

Provincia di Monza e Brianza

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - CAT. D1 CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO RISERVATO AL PERSONALE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DELLA LEGGE 68/99 da assegnare all'Area Servizi Amministrativi e Finanziari – UO Segreteria Generale e Provveditorato

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione alla deliberazione di G.C. n. 19 del 26/02/2019 "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 – Aggiornamento"

Vista la propria determinazione n. 34/A del 05/04/2019;

Visto lo Statuto e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la normativa vigente in materia e in particolare la legge n. 68/1999 e il D.Lgs 165/2001;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo cat. D1, con contratto a tempo pieno ed indeterminato riservato al personale appartenente alle categorie di cui all'art. 18 comma 2 della legge 68/99 da assegnare all'Area Servizi Amministrativi e Finanziari – U.O Segreteria Generale e Provveditorato.

L'Amministrazione Comunale di Cesano Maderno garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs 165/2001.

La presente selezione pubblica non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

RISERVE DI LEGGE

Ai sensi dell'art. 1 della legge 29 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale relativo al posto messo a concorso.

L'Amministrazione dà atto che risulta coperta la quota d'obbligo riservata alle categorie protette di cui all'art. 1 e art. 3 della Legge n. 68/1999 e che con il presente bando è avviato il procedimento per la copertura della quota d'obbligo di cui all'art. 18 comma 2 della medesima legge, riservato a:

- orfani e coniugi superstiti dei deceduti per causa di lavoro, di guerra, di servizio oppure in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
- coniugi e figli di persone riconosciute grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro (cosiddetti equiparati) esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale;
- profughi italiani rimpatriati (legge 763/81);
- vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere anche se non in stato di disoccupazione (art. 1 comma 2 legge 407/98 e successive modificazioni ed integrazioni);



Provincia di Monza e Brianza

- familiari delle vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale e anche se non in stato di disoccupazione (art. 1 – comma 2 legge 407/98 e successive modificazioni ed integrazioni);
- testimoni di giustizia (art. 7 decreto-legge n. 101/2013 convertito con modificazioni dalla Legge n. 125/2013, D.M. n. 204/2014);
- orfani per crimini domestici (art. 6 legge n. 4/2018).

BREVE DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE DA RICOPRIRE

Le mansioni richieste sono quelle previste nella declaratoria di cui all'allegato A del CCNL del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali siglato il 31.03.1999, come confermato dal CCNL del 21.05.2018.

La figura ricercata svolge attività caratterizzate da:

- Elevate conoscenze pluri-specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- Contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- Elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse.

In particolare, l'Istruttore Direttivo svolge attività istruttoria sia in campo amministrativo che contabile sulla base di direttive di massima, predispone e redige atti, espleta mansioni inerenti attività di ricerca, studio ed elaborazione dati in funzione della programmazione e della gestione economico-finanziaria di competenza del settore al quale è assegnato.

Al candidato sono inoltre richieste competenze trasversali:

- attenzione alla qualità sapendo conciliare qualità dei risultati e tempestività delle risposte;
- capacità di lavoro di gruppo e di sviluppo di relazioni interpersonali positive;
- orientamento all'utenza, sia interna che esterna;
- forte attenzione a riconoscere, attuare e migliorare le procedure operative;
- capacità di organizzazione del lavoro e di gestione del tempo;
- favorire comportamenti orientati all'obiettivo;
- motivazione dei collaboratori;
- gestione dei conflitti interni ed esterni.

È richiesta capacità di utilizzo delle principali applicazioni informatiche più diffuse e dei software di produttività individuale (ad. es. pacchetto Office, con particolare attenzione a software quali Word ed Excel, gestione posta elettronica ed internet, capacità di consultazione di piattaforme web).

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITÀ – scadenza ore 13.00 del 03/06/2019

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica, utilizzando il servizio disponibile nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso raggiungibile dalla homepage del sito www.comune.cesano-maderno.mb.it, a pena di esclusione fino alle ore 13.00 del giorno 03/06/2019.



Provincia di Monza e Brianza

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Si consiglia di non effettuare la domanda in prossimità della scadenza del bando.

È possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente. La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'invio. Al termine, la procedura restituisce una ricevuta che riporta la data e l'ora di inoltro.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione consente di richiedere l'apertura della domanda già presentata per modificare o integrare i dati inseriti. In ogni caso sarà ritenuta valida esclusivamente la domanda inoltrata con data/ora di registrazione più recente.

La richiesta di riapertura della domanda deve comunque essere effettuata non oltre due giorni lavorativi precedenti al termine di presentazione delle domande.

