



# **COMUNE DI POGLIANO MILANESE** **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

## **005 - AREA LAVORI PUBBLICI** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**REG. GEN. 231**

**Data: 11/06/2021**

**OGGETTO:** Canone per l'anno 2021 per l'opera di demolizione e ricostruzione dei ponti sul fiume Olona della via Oberdan e Ronchetti (autorizzazione rilasciata il 30.1.2007)

### **LA RESPONSABILE**

**Premesso che** in data 30.11.2007 è stata rilasciata l'autorizzazione da parte della struttura di polizia idraulica competente, per l'opera di demolizione e ricostruzione dei ponti sul fiume Olona della via Oberdan e Ronchetti;

**Preso atto che** dal 2003 è in vigore la concessione n. 20691 rilasciata in data 30.11.2007;

**Considerato che** con nota del 27.05.2021 prot. 6097 la Regione Lombardia comunicava l'importo dovuto del canone regionale di polizia idraulica per la concessione di n. 2 ponti sul fiume Olona in corrispondenza di via Oberdan e Ronchetti relativo all'anno 2021;

**Ritenuto** pertanto necessario provvedere ad impegnare la somma di Euro 315,60.- per il pagamento del canone di polizia idraulica per l'anno 2021 a favore di Regione Lombardia;

**Dato atto che** la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura al **cap. 894**, ad oggetto "Canone di Concessione Regionale per l'uso delle aree del Demanio Idrico", del Bilancio dell'Esercizio 2021:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021	2022	2023	Successivi
894	09.04.1.03	1.03.02.07.999		315,60			

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 12745 del 26.11.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23.03.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2021-2023";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 23.03.2021 ad oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021-2023 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione";

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 31.03.2021 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile)";

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## DETERMINA

1. di procedere al pagamento del canone dovuto per l'anno 2021 per l'occupazione e l'uso dei beni del demanio e del patrimonio a seguito di autorizzazione rilasciata il 30.11.2007 dalla struttura di polizia idraulica della Regione Lombardia, per l'opera di demolizione e ricostruzione dei ponti sul fiume Olona della via Oberdan e Ronchetti;
2. di impegnare la somma di **Euro 315,60.-**, a favore di Regione Lombardia, quale ammontare del Canone Annuo di Concessione per l'anno 2021 per i ponti sul fiume Olona della via Oberdan e Ronchetti imputandola al cap. **894** del Bilancio dell'Esercizio 2021 a favore della Regione Lombardia, come in narrativa meglio specificato;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021	2022	2023	Successivi
894	09.04.1.03	1.03.02.07.999		315,60			

3. di dare mandato all'area finanziaria al pagamento della somma di **Euro 315,60.-** alla Regione Lombardia mediante le modalità riportate nell'avviso del 27.05.2021 prot. 6097, **entro e non oltre il termine del 30.06.2021**, indicando come oggetto di pagamento: *"canone polizia idraulica - Pratica n. MI-01499-21"*;
4. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
6. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
7. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
8. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
9. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani, Responsabile dell'Area Lavori Pubblici;
10. di attestare che non ricorrono situazioni di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

11. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
12. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
13. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(arch. Giovanna Frediani)