



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

006 - AREA SOCIO-CULTURALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 66

Data: 05/03/2021

OGGETTO: Accertamento di entrata per il servizio Asilo Nido. Mese GENNAIO 2021

LA RESPONSABILE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 18/12/2020 sono state approvate le tariffe per l'anno 2021 dei servizi complementari e a domanda individuale del Settore Socio Culturale;

Visto il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;

Visti:

- il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10.08.2014, n. 126, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 12/01/2021 con la quale è stata approvata l'autorizzazione per l'esercizio provvisorio Bilancio e Piano esecutivo di gestione 2021 – (parte contabile);
- l'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, il quale ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 al 31 gennaio 2021 ed eventuali successivi differimenti;
- il D.M. del 13/01/2021 che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 al 31 Marzo 2021 ed eventuali successivi differimenti;

Premesso altresì che, con deliberazione di Giunta Comunale N. 73 del 08/09/2020, questa Amministrazione deliberava di aderire alla misura Nidi Gratis 2020/2021, ai sensi delle DGR n° XI/3481/2020 e DGR n. X/6716 del 14 giugno 2017 e del Decreto n. 8052 del 4 luglio 2017;

Precisato che la DGR n° XI/3481/2020, per l'annualità 2020-2021, ha deliberato di rimodulare l'intervento regionale al fine di garantire l'abbattimento del valore della retta non coperta dal contributo nazionale in favore delle famiglie con ISEE fino a 20.000 euro per la frequenza degli asili

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

nido pubblici e privati convenzionati, pagata dalle famiglie, integrando le agevolazioni tariffarie già previste dai comuni e applicate alle famiglie in base a regolamenti sull'ISEE;

Evidenziato che, all'Ufficio Servizi Sociali, delle 31 famiglie i cui bambini frequentano l'Asilo Nido Comunale, ne risultano richiedenti la misura "Nidi Gratis" n. 9 ;

Rilevato che per il servizio **Asilo Nido**, periodo **Gennaio 2021**, si accerta una entrata presunta nelle casse comunali pari a **€ 9.785,65** al Capitolo 2290 risorsa 3 01 0200 ad oggetto proventi servizio infanzia

Verificato che il credito è certo ed esigibile e che pertanto si può procedere con l'iscrizione della posta contabile a bilancio, con imputazione all'esercizio 2021 per la partita di competenza;

Visto l'art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l'art.147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di prendere atto delle quote previste quali presunti proventi da utenti diversi (dei quali l'elenco è conservato agli atti presso l'Ufficio Servizi Sociali), periodo Gennaio 2021 per il servizio Asilo Nido, per complessivi **€ 9.785,65**;
- Di accertare la somma di **€ 9.785,65** al Capitolo 2290 risorsa 3 01 02 01 – proventi servizio infanzia;

Capitolo	Denominazione	Titolo - Tipologia - Categoria	V livello Piano dei Conti	CP/ FPV	Esercizio di esigibilità	Importo
2290	Proventi dei servizi per l'infanzia	E.3.01.02.01.	E.3.01.02.01.2		2021	€ 9.785,65

2. di trasmettere il presente atto al servizio finanziario unitamente alle liste di carico degli utenti interessati;
3. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e che sul medesimo atto è stato rilasciato il visto attestante la regolarità contabile;
4. la responsabile del presente procedimento amministrativo è la Responsabile dell'area Finanziaria rag. Giuseppina Rosanò sostituita dalla Responsabile Area - Socio Culturale D.ssa Paola Barbieri, ai sensi del Decreto sindacale prot. n. 2126 del 24/02/2021.

LA RESPONSABILE AREA SOCIO CULTURALE F.F.
rag. Giuseppina Rosanò

