



*Ministerul Educației*  
*Inspectoratul Școlar Județean Dolj*  
*Scoala Gimnazială nr. 1 Bailești*  
*Str. Panduri nr. 65, 205100 Bailești, Dolj*  
*e-mail: [scoalaunubailesti@yahoo.com](mailto:scoalaunubailesti@yahoo.com)*  
*Tel./Fax: 0251/311.741*

**Nr. 1008 din 05.09.2023**

**Planul pentru prevenirea și reducerea violenței**

-Conform OME nr 6235/2023-

| Obiectivul   | Activitatea/acțiunea  | Termen                | Responsabil                                     | Indicatori de evaluare  |
|--|---|-----------------------|---|---|
| 1.Simplificarea sesizării suspiciunilor și a faptelor de violență  | Implementarea mecanismului de sesizare anonimă a suspiciunilor/a faptelor de violență   | 1 oct. 2023           | Directorul UIP                                  | - ROF descrie detaliat mecanismul de sesizare;  |
| 2.Cunoașterea detaliată a prevederilor procedurilor privind violența între copii/elevi de către personalul UIP | Prezentarea/dezbaterăa procedurilor privind violența în mediul școlar în cadrul CP  | 15 sep.               | Directorul UIP                                  | - Lista de difuzare a procedurilor este semnată de către toate persoanele cu responsabilități în aplicarea acestora;  |
| 3.Formarea cadrelor didactice privind problematica violenței în mediul școlar                                  | Participarea cadrelor didactice la programe de formare cu tematică privind violența în mediul școlar  | Anul școlar 2023-2024 | Directorul UIP, Resp. CFDCD                     | - Participarea cadrelor didactice la un program de formare în problematica violenței cu durata de cel puțin 30 de ore;<br>- 90% dintre prof. pentru educația timpurie/prof. pentru învă. primar/profesorii diriginți obțin adeverința de participare; |
| 4.Cunoașterea de către beneficiarii primari ai învățământului preuniversitar a îndatoririlor în mediul         | -Desfășurarea unor activități de informare și conștientizare a elevilor în legătură cu îndatoririle pe care le au în calitate de membri ai comunității școlare; | Modulul I/II          | Prof. pentru învă. primar, Profesorii diriginți | - 95% dintre elevii înscriși în UIP au fost informați în legătură cu îndatoririle pe care le au în calitate de membri ai comunității școlare;<br>- 95% dintre elevii UIP cunosc criteriile de acordare a calificativului/mediei la purtare;           |

|  |   |                           |  |   |
|--|---|---------------------------|--|---|
| școlar   | - Prezentarea Statutului elevului și a ROF, în funcție de nivelul de înțelegere și de particularitățile de vârstă și individuale ale copiilor/elevilor                    |                           |  | - 95% dintre elevii UIP cunosc sancțiunile aplicabile nivelului de învățământ;  |
| 5. Creșterea gradului de informare/conștientizare a copiilor/elevilor față de problematica violenței și de pregătire antivictimală | Organizarea unor activități de informare în vederea încurajării comportamentelor pozitive ale copiilor/elevilor   | Modulul I/II              | Prof. pentru învăț. primar, Profesorii diriginți   | - Activități de informare/dezbateri în toate colectivele de copii/elevi;  |
|  | Desfășurarea unor activități de informare și conștientizare a elevilor, în colaborare cu alte instituții/specialiști cu competențe în domeniu                             | Modulul I/II              | Directorul UIP, Profesor consilier școlar, Profesorii diriginți                                      | - Organizarea unei dezbateri/an școlar la toate clasele de nivel gimnazial/liceal;  |
|  | Organizarea unui programul educațional antibullying   | Anul școlar 2023-2024     | Directorul UIP, Profesor consilier școlar, Profesorii diriginți                                      | - Participarea a 90% dintre elevii din grupul țintă la toate sesiunile/ateliere de lucru;<br>- Diseminarea rezultatelor proiectului educațional în cadrul lectoratelor cu părinții la toate clasele din grupul țintă; |
|  | Dezbateri situațiilor de violență petrecute în grupă/clasă/UIP și încurajarea exprimării opiniei copiilor/elevilor privind aceste situații și posibile căi de soluționare | Anul școlar 2023-2024     | Prof. pentru educ. timpurie, Prof. pentru învăț. primar/ Prof. diriginți, Profesor consilier școlar, | - Toate cazurile grave de violență între copii/elevi au fost dezbătute la nivelul colectivului de copii/elevi;  |
|  | Valorificarea temelor relevante pentru problematica violenței care se regăsesc în curriculumul diferitelor discipline școlare   | Anul școlar 2023-2024     | Cadrele didactice  | - Cel puțin o temă/disciplină/an școlar (dacă există);  |
|  | Derularea unor programe și activități extrașcolare pe tema combaterii violenței   | Săptămâna „Școala Altfel” | CPPE, Prof. pentru învăț. primar, Prof. diriginți,   | - O întâlnire/clasă/an școlar cu specialiști în problematica violenței;   |
|  | Implicarea consiliului școlar al elevilor în proiectarea și derularea de activități de prevenire și reducere a violenței  | Anul școlar 2023-2024     | CȘE  | - O activitate/an școlar/clasă;   |
|  | Aplicarea procedurilor privind sesizarea și intervenția cadrelor didactice în situațiile de violență  | Permanent                 | CPEV, Prof. pentru educ. timpurie,   | - Existența fișei de management pentru toate cazurile de violență raportate;<br>- Raportul anual al CPEV;   |

