

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 18)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 48 DEL 11-02-2011

OGGETTO: Impegno di spesa per intervento d'urgenza di pulizia straordinaria dei corridoi e delle aule dell'edificio giallo della Scuola Primaria "Don Milani" a seguito di atto vandalico a seguito di atto vandalico - codice CIG 10046810FD.

LA RESPONSABILE

Dato atto che:

- La mattina di lunedì 31.01.2011 il personale della segreteria didattica della Scuola Primaria "Don Milani" comunicava telefonicamente che nei giorni di chiusura del precedente fine settimana c'era stata, all'interno dei locali scolastici dell'edificio giallo, l'irruzione di estranei che avevano svuotato degli estintori presenti all'interno, spargendo la polvere estinguente lungo i corridoi e le aule dello stabile.
- Il personale della segreteria della suddetta scuola riferiva che era già stato avvertito anche il Comando di Polizia Locale dell'atto vandalico riscontrato;
- La Direzione Didattica, facendo presente che la scuola non aveva i mezzi per la preventiva aspirazione dell'estinguente né personale sufficiente in servizio per la successiva pulizia, chiedeva all'Ufficio Tecnico di far eseguire un intervento straordinario di pulizia da parte di una ditta esterna, attrezzata con mezzi idonei, e si offriva di accollarsi l'onere di metà delle spese che sarebbero state sostenute per l'effettuazione dell'intervento in oggetto;
- Veniva quindi richiesto l'intervento d'urgenza della ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE, con sede in via delle Ortensie 26, 20010 Lainate (MI), specializzata in servizi di pulizia, che ha svolto in passato interventi di pulizia straordinaria in stabili comunali con piena soddisfazione dell'Amministrazione Comunale.

Dato atto che l'intervento di cui sopra veniva completato dalla ditta ROSSI AMEDO MULTISERVICE nel corso della giornata di lunedì 31 gennaio 2011;

Evidenziato che la Direzione Didattica della Scuola "Don Milani", interpellata telefonicamente dal personale dell'Ufficio Tecnico, si è offerta di accollarsi l'onere di metà delle spese sostenute per l'effettuazione dell'intervento in oggetto;

Vista la relazione redatta dall'Ufficio Tecnico Comunale (all. n. 1);

Visto dell'art. 191 – comma 3 - del D.Lvo. n. 267 del 18.08.2000, che dispone: "per i lavori pubblici di somma urgenza, cagionati dal verificarsi di un evento eccezionale o imprevedibile, l'ordinazione fatta a terzi è regolarizzata, a pena di decadenza, entro trenta giorni e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine";

Dato atto che l'importo dell'intervento effettuato dalla predetta ditta viene stimato nella misura di Euro 160,00.- oltre IVA, da dividersi in due quote di pari importo, ognuna di € 80,00.-, oltre IVA, di cui una a carico dell'Amministrazione Comunale e l'altra a carico della Direzione Didattica della Scuola "Don Milani";

Dato atto altresì che si procederà a più puntuale e precisa verifica delle spese a seguito di rendicontazione esatta da parte della ditta;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18.01.2011 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio Provvisorio 2011";

Ravvisata la necessità di impegnare la disponibilità di Euro 96,00.- sull'apposito intervento n. 1.04.02.03 cap. n. 2210 ad oggetto "Spese di mantenimento e funzionamento scuole elementari" del Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2011 corrispondente al cap. 2210 dell'anno 2010;

Visti gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n° 65/89" convertito in Legge n° 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DETERMINA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATA DIGITALMENTE DAL SEGRETARIO GENERALE

1. di dare atto dell'avvenuta esecuzione di un intervento d'urgenza effettuato dalla ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE, con sede in via delle Ortensie 26, 20010 Lainate (MI), presso l'edificio giallo del plesso scolastico "Don Milani" per la pulizia dalla polvere estinguente degli estintori, svuotati a seguito di atto vandalico, che si era depositata sui pavimenti e gli arredi dei corridoi e delle aule dello stabile;
2. di dare atto che la predetta ditta ROSSI AMEDEO MULTISERVICE è stata impegnata, come meglio evidenziato in premessa, per le operazioni di pulizia dei corridoi e delle aule del suddetto edificio scolastico;
3. di impegnare la complessiva spesa di Euro 96,00.-, IVA 20% compresa;
4. di imputare la predetta spesa all'intervento n. 1.04.02.03 cap. n. 2210 ad oggetto "Spese di mantenimento e funzionamento scuole elementari" del Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2011 corrispondente al cap. 2210 dell'anno 2010;
5. di dare atto che la predetta spesa sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
6. Di dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n° 65/89, convertito in Legge n° 155/89, in quanto trattasi di spesa non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;
7. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2, della Legge 102 del 03/0/2009.

Pogliano Milanese, 09.02.2011

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
(arch. Giovanna Frediani)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 217

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 11.02.2011

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :

	Data	Firma
- Area Affari Generali		
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 23-02-2011

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 23-02-2011 al 10-03-2011

Pogliano Milanese, 23-02-2011

IL MESSO COMUNALE