



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 565

Data: 16/12/2021

OGGETTO: Servizio di registrazione audio/video, streaming, trascrizione automatica e archiviazione delle sedute del Consiglio Comunale – anni 2021/2023 e intervento di ripristino e impegno di spesa anni 2022 e 2023 – CIG Z7F34717DF

LA RESPONSABILE

RICHIAMATA la Determinazione n. 307 del 16/10/2018, con la quale si affidava il servizio di registrazione audio/video, indicizzazione, streaming, trascrizione automatica e archiviazione delle sedute del Consiglio Comunale per gli anni 2019/2023, rinviando ad un successivo atto l'impegno della spesa a carico del Bilancio 2021/2023 - Esercizi 2022 e 2023;

RITENUTO ora possibile e necessario impegnare le risorse previste dal contratto in essere e efficace fino all'anno 2023, al fine di provvedere al pagamento del canone trimestrale anticipato relativo al servizio al servizio di cui trattasi per gli anni 2022 e 2023;

VERIFICATO inoltre che, a seguito di un imprevisto malfunzionamento del sistema a ridosso della seduta consiliare del 26 novembre u.s., è stato necessario richiedere l'uscita urgente di un tecnico e che il costo dell'intervento è stato quantificato in € 250,00 (oltre IVA) come da prot. N. 13452 del 10.12.2021;

VERIFICATO che il presente servizio trova copertura sul cap. 340 del bilancio triennale 2021-2023 esercizio 2021 (per l'intervento manutentivo urgente) e sugli esercizi 2022 e 2023 per i canoni annuali, sul quale risulta la necessaria capienza;

DATO ATTO che l'operatore economico ha autocertificato di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dell'art. 80 ed il possesso dei requisiti di legge previsti dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e che sono state acquisiti agli atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e il DURC aggiornato;

DATO ATTO che, trattandosi di fornitura di un servizio completamente dematerializzato, la stessa non risulta soggetta a DUVRI;

VISTO il CIG Z4C252AC4C appositamente richiesto a suo tempo per il servizio ordinario e il CIG Z7F24717DF richiesto per l'intervento urgente;

RICHIAMATO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

RICHIAMATE le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 39 del 31.03.2021;

Espressamente richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

- l'art. 192 (determina contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23.03.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2021-2023";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 23.03.2021 ad oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021-2023 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 31.03.2021 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile)";
- la delibera di Giunta Comunale n. 62 del 11/06/2021 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 - obiettivi anno 2021 e Piano Performance 2021/2023";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021 ad oggetto "Approvazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2020";

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 12436 del 15.11.2021 che attribuisce alla sottoscritta la Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

1) Di impegnare, per le motivazioni espresse in narrativa e qui richiamate, a favore della ditta CEDAT85 S.r.l., con sede in Roma via Poli n. 29, P. IVA 01322700749, l'importo relativo al canone annuale del servizio di registrazione audio/video, streaming, trascrizione automatica e archiviazione delle sedute del Consiglio Comunale, per gli anni 2022 e 2023 come stabilito con la Determinazione n. 307 del 16/10/2018, concordato in € 2.784,00 oltre iva di legge annui, come di seguito specificato;

2) Di impegnare alla medesima società l'importo relativo all'uscita di un tecnico per l'intervento urgente di ripristino dell'impianto in occasione del consiglio comunale del 26.11.2021, come da preventivo prot. N. 13452 del 10.12.2021, quantificato in € 250 oltre IVA di legge, come di seguito specificato;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

3) Di imputare le spese sopra richiamate al cap. 340 alla missione 01.02 Bilancio 2021/2023 - alla voce: "Manutenzione e canoni licenze software", che mostra la necessaria capienza:

Capitolo	Missione Programma	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2021	2022	2023		
340	01.02	1.03.02.07.999		305,00				
340	01.02	1.03.02.07.999			3.396,48			
340	01.02	1.03.02.07.999				3.396,48		

4) Di precisare che il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento di contabilità, a fronte di accertamento della rispondenza della fornitura effettuata con quanto indicato negli atti di affidamento e di presentazione di regolare fattura.

5) Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

- D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
- art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A..

6) Di dare atto che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D.Lgs. 118/2011.

7) Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta e per il RUP individuato:

- non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
- non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013.

8) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

9) Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dott.ssa Stefania Meraviglia