

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 72)

AREA FINANZIARIA

DETERMINA

**OGGETTO: Voce CARC del Piano Finanziario servizi di
igiene urbana anno 2018 - integrazione
impegno.**

IL RESPONSABILE

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2016 con la quale si approvava lo schema di contratto di servizio per la gestione in concessione del servizio di gestione, accertamento liquidazione delle principali entrate tributarie e riscossione coattiva delle entrate extrapatrimoniali per il periodo 2016/2022 con la soc. Gesem s.r.l (società a totale partecipazione pubblica) ;

Preso atto che la società Gesem srl, ha emesso avvisi di accertamento concernenti la verifica delle superfici tassabili ai fini TARI;

Dato atto che la società Gesem srl ha emesso e notificato avvisi di accertamento per un importo complessivo da accertare per € 15.040,00;

Dato atto che per tale progetto la società non è previsto alcun corrispettivo ma il solo rimborso delle spese per l'invio degli avvisi quantificati in € 1.641,50 (esente iva) e che tali costi sono compresi tra i costi relativi alla voce CARC del piano finanziario Igiene Urbana anno 2018;

Atteso che;

- con deliberazione di C.C. n. 10 del 28.2.2018 è stato approvato il piano economico finanziario del servizio integrato di igiene urbana, pre-consuntivo 2017 e preventivo 2018/2020 ai sensi dell'art. 8 d.p.r. 27/04/1999 n. 158;
- con deliberazione di C.C. n. 11 del 28.2.2018 sono state determinate le tariffe, per il versamento della TARI anno 2018;

Richiamate:

- la deliberazione di C.C. n. 29 del 07/04/2014 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta unica comunale (IUC), come modificato con la deliberazione di C.C. n. 13 del 29/03/2016 e la deliberazione di C.C. n. 9 del 28.2.2018;
- la deliberazione di C.C. n. 14 del 29/03/2016 con la quale è stato approvato il regolamento generale per la riscossione ordinaria delle entrate comunali;
- la deliberazione di C.C. n. 15 del 29/03/2016 con la quale è stato approvato il regolamento di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 40 del 30/06/2016;

Visto il Bilancio di previsione dell'esercizio 2018-2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28 febbraio 2018;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 7 marzo 2018-parte contabile;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 6 giugno 2018-parte obiettivi e Piano della Performance;

Visto l'art. 3 - comma 5 - del D.L. n. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147bis al D.Lgs. n. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto evidenziato in premessa;
2. di accertare l'entrata relativa ai proventi per atti emessi e notificati da Gesem Srl nel corso del corrente anno per un importo complessivo di € 15.040,00 e precisamente:

capitolo	Titolo Tipologia Categoria	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				importo
				2018	2019	2020	Successivi	
161	1.0101.61	1.01.01.61.002	cp	x				15.040,00

3. di impegnare la quota relativa al costo per rimborso delle sole spese per l'invio degli avvisi quantificate in € 1.641,50 (esente iva) evidenziate tra i costi relativi alla voce CARC del piano finanziario 2018 Igiene Urbana anno 2018 - Pre consuntivo;

4. di imputare la spesa di 1.641,50 (esente Iva) come segue:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggre gato	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				importo
				2018				
670	1.04.1.03	1.03.02.16.999	cp	X				1.641,50

5. di dare atto che per tutti i corrispettivi Gesem s.r.l. provvederà ad emettere fattura nonché a rendicontare le singole voci come stabilito nel contratto di servizio;
6. di stabilire che la liquidazione delle fatture avverrà ai sensi dell'art. 41 del vigente regolamento di contabilità
7. di dare che la società Gesem srl (società a totale partecipazione pubblica) è in regola ai fini degli adempimenti in materia di tracciabilità e Durc;
8. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
10. di dare atto che viene rispettato l'art. 3 - comma 5 - del D.L. n. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147bis al D.Lgs. n. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";
11. di dare atto che ai sensi dell'art. 5-Legge n. 241/1990 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la Rag. Giuseppina Rosanò, responsabile del servizio finanziario.

Pogliano Milanese, 27 dicembre 2018.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
Rag. Giuseppina Rosanò