



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

004 - AREA FINANZIARIA **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 413

Data: 04/11/2022

OGGETTO: Integrazione impegni di spesa per fornitura acqua potabile anno 2022.

IL RESPONSABILE

Dato atto che il Comune di Pogliano Milanese è socio della società Cap Holding SpA con una partecipazione del 0,428%;

Premesso che a far data dal 1 gennaio 2018 a seguito di processo di cessione di ramo di azienda da Amiacque s.r.l. a Cap Holding S-p.A., le bollette relative al consumo di acqua potabile sono emesse da Cap Holding SpA;

Richiamata la Determina del responsabile dell'Area Finanziaria n. 38 del 14/02/2022 con la quale si è stata impegnata la spesa relativa ai consumi di acqua potabile anni 2022, 2023, 2024;

Rilevato che gli impegni precedentemente assunti con la predetta determinazione non risultano sufficienti a coprire la spesa annua stimata;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere ad integrare gli impegni di spesa precedentemente assunti a favore della società Cap Holding S.p.A. per consumi di acqua potabile anno 2022, per un importo totale stimato di € 5.810,00 i.i., come di seguito dettagliato:

CAP	Missione Programma	V livello Piano dei conti	CP/FPV	Esercizio di esigibilità 2022	Programma
890	01.05	1.03.02.05.005		1.000,00	407
891	01.05	1.03.02.05.005		1.000,00	412

1410	01.11	1.03.02.05.005		600,00	410
1887	03.01	1.03.02.05.005		200,00	408
2010	04.01	1.03.02.05.005		1.000,00	415
3531	09.03	1.03.02.05.005		509,97	404
3820	12.01	1.03.02.05.005		1.000,00	414
4230	12.09	1.03.02.05.005		500,03	409

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto “Approvazione Bilancio 2022- 2024”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 27.12.2021 ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022- 2024”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2022 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 ad oggetto: "Approvazione Rendiconto della Gestione 2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 20/07/2022 con la quale si approvava il Piano Performance 2022 e il conseguente aggiornamento del PEG 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 24.10.2022 ad oggetto “Approvazione del bilancio consolidato relativo all’esercizio 2021”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 26/10/2022 ad oggetto: “Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 – Aggiornamento delle risorse assegnate ai Responsabili di Area;
- l’art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

Visto l’art. 3 – comma 5 – del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge 213/2012 che ha introdotto l’art.147 bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Visti gli artt. 107 e 179 del D.L.gs n. 267/00 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 30.6.2016;

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell’Area Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie Prot. n. 8218 del 19/07/2022 al Dott. Matteo Bottari – Segretario Generale del Comune di Pogliano Milanese;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto evidenziato in premessa;
2. Di integrare, per l’anno 2022, gli impegni precedentemente assunti, per il consumo di acqua potabile di tutti gli immobili del comune, l’importo stimato di € 5.281,82 oltre Iva 10% per €

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

528,18, per un totale di € 5.810,00 ;

3. Di dare atto che la bollettazione è in carico a Cap Holding S.p.A.;
4. Di dare atto che la spesa per l'anno 2022 è imputata sui diversi capitoli, missioni programma titolo e macroaggregato sotto dettagliati:

CAP	Missione Programma	V livello Piano dei conti	CP/FPV	Esercizio di esigibilità 2022	Programma
890	01.05	1.03.02.05.005		1.000,00	407
891	01.05	1.03.02.05.005		1.000,00	412
1410	01.11	1.03.02.05.005		600,00	410
1887	03.01	1.03.02.05.005		200,00	408
2010	04.01	1.03.02.05.005		1.000,00	415
3531	09.03	1.03.02.05.005		509,97	404
3820	12.01	1.03.02.05.005		1.000,00	414
4230	12.09	1.03.02.05.005		500,03	409

5. Di dare atto che i servizi rientrano in quelli a carattere istituzionale e che le fatture conseguenti sono oggetto di Split payment ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, come introdotto dalla Legge 190/2015;
6. Di dare atto che la predetta spesa sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte di Cap Holding S.p.A.;
7. Di dare atto che trattasi di società in house, partecipata dall'ente, pertanto non viene richiesto il CIG;
8. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento:
non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della Legge n.241/90 e dell'art. 6 del DPR n.62/2013;
non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013;
10. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
11. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile Area Servizi alla persona

e gestione delle risorse Finanziarie

Dr. Matteo Bottari