

 1)	2) ente COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	3) sigla G.C.	4) numero 27	5) data 15-03-2019
	6) oggetto Schema del Rendiconto della Gestione 2018 e Relazione della Giunta – Approvazione.			

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **Duemiladiciannove** addì **Quindici** del mese di **Marzo** alle ore **14:07**,
nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	ASSESSORE	SI
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
BOTTINI MANUELA	ASSESSORE	NO
DI FONTE SABRINA	ASSESSORE	NO

TOTALE PRESENTI: 3

TOTALE ASSENTI: 2

Partecipa alla seduta la Dr.ssa Macrì Mariagrazia, Segretario Comunale del Comune.

Il Dr. Magistrelli Vincenzo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Schema di Rendiconto della Gestione 2018 e Relazione della Giunta – Approvazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Alle ore 14:09 entra in sala giunta l'Assessore Di Fonte.

Presenti: 4

Assenti: 1

Visti:

- il D.Lgs. n.118 del 23/6/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, coordinato con il decreto legislativo 126 del 10/8/2014;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, Testo Unico del Enti Locali, coordinato con il D.Lgs. n.126 del 10/8/2014;
- l'art. 227 del T.U. n. 267/2000, ordinamento EE.LL., coordinato con il D.Lgs. n. 126 del 10/8/2014, che stabilisce che la proposta di rendiconto della gestione sia messa a disposizione dell'Organo consiliare almeno 20 giorni prima della sessione consiliare dedicata al rendiconto medesimo;
- l'art. 151, comma 6, nonché l'art. 231 del T.U. n. 267/2000, sopraccitato, che prevedono un'apposita relazione illustrativa della Giunta allegata al rendiconto della gestione;
- l'art. 11 comma 6 del D.Lgs 118/2011 che dispone: *“La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili”*;

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 30/01/2019 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2018 e precedenti come disciplinato dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;
- ai sensi della comma 7, art.230 del T.U n. 267/2000 si è provveduto all'aggiornamento annuale degli inventari dei beni mobili e dei beni immobili;

Richiamato l'art. 227 che al comma 1 dispone : *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Stato Patrimoniale”*;

Dato atto che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili interni ed esterni);

Vista la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, definita con decreto del Ministero dell'Interno 28 dicembre 2018;

Visto il “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio” di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;

Richiamate inoltre le seguenti disposizione del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: *“ Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;*
- art. 231: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”;*

Vista la relazione della Giunta Comunale illustrativa della gestione finanziaria 2018, allegata alla presente per farne parte sostanziale e integrante, all.to n. 06, che analizza in particolare:

- la gestione finanziaria attraverso il conto del bilancio;
- i risultati della gestione;
- gli aspetti economico patrimoniali;
- i risultati conseguiti e le informazioni aggiuntive riguardanti la gestione;

Visto lo schema di rendiconto 2018 composto dai seguenti documenti tutti allegati alla presente per farne parte sostanziale e integrante:

- Conto del Bilancio (all.to n.01 e 02);
- Conto Economico (all.to n. 03);
- Conto del Patrimonio (all.ti 04 e 05);

e corredato degli allegati dal n. 07 al n. 29;

Considerato che il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'articolo 141;

Dato atto che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 8.450.969,13;
- il fondo di cassa al 31.12.2018 risulta pari ad € 9.429.931,72
- il conto economico evidenzia un risultato positivo pari ad € 775.034,31;
- lo Stato Patrimoniale evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2018 di € 33.807.314,96;

Atteso quindi che lo schema di Rendiconto approvato con la presente deliberazione sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto;

Dato atto che il medesimo schema di Rendiconto sarà prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per il deposito della relazione di competenza;

Ritenuti i suddetti documenti meritevoli di approvazione;

Visto il TUEL, in particolare l'art. 48 del D.L.gs 267/00;

Visti ed acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs n. 267/2000, da parte della Responsabile dell'Area Finanziaria;

Con votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 4 votanti 4 favorevoli 4 contrari 0 astenuti 0

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare lo schema di rendiconto 2018 composto dai seguenti documenti tutti allegati alla presente per farne parte sostanziale e integrante:
 - Conto del Bilancio (all.to n.01 e 02);
 - Conto Economico (all.to n. 03);
 - Conto del Patrimonio (all.ti 04 e 05);
3. di approvare la relazione della Giunta Comunale sulla gestione finanziaria 2018, allegata alla presente per farne parte sostanziale e integrante, all.to 06, redatta ai sensi dell'art. 231 del TUEL;
4. di approvare gli allegati al rendiconto 2018, elaborati ai sensi del D.L.gs n. 118 del 13/06/2011, di seguito elencati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Riepilogo generale delle entrate (all.to 07);
 - Riepilogo generale delle spese (all.to 08);
 - Riepilogo generale delle spese per missione(all.to 09);
 - Quadro generale riassuntivo (all.to 10);
 - Equilibri di bilancio (all.to 11);
 - Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (all.to 12);
 - Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato (all.to 13);
 - Composizione accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (all.to 14);
 - Prospetto delle entrate per titoli/tipologie/categorie (all.to 15);
 - Prospetto delle spese correnti, c/capitale, rimborso di prestiti e partite di giro per missioni/programmi e macroaggregati – impegni (all.to 16);
 - Prospetto delle spese correnti, c/capitale, per missioni/programmi e macroaggregati - pagamenti competenza (all.to 17);
 - Prospetto delle spese correnti, c/capitale per missioni/programmi e macroaggregati– pagamento residui (all.to 18);
 - Riepilogo delle spese per titoli e macroaggregati – impegni (all.to 19);
 - Prospetto accertamenti assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo (all. to 20);
 - Prospetto impegni assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo (all.to 21);
 - Prospetto dei costi per missione (all.to 22);
 - Indicatori sintetici–Indicatori analitici delle entrate - Indicatori analitici delle spese per missioni e programmi – Indicatori di spesa- pagamenti per missioni e programmi - (all.to 23);
 - Prospetto funzioni delegate dalla Regione (all.to 24);
 - Prospetto utilizzo contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali (all. 25);

- Siope entrata (all. 26);
- Siope spesa (all. 27);
- Prospetto certificazione dei parametri deficitari (all. 28):
- Elenco dei crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio (all. 29).

5. di dare atto che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 8.450.969,13;
- il fondo di cassa al 31.12.2018 risulta pari ad € 9.429.931,72
- il conto economico evidenzia un risultato positivo pari ad € 775.034,31;
- lo Stato Patrimoniale evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2018 di € 33.807.314,96;

6. di sottoporre i documenti approvati con la presente all'esame del revisore dei Conti nei termini previsti dal vigente regolamento di contabilità;

7. di disporre che tutti i documenti approvati con il presente atto vengano messi a disposizione dei consiglieri comunali, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia;

8. di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 4 votanti 4 favorevoli 4 contrari 0 astenuti 0, atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° della Legge 18 agosto 2000 n.267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO
Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Mariagrazia Macrì

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.