



## **AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO AD ENTI DEL TERZO SETTORE DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARE A SEDE ED ATTIVITA' ASSOCIATIVA.**

Premesso che:

- Il Comune di Pogliano Milanese riconosce il valore sociale che le associazioni di volontariato hanno nei confronti dei diversi bisogni espressi dalla cittadinanza e ne ha sempre sostenute le varie attività nell'ottica di una fattiva collaborazione e di una reale compartecipazione all'attuazione dell'interesse collettivo;

Considerato che:

- il Comune di Pogliano Milanese intende avviare procedura ad evidenza pubblica, riservata ad ASSOCIAZIONI di cui all'art. 32 del D.Lgs. 117/2017 (da ora in poi Associazioni), per la concessione in uso di locali di proprietà comunale ad associazioni operanti nel campo sociale, culturale e sportivo da destinare esclusivamente a sede di attività associative.

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n° 135 in data 23.12.2020, immediatamente eseguibile

### **SI PUBBLICA IL SEGUENTE AVVISO**

allo scopo di acquisire **manifestazioni di interesse volte ad individuare le associazioni** cui affidare in concessione d'uso locali di proprietà comunale da destinare a sede sociale ed attività associativa.

### **OGGETTO DELL'AVVISO**

Il presente avviso ha per oggetto la concessione in uso di locali di proprietà comunale ad associazioni operanti nel territorio da destinare esclusivamente a sede di attività associativa.

I locali disponibili sono descritti e rappresentati nell'Allegato 2) unito al presente bando: "Elenco riepilogativo dei locali da concedere in uso con indicazione del canone forfettario e della tipologia di concessione";

Gli immobili sono concessi in uso nello stato di fatto, manutenzione e conservazione in cui si trovano.

Nella domanda di partecipazione al bando dovrà essere indicato un locale/immobile scelto tra quelli disponibili nell'elenco suddetto. L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di assegnare un locale/immobile diverso previa audizione degli interessati.



## **Comune di Pogliano Milanese**

### **Area Socio-Culturale**

Responsabile di area:

*Dott.ssa Paola Barbieri*

mail: [paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)

### **CANONE / UTENZE**

Il canone, se indicato nell'allegato 2) come dovuto è da considerarsi forfettario e onnicomprensivo negli importi indicati nel medesimo allegato 2) e dovrà essere corrisposto autonomamente dall'associazione assegnataria entro il 30 giugno di ogni anno. Le copie delle ricevute dei pagamenti effettuati dovranno essere trasmesse all'ufficio Cultura.

Le utenze, se indicate nell'allegato 2) come dovute, dovranno essere rimborsate al Comune mediante corresponsione di compartecipazione forfettaria, nella misura indicata nell'allegato 2).

### **DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione, è stabilita in anni **cinque**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. Alla scadenza, la concessione non potrà essere tacitamente rinnovata.

La concessione in uso verrà formalizzata tra il Comune e i soggetti concessionari con la sottoscrizione di apposito contratto.

Gli immobili/locali devono essere destinati esclusivamente a sede dei soggetti assegnatari e utilizzati solamente per lo svolgimento delle relative attività associative e statutarie.

L'immobile/locale non può essere sub-concesso ad altri soggetti.

Non è consentito il subentro di un'associazione ad un'altra a contratto in corso di validità, fatti salvi il diritto di rinuncia e la riassegnazione da parte dell'Amministrazione Comunale ad un'altra associazione ai sensi della graduatoria.

### **REQUISITI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE.**

Sono invitati a manifestare il proprio interesse alla concessione in uso di locali di proprietà comunale i soggetti giuridicamente costituiti in Associazioni ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 117/2017 in possesso della piena capacità di agire e contrarre con la Pubblica Amministrazione, iscritti all'Albo delle Associazioni del Comune di Pogliano Milanese, in possesso dei requisiti di cui all'Allegato 4) del presente bando, operanti senza finalità di lucro sul territorio comunale indicativamente nei seguenti principali settori di attività e impegno (elencati a titolo esemplificativo):

- Sociale e sanità;
- Cultura
- Musica;
- Sport e tempo libero;
- Educazione, formazione e scuola;
- Pace, diritti umani e cooperazione internazionale;
- Combattentistica e arma;
- Territorio, ambiente, protezione civile e protezione animale;

Sono ammesse le associazioni che non si trovano in situazione di morosità nei confronti del Comune di Pogliano Milanese alla data di presentazione della domanda di

