Lernfeld 2 Portfolio

Arbeitsplätze nach Kundenwunsch ausstatten

Inhaltsverzeichnis

2.1.2 Bedeutende Entwicklungssterite in der Computertechnik 3 2.1.3 Entwicklungstrends präsentieren 4 2.1.4 Komponentenhersteller und Systemarchitekturen präsentieren 4 2.2 Das Leistungsportfolio im Ausbildungsbetrieb präsentieren 5 2.2.1 Arbeitsplätze und Arbeitsungebungen für IT-Systeme beschreiben 5 2.2.2 Marktgängig IT-Systeme vorstellen 5 2.2.3 Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren 5 2.2.3 Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren 5 2.3.4 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.1 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.2 Umweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4 Komponenten eines Arbeitsplatzeomputers unterscheiden 7 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitsspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schmittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehöf für die Barrierefiebiet und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 9 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.2 Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.3 Hardware- und Systemorraussetzungen prüfen 9 2.7 Pflichtenhefte erstellen 10 2.7.1 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen 10 2.7.2 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen 10	2.1 H	Eine Einführung in die IT für Arbeitsplätze geben	3
2.1.3 Entwicklungstrends präsentieren 4 2.1.4 Komponentenhersteller und Systemarchitekturen präsentieren 4 2.2. Das Leistungsportfolio im Ausbildungsbetrieb präsentieren 5 2.2.1 Arbeitsplätze und Arbeitsungebungen für IT-Systeme beschreiben 5 2.2.2 Marktgängige IT-Systeme vorstellen 5 2.2.3 Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren 6 2.3.1 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.2 Unweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Viele darstellen 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen eines IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen eines unterscheiden 7 2.4.1 Zeutraleinlicht, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.1 Zeutralpstplatien, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.2 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitsplätzen und Anschlü	2.1.1	Eine Einführung in Grundfunktionen des Computers geben	3
2.1 Komponentenhersteller und Systemarchitekturen präsentieren 5 2.2 Das Leistungsportfolio im Ausbildungsbetrieb präsentieren 5 2.2.1 Arbeitsplätze und Arbeitsungebungen für IT-Systeme beschreiben 5 2.2.2 Marktgängige IT-Systeme vorstellen 5 2.2.3 Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren 5 2.3 Auswahlkriterien zu IT-Produkten allgemein unterscheiden 6 2.3.1 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.2 Umweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen erläutern 6 2.4 Komponenten eines Arbeitsplatzcomputers unterscheiden 7 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und Betricbssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitstspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und erläutern 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 2 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.2 Anforderungsanalysen zu Gesktops und Workstations durchführen 9 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen 9 2.6.4 Den Prozess der Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.5 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen 9 2.7 Pflichtenhefte erstellen 10 2.7.1 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen 10 2.7.2 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen 10 2.7.3 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen 10 2.7.4 Desktop as Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen	2.1.2	Bedeutende Entwicklungsschritte in der Computertechnik	3
2.2 Das Leistungsportfolio im Ausbildungsbetrieb präsentieren 2.2.1 Arbeitsplätze und Arbeitsumgebungen für IT-Systeme beschreiben 5 2.2.2 Marktgängige IT-Systeme vorstellen 2.2.3 Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren 5 2.3.4 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.1 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.2 Umweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4 Komponenten eines Arbeitsplatzcomputers unterscheiden 7 2.4.1 Zeutraleinkeit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitstspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.4.15 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.6.6 Bedarfs- und Anforderungsanalysen erläutern 9 2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.2 Kundenanforderungen frum unterscheiden und Projektmanagement unterstützen 8 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen 9 2.7 Pflichtenhefte erstellen 2.7.1 Anforderungsanalysen zu Laptops und Workstations durchführen 10 2.7.3 Anforderungsanalysen zu			4
2.2.1 Arbeitsplätze und Arbeitsumgebungen für IT-Systeme beschreiben 5 2.2.2 Marktgängige IT-Systeme vorstellen 5 2.2.3 Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren 5 2.3 Auswahlkriterien zu IT-Produkten allgemein unterscheiden 6 2.3.1 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.2 Ümweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen elfautern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4.4 Itauptplatine, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitstpeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Nechnittstellen und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern<	2.1.4	Komponentenhersteller und Systemarchitekturen präsentieren	4
2.2.1 Arbeitsplätze und Arbeitsumgebungen für IT-Systeme beschreiben 5 2.2.2 Marktgängige IT-Systeme vorstellen 5 2.2.3 Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren 5 2.3 Auswahlkriterien zu IT-Produkten allgemein unterscheiden 6 2.3.1 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.2 Ümweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen elfautern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4.4 Itauptplatine, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitstpeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und präs	2.2 I	Oas Leistungsportfolio im Ausbildungsbetrieb präsentieren	5
