



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

004 - AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 218

Data: 10/06/2021

OGGETTO: Trattativa diretta sul Mepa per Servizio di assistenza software aggiornamento e assistenza telefonica - Concilia - Impegno di spesa anno 2021. CIG. Z0F31DAB54

IL RESPONSABILE

Premesso che il Comando di Polizia Locale ha in uso i programmi informatici per la gestione delle infrazioni alle norme del codice della strada (CONCILIA) della società Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN);

Considerato che il software è di proprietà della Maggioli S.p.A. e quindi detentrici dei diritti esclusivi, per cui il relativo servizio di manutenzione ed assistenza può essere affidato soltanto alla medesima società, precisando che il contratto comprende:

- Fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati sull'elaboratore del cliente, oggetto del contratto di licenza d'uso;
- Servizio di assistenza telefonica;
- Servizio di assistenza on line sul sito di Maggioli;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

- *l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori";*

Atteso che si ritiene opportuno procedere attraverso la piattaforma Mepa che rappresenta uno strumento utilizzabile dagli enti locali per esperire procedure di acquisto autonome per beni e servizi in quanto al contempo uno strumento telematico;

Vista la particolarità dell'applicativo per la gestione del C.d.S., si provvederà ad avviare nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa), nei confronti di Maggioli S.p.A., una trattativa diretta, con affidamento diretto, così come previsto dall'art. 36, comma 2, lett. A del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che la Società Maggioli S.p.A. mediante trattativa n. 1718438 sul portale Mepa si è resa disponibile ad offrire il servizio richiesto al prezzo di € 1.806,00 oltre iva 22% per € 397,32 per un totale di € 2.203,32;

Ritenuto opportuno, impegnare la somma di € 1.806,00 oltre iva 22% per € 397,32 per un totale di € 2.203,32 quale quota relativa all'anno 2021 di assistenza e manutenzione per il software Concilia;

Verificato che con riferimento all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non risultano annotazioni nella sezione del sito dell'ANAC denominato "Annotazioni riservate";

Visto Il Decreto Sindacale Prot. n. 3774 del 01/04/2021, con il quale alla Responsabile dell'Area Finanziaria è stata attribuita temporaneamente la responsabilità dell'Area Vigilanza (parte amministrativa);

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 14 del 23/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio 2021/2023;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 31/03/2021 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile);
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 14 del 23/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio 2021/2023;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 31/03/2021 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile);
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 14 del 23/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 31/03/2021 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile);

Visti gli artt.107 e 183 del D.L 18.08.00 n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto evidenziato in premessa;
2. di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del D.Lgs. 50/2016, alla società Maggioli S.p.A. il servizio di assistenza e manutenzione per il software Concilia per l'anno 2021 come da trattativa n. 1718438 sul portale Mepa;
3. di impegnare la spesa € 2.203,32 IVA 22% compresa, a titolo di servizio di assistenza software aggiornamento e assistenza telefonica per software Concilia anno 2021;
4. di imputare la predetta spesa alla missione 03.01.1.03 capitolo 1756 "Spese per accesso al PRA e altre banche dati", del bilancio 2021/2023 esercizio 2021;

capitolo	Missione-Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	Programma
				2021	
1756	03.01	U.1.03.02.05.003		X	

5. di provvedere al pagamento della somma di € 2.203,32 IVA 22% compresa, precisando che opera lo split payment, con le modalità di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione fattura da parte di Maggioli S.p.A.;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
7. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
8. di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
9. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA
rag. Giuseppina Rosanò