



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 006 - AREA SERVIZI SOCIALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 142

Data: 02/05/2024

**OGGETTO:** Impegno di spesa per la partecipazione di un dipendente ad un corso di formazione organizzato da UPEL (Unione Provinciale Enti Locali)"

#### IL RESPONSABILE

**Visti:**

- la Legge n. 241/1990 «Nuove norme sul procedimento amministrativo» e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 4, che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente "Regolamento di Contabilità";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 15/02/2024 ad oggetto: artt. 151 e 170 del D. Lgs. 267/2000 - approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 15/02/2024 ad oggetto: approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 21/02/2024 ad oggetto: approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024-26 (parte contabile);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 13/03/2024 ad oggetto: approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024-26;

- il Decreto del Sindaco n. 3 del 25/01/2024 di conferimento dell'incarico di elevata qualificazione (già posizione organizzativa) dei "Servizi alla persona e gestione delle risorse finanziarie" al Dott. Matteo Bottari, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

### **Considerato che**

- in base alla direttiva del gennaio 2024 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri concernente la pianificazione della formazione e lo sviluppo delle competenze:

- la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle capacità del personale della p.a. costituiscono strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane e si collocano al centro del processo di rinnovamento della stessa p.a.;
- la valorizzazione del capitale umano delle p.a. è centrale nella strategia del PNRR;
- il rafforzamento delle competenze del personale pubblico costituisce uno dei principali strumenti per promuovere e implementare i processi di innovazione delle p.a.;

- in base al CCNL Enti Locali 2019-2022, le attività formative devono essere, tra le altre cose, funzionali a: assicurare il supporto conoscitivo, l'operatività dei servizi, l'aggiornamento professionale, il costante adeguamento delle prassi lavorative; e devono favorire misure formative e interventi di supporto per l'acquisizione e l'arricchimento delle competenze;

- nel PIAO 2024 del Comune di Pogliano Milanese, nella parte relativa al piano di formazione del personale, si richiama la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione avente per oggetto *"Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza"* del 23 marzo 2023, e si stabilisce che *"anche il Comune di Pogliano Milanese valorizza il capitale umano attraverso il riconoscimento della centralità della leva della formazione, che deve avere valore per le persone e per l'amministrazione:"*

- a) *Per i dipendenti la formazione e la riqualificazione costituiscono un «diritto soggettivo» e, al tempo stesso, un dovere. Le attività di apprendimento e formazione, in particolare, devono essere considerate ad ogni effetto come attività lavorative*
- b) *Per le amministrazioni la formazione e la riqualificazione del proprio personale devono costituire un investimento organizzativo necessario e una variabile strategica non assimilabile a mera voce di costo nell'ambito delle politiche relative al lavoro pubblico";*

inoltre, nello stesso PIAO 2024, si sottolinea che attraverso l'adesione ad UPEL da parte del Comune di Pogliano Milanese, si farà in modo di garantire una formazione continua, aggiornata, massiva;

- UPEL (Unione Provinciale Enti Locali), con sede legale in Via Como, 40, 21100, Varese, C.F. 80009680127, P.I. 03452510120, Reg. Pers. Giur. n. 431 Trib. Varese, iscritta all'albo degli operatori accreditati per la formazione di Regione Lombardia, ai sensi della d.g.r. n. 6696 del 18/07/2022 e decreti attuativi, con n. 1360 del 05/07/2023, organizza un corso di alta formazione in project management, che si terrà tra il 6 ed il 31 maggio 2024, in collaborazione con ISIPM (Istituto Italiano di Project Management), con sede legale e operativa in Viale Regina Margherita n. 306, 00198, Roma, C.F. 97593930585, per il costo complessivo di € 322 esente iva, di cui € 152 a UPEL, € 170 a ISIPM, come da scheda acquisita agli atti;

- si ritiene opportuno e necessario far partecipare a questo corso un dipendente funzionario dell'area Servizi alla Persona e Gestione delle Risorse Finanziarie;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

