

LIETUVOS KREPŠINIO TRENERIŲ ASOCIACIJOS

ĮSTATAI

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Lietuvos krepšinio trenerių asociacija (toliau vadinama „Asociacija“) - tai asociacija, jungianti Lietuvos sporto mokyklų, lygų, klubų ir kitų krepšinio komandų trenerius.
- 1.2. Asociacija yra juridinis asmuo, turintis savo simboliką ir atributiką, atsiskaitomąją ir valiutinę sąskaitas Lietuvoje registruotame banke bei valiutinę sąskaitą užsienyje. Teisinė forma – asociacija.
- 1.3. Asociacija pripažįsta Olimpinę chartiją ir vykdo jos reikalavimus.
- 1.4. Asociacijos buveinės adresas - Sporto g. 6, Kaunas, Lietuvos Respublika.
- 1.5. Asociacijos veiklos laikotarpis neribotas.
- 1.6. Asociacija gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja jos veiklos tikslams, nustatytiems LR civiliniame kodekse, LR Asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose. Asociacija turi teisę gauti labdarą ir paramą bei įgyti paramos gavėjo statusą LR teisės aktų nustatyta tvarka.

2. Asociacijos veikla

- 2.1. Asociacija veikia laikydamasi LR Konstitucijos, LR civilinio kodekso, LR asociacijų įstatymo bei kitų įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Tarptautinių krepšinio federacijos nutarimų bei kitų galiojančių teisės aktų, Lietuvos krepšinio federacijos įstatų, nutarimų ir savo veiklą grindžia šiais įstatais.
- 2.2. Asociacija turi teisę vykdyti įstatymų nedraudžiamą ūkinę komercinę veiklą, kuri neprieštarauja šiems įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti.
- 2.3. Asociacijos veiklos tikslas - koordinuoti Lietuvos krepšinio trenerių veiklą bei rūpintis jų kvalifikacijos tobulinimu. Siekdama įgyvendinti savo tikslą, Asociacija:
 - 2.3.1. organizuoja ir vykdo krepšinio trenerių seminarus, parodomąsias pratybas bei kitus metodinius renginius;
 - 2.3.2. ruošia, renka ir platina Asociacijos narių tarpe metodines priemones, literatūrą, statistinius duomenis;
 - 2.3.3. bendradarbiauja su Kūno kultūros ir sporto departamentu prie LR Vyriausybės, kitomis sporto organizacijomis ir aukštosiomis mokyklomis, rengiančiomis krepšinio specialistus;
 - 2.3.4. ruošia krepšinio trenerių reitingų formules bei pagal jas sudaro geriausių Lietuvos trenerių sąrašus;
 - 2.3.5. rekomenduoja trenerių kandidatūras stažuotėms, išvykoms į tarptautines varžybas bei kitus renginius;
 - 2.3.6. gina Asociacijos narių teises, sprendžia ginčus bei konfliktines situacijas, jei jos nespęstinos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
 - 2.3.7. drauge su Lietuvos krepšinio federacija dalyvauja tarptautinės krepšinio federacijos, Lietuvos tautinio olimpinio komiteto ir kitų sporto organizacijų veikloje;
 - 2.3.8. tvarko Asociacijos narių apskaitą;
 - 2.3.9. įstatymų numatyta tvarka steigia ribotos civilinės atsakomybės juridinius asmenis, dalyvauja kitų ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų veikloje;
 - 2.3.10. vykdo ir kitas funkcijas bei turi civilines teises ir pareigas, deleguotas Asociacijos narių, reikalingas keliamiems uždaviniams įvykdyti, jei tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.
- 2.4. Siekdama įgyvendinti savo tikslus, Asociacija gali užsiimti šių rūšių ūkine-komercine veikla:

74.40 reklama;

80.42 suaugusiųjų ir kitas, niekur nepriskirtas, švietimas;

92.61 sporto arenų ir stadionų eksploatavimo veikla;

92.62 kita sportinė veikla;

2.5. Jei pagal galiojančius teisės aktus tam tikrai ūkinei veiklai vykdyti yra reikalinga licencija (leidimas), Asociacija gali verstis tokia veikla tik gavusi reikalingą licenciją (leidimą).

3. Asociacijos nariai, jų teisės ir pareigos

3.1. Asociacijos nariais gali būti įvairių kategorijų sporto mokyklų, lygų, klubų krepšinio treneriai 18 metų sulaukę veiksnius fiziniai asmenys, pripažįstantys Asociacijos įstatus, mokantys nario mokesčių dalyvaujantys Asociacijos veikloje.

