



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 006 - AREA SOCIO-CULTURALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 564

Data: 27/12/2022

**OGGETTO:** Accertamento di entrata per il servizio di ristorazione scolastica Scuola infanzia, primaria e secondaria periodo Dicembre 2022.

#### IL RESPONSABILE

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 24/11/2021 sono state approvate le tariffe per l'anno 2022 dei servizi complementari e a domanda individuale del Settore Socio Culturale;

**Visto** il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

**Visti:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 26/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)

**Vista** altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance (P.I.A.O.);

**Visto** l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Visto il D.Lgs. 267/2000;

**Rilevato che** per il servizio di ristorazione scolastica per il periodo **Dicembre 2022**, si accertano le seguenti entrate, presunte, nelle casse comunali:

- **Scuola dell'infanzia:** € 4.600,00 n. 115 iscritti al servizio per il periodo Ottobre 2022 e relative presenze;
- **Scuola primaria:** € 13.000,00 n. 263 iscritti al servizio per il periodo Ottobre 2022 e relative presenze;
- **Scuola secondaria di primo grado:** € 1.100,00 n. 48 iscritti al servizio per il periodo Ottobre 2022 e relative presenze;

**Verificato che** i crediti sono certi ed esigibili e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2022 per le partite di competenza;

### DETERMINA

1. Di prendere atto della quota complessiva di **€ 18.700,00** quali presunti proventi da utenti diversi (dei quali è conservato l'elenco agli atti presso l'Ufficio Pubblica Istruzione), dei servizi: ristorazione scolastica periodo **Dicembre 2022**;
2. di accertare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di **€ 18.700,00** come segue:
  - Servizio Ristorazione Scolastica Scuola dell'infanzia: € 4.600,00 cap 2120 voce E.3.01.02.01.
  - Servizio Ristorazione Scolastica Scuola primaria: € 13.000,00 cap 2130 voce E.3.01.02.01.
  - Servizio Ristorazione Scolastica Scuola Secondaria di Primo Grado : € 1.100,00 cap 2140 voce E.3.01.02.01.

Capitolo	Denominazione	Titolo - Tipologia - Categoria - IV liv. P.f.	V livello Piano dei Conti	CP/ FP V	Esercizio di esigibilità	Importo
2120	Proventi servizio ristorazione: infanzia	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2022	€ 4.600,00 (Iva 4% compresa)
2130	Proventi servizio ristorazione: sc. primaria	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2022	€ 13.000,00 (Iva 4% compresa)
2140	Proventi servizio ristorazione: scuola secondaria primo grado	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2022	€ 1.100,00 (Iva 4% compresa)

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- 1.
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
- 2.
5. Di dare atto che ai sensi dell'art. 10, comma 8 del D.Lgs 163/2006 con atto di nomina protocollo n° 8218 del 19/07/2022 il responsabile dell'Area Servizi alla Persona è il Dr Bottari Matteo

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Dr. Matteo Bottari