**Comune di Pogliano Milanese**  
I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6  
[www.poglianomilanese.org](http://www.poglianomilanese.org)

**Area Socio Culturale**

Provincia di Milano  
codice fiscale 86502140154  
mail: [info@poglianomilanese.org](mailto:info@poglianomilanese.org)

tel. 02/93964433

partita IVA 04202630150  
centralino: 02.939.644.1

[paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)



**Comune di Pogliano Milanese**  
**Area Socio-Culturale**

Responsabile di area:

*Dott.ssa Paola Barbieri*

mail: [paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)

partecipazione. Non sono ammessi i circoli privati, gli enti e le associazioni che prevedono limitazioni in relazione all'ammissione dei soci, nonché i partiti politici o le organizzazioni che costituiscano articolazione degli stessi, le organizzazioni sindacali o di datori di lavoro, le associazioni professionali o di categoria e comunque quelle che perseguono come finalità esclusiva gli interessi economici degli associati.

**DIRITTO DI PRELAZIONE.**

Le associazioni già assegnatarie di immobili comunali, sebbene in virtù di contratto scaduto, godono del diritto di prelazione sugli stessi immobili, a parità di punteggio con altre associazioni purché in regola con i pagamenti e con le obbligazioni contrattuali.

**ONERI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE ASSEGNATARIA E DEL COMUNE.**

Sono a carico dell'associazione assegnataria:

- a) l'obbligo di pagamento in modo autonomo, ove e se previsto, del canone forfettario per l'utilizzo dei locali assegnati così come indicato nell'allegato 2);
- b) l'obbligo di rimborso delle utenze, ove e se previsto, mediante corresponsione di compartecipazione forfettaria, nella misura indicata nell'allegato 2).
- c) l'onere del pagamento della TARI;
- c) l'onere delle spese inerenti alla manutenzione ordinaria eventualmente necessaria e funzionale al godimento del bene affidato;
- d) l'obbligo di garantire l'accesso all'immobile al personale dell'Amministrazione Comunale per eventuali accertamenti, verifiche, controlli e ispezioni;
- e) la restituzione dei locali nella loro integrità, salvo il normale deterioramento d'uso, lo sgombero e la pulizia finale degli stessi;
- f) l'assunzione di ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso del bene assegnato.

Competono al Comune gli oneri di manutenzione straordinaria degli immobili, salvo differenti accordi, il mantenimento della messa a norma degli impianti e le condizioni di agibilità dei locali, nonché la titolarità e la gestione delle utenze ove dovuto.

**DISPONIBILITA' ALLA COABITAZIONE.**

Nella domanda di partecipazione l'associazione dovrà specificare la disponibilità a condividere lo spazio richiesto con altre associazioni.

La disponibilità alla coabitazione costituisce premialità e verranno riconosciuti specifici punteggi.



**Comune di Pogliano Milanese**  
**Area Socio-Culturale**

Responsabile di area:

*Dott.ssa Paola Barbieri*

mail: [paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)

In presenza di motivate ragioni il Comune potrà discrezionalmente assegnare in coabitazione determinati spazi, previa informativa, ai soggetti interessati.

**RISERVA A FAVORE DEL COMUNE.**

Il Comune si riserva la possibilità, in accordo con l'associazione assegnataria, di utilizzare la struttura o gli spazi assegnati per particolari esigenze, eventi e/o manifestazioni.

In ogni caso è fatta salva la possibilità per l'Amministrazione Comunale di revoca della concessione d'uso per motivi di pubblico interesse connessi a finalità istituzionali deliberati dalla Giunta Comunale.

Oltre a quanto sopra precisato, valido per ogni locale in assegnazione, nell'allegato 2) viene altresì identificato n. 1 locale (allegato 1/A n. 4) oggetto di assegnazione condivisa da parte delle associazioni che ne faranno richiesta quale sede associativa, per un utilizzo massimo di n.1 giorno/settimana e oggetto di "riserva" da parte dell'Amministrazione Comunale (Ufficio Cultura), per utilizzi sporadici da parte della stessa o da parte di club, comitati ecc. che ne dovessero fare richiesta e che, dalla stessa, fossero autorizzati, stante la rilevanza per la comunità moglianese, dell'attività da questi ultimi svolta.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA.**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando, preferibilmente, l'allegata modulistica predisposta dal Comune di Pogliano Milanese, di cui all'Allegato 3) in carta semplice, corredata da tutti gli allegati richiesti dal bando.

