

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

(REG. INT. N. 51)

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINA

OGGETTO: Approvazione graduatoria del programma Dotecomune 2017 - Avviso pubblico n. 1-2 unificato del 01/06/2017, da assegnare all'Area Affari Finanziaria.

LA RESPONSABILE

PREMESSO che:

- DoteComune è un'esperienza di cittadinanza attiva all'interno di un programma d'intervento formativo con tirocinio rivolto ai cittadini e cittadine italiani/e, UE e extracomunitari con regolare permesso di soggiorno di età compresa tra il 18 e i 30 anni;
- più precisamente, DoteComune:
 - a) è un progetto che prevede, come attività principale, un percorso formativo obbligatorio che si declina in attività di formazione in aula, di formazione a distanza e di tirocinio personalizzato presso gli enti locali, che impegna i giovani con una presenza settimanale di 20 ore;
 - b) si realizza attraverso l'inserimento del giovane all'interno di servizi, attività e progetti erogati alla comunità locale;
 - c) viene attivata in presenza di giovani dotati dei requisiti previsti e dopo la stipula di accordi tra ANCI Lombardia, il Comune e Ancitel Lombardia;
 - d) prevede, al termine del tirocinio, la certificazione di un set di competenze acquisite dai giovani effettuata da Ancitel Lombardia;
- a tal fine:
 - a) Anci Lombardia (c.d. Ente Proponente) pubblica periodicamente un avviso contenente l'elenco delle Doti disponibili sul territorio della Regione Lombardia e i requisiti richiesti ai partecipanti;
 - b) i giovani interessati devono inoltrare al Comune associato ove si intende realizzare il programma formativo (detto anche Ente Ospitante) o all'Ente promotore la domanda per l'assegnazione della dote;
 - c) l'Ente promotore procede successivamente ad aggiudicare le Doti disponibili sulla base delle risultanze dei colloqui individuali effettuati con i richiedenti e l'attinenza dei titoli ed esperienze di ciascuno di loro con le caratteristiche del piano formativo proposto e a predisporre un progetto formativo e di tirocinio condiviso tra Ente Ospitante e Ente Promotore;
 - d) durante lo svolgimento del tirocinio, l'assegnatario della Dote è tenuto a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento presso l'Ente Ospitante;
 - e) con Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 21/04/2017, esecutiva, il Comune di Pogliano Milanese ha aderito a tale programma richiedendo l'assegnazione di una dote per un periodo di 12 mesi e per 20 ore settimanali, da assegnare all'Area Finanziaria, approvando lo schema di convenzione;
 - f) con Determinazione n. 126 del 19/06/2017 è stata nominata la Commissione Giudicatrice incaricata a seguire l'iter selettivo relativo al programma DoteComune – Avviso n. 1-2/2017, composta dalla Responsabile dell'Area Affari Generali Dr.ssa Lucia Carluccio, dalla Responsabile dell'Area Finanziaria Rag. Giuseppina Rosanò e dalla Responsabile dell'Area Socio-Culturale Dr.ssa Paola Barbieri;
- in data 20 giugno 2017 la Commissione Giudicatrice così composta si è riunita, ha dato atto della valutazione del curriculum vitae dell'unico candidato che hanno presentato domanda e ha proceduto a svolgere il colloquio orale a tale soggetto;
- al termine di tale colloquio, sommando il punteggio ottenuto dall'esame del curriculum vitae con quello ottenuto all'esito del colloquio orale, come da verbale dettagliato depositato agli atti, è risultata la seguente graduatoria:

CANDIDATO	GRADUATORIA
DI PALMA DANIELE	1°

RITENUTO necessario approvare tale graduatoria;

VISTO il combinato disposto degli Artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) Approvare, come di seguito riportata, la graduatoria di merito relativa all'iter selettivo relativo al programma DoteComune 2017 e di cui all'avviso pubblico n. 1-2 unificato del 01/06/2017, da assegnare all'Area Finanziaria, risultante dal verbale della Commissione Giudicatrice in data 20 giugno 2017, depositato agli atti:

CANDIDATO	GRADUATORIA
DI PALMA DANIELE	1°

- 2) Procedere alla pubblicazione della graduatoria all'Albo *online* del Comune.
- 3) Dare atto che la graduatoria di merito è immediatamente efficace, pertanto il Sig. Di Palma Daniele è ammesso a partecipare al percorso formativo con decorrenza dal 29 giugno 2017.
- 4) Trasmettere il presente atto ad Anci Lombardia.
- 5) Rinviare ad un successivo separato atto, l'impegno di spesa del corrispettivo a carico di questo Comune.
- 6) Dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. 174/2012, convertito con modificazioni nella Legge 213/2012, che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lgs. 267/2000, con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pogliano Milanese, 27 giugno 2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
Dr.ssa Lucia Carluccio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.