



**Ministerul Educației**  
**Inspectoratul Școlar Județean Dolj**  
**Scoala Gimnazială nr. 1 Băilești**

Str. Panduri nr. 65, 205100 Băilești, Dolj

e-mail: [scoalaunubailesti@yahoo.com](mailto:scoalaunubailesti@yahoo.com)

Tel./Fax: 0251/311.741

**Nr. 1066 din 08.09.2023**

**GRAFIC DE MONITORIZARE ȘI CONTROL**

**AN ȘCOLAR 2023 - 2024**

TEMA ȘI OBIECTIVUL CONTROLULUI	PERIOADA	MEDIUL	FACTORII IMPLICATI	CINE EFECTUEAZA CONTROLUL	EVALUARE/FINALIZARE
Indrumarea și controlul profesorilor debutanți	Conform graficului de monitorizare pe comisii metodice	Clasa de elevi	Cadre didactice Responsabilii comisii	Responsabilii comisii	- Discuții individuale și pe - Comisia Metodică - Comisii - Compartimente
Participarea conducerii la ședințele comisiilor	Conform graficului de monitorizare a activităților metodice prin Comisii Metodice	Comisii	Cadre didactice Responsabil comisii	Director	- Conform fișei de asistență sau fișă post - Informare lunară în Consiliul Administrație - Plan de măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate
Eficientizarea activității de predare-învățare-evaluare	Conform graficului de monitorizare Asistente/ Interasistente la ore	Clasa de elevi	Cadre didactice	Responsabilii comisii CEAC Director	- Conform fișei de asistență - Analiză în CM/Consiliul Profesoral - Plan de măsuri pentru remedierea eventualelor deficiențe constatate
Verificarea prin sondaj a respectării normelor PSI, protecția muncii, securitate și sănătate în muncă	Lunar și conform graficului activității	Scoală	Elevi Personal didactic și nedidactic Comisii și colective	Director	- Analiză activității - Măsuri corespunzătoare
Verificarea tinutei și comportamentului elevilor în pauze	Zilnic	Scoală Curte	Prof. de serviciu Dirigintii/ Învățătorii/	Profesorul de serviciu Director	- Plan de măsuri pentru remedierea eventualelor deficiențe constatate
Verificarea stării de curățenie și igienă	Zilnic	Scoală, WC, sală de clasă	Personalul de îngrijire și întreținere	Director	- Plan de măsuri pentru remedierea eventualelor deficiențe constatate

Verificarea activitatii profesorului de serviciu si a completarii proceselor verbale	Zilnic	Scoala	Dirigintii/ Invatat orii/ Educatoarele Prof, de serviciu Cadrele didactice/	Directorul Membrii CA	- Analiza activitatii in Consiliul Profesoral - Masuri corespunzatoare
Verificarea prezentei cadrelor didactice la ore	Zilnic	Scoala	Cadrele didactice	Profesorul de serviciu, Sefii comisiilor, Director	- Analiza activitatii In Consiliul Profesoral - Masuri corespunzatoare
Verificarea respectarii programului claselor	Zilnic	Scoala	Cadrele didactice	Profesorul de serviciu, Sefii comisiilor Director	
Verificarea activitatii elevilor de serviciu	Zilnic	Scoala	Dirigintii/ Invatatorii Elevii	Comisia de disciplina Directorul	
Sondaj privind respectarea programului si indeplinirea atributiilor de serviciu	Zilnic	Scoala	Personalul nedidactic	Director	- Discutii individuale - Conform fisa postului — masuri necorespunzatoare Informare C.A.
Verificarea proiectelor didactice a profesorilor debutanti si a proiectelor pentru lectii de recapitulare la toate cadrele	Saptamanal, in fiecare zi de luni	Scoala	Cadre didactice	Sefii comisiilor metodice, Director	- Raport de monitorizare - Masuri disciplinare
Verificarea cataloagelor - frecventa si notare ritmica	Saptamanal, in fiecare zi de vineri, orele 13-15	Cataloage pe grupe de clase	Cadre didactice, elevi/Dirigintii	Director Consilier Educativ	- Monitorizari saptamanale - Raport lunar in C.A.
Verificare conditiilor asigurate de scoala pentru a constata daca inceputul anului scolar se face in conditii corespunzatoare (conform masurilor stabilite)	1-11 septembrie 2023	Toata scoala	Personalul nedidactic Dirigintii	Director	- Discutii individuale - Masuri corespunzatoare - Informare in C.A.

