

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐỒNG NAI

Đơn vị : Trường THPT Long Thành

Mã số :

SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM
QUẢN LÝ TỐT TÀI CHÍNH TRONG
TRƯỜNG THPT

Người thực hiện : Lê Thị Hà

Lĩnh vực nghiên cứu : Kế toán Tài chính

Quản lý giáo dục : ☐

Phương pháp dạy học bộ môn : ☐

Phương pháp giáo dục : ☐

Lĩnh vực khác : Quản lý Tài chính ☐

Có đính kèm :

☐ Mô hình

☐ Phần mềm

☐ Phim ảnh

☐ Hiện vật khác

Năm học 2012-2013

SƠ YẾU LÝ LỊCH KHOA HỌC

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ CÁ NHÂN

1. Họ và tên : LÊ THỊ HÀ
2. Ngày tháng năm sinh : 28/08/1969
3. Nam, nữ : Nữ
4. Địa chỉ : Khu phước hải , Thị trấn Long thành , Tỉnh Đồng nai
5. Điện thoại : 0613845101 , Cơ quan : 0613844281
6. Fax :
7. Chức vụ : Kế toán
8. Đơn vị công tác : Trường THPT Long Thành

II. TRÌNH ĐỘ ĐÀO TẠO

- Học vị cao nhất : Đại học Kế toán
- Năm nhận bằng : 2011
- Chuyên ngành đào tạo : Tài chính Kế toán

III. KINH NGHIỆM KHOA HỌC

- Lĩnh vực chuyên môn có kinh nghiệm : Kế toán
- Số năm kinh nghiệm : 16 năm

Long thành , ngày 10 tháng 05 năm 2013

PHIẾU NHẬN XÉT , ĐÁNH GIÁ SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM

Năm học 2012 – 2013

Tên sáng kiến kinh nghiệm : Quản lý tốt Tài chính trong Trường THPT

Họ và tên tác giả : Lê Thị Hà . Đơn vị (Tổ) Tổ QTHC

Lĩnh vực : Kế toán Tài chính

Quản lý giáo dục :

Phương pháp dạy học bộ môn :

Phương pháp giáo dục :

Lĩnh vực khác :

1. Tính mới :

- Có giải pháp hoàn hảo mới :
- Có giải pháp cải tiến , đổi mới từ giải pháp đã có :

2. Hiệu quả :

- Hoàn toàn mới và đã triển khai áp dụng trong toàn ngành có hiệu quả cao:
- Có tính cải tiến hoặc đổi mới từ những giải pháp đã có và đã triển khai áp dụng trong toàn ngành có hiệu quả cao :
- Hoàn toàn mới và đã triển khai áp dụng tại đơn vị có hiệu quả cao :
- Có tính cải tiến hoặc đổi mới từ những giải pháp đã có và đã triển khai áp dụng tại đơn vị có hiệu quả cao :

3. Khả năng áp dụng :

- Cung cấp được các luận cứ khoa học cho việc hoạch định đường lối , chính sách : Tốt : Khá : Đạt :
- Đưa ra các giải pháp khuyến nghị có khả năng ứng dụng thực tiễn , dễ thực hiện và dễ đi vào cuộc sống : Tốt : Khá: Đạt:
- Đã được áp dụng trong thực tế đạt hiệu quả hoặc có khả năng áp dụng đạt hiệu quả trong phạm vi rộng : Tốt : Khá: Đạt:

XÁC NHẬN CỦA TỔ CHUYÊN MÔN

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Tên sáng kiến kinh nghiệm :

QUẢN LÝ TỐT TÀI CHÍNH TRONG TRƯỜNG THPT

I. LÝ DO CHỌN ĐỀ TÀI :

Đất nước ta đang trên đà phát triển theo hướng công nghiệp hóa , hiện đại hóa đất nước . Tất cả các lĩnh vực Kinh tế , Văn hóa , Giáo dục , Chính trị và Xã hội đều đã và đang đổi mới . Trong đó việc đổi mới phương pháp quản lý đối với Tài chính trong trường Trung học phổ thông là rất cần thiết để phát huy tính hiệu quả quản lý tốt Tài chính trong trường Trung học phổ thông theo hướng tích cực chính là góp phần :

Tăng thu , tiết kiệm chi để tăng thêm thu nhập cho Cán bộ , Giáo viên , nhân viên nhằm nâng cao hiệu quả trong công việc giảng dạy - học tập mà Đảng và Nhà nước quan tâm .

