<Данный фрагмент описывает функционал настройки распознавания документов по ключевым реквизитам в системе Скан-Архив. В инструкции подробно изложен процесс добавления слова "Исключение" для улучшения точности распознавания типов печатных форм, таких как УПД и Счет-фактура.>  
  
Настройка распознавания по ключевым реквизитам. Инструкция по добавлению слова исключения  
  
На примере УПД и Счета фактуры  
  
![Инструкция\_по\_добавлению\_слова\_исключения](https://gendalfai.storage.yandexcloud.net/Инструкция\_по\_добавлению\_слова\_исключения/img\_2.png)В случае, когда после распознавания документа Скан-Архив предлагает выбрать между несколькими типами печатных формы (Рис 1.), необходимо добавить слово «Исключение» в настройку правил ошибочного типа печатной формы для предотвращения ситуации.  
  
Рис.1  
  
  
Для внесения слова «Исключения» потребуется:  
  
Открыть «управление Скан-Архивом» и перейти в пункт «Настройки» (Рис. 2)  
  
![Инструкция\_по\_добавлению\_слова\_исключения](https://gendalfai.storage.yandexcloud.net/Инструкция\_по\_добавлению\_слова\_исключения/img\_1.png)  
  
Рис. 2  
  
Далее переходим на пункт «Штрихкодирование» и выбираем нужный тип печатной формы, в нашем случае «Счет-фактура», и в открывшемся окне нажимаем на кнопку «Открыть» (2 квадрата справа) (Рис. 3)  
  
![Инструкция\_по\_добавлению\_слова\_исключения](https://gendalfai.storage.yandexcloud.net/Инструкция\_по\_добавлению\_слова\_исключения/img\_4.png)  
  
Рис. 3  
  
Из списка выбираем настроенную печатную форму и на вкладке «Параметры поиска» через кнопку «Добавить» (зеленый плюс) добавляем слово исключение «Передаточный» установив значение « -1» (Рис.4)  
  
![Инструкция\_по\_добавлению\_слова\_исключения](https://gendalfai.storage.yandexcloud.net/Инструкция\_по\_добавлению\_слова\_исключения/img\_3.png)  
  
Рис.4  
  
Обратите внимание, «Исключения» должны быть добавлены в список шаблонов поиска первыми. Для существующих правил можно перенести исключительный шаблон на первую строку.