**Brief:** Egy csoport szeretné a pénzügyi tranzakcióit egy online rendszerben tárolni úgy, hogy külön tárcákat hoznak létre, ezeket a tárcákat megoszthatják egymással, hogy más is felvihesse ugyanabba a tárcába a tételeit.

## Szereplők

- 1. Szülők
- 2. Iskolatitkár Admin

## Igények

### Szülő

- Regisztráció
- Bejelentkezés
- Tárca
  - Tárcák listázása, ami(k)hez van hozzáférése
  - Engedély adása tárcához
  - Egyenleg tárcánként
- Tranzakció
  - o Tranzakció felvitele tárcába
  - o Tranzakciók megjelenítése, tárcáján belüli tranzakciókat láthat
  - o Tranzakció módosítása, csak saját tranzakciót módosíthat
  - o Tranzakció törlése, csak saját tranzakciót törölhet

### Iskolatitkár

- Regisztráció
- Bejelentkezés
- Tárca
  - Új tárca létrehozása
  - Engedély megadása tárcához
  - o Hozzáférés megvonása
  - Tárcák listázása, összes (amikhez van hozzáférése, mivel csak ő tud létrehozni tárcát, így hozzáfér az összes tárcához)
  - Tárca törlése
  - Egyenleg tárcánként
- Tranzakció
  - Tranzakció felvitele tárcába
  - Tranzakciók megjelenítése, tárcáján belüli tranzakciókat láthat
  - Tranzakció módosítása, bármely
  - Tranzakció törlése, bármely
  - Negatív tranzakció (pénzkivétel)

## Use-casek

### Szülő

- Regisztráció
- Bejelentkezés
- Tárca megtekintése (akár többhöz is tartozhat)
- Hozzáférés adása Tárcához
- Tranzakció felvitele
- Tranzakció szerkesztése, csak sajátot
- Tranzakció törlése, csak saját
- Azokban a tárcákban láthatja az összes tranzakciót, amelyikben ő is benne van
- Egyenleg megtekintése

### Iskolatitkár

- Tárcákhoz kapcsoló
  - Összes tárca listázása
  - Tud tárcát törölni
  - Tud tárcát szerkeszteni
  - Tud tárcát létrehozni
  - Egyenleg megtekintése
- Szülőkhöz kapcsolódó
  - Listázza az összes felhasználót
  - Hozzáférés adása tárcához
  - Hozzáférés megvonása tárcától
- Tranzakcióhoz kapcsolódó
  - Tranzakciót tud törölni
  - o Tranzakciót tud szerkeszteni
  - Tud negatív tranzakciót végrehajtani
  - Láthatja az összes tárca összes tranzakcióját

### Adatok

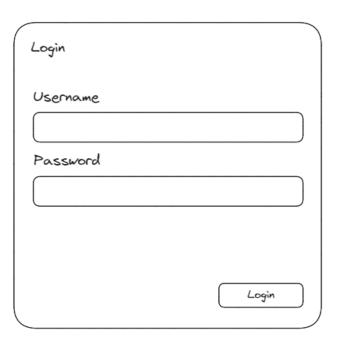
- User
  - o id !ld
  - o username !string
  - o password !string
  - o wallets [ walletId ]
- Transaction
  - o id !ld
  - o amount !number
  - o description !string
  - createdBy <-> user.id
  - o createdAt !date
  - walletId <-> wallet.id

- Wallet
  - o id !ld
  - o name !string
  - o description string

# Screenek

# Bejelentkezés

MyWallet	ier
----------	-----



## Akciók:

- A sikeres username, jelszó páros megadásával, a loginra kattintva bejelentkezünk az applikációba.
- A felső menüsorban a Registerre kattintva a Register oldalra jutunk.

