

PERSONVERNERKLÆRING:

Begrepsavklaring:

Formal kompetanse:

Med dette menes den kompetanse en har i kraft av å være tildelt en grad, en beskyttet tittel eller ha vitnemål fra en bestemt utdanning utover grunnskole.

Realkompetanse:

Realkompetanse er all den kompetansen en person har skaffet seg gjennom betalt eller ubetalt arbeid, etterutdanning eller andre aktiviteter som kommer i tillegg til den kompetansen som er dokumentert gjennom grunnutdanning.

1. Behandlingsgrunnlag:

Din formal- og realkompetanse utgjør et viktig og nødvendig grunnlag for din ansettelse i fylkeskommunen. Opplysningene er også en viktig del i ditt ansettelsesforhold etter at du ble ansatt. Opplysningene er videre nødvendige for at den ansatte kan innplasseres i riktig stilling i ny fylkeskommune, da alle ansatte har stillingsvern etter delingen. Ditt ansettelsesforhold er formalisert gjennom arbeidsavtalen og utgjør behandlingsgrunnlaget for at vi som arbeidsgiver har behov for opplysningene, *jf. personvernforordningens artikkel 6.1, B: «Behandlingen er nødvendig for å oppfylle en avtale som den registrerte er part i.»*.

2. Formål og nødvendighet

Formål A:

For å kunne splitte opp VTFK med tilhørende fagmiljøer til to nye velfungerende fylkeskommuner fra 1. januar 2024, er det nødvendig for fylkeskommunen som arbeidsgiver å ha oversikt over dagens kompetansebeholdning (ansattes formal og realkompetanse). Dette er viktig for å sikre at alle sentrale og lovpålagte funksjoner er operative og bemannet fra 1.1.2024.

Det er mer krevende å splitte opp enn å slå sammen, nettopp fordi risikoen er større for å mangle kritisk kompetanse og dermed ikke kunne levere på vårt lovpålagt samfunnsoppdrag.

Fylkeskommunen har blant annet som sitt samfunnsoppdrag å sikre samfunnskritiske områder som:

- Transportberedskap som del av det norske total forsvaret
- Drift og vedlikehold av fylkesvei relatert både til transportberedskap og totalforsvaret
- Sikre drift av politisk beslutningsevne
- Sikre sentral styring av akutt tannbehandling

Per dags dato eksisterer det ikke en systematisk oversikt over de ansattes kompetanse, oppgaver eller sårbare funksjoner. En digital oversikt over organisasjonens kompetanse er et viktig verktøy for å bygge de to nye fylkeskommunene.

Formål B:

Som arbeidsgiver har fylkeskommunen utover det som står beskrevet i formål A, også et behov for å beholde informasjonen om de ansattes kompetanse og videreutvikle kompetansemodule, som et ledd i personalforvaltning, strategisk kompetanseutvikling og bemanning.

3. Formålsbegrensning

Fylkeskommunen kan ikke anvende dine opplysninger om formal- og realkompetanse til andre formål enn formål A og B uten, at de ber om ditt samtykke til det på forhånd eller det følger av unntakene i personvernforordningen artikkel 17.

4. Hvilke personopplysninger samler vi inn?

Når du sender inn opplysningene innebærer det at vi behandler ditt for og etternavn, din organisatoriske tilknytning i fylkeskommunen, hvor du satt før sammenslåingen og din nåværende plassering og informasjonen du selv registrerer av formal- og realkompetanse, om du innehar en solorolle i dagens organisering og hvilken fylkeskommune du ønsker å jobbe i på tidspunktet kartleggingen sendes ut.

5. Hvor lagres opplysningene?

Opplysningene skal lagres i en egenutviklet kompetansemodul innenfor fylkeskommunens IKT-nettverk på intern sone.

6. Hvem har tilgang til opplysningene?

Opplysningene beskrevet under formål 2.A vil bli tilgjengelig for ledere i dagens sektortilhørighet VTFK i tillegg til relevante nøkkelpersoner i hovedprosjektet, HR og BDK. Informasjon om dagens stilling med tilhørende nøkkeloppgaver er planlagt tilgjengelig og søkbart for alle ansatte. Konkret er dette informasjon som for eksempel stillingskode, epost, organisasjonstilhørighet og nøkkeloppgaver i dagens stilling.

Opplysningene beskrevet under formål 2.B vil bli tilgjengelig for ledere i ny fylkeskommune og andre med tjenstlige behov. Tilgang til informasjon om dagens stilling vil være tilsvarende det som er beskrevet ovenfor.

7. Hvor lenge skal opplysningene lagres?

Opplysningene vil bli lagret på deg som ansatt så lenge du er ansatt i fylkeskommunen. Dersom fylkeskommunen skaffer seg nytt personalsystem, vil opplysningene kunne bli overført til det nye systemet.

8. Rett til innsyn

Iht. personvernforordningens artikkel 15 har du rett til innsyn i de opplysningene om real- og formalkompetanse som fylkeskommunen som arbeidsgiver har registrert på deg som ansatt.

9. Din rett til endring av opplysningene

Iht. personvernforordningens artikkel 16 har du rett til retting av de opplysningene om real- og formalkompetanse som fylkeskommunen som arbeidsgiver har registrert på deg som ansatt dersom opplysningene er uriktige eller å få ufullstendige opplysninger komplettert.

10. Din rett til sletting:

Din rett til sletting av personopplysninger følger av personvernforordningens artikkel 17.

11. Personvernombud:

Vårt personvernombud er Merete Longva Bjerke. Kontaktinformasjon: personvernombud@vtfk.no.