



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 279

Data: 19/07/2023

OGGETTO: Servizio di fornitura e rilegatura di registri di stato civile – CIG ZC63BE9FD4

LA RESPONSABILE

PREMESSO CHE a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n.267/2000 i servizi, di competenza statale, dello stato civile e dell'elettorale sono attribuiti al Sindaco e che gli stessi rientrano, pertanto, negli obiettivi ed attenzione dell'amministrazione;

CONSIDERATO che si rende necessario predisporre e procedere alla rilegatura dei registri dello stato civile e dei suoi allegati nonché dei verbali dell'ufficiale elettorale ed è quindi necessario provvedere attraverso la presente procedura di acquisto;

DATO ATTO che il servizio di cui sopra è indispensabile per garantire la conservazione degli atti in argomento, così come richiesto dalle norme vigenti in particolare il regolamento ministeriale sul funzionamento dello Stato Civile,

CONSIDERATO che stante l'esiguità dell'importo in argomento e la necessaria continuità di provvedere al servizio di cui sopra si è valutato di affidare il servizio per un biennio, nella logica di economicità ed efficienza sanciti dall'art. 97 Cost.

DATO ATTO che non si rileva per il presente affidamento la sussistenza di interesse transfrontaliero in ragione del tipo di bene fornito / servizio reso e dell'importo in argomento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48, c. 2, del D. Lgs. 36/2023;

VERIFICATO che non sono disponibili convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999, aventi ad oggetto una tipologia di servizio comparabile con le esigenze, tempistiche e caratteristiche tecniche raffrontabili con quanto in oggetto;

DATO ATTO che per appalti di importo inferiore a 140.000 € si debba procedere mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di altri operatori economici, ai sensi di quanto previsto dall'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023, e rilevato che il valore della fornitura in argomento risulta di molto inferiore al suddetto limite;

DATO ATTO inoltre che per le procedure sotto soglia, l'art. 50, c. 4, del codice prevede la facoltà di utilizzo del criterio del minor prezzo;

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, l'appalto in riferimento al suo importo appare accessibile alle microimprese, e non risulta suddivisibile in lotti stante il tipo di servizio;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019) ha mantenuto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di valore pari o superiore ad € 5.000 e sino al sottosoglia;

DATO ATTO che è stata svolta una indagine da parte dell'ufficio su servizi analoghi svolti da altri operatori e/o su quanto speso da altre pubbliche amministrazioni e verificato che il presente operatore economico, in conformità con gli accertamenti condotti, risulta in possesso di pregresse e verificate esperienze analoghe, in esecuzione a quanto previsto dall'art. 50, c. 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023;

Verificato che il preventivo della ditta "PM s.a.s. di Maurizio Viscardi & C. - via Asiago 1-2 - 20871 Vimercate (MB) - p. IVA 02553390960 è risultato conforme alle esigenze dell'ente e congruo ai prezzi di mercato per servizi analoghi;

CONSTATATO che sono stati rispettati i principi del codice e in particolare quello del risultato, della fiducia;

EVIDENZIATO che il fornitore in questione è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del presente appalto;

DATO ATTO che il fornitore ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dal D. Lgs. 36/2023 ed ha prodotto dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e sarà soggetto alle verifiche DURC per le varie fasi dell'appalto;

VISTO il CIG **ZC63BE9FD4** appositamente richiesto;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT ora confluito nel PIAO;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 0.06.2016;

DATO ATTO che il presente intervento di spesa trova la sua copertura sul cap. n. 1120 del bilancio 20203-2025, esercizio 2023 e 2024;

ACCERTATO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 78/2009 come poi convertito nella L. 102/2009;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

RICHIAMATE le disposizioni concernenti l'Amministrazione Trasparente (art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, c. 3, del D. Lgs. 36/2023) e le disposizioni vigenti relative al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 del D. Lgs. 165/2001);

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la delibera di GC n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

RICHIAMATO il Decreto Sindacale che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Pubblica Istruzione sport e cultura, Digitalizzazione prot. n. 14723 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 e verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, per le ragioni espresse nelle premesse che qui si intendono integralmente recepite, alla ditta "PM s.a.s. di Maurizio Viscardi & C. - via Asiago 1-2 - 20871 Vimercate (MB) - p. IVA 02553390960, il servizio di rilegatura dei registri di Stato Civile per gli anni 2023 e 2024;
- 2) Di impegnare la spesa di €. 4.300 (IVA compresa) come da offerta prot. n. 6183 del 05.06.2023 imputando la spesa sul cap. 1120 titolato "Spese per acquisti e funzionamento ufficio servizi demografici" bilancio 2023-2025 esercizi 2023 e 2024, sufficientemente disponibile;
- 3) Di imputare la predetta come segue:

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2023	2024	2025	Succ.	
1120	01.07	1.03.01.02.999		1500	2800			

- 4) Di precisare che il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ed avvenuto accertamento della rispondenza della fornitura effettuata di volta in volta, con quanto indicato negli atti di affidamento.
- 5) Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
 - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..
- 6) Di dare, altresì, atto che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

principio contabile di cui al D.Lgs. 118/2001.

- 7) Di disporre che il RUP (Responsabile Unico del Progetto) della presente procedura è la dott.ssa S. Meraviglia, Responsabile del Servizio firmataria del presente provvedimento;
- 8) Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della determina a contrarre, come previsto dal D. Lgs. 36/2023.
- 9) Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
- 10) Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013.
- 11) Di dare atto che l'esecutività del presente atto deriva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ex art. 183 D. Lgs. 267/2000);
- 12) Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
dott.ssa Stefania Meraviglia