



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

004 - AREA FINANZIARIA **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 223

Data: 14/06/2023

OGGETTO: Rendiconto alla Soc. Gesem S.R.L. delle spese sostenute dal comune per l'utilizzo dell'ufficio adibito a sportello - Anno 2021.

IL RESPONSABILE

Premesso che con atto in data 14 maggio 2020 il Comune di Pogliano Milanese ha concesso in locazione alla Società GESEM S.r.l. – Gestione Servizi Municipali Nord Milano, con sede in Lainate (MI), Viale Rimembranze n. 13 Codice fiscale e partita Iva 03749850966, l'unità immobiliare di tre locali per complessivi 37,00 mq. oltre a servizi e parti comuni sito in Via Toscanini n. 1 presso il Centro Mastromarchi, posta al piano primo ad uso sportello del contribuente;

Visto che la durata del contratto è fissata al punto 3 in anni 6 (sei) e precisamente dal 01.01.2019 al 31.12.2024;

Verificato che al punto 8, del predetto contratto si stabilisce che oltre al canone di locazione, il conduttore rimborsi al locatore le spese sostenute per il funzionamento dell'ufficio quali quelle di seguito riportate in tabella:

DESCRIZIONE	Periodo 01/01/2021 31/12/2021
SPESE GESEM PERIODO 01/01/2021 - 31/12/2021	Locali Gesem s.r.l.
CONSUMI ACQUA	20,90
CONSUMI GAS	192,50
CONSUMI ENERGIA ELETTRICA	152,26

PULIZIA PARTI COMUNI	180,00
TOTALE	545,66

Ritenuto dover richiedere alla Società GESEM S.r.l., per l'anno 2021 il rimborso totale della somma di **€ 545,66**, come da tabella sopra evidenziata;

Verificato che il credito è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2023 del Bilancio 2023/2025 per la partita di competenza;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 14722 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023 al 31 luglio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie ed Umane – Servizi Sociali al Dott. Matteo Bottari pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto di quanto disposto in premessa;
- 2) Di richiedere alla Società GESEM S.r.l. il rimborso complessivo di **€ 545,66** relativo alle spese sostenute per le voci dettagliate nella tabella indicata in premessa per l'anno 2021;
- 3) Di dare atto che la somma di **€ 545,66** verrà accertata alla Categoria 9900 Titolo 3/05 cap. 3271 del bilancio di previsione 2023/2025 come segue:

Capitolo	Categoria - Titolo - Tipologia	V livello Piani dei conti	CP/FPV	Esercizio di Esigibilità
3271	9900 – 3.05	E.3.05.99.99.999		2023

- 4) Di inviare copia del presente atto alla Società GESEM S.r.l., precisando che tutta la documentazione giustificativa delle spese sostenute è disponibile presso l'ufficio ragioneria e che su richiesta della società medesima verrà messa a disposizione;
- 5) Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile Area Servizi alla persona

e gestione delle risorse Finanziarie ed Umane

Dr. Matteo Bottari