



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 142

Data: 10/06/2020

OGGETTO: Servizi per l'assolvimento degli adempimenti in materia di Privacy, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - "Pacchetto All-Privacy 2020".- CIG: ZF82D1005B.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *"relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)"*, in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;

VALUTATO che l'Ente non dispone di personale in possesso delle necessarie qualifiche professionali richieste dalla complessità delle procedure e degli adempimenti previsti dalle normative succitate;

RAVVISATA la necessità di far fronte agli adempimenti previsti dalla citata normativa attraverso il supporto di un soggetto qualificato e l'utilizzo di applicativi che ottimizzino l'adozione di misure adeguate per la protezione dei dati personali;

ACCERTATO che la Società SOLUZIONE S.r.l., C.F./P.IVA: 03791050986, con sede in Brescia, in Via Oberdan n. 140, garantisce una professionalità adeguata nella fornitura di servizi agli Enti della P.A., anche in merito all'assolvimento degli obblighi previsti dal nuovo Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

CONSIDERATO che il servizio proposto dalla Società SOLUZIONE S.r.l. prevede la fornitura dei seguenti applicativi e servizi:

- formazione dei dipendenti, con la possibilità di prendere visione dei programmi completi di tutti i corsi mediante il banner *"Privacy"* presente nel sito www.entionline.it;
- software di gestione degli adempimenti (con precaricati i processi, raggruppati per indici di trattamento, nonché la valutazione del rischio);
- consulente in tasca (con precompilati: il registro dei trattamenti, la Valutazione d'impatto o DPIA, il Piano di sicurezza dei dati e la modulistica richiesta dalla norma);
- nomina del RPD (Responsabile per la protezione dei dati) o DPO (Data protection officer) esterno, ovvero un consulente on-line (con possibilità di trasferte fisiche a pagamento) il quale guiderà e supporterà gli operatori comunali in tutti gli adempimenti di cui sopra, compreso il

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

rilascio di pareri e la verifica dell'aderenza alla norma delle attività svolte. *Entionline*, inoltre, garantisce che il soggetto nominato RPD-DPO sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richiesti dall'art. 37, par. 5, del Regolamento UE;

RITENUTO necessario dotarsi dei servizi proposti;

VISTO l' art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, modificato dal D.Lgs. 56/2017 il quale testualmente recita: «2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*»;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

RILEVATO che:

- la citata fornitura è reperibile sul Mercato Elettronico (MePA), all'interno dell'area merceologica *"Beni / informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio"*;
- per la predetta fornitura, l'offerta che risponde alle esigenze dell'ente, all'interno del MePA, risulta essere quella della Società SOLUZIONE S.r.l. che propone altresì prezzi vantaggiosi agli enti abbonati a *Entionline*, nonché un ulteriore sconto agli enti abbonati dal 2° anno, quale è il Comune di Pogliano Milanese;

RITENUTO pertanto di poter affidare il servizio di cui trattasi alla Società SOLUZIONE S.r.l. - C.F./P. IVA: 03791050986, con sede in Brescia (BS), in Via Oberdan n. 140, attraverso l'O.d.A. n. 5527343 effettuato in data odierna sul MePA, e conseguentemente impegnare la spesa per la fornitura del *"Pacchetto All-Privacy 2020"* i cui servizi prevedono un canone annuale pari a complessivi €. 5.000,00.=, oltre l'IVA 22% pari a €. 1.100,00.=, per un totale di €. 6.100,00.=;

VALUTATA la congruità del prezzo offerto per la fornitura di cui trattasi, atta a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTA la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, approvata con deliberazione C.C. n. 06 del 07/04/2020, esecutiva;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020/2022 - Esercizio 2020, approvato con deliberazione C.C. n. 07 del 07/04/2020, esecutiva;

VISTO il P.E.G. 2020/2022 (parte contabile), approvato con deliberazione G.C. n. 30 del 10/04/2020, esecutiva;

D E T E R M I N A

1) Affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Società SOLUZIONE S.r.l. - C.F./P.IVA: 03791050986, con sede in Brescia (BS), in Via Oberdan n. 140, la fornitura del *"Pacchetto All-Privacy 2020"* contenente i servizi individuati in premessa, essenziali per l'assolvimento degli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

adempimenti in materia di Privacy, ai sensi del nuovo Regolamento UE 2016/679, attraverso l'O.d.A. n. 5527343 effettuato in data odierna sul MePA.

- 2) Impegnare la spesa di € 5.000,00.=, oltre l'IVA 22% pari a €. 1.100,00.=, per un totale di €. 6.100,00.= relativa alla fornitura dei servizi di cui sopra.
- 3) Imputare la predetta spesa alla Missione 01.11.1.03/505, ad oggetto: *"Quota spese S.I.S. a carico del Comune: spese e servizi diversi"*, del Bilancio 2020/2022 – Esercizio 2020, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione–Programma Titolo–Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2020	2021	2022	Succ.	
505	01.11.1.03	U.1.03.02.19.009		x				

- 4) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 5) Precisare che, in esecuzione alla presente determinazione, l'aggiudicazione definitiva e il relativo contratto con la ditta affidataria saranno perfezionati tramite la Piattaforma Acquistinretepa.
- 6) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio