



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

005 - AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 202

Data: 05/06/2023

OGGETTO: Avvio della procedura di affidamento dell'appalto relativo ai servizi inerenti attività accessorie ai servizi di igiene urbana (pulizia manuale, gestione delle PE/CDR, fornitura e distribuzione di sacchetti e contenitori per le raccolte differenziate, etc.) - periodo 04/08/2023 - 31/12/2024. - determina a contrarre

IL RESPONSABILE

Richiamati i seguenti atti:

- la delibera di C.C. n. 3 del 16.03.2023 avente ad oggetto “Avvio del percorso di verifica e approfondimento delle possibili sinergie tra Ge.Se.M S.r.l. e Cap Holding Spa per l'ottenimento di economie di scala e specializzazione e la promozione di politiche di economia circolare nella miglior tutela dell'interesse pubblico – Atto di Indirizzo”;
- la delibera di G.C. n. 59 del 31.05.2023 avente ad oggetto “Atto e avvio delle procedure di affidamento dei servizi di igiene urbana sul territorio del Comune di Pogliano Milanese”;

Preso atto che:

- in data 03.08.2023 giungerà a scadenza il contratto di affidamento dei servizi integrati di igiene urbana stipulato in data 01.07.2022 all'esito di procedura ad evidenza pubblica indetta ed espletata da Ge.Se.M. S.r.l. di cui al CIG 9092958252;
- in coerenza con quanto contenuto nella delibera di C.C. sopra richiamata ed affinché possa essere completato il percorso di approfondimento, secondo i contenuti e gli impegni recepiti nel Memorandum Of Understanding conseguentemente sottoscritto fra Ge.Se.M. e CAP Holding, sulle possibili sinergie fra le due società ai fini della definizione di un nuovo modello organizzativo dei medesimi servizi secondo i più elevati contenuti di efficienza ed economicità nel perseguimento degli obiettivi dati, la stessa Ge.Se.M., ha avviato le attività per la predisposizione degli atti di gara per l'affidamento interinale dei servizi di igiene ambientale secondo contenuti che nel garantiscano la continuità;
- l'Assemblea dei Soci di Ge.Se.M. nella seduta del 29/03/2023 ha confermato l'indirizzo di procedere a definire gli atti di gara necessari a garantire la continuità dei servizi di igiene urbana per il periodo 04/08/2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

– 31/12/2024;

Visti:

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che con nota del 17.04.2023, a firma dell'Amministratore Unico, Ge.Se.M ha comunicato le soluzioni tecnico – procedurali individuate per la gestione della fase transitoria, con contenuti sostenibili e coerenti con il quadro complessivo come più sopra definito dalle Amministrazioni Comunali socie e consistenti, più puntualmente:

- A. nell'indizione di procedura di gara *“al massimo ribasso”*, per l'affidamento dei servizi di raccolta/trasporto/trattamento dei rifiuti urbani e pulizia meccanizzata delle strade, con l'individuazione di previsioni tecnico - prestazionali di capitolato allineate ai contratti in essere per una durata di 17 mesi, oltre a 6 mesi nel caso in cui si renda necessaria una proroga tecnica;
- B. nell'espletamento di distinte procedure di gara per l'affidamento, di durata allineata all'appalto di cui sopra, dei seguenti servizi, e dal medesimo scorporati al fine di conseguire le migliori economie di mercato:
 - *trattamento della frazione organica (FORSU);*
 - *trattamento dei rifiuti ingombranti;*
 - *attività accessorie ai servizi di igiene urbana a minor impatto industriale (quali la pulizia manuale, la gestione delle PE/CDR, la fornitura e distribuzione di sacchetti e contenitori per le raccolte differenziate, etc.) con contenuti tecnico – prestazionali paragonabili a quelli in uso.*

Preso atto inoltre che:

- i Comuni soci esercitano su Ge.Se.M. Srl (Gestione Servizi Municipali Nord Milano) con sede legale in Lainate, Viale Rimembranze n. 13, C.F./P.IVA 03749850966, un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi e la società svolge la propria attività unicamente a favore degli Enti Pubblici che la controllano;
- la stessa società è espressione della collaborazione intercomunale, costituendo il soggetto strumentale organizzato dagli Enti Locali soci per lo svolgimento unitario e coordinato di servizi;

