



COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

009 - AREA PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 164

Data: 15/05/2023

OGGETTO: Accertamento di entrata per il servizio pre/post Scuola infanzia, primaria - periodo Marzo – Aprile 2023.

LA RESPONSABILE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 23/12/2022 sono state approvate le tariffe, relative all'anno 2023, dei servizi complementari e a domanda individuale;

Vista :

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione el Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Rilevato che per il servizio di Pre – Post per il periodo Marzo - Aprile 2023, si accertano le seguenti entrate nelle casse comunali:

- **Pre Scuola Primaria Statale** : € 1.286,00 - n. 30 iscritti al servizio per il periodo Marzo - Aprile 2023 e relative presenze – titolo E.3.01.02.01 ;
- **Post Scuola Primaria Statale** : € 750,00 - n. 8 iscritti al servizio per il Marzo - Aprile 2023 e relative presenze – titolo E.3.01.02.01 ;
- **Post Scuola dell'Infanzia**: € 2.208,00 n. 27 iscritti al servizio per il periodo Marzo - Aprile 2023 e relative presenze – titolo E.3.01.02.01;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Verificato che i crediti sono certi ed esigibili e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2023 per le partite di competenza;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 14723 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Servizi Scolastici, Culturali e Sportivi alla Dott.ssa Stefania Meraviglia e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. Di prendere atto della quota complessiva di **€ 4.244,00,00** quale proventi da utenti diversi (dei quali è conservato l'elenco agli atti presso l'Ufficio Pubblica Istruzione), del servizio di pre/post scuola periodo Marzo - Aprile 2023;
2. di accertare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di **€ 4.244,00,00** come segue:

Capitolo	Denominazione	Titolo - Tipologia - Categoria - IV liv. P.f.	V livello Piano dei Conti	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2155	Proventi servizio attività pre/post scuola	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.999		2023	€ 4.244,00 (Fuori campo Iva)

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;

La Responsabile Servizi al cittadino,
Affari generali, servizi scolastici,
culturali e sportivi e Digitalizzazione

Dott.ssa Stefania Meraviglia