## Regisztráció

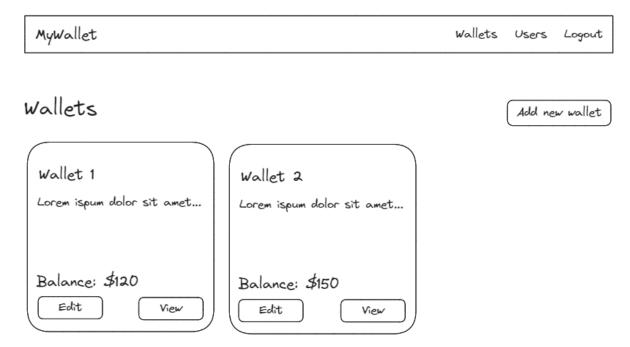
MyWallet



## Akciók:

- Form validáció:
  - o username megfelel a formai követelményeknek
  - o Jelszavak egyezzenek meg
  - o GDPR checkboxot el kell fogadni
  - A register gombra kattintva ha form validáció sikeres egyből be is jelentkezik a felhasználó
- A felső menüsorban a Loginra kattintva a Login oldalra jutunk.

## Tárcák listája

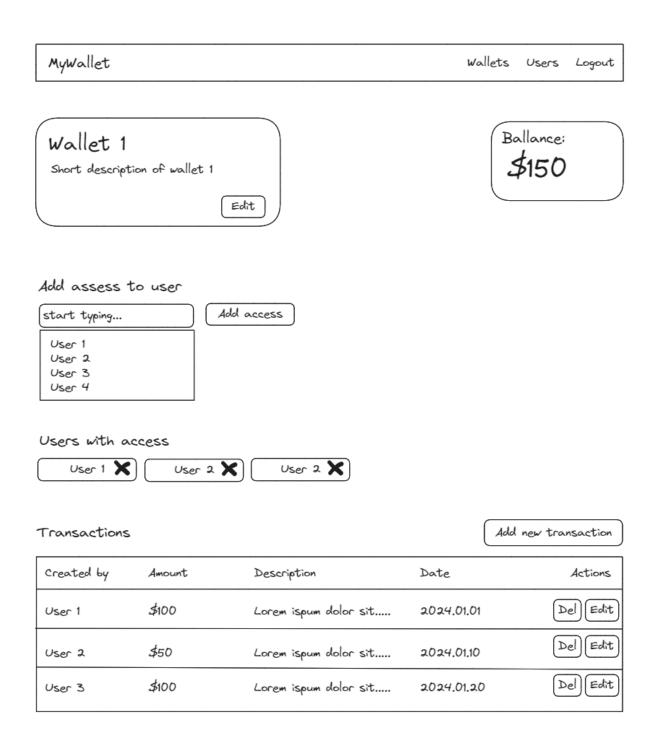


Itt látszanak azok a tárcák amihez van jogosultságunk. A **Ballance** a tárca össz értékét jelöli.

## Akciók:

- A View gombra kattintva megtekinthetik az adott tárca tranzakcióit.
- Az Edit gombra kattintva redirektelünk a Tárca szerkesztése oldalra <u>csak admin</u> láthatja ezt a gombot
- Az Add new wallet elemre kattintva redirektelünk egy oldalra ahol létre tudjuk hozni az új tárcát - csak admin láthatja ezt a gombot
- A felső menüsorban a Walletra vagy a Usersra eljuthatunk a megfelelő oldalra, a Logoutra kattintva kijelentkezhetük az applikációból

Tárca



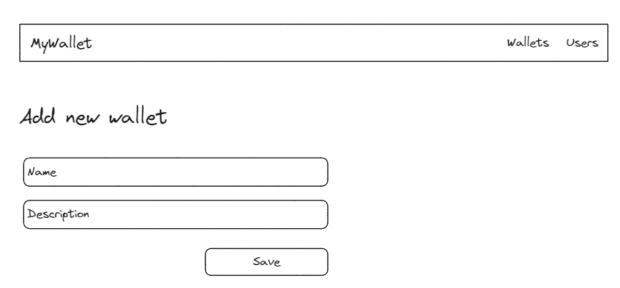
Itt látszanak egy tárca tranzakciói, hogy ki fizetett be és mikor. Láthatjuk azt is kinek van jogosultsága a tárcához. Továbbá adhatunk jogosultságot a tárcához.

### Akciók:

- Az Add new transaction gombra kattintva felugrik egy modal amiben új tranzakciót adhatunk meg.
- Az Edit gombra kattintva redirektelünk a Tárca oldalára ahol szerkeszthetjük a tárca adatait, illetve felhasználókat rendelhetünk a tárcához
- Add access to user szekcióban adhatunk hozzáférést más felhasználóknak az adott tárcához. Az input mezőbe gépelve megtalálhatjuk a kívánt felhasználók, akit miután kiválasztunk az Add access gombra kattintva hozzáférést kap a tárcához.

