**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN** **ĐỀ NGHỊ CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC ĐÀO TẠO**

**CHÍNH QUY SANG ĐÀO TẠO TỪ XA**

Kính gửi:

- Ban Giám hiệu;

- Phòng ĐTĐH/VPCCTĐB.

Họ tên SV: MSSV:

Ngành: Lớp sinh hoạt:

Email: Điện thoại:

Tôi đã tìm hiểu, được tư vấn và hiểu rõ về chương trình đào tạo, hình thức học tập và các quy định có liên quan đến hình thức đào tạo từ xa. Nay tôi làm đơn kính đề nghị **Ban Giám hiệu, Phòng ĐTĐH/VPCCTĐB** xem xét cho tôi được chuyển từ hình thức đào tạo chính quy sang hình thức đào tạo từ xa của Trường ĐHCNTT.

Lý do:

Tôi cam kết tuân thủ các quy định trong quá trình học tập.

Kính mong Phòng ĐTĐH/VPCCTĐB xem xét và phê duyệt.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Ngày tháng năm* |
| **Ý kiến của P.ĐTĐH/VP.CCTĐB** | **Người làm đơn** |
|  |  |
|  | |

**HƯỚNG DẪN CHI TIẾT DÀNH CHO SINH VIÊN**

**CHUYỂN TỪ HÌNH THỨC ĐÀO TẠO CHÍNH QUY SANG ĐÀO TẠO TỪ XA**

Bước 1. Sinh viên liên hệ TT.PTCNTT để được tư vấn các vấn đề về học tập, quy chế, quy định có liên quan.

Bước 2. Nếu có nguyện vọng chuyển từ hình thức đào tạo chính quy sang đào tạo từ xa SV nộp đơn cho P.ĐTĐH/VP.CCTĐB (theo Mẫu 1).

Lưu ý:

* Đối với chương trình đại trà, chương trình chuẩn, chương trình liên thông đại học, chương trình văn bằng thứ hai: SV nộp đơn cho P.ĐTĐH,
* Đối với chương trình tiên tiến, chương trình tài năng: SV nộp đơn cho VP.CCTĐB.
* Giữ biên nhận hoặc giấy hẹn (nếu có).

Bước 3. Theo dõi quá trình xét duyệt và nhận thông báo kết quả:

- Liên hệ với P.ĐTĐH/VP.CCTĐB để cập nhật tiến trình xử lý hồ sơ và nhận kết quả chuyển hệ.

Bước 4. SV liên hệ TTPTCNTT để làm thủ tục nhập học.

- Số điện thoại: (028) 38 282 286 ( trong giờ hành chính)

- Hotline: 0865 58 48 79

- ZaloOA: <https://zalo.me/trungtamcitd>

- Fanpage: Trung tâm Phát triển Công nghệ Thông tin

- Email: phongdaotao.citd@uit.edu.vn