2.2.2 Marktgängige IT-Systeme vorstellen 5 2.2.3 Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren 5 2.3.1 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.2 Umweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen erläutern 6 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitstpeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und präsentieren 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.10	2.2.1	Arbeitsplätze und Arbeitsumgebungen für IT-Systeme beschreiben	5
2.2.3 Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren 5 2.3.1 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.2 Umweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4.2 Komponenten eines Arbeitsplatzcomputers unterscheiden 7 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitstpeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und erläutern 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7	2.2.2	Marktgängige IT-Systeme vorstellen	5
2.3.1 Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben 6 2.3.2 Umweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen 6 2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4. Komponenten eines Arbeitsplatzcomputers unterscheiden 7 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7	2.2.3	Das Leistungsportfolio im IT-Bereich präsentieren	5
2.3.2 Ümweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4 Komponenten eines Arbeitsplatzcomputers unterscheiden 7 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitstpeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.7 Restplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.7 Restplatten unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Schundennforfer für drübe Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden	2.3 A	Auswahlkriterien zu IT-Produkten allgemein unterscheiden	6
2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Fostplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen abieten 7 2.5.2 Murdenanforderungen im Leisuntgsprozess berü	2.3.1	Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben	6
2.3.3 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern 6 2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Fostplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen abieten 7 2.5.2 Murdenanforderungen im Leisuntgsprozess berü	2.3.2	Umweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen	6
2.3.4 IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern 6 2.4 Komponenten eines Arbeitsplatzcomputers unterscheiden 7 2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktägnige IT-Systeme und Vergleichen 7 <td>2.3.3</td> <td></td> <td>6</td>	2.3.3		6
2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und präsentieren 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2	2.3.4		6
2.4.1 Zentraleinheit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden 7 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und präsentieren 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2	2.4 I	Komponenten eines Arbeitsplatzcomputers unterscheiden	7
2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden 7 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.6 Bedarfs- und Anf			7
2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben 7 2.4.4 Arbeitstspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.3	2.4.2		
2.4.4 Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern 7 2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.3 Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen 8 2.6 Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern 9 2.6.2 Kundenanforderungen formulieren 9 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen			
2.4.5 Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern 7 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.3 Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen 8 2.6 Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.	2.4.4	Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern	
2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden 7 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5.1 Anforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.3 Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen 8 2.6 Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalyse durchführen 9 2.6.2			
2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern 7 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren 7 2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.3 Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen 8 2.6 Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.2 Kundenanforderungen formulieren 9 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen 9 2.7 An			
2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren			
2.4.9 Monitore vergleichen und präsentieren 7 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.3 Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen 8 2.5.3 Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen 9 2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.2 Kundenanforderungen formulieren 9 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen 9 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen 10 2.7.1 Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen 10			
2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern 7 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen 7 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.3 Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen 8 2.6 Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern 9 2.6.2 Kundenanforderungen formulieren 9 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen 9 2.7 Pflichtenhefte erstellen 10 2.7.1 Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen 10 2.7.2 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen 10 2.7.3 Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen 10 2.7.4 Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen 16			
2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen			
