

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 8)

AREA URBANISTICA

DETERMINA

**OGGETTO: Riscossione coattiva sanzione amministrativa
per l'ingiunzione alla demolizione e messa in
pristino dei luoghi inerente gli immobili siti in
via Cantone snc**

Oggetto: Riscossione coattiva Sanzione amministrativa per l'ingiunzione alla demolizione e messa in pristino dei luoghi inerente gli immobili siti in Via Cantone s.n.c.

IL RESPONSABILE

Premesso che

- l'art. 5 del regolamento delle entrate comunale, approvato con CC n. 14 del 29/03/2016, recita:
” Sono responsabili delle entrate di competenza dell'Ente i responsabili di servizio ai quali risultano affidate, mediante Piano Esecutivo di Gestione, le risorse di entrata, determinate e specifiche, collegate all'attività svolta dal servizio medesimo. Il Responsabile delle entrate cura le operazioni utili, in fatto e in diritto, all'acquisizione delle risorse, compresa l'attività istruttoria, di controllo e verifica, nonché l'attività di liquidazione, di accertamento e sanzionatoria, trasmettendo immediatamente al servizio finanziario copia della documentazione in base alla quale si è proceduto all'accertamento dell'entrata come contenuto nel Decreto Legislativo 267/00. Per tutte le entrate per le quali le specifiche norme di legge o lo specifico regolamento di disciplina prevedono la riscossione coattiva le procedure avverranno secondo le modalità e termini stabiliti dalle norme di legge. L'attivazione delle procedure avviene da parte dei responsabili dei servizi interni all'ente;
- Qualora l'acquisizione delle entrate sia stato affidato a terzi, come previsto dall'art. 52 lett. B) del D.Lgs. 15/12/1997, n. 446, il funzionario responsabile vigila sull'osservanza della relativa convenzione di affidamento”;
- La Legge n. 106 del 12.7.2011, di conversione con modifiche del D.L. n. 70 del 13.5.2011, ha introdotto novità in merito all'attività di riscossione delle entrate tributarie e patrimoniali degli Enti locali; in particolare l'art. 7 – comma 2 – lettere gg-ter) e gg-quater) - prevede la cessazione delle attività di accertamento, liquidazione, riscossione - spontanea e coattiva - delle entrate tributarie e patrimoniali dei Comuni in capo ai Concessioni del Gruppo Equitalia Spa, e che tali attività debbano essere gestite direttamente dall'Ente ovvero mediante società interamente a capitale pubblico;

Evidenziato che:

- con deliberazione di C.C. n. 27 del 9/05/2006 si approvava la partecipazione del Comune di Pogliano Milanese alla Società Gesem Srl, il cui capitale sociale risulta totalmente di proprietà pubblica, con controllo sul servizio erogato analogo a quello della gestione diretta;
- che la società affidataria realizza la maggior parte della propria attività con gli enti locali che la controllano;

Considerato che con deliberazione di C.C. n. 35 del 30.5.2016 si approvava l'affidamento a Gesem Srl della gestione dei principali tributi locali e del recupero coattivo delle entrate extratributarie;

Dato atto che in data 11.04.2019 prot. 4131 è stato notificato il provvedimento di irrogazione sanzione amministrativa ai sensi dell'art. 31 comma 4-bis del D.P.R. 06.06.2001, n. 380 (allegato 1) ;

Preso atto che nei successivi 60 (sessanta) giorni non è pervenuta alcuna opposizione né in forma scritta né in altro modo, e che non è stato effettuato il pagamento della sanzione nella misura edittale ai sensi della L. 689/1991;

Evidenziato che i termini sono decorsi e che pertanto occorre procedere al recupero coattivo della sanzione corrispondente a € 2.000,00 (duemila/00);

Ritenuto pertanto di avvalersi di Gesem srl per il recupero coattivo della sanzione ex art. 10 comma 1 L. 287/1991 per l'ingiunzione alla demolizione e messa in pristino dei luoghi inerente gli immobili siti in Via Cantone s.n.c., identificati catastalmente al Fg. 2 – Mapp.li 269 / 833;

Atteso che il corrispettivo da riconoscere sull'attività straordinaria è pari al 6% di quanto effettivamente incassato;

Visto il regolamento generale delle entrate comunali approvato con deliberazione di C.C. n. 14 del 29.03.2016;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 44 del 30.06.2016;

bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28/02/2018 con cui è stato approvato il Bilancio 2018/2020 – immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 - Parte Contabile;

Visto l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visto l'art. art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

di prendere atto delle somme da recuperare riferita al recupero coattivo della sanzione ex art. 10 comma 1 L. 287/1991 per l'ingiunzione alla demolizione e messa in pristino dei luoghi presso gli immobili siti in Via Cantone s.n.c., identificati catastalmente al Fg. 2 – Mapp.li 269 / 833, per complessivi euro **€ 2.000,00 (duemila/00)**;

Capitolo	Denominazione	Missione – Programma – Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	Esercizi di esigibilità	Importo
2031	Sanzione amministrativa	3.02.0300	E.3.02.03.01.001		2019	€ 2.000,00

1. Di impegnare il corrispettivo che dovrà essere riconosciuto alla Gesem Srl, società incaricata per la gestione della riscossione entrate patrimoniali extratributarie, quantificato in **€ 146,40 IVA compresa**;
2. Di imputare la spesa stimata in **€ 146,40 IVA compresa** alla missione **3.01.1.03** cap. **1811** del Bilancio 2019 come segue:

Capitolo	Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	V livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2018	2019	2020	
1811	3.01.1.03	1.03.02.03.999			146,40		

3. Di trasmettere l'allegato 1, depositato agli atti presso l'Ufficio Edilizia Privata e Urbanistica alla Gesem S.r.l. per gli adempimenti di competenza;

4. Di dare atto che per tutti i corrispettivi, Gesem s.r.l. provvederà ad emettere fattura nonché a rendicontare le singole voci come stabilito nei contratti di servizio in essere per la gestione delle entrate patrimoniali extratributarie;
5. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole delle finanze pubbliche ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. a) punto 2, della Legge n. 102 del 3.2.2009;
6. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
7. Di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi degli art. 4 e 5 della Legge 241/90 è il responsabile dell'Area Urbanistica Arch. Ferruccio Migani.

Pogliano Milanese, 17.06.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA
(arch. Ferruccio Migani)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
URBANISTICA**
arch. Ferruccio Migani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.