



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

008 - AREA URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 464

Data: 10/11/2021

OGGETTO: Formazione portale SUE Archiweb per gestione "workflow" impegno di spesa

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA

Premesso che nel corso dell'anno 2020 è stato dato avvio ad un nuovo portale web per la presentazione delle pratiche edilizie costituito da una interfaccia dedicata all'utente esterno che presenta telematicamente la pratica edilizia ed una interfaccia dedicata all'ufficio comunale per l'istruttoria e l'evasione delle richieste edilizie;

Dato atto che l'interfaccia dedicata all'istruttoria ed evasione delle pratiche edilizie denominata Archiweb è stata già oggetto di una serie di giornate formative che si sono svolte in modalità di teleconferenza tra i mesi di Aprile e Giugno del 2020;

Precisato che la suddetta formazione non aveva tenuto conto anche della funzione di "workflow" che il programma prevede, per cui occorre fruire di ulteriore formazione;

Preso atto che la società Starch Srl con sede a Ornago (MB) in via Crocefisso 2 – p.iva 00873010961, fornitrice del software, ha presentato in data 28.10.2021 prot. 11821 un preventivo per euro 480,00 + 2 euro di marca da bollo Iva Esente (D.P.R. 633/1973 E Legge 537/199) relativo n. 2 interventi (da 3 ore cad.) di un tecnico-istruttore in collegamento remoto tramite internet per la formazione del personale comunale, allo scopo di migliorare ed approfondire le funzioni relative alle modifiche/creazione del "workflow",

Visto l'art. 36 comma 2, lett. A) del D.LGS N. 50/2016, il quale dispone che per lavori, servizi e forniture inferiori a euro 40.000,= è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Osservato che la procedura di affidamento non è stata condotta mediante mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

in quanto trattasi di servizi di importo inferiore a 5.000 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296

Accertato che le spese di formazione, se non configurano un appalto di servizi, non sono assoggettate all'indicazione del CIG e CUP, ma soltanto alla predisposizione di un conto corrente dedicato. Più in particolare con riferimento all'operatore che organizza i corsi ed i docenti, si configura un contratto d'opera per prestazioni occasionali assimilabili alla fattispecie dell'art. 3 c. 2 della legge 136/2010 e quindi esente dall'obbligo di indicare il CIG e CUP (v. Determinazione AVCP n. 4 del 7/07/2011);

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 12.743/CL del 26.11.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Urbanistica, Arch. Ferruccio Migani;

Visto l'art. 23 del vigente C.C.N.L., il quale prevede che gli Enti promuovano e favoriscano forme di intervento per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione e la specializzazione professionale del personale;

Vista la NOTA AGGIORNAMENTO AL DUP 2021-2023 - approvata con deliberazione di CC. n. 13 del 23.03.2021;

Visto BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 - approvato con deliberazione CC. N. 14 del 23.03.2021;

Visto il PEG 2021-2023 (PARTE CONTABILE) - approvato con deliberazione GC. N. 41 DEL 31.3.2021;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 11.06.2021 – parte obiettivi e Piano della Performance 2021/2023;

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n.212/2012 che ha introdotto l'art. 147bis al D.Lgs.267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 183 del D.Lgs n. 267/00;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuto dover impegnare la suddetta spesa ;

Visto l'art. art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presenta atto;
2. di accettare la proposta formativa della soc. Starch - – p.iva 00873010961 relativa) relativo n. 2 interventi (da 3 ore cad.) di un tecnico-istruttore in collegamento remoto tramite internet per la formazione del personale comunale, allo scopo di migliorare ed approfondire le funzioni relative alle modifiche/creazione del "workflow", in premessa indicati e di impegnare, la somma di **€. 480,00** iva esente (D.P.R. 633/1973 E

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Legge 537/199) oltre a 2 euro di marca da bollo a favore della società sopra indicata come di seguito specificato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021	2022	2023	Successivi
3243	08.01	1.03.02.04.999		€ 482			

3. di imputare la medesima al cap 3243 del bilancio dell'esercizio 2021;
4. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura;
5. di dare atto che l'importo é di **€ 480,00 + 2 euro** marca da bollo;
6. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
10. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
11. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Ferruccio Migani;
12. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
13. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
14. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile Area Urbanistica
(arch. Ferruccio Migani)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

