

100 POSIBLES PREGUNTAS (I)

PERSONALIDAD

1. Háblame de ti mismo.
2. Cuéntame una anécdota de tu vida en la que resolvieras con éxito una situación problemática.
3. ¿Qué gana la empresa si te contrata a ti en lugar de a otro candidato? ¿Qué elemento diferencial aportas?
4. Si fueras tú el encargado de realizar esta selección y yo fuera el candidato, ¿qué cualidades te gustaría que yo reuniera?
5. ¿Prefieres trabajar con gente o te gusta más trabajar solo?
6. ¿Te consideras como un líder o como un seguidor? ¿Por qué?
7. ¿Cuál fue la decisión más importante que adoptaste en el pasado?
8. Defínete a ti mismo con cinco adjetivos calificativos. Justifícalos.
9. ¿Qué has aprendido de tus errores?
10. Si tuvieras que compararte con un animal, ¿con cuál lo harías? ¿Por qué?
11. ¿Acabas lo que empiezas?
12. Piensa en (un profesor, un amigo, tu novio/a). Si yo le preguntara cómo eres tú, ¿qué crees que me contestaría?
13. Si todos los trabajos tuvieran la misma remuneración y la misma consideración social, ¿qué es lo que realmente te gustaría hacer?
14. Describe tu escala de valores.
15. ¿Qué personas te sacan de quicio?
16. ¿Duermes bien?
17. Si fueras Presidente de Gobierno (o Alcalde, o Ministro de Educación...), ¿qué política diseñarías?
18. Cuéntame un chiste.
19. ¿Cómo reaccionas habitualmente frente a la jerarquía?
20. ¿Cómo te insertas en un equipo de trabajo?
21. ¿Te aburres a veces?
22. ¿Qué impresión crees que he sacado de ti tras esta entrevista?

FORMACIÓN

1. ¿Por qué estudiaste Arquitectura (Derecho. o Teleco...)?
2. Cuando decidiste estudiar..... ¿qué otras carreras te atraían igualmente?
3. ¿Quién influyó más en ti a la hora de elección de carrera?
4. Háblame de tus calificaciones durante tus estudios. ¿Qué asignaturas te gustaban más, menos, y en cuáles sacabas mejores notas, peores notas?
5. ¿En qué medida tus calificaciones se deben a tu esfuerzo personal y en qué medida a tu inteligencia?
6. ¿Por qué abandonaste los estudios?
7. ¿Cómo estudiabas, qué sistema seguías?
8. ¿Preparabas los temas en equipo, o preferías trabajar solo?
9. ¿Dónde aprendiste a hablar inglés?
10. ¿Qué cambios hubieras introducido en el plan de estudios de tu Facultad (o Escuela), si hubieras podido?
11. ¿Cuál fue la experiencia más gratificante durante tu vida como estudiante?
12. ¿Piensas proseguir o ampliar tus estudios de alguna manera?
13. Si volvieras a empezar tus estudios, ¿qué harías de modo diferente?
14. En tu formación complementaria, ¿qué seminarios o cursos de corta duración has realizado? ¿Qué te motivó a realizarlos?
15. ¿Tuviste algún puesto representativo durante tu tiempo de estudiante? (Delegado de curso, miembro de la Tuna, viaje de paso del Ecuador...).

U. BAE-TE. 18/1

100 POSIBLES PREGUNTAS (II)

TRABAJOS ANTERIORES

1. Háblame de tus actividades al margen de tus estudios.
2. ¿Realizaste algún trabajo de "estudiante" (clases, trabajos de verano, prácticas...)?
3. ¿Qué aprendiste de tus trabajos de verano?
4. ¿Qué funciones tenías en ese trabajo?
5. ¿Cuánto te pagaban?
6. ¿Debías supervisar el trabajo de alguien?, ¿cómo te las arreglaste?
7. ¿Cuál de tus trabajos previos te gustó más, menos? ¿Por qué?
8. ¿Cuál fue tu proyecto o solución más creativa?
9. ¿Cómo te llevas con tus compañeros, con tus jefes, con tus subordinados?
10. ¿Cuál fue la situación más desagradable en la que te viste?, ¿cómo le hiciste frente?
11. Describe el mejor jefe que hayas tenido. Y el peor.
12. Descríbeme un día típico en tu anterior trabajo.
13. ¿Cómo conseguiste ese trabajo, esa práctica?

