

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 54)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

OGGETTO: Presa d'atto rinuncia mobilità volontaria dipendente Perugini Francesca "Istruttore Amministrativo" Cat. C, assegnata all'Area Finanziaria e provvedimenti conseguenti in ordine al procedimento di mobilità compensativa in corso di perfezionamento.

LA RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- con Determinazione n. 110 del 22/05/2017, esecutiva, è stata avviata la procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" Categoria C, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Finanziaria, e di approvare il relativo bando, finalizzata al rilascio del nulla osta definitivo alla dipendente Sig.ra Perugini Francesca;
- con Determinazione n. 144 del 27/06/2017, esecutiva, è stata approvata la graduatoria della citata procedura di mobilità esterna, che vede l'inserimento dell'unica candidata idonea Sig.ra Pesci Donatella;
- la citata graduatoria è stata pubblicata all'Albo pretorio *online* dell'ente in data 27/06/2017;

VISTA la nota Prot. n. 6717 del 29/06/2017, con la quale veniva richiesto all'A.S.P. "Golgi-Redaelli", con sede in Milano, Via Olmetto n. 6, il rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento, secondo termini e modalità da concordare tra gli enti (Allegato n. 1);

VISTA la nota Prot. n. 7261 in data 12/07/2017, con la quale la dipendente Sig.ra Perugini Francesca rinuncia alla mobilità volontaria presso altro ente (Allegato n. 2);

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2000, n. 165, il quale subordina la possibilità del trasferimento per mobilità previo assenso dell'amministrazione di appartenenza, con il quale si formalizza la cessione del contratto di lavoro ad un'altra amministrazione. Tale cessione si perfeziona solo all'atto della firma del contratto individuale di lavoro che il dipendente trasferito deve sottoscrivere con l'amministrazione di destinazione;

VISTO l'art. 20 del CCNL 14/09/2000, in materia di mobilità volontaria;

VISTO l'art. 21-quinquies della Legge 07/08/199, n. 241, che nel testo attualmente vigente conferisce ad una amministrazione pubblica la facoltà di revocare un provvedimento adottato *per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario*;

VISTO l'art. 8 dell'avviso di mobilità approvato con Determinazione n. 110 del 22/05/2017, ad oggetto "Riserva dell'amministrazione", che testualmente recita: *«Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Pogliano Milanese che si riserva di non dare corso alla procedura di mobilità, dandone comunicazione agli interessati, in caso di sopravvenute cause ostative o a seguito di variazione delle esigenze organizzative dell'ente, oppure qualora dagli esiti dei colloqui e dall'esame dei curricula, nessuno dei candidati risulti in possesso della professionalità e della preparazione necessaria per l'assolvimento delle funzioni richieste per la posizione da ricoprire»*;

VISTA la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità della Sig.ra Pesci Donatella, pervenuta a questo comune in data 12/06/2017 – Prot. n. 5986, dalla quale si evince la presa visione e l'accettazione in modo pieno e incondizionato delle disposizioni dell'avviso pubblico di cui trattasi;

VISTO il nulla osta preventivo dell'Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli", con sede in Milano, Via Olmetto n. 6, allegato dalla Sig.ra Pesci alla suddetta domanda;

ACCERTATO che allo stato attuale non risulta pervenuto a questo comune il nulla osta definitivo al trasferimento presso l'ente della Sig.ra Pesci Donatella;

RITENUTO pertanto che, a seguito del mutamento della situazione di fatto determinata dalla rinuncia alla mobilità dell'interessata, non è possibile formalizzare il nulla osta definitivo della dipendente Sig.ra Perugini Francesca presso il Comune di Bedizzole (BS);

RITENUTO, altresì, che allo stato attuale non sussistono le condizioni per poter perfezionare il provvedimento di trasferimento mobilità compensativa della Sig.ra Pesci Donatella nei ruoli organici di questo comune in quanto non avrà luogo alcuna mobilità in uscita;

VISTO l'Art. 107 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto del personale delle "Regioni - Autonomie Locali";

VISTO il Bilancio ed il PEG 2017/2019;

D E T E R M I N A

- 1) Prendere atto della richiesta di rinuncia al trasferimento per mobilità volontaria pervenuta al protocollo dell'ente in data 12/07/2017 – Prot. n. 7261, dalla dipendente di questo comune Sig.ra Perugini Francesca, con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" Cat. C, assegnata all'Area Finanziaria, (Allegato n. 2).
- 2) Dare atto che, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate, la procedura di mobilità volontaria compensativa non avrà seguito in quanto:
 - non è possibile formalizzare il nulla osta definitivo della dipendente Sig.ra Perugini Francesca presso il Comune di Bedizzole (BS);
 - non sussistono le condizioni per poter perfezionare il provvedimento di trasferimento con mobilità compensativa della Sig.ra Pesci Donatella nei ruoli organici di questo comune in quanto non avrà luogo alcuna mobilità in uscita.
- 3) Dichiarare pertanto formalmente conclusa la procedura di mobilità esterna tra enti ex art 30 del D.Lgs. 265/2001, avviata con Determinazione n. 110 del 22/05/2017.
- 4) Trasmettere il presente atto ai seguenti soggetti interessati:
 - dipendente Sig.ra Perugini Francesca;
 - Sig.ra Pesci Donatella;
 - Azienda di Servizi alla Persona "Golgi-Redaelli" di Milano;
 - Comune di Bedizzole (BS).
- 5) Dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 13 luglio 2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.