

Acc. 1



COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DISCIPLINARE D'INCARICO

CONVENZIONE D'INCARICO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA, LA DIREZIONE LAVORI ED IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE PER OPERE DI RIQUALIFICAZIONE VIABILISTICA LUNGO LA VIA LAINATE CON REALIZZAZIONE DI PISTA CICLABILE NEI TERRITORI DI POGLIANO MILANESE E NERVIANO

L'anno 2016 il giorno del mese di presso il Palazzo Municipale di Pogliano Milanese e tra: - Il Comune di Pogliano Milanese (MI) (partita IVA 04202630150) rappresentato dall'arch. Giovanna Frediani in qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente, il quale agisce in quest'atto in nome e per conto della suddetta Amministrazione;

E

- l'Arch. Alberto Donghi, nato a Desio (MI) il 07/07/1960, residente in Desio (MB), in via A. Sciesa n. 53, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Monza e Brianza al n. 842

P R E M E S S O:

- che con Determina LL.PP. e Ambiente n. in data esecutiva è stato affidato all'Arch. Alberto Donghi l'incarico per la progettazione definitiva/esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e D.Lgs 50/2016 e certificato di regolare esecuzione; - che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

Comune di Pogliano Milanese I - 20010 piazza Volontari Avis Aldo, 6 www.poglianomilanese.org	Provincia di Milano codice fiscale 86502140154 mail: info@poglianomilanese.org	partita IVA 04202630150 centralino: 02.939.644.1
Area Lavori Pubblici	tel. 02/93964427- 02/93964428	fax 02/93964448
Orari: lunedì e giovedì dalle 08.45 alle 11.45 e dalle 17.00 alle 18.00 e mercoledì dalle 16.00 alle 17.00		

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

A - PROGETTAZIONE E D.L.

Il Comune di Pogliano Milanese (MI) affida all'Arch. Alberto Donghi l'incarico per la progettazione definitiva/esecutiva e la direzione lavori, certificato di regolare esecuzione, liquidazione, assistenza ai lavori e tenuta dei registri contabili, contabilità e coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione delle opere di riqualificazione viabilistica lungo la via Lainate con realizzazione di pista ciclabile nei territori di Pogliano Milanese e Nerviano.

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

A - PROGETTAZIONE

Il Professionista nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui all'art. 23 del D.Lgs. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

Progetto definitivo/esecutivo in un'unica fase

Il progetto definitivo/esecutivo individuerà compiutamente i lavori da realizzare nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabilite nello studio di fattibilità e conterrà tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni. Sarà redatto in conformità allo studio di fattibilità e determinerà in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto e dovrà essere sviluppato a livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

Il progetto definitivo/esecutivo consisterà nei seguenti elaborati:

- relazione generale
- relazioni specifiche
- relazione idraulica
- elaborati grafici
- calcoli esecutivi
- particolari costruttivi e decorativi
- piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e quadro di incidenza della manodopera;
- computo metrico estimativo;
- quadro economico
- cronoprogramma
- elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi
- schema di contratto e capitolato speciale d'appalto
- piano particellare di esproprio
- rilievi planoaltimetrici

Nella redazione del piano particellare è inclusa la quantificazione degli importi di esproprio, la relazione di stima analitica e il frazionamento delle particelle inserite nel piano particellare d'esproprio e picchettamento delle medesime.

B - DIREZIONE LAVORI, MISURA, CONTABILITA', LIQUIDAZIONE E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

In riferimento alla fase realizzativa dell'opera, il Professionista incaricato dovrà fornire le seguenti prestazioni:

Direzione Lavori

L'incarico di direzione dei lavori dovrà essere svolto nel rispetto della normativa vigente per la

direzione, misurazione e contabilizzazione dei lavori pubblici. Il direttore dei lavori dovrà garantire che i lavori, cui è preposto, siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità del progetto e del contratto. Ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori ed interloquisce in via esclusiva con l'appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.

