

ALLEGATO A ALLA DELIBERAZIONE GC N.40 DEL 07.04.2015

RELAZIONE SULLE MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE DI CUI AI COMMI 594-599 – ART. 2 DELLA LEGGE 244/2007, ADOTTATE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014.

PREMESSO CHE :

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle attività che ne richiedono l'uso;
- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso è corredato dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;
- che il comma 597 impone alle pubbliche amministrazioni di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti Competente;
- che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D.L.gs 165/2001 e D.L.gs 82/2005;

DOTAZIONI STRUMENTALI ANCHE INFORMATICHE CHE CORREDANO LE STAZIONI DI LAVORO (ART. 2 COMMA 594, LEGGE 244/2007 PUNTO A).
--

Le postazioni di lavoro sono fornite di un PC e delle dotazioni minime (calcolatrice, telefono) necessarie all'espletamento delle attività lavorative di competenza.

Analisi fisica:

descrizione	31/12/2013	31/12/2014
Personal computer	30	31
Computer portatili	3	3
Notebook	1	1
Stampanti di rete	3	3
Stampanti locali	20	18
Scanner	6	6
Server di rete	3	3
fax	5	3
Fotocopiatori (a noleggio)	4 (compreso sc. Media e Acli)	4 (compreso sc. Media e Acli)
fotocopiatori	2	2
plotter	1	1
Portatile per radio rice - trasmittente	1	1

Nel corso dell'anno 2014 :

- i personal computer acquistati hanno sostituito quelli obsoleti;

Le apparecchiature di fotocopie, sono a noleggio, ove possibile le copie vengono effettuate fronte retro.

Quando le circostanze lo consentono si tende ad utilizzare la posta elettronica al fine di ridurre l'utilizzo della carta anche tramite fax.

Analisi Economica:

- spesa a consuntivo 2009 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax .
ec: € 5.273,98;
- spesa a consuntivo 2010 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax .
ec: € 4.793,45;
- spesa a consuntivo 2011 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax .
ec: € 3.349,02;
- spesa a consuntivo 2012 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax .
ec: € 2.973,08;
- spesa a consuntivo 2013 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax .
ec. € 3.327,12 (di cui 2.298,66 per acquisto di carta ed 1.028,46 per acquisto di toner e cartucce);
- spesa a consuntivo 2014 per acquisto materiali di consumo per stampanti e fax .
ec. € 3.691,95 (di cui 1.708,49 per acquisto di carta ed 1.389,66 per acquisto di toner e cartucce);

La stampa dei manifesti, locandine, brochure attinenti l'attività istituzionale e culturale dell'Ente viene realizzata internamente;

APPARECCHI DI TELEFONIA MOBILE

I dipendenti comunali, autorizzati all'uso di apparecchiature di telefonia mobile come, utilizzano il telefono limitatamente alla durata dell'attività lavorativa e per motivi di reperibilità.

Per quanto riguarda gli amministratori sono dotati di telefonia mobile, il Sindaco ed il Vice Sindaco per ovvi motivi istituzionali ed inoltre il Comandante, un apparecchio di telefonia mobile è lasciato a disposizione del personale di vigilanza per motivi di servizio.

I consumi vengono monitorati costantemente.

Analisi fisica

settore	n. cellulari al 31/12/2014	note	
Affari Generali	2	n. 1 messo comunale n. 1 personale serv. Demografici in reperibilità	ricarica ricarica
Area Lavori Pubblici	3	n. 1 Responsabile n. 1 operaio Impianto allarme	ricarica ricarica ricarica
Area Urbanistica	1	n. 1 personale Urbanistica	ricarica
Area Finanziaria	1	n.1 chiavetta Internet	ricarica
Area Vigilanza	3 + chiavetta	n. 1 Responsabile n. 1 vice comandate (fino al 5° bimestre 2014) n. 1 personale vigilanza n.1 chiavetta Internet	contratto contratto ricarica
Area Sociale	2	n. 1 Responsabile/ Ass. domiciliari n. 1 personale (accompagnatrici scuolabus)	ricarica ricarica
Organi Istituzionali	2	Sindaco Vice Sindaco (fino al 5° bimestre 2014)	contratto contratto

Analisi economica:

Consuntivo 2008	€	2.924,82
Consuntivo 2009	€	2.368,57
Consuntivo 2010	€	1.883,63
Consuntivo 2011	€	1.207,68
Consuntivo 2012	€	1.403,64 (per 4 utenze)
Consuntivo 2013	€	1.775,00 (per 5 utenze)
Consuntivo 2014	€	1.860,67 (per 5 utenze fino al 5° bimestre 2014 poi 3)

L'Ente ha aderito alle convenzioni Consip per i servizi di telefonia mobile.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Analisi fisica

settore	n. automezzi al 31/12/2014
Affari generali	1
Area lavori pubblici / urbanistica	2
Area Vigilanza	2
Area sociale	1

Gli automezzi in dotazione ai servizi comunali sono utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'Amministrazione. La fornitura di carburanti avviene presso stazioni di servizio, utilizzando apposita carta magnetica. La tessera è dotata di banda magnetica cui è associato un codice PIN. Mensilmente vengono consegnate al servizio economato le schede carburanti ai fini della verifica dei consumi e della correttezza della fattura emessa dal fornitore.

Vengono garantite gli interventi di manutenzione e revisioni di legge.

Analisi economica:

rendiconto 2014	
riparazione automezzi	
limite	
anno 2011 (*)	1.595,45

	IMPEGNI
CAP. 471	-
CAP. 1060	892,07
CAP. 3630	445,29
CAP. 4030	1.226,01
CAP.1865	1.222,62
TOTALE	3.785,99

esclusioni ai sensi della legge 135/2012 (sociale)	1.226,01
esclusioni ai sensi della legge 135/2012 (vigili)	1.222,62
	1.337,36

(*) Al fine di garantire la manutenzione minima degli automezzi non sono possibili ulteriori riduzioni rispetto al 2011

BENI IMMOBILI

Le misure di contenimento nel corso dell'anno 2014 hanno avuto come riferimento:

- la verifica periodica della congruità delle spese relative alle utenze (riscaldamento, acqua, luce ecc.) con verifica del funzionamento dei contatori e degli impianti;
- L'adesione al Consorzio Cev per la fornitura di energia elettrica e gas metano.

In particolare si segnala che gli interventi di manutenzione straordinaria eseguiti sugli impianti del centro sportivo comunale, cogeneratore, hanno consentito di ridurre i costi per le utenze in modo considerevole, assestando la spesa a € 47.187,00 rispetto ai 90.000,00 di previsione iniziale.

Analisi economica:

Consuntivo anno 2009 – spesa per la locazione di immobili € 65.528,00;

Consuntivo anno 2010 – spesa per la locazione di immobili € 36.705,06;

Consuntivo anno 2011 - spesa per la locazione di immobili € 5.588,88;

Consuntivo anno 2012 - spesa per la locazione di immobili € ;

Consuntivo anno 2013 – spesa per la locazione di immobili € ;

Consuntivo anno 2014 – spesa per la locazione di immobili € ;

La Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Il Segretario Generale
dr. Giulio Notarianni