



UNIVERSITÉ
de Cergy-Pontoise

Gestion de projet Informatique

Licence 3 – Informatique – encadré par T.Liu

2018

Journal du MOE

Rédigé par :
CONS Benoît

Contexte et explications liées au rôle

Attentes :

- Une conception précise de la structure du code.
- Une séparation claire des différentes versions.
- Apprendre l'utilisation de nouvelle fonctionnalités. (Les Threads)
- Des réunion régulières pour discuter de l'avancement des différent aspect du projet.

Actions envisagées :

- Reprise du code existant et complétion de celui-ci selon nos besoin.
- Recommencer à zero tout en s'inspirant du code déjà existant.

Implications dans le projet et actions réalisés

Release 1 :

- Mise en place de la circulation des trains sur la ligne, avec gestion des cantons.
- Implémentation de la gestion des passagers,

Release 2 :

- Création des incidents sur la ligne, ainsi que leurs résolution.
- Implémentation de la satisfaction des passagers.

Release finale :

- Ajout des trains de réserve lors d'incident sur les cantons.

Planning :

12/01 – 19/01 :	Réalisation du cahier des charges	Réunion pour définir les spécifications du projet
19/01 – 04/02 :	Conception de la structure du code.	Mise en place de la ligne et implémentation de la circulation des trains.
04/02 - 09/02 :	« Release 1 »	Ajout de la gestion des passagers.
09/02 – 23/02 :	« Release 2 »	Ajout de la satisfaction des passagers.
23/02 - 16/03 :	« Release finale »	Ajouts des train de reserves.
23/02 – 30/03 :	Livraison	

Journal de bord

12/01 – 19/01 :

- Réalisation du cahiers des charges, définition des spécifications du projet.
- Choix d'utiliser le code déjà existant.

19/01 – 04/02 :

- Retours sur la décision de partir du code déjà existant, et choix de reprendre le projet à partir de zéro tout en s'inspirant du code déjà existant.
- Mise en place de la ligne et implémentation de la circulation des trains.

09/02 – 16/02 :

- Réunion autour de la conception du logiciel et des features réalisées autour de la première release.
- Ajout de la gestion des passagers.

16/02 - 23/02 :

- Collaboration avec le MOA pour veiller à la bonne liaison entre le moteur et la partie graphique.
- Ainsi qu'avec le QA pour la gestion des erreur existante.

09/03 - 16/03 :

- Pause

16/03 :

- Réunion pour définir les dernières fonctionnalités et les documents à finaliser pour chacun des membres de l'équipe.

18/03 – 24/03 :

- Ajout de la gestion des train de réserve lors de problème sur les cantons.

23/03 :

- Réunion avec le reste de l'équipes pour faire le point sur l'avancement des fonctionnalités du projet par rapport au prévision du cahiers des charge.

30/03 :

- Soutenance de projet