

ORIGINALE



# COMUNE DI POGLIANO MILANESE

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### SETTORE SERVIZI GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 279

Data: 31/07/2024

**OGGETTO:** Compenso Revisore Unico dei Conti-Dr.ssa Beolchi-Impegno di spesa periodo 1° gennaio / 14 febbraio 2024.

#### IL RESPONSABILE

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.58 del 15 febbraio 2024 ad oggetto: "Nomina Revisore Unico dei Conti triennio 2021/2024 con la quale:

- veniva nominato quale Revisore dei Conti del Comune di Pogliano Milanese per il triennio 2021/2024 decorrenti dall'esecutività della deliberazione, la dr.ssa Beolchi Paola Maria con studio in Sannazzaro Dè Burgondi (PV), individuata dalla Prefettura in esito alle operazioni di sorteggio, come previsto dall'art. 5, comma 3 del DM 15 febbraio 2012 n. 23;
  - si stabiliva l'ammontare del compenso base da riconoscere all'Organo di Revisione, a tutela della qualità ed affidabilità delle attività di supervisione, indirizzo e verifica richieste, in misura pari ad € 8.500,00 oltre IVA e contributi previdenziali posti a carico dell'ente da specifiche disposizioni di legge;
  - veniva riconosciuta, sulla base dei criteri stabiliti dalla legge, mantenendo comunque l'obiettivo di contenimento delle spese degli enti locali attraverso la riduzione dei costi di funzionamento degli organi, le seguenti ulteriori maggiorazioni:
    - maggiorazione per spesa corrente: 10% del compenso base;
    - maggiorazione per spesa investimenti: 10% del compenso base;
    - I compensi spettanti all'Organo di revisione, oltre ad eventuale rimborso spese di viaggio, risultava pari ad € 10.200,00 così determinati:
      - Compenso base: € 8.500,00
      - Maggiorazione per spesa corrente: € 850,00;
      - Maggiorazione per spesa investimenti: € 850,00;
  - che la spesa complessiva prevista per il triennio comprensiva di IVA, oneri di legge a carico dell'Ente e spese presunte a titolo di rimborso per viaggi, trovano copertura alla Missione 01. Programma 01- Macroaggregato 03/capitolo 100 del bilancio di previsione per il triennio
- Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

2021/2023;

Richiamata la determinazione Area Finanziaria n. 635 del 29/12/2021 con la quale venivano assunti impegni di spesa, per il periodo dal 29.11.2021 al 31.12.2023, quale compenso a favore del Revisore unico dei Conti;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n.8 del 15 febbraio 2024 ad oggetto: "Presa d'atto dimissioni Revisore Unico e nomina Revisore Unico....." che prende atto della comunicazione pervenuta al protocollo dell'Ente con la quale la Dr.ssa Paola Maria Beolchi rassegna le proprie dimissioni da Revisore Unico, dimissioni con effetto dal 14.2.2024;

Precisato che con la citata determinazione n. 635 del 29.12.2021 si dava atto che per il periodo 1.1.2024 / 28.11.2024 l'impegno di spesa si sarebbe assunto con successivo provvedimento.

Ritenuto pertanto dover assumere impegno di spesa per il periodo 1° gennaio 2024 / 14 febbraio 2024 a titolo di compenso a favore della Dr.ssa Paola Maria Beolchi, compenso che trova imputazione alla Missione 01.01 /Capitolo 100 del bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio finanziario 2024;

Richiamate le delibere:

- Consiglio Comunale n. 4 del 15 febbraio 2024 ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2024-2026";
- Consiglio Comunale n. 6 del 15 febbraio 2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026;
- Giunta Comunale n. 19 del 21 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Peg 2024-2026 (parte contabile);

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dall'1.1.2011 dal D.L. 78/2010 convertito in Legge n.122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n.212/2012 che ha introdotto l'art. 147bis al D.Lgs.267/2000 in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 25.01.2024 di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione quale Responsabile del Servizio gestione Risorse Finanziarie, al Dr. Matteo Bottari, e verificata pertanto la propria competenza all'adozione del presente atto;

Visto l'art. 107 del d.l. n. 267 del 18.08.2000;

Visto l'art. 183 del d.l. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità

## **DETERMINA**

1. Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del presente atto;
2. Di impegnare per il periodo dal 01.01.2024 al 14.02.2024 la somma di € 1.595,56 come meglio dettagliato in tabella:

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

PERIODO	IMPORTO COMPENSO	CONTRIBUTO INTEGRATIVO C.N.P.A.4%	IVA22%	TOTALE
01.01.2024 / 14.02.2024	€ 1.257,53	€ 50,31	€ 287,72	€ 1.595,56

3. Di imputare la spesa alla Missione 01 – programma 01 / capitolo 100 ad oggetto “Compensi e Rimborsi spese componenti Collegio dei Revisori”, bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024:

Capitolo	Missione - Programma	V° livello Piano dei conti	CP/FP V	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2024	2025	2026	Successivi
100	01.01	U.1.03.02.01.00 8		X			

4. Di dare atto che la spesa verrà liquidata alla dr.ssa Beolchi Paola Maria con il procedimento di cui all'art. 41 del vigente regolamento comunale di contabilità, a seguito di presentazione di fattura;
5. Di dare atto che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 sia in ordine alla comunicazione degli estremi identificativi del conto dedicato, che la verifica della regolarità contributiva (DURC);

6. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito in legge n.122/2010;
7. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 comma 1, lett. A) punto 2, della Legge 102 del 03/08/2009;
8. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

IL RESPONSABILE SERVIZIO GESTIONE RISORSE  
FINANZIARIE  
Dr. Matteo Bottari

**IL RESPONSABILE  
SETTORE SERVIZI GESTIONE  
DELLE RISORSE FINANZIARIE  
Dott. Matteo Bottari**