

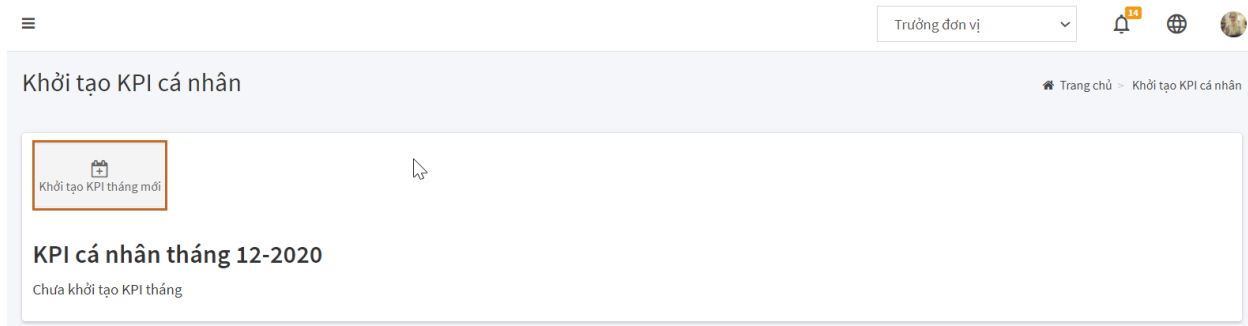
QUY TRÌNH ĐÁNH GIÁ KPI

Giám đốc	Trưởng đơn vị	Nhân viên
Xây dựng KPI công ty		
	Xây dựng KPI đơn vị (theo đơn vị cha)	
		Xây dựng KPI cá nhân (các bộ tiêu chí và trọng số)
	Phê duyệt bộ KPI cá nhân, yêu cầu chỉnh sửa nếu cần	
		Chỉnh sửa KPI cá nhân theo nhận xét của trưởng đơn vị Liên kết KPI với từng công việc
	<p>Xem thông tin đánh giá KPI của nhân viên / trưởng đơn vị</p> <p>Cuối tháng đánh giá KPI cho từng nhân viên</p> <ul style="list-style-type: none"> - Với từng KPI của nhân viên xem các công việc liên quan, nhập vào hệ số quan trọng của công việc - Tính điểm của từng KPI - Tính điểm toàn bộ KPI 	

XÂY DỰNG KPI CÁ NHÂN

- Đầu mỗi tháng, sau khi Trưởng đơn vị kích hoạt KPI đơn vị mình, nhân viên trong đơn vị sẽ khởi tạo KPI của mình.

Bước 1: Menu/Quản lý KPI/ Khởi tạo KPI cá nhân



Hình 1 Khởi tạo KPI cá nhân (1)

Bước 2: Nhấn <Khởi tạo KPI tháng mới>

Tương tự như khi khởi tạo KPI công ty và đơn vị, khi khởi tạo KPI cho cá nhân, cũng có 2 mục tiêu mặc định sau:

Khởi tạo KPI cá nhân ×

Đơn vị Phòng nghiên cứu và phát triển phần mềm

Tháng

 12-2020

Người phê duyệt

Nguyen Thi Thuy (Trưởng đơn vị) ▼

Mục tiêu mặc định

- Hỗ trợ thực hiện công việc
- Phê duyệt công việc

(*) : Các trường thông tin bắt buộc

Lưu

Đóng

Hình 2 Khởi tạo KPI cá nhân (2)

- Đơn vị: Hệ thống mặc định là đơn vị của người dùng đăng nhập
- Người phê duyệt: Hệ thống mặc định là Trưởng đơn vị
- Mục tiêu mặc định: Tư vấn thực hiện công việc và Phê duyệt công việc

Màn hình “Khởi tạo KPI cá nhân” sẽ khác so với màn hình “Khởi tạo KPI đơn vị”.

Cụ thể, màn hình khởi tạo KPI cá nhân sẽ có nút <Yêu cầu phê duyệt> thay vì nút <Kích hoạt>; Bổ sung thêm tính năng bình luận giúp trưởng đơn vị và nhân viên có thể trao đổi, giải đáp các thắc mắc về KPI.

Bước 3: NSD nhấn <Lưu> để khởi tạo KPI

Màn hình hiển thị thông báo lưu thành công, màn hình khởi tạo KPI mới như sau:

The screenshot shows the KPI creation interface. At the top, there are four buttons: 'Chỉnh sửa', 'Xóa KPI này', 'Thêm mục tiêu' (highlighted with a red box), and 'Yêu cầu phê duyệt'. A green success message box at the top right says 'Thành công' and 'Khởi tạo tập KPI nhân viên thành công'. Below the buttons, the text reads 'KPI cá nhân tháng 12-2020 (Phòng nghiên cứu và phát triển phần mềm)' and 'Người phê duyệt: Nguyen Thi Thuy'. A red box highlights the status: '2 Mục tiêu đơn vị - Tổng trọng số 10/100 - Chưa thỏa mãn - Đang thiết lập'. Below this is a table titled 'Danh sách mục tiêu'.