- A Users with access szekcionál láthatjuk mely usereknek van még hozzáférése a tárcához. Az X-re kattintva törölhetjük az adott user hozzáférését a tárcához. Előtte fel fog ugrani egy Confirmation modal és rákérdez biztosan akarjuk-e. <u>Csak az admin</u> <u>van hozzá jogosultsága</u>
- A táblázatban a **Del** gombra kattintva törölhetjük az egyes tranzakciót, előtte fel fog ugrani egy Confirmation modal és rákérdez biztosan akarjuk-e. Szülő csak az általa létrehozott tranzakciókat törölheti. Admin bármelyik tranzakciót törölheti.
- A táblázatban az Edit gombra kattintva fel fog ugrani egy modal amiben az adott tranzakció részleteit szerkeszthetjük. Szülő csak az általa létrehozott tranzakciókat törölheti. Admin bármelyik tranzakciót törölheti.

## Új tárca létrehozása



Ezen az screen-en hozhatunk létre új tárcát. Csak adminnak van hozzá jogosultsága.

### Form validáció:

- Name kötelező kitölteni
- Description opcionális

### Akciók:

 A save gombra kattintva lefut a validáció, ha rendben van, létrejön az új tárca. A tárca létrehozója már hozzá lesz rendelve a tárcához. Redirektelünk a Tárca szerkesztése screen-re ahol további felhasználókat tudunk a tárcához rendelni.

Tárca szerkesztése

MyWallet Wallets Users Lo	gout
---------------------------	------

# Edit wallet

Wallet 1			
This is a wallet description			
	Save		
Add access to user		<b>-</b>	
User 1 User 2 User 3 User 4	Add access	J	
Users with access			
User 1 🗙 User	2 🗙	User 3 🗶	User 4 🗶
Danger zone  Delete wallet			

Ezen a screen-en szerkeszthetjük a tárcát. Adhatunk hozzáférést más felhasználóknak. Egyes felhasználók hozzáférését törölhetjük is. Illetve törölhetjük a tárcát is ha adminok vagyunk.

### Akciók:

- Edit wallet szekcióban szerkeszthetjük a tárca nevét és leírását
- Add access to user szekcióban adhatunk hozzáférést más felhasználóknak az adott tárcához. Az input mezőbe gépelve megtalálhatjuk a kívánt felhasználók, akit miután kiválasztunk az Add access gombra kattintva hozzáférést kap a tárcához.
- A **Users with access** szekcionál láthatjuk mely usereknek van még hozzáférése a tárcához. Az **X**-re kattintva törölhetjük az adott user hozzáférését a tárcához. Előtte

fel fog ugrani egy Confirmation modal és rákérdez biztosan akarjuk-e. <u>Csak az admin</u> van hozzá jogosultsága

### Felhasználó tranzakciói



## User 1



#### Transactions

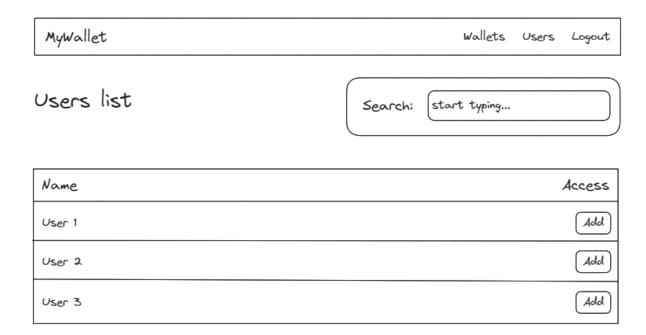
Amount	Wallet	Description	Date	Actions
\$100	Wallet 1	Lorem ispum dolor sit	2024.01.01	Del Edit
\$50	Wallet 2	Lorem ispum dolor sit	2024.01.10	Del Edit
\$100	Wallet 3	Lorem ispum dolor sit	2024.01.20	Del Edit

Itt láthatjuk a felhasználó tranzakcióit illetve mely tárcák tartoznak hozzá.

