



Контакти

Телефон

096-714-27-94

Email

v.niakshu@gmail.com

Telegram

@v_nica

GitHub

<https://github.com/vnicca>

Портфоліо і Сертифікація

<https://cutt.ly/d9CcDMQ>

Освіта

2002-2008

Облік і Аудит

Національний Університет Водного
Господарства та
Природокористування

2021

Курс "Основи тестування ПЗ"

Prometheus

2022-2023

Курс "Тестування ПЗ(QA/QC)"

ItSteps

Hard skills

Photoshop

Git

Jira

SDLC

HTML/CSS

JMeter

Testrail

Manual testing

Postman

BugReport

Selenium

Python

Знання мов

Англійська - B1

Українська - C2

Вероніка Някшу

Контент Менеджер

Займаюсь організацією середовища, перетворюю хаос, який нас оточує, на порядок, створюю ігри та івенти, знаходжу і виправляю помилки. Завжди орієнтуюся на результат, швидко навчаюся, легко засвоюю нову інформацію і відповідально підходжу до виконання завдань.

Досвід



2019 - 2023

TOB Garden Club

Бухгалтер

- запровадила використання таблиць для спрощення бухгалтерського обліку та економічних розрахунків на підприємстві;
- займалась систематизацією та упорядкуванням документів організації - обробляла близько 250 документів на день;
- спілкувалась з клієнтами, постачальниками та державними організаціями.

2022 - 2023

Freelance

Робота з впорядкування даних

- займалась обробкою великих об'ємів даних на замовлення різних клієнтів;
- будувала таблиці та графіки в GoogleSheets;
- займалась створенням та розсилкою листів для реклами замовника;
- займалась пошуком та впорядкуванням інформації по заданим параметрам.

2015 - 2019

Freelance

Контент менеджер магазину в соцмережах

- створювала та модерувала групи в соціальних мережах;
- розробляла нескладний контент, акції та займалась рекламою цих сторінок;
- займалась написанням текстів, в тому числі перекладами з інших мов;
- консультувала клієнтів і приймала замовлення.



Хобі



- Я захоплююсь іграми квестового формату: в телефоні, на ПК та в реальному житті.
- Мені подобається створювати квестові ігри з пошуком предметів та логічними ланцюжками в форматі авто-квест. Займаюсь цим з 2007 року. Фанатію, коли придумую та розв'язую головоломні завдання. Мені цікаво створювати незвичне з простого.
- Люблю організовувати дозвілля, зокрема маю досвід в організації поїздок для співробітників компанії включно з тимбілдінгом, кейтерінгом та інтелектуальними розвагами.
- У вільний час створюю блокноти з нуля, шию екоторбинки та подушки, вишиваю, маляю.
- Обожнюю пішохідний туризм та подорожі компаніями. З радістю завжди беру на себе організаційні питання.



Soft skills

Креативність

Енергійність

Комунікабельність

Стресостійкість

Врівноваженість

Уважність