

Принято  
Педагогическим советом  
МБОУДОД  
«Ирбинская ДМШ»  
от «24» апреля 2015г.



УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУДОД  
«Ирбинская ДМШ»  
И.И.Демиденко  
от «24» апреля 2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах отчисления, восстановления и переводе обучающихся в  
Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
дополнительного образования детей  
«Ирбинская детская музыкальная школа»

пгт. Большая Ирба

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие правила определяют порядок отчисления, восстановления и перевода обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Ирбинская детская музыкальная школа» (далее Школа).

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных документов: Конституции Российской Федерации, Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03, утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003г. № 27, Устава.

## **2. Порядок отчисления обучающихся**

2.1. Обучающийся может быть отчислен из Школы в связи с завершением обучения по дополнительной образовательной программе.

2.2. Досрочное отчисление обучающегося возможно в следующих случаях:

2.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2.2.2. на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в Школе;

2.2.3. в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

2.2.4. в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

2.2.5. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, в том числе в случае ликвидации Школы.

2.3. Досрочное отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) воспитанника перед Школой.

2.4. Решение об отчислении обучающегося из Школы оформляется приказом директора и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

## **3. Порядок восстановления обучающихся**

Восстановление учащихся происходит по следующим основаниям:

3.1. Восстановление учащихся после академического отпуска производится по заявлению родителей (законных представителей).

Восстановление учащихся производится приказом директора школы.

3.2. Восстановление учащихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей), личного собеседования. Восстановление учащихся производится приказом директора школы.

#### **4. Порядок перевода обучающихся**

Перевод учащихся происходит по следующим основаниям:

4.1. Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется в соответствии с «Положением о промежуточной аттестации» на основании решения Педагогического совета и приказа директора.

4.2. Переводы учащихся внутри Школы в течение учебного года (связанные с изменением года обучения, образовательной программы, вида искусства, класса индивидуального обучения) осуществляются по решению Педагогического совета, с согласия учеников и их родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора.

4.3. Обучающиеся, не сдавшие по причине болезни переводные экзамены (зачеты), при условии удовлетворительной текущей успеваемости и на основании решения Педагогического совета при наличии медицинской справки могут быть переведены в следующий класс.

4.4. Обучающиеся, не выполнившие учебный план по болезни или по другой уважительной причине, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей).

4.5. Перевод учащихся в другое учебное заведение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора.