

**COMUNE DI POGLIANO MILANESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

(REG. INT. N. 70)

**AREA LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Servizio di manutenzione ordinaria stradale e  
sgombero neve - periodo 01.11.2018/31.10.2019  
– aggiudicato all’Impresa TUTTOSTRADE SRL  
di Parabiago (MI) – CIG 765400900B –  
Approvazione certificato di regolare esecuzione**

## LA RESPONSABILE

**Vista** la scrittura privata n. 1/2019 del 18.01.2019 relativa al "Servizio di manutenzione ordinaria stradale e sgombero neve nel periodo 01.11.2018/31.10.2019" con il quale veniva affidato all'Impresa TUTTOSTRATE SRL, con sede a Parabiago (MI) in Via Sempione n. 60, c.f./P.IVA 09550940960, il suddetto servizio per l'importo di € 56.000,00.-, oltre a € 1.400,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi € 57.400,00.-, oltre IVA 22%, in totale € 70.028,00.-, con ribasso offerto del 30,29 % sull'elenco prezzi unitari;

**Vista** la determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 332 del 13.11.2018, con la quale veniva assunto a favore dell'impresa TUTTOSTRATE SRL di Parabiago (MI) impegno di spesa sul bilancio degli esercizi 2018 e 2019 per le somme da utilizzarsi per gli interventi di manutenzione ordinaria stradale e sgombero neve nel periodo 01.11.2018/31.10.2019 nell'ambito dell'appalto in oggetto, per un importo complessivo di € 70.028,00.- IVA compresa;

**Vista** la relazione sul conto finale e il certificato di regolare esecuzione redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale in data 17.07.2019 (all. n. 1), da cui risulta che la predetta Impresa TUTTOSTRATE SRL di Parabiago (MI) ha eseguito regolarmente i lavori previsti e ultimato gli stessi nei tempi concordati con l'Ufficio Tecnico;

**Dato atto che** è stato verificata la regolarità contributiva della citata Impresa TUTTOSTRATE SRL di Parabiago (MI) mediante certificato di regolarità contributiva (DURC) rilasciato dall'INPS con validità fino al 12.10.2019;

**Ritenuto** di approvare gli atti tecnici relativi allo stato finale dei lavori dell'Impresa medesima pari ad un ammontare dei lavori eseguiti per € 57.395,86.-, al netto dello sconto contrattuale del 30,29 %, oltre IVA 22%, in totale € 70.022,95.-;

**Dato atto che** il quadro economico riportato nella determinazione del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 332 del 13.11.2018 risulta modificato come di seguito indicato:

Importo del servizio	€ 56.000,00
Oneri per la sicurezza	€ 1.400,00
Importo totale	€ 57.400,00
I.V.A. 22%	€ 12.628,00
	€ 70.028,00

Incentivo funzioni tecniche (2% sull'importo del servizio)  
(art. 113 del D.Lgs.50/2016)

Accantonamento incentivo quota RUP (quota FP)	€ 918,40
(80% del 2% dell'importo complessivo del servizio, pari a € 57.400,00)	
Accantonamento quota "fondo per l'innovazione"	€ 229,60
(20% del 2% dell'importo complessivo del servizio, pari a € 57.400,00)	

Anac	€ 30,00
------	---------

<b>Totale quadro economico</b>	<b>€ 71.206,00</b>
--------------------------------	--------------------

Importo lavori contabilizzati: € 57.395,86 + IVA	€ 70.022,95
Somme liquidate all'impresa: € 57.395,86 + IVA	€ 70.022,95
Somme a credito dell'impresa:	€ 00,00
Somme non utilizzate	€ 5,05

**Evidenziato** che l'impresa aggiudicataria ha sottoscritto il conto finale senza riserve;

**Rilevato** dalla relazione di accompagnamento al conto finale che non vi sono somme a credito dell'impresa;

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 5492 del 17.05.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 20.02.2019 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2019-2021";

**Richiamata altresì** la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 03.04.2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019/2021 (parte contabile);

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per le parti in vigore;

**Visto** il D.Lvo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## **DETERMINA**

1. Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare gli atti di contabilità finale ed il certificato di regolare esecuzione del "Servizio di manutenzione ordinaria stradale e sgombero neve nel periodo 01.11.2018/31.10.2019" eseguito dall'Impresa TUTTOSTRADA SRL, con sede a Parabiago (MI) in Via Sempione n. 60, dal quale risulta che non vi sono somme a credito dell'impresa;
3. Di svincolare la somma residua di € 5,05.-, impegnata come di seguito indicato:  
    € 4,80.- all'impegno n. 81/0 sul capitolo 3110;  
    € 0,25.- all'impegno n. 80/0 sul capitolo 3050;
4. Di demandare all'Ufficio Contratti lo svincolo, per le ragioni esposte in narrativa, della cauzione versata dall'impresa TUTTOSTRADA SRL di Parabiago (MI) a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali;
5. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
6. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
8. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
9. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

10. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 17.07.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
LAVORI PUBBLICI  
Arch. Giovanna Frediani

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.*