



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

« 01 » 03 2024 г.

№ 183

**О проведении конкурса  
«Проектная активация 2.0»  
в рамках ежегодного Московского  
фестиваля «Формула жизни»**

В соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 18 сентября 2012 г. № 553-РП «О проведении ежегодного Московского фестиваля «Формула жизни» и приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 25 октября 2023 г. № 1042 «О проведении ежегодного Московского фестиваля «Формула жизни» в 2024 году», в целях распространения инструментов эффективного управления проектами для развития и совершенствования деятельности организаций, учреждений и предприятий государственной системы здравоохранения города Москвы **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период **с марта по сентябрь 2024 г.** конкурс проектных команд и проектных инициатив «Проектная активация 2.0» среди работников организаций, учреждений и предприятий государственной системы здравоохранения города Москвы (далее – Конкурс) в рамках ежегодного Московского фестиваля «Формула жизни».

2. Утвердить Положение о проведении конкурса «Проектная активация 2.0» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Установить, что информационное сопровождение Конкурса, организационное сопровождение периода подачи заявок на Конкурс, проведения этапов Конкурса, организацию и проведение обучения в области проектного управления участников Конкурса с привлечением образовательной организации, приобретение наградных предметов, сувенирной и иной продукции, необходимой для проведения Конкурса, осуществляет Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы».



4. Начальнику Организационно-аналитического управления Департамента здравоохранения города Москвы **Григорову А.А.** обеспечить методологическое сопровождение, общую координацию работ и контроль сроков подготовки и проведения Конкурса.

5. Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Поповой Э.В.** расходование средств на проведение мероприятий и поощрение победителей Конкурса осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, выделенных Департаменту здравоохранения города Москвы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Ефремову Е.А.** и начальника Организационно-аналитического управления Департамента здравоохранения города Москвы **Григорова А.А.**

**Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента  
здравоохранения города Москвы**



**А.И. Хрипун**



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о проведении конкурса «Проектная активация 2.0»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса «Проектная активация 2.0» (далее – Положение) определяет цели и задачи, условия и порядок проведения конкурса «Проектная активация 2.0» среди работников организаций, учреждений и предприятий государственной системы здравоохранения города Москвы (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Департамент здравоохранения города Москвы (далее – Организатор).

1.3. Оператором Конкурса является Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ») (далее – Оператор).

1.4. Оператор в рамках проведения Конкурса осуществляет/обеспечивает:

- организационное и информационное сопровождение Конкурса;
- сопровождение периода подачи заявок на участие в Конкурсе и регистрацию участников Конкурса;
- сопровождение всех этапов Конкурса;
- определение состава и порядка работы жюри Конкурса;
- взаимодействие с участниками Конкурса в случае возникновения вопросов, связанных с их участием в Конкурсе;
- обработку персональных данных участников Конкурса для целей проведения настоящего Конкурса;
- приобретение сувенирной и иной продукции, памятных призов и подарков для проведения Конкурса;
- награждение и выдачу сертификатов, подарков и призов (кроме денежных) участникам Конкурса;
- организацию обучения участников Конкурса с привлечением образовательной организации, имеющей образовательную лицензию по программам дополнительного профессионального образования по проектному управлению и имеющей право на оценку проектных компетенций и выдачу сертификата в области проектного управления;
- иные мероприятия, необходимые для проведения Конкурса.

1.5. Настоящее Положение утверждается Организатором и действует в течение всего срока проведения Конкурса, а также может быть изменено по инициативе Организатора.



1.6. Настоящее Положение предоставляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Конкурсе.

1.7. Настоящее Положение публикуется в открытом доступе на официальном сайте Организатора <https://mosgorzdrav.ru> и сайте Оператора <https://niioz.ru/>.

## **2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Целью Конкурса является популяризация проектного управления и развитие навыков применения инструментов управления проектами и культуры взаимодействия внутри организаций, учреждений и предприятий государственной системы здравоохранения города Москвы (далее – Организации).

