

## Guía: Cómo acompañar en la investigación de la empresa y el puesto

### Cómo acompañar en la investigación de la empresa y el puesto

Sabemos que **investigar sobre la empresa y el puesto al que se opta parece de sentido común**, pero para muchas de las candidatas que atendemos en la Fundación Quiero Trabajo esta práctica no siempre resulta evidente. A veces no cuentan con referentes que se lo hayan enseñado o no han tenido experiencias previas en procesos de selección que les muestren su valor.

Por eso, tu papel como voluntario/a es fundamental: **durante el role play, animala a ir más allá** y a buscar información relevante sobre la candidatura y el puesto al que se dirige. Esto no solo la preparará mejor para la entrevista, sino que además:

- **Le dará seguridad y confianza**, porque sentirá que conoce el terreno.
- **Le permitirá personalizar sus respuestas**, mostrando interés real y motivación auténtica.
- **Le ayudará a destacar**, porque podrá conectar su historia personal con la misión, valores o proyectos de la empresa.

### Estrategias prácticas para el voluntariado

- Durante la simulación, pregúntale: *“¿Qué sabes de la empresa? ¿Qué te motiva de este puesto?”*
- Si no tiene información, invítala a investigar y dale pistas concretas: revisar la web, redes sociales, noticias recientes o la propia oferta de empleo.

#### 1. ¿Por qué investigar antes de la entrevista?

- **Da confianza y tranquilidad**: conocer bien el contexto permite responder con calma y seguridad.
- **Permite personalizar el discurso y destacar motivación auténtica**: demuestra interés real y profesionalidad.
- **Refuerza credibilidad**: compartir datos clave de empresa y cultura sorprende gratamente al entrevistador/a.

#### 2. ¿Qué investigar y dónde encontrarlo?

##### a) En la página web oficial:

- **¿A qué se dedica la organización? Misión, visión, valores** – sección "Sobre nosotros"
- **Productos, servicios, proyectos recientes** – entender su impacto y enfoque actual.

##### b) Redes sociales y blogs:

- Publicaciones recientes, estilo de comunicación, cultura o tono institucional.
- Noticias o entradas de blog que reflejan iniciativas o logros clave.

##### c) Oferta de empleo:

- **Funciones requeridas y habilidades clave**, palabra por palabra. Son pistas directas para alinear respuestas.
- **Tipo de vacante** (temporal, indefinida), ubicación y urgencia, útiles para adaptar el mensaje.

#### d) LinkedIn y perfiles profesionales:

- Revisa si tienes contactos que trabajen o hayan trabajado en la empresa.
- Conoce a los reclutadores o responsables de área (ante la entrevista puede servir mostrar afinidad).

#### e) Contexto del sector y competencia:

- Entender el sector permite situar a la organización en un entorno más amplio y estratégico.
- Puedes buscar tendencias, datos salariales o retos comunes para esa función.

### 3. Cómo usar esta información en la mentoría

Aspecto	Qué puedes hacer como voluntaria
<b>Contextualizar</b>	Ayuda a la candidata a conectar sus valores con la misión o proyectos que descubre.
<b>Ejemplos durante el role play</b>	"Me interesa su enfoque en X porque..." o "Vi su iniciativa en Y, y me motiva participar en algo así".
<b>Formular preguntas inteligentes</b>	Preparar 2 o 3 preguntas sobre cultura, proyectos o equipo que demuestren interés genuino.
<b>Gestionar alertas</b>	Si detectan críticas en redes o Glassdoor, pueden identificar áreas a explorar sin confrontación.

### 4. Herramientas y recursos útiles

- **Hoja de ruta estructurada:** ficha resumen con:
  - Misión, valores.
  - Productos o servicios.
  - Datos del puesto: funciones, requisitos.
  - Aspectos de cultura o tono en redes.
  - Dos preguntas finales preparadas por la candidata.
- **Role play práctico:**
  - Incluye fragmentos de la investigación en simulaciones ("¿qué te motiva de nuestra misión?", "¿cómo te adaptarías a este contexto?").
  - Refuerza la confianza y coherencia comunicativa.