



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 145

Data: 18/06/2020

OGGETTO: Accertamento di entrata per l' Intervento denominato "Buoni Spesa" finalizzato al sostegno dei nuclei familiari con difficoltà economiche conseguenti alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia del virus COVID-19 - ODCPC n. 658/2020

LA RESPONSABILE

VISTA l'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, con la quale, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19 e per venire incontro alle esigenze indifferibili di quei nuclei familiari in difficoltà, viene disposto la distribuzione ed il pagamento di un importo complessivo di € 400.000.000,00 in favore dei Comuni, da impiegare nell'acquisizione di buoni spesa da utilizzare per l'acquisto di generi alimentari presso esercizi commerciali contenuti in un elenco pubblicato da ciascun Comune sul proprio sito istituzionale;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 03/04/2020 ad oggetto "ODCPC n. 658/2020 - Intervento denominata "Buoni Spesa" finalizzato al sostegno dei nuclei familiari con difficoltà economiche conseguenti alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia del virus COVID-19. Atto di indirizzo";

DATO ATTO che le risorse statali assegnate in favore del Comune di Pogliano Milanese ammontano ad € 44.490,73 iscritte nel bilancio previsionale 2020 con delibera di variazione G.C. n.27 del 31/03/2020;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 07/04/2020 con cui è stato approvato il Bilancio 2020/2022;
- la deliberazione di C.C. n. 6 del 7/04/2020 immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022;

VISTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

la deliberazione di G.C. n. 30 del 10/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 - Parte Contabile ;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

RILEVATO che per l' Intervento denominato “Buoni Spesa” finalizzato al sostegno dei nuclei familiari con difficoltà economiche conseguenti alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia del virus COVID-19, si accertano le seguenti entrate nelle casse comunali:

Contributo per Misure urgenti di solidarietà alimentare – ordinanza n.658 Dipartimento Protezione Civile: € 44.490,73 (Missione E 2.01.02.01.001 Cap 1189)

Verificato che il credito è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2020 per la partita di competenza;

DETERMINA

1. Di prendere atto della quota complessiva di € 44.490,73 quale proventi per Contributo per Misure urgenti di solidarietà alimentare – ordinanza n.658 Dipartimento Protezione Civile da utenti diversi ;
2. di accertare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di € 44.490,73 come segue: Contributo per Misure urgenti di solidarietà alimentare – ordinanza n.658 Dipartimento Protezione Civile: € 44.490,73

Capitolo	Denominazione	Missione – Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
1189	Contributo per Misure urgenti di solidarietà alimentar	E 2.01.02.01	E 2.01.02.01.001		2020	44.490,73

1. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;
2. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
3. di dare atto che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Paola Barbieri Responsabile Area – Socio Culturale.

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

D.ssa Paola Barbieri