Al termine dell'inserimento dei dati, il candidato deve stampare il riepilogo della domanda, firmarlo in originale, scansionare il file e allegarlo alla domanda, congiuntamente agli altri allegati richiesti che vengono qui riepilogati:

- copia digitale scansione della domanda stampata e firmata;
- copia digitale del documento d'identità (fronte e retro);
- copia digitale della dichiarazione o della relativa istanza per il riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio (obbligatoria se il titolo è conseguito all'estero);
- copia digitale del permesso di soggiorno (per i soli candidati extra UE);
- copia digitale di eventuale dichiarazione su titoli di preferenza (obbligatoria se si vuole ottenere tali diritti);
- copia digitale di certificazione di appartenenza ad una delle categorie previste dall'art. 18
 co. 2 L. 68/99 (solo in caso di non iscrizione agli elenchi presso un Centro per l'Impiego);
- copia digitale di certificazione medica per usufruire di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi (obbligatoria se si vuole ottenere tali diritti);
- copia digitale di certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta uguale o superiore all'80%, ai fini dell'esonero dalla prova preselettiva (obbligatoria se si vuole ottenere tali diritti).

Si ricorda che false dichiarazioni rese dal candidato comportano l'esclusione dalla selezione e la denuncia all'autorità giudiziaria. L'Amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni controlli sulle autocertificazioni rese.

Trattamento economico

Il trattamento economico è pari allo stipendio iniziale previsto per la categoria D – posizione economica D1, del CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali ed è pari ad € 22.135,47 annui lordi. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Requisiti per l'ammissione

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:



Provincia di Monza e Brianza

- iscrizione negli elenchi del collocamento mirato per le categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della L. n. 68/1999, nelle casistiche di iscrizione obbligatoria, specificando presso quale Centro per l'Impiego del territorio nazionale; ovvero essere in possesso del requisito che dà titolo all'appartenenza alle categorie protette collegate e/o equiparate all'art. 18 comma 2 della L. n. 68/1999, specificando la categoria di appartenenza. Nello specifico:
 - 1. **orfani e vedovi di guerra:** certificato d'iscrizione nell'elenco generale tenuto a cura del Comitato provinciale dell'Opera Nazionale Orfani di guerra presso la Prefettura;
 - 2. **orfani e vedovi per causa di servizio:** dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto, prestava servizio;
 - 3. **orfani e vedovi per causa di lavoro:** dichiarazione dell'INAIL attestante che il genitore è deceduto per causa di lavoro;
 - 4. coniugi e figli di persone riconosciute grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro (cosiddetti equiparati): dichiarazione attestante che il congiunto è grande invalido, rilasciata dall'ONIG per gli invalidi militari o civili di guerra, dall'INAIL per gli invalidi del lavoro, o dalla Pubblica Amministrazione di appartenenza per gli invalidi per servizio;
 - 5. vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere anche se non in stato di disoccupazione e loro congiunti: certificato del Prefetto del luogo di residenza;
 - 6. **profughi italiani rimpatriati:** attestazione di tale condizione rilasciata dalla Prefettura della provincia di residenza;
 - 7. Testimoni giustizia: come di disposto dal D.M. n. 204/2014.

L'iscrizione alle liste di collocamento è necessaria per la sottoscrizione del contratto di lavoro.

- titolo di studio:
 - a. Laurea triennale (D.M. 270/04 D.M. 509/99);
 - b. Laurea magistrale (D.M. 270/2004);
 - c. Laurea specialistica (D.M. 509/99);
 - d. Diploma di Laurea (Vecchio ordinamento)

Per i candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero**, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs 165/2001. In tal caso, il candidato che non è ancora in possesso della dichiarazione di equivalenza, deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio.

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti generali:

- età non inferiore ad anni 18 e non superiore ai limiti massimi previsti per il pensionamento
- cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua



Provincia di Monza e Brianza

italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

- · godimento dei diritti civili e politici
- idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere
- servizio militare: per i cittadini italiani di sesso maschile nati fino al 1985, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- Patente di guida categoria B in corso di validità;
- altri requisiti richiesti nella domanda di partecipazione.
- Non possono accedere agli impieghi:
 - coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo
 - coloro che hanno riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475), condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97 per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 o in generale che possano impedire l'instaurarsi del rapporto di impiego secondo le normative vigenti;
 - coloro che hanno procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge n. 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
 - coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, si sensi dell'art. 127 – comma 1 – lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R 3/1957 ovvero siano stati dispensati per persistente insufficiente rendimento.

