



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 003 - AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 97

Data: 29/03/2023

**OGGETTO:** Svolgimento lavoro di pubblica utilità ai sensi della sentenza di patteggiamento n. 890/2023 del 07.03.2023 emessa dal Tribunale di Milano.

#### LA RESPONSABILE

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 107 in data 09.10.2012, esecutiva, è stata approvata la Convenzione con il Tribunale di Milano per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 274/2000, del D.M. 26/03/2001 e degli artt. 186 e 187 C.d.S.;

CONSIDERATO che le attività da svolgere presso l'ente sono indicate nell'art. 1 della Convenzione e che il citato lavoratore, convocato per un colloquio in data 30.03.2022 è stato dichiarato idoneo allo svolgimento delle seguenti attività:

- interventi di pulizia straordinaria presso aree pubbliche (piazze, parcheggi, ecc.);
- interventi di pulizia straordinaria presso aree a verde (parchi, aiuole, ecc.);
- svuotamento cestini nelle strade e aree a verde;

VISTA la richiesta manifestata dal sig. --- omissis... ---, per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità presso questo Comune;

DATO atto che è stata accordata disponibilità allo svolgimento dei suddetti lavori, come da dichiarazione di disponibilità acquisita agli atti d'ufficio, concordando il seguente orario lavorativo di massima: una mattina a settimana dalle ore 08.30 alle ore 12.30, per un totale di n. 4 ore settimanali;

PRESO atto che il Giudice del Tribunale di Milano, con sentenza di patteggiamento n. 890/2023 del 07.03.2023 ha accolto la richiesta di patteggiamento formulata dalle parti e condannato lo stesso allo svolgimento di L.P.U. da eseguirsi presso il Comune di Pogliano Milanese per un periodo complessivo di giorni 83 (ottantatré) dalla data di sottoscrizione del verbale di messa alla prova, per un complessivo di circa 166 ore;

RITENUTO di poter avviare al lavoro di pubblica utilità il predetto lavoratore, che dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, sotto la vigilanza del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Programmazione Urbanistica, Manutenzioni e Servizio Igiene Ambientale Arch. Ferruccio Migani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2022-2024";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 18.01.2023 di approvazione dell'autorizzazione per l'esercizio provvisorio Bilancio e Piano Esecutivo di Gestione 2023 (parte contabile);

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Decreto Sindacale prot. n. 14723 del 30 dicembre 2022, con decorrenza dal 01 gennaio 2023, di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Servizi Scolastici, Culturali e Sportivi alla Dott.ssa Stefania Meraviglia;

Verificata la propria competenza all'adozione del presente atto:

## D E T E R M I N A

- 1) Di avviare al lavoro di pubblica utilità il sig. --- omissis... ---, esattamente identificato agli atti d'ufficio, come stabilito con sentenza di patteggiamento n. 890/2023 del 7.03.2023 emessa dal Giudice del Tribunale di Milano, per giorni 83 (ottantatré) dalla data di sottoscrizione del verbale di messa alla prova, per un complessivo di circa 166 ore.
- 2) Precisare che il predetto lavoratore dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, e dovrà prestare la propria attività lavorativa per un totale di n. 166 ore, sotto la vigilanza del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Programmazione Urbanistica, Manutenzioni e Servizio Igiene Ambientale Arch. Ferruccio Migani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti.
- 3) Dare atto che per l'attività svolta non sarà corrisposta alcuna retribuzione, in qualsiasi forma.
- 4) Assicurare il suddetto lavoratore contro gli infortuni e le malattie professionali connesse con lo svolgimento dell'attività lavorativa - posizione 24811956-24 (aliquota 22 per mille), imputando la spesa presunta di € 35,00 alla Missione 01.05 cap. 9051, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, come segue

Capitolo	Missione– Programma Titolo– Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2023	2024	2025	Succ	
9051	01.05.1.01	U.1.01.02.01.001		x				

- 5) Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
  - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010,

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.

- 6) Di dare, altresì, atto che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs. 118/201.
- 7) Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta :
  - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
  - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013.
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
- 9) Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D. Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AL  
CITTADINO, AFFARI GENERALI, SERVIZI SCOLASTICI, CULTURALI E  
SPORTIVI E DIGITALIZZAZIONE  
Dott.ssa Stefania Meraviglia