

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 7)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 29 DEL 03-02-2011

OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria degli schedari automatici dei Servizi Demografici - anno 2011.- CIG 07587246D8.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che:

- nell'ambito della gara per l'affidamento dei citati arredi e attrezzature sono stati forniti dalla Ditta Platform Line S.r.l. di Roma, quale ditta aggiudicataria, n. 2 archivi compatti Mod. HB 2312 e Mod. RDSV 1608;
- i citati archivi compatti sono stati consegnati dalla ditta produttrice – Ditta Addicalco S.r.l., con sede legale in Milano, in Via Quintiliano n. 27, nel mese di febbraio 2002, in nome e per conto della Ditta aggiudicataria Ditta Platform Line S.r.l. di Roma;

VISTO il contratto di manutenzione globale a formula assicurativa pervenuto dalla Ditta Addicalco S.r.l., con sede in Buccinasco, in Via Bodoni n. 19, in data 29.11.2010 – Prot. n. 13963, relativo all'intervento di manutenzione ordinaria – periodo 01.01.2011/ 31.12.2011, per un importo di €. 1.072,00.= per il mod. HB2312 e €. 804,00.= per il mod. RDSV 1608, in uno €. 1.876,00.=, oltre €. 375,20.= per l'I.V.A 20%, per un totale di €. 2.251,20.=;

RITENUTO di poter approvare i citati preventivi e conseguentemente impegnare la spesa complessiva di €. 1.876,00.=, oltre €. 375,20.= per l'I.V.A. 20%, per un totale di €. 2.251,20.=;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 4 in data 31.01.2002, in materia di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia di cui al D.P.R. 20.08.2001, n. 384, come modificata con successive deliberazioni del C.C. n. 45 del 28.09.2004 e n. 77 del 29.11.2006;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) Approvare il contratto di manutenzione globale a formula assicurativa pervenuto dalla Ditta Addicalco S.r.l. in data 29.11.2010 – Prot. n. 13963 (Allegato n. 1) relativo all'intervento di manutenzione ordinaria – periodo 01.01.2011/31.12.2011, per un importo di €. 1.072,00.= per il mod. HB2312 e €. 804,00.= per il mod. RDSV 1608, in uno €. 1.876,00.=, oltre €. 375,20.= per l'I.V.A. 20%, per un totale di €. 2.251,20.=.
- 2) Impegnare la spesa complessiva di €. 1.876,00.=, oltre €. 375,20.= per l'I.V.A. 20%, per un totale di €. 2.251,20.=.
- 3) Imputare la citata spesa, finanziata con entrate correnti di bilancio, all'Intervento del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2011 corrispondente all'Intervento 1.01.07.03/1130 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2010, alla voce: "Spese funzionamento Servizi Demografici".

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE FIRMATA DIGITALMENTE DAL SEGRETARIO GENERALE

- 4) Dare atto che la citata spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura.
- 5) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 6) Dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui all'art. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/2000 e art. 6, c. 1, del D.L. 65/1989, convertito nella Legge 155/1989, in quanto trattasi di spesa non frazionabile.
- 7) Dare, altresì, atto che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli E.L. introdotte dal D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, a far data dal 01/01/2011.
- 8) Dare, infine, atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica, ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03/08/2009, n. 102.

Pogliano Milanese, 10 gennaio 2011

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
(Dr.ssa Lucia Carluccio)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. __182_/2011

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, _03.02.2011

LA RESPONSABILE
(Rag. Giuseppina Rosanò)

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:

	Data	Firma
– Area Affari Generali		
– Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 23-02-2011

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 23-02-2011 al 10-03-2011

Pogliano Milanese, 23-02-2011

IL MESSO COMUNALE