

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 99)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

**OGGETTO: Evoluzione sistema informatico comunale -
Soluzione Civilia Next.- Impegno di spesa.- CIG:
Z5225B82E0.**

LA RESPONSABILE

PREMESSO che:

- nell'anno 2000 è stato installato presso questo Comune il software gestionale attualmente in uso, realizzato da Lombardia Informatica S.p.A./Delisa S.p.A., ora Società DEDAGROUP Public Services S.r.l.
- dall'anno 2004 è stato stipulato contratto di manutenzione sui programmi in uso con la citata società sviluppatrice del su indicato software e pertanto unica in grado di implementarlo e mantenerlo;
- detto contratto è stato rinnovato annualmente sino al 31.12.2018;

DATO ATTO che la suite dei programmi sviluppati dalla Società DEDAGROUP Public Services S.r.l. ed attualmente installata presso questo Ente è denominata *Civilia Open*;

CONSIDERATO che l'impegno e gli investimenti della Società DEDAGROUP Public Services S.r.l. sono tesi a garantire ai propri clienti un software innovativo, tecnologicamente evoluto e soprattutto affidabile, pienamente aderente alle normative vigenti;

ACCERTATO che a tale scopo la stessa società ha investito nella progettazione di nuovi servizi per garantire un'offerta sempre più aderente alle esigenze e necessità che si stanno delineando nella Pubblica Amministrazione, sviluppando una nuova suite di programmi come evoluzione dell'attuale soluzione *Civilia Open*, denominata *Civilia Next* che fra i vari moduli include quello per la gestione "area risorse economiche, personale e presenze" e "area atti amministrativi e protocollo", compresa formazione e avvio;

CONSIDERATO che la nuova tecnologia applicata nello sviluppo di questa piattaforma è in linea con le linee guida dell'Agid in quanto ha la caratteristica di essere erogata in "cloud" come servizio SAAS (Software as a Service) senza necessità di investimenti in hardware o in software aggiuntivo (Server, Licenze Office, ecc.);

RILEVATO, altresì, che la soluzione *Civilia Next* erogata in "cloud" garantirà:

- aggiornamenti automatizzati senza necessità di intervento da parte dell'Ente ed in completa trasparenza e senza interruzioni di lavoro per gli utenti;
- disponibilità dell'applicativo da qualsiasi postazione dotata di collegamento internet e browser;
- gestione delle copie di sicurezza degli archivi mediante backup centralizzato;
- gestione del "disaster recovery";

PRESO ATTO che dal 01/01/2016 sono entrati in vigore i commi 501 e 502 della Legge 208/2015, che estende ai comuni sotto i 10.000 abitanti la possibilità di svolgere procedure di acquisto autonome per importi inferiori ai 40.000 euro (art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24/06/2014, n. 90), inoltre per acquisti di beni e servizi inferiori ai 1.000 euro resta fermo l'obbligo di ricorrere ai parametri prezzo-qualità delle convenzioni Consip (art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488), ove esistenti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che per lavori, servizi e forniture inferiori a €. 40.000,00.= è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RILEVATO che il valore complessivo dell'acquisizione della fornitura di cui trattasi risulta di molto inferiore al suddetto limite;

VISTA la proposta della Soc. Dedagroup Public Service S.r.l., con sede in Trento, Via Di Spini n. 50, presente sul Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, relativa al passaggio evolutivo dell'attuale soluzione informatica del Comune ai servizi *in cloud*, per l'importo complessivo di €. 18.080,00.=, oltre €. 3.977,60.= per l'IVA 22%, per un totale di €. 22.057,60.=;

RITENUTA congrua l'offerta sopra indicata e valutata l'opportunità di procedere all'affidamento diretto per il passaggio dalla Suite *Civilia Open a Civilia Next*, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, al fine di assolvere agli adempimenti di crescita digitale previsti da Agid, con l'obiettivo di ridurre i costi grazie ad una infrastruttura flessibile e più sicura in termini di sicurezza e protezione dei dati;

RITENUTO pertanto opportuno, per le motivazioni sopra esposte, affidare alla Soc. Dedagroup Public Service S.r.l., - P.IVA: 01727860221 - C.F.: 03188950103, con sede in Trento (TN), Via di Spini n. 50, il passaggio dalla Suite *Civilia Open a Civilia Next* attraverso l'O.d.A. n. 4594561 effettuato in data odierna sul MePA, e conseguentemente impegnare la spesa complessiva pari ad €. 18.080,00.=, oltre €. 3.977,60.= per l'IVA 22%, per un totale di €. 22.057,60.=;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio e il P.E.G. 2018/2020;

DETERMINA

- 1) Affidare, per le motivazioni indicate in narrativa, alla Società DEDAGROUP Public Services S.r.l. - P.IVA: 01727860221 - C.F.: 03188950103, con sede in Trento (TN), Via di Spini n. 50, i servizi per il passaggio evolutivo del sistema informatico comunale dalla Suite *Civilia Open a Civilia Next*, attraverso l'O.d.A. n. 4594561 effettuato in data odierna sul MePA.
- 2) Impegnare la spesa complessiva di €. 18.080,00.=, oltre €. 3.977,60.= per l'IVA 22%, per un totale di €. 22.057,60.=, relativa all'affidamento del servizio di cui sopra.
- 3) Imputare la suddetta spesa sul Bilancio 2018/2020 – esercizio 2018, nel modo seguente:
 - €. 20.546,60.= alla Missione 01.11.1.03/505, alla voce: "Quota spese S.I.S. a carico del comune: spese e servizi diversi";
 - €. 1.511,00.= alla Missione 01.11.1.03/506 alla voce: "Fondo per l'innovazione - Legge n. 109/94".

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V°livello Piano dei Conti	CP	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2018	2019	2020	Succ.	
505	01.11.1.03	U.1.03.02.19.001		X				
506	01.11.1.03	U.1.03.02.19.001		X				

- 4) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolari fatture.
- 5) Precisare che, in esecuzione alla presente determinazione, l'aggiudicazione definitiva e il relativo contratto con la ditta affidataria saranno perfezionati tramite la Piattaforma Acquistinretepa.
- 6) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto indicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC), oltre alla disciplina per l'accreditamento dei conservatori.
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

- art. 3, comma 5, del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. n. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
- art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dall'art. 1 del D.L. n. 95/2010, convertito nella Legge n. 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 29 novembre 2018

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.