

# VIVIAN MARIA GOMES DOS SANTOS

---

Rua Francisco Mariano, 1680 - Planalto.

Crateús - Ceará, 63702-250

(88) 9 9223-8197

[viviq720@gmail.com](mailto:viviq720@gmail.com)

[linkedin.com/in/vivianmariag](https://www.linkedin.com/in/vivianmariag)

## EXPERIÊNCIA

### **Banco do Nordeste do Brasil S/A, Crateús-Ceará — *Arquivista.***

2012 – 2014.

- Organizar documentos de arquivos institucionais e pessoais.
- Avalia o grau de importância para decisão do tempo de arquivamento
- adequado.
- Realiza estudo de sistemas de arranjo dos documentos, identificando, codificando e padronizando.

### **Prefeitura Municipal de Crateús, Crateús-Ceará. — *Agente administrativo.***

2014 – 2015.

- Gerenciamento de documentos, arquivamento, elaboração de relatórios, organização de eventos.
- Elaboração e atualização de planilhas, controle de gastos, gestão de contratos, apoio na preparação de processos de compras e licitações.

### **Stihl Ferramentas Motorizadas LTDA — *Vendedor técnico.***

2021.

- Realizar atendimento aos clientes para orientar quanto às especificações técnicas dos produtos. Presta suporte e aplica treinamento quanto a funcionalidade. Acompanha os pedidos dos clientes, a fim de garantir a qualidade do produto dentro das especificações técnicas.

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Ensino médio completo - Centro de educação de jovens e adultos -CEJA - Professor Luiz Bezerra - Crateús - Ceará -2018.
- Técnico em Informática - Escola Estadual de Educação Profissional Manoel Mano - 2017.
- Especialista em Suporte de T.I - Google - 2023.
- Tecnólogo em Análise e desenvolvimento de sistemas - Estácio de Sá - Concluindo.
- Análise de dados - Google - 2023.
- Programação web - IFRS - 2023.
- Administrador de banco de dados - IFRS - 2023.
- Institucional Stihl - Stihl - 2021.