



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### AREA URBANISTICA E TUTELA AMBIENTALE, SUE E SUAP DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 391

Data: 29/10/2024

**OGGETTO:** Servizio di conversione degli archivi digitali delle pratiche edilizie gestite con n° 7 files Excel relativi alle annualità dal 2006 al 2012 ed importazione dei dati nel database del nostro software di gestione ArchiWeb

#### II RESPONSABILE

**Premesso** che nel corso dell'anno 2020 è stato dato avvio ad un nuovo portale web per la presentazione delle pratiche edilizie e degli accessi agli atti costituito da un'interfaccia dedicata all'utente esterno che presenta telematicamente le richieste di accesso atti con la possibilità consultare gli elenchi delle pratiche edilizie da richiedere;

**Dato atto** che per poter rendere accessibili agli utenti l'elenco delle pratiche edilizie – costituenti l'archivio delle pratiche edilizie - è stata effettuata la conversione degli elenchi cartacei ed informatici disponibili e l'importazione nel database di gestione Archiweb;

**Rilevato** che da tale conversione non risultavano compresi i file degli anni dal 2006 al 2012, in quanto gli elenchi esistenti necessitavano di sistemazione;

**Ritenuto** pertanto necessario procedere al completamento del suddetto trasferimento;

**Vista** l'offerta per la fornitura del servizio di conversione degli archivi digitali delle pratiche edilizie gestite con n° 7 files Excel relativi alle annualità dal 2006 al 2012 ed importazione dei dati nel database del software di gestione ArchiWeb presentato dalla società Starch srl via Crocefisso, 2 – Ornago MB, prot. 12299 del 23.10.2024 per un importo pari a 500,00 + IVA 22% per un importo totale di € 610,00, comprensivo di IVA;

**Preso atto** che la società Starch Srl con sede a Ornago (MB) in via Crocefisso 2 – p.iva 00873010961, ha fornito il relativo software;

**Dato atto che:**

- *trattandosi di appalto d'importo inferiore a € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di*

*contenimento della spesa, questa Amministrazione può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto, ai sensi dell'articolo 62, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;*

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;*

**Visto** il CIG **B3FE8657F5** appositamente richiesto;

**Dato atto che** la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 3248 avente ad oggetto "canoni e licenze software" del bilancio dell'esercizio 2024, sufficientemente disponibile, come di seguito indicato:

| capitolo | Missione-Programma | V livello<br>Piani dei conti | CP/FP<br>V | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |  |    |            |
|----------|--------------------|------------------------------|------------|---------------------------|--|----|------------|
|          |                    |                              |            | 2024                      |  | == | Successivi |
| 3248     | 08.01              | 1.03.02.07.006               | CP         | 610,00                    |  |    |            |

**Ritenuta** la proposta della società Starch srl qualitativamente valida e corrispondente alle esigenze, nonché economicamente vantaggiosa per i motivi espressi in premessa;

**Visto** il Decreto del Sindaco, n. 8 del 09.07.2024 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa di Responsabile Area Urbanistica, Tutela Ambientale, Sportello Unico Edilizia ed Attività Produttive allo scrivente Geom. Roberto Scaglione;

**Richiamate:**

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 15/02/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 15/02/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 21/02/2024 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2024-2026 (parte contabile);

**Preso atto** delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010

**Visto** l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n.212/2012 che ha introdotto l'art. 147bis al D.Lgs. 267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** l'art. art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## **DETERMINA**

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presenta atto;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

2. di affidare la fornitura del modulo *“fornitura del servizio di conversione degli archivi digitali delle pratiche edilizie gestite con n° 7 files Excel relativi alle annualità dal 2006 al 2012 ed importazione dei dati nel database del software di gestione ArchiWeb.”* alla Società Starch srl, via Crocefisso 2 – Ornago (MB) per una spesa pari a € 500,00 + Iva 22
3. di impegnare, conseguentemente e per le motivazioni anzidette, la somma complessiva di € 610,00 - iva compresa, imputandola al cap. n. 3248, sufficientemente disponibile, come di seguito indicato:

| capitolo | Missione-<br>Programma | V livello<br>Piani dei conti | CP/FP<br>V | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |  |    |            |
|----------|------------------------|------------------------------|------------|---------------------------|--|----|------------|
|          |                        |                              |            | 2024                      |  | == | Successivi |
| 3248     | 08.01                  | 1.03.02.07.006               | CP         | 610,00                    |  |    |            |

4. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
5. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. “Spending review”, concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
7. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
8. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
9. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
10. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
11. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE**

**SCAGLIONE ROBERTO  
AGOSTINO**