3.2. Asmenys, norintys tapti Asociacijos nariais, privalo pateikti Asociacijos vykdomajam komitetui raštišką prašymą ir susimokėti nario mokesčių. Sprendimus dėl nario priėmimo, išstojimo bei pašalinimo priima vykdomasis komitetas.

3.2. Asociacijos narys turi tokias teises:

3.2.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos konferencijoje;

3.2.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;

3.2.3. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie ją veiklą;

3.2.4. bet kada išstoti iš Asociacijos. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kita Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;

3.2.5. kitas teisės aktuose ir šiuose įstatuose nustatytas teises.

3.3. Asociacijos buveinėje, taip pat asociacijos filialų ir atstovybių buveinėse turi būti vienos Asociacijos narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas Asociacijos narys.

3.4. Asociacijos narys privalo laikytis Asociacijos įstatų bei konferencijos patvirtintos stojamųjų nario mokesčių mokėjimo tvarkos, nekenkti Asociacijos ir Lietuvos krepšinio prestižui. Pažeidęs Asociacijos įstatus ar kitus vidaus dokumentus, narys gali būti pašalintas iš Asociacijos šių įstatų nustatyta tvarka.

3.5. Asociacijos stojamųjų ir nario mokesčių mokėjimo tvarka ir dydžiai įstatuose nenurodomi, narys yra patvirtinami konferencijos sprendimu atskiru dokumentu.

4. Asociacijos organai

4.1. Asociacija turi organą - konferenciją, kolegialų valdymo organą - vykdomąjį komitetą, vienasmenį valdymo organą - generalinį sekretorių.

4.2. Už Asociacijos nario veiklą valdymo organuose jos nariui gali būti atlyginama.

5. Konferencija

5.1. Konferencija yra organas, turintis visas Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas teises.

5.2. Konferencija:

5.2.1. keičia Asociacijos įstatus;

5.2.2. nustato vykdomojo komiteto narių skaičių, tvirtina vykdomojo komiteto sudarymo principus;

5.2.3. renka ir atšaukia vykdomojo komiteto narius bei generalinį sekretorių;

5.2.4. nustato Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;

5.2.5. tvirtina Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę bei vykdomojo komiteto pateiktą Asociacijos veiklos ataskaitą;

5.2.6. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo)
5.2.7. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;

5.2.8. sprendžia ir kitus LR Asociacijų įstatyme ir šiuose Įstatuose jos kompetencijai priskirti klausimus, jei pagal LR Asociacijų įstatymą tai nepriskirta kitų Asociacijos organų kompetencijai ir pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcijos.

5.2.9. neturi teisės pavesti kitiems Asociacijos organams spręsti konferencijos kompetencijai priklausančių klausimų, išskyrus įstatymų numatytas išimtis.

5.3. Konferencijoje sprendžiamojo balso teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys konferencijoje turi vieną balsą.

5.4. Konferencija šaukiama vykdomojo komiteto sprendimu ne rečiau kaip kartą per metus. mažiau kaip 1/3 narių arba generalinio sekretoriaus reikalavimu gali būti rengiamos neeilinės konferencijos.

5.5. Konferencija gali priimti sprendimus, kai joje dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių. Konferencijos sprendimas, išskyrus įstatymų numatytus atvejus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daug balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilai neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Konferencijos sprendimams dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo), Asociacijos įstatymo pakeitimo ir generalinio sekretoriaus rinkimo ar atšaukimo priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 konferencijoje dalyvaujančių Asociacijos narių balsų.

5.6. Jeigu konferencijoje nėra kvorumo, vykdomojo komiteto nustatyta tvarka turi būti šaukiama pakartotinė konferencija, kuri turi teisę priimti sprendimus neįvykusios konferencijos darbotvarkos klausimais, nesvarbu, kiek konferencijoje dalyvavo Asociacijos narių. Pakartotinė konferencija šaukiama ne anksčiau kaip praėjus 5 dienoms ir ne vėliau kaip praėjus 30 dienų nuo neįvykusios konferencijos dienos.

5.7. Konferencija gali būti šaukiama teismo sprendimu, jei ji nebuvo sušaukta šių Įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi Asociacijos narys ar valdymo organas.

6. Vykdomasis komitetas

6.1. Asociacijoje sudaromas kolegialus valdymo organas - vykdomasis komitetas.

6.2. Vykdomasis komitetas sudaromas iš generalinio sekretoriaus ir 5 (penkių) narių. Vykdomasis komitetas renkamas 4 (ketverių) metų laikotarpiui ir dirba visuomeniais pagrindais.

