

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**PROVINCIA DI MILANO**

(REG. INT. N. 47)

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**

**REGISTRO GENERALE**

**N. 234 DEL 22-07-2011**

**OGGETTO: Presa d'atto rinuncia alla graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per assunzioni a tempo determinato (tempo pieno e/o parziale) con il profilo professionale di "Assistente Domiciliare" Cat. B.1 e conseguente estinzione della stessa.**

## **LA RESPONSABILE**

VISTA la Determinazione n. 209 del 07/07/2011, esecutiva, con la quale veniva approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato (a tempo pieno e/o parziale) con il profilo professionale di "Assistente Domiciliare" Cat. B.1;

ACCERTATO che la citata graduatoria è costituita da un unico candidato risultato idoneo: Sig.ra Renda Erina;

VISTA la nota Prot. n. 7397 in 28/06/2011, con la quale la Sig.ra Renda Erina, ha comunicato di voler rinunciare ad ogni effetto alla citata graduatoria, come risulta dal documento allegato (Allegato n. 1);

RITENUTO, pertanto di dover prendere atto della citata rinuncia e conseguentemente di dichiarare estinta la graduatoria medesima;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Prendere atto della nota Prot. n. 7397 in 28/06/2011, con la quale la Sig.ra Renda Erina, unica candidata risultata idonea del concorso pubblico, per esami, per assunzioni a tempo determinato (a tempo pieno e/o parziale) con il profilo professionale di "Assistente Domiciliare" Cat. B.1, ha comunicato di voler rinunciare ad ogni effetto alla graduatoria di merito, come risulta dal documento allegato (Allegato n. 1).
- 2) Dichiarare pertanto estinta la graduatoria di merito del concorso pubblico per esami, per assunzioni a tempo determinato (a tempo pieno e/o parziale) con il profilo professionale di "Assistente Domiciliare" Cat. B.1, approvata con la Determinazione n. 209 del 07/07/2011, esecutiva.

Pogliano Milanese, 28 giugno 2011

**LA RESPONSABILE  
DELL'AREA AFFARI GENERALI  
(Dr.ssa Lucia Carluccio)**

**COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:**

	Data	Firma
- Area Affari Generali		
- Area Socio-Culturale		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 25-08-2011

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 25-08-2011 al 09-09-2011

Pogliano Milanese, 25-08-2011

IL MESSO COMUNALE