

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 91)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 519 DEL 30-12-2011

**OGGETTO: Servizio di assistenza software applicativi
Dedagroup S.p.A.- CIG 3808222435.**

LA RESPONSABILE

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 486 in data 21.12.2010, con la quale si affidavano alla Soc. Deltadator SpA, con sede in Gardolo (TN), Loc. Palazzine 120/F, i servizi di assistenza telefonica, attività di backoffice, attività on-site e attività sistemistiche dei software applicativi Deltadator, per un importo di €. 12.865,85.=, Iva inclusa, con fatturazione anticipata;

ACCERTATO che le giornate di assistenza on-site residue, relative all'anno 2010 non coprono il fabbisogno dell'anno in corso;

VISTO l'allegato B della proposta di contratto per l'erogazione dei servizi di assistenza pervenuta dalla Soc. Deltadator S.p.A., con sede in Gardolo (TN), Loc. Palazzine 120/F, e di cui al documento allegato;

RITENUTO opportuno integrare l'impegno assunto con la propria Determinazione n. 486/2010 richiamata in premessa, stabilendo di impegnare l'ulteriore spesa complessiva di €. 9.080,53.=, comprensiva di IVA 21% per €. 1.086,28.=, già ridotta dell'ulteriore sconto del 5% per fatturazione anticipata pari a €. 420,75.=, relativa alle seguenti attività:

- "Attività di Backoffice", pacchetto di n. 30 ore, per €. 1.995,00.=, oltre IVA 21%;
- "Attività on-site", pacchetto di n. 60 ore, per €. 5.940,00.=, oltre IVA 21%, suddiviso in n. 30 ore di formazione, IVA esente, e n. 30 ore di assistenza applicativo, oltre IVA;
- "Attività sistemistiche on-site", per n. 4 ore, alla tariffa oraria di €. 120,00.=, per un totale di € 480,00.=, oltre IVA 21%;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 4 in data 31.01.2002, in materia di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia di cui al D.P.R. 20.08.2001, n. 384, come modificata con successive deliberazioni del C.C. n. 45 del 28.09.2004 e n. 77 del 29.11.2006;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2011;

VISTO il P.E.G. dell'anno 2011;

DETERMINA

1) Integrare, per le motivazioni indicate in narrativa, la propria Determinazione n. 486/2010 citata in premessa, disponendo di affidare alla Soc. DEDAGROUP S.p.A., con sede in Gardolo (TN), Loc. Palazzine 120/F, i seguenti servizi di assistenza:

- "Attività di Backoffice", pacchetto di n. 30 ore, per €. 1.995,00.=, oltre IVA 21%;
- "Attività on-site", pacchetto di n. 60 ore, per €. 5.840,00.=, suddiviso in n. 30 ore di formazione, per €. 2.970,00.=, I.V.A. esente, e n. 30 ore di assistenza applicativo, per €. 2.970,00.=, oltre IVA 21%;
- "Attività sistemistiche on-site", per n. 6 ore, alla tariffa oraria di €. 120,00.=, per un totale di €. 720,00.=, oltre IVA 21%.

2) Impegnare, pertanto, l'ulteriore spesa di €. 8.655,00.=, ridotta dello sconto del 5% per fatturazione anticipata, pari a €. 432,75.=, oltre IVA 21% su €. 5.400,75.=, per €. 1.134,16.= per un totale di €. 9.356,41.=.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATA DIGITALMENTE DAL SEGRETARIO GENERALE

- 3) Imputare la spesa complessiva di €. 9.356,41.= nel modo seguente:
- €. 1.520,00.=, a titolo di attività di formazione, all'Intervento 1.01.02.03/1140 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2011, alla voce: "Corsi di aggiornamento Area Affari Generali", sufficientemente disponibile;
 - €. 509,41.=, a titolo di attività di formazione, all'Intervento 1.09.01.03/3243 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2011, alla voce: "Corsi di aggiornamento Area Urbanistica", sufficientemente disponibile;
 - €. 7.327,00.=, a titolo di assistenza applicativo, all'Intervento 1.01.08.03/505 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2011, alla voce: "Spese per l'informatizzazione: Servizi e spese diverse", sufficientemente disponibile.
- 4) Liquidare la citata spesa mediante bonifico bancario con i seguenti riferimenti: Banca Popolare di Vicenza - IBAN: IT88Q0572801800617570686491, intestato a: "DEDAGROUP S.p.A. – P.I. 01763870225", causale: "Servizio di assistenza – n. 30 ore attività di back-office, n. 30 ore attività on-site/formazione, n. 30 ore attività on-site/applicativo, n. 6 ore attività sistemistiche on-site" (fatturazione anticipata)".
- 5) Dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009.
- 6) Dare, altresì, atto che la citata società risulta regolare ai fini del DURC.

Poglianò Milanese, 30 dicembre 2011
DELL'AREA

LA RESPONSABILE

AFFARI GENERALI
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 804_/2011 (Cap. 1140)

Impegno n. 805/2011 (Cap. 3243)

Impegno n. 803/2011 (Cap. 505)

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 30/12/2011

LA RESPONSABILE
(Rag. Giuseppina Rosanò)

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:

	Data	Firma
- Area Affari Generali		
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 18-01-2012

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 18-01-2012 al 02-02-2012

Pogliano Milanese, 18-01-2012

IL MESSO COMUNALE