

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 13)

AREA FINANZIARIA

DETERMINA

**OGGETTO: Rimborsi quote tributi comunali: Imposta Unica
Comunale (IUC - componenti IMU - TASI -TARI)
- Anno imposta 2019 - Impegno di spesa.**

II RESPONSABILE

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2016 con la quale si approvava lo schema di contratto di servizio per la gestione in concessione del servizio di gestione, accertamento liquidazione delle principali entrate tributarie e riscossione coattiva delle entrate extrapatrimoniali per il periodo 2016/2022 con la soc. Gesem s.r.l (società a totale partecipazione pubblica) ;

Visto l'art. 1 (articolo unico), comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, (Legge di Stabilità 2014) che ha stabilito, tra l'altro, l'istituzione dell'Imposta Unica Comunale (IUC) dal 1 gennaio 2014 e delle sue componenti IMU, TASI e TARI;

Dato atto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 103 del 21.12.2018 ha approvato il piano economico-finanziario del servizio tributi per l'anno 2019;

Atteso che nel piano economico-finanziario servizio tributi anno 2019 sono previste le quote relative alle eventuali richieste di rimborsi da evadere nel corso dell'anno 2019;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- la deliberazione di C.C. n. 29 del 07/04/2014 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta unica comunale (IUC), come modificato con la deliberazione di C.C. n. 13 del 29/03/2016 e la deliberazione di C.C. n. 9 del 28.2.2018;
- la deliberazione di C.C. n. 14 del 29/03/2016 con la quale è stato approvato il regolamento generale per la riscossione ordinaria delle entrate comunali;
- la deliberazione di C.C. n. 15 del 29/03/2016 con la quale è stato approvato il regolamento di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie.

Vista la Legge n. 212/2000 "Statuto del contribuente";

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il Bilancio di previsione dell'esercizio 2019-2021 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 20 febbraio 2019;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 3.4.2019 - parte contabile;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

DETERMINA

1. prendere atto di quanto disposto in premessa;
2. di stabilire in base al piano economico-finanziario servizio tributi anno 2019 presentato da Gesem Srl, di impegnare a titolo di rimborsi per i tributi IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC - COMPONENTI IMU - TASI - TARI) le quote di cui al citato piano finanziario;
3. di dare atto che per le istanze pervenute a Gesem Srl a fine anno 2018 ed evase nei primi mesi dell'anno 2019, la stessa provvederà ad emettere provvedimento di rimborso a favore del contribuente ed a comunicarlo all'Ente che procederà con i relativi pagamenti a favore dei contribuenti interessati;
4. di imputare i rispettivi importi come segue:

capitolo	Missione Programma Titolo macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP /F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2019	2020	2021	importo	
808	01.04.1.09	1.09.02.01.001		x			€ 4.000,00	
810	01.04.1.09	1.09.02.01.001		x			€ 1.500,00	
814	01.04.1.04	1.04.02.05.999		x			€ 5.000,00	

5. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
6. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
7. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

8. di dare atto che Il responsabile del procedimento è la rag. Giuseppina Rosanò, responsabile del servizio finanziario.

Pogliano Milanese, 9 aprile 2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
Rag. Giuseppina Rosanò

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.