

	COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	C.C.	5	28-01-2016
	Presa d'atto Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2016/2018 - Art. 170, comma 1, del D.L.gs 267/2000.			

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Straordinaria di Prima convocazione in seduta pubblica - ore 20:30

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	Consigliere	SI
CAVALLO PASQUALE	Consigliere	SI
MAGISTRELLI GABRIELE	Consigliere	SI
BOTTINI MANUELA	Consigliere	SI
IRMICI MASSIMILIANO	Consigliere	SI
CARNOVALI FLAVIO	Consigliere	SI
DI FONTE SABRINA	Consigliere	SI
ROSSI VALERIA	Consigliere	SI
LAZZARONI ANDREA	Consigliere	SI
MORONI GIULIA	Consigliere	SI
COZZI MARCO GIAMPIETRO	Consigliere	SI
LUCATO LUIGI	Consigliere	SI

TOTALE PRESENTI: 13

TOTALE ASSENTI: 0

Assenti Giustificati : = Assenti ingiustificati : =

Alle h. 21.00 esce il consigliere Cavallo = Presneti 12

Alle h. 21.20 entra il consigliere Cavallo = Presenti 13

Alle h. 021.50 escono i consiglieri Lazzaroni e Lucato = Presenti 11

Alle h. 22.30 esce il consigliere Cavallo = Presenti 10

Partecipa alla seduta la D.ssa Lupacchino Selene Francesca, Segretario Comunale.

Il dr. Magistrelli Vincenzo, nella sua veste di Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti

dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nell'odierna adunanza.

Oggetto: Presa d'atto Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2016/2018 – (Art. 170, comma 1, del D.L.gs 267/2000).

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

il contenuto del nuovo DUP viene disciplinato dal principio di programmazione all. n. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il quale ne individua i caratteri qualificanti in coerenza con:

- il programma di governo dell'ente locale, anche già avviato, che ha definito le finalità e gli obiettivi di gestione perseguibili dall'ente in collaborazione con i propri organismi partecipati ;
- gli indirizzi ed i vincoli di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale;
- la valenza pluriennale del processo finanziario e contabile;
- la lettura non solo contabile dei documenti;
- l'armonia dei vari documenti contabili dell'ente;

VISTO l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, che stabilisce che il DUP costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del nuovo bilancio di previsione e che la prima predisposizione di tale documento per gli enti non sperimentatori è prevista a valere sulla programmazione finanziaria 2016-2018;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, a norma del quale gli enti sono tenuti a presentare il DUP entro il termine del 31 luglio di ogni anno;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 3 luglio 2015 (GU n. 157 in data 09/07/2015) con il quale è stato rinviato al 31 ottobre 2015 il termine per la presentazione da parte della Giunta comunale del DUP 2016-2018 (ora 31 dicembre 2015) ;

PRESO ATTO che questo ente, avendo registrato, al 31 dicembre 2014, una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP ordinario, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. n. 4/1;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

DATO ATTO che il citato principio n. 4/1 stabilisce che il DUP ordinario si compone di due sezioni:

SEZIONE	DESCRIZIONE
Strategica (SeS)	Ha un orizzonte temporale che coincide con quello del mandato amministrativo residuo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, è coerente con i vincoli di finanza pubblica, con la programmazione di Governo e con quella regionale. Il processo strategico è supportato da un'analisi delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici
Operativa (SeO)	Ha una durata pari a quella triennale del bilancio di previsione, ha carattere generale e costituisce lo strumento operativo utile alla realizzazione degli indirizzi e obiettivi previsti nella SeS. Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere e sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai Responsabili dei servizi. La SeO infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio ed altre previste dalla legge

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio comunale n. 37 in data 11/06/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2014/2019;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 28/12/2015 con la quale è stato approvato il Dup 2016/2018;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi contenuti nella SeS e nella SeO è avvenuta:

- in considerazione delle necessità della comunità amministrata;
- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, nel pieno rispetto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- con il pieno coinvolgimento di tutti gli Assessorati e della struttura organizzativa;

PRESO ATTO che nella parte operativa sono state inserite le seguenti parti aventi carattere programmatico:

ATTO PROGRAMMATORIO	CONTENUTI
Piano triennale delle OO.PP.	Il piano è basato sull'analisi dei bisogni della collettività e sui cronoprogrammi delle opere redatti dai servizi tecnici. E' stato tenuto conto dei lavori già affidati e del fondo pluriennale vincolato
Programmazione triennale del fabbisogno di personale	Contiene le risorse umane ritenute necessarie per il raggiungimento degli obiettivi e sulla verifica delle eccedenze di personale
Piano valorizzazione e alienazione immobili	Contiene l'elenco delle unità immobiliari liberi/occupati in vendita ai sensi della L.R. 27/2009 ART. 46 47

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2016-2018, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere del Revisore di cui al prot. n. 472 del 14/01/2016 (all.to n. 01);

RITENUTO portare a conoscenza del Consiglio Comunale delle linee di indirizzo dell'Amministrazione Comunale;

VISTO l'art. 42 del decreto legislativo 267/2000 ;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DELIBERA

1. di prendere atto del Documento Unico di programmazione (DUP) redatto ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, per il periodo 2016-2018, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per le conseguenti deliberazioni (All. A);
2. di illustrare al Consiglio Comunale le principali linee programmatiche e strategiche adottate dalla Giunta Comunale;
3. di dare atto che il Documento Unico di programmazione sarà oggetto di modifiche a seguito dell'approvazione della Legge di Stabilità 2016 in vigore dal 1 gennaio 2016, approvata il 28/12/2015 (GU n. 302 del 30/12/2015 – Suppl. Ordinario n. 70), che interesseranno in particolar modo le entrate tributarie, il piano triennale dei lavori pubblici, l'abolizione del patto di stabilità;

4. di dare atto che la nota di aggiornamento al DUP recepirà le modifiche di cui al punto 3;
5. di dare atto che sulle linee di indirizzo programmatiche e strategiche adottate dalla Giunta Comunale i consiglieri comunali potranno presentare eventuali osservazioni entro il termine del 10 febbraio 2016;
6. di dare atto che sul presente atto è stato espresso il parere di regolarità tecnica e contabile, entrambi favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 da parte del responsabile del servizio finanziario (all.to n. 2).

Presenti N. 13

Assenti N. ==

Alle ore 21:50 prima della discussione escono i consiglieri Lazzaroni e Lucato

Presenti N. 11

Assenti N. 02 Lazzaroni e Lucato

DISCUSSIONE: ai sensi dell'art. 70 del vigente Regolamento del Consiglio Comunale, per il verbale si rinvia alla registrazione audio magnetica e digitale pubblicata sulla rete civica comunale.

Alle ore 22:30 dopo la discussione esce il consigliere Cavallo

Presenti N. 10

Assenti N. 03 Lazzaroni - Lucato e Cavallo

Approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dr. Magistrelli Vincenzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Lupacchino Selene Francesca

Il sottoscritto Segretario Comunale,

DISPONE

che la presente deliberazione in applicazione della Legge n. 267/2000 venga pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal 11-02-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Lupacchino Selene Francesca

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della Legge n. 267/2000, diventerà esecutiva il giorno 21-02-2016 per essere decorsi dieci giorni dalla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio (art. 134).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Lupacchino Selene Francesca