



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

005 - AREA LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 338

Data: 13/09/2021

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa a favore della ditta Promograf sas di Villella Antonella per la fornitura di gadgets per la giornata del Verde Pulito del 26 settembre 2021 Cig. ZAE32F90C6.

LA RESPONSABILE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 08.09.2021 esecutiva, con la quale l'Amministrazione Comunale ha aderito alla Giornata del Verde Pulito 2021, il cui svolgimento è previsto per il giorno 26.09.2021 ;

Ritenuto pertanto necessario provvedere ad acquistare dei gadgets da distribuire ai bambini/ragazzi che saranno presenti alla giornata ecologica;

Richiamata la Legge 11 settembre 2020 n. 120 «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*», così come modificata dal decreto-legge n. 77 del 2021, la quale dispone che in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, dell'art. 1 della predetta legge, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;

Considerato che la somma necessaria per le esigenze in argomento è inferiore a € 150.000 e che pertanto è possibile procedere attraverso procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, così come modificato dal decreto-legge n. 77 del 2021;

Visto il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto di provvedere per le motivazioni esposte precedentemente all'aggiudicazione mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi del citato art. 36, comma 2, lett. a);

Visto l'art. 1, comma 130, della legge 145 del 30.12.2018 che modifica l'art. 1, comma 450, della legge 296 del 27.12.2006, portando a € 5.000 la soglia degli acquisti di beni e servizi per i quali le Pubbliche Amministrazioni sono libere di scegliere se effettuare acquisti con modalità elettronica o tradizionale;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

Ritenuto pertanto necessario provvedere ad acquisire in via breve un preventivo per l'acquisto di gadgets da distribuire ai partecipanti alla manifestazione del 26 settembre p.v. per la Giornata del Verde Pulito 2021;

Dato atto che il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale ha chiesto in via breve un preventivo per la fornitura di gadgets per la manifestazione del 26 settembre p.v.. alla ditta Promograf sas di Vilella Antonella, via Sempione n. 16, prt. Iva e C.F. 04433910967 - 20010 Pogliano Milanese (MI), la quale ha presentato il preventivo prot. n. 8756 del 02.08.2021, che prevede un importo complessivo di € 127,50.-, oltre € 28,05.- per IVA 22%, in totale € 155,55.-;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che:

- In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	acquisto gadgets per i partecipanti alla giornata del Verde Pulito 2021
- In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	provvedere alla distribuzione di gadgets ai partecipanti della giornata ecologica.
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	il servizio dovrà essere eseguito secondo le indicazioni dell'Ufficio Tecnico Comunale
- In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016.
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	Trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 D.Lgs. 50/2016.

Visto il Decreto del Sindaco, prot. n. 12745 del 26.11.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23.03.2021 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2021-2023";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 23.03.2021 ad oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021-2023 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 31.03.2021 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte contabile)";

Visto il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

Dato atto che la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 3572 ad oggetto "Iniziativa ecologiche ed ambientali" del bilancio dell'esercizio 2021 come di seguito indicato:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

				2021	2022	2023	Successi vi
3572	09.02.1.03	1.03.01.02.99 9		€ 155,55			

Valutata positivamente l'offerta presentata dalla citata ditta Promograf sas di Villella Antonella di Pogliano M.se e ritenuto congruo il prezzo offerto;

Ritenuto pertanto opportuno affidare la fornitura di cui sopra alla predetta ditta Promograf sas di Villella Antonella di Pogliano M.se per l'importo complessivo di € 127,50.-, oltre € 28,05.- per IVA 22%, in totale € 155,55.-;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di ritenere necessario affidare la fornitura di gadgets tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 commi 2, 3 e 4, della legge n. 120/2020 «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*», così come modificata dal decreto-legge n. 77 del 2021;
3. di affidare la fornitura di gadgets, come in narrativa meglio specificato, alla ditta Promograf sas di Villella Antonella di Pogliano Milanese (MI) come di seguito indicato:

DITTA	PRODOTTI	CIG	IMPONIBILE	IVA 22%	TOTALE
PROMOGRAF SAS	n. 50 Borracce in alluminio 400 ml	ZAE32F90C6	€ 127,50	€ 28,05	€ 155,55

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021	2022	2023	Successi vi
3572	09.02.01.03	1.03.01.02.99 9		€ 155,55			

4. **Tenuto conto che** il CIG relativo alla fornitura in argomento è il seguente: ZAE32F90C6;
5. Di imputare la predetta spesa complessiva di € 127,50.-, oltre € 28,05.- per IVA 22%, in totale € 155,55.- **al capitolo n. 3572 del bilancio dell'esercizio 2021**, sufficientemente disponibile;
6. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione della fornitura rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;

7. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
8. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
10. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
11. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani.

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
(Arch. Giovanna Frediani)