



COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

004 - AREA FINANZIARIA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 38

Data: 14/02/2022

OGGETTO: Consumo di acqua potabile anni 2022 - 2023 - 2024 - Impegno di spesa a favore di Cap Holding S.p.A.

IL RESPONSABILE

Dato atto che il Comune di Pogliano Milanese è socio della società Cap Holding SpA con una partecipazione del 0,428%;

Premesso che a far data dal 1 gennaio 2018 a seguito di processo di cessione di ramo di azienda da Amiacque srl a Cap Holding SpA, le bollette relative al consumo di acqua potabile sono emesse da Cap Holding SpA;

Considerato che la spesa stimata, per consumo di acqua potabile per tutti gli immobili e parchi del Comune, per l'anno 2022 si stima in € 30.918,18, oltre Iva 10% per € 3.091,82, per un totale di € 34.010,00 ;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29/04/2015, ad oggetto: "Convenzione tra i Comuni di Pogliano Milanese e Vanzago per la gestione in forma associata della scuola secondaria di primo grado statale Anselmo Ronchetti - Approvazione";

Richiamata la Determina del responsabile dell'Area Finanziaria n. 108 del 07/05/2020 con la quale si è impegnata la spesa relativa ai consumi di acqua potabile della scuola secondaria Anselmo Ronchetti, per le annualità 2020 – 2021 – 2022;

Considerato che la spesa stimata, per consumo di acqua potabile per tutti gli immobili e parchi del Comune, per le annualità 2023 e 2024 si stima in € 39.100,00 oltre Iva 10% per € 3.910,00, per un totale di € 43.010,00 annui;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere ad assumere impegno di spesa a favore della società Cap Holding S.p.A. per la gestione del Servizio di bollettazione del consumo di acqua potabile anni 2022, 2023 e 2024;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lgs 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27/12/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio 2022/2024;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 26/01/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Parte contabile;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 30/06/2016;

Visto il Decreto Sindacale del 01/02/2022, numero di protocollo 1202, con cui la Responsabilità dell'Area Finanziaria è stata attribuita al Dott. Matteo Bottari – Segretario generale del Comune di Pogliano Milanese, sino al 31/12/2022;

Visti gli artt.107 e 183 del D.L 18.08.00 n. 267;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto evidenziato in premessa;
2. Di impegnare, per gli anni 2022, per il consumo di acqua potabile di tutti gli immobili e parchi del Comune, € 30.918,18, oltre Iva 10% per € 3.091,81, per un totale di € 34.010,00 ;
3. Di dare atto che la bollettazione è in carico a Cap Holding S.p.A.;
4. Di dare atto che la spesa per l'annualità 2022 è imputata ai diversi capitoli, missioni programma titolo e macroaggregato sotto dettagliati;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	Importo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
				2022
3531	09.03.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 690,00	X
2240	04.02.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 9.000,00	X
3643	09.02.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 2.000,00	X
890	01.05.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 1.720,00	X
1887	03.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 300,00	X
4230	12.09.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 300,00	X
1410	01.11.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 600,00	X
101	01.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 300,00	X
891	01.05.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 1.700,00	X
2940	06.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 14.500,00	X

3820	12.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 1.450,00	X
2010	04.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 1.450,00	X

5. Di impegnare, per gli anni 2023/2024, per il consumo di acqua potabile di tutti gli immobili e parchi del Comune, € 39.100,00 , oltre Iva 10% per € 3.910,00, per un totale di € 43.010,00 annui;
6. Di dare atto che la spesa le annualità 2023 e 2024 è imputata ai diversi capitoli, missioni programma titolo e macroaggregato sotto dettagliati;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	Importo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
				2023/2024
3531	09.03.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 690,00	X
2240	04.02.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 11.000,00	X
3643	09.02.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 2.000,00	X
890	01.05.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 1.720,00	X
1887	03.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 300,00	X
4230	12.09.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 300,00	X
1410	01.11.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 600,00	X
101	01.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 300,00	X
891	01.05.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 1.700,00	X
2940	06.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 14.500,00	X
3820	12.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 1.450,00	X
2010	04.01.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 1.450,00	X
2346	04.02.1.03	U.1.03.02.05.005	€ 7.000,00	X

7. Di dare atto che i servizi rientrano in quelli a carattere istituzionale e che le fatture conseguenti sono oggetto di Split payment ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, come introdotto dalla Legge 190/2015;
8. Di dare atto che la predetta spesa sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte di Cap Holding S.p.A.;
9. Di dare atto che trattasi di società in house, partecipata dall'ente, pertanto non viene richiesto il CIG;
10. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
11. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
12. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
Dott. Bottari Matteo