6.3. Vykdomojo komiteto nariais gali būti tik Asociacijos nariai.

6.4. Vykdomasis komitetas gali priimti sprendimus, kai jo posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė narių.

6.5. Vykdomasis komitetas veikia vadovaudamasis savo priimtu vykdomojo komiteto darbotvarkos reglamentu. Jam vadovauja Asociacijos generalinis sekretorius, kuris yra ir vykdomojo komiteto pirmininkas.

6.6. Vykdomasis komitetas:

6.6.1. įgyvendina Asociacijos konferencijos sprendimus;

6.6.2. priima sprendimus dėl nario priėmimo, išstojimo bei pašalinimo;

6.6.3. nustato pranešimų, dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką;

6.6.4. sprendžia Asociacijos filialų ir atstovybių steigimo ir veiklos nutraukimo klausimus;

6.6.5. nustato samdomų darbuotojų skaičių, jų atlyginimus, kitas darbo sutarties sąlygas;

6.6.6. rengia Asociacijos dokumentus konferencijoms, parengia ir teikia konferencijai Asociacijos veiklos ataskaitą;

6.6.7. teikia Lietuvos krepšinio federacijos vykdomajam komitetui nacionalinių rinktinių trenių kandidatūras, svarsto pasirengimo oficialioms varžyboms planus, varžybų metinius kalendorius;

- 6.6.8. rinktinių trenerių prašymu formuoja mokslines grupes bei teikia kitokią pagalbą;
- 6.6.9. tvirtina Asociacijos renginių sąmatas, materialinių vertybių nurašymo aktus; sprendžia kitus finansinius klausimus;
- 6.6.10. skiria nuobaudas Asociacijos nariams už šių įstatų pažeidimą, Lietuvos krepšinio interesų bei prestižo ignoravimą;
- 6.6.11. tvirtina geriausių trenerių sąrašus ir suteikia Asociacijos garbės nario vardą;
- 6.6.12. skiria Asociacijos atstovus į Lietuvos krepšinio federacijos vykdomąjį komitetą;
- 6.6.13. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų ar šių įstatų jos kompetencijai priskirtus klausimus.
- 6.7. Vykdomojo komiteto posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas vykdomojo komiteto narys. Apie vykdomojo komiteto posėdžio sušaukimą, nurodymas posėdžio datą, laiką, vietą ir darbotvarkę vykdomojo komiteto posėdžio iniciatorius turi informuoti kitus vykdomojo komiteto narius ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų iki posėdžio.
- 6.8. Vykdomasis komitetas gali priimti sprendimus ir jo posėdis laikomas įvykusi, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 vykdomojo komiteto narių. Balsavimo metu kiekvienas narys turi vieną balsą. Vykdomojo komiteto sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia generalinio sekretoriaus balsas.

7. Generalinis sekretorius

- 7.1. Asociacijos operatyviai veiklai vadovauja vienasmenis valdymo organas – generalinis sekretorius. Asociacijos generalinis sekretorius renkamas konferencijoje 4 (ketveriems) metams.
- 7.2. Generaliniam sekretoriui gali būti mokamas atlyginimas, kurį nustato vykdomasis komitetas.
- 7.3. Asociacijos generalinis sekretorius:
 - 7.3.1. atsako už Asociacijos veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą ir vadovauja Asociacijos ir vykdomojo komiteto veiklai;
 - 7.3.2. pirmininkauja vykdomojo komiteto posėdžiams;
 - 7.3.3. atsako už metinės finansinės atskaitomybės sudarymą;
 - 7.3.4. atsako už Asociacijos narių apskaitą;
 - 7.3.5. priima į darbą ir atleidžia Asociacijos darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis, vadovauja jiems, savo kompetencijos ribose leidžia įsakymus, reguliuojančius Asociacijos veiklą;
 - 7.3.6. be atskiros įgaliojimo Asociacijos vardu sudaro sandorius bei atstovauja Asociacijai esant santykiams su trečiaisiais asmenimis bei įvairiomis institucijomis;
 - 7.3.7. atidaro ir uždaro Asociacijos banko sąskaitas, disponuoja Asociacijos turtu;
 - 7.3.8. skelbia ar organizuoja viešos informacijos paskelbimą;
 - 7.3.9. teikia vykdomajam komitetui medžiagą apie Asociacijos veiklą.
- 7.3.7. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir šiuose įstatuose jo kompetencijai priskirtus klausimus;
- 7.3.8. visus ar dalį savo įgalinimų gali perleisti savo nuožiūra pasirinktam trečiajam asmeniui.

