



## COMUNE DI POGLIANO MILANESE CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

### 005 - AREA LAVORI PUBBLICI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 463

Data: 16/12/2020

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione dell'orologio da torre del Santuario della Madonna dell'Aiuto sito in via M. Paleari ang. via Chaniac. Biennio 2021-2022. Cig. Z092FB6670. Ditta Trebino snc

#### LA RESPONSABILE

**Premesso che** sul territorio del Comune di Pogliano esiste un unico orologio pubblico da torre situato sul campanile del Santuario della Madonna dell'Aiuto di Via Mons. Paleari ang. Via Chaniac;

**Precisato che** per il suo buon funzionamento occorre effettuare una manutenzione ordinaria annuale;

**Dato atto che** il servizio di manutenzione dell'orologio pubblico in oggetto andrà in scadenza in data 31.12.2020;

**Visto** l'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, relativo all'affidamento dei "contratti sotto soglia";

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto mediante ricorso alla procedura di affidamento diretto come previsto dall'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120;

**Visto** il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A.;

**Visto** l'art. 1 della legge n. 145/2018 che innalza a € 5.000,00 la "soglia di esenzione" per i "micro-acquisti" dall'obbligo di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi al Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Precisato pertanto che**, ai sensi della legge di stabilità sopra richiamata, le Pubbliche Amministrazioni sono libere di scegliere se effettuare acquisti con modalità elettronica o meno per importi inferiori a 5.000 euro;

**Ritenuto** pertanto di provvedere ad acquisire in via breve un preventivo per la manutenzione ordinaria dell'orologio pubblico da torre sul campanile del Santuario della Madonna dell'Aiuto di via Mons. Paleari ang. Via Chaniac per il biennio 2021/2022;

**Vista** l'offerta (prot. n. 13203 del 10.12.2020), presentata dalla ditta Trebino snc, con sede a 16036 Uscio (Genova) – P.I./ C.F. 02717980102, che prevede per il servizio di manutenzione dell'orologio da Torre del Santuario della Madonna dell'Aiuto, di cui in argomento, un costo annuo di € 150,00.-, oltre € 33,00.- per IVA 22%, per complessivi € 183,00.-;

**Ritenuto** opportuno affidare il predetto servizio per il biennio 2021-2022, per un importo complessivo di € 150,00 x n. 2 anni = € 300,00.-, oltre € 66,00.- per IVA 22% per complessivi € 366,00.-;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a. il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto che:**

- In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	garantire la corretta funzionalità dell'orologio pubblico da torre situato sul campanile del Santuario della Madonna dell'Aiuto di Via Mons. Paleari ang. Via Chaniac
- In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	verifica e manutenzione ordinaria dell'orologio della torre campanara del Santuario della Madonna dell'Aiuto nel biennio 2021-2022
	FORMA DEL CONTRATTO:	mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	il servizio dovrà essere eseguito secondo le esigenze dell'amministrazione comunale e nei tempi che verranno concordati con l'Ufficio Tecnico Comunale
- In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120
	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:	Trattandosi di affidamento diretto, è da considerarsi minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 - comma 9 bis del D.lgs 50/2016.

**Visto** il Decreto del Sindaco, prot. n. 12745 del 26.11.2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Posizione organizzativa alla Responsabile dell'area Lavori Pubblici, Arch. Giovanna Frediani;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 07.04.2020 ad oggetto "Approvazione Bilancio 2020-2022";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 07.04.2020 ad oggetto "Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2020-2022 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione";

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 10.04.2020 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 (parte contabile)" e successive variazioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30.07.2020 con la quale sono stati approvati gli obiettivi anno 2020 e il Piano della Performance 2020/2022;

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 30.06.2016;

**Dato atto che** la spesa di cui trattasi trova adeguata copertura sul capitolo n. 860 del Bilancio pluriennale 2020-2022:

capitolo	Missione-Programma-Titolo-macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021	2022	2023	Successivi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i*

860	01.05.1.03	1.03.02.09.008	CP	€ 183,00	€ 183,00		
-----	------------	----------------	----	----------	----------	--	--

**Tenuto conto che** il CIG relativo alla fornitura è il seguente: Z092FB6670;

**Valutata** positivamente l'offerta di cui sopra presentata dalla ditta Trebino snc, con sede a 16036 Uscio (Genova) e ritenuto congruo il prezzo offerto;

**Visto** l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**Visto** il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## DETERMINA

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di ritenere opportuno provvedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dell'orologio pubblico da torre sul campanile del Santuario della Madonna dell'Aiuto di via Mons. Paleari ang. Via Chaniac per il biennio 2021/2022, come in narrativa meglio specificato;
3. di procedere ad affidare alla ditta Trebino snc, con sede a 16036 Uscio (Genova) – P.I./ C.F. 02717980102, per mezzo di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120, il servizio di manutenzione ordinaria dell'orologio pubblico da torre sul campanile del Santuario della Madonna dell'Aiuto di via Mons. Paleari ang. Via Chaniac per il biennio 2021/2022, come indicato in narrativa;
4. di dare atto che il servizio prevede per il biennio 2021/2022 la manutenzione ordinaria dell'orologio pubblico da torre sul campanile del Santuario della Madonna dell'Aiuto di via Mons. Paleari ang. Via Chaniac per un importo complessivo di € 300,00.-, oltre € 66,00.- per IVA 22% per complessivi € 366,00.-;
5. di ritenere congrua l'offerta presentata;
6. di prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione dei lavori in argomento, è il seguente: Z092FB6670;
7. di evidenziare che il servizio di cui sopra è mirato a garantire; la corretta funzionalità dell'orologio pubblico da torre situato sul campanile del Santuario della Madonna dell'Aiuto di Via Mons. Paleari ang. Via Chaniac;
8. di impegnare la spesa complessiva di € 366,00.- con imputazione sul cap. 860 del Bilancio pluriennale 2021-2022:

capitolo	Missione- Programma -Titolo- macroaggregato	V livello Piani dei conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021	2022	2023	Successivi
860	01.05.1.03	1.03.02.09.008		€ 183,00	€ 183,00		

9. di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati con le modalità stabilite all'art. 41 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
10. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. "Spending review", concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
11. di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
12. di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
13. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
14. di dare atto che la presente determinazione diventerà efficace solo dopo l'esito positivo delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e della regolarità contributiva;
15. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Giovanna Frediani;
16. di attestare che non ricorrono situazioni di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
17. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013.
18. di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
19. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
Arch. Giovanna Frediani