

COMUNE DI POGLIANO MILANESE
PROVINCIA DI MILANO

(REG. INT. N. 98)

**AREA LAVORI PUBBLICI-
MANUT.-PATRIM.-
AMBIENTE**

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE
N. 430 DEL 29-12-2015

OGGETTO: Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà comunale – opere da fabbro – biennio 2016-2017 – alla ditta ROFLEX s.r.l. di Pogliano Milanese (MI) - CIG ZCB16614BC

LA RESPONSABILE

Premesso che l'Amministrazione comunale deve garantire l'esecuzione dei lavori di manutenzione degli immobili di proprietà comunale - opere da fabbro - nei seguenti immobili e proprietà comunali:

- Uffici Comunali
- Scuola Elementare
- Scuola Materna e Asilo Nido
- Centro Sportivo Comunale
- Cimitero
- Biblioteca
- Alloggi di proprietà comunale
- Aree e spazi pubblici

Dato atto che è necessario ricorrere ad una impresa esterna in quanto l'Amministrazione comunale non ha personale qualificato per lo svolgimento di tali lavori;

Evidenziato che il contratto per il servizio di manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà comunale – opere da fabbro - scadrà in data 31.12.2015;

Ricordato che il servizio di manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà comunale – opere da fabbro - per il biennio 2014-2015 era stato all'affidato, scegliendo l'offerta più vantaggiosa a seguito di richiesta di offerte ad una pluralità di ditte operanti nel settore, alla ditta ROFLEX s.r.l., con sede in Via S. Giovanni Bosco 45 - 20010 Pogliano Milanese (MI), per importo di € 29.598,27.-, oltre a € 713,21.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 30.311,48.-, oltre IVA 22%, per un totale di € 36980,00.-, con ribasso offerto del 25,00 % sull'elenco prezzi unitari, giusta determinazione dell'Area Lavori Pubblici n. 460 del 23.12.2013 e contratto n. 3 di rep. del 15.05.2014;

Evidenziato che nell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto relativo ai suddetti lavori veniva specificato che "L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di riaggiudicare a favore dell'appaltatore ed alle medesime condizioni del presente contratto un nuovo appalto per la durata del successivo biennio 01.01.2016-31.12.2017 per il servizio di manutenzione – opere da fabbro – negli immobili e proprietà comunali, ad esclusione della scuola media Ronchetti. A tale scopo per l'individuazione delle soglie di cui all'art. 9 del D.L.gs. 163/06 viene considerato l'importo contrattuale per quattro anni, pari ad € 69.460,00.-, IVA 22% compresa";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 24.09.2015 ad oggetto "Disposizioni in merito all'appalto per il servizio di manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà comunale – opere da fabbro – biennio 2016-2017 - Atto di indirizzo";

Rilevato che nella predetta deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 24.09.2015 veniva disposto di riaggiudicare a favore della citata ditta ROFLEX s.r.l. di Pogliano Milanese il suddetto servizio di manutenzione degli immobili di proprietà comunale – opere da fabbro, agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'appalto per il servizio di manutenzione degli immobili di proprietà comunale – opere da fabbro del biennio 2014-2015, ai sensi dell'art. 3 del relativo Capitolato Speciale d'Appalto;

Dato atto che la predetta ditta ROFLEX s.r.l. di Pogliano Milanese ha fatto pervenire nota prot. n. 8870 del 16.09.2015 con la quale ha comunicato di essere effettivamente disponibile ad eseguire il suddetto servizio con personale e mezzi idonei nel biennio 2016-2017 agli stessi prezzi, patti e condizioni dell'appalto relativo al biennio 2014-2015;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento dei lavori in oggetto, per il biennio 2016-2017 alla ditta ROFLEX s.r.l. di Pogliano Milanese per l'importo di € 25.996,54.-, oltre a € 626,42.- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 26.622,96.-, oltre € 5.857,04.- per IVA 22%, in totale € 32480,00.- da imputare come di seguito indicato:

- Nel **bilancio dell'esercizio 2016** :
 - cap. 880 - intervento n. 1.01.05.03 – ad oggetto:
"Manutenzione ordinaria e spese di gestione delle case" € 400,00 (esigibilità anno 2016)

