

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 65)

AREA FINANZIARIA

DETERMINA

**OGGETTO: Affidamento servizio di aggiornamento gestione
ed elaborazione paghe triennio 2019/2021 –
Società Dedagroup s.r.l. - CIG Z3826583B7**

Il Responsabile

Premesso che:

- con determinazione n. 179 del 10/07/2015 si affidava il service paghe alla soc. Dedagroup fino al 31/12/2018;

Considerato che tutti i software gestionali compreso l'elaborazione delle paghe è in manutenzione con la società Dedagroup Public Service srl e pertanto tutta la banca dati è conservata negli archivi del software Dedagroup che dialoga con il software di contabilità per tutta la contabilizzazione mensile;

Evidenziato che il Comune di Pogliano non ha un CED interno e quindi privo di figure professionali adeguate, per tutte le attività concernenti la predisposizione degli ambienti di lavori necessari a recepire gli aggiornamenti dei software e relative manutenzioni;

Atteso che non avendo a disposizione un centro elaborazione dati interno non è possibile procedere con l'attivazione dei servizi in materia stipendiale erogati dal Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi alle Amministrazioni Pubbliche di cui al decreto del MEF del 6/7/2012;

Richiamata altresì la determinazione n. 395 del 03/12/2018 della responsabile Affari generali con la quale si affida alla società Dedagroup Public Service srl i servizi per il passaggio evolutivo del sistema informatico comunale dalla Suite Civilia Open a Civilia Next e che in tale migrazione rientra il software delle paghe;

Dato atto che il servizio di elaborazione e gestione paghe per triennio 2019/2021 è disponibile sul ME.PA. – nella categoria Servizi per l'Informatica Communication Technology;

Esaminata l'offerta presente sul Mepa nella quale vengono dettagliati tutti gli adempimenti mensili e annuali concernenti il service paghe:

Ritenuta congrua l'offerta presente sul Mepa da parte della ditta Dedagroup;

Dato che atto che le eventuali giornate on –site rientreranno annualmente nei servizi di manutenzione “ All –inclusiv”, che verranno impegnate con separato atto della responsabile Affari Generali;

Viste le Linee Guida Anac secondo cui l'obbligo di motivazione connesso agli affidamenti c.d. ultra sotto soglia, non concerne tanto la procedura di affidamento quanto ragionevolmente la scelta dell'affidatario tra i varie opzioni presenti nel mercato di riferimento (3.3.1 *La stazione appaltante motiva adeguatamente in merito alla scelta dell'affidatario ...*);

Preso atto di quanto indicato in dettaglio nelle Linee Guida ANAC secondo cui ai fini della scelta del contraente una buona motivazione dovrebbe dar conto:

- della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare,
- della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione/fornitura;

Ritenuto opportuno affidare il servizio alla Società Dedagroup Public Service srl impegnando la spesa di € 10.500,00 oltre Iva 22% pari a € 2.310,00 per un totale complessivo di € 12.810,00 attraverso l'O.d.A. che verrà inserito nella piattaforma Mepa;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”*;
- l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che *“Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni”*;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”*;

Visto l'art. 23-ter del D.Lgs. 90/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), che stabilisce che *“Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, I comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro”*;

Richiamate le linee guida n. 4 dell'Anac;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs 267/2000 in merito al “Controllo di regolarità amministrativa e contabile”;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 12 del 28.02.2018 ad oggetto “Nota Di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2018-2020 (Art. 170, Comma 1, Del D. Lgs. N. 267/2000). Approvazione”;
- C.C. n. 13 del 28.02.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 redatto in termini di competenza e di cassa per il primo anno;
- G. C. n. 29 del 07/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018/2020 – parte contabile;
- G. C. n. 49 del 07/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018/2020 – parte obiettivi e piano Performance;

Visti gli artt.107 e 183 del d.l. 18.08.00 n. 267 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. Di dare atto di quanto esplicitato nelle premesse;
2. di affidare alla società Dedagroup Public Service srl – P.IVA 01727860221 – CF 03188950103, con sede in Trento, Via Spini n. 50 il servizio di Service Paghe per il triennio 2019/2021 per un totale di € 10.500,00 oltre Iva 22% pari a € 2.310,00 per un totale di € 12.810,00 (codice CIG Z3826583B7) ;
3. di impegnare la spesa di € 12.810,00, dando atto che la stessa sarà liquidata con il procedimento di cui all’art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
4. di imputare la spesa di € 12.810,00 alla missione 01.02.1.03/cap. 1393 del bilancio di previsione 2018/2020 esercizio 2018 e 2019 demandando a successivo provvedimento l’impegno a carico del bilancio 2021;

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	cp	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2019	2020	successivi
1393	01.02.1.03	1.03.02.19.001		4.270,00	4.270,00	4.270,00

5. di dare atto che la società Dedagroup Public Service srl – P.IVA 01727860221 – CF 03188950103, con sede in Trento, Via Spini n. 50 è in regola con gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 nonché con le verifiche Durc;

6. di autorizzare l'inserimento nel MEPA dell'ODA relativo servizio sopra dettagliato;
7. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 , convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135;
8. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
9. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
10. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Pogliano Milanese, 17/12/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
Rag. Giuseppina Rosanò

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.