

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 9)

AREA FINANZIARIA

DETERMINA

**OGGETTO: Consumo di acqua potabile anni 2019 - 2020 -
2021 - Impegno di spesa a favore di Cap
Holding S.p.A.**

IL RESPONSABILE

Premesso che a far data dal 1 gennaio 2018 a seguito di processo di cessione di ramo di azienda da Amiacque srl a Cap Holding SpA, le bollette relative al consumo di acqua potabile sono emesse da Cap Holding SpA;

Vista la determinazione n. 48 del 09.03.2018 ad oggetto: "Presa d'atto cessione ramo di azienda da Amiacque S.r.l. a Cap Holding S.p.A";

Considerato che la spesa stimata, per consumo di acqua potabile per tutti gli immobili e parchi del Comune, per l'anno 2019 si stima in € 22.990,91, oltre Iva 10% per €2.299,09, per un totale di € 25.290,00 annui;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere ad assumere impegno di spesa a favore della società Cap Holding S.p.A. per la gestione del Servizio di bollettazione del consumo di acqua potabile anni 2019, 2020 e 2021;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale C.C. n. 12 del 20/02/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio 2019/2021;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visti gli artt.107 e 183 del D.L 18.08.00 n. 267;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto evidenziato in premessa;

2. Di impegnare, per gli anni 2019, 2020 e 2021 per il consumo di acqua potabile di tutti gli immobili e parchi del Comune, € 22.990,91, oltre Iva 10% per € 2.299,09, per un totale di € 25.290,00 annui;
3. Di dare atto che la bollettazione è in carico a Cap Holding S.p.A.;
4. Di dare atto che la spesa è imputata ai diversi capitoli, missioni programma titolo e macroaggregato sotto dettagliati;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	Importo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	Programma
				2019/2020/2021	
3531	09.03.1.03	U.1.03.02.05.005	390,00	X	
2240	04.02.1.03	U.1.03.02.05.005	8.500,00	X	
3643	09.02.1.03	U.1.03.02.05.005	1.000,00	X	
890	01.05.1.03	U.1.03.02.05.005	1.600,00	X	
1887	03.01.1.03	U.1.03.02.05.005	300,00	X	
4230	12.09.1.03	U.1.03.02.05.005	300,00	X	
1410	01.11.1.03	U.1.03.02.05.005	600,00	X	
101	01.01.1.03	U.1.03.02.05.005	300,00	X	
891	01.05.1.03	U.1.03.02.05.005	1.700,00	X	
2940	06.01.1.03	U.1.03.02.05.005	8.000,00	X	
3820	12.01.1.03	U.1.03.02.05.005	1.300,00	X	
2010	04.01.1.03	U.1.03.02.05.005	1.300,00	X	

5. Di dare atto che i servizi rientrano in quelli a carattere istituzionale e che le fatture conseguenti sono oggetto di Split payment ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72, come introdotto dalla Legge 190/2015;
6. Di rettificare l'impegno n. 342 per l'anno 2018 precedentemente assunto con la determinazione n. 56 del 16.03.2018 per la fornitura di energia elettrica e l'impegno n. 368 per l'anno 2018 precedentemente assunto con la determinazione n. 76 del 04.04.2018 per la fornitura di gas naturale per € 2.887,81 e di utilizzare l'economia per aumentare l'impegno n. 10 del 2018;
7. Di dare atto che la predetta spesa sarà liquidata col procedimento di cui all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, a seguito di presentazione di fattura da parte di Cap Holding S.p.A.;
8. Di dare atto che trattasi di società in house, pertanto non viene richiesto il CIG;
9. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
10. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;

11. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 21 marzo 2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
Rag. Giuseppina Rosanò

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.