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

- cap. 1250 - intervento n. 1.01.08.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici” € 800,00 (esigibilità anno 2016)
 - cap. 1320 - intervento n. 1.01.05.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile” € 4.040,00 (esigibilità anno 2016)
 - cap. 1980 - intervento n. 1.04.01.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento Scuola materna: manutenzione” € 1.000 00 (esigibilità anno 2016)
 - cap. 2210 – intervento n. 1.04.02.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento e di funzion. delle Scuole Elementari” € 3.500,00 (esigibilità anno 2016)
 - cap. 2780 – intervento n. 1.05.01.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento e di funzionamento Biblioteca” € 200,00 (esigibilità anno 2016)
 - cap. 2910 - intervento n. 1.06.02.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione del Centro Sportivo Comunale” € 3.500,00 (esigibilità anno 2016)
 - cap. 3110 - intervento n. 1.08.01.03 – ad oggetto:
“Manutenzione ordinaria strade comunali: appalto manutenzioni” € 1.500,00 (esigibilità anno 2016)
 - cap. 3790 - intervento n. 1.10.01.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento e funzionamento Asilo Nido” € 1.000,00 (esigibilità anno 2016)
 - cap. 4260 - intervento n. 1.10.05.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione ordinaria e gestione dei Cimiteri” € 300,00 (esigibilità anno 2016)
- Nel **bilancio dell'esercizio 2017** :
- cap. 880 - intervento n. 1.01.05.03 – ad oggetto:
“Manutenzione ordinaria e spese di gestione delle case” € 400,00 (esigibilità anno 2017)
 - cap. 1250 - intervento n. 1.01.08.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici” € 800,00 (esigibilità anno 2017)
 - cap. 1320 - intervento n. 1.01.05.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile” € 4.040,00 (esigibilità anno 2017)
 - cap. 1980 - intervento n. 1.04.01.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento Scuola materna: manutenzione” € 1.000 00 (esigibilità anno 2017)
 - cap. 2210 – intervento n. 1.04.02.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento e di funzion. delle Scuole Elementari” € 3.500,00 (esigibilità anno 2017)
 - cap. 2780 – intervento n. 1.05.01.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento e di funzionamento Biblioteca” € 200,00 (esigibilità anno 2017)
 - cap. 2910 - intervento n. 1.06.02.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione del Centro Sportivo Comunale” € 3.500,00 (esigibilità anno 2017)
 - cap. 3110 - intervento n. 1.08.01.03 – ad oggetto:
“Manutenzione ordinaria strade comunali: appalto manutenzioni” € 1.500,00 (esigibilità anno 2017)
 - cap. 3790 - intervento n. 1.10.01.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento e funzionamento Asilo Nido” € 1.000,00 (esigibilità anno 2017)
 - cap. 4260 - intervento n. 1.10.05.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione ordinaria e gestione dei Cimiteri” € 300,00 (esigibilità anno 2017)

Rilevato che in base al Capitolato Speciale d'appalto:

- l'Impresa aggiudicataria deve costituire la cauzione definitiva ai sensi di legge;
- l'Impresa aggiudicataria non ha diritto alla corresponsione di anticipazioni sul prezzo d'appalto;
- le inadempienze, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, a qualunque obbligo derivante dal presente contratto, comporteranno l'applicazione della penalità compresa tra lo 0,3 per mille e l' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10%, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ai sensi dell'art. 125 del Regolamento D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 con la sola formalità della contestazione degli addebiti per ogni giorno di ritardo dall'inizio dei lavori o per arbitraria sospensione degli stessi.
- i corrispettivi per gli interventi di manutenzione verranno liquidati, in ragione degli interventi effettivamente eseguiti, dietro presentazione di regolare fattura e di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale secondo le modalità di cui all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto;

Visto l'art. 9 del “Regolamento per gli acquisti in economia di lavoro, beni e servizi”, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 07.04.2014;

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

Visto il Bilancio di Previsione per l'anno 2015 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione C.C. n. 40 del 16.06.2015;

Visto il Piano esecutivo di gestione PEG per l'anno 2015 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione G.C. n. 91 del 16.07.2015;

Visti gli artt. 163, comma 1 e 3, del D.Lgs. 267/00 e 6, comma 1, del D.L. n. 65/89, convertito in Legge n. 155/89 e preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.Lvo 174/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213/2012 che ha introdotto l'art. 147 bis al D.Lvo 267/2000 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visto il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visto il D.L.vo 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali - parte seconda, ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di procedere all'appalto del servizio di manutenzione degli immobili di proprietà comunale – opere da fabbro del biennio 2016-2017;
2. Di dare atto che i lavori in oggetto hanno lo scopo di consentire il buon mantenimento degli immobili di proprietà comunale;
3. Di affidare alla ditta ROFLEX s.r.l., con sede in Via S. Giovanni Bosco 45 - 20010 Pogliano Milanese (MI), il suddetto servizio di manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà comunale – opere da fabbro – biennio 2016-2017 - per l'importo di € 25.996,54.-, oltre a € 626,42 .- per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 26.622,96.-, oltre € 5.857,04.- per IVA 22%, in totale € 32.480,00.-, con ribasso del 25,00 % sull'elenco prezzi unitari;
4. Di impegnare la spesa complessiva di € 32.480,00.- da imputare come di seguito indicato:

▪ Nel **bilancio dell'esercizio 2016** :

