

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

OBIETTIVI ANNO 2019

CENTRO DI RESPONSABILITÀ

TUTTI

RESPONSABILE

TUTTI

n°	area	Tipo	OBIETTIVO
1	Trasversale	S	Digitalizzazione e informatizzazione del processo di adeguamento del Sistema di Organizzazione e di Gestione del Trattamento dei Dati Personali.
2	Trasversale	G	Attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione - Realizzazione FOIA
3	Finanziaria	G	Garantire gli adempimenti in materia contabile con integrazione sistema CONTE e monitoraggio attività di recupero evasione tributi.
4	Lavori Pubblici	G	Atti propedeutici alla gara per la riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica
5	Socio-culturale	G	Estensione del Servizio Asilo Nido per n. 47 settimane annue. Predisposizione in condivisione delle famiglie il "Manifesto educativo", attivazione e gestione pratiche "Nidi gratis".
6	Lavori Pubblici Servizi Sociali	G	Sistemazione case popolari
7	Polizia Locale	S	Realizzazione servizio di video sorveglianza e predisposizione servizi di controllo
8	Polizia Locale	S	Termine procedure per realizzazione Piano Urbano del Traffico (PUT)
9	Trasversale	G	Passaggio alla piattaforma NEXT e implementazione della digitalizzazione dei processi
10	Affari Generali	G	Censimento permanente della popolazione
11	Socio-culturale	G	Progetti inclusivi a favore di minori con difficoltà
12	Socio-culturale	G	Attivare incontri di educazione alimentare rivolti ai genitori dei bambini delle elementari e inserimento menù ecosostenibile.

13	Urbanistica	S	Opere di bonifica su aree private tramite finanziamento
14	Socio-culturale	G	Avviare processi per l'integrazione degli stranieri
15	Socio-culturale	G	Attuare delle attività per la misura Reddito di cittadinanza e completamento REI
16	Urbanistica	S	Promuovere iniziative a favore del commercio locale
17	Finanziaria Socio Culturale	G	Aggiornamento atti fondamentali Azienda Speciale Farmaceutica
18	Vigilanza	G	Flessibilità oraria del Sabato - per controllo sicurezza stradale
19	Vigilanza	G	Controllo Targa System con due operatori e progetto gestione intimazioni ad esibire documenti

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
TUTTI		TRASVERSALE	Missione 01 - prog. 02 - ob. Strategico: "Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche"	
FINALITÀ	Benessere dei cittadini			
Titolo Obiettivo:	Digitalizzazione e informatizzazione del processo di adeguamento del Sistema di Organizzazione e di Gestione del Trattamento dei Dati Personali (SOGTDP)			
Obj_1	<p>Il progetto riveste carattere strategico anche in vista dell'attuale processo di trasformazione digitale dell'attività dei servizi delle P.A. nonché in un'ottica di prevenzione della corruzione, nell'ambito della quale la digitalizzazione viene considerata come una misura di fondamentale importanza per gestire e tracciare il processo decisionale, evitando fenomeni di eccesso di potere o di vero e proprio abuso della funzione pubblica.</p>			
Descrizione dell'obiettivo				
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Nell'attuazione delle attività del progetto i dipendenti si avvalgono del servizio di consulenza e assistenza tecnica, anche di natura giuridico informatica del fornitore del servizio.	4	Elaborare e attuare un Piano di protezione dei dati e di gestione del rischio di violazione (PPD) e documentare, secondo il principio di tracciabilità documentale, come le opzioni di trattamento individuate sono state attuate, secondo le disposizioni del GDPR.	
2	Adeguamento di organigramma, atti di designazione, contratti con i responsabili, accordi interni con i contitolari, informative.	5	Istituzione, gestione e aggiornamento Registri delle attività e categorie di trattamento.	
3	Ricognizione e adeguamento dei trattamenti.	6	Definire un piano di conformità alle disposizioni che comprenda le valutazioni di impatto – DPIA – la revisione dei piani di audit, delle procedure e delle policy nonché piani di formazione.	
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. dipendenti formati		20		
n. videocorsi online per formazione dipendenti		5		
Aggiornamento modulistica con nuova informativa art. 13 Reg.		100%		
Ricognizione dei trattamenti		400		
Mappatura dei processi		200		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Istituzione registro dei trattamenti		31/12/2019		
Rilevazione delle misure di sicurezza e valutazione d'impatto DPIA		31/12/2019		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi		100%		

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE			AREA					COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021				
TUTTI			TRASVERSALE					Missione 01 - prog. 02 - ob. Strategico: "Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche"				
FINALITÀ	Benessere dei cittadini											
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
TUTTI	TRASVERSALE	Missione 01 - prog. 02 - ob. Strategico: "Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche"
FINALITÀ	Benessere dei cittadini	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Carluccio Lucia				
D	Rosanò Giuseppina				
D	Capri Carmine				
D	Migani Ferruccio				
D	Barbieri Paola				
D	Frediani Giovanna				
C	Clerici Caterina	22,00%			
C	Castiglioni Francesca	22,00%			
C	Saverino Francesca Anna	11,00%			
B3	Sommaruga Luca Pietro	11,00%			
B3	De Simone Daniela	11,00%			
B1	Melidoni Francesco	22,00%			
12	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 900,00

OBBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
Tutti		Trasversale		Missione 1 - prog.02 ob. Operativo: "Realizzare le attività contenute nel PTPC e PT"	
FINALITÀ		Legalità e trasparenza			
Titolo Obiettivo:		Attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza - Realizzazione FOIA			
Obj_2		<p>Il presente obiettivo gestionale, derivante dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) approvato dall'Ente, individua e misura le attività di prevenzione idonee a ridurre la probabilità che si verifichi il rischio di corruzione nell'Ente, ed è parallelamente finalizzato alla rilevazione e al report dei dati necessari al soddisfacimento degli obblighi previsti dalla normativa in materia.</p> <p>L'obiettivo è inserito nel Piano della Performance anche al fine di evidenziare il collegamento del documento di programmazione con il PTPC, così come richiamato da ANAC con la Determina n. 12 del 28/10/2015 e ribadito con la Delibera n. 831 del 3 Agosto 2016: la lotta alla corruzione rappresenta, infatti, un obiettivo strategico dell'albero della Performance che l'Ente locale attua con piani di azione operativi.</p> <p>Gli adempimenti, i compiti e le responsabilità del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione (RPC) e dei suoi collaboratori sono parte integrante del ciclo della performance.</p>			
Descrizione dell'obiettivo					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Approvazione in Giunta del PTPC relativo all'anno corrente	6	Redazione report monitoraggio da parte dei Responsabili di Servizio		
2	Pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dell'Attestazione del livello di Trasparenza rilasciata dal Nucleo di Valutazione	7	Redazione relazione sulla stato di attuazione delle misure previste dal PTPC anno corrente da parte del RPC		
3	Attuazione delle misure previste dal PTPC anno corrente	8	Predisposizione aggiornamento annuale del PTPCT da parte del RPCT		
4	Monitoraggio sull'attuazione delle misure previste dal PTPCT anno corrente				
5	Verifica della coerenza fra la mappatura del rischio realizzata nel PTPC anno corrente e quanto previsto dall'ANAC				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. Aree Generali di rischio sulle quali è stata realizzata la mappatura dei processi			4		
n. report Controllo successivo degli atti			da Regolamento		
n. dipendenti coinvolti in attività formative in materia di prevenzione della corruzione			100%		
Monitoraggio tramite report per verifiche lavori servizi forniture			1		
n. attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per i Consulenti e Collaboratori pubblicate in Amministrazione Trasparente			100%		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Approvazione in Giunta del PTPCT relativo all'anno corrente			31-gen		
Pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dell'Attestazione del livello di Trasparenza rilasciata dal Nucleo di Valutazione			30-apr		
Redazione relazione sulla stato di attuazione delle misure previste dal PTPCT da parte del RPC			31-gen		
Predisposizione aggiornamento annuale del PTPCT da parte del RPC			31-dic		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. violazioni del Codice di Comportamento			0		
n. segnalazioni di illeciti ai sensi del PTPCT (whistleblowing)			0		
Valutazione media da report Controlli Interni			80		

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Carluccio Lucia				
D	Rosanò Giuseppina				
D	Capri Carmine				
D	Migani Ferruccio				
D	Barbieri Paola				
D	Frediani Giovanna				
C	Clerici Caterina	25,00%			
C	Saverino Francesca Anna	25,00%			
C	Annoni Paola	25,00%			
B3	De Simone Daniela	12,50%			
B3	Longoni Patrizia	12,50%			
11	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 800,00

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
Rosanò Giuseppina -		Finanziaria -		Missione 1 - prog. 03 - ob. Strategico: "Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche"	
FINALITÀ		Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche			
Titolo Obiettivo:		Garantire gli adempimenti in materia contabile con integrazione sistema CONTE e monitoraggio attività recupero evasione tributi.			
Obj_3		Adempimenti alla Corte dei Conti tramite il sistema Conte (piattaforma Sireco) di tutti gli atti degli agenti contabili, alla BDAP gli atti di bilancio/rendiconto/consolidato.Monitoraggio dell'attività di recupero evasione.			
Descrizione dell'obiettivo					
1	Esame della guida sulla piattaforma Conte /Sireco		4	Monitoraggio con società Gesem srl delle attività in corso concernenti il recupero evasione dei tributi	
2	Carimento dati (agenti contabili)				
3	Carcamento dati alla BDAP				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. documenti inviati			50		
n. anomalie segnalate dal sistema			10		
n. collegamenti con software house per risoluzione problematiche			3		
budget atteso per recupero evasione			€ 150.000		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
conclusione invio atti alla Corte Conti			30/06/2019		
conclusione invio atti di bilancio			30/04/2019		
conclusione invio atti del rendiconto			30/05/2019		
conclusione invio atti consolidamento			30/10/2019		
accertamenti notificati			30/11/2019		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi			100%		

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della risorsa
D	Rosanò Giuseppina				
C	Cova Maria Bambina	50,00%			
C	Francesca Perugini	50,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 400,00