### Akciók:

- A Wallets with access-ben található gombokra kattintva el tudunk jutni az egyes tárcákhoz
- A táblázatban a **Del** gombra kattintva törölhetjük az egyes tranzakciót, előtte fel fog ugrani egy Confirmation modal és rákérdez biztosan akarjuk-e. Szülő csak az általa létrehozott tranzakciókat törölheti.
- A táblázatban az Edit gombra kattintva fel fog ugrani egy modal amiben az adott tranzakció részleteit szerkeszthetjük. Szülő csak az általa létrehozott tranzakciókat szerksztheti.

Felhasználók listája



Itt láthatjuk a felhasználók listáját. Itt egyszerűen hozzá adhatunk felhasználót egy tárcához, vagy kereshetünk a felhasználók között. <u>Csak az admin érheti el ezt az oldalt.</u>

### Akciók:

- Az add to wallet gombra kattintva megjelenik a modal amiben tárcákat rendelhetünk egy-egy felhasználóhoz.
- A search mezőbe gépelve tudjuk szűkíteni a felhasználók listáját

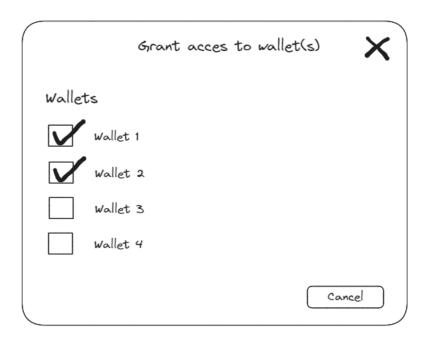
## Modal - Confirmation





Ez a modal akkor fog megjelenni ha egy törlés műveletet akarunk végrehajtani itt az **Yes**-re kattintva megtörténik a törlés művelet.

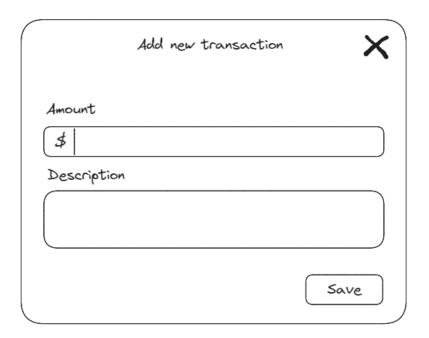
Modal - Tárca hozzárendelése felhasználóhoz



Ezt a modalt a Users lista oldalről tudjuk elérni. Ebben a modalban fel lesz sorolva az összes tárca és a checkbox-ot bepipálva jelölhetjük ki mely tárcákhoz adunk hozzáférést a felhasználónak. A cancel-re vagy az x-re kattintva bezáródik a modal.

Modal - Új tranzakció / Tranzakció szerkesztése

MyWallet	Users
----------	-------



Ebben a modalban hozhatunk létre új tranzakciót. Illetve szerkeszthetjük a tranzakciót Ha aaz admin / iskolatitkár jelentkezik be akkor negatív értéket is megadhat, ekkor csökkeni fog a Balance.

### Form validáció:

- Amount number
- Description kötelező

# Routing

/ Tárcák lista oldal /register Regisztrációs oldal /login Bejelentkező oldal

/users Felhasználók lista oldala - Csak admin férhet hozzá

/wallet/:id Egy tárca aloldala

/wallet/new Tárca létrehozás oldala - Csak admin férhet hozzá /wallet/edit/:id Tárca szerkesztése oldal - Csak admin férhet hozzá

/user/:id Egy felhasználó aloldala

/\* 404 oldal

## Context

### **Auth Context**

- Be van a lépve a felhasználó vagy sem
- Admin a felhasználó vagy sem
- Mely tárcák tartoznak hozzá
- Ha nincs jogosultsága az adott routehoz akkor redirect- el a tárcák listájára

### **Modal Context**

- melyik modalt látjuk
- modalhoz tartozó propokat

# Components

## **Appbar**



## Tárca kártya

Az Edit gombra kattintva elnavigálunk a Tárca szerkesztése oldalra, A View gombra kattintva elnavigálunk a Tárca oldalára.



## Wallet gomb

Rákattintva eljuthatunk a tárca oldalára.

Wallet 1

Wallet gomb törlés ikonnal

Rákattintva eljuthatunk a tárca oldalára. A törlés ikonra kattintva pedig töröljük a hozzáférést a tárcához.



User gomb törlés ikonnal

A törlés ikonra kattintva töröljük a hozzáférést a tárcához.

