



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 383

Data: 03/10/2023

OGGETTO: Approvazione preventivo e contestuale assunzione d'impegno di spesa per manutenzione automezzo comunale FIAT PANDA Tg. FB591TM in dotazione ai Servizi Sociali - CIG Z0C3CAA07D

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- l'Area Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie e Umane ha in dotazione una Fiat Panda targata FB591TM, acquistata mediante la piattaforma elettronica regionale Arca – Sintel dalla ditta Gruppo Bossoni SPA di Orzinuovi (BR), con determina del responsabile dell'Area n. 309 del 17/11/2015;
- il suddetto veicolo utilizzato dall'assistente domiciliare per l'assistenza ad anziani seguiti dal servizio sociale nonché per la consegna dei pasti a domicilio alle persone anziane;

CONSIDERATO CHE:

- si rende necessario effettuare la manutenzione ordinaria del veicolo, tramite il c.d. “tagliando auto”, con cui si provvede a controllo ed eventuale sostituzione di fluidi, filtri, spatole etc.;
- a tal fine è stato acquisito il preventivo della ditta Autosama S.r.l., con sede in Rho (MI), via Lainate, 84, per € 211,08 oltre Iva 22%, e così per complessivi € 257,52 Iva compresa (Prot. 10821 del 28/09/2023);
- è stata valutata positivamente tale offerta e ed è stato ritenuto congruo il prezzo offerto;
- il D.lgs n. 36/2023, modificativo del D.lgs 50/2016, prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi inferiori a € 140.000,00 per servizi e forniture, e rilevato che l'importo dell'offerta prot. 10821/2023 risulta inferiore al suddetto limite;
- la L. 296/2006 esenta dall'obbligo del ricorso al mercato elettronico per affidamenti inferiori ad € 5.000,00, e rilevato che l'importo dell'offerta prot. 10821/2023 risulta inferiore al suddetto limite;

RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 del 26. ottobre 2016, come aggiornate dal D.Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv. L. n. 55/2019;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

DATO ATTO che il fornitore deve autocertificare il possesso dei requisiti ex art. 80 e ss., e altresì quelli previsti dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ed è in regola nei confronti di INPS e INAIL, come da Dure acquisito;

VERIFICATO che la presente fornitura trova al capitolo 4030, piano finanziario 1.03.02.09, missione/programma 12.03, del Bilancio di previsione 2023/2025 esercizio 2023, sui quali risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa;

VISTO il CIG Z0C3CAA07D appositamente richiesto;

RICHIAMATO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, questa ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PIAO;

RICHIAMATI i seguenti artt. del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. triennio 23-25;
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n. 8732 dell'1/8/2023 di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla Persona e gestione delle risorse finanziarie e umane - servizi sociali, al Dott. Matteo Bottari, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- 1) di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta AUTOSAMA S.r.l., con sede in Via Lainate, 84, Rho (MI), l'esecuzione della manutenzione ordinaria tramite c.d. "tagliando auto", del veicolo comunale FIAT PANDA targato FB591TM;
- 3) di impegnare e imputare la somma di € 211,08 oltre Iva 22%, e così per complessivi € 257,52 Iva compresa (come da preventivo Prot. 10821 del 28/09/2023), per l'esecuzione della suddetta manutenzione ordinaria, a favore della ditta AUTOSAMA S.r.l., con sede in Via Lainate, 84, Rho (MI), Partita IVA 00766550156, sul capitolo 4030, piano finanziario 1.03.02.09, missione/programma 12.03, del Bilancio di previsione 2023/2025 esercizio 2023, sui quali risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa;
- 4) di imputare la suddetta spesa come segue:

Capitolo	Missione - Programma	V livello Piano dei Conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2023	2024	2025	
4030	12 03	1 03 02 09 1		X			€ 257,52 Iva 22% compresa

- 5) di indicare il Cig di riferimento Z0C3CAA07D
- 6) di dare atto che la predetta somma complessiva di € 257,52 Iva 22% compresa, verrà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
- 7) di dare altresì atto:
 - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
 - che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
 - del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;

**Il Responsabile Servizi alla persona
e gestione delle risorse finanziarie e umane**

Dr. Matteo Bottari