COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DISCIPLINARE D'INCARICO

PER INCARICO DI CLASSIFICAZIONE DEL RISCHIO, VALUTAZIONE DELLA SICUREZZA E MONITORAGGIO DEI PONTI ESISTENTI NEL TERRITORIO DI POGLIANO MILANESE – CIG B0224ECDB5

L'anno 2024 il giorno …… del mese di …….. presso il Palazzo Municipale di Pogliano Milanese e tra:

Il Comune di Pogliano Milanese (MI) (partita IVA 04202630150) rappresentato dall'arch. Ferruccio Migani in qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, il quale agisce in quest'atto in nome e per conto della suddetta Amministrazione;

e

Luca Proietto in qualità di Legale Rappresentante di Tecnoindagini Srl CF e P:IVA 06383520969 nato a Milano il 13.11.1967 e con recapito professionale in Cusano Milanino (MI) in via Monte Sabotino 14

P R E M E S S O :

che l'Ufficio Tecnico Comunale ha inviato tramite la piattaforma di acquisti SINTEL una richiesta di offerta (RDO) alla TECNOINDAGINI SRL per lo svolgimento dell'incarico di classificazione del rischio, valutazione della sicurezza e monitoraggio dei ponti esistenti nel territorio di Pogliano Milanese

che con Determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. …….. in data ……, esecutiva, è stato affidato all' …….. l'incarico di classificazione del rischio, valutazione della sicurezza e monitoraggio dei ponti esistenti nel territorio di Pogliano Milanese, che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

TUTTO CIO' PREMESSO

dichiarando le parti di volere determinare le norme e le condizioni regolanti l'incarico indicato in oggetto al presente atto, di volere altresì tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi, e stabilito che

le premesse di cui sopra formano parte integrante del presente atto, tra l'Amministrazione affidante e l'Affidatario

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale di Pogliano affida alla TECNOINDAGINI SRL CF e P.IVA 06383520969 con sede legale in Cusano Milanino (MI) Via Monte Sabotino 14
l'incarico professionale di classificazione del ischio, valutazione della sicurezza e monitoraggio dei ponti esistenti nel territorio di Pogliano Milanese come specificato all'art. 2 per il servizio in oggetto.

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

L'incarico è affidato e accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti, oltreché dalla vigente restante normativa in materia, da:

- D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"
- Regolamento generale emanato con D.P.R. 5.10.2010, n. 207 (per quanto ancora vigente)
- D.M. Infrastrutture e Trasporti 7.3.2018, n. 49
- D.Lgs. 9.4.2008, n. 81 (e smi)
- Capitolato generale approvato con Decreto Ministeriale 19 aprile 2000, n. 145 (per quanto ancora vigente).
- D.M. Infrastrutture e Trasporti 2.12.2016, n. 263
- D.M. Infrastrutture e Trasporti 1.07.2022, n. 204 Linee Guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti

L'incarico deve essere svolto con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità previste dal presente contratto e da quanto presentato in sede di offerta dal soggetto aggiudicatario.

L'incarico riguarda la classificazione del rischio, la valutazione della sicurezza e il monitoraggio dei n. 6 ponti esistenti nel territorio di Pogliano Milanese, e precisamente di:

n° 4 ponti stradali a 1 campata su corso d'acqua:

- *Ponte di Via Anselmo Ronchetti sul Fiume Olona (45.5389, 8.99209)*
- *Ponte di Via Europa sul Fiume Olona (45.53791, 8.99467)*
- *Ponte di Cesare Battisti sul Fiume Olona (45.53597, 9.00118)*
- *Ponte da via Roma a strada interpoderale sul Fiume Olona (45.53845, 8.98625)*

n° 2 ponti stradali a 1 campata su strada provinciale:

- *Ponte di Via Allende sulla SP229 (45.53077, 8.98646)*
- *Ponte di Via Vanzago sulla SP229 (45.53045, 8.98432)*

Le prestazioni fornite si articolano su più livelli come di seguito indicato:

A. PROTOCOLLO SICUREZZA PONTI: LIVELLO 0 – LIVELLO 1 – LIVELLO 2

- **Livello 0 - CENSIMENTO DELLE OPERE**:
  censimento delle opere e delle loro caratteristiche principali mediante la raccolta delle informazioni e della documentazione disponibile fornita dalla committenza (§2 delle Linee Guida Ponti e Viadotti D.M. 204/2022).
- **Livello 1 – ISPEZIONI VISIVE E SCHEDE DI DIFETTUOSITÀ**:
  ispezioni visive dirette e rilievo speditivo della struttura e delle caratteristiche geo-morfologiche ed idrauliche dell'area, tese a individuare lo stato di degrado e le principali caratteristiche strutturali e geometriche di tutte le opere, nonché potenziali condizioni di rischio associate a eventi franosi o ad azioni idrodinamiche (§3 delle Linee Guida Ponti e Viadotti D.M. 204/2022).

- **Livello 2 – ANALISI DEI RISCHI E CLASSE DI ATTENZIONE**:
  attribuzione di specifica classe di attenzione ad ogni ponte, sulla base dei parametri di pericolosità, vulnerabilità ed esposizione, determinati elaborando i risultati ottenuti dai livelli precedenti (§4 delle Linee Guida Ponti e Viadotti D.M. 204/2022).
- **RISULTATI DELLE ISPEZIONI e CdA COMPLESSIVA**:
  Redazione di un report delle ispezioni costituito da una relazione tecnica con l'indicazione degli elementi rilevati e la descrizione delle difettosità riscontrate. Il documento comprende l'elaborazione dei dati raccolti durante i sopralluoghi e l'esito delle schede di rilievo. Il tutto corredato da una adeguata documentazione fotografica ed elaborati grafici (§1.3 delle Linee Guida Ponti e Viadotti D.M. 204/2022).

B. DIGITALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEL RISCHIO SU PIATTAFORMA INBEE:
licenza di utilizzo della piattaforma digitale INBEE, realizzata ai sensi del D.M. 202/2022 e compatibile con il sistema informativo AINOP, comprensiva del servizio di assistenza tecnica da remoto ed aggiornamenti a seguito di eventuali variazioni delle normative tecniche. Il canone annuale prevede il servizio di archiviazione dati sulla Piattaforma Web Server INBEE per il censimento e la gestione delle ispezioni dei ponti con spazio di archiviazione a disposizione integrabile

Ai sensi delle Linee Guida D.M. 204/2022, per ogni ponte devono essere eseguiti:

- *Censimento dei Ponti – Schede di Livello 0*
- *Ispezioni di Livello 1 - Schede di Livello 1*
- *Elaborazioni di Livello2:*
  - Classe di Attenzione strutturale e fondazionale
  - Classe di Attenzione sismica
  - Classe di Attenzione frane
  - Classe di Attenzione idraulica
  - Classe di Attenzione COMPLESSIVA
- *Digitalizzazione con piattaforma INBEE*

ART. 3 - MODALITA' OPERATIVE

Tutte le decisioni adottate dall'Amministrazione Comunale in ordine agli indirizzi dell'esecuzione degli interventi saranno comunicate al Professionista incaricato per iscritto. Degli incontri aventi carattere ufficiale fra la l'Amministrazione Comunale e il Professionista incaricato sarà redatto un sintetico verbale, sottoscritto dalle parti. L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire al Professionista incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in suo possesso che lo stesso Professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

L'affidatario deve attenersi alle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

È a carico dell'affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni.

L'affidatario deve eseguire i necessari servizi secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

ART. 4 – TEMPO UTILE, RITARDI, PENALI

Il Professionista incaricato deve procedere alla predisposizione del progetto che dovrà essere consegnato **entro 90 (novanta) giorni** dalla comunicazione dell'affidamento dell'incarico.

In linea di massima, salvo più precise e dettagliate disposizioni del competente Ufficio Tecnico Comunale, gli elaborati dovranno essere consegnati al Comune committente in 2 copie formato UNI, entro il termine di presentazione sopra indicato.

In particolare tutti gli elaborati descrittivi dovranno essere prodotti, oltre che nel numero delle copie richieste, anche su supporto informatico leggibile con programma Microsoft Word o Excel ver. 6.0 per

Windows e/o successivi aggiornamenti; gli elaborati grafici dovranno essere forniti anche su supporto magnetico sia in formato PDF che in formato dwg o dxf compatibili con il programma AUTOCAD LT 2013 o versioni precedenti.

Qualora la presentazione degli elaborati oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nel presente articolo, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione Comunale per giustificati motivi, verrà applicata una penale pari allo 0,3 per mille per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista incaricato.

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando l'Affidatario sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando l'Affidatario contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile Unico del Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

ART. 5 – COMPENSI

Il compenso spettante al Professionista incaricato per le prestazioni qui indicate è quello risultante dall'offerta presentata dallo stesso mediante piattaforma elettronica di acquisti centralizzati.

Il corrispettivo si intende non modificabile, dopo l'aggiudicazione, se non nel caso di seguito indicato:

- accoglimento di riserve dell'esecutore per ragioni non imputabili direttamente o indirettamente al soggetto aggiudicatario.

Per gli eventuali aumenti delle tariffe professionali, che intervenissero dopo l'affidamento dei servizi di cui al presente contratto, è espressamente convenuto che gli stessi non avranno alcuna efficacia.

ART. 6 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Si procederà alla liquidazione dei compensi con le modalità di seguito indicate.

I compensi saranno corrisposti al Professionista incaricato ad avvenuta consegna della documentazione richiesta, ed entro 30 gg (trenta giorni) dalla presentazione di regolare fattura.

ART. 7 - PRESENTAZIONE FATTURE

I compensi per la D.L. e attività accessorie saranno liquidati e pagati entro 30 giorni dalla presentazione di fatture elettroniche emesse dal Professionista incaricato.

ART. 8 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da 3 membri, di cui uno scelto dal Comune di Pogliano Milanese, uno scelto dal Professionista incaricato ed il terzo scelto di Comune accordo fra le parti o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Milano . In pendenza del giudizio arbitrale il Professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

ART. 9 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto sarà sottoposto alledisposizione della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari. L'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari in merito all'affidamento del presente servizio.

ART. 10 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati forniti all'Appaltante saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante.

Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Appaltante di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco.

L'istanza per l'esercizio dei diritti, intestata all'Appaltante titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati ossia all'Arch. Ferruccio Migani.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

1.- Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente disciplinare, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

2.- In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

3.- Per quanto espressamente non previsto nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme del Codice Civile e alle Leggi vigenti in materia di contratti pubblici relativi a servizi ed alle norme di legge e regolamentari vigenti ed applicabili alla fattispecie.

Letto, approvato e sottoscritto.

Pogliano Milanese, li …….....

Per accettazione

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

Arch. Ferruccio Migani