



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, SERVIZI SCOLASTICI SPORT E CULTURA, DIGITALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 67

Data: 11/03/2024

OGGETTO: Impegno di spesa funzionamento CUC – anno 2024

LA RESPONSABILE

RICHIAMATA la delibera di CC n. 9 del 15.02.2024 ad oggetto:” Convenzione per la gestione della Centrale Unica di committenza in attuazione di accordo tra Comuni non capoluogo in base all'art. 37, comma 4 d.lgs. n. 50/2016;

VERIFICATO che negli accordi convenzionali sottoscritti fra le parti viene previsto il pagamento di una quota di adesione annuale (art. 4) calcolato sulla base della popolazione residente;

DATO ATTO che al successivo art. 15 vengono genericamente previsti costi di riparto delle spese quantificabili solo a consuntivo delle effettive gare svolte per l'ente;

DATO ATTO che non sono ancora pervenute note formali di rimborso della spesa in argomento con la quantificazione esatta dell'importo da impegnare e che in via prudenziale è però opportuno accantonare una spesa in tal senso;

VERIFICATA la disponibilità a bilancio sullo stanziamento relativo alla voce in argomento, che trova imputazione al cap. 373 della missione 01.04 ad oggetto ”Rimborso spese per costituzione CUC” del bilancio 2024-2026 - esercizio 2024;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

VISTI:

- Delibera di Consiglio Comunale n° 4 del 15 Febbraio 2024 ad oggetto: art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 200 n. 267 “Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2024-2026”;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

- Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 15 Febbraio 2024 ad oggetto:” Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026”
- Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 21 febbraio 2024 ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024 -2026 (parte contabile)

RICHIAMATO il Decreto Sindacale - prot. n. 8733 del 01 agosto 2023 - di conferimento dell’incarico di Elevata Qualificazione (*già Posizione Organizzativa*) dei Servizi al cittadino, Affari generali, Digitalizzazione, Servizi Scolastici, Culturali e Sportivi, alla Dott.ssa Stefania Meraviglia e, verificata, pertanto, la propria competenza all’adozione del presente atto;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente;
2. di prendere atto della necessità, per l’anno 2024, di impegnare una quota relativa ai vincoli convenzionali per l’accesso e l’utilizzo della Centrale Unica di Committenza attivata presso il Comune di Rho, in attesa che vengano formalmente quantificate le somme, a copertura della quota di adesione (ex art. 3 conv.) e delle spese relative ai costi di riparto delle gare gestite (ex art. 15 conv.);
3. di impegnare per le motivazioni citate in premessa la somma complessiva di € 5.000,00 con la seguente imputazione ed esigibilità:

Capitolo	Missione – Programma -	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA’			
				2024	2025	2026	Succ.
373	01.02	1.04.01.02.003		X			

4. di demandare all’area finanziaria il successivo versamento, nel momento della ricezione da parte del Comune di Rho – SERVIZIO CUC - delle spettanze dovute per l’anno 2024, , tramite versamento sul conto unico di tesoreria Banca D’Italia – 0061592.
5. dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall’1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010;
6. dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall’art. 9 comma 1, lett. a) punto 2, della Legge n. 102 del 3.8.2009.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO,
AFFARI GENERALI, SERVIZI SCOLASTICI CULTURALI
E SPORTIVI PERSONALE E DIGITALIZZAZIONE
Dott.ssa Stefania Meraviglia

