

H2 IT_FaceOffWeek Talent IT

*Lưu ý: Đây là lộ trình tham khảo, nếu nhân sự có thể hoàn thành gộp các nhiệm vụ và kết thúc lộ trình training tổng quan sớm hơn.
Min thời gian dành cho đào tạo tổng quan là 01 tuần/ Max thời gian dành cho đào tạo tổng quan là 02 tuần

| Báo cáo cần làm bao nhiêu | |
|---------------------------|---|
| Chưa start | 0 |
| Đang làm | 0 |
| Hoàn thành | 0 |
| Skip | 0 |

| Ngày | Buổi | Nhiệm vụ | Output cần đạt | BTC làm gì | Talent cần làm gì | Tình trạng | Có phải hoàn thành không | Link học | Link bài kiểm tra |
|------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1 | Sáng | - Đón tiếp hướng dẫn các thủ tục cơ bản - Đọc cẩm nang | - Hoàn thành các thủ tục cơ bản để tiếp nhận việc - Nhận một số tài liệu | - Hướng dẫn - Gửi tài liệu | Tham gia hoàn thành các thủ tục | Hoàn thành | Bắt buộc | Link | |
| 1 | Sáng | Thuật ngữ thường gặp | Vượt qua bài kiểm tra thuật ngữ | - Hướng dẫn - Gửi tài liệu | Tự đọc slide và làm mini test | Hoàn thành | Bắt buộc | Link | Link |
| 1 | Chiều | Cơ cấu cấp bậc | Hoàn thành bài tập vẽ voi với Hội đồng | - Hướng dẫn - Gửi tài liệu | Tự đọc slide và làm mini test | Hoàn thành | Bắt buộc | Link | |
| 1 | Chiều | Hướng dẫn nhanh về vẽ Voi | Hiểu được cơ bản về cách nói Voi tại TOPICA | - Hướng dẫn - Gửi tài liệu | - Tự đọc slide và làm mini test - Tham gia học offline theo lịch ĐTNB | Hoàn thành | Bắt buộc | Link | |
| 2 | Sáng | 4H | Hiểu được cơ bản về 4H của TOPICA | - Hướng dẫn - Gửi tài liệu | - Tự đọc slide và làm mini test - Tham gia học offline theo lịch ĐTNB | Hoàn thành | Bắt buộc | Link | |
| 2 | Sáng | HSSBC | Hiểu được cơ bản về HSSBC của TOPICA | - Hướng dẫn - Gửi tài liệu | - Tự đọc slide và làm mini test - Tham gia học offline theo lịch ĐTNB | Hoàn thành | Bắt buộc | Link | |
| 2 | Chiều | KETRAPH | Hiểu được cơ bản về KETRAPH của TOPICA | - Hướng dẫn - Gửi tài liệu | - Tự đọc slide và làm mini test - Tham gia học offline theo lịch ĐTNB | Chưa start | Bắt buộc | Link | |
| 3 | Sáng | Pivot | | Đào tạo | - Hồi đáp - Hoàn thành bài tập | Chưa start | Bắt buộc | | |
| 3 | Chiều | Nói chuyện với các chủ sản phẩm / đơn vị | Bảng nghiệm thu về vision tại từng đơn vị/ sản phẩm/ nhân sự được phân công nói chuyện | Gửi form gợi ý | - Chủ động đặt lịch theo danh sách nhân sự và sản phẩm gợi ý - Sử dụng tài liệu gợi ý về bảng hỏi và các thông tin thu thập | Chưa start | Linh hoạt - thay đổi tùy theo giờ | Link | |
| 4 | Sáng | Dash | | Đào tạo | - Hồi đáp - Hoàn thành bài tập | Chưa start | Bắt buộc | | |
| 4 | Chiều | Nói chuyện với các chủ sản phẩm / đơn vị | Bảng nghiệm thu về vision tại từng đơn vị/ sản phẩm/ nhân sự được phân công nói chuyện | Gửi form gợi ý | - Chủ động đặt lịch theo danh sách nhân sự và sản phẩm gợi ý - Sử dụng tài liệu gợi ý về bảng hỏi và các thông tin thu thập | Chưa start | Linh hoạt - thay đổi tùy theo giờ | Link | |
| 4 | Chiều | Nói chuyện với các Nhân sự IT đã/ đang hoàn thành slot | Bảng nghiệm thu về vision tại từng đơn vị/ sản phẩm/ nhân sự được phân công nói chuyện | Gửi form gợi ý | - Chủ động đặt lịch theo danh sách nhân sự gợi ý - Sử dụng tài liệu gợi ý về bảng hỏi và các thông tin thu thập | Chưa start | Linh hoạt - thay đổi tùy theo giờ | Link | |
| 5 | Sáng | Hệ thống Jira | Biết cách sử dụng hệ thống | Đào tạo nhanh | - Hồi đáp - Hoàn thành quizz nhanh | Chưa start | Bắt buộc | | |
| 5 | Sáng | Nói chuyện với các chủ sản phẩm / đơn vị | Bảng nghiệm thu về vision tại từng đơn vị/ sản phẩm/ nhân sự được phân công nói chuyện | Gửi form gợi ý | - Chủ động đặt lịch theo danh sách nhân sự và sản phẩm gợi ý - Sử dụng tài liệu gợi ý về bảng hỏi và các thông tin thu thập | Chưa start | Linh hoạt - thay đổi tùy theo giờ | Link | |
| 5 | Sáng + Chiều | Đặt 01 lịch officehour với 01 sếp bất kỳ để chia sẻ các vấn đề cá nhân gặp phải | | | Đặt 01 lịch officehour với các sếp: topi.ca/officehour2019 | Chưa start | Linh hoạt - thay đổi tùy theo giờ | Link | |
| 5 | Chiều | Nhân sự chốt trận | Bảng chốt trận thông qua so sánh ưu nhược điểm các trận đã trao đổi với các chủ sản phẩm | Gửi form gợi ý | - Sử dụng tài liệu gợi ý về bảng hỏi và các thông tin thu thập | Chưa start | Bắt buộc | Link | |
| 6 | Sáng + Chiều | Hoàn thành bản đánh giá chất lượng tuần FaceOffWeek | Hoàn thành bản đánh giá | Gửi form gợi ý | Đánh giá và góp ý cho BTC theo các tiêu chí trong form | Chưa start | Bắt buộc | Link | |