



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 005 - AREA LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 464

Data: 16/12/2020

**OGGETTO:** Servizio di telegestione dell'impianto di allarme e videosorveglianza per il controllo del Palazzo Comunale e della Scuola Media A. Ronchetti – biennio 2021-2022 – CIG ZCB2FC088A

#### LA RESPONSABILE

**Premesso che** il Palazzo Comunale di Piazza Avis-Aido è dotato di un impianto di allarme e videosorveglianza, installato nel 2002 dalla società Nasav Srl;

**Ricordato** altresì che la Scuola Media "A. Ronchetti" di via Garibaldi è dotata anch'essa di impianto di allarme e videosorveglianza, installato sempre dalla società Nasav Srl;

**Evidenziato che**, affinché l'impianto possa funzionare, è necessario che eventuali anomalie segnalate dall'impianto, insieme alle immagini registrate dalle telecamere, vengano trasmessi a una centrale operativa, dove vi sia del personale che possa visionarle in tempo reale 24 ore su 24 e, in caso di effettiva necessità, dare l'allarme;

**Considerato che**, per ragioni di sicurezza, è indispensabile non interrompere il servizio di telegestione dell'impianto di allarme e videosorveglianza in oggetto;

**Ricordato che** il contratto relativo al suddetto servizio scadrà in data 31.12.2020;

**Considerata** la necessità di provvedere per gli anni 2021 e 2022 all'affidamento del servizio di telegestione dell'impianto di allarme e videosorveglianza per il controllo del Palazzo Comunale e della Scuola Media A. Ronchetti, in quanto indispensabile per garantire il corretto funzionamento dei relativi impianti;

**Rilevato che** il suddetto impianto di allarme e videosorveglianza è stato realizzato su misura per rispondere alle richieste dell'Amministrazione Comunale in materia di sicurezza, calibrando e personalizzando i componenti strutturali e il sistema informatico, così da creare un apparato che può essere gestito solo utilizzando strumentazioni informatiche compatibili e opportunamente calibrate e un apposito programma informatico con codici esclusivi;

**Considerato che**, proprio per ragioni di sicurezza, solo la ditta installatrice è in possesso della strumentazione e del programma adattato ad hoc, che è indispensabile per interloquire con il sistema informatico che regola il funzionamento dell'impianto;

**Osservato che**, nel caso si scegliesse di affidare il servizio di telegestione ad una ditta differente da quella che lo ha installato e che ne ha curato la telegestione negli anni scorsi, questa sarebbe costretta a modificare l'impianto stesso per renderlo compatibile con la strumentazione della propria centrale di telesorveglianza, provvedendo anche alla sostituzione di parti strutturali e alla riprogrammazione di tutto il sistema, con notevoli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

costi aggiuntivi da sostenere per l'Amministrazione Comunale;

**Ritenuto che**, proprio per le caratteristiche di esclusività del sistema che regola il funzionamento dell'impianto sopra indicate, che ne garantiscono la sicurezza e la non manomissione da parte di estranei, non risulti né opportuno né conveniente affidarne la telegestione ad una ditta diversa da quella installatrice che ha in possesso la strumentazione informatica indispensabile per far funzionare il sistema;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Ritenuto** pertanto necessario, per quanto sopra esposto, non procedere all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza programmata dell'impianto di allarme e videosorveglianza per il controllo del Palazzo Municipale tramite altre piattaforme per l'acquisizione di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ma indispensabile rivolgersi alla società installatrice Nasav srl, che si è occupata della telegestione dell'impianto stesso dalla sua messa in funzione, in quanto ragioni tecniche e di sicurezza configurano il servizio come esclusivo;

**Visto** l'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, relativo all'affidamento dei "contratti sotto soglia";

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto mediante ricorso alla procedura di affidamento diretto come previsto dall'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Visto** l'art. 1 della legge n. 145/2018 che innalza a € 5.000,00 la "soglia di esenzione" per i "micro-acquisti" dall'obbligo di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi al Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Precisato pertanto che**, ai sensi della legge di stabilità sopra richiamata, le Pubbliche Amministrazioni sono libere di scegliere se effettuare acquisti con modalità elettronica o meno per importi inferiori a 5.000 euro;

**Rilevato che**, su richiesta dell'Ufficio Tecnico Comunale, la società NASAV srl, con sede in via Landini 106 a Marnate, ha inviato il preventivo prot. n. 13199 del 10.12.2020 offrendosi di svolgere il suddetto servizio di telegestione dei citati impianti di sicurezza installati nel Palazzo Comunale e presso la Scuola Media A. Ronchetti per gli anni 2021 e 2022, a fronte di un canone di € 5.085,00.-, oltre IVA 22% per € 1.118,70, in totale di € 6.203,70.-;

**Valutata** positivamente l'offerta presentata dalla citata società NASAV srl, con sede in via Landini 106 a Marnate e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Ritenuto** affidare per gli anni 2021 e 2022 alla società NASAV srl il servizio di servizio di telegestione degli impianti di allarme e videosorveglianza del Palazzo Comunale e della Scuola Media A. Ronchetti;

**Ritenuto** pertanto di dover impegnare la somma € 5.085,00.-, oltre IVA 22% per € 1.118,70, in totale di € 6.203,70.-, per il servizio di telegestione dell'impianto di allarme e videosorveglianza del Palazzo Comunale e della Scuola Media A. Ronchetti per gli anni 2021 e 2022;

**Tenuto conto che** il CIG relativo alla fornitura è il seguente: ZCB2FC088A;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **DETERMINA**

1. Di ritenere indispensabile provvedere all'affidamento del servizio di telegestione dell'impianto di allarme e videosorveglianza del Palazzo Comunale e della Scuola Media A. Ronchetti per gli anni 2021 e 2022, in modo tale da non interrompere il funzionamento dell'impianto stesso, come in narrativa meglio specificato;
2. Di evidenziare che il servizio di cui sopra è mirato a garantire una gestione in sicurezza del Palazzo Comunale e del plesso scolastico della Scuola Media A. Ronchetti;
3. Di affidare il servizio di telegestione dell'impianto di allarme e videosorveglianza del del Palazzo Comunale e del plesso scolastico della Scuola Media A. Ronchetti per gli anni 2021 e 2022 alla società NASAV srl, con sede in via Landini 106 a Marnate, per un canone di € 5.085,00.-, oltre IVA 22% per € 1.118,70, in totale di € 6.203,70.-;
4. Di imputare la predetta spesa di € 5.085,00.-, oltre IVA 22% per € 1.118,70, in totale di € 6.203,70.-, sui capitoli n. **1250 e n. 2341** del Bilancio pluriennale 2020-2022, come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2021	2022	2023	Successivi	
1250	01.11.1.03	1.03.02.09.008		€ 4.355,40	€ 4.355,40			
2341	04.02.1.03	1.03.02.09.008		€ 1.848,30	€ 1.848,30			

5. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
6. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
10. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
11. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
12. di attestare che non ricorrono situazioni di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
13. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
14. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
15. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
(Arch. Giovanna Frediani)

