



Comune di Pogliano Milanese
Area Lavori Pubblici – Ufficio LL.PP. e Manutenzioni

Responsabile dell'Area:

dott. arch. Giovanna Frediani

mail: giovannafrediani@poglianomilanese.org

DISCIPLINARE DI INCARICO

PER IL SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' ECONOMICA e DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO AI SENSI DELL'ART. 26 DEL D.LGS. 50/2016- RELATIVO AI LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA PALAZZINA ANZIANI DI VIA MONS. PALEARI – CIG ZEF2A48A9C

L'anno, il giorno del mese di in Pogliano, tra l'Amministrazione Comunale, rappresentata dall'Arch. Giovanna Frediani, in qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente, e L'ARCH. CAMILLO CUGINI, con sede in CREMA (CR), Via PORZI n. 24, C.F. CGNCLL67P25D142W

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

Affidamento incarico

L'Amministrazione Comunale di Pogliano affida all'ARCH. CAMILLO CUGINI, iscritto all'Albo DEGLI ARCHITETTI della Provincia di CREMONA al n. 441, in qualità di legale rappresentante della Società STUDIO TECNICO CUGINI, l'incarico professionale per la verifica della progettazione di fattibilità economica e della progettazione definitiva-esecutiva come specificato all'art. 2 per il servizio in oggetto.

Art. 2

Prestazioni

Il soggetto incaricato dovrà procedere alla verifica prevista all'art. 26 D.Lgs 50/2016 della progettazione di fattibilità economica e della progettazione definitiva-esecutiva relativa ai lavori di ampliamento della Palazzina Anziani di via Mons. Paleari.

Si evidenzia che l'Amministrazione Comunale darà la priorità alla verifica della progettazione di fattibilità economica e in un secondo tempo si procederà all'attività di verifica della progettazione definitiva-esecutiva.

L'attività di verifica della progettazione definitiva-esecutiva avverrà a seguito di comunicazione scritta da parte dell'Amministrazione.

Comune di Pogliano Milanese

I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6
www.poglianomilanese.org

Area Lavori Pubblici

Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni

Orari di ricevimento: lunedì e giovedì dalle 8:45 alle 11:45 e dalle 17:00 alle 18:00 – mercoledì dalle 16:00 alle 17:00

Provincia di Milano

codice fiscale 86502140154

mail: info@poglianomilanese.org

partita IVA 04202630150

centralino: 02.939.644.1

tel. 02/939.644.28 - 02/939.644.49

fax 02/939.644.48

Il Soggetto Incaricato si impegna a partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari col Responsabile di Procedimento e col progettista.

Art. 3 **Termine di esecuzione**

Ogni livello di progetto si intende verificato positivamente se porta alla conclusione positiva conformemente alla check-list **allegata -sub A-** al presente disciplinare, e dovrà compendiarsi nel rapporto conclusivo in conformità all'**allegato sub B** al presente atto.

La prestazione di verifica richiesta, dovrà essere svolta nei termini di seguito specificati:

- entro 10 giorni dalla data di consegna degli elaborati progettuali dovrà essere prodotto il rapporto di verifica di cui all'**allegato sub A e sub B**;
- dalla eventuale documentazione integrativa richiesta a seguito dell'**allegato sub A** si assegnano ulteriori 5 giorni per la trasmissione del rapporto conclusivo di cui all'**allegato sub B**.

La verifica dovrà essere sottoscritta dal coordinatore identificato nelle premesse.

Qualora il Soggetto Incaricato ritenga che il progetto non possa riportare una verifica positiva, egli dovrà indicare le prescrizioni necessarie per ottenere esito favorevole.

Se il progettista ritiene di non conformarsi a tali indicazioni potrà rifiutarsi, solamente se le ritiene errate e se da esse possono derivare conseguenze pregiudizievoli per la stazione appaltante;

il progettista dovrà adeguatamente motivare; in caso di contrasto sarà il Responsabile di Procedimento a decidere.

Per il controllo a campione dovrà essere accertata la rispondenza tra alcune quantità totali riportate nel computo metrico e gli elaborati grafici progettuali per determinare l'attendibilità di massima dei dati riportati nel computo metrico medesimo.

Nei rapporti periodici allegati al rapporto conclusivo dovranno essere specificatamente indicati su quali grandezza sono stati eseguiti i controlli a campione.

Con la verifica si intenderà attestata la completezza e chiarezza della documentazione nonché la validità dei dati e dei metodi al fine di accertare i parametri ed i valori di riferimento utilizzati per la definizione delle scelte progettuali, i metodi di verifica e di prova utilizzati per la verifica interna delle previsioni di progetto, le modalità di valutazione e retroazione (feedback) utilizzate nell'analisi e nella selezione delle alternative progettuali esaminate.

Art. 4 **Svolgimento contratto**

Il Soggetto Incaricato svolgerà l'incarico in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione.

Il Soggetto Incaricato non può avvalersi del subappalto. Resta comunque impregiudicata la sua responsabilità.