OBIETTIVO GESTIONALE					
RESPONSABILE		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021		
FREDIANI GIOVANNA		LAVORI PUBBLICI	Missione 10 - prog. 05 - ob. Operativo: "Avvio della procedura di gara per l'acquisizione e riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione"		
FINALITÀ		STRADE SICURE			
Titolo Obiettivo:		Gara per la riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica			
Obj_4		La riqualificazioine degli impianti di I.P. è obiettivo primario nel perseguimento degli obiettivi ed indirizzi prefissati dalla UE e dalla Regione Lombardia: riduzione delle emissioni di gas a effetto serra, maggiore efficienza energetica e un maggior utilizzo di fonti energetiche rinnovabili oltre al miglioramento della sicurezza stradale. A tal fine è necessario acquisire gli impianti ora di proprietà di Enel Sole e bandire la gara di riqualificazione			
Descrizione dell'obiettivo					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Conclusioni atti di gara				
2	Pubblicazione bando di gara				
3	procedura per immissione in possesso impianti				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Conclusioni atti di gara			15/06/2019		
Pubblicazione bando di gara			30/07/2019		
procedura per immissione in possesso impianti			30/07/2019		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi			100%		

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	FREDIANI GIOVANNA				
C	ANNONI PAOLA	65,00%			
B	DANIELA DE SIMONE	35,00%			
1 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia		Descrizione			Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ 300,00

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021		
Paola Barbieri		Socio Culturale	Missione 12 - prog. 01 - ob. Strategico: "BENESSERE DEI CITTADINI"		
FINALITÀ		Benessere dei cittadini			
Titolo Obiettivo:		Estensione del Servizio Asilo Nido per n. 47 settimane annue. Gestione pratiche "Nidi gratis".			
Obj_5		La finalità di questo obiettivo è quello di fornire alle famiglie che usufruiscono del Nido un servizio più corrispondente alle loro esigenze di genitori lavoratori che debbono preoccuparsi di garantire durante il loro tempo lavorativo una adeguata custodia per i loro figli sino ai tre anni e che desiderano che tale tempo di custodia sia contraddistinto qualitativamente. Attivare e gestire misure di sostegno alle famiglie con minori.			
Descrizione dell'obiettivo					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	regolare apertura del servizio Asilo Nido all'utenza per n. 47 settimane annue				
2	Attivazione e gestione pratiche per la nuova misura di sostegno alle famiglie con minori, denominato "Nidi gratis".				
3					
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. utenti presenti in struttura nei mesi di luglio e dicembre			28		
n. settimane apertura anno			47		
n. questionari distribuiti			31		
n. questionari ricevuti			28		
n. pratiche "Nidi gratis"			10		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
apertura luglio /dicembre					
completamento pratiche "Nidi gratis"			30/07/2019		
completamento distribuzione questionari			30/06/2019		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
customers satisfaction			80%		

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
C	Carraro Cinzia	19,00%			
C	Zanetti Katia	19,00%			
C	Lavazza Daniela	19,00%			
C	Perre Giuseppina	19,00%			
A	Ballarini Simona	6,00%			
A	Pellegatta Alba	6,00%			
B	Russo Teresa	4,00%			
B	Bianchi Anna	4,00%			
	Roveda Monica	4,00%			
9	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 2.600,00

OBIETTIVO GESTIONALE

P.O.		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
GIOVANNA FREDIANI - PAOLA BARBIERI		LL.PP - SERVIZI SOCIALI		Missione 01 - prog. 05 - Titolo 2	
FINALITA'	messa anorma degli appartamenti ed ottenimento di tutte le certuficazioni degli impianti anche ai fini della contrattualizzazione				
Titolo Obiettivo:	Sistemazione case popolari				
Obj_6	Riqualificazione e messa a norma degli appartamenti rimanenti non ancora riqualificati e ottenimento delle relative certificazioni impiantistiche				
Descrizione Obiettivo:					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Fase progettuale		3	Esecuzione	
2	Operazione di trasferimento e sgombero appartamenti per esecuzione dei lavori				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto delle fasi e dei tempi			100%	100%	
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Frediani Giovanna				
D	Barbieri Paola				
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO STRATEGICO

P.O.		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
CAPRI CARMINE/MIGANI FERRUCCIO		VIGILANZA		Missione 03 - prog. 01 - ob. Strategico: "SICUREZZA SUL TERRITORIO"	
FINALITA'		SICUREZZA SUL TERRITORIO			
Titolo Obiettivo:		Realizzazione servizio di video sorveglianza e predisposizione servizi di controllo			
Obj_7		L'obiettivo del progetto è di sviluppare uno studio sull'implementamento del servizio di Video Sorveglianza sul territorio con realizzazione della centrale di controllo			
Descrizione Obiettivo:					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Individuazione siti sensibili e priorità di intervento				
2	Gara informale per appalto primo lotto a carico della società Statale 33 Srl - 1^ lotto				
3	Realizzazione del sistema di Videosorveglianza - 1^ lotto				
4	Messa in esercizio e collaudo dela sistema di videosorveglianza - 1^ lotto				
	... a seguire 2^ lotto con proventi del Comune ... a.2019 e segg.				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
N. telecamere da installare (2019)			20		
N. aziende interpellate per fornitura telecamere			5		
N. agenti formati per utilizzo telecamere			4		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
incontri e predisposizione preventivi di intervento			Entro il 30/09/2016		
Gara informale per appalto primo lotto a carico della società Statale 33			Entro il 01/02/2019		
Realizzazione del sistema di Videosorveglianza			Entro il 31/03/2019		
Messa in esercizio e collaudo dela sistema di videosorveglianza			Entro il 30/04/2019		
Spesa per acquisto telecamere e installazione (Bil. 2017/2018)			100.000		
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

