

«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ № 44»

Акимова Э. Ш.

2017г.



План работы
школьной библиотеки
МБОУ «СОШ № 44»
г. Симферополя
на 2017/2018 учебный год

План работы школьной библиотеки муниципального бюджетного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 44» г. Симферополя на 2017/2018 учебный год

Опираясь на законодательную и нормативно – правовую базу, регламентирующую деятельность библиотек (Конституцию РФ, Закон РФ «О библиотечном деле» от 29.12.1994г., Закон «Об образовании в РФ» от 1.09 2013г., Закон РФ «О персональных данных» от 27. 07, 2006г., Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27, 07.2006 № 149-ФЗ, Федеральный закон РФ

«О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ, Положению «О библиотеке общеобразовательного учреждения», Устав школьной библиотеки), школьная библиотека является обязательным структурным подразделением учебного заведения, который проводит библиотечно-информационное, культурно-просветительское обеспечение учебно-воспитательного процесса, как в учебное, так и внеучебное время.

Основными целями деятельности библиотеки является максимально полное удовлетворение информационно-библиографических, учебно-воспитательных, нравственно - духовных и других запросов пользователей.

Задачи и основные направления работы библиотеки

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов;
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного и информационного пользователя, повышение их информационной культуры и культуры чтения, развитие социальной компетенции и гражданской позиции;
- Совершенствование традиционных и внедрение инновационных библиотечных технологий.
- Популяризация литературы и процесса чтения.

Основные функции библиотеки

- информационная;
- образовательная;
- культурно – воспитательная.

Работа с фондом

Оформление и ведение библиотечной документации, обработка новых поступлений, инвентаризация и расстановка фонда, оформление фонда,

мониторинг сохранности книг, пополнение фонда, списание книг и др., проведение акции по сохранности фонда, архивирование учебной литературы.

- С основным фондом
- С учебным фондом;

Работа с читателями:

Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале, выдача и сбор учебников в течение учебного года.

- массовая работа: организация тематических книжных выставок, комментированных просмотров, обзоров, бесед у книжной полки в течение года и организация и проведение культурно-массовых мероприятий, совместная работа в этом направлении с публичными библиотеками и др. организациями;
- индивидуальная работа: беседы рекомендательные и о прочитанных книгах, изучение читательских формуляров, и информационных запросов, составление индивидуальных планов чтения и др.

Справочно-библиографическая работа. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

- ведение справочно-библиографического аппарата – каталогов, картотек, электронных баз данных, тетради выполненных справок и запросов;
- проведение библиотечно-библиографических занятий с целью ознакомления учащихся с основами библиотечно-библиографических и информационных навыков пользователя;
- проведение практикумов по поиску источников информации в сети Интернет.

Информационная работа

- информационное сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- информационное обеспечение педагогических работников и учащихся - обзоры новых поступлений, списки литературы для чтения, информационные бюллетени, базы данных, Интернет, работа с фондом медиатеки.

Повышение квалификации

Прохождение курсов повышения квалификации и аттестационной комиссии;

- посещение окружных совещаний и семинаров;
- участие в конкурсах;
- внедрение передового опыта других школьных и публичных библиотек;
- совершенствование традиционных и освоение инновационных форм и методов библиотечных технологий.

Массовая работа библиотеки

Название и форма мероприятия	Дата провед.	Класс	Ответственный	примечание
Работа в помощь учебному процессу, популяризация национальных и мировых традиций и культуры				
1. «Праздник первого звонка» Ко дню знаний - ознакомительная экскурсия по библиотеке;	01.09.17	1-е 4-е кл.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
2. «Мераба, мектеп! – комментированный просмотр, знакомство с учебником;	07.09.17	1-е -4-е кл.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
3. 200-лет со дня рождения Алексея Константиновича Толстого, книжная выставка;	11.09.17	Вс. кат.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
4. «Земля одна на всех» - урок доброты (Всемирный день защиты животных);	04.10.17	5-е кл.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
5. «Наша сила в единстве» (День единения России)- комментированный просмотр;	24.10.17	Все кат.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
6. «Единство народов- единство души» Ко дню народного единства- выставка	07.11.17	Все кат	Ибрагимова Э.К.	
7. «Толерантность- путь к миру» кн. выставка; ко дню толерантности;	17.11.17	Все кат.	Ибрагимова Э.К.	
8. «Севгили	28.11.17	Все кат.	Ибрагимова Э.К.	

