



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

006 - AREA SOCIO-CULTURALE **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 467

Data: 18/12/2020

OGGETTO: Impegno di spesa contributo contenimento rette alunni Asilo Chaniac - A.S. 2020/2021
 - Periodo novembre / dicembre 2020.

LA RESPONSABILE

VISTA la convenzione in vigore con la Scuola dell'Infanzia Chaniac;

VISTA la nota prot. n. 10268 del 08/10/2020 con la quale la Scuola dell'Infanzia Chaniac comunicava l'elenco degli alunni iscritti alla scuola stessa per l'anno scolastico 2020/2021 dalla quale si evince che i bambini poglianesi iscritti sono in numero di 42 per il mese di settembre e 43 dal mese di ottobre;

DATO ATTO CHE il contributo mensile pro capite per ogni bambino residente e frequentante la Scuola dell'Infanzia Chaniac, per l'anno scolastico 2020/2021, tenuto conto della diminuzione dell'indice ISTAT (pari a una variazione percentuale annuale Settembre 2019 - Settembre 2020 corrispondente a -0,6% = - € 0,32) ammonta a € 52,41;

RITENUTO dover corrispondere – in forza dell'art. 4 della citata convenzione – alla Scuola dell'Infanzia Chaniac il contributo previsto di **€ 4.507,26**, a preventivo, per il contenimento delle rette – periodo Novembre / Dicembre 2020 così determinato:

- **€ 52,41 x 43 bambini residenti frequentanti x 2 mesi = € 4.507,26;**

RITENUTO quindi dover impegnare la somma di € 4.507,26, a preventivo, per il contenimento delle rette per il periodo Novembre / Dicembre 2020;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 07/04/2020 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2020/2022;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 07/04/2020 con cui è stato approvato il Bilancio 2020/2022 e successive variazioni;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 10/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 - Parte Contabile e successive variazioni;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 63 del 30/07/2020 con la quale sono stati approvati gli obiettivi anno 2020 e il Piano della Performance 2020/2022;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs n° 267/2000;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

VISTO l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012, convertito con modificazione nella legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo. 267/2000, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

D E T E R M I N A

1. di impegnare per le ragioni meglio specificate in premessa, a favore della Scuola dell'Infanzia Chaniac - così come previsto dall'art. 4 della convenzione in essere - la somma di **€ 4.507,26** quale contributo per il contenimento delle rette per il periodo novembre / dicembre 2020;
2. di imputare la predetta somma di **€ 4.507,26** alla missione/programma 04.01 capitolo 2030 del Bilancio dell'esercizio finanziario 2020, come segue:

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2020	2021	2022	
2030	04.01.1.04	U.1.04.04.01.001		X			

3. di dare atto che detta somma di **€ 4.507,26** verrà liquidata a seguito di presentazione di dispositivo dell'Ufficio Pubblica Istruzione;
4. di dare atto che verrà richiesta alla Scuola dell'Infanzia Chaniac la preventiva dichiarazione circa il regime fiscale, applicabile alla corresponsione di tale contributo;
5. di stabilire che la dichiarazione di cui al punto "4" verrà trasmessa al servizio finanziario prima dell'emissione del mandato di pagamento;
6. di dare atto altresì che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01/01/2011;
 - Art. 9, comma 1, lettera a, punto 2, della Legge 03/08/2009 n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;

7. di dare atto che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Paola Barbieri Responsabile Area – Socio Culturale;

LA RESPONSABILE
DELL'AREA SOCIO-CULTURALE
Dott.ssa Paola Barbieri