Stt	Tên mục tiêu	Mục tiêu cha	Tiêu chí đánh giá	Trọng số	Trạng thái	Hành động
1	Phê duyệt công việc	Phê duyệt công việc	Thực hiện tốt vai trò người phê duyệt trong các công việc. Người phê duyệt là người chịu trách nhiệm về thành công/thất bại của công việc	5	Chưa phê duyệt	
2	Hỗ trợ thực hiện công việc	Hỗ trợ thực hiện công việc	Thực hiện tốt vai trò người tư vấn (consulted) trong các công việc	5	Chưa phê duyệt	

Below the table is a comment section with a profile picture, a text input field labeled 'Nhập bình luận', and buttons for 'Đính kèm file' and 'Thêm bình luận'.

Hình 3 Khởi tạo KPI cá nhân (3)

Hệ thống hiển thị dòng trạng thái của KPI:

- 2 mục tiêu: 2 mục tiêu mặc định Tổng trọng số 10/100 – Chưa thỏa mãn – Chưa kích hoạt. Nếu nhấn <Kích hoạt> hệ thống sẽ hiển thị thông báo “Tổng trọng số phải bằng 100”
- Có 2 cách để tổng trọng số bằng 100:

Cách 1: Nhấn trong cột ‘Hành động’ để thay đổi trọng số của mục tiêu, điều chỉnh sao cho tổng trọng số bằng 100

Cách 2: Nhấn <Thêm mục tiêu>

Thêm mục tiêu KPI cá nhân

Tên mục tiêu*

Thực hiện lập trình theo đúng Plan

Mục tiêu cha*

Ra mắt thành công phiên bản 3 sản phẩm X

Tiêu chí đánh giá*

Thực hiện lập trình theo đúng Plan

Trọng số*

90

(*) : Các trường thông tin bắt buộc

Lưu

Đóng

Hình 4 Thêm mục tiêu KPI cá nhân

- Khi nhấn <Thêm mục tiêu>, hệ thống liên kết ‘Mục tiêu cha’ để nhân viên tạo KPI cho phù hợp với định hướng KPI của đơn vị
- Tên mục tiêu: Phù hợp với mục tiêu cha
- Tiêu chí đánh giá: Mô tả mục tiêu
- Trọng số: Mức độ quan trọng của mục tiêu trong KPI
- Nhấn <Lưu> để hoàn tất việc thêm mục tiêu tính KPI

Chỉnh sửa

Xóa KPI này

Thêm mục tiêu

Yêu cầu phê duyệt

Thành công

Thêm mục tiêu KPI thành công

KPI cá nhân tháng 12-2020 (Phòng nghiên cứu và phát triển phần mềm)

Người phê duyệt: Nguyễn Thị Thuý

3 Mục tiêu đơn vị - Tổng trọng số 100/100 - **Thỏa mãn** - Đang thiết lập

Danh sách mục tiêu

Stt	Tên mục tiêu	Mục tiêu cha	Tiêu chí đánh giá	Trọng số	Trạng thái	Hành động
1	Phê duyệt công việc	Phê duyệt công việc	Thực hiện tốt vai trò người phê duyệt trong các công việc. Người phê duyệt là người chịu trách nhiệm về thành công/thất bại của công việc	5	Chưa phê duyệt	
2	Hỗ trợ thực hiện công việc	Hỗ trợ thực hiện công việc	Thực hiện tốt vai trò người tư vấn (consulted) trong các công việc	5	Chưa phê duyệt	
3	Thực hiện lập trình theo đúng Plan	Ra mắt thành công phiên bản 3 sản phẩm X	Thực hiện lập trình theo đúng Plan	90	Chưa phê duyệt	

Nhập bình luận

Hình 5 Khởi tạo KPI cá nhân (4)

→Hệ thống hiển thị thông báo thêm mục tiêu thành công, mục tiêu được thêm hiển thị trong danh sách các mục tiêu

Tổng trọng số đã đạt 100/100, trạng thái của KPI là ‘Thỏa mãn’. Khi trạng thái là thỏa mãn thì nhân viên gửi yêu cầu phê duyệt KPI cho trưởng đơn vị bằng cách nhấn <Gửi yêu cầu phê duyệt>.

Lưu ý:

- Những mục tiêu mặc định không thể xóa, NSD có thể điều chỉnh trọng số về 0 nếu không sử dụng
- Mục tiêu không phải là mặc định thì có thể xóa (Trường hợp trưởng đơn vị đã phê duyệt KPI thì không xóa được)
- Sau khi gửi yêu cầu phê duyệt, trạng thái KPI cá nhân sẽ chuyển thành <Chờ phê duyệt>
- Nếu trưởng đơn vị chưa khởi tạo KPI cho đơn vị thì nhân viên không thể khởi tạo KPI của mình, hệ thống hiển thị thông báo lỗi.