

 1)	2) ente COMUNE DI POGLIANO MILANESE CODICE ENTE 11064	3) sigla G.C.	4) numero 79	5) data 18-10-2017
	6) oggetto Mobilità volontaria dipendente comunale - verifica condizioni per concessione nulla osta preventivo.			

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **Duemiladiciassette** addì **Diciotto** del mese di **Ottobre** alle ore **11:25**,
nella Residenza Municipale,

Eseguito l'appello,

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
MAGISTRELLI VINCENZO	SINDACO	SI
LAVANGA CARMINE	ASSESSORE	SI
IRMICI MASSIMILIANO	ASSESSORE	SI
BOTTINI MANUELA	ASSESSORE	NO
DI FONTE SABRINA	ASSESSORE	SI

TOTALE PRESENTI: 4

TOTALE ASSENTI: 1

Partecipa alla seduta la Dr.ssa Macrì Mariagrazia, Segretario Comunale del Comune.

Il Dr. Magistrelli Vincenzo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA DIPENDENTE COMUNALE – VERIFICA CONDIZIONI PER CONCESSIONE NULLA OSTA PREVENTIVO.

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che la Dipendente Sig.ra Porrati Miriam, istruttore amministrativo, Cat. C, posiz. econ. C2, ha richiesto due nulla osta preventivi al trasferimento presso i ruoli organici dei Comuni di Vittuone di Marcallo con Casone con note pervenute presso l'ente in data 03.10.2017 rispettivamente al prot. n. 9924 e al prot. n. 9925;

Vista la nota prot. n. 10358 del 12/10/2017 con cui la Responsabile dell'Area Socio Culturale di questo Comune, in merito alle citate richieste di nulla osta, ha proposto di concedere nulla osta preventivo alla Sig.ra Porrati Miriam, subordinando il rilascio del nulla osta definitivo al positivo esperimento di una procedura di mobilità in ingresso di pari profilo professionale;

Dato atto che, alla luce di quanto sopra, è intenzione di questa Amministrazione indire, nel più breve tempo possibile, apposita procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" Cat. C, da assegnare all'Area Socio Culturale al fine di individuare la risorsa sostitutiva necessaria per poter concedere il nulla osta definitivo alla Dipendente Sig.ra Porrati Miriam;

Rilevato pertanto che, alla luce delle motivazioni esposte, sussistono le condizioni per concedere nulla osta preventivi alla Sig.ra Porrati Miriam, subordinando il rilascio dei nulla osta definitivi al positivo esperimento di una procedura di mobilità in ingresso di pari profilo professionale e fermo restando che i termini di un eventuale trasferimento saranno definiti nell'ambito della programmazione del fabbisogno del personale previo accordo con il Comune di destinazione e solo a condizione che si individui una risorsa sostitutiva;

Ritenuto pertanto di demandare, ai sensi del combinato disposti dagli artt. 10 e 12 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al Segretario Comunale l'adozione dei provvedimenti relativi alle richieste di nulla osta preventivo pervenute presso l'Ente in data 03.10.2017 ai prot. nn. 9924 e 9925;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile resi rispettivamente dal Responsabile del Servizio Affari Generali, dal Responsabile del Servizio Socio Culturale e dal Responsabile del Servizio Finanziario ex art. 49 TUEL;

Visti il TUEL, in particolare l'art. 48, e il D.Lgs. 165/2001 e il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 4 votanti 4 favorevoli 4 contrari 0 astenuti 0

D E L I B E R A

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente;
2. di dare atto che, alla luce di quanto sopra, sussistono le condizioni per concedere i nulla osta preventivi richiesti dalla Sig.ra Porrati Miriam, subordinando il rilascio dei nulla osta definitivi al positivo esperimento di una procedura di mobilità in ingresso di pari profilo professionale e fermo restando che i termini di un eventuale trasferimento saranno definiti nell'ambito della programmazione del fabbisogno del personale previo accordo con il Comune di destinazione e solo a condizione che si individui una risorsa sostitutiva;
3. di demandare pertanto, ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al Segretario Comunale l'adozione dei provvedimenti relativi alle richieste di nulla osta preventivo pervenute presso l'Ente in data 03.10.2017 ai prot. nn. 9924 e 9925;
4. di dichiarare la presente deliberazione con separata votazione resa nei modi e nelle forme di legge e avente il seguente risultato: presenti 4 votanti 4 favorevoli 4 contrari 0 astenuti 0, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. .

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

SINDACO
Dr. Vincenzo Magistrelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Mariagrazia Macrì

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.