

# REQUISITOS FUNCIONALES

## Gestión de Usuarios

### RF1: Inicio de sesión para socios

- **Descripción:** Permite a los socios autenticarse con su correo y contraseña.
- **Entrada:** Correo y contraseña del usuario.
- **Salida:** Acceso a la aplicación con permisos de socio.
- **Restricciones:**
  - El correo y la contraseña deben coincidir con los almacenados en la base de datos.
  - Si los datos son incorrectos, se muestra un mensaje de error.

### RF2: Acceso como invitado

- **Descripción:** Permite a un usuario ingresar sin registrarse usando su cuenta de Google.
- **Entrada:** Autenticación mediante Google.
- **Salida:** Acceso a la aplicación con permisos limitados.
- **Restricciones:**
  - No podrá acceder a tarifas de socio ni gestionar reservas activas.

### RF3: Cierre de sesión

- **Descripción:** Permite a los usuarios salir de su cuenta.
- **Entrada:** Clic en botón de "Cerrar sesión".
- **Salida:** Usuario deslogueado y redirigido a la pantalla de inicio.
- **Restricciones:**
  - Se debe confirmar el cierre de sesión antes de ejecutarlo.

## Gestión de Reservas

### RF4: Realizar una reserva

- **Descripción:** Permite reservar una pista de tenis, pádel o bolera.
- **Entrada:** Fecha, hora, tipo de pista y usuario.
- **Salida:** Reserva confirmada y añadida al historial del usuario.
- **Restricciones:**
  - No se pueden realizar reservas en horarios ocupados.
  - Los invitados solo pueden reservar en horarios específicos.

### RF5: Cancelar una reserva

- **Descripción:** Permite a un socio cancelar una reserva antes de la fecha programada.
- **Entrada:** Selección de la reserva a cancelar.
- **Salida:** Reserva eliminada del historial del usuario.
- **Restricciones:**
  - No se puede cancelar una reserva una vez pasada la fecha/hora.

### RF6: Consultar reservas activas

- **Descripción:** Permite ver las reservas que tiene un usuario.
- **Entrada:** Solicitud de consulta.
- **Salida:** Lista de reservas activas.
- **Restricciones:**
  - Solo se muestran reservas futuras, no pasadas.

### RF7: Confirmación de reserva por correo

- **Descripción:** Envía un correo al usuario con los detalles de la reserva.
- **Entrada:** Datos de la reserva (fecha, hora, tipo de pista, usuario).
- **Salida:** Correo de confirmación enviado.
- **Restricciones:**

- Se debe contar con un correo válido registrado en la base de datos.

#### **RF8: Verificación de disponibilidad**

- **Descripción:** Comprueba si una pista está disponible antes de confirmar la reserva.
- **Entrada:** Fecha, hora y tipo de pista.
- **Salida:** Mensaje de confirmación o aviso de ocupación.
- **Restricciones:**
  - Si no hay disponibilidad, se debe ofrecer otro horario.

### **Información y Tarifas**

#### **RF9: Consultar precios**

- **Descripción:** Permite a los usuarios ver los precios de los servicios.
- **Entrada:** Solicitud de consulta.
- **Salida:** Lista de precios mostrada en pantalla.
- **Restricciones:**
  - Los socios verán precios más bajos que los invitados.

#### **RF10: Diferenciación de tarifas**

- **Descripción:** Muestra tarifas reducidas para socios y estándar para invitados.
- **Entrada:** Tipo de usuario.
- **Salida:** Precios personalizados según la categoría del usuario.
- **Restricciones:**
  - Solo los socios autenticados pueden acceder a tarifas reducidas.

#### **RF11: Consultar información deportiva**

- **Descripción:** Permite a los usuarios ver detalles sobre los aparatos del gimnasio y recomendaciones de uso.
- **Entrada:** Solicitud de consulta.
- **Salida:** Información mostrada en pantalla.
- **Restricciones:**
  - Disponible para todos los usuarios sin restricciones.

#### **RF12: Consultar horarios de clases**

- **Descripción:** Muestra el calendario de clases y sus horarios.
- **Entrada:** Solicitud de consulta.
- **Salida:** Lista de clases con horarios y disponibilidad.
- **Restricciones:**
  - No se pueden reservar clases desde esta opción.

### **Gestión Administrativa (Opcional)**

#### **RF13: Modificar precios de los servicios**

- **Descripción:** Permite a un administrador actualizar las tarifas de los servicios.
- **Entrada:** Nuevo precio para cada servicio.
- **Salida:** Precios actualizados en la base de datos y reflejados en la app.
- **Restricciones:**
  - Solo el administrador puede realizar cambios.

#### **RF14: Gestión de reservas**

- **Descripción:** Permite al administrador modificar o eliminar reservas en casos especiales.
- **Entrada:** Selección de reserva a modificar o eliminar.
- **Salida:** Reserva actualizada o eliminada del sistema.
- **Restricciones:**
  - Solo el administrador puede acceder a esta funcionalidad.