

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 43)

**AREA SOCIO-CULTURALE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Conferimento incarico di esperto per la partecipazione alla commissione di gara d'appalto per l'aggiudicazione dei servizi scolastici complementari, progettazione e realizzazione di progetti educativi scolastici, sostituzione e integrazione personale**

## **LA RESPONSABILE**

**PRESO** atto che con **Determinazione n. 151 del 13.06.2018** è stato approvato il bando per l'avviso pubblico per il conferimento di incarico mediante procedura di valutazione comparativa di membro esperto esterno per la partecipazione alla commissione di gara d'appalto per l'affidamento dei servizi scolastici complementari, progettazione e realizzazione di progetti educativi scolastici, sostituzione e integrazione personale educativo Asilo Nido e formazione/aggiornamento personale educativo e di coordinamento 2018/2019 - 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 con l'utilizzo della piattaforma del Consorzio Cev;

**RILEVATO** che al termine stabilito per la presentazione delle domande sono pervenute n. 1 offerta idonea con relativo curriculum vitae allegato;

**RITENUTO** dover procedere in merito alla nomina dell'esperto da inviare al CEV per la costituzione della Commissione di gara, la cui nomina è di competenza del CEV;

**CONSIDERATO** che il curriculum presentato dalla Dott.ssa Roberta Monti residente in Rho (MI) risulta essere idoneo;

**DATO ATTO** delle esperienze lavorative e dei titoli posseduti, con riguardo alla congruenza dei medesimi con le esigenze e le finalità istituzionali che si intendono perseguire con l'incarico;

**RILEVATO** che la spesa di € 600,00 onnicomprensiva di contributi previdenziali ed IVA/IRAP (se dovute) e al lordo della ritenuta d'acconto verrà successivamente impegnata;

**VISTO** l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**PRESO** atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010;

**VISTO** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2 del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28/02/2018 con cui è stato approvato il Bilancio 2018/2020 – immediatamente eseguibile;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 - Parte Contabile;

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.00 n. 267;

**VISTO l'art. 183 del D.L.gs. n. 267/00;**

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare alla Dott.ssa Roberta Montil'incarico di membro esperto esterno come risulta da curriculum agli atti del servizio pubblica istruzione, prot. n. 7247 del 29.06.2018 la partecipazione alla commissione gi gara d'appalto per i servizi scolastici complementari, progettazione e realizzazione di progetti educativi scolastici, sostituzione e integrazione personale educativo Asilo Nido e formazione/aggiornamento personale educativo e di coordinamento, in corso di svolgimento presso il CEV;
2. Di dare atto che il nominativo sarà inviato unitamente al curriculum e al documento di identità al CEV per l'espletamento delle funzioni di commissario di gara;
3. Di dare atto che la somma di € 600,00 onnicomprensiva di contributi previdenziali ed IVA/IRAP (se dovute) e al lordo della ritenuta d'acconto, verrà successivamente impegnata quale compenso per la prestazione resa dalla Dott.ssa Roberta Monti sarà successivamente impegnata;
4. Dare altresì atto:
  - che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
  - che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
  - del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
  - che la responsabile del procedimento ai sensi degli art. 4 e 5 della Legge 241/90 è la Dott.ssa Paola Barbieri.

**Pogliano Milanese, 9 luglio 2018**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
SOCIO-CULTURALE  
Dott.ssa Paola Barbieri**