

Quelle: <https://voris.wolterskluwer-online.de/document/4d8d83d0-5e23-347a-9de1-3ae6c539b235>

Rechtsstand: ab 01.08.2024 (aktuelle Fassung)

<b>Bibliografie</b>	
<b>Titel</b>	Ergänzende Bestimmungen für das berufsbildende Schulwesen (EB-BbS)
<b>Amtliche Abkürzung</b>	EB-BbS
<b>Normtyp</b>	Verwaltungsvorschrift
<b>Normgeber</b>	Niedersachsen
<b>Gliederungs-Nr.</b>	22410

# Ergänzende Bestimmungen für das berufsbildende Schulwesen (EB-BbS)

RdErl. d. MK v. 1. 8. 2022 - 41-80006/5/1 -

Vom 1. August 2022 (Nds. MBl. S. 1127)

Geändert durch RdErl. vom 27. Mai 2025 (Nds. MBl. 2025 Nr. 244)

- VORIS 22410 -

**Bezug:**

- a) RdErl. v. 10. 6. 2009 (Nds. MBl. S. 538), zuletzt geändert durch RdErl. v. 25. 1. 2019 (Nds. MBl. S. 338)  
- VORIS 22410 -
- b) Gem. RdErl. d. MF u. d. übr. Min. v. 24. 1. 2020 (Nds. MBl. S. 178)  
- VORIS 20441 -

Inhaltsübersicht	Abschnitt
------------------	-----------

<b>Allgemeines</b>	Erster Abschnitt
<b>Berufsbildende Schulen</b>	<b>1</b>
Regionale Kompetenzzentren	1.1
Aufgabe der berufsbildenden Schulen	1.2
Regionalmanagement	1.3
Grundlagen der Ausbildung	1.4
<b>Allgemeine Hinweise</b>	<b>2</b>

Inhaltsübersicht	Abschnitt
Unterrichtsstunde	2.1
Unterrichtsorganisation	2.2
Gesamtwochenstunden und Gesamtstunden	2.3
Wochenstundenzahl für mehrere Fächer	2.4
Verteilung der Unterrichtsstunden	2.5
Teilung von Klassen	2.6
Handlungsorientierter Unterricht	2.7
Lernfelder, Curriculare Einheiten, Lerngebiete, Module, Unterrichtsmodule und Qualifizierungsbausteine	2.8
Optionale Lernangebote	2.9
Förderunterricht	2.10
Praktische Ausbildung	2.11
Betriebspraktikum	2.12
Praktikum	2.13
Erwerb der Fachhochschulreife in beruflichen Bildungsgängen	2.14
Selbstlernphasen	2.15
Distanzunterricht	2.16
<b>Berufsschule</b>	<b>3</b>
Allgemeine Hinweise	3.1
Studentafel für die Berufsschule	3.2
Studentafel für die Berufsschule nach § 67 Abs. 4 NSchG	3.3
<b>Berufseinstiegsschule (BES)</b>	<b>4</b>
BES - Klasse 1	4.1
BES - Klasse 2 in Vollzeitform	4.2
BES - Klasse 2 in Teilzeitform	4.3
BES - Sprach- und Integrationsklassen	4.4

Inhaltsübersicht	Abschnitt
<b>Berufsfachschule</b>	<b>5</b>
Allgemeine Hinweise	5.1
Stundentafel für die einjährige Berufsfachschule	5.2
Stundentafel für die Klasse 2 der zweijährigen Berufsfachschule	5.3
Stundentafel für die zweijährige Berufsfachschule - Sozialpädagogik -	5.4
<b>Berufsqualifizierende Berufsfachschule</b>	<b>6</b>
Allgemeine Hinweise	6.1
Stundentafel für die Berufsfachschule - Atem-, Sprech- und Stimmlehrerin/Atem-, Sprech- und Stimmlehrer -	6.2
Stundentafel für die berufsqualifizierende Berufsfachschule der Fachrichtungen	6.3
Biologisch-technische Assistentin/Biologisch-technischer Assistent	6.3.1
Chemisch-technische Assistentin/Chemisch-technischer Assistent	6.3.2
Elektro-technische Assistentin/Elektro-technischer Assistent	6.3.3
Gestaltungstechnische Assistentin/Gestaltungstechnischer Assistent	6.3.4
Informationstechnische Assistentin/Informationstechnischer Assistent	6.3.5
Umweltschutz-technische Assistentin/Umweltschutz-technischer Assistent	6.3.6
Stundentafel für die Berufsfachschule - Ergotherapie -	6.4
Stundentafel für die Berufsfachschule - Informatik -	6.5
Stundentafel für die Berufsfachschule - Kaufmännische Assistentin Schwerpunkt Fremdsprachen und Korrespondenz/Kaufmännischer Assistent Schwerpunkt Fremdsprachen und Korrespondenz -	6.6
Stundentafel für die Berufsfachschule - Kaufmännische Assistentin Schwerpunkt Informationsverarbeitung/Kaufmännischer Assistent Schwerpunkt Informationsverarbeitung -	6.7
Stundentafel für die Berufsfachschule - Kosmetik -	6.8
Berufsfachschule - Agrarwirtschaftlich-technische Assistentin/Agrarwirtschaftlich-technischer Assistent -	6.9
Stundentafel für die Berufsfachschule - Pflegeassistenz -	6.10
Berufsfachschule - Pharmazeutisch-technische Assistentin/Pharmazeutisch-technischer Assistent -	6.11
Berufsfachschule - Schiffsbetriebstechnische Assistentin/Schiffsbetriebstechnischer Assistent - mit den Schwerpunkten Nautik, Fischerei und Schiffsbetriebstechnik	6.12