OBIETTIVO STRATEGICO

P.O.	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
CAPRI CARMINE/MIGANI FERRUCCIO	VIGILANZA	Missione 03 - prog. 01 - ob. Strategico: "SICUREZZA SUL TERRITORIO"
FINALITA'	SICUREZZA SUL TERRITORIO	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Nov/Dic	gen-19
1												
2 (2019)												
3 (2019)												
4 (2019)												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause	Come già proposto in fase di valutazione intermedia si era richiesto di posticipare le scadenze perchè nel corso dell'anno è stato rivisto l'atto unilaterale , che ha portato ad un allungamento dei tempi di circa 2-3 mesi, dove la gara informale viene eseguita dal RUP a carico della società Statale 33.		Il progetto è stato realizzato dal Comando secondo le indicazioni ricevute dall'amministrazione, consegnato al privato per lo svolgimento della gara informale.
Effetti	La Gara informale per appalto primo lotto a carico della società Statale 33 Srl è stata svolta nei tempi	Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO STRATEGICO

P.O.	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
CAPRI CARMINE/MIGANI FERRUCCIO	VIGILANZA	Missione 03 - prog. 01 - ob. Strategico: "SICUREZZA SUL TERRITORIO"
FINALITA'	SICUREZZA SUL TERRITORIO	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Capri Carmine				
C	Bosani Giovanni	20,00%			
D	Migani Ferruccio				
C PT	Guarneri Alberto	20,00%			
C	Righini Roberto	20,00%			
C	Fassino Roberto	20,00%			
C	Ferentini Manolo	20,00%			
7	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 250,00

OBIETTIVO STRATEGICO

P.O.		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
CAPRI CARMINE / MIGANI FERRUCCIO		VIGILANZA e UFFICIO URBANISTICA		Missione 03 - prog. 01 - ob. Strategico: "SICUREZZA SUL TERRITORIO"	
FINALITA'		SICUREZZA SUL TERRITORIO			
Titolo Obiettivo:		Termine procedure per realizzazione Piano Urbano del Traffico			
Obj_8		L'obiettivo del progetto è di sviluppare uno studio sul Piano Urbano del Traffico			
Descrizione Obiettivo:					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Individuazione aree sensibili e priorità di intervento				
2	Incontri e predisposizione PUT				
3	Approvazione e affidamento incarico entro il 2018				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
N. incontri per predisposizione PUT			3	5	
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
1- incontri e predisposizione aree di intervento preventivi di intervento			Entro il 30/10/2016	X	
2- incontri e predisposizione PUT			Entro il 01/07/2018	X	
3 - Approvazione e affidamento incarico entro il 2018 (a carico di privato società statale 33 Srl)			Entro il 15/07/2018	X	
4- Approvazione PUT in Consiglio comunale			Entro il 31/03/2019		X
5- a seguire attuazione del PUT a carico Polizia locale 2018 e segg.			31/03/2019		X
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi			100,00%		

OBIETTIVO STRATEGICO

P.O.			AREA					COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021					
CAPRI CARMINE / MIGANI FERRUCCIO			VIGILANZA e UFFICIO URBANISTICA					Missione 03 - prog. 01 - ob. Strategico: "SICUREZZA SUL TERRITORIO"					
FINALITA'		SICUREZZA SUL TERRITORIO											
CRONOPROGRAMMA													
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	
2													
3													
4*													
5*													

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause	Come già proposto in fase di valutazione intermedia si era richiesto di posticipare a seguito di alcune richieste dell'amministrazione di modifiche viabilistiche la tempistica viene slittata di circa tre mesi.		Sono state rappresentate delle richieste di modifica viabilità nel comparto Via Beato Paleari - Via Chianiac, oltre a valutazioni sul nuovo impatto dell'apertura della nuova arteria di collegamento tra via C. Battisti e la S.P. 229
Effetti	Si ravvisa uno slittamento dei tempi di approvazione del PUT. Il Put è stato trasmessa in bozza al Sindaco ed è stato realizzato anche un incontro pubblico. A breve verrà depositato il documento conclusivo e successivamente verrà aperta la procedura da V.A.S. Non sarà quindi approvata in C.C. entro il termine previsto. Risulta già acquistata la segnaletica verticale conseguente.	Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO STRATEGICO

P.O.		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021		
CAPRI CARMINE / MIGANI FERRUCCIO		VIGILANZA e UFFICIO URBANISTICA	Missione 03 - prog. 01 - ob. Strategico: "SICUREZZA SUL TERRITORIO"		
FINALITA'		SICUREZZA SUL TERRITORIO			
PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Capri Carmine				
C	Righini Roberto	13,00%			
C	Bosani Giovanni	13,00%			
C	Ferentini Manolo	13,00%			
C	Fassino Roberto	13,00%			
D	Migani Ferruccio				
C PT	Guarneri Alberto	7,50%			
B3	Morabito Felicia Daniela	7,50%			
B1	Longo Giovanni	20,00%			
B3	Buondonno Domenico	13,00%			
10 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 750,00