анам!)(«Любимая мама») ко Дню матери презентация;				
9. «Новогодняя сказка»- книжно – иллюстративная выставка;	11.12.17	6-е-7-е кл.	Толокова З. С	
10. «Новогоднее волшебство»)- музыкально- познавательный час;	26.12.17	1-е-4-е кл.	Толокова З. С Ибрагимова Э.К. Учитель музыки	
11. «Родной язык-зеркало мыслей народа» (праздник родного языка) – комплекс мероприятий;	19.02.18-23.02.18	Все кат.	Толокова З. С	
12. « Образ пленительный, образ прекрасный» (женские образы в литературе) – выставка – вернисаж (к Международному женскому дню);	06.03.18	Все кат.	Толокова З. С	
13. «Крым-источник вдохновения» - выставка – экспозиция (Всемирный день поэзии);	15.03.18	Все кат.	Толокова З. С	
14. Неделя детской и юношеской книги «Книжные именины» (комплекс мероприятий);	19.03.18-23.03.18	7-е кл.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
15.150-летие М. Горького –книжная выставка	28.03.18	Все кат.	Толокова З. С	
16. «Тайны космоса» (ко Дню космонавтики) – видеопрезентация;	11.04.18	5-е кл.	Толокова З. С	

17. «Семья – единство помыслов и дел» (Международный день семьи)-беседа-размышление.	15.05.18	Все кат.	Толокова З. С Ибрагимова Э.К..	
Работа по воспитанию гражданственности, духа патриотизма				
18. «Я- гражданин своей страны» - беседа	11.12.17	Все кат.	Толокова З. С	
19. «Алиме Абденанова – достойная дочь своего народа» - выс-ка – персоналия.	15.01.18	Все кат.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
20. «Люди. Время. События» (День воссоединения с Россией) – исторический экскурс	16.03.18	8-е- 9-е кл.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
21.Терроризм-угроза обществу»-цикл мероприятий	Март 2018г.	Все кат.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
22. «Депортация: как это было». Ко Дню памяти жертв депортации коренных народов из Крыма-беседа.	18.05.2018	Все кат.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
23. «Праздник со слезами на глазах» - комплекс мероприятий	Май 2018г.	Все кат.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	
Мероприятия в помощь экологическому и краеведческому воспитанию учащихся				
25. «Тропами Крыма» - видеопрзентация (к Всемирному дню туризма);	22.02.18	Все кат.	Толокова З. С	

24. «Теплое черное море» - выставка – пейзаж (к Всемирному дню моря);	15.05.18	Все кат.	Ибрагимова Э.К.	
26. «Заповедники Крыма – комментированная книжная выставка (ко Дню заповедников и национальных парков).	апрель 2018г.	Все кат.	Толокова З. С. Ибрагимова Э.К.	

ВЫСТАВОЧНАЯ РАБОТА

Историко-литературные даты – неотъемлемая часть библиотечной работы. Регулярная смена тематических выставок к юбилейным датам поэтов и писателей, а также к историческим датам, привлекает внимание учащихся, учителей и родителей к деятельности библиотеки и фонду библиотеки, знакомит читателей с имеющимися изданиями по той или иной теме. Происходит знакомство с биографией, творчеством великих людей, знаменательными событиями в истории страны, способствует привлечению детей к чтению, воспитанию любви к книге.

1. Выставка художественных произведений юбиляров (в теч. года);
2. Символы Российской Федерации, Конституция – основной закон страны (декабрь);
3. Писатели - юбиляры (в теч. года);
4. День космонавтики (апрель);
5. Выставки посвященные здоровому образу жизни;
6. Это должны знать все – цикл тематических выставок о правах и ответственности (в теч. года);
7. Выставки по календарю знаменательных дат.