2.2. Задачами Конкурса являются:

2.2.1. Сбор проектных инициатив и разработка перспективных предложений по улучшению процессов в Организациях.

2.2.2. Анализ уровня развития проектной культуры Организаций и определение потенциальных площадок для пилотирования проектных инициатив.

2.2.3. Повышение вовлеченности работников в проектную деятельность Организаций.

2.2.4. Развитие культуры командного взаимодействия в Организациях.

2.2.5. Развитие коммуникационной площадки для обмена опытом между работниками Организаций и распространения лучших практик по вопросам совершенствования государственной системы здравоохранения города Москвы в целом.

## **3. Требования к участникам**

3.1. В Конкурсе могут принимать участие работники Организаций независимо от их специальности, уровня профессионального образования, занимаемой должности и стажа работы (далее – Участники).

3.2. Работники, трудоустроенные в нескольких Организациях, могут представлять только одну Организацию на протяжении всего Конкурса.

3.3. Процесс проведения Конкурса строится на принципах общедоступности и свободы творческого самовыражения Участников Конкурса.

## **4. Сроки, формат и порядок проведения**

4.1. Конкурс состоит из трех последовательно проводимых этапов.

4.2. Конкурс проводится по 3 основным, 1 специальной и 4 дополнительным номинациям.

4.2.1. Основные номинации:

- «Проектное решение»;
- «Проектный опыт»;

- «Проектная культура».

4.2.2. Специальная номинация «Проектный наставник».

4.2.3. Дополнительные номинации:

- «Творческий потенциал»;
- «Лучшая идея»;
- «Эрудит»;
- «Штурман».

4.3. Сроки и формат проведения Конкурса представлены в приложении 1 к настоящему Положению.

4.4. Порядок проведения мероприятий Конкурса определен в приложении 2 к настоящему Положению.

## 5. Порядок награждения

5.1. Победители Конкурса во всех номинациях, а также все участники номинации «Проектный наставник» получают сертификаты (бумажные или электронные), призы или подарки.

5.2. Победители Конкурса в номинациях «Проектное решение», «Проектный опыт» и «Проектный наставник» получают денежное поощрение в размере:

- 100 000 (сто тысяч) рублей после вычета налогов за 1 место;
- 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей после вычета налогов за 2 место;
- 30 000 (тридцать тысяч) рублей после вычета налогов за 3 место.

Денежное поощрение доводится до победителей Конкурса Организатором после окончания Конкурса.

5.3. Победители Конкурса в номинации «Проектная культура» получают знак отличия.

5.4. До 15 Участников из числа Команд победителей в номинации «Проектная культура» получают право на прохождение обучения и сертификации в области проектного управления.

5.5. Порядок участия и определения победителей в номинациях представлен в приложении 2 к настоящему Положению.



Приложение 1  
к Положению о проведении  
конкурса «Проектная активация  
2.0»

**Сроки и формат  
проведения конкурса «Проектная активация 2.0»**

| <b>Мероприятие</b>           | <b>Сроки проведения</b>              | <b>Продолжительность участия</b> | <b>Формат</b>                                             |
|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Подача заявок                | март 2024 г. –<br>апрель 2024 г.     | В течение срока<br>проведения    | Дистанционно                                              |
| Проведение<br>первого этапа  | апрель 2024 г.                       | В течение срока<br>проведения    | Дистанционно                                              |
| Проведение<br>второго этапа  | май 2024 г.–<br>июль 2024 г.         | В течение срока<br>проведения    | Дистанционно,<br>а также очно в<br>номинации<br>«Штурман» |
| Проведение<br>третьего этапа | август 2024 г. –<br>сентябрь 2024 г. | Один конкурсный день             | Очно                                                      |

## **ПОРЯДОК проведения мероприятий конкурса «Проектная активация 2.0»**

### **1. Подача заявок на участие в Конкурсе**

1.1. К участию в конкурсе «Проектная активация 2.0» (далее – Конкурс) допускается команда участников Конкурса, сформированная из штатных работников организаций, учреждений или предприятий государственной системы здравоохранения города Москвы (далее – организации), независимо от их специальности, уровня профессионального образования, занимаемой должности и стажа работы (далее – Участники) и представляющая одну организацию (далее – Команда).

