

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 52)

AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINA

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per contributo alla società Anas per le attività di sopralluogo e spese di istruttoria per predisposizione di Nulla Osta per i lavori di realizzazione di rotonda stradale all'incrocio delle vie Europa/SS 33 del Sempione -Lainate

IL RESPONSABILE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 29.04.2015 avente ad oggetto "Approvazione studi di fattibilità relativi alle opere pubbliche del piano triennale 2015/2017" con la quale è stato approvato lo studio di fattibilità per i lavori di realizzazione di una rotonda stradale all'incrocio delle vie Europa/SS. 33 del Sempione/Lainate";

Ricordato che l'intervento di realizzazione di una nuova rotatoria all'incrocio delle vie Europa, SS. 33 del Sempione e Lainate è stato confermato nel programma Triennale dei Lavori Pubblici 2017/2019 annualità 2018 alla voce 3 b);

Evinto che con determinazione del Responsabile Area Lavori Pubblici n. 341 del 07.12.2017 (reg. int. 108) è stato affidato l'incarico di rilievo planoaltimetrico, progettazione def-esecutiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione di nuova rotatoria in via Europa/SS. 33/v. Lainate Cig. Z4820E78FE, alla società MOBILITER S.r.l.;

Dato atto che con nota prot. n. 0301967 del 06.06.2018 sono stati consegnati gli elaborati del progetto definitivo/esecutivo delle opere in oggetto all'ANAS per l'ottenimento del "nulla osta" all'esecuzione dei lavori previsti;

Rilevato che per l'avvio dell'istruttoria necessaria per il rilascio del nulla osta è obbligatorio corrispondere anticipatamente ad ANAS le spese di istruttoria e di sopralluogo;

Vista la nota mail del 15.06.2018 della società ANAS Spa, che comporta per l'esecuzione del suddetto intervento una spesa di € 150,00.- oltre € 33,00.- per IVA 22% per un totale di € 183,00.- per le spese di istruttoria, € 166,88.- oltre € 36,71.- per IVA 22% per un totale di € 203,60.- per le spese di sopralluogo ed € 1,25.- più iva per € 0,28.- per un totale di € 1,53.- per spese postali, necessarie per il rilascio del Nulla Osta.

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 12392 del 16.12.2015 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa dell'area Lavori Pubblici

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.02.2018 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2018-2020";

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.03.2018 con cui è stato approvato il PEG 2018/2020 - Parte Contabile;

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Dato atto che la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 1001 del bilancio dell'esercizio 2018 come di seguito indicato:

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di ritenere opportuno provvedere ad assumere impegno di spesa per un importo di € 150,00.- oltre € 33,00.- per IVA 22% per un totale di € 183,00.- per le spese di istruttoria, € 166,88.- oltre € 36,71.- per IVA 22% per un totale di € 203,60.- per le spese di sopralluogo ed € 1,25.- oltre € 0,275.- per un totale di € 1,53 per spese postali, per l'ottenimento del Nulla Osta, come in narrativa meglio specificato;
2. di impegnare la somma complessiva di **€ 388,13.- sul cap. 1001** del bilancio per l'Esercizio 2018, sufficientemente disponibile;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/F PV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2018	2019	2020	Successivi	
1001	01.06.1.03	1.03.02.99.999		388,13				

3. Di dare atto che la spesa sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
4. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
6. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
7. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
8. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
9. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
10. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
11. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 21.06.2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI
Arch. Giovanna Frediani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.