



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 64 del 29/06/2022

**OGGETTO:** Assegnazione personale SUAP associato nord-ovest Milano – Comune di Rho

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventinove** del mese di **giugno** alle ore **12:30** nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale debitamente convocata, con la modalità telematica della videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. n. 18/2020 e della delibera di Giunta Comunale n. 26 del 13/03/2020.

Eseguito l'appello, sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	LAVANGA CARMINE	Si	
Assessore	IRMICI MASSIMILIANO	Si	
Assessore	MAGISTRELLI GABRIELE	Si	
Assessore	ROSSI VALERIA	Si	
Assessore	ANTONINI SARA	Si	

Totale Presenti: <b>5</b>	Totale Assenti: <b>0</b>
---------------------------	--------------------------

Sono presenti fisicamente: Lavanga Carmine, Irmici Massimiliano e Bottari Matteo.

Sono presenti da remoto: Magistrelli Gabriele, Rossi Valeria e Antonini Sara.

Partecipa alla seduta **Matteo Bottari**, Segretario Comunale del Comune.

Il Sig. **Carmine Lavanga**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza, e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160 “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”:

- individua il SUAP quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi e quelli relativi ad azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione riconversione, ampliamento o trasferimento, cessione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli previsti dal D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 “Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno”
- prevede che domande, dichiarazioni, segnalazioni e comunicazioni concernenti le attività sopra richiamate siano presentate, esclusivamente con modalità telematica, al SUAP competente territorialmente, in cui si svolge l'attività o è situato l'impianto
- l'art. 4, comma 5, dispone che spettano al Comune le funzioni di SUAP, che possono essere esercitate in forma singola o associata o in convenzione con la Camera di Commercio

CONSIDERATO che con la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 29.03.2022 il Comune di Pogliano Milanese ha formalizzato la volontà di aderire allo Sportello Unico delle Attività Produttive SUAP associato e si è approvato lo schema di convenzione per la gestione associata tra Comuni delle funzioni relative allo stesso;

DATO ATTO che la summenzionata “Convenzione per la gestione associata delle funzioni relative al SUAP nord-ovest Milano” è stata poi sottoscritta in data 04 e 19 maggio 2022 dai rispettivi Responsabili di Area (arch. Ferruccio MIGANI per il Comune di Pogliano e dott. Vittorio DELL'ACQUA per il Comune di Rho);

VERIFICATO che all'art. 10 della convenzione summenzionata è prevista la compartecipazione dei Comuni aderenti attraverso il distacco di personale alle proprie dipendenze, in percentuali da definire con specifici accordi, individuati sulla base di esperienze tecniche specifiche o in alternativa contribuire mediante conferimento in denaro;

DATO ATTO quindi che è ora necessario dare seguito a quanto previsto al summenzionato art. 10 individuando un dipendente che abbia i requisiti necessari e che venga assegnato all'ufficio SUAP associato del Comune di Rho nella quota del 50% dell'attività lavorativa ordinaria (18 ore settimanali);

CONSIDERATO che in tal senso, la figura idonea è stata individuata all'interno del personale in forze presso l'Area Urbanistica – Edilizia Privata;

DATO ATTO del parere favorevole allo spostamento espresso nel merito dal Responsabile dell'Area Tecnica;

VISTO ed acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, da parte del Responsabile dell'Area Affari Generali;

VISTO l'Art. 48, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Con votazione unanime e favorevole resa nei modi e nelle forme di legge:

## **D E L I B E R A**

- 1) Di individuare, giuste le premesse in narrativa specificate che qui si intendono integralmente recepite, il dipendente che verrà assegnato per 50% dell'attività lavorativa ordinaria (18 ore settimanali) allo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) con sede in piazza Visconti n. 24 a Rho;
- 2) Di dare atto che allo scadere della convenzione, senza che questa venga rinnovata, il dipendente rientrerà in servizio presso l'ufficio Urbanistica Edilizia Privata del Comune di Pogliano Milanese;
- 3) Di demandare alla Responsabile dell'Area Affari Generali la predisposizione di tutti gli atti necessari e conseguenti;
- 4) Di trasmettere copia della presente al Comune di Rho;

Successivamente, stante l'urgenza di dare seguito a quanto deliberato in relazione all'incombenza degli adempimenti referendari, con separata unanime favorevole votazione, la giunta comunale:

## **D I C H I A R A**

La presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
Carmine Lavanga

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Matteo Bottari