<u>Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale assunzione.</u>

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Materie d'esame

Le materie di esame sono:

- 1. Disciplina dei contratti nella Pubblica Amministrazione;
- 2. Ordinamento degli enti locali;
- 3. Ordinamento finanziario e contabile del Comune;
- 4. Disciplina del pubblico impiego (D.Lgs 165/2001 e CCNL Funzioni Locali vigenti);
- 5. Nozioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso agli atti amministrativi;
- 6. Nozioni sulla riservatezza e protezione dei dati personali.
- 7. Nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;

Nella prova orale verranno accertate la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera a scelta fra inglese e francese

Prove concorsuali



Provincia di Monza e Brianza

Le prove consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva, qualora il numero delle domande di concorso presentate risulti superiore a 20.

In caso di invalidità uguale o superiore all'80%, è possibile richiedere l'esonero dalla suddetta prova preselettiva presentando una certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta, ai sensi dell'art. 20 c. 2-bis della L. 104/92.

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di un **documento di identità** con fotografia in corso di validità. La mancanza del documento d'identità comporterà l'esclusione dal concorso non essendo consentita una successiva regolarizzazione.

Non sarà possibile accedere nelle sedi delle prove con apparecchiature elettroniche (cellulari, smartphone, ipod, tablet, smartwatch, ecc.)

Non è ammessa la consultazione di testi durante le prove scritte.

Tutte le **comunicazioni** relative all'ammissione, alle sedi e agli esiti delle prove saranno effettuate attraverso il sito internet dell'ente **www.comune.cesano-maderno.mb.it**, nella sezione **Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso.**

<u>L'assenza costituisce rinuncia alla partecipazione alla selezione</u>, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Preselezione

Giorno e ora	Martedì 11/06/2019 – ore 9:30
Presso	La sede della preselezione sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet dell'ente contestualmente alla comunicazione degli ammessi alla selezione
Tipo di prova	La prova consisterà in un test sulle materie d'esame costituito da quesiti a risposta multipla

La comunicazione degli ammessi alla preselezione sarà effettuata attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'ente.

Saranno ammessi a partecipare alla prima prova scritta i primi 20 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 20° posto intendendosi per pari merito coloro che avranno conseguito un identico punteggio.

In caso di invalidità uguale o superiore all'80%, è possibile richiedere l'esonero dalla suddetta prova preselettiva presentando una certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta, ai sensi dell'art. 20 c. 2-bis della L. 104/92. I candidati esonerati saranno considerati quali classificati pari merito all'ultimo posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

La graduatoria relativa alla prova preselettiva sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso accessibile dalla homepage del sito istituzionale dell'ente.

Qualora il numero di tutti i candidati ammessi al concorso risulti inferiore o uguale a 20 e comunque, se il numero dei candidati presenti alla preselezione fosse inferiore o uguale a 20, non si procederà all'espletamento della prova preselettiva.

Prima prova scritta



Provincia di Monza e Brianza

Giorno, ora e sede	La sede, il giorno e l'ora saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito internet, contestualmente all'elenco dei candidati ammessi alla prova, a partire da mercoledì 12 giugno 2019.
Tipo di prova	La prova consisterà nella redazione di un elaborato o in test bilanciati a risposta multipla e/o una serie di quesiti a risposta sintetica.

La prova si intende superata dai concorrenti che conseguiranno un punteggio di almeno 21/30 o equivalente, e che dunque potranno accedere alla seconda prova scritta.

La comunicazione degli ammessi alla seconda prova scritta sarà effettuata attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'ente entro il giorno precedente la prova.

Seconda prova scritta

Sono ammessi alla prova i concorrenti che avranno superato la prima prova scritta.

Giorno, ora e sede	La sede, il giorno e l'ora saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito internet, a partire da mercoledì 12 giugno 2019.
Tipo di prova	La prova consisterà nella redazione di un elaborato ovvero in una prova pratica attitudinale tendente ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere.

La prova si intende superata dai concorrenti che conseguiranno un punteggio di almeno 21/30 o equivalente, e che dunque potranno accedere alla prova orale.

La comunicazione degli ammessi alla prova orale sarà effettuata attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'ente entro il giorno precedente la prova.

Prova orale

Sono ammessi alla prova orale i concorrenti che avranno superato la seconda prova scritta.

Giorno e ora	La sede, il giorno e l'ora saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito internet, a partire da mercoledì 12 giugno 2019.
Presso	Palazzo Municipale – Piazza Arese 12 – Sala Lucchini
Tipo di prova	La prova consisterà in un colloquio teso a:
	Argomenti delle prove scritte;
	A norma dell'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001 il colloquio tenderà altresì ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera a scelta fra inglese e francese

Saranno ammessi alla graduatoria finale i candidati che abbiano riportato nella prova orale una valutazione di almeno 21/30 o equivalente.

