

Appendice 2

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

Piano Economico Finanziario TARI COMUNE DI POGLIANO MILANESE

Sommario

1	Premessa	3
2	Relazione di accompagnamento al/i PEF predisposta dai gestori	3
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	3
2.2	Servizi di Raccolta e Trasporto dei Rifiuti Urbani	4
2.2.1	Modalità di esecuzione dei servizi	4
2.2.2	Raccolta della Frazione Organica (FORSU) e della Frazione Secca Residua da smaltire	5
2.2.1	Raccolta di Carta/Cartone e Tetra-pak	6
2.2.2	Raccolta separata di Imballaggi in Materiale Misto (plastica, alluminio e acciaio) – Flusso D1L COREPLA	6
2.2.3	Raccolta separata degli Imballaggi in Vetro	6
2.2.4	Raccolta separata rifiuti ingombranti	6
2.2.5	Raccolta separata di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)	7
2.2.6	Raccolta separata rottami ferrosi e non ferrosi	7
2.2.7	Raccolta separata di rifiuti in legno	7
2.2.8	Raccolta separata di rifiuti vegetali biodegradabili	7
2.2.9	Raccolta separata di abiti usati ed accessori d'abbigliamento	7
2.2.10	Raccolta separata presso il Centro di Raccolta di Imballaggi in plastica (Flusso "B" COREPLA e Plastiche Dure	8
2.2.11	Raccolta separata di pneumatici usati	8
2.2.12	Inerti 8	
2.2.13	Raccolta separata di Rifiuti Urbani Pericolosi (RUP)	8
2.2.14	Raccolta separata di materiali provenienti da mercati, sagre, feste e manifestazioni in genere	9
2.2.15	Raccolta e messa in sicurezza di rifiuti abusivamente abbandonati su suolo pubblico 9	
2.2.16	Lavaggio cassonetti	9
2.3	Servizi di pulizia meccanizzata del suolo pubblico e spazzamento manuale del suolo pubblico	9
2.4	Centro di Raccolta Comunale	9
2.5	Rifiuti non compresi nel servizio raccolta rifiuti solidi urbani	10
2.6	Servizi di smaltimento e recupero dei rifiuti urbani prodotti.	10

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
 20020 Lainate (MI)
 ☎ 02-93790037
 📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
 ✉ gesem@legalmail.it

2.6.1	Smaltimento dei rifiuti indifferenziati.....	11
2.6.2	Recupero dei rifiuti differenziati.....	11
2.7	Servizi di riscossione e rapporti con l'utenza.....	12
2.8	Attività esterne al perimetro del servizio.....	13
2.9	Altre informazioni rilevanti.....	13
3	Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento forniti dal gestore.....	14
3.1	Dati tecnici e patrimoniali	14
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento	14
3.1.2	Dati tecnici e di qualità	14
3.1.3	Fonti di finanziamento	15
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	15
3.2.1	Dati di conto economico - Ge.Se.M. S.r.l.	15
3.2.2	Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia.....	19
3.2.3	Dati relativi ai costi di capitale.....	20

1 Premessa

Al fine di consentire al Comune di Pogliano Milanese - Ente territorialmente competente - di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione annuale del piano economico finanziario (di seguito: PEF), Ge.Se.M S.r.l. invia al medesimo Ente:

- il PEF relativo alla gestione secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Appendice 1 della deliberazione 443/2019/R/RIF;
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Appendice 3 della deliberazione 443/2019/R/RIF, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti, secondo il presente schema di relazione tipo.

Il Comune - Ente territorialmente competente, sulla base dei dati e delle informazioni ricevute da Ge.Se.M S.r.l., effettua l'attività di verifica di cui all'art. 6 della deliberazione 443/2019/R/RIF e provvede a trasmettere all'Autorità la documentazione prevista ai sensi del medesimo articolo.

2 Relazione di accompagnamento al/i PEF predisposta dai gestori

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Il Comune di Pogliano Milanese detiene una quota pari al 9,5% del capitale sociale della società "Ge.Se.M. S.r.l. – Gestione Servizi Municipali Nord Milano", società a capitale completamente pubblico di proprietà anche dei Comuni di Pogliano Milanese, Lainate, Nerviano, Pregnana Milanese, Vanzago e Rho.

I Comuni Soci di Ge.Se.M. S.r.l., ad eccezione del Comune di Rho, con l'intento di recepire l'orientamento del D.lgs. 152/2006 e s.m.i. e contribuire a determinarne la futura concreta applicazione sul territorio, hanno ritenuto strategico conferire il mandato alla propria Società di programmare, organizzare e controllare a livello sovracomunale i Servizi di Igiene Urbana e la riscossione della TARI per un periodo pluriennale, sino al decorrere della data del 31-12-2022.

Per tale ragione Ge.Se.M. S.r.l., in qualità di Stazione Appaltante Unica, ha provveduto nel corso dell'anno 2015, ad affidare mediante procedura di gara ad evidenza pubblica i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, di nettezza urbana (pulizia manuale e meccanizzata) nonché di gestione delle Piattaforme Ecologiche Comunali/Centri di Raccolta Rifiuti, a seguito della quale è risultata aggiudicataria la società DE VIZIA TRANSFER SRL, a cui è subentrata a far data dal 01/03/2018 la società ECONORD SPA, per effetto di atto di cessione di ramo d'azienda (i contratti d'appalto sono stati sottoscritti singolarmente da ciascun Comune Socio, tra cui Pogliano M.se).

