



CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

Comuni di

Robbiate – Paderno d'Adda – Verderio

Piazza della Repubblica n. 2, 23899 Robbiate (LC), tel.: 039-5168606, fax: 039-513982

e-mail: poliziale@comune.robbiate.lc.it, P.E.C.: comune.robbiate.lc@halleypec.it

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA TRA AMMINISTRAZIONI SOTTOPOSTE A REGIME DI LIMITAZIONI ASSUNZIONALI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CAT. C.

IL COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE

Vista la delibera della G. C. n. 151 del 28/12/2018 avente per oggetto: "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale", a seguito della quale lo scrivente è stato autorizzato a procedere, nell'anno 2019, all'assunzione di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato di cat. C – profilo professionale Agente di Polizia Locale;

Visto l'art. 30, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

RENDE NOTO

1. – Indizione della selezione.

E' indetta una selezione pubblica, tramite mobilità volontaria esterna tra amministrazioni sottoposte a regime di limitazioni assunzionali ai sensi dell'art.1 comma 47 della legge n. 311/2004, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" cat. C, da assegnare al Corpo di Polizia Locale;

2. – Requisiti di ammissione alla selezione.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs n.165/01, purché soggette a regime di limitazione assunzionale;
- esseri inquadrati con profilo professionale uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire nella categoria giuridica C;
- non essere incorsi in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- aver superato il periodo di prova di prova;
- essere in possesso della patente di guida di cat. B;
- avere conoscenza base dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- **essere in possesso del nulla osta dell'ente di appartenenza (da allegare all'istanza di mobilità a pena di esclusione) come di seguito indicato;**
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Essere in possesso del titolo di studio di Scuola Media Superiore;



CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

Comuni di

Robbiate – Paderno d'Adda – Verderio

Piazza della Repubblica n. 2, 23899 Robbiate (LC), tel.: 039-5168606, fax: 039-513982

e-mail: poliziale@comune.robbiate.lc.it, P.E.C.: comune.robbiate.lc@halleypec.it

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

3. – Contenuto, termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione alla selezione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta compilando il modello allegato al presente avviso di selezione (allegato 1) e disponibile sul sito istituzionale del Comune di Robbiate.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore **12,00 del giorno 30/03/2019. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza.**

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda di mobilità i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità. La mancata allegazione del suddetto documento di identità non è sanabile.

Si precisa che l'attestazione dell'Amministrazione di provenienza relativa ai limitazioni assunzionali ai sensi dell'art.1 comma 47 della legge n.311/2004, potrà essere prodotta anche successivamente allo svolgimento della selezione. Tale documentazione rappresenta, in ogni caso, condizione di legge essenziale ed imprescindibile ai fini del perfezionamento della procedura di mobilità indetta con il presente avviso.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema approvato con il presente bando (Allegato "1"), dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Robbiate e potrà essere presentata:

- **direttamente presso l'ufficio protocollo del Comune di Robbiate;**
- **a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Robbiate, P.za della Repubblica, 2 - 23899 Robbiate.**
- **A mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.robbiate.lc@halleypec.it** (in questo caso saranno accettate sia le istanze firmate digitalmente che quelle diversamente sottoscritte qualora inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata).

La busta, contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: **"DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA PER PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT C"**.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno **obbligatoriamente** allegare alla domanda, a pena di esclusione:

- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- dettagliato curriculum formativo-professionale con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte, dei titoli posseduti ed ogni altro elemento utile alla valutazione del candidato, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto, al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta;
- nulla osta preventivo indicante la disponibilità non condizionata dell'Amministrazione di appartenenza a rilasciare, entro 15 giorni dalla richiesta formulata dal Comune di Robbiate, assenso al trasferimento; la data di trasferimento indicata nella richiesta potrà esser concordata con l'Amministrazione di appartenenza, senza pregiudicare le esigenze del Comune di Robbiate.



CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

Comuni di

Robbiate – Paderno d'Adda – Verderio

Piazza della Repubblica n. 2, 23899 Robbiate (LC), tel.: 039-5168606, fax: 039-513982

e-mail: poliziale@comune.robbiate.lc.it, P.E.C.: comune.robbiate.lc@halleypec.it

4. – Cause di sospensione o revoca della procedura

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001.

