



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 239

Data: 07/07/2022

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni volontarie del dipendente matricola 69495, con incarico a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale di "Istruttore Amministrativo-Contabile" Categoria C, con diritto alla conservazione del posto

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con nota Prot. n. 7254 del 27/06/2022, il dipendente di questo Comune matricola 69495, con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo-Contabile" Categoria C (livello economico C.1), in servizio presso l'Area Finanziaria, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza dal 01.09.2022 (ultimo giorno di lavoro 31.08.2022), finalizzate all'assunzione presso altro Ente a far data dal 15.09.2022;
- si applicano le disposizioni di cui all'art. 14-bis del CCNL del 06.07.1995, come modificato dall'art. 20 del CCNL del 14.09.2000, relativo al diritto alla conservazione del posto presso il primo, per tutta la durata del periodo di prova presso l'altro ente;
- che, per effetto di quanto sopra specificato, il posto ricoperto dal dipendente sarà considerato vacante sino al 28/02/2023 (possibilità di copertura dal 01.03.2023);

VISTO l'art. 12 del CCNL 09.05.2006, il quale prevede che in caso di risoluzione del rapporto di lavoro i termini di preavviso sono fissati in due mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni e ridotti alla metà in caso di dimissioni del dipendente;

VISTO l'art. 5, comma 8, del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 a norma del quale è vietata la liquidazione di trattamenti economici sostitutivi per le ferie non godute, anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro;

CONSTATATO che il predetto dipendente risolverà il rapporto di lavoro con l'osservanza del termine di preavviso, da rendere in 30 giorni di effettiva presenza, e la fruizione delle ferie residue non godute oltre i permessi di legge e comunque come concordato con il Datore di Lavoro, attraverso accordo acquisito agli atti dall'Ufficio Ragioneria;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

EVIDENZIATO che le dimissioni dal servizio del dipendente costituiscono un atto unilaterale recettizio per la cui efficacia non è richiesta alcuna accettazione dell'Amministrazione, ma una mera presa d'atto;

RITENUTO pertanto di prendere atto delle dimissioni dal servizio del Dipendente matricola 69495 a far data dal 01/09/2022 (ultimo giorno di lavoro: 31/08/2022);

VISTO il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente C.CN.L. del comparto Funzioni Locali;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente C.CN.L. del comparto Funzioni Locali;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020";
- l'art. 165, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1204 del 01.02.2022 che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio, con decorrenza dal 01.09.2022 (ultimo giorno di lavoro: 31.08.2022), presentate con nota Prot. n. 7254 del 27.06.2022, dal dipendente matricola 69495, inquadrato nella Categoria C (posizione economica C.1), in qualità di "Istruttore Amministrativo-Contabile", assegnato all'Area Finanziaria, con incarico a tempo pieno e indeterminato;
- 3) di disporre che il dipendente dovrà rendere 30 giorni di effettiva presenza a titolo di preavviso, oltre

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

la fruizione delle ferie residue non godute (in nessun caso monetizzabili) e gli eventuali permessi di legge come concordato con il Datore di Lavoro, attraverso accordo acquisito agli atti dall'Ufficio Ragioneria, entro la data di risoluzione del rapporto di lavoro;

- 4) di dare atto che il suddetto Dipendente conserva il diritto alla conservazione del posto al servizio dello scrivente Ente, nel profilo e categoria ricoperta fino al 28.02.2023;
- 4) di precisare che il posto occupato dal citato Dipendente sarà pertanto considerato vacante a tutti gli effetti dal 01.03.2023 e si procederà alla sua copertura con le modalità stabilite dalle norme vigenti in materia;
- 5) di dare, altresì, atto che il predetto Dipendente ha rispettato il termine di preavviso di 30 giorni previsto dall'art. 12 del CCNL 09.05.2006.
- 7) dare, infine, atto che è stato rispettato l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D. Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dott.ssa Stefania Meraviglia