|   |   |                       |   |   |
|---|---|-----------------------|---|---|
|   |   |                       | Prof. pentru învăț. primar,<br>Prof. diriginti  |   |
| 6. Conștientizarea și informarea părinților privind cazurile raportate de violență la nivelul UIP                 | Informarea părinților cu privire la serviciile pe care le poate oferi școala în scopul prevenirii/reducerii situațiilor de violență | Septembrie            | Prof. pentru educ. timpurie,<br>Prof. pentru învăț. primar,<br>Prof. diriginti                                | - PV al ședințelor/lectoratelor cu părinții din luna septembrie include această informare;  |
|   | Analizarea cazurilor de violență cu părinții/reprezentanții legali  | Trimestrial           | Prof. pentru educ. timpurie,<br>Prof. pentru învăț. primar,<br>Prof. diriginti                                | Încheierea cazului s-a făcut cu acordul părinților/reprezentanților legali;   |
| 7. Stabilirea măsurilor de sprijin și a sancțiunilor pentru înlăturarea cauzelor și efectelor actelor de violență | Abordare simplificată a intervenției în situațiile de violență  | Permanent             | Directorul UIP,<br>Profesor consilier școlar,   | - Există proceduri specifice fiecărei situații de violență în mediul școlar/fiecărui tip de intervenție;<br>- Planificarea măsurilor de sprijin se adresează tuturor formelor de violență;  |
|   | Instruirea personalului UIP în legătură cu adecvarea comportamentului la gradul de maturitate al persoanelor implicate              | 15 sep.               | Directorul UIP,<br>Prof. cons. școlar   | - Nu există reclamații că personalul UIP ar folosi un limbaj acuzator, care aduce atingere demnității persoanelor implicate;<br>- Personalul UIP a redat elevilor sentimentul de siguranță fizică și emoțională;  |
|   | Medierea conflictelor între copii/elevi   | Permanent             | Profesor consilier școlar,<br>Prof. pentru educ. timpurie,<br>Prof. pentru învăț. primar,<br>Prof. diriginti, | Toate conflictele între copii/elevi au beneficiat de abordări restaurative, cu excepția victimelor violenței de gen;  |
|   | Păstrarea confidențialității cu privire la identitatea persoanelor implicate în situația de violență - autori și victime            | Permanent             | Personalul UIP  | - ROF cuprinde obligația personalului UIP de a păstra confidențialitatea cu privire la identitatea persoanelor implicate în situația de violență;   |
|   | Stabilirea măsurilor de sprijin și a sancțiunilor prevăzute de lege pentru persoanele implicate                                     | Anul școlar 2023-2024 | CA,<br>Consiliul clasei,<br>Prof. pentru educ. timpurie,<br>Prof. pentru învăț. primar,<br>Prof. diriginti    | - Fișa de management a fost completată cu măsurile de sprijin în termen de max. 30 de zile de la sesizarea faptelor;<br>- Măsurile de sprijin/sancțiunile stabilite se raportează cu gravitatea cazului;<br>- Măsurile de sprijin și sancțiunile sunt adecvate nevoilor de dezvoltare și integrare socială a persoanelor implicate; |

