



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 006 - AREA SOCIO-CULTURALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 129

Data: 03/05/2022

**OGGETTO:** Accertamento di entrata per il servizio di ristorazione scolastica Scuola infanzia, primaria, secondaria di primo grado - periodo Febbraio 2022

#### IL RESPONSABILE

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 24/11/2021 sono state approvate le tariffe per l'anno 2022 dei servizi complementari e a domanda individuale del Settore Socio Culturale;

**Visto** il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

**Visti:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27/12/2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 26/01/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)

**Visto** l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Rilevato che** per il servizio di ristorazione scolastica per il periodo Febbraio 2022, si accertano le seguenti entrate nelle casse comunali:

- **Scuola dell'infanzia: € 6.682,50** n. 113 iscritti al servizio per il periodo Gennaio 2022 e relative presenze;
- **Scuola primaria: € 19.670,20** n. 257 iscritti al servizio per il periodo Gennaio 2022 e relative presenze;
- **Scuola secondaria di primo grado: 1.577,30** n. 50 iscritti al servizio per il periodo Gennaio 2022 e relative presenze;

**Verificato che** i crediti sono certi ed esigibili e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2021 per le partite di competenza;

#### **DETERMINA**

1. Di prendere atto della quota complessiva di **€ 27.930,00** quale proventi da utenti diversi (dei quali è conservato l'elenco agli atti presso l'Ufficio Pubblica Istruzione), dei servizi: ristorazione scolastica periodo **Febbraio 2022**;
2. di accertare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di **€ 27.930,00** come segue:
  - Servizio Ristorazione Scolastica Scuola dell'infanzia: **€ 6.682,50** cap 120 voce E.3.01.02.01.
  - Servizio Ristorazione Scolastica Scuola primaria: **€ 19.670,20** cap 2130 voce E.3.01.02.01.
  - Servizio Ristorazione Scolastica Scuola Secondaria di Primo Grado : **€ 1.577,30** cap 2140 voce E.3.01.02.01.

Capitolo	Denominazione	Titolo - Tipologia - Categoria - IV liv. P.f.	V livello Piano dei Conti	CP/ FP V	Esercizio di esigibilità	Importo
2120	Proventi servizio ristorazione: infanzia	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2022	<b>€ 6.682,50</b> (Iva 4% compresa)
2130	Proventi servizio ristorazione: sc. primaria	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2022	<b>€ 19.670,20</b> (Iva 4% compresa)
2140	Proventi servizio ristorazione: scuola secondaria primo grado	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2022	<b>1.577,30</b> (Iva 4% compresa)

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- 1.
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
- 2.
5. Il responsabile del presente procedimento amministrativo è individuato nella figura del Responsabile Area Socio Culturale: Dr. Matteo Bottari.

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO - CULTURALE

Dr. Matteo Bottari