OBIETTIVO STRATEGICO				
RESPONSABILE		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
Rosanò Giuseppina - Lucia Carluccio		trasversale	Missione 1 - prog. 03 e 04 - ob. Strategico: "Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche"	
FINALITÀ	Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche			
Titolo Obiettivo:	Passaggio alla piattaforma NEXT e implementazione della digitalizzazione dei processi			
Obj_9	La soluzione Civilia Next è una piattaforma digitale innovativa che rivoluziona il modo in cui la PA costruisce ed eroga i servizi ai cittadini e alle imprese in quanto non necessita di investimenti strutturali perché è nativa in cloud, inoltre è aperta ad estensioni con progetti di sviluppo futuri, è in grado di interoperare con i sistemi legacy ed integrata con ANPR, PagoPA e SPID.			
Descrizione dell'obiettivo				
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Attivazione Civilia Next - Area Protocollo - Area Personale - Area atti amministrativi - Area Risorse economiche			
2	Migrazione dati contabilità			
3	Formazione su atti di gestione, redazione rendiconto 2018			
4	Redazione bilancio 2020/2022 DUP 2020/2022			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. Aree attivate e configurate		3		
n. sistemazione dati a seguito di migrazione		200		
n.giornate di formazione		5		
n.giornate di assistenza		5		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
cronoprogramma delle attività		15/01/2019		
censimento utenti, uffici e ruoli		15/01/2019		
risoluzione problematiche su migrazione dati		15/03/2019		
conclusione formazione su atti gestionali		30/06/2019		
formazione bilancio/DUP 2020/2021 con nuovo applicativo		30/11/2019		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi		100%		

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Rosanò Giuseppina				
D	Carluccio Lucia				
C	Cova Maria	20,00%			
C	Perugini Francesca	20,00%			
C	Saverino Francesca Anna	10,00%			
B3	Longoni Patrizia	20,00%			
B3	Andreano Maria	10,00%			
A	Crivelli Maria Elisabetta	20,00%			
8 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia		Descrizione			Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ 1.000,00

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
CARLUCCIO LUCIA		AFFARI GENERALI		Missione 1 - prog. 03 - ob. Strategico: "Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche"	
FINALITÀ		Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche			
Titolo Obiettivo:		Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni			
Obj_10		A ottobre 2019 parte la seconda rilevazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.			
Descrizione dell'obiettivo		Il Censimento permette di misurare le principali caratteristiche socio-economiche della popolazione dimorante abitualmente in Italia.			
		A ottobre 2018 l'Istat ha avviato la nuova rilevazione censuaria con cadenza annuale e non più decennale, che consente un rilascio di informazioni continue e tempestive.			
		A differenza delle tornate passate, il Censimento permanente non coinvolge più tutte le famiglie nello stesso momento, ma solo un campione di esse. Ogni anno le famiglie chiamate a partecipare sono circa 1 milione 400 mila, in oltre 2.800 comuni.			
		Il nuovo censimento è in grado di restituire informazioni rappresentative dell'intera popolazione, grazie all'integrazione dei dati raccolti con le diverse rilevazioni campionarie svolte – la rilevazione detta "areale" e quella "da lista" – con quelli provenienti dalle fonti amministrative.			
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Conferimento incarico di rilevatore		6	Svolgimento della rilevazione da lista	
2	Svoglimento attività di formazione		7	Svolgimento attività di verifica della lista	
3	Acquisizione LAC al 01/01/2019				
4	Ricognizione preliminare delle aree di rilevazione campionate, consegna delle informative e acquisizione delle coordinate geografiche				
5	Svoglimento della rilevazione areale				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. rilevatori			1		
gg. Formazione			2		
n. questionari indagine areale			54		
n. questionari indagine da lista			51		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
conferimento incarico rilevatore			15/07/2019		
attività di formazione			30/09/2019		
fase 1) attività sul campo			ottobre 2019		
fase 2) attività porta a porta			novembre 2019		
fase 3) verifica della lista			novembre 2019		
chiusura rilevazioni			dicembre 2019		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi			100%		

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
CARLUCCIO LUCIA	AFFARI GENERALI	Missione 1 - prog. 03 - ob. Strategico: "Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche"
FINALITÀ	Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA INTERMEDIA AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
CARLUCCIO LUCIA	AFFARI GENERALI	Missione 1 - prog. 03 - ob. Strategico: "Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche"
FINALITÀ	Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Carluccio Lucia				
C	Castiglioni Francesca	33%			
B3	Sommaruga Luca Pietro	33%			
B3	Andreano Maria	33%			
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 600,00

OBIETTIVO STRATEGICO

RESPONSABILE		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
CARLUCCIO LUCIA		AFFARI GENERALI	Missione 12 - prog. 01 - ob. Strategico: "BENESSERE DEI CITTADINI"	
FINALITÀ	Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche			
Titolo Obiettivo:	Progetti inclusivi a favore di minori con difficoltà			
Obj_11	<p>questo progetto intende accompagnare cittadini poglianesi, preferibilmente legati dal comune compito educativo quali genitori, verso la creazione di un gruppo informale che unisca le proprie competenze per progettare una riqualificazione di uno spazio interno al plesso scolastico Don Milani , attualmente adibito a deposito, al fine di riqualificarlo e realizzare un'aula polifunzionale in cui svolgere attività legate a socialità e genitorialità</p>			
Descrizione dell'obiettivo				
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Organizzazione incontro aperto alla popolazione illustrativo del bando "Operazione di Comunità" promosso da Sercop e dal tavolo delle politiche sociali in collaborazione con OLTREIPERIMETRI nell'ambito del progetto RICA - Welfare			
2	Intercettazione dei cittadini/genitori socialmente attivi, disponibili a far parte di un gruppo informale per la stesura e realizzazione del progetto			
3	Partecipazione del gruppo informale al bando			
4	Ottenimento finanziamento			
5	Realizzazione progetto			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
		gennaio		
		gennaio		
		febbraio		
		febbraio		
		dicembre		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Intercettazione dei cittadini/genitori socialmente attivi, disponibili a		gennaio		
Organizzazione incontro aperto alla popolazione illustrativo del bando "Operazione di Comunità" promosso da Sercop e dal tavolo delle politiche sociali in collaborazione con OLTREIPERIMETRI nell'ambito del progetto RICA - Welfare Metropolitano e Rigenerazione Urbana" a sostegno dello sviluppo della comunità		gennaio		
Partecipazione del gruppo informale al bando		febbraio		
Ottenimento finanziamento		febbraio		
Realizzazione progetto		dicembre		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi		100%		

