

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

---oOo---

HỢP ĐỒNG

(V/v tổ chức kiểm tra kiến thức an toàn thực phẩm)

Số: 062/2016/HĐXN/CLNB-ALTV

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 33/2005/QH11 ngày 14 tháng 06 năm 2005.

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-QLCL ngày 05 tháng 01 năm 2015 của Cục trưởng Cục Quản lý Chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cơ quan Quản lý Chất lượng Nông lâm sản và Thủy sản Nam bộ;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT-BYT-BNNPTNT-BCT ngày 09/4/2014 về việc hướng dẫn việc phân công, phối hợp trong quản lý nhà nước về An toàn thực phẩm;

Căn cứ Quyết định số 381/QĐ-QLCL ngày 12/9/2014 của Cục Quản lý Chất lượng Nông Lâm sản và thủy sản về việc ban hành tài liệu tập huấn và bộ câu hỏi đánh giá kiến thức về an toàn thực phẩm nông lâm thủy sản;

Căn cứ công văn số 1917/QLCL-CL1 ngày 03/10/2014 của Cục Quản lý Chất lượng Nông Lâm sản và thủy sản về việc tổ chức kiểm tra kiến thức an toàn thực phẩm;

Hôm nay, ngày 11 tháng 8 năm 2016, tại Văn phòng Cơ quan Quản lý Chất lượng Nông Lâm sản và thủy sản Nam bộ, 30 Hàm Nghi - Quận 1-Tp.Hồ Chí Minh; chúng tôi gồm có:

BÊN A:

Tên đơn vị: **CƠ QUAN QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG NÔNG LÂM SẢN VÀ THỦY SẢN NAM BỘ**

Địa chỉ: 30 Hàm Nghi, Phường Bến Nghé, Quận 1, Tp. Hồ Chí Minh

Điện thoại: 08 39141866 Fax: 08 39141575

Tài khoản: 007.100.5397409 tại Vietcombank chi nhánh Tp.Hồ Chí Minh

Đại diện: Khúc Tuấn Anh Chức vụ: Phó Giám đốc

BÊN B:

Tên đơn vị: **CÔNG TY TNHH HẢI SẢN AN LẠC - TRÀ VINH**

Địa chỉ: Số 20, Lô E, Khu công nghiệp Long Đức, thành phố Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh

Điện thoại: 0743 746005 Fax: 0743 746006

Tài khoản: 140214851007445 Tại : Ngân Hàng Eximbank chi nhánh Quận 4

Mã số thuế: 2100346855

Đại diện: Nguyễn Thiện Duy Chức vụ: Giám Đốc

Hai bên thống nhất lập hợp đồng về việc tổ chức kiểm tra kiến thức an toàn thực phẩm nội dung như sau:

Điều 1: Nội dung công việc thực hiện:

- Bên A và Bên B thống nhất tổ chức kiểm tra xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm cho **148 người** theo yêu cầu của Bên B theo đúng Điều 9 đến Điều 11, Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT-BYT-BNNPTNT-BCT ngày 09/4/2014;

- Sau khi hoàn thành kiểm tra kiến thức An toàn thực phẩm; Bên A sẽ cấp Giấy xác nhận kiến thức về An toàn thực phẩm cho Bên B kèm theo danh sách những người có kết quả kiểm tra đạt yêu cầu theo quy định tại khoản 3 điều 11, Thông tư 13/2014/TTLT-BYT-BNN-BCT ngày 09/4/2014.

Điều 2: Thời gian thực hiện và địa điểm tổ chức:

- Thời gian thực hiện: trong vòng 10 ngày làm việc, kể từ khi bên A nhận đủ chi phí theo Điều 4 hợp đồng này, Bên A thông báo kế hoạch xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm cho bên B theo đúng quy định tại Khoản 1 Điều 11 Thông tư liên tịch số 13/2014/TTLT-BYT-BNNPTNT-BCT ngày 09/4/2014.

- Địa điểm tổ chức: **CÔNG TY TNHH HẢI SẢN AN LẠC - TRÀ VINH.**

Điều 3: Trách nhiệm của mỗi bên:

Bên A:

- Có trách nhiệm thực hiện đúng nội dung đã thống nhất.
- Có trách nhiệm thực hiện đúng quy định của nhà nước.

Bên B:

- Tạo mọi điều kiện thuận lợi cho bên A thực hiện tốt công tác kiểm tra kiến thức về an toàn thực phẩm cho bên B.
- Bố trí hội trường, dụng cụ, phương tiện cần thiết đối với người tham dự kiểm tra.
- Thông báo đến những cá nhân cần xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm mang theo giấy tờ tùy thân và cần thực hiện nghiêm chỉnh các Nội qui, Quy định trong thời gian thực hiện kiểm tra kiến thức.

Điều 4: Chi phí, phương thức và chứng từ thanh toán:

4.1. Tổng số tiền là: **9.487.000 đồng** (Chín triệu bốn trăm tám mươi bảy nghìn đồng).

4.2. Chi phí này dùng để chi các khoản:

- Thuê phương tiện đi lại đến nơi tổ chức kiểm tra, in ấn, photocopy tài liệu, liên quan đến công tác kiểm tra, xác nhận kiến thức; chi phí theo quy định cho cán bộ, phụ cấp công tác phí, tiền phòng ngủ (nếu có), công coi thi (kiểm tra), chấm bài kiểm tra, thẩm tra lập danh sách xác nhận, văn phòng phẩm, lưu trữ quản lý hồ sơ, ...

- Không bao gồm chi phí thuê địa điểm kiểm tra và chi phí đi lại, bút viết, ăn nghỉ của người tham dự kiểm tra.

4.3. Bên A không hoàn trả lại chi phí đối với người đã đăng ký nhưng không dự kiểm tra cho bên B.

4.4. Kinh phí thực hiện kiểm tra thanh toán bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản ngay sau khi Hợp đồng được ký.

4.5. Bên A có trách nhiệm xuất **Hoá đơn** cho bên B ngay khi bên A nhận đủ chi phí theo Khoản 1 Điều 4 hợp đồng này.

Điều 5: Điều khoản chung:

5.1. Hai bên cam kết thực hiện đúng nội dung các điều khoản quy định trong Hợp đồng này, không được đơn phương sửa đổi hay hủy bỏ và có trách nhiệm thông báo cho nhau những vấn đề nảy sinh trong quá trình thực hiện để cùng nhau bàn bạc thỏa thuận những quy định bổ sung điều chỉnh.

5.2. Hợp đồng có hiệu lực từ ngày ký, đồng thời hết hiệu lực sau khi hai bên hoàn thành nghĩa vụ quy định trong Hợp đồng này.

5.3. Hợp đồng được lập thành 04 bản, mỗi bên 02 bản có giá trị pháp lý như nhau./.

Đại diện bên A



PHÓ GIÁM ĐỐC
Khúc Tuấn Anh

Đại diện bên B