



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 467

Data: 12/11/2021

OGGETTO: Acquisto Licenza Cisco Webex Meetings professional - CIG ZA733C4DE3

LA RESPONSABILE

PREMESSO che le misure adottate dal Governo in tema di emergenza sanitaria epidemiologica da COVID-19, tutt'ora in essere, dispongono che le riunioni delle Pubbliche Amministrazioni *"possano svolgersi anche in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni"*;

VERIFICATO la licenza d'uso attualmente in essere, che non ha limiti di tempo o di partecipanti, risulta congrua alle necessità dell'ente ed economicamente in linea con prodotti analoghi, affidato con determina n. 455 del 11/12/2020;

RITENUTO necessario opportuno proseguire con l'utilizzo della licenza in argomento, considerato che gli incontri tramite videoconferenza fornite gratuitamente possono essere utilizzate per un tempo limite di 50 minuti per riunione e pertanto non coprono le sopravvenute esigenze, quantomeno fino al perdurare dello stato emergenziale;

VISTO il preventivo pervenuto in data 04.11.2021 dalla Ditta ITCore Business Group S.r.l., con sede in Saronno (MI), in Via B. Lanino n. 36, C.F./P.IVA 03038510123, relativo alla fornitura di n. 1 licenza Cisco webex meeting professional, per l'importo di Euro 427,00 (pari ad Euro 350,00 oltre 77,00 per IVA 22%);

VERIFICATE le disposizioni imposte dal CAD e da AGID in tema di transizione al digitale relativamente alle "Misure minime di Sicurezza" da mettere in campo obbligatoriamente per ogni ente;

DATO ATTO che l'applicazione della rotazione comporterebbe, a fronte di un importo di affidamento estremamente esiguo, un costo non indifferente di intervento su ogni singolo PC in dotazione all'ente per l'installazione di un nuovo sistema;

RICHIAMATO quanto espressamente previsto dalle Linee Guida ANAC n. 8, approvate con Delibera n. 950 del 1.09.2017 in tema di spese informatiche e quanto indicato all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 in tema di completamento di affidamento;

RICHIAMATE le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, come modificate con Deliberazione n. 206 del 1 marzo 2018, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

Verificato che, stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. all'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

Verificato quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv. L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, che prevede per gli affidamenti inferiori ai € 75.000 la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi di questa entità,

Dato atto altresì che l'operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell'art. 80 e il possesso dei requisiti di legge previsti dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, e che sono state acquisiti agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC aggiornato e valido sino al 03/12/2021;

Visto il CIG ZA733C4DE3 appositamente richiesto;

Verificato che il presente intervento trova copertura sul cap.505, del bilancio triennale 2021/2023 esercizio 2021 (come meglio specificato nel determinato) relativo alle spese per la giunta e sul quale risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa in questione;

Richiamato l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera n. 39 del 31.03.2021;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23.03.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2021-2023";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 23.03.2021 ad oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021-2023 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 31.03.2021 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile)";
- la delibera di Giunta Comunale n. 62 del 11/06/2021 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 - obiettivi anno 2021 e Piano Performance 2021/2023";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020"

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Richiamata in decreto sindacale n. 9697 del 02.09.2021 che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dell'Area Affari generali, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto:

D E T E R M I N A

1. Di acquistare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono espressamente richiamate, alla ditta ITCore Business Group S.r.l., con sede in Saronno (MI), in Via B. Lanino n. 36, C.F./P.IVA 03038510123, la fornitura di n. 1 licenza Cisco Webex meeting professional, dando atto che la sua durata è di 12 mesi e consente di organizzare riunioni con 1000 partecipanti, con 20 GB di storage cloud.
2. Di impegnare la spesa complessiva di di Euro 427,00 (pari ad Euro 350,00 oltre 77,00 per IVA 22%) sul bilancio pluriennale 2021/2023 - esercizio 2021, imputando la spesa sul cap. 505 che risulta capiente, come segue:

Capitolo	Missione – Programma -	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2021	2022	2023	Succ.	
505	01.11	1.03.02.19.01		427,00				

3. Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolari fatture, previa verifica di regolare esecuzione di regolarità contabile della società.
4. Di dare atto che le somme di cui al punto precedente vengono impegnate nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs, 118/201;
5. Di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante l'ammissibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 D.L. 78/2009);
6. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina di affidamento a contrarre, come disposto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv L. 120/2020;
7. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
8. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013

9. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
dott.ssa Stefania Meraviglia