Con le medesime finalità, i servizi di trattamento dei rifiuti urbani ed i servizi accessori sono stati affidati nel corso degli anni sempre da Ge.Se.M. S.r.l. mediante procedure di gara ad evidenza pubblica a singoli impianti di trattamento autorizzati ubicati su scala provinciale e/o regionale, e contrattualizzati

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

alternativamente o dai Comuni Soci ovvero direttamente da Ge.Se.M. S.r.l., che ha provveduto successivamente a riaddebitare ai Comuni Soci i costi sostenuti.

Per quanto concerne invece i *servizi di riscossione della TARI* (comprensivi di predisposizione del PEF, elaborazione delle tariffe, bollettazione, servizi di sportello per la cittadinanza e gestione della riscossione coattiva), il Comune di Pogliano Milanese ne ha affidato la gestione a Ge.Se.M. S.r.l. mediante contratto di servizio: i relativi costi di gestione vengono pertanto fatturati all'Ente dalla società partecipata ed inseriti nel PEF della TARI.

Nell'ambito dei Comuni Soci di Ge.Se.M S.r.l., e quindi anche del Comune di Pogliano Milanese, difatti *non esiste una gestione integrata del servizio di igiene urbana* ma bensì esistono più società che gestiscono i servizi a comporre il servizio complessivo della gestione dei rifiuti urbani e assimilati, come mostrato nella tabella sottostante.

Tabella gestori del servizio integrato dei rifiuti urbani e assimilati

Segmento	Gestore
CSL – Spazzamento e Lavaggio delle strade	ECONORD SPA
CRT – Raccolta e Trasporto rifiuti urbani indifferenziati	ECONORD SPA
CTS - Trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani	Smaltitori – affidamento tramite procedure di gara ad evidenza pubblica gestite da Ge.Se.M S.r.l.
CRD – Raccolta e trasporto frazioni differenziate	ECONORD SPA
CTR – Trattamento e recupero frazioni raccolte differenziate	Smaltitori – affidamento tramite procedure ad evidenza pubblica gestite da Ge.Se.M S.r.l. Consorti – sottoscrizione di Convenzione da parte di Ge.Se.M S.r.l. su deleghe dei Comuni Soci
Gestione tariffe e rapporti con utenti	Ge.Se.M S.r.l.

A partire dal 2018 non vi sono state cessazioni o acquisizioni di comuni serviti e/o servizi forniti.

2.2 Servizi di Raccolta e Trasporto dei Rifiuti Urbani

Tali servizi vengono effettuati sul territorio di Pogliano Milanese dall'appaltatore ECONORD SPA secondo le modalità stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Piano Operativo approvato in sede di gara .

2.2.1 Modalità di esecuzione dei servizi

Con l'obiettivo di ridurre il quantitativo di Rifiuti Solidi Urbani da trattare mediante incenerimento, l'organizzazione del servizio prevede la differenziazione all'origine dei materiali riutilizzabili e/o riciclabili.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
 20020 Lainate (MI)
 ☎ 02-93790037
 📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
 ✉ gesem@legalmail.it

In tutto il territorio comunale viene pertanto effettuata a cura degli utenti la separazione “a monte” dei rifiuti assimilati agli urbani in base alla suddivisione di seguito dettagliata:

- a) **Frazione Organica - FORSU**, costituita da rifiuti organici e vegetali provenienti dalla cucina;
- b) **Frazione secca da recuperare**, costituita da carta/cartone e tetrapak, imballaggi in vetro ed imballaggi in materiali misti (plastica, alluminio ed acciaio);
- c) **Frazione secca - residua da smaltire**, costituita da quanto rimane dopo avere effettuato le due selezioni di cui sopra.

Mediante circuiti separati è invece organizzato il servizio di raccolta dei **rifiuti solidi urbani pericolosi**. Il servizio di raccolta a domicilio dei rifiuti sopra elencati viene effettuato dall'appaltatore ECONORD SPA secondo le specifiche tecniche previste nel Piano Operativo presentato in sede di gara, in orario compreso tra le ore 6.00 e le 14.00 e mediante l'impiego di automezzi di cubatura variabile a seconda delle necessità (mezzi a vasca, mini-compattatori, compactatori e semi-rimorchi).

Ai fini della raccolta i rifiuti vengono depositati a cura dei cittadini a bordo strada ovvero in apposite aree condominiali, secondo quanto disposto dal Regolamento Comunale di Gestione dei Rifiuti Urbani.

All'atto dell'iscrizione a ruolo TARI ai cittadini vengono fornite in comodato d'uso gratuito tutte le attrezzature per effettuare le raccolte differenziate e nello specifico:

- Secchiello aerato da Lt. 10 per raccolta FORSU;
- Secchiello marrone da Lt. 30 per esposizione FORSU;
- Secchiello bianco da Lt. 45 per raccolta ed esposizione di carta/cartone e Tetra - pak;
- Secchiello blu da Lt. 45 per raccolta ed esposizione degli imballaggi in vetro;

Per le utenze condominiali, all'atto della costituzione, vengono invece forniti in comodato d'uso gratuito cassonetti carrellati di volumetria variabile (Lt. 120, 240 e 1100).

Con cadenza annuale viene infine effettuata la fornitura e la distribuzione a domicilio dei sacchetti biodegradabili per la raccolta della FORSU e dei sacchetti a perdere per le raccolte della Frazione secca residua da smaltire (“viola”), dei pannolini (“verde”) e della frazione multimateriale (“giallo”).

2.2.2 Raccolta della Frazione Organica (FORSU) e della Frazione Secca Residua da smaltire

Le raccolte della Frazione Organica (FORSU) e della Frazione Secca Residua da smaltire avvengono con frequenza rispettivamente “bisettimanale” e “settimanale” su tutto il territorio comunale.

