



COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, SERVIZI SCOLASTICI SPORT E CULTURA, DIGITALIZZAZIONE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 560

Data: 19/12/2023

OGGETTO: Accertamento di entrata per il servizio di ristorazione scolastica Scuola infanzia, e scuola primaria e secondaria di primo grado – periodo – Dicembre 2023

LA RESPONSABILE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 23/12/2022 sono state approvate le tariffe, relative all'anno 2023, dei servizi complementari e a domanda individuale;

Vista :

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

Rilevato che per il servizio di ristorazione scolastica per il periodo **Dicembre 2023**, si accertano le seguenti presunte entrate nelle casse comunali:

- **Scuola dell'infanzia:** € 5.800,00 n. 114 iscritti al servizio per il periodo Dicembre 2023 e relative presenze;

- **Scuola primaria:** € 10.580,00 n. 274 iscritti al servizio per il periodo Dicembre 2023 e relative presenze;

- **Scuola secondaria di primo grado: € 1.100,00** n. 48 iscritti al servizio per il periodo Dicembre 2023 e relative presenze;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Verificato che i crediti sono certi ed esigibili e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2023 per le partite di competenza;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 8733 del 01 Agosto 2023, con decorrenza dal 01 Agosto 2023, di attribuzione della posizione organizzativa per i Servizi al Cittadino, Affari generali, Servizi scolastici, culturali e sportivi, Digitalizzazione alla firmataria del presente atto e verificata pertanto la competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. Di prendere atto della quota ipotizzata di **€ 17.480,00** quali presunti proventi del servizio di refezione scolastica provenienti da utenti diversi (dei quali è conservato l'elenco agli atti presso l'Ufficio Pubblica Istruzione), per il periodo **Dicembre 2023**;

1.

2. di accertare, per le motivazioni indicate in premessa, la somma presunta di **€ 17.480,00** come segue:

2.

- Servizio Ristorazione Scolastica Scuola dell'infanzia: **€ 5.800,00** cap 2120 voce E.3.01.02.01.
- Servizio Ristorazione Scolastica Scuola Primaria: **€ 10.580,00** cap 2130 voce E.3.01.02.01.
- Servizio Ristorazione Scolastica Scuola Secondaria di Primo Grado : **€ 1.100,00** cap 2140 voce E.3.01.02.01.

3.

Capitolo	Denominazione	Titolo - Tipologia - Categoria - IV liv. P.f.	V livello Piano dei Conti	CP/ FP V	Esercizio di esigibilità	Importo
2120	Proventi servizio ristorazione: infanzia	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2023	€ 5.800,00 (Iva 4% compresa)
2130	Proventi servizio ristorazione: sc. primaria	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2023	€ 10.580,00 (Iva 4% compresa)
2140	Proventi servizio ristorazione: scuola secondaria primo grado	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.008		2022	€ 1.100,00 (Iva 4% compresa)

3. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;
- 4.
4. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
- 5.
- 6.

La Responsabile Servizi al cittadino,
Affari generali, servizi scolastici,
culturali e sportivi e Digitalizzazione

Dott.ssa Stefania Meraviglia