



# **COMUNE DI POGLIANO MILANESE** **CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

## **003 - AREA AFFARI GENERALI** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**REG. GEN. 52**

**Data: 10/03/2020**

**OGGETTO:** Competenze spettanti al Dr. Giulio Notarianni per reggenza a scavalco nel periodo dal 24/02/2020 al 28/02/2020.

### **LA RESPONSABILE**

PREMESSO che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 23.09.2019, esecutiva, è stata approvata la Convenzione tra i Comuni di Cerro Maggiore e Pogliano Milanese per il servizio in forma associata della Segreteria comunale;

CONSIDERATO che a seguito dell'assenza del Segretario titolare della convenzione, Dott. Michele Panariello nel periodo dal 24/02/2020 al 28/02/2020, è stato necessario provvedere alla sua supplenza con decreto sindacale;

RICHIAMATO il Decreto Prot. n. 2193 del 20/02/2020 con il quale il Sindaco di Pogliano Milanese nominava il Dr. Giulio Notarianni, titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Settimo Milanese (capofila) e Cornaredo, quale sostituto del Dr. Michele Panariello, durante il periodo di assenza dello stesso dal 24/02/2020 al 28/02/2020;

PRESO ATTO che il Segretario supplente Dr. Giulio Notarianni ha diritto alla liquidazione delle competenze per la reggenza a scavalco per n. 5 (cinque) giorni oltre all'indennità chilometrica per n. 2 accessi in data 26/02/2020 (km 15,2 x 0,3144), pari ad 1/5 del costo della benzina verde per ogni Km percorso, così come previsto dal Decreto del Presidente dell'Unità di Missione Prot. n. 25402 del 17/05/2011;

RITENUTO di dover impegnare la spesa di €. 109,56.=, relativa all'indennità di scavalco, oltre OO.RR. e IRAP ed all'indennità chilometrica di € 4,78.=, per un totale complessivo di € 187,38.=, a carico del Bilancio 2019/2021 – Esercizio provvisorio 2020, al fine di provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti al Segretario Dr. Giulio Notarianni nel periodo di assenza del Dr. Michele Panariello;

VISTO il contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei segretari comunali e provinciali del 13.01.2009 che ha riscritto le modalità di calcolo dei compensi spettanti  
*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

in caso di supplenza o reggenza. In particolare è stato stabilito che al segretario, cui venga conferito tale incarico, spetta un compenso in misura pari al 15% per incarichi a scavalco fino a 60 giorni e per incarichi superiori al 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lett. da a) ad e) del CCNL 16.05.2001, raggugliata al periodo di incarico;

VISTO il C.C.N.L. del 01.03.2011, applicabile a tutti i Segretari Comunali e Provinciali iscritti all'albo di cui all'Art. 98 del D.Lgs. 267/2000 e del D.P.R. n. 465/97, relativo al quadriennio normativo 2006/2009 e al biennio economico 2008/2009;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'Art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il D.M. 13/12/2019 che ha differito al 31/03/2020 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione degli Enti Locali di cui all'art. 151 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione G.C. n. 2 del 21/01/2020, con la quale è stata approvata l'autorizzazione per l'esercizio provvisorio del Bilancio e Piano Esecutivo di Gestione 2020 (parte contabile);

## D E T E R M I N A

- 1) Richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Impegnare, per le motivazioni indicate in narrativa, la spesa complessiva di € 149,72.=, compresi OO.RR. e IRAP e indennità chilometrica, a titolo di compenso al Dr. Giulio Notarianni per l'incarico di reggenza a scavalco per il periodo dal 24/02/2020 al 28/02/2020 (n. 5 giorni).
- 3) Imputare la spesa complessiva di € 149,72.= nel modo seguente:
  - €. 114,34.= alla Missione 01.02.1.01/3238, alla voce: "Indennità scavalco Segretario Comunale";
  - €. 26,07.= per OO.RR. alla Missione 01.02.1.01/3233 alla voce: "Oneri riflessi su salario accessorio";
  - €. 9,31.= per IRAP alla Missione 01.02.1.02/176 alla voce: "I.R.A.P su salario accessorio e compensi vari", del Bilancio 2019/2021 – Esercizio provvisorio 2020, sufficientemente disponibili.

Capitolo	Missione – Programma - Titolo- Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2019	2020	2021	Succ.	
3238	01.02.1.01	U.1.01.01.02.000			X			
3233	01.02.1.01	U.1.01.02.01.001						
176	01.02.1.02	U.1.02.01.01.000						

- 4) Precisare che le somme dovute saranno liquidate con il cedolino paga del mese di marzo 2020.
- 5) Dare, infine, atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- art. 163, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, in quanto trattasi di spesa obbligarla per legge;
- D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
- art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Lucia Carluccio