Il direttore dei lavori ha inoltre la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali. Per quanto riguarda le eventuali opere da eseguirsi in conglomerato cementizio armato, normale, precompresso e a struttura metallica, il Direttore dei lavori assume in particolare le funzioni di D.L. strutturale ex art. 2 Legge 05.11.1971 n. 1086 e le conseguenti responsabilità di legge. Egli dovrà effettuare il controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche dei manufatti così come previsto dall'art. 3, comma 2 della Legge n. 1086/71, dal D.M. 9 gennaio 1996, dal D.M. 16 gennaio 1996, ed in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche di cui all'articolo 21 della predetta legge. Dovrà inoltre verificare la rispondenza dei diversi materiali proposti dall'impresa alle prescrizioni delle norme UNI in materia.

Al Direttore dei lavori fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dalle Leggi in materia di LL.PP. e dal Regolamento D.P.R. 207/2010, oltre alla verifica periodica del possesso e della regolarità da parte dell'appaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti. Dovrà inoltre curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati. Il Direttore dei lavori dovrà provvedere alla misurazione e contabilizzazione dei lavori, all'assistenza giornaliera dei lavori, alla tenuta del giornale dei lavori, dei libretti di misura, dei registri di contabilità e degli stati di avanzamento lavori, nonché alla sorveglianza e al controllo costante dei lavori.

In riferimento alla fase realizzativa dell'opera, il Professionista incaricato dovrà fornire le seguenti prestazioni:

- direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere e sorvegliandone la buona riuscita;
- assistenza ai lavori e tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità; operazioni di accertamento della regolare esecuzione dei lavori ed assistenza degli stessi;
- liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali;

Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione (ai sensi del D.Lgs. 81/08 e D.Lgs 50/2016), dovrà provvedere:

- Coordinatore in materia di sicurezza e salute durante l'esecuzione dell'opera dovrà verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 ove previsto e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- a) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, e adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 ove previsto, e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- b) organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- c) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- d) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni

degli articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1, e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100, ove previsto, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione da comunicare dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;

e) sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate

Nei casi di cui all'articolo 90, comma 5, il coordinatore per l'esecuzione, oltre a svolgere i compiti di cui al comma 1, redige il piano di sicurezza e coordinamento e predisporre il fascicolo, di cui all'articolo 91, comma 1, lettere a) e b).

Nell'incarico sono incluse le varianti al PSC ed al Fascicolo da apportare successivamente alla avvenuta consegna alla Committenza e/o in pendenza di scelte operative/esecutive o varianti progettuali decise dalla Committenza o dal Responsabile dei Lavori.

ART. 3 - MODALITA' OPERATIVE

Il Professionista incaricato nella predisposizione degli elaborati progettuali dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Amministrazione Comunale impegnandosi a confrontare con la medesima tempestivamente le soluzioni individuate. Tutte le decisioni adottate dall'Amministrazione Comunale in ordine agli indirizzi della progettazione ed esecuzione degli interventi saranno comunicate al Professionista incaricato per iscritto.

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire al Professionista incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in suo possesso che lo stesso Professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

ART. 4 - MODIFICHE AI PROGETTI

A - PROGETTAZIONE E D.L. E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

Il Professionista incaricato è tenuto ad introdurre nei progetti, anche se già elaborati e presentati, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione dei progetti senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Il Professionista incaricato sarà altresì tenuto, a richiesta l'Amministrazione Comunale, ad introdurre nei progetti le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione dei progetti medesimi.

B - PRESTAZIONI ACCESSORIE

In riferimento al rilascio di autorizzazioni e concessioni il Professionista incaricato si impegna ad introdurre negli elaborati presentati eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dall'Amministrazione Comunale o dagli uffici pubblici interessati, fino al rilascio delle autorizzazioni e/o concessioni richieste.