La manifestazione di interesse, come sopra formalizzata, inoltrata mediante servizio postale a mezzo di raccomandata o posta elettronica certificata (pec), deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore **13.00 del giorno 05 Febbraio 2021**.

Nello stesso termine la manifestazione di interesse potrà essere presentata a mano o consegnata mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pogliano Milanese.

Si precisa che l'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico, previo appuntamento al n. telefonico: 02 9396441.

Nel caso di presentazione tramite posta elettronica certificata la manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta digitalmente da soggetto idoneo ad impegnare la volontà del soggetto che manifesta interesse, oppure potrà essere inviata scansione del documento firmato con firma autografa con allagata Carta di Identità del sottoscrittore al seguente indirizzo: [comune.poglianomilanese@cert.legalmail.it](mailto:comune.poglianomilanese@cert.legalmail.it)

Negli altri casi dovrà essere sottoscritta in modo autografo dal legale rappresentante dell'Associazione/Ente richiedente e corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.



**Comune di Pogliano Milanese**  
**Area Socio-Culturale**

Responsabile di area:

*Dott.ssa Paola Barbieri*

mail: [paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine stabilito, anche se il ritardo sia imputabile a motivi di forza maggiore, e a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo del Comune.

La busta dovrà riportare all'esterno, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: **"Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la concessione in uso ad enti del terzo settore di locali di proprietà comunale da destinare a sede ed attività associativa"**.

### **ISTRUTTORIA**

La fase istruttoria è curata da una Commissione nominata dal Responsabile dell'Area Socio Culturale.

La Commissione oltre a valutare le richieste di assegnazione pervenute forma la graduatoria di assegnazione.

### **CRITERI DI ASSEGNAZIONE**

Sono di seguito elencati i criteri che la Commissione seguirà per l'attribuzione di punteggi utili alla stesura della graduatoria.

L'associazione dovrà presentare una **relazione descrittiva** per portare a conoscenza della Commissione l'attività svolta, le finalità statutarie e l'attività che si intende svolgere all'interno dei locali richiesti.

La relazione dovrà essere corredata dalle seguenti informazioni oggetto di valutazione:

#### **A) VALUTAZIONE GENERALE (max 10 punti)**

Attività svolte, a favore della cittadinanza poglianese nel triennio 2017/2019 con riferimento a eventi organizzati e/o a cui si è partecipato fino ad un max di 5 punti:

(per le associazioni a carattere sociale, si intendono per attività quelle svolte a beneficio dei cittadini pogliesi di cui in particolare l'associazione si occupa).

Fino a 5 eventi/servizi/iniziative complessivi organizzati	Punti 1
Da 6 a 10 eventi/servizi/iniziative complessivi organizzati	Punti 2
Oltre 10 eventi/servizi/iniziative complessivi organizzati	Punti 3
Per ogni evento/servizio/iniziativa organizzato con il patrocinio del Comune o	Punti 0,25 in aggiunta ai precedenti sino ad un massimo di 2 p.

**Comune di Pogliano Milanese**  
I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6  
[www.poglianomilanese.org](http://www.poglianomilanese.org)

**Area Socio Culturale**

Provincia di Milano  
codice fiscale 86502140154  
mail: [info@poglianomilanese.org](mailto:info@poglianomilanese.org)

tel. 02/93964433

partita IVA 04202630150  
centralino: 02.939.644.1

[paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)



**Comune di Pogliano Milanese**  
**Area Socio-Culturale**

Responsabile di area:

*Dott.ssa Paola Barbieri*

mail: [paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)

su richiesta dello stesso.	
----------------------------	--

Attività che si intendono promuovere a favore della cittadinanza poglianese (max 5 punti).

Elemento quantitativo	Punti 0.10 per ogni iniziativa programmata sulla base di un calendario annuale fino ad un massimo di 2 p
Elemento qualitativo: - Tipologia degli eventi, obiettivi operativi; - Fascia di età cui è rivolta l'iniziativa; - Tipologia di utenza cui è rivolta l'iniziativa - Numero di utenti serviti, anche in eventuale work in progress; - Raggio di influenza in termini di spazio e tempo, in collegamento con l'elemento quantitativo.	Fino a un max di 3 p.