OBIETTIVO STRATEGICO

RESPONSABILE	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
CARLUCCIO LUCIA	AFFARI GENERALI	Missione 12 - prog. 01 - ob. Strategico: "BENESSERE DEI CITTADINI"
FINALITÀ	Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche	

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause	E' stato realizzato il pre-subentro nel mese di ottobre 2018	Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO STRATEGICO

RESPONSABILE	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
CARLUCCIO LUCIA	AFFARI GENERALI	Missione 12 - prog. 01 - ob. Strategico: "BENESSERE DEI CITTADINI"
FINALITÀ	Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
D	Barbieri Paola	100,00%			
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
BARBIERI PAOLA		SOCIO-CULTURALE	Missione 12 - prog. 01 - ob. Strategico: "BENESSERE DEI CITTADINI"	
FINALITÀ				
Titolo Obiettivo:	Attivare incontri di educazione alimentare rivolti ai genitori dei bambini delle elementari e inserimento menù ecosotenibile.			
Obj_12	<p>Finalità di questo progetto è sensibilizzare genitori e bambini ad una alimentazione più sana ed eco sostenibile. I criteri e i principi che hanno ispirato la predisposizione del menu eco-sostenibile e che trovano in esso una concreta applicazione, sono stati i seguenti: 1) criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva riportati nel Piano d’Azione per la Sostenibilità Ambientale nel settore della Pubblica Amministrazione (Piano d’Azione Nazionale sul GPP), come auspicato anche dai Principi Generali del vostro Capitolato. 2) Le Linee Guida dell’AST MILANO 1 per l’elaborazione del menu scolastico “Mangiar sano...a scuola”, Le Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica del Ministero della Salute e le recenti indicazioni dei LARN (Livelli di Assunzione di Riferimento di Nutrienti ed Energia 2012). 3) Riduzione dello spreco di cibo, attraverso una presentazione divertente dei piatti e una nuova composizione del “pasto”. 4) Utilizzo di metodi di cottura che rispettino la qualità organolettica e nutrizionale degli alimenti garantendo un minore impatto ambientale. 5) Riduzione del consumo di carne bovina: La carne rossa può es</p>			
Descrizione dell'obiettivo				
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Attivazione di incontri di educazione alimentare rivolti ai genitori dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia e primaria del territorio			
2	Attivazione di progetti di educazione alimentare rivolti ai bambini frequentanti le scuole dell'infanzia e primaria del territorio			
3	Introduzione di giornate con proposta di menu Green nelle mense scolastiche delle scuole infanzia e primaria del territorio			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Attivazione di incontri di educazione alimentare rivolti ai genitori dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia e primaria del territorio		2		
Attivazione di progetti di educazione alimentare rivolti ai bambini frequentanti le scuole dell'infanzia e primaria del territorio		2		
Introduzione di giornate con proposta di menu Green nelle mense scolastiche delle scuole infanzia e primaria del territorio		5		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Attivazione di incontri di educazione alimentare rivolti ai genitori dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia e primaria del territorio		giugno		
Attivazione di progetti di educazione alimentare rivolti ai bambini frequentanti le scuole dell'infanzia e primaria del territorio		giugno		
Introduzione di giornate con proposta di menu Green nelle mense scolastiche delle scuole infanzia e primaria del territorio		dicembre		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi		100%		

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Barbieri Paola	100,00%			
0 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia		Descrizione			Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ -

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
MIGANI FERRUCCIO		URBANISTICA			
FINALITÀ					
Titolo Obiettivo:		Opere di bonifica su aree private tramite finanziamento			
Obj_13		A seguito della partecipazione del Comune di Pogliano Milanese ai finanziamenti previsti dall'art. 17 bis della Legge regionale 26 del 2003 il Comune di Pogliano Milanese è destinatario, in forza della D.G.R. XI/875 del 26.11.2018, di un contributo pari ad €.1.430.000 per lo smaltimento di rifiuti rinvenuti da parte del Nucleo forestale dei Carabinieri di Garbagnate Milanese su due aree poste sul territorio comunale e site in Via Arluno e in Via Chaniac, oggetto di due ordinanze sindacali emmesse il 23.10.2018, ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. 267/2000, per lo smaltimento e la conseguente bonifica della aree dai rifiuti rinvenuti, oggetto dell'attività svolta da parte di una locale azienda recentemente oggetto di fallimento; azienda che operava nell'ambito della raccolta e dello smaltimento di rifiuti. Pertanto, il Comune dovrà mettere in atto tramite i finanziamenti ottenuti le necessarie procedure amministrative previste per la bonifica delle due suddette aree.			
Descrizione dell'obiettivo					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	procedimento volto all'apertura di un contraddittorio con i soggetti interessati dalle ordinanze sindacali per l'inizio della attività di caratterizzazione dei rifiuti volto alla risoluzione dei ricorsi TAR proposti avverso alle ordinanze e tutt'oggi pendenti.		4	procedure amministrative per l'appalto dei lavori di smaltimento/bonifica dai rifiuti.	
2	procedure amministrative per la caratterizzazione dei rifiuti e la loro esatta e precisa identificazione ai fini della redazione del progetto di smaltimento/bonifica dai rifiuti.				
3	procedure amministrative per l'affidamento del progetto appaltabile di smaltimento/bonifica dai rifiuti.				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
avvio di procedimento			30/06/2019		
caratterizzazione dei rifiuti			30/09/2019		
affidamento progetto			31/12/2019		
appalto dei lavori			31/03/2019		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi			100%		

