



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

004 - AREA FINANZIARIA **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 13

Data: 03/02/2020

OGGETTO: Partecipazione incontro di studio ed approfondimento su Tari e piano economico finanziario per la gestione dei rifiuti per il 2020 dopo l'approvazione della delibera n. 443/2019 di Arera - Impegno di spesa

IL RESPONSABILE

Premesso che l'Ente è associato ad A.N.U.T.E.L., Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali, Via Comunale della Marina, 1 - 88060 Montepaone (CZ) - P.I. 02035210794 C.F. 99330670797;

Vista la comunicazione mail pervenuta dall' A.N.U.T.E.L. con la quale informa che organizza un incontro di studio ed approfondimento su Tari e piano economico finanziario per la gestione dei rifiuti per il 2020 dopo l'approvazione della delibera n. 443/2019 di Arera, per il giorno 13 febbraio 2020 presso Palazzo Leone da Perego Via Mons. Gilardelli, 10 Legnano (MI);

Evidenziato che Il corso è diretto agli Amministratori ed ai Funzionari Comunali ed intende occuparsi delle novità intervenute a seguito della delibera n. 443/2019 adottata dall'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) in materia di contenuto e di approvazione del piano economico finanziario, e di competenze relativamente al servizio di gestione dei rifiuti per il 2020;

Dato atto che l'intento è quello di richiamare l'attenzione degli Amministratori e dei Funzionari Comunali sulle problematiche applicative e sulle possibili soluzioni da adottarsi nel breve in vista dell'approvazione del piano finanziario, delle tariffe della TARI e del bilancio di previsione per il 2020;

Sottolineato altresì che per la sua importanza verrà trattato anche il tema della trasparenza la cui disciplina è contenuta nella delibera n. 444/2019 della citata Autorità implicando importanti conseguenza ed oneri di adeguamento a carico di Comuni e Gestori del servizio dei rifiuti;

Rilevato che si rende necessaria la partecipazione del personale del servizio finanziario, Istruttore Direttivo rag. Giuseppina Rosanò, Responsabile Area Finanziaria;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Atteso che il Segretario Generale Dr. Michele Panariello in data 17/01/2020 ha autorizzato la partecipazione al corso;

Rilevato che la quota di partecipazione è stabilita in € 50,00 (IVA Esente) per ogni partecipante;

Atteso come stabilito dal parere AVCP del 7/7/2011 sui corsi di formazione non occorre attivare il CIG;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori"*;

Atteso che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 20/02/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio 2019/2021;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 21/01/2020 con la quale è stata approvata l'autorizzazione per l'esercizio provvisorio Bilancio e Piano esecutivo di gestione 2020 – (parte contabile)

Di dare atto che, in attesa dell'approvazione del Bilancio da parte del Consiglio Comunale, l'impegno di spesa di cui al comma precedente rispetta i limiti di cui all'art. 163 c. 5 lettera a) del D.Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 relativo principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria prot. n. 12742 del 26/11/2019;

Visto il decreto del 13 dicembre 2019 in merito a "Differimento del termine per la Deliberazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 degli Enti Locali dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020", pubblicato sulla GU n. 295 del 17/12/2019;

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. Di prendere atto delle motivazioni espresse in premessa;
2. Di dare atto della partecipazione all'incontro di studio e approfondimento organizzato da A.N.U.T.E.L., Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali, Via Comunale della Marina, 1 - 88060 Montepaone (CZ) - P.I. 02035210794 C.F. 99330670797, del personale dell'Area finanziaria specificato in premessa che si terrà il giorno 13 febbraio 2020 presso Palazzo Leone da Perego Via Mons. Gilardelli, 10 Legnano (MI);
3. Di impegnare la spesa complessiva di € 50,00 (IVA Esente) per n. 1 partecipanti, a favore di A.N.U.T.E.L.;
4. Di imputare la predetta spesa come segue:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2020	2021	Successivi
1350	01.03	U. 1.03.02.04.999		X		

5. Di dare atto che la spesa sarà liquidata ad A.N.U.T.E.L., Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali, Via Comunale della Marina, 1 - 88060 Montepaone (CZ) - P.I. 02035210794 C.F. 99330670797, con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione fattura;
6. Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
7. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto che, in attesa dell'approvazione del Bilancio da parte del Consiglio Comunale, l'impegno di spesa di cui al comma precedente rispetta i limiti di cui all'art. 163 c. 5 lettera a) del D.Lgs. 267/2000 e dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 relativo principio contabile applicato della contabilità finanziaria;
9. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
10. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
11. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

LA RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
rag. Giuseppina Rosanò