

METODOLOGIA SCRUM E ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO NO PROJETO FEELING IA

A condução do projeto Feeling IA foi estruturada por meio de um arcabouço metodológico inspirado no Scrum, adaptado para a realidade educacional, para a infraestrutura disponível e para os hábitos de comunicação do grupo. A metodologia adotada buscou garantir organização, previsibilidade, transparência, ritmo de desenvolvimento e colaboração contínua entre os participantes. O uso do Scrum, ainda que com flexibilizações necessárias, permitiu ao grupo trabalhar de maneira eficiente, articulada e orientada ao progresso incremental do sistema.

1. Estrutura Geral da Metodologia Adaptada

A aplicação do Scrum não ocorreu de forma rígida ou corporativa; ao contrário, foi moldada às necessidades acadêmicas, respeitando horários, rotinas de aula, limitações de tempo e a dinâmica natural de um trabalho em equipe universitário. Assim, a metodologia serviu como guia central capaz de apoiar:

- o planejamento das entregas;
- o acompanhamento da evolução das tarefas;
- a definição clara de responsabilidades;
- a comunicação eficiente;
- a integração do trabalho individual e coletivo;
- o registro contínuo das decisões.

Essa estrutura garantiu que todos tivessem clareza tanto das metas quanto das ferramentas computacionais, fluxos de dados e funcionalidades implementadas.

2. Sprints como Ciclos de Evolução Contínua

O projeto foi dividido em sprints, cada uma com objetivos específicos que representavam partes concretas do sistema Feeling IA. Cada sprint contemplava metas como:

- implementação das etapas de web scraping (BeautifulSoup e Requests);
- ajustes na API e nas rotas do Flask;
- desenvolvimento da lógica de análise de sentimentos;
- manipulação de dados com pandas;
- geração automatizada de relatórios PDF com o ReportLab;
- testes e integração entre módulos;
- revisão da arquitetura geral da plataforma.

Esses ciclos funcionaram como blocos contínuos de avanço, permitindo que o projeto evoluísse de maneira incremental, organizada e coerente. Ao final de cada sprint, o grupo revisava as entregas, identificava melhorias e realinhava prioridades.

3. Reuniões Presenciais às Terças e Quintas-Feiras

Desde o início do projeto, o grupo planejou realizar reuniões presenciais regulares às terças e quintas-feiras, seguindo a premissa do Scrum de encontros recorrentes para alinhamento e tomada de decisões. Nessas reuniões, os membros:

- esclareciam dúvidas técnicas;
- revisavam o código produzido;
- validavam partes das sprints;
- integravam módulos;
- ajustavam o fluxo entre scraping → pandas → análise de sentimentos → PDF;
- discutiam melhorias estruturais;
- planejavam os próximos passos.

O grupo se esforçou ao máximo para manter esse cronograma. Entretanto, nem sempre foi possível cumprir rigorosamente as datas devido às demandas da vida acadêmica — provas, trabalhos, atividades extracurriculares e incompatibilidade de horários. Mesmo assim, o comprometimento coletivo permitiu reorganizar encontros quando necessário, mantendo o ritmo e a coerência do projeto.

Além disso, quando reuniões formais não podiam ocorrer, o grupo compensava com encontros rápidos em sala de aula ou com alinhamentos digitais, preservando a continuidade das decisões e da organização do trabalho.

4. Conversas Constantes em Sala de Aula

Diversos alinhamentos importantes aconteceram informalmente em sala de aula. Esses momentos, ocorridos antes, durante ou depois das aulas, desempenharam um papel essencial para o avanço do projeto. Eles serviram para:

- solucionar bloqueios técnicos imediatos;
- validar pequenas partes de código;
- alinhar ideias;
- revisar integrações;

- esclarecer dúvidas sobre bibliotecas e fluxos;
- planejar passos curtos dentro das sprints.