A) La FORSU viene raccolta dagli utenti all'interno delle mura domestiche mediante l'impiego di sacchetti compostabili e secchielli aerati da Lt. 10; i rifiuti raccolti vengono successivamente esposti a bordo strada per il ritiro in appositi contenitori di volumetria variabile (Lt. 30 per utenze monofamiliari e Lt. 120 per utenze condominiali).

Tutto il materiale raccolto viene depositato a cura degli operatori all'interno di appositi cassoni scarrabili posizionati all'interno del Centro di Raccolta Rifiuti ed avviato, nei limiti dello stoccaggio temporaneo, presso impianti autorizzati al compostaggio e/o recupero energetico.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

B) Il conferimento della Frazione Secca residua da smaltire viene invece effettuato da parte degli utenti mediante l'impiego di sacchi a perdere di colore "viola" da Lt. 70 dotati di codice alfanumerico progressivo per l'eventuale identificazione degli utenti in fase di controllo. Tutto il materiale raccolto viene avviato ad impianti di termovalorizzazione per il recupero energetico. Contestualmente alla raccolta della Frazione Secca residua da smaltire viene effettuata la raccolta dei pannolini e delle traverse igieniche, conferite dagli utenti all'interno di appositi sacchi a perdere di colore "verde" da Lt. 70 dotati di codice alfanumerico progressivo.

2.2.1 Raccolta di Carta/Cartone e Tetra-pak

Il materiale viene raccolto e conferito con frequenza "settimanale" dagli utenti mediante l'impiego degli appositi contenitori di colore "bianco" di volumetria variabile (Lt. 45, 120/240 e 1100) ovvero in modo ordinato (piegati e legati) a bordo strada.

Sempre con cadenza settimanale è attiva la "raccolta selettiva del cartone" presso utenze non domestiche, effettuata mediante la fornitura in comodato d'uso gratuito di appositi cassonetti carrellati da Lt. 1100. Presso il Centro di Raccolta Comunale sono inoltre disponibili due cassoni scarrabili per il conferimento diretto e selezionato di carta congiunta (FMS) e cartone da parte delle utenze domestiche e non domestiche.

Tutto il materiale raccolto a domicilio e presso il CDR viene trasportato dall'appaltatore presso Piattaforme indicate dal Consorzio COMIECO per la selezione e l'avvio al recupero.

2.2.2 Raccolta separata di Imballaggi in Materiale Misto (plastica, alluminio e acciaio) – Flusso D1L COREPLA

Il materiale in oggetto viene raccolto e conferito con frequenza "settimanale" dagli utenti a bordo strada mediante l'impiego di appositi sacchi a perdere di colore "giallo" da Lt. 120.

Tutto il materiale raccolto a domicilio viene trasportato dall'appaltatore presso CSS autorizzati da COREPLA per la selezione e l'avvio a recupero delle diverse frazioni di rifiuto.

2.2.3 Raccolta separata degli Imballaggi in Vetro

Il materiale in oggetto viene raccolto e conferito con frequenza "settimanale" dagli utenti a bordo strada mediante l'impiego di appositi contenitori di colore "blu" di volumetria variabile (Lt. 45, 120/240).

Le squadre di raccolta sono dotate di mezzi a vasca.

Presso il Centro di Raccolta Comunale è inoltre disponibili un cassone scarrabile per il conferimento diretto di rottami di lastre di vetro da parte delle utenze domestiche e non domestiche.

2.2.4 Raccolta separata rifiuti ingombranti

2.2.4.1 Conferimento presso il Centro di Raccolta

Le utenze domestiche e non domestiche convenzionate hanno la possibilità di conferire direttamente presso il CDR i rifiuti solidi urbani "**Ingombranti**" all'interno di appositi cassoni scarrabili; tali rifiuti vengono successivamente trasportati dall'appaltatore presso impianti autorizzati ad effettuare operazioni di recupero delle materie presenti (ferro, legno, plastica ...).

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

2.2.4.2 Raccolta porta a porta su richiesta a ECONORD SPA (servizio a pagamento)

In alternativa al conferimento diretto, gli utenti possono usufruire del “servizio di raccolta a domicilio” a pagamento (€ 20,00 a presa) previa prenotazione al Numero Verde dell'appaltatore.

2.2.5 Raccolta separata di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)

Presso il CDR gli utenti possono provvedere al conferimento diretto di apparecchiature elettriche ed elettroniche di cui ai comparti R1 (frigoriferi), R2 (lavatrici), R3 (TV e monitor), R4 (piccole apparecchiature elettriche) ed R5 (tubi al neon e lampadine).

Tutto il materiale raccolto viene trasportato presso impianti indicati dal CDC RAEE.

2.2.6 Raccolta separata rottami ferrosi e non ferrosi

Presso il CDR è disponibile un cassone per il conferimento diretto di rottami ferrosi e non ferrosi da parte delle utenze domestiche e non domestiche.

2.2.7 Raccolta separata di rifiuti in legno

Presso il Centro di Raccolta è disponibile un cassone per il conferimento diretto di legname e manufatti in legno da parte delle utenze domestiche e non domestiche.

Tutto il materiale raccolto viene trasportato dall'appaltatore presso piattaforme convenzionate RILEGNO per l'avvio a recupero.

2.2.8 Raccolta separata di rifiuti vegetali biodegradabili

2.2.8.1 Conferimento presso il Centro di Raccolta

Presso il Centro di Raccolta sono disponibili due cassoni scarrabili per il conferimento diretto da parte degli utenti di rifiuti vegetali biodegradabili derivanti da attività di sfalcio e potatura effettuata in economia.

