



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

003 - AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 443

Data: 07/11/2023

OGGETTO: Causa "Il Roccolo soc. Agricola a.r.l. – Ricorso in appello avanti al Consiglio di Stato per la riforma e/o annullamento sentenza del TAR favorevole in ordine alla demolizione e di tutti gli atti impugnati - rif. R.G. 2406/2019 – n. 657/2023 prosecuzione di incarico – CIG n. ZF63D1C07B.

LA RESPONSABILE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 25.10.2023, con la quale in riferimento alla causa in corso con la società Il Roccolo soc. agr. A.r.l., a seguito della presentazione del ricorso avanti al Consiglio di Stato per la riforma e/o annullamento sentenza del TAR favorevole, in ordine alla demolizione e di tutti gli atti impugnati - rif. R.G. 2406/2019 – n. 657/20232, si autorizzava il Sindaco pro tempore ad attivare la trasposizione davanti al Consiglio di Stato della causa *de quo*;

CONSIDERATO che col medesimo atto si esprimeva indirizzo di prosieguo al mandato dell'avv. Venghi, anche per la fase in argomento, già incaricato della causa in essere con la società Il Roccolo, per economicità e logicità procedurale;

VERIFICATO che si demandava alla sottoscritta il compimento degli adempimenti conseguenti e necessari tra cui:

- Adozione impegno di spesa
- Redazione atto di incarico integrativo

DATO ATTO che per la fase di trasposizione al Consiglio di Stato l'avv. Venghi ha fatto pervenire al protocollo generale dell'ente in data 03.10.2023 al num. 10955, un protocollo complessivo di € 5.075,20 (al lordo di c.p.a. e IVA di legge) che è certamente congruo ai parametri forensi del DM n. 55 del 10 marzo 2014 e adeguato alle esigenze dell'ente;

RITENUTO quindi di dover procedere ad impegnare la somma di € di € 5.075,20 imputando la spesa sul cap. 270 del bilancio 2023-2025, esercizio 2023;

Visto il CIG n. ZF63D1C07B appositamente richiesto;

Richiamati:

i principi generali del D. Lgs. 36/2023 e le previsioni relative all'affidamento dei patrocini legali in esso contenute;
le linee guida ANAC n. 12, attuative del Codice degli appalti, nella specifica materia degli affidamenti a legali, approvate dal Consiglio dell'autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018;
l'art. 13 del D. Lgs. 36/2023 e la Legge 241/90, relativi alla nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento, che ne prevedono l'individuazione per ogni singola procedura, ad integrazione delle funzioni già previste dalla L. 241/90;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di nominare quale RUP della presente procedura la Responsabile dei Servizi al Cittadino, Affari Generali, Servizi scolastici sport e cultura, Digitalizzazione - sottoscrittore del presente atto - in considerazione della qualificazione professionale e dell'esperienza attestata;

Verificato che lo studio legale individuato produrrà una dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi, alle policy sulla privacy, alla regolarità contributiva e sottoscriverà una lettera d'incarico a perfezionamento dell'affidamento;

Richiamato il vigente "Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'ente", approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 30.07.2020;

Visto il principio contabile all. 4/2, punto 5.2, lett. g), introdotto dal D.lgs. 118/2011, il quale prevede l'imputabilità dell'impegno, assunto con il conferimento dell'incarico, all'esercizio in cui l'incarico è affidato;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

RICHIAMATE:

le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 19 e 20 del 28.04.2023 aventi ad oggetto approvazione di DUP e Bilancio di previsione esercizio 2023-2025;
la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 08.05.2023 di adozione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023-2025;
la delibera di Giunta Comunale n. 51 del 08.05.2023 di approvazione del PEG (parte economica);

VISTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. n. 8733 del 01 Agosto 2023, con decorrenza dal 01 agosto 2023, di attribuzione della posizione organizzativa per i Servizi al Cittadino, Affari generali, Servizi scolastici, culturali e sportivi, Digitalizzazione alla firmataria del presente atto;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente recepiti, all' Avv. Claudio VENGHI con studio in via Bianca Maria n. 23 in Milano – P. IVA 12479830155 – C.F. VNGCLD69E05F205M l'incarico per la trasposizione al Consiglio di Stato del Ricorso al TAR, presentato dalla soc. Il Rocolo soc. agr. A.r.l;
2. Di corrispondere al professionista, per l'incarico in oggetto, quale onorario, un compenso tabellare di € 4.000,00 a cui aggiungere € 160,00 per c.p.a. ed € 915,20 per IVA al 22%, così come da parcella presentata dall'interessato.
3. Di impegnare la spesa complessiva lorda di € 5.075,20 alla missione 01.02.1.03 cap. 270 del bilancio 2023/2025 – esercizio 2023 avente per oggetto “Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti”, che presenta la necessaria disponibilità, imputando la spesa come segue:

Capitolo	Missione - Programma	V° livello	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			a
				2022	2023	2024	
270	01.02.1.03	U.1.03.02.11.006			5.075,20		

4. Di dare atto che la predetta spesa sarà liquidata con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di regolari fatture, previa verifica di regolare esecuzione e di regolarità contabile dello studio.
5. Di dare atto che le somme di cui al punto precedente vengono impegnate nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs, 118/201;
6. Di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante l'ammissibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 D.L. 78/2009);
7. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina di affidamento a contrarre, come disposto dal D. Lgs. 36/2023;
8. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
9. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta:
non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90,
dell'art. 6 del DPR 62/2013
non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013
10. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI
AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, SERVIZI
SCOLASTICI CULTURALI E SPORTIVI,
DIGITALIZZAZIONE
dott.ssa Stefania Meraviglia