Studierea programelor si ghidurilor metodologice privind curriculum la toate disciplinele	1-30 septembrie 2023		Cadrele didactice	Responsabilul Catedra/C.M.	
Elaborarea planificarilor anuale.	18 -29 septembrie 2023		Cadrele didactice	Responsabilul Catedra/C.M. Director	
Verificarea planificarii	26 -30 septembrie 2023		Cadrele didactice	Responsabilul Catedra/C.M. Director	- Informare in C.A.
Elaborarea planurilor manageriale pentru: Comisiile Metodice, Comisii de lucru, Colective de lucru, Compartimente si	2 – 20 septembrie 2023	Scoala	Responsabilul Catedra/C.M. Responsabilul comisiei de lucru Sef compartiment	Director	- Discutii individuale si pe comisii/compartimente -Analiza C.A.; C.P. - Formular proces-verbal de instruire elevi, salariati
Aprovizionarea cu manuale, asigurarea distribuirii lor la elevii scolii	2-13 septembrie 2023	Pentru fiecare clasa	Responsabil manuale scolare, Catedra/C.M. <del>Dirigintii</del>	Director	Discutii individuale si pe comisii, compartimente
Monitorizarea efectuarii sedintelor cu parintii	1-18 octombrie 2023	Pentru fiecare clasa	Consilier educativ Dirigintii Invatatori Educatoare	Director	- Discutii individuale - Informare in C.A.
Stadiul completarii cataloagelor	16-20 septembrie 2023	Pentru fiecare clasa	Consilier Educativ Invatatori <del>Dirigintii</del>	Director	- Discutii individuale - Informare in C.A.
Organizarea activitatii in scoala pentru a raspunde cerintelor. Organizarea bazelor de date elevi. Stabilirea fluxurilor verticale si orizontale de circulatie a informatiei	14-17 octombrie 2023	Scoala	Serviciul secretariat	Directorii	- Discutii individuale - Conform fisa postului — masuri
Verificarea privind efectuarea examenului medical obligatoriu al personalului didactic, didactic auxiliar si nedidactic conform prevederilor legale	2-20 septembrie 2023	Scoala	Personalul scolii	Secretara	Masuri de remediere

Verificarea efectuării reparațiilor în vederea bunei funcționări a instalației de încălzire	1-25 octombrie 2023	Scoală	Personalul nedidactic	Director	- Discuții individuale - Conform P.P. — măsuri corespunzătoare - Informare în C.A.
Materialul didactic - obiect de inventar sau mijloc de educație?	4-15 noiembrie 2023	Sali de clasă; CDI	Cadre didactice Responsabil CDI, Catedra/C.M.	Director	- Analiză în C.P. - Măsuri necesare
Verificarea stării mobilierului, a salilor de clasă	18-29 noiembrie 2023	Sali de clasă	Elevii / Cadre didactice / Diriginti / Învățători/	Director	- Informare în C.A. - Măsuri
Activități în laboratoare, bibliotecă, secretariat	18- 29 noiembrie 2023	Laboratoare; bibliotecă; Secretariat	Cadre didactice auxiliare / Elevi		- Informare în C.A.
Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea locală	2-20 decembrie 2023	Clase de elevi	Diriginti/ Învățători/ Educatoare Elevii Reprezentanții comunității locale	Consilier Educativ	- Informare în Consiliul pt. curriculum
Activitatea comisiei P.S.I., Protecția Muncii, Securitate și sănătate în muncă	9-13 decembrie 2023	Spatiul școlii	Elevi Personal Didactic Colectivul de lucru	Director	- Informare în C.A.
Verificarea, privind competențele profesionale ale personalului nedidactic, conform fișei de evaluare anuală specifice	27-31 decembrie 2023	Compartimente	Personalul nedidactic și didactic auxiliar	Comisie evaluare: Director Contabil Secretar	Stabilirea salarizării
Efficientizarea procesului de învățare-evaluare a cadrelor didactice debutante	13-24 ianuarie 2024	Clase de elevi	Cadre didactice Elevi	Consilier Educativ Director	- Conf. fișei de asistență - Analiză în C.M./C.P. - Plan de măsuri pentru remedierea deficiențelor
Evaluarea Comisiei pt. curriculum (activități curriculare, extracurriculare, extrascolare)	27 - 30 ianuarie 2024	Clase de elevi	Diriginti/ Învățători/ Educatoare Elevii Resp. comisiei	Consilier Educativ Director	- Teste aplicate elevilor privind activitatea educațională - Analiză în C.A.

