



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### SETTORE AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI E RISORSE UMANE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 344

Data: 03/10/2024

**OGGETTO: Impegno di spesa per l'incarico di Nucleo di Valutazione per il triennio 2024-2027.**

RICHIAMATA la Determinazione n. 159 del 09/05/2024, ad oggetto: "Approvazione avviso di procedura selettiva finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.) – triennio 2024/2027";

ACCERTATO che alla data fissata dall'avviso pubblico per la presentazione delle domande sono pervenute all'Ufficio Protocollo di questo Comune n. 24 candidature, complete dei curricula e delle dichiarazioni richieste;

PRESO ATTO della valutazione comparativa dei curricula pervenuti;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 9 del 09/07/2024, con cui è stato nominato il Dr. Bruno Susio quale componente monocratico esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di Pogliano Milanese con decorrenza 09/07/2024;

CONSIDERATO CHE L'incarico avrà una durata triennale dalla data di nomina rinnovabile una sola volta presso la stessa amministrazione, previa procedura selettiva pubblica;

DATO ATTO che al componente del Nucleo di Valutazione compete un compenso annuo determinato dal Sindaco nel Decreto di nomina, pari a Euro € 2.520,00, oltre Iva 22%, per un totale di €. 3.074,40 annui.

RITENUTO pertanto ora di dover impegnare la spesa € 2.520,00, oltre Iva 22%, per un totale di €.

3074,40 annuo, € 1.482,30 (dal 09/07/2024 al 31/12/2024) e € 3074,40 per l'anno 2025 e per l'anno 2026, € 1.592,10 per anno 2027 (dal 01/01/2027 al 08/07/2027) imputando la spesa sulla Missione 01.02 al cap. 1390, alla voce: "Spese per il controllo di gestione - O.I.V / Nucleo di Valutazione" del Bilancio 2024/2026;

VISTI:

Delibera di Consiglio Comunale n° 4 del 15 febbraio 2024 ad oggetto: art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 200 n. 267 "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2024-2026";

Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 15 febbraio 2024 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026";

Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 21 febbraio 2024 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024 -2026 (parte contabile);

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale - n. 11 del 16 luglio 2024 - di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (gir Posizione Organizzativa) degli Affari generali, Servizi Demografici e Risorse Umane alla Dott.ssa Federica Coruzzi e, verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

### DETERMINA

1. DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. DI IMPEGNARE l'importo necessario a titolo di compenso forfettario e onnicomprensivo, a favore del dott. Bruno Susio (quale componente monocratico esterno di valutazione), nominato con decreto di nomina a firma del Sindaco prot. 9 del 09/07/2024 per il periodo dal 09/07/2024 al 08/07/2027 così suddiviso € 1.482,30 (dal 09/07/2024 al 31/12/2024) e € 3074,40 per l'anno 2025 e € 3074,40 per l'anno 2026 e € 1.592,10 per anno 2027 (dal 01/01/2027 al 08/07/2027);
3. DI IMPUTARE le suddette spese alla Missione 01.02 cap. 1390, alla voce: "Spese per il controllo di gestione - O.I.V./Nucleo di Valutazione" del Bilancio pluriennale esercizi 2024/2026, che mostra la necessaria capienza;

Cap.	Missione Programma	V° livello Piano dei Conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2024	2025	2026	2027	
1390	1.02	U.1.03.02.01.00 8		1.482,30	3.074.40	3.074,40	1.592,10	

4. DI PRECISARE che le predette spese saranno liquidate, con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolari fatture.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

5. DI DARE ATTO che per il 2027 il compenso verrà impegnato con successiva determina;
6. DI DARE ATTO che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la precisazione che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
  - D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli E.L. a far data dal 01.01.2011;
  - art. 9, comma 1, lettera a), punto 2), della Legge 03.08.2009, n. 102, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della Finanza Pubblica.
7. DI ATTESTARE la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE  
AREA AFFARI GENERALI,  
SERVIZI DEMOGRAFICI E  
RISORSE UMANE  
Dott.ssa Federica Coruzzi**