e quindi inseriti nei due elenchi suddivisi per area di attività, saranno chiamati a selezione almeno 3 candidati in possesso del titolo di studio, percorso formativo e/o professionale attinente all'area di attività ove si intende attivare il tirocinio.

Il Comune di Vermezzo nominerà apposita commissione valutatrice che procederà alla selezione dei candidati individuati. Ai fini della valutazione, la commissione assegnerà a

ciascun candidato, a proprio insindacabile giudizio, un punteggio massimo di 40 punti, sulla base dei seguenti parametri:

Per coloro che posseggono più titoli di studio verrà conteggiato solo il titolo che determina il punteggio più alto

Criteri e modalità di selezione	Punti Tot. Max 40
<b>Colloquio finalizzato a verificare le attitudini, conoscenze e competenze relative al progetto di tirocinio e motivazione alla frequenza del tirocinio</b>	Max 20 punti
<b>Curriculum vitae</b>	Max 10 punti
<b>Punteggio titolo di studio</b>	
<i>Laurea magistrale o vecchio ordinamento</i>	
110 e 110 e lode	10
da 100 a 109	8
altra votazione	7
<i>Laurea triennale</i>	
110 e 110 e lode	7
da 100 a 109	5
Altra votazione	4
<i>Tutti i diplomi indipendentemente dal voto</i>	3

Terminata la procedura selettiva, la commissione compilerà la relativa graduatoria, evidenziando il punteggio attribuito a ciascun candidato. A parità di punteggio, verrà data la preferenza al candidato più giovane di età.

#### **Art. 6) Condizioni particolari ed informazioni**

In caso di rinuncia o di esclusione, il tirocinio potrà essere assegnato ad altro candidato risultato idoneo che immediatamente segua nell'ordine della graduatoria.

Saranno considerati rinunciatari coloro che per qualsiasi motivo non si presenteranno al colloquio nei termini stabiliti. Il candidato dovrà presentarsi al colloquio munito di un valido documento di identità.

Gli elenchi delle domande presentate saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Vermezzo.

Il tirocinante fruirà di una polizza assicurativa, stipulata dal Comune di Vermezzo, che lo mette al riparo da danni recati a terzi, nonché di una copertura assicurativa per infortuni presso l'INAIL, i cui oneri sono posti a carico dell'Ente promotore.

Pagina 4 di 9

Il Comune di Vermezzo può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico, senza che per i candidati insorga alcun diritto o pretesa.

Il tirocinante ha diritto ad una sospensione del tirocinio per maternità, malattia lunga o infortunio, cioè per una durata pari o superiore a 60 gg. Il periodo di sospensione non viene computato nel calcolo della durata complessivo del tirocinio.

#### **Art. 7) Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2013 i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal Parco e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale attivazione del tirocinio, per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione del Parco Lombardo della Valle del Ticino sia venuto in possesso in occasione dei procedimenti di selezione saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

#### **Art. 8) Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento è il Dr. Sagaria Giovanni – Segretario Generale e Responsabile dell'Istruttoria Sig.ra Fregoni Emiliana – tel. 02.9440301 int. 6 – email ufficio segreteria@comune.vermezzo.mi.it.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Vermezzo e sul sito istituzionale dell'Ente sino al 15.03.2017.

Vermezzo, lì 9.02.2017

IL SEGRETARIO GENERALE  
Sagaria Dott. Giovanni

## **SCHEMA DI DOMANDA**

**BANDO DI CANDIDATURA PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI FORMAZIONE E INSERIMENTO LAVORATIVO PER DISOCCUPATI E/O INOCCUPATI DA SVOLGERSI PRESSO IL COMUNE DI VERMEZZO – ANNI 2017-2019.**

**Spett.le Comune di Vermezzo  
Piazza Comunale 4  
20080 Vermezzo (MI)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

in Via/piazza \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ tel/cell. \_\_\_\_\_

Altro tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Eventuale domicilio diverso dalla residenza dove ricevere comunicazioni:

Via/piazza \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

Di essere inserito nell'elenco nominativo delle persone da avviare a tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo il Settore \_\_\_\_\_ di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 26.01.2017 relativo al Bando per

Pagina 6 di 9

l'attivazione di tirocini di formazione e inserimento lavorativo per disoccupati e/o inoccupati da svolgersi presso il Comune di Vermezzo anni 2017-2019.

**A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace previste dall'art. 76 del citato D. P. R. n. 445/2000, dal codice penale e dalle leggi speciali regolanti la materia,**

#### DICHIARA

a) di essere cittadino/a \_\_\_\_\_ (in caso di cittadino extracomunitario) di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno o carta di soggiorno rilasciato/a da \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_;

b) di aver preso visione e di conoscere i contenuti del suindicato Bando;

c) di non aver subito condanne né avere procedimenti penali in corso;

d) di possedere il seguente titolo di studio (indicare l'esatta indicazione del titolo conseguito)

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_

e) di essere iscritto presso il Centro per l'Impiego della Provincia di \_\_\_\_\_ e di essere immediatamente disponibile;

f) di percepire/non percepire forme di sostegno al reddito a titolo di ammortizzatore sociale;

g) non aver avuto o non avere in corso rapporti di lavoro, di collaborazione retribuita a qualunque titolo o tirocinio non curriculare con il Comune di Vermezzo;

h) non aver avuto esperienze lavorative pregresse documentate, né attività precedenti di tirocinio non curriculare, nelle mansioni inerenti il tirocinio;

i) di godere dei diritti civili e politici;

j) di conoscere la lingua italiana;

Pagina 7 di 9

- k) di essere in grado di usare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse.

Allega i seguenti documenti (obbligatori):

- copia fotostatica o in formato elettronico di un documento di identità in corso di validità;
- (per i cittadini stranieri) copia fotostatica o in formato elettronico del permesso di soggiorno o della carta di soggiorno;
- Curriculum vitae redatto secondo il modello europeo.

Lì, \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

### **Tutela de dati personali – Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2013 i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal Parco e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale attivazione del tirocinio, per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Pagina 8 di 9



Tutti i dati personale di cui l'Amministrazione del Comune di Vermezzo sia venuto in possesso in occasione dei procedimenti di selezione saranno trattati nel rispetto del di quanto previsto dal D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

Lì, \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_