2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden 7 2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen 7 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten 7 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 8 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.3 Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen 8 2.6 Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern 9 2.6.2 Kundenanforderungen formulieren 9 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen 9 2.7 Pflichtenhefte erstellen 10 2.7.1 Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen 10 2.7.2 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen 10 2.7.3 Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen 10 2.7.4 Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen 10			
2.4.13 Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen			
2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten 2.5.1 Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen 8 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen 8 2.5.3 Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen 8 2.6 Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen 9 2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern 9 2.6.2 Kundenanforderungen formulieren 9 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen 9 2.7 Pflichtenhefte erstellen 10 2.7.1 Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen 10 2.7.2 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen 10 2.7.3 Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen 10 2.7.4 Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen 10			7
nagement vorbereiten82.5.1Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen82.5.2Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen82.5.3Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen82.6Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen92.6.1Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern92.6.2Kundenanforderungen formulieren92.6.3Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen92.7Pflichtenhefte erstellen102.7.1Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen102.7.2Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen102.7.3Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen102.7.4Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen10			
nagement vorbereiten82.5.1Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen82.5.2Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen82.5.3Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen82.6Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen92.6.1Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern92.6.2Kundenanforderungen formulieren92.6.3Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen92.7Pflichtenhefte erstellen102.7.1Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen102.7.2Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen102.7.3Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen102.7.4Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen10	2.5 I	Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektma-	
2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen	r	nagement vorbereiten	8
2.5.3Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen82.6Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen92.6.1Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern92.6.2Kundenanforderungen formulieren92.6.3Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen92.7Pflichtenhefte erstellen102.7.1Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen102.7.2Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen102.7.3Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen102.7.4Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen10	2.5.1	Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen	8
2.6Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen92.6.1Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern92.6.2Kundenanforderungen formulieren92.6.3Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen92.7Pflichtenhefte erstellen102.7.1Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen102.7.2Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen102.7.3Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen102.7.4Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen10	2.5.2		8
2.6.1 Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern92.6.2 Kundenanforderungen formulieren92.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen92.7 Pflichtenhefte erstellen102.7.1 Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen102.7.2 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen102.7.3 Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen102.7.4 Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen10	2.5.3	Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen	8
2.6.2Kundenanforderungen formulieren92.6.3Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen92.7Pflichtenhefte erstellen102.7.1Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen102.7.2Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen102.7.3Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen102.7.4Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen10	2.6 H	Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen	9
2.6.3Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen92.7Pflichtenhefte erstellen102.7.1Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen102.7.2Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen102.7.3Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen102.7.4Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen10	2.6.1	Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern	9
2.7 Pflichtenhefte erstellen 2.7.1 Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen	2.6.2	Kundenanforderungen formulieren	9
2.7.1 Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen	2.6.3	Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen	9
2.7.2 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen	2.7 I	Pflichtenhefte erstellen	10
2.7.2 Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen	2.7.1	Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen	10
2.7.3 Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen	2.7.2		10
2.7.4 Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen 10	2.7.3		10
Z A CANDELLINE HITH ALTHURENESIVE KSIKIHIEFEN HITH DIN BONDHIN DOFTINKENDIOON - II	ງ		