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Migani Ferruccio				
C1	Alberto Guarnieri	50,00%			
B4	Daniela Morabito	50,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 200,00

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
BARBIERI PAOLA		SOCIO-CULTURALE		Missione 12 - prog. 04- ob. Strategico: "BENESSERE DEI CITTADINI"	
FINALITÀ		Sport e tempo libero			
Titolo Obiettivo:		Avviare processi per l'integrazione degli stranieri			
Obj_14		Stimolare e accompagnare gruppi informali del territorio alla promozione di nuove idee per la creazione di "legami di comunità" che possano sfociare in proposte operative che mirino al rafforzamento dei "contesti di prossimità" come ad esempio l'apertura di un servizio di alfabetizzazione della lingua italiana per stranieri			
Descrizione dell'obiettivo					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Incontri di cittadinanza attiva per progettazione e avvio servizio di alfabetizzazione italiana per stranieri				
2	Progettazione del servizio insieme alla cittadinanza attiva				
3	avvio servizio				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Incontri di cittadinanza attiva per progettazione e avvio servizio di alfabetizzazione italiana per stranieri			gennaio		
Progettazione del servizio insieme alla cittadinanza attiva			febbraio		
avvio servizio			febbraio		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della risorsa
D	Barbieri Paola	100,00%			
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
Giuseppina Rosanò		Finanziaria		Missione 12 - prog. 04 - ob. Strategico: "BENESSERE DEI CITTADINI"	
FINALITÀ	Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche				
Titolo Obiettivo:	Attuare delle attività per la misura Reddito di cittadinanza e completamento REI				
Obj_15	<p>A decorrere dal mese di aprile 2019, con decreto legge n. 4 del 28 gennaio 2019 è stato introdotto il Reddito di Cittadinanza quale misura di contrasto alla povertà. Obiettivo di questo progetto è attivare attività di informazione della misura e di supporto ai cittadini, soprattutto cercando di raggiungere quelli in situazione di estrema fragilità</p>				
Descrizione dell'obiettivo					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Informazione capillare alla cittadinanza in particolar modo ai cittadini anziani.				
2	Avvio della rete di supporto alla misura RdC				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Informazione capillare alla cittadinanza in particolar modo ai cittadini anziani.			marzo		
Avvio della rete di supporto alla misura RdC			maggio		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE			AREA				COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021					
Giuseppina Rosanò			Finanziaria				Missione 12 - prog. 04 - ob. Strategico: "BENESSERE DEI CITTADINI"					
FINALITÀ	Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche											
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO GESTIONALE

RESPONSABILE	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
Giuseppina Rosanò	Finanziaria	Missione 12 - prog. 04 - ob. Strategico: "BENESSERE DEI CITTADINI"
FINALITÀ	Valorizzare e razionalizzare le risorse economiche	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Barbieri Paola				
B1	Teresa Russo	65,00%			
B1	Conti Ivonne	35,00%			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 300,00

OBIETTIVO GESTIONALE

P.O.		AREA		COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021	
MIGANI FERRUCCIO		URBANISTICA		Missione - prog.	
FINALITA'					
Titolo Obiettivo:		Promuovere iniziative a favore del commercio locale			
Obj_16		Con l'avvenuto rilascio dell'autorizzazione commerciale per la Grande Struttura di vendita - GSV - a favore della società Statale 33 Srl per un superficie di 9.300 mq da insediare sull'area posta a fregio della SS33 del Sempione e della SP 229, l'operatore si è obbligato a mezzo di un apposito atto unilaterale d'obbligo all'attuazione di misure compensative destinate a favore del Commercio locale che prevedono sia la realizzazione di interventi diretti da parte della società destinataria dell'autorizzazione commerciale sia anche a contribuire a favore del Comune affinché l'ente dia corso a tali iniziative. Tra dette iniziative sono previsti le seguenti misure pertinenti alla scheda in argomento: Valorizzazione delle produzioni lombarde; Marketing del territorio, sostegno degli esercizi di prossimità attraverso la propria attività d'impresa.			
Descrizione Obiettivo:					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Valorizzazione delle produzioni lombarde		3	sostegno degli esercizi di prossimità attraverso la propria attività d'impresa	
2	Marketing del territorio				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Valorizzazione delle produzioni lombarde (distribuito in 3 anni)			2019-2020-2021		
Marketing del territorio			2019-2020-2021		
sostegno degli esercizi di prossimità attraverso la propria attività d'impresa			2019-2020-2021		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

OBIETTIVO GESTIONALE

P.O.	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
MIGANI FERRUCCIO	URBANISTICA	Missione - prog.
FINALITA'		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO GESTIONALE