Esses encontros espontâneos foram responsáveis por acelerar decisões e garantir que o grupo não ficasse estagnado por detalhes técnicos.

5. WhatsApp Como Ferramenta Ágil e Daily Scrum Adaptado

O WhatsApp atuou como canal central de comunicação contínua do grupo, funcionando como uma adaptação prática do conceito de Daily Scrum.

5.1. Conversas que Funcionaram Como Daily Scrum

Muitas mensagens enviadas no grupo cumpriram exatamente as funções de um Daily Scrum, abordando:

- o que cada membro havia realizado;
- o que pretendiam realizar nas próximas horas;
- dúvidas técnicas;
- prints de erros;
- trechos de código;
- atualizações no GitHub;
- pendências das sprints;
- decisões emergenciais.

Essa comunicação constante permitiu que todos acompanhassem o progresso em tempo real e evitou bloqueios prolongados.

5.2. Canal de Comunicação Rápida e Contínua

O WhatsApp também serviu para:

- envio de arquivos JSON, CSV e PDFs;
- discussões rápidas sobre ajustes e revisões;
- combinações de horários;

- validação imediata de decisões;
- notificações de novas tarefas no Trello.

Esse fluxo garantiu clareza, agilidade e alinhamento constante.

6. Harmonia, Colaboração e Integração Técnica entre os Membros

Um dos aspectos mais marcantes do projeto Feeling IA foi a harmonia e a colaboração constante entre os membros. O trabalho foi desenvolvido em clima de cooperação, respeito técnico e maturidade, com:

- troca ativa de conhecimento;
- apoio entre integrantes;
- respeito às habilidades de cada membro;
- comunicação clara;
- participação equilibrada;
- preocupação em manter todos atualizados.

Todos tinham clareza do funcionamento global do projeto, incluindo:

- backend em Flask;
- coleta via BeautifulSoup;
- tratamento com pandas;
- análise de sentimentos;
- estrutura do JSON;
- fluxo completo até o relatório PDF.

Colaboração Excepcional entre Web Scraping e Análise de Sentimentos

Dentro desse ambiente de harmonia, destaca-se especialmente a colaboração excepcional entre os desenvolvedores responsáveis pelo Web Scraping e os responsáveis pela Análise de Sentimentos.

Essa parceria foi decisiva para:

- estruturar os dados com precisão;

- padronizar textos;
- eliminar ruídos;
- garantir acurácia na classificação;
- reduzir retrabalho;
- melhorar o desempenho do pipeline;
- agilizar sprints;
- fortalecer a integração geral do sistema.

7. Uso do Trello Como Scrum Board

O Trello foi utilizado como quadro visual organizacional do Scrum, estruturado com listas como:

- Backlog,
- Doing,
- Testing,
- Done,
- Correções,
- Pendências.

Isso permitiu:

- acompanhar cada etapa com clareza;
- visualizar prioridades;
- distribuir tarefas com precisão;
- registrar progresso;
- revisar responsabilidades.

8. GitHub Como Ferramenta Essencial na Reta Final

Na fase final do projeto, o GitHub se tornou indispensável. Ele permitiu:

- versionamento de todos os arquivos;

- integração segura entre módulos;
- histórico das atualizações;
- compartilhamento uniforme do código;
- visualização da estrutura geral do sistema;
- prevenção de conflitos;
- organização completa da aplicação.

Graças ao GitHub, todos os membros podiam acompanhar todo o projeto em sua totalidade, garantindo alinhamento técnico.

9. Importância Geral da Metodologia

A metodologia Scrum adaptada ao contexto acadêmico foi essencial para:

- manter o ritmo de trabalho;
- garantir entregas contínuas;
- promover comunicação eficiente;
- integrar diversas tecnologias;
- organizar decisões e responsabilidades;
- produzir um sistema robusto, coerente e bem estruturado;
- superar desafios de tempo e infraestrutura;
- assegurar que todos participassem de forma ativa e informada.