

Muistilista

Venla Viljamaa

8. tammikuuta 2018

Sisältö

1	Johdanto	1
2	Yleiskuva järjestelmästä	2
2.1	Käyttötapauskaavio	2
2.2	Käyttäjärühmät	2
2.3	Käyttötapauskuvaukset	2
3	Järjestelmän tietosisältö	3
3.1	Luokkakaavio	3
3.2	Luokkien määrittely	3
4	Relaatiotietokantakaavio	4
5	Järjestelmän yleisrakenne	4
6	Käyttöliittymä ja järjestelmän komponentit	4
7	Asennustiedot	4
8	Käynnistys- /Käyttöohje	4
9	Testaus, tunnetut bugit ja puutteet, jatkokehitysideat	4
10	Omat kokemukset	4
11	Muu dokumentaatio	4

1 Johdanto

Toteutetaan sovellus, jossa käyttäjä voi helposti pitää To do -listaa tekemättömistä ja työn alla olevista tehtävistään. Sovellukseen kirjaudutaan käyttäjätunnuksella ja salasanalla, ja näkymään voi lisätä uusia tehtäviä, muodostaa saman aihepiirin tehtävistä ryhmiä ja järjestää sekä yksittäisiä tehtäviä että tehtäväryhmiä priorisoinnin mukaan. Tehtävän voi myös jakaa toiselle käyttäjälle, jolloin se näkyy käyttäjälle, ja hän pystyy muokkaamaan sitä. Tehtävät voi myös merkata tehdyiksi, jolloin ne poistuvat näkyvistä.

Toimintoja:

- Kirjautuminen
- Tehtävän lisäys, muokkaus ja merkkaukset tehdyksi (poisto)
- Tehtävien järjestyksen muokkaus %item Tehtävän merkitseminen työn alla olevaksi
- Luokkien lisäys, muokkaus ja poisto
- Luokkien järjestyksen muokkaus
- Tehtävien luokittelu
- Tehtävän jakaminen toiselle käyttäjälle

Työ toteutetaan laitoksen users-palvelimella Apache-palvelimen alla PHP-ohjelmointikielellä. Sovellus toimii alustavasti vain yhdellä tietyllä tietokannalla.

2 Yleiskuva järjestelmästä

2.1 Käyttötapauskaavio



2.2 Käyttäjärühmät

Rekisteröitymätön kävijä: Kuka tahansa, joka tulee internetin välityksellä sovelluksen kirjautumis-sivulle.

Käyttäjä: Henkilö, jolle on luotu käyttäjätunnus ja salasana sovellukseen.

2.3 Käyttötapauskuvaukset

Rekisteröitymättömän kävijän käyttötapaukset

Profiilin luominen: (Toteutetaan, jos projektissa riittää aikaa, muutoin myöhemmin.) Kävijä määrittelee itselleen käyttäjätunnuksen ja salasanan, ja luo siten käyttäjäprofiilin sovellukseen.

Käyttäjän käyttötapaukset

Tehtävän lisääminen: Käyttäjä luo tehtävän, ja määrittelee halutessaan sille kuvauksen, ja muut käyttäjät, joille tehtävä jaetaan.

Luokan lisääminen: Tehtäviäluokkia voidaan luoda ja nimetä, jolloin ne ilmestyvät näkymään.

Tehtävän muokkaaminen: Tehtävän nimeä ja kuvausta voi muokata. Tehtävä voidaan lisätä johonkin luokkaan, ja se voidaan jakaa muille käyttäjille. Tehtävä voidaan myös merkata tehdyksi, jolloin se poistuu näkymästä.

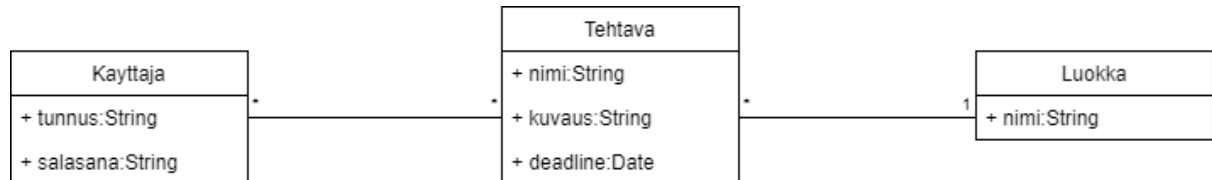
Luokan muokkaaminen: Luokan nimeä voi muokata, tai jos luokassa ei ole tehtäviä, se voidaan poistaa.

Järjestyksen muuttaminen Tehtävuokkien järjestystä näkymässä voi muuttaa. Luokan sisällä olevien tehtävien järjestystä voi myös muuttaa. (Toiminto toteutetaan mahdollisesti siten, että muuttamien onnistuu raahaamalla tehtävä/luokka haluttuun paikkaan.)

