



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 006 - AREA SOCIO-CULTURALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 115

Data: 14/05/2020

**OGGETTO:** Approvazione verbale di sospensione contratto di servizio di refezione scolastica e servizi accessori per emergenza sanitaria Covid-19.

#### IL RESPONSABILE

**Premesso:**

- che con contratto rep. 1 in data 29.03.2018, è stata affidata all'operatore economico Sodexo Italia SpA con sede in Cinisello Balsamo (Mi), Via F.lli Gracchi 36, la gestione del servizio di ristorazione scolastica per la durata dal 12.09.2017 al 11.09.2020, rinnovata dal 12.09.2020 al 11.09.2023;
- che con DPCM 4 marzo 2020, nell'ambito delle misure adottate dal Governo per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19, è stata, tra l'altro, disposta la sospensione delle attività didattiche in tutte le scuole del Paese fino al 3 aprile e che tale termine, con decreto n.19 del 25.03.2020 e DPCM 1 aprile 2020 è stato prorogato fino al 13.04.2020;
- che con DPCM 26 aprile 2020, nell'ambito delle misure adottate dal Governo per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19, è stata disposta la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del Decreto Legislativo 13/04/2017 n. 65 e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado sino al 17 maggio 2020;
- che l'art. 107 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede la possibilità di disporre la sospensione dell'esecuzione di contratti di lavori/servizi/forniture, nel caso in cui ricorrano circostanze speciali che impediscano, in via temporanea, che detti lavori/servizi/forniture procedano utilmente a regola d'arte e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto (comma 1); oppure per ragioni di necessità o di pubblico interesse (comma 2);
- che il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49/2018 (Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione») disciplina la sospensione dell'esecuzione;

**Ritenute** configurabili, nel caso di specie, sia le circostanze speciali che le ragioni di pubblico interesse che impediscono in via temporanea l'esecuzione del contratto;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Visto** l'art. 91 ("Disposizione in materia di ritardi o inadempimenti contrattuali derivanti dall'attuazione delle misure di contenimento e di anticipazione del prezzo in materia di contratti pubblici"), comma 1, del D.L. 18/2020, che dispone, fra l'altro: "...Il rispetto delle misure di contenimento di cui al presente decreto è sempre valutata ai fini dell'esclusione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1218 e 1223 c.c., della responsabilità del debitore, anche relativamente all'applicazione di eventuali decadenze o penali connessi a ritardati o omessi adempimenti...";

**Vista** la nota pervenuta in data 2 aprile 2020 acquisita al prot. al n° 3677/2020 con cui l'operatore Sodexo Italia SpA chiede "di adottare un provvedimento di sospensione integrale dell'esecuzione del servizio con decorrenza 24 febbraio 2020 coincidente con la data di chiusura delle scuole, con l'avvertenza che una volta che l'autorità di governo avrà dichiarato cessata l'emergenza coronavirus il provvedimento di ripresa del servizio dovrà necessariamente prevedere l'indicazione del nuovo termine contrattuale che dovrà essere pari a quello originario più quello non svolto per effetto della sospensione, così come stabilito dal comma 3 dell'art. 23 del D.M. 49/2018 ...";

**Ritenuto** di condividere, in ogni sua parte, la richiesta di cui sopra;

**Preso atto** del "VERBALE DI SOSPENSIONE DEI SERVIZI – art. 107 c. 1 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. – art. 23 del D.M. 49/2018 – PER EMERGENZA COVID 19", parte integrale e sostanziale del presente atto (all.1);

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto del Comune;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs.50/2016;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici

**Visti:**

- La nota aggiornamento al DUP 2020-2022 – approvato con deliberazione di CC. N. 06 del 07/04/2020;
- Il Bilancio Di Previsione 2020-2022 – approvato con deliberazione di CC. N. 07 del 07/04/2020;
- Il PEG 2020-2022 (PARTE CONTABILE) – approvato con deliberazione di GC. N. 30 del 10/04/2020

**Dato atto** che, con la sottoscrizione del presente atto, viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;

## **D E T E R M I N A**

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il "VERBALE DI SOSPENSIONE DEI SERVIZI – art. 107 c. 1 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. – art. 23 del D.M. 49/2018 – PER EMERGENZA COVID 19", parte integrale e sostanziale del presente atto (all.1), accogliendo la richiesta di sospensione temporanea del servizio formulata dall'operatore economico Sodexo Italia SpA con nota acquisita al prot. al n° 3677 del 02/04/2020;
3. di dare atto della sottoscrizione per accettazione, da parte della ditta, del suddetto "VERBALE DI SOSPENSIONE DEI SERVIZI – art. 107 c. 1 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. – art. 23 del D.M. 49/2018 – PER EMERGENZA COVID 19";

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

4. di dare atto, pertanto, della sospensione del servizio di ristorazione scolastica e degli altri servizi ristorativi di cui al contratto di servizio rep. 1 del 29.03.2018 e di tutte le obbligazioni e diritti ad esso inerenti e conseguenti, dalla data del 23/2/2020 e fino a successivo ordine di ripresa, a seguito di nuove disposizioni governative (e comunque per un periodo non superiore a sei mesi);
5. di dare atto che, cessate le cause della sospensione, il R.U.P. procederà alla ripresa dell'esecuzione, indicando il nuovo termine contrattuale, che sarà fissato considerando il periodo di sospensione intercorso per l'emergenza sanitaria;
6. di non riconoscere alcun indennizzo alla ditta appaltatrice in quanto la sospensione e la ripresa del servizio non comportano maggiori oneri organizzativi, operativi e gestionali per la ditta stessa;
8. di dare atto di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse economico, finanziario o personale di qualunque altro tipo nella presente procedura di affidamento che possa essere percepito come minaccia alla propria imparzialità ed indipendenza rispetto alla parità di trattamento da assicurare a tutti gli operatori economici.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-CULTURALE

Dott.ssa Paola Barbieri