

Relatório de Implementação: Metodologia Scrum no "Project Aegis"

Este documento define a estrutura e a aplicação da metodologia ágil Scrum para o desenvolvimento do "Project Aegis", no âmbito da disciplina de Projeto Integrador I.

1. Introdução

1.1. Propósito do Documento O propósito desta documentação é estabelecer formalmente a metodologia Scrum como o framework de gerenciamento do "Project Aegis". O objetivo é garantir a **transparência** no progresso, a **adaptabilidade** a novas descobertas (essencial em um projeto de análise de dados) e a **entrega de valor contínua**, alinhada aos objetivos da disciplina.

1.2. Visão do Projeto O "Project Aegis" é um Painel de Inteligência de Ameaças que visa centralizar informações críticas sobre cibersegurança, coletadas de fontes públicas e confiáveis. O objetivo é apresentar esses dados de forma clara e intuitiva, permitindo que os usuários compreendam melhor as ameaças e tendências do setor.

2. A Equipe Scrum do "Project Aegis"

Os papéis do Scrum são definidos para otimizar a comunicação e a responsabilidade, mapeando os membros da equipe às suas funções principais dentro do framework.

- **Product Owner (PO): Marcos Vinícius (Líder de Equipe)**
 - **Responsabilidade:** Maximizar o valor do produto. É o único responsável por gerenciar o *Product Backlog*, definir as prioridades dos itens e garantir que a visão do projeto seja compreendida por todos. Atua como a "voz" do cliente/usuário e dos stakeholders (ex: professor).
- **Scrum Master (SM): Eduardo Araújo**
 - **Responsabilidade:** Garantir que a equipe siga as práticas e valores do Scrum. Atua como um líder-servidor, facilitando os eventos (cerimônias), removendo impedimentos que possam atrapalhar a *Equipe de Desenvolvimento* e auxiliando na manutenção da documentação ágil do projeto (localizada em /docs).
- **Equipe de Desenvolvimento (Dev Team): João Marcelo, Davi Maia, Eduardo e Felipe Barcelos**

- **Responsabilidade:** Equipe multifuncional e auto-organizável responsável por transformar os itens do *Product Backlog* em um Incremento de produto "Pronto" ao final de cada Sprint. Embora os membros tenham especialidades (Teste, BD, Full-Stack), a responsabilidade pelo sucesso da Sprint é coletiva.

3. Artefatos do Scrum

Os artefatos representam o trabalho ou valor e são projetados para maximizar a transparência das informações.

- **Product Backlog (O "Quê" Fazer)**
 - É a lista mestra, ordenada por prioridade, de tudo o que é necessário para o projeto. É um artefato vivo, gerenciado pelo PO (Marcos).
 - **Itens Iniciais (Exemplos baseados nos objetivos do Aegis):**
 - **Épico:** Pesquisa e Análise de Dados
 - *User Story:* "Como analista, eu quero identificar e catalogar 5 fontes públicas confiáveis de CVEs para iniciar a coleta de dados."
 - *User Story:* "Como analista, eu quero estruturar os dados de vazamentos coletados para facilitar a análise de padrões."
 - **Épico:** Desenvolvimento do Protótipo (Dashboard)
 - *User Story:* "Como usuário, eu quero visualizar um gráfico (no protótipo estático) que mostre a tendência de malwares nos últimos 6 meses."
 - *User Story:* "Como usuário, eu quero ver uma lista dos 3 setores mais afetados por ataques no protótipo."
 - *User Story:* "Como PO, eu quero que o protótipo siga a paleta de cores definida em /design."
- **Sprint Backlog (O "Como" Fazer Agora)**
 - Um subconjunto de itens do *Product Backlog* selecionados pela *Equipe de Desenvolvimento* para serem realizados durante uma Sprint.
 - Contém o plano de como a equipe irá construir o *Incremento* e atingir a Meta da Sprint.
- **Incremento (O Resultado)**
 - É a soma de todos os itens do *Product Backlog* concluídos ("Prontos") durante a Sprint.

- Para a Fase I (Projeto Integrador I), o incremento será composto por: **o protótipo estático atualizado, a análise de dados consolidada e a documentação de justificativa** da solução.

4. Eventos (O "Ritmo" do Projeto)

Os eventos do Scrum (ou cerimônias) criam a cadência regular para a equipe inspecionar e adaptar seu trabalho.

- **A Sprint**
 - O "coração" do Scrum. É um período fixo (*time-box*) durante o qual a equipe cria um *Incremento* de produto "Pronto".
 - **Duração para o "Project Aegis":** Sprints de **1 semana**.
- **Sprint Planning (Planejamento da Sprint)**
 - *Quando:* Início de cada Sprint.
 - *Duração Máxima:* 3 horas (horário de aula).
 - *Propósito:* A equipe inteira colabora para definir o que pode ser entregue na próxima Sprint e como esse trabalho será realizado.
- **Daily Scrum (Reunião Diária) - adaptada para canais de mensagem e comunicação contínua com a equipe**
 - *Quando:* Quando houver complicações ou entregas a serem feita.
 - *Propósito:* Sincronizar a *Equipe de Desenvolvimento*.
- **Sprint Review (Revisão da Sprint)**
 - *Quando:* Ao final da Sprint.
 - *Duração Máxima:* 1 hora.
 - *Propósito:* A equipe apresenta o *Incremento* "Pronto" ao PO e aos stakeholders (ex: professor, colegas) para inspecionar o resultado e obter feedback valioso para o *Product Backlog*.
- **Sprint Retrospective (Retrospectiva da Sprint)**
 - *Quando:* Após a Review e antes da próxima Planning.
 - *Duração Máxima:* 1 hora.
 - *Propósito:* A equipe Scrum (PO, SM e Dev Team) inspeciona seu próprio processo de trabalho (colaboração, ferramentas, comunicação) e cria um plano de melhorias para a próxima Sprint.

5. Definição de "Pronto" (Definition of Done - DoD)

1. O DoD é um acordo compartilhado pela equipe que define os critérios de qualidade que um item do *Product Backlog* deve atender para ser considerado "Pronto" e apto para a entrega da Fase I (Projeto Integrador I).
2. Um item só pode ser apresentado na *Sprint Review* (apresentação para a professora) se atender aos seguintes critérios:
3. **Protótipo Versionado:** O código-fonte do protótipo estático está consolidado e atualizado no repositório (na pasta `/prototype`).
4. **Alinhamento com o Design:** Os elementos visuais do protótipo (dashboard) estão alinhados com os *mockups* e a identidade visual definidos pela equipe (na pasta `/design`).
5. **Análise e Dados Estruturados:** A coleta de dados foi realizada e a análise (que justifica a solução) está documentada e estruturada no repositório (na pasta `/docs` ou `/database`).
6. **Validação da Entrega:** O protótipo estático foi revisado, é navegável (clicável) e exibe os dados conforme o esperado. A análise de dados foi validada pela equipe (especialmente pelo **João Marcelo**) quanto à clareza e fonte.
7. **Revisão do PO (Product Owner):** O PO (**Marcos**) revisou e validou que o incremento (protótipo e análise) atende aos requisitos e objetivos definidos para esta Sprint/Fase.
8. **Pronto para Apresentação:** O resultado do trabalho está em um estado polido e "apresentável", pronto para ser demonstrado como o resultado da disciplina.