# Muistilista

Venla Viljamaa

 $31.\ joulukuuta\ 2017$ 

## Sisältö

1	Johdanto	1				
2	Yleiskuva järjestelmästä 2.1 Käyttötapauskaavio	2 2 2 2				
3	Järjestelmän tietosisältö3.1 Luokkakaavio3.2 Luokkien määrittely	<b>3</b> 3				
4	Relaatiotietokantakaavio					
5	Järjestelmän yleisrakenne					
6	Käyttöliittymä ja järjestelmän komponentit	4				
7	Asennustiedot					
8	Käynnistys- /Käyttöohje	4				
9	Testaus, tunnetut bugit ja puutteet, jatkokehitysideat	4				
10	Omat kokemukset	4				
11	Muu dokumentaatio	4				

#### 1 Johdanto

Toteutetaan sovellus, jossa käyttäjä voi helposti pitää To do -listaa tekemättömistä ja työn alla olevista tehtävistään. Sovellukseen kirjaudutaan käyttäjätunnuksella ja salasanalla, ja näkymään voi lisätä uusia tehtäviä, muodostaa saman aihepiirin tehtävistä ryhmiä ja järjestää sekä yksittäisiä tehtäviä että tehtäväryhmiä priorisoinnin mukaan. Tehtävän voi myös jakaa toiselle käyttäjälle, jolloin se näkyy ko käyttäjälle, ja hän pystyy muokkaamaan sitä. Tehtävät voi myös merkata tehdyiksi, jolloin ne poistuvat näkyvistä.

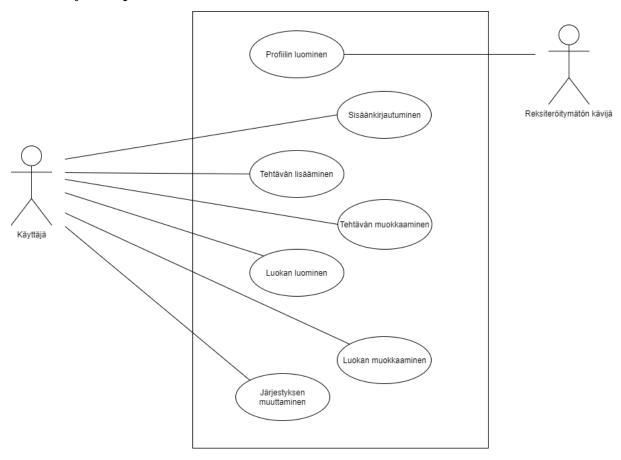
#### Toimintoja:

- Kirjautuminen
- Tehtäävän lisäys, muokkaus ja merkkaus tehdyksi (poisto)
- Tehtävien järjestyksen muokkaus %item Tehtävän merkitseminen työn alla olevaksi
- Luokkien lisäys, muokkaus ja poisto
- Luokkien järjestyksen muokkaus
- Tehtävien luokittelu
- Tehtävän jakaminen toiselle käyttäjälle

Työ toteutetaan laitoksen users-palvelimella Apache-palvelimen alla PHP-ohjelmointikielellä. Sovellus toimii alustavasti vain yhdellä tietyllä tietokannalla.

### 2 Yleiskuva järjestelmästä

#### 2.1 Käyttötapauskaavio



#### 2.2 Käyttäjäryhmät

**Rekisteröitymätön kävijä:** Kuka tahansa, joka tulee internetin välityksellä sovelluksen kirjautumissivulle.

Käyttäjä: Henkilö, jolle on luotu käyttäjätunnus ja salasana sovellukseen.

#### 2.3 Käyttötapauskuvaukset

#### Rekisteröitymättömän kävijän käyttötapaukset

**Profiilin luominen:** (Toteutetaan, jos projektissa riittää aikaa, muutoin myöhemmin.) Kävijä määrittelee itselleen käyttäjätunnuksen ja salasanan, ja luo siten käyttäjäprofiilin sovellukseen.