Richiamato il contratto Rep. n. 7 dell'08.10.2015 stipulato dall'Amministrazione Comunale con Ge.Se.M per l'esercizio unitario ed associato di tutte le funzioni di programmazione, organizzazione e controllo dei servizi di igiene urbana, che demanda alla stessa società partecipata le funzioni di Stazione Appaltante;

Vista la documentazione e gli atti di gara trasmessi da Ge.Se.M e registrati al protocollo del Comune in data 31.05.2023 ai nn. 6021 e 6041, ritenuti i medesimi adeguati e conformi agli intendimenti ed alle necessità dell'Amministrazione Comunale;

Precisato che:

- l'appalto verrà aggiudicato con procedura aperta di rilevanza europea espletata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

95 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera di cui al comma 3, lett. a), dell'art. cit., riservata ai sensi dell'art. 112, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016;

- ai sensi dell'art. 51, comma 1, D.lgs. n. 50/2016 i servizi oggetto di affidamento non possono essere frazionati in lotti funzionali o prestazionali in quanto non suddivisibili in ambito comunale senza comprometterne l'efficacia e l'efficienza complessiva, nell'ottica della gestione dei servizi su scala di bacino;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, lo scrivente Arch. Ferruccio Migani è stato individuato quale Responsabile del Procedimento, avvalendosi, nella fase di controllo sulla conformità dei servizi resi dall'Appaltatore, in forza del contratto di servizio del Direttore Tecnico dell'Esecuzione del Contratto incaricato da Ge.Se.M. Srl;

Ritenuto pertanto che l'appalto in questione sia riconducibile tra i servizi incentivabili ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per le relative funzioni tecniche;

Considerato che il Comune di Pogliano Milanese:

- dispone di un *“Regolamento Comunale per la costituzione e la ripartizione - del fondo incentivi per le funzioni tecniche”* approvato con Deliberazione n. 21 del 02.03.2021;
- che il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici Programmazione Urbanistica Manutenzioni - Servizio Igiene Ambientale, previo assenso del Segretario Generale in data 01/06/2023, ha costituito con atto interno, conservato agli atti d'ufficio, un gruppo di lavoro individuando i soggetti destinatari degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Quadro Economico per lo svolgimento dei servizi inerenti attività accessorie ai servizi di igiene urbana (pulizia manuale, gestione delle PE/CDR, fornitura e distribuzione di sacchetti e contenitori per le raccolte differenziate, etc.) predisposto da Ge.Se.M, che prevede, per una durata di mesi 17 (diciassette) decorrenti dalla data del 04/08/2023 e sino al 31/12/2024, oltre al tempo necessario ad una eventuale proroga tecnica, i seguenti importi:

Importo totale servizi (IVA esclusa)	€ 303.928,06
Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 264,42

Importo totale a base di gara (IVA esclusa)	€ 304.192,47
Somme a disposizione:	
▪ IVA 10%	€ 21.769,15
▪ IVA 22%	€ 19.030,22
▪ Servizi Opzionali art. 106 comma 1 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 (compreso IVA 10%)	€ 27.500,00
▪ Incentivi Funzioni tecniche 1,80%	€ 5.475,46

totale	€ 377.967,31

Preso atto che:

- l'art. 3.3.1. del disciplinare di gara prevede anche l'opzione di un'eventuale proroga del contratto in corso di esecuzione ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per un periodo massimo di 6 mensilità, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante, ovvero per un importo massimo stimato di € 138.328,79 oltre IVA (pari a 6/17 dell'importo a base di gara);
- relativamente al comune di Nerviano il valore massimo dell'appalto ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso nonché di opzioni e rinnovi, risulta pertanto pari a complessivi € 467.521,26 (IVA esclusa);

Considerato che il suddetto quadro economico è coerente con gli importi indicati nella sopraccitata delibera di indirizzo G.C. n. 59 del 31.05.2023;

