

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 31)

**AREA AFFARI GENERALI**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Lavori di manutenzione e riparazione del veicolo  
HYUNDAI Atos in dotazione all'Ufficio Messi  
Comunali.- Impegno di spesa. CIG:  
Z16230A015.**

## **LA RESPONSABILE**

PREMESSO che l'Ufficio Messi Comunali è dotato di una autovettura targata CG192MF – modello HYUNDAI Atos, utilizzata per il servizio notificazioni e per il servizio di commesso comunale;

ACCERTATO che la suddetta autovettura necessita di lavori di manutenzione e riparazione, dovuti all'uso costante, al fine di mantenerla in buone condizioni di funzionamento per garantire la continuità dei servizi comunali sul territorio;

RILEVATO che si rende necessario procedere all'individuazione di un'autofficina che abbia la disponibilità di provvedere ai lavori di manutenzione e riparazione del suddetto automezzo comunale;

CONSIDERATO che la Carrozzeria Fagioli di Toiari G. e Condoleo G. S.n.c., con sede in Nerviano (MI), in Via Milano n. 11 – C.F. / P.IVA: 02939030967, ha trasmesso la propria offerta per i lavori in oggetto (Prev. n. 5715 del 03.04.2018 – ns. Prot. n. 3751 del 03.04.2018), pari ad € 127,56.=, oltre I.V.A. 22% pari a € 28,06.=, per un importo complessivo di € 155,62.=;

CONSIDERATO altresì che la ditta sopra menzionata ha già eseguito prestazioni sui veicoli comunali con professionalità, celerità e a prezzi congrui e vantaggiosi;

RAVVISATA l'opportunità di ricorrere all'acquisizione dei servizi e forniture in argomento mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., considerato che la spesa complessiva risulta essere inferiore a €. 40.000,00.=;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopracitate, di procedere all'individuazione del contraente mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, per il servizio di cui trattasi, alla Carrozzeria Fagioli di Toiari G. e Condoleo G. S.n.c., con sede in Nerviano (MI), in Via Milano n. 11 – C.F. / P.IVA: 02939030967;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio e il P.E.G. 2018/2020;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Affidare direttamente, per le motivazioni espresse in narrativa e ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, i lavori di manutenzione e riparazione dell'autovettura targata CG192MF – modello HYUNDAI Atos, alla Carrozzeria Fagioli di Toiari G. e Condoleo G. S.n.c., con sede in Nerviano (MI), in Via Milano n. 11 – C.F. / P.IVA: 02939030967, mediante preventivo n. 5715 del 03.04.2018 (ns. Prot. n. 3751 del 03.04.2018);
- 2) Impegnare la spesa complessiva di €. 127,56.=, oltre I.V.A. 22% pari a €. 28,06.=, per un totale di €. 155,62.=, finanziata con entrate proprie.

- 3) Imputare la citata spesa alla Missione 01.02.1.03/471 del Bilancio di previsione 2018/2020, alla voce: “*Spese per manutenzione automezzi*”, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2018	2019	2020	Succ.	
471	01.02.1.03	U.1.03.02.09.001		X				

- 4) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 5) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 6) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, c.1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto indicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. n. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dall'art. 1 del D.L. n. 95/2010, convertito nella Legge n. 135/2012 c.d. “Spending review”, concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 9 aprile 2018

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Lucia Carluccio

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*