2.2.8.2 Raccolta porta a porta su richiesta ad ECONORD SPA (servizio a pagamento)

In alternativa al conferimento diretto, gli utenti possono usufruire del “servizio di raccolta a domicilio” a pagamento (€ 13,00 a presa) previa prenotazione al Numero Verde dell'appaltatore. Tutto il materiale raccolto viene trasportato successivamente dall'appaltatore presso impianti di compostaggio.

2.2.9 Raccolta separata di abiti usati ed accessori d'abbigliamento

Sul territorio comunale sono disponibili appositi cassonetti per il conferimento diretto da parte degli utenti di abiti usati ed accessori d'abbigliamento.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

Tale servizio viene gestito direttamente dall'appaltatore, che provvede alla manutenzione delle attrezzature, alla vuotatura periodica dei cassonetti ed all'avvio a recupero del materiale raccolto presso impianti autorizzati.

2.2.10 Raccolta separata presso il Centro di Raccolta di Imballaggi in plastica (Flusso "B" COREPLA e Plastiche Dure

Presso il CDR sono disponibili due cassoni per il conferimento di imballaggi in plastica di origine non domestica (Flusso "B" COREPLA) e delle cosiddette "plastiche dure".

È tuttavia consentito il conferimento da parte di utenze non domestiche unicamente di imballaggi primari e secondari, essendo vietato immettere nel normale circuito di raccolta dei rifiuti urbani imballaggi "terziari" di qualsiasi natura.

Gli Imballaggi in plastica vengono trasportati dall'appaltatore presso CSS convenzionati COREPLA, mentre le plastiche dure vengono trasportate presso impianti autorizzati per l'avvio a recupero del materiale.

2.2.11 Raccolta separata di pneumatici usati

Presso il CDR è disponibile un idoneo contenitore per il conferimento di pneumatici fuori uso da parte di utenze domestiche.

Tutto il materiale raccolto viene trasportato dall'appaltatore presso impianti autorizzati per l'avvio a recupero del materiale

2.2.12 Inerti

Presso il CDR è a disposizione delle sole utenze domestiche un cassone scarrabile per il conferimento di materiali inerti derivanti da piccoli interventi di manutenzione ordinaria eseguiti in economia.

2.2.13 Raccolta separata di Rifiuti Urbani Pericolosi (RUP)

Il servizio di raccolta dei RUP (pile, farmaci, contenitori T/F, contenitori a pressione, Cartucce/Toner, lampade al neon, Oli minerali, Oli vegetali) è articolato su più circuiti di raccolta o di conferimento.

Presso il CDR è possibile conferire direttamente in maniera separata tutte le tipologie di rifiuti pericolosi sopra elencati; per le pile, i farmaci e le piccole apparecchiature elettroniche è inoltre avviato un circuito di raccolta mediante contenitori dedicati posizionati sul territorio, presso le scuole e presso rivenditori/punti vendita.

Le pile e le batterie vengono conferite presso impianti associati al CDCNPA.

Limitatamente alla raccolta di olio vegetale prodotto da attività di ristorazione collettiva, è attivo per le utenze convenzionate un servizio gratuito di ritiro a domicilio nelle modalità "vuoto per pieno" mediante l'impiego di apposite cisternette da Lt. 25.

Per le sole utenze domestiche viene invece fornito in comodato d'uso gratuito a richiesta un contenitore dedicato da Lt. 5 per la raccolta dell'olio esausto da cucina.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

2.2.14 Raccolta separata di materiali provenienti da mercati, sagre, feste e manifestazioni in genere

La pulizia delle aree interessate da mercati settimanali, sagre, feste e manifestazioni di pubblico interesse viene effettuata da ECONORD SPA, che provvede alla raccolta ed al trattamento dei rifiuti raccolti in modo differenziato, laddove possibile.

Contestualmente alla raccolta dei rifiuti, l'appaltatore provvede anche allo spazzamento strade ed all'eventuale lavaggio delle aree adibite alla vendita di generi alimentari.

2.2.15 Raccolta e messa in sicurezza di rifiuti abusivamente abbandonati su suolo pubblico

L'appaltatore provvede, previa segnalazione alla raccolta dei rifiuti assimilabili agli urbani abbandonati su suolo pubblico.

In caso di abbandono di rifiuti pericolosi, l'appaltatore provvede alla "messa in sicurezza" dei rifiuti per il successivo intervento di rimozione e trattamento da parte di aziende specializzate.

2.2.16 Lavaggio cassonetti

Con frequenza mensile l'appaltatore provvede al lavaggio dei cassonetti in dotazione alle utenze speciali (scuole e strutture pubbliche).

2.3 Servizi di pulizia meccanizzata del suolo pubblico e spazzamento manuale del suolo pubblico

Il servizio di pulizia meccanizzata viene svolto da ECONORD SPA secondo quanto previsto dal Piano Operativo presentato in sede di gara (3 gg. settimana), mediante l'impiego di attrezzature idonee a garantire il massimo decoro possibile.

Il servizio di pulizia manuale delle aree sensibili viene invece effettuato con cadenza giornaliera.

2.4 Centro di Raccolta Comunale

Nell'ambito delle attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate, la gestione del CDR comunale è affidata ad ECONORD S.p.A., ed è attività inclusa nell'appalto affidato. La sua gestione viene effettuata nel rispetto delle normative nazionali vigenti in materia D.lgs. 152/2006 e s.m.i. e Decreto del Ministero dell'Ambiente dell'8 aprile 2008 e s.m.i.), mediante l'impiego di personale appositamente istruito a tale scopo.

