



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

008 - AREA URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 522

Data: 02/12/2021

OGGETTO: Conversione file su gestionale Archiweb a soc. Starch - Cig Z433410B3A

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA

Premesso che nel corso dell'anno 2020 è stato dato avvio ad un nuovo portale web per la presentazione delle pratiche edilizie costituito da una interfaccia dedicata all'utente esterno che presenta telematicamente la pratica edilizia ed una interfaccia dedicata all'ufficio comunale per l'istruttoria e l'evasione delle richieste edilizie;

Dato atto che in fase di impostazione dei registri delle pratiche edilizie dal database presente nel precedente applicativo in uso presso il Comune fino a settembre dell'anno in corso (2021) è stato possibile caricare i dati delle pratiche dal 2002 sino ad oggi;

Rilevato che il Comune dispone di registri informatici delle pratiche edilizie anche degli anni precedenti al 2002;

Rilevato altresì che i dati delle pratiche edilizie relativi agli anni che precedono il 2002 sono presenti in file Excel che possono essere trasferiti nel nuovo gestionale del Comune – Archiweb da parte della società Starch Srl;

Evidenziato che la suddetta importazione permette agli uffici di poter effettuare la ricerca delle pratiche edilizie in modo più celere e altresì permette di avere un solo registro consultabile da parte degli uffici;

Ritenuto pertanto necessario procedere alle importazioni in Archiweb del registro delle pratiche edilizie dal 1930 al 2002 mediante caricamento su gestionale Archiweb; e che detto servizio non può essere svolto da personale dipendente del Comune in quanto trattasi di intervenire sulla banca dati in possesso di Starch Srl;

Preso atto che la società Starch Srl con sede a Ornago (MB) in via Crocefisso 2 – p.iva 00873010961, fornitrice del software, ha presentato in data 09/04/2021 offerta n. 372 ns. prot. 12670 un preventivo per euro 450,00 + Iva relativo a conversione di n. 5 file Excel e importazione dei dati nel software Archiweb;

Dato atto che l'importo dei lavori risulta inferiore al limite di cui al D.Lgs 76/2020 convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Osservato che la procedura di affidamento non è stata condotta mediante mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure in quanto trattasi di servizi di importo inferiore a 5.000 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296

Precisato che si rende necessario affidare il servizio alla società Starch Srl che ha tutt'oggi in gestione il portale SUE delle pratiche edilizie per ovvi motivi di proprietà dei software altresì che trattasi di un servizio che si rende indispensabile per avere un archivio completo e di facile ricerca di tutte le pratiche edilizie registrate da parte degli uffici comunali;

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 12437/CL del 15.11.2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Urbanistica, Arch. Ferruccio Migani;

Vista la NOTA AGGIORNAMENTO AL DUP 2021-2023 - approvata con deliberazione di CC. n. 13 del 23.03.2021;

Visto BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 - approvato con deliberazione CC. N. 14 del 23.03.2021;

Visto il PEG 2021-2023 (PARTE CONTABILE) - approvato con deliberazione GC. N. 41 DEL 31.3.2021;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 11.06.2021 – parte obiettivi e Piano della Performance 2021/2023;

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n.212/2012 che ha introdotto l'art. 147bis al D.Lgs.267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 183 del D.Lgs n. 267/00;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuto dover impegnare la suddetta spesa ;

Visto l'art. art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di accettare la proposta della soc. Starch Srl – p.iva 00873010961 relativa relativo alla conversione di file Excel e importazione dei dati nel software Archiweb, di impegnare, la somma di **€. 450 + iva 22% totale euro 549,00** a favore della società sopra indicata , come di seguito specificato:

capitolo	Missione-Programma-Titolo-macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021	2022	2023	Successivi
3248	08.01	1.03.02.07.006		€ 549,00			

3. di imputare la medesima al cap 3248 del bilancio dell'esercizio 2021;
4. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17 del DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
5. di dare atto che l'importo é di **€ 450,00** +22% di Iva per totale euro **549,00**;
6. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. “*Spending review*”, concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
10. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
11. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Ferruccio Migani;
12. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
13. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
14. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile Area Urbanistica
(arch. Ferruccio Migani)