



## Comune di Busto Garolfo

Provincia di Milano

Codice Fiscale 00873100150

### **AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA, EX ART. 30 D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, CATEGORIA C.1**

#### **LA RESPONSABILE DELL'AREA ISTITUZIONALE E RISORSE UMANE**

In esecuzione della propria determinazione n. 103 del 10/02/2017, l'Amministrazione Comunale intende valutare la possibilità di ricoprire 1 posto di Istruttore Tecnico Geometra cat. C.1, mediante ricorso all'istituto di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165 del 31/03/2001 fra Enti che hanno i medesimi vincoli in materia di assunzione di personale.

Gli interessati a tale mobilità inquadrati nella categoria e profilo professionale di cui al presente avviso e appartenenti al comparto Regioni/Autonomie Locali possono far pervenire apposita domanda, redatta secondo lo schema allegato e corredata da:

- apposito curriculum vitae datato e sottoscritto;
- fotocopia carta d'identità;
- nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza oppure richiesta di nulla-osta preventivo alla propria Amministrazione oppure dichiarazione di impegno a trasmettere formale assenso.

La domanda, con l'allegata documentazione, dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

- direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente entro le ore 18.30 del giorno **13/03/2017**;
- raccomandata con avviso di ricevimento al COMUNE DI BUSTO GAROLFO -PIAZZA DIAZ n. 1 - 20020 BUSTO GAROLFO (MI). Le domande spedite con raccomandata saranno prese in considerazione solo se pervenute al protocollo dell'Ente entro la scadenza;
- via fax al n. 0331568703 entro le ore 18.30 del giorno **13/03/2017**;
- via posta elettronica certificata [protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it](mailto:protocollo.bustogarolfo@sicurezzapostale.it) entro le ore 18.30 del giorno **13/03/2017** (farà fede la data di avvenuta consegna registrata dal sistema che non può essere successiva alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, I messaggi inviati all'indirizzo di posta certificata istituzionale sono presi in carico solo se provengono da soggetti che dispongono a loro volta di posta certificata (art.6 D.Lgs n.82/2005).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o ritardata ricezione della domanda.

#### **Tit. 1 - PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La selezione dei candidati avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima:

- esito del colloquio
- servizio prestato nel profilo professionale corrispondente, con particolare riguardo all'attività svolta nel servizio Lavori Pubblici
- curriculum formativo e professionale
- eventuali provvedimenti disciplinari inflitti nel biennio precedente
- superamento del periodo di prova nell'Ente di provenienza
- motivazione della richiesta
- possesso del nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza oppure dichiarazione di impegno a trasmettere formale assenso oppure richiesta di nulla-osta preventivo alla propria Amministrazione.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati saranno verificati per determinare l'ammissione, secondo le condizioni previste dal presente avviso.

La valutazione dei singoli interessati avverrà attraverso un colloquio e l'esame dei punti indicati nel presente tit. 1 da parte della Responsabile della presente area e della Responsabile dell' Servizio del Personale unitamente al Responsabile dell'Area Demanio e Patrimonio Immobiliare i quali avranno a disposizione max 10 punti per la valutazione complessiva.

I candidati saranno contattati per fissare giorno e ora del colloquio a cui dovranno presentarsi con idoneo documenti di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.



## **Comune di Busto Garolfo**

**Provincia di Milano**

Codice Fiscale 00873100150

### **RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il presente avviso non fa sorgere alcun diritto alla mobilità da parte dei richiedenti e non vincola in alcun modo l'Ente il quale si riserva la facoltà insindacabile, al termine della valutazione dei candidati, di non dar corso alla procedura di mobilità in questione.

L'assunzione è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di competenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Busto Garolfo, il quale si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

In ogni caso la procedura di nomina è subordinata alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli enti locali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove nuove circostanze sopraggiungessero, di non dar corso alla procedura di mobilità.

E' in ogni caso fatto salvo il rispetto dei vincoli imposti agli enti locali in materia assunzionale.

### **ASSUNZIONE**

Il candidato eventualmente ritenuto idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Busto Garolfo un contratto individuale di lavoro di assunzione a tempo pieno e indeterminato, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie locali del 6.7.1995, conservando la posizione economica acquisita presso l'Ente di provenienza.

L'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione verrà effettuato prima di procedere alla eventuale assunzione.

L'Amministrazione assicura il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal codice di cui al D.Lgs n. 196 del 11/04/2006.

### **INFORMAZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Codice per la protezione dei dati personali, D.Lgs. 196 del 30/06/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Busto Garolfo per le finalità di gestione dell'eventuale mobilità e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tutti i trattamenti, comunque contenenti i soli dati personali pertinenti e strettamente necessari, avverranno con le modalità disciplinate dal vigente "Regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari".

### **PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato, sino a scadenza, all'Albo pretorio del Comune di Busto Garolfo, sul sito web [www.comune.bustogarolfo.mi.it](http://www.comune.bustogarolfo.mi.it), nonché inviato tramite e-mail a Enti e Comuni limitrofi, ecc..

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Personale del Comune di Busto Garolfo, tel. 0331562038.

Busto Garolfo, lì 13/02/2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA Istituzionale e risorse umane  
Dott.a Rossana Arnoldi

Firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23-ter del D.Lgs. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.