È cura del personale addetto al controllo, all'atto del ricevimento dei rifiuti, accertarsi:

- della titolarità al conferimento dell'utente;
- della conferibilità o meno dei rifiuti trasportati;
- che le operazioni di conferimento avvengano nel rispetto delle normative poste in tema di sicurezza;
- che i rifiuti vengano correttamente separati e conferiti negli appositi cassoni;

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

Orario di apertura del CDR

	Mattino	Pomeriggio*
LUNEDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
MARTEDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
MERCOLEDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
GIOVEDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
VENERDI'	9.00/12.00	14.30/18.30
SABATO	9.00/12.00	14.30/18.30
DOMENICA	9.00/12.00	

* Dal 01/10 al 31/03 orario di chiusura dal Lunedì al Venerdì anticipato alle 17.30

2.5 Rifiuti non compresi nel servizio raccolta rifiuti solidi urbani

Non sono ricompresi tra i servizi la raccolta ed il trasporto di rifiuti che non possono essere classificati quali residui provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere, nonché in particolare:

- i rifiuti radioattivi;
- i rifiuti risultanti dalla prospezione, dall'estrazione, dal trattamento, dall'ammasso di risorse minerali o dallo sfruttamento delle cave;
- le carogne e i seguenti rifiuti agricoli: materie fecali e altre sostanze naturali non pericolose utilizzate nell'attività agricola;
- le acque di scarico;
- i materiali esplosivi in disuso;
- ceneri e scorie di impianti centrali di riscaldamento;
- i materiali litoidi o vegetali riutilizzati nelle normali pratiche agricole o di conduzione dei fondi rustici comprese le terre da coltivazione provenienti dalla pulizia dei prodotti vegetali eduli;
- le razioni merceologiche provenienti da raccolte finalizzate effettuate direttamente da associazioni, organizzazioni e istituzioni che operano per scopi ambientali o caritatevoli, senza fini di lucro;
- i materiali non pericolosi che derivano dall'attività di scavo.

Va precisato, inoltre, che la micro-raccolta dell'amianto da utenze domestiche non è inclusa nelle attività di gestione dei rifiuti urbani in atto sul territorio comunale.

2.6 Servizi di smaltimento e recupero dei rifiuti urbani prodotti.

Per quanto riguarda i servizi di smaltimento e recupero dei rifiuti urbani, come già accennato, in precedenza, si utilizzano a tale scopo diversi smaltitori, selezionati tramite procedure ad evidenza pubblica.

I rifiuti urbani che rientrano nella Convenzione CONAI-ANCI sono, invece, trasportati e recuperati presso i Centri riconosciuti dal CONAI.

Di seguito si riportano gli impianti di destino che sono stati utilizzati nel corso del 2018.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
 20020 Lainate (MI)
 ☎ 02-93790037
 📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
 ✉ gesem@legalmail.it

2.6.1 Smaltimento dei rifiuti indifferenziati

Tipologie di rifiuto trattate	Impianto di destinazione dei rifiuti	Centro di Imputazione Costo/Contributo (Ge.Se.M. S.r.l./Comune) *
CER 20.03.01 - Frazione Secca Residua da smaltire	Tramonto Antonio Srl	Comune

2.6.2 Recupero dei rifiuti differenziati

Tipologie di rifiuto trattate	Impianto di destinazione dei rifiuti (Titolare del contratto o Consorzio di riferimento)	Centro di Imputazione Costo/Contributo (Ge.Se.M. S.r.l./Comune) *
CER 20.03.03- Terre di risulta da Spazzamento Strade	Econord Spa	Comune
CER 20.03.07 - Ingombranti	Econord Spa (Impianto utilizzato Caris Servizi Srl)	Comune
CER 20.01.08 - Frazione Organica (FORSU)	Montello Spa	Comune
CER 20.01.01 – 15.01.01 Carta/Cartone	COMIECO	Ge.Se.M. S.r.l.
CER 15.01.07 Imballaggi in vetro	Econord Spa (Impianto utilizzato Tecno Recupero Spa)	Comune
CER 20.01.31 Medicinali scaduti	Econord Spa (Impianto utilizzato Grandi Impianti Ecologici Srl)	Comune
CER 15.01.06 Imballaggi in materiali misti (Plastica, alluminio e acciaio).	COREPLA Flusso D1L	Ge.Se.M. S.r.l.
CER 15.01.02 Imballaggi in plastica da CDR	Econord Spa (Impianto utilizzato Caris Servizi Srl)	Ge.Se.M. S.r.l.
CER 20.01.39 Plastiche Dure da CDR	Econord Spa (Impianto utilizzato Caris Servizi Srl)	Ge.Se.M. S.r.l.
CER 20.02.01 Rifiuti biodegradabili - verde	Econord Spa (Impianti utilizzati Erus Service Spa e Verdeambiente Srl)	Comune
CER 20.01.35/36 – 20.01.23 – 20.01.21	CDC RAEE	Ge.Se.M. S.r.l.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

