




Справка

← Аудитории и списки

Аудитории

 Справка · Инструменты рекламы · Аудитории и списки

 Читать 10 мин

Оглавление

[Как создать аудиторию](#)

[Методики сегментации](#)

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

Аудитории работают как конструктор: вы выбираете один или несколько источников данных и правила, по которым их сочетать.

1. В разделе «Аудитории» на вкладке «Аудитории» нажмите «Создать аудиторию».
2. Укажите название аудитории.
3. В строке «Включить пользователей, которые соответствуют» выберите из выпадающего списка условия сочетания аудиторий.
4. Нажмите «Добавить источник» и выберите источники данных.
5. Нажмите «Сохранить».

Источники аудиторий

Источниками данных для создания аудитории могут быть:

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

Базы данных систем

Можно использовать список, который вы уже загрузили на вкладке «Списки пользователей», или загрузить список во время создания аудитории. Для этого выберите источник «Список пользователей», перейдите на вкладку «Загрузить новый» и загрузите файл, [как обычно](#).

События в мобильном приложении

События в мобильном приложении — позволяет создать новую аудиторию на базе информации о действиях пользователей в приложении. Для использования этого источника необходимо предварительно настроить [интеграцию с мобильным трекером](#) и [добавить приложение](#) в кабинет VK Рекламы.

Ключевые фразы

Ключевые фразы — позволяет собрать аудиторию на основе поисковых

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

Чтобы создать аудиторию из подписчиков сообщества:

1. Перейдите на вкладку Аудитории → Создать аудиторию → Добавить источник → Подписчики сообществ.
2. С помощью поиска найдите актуальные сообщества ВКонтакте или в Одноклассниках, а затем нажмите «Создать аудиторию».

Таргетироваться можно только на сообщества, в которых более 1 000 подписчиков.

Максимальное количество — 300 сообществ ВК или ОК в одной аудитории.

Как загрузить список сообществ

Вы можете добавить несколько сообществ одновременно (массовая загрузка).

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

4. Откроется окно «Добавление списка». В нем введите все нужные сообщества, каждое с новой строки.

Загрузить из файла со списком

1. Подготовьте файл со списком сообществ. Требования:
 - Файл формата *.csv или *.txt, размером до 30 кб.
 - Кодировка: UTF-8.
 - В файле могут быть ID сообщества в виде числового идентификатора (например, 19545789), обозначения латинскими буквами (vk_ads) или полные ссылки на сообщество (https://vk.com/vk_ads).
 - Разделитель — новая строка или запятая.
 - Количество сообществ в списке — до 300 сообществ VK или ОК в одной аудитории.
2. Перейдите на вкладку Аудитории → Создать аудиторию → Добавить

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

Ошибка загрузки изображения.
Попробуйте перезагрузить страницу

Листайте вправо

Рекламные события

Рекламные события — позволяет собрать аудиторию из пользователей, которые реагировали на ваши рекламные объявления. Выберите рекламный

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

2. Выберите лид-форму, на основе которой хотите собрать аудиторию.
3. Включите событие, по которому вы отбираете пользователей:
 - Открытие формы,
 - Отправка формы.
4. По умолчанию все пользователи, которые совершили выбранное действие, добавляются в аудиторию (вариант «Включить»).
- Если хотите собрать аудиторию только из тех, кто ещё не совершал выбранное действие, выберите вариант «Исключить».
5. Выберите период, за который учитываются действия пользователей: от 0 до 365 дней.
6. Нажмите «Сохранить».
7. При необходимости добавьте ещё источники для аудитории — например, ещё одну лид-форму или список пользователей.
8. Когда закончите, нажмите «Сохранить».

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

Правила сочетания — это условия, как сочетать источники: И, ИЛИ, НЕ.

- Соответствует всем условиям (И) — если вы укажете несколько источников, то рекламу увидят пользователи, которые попадают во все источники. Например, вы выбрали два источника: список телефонов и контекстный таргетинг — и настройку «Соответствует всем условиям». Тогда в аудиторию попадут только те пользователи, чьи телефоны есть в списке, и которые одновременно искали что-то по указанным поисковым запросам.
- Соответствует хотя бы одному условию (ИЛИ) — рекламу увидят пользователи, которые попадают хотя бы под одно условие. То есть с примером выше: в аудиторию попадут и пользователи, чьи телефоны есть в списке, и те, кто искал что-то по указанным поисковым запросам.
- Не соответствуют ни одному из условий (НЕ) — то есть пользователи из этих аудиторий не увидят рекламу. Такие аудитории нужны, например, если вы хотите исключить пользователей, которые уже видели вашу рекламу.

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

4. Наведите на неё курсор — появится кнопка «Редактировать» (только для [собственных](#) аудиторий).
5. Откроется окно редактирования аудитории. Внесите изменения и нажмите «Сохранить».
6. Вернитесь к настройке кампании.

Как удалить аудиторию

Чтобы удалить аудитории:

1. Найдите нужные аудитории [в списке](#).
2. Отметьте их галочками.
3. Нажмите на значок урны над списком аудиторий.

—

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

- **Собственные** — это те данные, которые вы собрали и загрузили самостоятельно, например, список телефонов ваших покупателей. Вы можете их редактировать.
- **Внешние** — это аудитории, которые собрал кто-то другой и поделился с вами внутри VK Рекламы, а также аудитории, которые вы [скопировали из своего рекламного кабинета myTarget](#). Внешние аудитории невозможно изменить.

Как поделиться аудиторией

Вы можете поделиться своими аудиториями с другими пользователями VK Рекламы. Для этого:

1. Перейдите на вкладку «Аудитория» и отметьте в списке аудиторию, которой хотите поделиться.
2. Над списком аудиторий появится кнопка стрелочки — «Поделиться». Нажмите на неё.

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



Справка

Как отозвать доступ к аудитории

Чтобы настроить доступ к аудитории, найдите её [в списке](#), нажмите на «...» в нужной строке и выберите «Настроить доступ». Найдите кабинеты, которым хотите закрыть доступ, и нажмите \emptyset («Закрыть доступ») в нужной строке.

См. также связанные статьи:

[Списки пользователей](#)

[Перенос аудиторий из myTarget](#)

[Перенос аудиторий из ВКонтакте](#)

[Загрузка внешней аудитории](#)

Новости

Обучение

Полезные материалы

Мероприятия

Видеокурсы

Сертификация

Кейсы

Форум идей

Монетизация

Справка

[Перейти в кабинет](#)



• • •



О компании © 2024 VK