



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

003 - AREA AFFARI GENERALI **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 283

Data: 29/07/2022

OGGETTO: Assunzione di n. 1 " Istruttore Tecnico Direttivo cat. giur D1 – eco D5", a tempo pieno e indeterminato da assegnare al Servizio "Attuazione Urbanistica, SUE, SUAP, Tutela Ambientale".

LA RESPONSABILE

DATO ATTO che con deliberazione n. 16 del 07/03/2022 la Giunta Comunale ha approvato il "Piano del fabbisogno di personale e ricognizione delle eccedenze di personale (ai sensi dell'art 33 del D. Lgs. 165/2001) - Triennio "2022-2024" con l'aggiornamento della dotazione organica e il piano assunzionale per l'anno 2022, stabilendo di procedere, nei limiti delle possibilità concesse dalla normativa vigente, all'assunzione a tempo pieno (36h/sett) ed indeterminato delle seguenti figure:

- nr. 1 Istruttore Tecnico Direttivo (area Tecnica)
- nr. 2 Agenti di Polizia Locale categoria C (area Polizia Locale)
- nr. 2 Istruttori Amministrativi cat. C (area affari generali)
- nr. 2 Collaboratori amministrativi cat. B3 (area Affari Generali)

VISTO il parere favorevole espresso dal revisore Unico in data 03/03/2022 prot. N. 2437, in ordine all'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448;

CONSIDERATO, stante l'urgenza di coprire i posti vacanti, che con determina n. 53 del 07/03/2022, sono state attivate le procedure di mobilità volontaria esterna ex art. 30, commi 1 e 2bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e sono stati approvati i bandi con la specifica indicazione dei posti che si intendono ricoprire;

DATO ATTO che la procedura di mobilità obbligatoria ex artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 è stata attivata presso POLIS Lombardia - istituto regionale di supporto alle politiche del lavoro di Regione Lombardia, con lettera di proto. N. 2325 del 01.03.2022;

VERIFICATO che, nel rispetto di quanto disposto dal comma 1 dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, con la determina n. 53 del 07/03/2022 sopra citata sono stati approvati gli avvisi – uno specifico per ogni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

qualifica professionale da ricoprire – in cui sono stati fissati preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, e che detti avvisi sono stati pubblicati sul proprio sito istituzionale per un periodo pari almeno a trenta giorni, all'albo pretorio, divulgati in più di 90 comuni delle provincie di Milano e Varese, oltre che inviati ad UPEL Varese per una ulteriore diffusione;

RICHIAMATA la determina n. 101 del 07/04/2022 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice delle domande di mobilità pervenute e delle successive valutazioni atte a definire gli idonei e i non idonei;

DATO ATTO che con determina n. 137 del 05.05.2022 è stato approvato il verbale riepilogativo delle operazioni svolte dalla commissione esaminatrice in data ultima 20/04/2022 e l'elenco degli idonei, come integrata dalla determina n. 156 del 16.05.2022;

VISTA la successiva nota prot. n. 4419 del 21.04.2022 con la quale si segnalava al candidato Roberto Agostino SCAGLIONE la sua idoneità alle esigenze dello scrivente ente, invitandolo ad anticipare all'ente di appartenenza la richiesta di trasferimento e a richiedere il necessario nulla osta;

RICHIAMATA la successiva nota prot. N. 4749 del 28.04.2022 con la quale si formalizzava al Comune di Rho (MI) la volontà di procedere alla cessione del contratto di lavoro del geom. Roberto Agostino SCAGLIONE per trasferimento presso lo scrivente ente, possibilmente con decorrenza 01.09.2022;

RISCONTRATA la nota di risposta da parte del Comune di Rho di assenso alla cessione del contratto dell'interessato, prot. N. 8362 del 22.07.2022, con contestuale trasmissione della determina dirigenziale n. 796 del 21.07.2022 ad oggetto: "Mobilità di un dipendente dell'ente al Comune di Pogliano Milanese" con la quale si dà seguito alla cessione con decorrenza 01.09.2022 (ultimo girone in servizio presso Rho il 31.08.2022);

RITENUTO pertanto di procedere all'assunzione del geom. Roberto Agostino SCAGLIONE, con la qualifica di Istruttore Tecnico Direttivo cat. giur D1 – eco D5, da assegnare al Servizio "Attuazione Urbanistica, SUE, SUAP, Tutela Ambientale", con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;

DATO atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- ha rispettato il pareggio di bilancio nell'ultimo triennio;
- ha ridotto la spesa di personale rispetto al triennio 2011-2012-2013, come previsto dal comma 557 quater della Legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014, convertito in Legge 144/2014;
- con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente la percentuale prevista dal decreto ministeriale attuativo in *Tabella 1* è pari al 26,90% e quella prevista in *Tabella 3* è pari al 30,90%;
- il rapporto spese di personale e entrate correnti è pari a 21,21%, come risulta dai dati desunti dal Rendiconto 2021;
- nel triennio 2022-2024 le assunzioni di personale a tempo indeterminato sono programmate nel rispetto del nuovo regime sulla definizione delle capacità assunzionali a tempo indeterminato di cui all'art.33 c.2 del D.L. n.34/2019, convertito in L.58/2019;
- ha adempiuto agli obblighi previsti sulla piattaforma BDAP del MEF;
- è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità
Visto il vigente CCNL comparto Enti Locali;

CONSIDERATO che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 19.01.2022 è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive 2022-2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 23.02.2022 è stato adottato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2022-2024;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020";
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita *"A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio"*;

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1204 del 01.02.2022 che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Personale e Digitalizzazione e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

- 1) Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
- 2) Di assumere il geom. Roberto Agostino SCAGLIONE, con la qualifica di Istruttore Tecnico Direttivo cat. giue. D1 – eco D5, da assegnare al Servizio "Attuazione Urbanistica, SUE, SUAP, Tutela Ambientale", con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con decorrenza dal **01 settembre 2022**;
- 3) Di procedere alla sottoscrizione della cessazione contrattuale del relativo contratto individuale di lavoro e all'inquadramento dell'interessata nel profilo professionale sopra specificato, attribuendo il relativo trattamento economico, oltre le Indennità di contrattuali e di legge previste dal vigente C.C.N.L.;
- 4) Di Impegnare la spesa relativa al trattamento economico, da pagare alle scadenze e secondo le modalità stabilite con le norme legislative regolamentari in vigore ed i relativi oneri riflessi.
- 5) Di Imputare la spesa derivante dal presente atto e relativa al rapporto d'impiego di cui trattasi, come di seguito indicato:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Capitolo	Missione–Progr	V° livello	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2022	2023	2024	Succ.
4244	08.01	1.01.01.01.002		X	X	X	X
4245	08.01	1.01.02.01.001					
4255	08.01	1.02.01.01.001					

- 6) Di trasmettere il presente atto all'interessato, al Comune di Rho e all'ufficio ragioneria per gli adempimenti necessari e conseguenti;
- 7) Di dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO
 AFFARI GENERALI, PERSONALE
 E DIGITALIZZAZIONE
 Dott.ssa Stefania Meraviglia