От каждой организации может подать заявку неограниченное число Команд.

Каждый участник может представлять только одну организацию и одну Команду.

1.2. Команды могут участвовать в любом количестве основных номинаций Конкурса, но не менее, чем в одной основной номинации.

1.3. Команды по желанию могут участвовать в дополнительных номинациях «Лучшая идея», «Штурман», «Творческий потенциал».

1.4. Участники по желанию могут участвовать в дополнительной номинации «Эрудит».

1.5. Количество Участников в каждой Команде должно составлять от 2 до 5 человек.

Команда выбирает Капитана среди Участников Команды (далее – Капитан).

Капитан выступает от имени Команды в мероприятиях Конкурса.

1.6. Заявка на участие в Конкурсе подается капитаном Команды на сайте Оператора <https://activation.niioz.ru/>.

1.7. Заявка на участие в Конкурсе содержит следующую информацию о Команде и Участниках:

- наименование Команды;
- наименование организации, которую представляет Команда;
- предварительный выбор основных номинаций Конкурса для участия;
- фамилия, имя, отчество каждого Участника Команды;
- общий стаж работы каждого Участника Команды в Организации;
- роль каждого Участника в Команде (капитан/участник);
- должность и адрес электронной почты каждого Участника Команды.



1.8. В целях обеспечения прохождения Командами заданий дистанционных этапов Конкурса, а также информирования Участников о составе и правилах заданий, порядке и сроках оценки результатов, результатах прохождения этапов Конкурса, Оператором формируются личные кабинеты Участников и Команд (далее – Личные кабинеты) с информированием об этом Участников Конкурса посредством рассылки на адреса электронной почты, указанные в заявках.

1.9. В случае создания в ходе проведения этапов Конкурса Участниками результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) независимо от способа их выражения (тексты, изображения и т.п.), которые признаются или могут быть признаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации объектами интеллектуальной собственности, в том числе объектами авторских и/или смежных прав, права на РИД будут регулироваться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Для оценки Команд по номинациям Конкурса формируется жюри (далее – Жюри).

Порядок работы и состав Жюри определяются Оператором. Оператор может привлекать для участия в Жюри работников Оператора, работников Организатора и иных организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы, а также представителей сторонних организаций. Состав Жюри может изменяться в зависимости от номинации Конкурса.

## **2. Порядок проведения первого этапа Конкурса**

2.1. В рамках первого этапа Конкурса всем Командам в Личных кабинетах предлагается:

2.1.1. В обязательном порядке осуществить ознакомление с правилами участия в каждой из основных номинаций и подтвердить выбор одной или нескольких основных номинаций для дальнейшего участия во втором этапе Конкурса.

2.1.2. В добровольном порядке выполнить направленные на презентацию Команды и самоанализ Участников задания, которые не являются обязательными.

2.2. Одновременно с проведением первого этапа Команды получают право на добровольной основе принимать участие в выполнении заданий, размещенных в Личных кабинетах, в рамках дополнительных номинаций «Творческий потенциал» и «Лучшая идея».

2.3. Первый этап Конкурса является заявительным. Во второй этап Конкурса проходят все Команды, подтвердившие дальнейшее участие в Конкурсе путем выбора одной и более основных номинаций.



2.4. Среди Команд, принявших участие в дополнительных номинациях «Творческий потенциал» и «Лучшая идея», Жюри определяет по 3 команды победителей в каждой из этих номинаций для дальнейшего их награждения в ходе проведения третьего этапа Конкурса.