**B) VALUTAZIONE DELLA DISPONIBILITA' ALLA COABITAZIONE (max 5 punti)**

Non disponibile alla coabitazione	Punti 0
Disponibile alla coabitazione con 1 associazione	Punti 3
Disponibile alla coabitazione con 2 e più associazioni	Punti 5

**C) NUMERO DI ANNI DI ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DI POGLIANO MILANESE E PRESENZA CON ATTIVITA' SUL TERRITORIO POGLIANESE (max 5 punti)**

Fino a 4 anni di iscrizione e attività	Punti 1
Da 5 anni di iscrizione e attività	Punti 3
Da 6 a 10 anni di iscrizione e attività	Punti 5

**D) NUMERO DI ISCRITTI ALL'ASSOCIAZIONE (max 10 punti)**

Fino a 30	Punti 1
Da 31 a 90	Punti 3
Da 91 a 120	Punti 5

**Comune di Pogliano Milanese**  
I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6  
[www.poglianomilanese.org](http://www.poglianomilanese.org)

**Area Socio Culturale**

Provincia di Milano  
codice fiscale 86502140154  
mail: [info@poglianomilanese.org](mailto:info@poglianomilanese.org)

tel. 02/93964433

partita IVA 04202630150  
centralino: 02.939.644.1

[paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)



**Comune di Pogliano Milanese**  
**Area Socio-Culturale**

Responsabile di area:

*Dott.ssa Paola Barbieri*

mail: [paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)

Da 121 a 150	Punti 7
Oltre 150	Punti 10

L'associazione dovrà indicare l'immobile che intende occupare; nel caso più associazioni abbiano richiesto lo stesso locale/immobile, a parità di punteggio, sarà data priorità al richiedente che, alla presentazione della domanda di partecipazione, potrà godere del diritto di prelazione (avendo in uso l'immobile alla data di pubblicazione del presente bando) e nel caso di ulteriore parità si darà priorità alla domanda che sarà pervenuta prima all'Ufficio Protocollo del Comune.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), si informa che:

- il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità di concorrenti a partecipare alla procedura di concessione in uso di cui si tratta;
- il trattamento dei dati personali avverrà presso gli uffici dell'Ente, con l'utilizzo di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale mancato conferimento dei dati necessari ai fini della procedura di cui trattasi comporterà l'esclusione dalla procedura stessa;
- i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici dell'Ente e comunicati ad altri enti pubblici per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge (es. Organismi di Vigilanza, Autorità Giudiziarie, Prefettura, Procura della Repubblica);
- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 GDPR e, ove applicabili i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR;
- il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pogliano Milanese, con sede legale in Piazza Avis Aido, 2 CF 86502140154 e P.IVA 04202630150;
- il Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile dell'Area Socio Culturale Dott.ssa Paola Barbieri;
- il Responsabile della Protezione dei Dati personali è l'Avvocato Guido Paratico raggiungibile ai seguenti contatti:
  - e mail istituzionale: [guido.paratico@mantova.pecavvocati.it](mailto:guido.paratico@mantova.pecavvocati.it);
  - recapito postale: Piazza Volontari Avis Aido, 2 – Pogliano Milanese (MI).

### **INFORMAZIONI**

Il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area Socio Culturale. L'Ufficio cui richiedere informazioni è l'Ufficio Cultura: Comune di Pogliano Milanese - Piazza Volontari Avis Aido, 1.

Tel. 02 93964433 [paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)

**Comune di Pogliano Milanese**  
I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6  
[www.poglianomilanese.org](http://www.poglianomilanese.org)

**Area Socio Culturale**

Provincia di Milano  
codice fiscale 86502140154  
mail: [info@poglianomilanese.org](mailto:info@poglianomilanese.org)

tel. 02/93964433

partita IVA 04202630150  
centralino: 02.939.644.1

[paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)



**Comune di Pogliano Milanese**  
**Area Socio-Culturale**

Responsabile di area:

*Dott.ssa Paola Barbieri*

mail: [paolabarbieri@poglianomilanese.org](mailto:paolabarbieri@poglianomilanese.org)

Tel. 02 93964453 [caterinaclerici@poglianomilanese.org](mailto:caterinaclerici@poglianomilanese.org)

Indirizzo internet presso cui è possibile prendere visione della documentazione di gara:  
[www.comunepoglianomilanese.org](http://www.comunepoglianomilanese.org)

Pogliano Milanese, lì 12 Gennaio 2021

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE**

*Dott. ssa Paola Barbieri*

Firmato digitalmente