Il presente contratto è relativo a servizi di natura intellettuale, pertanto non si applicano le disposizioni relative al Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze, anche se svolto presso l'Appaltante.

Il Soggetto incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari solo nell'ipotesi prevista dal

successivo art. 6 terzo paragrafo di cui all'art. 3 legge n. 136/2010. In quella ipotesi il Soggetto Incaricato deve comunicare all'Appaltante gli estremi identificativi del c/c dedicato, entro il termine previsto all'art. 3 comma 7 legge 136/2010, e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso e secondo il modello allegato. **(Allegato C).**

Anche nel caso di cessione del credito il cessionario è tenuto ad indicare il CIG/CUP e ad anticipare i pagamenti al Soggetto Incaricato mediante bonifico bancario o postale sui conti correnti dedicati

Art. 5

Sospensione o recesso dal contratto

L'Appaltante ha la facoltà di sospendere o recedere dal contratto in qualsiasi momento. In tal caso il Soggetto Incaricato ha diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario e delle spese per il lavoro effettuato fino alla data della sospensione o recesso, se svolto in conformità al presente atto e tecnicamente corretto. Il Soggetto Incaricato non ha diritto a risarcimento danni.

Qualora l'Appaltante intenda dare corso al completamento del contratto, sia in caso di sospensione che di recesso, quanto corrisposto sarà conteggiato come acconto sulle competenze spettanti per il completamento del contratto.

Il recesso dal contratto da parte del Soggetto Incaricato comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Appaltante per i danni provocati.

Art. 6

Determinazione onorario

L'importo dell'onorario è calcolato in complessivi €3.178,30.....- (oltre contributi e IVA di legge), di cui metà per la progettazione definitiva e metà per la progettazione esecutiva.

Il Soggetto Incaricato dà atto di avere tenuto conto nella determinazione dell'onorario come sopra quantificato del grado di complessità dell'incarico, e di aver fornito al Comune tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili fino alla conclusione dell'incarico. Tale importo risulta adeguato all'importanza dell'opera. Null'altro spetta al Soggetto Incaricato a qualsiasi titolo, per l'incarico del presente contratto. Tutte le spese necessarie per l'espletamento dell'incarico sono a carico dello stesso.

Art. 7

Modalità di pagamento dell'onorario

L'onorario verrà corrisposto al termine della verifica con esito positivo, su presentazione di regolare fattura da parte del Soggetto Incaricato.

Il suddetto compenso è subordinato ad una corretta prestazione che verrà controllata da un incaricato dell'Appaltante.

Nel caso il risultato della prestazione fornita venga giudicato assolutamente non conforme a quanto previsto nel presente atto non sarà riconosciuto alcun compenso, qualora invece sia giudicato non perfettamente conforme a quanto previsto nel presente atto verrà applicata una decurtazione affinché l'onorario sia commisurato al risultato della prestazione fornita.

Il pagamento verrà effettuato entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura

elettronica.

Art. 8 Risoluzione del contratto

L'Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto nel caso di grave inadempienza di uno qualsiasi degli obblighi assunti dal Soggetto Incaricato. Ai sensi dell'art. 1456 del C.C. la risoluzione si verifica di diritto quando l'Appaltante dichiara al Soggetto Incaricato che intende valersi della clausola risolutiva, in particolare qualora il ritardo nella presentazione del rapporto conclusivo superi i 30 giorni.

L'Appaltante procederà alla risoluzione di diritto del contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi dei soggetti previsti dalla L. n. 136/2010.

Art. 9 Incompatibilità

Il Soggetto Incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuale (in particolare art. 2 c. 3 DPR 487/1994), e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

Art. 10 Assicurazione, rischi ed infortuni

L'Appaltante non si assume rischi infortunistici nell'ambito dello svolgimento del contratto, in quanto è esclusa, da parte di entrambi i contraenti, qualsiasi volontà di inserimento del Soggetto Incaricato nella struttura organizzativa istituzionale dell'Appaltante, con la conseguente assenza di vincoli di subordinazione gerarchica e di prestazione di orario di lavoro.

Il soggetto incaricato dell'attività di verifica deve essere munito, dalla data di accettazione dell'incarico, di una polizza di responsabilità civile professionale, estesa al danno all'opera, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di verifica.

Art. 11 Definizione delle controversie

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da 3 membri, di cui uno scelto dal Comune di Pogliano Milanese, uno scelto dal Professionista incaricato ed il terzo scelto di Comune accordo fra le parti o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Milano. In pendenza del giudizio arbitrale il Professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

Art. 12 Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati forniti all'Appaltante saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante.

Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Appaltante di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco.

L'istanza per l'esercizio dei diritti, intestata all'Appaltante titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati ossia a

Art. 13 Conclusioni

Le parti stabiliscono sin da ora di sottoporre alle necessarie modifiche o integrazioni il presente atto qualora disposizioni legislative intervenute successivamente alla sottoscrizione ne prevedessero o solo consigliassero, anche per esclusive ragione di tutela di pubblici interessi, la necessità.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

PER IL COMUNE DI POGLIANO MILANESE



Arch. Giovanna Frediani

