

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 8)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA ACCERTAMENTO

**OGGETTO: Accertamento entrata e impegno di spesa per
riversamento alla stato diritti per emissione
carte di identità elettroniche – periodo dal
01/10/2018 al 31/12/2018.**

LA RESPONSABILE

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 103 del 13/12/2017, con la quale sono stati definiti i diritti per l'emissione della Carta di Identità Elettronica (CIE);

ACCERTATO che il Comune di Pogliano Milanese dal 1° ottobre 2018 provvede ad emettere le carte di identità nel nuovo modello elettronico;

VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25 maggio 2016, che determina l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova carta di identità elettronica (CIE), attribuendo alla stessa un costo di €. 16,79 (€. 13,76 più IVA ad aliquota vigente) a cui vanno aggiunti €. 5,16 o €. 10,32 (rispettivamente per il primo rilascio o rinnovo e per il duplicato in caso di smarrimento, deterioramento, furto) per diritti Carte d'Identità di competenza del Comune;
- la Circolare n. 11 del 04/07/2016 del Ministero dell'Interno, recante *“Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della nuova CIE”*, nella quale si precisano le modalità da eseguire per la riscossione del corrispettivo della nuova CIE e dei diritti fissi e di segreteria, e per il riversamento dei corrispettivi di competenza statale;

RITENUTO, opportuno, sulla base della programmazione effettuata dai Servizi Demografici per l'emissione della CIE nel periodo dal 01/10/2018 al 31/12/2018, di procedere all'accertamento della somma complessiva di €. 5.269,30.= che si presume di incassare per n. 230 CIE, con contestuale impegno di spesa dei corrispettivi dovuti allo Stato, oltre all'accertamento delle somme che verranno riversate dallo Stato al Comune per il predetto periodo;

VISTO il D.Lgs. 118/2011, corretto e integrato dal decreto legislativo 126 del 10 agosto 2014, e in particolare il punto 3.8 dell'allegato 4/2 in cui si stabilisce che *“le entrate derivanti dalla gestione dei servizi pubblici sono accertate sulla base di idonea documentazione che predispone l'ente creditore e imputate nell'esercizio in cui il servizio è reso all'utenza...”*;

DATO ATTO che a seguito del versamento dei diritti per il rilascio o rinnovo delle carte d'identità, con cadenza quindicinale (il quindicesimo e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese), i servizi demografici predisporranno idonea documentazione relativa agli introiti registrati nei relativi periodi, necessari per procedere al successivo riversamento delle quote di competenza dello Stato;

VISTO il vigente Regolamento delle entrate comunali;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il P.E.G. e Bilancio di Previsione 2018/2020 - Esercizio 2018;

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di stimare la somma presunta di €. 5.269,30.= per corrispettivi relativi all'emissione di n. 230 CIE da rilasciarsi nel periodo dal 01/10/2018 al 31/12/2018;

- 3) di accertare come segue, nelle more di una prossima variazione al Bilancio 2018/2020 – Esercizio 2018, limitatamente all'importo complessivo di €. 3.346,60.=, corrispondente agli attuali stanziamenti di bilancio, dando atto che la residua somma di €. 1.922,70.= sarà accertata con successivo separato atto:
- €. 2.000,00.= (per corrispettivo fisso pari a €. 16,79.=), alla Categoria 9.02.9900/5101, ad oggetto: “Servizi c/terzi Area Affari Generali”, dando atto che detta somma è di competenza dello Stato cui sarà riversata con cadenza quindicinale ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 25/05/2016, con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità;
 - €. 1.246,60.= (per diritto fisso di €. 5,16.= e diritto di segreteria di €. 0,26.=) alla Categoria 3.01.0200/2050, ad oggetto: “Diritti per il rilascio delle carte di identità”, che resteranno nelle casse dell'Ente a titolo di Diritti per carte d'Identità;
 - €. 100,00.= (per spese di gestione e distribuzione del documento pari a €. 0,70) alla Categoria 3.05.9900/2482, ad oggetto: “Rimborso Stato spese istruttoria CIE”, dando atto che detta somma sarà riversata dallo Stato al Comune ai sensi dell'articolo 7–viciesquater, comma 2, del D.L. 31/01/2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla Legge 31 marzo 2005, n. 43;

| Capitolo | Titolo – Tipologia - Categoria | V°livello Piano dei Conti | CP/FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | | | | Programma |
|----------|--------------------------------|---------------------------|--------|---------------------------|------|------|-------|-----------|
| | | | | 2018 | 2019 | 2020 | Succ. | |
| 5101 | 9.02.9900 | E.9.02.99.99.999 | | X | | | | |
| 2050 | 3.01.0200 | E.3.01.02.01.033 | | X | | | | |
| 2482 | 3.05.9900 | E.3.05.99.99.999 | | X | | | | |

- 4) di impegnare, nelle more di una prossima variazione di bilancio, limitatamente all'importo di €. 2.000,00.=, corrispondente all'attuale stanziamento di bilancio, dando atto che la residua somma di €. 1.269,30.= sarà accertata con successivo separato atto, a titolo di corrispettivo fisso pari a €. 16,79.= per ciascuna CIE, che sarà riversata allo Stato, come stabilito con la Circolare del Ministero dell'Interno n. 11 del 04/07/2016, con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità;
- 5) di imputare la citata somma di €. 2.000,00.=, alla Missione 99.01.7.02/8101, ad oggetto: “Servizi c/terzi Area Affari Generali”, del Bilancio 2018/2020 – Esercizio 2018;

| Capitolo | Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato | V°livello Piano dei Conti | CP/FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | | | | Programma |
|----------|---|---------------------------|--------|---------------------------|------|------|-------|-----------|
| | | | | 2018 | 2019 | 2020 | Succ. | |
| 8101 | 99.01.7.02 | U.7.02.99.99.999 | | X | | | | |

- 6) di dare atto che è stato rispettato l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 12 novembre 2018

LA RESPONSABILE
DELL'AREA AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.