|  |   |                                      |  |   |
|--|---|--------------------------------------|--|---|
|  | Consultarea periodică a consiliului clasei și a consilierului școlar privind efectele măsurilor de sprijin  | Lunar                                | Prof. pentru învăț. primar, Prof. diriginti, Profesor consilier școlar   | - PV al ședinței consiliului clasei evidențiază analiza eficienței măsurilor de sprijin;  |
|  | Monitorizarea aplicării măsurilor de sprijin  |                                      | Directorul UIP, Persoanele delegate                                      | - Fișe de asistență la ore/activități/observarea comportamentului preșcolarilor/elevilor victime sau autori în pauze;   |
|  | Organizarea participării copiilor implicați în situații de violență la activități de dezvoltare a abilităților socio-emoționale și a strategiilor de autoreglare emoțională în momente de stres | Anul școlar 2023-2024                | Profesor consilier școlar  | - Toate persoanele implicate în situații de violență au participat la consiliere de grup și/sau individuală;<br>- Există recomandarea participării la întâlnirile unui grup tematic de suport;<br>- Există recomandarea pentru intervenție psihologică și psihoterapeutică; |
|  | Combaterea discursului instigator la ură, a discriminării, a marginalizării, a normelor sociale care favorizează violența   | Permanent                            | Prof. pentru educ. timpurie, Prof. pentru învăț. primar, Prof. diriginti | Personalul UIP nu tolerează etichetarea/discriminarea/discursul instigator la ură împotriva elevilor din anumite categorii sociale;   |
|  | Informarea elevilor care devin victime și a părinților cu privire la posibilitatea de a beneficia de servicii decontate de intervenție psihologică și psihoterapeutică                          | La data comiterii faptei de violență | CPEV   | Existența recomandărilor de la consilierul școlar;  |
|  | Identificarea resurselor pentru asigurarea serviciilor de tip shadow  | Anual                                | Directorul UIP, Părinții/ Reprezentanții legali                          | Copilul victimă sau autor a fost asistat pe parcursul unei perioade de timp de un terapeut;   |
|  | Transferul la o altă clasă/formațiune de studiu, în cazul elevilor victime ale unor situații de violență  | Anul școlar 2023-2024                | Directorul UIP,  | - Toate solicitările părinților/reprezentanților legali privind transferul la o altă clasă a elevilor victime au fost acceptate;  |
|  | Reîncadrarea victimei cadru didactic la o altă clasă  | La data solicitării                  | Directorul UIP,  | Toate solicitările privind reîncadrarea victimei cadru didactic la o altă clasă, dacă e posibil;  |
| 8.Optimizarea sistemului de comunicare între UIP, autorități și familie pentru identificarea,monitorizarea și prevenirea actelor de violență | Comunicarea sistematică cu părinții copiilor/elevilor cu potențial comportament agresiv, implicați în acțiuni de violență, pentru identificarea și aplicarea unor soluții de prevenire a        | Permanent                            | Prof. pentru educ. timpurie, Prof. pentru învăț. primar, Prof. diriginti | - PV/Minuta întâlnirii cu părinții;   |

|  |   |  |  |   |
|--|---|--|--|---|
|  | violentei   |  |  |   |
|  | Informarea părinților/ reprezentanților legali privind procedura de sesizare a suspiciunilor și a faptelor de violență, inclusiv metoda anonimă de sesizare | Semestrial                                       | Prof. pentru educ. timpurie,<br>Prof. pentru inv. primar,<br>Prof. dirigenți | - Mecanismul a fost comunicat cel puțin semestrial părinților/reprezentanților legali;  |
|  | Colaborarea cu structurile de siguranță școlară, în cazul infracțiunilor  | Permanent  | Directorul UIP,<br>Personalul UIP  | - Existența răspunsurilor la solicitările BSS/DSS/SSS;  |
|  | Sesizarea de urgență a cazului grav de violență la 119 (DGASPC), în cazul implicării unui minor   | Permanent  | Personalul UIP   | - Pentru toate cazurile de violență gravă care implică un minor a fost apelat serviciul unic de urgență 112;  |
|  | Apelarea imediată a serviciului unic de urgență 112, în cazul comiterii unei violențe grave   | Permanent  | Personalul UIP   | - Pentru toate cazurile de violență gravă a fost apelat serviciul unic de urgență 112;  |
|  | Numirea cadrului didactic care va reprezenta UIP în echipa multidisciplinară și interinstituțională   | La solicitarea managerului de caz                | Directorul UIP   | - Decizia de numire a cadrului didactic în echipa multidisciplinară;  |
|  | Comunicarea măsurilor de sprijin și a sancțiunilor către DGASPC pentru a fi incluse în Planul de reabilitare și/sau reintegrare socială                     | În cazurile grave de violență care implică copii | Directorul UIP,<br>CD numit în echipa multidisciplinară                      | - Existența adresei de comunicare a măsurilor, înregistrată la secretariatul UIP;   |
|  | Colaborarea cu DGASPC pentru îmbunătățirea măsurilor de sprijin stabilite   | La solicitarea managerului de caz                | CPEV   | - Pentru toate solicitările managerului de caz, există răspunsuri înregistrate;   |
| 9.Crearea unui mediu securizant din punct de vedere fizic și emoțional pentru elevi, în unitatea de învățământ | Sesizarea de urgență a suspiciunea de violență asupra copilului, în afara mediului școlar, inclusiv traficul de persoane, la 119 (DGASPC)                   | În cazurile raportate de personalul UIP          | Directorul UIP   | - Toate cazurile suspectate de existența unei forme de violență asupra copilului în afara mediului școlar au fost sesizate la 119;  |
|  | Instalarea/utilizarea sistemului de supraveghere audio-video  | Permanent  | Directorul UIP   | - Există camere audio-video cel puțin în exteriorul clădirilor, pe holuri, în săli de mese și săli de festivități;<br>- În sălile de grupă/clasă, camerele audio-video au fost instalate cu acordul majorității părinților, exprimat în scris, în contractul educațional; |

