



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 005 - AREA LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 121

Data: 21/05/2020

**OGGETTO:** Modifica impegni di spesa su capitoli di bilancio nell'ambito del contratto di conduzione, sorveglianza e manutenzione impianti termici comunali - anni 2020-21 - aggiudicato a RICAM Srl- CIG Z3C2B00DB2

#### LA RESPONSABILE

**Premesso che** con la determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 428 del 16.12.2019 veniva affidato all'Impresa RICAM Srl, con sede in via Adamello 5 a Rovellasca (CO), C.F./P.IVA 01432510137, l'esecuzione del servizio di conduzione, sorveglianza e manutenzione degli impianti di riscaldamento e di condizionamento degli edifici di proprietà comunale per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2021, per l'importo complessivo di a € 36.000,00.-, oltre a € 900,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 36.900,00.-, oltre € 8.113,31.- per IVA 22%, in totale € 45.018,00.-, con ribasso del 36,85 % sull'elenco prezzi unitari;

**Ricordato che** nella predetta determinazione n. 429 del 16.12.2019 per l'anno 2020 venivano impegnate per ogni proprietà comunale delle somme valutate sulla base di stime effettuate dall'Ufficio Tecnico in raffronto agli interventi eseguiti negli anni precedenti;

**Considerato che** l'Ufficio Tecnico ha constatato che è necessario far eseguire nel corso dell'anno 2020 interventi di manutenzione ordinaria degli impianti termici presso la Biblioteca per un importo superiore a quanto precedentemente stimato;

**Rilevato che** la somma impegnata a tale scopo risulta insufficiente;

**Rilevato che,** attraverso il riequilibrio delle somme a disposizione per ognuno dei capitoli di spesa inerenti la manutenzione degli immobili e aree di proprietà comunale, è possibile reperire le somme da destinare agli interventi manutentivi indispensabili senza variare l'impianto complessivo del contratto;

**Ritenuto** necessario provvedere ad effettuare gli interventi manutentivi di cui sopra al fine di garantire condizioni di migliore fruibilità da parte degli utenti;

**Rilevata** l'utilità di procedere come sopra indicato;

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 12745 del 26.11.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 07.04.2020 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2020-2022";

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 07.04.2020 ad oggetto “Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2020-2022 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione”;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 10.04.2020 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 (parte contabile)”;

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Visto** l’art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l’art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al “controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l’art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **DETERMINA**

1. Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto della necessità di far eseguire interventi di manutenzione ordinaria degli impianti termici presso la biblioteca per un importo superiore a quanto precedentemente stimato;
3. Di reperire la somma da destinare agli interventi manutentivi di cui sopra, attraverso il riequilibrio dei vari capitoli del bilancio dell’anno 2020 di imputazione della spesa relativi ai diversi immobili e aree di proprietà comunale;
4. Di dare atto che l’importo complessivo del contratto non viene variato;
5. Di modificare la ripartizione della spesa sui seguenti capitoli del bilancio dell’anno 2020, come sotto riportato:
  - **L’impegno n. 223 sul cap. 1250** ad oggetto: “Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici” **viene diminuito di Euro 250,00.-**, passando da Euro 2.676,00.- a Euro 2.426,00.-;
  - **L’impegno n. 228 sul cap. 2780** ad oggetto “Spese di mantenimento e funzionamento biblioteca” **viene incrementato di Euro 250,00.-**, passando da Euro 972,00.- a Euro 1.222,00.-;
6. Di dare atto che le economie per ogni impegno di spesa vengono rese disponibili sul rispettivo intervento e capitolo, mentre le integrazioni vengono attinte dalle disponibilità dei rispettivi capitoli di bilancio.
7. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell’art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell’art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. “Spending review”, concernenti l’acquisto di beni e servizi della P.A;
8. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall’art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
10. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

La Responsabile dell’Area Lavori Pubblici

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Arch. Giovanna Frediani