2.8.1	Beschaffungsprozess und Beschaffungsplanung erläutern	11
2.8.2	Quantitative Angebotsvergleiche vornehmen	11
2.8.3	Nutzwertanalysen durchführen	11
2.8.4	Vertragsarten und AGB unterscheiden	11
2.9 Li	eferung, Installation und Übergabe vornehmen	12
	Vorbereitung der Abnahme von Produkten und Leistungen	12
2.9.2	Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit gewährleisten	12
2.9.3	Für IT-Sicherheit am Arbeitsplatz eine Risikoanalyse vorbereiten	12
2.9.4	Abfall- und Recyclinggesetze beachten	12
2.9.5	Systemlieferung, -installation und -übergabe als Prozess präsentieren	12
9 10 IZ	antualla and Daffanian ann IIntannialt and bataichlich an Mitanhait	10
2.10 K	ontrolle und Reflexion von Unterricht und betrieblicher Mitarbeit	13

2.1 Eine Einführung in die IT für Arbeitsplätze geben

2.1.1 Eine Einführung in Grundfunktionen des Computers geben

EVA-Grundprinzip der Datenverarbeitung E = Eingabe V = Verarbeitung A = Ausgabe

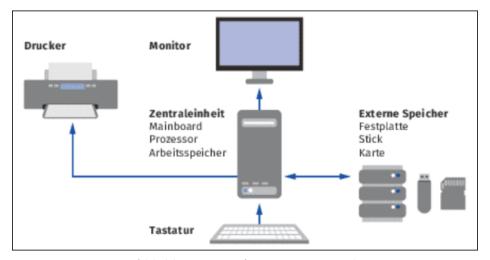


Abbildung 1: EVA-Prinzip Beispiel

Konfiguration

Bezeichnung für abgestimmte Zusammenstellung von Hardware und Software auf Nutzungszweck des Kunden.

2.1.2 Bedeutende Entwicklungsschritte in der Computertechnik

1980er: IBM, 8Bit Prozessor, 64KB RAM

1990er: Open Source, Internet, Google

2000er: Open Office, Facebook

2020er: KI, 64Bit Prozessor, 64GB+ RAM

2030er: Quantencomputer

2.1.3 Entwicklungstrends präsentieren

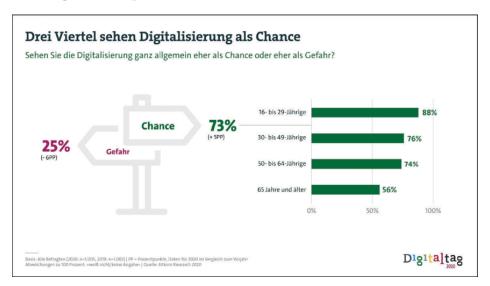


Abbildung 2: Entwicklungstrend zur Digitalisierung

2.1.4 Komponentenhersteller und Systemarchitekturen präsentieren Wichtige Hersteller in der heutigen Zeit:

- Intel (Prozessor Marktführer)
- AMD (Konkurrent zu Intel)
- NVIDIA (Größter Grafikkartenentwickler)
- ARM (Prozessorarchitektur)
- Apple
- Microsoft (Betriebssystem Marktführer)

Kompatibilität

Bezeichnung für Verträglichkeit von Komponenten untereinander.

Aufwärtskompabilität: Vorgängerversionen funktionieren mit Nachfolgeversionen

Abwärtskompabilität: neuere Komponenten funktionieren mit Vorgängerversionen

2.2 Das Leistungsportfolio im Ausbildungsbetrieb präsentieren

- ${\bf 2.2.1}\,$ Arbeitsplätze und Arbeitsumgebungen für IT-Systeme beschreiben ${\bf TODO}$
- ${f 2.2.2}$ Marktgängige IT-Systeme vorstellen TODO
- ${\bf 2.2.3}\;\;{\bf Das}\;{\bf Leistungsportfolio}\;{\bf im}\;{\bf IT\text{-}Bereich}\;{\bf pr\ddot{a}sentieren}$ ${\bf TODO}$

2.3 Auswahlkriterien zu IT-Produkten allgemein unterscheiden

- ${\bf 2.3.1}\;$ Qualität und Leistungsfähigkeit von IT-Systemen und IT-Services beschreiben ${\bf TODO}$
- ${\bf 2.3.2}\;$ Umweltschutz und Green-IT als wichtige IT-Ziele darstellen ${\bf TODO}$
- ${\bf 2.3.3}$ Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen erläutern ${\bf TODO}$
- ${\bf 2.3.4}$ IT-Sicherheit von IT-Systemen, Informations- und Datenschutz erläutern ${\bf TODO}$