EMPLEO

1. ¿Qué sabes acerca de nuestra empresa?
2. ¿Qué te atrae de ella?
3. ¿Qué ambiente de trabajo prefieres?
4. ¿Prefieres un trabajo previsible, o un trabajo cambiante?
5. Según tu opinión, ¿qué relaciones deben existir entre un jefe y su colaborador inmediato?
6. ¿Estarías dispuesto a trasladarte a vivir a otra ciudad, a otro país, a viajar con frecuencia?
7. ¿Tienes alguna preferencia geográfica?
8. ¿Cuál crees que puede ser para ti la mayor dificultad al pasar de la vida de estudiante a la vida de trabajo?
9. ¿Qué departamento (marketing, financiero, producción...) te atrae más?
10. ¿Cuáles son tus puntos fuertes y tus puntos débiles para este puesto?
11. ¿Qué te ves haciendo dentro de cinco años, de diez años?
12. ¿Cuáles son tus objetivos a largo plazo? ¿Cómo crees que podrás lograrlos?
13. ¿Cómo te enteraste de la existencia de este puesto?
14. ¿Puedes resumirme el texto del anuncio?
15. ¿Por qué piensas que vas a tener éxito en esta función?
16. ¿Con qué tipo de jefe te gustaría trabajar?
17. ¿Y con qué tipo de jefe crees que acabarías por chocar?
18. ¿Estarías dispuesto a dedicar seis meses realizando un curso de formación a cargo de la empresa, antes de ser contratado?
19. ¿Cuánto quieres ganar ahora? (¿y dentro de cinco años?).
20. ¿Prefieres trabajar en una empresa grande, mediana, pequeña, pública, privada...? ¿Por qué?
21. ¿Te gusta la previsibilidad de un trabajo cuya hora de comienzo conoces, así como la hora de su finalización, o prefieres un trabajo en el que hoy no sabes exactamente lo que harás mañana?

100 POSIBLES PREGUNTAS (III)

VIDA PRIVADA

1. ¿Vives con tus padres?
2. ¿Con quién vives?
3. ¿Por qué decidiste salir del domicilio de tus padres?
4. ¿A qué se dedican tu padre, tu madre, tus hermanos?
5. Háblame de tu vida como hijo de familia mientras viviste con tus padres.
6. ¿Con cuál de tus padres, tu padre o tu madre, te llevas mejor? ¿Por qué?
7. ¿Quiénes son tus mejores amigos?, ¿qué valoras más de estas personas?
8. ¿Tienes novia/o? ¿Qué opina tu novia/o de este trabajo?
9. ¿Qué haces en tu tiempo libre?
10. ¿Qué haces los fines de semana, en vacaciones?
11. ¿Cuáles son tus aficiones favoritas?
12. ¿Has visto (nombre de una película)?, ¿qué te pareció? Resúmemela.
13. ¿Cuál es el último libro que has leído?, ¿qué te pareció?
14. ¿Qué te aporta la práctica de (nombre de un deporte).

VARIA

1. ¿Cuál es tu situación militar?
2. ¿Dónde hiciste el Servicio Militar?
3. ¿Qué te aportó el Servicio Militar?
4. ¿Qué te gustó, más y menos del Servicio Militar?
5. ¿Cuándo podrías incorporarte al trabajo?
6. ¿Qué tiempo necesitas para despedirte de tu actual empresa?
7. ¿Qué personas de las empresas en que has trabajado anteriormente pueden darnos referencias de ti?
8. ¿Participas en otros procesos de selección?
9. ¿Qué opinas de (la unión monetaria, el terrorismo, el feminismo, los políticos, los sindicatos...)?
10. ¿Quieres hacer alguna pregunta?
11. Define que es para ti "cooperación" (o libertad, o autoridad...).
12. Dime el nombre de tres personajes históricos a los que admires, de tres personas con las que te gustaría trabajar, de tres inventos que te hubiera gustado haber sido tú el descubridor.
13. ¿Comentas con tus padres (o novia, o esposa), las incidencias de tu trabajo?
14. ¿Te ayudan tus padres (o novia, o esposa) con sus consejos a resolver los problemas diarios que se te presentan?
15. ¿Qué opinión crees que tengo de ti después de esta entrevista?

VERBOS APLICABLES A LA DESCRIPCIÓN DE LOGROS ANTERIORES

abrí camino	comisioné	diseñé	seleccioné	trasladé
activé	compré	dispuse	sistematicé	vendí
administré	computé	dividí	sugerí	estimulé
ahorré	concedí	doté	terminé	estuve
alquilé	conduje	edité	transporté	extendí
animé	conseguí	elegí	valoré	evité
aprobé	consulté	empleé	estimé	fomenté
asesoré	convertí	enriquecí	estudié	formulé
asumi	cultivé	esclarecí	expuse	gané
aumenté	definí	establecí	evalué	grabé
cambié	desarrollé	estandardicé	facilité	ideé
comercialicé	desempeñé	estructuré	formé	implementé
completé	diagramé	explicé	fundé	inicié
compuse	discurrí	extraje	gestioné	inspiré
concebi	dispensé	fabriqué	identifiqué	intensifiqué
condensé	distribuí	formalicé	impedí	introduje
consigné	documenté	fortifiqué	informé	liquidé
construí	edifiqué	generé	inspeccioné	llevé a cabo
controlé	ejerci	guíé	instituí	medié
corregí	emití	inauguré	intervine	monté
dediqué	enmendé	improvisé	investigué	normalicé
demonstré	entrevisté	innové	logré	operé
descubrí	especificqué	instalé	mantuve	originé
detecté	aconsejé	interpreté	minimicé	preparé
dirigí	adjudiqué	inventé	negocié	preví
disminuí	advertí	localicé	ofrecí	promocioné
disputé	alcancé	mandé	orienté	provei
doblé	analicé	mejoré	planteé	puse en marcha
dupliqué	anuncié	motivé	presupuesté	recibi
efectué	asistí	obtuve	programé	reconcilié
eliminé	atraje	organicé	propuse	rediseñé
emprendí	ayudé	planifiqué	publiqué	reforcé
enseñé	centralicé	presenté	realicé	relacioné
escribí	compare	probé	recluté	renegocié
aceleré	comprobé	promoví	rectifiqué	reparé
adapté	comunicué	proyecté	reemplacé	requerí
adquirí	concluí	reaccioné	regulé	revisé
aislé	congregué	rechacé	remocé	segmenté
amplié	consolidé	recopilé	reorganicé	serví
anticipé	contraté	reduje	representé	sustituí
arbitré	coordiné	refundí	resumí	supervisé
asigné	cumpli	relancé	salvé	transmití
atendí	delegué	renové	simplifiqué	utilicé
reclamaciones	descentralicé	replantéé	solicité	viajé
automaticé	designé	resolví	suministré	
catalogué	di clases	revitalicé	trduje	

