

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 85)

**AREA LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Pagamento dei diritti spettanti al Consorzio  
Fiume Olona al fine del rilascio di  
autorizzazione.**

## LA RESPONSABILE

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 72 del 13.09.2018, con la quale sono stati approvati i lavori di “Realizzazione di opere stradali in via Battisti di collegamento al ponte carraio sul fiume Olona – lotto 2” – CUP J77H18000670004 - Approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica sistemazione”;

**Evinto che** i lavori di cui alla sopra citata deliberazione comportano il collegamento di due sponde del fiume Olona e pertanto la necessità di provvedere alla tombinatura di un tratto della roggia Simonetta 1^ e 2^ per circa 50 ml;

**Rilevato** che con nota del 15.01.2018 prot. 547, è stata richiesta l'autorizzazione al Consorzio del Fiume Olona per avere l'autorizzazione alla tombinatura di un tratto della roggia Simonetta 1^ e 2^ per circa 50 ml;

**Vista** la nota del Consorzio Fiume Olona del 13.02.2018 n. 1753, con la quale veniva autorizzata la tombinatura di un tratto della roggia Simonetta 1^ e 2^ per circa 50 ml a fronte di una spesa di € 800,00.- oltre iva per € 176,00.- per un totale di € 976,00.-, quali diritti spettanti al Consorzio del Fiume Olona;

**Dato atto che** la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 5450 del bilancio dell'esercizio 2018 come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018	2019	2020	Successivi
5450	10.05.2.02	2.02.01.09.012	CP	€ 976,00			

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 12392 del 16.12.2015 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2018 ad oggetto “Approvazione Bilancio 2018-2020”;

**Richiamata altresì** la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018 con cui è stato approvato il PEG 2018/2020 - Parte Contabile;

Richiamata inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 06.06.2018 ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 – obiettivi anno 2018 e Piano della Performance 2018-2020”

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al “controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207

**Visto** il D.Lvo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di impegnare la spesa di di € 800,00.- oltre iva per € 176,00.- per un totale di € 976,00.-, quali diritti di segreteria a favore del Consorzio del Fiume Olona, come in narrativa meglio specificato;

3. di imputare la predetta spesa al cap. 5450 del bilancio di previsione dell'esercizio 2018, come di seguito indicato:

capitolo	Missione-Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018	2019	2020	Successivi
5450	10.05.2.02	2.02.01.09.012	CP	€ 976,00			

4. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
5. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
6. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
7. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
8. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità;
9. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani.

Pogliano Milanese, 25.09.2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
LAVORI PUBBLICI E  
MANUTENZIONI  
Arch. Giovanna Frediani