8. Dokumentų pateikimas Asociacijos nariams, vieši pranešimai ir skelbimai

- 8.1. Dokumentų, pranešimų apie šaukiamas konferencijas, kitų pranešimų bei informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką nustato vykdomasis komitetas.
- 8.2. Vieši Asociacijos pranešimai skelbiami dienraštyje „Lietuvos rytas“ Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

9. Asociacijos teisės ir pareigos, lėšų ir pajamų naudojimas

9.1. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teisę į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti šiuose Įstatuose nustatytus veiklos tikslus.

9.2. Net ir šiuose Įstatuose nurodytais tikslais Asociacijai draudžiama:

9.2.1. neatlygintinai perduoti Asociacijos turtą nuosavybėn Asociacijos nariui, valdymo organui, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, jei jie nustatyti šiuose Įstatuose pagal Labdaros paramos įstatymą;

9.2.2. mokėti Asociacijos steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamai Asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokestį;

9.2.3. Asociacijos turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti Asociacijos ir (ar) jos valdymo organų nariams, Asociacijoje darbu sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos : darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorin atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;

9.2.4. suteikti paskolas, įkeisti Asociacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas Asociacijai prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuosta netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;

9.2.5. skolintis pinigų iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų;

9.2.6. skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;

9.2.7. pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu y suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;

9.2.8. perduoti Asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu y suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;

9.2.9. steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievolės yra neribot arba būti jo dalyviu;

9.2.10. vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;

9.2.11. vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų bei pagal jų kanonus statutus ar kitas normas tos pačios religijos tikslams įgyvendinti įsteigtų juridinių asmenų, kredito unių kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys;

9.2.12. ginkluoti savo narius, organizuoti jiems karinius mokymus ir steigti karinius būrius, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

9.3. Šiuose Įstatuose numatytas su nariu susijęs asmuo yra:

9.3.1. Asociacijos nario - fizinio asmens artimasis giminaitis, sutuoktinis (sugyventinis), sutuoktinis (sugyventinio) artimasis giminaitis;

9.3.2. juridinis asmuo, kuris turi daugiau kaip pusę balsų Asociacijos nario - juridinio asmens organe;

9.3.3. juridinis asmuo, kurio organe daugiau kaip pusę balsų turi Asociacijos narys, įstatų 9.3.1 9.3.2 punktuose nurodytas asmuo ar šie asmenys kartu.

9.4. Asociacija pinigų, gautus kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Asociacija šiuos gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigų davęs asmuo to reikalauja. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu Asociacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.

10. Asociacijos veiklos kontrolės tvarka

10.1. Asociacijos vykdomasis komitetas ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti konferencijai kiekvienų praėjusių finansinių metų Asociacijos veiklos ataskaitą. Ši ataskaita yra vieša. Kiekvieno fizinio ar juridinio asmens reikalavimu Asociacija turi sudaryti sąlygas Asociacijos buveinėje ar kitais būdais su šia ataskaita visiems susipažinti.

10.2. Asociacijos veiklos ataskaitoje turi būti nurodyta:

- 10.2.1. informacija apie Asociacijos veiklą įgyvendinant Įstatuose nustatytus veiklos tikslus;
- 10.2.2. Asociacijos narių skaičius finansinių metų pabaigoje;
- 10.2.3. Asociacijos metinė finansinė atskaitomybė;
- 10.2.4. samdomų Asociacijos darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje;
- 10.2.5. kita informacija, kurią nustato konferencija.

11. Asociacijos įstatų keitimo tvarka


11.1. Asociacijos įstatai gali būti keičiami tik konferencijos nutarimu, priimtu 2/3 konferencijoje dalyvaujančių balsų dauguma, išskyrus LR Asociacijų įstatyme nustatytas išimtis.

11.2. Konferencijai priėmus sprendimą pakeisti įstatus, surašomas visas pakeistų Įstatų tekstas ir po juo pasirašo konferencijos įgaliotas asmuo.

11.3. Pakeisti Asociacijos įstatai registruojami juridinių asmenų registre įstatymų

Įstatų redakcija patvirtinta Asociacijos konferencijos, įvykusios 2006 02 27, sprendimu.

Lietuvos krepšinio trenerių asociacijos
Generalinis sekretorius

Mindaugas Balčiūnas 
(vardas, pavardė, parašas)