#### Käyttäjän käyttötapaukset

**Tehtävän lisääminen:** Käyttäjä luo tehtävän, ja määrittelee halutessaan sille kuvauksen, ja muut käyttäjät, joille tehtävä jaetaan.

Luokan lisääminen: Tehtäväluokkia voidaan luoda ja nimetä, jolloin ne ilmestyvät näkymään.

**Tehtävän muokkaaminen:** Tehtävän nimeä ja kuvausta voi muokata. Tehtävä voidaan lisätä johonkin luokkaan, ja se voidaan jakaa muille käyttäjille. Tehtävä voidaan myös merkata tehdyksi, jolloin se poistuu näkymästä.

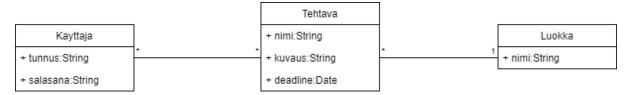
**Luokan muokkaaminen:** Luokan nimeä voi muokata, tai jos luokassa ei ole tehtäviä, se voidaan poistaa.

**Järjestyksen muuttaminen** Tehtäväluokkien järjestystä näkymässä voi muuttaa. Luokan sisällä olevien tehtävien järjestystä voi myös muuttaa. (Toiminto toteutetaan mahdollisesti siten, että muuttamien onnistuu raahaamalla tehtävä/luokka haluttuun paikkaan.)

Muita käyttötapauksia: Kirjautuminen, uloskirjautuminen.

## 3 Järjestelmän tietosisältö

#### 3.1 Luokkakaavio



#### 3.2 Luokkien määrittely

#### Luokka: Kayttaja

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvailu
tunnus	Merkkijono	Käyttäjän määrittelemä käyttäjätunnus
salasana	Merkkijono	Käyttäjän määrittelemä salasana

Käyttäjä on henkilö, joka on rekisteröitynyt sovellukseen, ja jolla on käyttäjätunnus ja salasana. Käyttäjällä ei tarvitse välttämättä olla yhtään tehtävää, mutta voi olla yksi tai useampia.

#### Luokka: Tehtava

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvailu
nimi	Merkkijono	Käyttäjän määrittelemä nimi tehtävälle
kuvaus	Merkkijono	Lisätietoja tehtävästä
deadline	Päivämäärä	Tehtävän deadline-päivämäärä

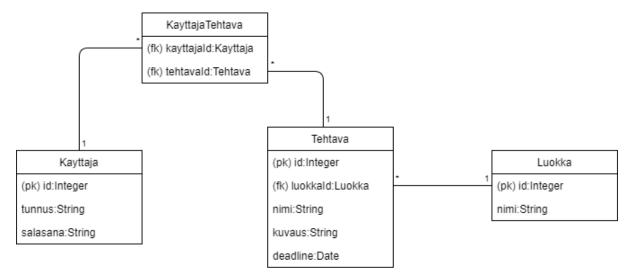
Tehtävällä on nimi ja tarvittaessa deadline-päivämäärä. Kun tehtävä on valmis, se poistetaan. Tehtävä voi kuulua useammalle käyttäjälle, mutta sen pitää kuulua vähintään yhdelle. Tehtävän voi kuulua taasan yhteen luokkaan kerrallaan, mutta sen ei ole pakko kuulua mihinkään luokkaan.

#### Luokka: Luokka

Attribuutti	Arvojoukko	Kuvailu
nimi	Merkkijono	Käyttyjän antama nimitys luokalle

Luokalla voi olla useita tehtäviä, muttei tarvitse olla yhtään tehtävää.

## 4 Relaatiotietokantakaavio



- 5 Järjestelmän yleisrakenne
- 6 Käyttöliittymä ja järjestelmän komponentit
- 7 Asennustiedot
- 8 Käynnistys-/Käyttöohje
- 9 Testaus, tunnetut bugit ja puutteet, jatkokehitysideat
- 10 Omat kokemukset
- 11 Muu dokumentaatio