



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### SETTORE SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, SERVIZI SCOLASTICI SPORT E CULTURA, DIGITALIZZAZIONE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 614

Data: 27/12/2023

**OGGETTO:** Concessione dilazione di pagamento utente servizio refezione scolastico scuola dell'Infanzia Padre Bernasconi – Anno Scolastico 2022/2023.

#### LA RESPONSABILE

**Premesso che:** Il Sig. Ingrosso Marco con istanza prot. n. 13954 del 13/12/2023 conservata agli atti presso l'ufficio Pubblica Istruzione chiede dilazione di pagamento in n. 12 rate del debito maturato al 13/12/2023 pari a complessivi € 438,40 relativo al mancato pagamento del servizio di Ristorazione Scolastica della Scuola Primaria Don Milani con sede in Via Dante 7 a Pogliano Milanese del figlio XXX dal mese di Settembre 2022 al mese di Giugno 2023;

**Richiamato** l'art. 12 del Regolamento delle Entrate che al comma 2 recita: "Soggetto competente alla concessione di dilazioni di pagamento è il responsabile delle singole entrate che provvede con propria determinazione";

**Dato atto** che la giunta ha approvato in data 22/03/2023 la procedura proposta dalla scrivente responsabile, da attivare al verificarsi di posizioni di indebitamento che eccedono gli € 100,01;

**Verificato che,** all'esito dell'istruttoria, viene concessa una dilazione per n. 12 rate ( n° 6 rate per ogni figlio) attraverso addebito diretto sul Conto Corrente ;

#### Vista :

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione el Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;

- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

**Visto** il regolamento generale delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 41 del 20/07/2020;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Espressamente** richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

- l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) e gli artt. 107 e 109;

**Visto** il Decreto Sindacale prot. n. 8733 del 01 Agosto 2023, con decorrenza dal 01 Agosto 2023, di attribuzione della posizione organizzativa per i Servizi al Cittadino, Affari generali, Servizi scolastici, culturali e sportivi, Digitalizzazione alla firmataria del presente atto e verificata pertanto la competenza all'adozione del presente atto;

## D E T E R M I N A

1. di autorizzare Il Sig. Ingrosso Marco, al pagamento dilazionato dell'importo di € 438,40 del debito accumulato relativo al servizio di ristorazione scolastica riferito al periodo Settembre 2022 - Giugno 2023, in n. 12 rate da € 36,54, con inizio Gennaio 2024 e termine Dicembre 2024, con addebito diretto sul Conto Corrente;
2. di incaricare il servizio finanziario a inserire sotto accertamenti secondo lo schema seguente:

Capitolo	Denominazione	Accertamento	Importo
2130	Proventi servizio mensa : mense e refezione primaria	224/2022	€ 36,54
2130	Proventi servizio mensa : mense e refezione primaria	243/2022	€ 36,54
2130	Proventi servizio mensa : mense e refezione primaria	264/2022 275/2022	€ 36,54
2130	Proventi servizio mensa : mense e refezione primaria	38/2023	€ 36,54
2130	Proventi servizio mensa : mense e refezione primaria	38/2023 66/2023 171/2023	€ 36,54
2130	Proventi servizio mensa : mense e refezione primaria	90/2022	€ 36,54
2130	Proventi servizio mensa : mense e refezione primaria	154/2023	€ 36,54
2130	Proventi servizio mensa : mense e refezione primaria	171/2023	€ 36,54
		<b>Totale</b>	<b>€ 438,40</b>

3. di dare atto che è fatta salva la facoltà del Sig. Ingrosso Marco di procedere alla risoluzione anticipata del debito attraverso pagamento di tutto il dovuto;
4. Di dare atto altresì :
  - che in relazione all'adozione del presente provvedimento per il sottoscritto:
    - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
    - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
  - che il presente provvedimento ha immediata efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e previa pubblicazione sul sito internet dell'ente ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
5. di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

La Responsabile Servizi al cittadino,  
Affari generali, servizi scolastici,  
culturali e sportivi e Digitalizzazione  
*Dott.ssa Stefania Meraviglia*