

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 122)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

**OGGETTO: Reggenza a scavalco del Segretario Comunale
Dr. Giulio Notarianni – periodo
27.12.2017/08.01.2018.- Impegno di spesa.**

LA RESPONSABILE

PREMESSO che con Decreto Prot. n. 13100 del 22/12/2017, il Sindaco nominava il Dr. Giulio Notarianni, titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Settimo Milanese (capofila) e Cornaredo, quale sostituto della Dr.ssa Mariagrazia Macrì, durante il periodo di assenza della stessa dal 27/12/2017 al 08/01/2018;

VISTO il contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali del 13/01/2009 che ha riscritto le modalità di calcolo dei compensi spettanti in caso di supplenza o reggenza. In particolare è stato stabilito che al segretario, cui venga conferito tale incarico, spetta un compenso in misura pari al 15% per incarichi a scavalco fino a 60 giorni e per incarichi superiori al 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lett. da a) ad e) del CCNL 16.05.2001, ragguagliata al periodo di incarico;

RITENUTO di dover impegnare la spesa complessiva di Euro 272,09.=, relativa all'indennità di scavalco calcolata nella misura del 15% delle voci retributive, oltre OO.RR. e IRAP, a carico del Bilancio 2017/2019 - Esercizio 2018, al fine di provvedere alla liquidazione del compenso spettante al Dr. Notarianni, relativo al periodo dal 27.12.2017 al 08.01.2018 (n. 13 giorni), tenuto conto che la Dr.ssa Macrì riprenderà servizio a far tempo dal 09.01.2018;

VISTO il C.C.N.L. del 01.03.2011, applicabile a tutti i Segretari Comunali e Provinciali iscritti all'albo di cui all'Art. 98 del D.Lgs. 267/2000 e del D.P.R. n. 465/97, relativo al quadriennio normativo 2006/2009 e al biennio economico 2008/2009;

ViSTA la Convenzione tra i Comuni di Pessano con Bornago e Pogliano Milanese per il servizio in forma associata della Segreteria comunale, approvata con deliberazione consiliare n. 50 del 25/09/2017, esecutiva;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il P.E.G. e il Bilancio 2017/2019;

D E T E R M I N A

- 1) Impegnare, per le motivazioni indicate in narrativa, la spesa complessiva di Euro 272,09.=, oltre OO.RR. e IRAP, a titolo di compenso al Dr. Giulio Notarianni per l'incarico di reggenza a scavalco per il periodo dal 27.12.2017 al 08.01.2018.
- 2) Imputare la spesa di €. 272,09.= a titolo di compenso alla Missione 01.02.1.01/3238, oltre €. 64,76.= per OO.RR. alla Missione 01.02.1.01/140 ed €. 23,13.= per IRAP alla Missione 01.02.1.02/176, del Bilancio 2017/2019 - Esercizio 2018, sufficientemente disponibili.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V°livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2017	2018	2019	Succ.	
3238	01.02.1.01	U.1.01.01.02.999			X			
140	01.02.1.01	U.1.01.02.01.001						
175	01.02.1.02	U.1.02.01.01.001						

- 3) Precisare che le somme dovute saranno liquidate con il cedolino paga a mensilità posticipata.
- 4) Dare atto che la spesa di cui al punto 1) sarà ripartita con il Comune di Pessano con Bornago nella misura del 50%, come previsto dalla Convenzione per il servizio in forma associata della Segreteria comunale, approvata con deliberazione consiliare n. 50 del 25/09/2017, esecutiva.
- 5) Accertare, pertanto, l'importo di €. 269,99.-, che sarà introitato alla Risorsa 2.0101.02/1183 del Bilancio di Previsione 2017/2019 - Esercizio 2018, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V°livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2017	2018	2019	Succ.	
1183	2.0101.02	E.2.01.01.02.003			x			

- 6) Dare atto che il Comune di Pessano con Bornago provvederà al rimborso mediante bonifico bancario intestato alla "Tesoreria Comunale c/o Banca Popolare di Milano - IBAN: IT 46H0558433600000000028220, con la seguente causale: "Rimborso Segreteria Convenzionata – Dr. Giulio Notarianni: scavalco 27/12/2017-08/01/2018".
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

Pogiano Milanese, 27 dicembre 2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.