



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### SETTORE SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI, SERVIZI SCOLASTICI SPORT E CULTURA, DIGITALIZZAZIONE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 498

Data: 05/12/2023

**OGGETTO:** Impegno di spesa contributo a favore del Comune di Vanzago per i costi relativi all'utenza telefonica della scuola secondaria di 1° grado consorziata "A. Ronchetti" – periodo gennaio / dicembre 2023;

#### IL RESPONSABILE

**PREMESSO CHE** con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29/04/2015 veniva approvata ai sensi degli artt. 30 e 31 del D.Lvo 267/2000 la Convenzione per la gestione associata della Scuola Secondaria di 1° grado consorziata "A. Ronchetti" sottoscritta dai rappresentanti legali dei Comuni di Pogliano Milanese e Vanzago che stabiliva:

- che il Comune capofila provvede al finanziamento e al recupero di tutte le spese di gestione della parte di spettanza a carico del Comune non capofila;
- dal 1° gennaio 2020 e sino al 31 dicembre 2024 la gestione è curata dal Comune di Pogliano Milanese il quale provvederà direttamente a tutte le spese di gestione, che verranno ripartite tra i due comuni;

**DATO** atto che l'utenza telefonica della Scuola Secondaria di 1° grado convenzionata, per esigenze tecniche, è rimasta in carico al Comune di Vanzago;

**RITENUTO** dover impegnare la spesa complessiva presunta di € 6.000,00 quale quota parte relativa al costo dell'utenza telefonica della Scuola Secondaria di 1° grado consorziata "A. Ronchetti" per il periodo gennaio / dicembre 2023;

**RILEVATO** che la spesa trova adeguata copertura all'apposita missione/programma 04 02 - U.1.04.01.02.003 - capitolo 2350 del Bilancio 2023;

**VISTO** il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 44 del 30.06.2016 e s.m.i;

**VISTA :**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 08/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (parte contabile);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 28/04/2023 ad oggetto: Approvazione el Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025;
- l'art. 165, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";

**ESPRESSAMENTE** richiamati i seguenti artt. del D.Lgs 267/2000:

- l'art. 147 bis (controllo di regolarità amministrativa e contabile) del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 (impegno di spesa) e il combinato disposto degli artt. 107 e 109 (funzioni dirigenziali);

**VISTO** il decreto sindacale prot. n. 8733 del 01 Agosto 2023, con decorrenza dal 01 agosto 2023, di attribuzione della posizione organizzativa per i Servizi al Cittadino, Affari generali, Servizi scolastici, culturali e sportivi, Digitalizzazione, alla firmataria del presente atto

## D E T E R M I N A

1. Di impegnare, giusti gli obblighi convenzionali citati in premessa e qui richiamati, a favore del Comune di Vanzago - P.IVA: 03351920156 - la somma di € 6.000,00 quale quota parte relativa al costo dell'utenza telefonica presunta della Scuola Secondaria di 1° grado consorzata "A. Ronchetti" per il periodo gennaio / dicembre 2023;
2. Di imputare la predetta somma di € 6.000,00 come segue:

Capitolo	Missione - Programma - Titolo -	V livello Piano dei Conti	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Importo
			2023	2024	2025	
2350	04 02	U.1.04.01.02.003	X			€ 6.000,00

3. Di dare atto che i pagamenti avverranno dietro presentazione di regolare rendiconto delle spese sostenute da parte del Comune di Vanzago, con il procedimento di cui all'Art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità;
4. dare atto altresì che :
  - *che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;*
  - che in relazione all'adozione del presente provvedimento per il sottoscritto:
    - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
    - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013.
  - che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

n. 33/2013;

- che il presente provvedimento ha immediata efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e previa pubblicazione sul sito internet dell'ente ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
- di attestare la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;
- di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Stefania Meraviglia, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni altro atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

La Responsabile Servizi al cittadino,  
Affari generali, servizi scolastici,  
culturali e sportivi e Digitalizzazione