- cap. 880 - intervento n. 1.01.05.03 – ad oggetto:
"Manutenzione ordinaria e spese di gestione delle case" € 400,00 (esigibilità anno 2016)
- cap. 1250 - intervento n. 1.01.08.03 – ad oggetto:
"Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici" € 800,00 (esigibilità anno 2016)
- cap. 1320 - intervento n. 1.01.05.03 – ad oggetto:
"Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile" € 4.040,00 (esigibilità anno 2016)
- cap. 1980 - intervento n. 1.04.01.03 – ad oggetto:
"Spese di mantenimento Scuola materna: manutenzione" € 1.000 00 (esigibilità anno 2016)
- cap. 2210 – intervento n. 1.04.02.03 – ad oggetto:
"Spese di mantenimento e di funzion. delle Scuole Elementari" € 3.500,00 (esigibilità anno 2016)
- cap. 2780 – intervento n. 1.05.01.03 – ad oggetto:
"Spese di mantenimento e di funzionamento Biblioteca" € 200,00 (esigibilità anno 2016)
- cap. 2910 - intervento n. 1.06.02.03 – ad oggetto:
"Spese di manutenzione del Centro Sportivo Comunale" € 3.500,00 (esigibilità anno 2016)
- cap. 3110 - intervento n. 1.08.01.03 – ad oggetto:
"Manutenzione ordinaria strade comunali: appalto manutenzioni" € 1.500,00 (esigibilità anno 2016)
- cap. 3790 - intervento n. 1.10.01.03 – ad oggetto:
"Spese di mantenimento e funzionamento Asilo Nido" € 1.000,00 (esigibilità anno 2016)
- cap. 4260 - intervento n. 1.10.05.03 – ad oggetto:
"Spese di manutenzione ordinaria e gestione dei Cimiteri" € 300,00 (esigibilità anno 2016)

▪ Nel **bilancio dell'esercizio 2017** :

L'ORIGINALE DEL PRESENTE ATTO E' CONSERVATO PRESSO GLI ARCHIVI DELL'ENTE

- cap. 880 - intervento n. 1.01.05.03 – ad oggetto:
“Manutenzione ordinaria e spese di gestione delle case” € 400,00 (esigibilità anno 2017)
- cap. 1250 - intervento n. 1.01.08.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici” € 800,00 (esigibilità anno 2017)
- cap. 1320 - intervento n. 1.01.05.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile” € 4.040,00 (esigibilità anno 2017)
- cap. 1980 - intervento n. 1.04.01.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento Scuola materna: manutenzione” € 1.000 00 (esigibilità anno 2017)
- cap. 2210 – intervento n. 1.04.02.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento e di funzion. delle Scuole Elementari” € 3.500,00 (esigibilità anno 2017)
- cap. 2780 – intervento n. 1.05.01.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento e di funzionamento Biblioteca” € 200,00 (esigibilità anno 2017)
- cap. 2910 - intervento n. 1.06.02.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione del Centro Sportivo Comunale” € 3.500,00 (esigibilità anno 2017)
- cap. 3110 - intervento n. 1.08.01.03 – ad oggetto:
“Manutenzione ordinaria strade comunali: appalto manutenzioni” € 1.500,00 (esigibilità anno 2017)
- cap. 3790 - intervento n. 1.10.01.03 – ad oggetto:
“Spese di mantenimento e funzionamento Asilo Nido” € 1.000,00 (esigibilità anno 2017)
- cap. 4260 - intervento n. 1.10.05.03 – ad oggetto:
“Spese di manutenzione ordinaria e gestione dei Cimiteri” € 300,00 (esigibilità anno 2017)

5. Di dare atto che i compensi spettanti alla ditta affidataria saranno liquidati col procedimento di cui all'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità, dietro presentazione di fattura e a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei lavori rilasciata dal competente ufficio comunale, dando atto che opera lo split payment ai sensi dell'art. 1 – comma 629 – della Legge finanziaria 2015 - che ha aggiunto all'art. 17/ DPR n. 633/1972, il comma 17-Ter;
6. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, comma 1 e 2, del del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e dell'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con legge 7 agosto 2012 n. n. 135 c.d. “Spending review”, concernenti l'acquisto di beni e servizi della P.A;
7. Di dare atto del rispetto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.Lvo 78/2010 convertito con legge 122/2010;
8. Di dare atto del rispetto della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica ai sensi di quanto disposto dall'art 9 comma 1, lettera a, punto 2, della legge 102 del 3 agosto 2009;
9. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
10. Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Contratti, per il seguito di sua competenza.

Pogliano Milanese, 07.10.2015

La Responsabile dell'Area Lavori Pubblici
(Arch. Giovanna Frediani)

AREA FINANZIARIA

Impegno n. 212-213-214-215-216-217-218-219-220-221/2016

Impegno n. 84-85-86-87-88-89-90-91-92-93/2017

VISTO per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria.

Pogliano Milanese, 29.12.2015

Il Responsabile Area Finanziaria
rag. Giuseppina Rosanò

Si dispone la pubblicazione immediata del presente atto.

Pogliano Milanese, 08-01-2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AFFARI GENERALI
F.to Dr.ssa Lucia Carluccio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa per 15 giorni consecutivi dal 08-01-2016 al 23-01-2016

Pogliano Milanese, 08-01-2016

IL MESSO COMUNALE