



COMUNE DI POGLIANO MILANESE **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

003 - AREA AFFARI GENERALI **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

REG. GEN. 228

Data: 11/06/2021

OGGETTO: Approvazione verbale della selezione tramite Centro per l'Impiego di Rho per la copertura di n. 1 posto vacante con il profilo professionale di Operatore Ecologico/Operaio, Cat. B.1, a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Lavori Pubblici.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con Determinazione n. 116 in data 12/04/2021, è stata indetta la procedura di selezione pubblica tramite le liste di collocamento tenute dalla Sezione Circoscrizionale per l'impiego di Rho per l'assunzione di n. 1 Operatore Ecologico/Operaio, Cat. B.1, con contratto a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Lavori Pubblici;
- con Determinazione n. 160 in data 05/05/2021, è stata nominata la Commissione esaminatrice per la verifica dell'idoneità dei lavoratori avviati a selezione con nota pervenuta del Centro per l'Impiego di Rho in data 30/04/2021 – Prot. n. 4919;

DATO ATTO che si è proceduto allo svolgimento della prova selettiva in data 07/05/2021, conclusasi con esito positivo, come risulta dal verbale delle operazioni della Commissione esaminatrice, conservato agli atti dell'ufficio personale;

ESAMINATO il suddetto verbale ed accertato che tutte le condizioni previste dalle leggi vigenti in materia sono state soddisfatte e che nulla osta alla chiamata in servizio del candidato risultato idoneo alla copertura del posto di Operatore Ecologico/Operaio, Cat. B.1, con contratto a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Lavori Pubblici;

RITENUTO pertanto di procedere all'assunzione di n. 1 Operatore Ecologico/Operaio, Cat. B.1, con contratto a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Lavori Pubblici;

ATTESO che la presente assunzione è stata prevista nel Piano occupazione 2021 approvato con Deliberazione G.C. n. 38 del 26/03/2021 e si riferisce alla copertura di posto resosi vacante a seguito di una cessazione per pensionamento avvenuta il 01/04/2021;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 21 del 06/03/2020, avente per oggetto: «*Approvazione Piano triennale delle azioni positive 2020-2021, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006*», attualmente in corso di aggiornamento;
- n. 94 del 22/10/2020, avente per oggetto: «*Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023, ricognizione dotazione organica e delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.*», come aggiornata con la successiva deliberazione n. 38 del 26/03/2021;
- n. 39 del 31/03/2021, avente per oggetto: «*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021 - 2023.- Approvazione*»;
- n. 62 del 11/06/2021, resa immediatamente eseguibile, ad oggetto: «*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 – obiettivi anno 2021 e Piano della Performance 2021/2023*»;

DATO atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli:

- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- ha rispettato il pareggio di bilancio nell'ultimo triennio;
- ha ridotto la spesa di personale rispetto al triennio 2011-2012-2013, come previsto dal comma 557 quater della Legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014, convertito in Legge 144/2014;
- il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente è inferiore a quello previsto con Decreto del Ministro dell'Interno del 18/11/2020, per il triennio 2020/2022 per gli enti in condizione di dissesto (40 dipendenti / n. 8368 abitanti al 31/12/2020 = 1/209);
- il rapporto spese di personale e entrate correnti è pari a 22,21%, come risulta dai dati desunti dal Rendiconto 2020;
- il rapporto spese di personale e spese correnti è inferiore al 50%;
- ha adempiuto agli obblighi previsti sulla piattaforma BDAP del MEF;

VISTO il D.L. 30/04/2019, n. 34 convertito con modificazioni dalla Legge 28/06/2019, n. 58, in materia di misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi;

VISTA la Circolare del Ministro per la P.A. di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno n. 17102/110/1 del 08/06/2020, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni;

DATO ATTO che:

