

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 90)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

N. 238 DEL 19-09-2012

OGGETTO: Impegno di spesa per intervento d'urgenza di pulizia della fossa biologica e riaccensione delle pompe di sollevamento nell'archivio comunale del Centro Mastromarchi. Cig. 452808344C. Ditta Spurgo Service

Premesso che:

- A seguito di comunicazione telefonica da parte del Comando di Polizia Locale che era scattato il segnale d'allarme che indica il non corretto funzionamento della stazione di pompaggio dei liquami posta al piano interrato dello stabile del Centro Mastromarchi di via Toscanini, nel locale adibito ad archivio comunale, nella giornata di martedì 4 settembre 2012 l'Ufficio Tecnico aveva ritenuto necessario un controllo della fossa biologica e delle relative pompe di sollevamento, per verificare quale fosse la causa del problema segnalato e poterlo risolvere;
- I tecnici comunali avevano quindi chiesto l'intervento d'urgenza della ditta SPURGO SERVICE, con sede operativa a Legnano, in via Faravelli 2, che ha già svolto negli anni passati interventi di disostruzione, pulizia e svuotamento di fosse biologiche e di stazioni di sollevamento negli immobili comunali.
- Un tecnico della ditta SPURGO SERVICE, effettuato il controllo con la Polizia Locale, ha informato l'Ufficio Tecnico che il blocco della stazione di sollevamento dei liquami era dovuto al fatto che la fossa biologica era piena e che risultava necessario svuotarla per poter tentare di rimettere in funzione le pompe di sollevamento.
- Su richiesta dell'Ufficio Tecnico la suddetta ditta interveniva quindi con autospurghi, provvedendo allo svuotamento e alla pulizia della fossa biologica, riuscendo successivamente anche a rimettere in funzione la stazione di sollevamento, ripristinando il normale smaltimento dei liquami.

Dato atto che gli interventi di cui sopra occupavano gli operatori della ditta SPURGO SERVICE per 2 ore nella giornata del 04.09.2012.

Evidenziato che dallo svuotamento della predetta fossa biologica venivano raccolte 3,27 tonnellate di materiali che venivano trasportati e conferiti ad un impianto autorizzato allo smaltimento.

Vista la relazione redatta dall'Ufficio Tecnico Comunale (all. n. 1);

Visto dell'art. 191 – comma 3 - del D.Lvo. n. 267 del 18.08.2000, che dispone: “per i lavori pubblici di somma urgenza, cagionati dal verificarsi di un evento eccezionale o imprevedibile, l'ordinazione fatta a terzi è regolarizzata, a pena di decadenza, entro trenta giorni e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine”;

Dato atto che l'importo dell'intervento effettuato dalla predetta ditta viene stimato nella misura di Euro 590,87.-, IVA compresa;

Dato atto altresì che si procederà a più puntuale e precisa verifica delle spese a seguito di rendicontazione esatta da parte della ditta;

Ravvisata la necessità di impegnare la disponibilità di Euro 590,87.- sul capitolo n. 1250 – int. 1.01.08.03 – ad oggetto “Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici” del bilancio di previsione dell'esercizio 2012;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

DETERMINA

1. di dare atto dell'avvenuta esecuzione di un intervento d'urgenza effettuato dalla ditta SPURGO SERVICE, con sede operativa in Legnano, di svuotamento della fossa biologica con riaccensione delle relative pompe di sollevamento nell'archivio comunale interrato del Centro Mastromarchi di via Toscanini, come indicato in narrativa;
2. di dare atto che la predetta ditta SPURGO SERVICE è stata impegnata, come meglio evidenziato in premessa, per le operazioni di svuotamento e pulizia delle predette fosse biologiche e delle relative tubazioni;
3. di impegnare la complessiva spesa di **Euro 590,87.-**, IVA compresa;
4. di dare atto che la predetta spesa sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di

Contabilità, a seguito di presentazione di fattura;

5. di imputare la predetta spesa sul **capitolo n. 1250 – int. 1.01.08.03** – ad oggetto “Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici” del bilancio dell’esercizio 2012, sufficientemente disponibile;
6. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall’art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009, in quanto intervento non prorogabile.

Pogliano Milanese, 06.09.2012

La Responsabile dell’Area Lavori Pubblici
(arch. Giovanna Frediani)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 591

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 19.09.2012

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A :
--

- Area Affari Generali	Data	Firma
- Area Finanziaria		

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 26-09-2012

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 26-09-2012 al 11-10-2012

Pogliano Milanese, 26-09-2012

IL MESSO COMUNALE