### **3. Порядок проведения второго этапа Конкурса**

3.1. На втором этапе Команды выполняют в Личных кабинетах задания в соответствии с выбранными ими в ходе первого этапа Конкурса основными номинациями.

#### **3.2. Порядок проведения второго этапа Конкурса в номинации «Проектное решение»:**

3.2.1. Командам, участвующим в номинации «Проектное решение», Оператором назначается наставник (далее – Наставник).

3.2.2. Один Наставник может быть назначен в несколько Команд.

3.2.3. Наставник – это работник Организации, обладающий навыками проектного управления и наставничества, и осуществляющий поддержку выбранной для него Оператором Команды (или нескольких Команд) при выполнении заданий в номинации «Проектное решение».

3.2.4. Все Наставники Команд автоматически становятся участниками специальной номинации «Проектный наставник» и не могут принимать участие в Конкурсе в качестве участников других Команд в номинации «Проектное решение». Участие Наставников в любых других основных и дополнительных номинациях не ограничено. В специальной номинации «Проектный наставник» принимают участие только Участники Конкурса, назначенные Оператором Наставниками.

3.2.5. Команды осуществляют выбор одной ситуационной задачи из списка доступных в Личном кабинете, проработку решения выбранной задачи с участием Наставника и презентацию решения в ходе дистанционной защиты.

3.2.6. Жюри на основании анализа решения ситуационных задач, представленных Командами, принимающими участие в номинации «Проектное решение», отбирает до 10 Команд для дальнейшего участия в третьем этапе Конкурса.

#### **3.3. Порядок проведения второго этапа Конкурса в номинации «Проектный опыт»:**

3.3.1. Команды, участвующие в номинации «Проектный опыт», представляют презентацию и видеоролик по проекту, соответствующему одной или более тем, из числа представленных в приложении к настоящему Порядку. Требования к презентации и видеоролику размещаются Оператором в Личных кабинетах Команд не позднее даты начала второго этапа Конкурса. Реализация представляемого проекта должна быть завершена **в период с 1 января 2023 г. по 1 апреля 2024 г.**

3.3.2. Каждая Команда может представить только один проект.



В случае представления аналогичного проекта несколькими Командами из одной Организации, Оператор вправе отказать в участии Команде, подавшей аналогичный проект.

3.3.3. Жюри на основании анализа материалов, представленных Командами, принимающими участие в номинации «Проектный опыт», отбирает 3 Команды (победителей) для награждения в ходе проведения третьего этапа Конкурса.

Жюри имеет право запросить у Команд, принимающих участие в номинации «Проектный опыт», дополнительные материалы по проекту для оценки.

#### **3.4. Порядок проведения второго этапа Конкурса в номинации «Проектная культура»:**

3.4.1. Команды, участвующие в номинации «Проектная культура», заполняют анкету, размещенную в Личных кабинетах Команд, отражающую степень развития проектной культуры в организации по направлениям: «Проектная среда», «Люди», «Процессы и инструменты», «Результаты».

3.4.2. Жюри проводит предварительный отбор Команд в номинации «Проектная культура» на основании результатов анкетирования и может проводить выездное интервью в Организациях, представляемых отобранными Командами.

3.4.3. Жюри отбирает до 7 Команд (победителей), принимающих участие в номинации «Проектная культура», для награждения в ходе проведения третьего этапа Конкурса.

От Организации может быть выбрана только одна Команда для награждения в номинации «Проектная культура».

#### **3.5. Порядок проведения второго этапа Конкурса в дополнительных номинациях:**

3.5.1. Одновременно со вторым этапом Конкурса:

- все Команды Конкурса имеют право на добровольной основе принимать участие в дополнительной номинации «Штурман»: квест по городу Москве (очно), условия которого будут размещены в Личном кабинете;
- все Участники Конкурса имеют право на добровольной основе принимать участие в дополнительной номинации «Эрудит»: индивидуальная интеллектуальная викторина (дистанционно), вопросы которой будут размещены в Личном кабинете.