Evaluarea: 1. Modalitati de evaluare utilizate de cadrele didactice si eficienta lor 2. Planuri de lectie pt. recapitularea si consolidarea cunostintelor 3. Relatia profesor / elev	13-31 ianuarie 2024	Clase de elevi	Cadre didactice Responsabil Catedra/C.M. Responsabil Com. curriculum	Consilier Educativ Director	- Informari pe C.M. prezentate in C.A. - Rezumat in C.P. - Masuri ce se impun la nivelul clasei si cadrelor didactice
Perfectionarea tuturor cadrelor didactice. Monitorizarea realizarii nr. minim de credite de catre fiecare cadru didactic	6-31 ianuarie 2024		Cadre didactice	Responsabil Comisie Perfectionare Director	Completarea fisei de perfectionare
Evaluarea privind elaborarea planului de actiune privind implementarea softului educational A.E.L. si proiectarea activitatii de realizare a softului in vederea utilizarii eficiente de catre toate cadrele didactice a cabinetului	28 februarie - 4 martie 2024	Cabinet informatica	Responsabil A.E.L. Sefii C.M. Profesorii / Invatatorii	Director	Masuri de remediere
Verificarea modului de utilizare a bazei materiale a scolii	21 - 25 martie 2024	Scoala	Dirigintii	Director	Masuri de recuperare a daunelor prin imputare
Intocmirea graficului cu lucrarile de evaluare	28 - 31 martie 2024	Scoala	Cadre didactice Responsabil Ctedra/C.M.	Director	Afisarea graficului
Alcatuirea programei, suporturilor de curs pentru CDS tinand cont de planul de	11-15 aprilie 2024		Cadre didactice cu ore CDS	Director	Depunerea lor la ISJ
Parteneriate scolare	26 aprilie – 6 mai 2024	Scoala	Responsabil cooperare	Director	Masuri de organizarea in C.A.
Verificarea efectuarii reparatiilor in vederea bunei functionari a tuturor echipamentelor	9-13 mai 2024	Scoala	Personalul nedidactic	Director	- Discutii individuale - Conform C.P. - Masuri corespunzatoare - Informare in C.A.
Sondaj privind respectarea programului si indeplinirea atributiilor de serviciu	16-20 mai 2024	Scoala	Personalul nedidactic	Director	- Discutii individuale - Conform C.P. — masuri corespunzatoare - Informare in C.A.

Asigurarea dobândirii cunostintelor teoretice si practice in vederea participarii cu succes la examenele de admitere liceu si incheierea in bune conditii a situatiei la invatatura.	16-20 mai 2024	Clasa a VIII-a	Responsabil Catedra/C.M.		- Raport in C.A.
Evaluarea: 1 . Modalitati de evaluare utilizate de cadrele didactice si eficienta lor 2. Planuri de lectie pentru recapitularea si consolidarea cunostintelor	23 mai – 10 iunie 2024	Clase de elevi	Cadre didactice Responsabil Catedra/C.M. Responsabil CEAC	Consilier Educativ Director	- Informari pe C.M. - Prezentate in C.A. - Rezumat in C.P. - Masuri ce se impun la nivelul clasei si al cadrelor didactice
Verificarea documentelor scolare	1-10 iunie 2024	Cataloage, registre matricole	Invatatori Dirigintii Secretariat	Director	Masuri de remediere
Evaluarea activitatii desfasurate de personalul didactic, membrii C.A.	1-10 iunie 2024	Scoala	Personalul scolii	Responsabili Catedre/C.M.	Raportarile anuale ale comisiilor si catedrelor metodice pentru raportul anual al scolii.
Verificarea prin testare, privind competentele profesionale ale personalului din cadrul compartimentelor auxiliare, conform fisei de evaluare anuala specifice	august 2024	Compartimente	Personalul didactic auxiliar	Comisie evaluare: Director Contabil Secretar	Stabilirea salarizarii
Evaluarea privind acordarea calificativelor anuale a cadrelor didactice	august-septembrie 2024	Scoala	Cadrele didactice	Consiliul de Administratie	Completarea fisei de autoevaluare Evaluarea punctajului in C.P. si in C.A.

**DIRECTOR,  
Prof. Viorel GRUIA**