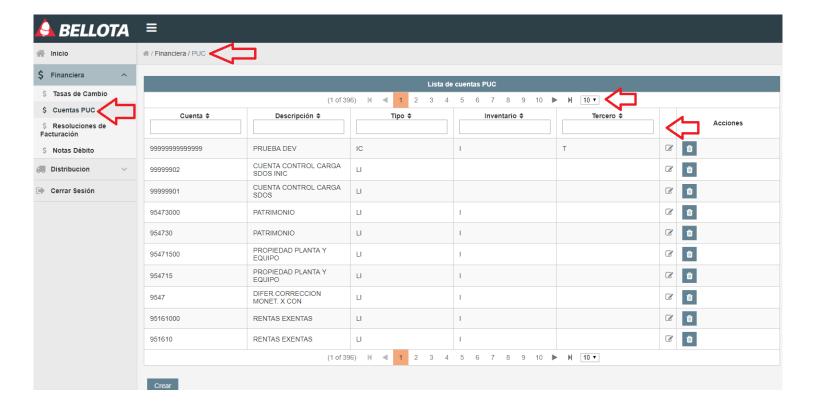
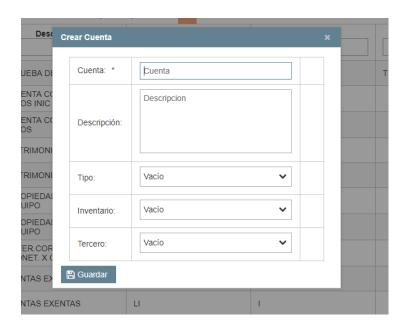
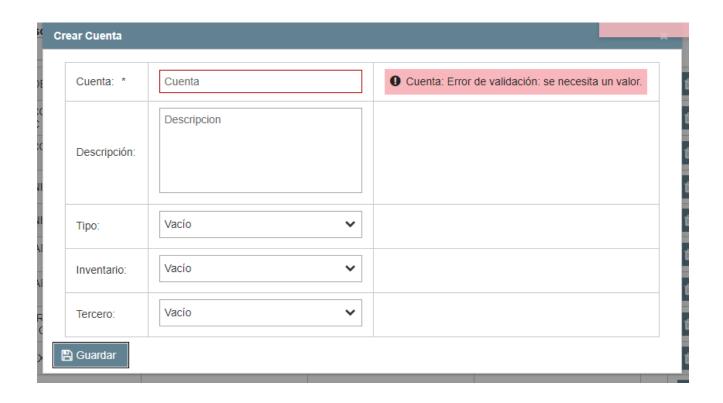
PUC



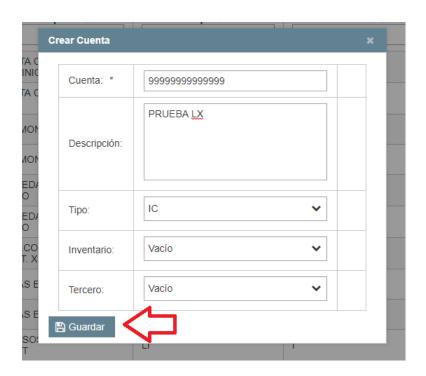
Acá se encuentran todos los registros vinculados al plan único de cuentas (PUC), se agregaron funcionalidades adicionales de filtrado, orden por columna, paginación para su mejor visibilidad.



Cuando se desea agregar un registro a PUC debemos ir la parte de debajo de todos los registros, fuera de la tabla habrá un botón con el enunciado "Crear", al darle clic se desplegará una ventana como la estamos visualizando acá arriba, esto es un formulario con unos campos que deben ser llenados para poder hacer la creación. NOTA: HAY QUE TENER EN CUENTA QUE LOS CAMPOS QUE TENGAN * ES OBLIGATORIO DILIGENCIARLOS



Como se puede evidenciar, los campos que tienen * sino se diligencian alertará que no pueden estar vacíos o no tienen la información pertinente.





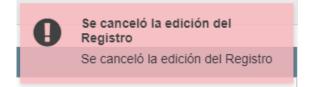


Cuando se digita la información obligatoria y necesaria, en la parte de abajo habrá un botón que tiene el enunciado guardar, al darle clic el hará el procesamiento de guardado y alertará al usuario que se guardó exitosamente, luego de eso podremos visualizar el registro nuevo.

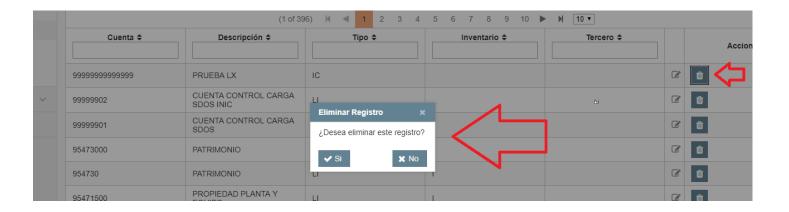


Cuando se desea modificar algún registro de los ya existentes nos dirigimos al botón ubicado a la derecha donde hay un lápiz, apenas se le haga clic se desplegará un formulario con los campos que se pueden editar, adicional a eso saldrán dos iconos, una equis para cancelar y un chulo para confirmar los cambios.





Apenas se acepte o cancele la modificación del registro saldrá una alerta en la parte de arriba avisando que fue el procedimiento que se culminó.



Cuando se desee eliminar un PUC, se tiene que dirigir a la parte derecha de la pantalla al lado del ícono del lápiz, en la caneca de la basura al darle clic encima simulará este evento.

Se despliega una ventana modal confirmando si se está seguro de la acción que se está tomando, al estar seguro y presionar el botón que tiene la opción "Sí", se inactivará el registro y se cerrará la ventana modal volviendo todo a la normalidad.

De igual forma si se presiona no se cerrará la ventana modal pero no se eliminará el registro, se asimilará que fue cancelada la operación de eliminado.

Funcionalidades Generales:

• Filtrado y búsqueda:

Resolucion \$	Prefijo \$	Numero Inicial \$	Numero Final \$	Fecha Inicio 💠	Fecha Vencimiento \$
9999999999 te 2019/04/12	CN	123	456	20190412	20200412
9999999999 (e 2019/04 12	CD	456	789	20190412	20200412
9999999999 de 2019/04/12	CI	147	852	20190412	20200412
13028011450611 DE 2018/08/30	CD	5001	6000	20180901	20200228

El desarrollo cuenta en todos sus apartados con estas funcionalidades generales filtro en la parte superior, y ordenar por al dar clic a las flechas de la parte derecha/superior del campo de texto.

• Paginación:



El desarrollo cuenta en todos sus apartados con estas funcionalidades generales de paginación en la parte superior e inferior. Ahí podremos ver los registros siguientes a los cuales estamos viendo para mayor comodidad y usabilidad.

• Visualización:



El desarrollo cuenta en todos sus apartados con estas funcionalidades generales de visualización en la parte superior e inferior. Ahí podremos modificar la cantidad de registros que vamos a visualizar.