



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### SETTORE SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, SERVIZI SCOLASTICI SPORT E CULTURA, DIGITALIZZAZIONE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 61

Data: 08/03/2024

**OGGETTO:** Impegno di spesa per l'organizzazione della cerimonia di inaugurazione della nuova Piazza del Tricolore cig B0B377C15C

#### LA RESPONSABILE

#### VISTA la

- deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 15/02/2024 con la quale si è provveduto ad intitolare la piazza al Tricolore per onorare la nostra bandiera, simbolo dell'unità nazionale e dei colori che rappresenta, attribuendole la seguente denominazione : **Piazza del Tricolore**
- deliberazione di Giunta Comunale N. 22 del 21/02/2024 con la quale è stato approvato il programma e il manifesto, relativo alla celebrazione di inaugurazione della nuova piazza denominata "Piazza del Tricolore", da tenersi il giorno 17.03.2024;

**Evidenziato** che l'Amministrazione Comunale intende promuovere l'iniziativa sostenendo la spesa complessiva per l'organizzazione di tutto l'evento istituzionale così quantificato:

#### rimborso per spese sostenute (che andranno rendicontate):

- |  |            |
|--|------------|
| • Associazione Pompieri Lomazzo                          | € 500,00   |
| • Corpo dei Carabinieri                                  | € 200,00   |
| • Corpo dei Vigili del Fuoco                             | € 200,00   |
| • Stand bici sicure con bike Lainate e percorso          |            |
| • ed educazione stradale a cura del Comando Unico        | € 200,00   |
| • Fanfara dei Bersaglieri di Magenta                     | € 1.000,00 |
| • Rimborso spese Pro Loco e altre associazioni coinvolte | € 200,00   |

#### Spese

- Stand Mongolfiera con possibilità di giro di prova veicolato € 2.300,00 oltre IVA 22%
- Diritti SIAE per musica in filodiffusione € 42,00 oltre IVA 22%

**Vista :**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 15/02/2024 ad oggetto "Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 d l 15/02/2024 ad oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2023 ad oggetto : approvazione Piano Esecutivo di gestione 2024/2026 ( parte contabile
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati,

**Rilevato** che la spesa trova adeguata copertura :

- al capitolo 2850 del bilancio di Previsione – esercizio 2024 – per € 2.806,00;
- al capitolo 2880 del bilancio di Previsione – esercizio 2024 – per € 2.300,00;

**Espressamente** richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

- l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile);
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

**Visto** il Decreto Sindacale - prot. n. 8733 del 01 agosto 2023 - di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (*già Posizione Organizzativa*) dei Servizi al cittadino, Affari generali, Digitalizzazione, Servizi Scolastici, Culturali e Sportivi, alla Dott.ssa Stefania Meraviglia e, verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

**D E T E R M I N A**

1. Di impegnare e liquidare, giuste le permesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, a favore della Sport Promotion Srl - Via V. Emanuele , 44 12064 La Morra (TO) CF e PI 01630090049, la somma di € 2.806,00 IVA 22% compresa per il noleggio della mongolfiera compreso di equipaggio e gas necessario per gestire i voli vincolati come indicato ;

| Capitolo | Denominazione | Titolo - Tipologia<br>- Categoria | V livello<br>Piano dei<br>Conti | CP/<br>FPV | Esercizio<br>di<br>esigibilità | Importo    |
|----------|---------------|-----------------------------------|---------------------------------|------------|--------------------------------|------------|
|          | 05 02         | U.1.03.02.02.999                  |                                 |            | 2024                           | € 2.806,00 |

2. Di dare atto che l'impegno di € 51,24 a favore della SIAE per i Diritti d'Autore verrà decurtata dall'impegno n° 300/2024;
3. di impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di €.2.300,00 a titolo di rimborso spese al cap 2880 del Bilancio di Previsione 2024 così ripartita :
  - Associazione Pompieri Lomazzo **€ 500,00**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- Corpo dei Carabinieri € 200,00
- Corpo dei Vigili del Fuoco € 200,00
- Stand bici sicure con bike Lainate e percorso
- ed educazione stradale a cura del Comando Unico € 200,00
- Fanfara dei Bersaglieri di Magenta € 1.000,00
- Rimborso spese Pro Loco e altre associazioni coinvolte € 200,00

| Capitolo | Denominazione | Titolo - Tipologia<br>- Categoria | V livello<br>Piano dei<br>Conti | CP/<br>FPV | Esercizio<br>di<br>esigibilità | Importo    |
|----------|---------------|-----------------------------------|---------------------------------|------------|--------------------------------|------------|
| 2880     | 05.02         | U 1.04.04.01.01                   |                                 |            | 2024                           | € 2.300,00 |

4. Di precisare che il rimborso spese di cui sopra verrà erogato solo a seguito dell'acquisizione da parte dell'Ente di dettagliata rendicontazione delle spese effettivamente sostenute dalle Associazioni per l'organizzazione di quanto in argomento
5. Di precisare che verrà richiesta la preventiva dichiarazione circa il regime fiscale, applicabile alla corresponsione di tale contributo;
6. Di stabilire che la dichiarazione di cui al punto "4" verrà trasmessa al servizio finanziario, prima dell'emissione del mandato di pagamento;
7. di dare atto altresì
  - del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 della L. n. 102 del 03/08/2009;
  - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - che in relazione all'adozione del presente provvedimento per il sottoscritto:
    - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
    - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013.
  - che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
  - che il presente provvedimento ha immediata efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e previa pubblicazione sul sito internet dell'ente ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
  - di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

La Responsabile Servizi al cittadino,  
Affari generali, servizi scolastici,  
culturali e sportivi e Digitalizzazione  
*Dott.ssa Stefania Meraviglia*