3.5.2. С учетом количества правильно выполненных заданий и времени их выполнения среди Команд, принимающих участие в дополнительной номинации «Штурман», Жюри отбирает до 3 Команд (победителей) для награждения в ходе проведения третьего этапа Конкурса.

3.5.3. С учетом количества правильно выполненных заданий и времени их выполнения среди Участников, принимающих участие в дополнительной номинации «Эрудит», Жюри отбирает до 10 Участников (победителей) для награждения в ходе проведения третьего этапа Конкурса.



3.6. В случае возникновения спорных ситуаций по итогам второго этапа Конкурса Организатор оставляет за собой право принимать решение на свое усмотрение.

#### **4. Порядок проведения третьего этапа Конкурса (финал) и награждения**

4.1. В ходе третьего этапа Конкурса Команды, отобранные в номинации «Проектное решение» для участия в третьем этапе Конкурса, представляют и защищают решение ситуационной задачи, подготовленное на втором этапе Конкурса.

4.2. Для оценки представленных решений Команд на третьем этапе Конкурса формируется Жюри финала.

Порядок работы и состав Жюри финала определяются Оператором. Оператор может привлекать для участия в Жюри работников Оператора, работников Организатора и иных организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы, а также представителей сторонних организаций.

4.3. Жюри финала отбирает 3 Команды (победителей) в номинации «Проектное решение».

4.4. Победителями в номинации «Проектный наставник» признаются Наставники Команд, победивших в номинации «Проектное решение».

4.5. По итогам завершения третьего этапа Конкурса Организатор подводит общие итоги Конкурса и награждение победителей во всех номинациях.

4.6. Команды, выбранные в качестве победителей в основных номинациях, получают командные награды.

4.7. Все Участники Команд-победителей в основных и дополнительных номинациях, а также Участники, победившие в номинации «Эрудит», и Участники, принимавшие участие в номинации «Проектный наставник», получают индивидуальные награды.

4.8. Участники Команд, занявших первое, второе и третье места в номинации «Проектная культура», получают право на прохождение обучения, оценки уровня компетенций и сертификации в области проектного управления.

В случае, если количество Участников в Командах, занявших первое, второе и третье места, менее 5, или в данных Командах есть Участники, ранее проходившие сертификацию в области проектного управления или отказавшиеся от обучения и сертификации по любым причинам, то право на прохождение обучения, оценки компетенций и сертификации в области проектного управления передается Участникам Команд, занявших четвертое, пятое, шестое и седьмое место (поочередно, до исчерпания лимита в 15 Участников). В случае перехода права на прохождение обучения и сертификации в области проектного управления, выбор Участников Команды для прохождения обучения и сертификации осуществляет Капитан Команды.

4.9. На третьем этапе Конкурса Оператор в рамках действующего законодательства привлекает образовательную организацию, имеющую образовательную лицензию по программам дополнительного профессионального образования по проектному управлению и имеющую право на оценку проектных компетенций и выдачу сертификата в области проектного управления (далее – Образовательная организация).

Образовательная организация проводит с использованием дистанционных образовательных технологий обучение, оценку проектных компетенций и сертификацию в области проектного управления до 15 Участников, отобранных в соответствии с п. 4.8 настоящего Порядка. По завершению обучения Участники, успешно прошедшие обучение, получают документ об образовании, а также, по итогам успешного прохождения оценки проектных компетенций и сертификации, Участники получают документ о прохождении Участниками сертификации в области проектного управления (сертификат).



**Перечень тем для представления проектов  
в рамках номинации «Проектный опыт»**

1. Развитие сервисной модели взаимодействия с пациентами, формирование оптимального пациентского пути.
2. Аналитика и работа с данными.
3. Развитие организационной культуры.
4. Управление качеством и безопасностью медицинской деятельности.