



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

004 - AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 153

Data: 26/04/2021

OGGETTO: Accertamento entrate per riscossione canone patrimoniale occupazione suolo pubblico e canone mercatale e impegno di spesa per aggio sulle riscossioni da riconoscere alla Società San Marco Spa - I° semestre 2021.

IL RESPONSABILE

Richiamata la propria determinazione Registro Generale n. 388 del 29.11.2018 con la quale si affidava alla società San Marco spa l'attività di gestione e riscossione della Tosap per gli anni 2019-2020-2021 riconoscendo alla stessa l'aggio del 14,50% oltre Iva 22% sulle somme effettivamente riscosse;

Considerato che l'articolo 1 - comma 816 - della Legge n.160/2019 (Legge di bilancio 2020) ha previsto con decorrenza dal 1° gennaio 2021, che Tosap, Imposta sulla pubblicità, C.I.M.P sono sostituite dal nuovo Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 23.3.2021 di approvazione del nuovo regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2021 di approvazione delle tariffe da applicare dal 1° gennaio 2021 per il canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale;

Considerato che a seguito della situazione pandemica COVID-19 ed alle norme ministeriali (DL 137/2020 e DL 41/2021) che prevedono esoneri dal pagamento sia dal canone di occupazione suolo pubblico per determinate categorie ed in particolare sino al 31 dicembre 2021 per i pubblici esercizi di somministrazione che dal canone mercatale sino al 30 giugno 2021, la proiezione degli accertamenti per il primo semestre 2021 si stimano nei seguenti importi :

- occupazioni permanenti: € 7.000,00;
- occupazioni temporanee: € 3.000,00;

Dato atto che su tali proventi alla società San Marco SpA deve essere riconosciuto l'aggio nella misura del 14,50% oltre Iva 22% e precisamente € 1.450,00 oltre Iva 22% per € 319,00 - totale € 1.769,00, con imputazione al capitolo 672 del bilancio di previsione 2021;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 23.03.2021 ad oggetto . " NOTA AGGIORNAMENTO AL DUP 2021-2023 -(art. 170-comma 1 – Dlgs n. 267/2000)) – Approvazione";

Visto BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 – approvato con deliberazione CC. N. 14 del 23.03.2021;

Visto il PEG 2021-2023 (PARTE CONTABILE) – approvato con deliberazione GC. N. 41 del 31.03.2021

VISTO l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione temporanea e di sostituzione del Sig. Carmine Capri della posizione di responsabilità riferita all'Area Vigilanza (parte amministrativa) alla Rag. Giuseppina Rosanò – Prot. n. 3774 del 1.04.2021;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto motivato in premessa;

2) di accertare quale introito per il canone di occupazione suolo pubblico i° semestre 2021 le proiezioni di entrata nei seguenti importi e precisamente:

- occupazioni permanenti: € 7.000,00;
- occupazioni temporanee: € 3.000,00;

capitolo	Titolo Tipologia Categoria	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2021	2022	2023	Successivi	
2388	3.01.300	3.01.03.01.02		X				€ 7.000,00 permanente
2388	3.01.300	3.01.03.01.02		X				€ 3.000,00 temporanea

3) di impegnare a favore della San Marco spa l'aggio nella misura del 14,50% oltre Iva 22% e precisamente € 1.450,00 oltre Iva 22% per € 319,00 - complessivi € 1.769,00, con imputazione come segue:

capitolo	Missione- Programma - Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2021	2022	2023	Successivi	
672	01.04.1.03	01.03.02.03.999		x				

4) di stabilire che la liquidazione delle fatture avverrà ai sensi dell'art. 41 del vigente regolamento di contabilità;

5) di dare atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010;

6) di dare atto che viene rispettato l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n.212/2012 che ha introdotto l'art. 147bis al D.Lgs.267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

7) di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2, della Legge n. 102 del 3.2.2009.

8) di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile Area Finanziaria
Rag. Giuseppina Rosanò