Apparecchiature elettroniche ed elettroniche (RAEE R1-R2-R3-R4-R5)		
CER 16.01.03 Pneumatici fuori uso	Econord Spa (Impianto utilizzato Fermetal Srl)	Comune
CER 20.01.38 Legno	RILEGNO Piattaforma Il Truciolo Srl	Ge.Se.M. S.r.l. Comune
CER 20.01.33/34 Pile e Batterie	CDCNPA	Ge.Se.M. S.r.l.
CER 20.01.25 Oli e grassi vegetali	Econord Spa (Impianto utilizzato Lodigiana Recupero Srl)	Ge.Se.M. S.r.l.
CER 20.01.26 Oli minerali	Econord Spa (Impianto utilizzato Venanzieffe Srl)	Ge.Se.M. S.r.l.
CER 20.01.40 Metalli	Econord Spa (Impianto utilizzato Paderno Rottami Srl)	Comune
CER 08.03.18 Cartucce e Toner	Econord Spa (Impianto utilizzato Vestisolidale ONLUS)	Comune
CER 20.01.27 Contenitori T e/o F (Vernici, inchiostri)	Econord Spa (Impianto utilizzato Grandi Impianti Ecologici Srl)	Comune
CER 16.05.04 Contenitori a pressione (Spray)	Econord Spa (Impianto utilizzato Grandi Impianti Ecologici Srl)	Comune
CER 17.09.04 Rifiuti Inerti di produzione domestica	Econord Spa (Impianto utilizzato Cava Fusi Srl)	Comune

*Ge.Se.M. S.r.l. è stata delegata alla sottoscrizione delle Convenzioni Locali con i Consorzi del gruppo CONAI, incassa i contributi per conto dei Comuni Soci e li riversa successivamente agli Enti per l'inserimento nel PEF TARI. Per alcune tipologie di rifiuti Ge.Se.M. S.r.l. è risultata anche titolare del contratto sottoscritto con gli impianti, nel qual caso ha provveduto successivamente a riaddebitare i costi all'Ente.

2.7 Servizi di riscossione e rapporti con l'utenza

I servizi di riscossione e rapporti con l'utenza della TARI Tributo vengono svolti direttamente da Ge.Se.M. S.r.l., inclusa la successiva fase coattiva. Tali costi vengono fatturati al Comune sulla base del contratto di servizio e del piano finanziario TARI.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

2.8 Attività esterne al perimetro del servizio

Non vengono svolte attività esterne al perimetro del servizio integrato di gestione.

2.9 Altre informazioni rilevanti

Non risultano esserci altre informazioni rilevanti.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

3 Dati relativi alla gestione dell'ambito o bacino di affidamento forniti dal gestore

3.1 Dati tecnici e patrimoniali

3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Città della Lombardia, in provincia di Milano, il Comune ha una popolazione pari a più di ottomila abitanti. Il territorio comunale ha una superficie pari a 4,78 Km².

Per l'anno 2021 non sono previste modifiche al perimetro gestionale (PG) del servizio né modifiche sostanziali alle modalità di espletamento del servizio.

3.1.2 Dati tecnici e di qualità

Nel 2019 le utenze servite dal servizio di igiene urbana erano pari a **3.419** utenze domestiche e **411** utenze non domestiche.

I quantitativi di rifiuti urbani raccolti sono stati nel 2019 pari a **3.926.732** Kg.

Nel corso del 2021 non è previsto un miglioramento della qualità del servizio offerto agli utenti.

Per quanto riguarda le percentuali di raccolta differenziata, sulla base dell'andamento rilevato negli ultimi anni, si stima il consolidamento intorno al **84% per l'anno 2021.**

Tabella percentuale raccolta differenziata

Non sono disponibili risultati di indagini di soddisfazione degli utenti svolte da soggetti indipendenti.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
☎ 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

Per quanto attiene all'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo ed il riciclo, dalle analisi di conformità condotte nel triennio 2017-2019 dai consorzi COMIECO e COREPLA sul materiale conferito proveniente dal bacino dei Comuni Soci di Ge.Se.M S.r.l. sono state riscontrate le seguenti percentuali di Frazione Estranea:

Dati Analisi COMIECO Carta e Cartone	Materiale a base cellulosica complessivo (%)	Frazione Estranea (%)
2017	99,49	0,51
2018	98,40	1,59
2019	99,42	0,56

Dati Analisi COREPLA Flusso D1L multimateriale	Imballaggi in plastica complessivi (%)	Frazione Estranea (%)
2017	73,37	14,34
2018	71,18	16,40
2019	75,35	13,75

3.1.3 Fonti di finanziamento

Non si segnalano fonti di finanziamento derivanti da mezzi di terzi.

3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF, redatto in conformità al modello allegato all'MTR, riporta tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'anno 2020 in coerenza con i criteri disposti dal MTR.

3.2.1 Dati di conto economico - Ge.Se.M. S.r.l.

Con riferimento al gestore Ge.Se.M. S.r.l., si riporta nelle seguenti tabelle le componenti di costo riconciliate con la somma dei costi effettivamente sostenuti nell'annualità 2019, al netto dei costi di ammortamento ed R calcolati successivamente.

Nella tabella non sono stati riportati i costi relativi ai contributi CONAI e alla vendita dei materiali, in quanto rifatturati dal Comune a Ge.Se.M. S.r.l. e pertanto esclusi sia dal computo dei ricavi sia dal computo dei costi di Ge.Se.M S.r.l.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
 20020 Lainate (MI)
 ☎ 02-93790037
 📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
 ✉ gesem@legalmail.it

ANNO 2019												
	CRT	CTS	CTR	CRD	CSL	CARC	CGG	CCD	CO	AMM	ACC	
COSTI DELLA PRODUZIONE	220.109	0	0	9.359	33.193	0	129.139	48.417	0	0	0	0
B6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0											
B7) Per servizi	68.838			8.508	27.208	0	21.588	11.534				
B8) Per godimento beni di terzi	4.234							4.234				
B9) Per il personale	100.604						84.263	16.341				
B10) Ammortamenti e svalutazioni	0									0		
B11) Variazione delle rimanenze	0											
B12) Accantonamenti per rischi	0											
B13) Altri accantonamenti	5.613							5.613				
B14) Oneri diversi di gestione	1.965							1.965				
IVA	38.855			851	5.986	-	23.287	8.731				

La ripartizione dei costi inclusi nel bilancio di Ge.Se.M. S.r.l. tra i Comuni e relativi ai costi sostenuti per il servizio di igiene urbana è stata effettuata come meglio specificato di seguito. Si evidenzia che negli anni precedenti tali costi venivano ribaltati essenzialmente sulla base dell'effettivo utilizzo delle risorse, mentre per quanto riguarda i costi comuni a più comuni/servizi veniva utilizzato come criterio di ribaltamento la quota di capitale sociale.