II. THỰC TRẠNG TRƯỚC KHI THỰC HIỆN CÁC GIẢI PHÁP CỦA ĐỀ TÀI :

1. Thuận lợi :

- Cũng như tất cả các anh , các chị đã và đang làm công tác kế toán ở trường Trung học phổ thông đều được bồi dưỡng kiến thức nâng cao : nghiệp vụ quản lý tài chính kế toán trong đơn vị sự nghiệp có thu (theo Thông tư số 03/2004/TT-BTC ngày 13 tháng 01 năm 2004 của Bộ trưởng Bộ Tài chính) và nghiệp vụ kế toán trong đơn vị Hành chính sự nghiệp (theo Quyết định số 19/2006/QĐ-BTC ngày 30 tháng 03 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ Tài chính) .
- Tham gia học lớp nâng cao kiến thức quản lý tài chính do Học viện Tài chính tổ chức (Tại Trường Trung học Kinh tế Đồng nai) .
- Tham gia các lớp tập huấn quản lý tài chính ngắn ngày do Sở Tài chính và Sở Giáo dục tổ chức .
- Về cơ sở vật chất nhà trường đã xây dựng tương đối khang trang .
- Trường Trung học phổ thông Long thành đã đạt trường chuẩn Quốc gia vào năm 2006.
- Cán bộ , Giáo viên , Nhân viên trong nhà trường đã công tác lâu năm có nhiều kinh nghiệm trong công tác quản lý , giảng dạy nhất là trong công tác quản lý Tài chính trường Trung học phổ thông .
- Trường Trung học phổ thông Long thành là trường điểm của Huyện Long thành nên được Sở Giáo dục và các cấp lãnh đạo trong Huyện quan tâm .

- Bản thân tôi đã có 16 năm kinh nghiệm làm kế toán trong ngành Giáo dục và có nhiều kinh nghiệm tham mưu với Ban lãnh đạo về việc chi tiêu tài chính để có tiền tiết kiệm mà chi tăng thêm thu nhập cho Cán bộ , Giáo viên , Nhân viên trong đơn vị mình .

2. Khó khăn :

- Do phần kinh phí được giao khoán trong dự toán cũng chưa được cao , mà phải chi hoạt động quá nhiều nên phần tiết kiệm chi để tăng thu nhập cho Cán bộ , Giáo viên , Nhân viên trong đơn vị cũng có phần hạn chế .
- Trường Trung học phổ thông Long Thành là một trường tương đối lớn nên việc quản lý Tài sản chưa được thật tốt dẫn đến tình trạng phải trang bị , mua sắm , sửa chữa Tài sản thường xuyên . Mặt khác là Tài sản của chung nên chưa có tinh thần trách nhiệm cao để quản lý Tài sản thật tốt .
- Mặt khác kinh phí của trường Trung học phổ thông Long Thành còn phải chi cho tiền thừa giờ trong một năm quá nhiều (Vì Giáo viên đi học Cao học , Giáo viên nghỉ thai sản , Giáo viên ốm đau ...).

3. Số liệu thống kê :

Năm 2004 trường đã được UBND Tỉnh Đồng Nai và Sở Tài chính , Sở Giáo dục đã giao quyết định cho trường Trung học phổ thông Long Thành thực hiện theo Nghị định 10 .

Hàng năm trường THPT Long Thành cân đối kinh phí để chi mua sắm , trang bị đồ dung dạy học để phục vụ cho việc giảng dạy nhưng trường THPT Long Thành luôn cần thiết tăng thu tiết kiệm chi để có tiền chi thu nhập tăng thêm cho Cán bộ , Giáo viên , Nhân viên trong đơn vị mình .

Năm 2012 trường THPT Long Thành đã đạt thành quả cao trong việc tăng thu tiết kiệm chi để có tiền chi thu nhập tăng thêm cho Cán bộ , Giáo viên , Nhân viên trong đơn vị mình .

Số tiền tăng thu tiết kiệm chi trong năm 2012 là 470.000.000 đồng (Bốn trăm bảy mươi triệu)

Số tiền đã chi thu nhập tăng thêm cho Cán bộ , Giáo viên , Nhân viên là : 407.600.000 đồng (Bốn trăm lẻ bảy triệu, sáu trăm ngàn đồng chẵn) .

