



COMUNE DI
VARESE

Area II
Risorse Umane
e Sistemi Informativi

Varese, 13 marzo 2023

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA

ex Art.30 D. Lgs. n.165/2001

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.24 del 02/03/2023 "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025;

Vista la determinazione dirigenziale n.303 del 13/03/2023;

si rende noto

che il Comune di Varese si riserva di procedere, mediante ricorso all'istituto della mobilità volontaria fra Enti, ai sensi dell'art.30 D. Lgs. n.165/2001 e dell' art.73 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Varese, alla copertura del posto di:

DIRIGENTE AREA X "LAVORI PUBBLICI"

Il profilo professionale della posizione da ricoprire, avente caratteristiche di forte connotazione sia tecnica che amministrativa, gestionale e manageriale, emergenti sia dal *curriculum studiorum* che da documentabili esperienze lavorative maturate, è descritto sinteticamente di seguito.

Il Dirigente Area X "Lavori Pubblici":

dovrà assicurare l'impostazione e il coordinamento delle attività rivolte alla progettazione e realizzazione di nuove opere e di manutenzione straordinarie nel campo dei lavori pubblici, dando particolare rilievo:

- all'individuazione delle azioni e degli interventi necessari per promuovere l'uso razionale dell'energia elettrica, favorendo il ricorso a fonti rinnovabili e valorizzando gli strumenti incentivanti per l'efficienza energetica;
- alla manutenzione straordinaria, alla ristrutturazione, agli adeguamenti normativi, anche mediante interventi di razionalizzazione, degli edifici scolastici, anche al fine di rispondere alle attuali esigenze didattiche, e dei centri socio-assistenziali;
- alla riqualificazione, all'ammodernamento e alla messa a norma delle infrastrutture per lo sport.

Dovrà predisporre la proposta tecnica per l'Amministrazione Comunale nella formulazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici e dell'Elenco Annuale ed attuare l'impostazione ed il coordinamento delle attività rivolte al verde cittadino pubblico e privato, assicurando il presidio e la cura anche preventiva del territorio.

Dovrà, altresì, individuare le modalità per l'esecuzione di una adeguata manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, pianificando e programmando i necessari interventi, anche attraverso forme di global service.

In particolare, il Dirigente titolare della posizione dovrà operare in un contesto organizzativo caratterizzato da:

- > sistematici rapporti di natura istituzionale/programmatica con il Sindaco e con l'Assessore competente per materia, nonché con i responsabili delle altre Unità Organizzative della struttura comunale, per l'analisi dei problemi comuni o per l'esecuzione delle procedure multisettoriali. Più in generale è prevista la partecipazione attiva alla struttura reticolare di rapporti interni all'ente anche attraverso la partecipazione a tavoli di lavoro intersettoriali. La copertura del posto presuppone la piena conoscenza dei ruoli degli attori istituzionali con cui l'interessato si troverà a interagire;
- > il coinvolgimento nei rapporti con gli organi politici (Consiglio comunale, Commissioni consiliari e conferenza dei Capigruppo) su tematiche tecniche specifiche, con coinvolgimento nelle sedute di lavori degli stessi.

Ai sensi dello Statuto Comunale, il Dirigente è qualificato come datore di lavoro dell'area di competenza, ai sensi del D. Lgs. 81/08.

Il soggetto selezionato sarà inquadrato nel ruolo dirigenziale del Comune di Varese.

Nel corso del rapporto di lavoro, anche a seguito di provvedimenti di riorganizzazione dell'ente, il dirigente può essere preposto, con provvedimento datoriale, ad altra funzione, tra quelle previste dall'articolo 25, comma 2, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (ROUS).

Nel caso in cui, per il ricorrere di una delle ipotesi contemplate dall'articolo 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001, sia necessario il nulla osta dell'amministrazione di provenienza, esso è sostituito dal preavviso di cui all'articolo 16 del CCNL 23.12.1999. In tale ipotesi, il soggetto individuato per la copertura del posto è obbligato a presentarlo alla propria amministrazione entro il termine di 5 giorni decorrenti dalla comunicazione dell'esito della selezione. E' fatta salva la possibilità per le amministrazioni interessate di concordare, con il consenso dell'interessato, un termine di preavviso più breve di quello indicato all'articolo 16 del CCNL 23.12.1999.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura è richiesto, alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione, il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere inquadrato come Dirigente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ad orario pieno, in una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. un diploma di laurea conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. 509/1999 o di laurea specialistica/magistrale se conseguita con il nuovo ordinamento in Ingegneria civile o Architettura o altro titolo che sia equipollente ai sensi di legge o equiparato ai sensi del Decreto Interministeriale – MIUR 09/07/2009. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
3. superamento di esame di stato, abilitante all'esercizio della professione di architetto o ingegnere;
4. aver maturato almeno tre anni consecutivi di esperienza quale dirigente di ruolo, nell'esercizio di funzione dirigenziale in ambito tecnico;
5. non aver ricevuto una valutazione negativa per mancato raggiungimento degli obiettivi annualmente assegnati;
6. non essere mai incorso nella sanzione della mancata conferma dell'incarico dirigenziale o della revoca dello stesso per una delle cause di cui all'art.21, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001;
7. non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità dell'incarico cui il presente avviso è riferito, previste dal D. Lgs. n.39/2013;
8. non aver subito sanzioni disciplinari definitivamente accertate nel biennio precedente alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione;