**Visto che**

- il D.lgs n. 36/2023, modificativo del D.lgs 50/2016, prevede la possibilità di procedere ad affidamento diretto per importi inferiori a € 140.000,00 per servizi e forniture, e rilevato che l'importo del corso in questione risulta di molto inferiore al suddetto limite;
- la L. 296/2006 esenta dall'obbligo del ricorso al mercato elettronico per affidamenti inferiori ad € 5.000,00, e rilevato che l'importo del corso in questione risulta inferiore al suddetto limite;
- è accertato che le spese di formazione, se non configurano un appalto di servizi non sono assoggettate all'indicazione del CIG e CUP, ma soltanto alla predisposizione di un conto corrente dedicato; più in particolare con riferimento all'operatore che organizza i corsi ed i docenti, si configura un contratto d'opera per prestazioni occasionali assimilabili alla fattispecie dell'art.1 comma 5 del D.Lgvo 36/2023 e quindi esente dall'obbligo di indicare il CIG e CUP (v. Determinazione AVCP n. 4 del 7/07/2011);
- l'operatore economico risulta in regola con i versamenti contributivi come da DURC acquisito e con gli ulteriori requisiti di legge;
- la spesa nascente dall'adozione del presente provvedimento, quantificata in € 322,00 esente iva, e ritenuta congrua, trova copertura finanziaria sul Capitolo 1961 "Spese di aggiornamento/formazione personale area socio/ culturale" del bilancio di previsione 2024-26, esercizio 2024;
- la suddetta spesa esente iva viene così ripartita: € 152 in favore di UPEL, con pagamento ai sensi dell'art. 41 del regolamento comunale; € 170 in favore di ISIPM, con pagamento anticipato mediante bonifico bancario alle coordinate bancarie oggetto di comunicazione da parte dell'operatore economico ed emissione di ricevuta fiscale da parte dello stesso;

**Richiamate** le disposizioni previste negli affidamenti sottosoglia dal PTPCT approvato con delibera di G.C. n. 34 del 13.04.2022;

**Dato Atto** del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

**DETERMINA**

- 1) di prendere atto di tutto quanto esplicitato nelle premesse;
- 2) di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, n. 1 adesione individuale al corso di corso di alta formazione in project management, che si terrà tra il 6 ed il 31 maggio 2024, organizzato da UPEL (Unione Provinciale Enti Locali), C.F. 80009680127 - P.IVA 03452510120 - Reg. Pers. Giuridica n° 431 Trib. Varese, Ente iscritto all'albo degli operatori accreditati per la formazione della Regione Lombardia, ai sensi della d.g.r. n. 6696 del 18/07/2022 e decreti attuativi, con n. 1360 del 05/07/2023, in collaborazione con ISIPM (Istituto Italiano di Project Management), con sede legale e operativa in Viale Regina Margherita n. 306, 00198, Roma, C.F. 97593930585;
- 3) di impegnare sul bilancio di previsione 2024-26, esercizio 2024, la somma di € 322,00 esente iva come segue:

in favore di UPEL € 152,00, con pagamento ai sensi dell'art 41 del regolamento comunale

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

Capitolo	Missione - Programma	V livello Piano dei Conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Importo
				2024	2025	2026	
1961	12 07	1.03.02.04.999		X			€ 152,00

in favore di ISIPM € 170,00, con pagamento anticipato mediante bonifico bancario alle coordinate bancarie oggetto di comunicazione da parte dell'operatore economico ed emissione di ricevuta fiscale da parte dello stesso

Capitolo	Missione - Programma	V livello Piano dei Conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			Importo
				2024	2025	2026	
1961	12 07	1.03.02.04.999		X			€ 170,00

4) di dare atto che:

- le spese di formazione, se non configurano un appalto di servizi non sono assoggettate all'indicazione del CIG e CUP, ma soltanto alla predisposizione di un conto corrente dedicato; più in particolare con riferimento all'operatore che organizza i corsi ed i docenti, si configura un contratto d'opera per prestazioni occasionali assimilabili alla fattispecie dell'art.1 comma 5 del D.Lgvo 36/2023 e quindi esente dall'obbligo di indicare il CIG e CUP (v. Determinazione AVCP n. 4 del 7/07/2011);
- sono state rispettate le seguenti disposizioni:
  - D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
  - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
  - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. "spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;
- la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D.Lgs. 118/201;
- in relazione all'adozione del presente provvedimento per il sottoscritto:
  - non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
  - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR62/2013.

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, con pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pogliano Milanese, sezione Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Dirigenti;
- si attesta la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

**Il Responsabile Servizi alla Persona  
e gestione delle risorse finanziarie  
*Dr. Matteo Bottari***