

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 5)

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 34 DEL 13-02-2013

**OGGETTO: Noleggio fotocopiatrice D COPIA 31 - Scaduto
Dalla Pozza Alberti s.r.l. CIG.-49265269DB**

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- *l'art 29 comma 1°, del regolamento del Consiglio Comunale stabilisce che “ Ai gruppi consiliari è assegnata una sede all'interno del palazzo comunale ”;*
- *nel palazzo comunale non esistono locali da destinare ai gruppi consiliari;*
- *è stato individuato il locale sito al piano terra della palazzina di Via Paleari n. 56;*

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 163 del 17.12.2009 con la quale si concedevano in uso gratuito i locali siti al piano terra in Via Monsignor Paleari n. 54, di proprietà comunale, alle seguenti associazioni:

- *Caaf Acli – C.G.I.L.,*
- *FNP –CISL,*
- *UILP –UIL,*

Considerato che con determinazione n. 47 del 11.02.2011 è stato affidato alla ditta Dalla Pozza s.r.l. il servizio di noleggio di una fotocopiatrice D COPIA 31 da destinarsi ai locali sopra citati ad uso anche delle associazioni sopra elencate, stante i servizi di patronato offerti ai cittadini poglianesi;

Dato atto che per le motivazioni espresse nella citata determinazione n. 47/2011 risulta rispettato il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 in quanto trattasi di contratto in corso;

Rilevato che alle Associazioni viene consentito l'utilizzo del fotocopiatore con l'esclusione della fornitura di carta, che rimane a carico delle medesime;

Vista la proposta, inviata dalla ditta Scaduto Dalla Pozza Alberti s.r.l. con nota del 14 dicembre 2012 in merito al noleggio del fotocopiatore attualmente in uso, per n. 24 mesi ad un canone mensile di € 38,00 oltre IVA 21% di € 7,98 per un totale di € 45,98, oltre eventuali € 0,009 per ogni extra copia;

Atteso che il canone mensile comprende:

- il noleggio di un fotocopiatore a 31 pagine/minuto, formato carta A4/A3 con n. 2 cassette di supporto, alimentatore automatico originali, unità fronte retro;
- l'assistenza tecnica;
- la realizzazione di n. 1.000 copie mensili;
- la fornitura dei materiali di consumo

Riscontrato che mensilmente vengono realizzate circa 1000 copie;

Rilevato che le convenzioni Consip attualmente in vigore non prevedono il noleggio di fotocopiatrici con le stesse caratteristiche di quella in uso, per un periodo inferiore a 36 mesi, l'unica proposta per una macchina simile non permette la copia del formato A4, verificato altresì che nel Mepa è stata effettuata una ricerca ristretta che non ha prodotto alcun risultato;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2013 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio provvisorio 2013;

Rilevato che la spesa trova adeguata copertura all'apposito intervento 1.01.08.04 cap. 1481 del Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2013 corrispondenti al capitolo 1481 dell'anno 2012;

Visti gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89 convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visti gli artt.107 e 183 del d.l. 18.08.00 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

1. Di accogliere la proposta noleggio della fotocopiatrice D COPIA 31, presentata dalla ditta Scaduto Dalla Pozza Alberti s.r.l. con sede in Parabiago cap. 20015, viale Marconi n. 47 – C.F./P.IVA 07623080152 per il periodo di 24 mesi decorrenti dal 14 febbraio 2013;
2. Di precisare che il servizio di noleggio comprende l'ordinaria e straordinaria manutenzione dell'apparecchio, la fornitura dei materiali di consumo e la sostituzione delle parti usurate;
3. Di stabilire che la fotocopiatrice D COPIA 31 sia ubicata nel locale sito al piano terra della palazzina di Via Paleari n. 56 ai fini dell'utilizzo da parte dei gruppi consiliari e delle associazioni così come individuate con deliberazione di G.C. n. 163 del 17/12/2009;
4. Dare atto che la spesa sarà liquidata alla ditta Scaduto Dalla Pozza Alberti s.r.l., con il procedimento di cui all'art. 37 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
5. Di dare atto che la spesa verrà imputata come segue:
 - intervento 1.01.08.04 cap. 1481 – bilancio 2013, € 456,00 oltre Iva 21% pari a € 95,76 per un totale di € 551,76 oltre € 30,00 i.i. per copie eccedenti per un totale di € 581,76;
 - intervento 1.01.08.04 cap. 1481 – bilancio 2014, € 456,00 oltre Iva 21% pari a € 95,76 per un totale di € 551,76 oltre € 30,00 i.i. per copie eccedenti per un totale di € 581,76, precisando che si assumerà regolare impegno di spesa successivamente all'approvazione del bilancio 2013 e pluriennale 2013/2015;
6. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
7. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
8. Di dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6 comma 1, del D.Lgs n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89, in quanto trattasi di spesa non frazionabile, in quanto trattasi di canone mensile;
9. Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;
10. Di attestare, ai sensi dell'art. 18 del D.L. n. 83/2012 convertito con Legge 07/08/2012 n. 134, i seguenti dati:

a) Nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario e suoi dati fiscali:	Scaduto Dalla Pozza Alberti s.r.l.
b) Importo:	€ 1.163,52 iva inclusa
c) Norma o il titolo a base dell'attribuzione:	Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 - art. 125
d) Ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo:	Area Finanziaria – rag. Giuseppina Rosanò
e) Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:	acquisizione in economia di servizio di importo inferiore a € 40.000 mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento

AREA FINANZIARIA

Impegno n. __201__

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 13.02.2013

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :		
<input type="checkbox"/> Area Affari Generali	Data	Firma
<input type="checkbox"/> Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 18-02-2013

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 18-02-2013 al 05-03-2013

Pogliano Milanese, 18-02-2013

IL MESSO COMUNALE