Per la definizione del PEF 2021, invece, dovendo applicare quanto stabilito nella delibera ARERA e cioè l'utilizzo di driver operativo si è deciso di utilizzare driver che meglio definiscono l'assorbimento delle risorse e dei costi ad essi associati – come di seguito si riporta.

3.2.1.1 Riaddebito dei costi CTR sostenuti da Ge.Se.M. S.r.l.

I costi CTR si riferiscono a costi per il recupero di rifiuti differenziati in virtù di contratti che Ge.Se.M S.r.l. ha sottoscritto direttamente con gli smaltitori e che successivamente ha rifatturato al Comune.

In tali costi sono ad esempio inclusi i costi per il recupero di materiali quali: legno, bombolette spray, ecc.

3.2.1.2 Riaddebito dei costi CRD sostenuti da Ge.Se.M. S.r.l.

I costi CRD si riferiscono a costi per la raccolta dei rifiuti differenziati in virtù di contratti che Ge.Se.M S.r.l. ha sottoscritto direttamente con fornitori e che successivamente ha rifatturato al Comune.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
20020 Lainate (MI)
☎ 02-93790037
📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
✉ gesem@legalmail.it

3.2.1.3 Riaddebito dei costi CSL sostenuti da Ge.Se.M. S.r.l.

Non sono presenti.

3.2.1.4 Costi CARC sostenuti da Ge.Se.M. S.r.l.

I costi CARC si riferiscono a costi per servizi e per personale direttamente sostenuti per il servizio di riscossione e rapporto con l'utenza per il comune di Pogliano Milanese.

Nel dettaglio, dalla contabilità Ge.Se.M. S.r.l. anno 2019 si evidenzia:

I *costi per i servizi* sono imputati direttamente ai conti TARI del Comune di Pogliano Milanese e fanno riferimento a costi e spese per invio avvisi di pagamento ed accertamenti, noleggi, utenze, ecc.

Costi per servizi	Netto iva
SISTEMI INFORMATIVI	1.287,50
spese varie e contratto I.U.	1.198,50
POSTALIZZAZIONE TARI ordinaria	6.175,87
SPESE dichiarazione MUD	15,00
SPESE POSTALI tenuta CCP	280,20
SPESE POSTALI TARI (solleciti-accertamenti-ingiunzioni)	4.637,24
SPESE VARIE/AMM.VE (affitto, utenze, noleggi)	7.993,91
TOTALE	21.588,22

I *costi del personale* imputati al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati sono stati imputati secondo i seguenti criteri:

- Costo del personale addetto alle attività di sportello: è relativo alla quota parte del costo della risorsa dedicata allo sportello ed alla quota parte del costo aziendale del responsabile del servizio. Il costo aziendale della risorsa dedicata allo sportello viene suddiviso in base al numero di bollette emesse (perimetro TARI, extra-perimetro TARI), mentre la ripartizione del costo del responsabile del servizio è stata effettuata, prima sul numero delle bollette emesse tra perimetro TARI ed extra perimetro TARI e successivamente, per poter addebitare ad ogni Comune la quota di costo, sulla base del numero di abitanti del Comune rispetto al totale degli abitanti appartenenti ai Comuni Soci di Ge.Se.M. S.r.l.
- Costo del personale per attività accertamento, banche dati, ecc: il costo aziendale delle risorse coinvolte in tali attività viene prima suddiviso in base al numero delle bollette emesse tra perimetro TARI ed extra-perimetro TARI e successivamente, per poter addebitare ad ogni Comune la quota di costo, sulla base del numero di bollette TARI emesse per ogni Comune rispetto al totale delle bollette TARI emesse per i Comuni Soci di Ge.Se.M. S.r.l.
- Costo personale addetto al controllo: viene addebitato l'intero costo aziendale della risorsa dedicata al controllo del servizio per il Comune oltre ad una quota parte del responsabile del servizio di igiene urbana il cui costo viene suddiviso sulla base del

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
 20020 Lainate (MI)
 ☎ 02-93790037
 📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
 ✉ gesem@legalmail.it

numero degli abitanti di ogni singolo Comune Socio sul totale degli abitanti dei Comuni Soci di Ge.Se.M S.r.l. Srl.

