



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

004 - AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 408

Data: 18/10/2023

OGGETTO: Autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 per lo svolgimento di attività extraistituzionale alla Dott.ssa Federica Coruzzi.

IL RESPONSABILE

VERIFICATO il perdurare della difficoltà di reperire personale da assegnare alla gestione delle pratiche afferenti la materia del personale in via definitiva;

CONSIDERATO che con la sottoscrizione del nuovo CCNL funzioni Enti Locali sottoscritto in data 16.11.2022 sono scattati una serie di obblighi di adeguamenti giuridici che non permettono di procrastinare le scadenze ivi indicate;

DATO ATTO che in conseguenza della convenzione in essere per il Segretario Generale con il Comune di Nerviano sono nei fatti già stati avviati rapporti di collaborazione fra i due enti, che hanno permesso un confronto sulle situazioni e sulle procedure da mettere in campo;

RICHIAMATA la nota del Sindaco di Pogliano Milanese del 17/07/2023 prot. n. 8072 con la quale veniva formalizzata la volontà di avviare una collaborazione ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2011 quale supporto al servizio personale dell'Ente, finalizzato alla definizione di procedure concorsuali per assunzioni e predisposizione CCDI – CCNL 22.11.2022;

RILEVATO che tale incarico, in relazione alla natura dello stesso ed ai contenuti della richiesta, rivesta carattere saltuario e occasionale e dato atto che il medesimo verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro e che non sussistono pertanto casi di incompatibilità, di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2021;

SENTITA in tal senso la dott.ssa FEDERICA CORUZZI – Funzionario - cat. giuridica D (ex Istruttore direttivo - posizione economica D1) e ottenuta da questa la disponibilità allo svolgimento dell'attività extraistituzionale, ex art. 53 del D. Lgs. 165/2001,

PRESO ATTO che nella seduta del 20.07.2023 la Giunta Comunale di Nerviano si è espressa favorevolmente alla richiesta del Comune di Pogliano Milanese:

VERIFICATO che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità, ex art. 53 del D. Lgs. 165/2001;

DATO ATTO che le condizioni relative allo svolgimento dell'attività sopra menzionata sono state rese note nella richiesta di disponibilità e verranno ribadite nel determinato del presente atto;

VISTO il CIG n. ZFA3CCDB8A appositamente richiesto;

DATO altresì atto che questo comune ha rispettato i seguenti vincoli indicati:

- dagli Artt. 242 e 243 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- rispettato il pareggio di bilancio nell'ultimo triennio;
- dal comma 557 quater della Legge 296/2006, introdotto dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014, convertito in Legge 144/2014;
- rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente inferiore a quello previsto con Decreto del Ministro dell'Interno del 18/11/2020;
- il rapporto spese di personale e spese correnti è inferiore al 50%;

VISTO

- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- gli Artt. 88, 89 e 92 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28.04.2023 ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2023-2025";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28.04.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2023-2025 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 08.05.2023 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile)";
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di approvazione del P.I.A.O. 2023-2025;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il decreto sindacale di attribuzione della posizione organizzativa dei Servizi alla persona e gestione risorse finanziarie ed umane - Prot. n. 8732 del 01/08/2023 al Dr. Matteo Bottari - Segretario Generale del Comune di Pogliano Milanese;

Preso atto della propria competenza all'adozione del presente atto

D E T E R M I N A

1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- 2) di approvare lo svolgimento di attività extraistituzionale occasionale, ex art. 53 del D. Lgs. 165/2001, individuando la dott.ssa Federica Coruzzi – Funzionario - cat. giuridica D (ex istruttore direttivo - posizione economica D1) per il suo espletamento, in virtù dell'esperienza acquisita;
- 3) di disporre:
- ❑ che l'attività in argomento dovrà avere inizio non appena formalizzati gli atti e concludersi indicativamente entro il mese di novembre,
 - ❑ che al termine dell'attività, e comunque prima della liquidazione del compenso, venga prodotta una breve relazione riassuntiva dell'attività volta,
 - ❑ che per la prestazione verrà riconosciuto un compenso di € 2.000,00 al lordo della ritenuta IRPEF oltre IRAP a carico dell'Ente, tale compenso verrà liquidato con ritenuta d'acconto secondo le modalità disciplinate dal vigente regolamento di contabilità comunale,
 - ❑ le ore in cui verrà espletata l'attività andranno concordate con il personale in servizio e il Segretario Generale, nella completa libertà di gestione dei mezzi, organizzazione del lavoro
 - ❑ che l'ente ha acquisito il Curriculum Vitae e la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e che queste verranno pubblicate nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 33/2013
- 4) Di impegnare per la copertura della suddetta attività una somma complessiva di € 2.170,00 derivanti dall'importo concordato per l'incarico di € 2.000,00 (al lordo della ritenuta IRPEF pari al 20%) oltre IRAP a carico dell'ente (pari all'8,5%), sul bilancio 2023-2025 - esercizio 2023 - che mostra la necessaria capienza, imputando l'onere sui seguenti capitoli:

Capitolo	Missione Programma	V° livello Piano dei Conti	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
			2023	2024	2025		
515	01.03	1.03.02.11.999	€ 2.000,00				
405	01.03	1.02.01.01.001	€ 170,00				

- 7) Dare atto che questo comune rispetta il vincolo relativo al limite previsto 28.962,45 per le attività straordinarie occasionali limite relativo all'esercizio 2009;
- 8) di dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
 - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

Responsabile
Servizi alla persona e gestione risorse
finanziarie ed umane
Dr. Matteo Bottari