ART. 5 - TEMPI

A - PROGETTAZIONE D.L. E COORDINAMENTO SICUREZZA

Progetto definitivo/esecutivo:

Il progetto dovrà essere consegnato entro **30 gg** (trenta giorni) dalla data di comunicazione dell'affidamento dell'incarico.

Il Professionista incaricato non può comunque essere ritenuto responsabile di inadempienze degli uffici pubblici interessati.

In linea di massima, salvo più precise e dettagliate disposizioni del competente Ufficio Tecnico Comunale, gli elaborati del progetto esecutivo dovranno essere consegnati al Comune committeente in 3 copie formato UNI, entro il termine di presentazione sopra indicato.

In particolare tutti gli elaborati descrittivi compresi nei livelli di progettazione definitivo ed esecutivo, dovranno essere prodotti, oltre che nel numero delle copie richieste, anche su supporto informatico leggibile con programma Microsoft Word o Excel ver. 6.0 per Windows e/o successivi aggiornamenti; gli elaborati grafici dovranno essere forniti anche su supporto magnetico sia in formato PDF che in formato dwg o dxf compatibili con il programma AUTOCAD LT 2013 o versioni precedenti.

ART. 6 - RITARDI E PENALI

A - PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO SICUREZZA

Qualora la presentazione degli elaborati progettuali oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione Comunale per giustificati motivi, verrà applicata una penale pari allo 0,3 per mille per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista incaricato.

ART. 7 - COMPENSI

A - PROGETTAZIONE D.L. E COORDINAMENTO SICUREZZA

In base ad un importo presunto dei lavori di € **178.000,00**. - i compensi spettanti al Professionista incaricato per le prestazioni qui indicate (progettazione definitiva/esecutiva e la direzione lavori, certificato di regolare esecuzione, liquidazione, assistenza ai lavori e tenuta dei registri contabili, contabilità e coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione), e tenuto conto dello sconto offerto, ammontano ad €(I.V.A. e c/CNPAA esclusi).

ART. 8 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

A - PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO IN FASE DI PROGETTAZIONE:

I compensi per la progettazione definitiva/esecutiva saranno corrisposti al Professionista incaricato ad avvenuta consegna della documentazione progettuale richiesta, ed entro 30 gg (trenta giorni) dalla presentazione di regolare fattura.

B - DIREZIONE LAVORI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

I compensi inerenti la D.L. saranno corrisposti entro 30 gg.(trenta giorni) dalla presentazione da parte del Professionista incaricato della relativa fattura proporzionalmente agli importi dei SAL.

ART. 9 - PRESENTAZIONE FATTURE

I compensi per progettazione, D.L. e attività accessorie saranno liquidati e pagati su presentazione di fatture elettroniche emesse dal Professionista incaricato.

ART. 10 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Ciascun elaborato progettuale è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta del Comune di Pogliano Milanese, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni

ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del Professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

ART.11 - POLIZZA

Il professionista incaricato si obbliga a produrre, nei termini ed alle condizioni previste dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tutte le garanzie e polizze di responsabilità ivi previste. In particolare il professionista incaricato dovrà stipulare una polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che coprano, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che l'amministrazione deve sopportare per le varianti rese necessarie in corso di esecuzione. La garanzia di cui sopra dovrà essere prestata secondo modalità, condizioni e tempi di cui al D.Lgs. 50/2016 sopra richiamato.

ART. 12 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da 3 membri, di cui uno scelto dal Comune di Pogliano Milanese, uno scelto dal Professionista incaricato ed il terzo scelto di Comune d'accordo fra le parti o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Milano. In pendenza del giudizio arbitrale il Professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

1.- Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

2.- In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

3.- Per quanto espressamente non previsto nel presente disciplinare si fa riferimento alle Tabelle Corrispettivi approvate con Decreto del 17.06.2016, nonché alle norme del Codice Civile e alle Leggi vigenti in materia di contratti pubblici relativi a servizi.

Letto, approvato e sottoscritto.

Pogliano Milanese, li

Per accettazione

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
Arch. Giovanna Frediani