

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 121)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

**OGGETTO: Affidamento servizio di verifica ed attuazione
misure minime di sicurezza Agid.- CIG:
Z772B1622.**

LA RESPONSABILE

PREMESSO che con Decreto Sindacale prot. n. 11685 del 30/10/2019 la sottoscritta Responsabile dell'Area Affari Generali è stata nominata Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82;

RICHIAMATA la Circolare AgID 2/2017, con cui l'Agenzia per l'Italia Digitale ha pubblicato un modello organizzativo di attuazione delle misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO che le misure di sicurezza si articolano sull'attuazione di controlli di natura tecnologica, organizzativa e procedurale, prevedendo tre livelli di attuazione:

- "*minimo*" al quale ciascuna pubblica amministrazione deve necessariamente rendersi conforme, indipendentemente dalla sua natura e dimensione;
- "*standard*" è il livello, superiore al livello minimo, che ogni amministrazione deve considerare come base di riferimento in termini di sicurezza;
- "*avanzato*" deve essere adottato dalle organizzazioni maggiormente esposte a rischi, ma anche visto come obiettivo di miglioramento da parte di tutte le altre organizzazioni;

RITENUTO necessario, come da modello d'implementazione delle "Misure minime per la sicurezza ICT delle pubbliche amministrazioni" emanato dall'AGID con la predetta circolare n 2/2017, avviare un serie di attività specialistiche quali:

- la verifica del livello d'attuazione delle misure minime indicate dall'AGID;
- la definizione degli obiettivi (minimi, standard o avanzati) che s'intendono perseguire e con relativi termini d'attuazione;
- le attività per la messa a norma del sistema informativo dell'ente;

DATO ATTO che all'interno dell'ente non sono presenti figure specializzate nel settore informatico in grado di assolvere alle suddette "misure minime di sicurezza";

RAVVISATA la necessità di far fronte agli adempimenti previsti dalla citata normativa attraverso il supporto di un soggetto qualificato per affiancare l'ente nell'attuazione e nella verifica delle misure di sicurezza;

VISTO l' art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 il quale testualmente recita: «2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*»;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00.;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del servizio la fornitura di cui trattasi mediante procedura diretta, tenuto conto che il valore complessivo del servizio è inferiore al suddetto limite;

ACCERTATO che la Società Soluzione S.r.l., con sede in Brescia, in Via Triumplina n. 183/b - C.F./P.IVA: 03139650984, garantisce una professionalità adeguata nella fornitura di servizi agli Enti della P.A., anche in merito agli adempimenti previsti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR) e nello specifico all'assolvimento degli obblighi previsti dalla Circolare AgID 2/2017 in materia di adeguamento alle misure minime di sicurezza;

CONSIDERATO che l'offerta proposta dalla Società SOLUZIONE S.r.l. prevede la fornitura dei seguenti servizi:

- assistenza continuativa durante tutta la durata del servizio, finalizzato all'implementazione delle misure minime di sicurezza informatica AGID;
- assistenza in caso di *data beach*, per minimizzare l'impatto e ripristinare i dati;
- effettuazione della valutazione di vulnerabilità, richiesta dalle misure minime Agid e necessaria per l'adeguamento alla disciplina sulla privacy;
- formazione *online* dei dipendenti sulla sicurezza informatica e sulla valutazione di vulnerabilità;

RITENUTO necessario dotarsi dei servizi proposti;

RILEVATO che per la predetta fornitura, l'offerta che risponde alle esigenze dell'ente risulta essere quella della Società Soluzione S.r.l., già affidataria del servizio "all-privacy", che propone altresì prezzi vantaggiosi agli enti abbonati a *Entionline*;

RITENUTO pertanto di poter affidare il servizio di cui trattasi alla Società Soluzione S.r.l., con sede in Brescia, in Via Triumplina n. 183/b - C.F./P.IVA: 03139650984, e conseguentemente impegnare la spesa per la fornitura del servizio "*Adeguamento misure minime Agid*" i cui servizi prevedono un costo per il primo anno pari a complessivi €. 2.300,00.=, oltre l'IVA 22% pari a €. 506,00.=, per un totale di €. 2.806,00.=;

DATO ATTO della congruità del corrispettivo proposto rispetto alla fornitura di cui trattasi e al parametro prezzo-qualità delle convenzioni Consip (art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488);

VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia di lavori, beni e servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Bilancio e il P.E.G. 2019/2021;

DETERMINA

- 1) Affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Società Soluzione S.r.l., con sede in Brescia, in Via Triumplina n. 183/b - C.F./P.IVA: 03139650984, la fornitura del servizio "*Adeguamento misure minime Agid*", contenente i servizi dettagliatamente indicati in premessa, essenziali per l'assolvimento degli adempimenti previsti dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR) e nello specifico all'assolvimento degli obblighi previsti dalla Circolare AgID 2/2017 in materia di adeguamento alle misure minime di sicurezza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016.
- 2) Impegnare la spesa di €. 2.300,00.=, oltre l'IVA 22% pari a €. 506,00.=, per un totale di €. 2.806,00.= relativa alla fornitura dei servizi di cui sopra.
- 3) Imputare la predetta spesa alla Missione 01.11.1.03/505, ad oggetto: "*Quota spese S.I.S. a carico del Comune: spese e servizi diversi*", del Bilancio 2019/2021 – Esercizio 2019, sufficientemente disponibile.

Capitolo	Missione–Programma Titolo–Macroaggregato	V°livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2019	2020	2021	Succ.	
505	01.11.1.03	U.1.03.02.19.999		x				

- 4) Dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura.
- 5) Precisare che il contratto si intende perfezionato ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, con la sola comunicazione alla ditta affidataria.
- 6) Dare, altresì, atto che la citata ditta risulta in regola sia con la disciplina sulla tracciabilità dei movimenti finanziari ex art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia sulla disciplina della regolarità contributiva (DURC).
- 7) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;

- art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 06/07/2012, n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 95/2010, convertito nella Legge 135/2012 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

Pogliano Milanese, 10 dicembre 2019

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.