5. – Ammissione ed esclusione dei candidati

Tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva alla selezione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati potrà essere effettuato dall'amministrazione in qualsiasi momento.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso di selezione, decade automaticamente, salvo ulteriori procedimenti.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Comandante della Polizia Locale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dall'avviso di selezione;
- la mancanza produzione della fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- la mancata produzione di dettagliato curriculum formativo-professionale con l'indicazione dei servizi prestati, delle posizioni di lavoro ricoperte, dei titoli posseduti ed ogni altro elemento utile alla valutazione del candidato, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto, al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta;
- la mancata produzione del nulla osta preventivo indicante la disponibilità non condizionata dell'Amministrazione di appartenenza a rilasciare, entro 15 giorni dalla richiesta formulata dal Comune di Robbiate, assenso al trasferimento.

6. – Valutazione dei candidati

La scelta del candidato avverrà previa selezione per titoli e colloquio.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata.



CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

Comuni di

Robbiate – Paderno d'Adda – Verderio

Piazza della Repubblica n. 2, 23899 Robbiate (LC), tel.: 039-5168606, fax: 039-513982

e-mail: poliziale@comune.robbiate.lc.it, P.E.C.: comune.robbiate.lc@halleypec.it

Una commissione, appositamente nominata, procederà alla predisposizione di apposita graduatoria tra le domande pervenute, sulla base dei seguenti punteggi e fino ad un massimo di quaranta punti complessivi:

Colloquio teso a verificare le conoscenze dell'interessato rispetto al posto da ricoprire:

Punteggio massimo attribuibile: **punti 30.**

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30.

Verranno, in particolare, verificate le competenze possedute in materia di:

- diritto penale e procedura penale, con particolare riferimento alle attività di polizia giudiziaria;
- diritto amministrativo;
- nozioni in materia di edilizia privata, commercio ed ambiente;
- codice della strada e regolamento di attuazione;
- elementi di diritto costituzionale;
- nozioni ed elementi di diritto degli enti locali con particolare riferimento al TUEL 267/2000.

Curriculum professionale volto all'accertamento della professionalità posseduta:

Punteggio massimo attribuibile: **punti 10**

Il curriculum verrà così valutato:

a) **anzianità di servizio:**

mansioni svolte dal richiedente nella stessa categoria ed in profilo professionale uguale o equivalente, in settori/servizi analoghi per competenza a quello nel quale è situato il posto da ricoprire (n. massimo di anni da valutare 5): punti 0, 1 per ogni mese o frazione di mese superiore a giorni 15;

b) **titoli di studio ed attestati professionali:**

Titolo superiore a quello previsto per l'accesso dall'esterno al posto da ricoprire: punti 2;

Diploma universitario di specializzazione post – laurea, attinente al posto da ricoprire: punti 1;

Attestato conseguito al termine di corso di formazione, perfezionamento ed aggiornamento in materia attinente al posto da ricoprire (valutabili fino ad un massimo di cinque attestati): punti 0,2.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento.

Si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente avviso di selezione.

7. – Modalità di svolgimento del colloquio

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi al colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Robbiate, contenente altresì la data, ora e luogo di svolgimento del colloquio nonché il punteggio relativo ai titoli attribuito ai candidati ammessi.



CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

Comuni di

Robbiate – Paderno d'Adda – Verderio

Piazza della Repubblica n. 2, 23899 Robbiate (LC), tel.: 039-5168606, fax: 039-513982

e-mail: poliziale@comune.robbiate.lc.it, P.E.C.: comune.robbiate.lc@halleypec.it

Detta pubblicazione sarà effettuata almeno **tre** giorni prima della data stabilita per il colloquio ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge sia per i candidati ammessi che per quelli non ammessi, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione.

La mancata presentazione dei candidati ammessi al colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti si considera quale rinuncia e determina l'esclusione dalla selezione.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi:

- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- Conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

I candidati ammessi dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di idoneo documento di identificazione.

8. – Graduatoria finale

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione selezionatrice formulerà la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio dei titoli e quello del colloquio.

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane di età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Robbiate, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione.

9. – Norme finali

L'eventuale assunzione dei candidati prescelti è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo con il quale si autorizza il trasferimento c/o il Comune di Robbiate.

Il Comune di Robbiate si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

La stipula del contratto individuale di lavoro con il candidato utilmente collocato in graduatoria è subordinata alla produzione, a cura di quest'ultimo, entro il termine stabilito dal Comune di Robbiate:

- del nulla osta definitivo alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza con il quale si autorizza il trasferimento c/o il Comune di Robbiate e della contestuale attestazione che l'Amministrazione medesima è soggetta a limitazioni assunzionali ai sensi dell'art.1 comma 47 della legge n.311/2004;
- dei documenti attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati nella domanda.

Il riscontro di falsità in atti comporta la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Qualora il vincitore, senza giustificato motivo, non produca nei termini la documentazione necessaria ovvero non assuma servizio alla data prevista, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria.

Ai sensi del Regolamento Europeo per la Protezione dei dati Personali i dati forniti dai candidati saranno trattati anche con procedure informatizzate e raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Robbiate per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi



CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

Comuni di

Robbiate – Paderno d'Adda – Verderio

Piazza della Repubblica n. 2, 23899 Robbiate (LC), tel.: 039-5168606, fax: 039-513982

e-mail: poliziale@comune.robbiate.lc.it, P.E.C.: comune.robbiate.lc@halleypec.it

previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE n. 2016/679.

Il responsabile del procedimento è il Comandante del Corpo di Polizia Locale Giovanni Bacile.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche amministrazioni e si applicano le disposizioni previste dai vigenti Regolamenti del Comune di Robbiate.

Il testo integrale dell'avviso e lo schema di domanda sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Robbiate.

Il Comandante del Corpo di Polizia Locale
Dott. Giovanni Bacile



CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

Comuni di

Robbiate – Paderno d'Adda – Verderio

Piazza della Repubblica n. 2, 23899 Robbiate (LC), tel.: 039-5168606, fax: 039-513982

e-mail: poliziale@comune.robbiate.lc.it, P.E.C.: comune.robbiate.lc@halleypec.it

ALLEGATO 1

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA TRA AMMINISTRAZIONI SOTTOPOSTE A REGIME DI LIMITAZIONI ASSUNZIONALI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CAT.C

Al Sig. SINDACO
COMUNE DI ROBBiate
Piazza della Repubblica, 2
23899 Robbiate (LC)

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria mediante selezione pubblica, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per n. 1 posto di "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" cat. C

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

Di essere nato/a a _____ Provincia _____

Stato _____ il _____ cod. Fiscale _____ .

Di risiedere nel Comune di _____ Via/Piazza _____

_____ C.A.P. _____ Provincia _____

tel. _____ cell. _____ e-mail _____

Indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti questa selezione:

Comune _____ di _____ Via/Piazza _____

_____ C.A.P. _____ Provincia _____

Il possesso dei seguenti requisiti:

- di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente amministrazione

_____ ;



CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

Comuni di

Robbiate – Paderno d'Adda – Verderio

Piazza della Repubblica n. 2, 23899 Robbiate (LC), tel.: 039-5168606, fax: 039-513982

e-mail: poliziale@comune.robbiate.lc.it, P.E.C.: comune.robbiate.lc@halleypec.it

- di essere inquadrato/a nella categoria giuridica _____ e con il profilo professionale _____;
- di aver superato il periodo di prova di prova;
- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito presso _____ il _____ con la votazione _____;
- di essere in possesso della patente di guida cat. B;
- avere conoscenza base dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- non essere incorso/a, nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- **di esser in possesso del nulla osta preventivo (a pena di esclusione) indicante la disponibilità non condizionata dell'Amministrazione di appartenenza a rilasciare, entro 15 giorni dalla richiesta formulata dal Comune di Robbiate, l'assenso al trasferimento.**

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento Europeo per la Protezione dei dati Personali, per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità

Luogo e data

Firma

Si allegano, a pena di esclusione, copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità (non è necessaria, ai sensi dell'art. 39 DPR 445 del 28.12.2000, l'autentica della firma), curriculum professionale debitamente sottoscritto e nulla osta.