III. NỘI DUNG ĐỀ TÀI :

1. Cơ sở lý luận :

2. Nội dung, biện pháp thực hiện các giải pháp của đề tài :

- Qua thực tiễn công việc đã trải qua của bản thân , những phương pháp làm việc cụ thể mà tôi đã vận dụng có kết quả như :

* Sử dụng chủ yếu là : phần mềm quản lý tài chính của đơn vị sự nghiệp có thu (*trước đây*) , phần mềm quản lý tài chính của đơn vị hành chính sự nghiệp (*hiện tại*) trên máy Vi tính .
Mặt khác tôi còn đọc sách , tài liệu tham khảo về công tác quản lý Tài chính nói chung .

- Trước đây người làm công tác Kế toán ở trường Trung học phổ thông theo phương pháp truyền thống là làm thủ công , khi kế toán làm tất cả các khâu từ Sổ quỹ tiền mặt , Sổ tiền gửi , Nhật ký sổ cái , Sổ tổng hợp , Sổ chi tiếttriển khai đến Báo cáo tài chính hàng quý , hàng năm đều phải tiến hành qua nhiều giai đoạn khi chỉ có một và một nghiệp vụ kinh tế phát sinh . Nay cách làm mới này đối với người làm công tác kế toán đòi hỏi cần phải có một trình độ nghiệp vụ kế toán , đòi hỏi phải định khoản thật chính xác khi có một nghiệp vụ kinh tế phát sinh .

- Những năm gần đây , thực hiện quan điểm đổi mới phương pháp quản lý tài chính , bản thân tôi đã tìm tòi học hỏi qua sách , báo , tài liệu ... để vận dụng phương pháp quản lý tài chính . Bản thân tôi là người làm công tác kế toán trong trường Trung học phổ thông là đơn vị sự nghiệp có thu (trước đây) nay là đơn vị Hành chính sự nghiệp phải đóng vai trò tham mưu với Ban lãnh đạo nhà trường trong vấn đề “ thu, chi , xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp yêu cầu thực tế và khả năng tài chính của đơn vị và là người tổ chức thực hiện tất cả các văn bản , đường lối , chính sách của các cơ quan cấp trên . Trong quá trình làm việc đã tham mưu cùng Ban lãnh đạo nhà trường và đề xuất những biện pháp quản lý tài chính cũng như quản lý tất cả các tài sản , đồ dùng dạy học trong nhà trường để có tính hiệu quả cao . Từ đó mới có tiền tăng thu nhập cho Cán bộ , Giáo viên , Nhân viên trong nhà trường . Bản thân tôi về việc tổ chức quản lý tài chính cũng như tất cả các tài sản , đồ dùng dạy học ... theo hướng tích cực thì sẽ mang lại hiệu quả rất cao .

Ví dụ : Năm 2012 Trường Trung học phổ thông Long thành đã tiến hành thật tốt về quản lý tài chính đã mang lại một hiệu quả khá cao đó là tiền chi tăng thu nhập chi Cán bộ , Giáo viên , Nhân viên trong nhà trường với số tiền 407.600.000đồng .

- Hàng năm Trường trung học phổ thông Long thành đều xây dựng lại Quy chế chi tiêu nội bộ và thông qua Hội đồng giáo dục của nhà trường để cùng nhau tiến hành thật tốt về quản lý tài chính cũng như quản lý tài sản ...trong nhà trường . Trong quá trình xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ thì Hiệu trưởng có quyền quyết định các mức chi : Chi quản lý hành chính , chi nghiệp vụ ... sao cho phù hợp với yêu cầu thực tế và khả năng tài chính của đơn vị mình .

- Quy chế chi tiêu nội bộ của trường đều gửi cho Sở Tài chính , Sở Giáo dục, Kho bạc nhà nước nơi đơn vị mình giao dịch đó là những cơ quan quản lý cấp trên xem xét và đã được chấp thuận .

- Các tài sản được mua từ nguồn NSNN mà đơn vị đã có từ trước , khi bán thanh lý cũng đã thành lập Hội đồng thanh lý tài sản và số tiền thu được từ bán thanh lý tài sản sau khi trừ đi chi phí đã được đưa vào Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp của đơn vị nhằm nâng cao hoạt động sự nghiệp

Ví dụ : Năm 2012 Trường Trung học phổ thông Long thành có thanh lý một số bàn ghế học sinh với số tiền thu được là 1.150.000đồng , đã chi phí thanh lý là 150.000đồng , số tiền còn lại là 1.000.000đồng đã đưa vào Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp của đơn vị .

