



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

005 - AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 398

Data: 28/10/2022

OGGETTO: Corrispettivi da riconoscere alla Soc. Gesem Srl per la gestione dei servizi di igiene ambientale anno 2022 - quote CGG.

IL RESPONSABILE

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 114 del 12/07/2006 veniva affidato a favore della Società Gesem srl (*Gestione Servizi Municipali Nord Milano*), con sede legale in Arese, Via Roma 2/b, il servizio di igiene ambientale integrato e conseguentemente si approvava lo schema di convenzione;

Vista la deliberazione di G.C. n. 7 del 28.01.2008 ad oggetto: *"Approvazione convenzione per la gestione associata del servizio di igiene urbana per il periodo: 01/01/2008 al 31/12/2030"*;

Dato atto che con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 28.04.2022, è stato approvato il Piano Finanziario del servizio dei rifiuti anno 2022;

Dato atto che con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 23.03.2021, è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI);

Preso atto che il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti – anno 2022, prevede la somma di € 111.139,00.- per fare fronte ai costi generali per la gestione del servizio (CGG);

Dato atto che la suddetta spesa complessiva di € 111.139,00.-, IVA compresa, trova copertura nel Bilancio dell'anno 2022 al cap. 3642 ad oggetto *"spese servizi igiene ambientale: costi amministrativi"*;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2022	2023	2024	Successivi
3432	09.03.	1.03.02.16.999		€ 111.139,00			

Ritenuto alla luce degli atti assunti da parte dell'amministrazione e sopra meglio richiamati dover assumere con la presente determinazione impegno di spesa a favore della Gesem Srl per fare fronte ai costi generali per la gestione del servizio (CGG);

Dare atto che per i servizi di igiene ambientale il gestore del Servizio Gesem Srl provvederà a fatturare al Comune i relativi costi;

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 8220 del 19.07.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa ad interim al Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Arch. Ferruccio Migani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto *"Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024"*;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto *"Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024"*;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 26.01.2022 ad oggetto *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)"*;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 20.07.2022, con la quale si approvava il Piano Performance 2022 e il conseguente aggiornamento del PEG 2022/2024;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto che il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti – anno 2022, prevede la somma di € 111.139,00.- per fare fronte ai costi generali per la gestione del servizio (CGG);
3. di impegnare, per le motivazioni meglio indicate nelle premesse, a favore di Gesem Srl la spesa € 111.139,00.-, IVA compresa, per fare fronte ai costi generali per la gestione del servizio (CGG), imputandola al cap. 3432 ad oggetto *"spese servizi igiene ambientale: costi amministrativi"* del bilancio dell'anno 2022:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregat o	V livello Piani dei conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2022	2023	2024	Successivi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

3432	09.03.	1.03.02.16.999		€ 111.139,00			
------	--------	----------------	--	--------------	--	--	--

4. di dare atto per i servizi di igiene ambientale il gestore del Servizio Gesem Srl provvederà a fatturare al Comune i relativi costi;
5. di dare atto che i compensi spettanti saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura da parte della società Gesem Srl di Arese, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
6. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. “*Spending review*”, concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
10. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Ferruccio Migani, Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;
11. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
12. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
13. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici
Arch. Ferruccio Migani