



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

004 - AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 227

Data: 11/06/2021

OGGETTO: Acquisto toner - Impegno di spesa anno 2021 - CIG. ZBA3215991

IL RESPONSABILE

Premesso che l'Ente ha in carico la stampante con funzioni anche di scanner marca Lexmark modello MB2442 per l'ufficio protocollo, il quale necessita di detto supporto per lo svolgimento della normale attività di sportello;

Stante l'emergenza epidemiologica, nel corso dell'ultimo anno, per provvedere alla stampa dei numerosi decreti pervenuti e delle autocertificazioni da fornire alla cittadinanza, è stato eseguito un numero maggiore di copie, di quelle previste;

Considerato che si rende necessario approvvigionarsi di n. 2 toner per la stampante in dotazione all'ufficio protocollo, per le motivazioni espresse;

Visto il preventivo della ditta D.S.C. S.r.l. CF e P.I. n. 06159180154, Via XX Settembre, 30 - 20025 Legnano (MI), dalla quale è stata acquistata detta stampante, con prot. n. 6686 del 10.06.2021, che offre il toner codice B242H00 capacità 6000 pagine al prezzo di € 135,00 oltre IVA 22% per € 29,70 per un totale di € 164,70;

Ritenuto pertanto, acquistare n. 2 toner, impegnando la spesa di € 270,00 oltre IVA 22% pari ad € 59,40 per un totale di € 329,40, spese di spedizione incluse, dalla ditta D.S.C. S.r.l. CF e P.I. n. 06159180154, Via XX Settembre, 30 - 20025 Legnano (MI)

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto,*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

- *l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”;*

Atteso che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) non vige l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al D.P.R. 207/2010 (MEPA) per l'acquisto di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00;

Verificato che con riferimento all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non risultano annotazioni nella sezione del sito dell'ANAC denominato “Annotazioni riservate”;

Visto Il Decreto Sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria prot. n. 12742/CL del 26/11/2019 alla rag. Giuseppina Rosanò;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 14 del 23/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio 2021/2023;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 31/03/2021 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile);

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 14 del 23/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio 2021/2023;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 31/03/2021 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile);

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 14 del 23/03/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio 2021/2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 31/03/2021 di Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile);

Visti gli artt.107 e 183 del D.L 18.08.00 n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle motivazioni espresse in premessa;
- 2) Di provvedere all'affidamento alla ditta D.S.C. S.r.l. CF e P.I. n. 06159180154, Via XX Settembre, 30 - 20025 Legnano (MI) della fornitura di n. 2 toner, meglio sopra dettagliati, da destinarsi all'ufficio protocollo;
- 3) Di impegnare la spesa di € 270,00 oltre IVA 22% pari ad € 59,40 per un totale di € 329,40, spese di spedizione incluse, per la fornitura dei toner sopra dettagliati;
- 4) Di imputare la spesa alla missione 1.03.01.02/cap. 430 del bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2021, ad oggetto: "Spese di funzionamento degli Uffici – Stampati e Cancelleria":

cap.	Mission e- Progra mma -Titolo- macroag greg ato	V livello Piani dei conti	CP	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Programma
				2021	2022	2023	
430	01.03	U.1.03.01.02.999		x			

- 5) Di dare atto che i servizi rientrano in quelli a carattere istituzionale e che le fatture conseguenti sono oggetto di split payment ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72, come introdotto dalla Legge 190/2015;
- 6) Di dare atto che la spesa sarà liquidata alla ditta D.S.C. S.r.l. CF e P.I. n. 06159180154, Via XX Settembre, 30 - 20025 Legnano (MI), con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a seguito di presentazione fattura;
- 7) Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, sia la verifica della regolarità contributiva (DURC);
- 8) di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- 9) di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
- 10) di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

DELL'AREA FINANZIARIA
rag. Giuseppina Rosanò