

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 10)

**AREA LAVORI PUBBLICI-
MANUT.-PATRIM.-
AMBIENTE**

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 22 DEL 16-02-2016

**OGGETTO: Proroga del servizio di gestione del cimitero comunale
per il periodo dal 01.03.2016 al 30.04.2016
all'Impresa Edile Carollo Luciano di Dairago (MI) –
CIG Z1B1863292**

LA RESPONSABILE

Premesso che l'Amministrazione comunale deve garantire la gestione del cimitero comunale e deve ricorrere a imprese esterne in quanto non dispone di personale operativo con idonea specializzazione per lo svolgimento di tali lavori

Ricordato che con determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 61 del 17.03.2015 era stato affidato il servizio di gestione del Cimitero Comunale per il periodo dal 01.04.2015 al 29.02.2016, CIG Z3D137A67A, all'Impresa Edile Carollo Luciano, con sede in v. D. Chiesa 49 a Dairago (MI), per l'importo di € 37.891,70.-, risultante a seguito dello sconto offerto del 2,00% sulla cifra a base d'appalto di € 38.665,00.-, oltre a € 935,00.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 38.826,70.-, oltre € 8.541,87.- per IVA 22%, per complessivi € 47.368,57.-;

Ricordato altresì che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 14.01.2016 era stato dato indirizzo alla Responsabile dell'Area Lavori Pubblici di provvedere alla predisposizione degli atti per l'affidamento di un nuovo appalto per il servizio di gestione del cimitero comunale per il periodo dal 01.03.2016 al 28.02.2018 e ritenuto opportuno procedere all'affidamento del servizio stesso scegliendo l'offerta più vantaggiosa, a seguito di richiesta di offerte ad una pluralità di ditte operanti nel settore;
- con determinazione della Responsabile dell'Area Lavori Pubblici n. 3 del 21.01.2016 erano stati approvati gli atti tecnici relativi all'esecuzione del servizio ed era stata assunta la prenotazione, ai fini contabili, della somma necessaria per l'appalto;
- Con lettera d'invito del 21.01.2016, inviata servendosi della piattaforma di acquisti centralizzati SINTEL istituita da ARCA S.p.a., soggetto aggregatore inserito nell'apposito elenco riconosciuto dall'ANAC, era stata richiesta un'offerta a sei imprese, individuate dall'elenco degli operatori economici del settore relativo al servizio in oggetto che risultano iscritti alla piattaforma telematica SINTEL, nonché in possesso dei requisiti necessari per l'affidamento del servizio in argomento;
- la gara per l'affidamento del "Servizio di gestione del cimitero comunale – periodo dal 01.03.2016 al 28.02.2018", esposta in data 03.02.2016, è andata deserta;

Rilevato che il servizio di gestione del Cimitero Comunale comprende le tumulazioni, inumazioni, estumulazioni ed esumazioni, la custodia, l'apertura e la chiusura, la pulizia, oltre a opere di giardinaggio e di manutenzione ordinaria degli impianti, delle aree e delle strutture cimiteriali;

Dato atto che il servizio di cui trattasi è a carattere istituzionale, e pertanto non può essere interrotto o sospeso per nessuna ragione in quanto il servizio ad ogni effetto risulta essere di pubblica utilità;

Evidenziato che, prendendo atto che si tratta di un servizio primario ed indispensabile e non può essere interrotto, l'Ufficio Tecnico Comunale ha richiesto con nota prot. n. 1254 del 04.02.2016 all'Impresa Edile Carollo Luciano, operatore che ha in gestione il cimitero comunale fino al 29.02.2016, la disponibilità a proseguire il servizio agli stessi patti, prezzi e condizioni per i tempi di gara, e cioè fino al 30.04.2016, senza dannose interruzioni per la cittadinanza;

Vista la nota di accettazione della citata Impresa Edile Carollo Luciano, pervenuta al protocollo comunale in data 10.02.2016 al numero 1442, con la quale la suddetta ditta ha comunicato la propria disponibilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 08.02.2016 con la quale la Giunta Comunale, ritenuto opportuno prorogare il servizio di gestione cimiteriale fino alla fine del mese di aprile 2016 per copertura dei tempi di gara, ha dato indirizzo in tal senso al Responsabile dell'Area Lavori Pubblici;

Ricordato che l'importo mensile dell'appalto per il servizio di gestione del Cimitero Comunale per il periodo dal 01.04.2015 al 29.02.2016 affidato alla sopraccitata Impresa Edile Carollo Luciano è pari a € 3.444,70.-, oltre oneri di sicurezza pari ad € 85,00.-, per un totale di € 3.529,70.-, oltre € 776,53.- per IVA 22%, per complessivi € 4.306,23.-;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

Evinto quindi che l'importo del servizio di cui sopra per il periodo dal 01.03.2016 al 30.04.2016 risulta di € 6.889,40.-, oltre oneri di sicurezza pari ad € 170,00.-, per un totale di € 7.059,40.-, oltre € 1553,06.- per IVA 22%, per complessivi € 8.612,46.-;

Ribadito che, per quanto sopra esposto, risulta inderogabile provvedere alla proroga del servizio sopracitato;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 14.01.2016 con cui è stato autorizzato il Bilancio ed il PEG per l'esercizio provvisorio 2016;

Visti gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di assicurare, nelle more dello svolgimento delle operazioni di gara per l'affidamento del nuovo appalto, il servizio di gestione del Cimitero Comunale, in quanto il servizio di cui trattasi è a carattere istituzionale, e pertanto non può essere interrotto o sospeso per nessuna ragione;
2. Di ritenere, sulla base del livello di definizione delle procedure per l'espletamento della gara, che l'aggiudicazione definitiva del nuovo appalto non potrà avvenire prima della fine del mese di aprile 2016;
3. Di prendere atto che l'Impresa Edile Carollo Luciano, con sede in v. D. Chiesa 49 a Dairago (MI), è disponibile alla proroga del servizio alle condizioni in essere per il periodo dal 01.03.2016 al 30.04.2016;
4. Di prorogare alla suddetta Impresa Edile Carollo Luciano di Dairago il servizio di gestione del Cimitero Comunale nel periodo dal dal 01.03.2016 al 30.04.2016 per l'importo complessivo di € 6.889,40.-, oltre oneri di sicurezza pari ad € 170,00.-, per un totale di € 7.059,40.-, oltre € 1.553,06.- per IVA 22%, per complessivi € 8.612,46.-;
5. Di impegnare la spesa complessiva di € 8.612,46.- IVA compresa, imputandola al **cap. n. 4270** ad oggetto "Spese di manutenzione appalto dei cimiteri" del bilancio dell'anno 2016:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggrega to	V livello Piani dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016	2017	2018	Successivi
4270	12.09.1.03	1.03.02.09.008		€ 8.612,46			

6. Di dare atto che vengono rispettati sia il disposto di cui agli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 che quello dell'art. 6, comma 1, del D.L. n° 65/89, convertito in Legge n° 155/89, in quanto trattasi di spesa per servizi obbligatori per legge;
7. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;

8. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
9. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
10. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
11. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 10.02.2016

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
(arch. Giovanna Frediani)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 286

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 16.02.2016

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 25-02-2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 25-02-2016 al 11-03-2016

Pogliano Milanese, 25-02-2016

IL MESSO COMUNALE