

Notice and Acknowledgement of Pay Rate and Payday/Aviso y reconocimiento de la tarifa de pago y del día de pago Under Section 195.1 of the New York State Labor Law/En virtud del Artículo 195.1 de la Ley de Trabajo del estado de Nueva York Notice for Multiple Hourly Rate Employees/Aviso para los empleados con tarifas múltiples por hora

1. Employer Information/Información del empleador	Employee's rate(s) of pay for each type of work or shift/Tarifa de pago del empleado por cada tipo de trabajo	8. Employee Acknowledgement/Aceptación del empleado: On this day I have been notified of my pay rate, overtime rate (if
Name/Nombre:	o turno: \$ per hour for/por hora por \$ per hour for/por hora por \$ per hour for/por hora por	eligible), allowances, and designated payday on the date given below. I told my employer what my primary language is./En este día, he sido notificado sobre mi tarifa de pago, la tarifa de horas extras (si soy elegible), las asignaciones y el día de pago designado en la fecha que se presenta a continuación. Le informé
Doing Business As (DBA) name(s)/Nombre comercial:	4. Allowances taken/Asignaciones tomadas:None/Ninguna	a mi empleador cuál es mi idioma principal.
FEIN (optional)/FEIN (opcional):	☐ Tips/Propinas per hour/por hora ☐ Meals/Comidas per meal/por comida ☐ Lodging/Alojamiento ☐ Other/Otro	Check one/Seleccione una opción: ☐ I have been given this pay notice in English because it is my primary language./Se me proporcionó este aviso de pago en inglés porque ese es mi idioma principal.
Physical Address/Dirección física:	5. Regular payday/Día de pago regular:	☐ My primary language is/Mi idioma principal es I have been given this pay notice in English only, because the
Mailing Address/Dirección postal:	6. Pay is/El pago es: ☐ Weekly/Semanal ☐ Bi-weekly/Bisemanal ☐ Other/Otro	Department of Labor does not yet offer a pay notice form in my primary language./Se me proporcionó este aviso de pago en inglés únicamente porque el Departamento de Trabajo aún no ofrece el formulario de aviso de pago en mi idioma principal.
	 Overtime Pay Rate(s) for each type of work or shift/Tarifa de pago de horas extras por cada tipo de trabajo o turno: 	
Phone/Teléfono:	This must be at least 1½ times the worker's weighted average of the multiple rates of pay for the week, with few exceptions. The	Print Employee's Name/Nombre del empleado en letra de molde
	weighted average is the total regular pay divided by the total hours worked in the week. The overtime rate may vary from week	Employee's Signature/Firma del empleado
2. Notice given/Aviso entregado:	to week depending on how many hours you worked at each rate of pay. The overtime rate may vary from week to week./Esto debe	Date/Fecha
☐ At hiring/En la contratación	ser por lo menos 1 ½ veces el promedio ponderado del trabajador	
☐ Before a change in pay rate(s), allowances claimed or payday/Antes del cambio en la tarifa de pago, asignaciones reclamadas o día de pago	de las múltiples tarifas de pago por semana, con algunas excepciones. El promedio ponderado es el pago regular total dividido por las horas totales trabajadas en la semana. La tarifa de horas extras puede variar de semana a semana según	Preparer's Name and Title/Nombre y puesto del preparador

cuántas horas trabajó usted a cada tarifa de pago. La tarifa de

horas extras puede variar de semana a semana.

The employee must receive a signed copy of this form. The employer must keep the original for 6 years./El empleado debe recibir copia firmada de este formulario. El empleador

debe conservar el original durante 6 años.

Please note: It is unlawful for an employee to be paid less than an employee of the opposite sex for equal work. Employers also may not prohibit employees from discussing wages with their co-workers./Tenga en cuenta lo siguiente: Es ilegal que a un empleado se le pague menos que a un empleado del sexo opuesto por el mismo trabajo. Los empleadores tampoco les pueden prohibir a los empleados que hablen de sus salarios con los compañeros de trabajo.