|  |   |                |   |  |
|--|---|----------------|---|--|
|  |   |                |   | - Camerele audio-video funcționează corespunzător și continuu, pe toată durata desfășurării activităților cu beneficiarii primari;   |
|  | Aplicarea sistematică a procedurii de acces în UIP  | Permanent      | Directorul UIP  | - Procedura de acces în UIP a fost aprobată de CA;<br>- Documentele asociate procedurii de acces în UIP (registrele de evidență) sunt completate în mod corespunzător;<br>- Accesul facil al persoanelor străine în UIP este împiedicat; |
|  | Organizarea serviciului pe școală pentru cadrele didactice  | Anual, 15 sep. | Directorul UIP, Comisia pentru orar/serviciul pe școală | - Graficul serviciului pe școală asigură supravegherea permanentă a tuturor spațiilor de interes;  |
|  | Constituirea formațiunilor de studiu, conform prevederilor legale   | Anual, 15 sep. | Directorul UIP  | - Nr. de copii/elevi/grupă/clasă respectă prevederile legale în vigoare;   |
|  | Dispunerea mobilierului în grupă/clasă în scopul facilitării colaborării între copii/elevi  | Permanent      | Cadrele didactice                                       | - Există mobilier modular în toate sălile de grupă/clasă/cabinet;  |
|  | Introducerea în ROF a prevederilor privind măsurile aplicabile în cazurile de violență  | 15 sep. 2023   | Directorul UIP  | - ROF are prevederi clare privind sancțiunile aplicate în cazul actelor de violență;   |
|  | Introducerea în ROF a prevederilor privind obligativitatea personalului UIP de a adopta un comportament/ limbaj lipsit de etichete/umilitor       | 15 sep. 2023   | Directorul UIP  | - ROF are prevederi privind comportamentul personalului UIP;   |
| 10.Realizarea unei evidențe unitare a actelor de violență în UIP | Utilizarea fișei de management al cazurilor și a fișei de identificare a cazurilor de bullying cf. OME nr. 6235/2023                              | Permanent      | CPEV  | - Pentru fiecare situație de violență s-a completat fișa de management al cazului la termenul stabilit;<br>- Pentru fiecare caz de bullying s-a completat fișa de identificare aprobată;   |
|  | Utilizarea listei de semne, simptome sau comportamente neobișnuite ale copiilor/semne de violență asupra copilului prevăzută de OME nr. 6235/2023 | Permanent      | Personalul UIP  | - Lista de semne, simptome sau comportamente neobișnuite ale copiilor/semne de violență asupra copilului a fost comunicată personalului UIP;   |
|  | Utilizarea registrului special pentru raportarea situațiilor de   | Permanent      | CPEV  | - În registrul special au fost consemnate toate situațiile de violență raportate;  |

|   |  |                         |      |   |
|---|--|-------------------------|------|---|
|   | violență   |                         |      | - Registrul evidențiază inclusiv data și ora la care s-a făcut informarea părinților/reprezentanților legali, precum și data închiderii cazului;  |
|   | Centralizarea cazurilor de violență înregistrate                     | La solicitarea ISJ/ISMB | CPEV | - Existența unei situații centralizatoare cazurilor de violență înregistrate;   |
| 11.Monitorizarea aplicării Planului de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar       | Monitorizarea măsurilor de prevenire și reducere a violenței         | Permanent               | CPEV | - Toate fișele de management al cazurilor de violență au fost completate la capitolul H cu rezultatele înregistrate după primele 3/6 luni;<br>- Raportul anual privind violența în cadrul UIP a fost inclus în raportul general;  |
| 12.Revizuirea/completarea Planului de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar al UIP | Analiza factorilor care au condus la săvârșirea faptelor de violență | Trimestrial             | CPEV | CPEV a stabilit dacă situațiile de violență au fost favorizate de:<br>- toleranța ridicată la încălcarea regulamentului școlar;<br>- lipsa unei legături bazate pe încredere a preșcolarilor/elevilor cu personalul didactic;<br>- presiune copleșitoare pentru reușita școlară;<br>- condiții materiale improprii;<br>- lipsa unor activități de prevenire și reducere a violenței la nivelul UIP. |

**Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare**

**CPEV, conform DECIZIEI NR. 06/06.09.2023:**

1. Responsabil: Gavrilă Elena
2. Schinteie Andreea Roxana;
3. Neța Rodica Laura;
4. Radu Ștefania Andreia – reprezentantul CRP;
5. Ion Roxana Elena;

**DIRECTOR,  
PROF. Viorel GRUIA**