



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SETTORE AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REG. GEN. 223

Data: 25/06/2024

OGGETTO: Svolgimento lavoro di pubblica utilità ai sensi della sentenza dell'ordinanza n. 30927/2023 R.G.G.I.P. e n. 15767/2023 R.G.N.R. e RG. DECR. PEN. 1004/2023 emessa dal Tribunale di Milano.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 107 in data 09.10.2012, esecutiva, è stata approvata la Convenzione con il Tribunale di Milano per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 274/2000, del D.M. 26/03/2001 e degli artt. 186 e 187 C.d.S.;

VISTA la disponibilità manifestata dal sig. Daniele MURGIA per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità presso questo Comune;

CONSIDERATO che le attività da svolgere presso l'ente sono indicate nell'art. 1 della Convenzione e che il citato lavoratore, convocato per un colloquio in data 14.03.2024 è stato dichiarato idoneo allo svolgimento delle seguenti attività:

- Interventi di giardinaggio, imbiancatura, piccoli lavori di manutenzione, svuotamento cestini, ecc.

DATO atto che è stato concordato il seguente orario lavorativo di massima: venerdì dalle ore 08.00 alle ore 11.00, per un totale di n. 3 ore settimanali;

PRESO atto che il Giudice del Tribunale di Milano, con Ordinanza n. 30927/2023 R.G.G.I.P. e n. 15767/2023 R.G.N.R. e RG DECR. PEN. 1004/2023 ha disposto la sospensione del procedimento con messa alla prova e condannato il sig. Daniele MURGIA allo svolgimento di L.P.U. da eseguirsi presso il Comune di Pogliano Milanese per un periodo complessivo di 10 giorni (dieci) dalla data di sottoscrizione del verbale di messa alla prova, per un complessivo di circa 30 (trenta) ore;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i

RITENUTO di poter avviare al lavoro di pubblica utilità il predetto lavoratore, che dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, sotto la vigilanza del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Programmazione Urbanistica, Manutenzioni e Servizio Igiene Ambientale Arch. Ferruccio Migani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti;

VISTI:

- Delibera di Consiglio Comunale n° 4 del 15 Febbraio 2024 ad oggetto: art. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 200 n. 267 "Approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2024-2026";
- Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 15 Febbraio 2024 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026"
- Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 21 febbraio 2024 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024 -2026 (parte contabile)

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2023 di differimento al 15/03/2024 del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale - prot. n. 5 del 29 aprile 2024 - di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione (*già Posizione Organizzativa*) degli Affari generali, Servizi Demografici e Risorse Umane alla Dott.ssa Federica Coruzzi e, verificata, pertanto, la propria competenza all'adozione del presente atto;

VERIFICATA la propria competenza all'adozione del presente atto:

D E T E R M I N A

- 1) DI AVVIARE al lavoro di pubblica utilità il sig. Daniele MURGIA, esattamente identificato agli atti d'ufficio, come stabilito con con Ordinanza n. 30927/2023 R.G.G.I.P. e n. 15767/2023 R.G.N.R. e RG DECR. PEN. 1004/2023 emessa dal Tribunale di Milano, per 10 giorni (dieci) dalla data di sottoscrizione del verbale di messa alla prova, per un complessivo di circa 30 (trenta) ore;
- 2) PRECISARE che il predetto lavoratore dovrà svolgere le attività indicate all'art. 1 della Convenzione, e dovrà prestare la propria attività lavorativa per un totale di n. 30 (trenta) ore, sotto la vigilanza della del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Programmazione Urbanistica, Manutenzioni e Servizio Igiene Ambientale Arch. Ferruccio Migani, che verificherà la corretta esecuzione dei compiti impartiti;
- 3) DARE ATTO che per l'attività svolta non sarà corrisposta alcuna retribuzione, in qualsiasi forma;
- 4) ASSICURARE il suddetto lavoratore contro gli infortuni e le malattie professionali connesse con lo svolgimento dell'attività lavorativa - posizione 24811956-24 (aliquota 22 per mille), imputando la spesa presunta di € 5,00 alla Missione 01.05 cap. 9051, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, come segue

Capitolo	Missione– Programma Titolo– Macroaggregato	V° livello Piano dei Conti	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				Programma
				2024	2025	2026	Succ	
9051	01.05.1.01	U.1.01.02.01.001		x				

- 5) DI DARE ATTO che sono state rispettate le seguenti disposizioni:
- D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, finalizzata al contenimento della spesa degli enti locali a far data dal 01.01.2011;
 - art.9, c. 1, lett. a), punto 2), della L. 102/2009, in ordine alla compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
 - art. 7, commi 1 e 2, del D. L. 52/2012, convertito con L. 94/102 e art.1 del D. L. 95/2010, convertito il L. 135/2012 c.d. “spending review”, concernenti l’acquisto di beni e servizi della P.A.
- 6) DI DARE ATTO, altresì, che la somma di cui al punto precedente viene impegnata nel rispetto del principio contabile di cui al D. Lgs. 118/201.
- 7) DI DARE ATTO che in relazione all'adozione del presente provvedimento per la sottoscritta :
- non ricorre conflitto, anche parziale, di interessi a norma dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013;
 - non ricorre l'obbligo di astensione previsto dall'art.7 del DPR62/2013.
- 8) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
- 9) DI ATTESTARE la legittimità, la correttezza e la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 2, del D. Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE

AFFARI GENERALI SERVIZI DEMOGRAFICI

E RISORSE UMANE

Dott.ssa Federica Coruzzi