



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

005 - AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 47

Data: 28/02/2022

OGGETTO: Affidamento dell'incarico di valutazione del rischio stress lavoro correlato di II livello alla società AP group S.r.l. – Cig ZC93550D09

IL RESPONSABILE

Premesso che con determina n. 169 del 7/05/2021 si è provveduto ad affidare alla ditta AP group S.r.l. – P. IVA 11161550154, con sede in Vigevano, il servizio di sorveglianza sanitaria, formazione obbligatoria e medico del lavoro in materia di “Sicurezza sul lavoro”, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. N. 81/2008, per il triennio 2021 – 2023;

Verificato che l'art. 28, comma 1, del D. Lgs. 81/228 stabilisce l'obbligo, da parte del datore di lavoro, di valutare tutti i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, tenendo in considerazione anche quelli inerenti allo stress lavoro-correlato secondo i contenuti dell'Accordo europeo del 9 ottobre 2004;

Considerato che la somministrazione del questionario per la valutazione dello stress correlato è stato recepito e previsto dall'art 6. del “PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2022-2024 – ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e Legge 28.11.2005, n. 246”, approvato con delibera di GC n. 3 del 19.01.2022, che letteralmente recita:

“Art. 6 - Ambito di azione: Sicurezza sul lavoro e benessere ambientale.

(OBIETTIVO 5) - [omissis]

comma 3. L'Ente procede all'adempimento relativo all'obbligo di valutazione del rischio da stress lavoro correlato ricorrendo a professionisti esterni qualificati e corsi finalizzati. Nel corso del 2022 verrà somministrato a tutti i dipendenti il questionario relativo allo stress correlato, come richiesto dalle OO.SS e dalle R.S.U. nella seduta della delegazione trattante del 22/11/2021 che la parte pubblica ha accolto, e si darà conto nella prossima relazione delle risultanze per mettere in campo le eventuali necessarie/possibili azioni correttive.”

Verificato che anche durante l'assemblea del personale tenutasi il giorno 15.02.2022 è stata ribadita **che** per meglio rispondere alle istanze promosse da parte dei lavoratori del comune di Pogliano Milanese, il Presidente della parte pubblica della delegazione trattante ha deciso di sottoporre un questionario più approfondito, in accoglimento di quanto proposto dalle RSU e dalle OO SS, e nello specifico si tratta della : “ Valutazione Stress

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Lavoro Correlato tramite questionario INAIL di II livello + questionario Civit benessere organizzativo, con considerazioni finali eseguite da un esperto in Psicologia del Lavoro;

Reperate a bilancio le risorse necessarie per far fronte al presente questionario, economicamente più gravoso rispetto a quello INAIL di base, e quantificato in € 1.200 (IVA esclusa) giusto il preventivo prot. N. 761 del 20.02.2022 fatto pervenire dalla società AP Group S.r.l.;

Verificato che:

- il presente incarico si configura come integrazione di affidamento in essere come disposto dall'art. 106 del D. Lgs. 50 /2016 e ss. mm. e ii.;
- non sono attive convenzioni CONSIP per l'esecuzione integrale dei servizi sopra specificati;
- stante l'importo stimato per il presente servizio, non è necessario ricorrere ai mercati elettronici, in rif. all'art. 1, c. 450, della L. 296/2006;

Verificato quanto previsto dall'art. 1, c. 2 lett. a) del DL "Semplificazioni" n. 76/2020 come conv L. 120/2020, modificativo dell'art. 36, comma 2, del D L.gs. 50/2016, che prevede per gli affidamenti inferiori ai € 139.000 la possibilità di procedere ad affidamento diretto;

Richiamate le Linee Guida n. 4 del 26 ottobre 2016, come aggiornate dal D. Lgs. 56/2017 e dal D.L. 32/2019 conv L. n. 55/2019;

Dato atto che sono stati effettuati i controlli di legge;

Dato atto che, trattandosi di fornitura di un servizio completamente dematerializzato, la stessa non risulta soggetta a DUVRI;

Tenuto conto che il CIG relativo al servizio in oggetto è il seguente: ZC93550D09

Richiamato l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e le Linee Guida n. 3 ANAC, che prevedono la necessità di individuare un Responsabile Unico del Procedimento e, nel caso non specificatamente indicato, ricade nella figura che adotta l'atto di affidamento;

Verificato che il presente intervento trova copertura sul cap. 1450, del bilancio triennale 2022/2024 esercizio 2022 (come meglio specificato nel determinato) sul quale risulta la necessaria capienza alla copertura della spesa quantificata in complessivi € 1.464,00;

Richiamate le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera n. 39 del 31.03.2021;

Espressamente richiamati i seguenti artt. Del D. Lgs. 267/2000:

- l'art. 192 (determina a contrarre) e l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali)

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 1205 del 01.02.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa ad interim al Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Ferruccio Migani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.12.2021 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 26.01.2022 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte contabile)";

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Visto il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per tutto quanto esplicitato in premessa e qui richiamato, alla società AP group S.r.l. – P. IVA 11161550154, con sede in Vigevano, l'incarico di somministrazione del questionario sullo stress correlato secondo le specifiche tecniche indicate nel prev. N. 761 del 20.012022, acquisito agli atti d'ufficio, ad integrazione dell'incarico già in essere in materia di "Sicurezza sul lavoro", ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. N. 81/2008, per il triennio 2021 – 2023;
2. Di impegnare per la copertura del suddetto servizio la somma complessiva di € 1.464,00 (pari a € 1.200,00 + IVA) imputando il relativo onere come segue:

Capitolo	Missione – Programma	V° livello	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2022	2023	2024	Succ.	
1450	01.11.1.03	1.03.02.11.999	CP	1.464,00				

3. Di precisare che, il pagamento verrà effettuato con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ad avvenuto accertamento della rispondenza della prestazione effettuata con quanto indicato negli atti di affidamento
4. Di dare atto che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
 - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
 - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.
5. Di dare altresì atto che le somme di cui al punto precedente vengono impegnate nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs, 118/2011;
6. Di dare atto che il presente affidamento verrà perfezionato attraverso controfirma della presente determina di affidamento a contrarre e lettera commerciale, come disposto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, conv L. 120/2020;
7. Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile esperire ricorso ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 241/90, al TAR della Lombardia nel termine di 30 gg. dalla data di pubblicazione (D. Lgs. 104/2010) o in via straordinaria al Presidente della Repubblica, nel termine di 120gg. dalla data di pubblicazione, nei modi previsti dall'art. 8 e ss. del D.P.R. 1199/1971;
8. Di dare atto che in relazione all'adozione del presente provvedimento per il sottoscritto:
 - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013;
9. Di trasmettere il presente atto all'ufficio segreteria per le successive pubblicazioni di legge.
10. Di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall' 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
(Arch. Ferruccio Migani)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