- Chứng từ kế toán do đơn vị lập hoặc từ bên ngoài vào đều phải tập trung vào bộ phận kế toán của đơn vị , kế toán kiểm tra thật kỹ càng , sau khi kiểm tra và xác minh là đúng thì mới trình Hiệu trưởng phê duyệt mới đưa vào trình tự các bước sau :

* Lập chứng từ kế toán và phản ánh các nghiệp vụ kinh tế tài chính vào chứng từ

* Kiểm tra chứng từ kế toán

* Phân loại , sắp xếp và ghi sổ

* Lưu trữ , bảo quản

- Kế toán kiểm tra chứng từ gồm những bước sau :

* Tính rõ ràng , trung thực , đầy đủ

* Tính hợp pháp , tính chính xác

* Tính chấp hành quy chế quản lý tài chính

- Kế toán từ chối những hành vi sau :

* Giả mạo chứng từ , hợp thức hóa chứng từ

* Sửa chữa , tẩy xóa chứng từ

* Chứng từ không hợp lệ

- Các phương pháp kế toán phải hạch toán đúng theo chế độ hiện hành mà Bộ Tài chính ban hành

- Thực hiện nghiêm chỉnh chế độ thu nộp với Nhà nước , đảm bảo nộp đầy đủ , kịp thời các khoản thu của Nhà nước quy định , mở sổ chi tiết theo dõi số phải nộp , đã nộp của từng khoản phải nộp Nhà nước

IV. KẾT QUẢ :

- Trong những năm Trường Trung học phổ thông Long thành đã thực hiện kinh phí khoán (*khóan theo: nghị định 10 – nghị định 43*) về mặt quản lý tài chính có hiệu quả cao , bên cạnh đó tôi cũng đã có 16 năm làm công tác kế toán trong ngành Giáo dục và đã có nhiều năm làm công tác kế toán trong **phần mềm kế toán** , đã phát huy tính tích cực của việc tổ chức quản lý tài chính , tôi nhận thấy đổi mới phương pháp này rất tốt , nắm được nguồn kinh phí một cách dễ dàng và đạt hiệu quả rất cao , chủ động được việc chi tiêu sao cho phù hợp tránh lãng phí . Là người làm công tác quản lý tài chính trong Trường Trung học phổ thông có trách

nhiệm của người đại diện theo pháp luật , làm việc theo quy định của pháp luật về kế toán , lập báo cáo tài chính thật chính xác và đúng thời gian quy định . Có phẩm chất , đạo đức nghề nghiệp , trung thực , liêm khiết , có ý thức chấp hành pháp luật , có chuyên môn nghiệp vụ vững vàng .

V. BÀI HỌC KINH NGHIỆM :

- Do chế độ , chính sách thường xuyên thay đổi để phù hợp với tình hình kinh tế , cần phải cập nhật kịp thời các văn bản từ các cơ quan cấp trên , để phân bổ kinh phí chi tiêu của dự toán trong năm cho hợp lý đồng thời xin kinh phí bổ sung dự toán từ cơ quan cấp trên là Sở Tài chính và Sở Giáo dục

VI. KẾT LUẬN :

Muốn quản lý tài chính trong trường Trung học phổ thông thì kế toán phải tham mưu cho Ban lãnh đạo nhà trường về việc chi tiêu tài chính của đơn vị mình sao cho phù hợp với kinh phí hàng năm . Bên cạnh trường Trung học phổ thông chú ý đến quản lý tài chính thật tốt thì cũng đi đôi với quản lý Tài sản thật tốt (*tài sản quản lý không tốt thì dẫn đến quản lý tài chính không tốt vì phải mua sắm , sửa chữa thường xuyên*) .

Trên đây là một số kinh nghiệm của tôi trong lĩnh vực kế toán đơn vị sự nghiệp có thu cũng như đơn vị hành chính sự nghiệp, mà chủ yếu trong trường Trung học phổ thông về việc quản lý tốt tài chính trong năm để đảm bảo cho hoạt động dạy và học có hiệu quả tốt nhất .

NGƯỜI THỰC HIỆN

Lê Thị Hà