Preferenza e precedenza

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle elencate all'art. 5 - comma 4 - del D.P.R. n. 487/94, modificato dal D.P.R. 693/96 ed integrato dall'art. 3 - comma 7 - della legge 15/05/1997 n. 127, nonché dalla L. 191/98.

A parità di merito e titoli di preferenza, la precedenza è determinata come all'art. 5 comma 5 del D.P.R. n. 487/94.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane d'età ai sensi della L. 191/98.



Provincia di Monza e Brianza

I requisiti che danno diritto a preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono essere autocertificati nella domanda di partecipazione, pena la rinuncia ad usufruire del beneficio.

Partecipazione di persona diversamente abile

Nella domanda di partecipazione il candidato deve specificare l'ausilio necessario in relazione alla propria diversa abilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Tale richiesta dovrà essere sostenuta da idonea certificazione medica, rilasciata dalla commissione medica prevista dall'art. 4 della L. 68/99.

Graduatoria finale

La graduatoria finale è formata dislocando, in ordine decrescente, i punteggi dei singoli candidati che hanno superato tutte le prove. Il punteggio finale di ogni singolo candidato è dato dalla somma dei punti ottenuti in ciascuna prova scritta e nella prova orale.

La graduatoria finale sarà approvata con atto del dirigente del personale ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici.

Ai fini dell'assunzione in servizio, l'Amministrazione provvede a verificare ed acquisire la documentazione necessaria a dimostrare la sussistenza dei requisiti per l'assunzione e fissa la data di inizio del servizio.

L'assunzione è subordinata all'ottenimento del nulla osta da parte degli uffici competenti in attuazione di quanto previsto per l'assunzione di persone appartenenti alle categorie previste dall'art. 18 comma 2 della legge n. 68/1999.

Il rapporto di lavoro che si costituirà con la sottoscrizione, da parte del vincitore, del contratto individuale decorrerà, a tutti gli effetti, dalla data di assunzione in esso indicata.

Ai sensi del c. 361 della Legge di Stabilità 2019, la graduatoria del concorso in questione (in quanto bandito successivamente al 1 gennaio 2019) sarà utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso.

Assunzione in servizio

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di **sei mesi**, il superamento del periodo di prova comporta la conferma in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Colui che non assume servizio, senza giustificato motivo, alla data indicata dall'Amministrazione, decade dall'incarico come previsto dalla vigente normativa.

L'Amministrazione potrà, tuttavia, concedere una proroga per la presentazione in servizio per gravi e comprovati motivi.

Informazioni

Qualsiasi informazione relativa alla selezione di cui al presente bando potrà essere richiesta all'unità Organizzazione e Gestione del Personale ai seguenti numeri: 0362/513466/458/459/552, ovvero utilizzando i servizi di comunicazione messi a disposizione nella procedura telematica di presentazione della domanda.

Il presente bando è disponibile anche sul sito internet di questo Comune: <u>www.comune.cesano-maderno.mb.it</u> (sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso).



Provincia di Monza e Brianza

INFORMATIVA (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.lgs. 196/03 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza. Si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: i dati richiesti all'interessato verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura concorsuale e per tutte le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione.

Modalità di trattamento: i dati forniti sono trattati anche con modalità automatizzate a cure delle persone preposte e designate come incaricati del trattamento.

Conferimento dei dati: il conferimento dei dati per le finalità indicate in precedenza è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di acquisire la domanda di partecipazione alla selezione e dare corso agli adempimenti consequenti.

Comunicazione e diffusione dei dati: i dati forniti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati, qualora previsto da disposizioni di legge o regolamento. I dati saranno diffusi nei limiti ed esclusivamente in adempimento degli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e degli obblighi di comunicazione previsti nel presente bando.

Titolare del trattamento: Comune di Cesano Maderno, nella persona del Sindaco, quale Legale rappresentante dell'Ente. Email: titolare@comune.cesano-maderno.mb.it

DPO (Responsabile della protezione dei dati): Email: dpo@comune.cesano-maderno.mb.it

Diritti dell'interessato: in ogni momento i candidati potranno esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone; h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

I candidati potranno esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo pec: organizzazione.personale@pec.comune.cesano-maderno.mb.it.

Cesano Maderno, 05/04/2019

Il Segretario Generale f.to Dr. Giampaolo Zarcone