- ha avuto esito negativo la mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis, del D.Lgs. 165/2001, come da nulla osta alla procedura concorsuale ricevuto in data 29/03/2021 – Prot. n. 3648 da Polis-Lombardia, per l'assenza negli elenchi regionali di personale in disponibilità da assegnare, oltre al silenzio-assenso del Dipartimento della Funzione Pubblica, essendo scaduto il termine di 15 giorni (10/04/2021) dall'invio della richiesta di assegnazione di personale eventualmente presente nelle liste di mobilità previste per le amministrazioni dello stato;
- sono state operate le prenotazioni contabili ai sensi di quanto previsto nell'Allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011, trattandosi di turn-over di personale cessato;
- l'ente garantisce il rispetto dei vigenti vincoli assunzionali e nello specifico il rispetto della sostenibilità finanziaria della presente spesa di personale;

DATO atto che la stabilità del rapporto d'impiego viene acquisita a seguito del positivo superamento di un periodo di prova di mesi due di effettivo servizio, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del CCNL 21/05/2018;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali che disciplina il rapporto di lavoro, che nella fattispecie è a tempo indeterminato e a tempo pieno;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI gli Artt. 88, 89 e 92 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'Art. 36 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI:

- la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, approvata con Deliberazione C.C. n. 13 del 23.03.2021, esecutiva;
- il Bilancio di previsione 2021/2023, Esercizio 2021, approvato con Deliberazione C.C. n. 14 del 23.03.2021, esecutiva;
- il P.E.G. 2021/2023 (parte contabile), approvato con deliberazione G.C. n. 41 del 31/03/2021, esecutiva;

D E T E R M I N A

- 1) Richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Prendere atto del verbale della Commissione esaminatrice in data 07/05/2021 relativo alla selezione tramite avviamento degli iscritti al Centro per l'Impiego di Rho per la copertura del posto di Operatore Ecologico/Operaio, Cat. B.1, con contratto a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Lavori Pubblici.
- 3) Assumere il Sig. Schifano Francesco con incarico a tempo indeterminato e pieno, con decorrenza dal 16 giugno 2021.
- 4) Procedere alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro e all'inquadramento dell'interessato nel profilo professionale di Operatore Ecologico/Operaio, Cat. B.1, con contratto a tempo indeterminato e pieno, da assegnare all'Area Lavori Pubblici.
- 5) Attribuire al posto come sopra assegnato il trattamento economico previsto per la Categoria B.1 (posizione economica B.1), oltre l'Indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare, se e quando spettante, la tredicesima mensilità, nonché le indennità previste dal vigente C.C.N.L., ed è vincolato al contratto di comparto vigente e a quelli futuri.
- 6) Impegnare la spesa relativa al trattamento economico, da pagare alle scadenze e secondo e modalità stabilite con le norme legislative regolamentari in vigore ed i relativi oneri riflessi.

- 7) Imputare la spesa derivante dal presente atto e relativa al rapporto d'impiego di cui trattasi, alla Missione 01.05.1.01/9000, alla voce: "*Stipendi ed altri assegni fissi al personale*" e alla Missione 01.05.1.01/9050, alla voce: "*Oneri previdenziali assistenziali assicurativi obbligatori*" e alla Missione 01.05.1.01/9055, del Bilancio 2021/2022 - Esercizi 2021, 2022, 2023 e seguenti.

Capitolo	Missione-Programma Titolo-Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2021	2022	2023	Succ.	
9000	01.05.1.01	U.1.01.01.01.002		x	x	x	x	
9050	01.05.1.01	U.1.01.02.01.001		x	x	x	x	
9055	01.05.1.02	U.1.02.01.01.001		x	x	x		

- 8) Di dare atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli:
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
 - ha rispettato il pareggio di bilancio nell'ultimo triennio;
 - ha ridotto la spesa di personale rispetto al triennio 2011-2012-2013, come previsto dal comma 557 quater della Legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014, convertito in Legge 144/2014;
 - il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente è inferiore a quello previsto con Decreto del Ministro dell'Interno del 18/11/2020, per il triennio 2020/2022 per gli enti in condizione di dissesto (40 dipendenti / n. 8368 abitanti al 31/12/2020 = 1/209);
 - il rapporto spese di personale e entrate correnti è pari a 22,21%, come risulta dai dati desunti dal Rendiconto 2020;
 - il rapporto spese di personale e spese correnti è inferiore al 50%;
 - ha adempiuto agli obblighi previsti sulla piattaforma BDAP del MEF.
- 9) Di dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio