



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE ED UMANE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 76

Data: 19/03/2024

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ATTIVAZIONE DEL COMANDO DEL DIPENDENTE COD. MATRICOLA N. 68015 PRESSO LA PREFETTURA – UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO DI VERBANO - CUSIO – OSSOLA, CON DECORRENZA 01.05.2024.

LA RESPONSABILE

Premesso che in data 15.02.2024 con nota prot.1976 la dipendente in oggetto identificata, assunta a tempo pieno e indeterminato nella qualifica di Funzionario con incarico di Elevata Qualificazione (ex cat. D1), ha formalizzato la richiesta di nulla osta al comando presso la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Verbano – Cusio - Ossola;

Dato atto che con riscontro datato 19.02.2024 prot. 2054 il Sindaco ha espresso parere favorevole alla richiesta summenzionata, concedendo la disponibilità alla cessione della prestazione lavorativa a far data dal 01.05.2024;

Vista la nota del Ministero dell'Interno pervenuta in data 18/03/2024 con nota prot. n. 3115, con la quale si richiede riscontro favorevole alla richiesta di comando da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

Alla luce di quanto sopra esposto si ritiene di dare corso all'attivazione del comando in argomento nei tempi indicati;

Richiamata:

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6bis della L. 241/90, come introdotta dalla L. 190/2012, relativamente al Responsabile Unico del Procedimento;
- ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 l'attestazione di intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa alla base della presente determinazione;

Viste, dal punto di vista contabile:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 15.02.2024 ad oggetto: “Artt. 151 e 170 del D. Lgs. 267/2000 Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 15.02.2024 ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026”
- la delibera di Giunta Comunale n. 19 del 21.02.2024 ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 parte contabile”;
- il rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nel dispositivo;
- il rispetto dell'art. 9, comma 1 lett. A) punto 2 del D. L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa, ai sensi del D. Lgs. 118/2011;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;

Richiamati sotto il profilo della normativa di settore:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/20001;
- gli artt. 2103 e 2104 del c.c.;
- il CCNL funzione Enti locali e Funzioni Centrali;

Ravvisata la propria competenza ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000, in forza del decreto di attribuzione della Elevata Qualificazione per la gestione delle risorse umane sotto richiamato;

Richiamato il decreto sindacale n. 1 del 12/01/2024 di nomina della sottoscritta a titolare dell'incarico di elevata qualificazione del Servizio Risorse Umane;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Federica Coruzzi, Responsabile del Servizio Gestione delle Risorse Umane;

D E T E R M I N A

1. Di riscontrare favorevolmente alla richiesta di comando pervenuta dal Ministero dell'Interno con nota prot. n. 3115 del 18/03/2024;
2. Di procedere all'attivazione del comando a tempo pieno e per la durata di dodici (12) mesi del dipendente matricola n. 68015, dipendente della scrivente amministrazione a tempo pieno e indeterminato con la qualifica di Funzionario con incarico di elevata qualificazione (ex cat. D1), presso la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Verbano – Cusio - Ossola, con decorrenza 01.05.2024;
3. Di dare atto che per tutta la durata dell'attività lavorativa, in posizione di comando presso la Prefettura del Verbano Cusio Ossola, il Comune di Pogliano Milanese provvederà alla corresponsione in forma diretta delle competenze stipendiali ed assistenziali di competenza del datore di lavoro e le relative ritenute di legge, in via anticipata e che il Ministero dell'Interno – Direzione Centrale per le risorse finanziarie e strumentali - rimborserà quanto anticipato, in tempi e modi da concordare;
4. Di dare atto invece che il salario accessorio verrà corrisposto direttamente dal Ministero dell'Interno;
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

5. Di dare atto, infine, che l'IRAP è a carico dell'Ente che utilizza il personale;
6. Di comunicare l'autorizzazione al comando alla dipendente e all'ente interessato;
7. Di dare seguito alle pubblicazioni di legge del presente provvedimento ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013;

La Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Federica Coruzzi