Inhaltsübersicht	Abschnitt
Studentafel für die Berufsfachschule - Sozialpädagogische Assistentin/Sozialpädagogischer Assistent -	6.13
Studentafel für die Berufsfachschule - Sozialassistentin/Sozialassistent - Schwerpunkt Persönliche Assistenz -	6.14
Studentafel für die Berufsfachschule - Assistentin/Assistent für Mode und Design	6.15
Studentafel für die Berufsfachschule - Maßschneiderin/Maßschneider	6.16
Studentafel für die Berufsfachschule - Pflege	6.17
<b>Fachoberschule</b>	<b>7</b>
Allgemeine Hinweise	7.1
Studentafel für die Fachoberschule	7.2
Ergänzungsbildungsgang zum Erwerb der Fachhochschulreife oder des schulischen Teils der Fachhochschulreife	7.3
<b>Studentafel für die Berufsoberschule</b>	<b>8</b>
<b>Berufliches Gymnasium</b>	<b>9</b>
Allgemeine Hinweise	9.1
Studentafel für das Berufliche Gymnasium - Wirtschaft -	9.2
Studentafel für das Berufliche Gymnasium - Technik -	9.3
Studentafel für das Berufliche Gymnasium - Gesundheit und Soziales -	9.4
<b>Fachschule</b>	<b>10</b>
Allgemeine Hinweise	10.1
Fachschule - Technik -	10.2
Fachschule - Agrarwirtschaft -	10.3
Studentafel für die zweijährige Fachschule - Betriebswirtschaft -	10.4
Studentafel für die zweijährige Fachschule - Hotel- und Gaststättengewerbe -	10.5
Studentafel für die zweijährige Fachschule - Hauswirtschaft -	10.6
Studentafel für die zweijährige Fachschule - Sozialpädagogik -	10.7
Studentafel für die dreijährige Fachschule - Heilerziehungspflege -	10.8

Inhaltsübersicht	Abschnitt
Stundentafel für die eineinhalbjährige Fachschule - Heilpädagogik -	10.9
<b>Fachschule Seefahrt</b>	<b>11</b>
Fachschule - Nautischer Schiffsdienst -	11.1
Fachschule - Technischer Schiffsdienst-	11.2
Stundentafel für den Bildungsgang Schiffssicherheitsdienst und Gefahrenabwehr, Befähigungen für den Schiffsdienst auf besonderen Schiffstypen	11.3
<b>Zeugnisse und Noten</b>	Zweiter Abschnitt
<b>Begriff</b>	<b>1</b>
<b>Inhalt der Zeugnisse</b>	<b>2</b>
<b>Arten der Zeugnisse</b>	<b>3</b>
<b>Anlagen zu Zeugnissen (Portfolio)</b>	<b>4</b>
<b>Unterrichtsversäumnis, Arbeits- und Sozialverhalten</b>	<b>5</b>
<b>Nicht benotete Fächer, Curriculare Einheiten, Lernfelder, Module, Unterrichtsmodule, Lerngebiete und Qualifizierungsbausteine</b>	<b>6</b>
<b>Benachrichtigungen</b>	<b>7</b>
<b>Quantitative Vorgaben zur Unterrichtsorganisation</b>	Dritter Abschnitt
<b>Klassenbildung</b>	<b>1</b>
<b>Berechnung des Lehrkräftesollstunden-Budgets der Schule</b>	<b>2</b>
<b>Rechtsstellung der Schülerinnen und Schüler</b> Ende der Schulpflicht	Vierter Abschnitt
<b>Kosten</b> Prüfung für Nichtschülerinnen und Nichtschüler und Fernlehrgangsteilnehmerinnen und Fernlehrgangsteilnehmer im Bereich des berufsbildenden Schulwesens	Fünfter Abschnitt
<b>Gastschulverhältnisse im Bereich der öffentlichen berufsbildenden Schulen</b>	Sechster Abschnitt
<b>Zertifizierung von Fremdsprachenkenntnissen in der beruflichen Bildung</b>	Siebenter Abschnitt
<b>Übergangs- und Schlussbestimmungen</b>	Achter Abschnitt