# И 070-012-2016. ИНСТРУКЦИЯ по допуску лиц, не являющихся сотрудниками ФБУ «М-Стандарт» в производственные помещения Учреждения

Информация о документе

ИНСТРУКЦИЯ по допуску лиц, не являющихся сотрудниками ФБУ «М-Стандарт» в производственные помещения Учреждения И 070-012-2016 УТВЕРЖДЕНА (в редакции изменения № 1): Генеральный директор ФБУ «М-Стандарт» А.Б. В. 01 апреля 2022г

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок допуска лиц, не являющихся сотрудниками ФБУ «М-Стандарт» (посетителей) в производственные помещения Учреждения независимо от цели посещения ими ФБУ «М-Стандарт».

2. Представители заказчиков услуг ФБУ «М-Стандарт» (заказчики) допускаются в помещения, предназначенные для приема клиентов (приемная, помещения канцелярии и администрации, помещения отдела по работе с клиентами, отведенные для приема клиентов помещения в подразделениях, кабинеты руководителей подразделений) беспрепятственно после оформления в установленном порядке пропусков пункте охраны. В данных помещениях должно быть обеспечено постоянное присутствие сотрудников ФБУ «М-Стандарт», контролирующих действия посетителей и обеспечивающих доступность для посетителей только документации, касающейся предмета их обращения. В случае наличия ограничений для доступа, обусловленных внешними факторами (эпидобстановка и пр.) допуск осуществляется согласно соответствующим организационно-распорядительным документам, локальным актам ФБУ «М-Стандарт».

3. Доступ в производственные помещения ФБУ «М-Стандарт», не предназначенные для приема клиентов (помещения для проведения работ ФБУ «М-Стандарт») осуществляется по решению руководителя подразделения или замещающего его лица в сопровождении руководителя или определенного руководителем сотрудника, контролирующих действия посетителей.

Лица, получившие доступ в помещения для проведения работ ФБУ «М-Стандарт», к документированной информации ФБУ «М-Стандарт» принимают обязательство неразглашения полученной информации третьим лицам, за исключением предусмотренных законодательством и договорными обязательствами между ФБУ «М-Стандарт» и посетителем (работодателем посетителя) случаев.

При нахождении в помещения для проведения работ ФБУ «М-Стандарт» посетители обязаны не предпринимать:

- действия с принадлежащим ФБУ «М-Стандарт» оборудованием (за исключением лиц, проводящих ремонт и обслуживание по договору);

- действия по внесению и изменению данных в электронные базы данных и электронные документы;

- действия по изъятию и внесению изменений в документированную информацию (за исключением случаев, установленных законодательно или предусмотренных договорами);

- действия по копированию и воспроизведению информации (аудиозапись, фото и видеосъемка и пр.) без разрешения сопровождающего лица (за исключением случаев, когда необходимость таких действий установлена в рамках законодательства или предусмотрена договорами);

- любые иные действия, наносящие вред имуществу и производственному процессу ФБУ «М-Стандарт».

4. До предоставления доступа в помещения для проведения работ ФБУ «М-Стандарт» посетители знакомятся с настоящей инструкцией в приемной .ФБУ «М-Стандарт» или у руководителя подразделения (для филиалов).

5. В случаях, если посещение производственных помещений ФБУ «М-Стандарт» осуществляется лицами, в отношении визитов которых не установлены обязательства соблюдениями ими требований конфиденциальности информации, происходит без установления обязательств соблюдения посетителями требований конфиденциальности полученной информации, невмешательства (рамок вмешательства) в документированную информацию и электронные системы, обращения с имуществом ФБУ «М-Стандарт» (установленные в рамках законодательства требования к посещающим лицам, требования в рамках заключенных договоров) - посетители подтверждают обязательство следовать при посещении положениям данной инструкции подписью в журнале регистрации посещений производственных помещений ФБУ «М-Стандарт».

Ответственность за предоставление доступа посетителей в помещения для проведения работ ФБУ «М-Стандарт» несут руководители подразделений, принимающие посетителей.

6. Форма журнала регистрации посещений производственных помещений ФБУ «М-Стандарт»:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Период посещения производственных подразделений ФБУ «М-Стандарт» | Наименование организации, направляющей посетителя, основание/цель посещения | Должность, фамилия, имя, отчество посетителя | С порядком допуска лиц, не являющихся сотрудниками ФБУ «М-Стандарт»  в производственные помещения Учреждения, установленным  И 070-012-2016 ознакомлен,  обязуюсь следовать ее положения при посещении  (подпись) | Дата |
|  |  |  |  |  |  |