P.O.	AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021
MIGANI FERRUCCIO	URBANISTICA	Missione - prog.
FINALITA'		

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	%	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Migani Ferruccio				
B4	Daniela Morabito	100,00%			
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 100,00

OBIETTIVO STRATEGICO

RESPONSABILE		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021		
ROSANO' GIUSEPPINA / BARBIERI PAOLA		FINANZIARIA /SOCIO CULTURALE	Missione 14 - prog. 4		
Titolo Obiettivo:		Aggiornamento atti fondamentali Azienda Speciale Farmaceutica			
Obj_17		Aggiornare gli atti fondamentali dell'Azienda Speciale Farmaceutica con particolare riderimento al contratto di servizio.			
Descrizione dell'obiettivo					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Incontro con amministratore Farmacia e Amministratori				
2	Redazione atti				
3	Approvazione in C.C				
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. incontri			4		
n. schemi di atti da approvare			3		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Incontri con refernti farmacia e Amministratori			30/10/2019		
redazione schema atti			30/11/2019		
approvazione in CC			31/12/2019		
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto dei tempi e delle fasi			100%	100%	

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
Analisi degli scostamenti				Analisi degli scostamenti			
Cause				Cause			
Effetti				Effetti			
Provvedimenti correttivi				Provvedimenti correttivi			
Intrapresi				Intrapresi			
Da attivare				Da attivare			

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Rosanò Giuseppina				
D	Barbieri Paola				
0	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia		Descrizione			Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ -

OBIETTIVO STRATEGICO

RESPONSABILE		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021		
CAPRI CARMINE		VIGILANZA	Missione - prog.		
FINALITÀ					
Titolo Obiettivo:		Flessibilità oraria del Sabato - per controllo sicurezza stradale			
Obj_18		L'esiguo numero di personale disponibile (4 agenti in servizio di cui 1 ha l'esclusione dai servizi esterni) determina, soprattutto nel periodo delle ferie estive, l'impossibilità a mantenere una pattuglia automontata di due agenti in grado di intervenire efficacemente sul territorio per finalità istituzionali, siano essere preventive che repressive. Tale mancanza diventa particolarmente rilevante nelle giornate di Sabato in cui è previsto in servizio solamente un operatore di mattina ed uno di pomeriggio: Si sottolinea che in tali giornate le richieste di intervento soprattutto per veicoli in sosta irregolare nella zona del parco acquatico sono numerose e pressanti. Per colmare tale mancanza, si propone di richiedere agli agenti in servizio estivo di assicurare la flessibilità di orario con modifica del servizio in unico turno dalle ore 09 alle ore 15, in modo da garantire la presenza di una pattuglia composta da due Agenti durante n. 8 giornate di sabato comprese tra il 22/06 ed il 31/08/2019.			
Descrizione dell'obiettivo					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1					
2					
3					
4					
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. giornate in cambio turno			8		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
			100%		

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Com.te Capri Carmine				
C	Righini Roberto	33,00%			
C	Bosani Giovanni	33,00%			
C	Ferentini Manolo	33,00%			
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia		Descrizione			Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ 300,00

OBIETTIVO STRATEGICO

RESPONSABILE		AREA	COLLEGAMENTO CON DUP 2019/2021		
CAPRI CARMINE		POLIZIA LOCAE	Missione - prog.		
FINALITÀ					
Titolo Obiettivo:		Controllo Targa System con due operatori e progetto gestione intimazioni ad esibire documenti			
Obj_19		L'Amministrazione si è recentemente dotata di apparecchiatura TARGASYSTEM, che consente il monitoraggio dei veicoli in transito con verifica su veicoli rubati, coperture assicurative RC e regolarità delle revisioni periodiche. L'impianto è stato realizzato prevedendo un impiego minimo di 3 Agenti, uno a monte incaricato del monitoraggio del traffico che rileva le infrazioni e le segnala ad una pattuglia post a monte che ferma il veicolo indicato e contesta l'infrazione. Non è consentito un utilizzo in remoto senza la contestazione immediata, cui si può derogare solamente se la pattuglia è impegnata in altra contestazione od oggettivamente impossibilitata a fermare il veicolo per motivi di sicurezza. Data la cronica carenza di personale del Comando, allo stato è impossibile garantire la presenza simultanea di n. 3 Agenti idonei a servizi esterni per poter effettuare controlli con l'apparecchiatura indicata. Per tale ragione si propone di richiedere al personale di effettuare servizio con autopattuglia composta da due Agenti, che rilevato il transito del veicolo segnalato come inadempiente, si pongano al diretto inseguimento del r. A seguito dell'adozione del progetto TARGASYSTEM precedentemente illustrato, appare plausibile il rilievo di infrazioni			
Descrizione dell'obiettivo					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1					
2					
3					
4					
INDICATORI DI RISULTATO					
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
n. ore di controllo con apparecchiatura			60		
n. pratiche intimazioni ad esibire documenti			20/03/1900		
Indici di Tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
			100%		

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA INTERMEDIA AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo	Costo della
D	Com.te Capri Carmine				
C	Righini Roberto	16,00%			
C	Bosani Giovanni	16,00%			
C	Ferentini Manolo	16,00%			
C	Fassino Roberto	26,00%			
B	Buondonno Domenico	26,00%			
3 COSTO DELLE RISORSE INTERNE					
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE					
Tipologia		Descrizione			Costo
COSTI DIRETTI DELL'OBIETTIVO					
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO					€ 700,00