Costi per il personale	Netto iva
costo del personale per le attività sportello	27.505,06
costo del personale per le attività banche dati, accertamento, ingiunzioni	17.948,91
addetto al controllo del servizio di igiene urbana	38.809,31
TOTALE	84.263

3.2.1.5 Costi di gestione indiretti CGG sostenuti da Ge.Se.M. S.r.l.

I costi di gestione indiretti sostenuti da Ge.Se.M. S.r.l. e contabilizzati nell'anno 2019 ammontano ad **€ 611.222,10, al netto di iva** e sono di seguito dettagliati:

Costi di gestione indiretti	Netto iva
ACQUISTO MATERIALI VARI	6.065,68
COSTO LAVORO DIREZIONE/AMMINISTRAZIONE/ecc.	250.546,91
COSTI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	31.983,64
COSTI PER AUTO	6.682,00
MANUTENZIONI	12.752,34
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	30.340,69
COSTI PER SERVIZI	120.628,38
COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI	65.377,50
INTERESSI ED ONERI FINANZIARI	132,63
Oneri straordinari	35,91
ALTRI ACCANTONAMENTI/SVALUTAZIONI	86.676,42
TOTALE	611.222,10

Tali costi sono stati imputati al servizio di igiene urbana sulla base del numero delle bollette emesse (perimetro TARI, extra perimetro TARI) e precisamente:

Totale pratiche	pratiche TARI	pratiche extra TARI	%TARI
47.042	31.987,00	15.055	68,00%

Per cui il 68,00% dei costi di gestione indiretti e cioè **415.610,76 € al netto di iva** vengono imputati al servizio di igiene urbana.

Successivamente tale valore è suddiviso tra i Comuni Soci sulla base del numero degli abitanti.

In funzione di tale logica, al Comune di Pogliano Milanese è stato imputato un importo complessivo pari ad **€ 39.686,45** netto iva, pari ad **€ 48.177,47** iva inclusa.

3.2.1.6 Costi campagne ambientali e misure di prevenzione.

Nel corso del 2019, in tema di campagne informative e di educazione ambientale è stato portato a compimento il progetto di formazione nelle scuole del Comune relativo all'anno scolastico 2018 – 2019.

L'iniziativa è svolta direttamente da personale Ge.Se.M S.r.l. i cui costi sono già inclusi in quelli del personale per il controllo del servizio di igiene urbana.

3.2.1.7 Costi $CO_{AL,a}$ di Ge.Se.M S.r.l. Srl

Allo stato attuale i costi $CO_{AL,a}$, che comprendono gli oneri di funzionamento degli Enti territorialmente competenti, di ARERA, nonché gli oneri locali, che includono gli oneri aggiuntivi per canoni/compensazioni territoriali, gli altri oneri tributari locali, gli eventuali oneri relativi a fondi perequativi fissati dall'Ente territorialmente competente, non sono presenti in quanto Ge.Se.M S.r.l. essendo, al momento, solo Riscossore della tariffa e dei rapporti con l'utenza è esclusa dal versamento del contributo.

3.2.2 Focus sui ricavi derivanti da vendita di materiali e/o energia

Le tabelle seguenti mostrano il dettaglio dei ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dal CONAI a copertura dei maggiori oneri per la raccolta differenziata e i ricavi dalla vendita dei materiali, relativamente alle annualità 2017 e 2018. I dati di ricavo, forniti in modo puntuale, sono frutto della fatturazione di Ge.Se.M. S.r.l. ai consorzi/operatori, in una partita contabile che vede gli stessi ricavi girati in toto al Comune di Pogliano Milanese ovvero fatturazioni dirette da parte del Comune agli smaltitori

Tabella ricavi CONAI e vendita materiali – anno 2019

Descrizione conto - Anno 2019	Importo IVA esclusa	IVA applicata	Importo IVA inclusa
CORRISPETTIVO RILEGNO	770,27 €	10%	847,30 €
CORRISPETTIVO RAE	2.833,42 €	22%	3.456,77 €
CORRISPETTIVO CDCNPA	88,00 €	22%	107,36 €
CORRISPETTIVO COREPLA (al netto dei costi di trattamento)	71.808,51 €	10%	78.989,36 €
CORRISPETTIVO COMIECO	30.760,93 €	10%	33.837,02 €
Totale ricavi CONAI/CONSORZI	106.261,13 €		117.237,81 €
CORRISPETTIVO VENDITA METALLI	4.898,71 €	0	4.898,71 €
CORRISPETTIVO VENDITA VETRO	9.174,18 €	0	9.174,18 €
CORRISPETTIVO VENDITA IMBALLAGGI IN PLASTICA DA CDR	95,71 €	10%	105,28 €
CORRISPETTIVO VENDITA OLIO VEGETALE	243,80 €	10%	268,18 €

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
 20020 Lainate (MI)
 ☎ 02-93790037
 📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
 ✉ gesem@legaimail.it

CORRISPETTIVO VENDITA ABITI USATI (quota a canone servizio)	3.300,00 €	22%	4.026,00 €
CORRISPETTIVO VENDITA ABITI USATI (quota per raccolta materiale)	- €	10%	- €
Totale ricavi da vendita di materiali	17.712,40 €		18.472,35 €
TOTALE RICAVI	123.973,53 €		135.710,16 €

3.2.3 Dati relativi ai costi di capitale

Ai fini del calcolo dei costi di capitale, i cespiti di Ge.Se.M. S.r.l. sono stati allocati sul Comune di Pogliano Milanese sulla base del seguente *driver*:

- il valore d'iscrizione del bene a libro cespiti e la quantificazione del relativo fondo di ammortamento sono stati ripartiti fra i Comuni Soci utilizzando come *driver* il numero delle bollette emesse in ciascun Comune. Tale *driver* appare essere particolarmente indicato in riferimento alle attività di bollettazione e di sportello svolte da Ge.Se.M. S.r.l. e alle categorie dei cespiti del gestore, principalmente sistemi informativi e altre immobilizzazioni materiali e immateriali.

Sede Legale e Amministrativa:

Viale Rimembranze, 13
 20020 Lainate (MI)
 ☎ 02-93790037
 📠 02-93301142

🌐 www.gesem.it
 ✉ gesem@legalmail.it