Dato atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) verrà richiesto all'ANAC direttamente da Ge.Se.M in qualità di Stazione Appaltante, alla quale in esecuzione della sopraccitata delibera di indirizzo G.C. n. 59 del 31.05.2023 dovrà essere trasmessa la presente determinazione;

Rilevato altresì che tali servizi risultano compresi nei CPV: 90610000-6, 90511100-3, 90500000-2, 19640000-4, 64121200-2, 44613800-8, 64121200-2, 42933300-8, 64121200-2;

Visto il programma biennale servizi e forniture 2023/2024 approvato ai sensi dell'art. 21 D.lgs. n. 50/2016 con deliberazione di G.C. n.5 del 18.01.2023;

Considerato che la spesa per i servizi sarà sostenuta con le risorse del Bilancio per gli anni 2023 e 2024 nel seguente modo:

- € 75.122,15 anno 2023, allocate al cap. 34407 Missione 9 – programma 3 – Bilancio 2023/2025
- € 302.845,16 anno 2024, allocate al cap. 34407 Missione 9 – programma 3 – Bilancio 2023/2025

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 8220 del 19.07.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa del Servizio Lavori Pubblici Programmazione Urbanistica Manutenzioni - Servizio Igiene Ambientale allo scrivente Arch. Ferruccio Migani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28.04.2023 ad oggetto "*Artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023 - 2025*";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.04.2023 ad oggetto "*Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025*";

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "*controllo di regolarità amministrativa e contabile*";

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "*Codice dei contratti pubblici*";

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti in vigore;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto della deliberazione G.C. n. 59 del 31.05.2023 e di avviare il procedimento relativo all'affidamento dei servizi inerenti attività accessorie ai servizi di igiene urbana (pulizia manuale, gestione delle PE/CDR, fornitura e distribuzione di sacchetti e contenitori per le raccolte differenziate, etc.):
 - a. per la durata di 17 (diciassette) mesi, decorrenti dal 04.08.2023 e sino al termine del 31.12.2024, oltre al tempo necessario ad una eventuale proroga tecnica;
 - b. con procedura aperta di rilevanza europea espletata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera di cui al comma 3, lett. a), dell'art. cit., riservata ai sensi dell'art. 112, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016;
 - c. da espletarsi a cura di Ge.Se.M, in qualità di Stazione Appaltante, sulla piattaforma di e-procurement Sintel per un valore totale di € 304.192,47 di cui € 303.928,06 per servizi ed € 264,42 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre alle somme a disposizione;
3. di approvare, per quanto di competenza del Comune di Pogliano Milanese tutta documentazione e gli atti di gara trasmessi da Ge.Se.M e registrati al protocollo del Comune in data 31.05.2023 ai nn. 6021 e 6041;
4. di stabilire che il termine per la ricezione delle offerte sarà indicato nel Bando e nel Disciplinare di gara pubblicati;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, lo scrivente Arch. Ferruccio Migani è stato individuato quale Responsabile del Procedimento, avvalendosi, nella fase di controllo sulla conformità dei servizi resi dall'Appaltatore, in forza del contratto di servizio del Direttore Tecnico dell'Esecuzione del Contratto incaricato da Ge.Se.M. Srl;
6. di impegnare la somma di € 377.967,31 per l'esecuzione dei servizi di che trattasi con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio 2023-2024:
 - € 75.122,15 anno 2023, allocate al cap. 34407 Missione 9 – programma 3 – Bilancio 2023/2025
 - € 302.845,16 anno 2024, allocate al cap. 34407 Missione 9 – programma 3 – Bilancio 2023/2025
7. di dare atto che, con successiva determinazione, conseguentemente alla conclusione della procedura di affidamento del servizio, si provvederà a perfezionare l'impegno di spesa a favore dell'aggiudicatario;
8. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente Arch. Ferruccio Migani;
9. di attestare che non ricorrono situazioni di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
10. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
11. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

12. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Responsabile Servizio Lavori Pubblici
Programmazione Urbanistica
Manutenzioni - Servizio Igiene Ambientale
Arch. Ferruccio Migani