Muita käyttötapauksia: Kirjautuminen, uloskirjautuminen.

3 Järjestelmän tietosisältö

3.1 Luokkakaavio



3.2 Luokkien määrittely

Luokka: Kayttaja

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvailu
tunnus	Merkkijono	Käyttäjän määrittelemä käyttäjätunnus
salasana	Merkkijono	Käyttäjän määrittelemä salasana

Käyttäjä on henkilö, joka on rekisteröitynyt sovellukseen, ja jolla on käyttäjätunnus ja salasana. Käyttäjällä ei tarvitse välttämättä olla yhtään tehtävää, mutta voi olla yksi tai useampia.

Luokka: Tehtava

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvailu
nimi	Merkkijono	Käyttäjän määrittelemä nimi tehtävälle
kuvaus	Merkkijono	Lisätietoja tehtävästä
deadline	Päivämäärä	Tehtävän deadline-päivämäärä

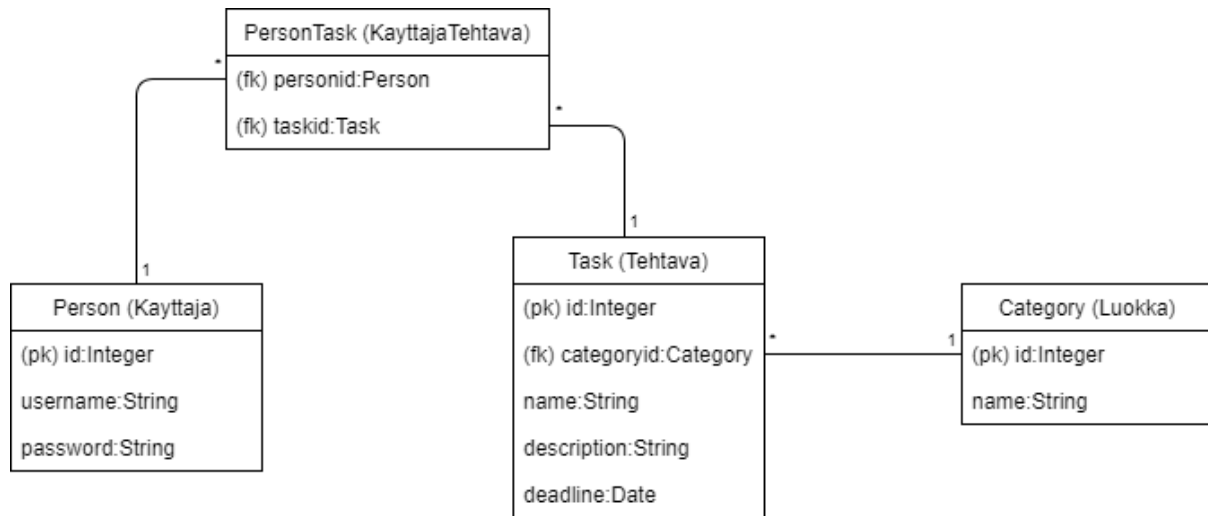
Tehtävällä on nimi ja tarvittaessa deadline-päivämäärä. Kun tehtävä on valmis, se poistetaan. Tehtävä voi kuulua useammalle käyttäjälle, mutta sen pitää kuulua vähintään yhdelle. Tehtävän voi kuulua taasan yhteen luokkaan kerrallaan, mutta sen ei ole pakko kuulua mihinkään luokkaan.

Luokka: Luokka

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvailu
nimi	Merkkijono	Käyttäjän antama nimitys luokalle

Luokalla voi olla useita tehtäviä, muttei tarvitse olla yhtään tehtävää.

4 Relaatiotietokantakaavio



5 Järjestelmän yleisrakenne

6 Käyttöliittymä ja järjestelmän komponentit

7 Asennustiedot

8 Käynnistys- /Käyttöohje

Sovelluksen kirjautumissivu löytyy osoitteesta <http://vvenla.users.cs.helsinki.fi/todo/login>. Sovellusta pääsee testaamaan seuraavilla tunnus-salasanapareilla:

1. tunnus: Testikäyttäjä1, salasana: salasana1
2. tunnus: Testikäyttäjä2, salasana: salasana2

Ylävalikon kohta "Frontpage" näyttää kirjautuneelle käyttäjälle listan tehtävistä, joita klikkaamalla pääsee katsomaan lisätietoja tehtävistä ja muokkaamaan niitä. Tehtävät poistuvat, kun klikkaa "Done"-painiketta. Ylävalikosta voi valita "Create new task" uuden tehtävän luomiseksi.

Uuden kategorian luominen ja tehtävien kategorisointi toteutetaan myöhemmin.

9 Testaus, tunnetut bugit ja puutteet, jatkokehitysideat

10 Omat kokemukset

11 Muu dokumentaatio