- 2.4 Komponenten eines Arbeitsplatzcomputers unterscheiden
- ${f 2.4.1}$ Zentraleinheit, Mainboard und Betriebssystem unterscheiden ${f TODO}$
- 2.4.2 Hauptplatine, Mainboard und die Komponenten unterscheiden TODO
- 2.4.3 Prozessoren genauer beschreiben TODO
- 2.4.4 Arbeistspeicher (RAM-Speicher) erläutern TODO
- ${f 2.4.5}$ Schnittstellen und Anschlüsse am Mainboard erläutern TODO
- 2.4.6 Netzteile beschreiben und unterscheiden TODO
- 2.4.7 Festplatten unterscheiden und erläutern TODO
- 2.4.8 Tastaturen unterscheiden und präsentieren TODO
- **2.4.9** Monitore vergleichen und präsentieren TODO
- 2.4.10 Leistungsmerkmale für Drucker und Zusatzanforderungen erläutern TODO
- 2.4.11 Scanner beschreiben und für Arbeitsplatz auswählen TODO
- 2.4.12 IT-Zubehör für die Barrierefreiheit und im Aftersales unterscheiden TODO
- ${f 2.4.13}$ Unternehmenssoftware anbieten und vergleichen TODO
- 2.4.14 Marktgängige IT-Systeme und Lösungen anbieten TODO

- 2.5 Kundenanforderungen im Leisuntgsprozess berücksichtigen und Projektmanagement vorbereiten
- ${\bf 2.5.1}\,$ Anforderungen zur Kundenzufriedenheit in den Leistungsprozess einbeziehen ${\bf TODO}$
- 2.5.2 Marketing- und Verkaufsförderungsmaßnahmen unterstützen TODO
- ${\bf 2.5.3}$ Auftragsbearbeitung mit Projektmanagement unterstützen ${\bf TODO}$

2.6 Bedarfs- und Anforderungsanalysen durchführen

- ${\bf 2.6.1}\,$ Den Prozess der Anforderungsanalyse erläutern ${\bf TODO}$
- $\mathbf{2.6.2}$ Kundenanforderungen formulieren \mathbf{TODO}
- 2.6.3 Hardware- und Systemvorraussetzungen prüfen TODO

2.7 Pflichtenhefte erstellen

- ${\bf 2.7.1}\,$ Anforderungsanalysen zu Desktops und Workstations durchführen ${\bf TODO}$
- ${\bf 2.7.2}\,$ Anforderungsanalysen zu Laptops und Tablets durchführen ${\bf TODO}$
- ${\bf 2.7.3}\,$ Anforderungsanalysen zu Thin Clients durchführen ${\bf TODO}$
 - 2.7.4 Desktop as a Service, Miete, Finanzierung und Leasing als Dientsleistungen berücksichtigen

TODO

$2.8\;$ Angebote und Stundensätze kalkulieren und die Rendite berücksichtigen

- ${\bf 2.8.1~Beschaffungsprozess~und~Beschaffungsplanung~erläutern}$ ${\bf TODO}$
- ${\bf 2.8.2~Quantitative~Angebots vergleiche~vornehmen} \\ {\bf TODO}$
- ${f 2.8.3}$ Nutzwertanalysen durchführen TODO
- ${f 2.8.4}$ Vertragsarten und AGB unterscheiden TODO

2.9 Lieferung, Installation und Übergabe vornehmen

- ${\bf 2.9.1}$ Vorbereitung der Abnahme von Produkten und Leistungen ${\bf TODO}$
- 2.9.2 Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit gewährleisten TODO
- 2.9.3 Für IT-Sicherheit am Arbeitsplatz eine Risikoanalyse vorbereiten TODO
- 2.9.4 Abfall- und Recyclinggesetze beachten TODO
 - 2.9.5 Systemlieferung, -installation und -übergabe als Prozess präsentieren

beit			

2.10 Kontrolle und Reflexion von Unterricht und betrieblicher Mitar-