U. BAE-TE 28/2

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES

ABIERTO	COOPERATIVO	FIABLE	PERSUASIVO
ACTIVO	COORDINADOR	FIEL	POLIVALENTE
ACTUAL	CORDIAL	FIRME	PONDERADO
ADAPTABLE	CORTÉS	FLEMÁTICO	POSITIVO
AFABLE	CREATIVO	FLEXIBLE	PRÁCTICO
AGIL DE MENTE	COHERENTE	FORMAL	PRECAVIDO
AGRESIVO	CRITERIO	GERENCIAL	PRECISO
ALERTA	CRÍTICO	HÁBIL	PRODUCTIVO
AMABLE	CUIDADOSO	HONESTO	PUNTUAL
AMBICIOSO	CULTO	IMAGINATIVO	RÁPIDO
AMPLIO DE MENTE	CUMPLIDOR	INDEPENDIENTE	RAZONABLE
ANALÍTICO	DECIDIDO	ESPECIALIZADO	RECTO
ANIMOSO	DELEGADOR	JUSTO	RECURSOS
APLOMO	DESENVUELTO	LABORIOSO	REFLEXIVO
ASERTIVO	DIALOGANTE	LEAL	RELACIONADO
ATENTO	DIPLOMÁTICO	LÍDER	RESPECTUOSO
AUTÉNTICO	DISCRETO	LÓGICO	RESPONSABLE
CAPAZ	DURO	MADURO	RESUELTO
CARÁCTER	ECONÓMICO	MANDO	SALUD
CAUTO	ECUÁNIME	MAÑOSO	SEGURO
CLARO	EFICAZ	MATEMÁTICA	SENSATO
COHERENTE	EFICIENTE	MECÁNICA	SERENO
COLABORADOR	EJECUTIVO	MEMORIA	SINCERO
COMUNICADOR	EMPRENDEDOR	METÓDICO	SISTEMÁTICO
CONCILIADOR	ENERGICO	MINUCIOSO	SOLUCIÓN
CONCRETO	ENTREGADO	MOTIVADOR	PROBLEMAS
CONFIANZA SÍ MISMO	ENTUSIASTA	NEGOCIADOR	TACTO
CONSCIENTE	ESPECIALIZADO	OBJETIVO	TENAZ
CONSTANTE	ESTABLE	OPTIMISTA	TOLERANTE
CONSTRUCTIVO	ÉTICO	ORIENTADO	TRATO
CONTROL	EXACTO	ORDENADO	VENDEDOR
EMOCIONAL	EXIGENTE	PACIENTE	VERSADO
CONVINCENTE	EXPERTO	PERCEPTIVO	VISIÓN COMERCIAL
CONVICCIONES	EXTROVERTIDO	PERSISTENTE	VOLUNTAD

Ante las "Preguntas Difíciles"

- Son "*Preguntas Difíciles*" aquellas que:

- Toca "tus puntos débiles".
- Hacen referencia a tu intimidad.
- A tus valores personales.
- En general, cualquier pregunta que te ponga "contra las cuerdas".

EJEMPLOS:

- "Parece que usted no tiene mucha experiencia..."
- "¿Cuántos años tiene?"
- "¿Por qué se le acabó el último trabajo?"
- "¿Qué opina sobre el aborto?"

- *Dos maneras de responder mal:*

- Callarse atemorizado.
- Saltar agresivamente.

- *Reglas:*

- Preparar la argumentación (ANTES DE la entrevista).
- Saber exponer (tono, volumen, claridad de la voz, fluidez...).
- "REFORMULARLO POSITIVAMENTE"
(transformar lo negativo en positivo).

- *Tener en cuenta:*

- Ensaya previamente.
- Escucha atentamente.
- Pide que te expliquen lo que se quiere decir, una aclaración (si es preciso).
- No intentes engañar, pero sé astuto.

- ARGUMENTAR REDUCIENDO EL PROBLEMA, DEMOSTRANDO QUE LO TIENES CONTROLADO.

- NO OFREZCAS POR INICIATIVA PROPIA INFORMACIÓN PERJUDICIAL.