9. assenza di controversie pendenti connesse col profilo professionale di inquadramento.

Requisiti e condizioni dovranno essere specificatamente dettagliati nella domanda di ammissione alla procedura selettiva.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera su modello allegato al presente avviso e sottoscritta dall'interessato a pena di esclusione, dovrà pervenire al Comune di Varese, entro il **12 aprile 2023**.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati **obbligatoriamente** i seguenti documenti:

- *curriculum vitae ac studiorum* in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate nella Pubblica Amministrazione di provenienza e/o presso altre pubbliche Amministrazioni con l'indicazione delle attività e mansioni svolte, in modo da consentire una obiettiva comparazione con il profilo professionale a selezione, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire, al fine di consentire una completa valutazione della professionalità posseduta;
- copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, in osservanza di quanto disposto dall'art.38 del DPR n.445/2000.

La domanda, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà essere trasmessa da casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@comune.varese.legalmail.it, facendo fede la data di invio. In tal caso la e-mail dovrà indicare obbligatoriamente nell'oggetto: "*cognome/nome, mobilità Dirigente Lavori Pubblici*" e tutti gli atti trasmessi dovranno essere in formato PDF.

In ogni caso l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per mancata ricezione della domanda in tempo utile derivante da disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Informativa ai sensi art.13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con finalità di selezione di personale tramite bandi di mobilità ai sensi dell'art.6 par.1 lett.b) del Regolamento UE 679/2016, nel rispetto di tale normativa.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere il procedimento di selezione; qualora non venissero conferite le informazioni richieste non sarà possibile prendere in considerazione la candidatura.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Varese che si potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0332/255111 - Indirizzo PEC: protocollo@comune.varese.legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società SI.net Servizi Informatici da contattare all'indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.varese.it

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

All'esame istruttorio delle domande pervenute e all'ammissione dei candidati provvede il Dirigente Area II "Risorse Umane e Sistemi Informativi".

L'Amministrazione verifica l'idoneità a ricoprire la posizione di lavoro mediante un colloquio avanti a una commissione giudicatrice ed è finalizzato ad accertare le competenze specifiche relative all'ambito di inserimento, nonché gli aspetti attitudinali e motivazionali.

In particolare, il colloquio tende a vagliare la conoscenza, acquisita anche attraverso pluriennale esperienza, dei campi di attività cui il Dirigente sarà preposto e la padronanza di strumenti manageriali di carattere gestionale sia comuni alla dirigenza pubblica che specifici per il posto cui il presente avviso è riferito.

Per la valutazione la Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di 30 punti, così suddivisi:

- fino a 10 punti: per la valutazione dell'esperienza professionale acquisita nell'ambito di unità organizzative (direzioni, settori, aree, unità, ecc), anche in relazione alle tematiche della semplificazione e digitalizzazione;
- fino a 20 punti: per rilevare attraverso il colloquio le capacità organizzative e gestionali, in relazione anche alla complessità operativa e organizzativa dell'Ente.

Sarà considerato idoneo il candidato che raggiungerà il punteggio minimo di 21/30.

La graduatoria di punteggio è utile esclusivamente per la posizione di lavoro oggetto di ricerca.

L'amministrazione interpellerà i candidati utilmente posizionati in graduatoria in ordine al loro rispettivo posizionamento.

RISERVE DELL' AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

In funzione di quanto previsto dall'art.30, comma 2-bis, del D. Lgs. n.165/2001, si precisa che non sussistono dipendenti aventi qualifica dirigenziale provenienti da altre amministrazioni in posizione di comando o di fuori ruolo che prestano servizio presso il Comune di Varese.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge n.125/1991 e D. Lgs. n.165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale, Via Caracciolo n.46 - 21100 Varese (telefono 0332/255745 - e-mail: concorsi@comune.varese.it).

Il Dirigente Capo Area II
Dott. Gianluca Caruso