РАБОТА С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ

Работа библиотеки с педагогическим коллективом необходима для целостного и всестороннего развития и воспитания личности ребенка. Работа эта ведется через тематические выставки для преподавателей, подбор литературы по заявленным темам или вопросам, выступления на методическом и педагогическом советах, совместное проведение классных часов, открытых уроков, предметных недель и внеклассных мероприятий. Вся эта работа направлена на воспитание у детей любви к книге и чтению.

1. Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.

2. Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.

3. Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.

4. День информации: «Книжные новинки».

РАБОТА С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения
1.	Выступления на родительском собрании по теме: «Использование и сохранность учебников – личная ответственность»	Сентябрь, декабрь
2.	Рекомендация книг для совместного чтения	Октябрь нач. классы
3.	Литературный конкурс «Мы любим читать»	Март
4.	Читаем страничку на ночь - беседа	Октябрь нач. классы

РАБОТА С АКТИВОМ ЧИТАТЕЛЕЙ

1. Совместная работа по планированию работы на новый учебный год;
2. Проведение массовых мероприятий;
3. Составление презентаций книг;
4. Рейды по проверке учебников по классам;
5. Посещение классов с беседой: «Новые словари. Справочники, энциклопедии»;
6. Беседы в классах «Кто много читает, тот многое знает».

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ

1. Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, родителей;
2. Рекомендательные беседы при выдачи книг;
3. Беседы о прочитанном;
4. Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах и электронных пособий, журналах, поступивших в библиотеку;
6. Беседа «Правила библиотеки».

КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ КНИЖНОГО ФОНДА

Внутренняя работа библиотеки – это работа, направленная на сохранность и систематизацию библиотечных фондов: пополнение картотек, учет поступлений, списание, отчеты, подписка, выдача, подбор, прием литературы, ведение дневника библиотеки, работа по сохранности школьных учебников, систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.

РАБОТА С ФОНДОМ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Работа с библиографическими изданиями, каталогами, тематическими планами и прайсами издательств, перечнями учебников, рекомендованных Министерством образования и науки РФ;
2. Участие в формировании общешкольного заказа на учебники и пособия;
3. Осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;
4. Прием и обработка поступивших учебников;
5. Выдача учебников на новый учебный год (сентябрь);
6. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и электронных пособий;
7. Оформление выставок: «В помощь учителю», «В помощь учебному процессу»;
8. Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов);
9. Составление электронного каталога «Учебники и учебные пособия»

РАБОТА С ОСНОВНЫМ ФОНДОМ

1. Своевременное проведение обработки и регистрация поступившей литературы;
2. Обеспечение свободного доступа в библиотеке:
 - * к художественному фонду (для учащихся 1-4 классов);
 - * к фонду периодики (для всех учащихся, учителей, сотрудников).
3. Выдача изданий читателям.
4. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
5. Ведение работы по сохранности фонда;
6. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей;
7. Работа по ремонту художественных изданий, учебников с привлечением актива библиотеки;
8. Изучение фонда с целью повышения его востребованности и обновления;
9. Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа;
10. Составление и оформление актов на списание по согласованию с руководством.

КОМПЛЕКТОВАНИЕ ФОНДА ПЕРИОДИКИ

1. Оформление подписки на 1 полугодие 2018 года с учетом требований администрации, педагогических работников, учащихся.

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

1. Участие в семинарах;
2. Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей;
3. Присутствие на открытых мероприятиях;
4. Участие в конкурсах;
5. Регулярное ознакомление с профессиональными изданиями, сайтами.

ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ БИБЛИОТЕКИ

1. Создавать на базе библиотеки информационный центр школы;
2. Повысить роль библиотеки в оказании разноуровневых образовательных услуг;
3. Укрепление материальной базы библиотеки;
4. Пополнение книжного фонда литературы для всех категорий учащихся;
5. Создание визитной карточки, буклета библиотеки.

Зав. библиотекой МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа № 44»

Толокова З.С.