

Présentation – Gestion de Projet Informatique

« Logiciel de simulation d'une ligne de trains automatisés »

Encadré par T.LIU - Université de Cergy Pontoise

INTRODUCTION



- → Rappel du projet :
 - Simuler une ligne de trains automatisés (gestion des incidents et des voyageurs)

- → Enjeux du projet :
 - Simuler la gestion d'un projet en entreprise => équipe de 5 personnes (rôles spécifiques).

SOMMAIRE

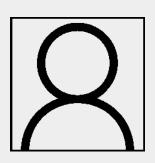


- → Présentation de l'équipe de projet
- → Choix du Cycle de vie :
 - Pourquoi ce choix ?
 - Comment l'avons nous mis en œuvre ?
- → Comment avons-nous géré :
 - La spécification et la conception
 - La planification
 - Le développement
 - La documentation
 - Les tests
 - Les présentations avec le client

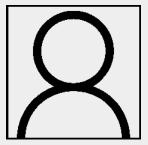
NOTRE EQUIPE

TRAIN IS COMING

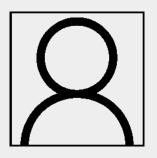




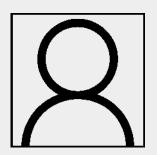
CHEF: Maxime JOLY

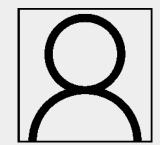


MOA: Arnaud SERY



MOE: Benoît CONS





QA: Thomas RE **DOC**: Vincent VIROLE

Partie graphique

Partie moteur

GPI

Choix du cycle de vie

Modèle Agile : **Crystal**

POURQUOI?

- Projet à courte durée (estimation des charges) et équipe réduite
- Maintien d'un contact fréquent avec le client afin de mieux répondre aux besoins.

COMMENT?

- → Mise en place d'une planification pointilleuse (réunions fréquentes).
- Présentation régulière de nouvelles « features »:
 - → 2 Releases de plus que prévue!
- Documentation régulièrement mise à jour.

Spécification et Conception

Comment avons-nous organisé la phase de Spécification ?

- Organisation d'une réunion de décision pour définir les différentes fonctionnalités à intégrer dans le projet.
- Mise en place du cahier des charges par le responsable de documentation

Spécification et Conception



Comment avons-nous pensé la conception du projet?

- Conception de l'IHM
- Réalisation d'une **première maquette** (produit initial) et **présentation** au client (Release 1)
- Amélioration ou modification de la maquette initial selon les attentes du client lors des rendez-vous.
- Conception du moteur
- Description de **l'architecture initiale** (UML)
- Adaptation d'une base initiale afin de correspondre au cahier des charges.

Défi : Synchroniser le développement

7

La planification



- Établissement du **plan de développement** :
 - · Définir les nouvelles fonctionnalités
 - · Définir les tests : Plan de test
- Se situer dans le projet :
 - · Grâce au Plan de documentation (planning)
 - Quantifier les charges restantes (temps, priorités des tâches) avec l'ensemble de l'équipe lors de réunions d'échanges => établir le plan d'action

Le développement



La tâche à réaliser étant fixée, comment s'organiser?

- Réunion d'équipe : « brainstorming »
- Description et répartition des tâches : Plan d'action
 - Implémentation des nouvelles fonctionnalités dans le moteur
 - Mise à jour de l'IHM avec le moteur (avancée en parallèle grâce aux commits sur le dépôt commun)

La documentation



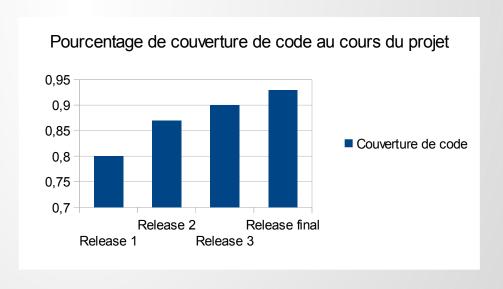
- Quel document réaliser ? Pourquoi ? Quand ?
 - → Plan de documentation
- Mise à jour des différents documents au cours du développement :
 - Manuel utilisateur pour décrire les nouvelles fonctionnalités (pour chaque release)
 - Journaux personnels : journal de bord pour tracer l'évolution du projet pour chaque membre
- Validation des documents lors des réunions de présentation.

Réalisation des tests



Comment organiser les tests?

- Établissement du plan de test :
 - Test de performance : RAM = 110Mo, CPU < 2%
 - Tests automatisés pour favoriser l'intégration continue (JUnit et Eclema)
- Vérifier les **facteurs de qualités** (cohérence, simplicité et modularité) :
- Compte rendu des tests : mise à jour du journal du QA
- Envoie des nouveaux tests au restant de l'équipe



11

Réunion client



- · Préparation des réunions avec le client :
- → Réunion toutes les 2 semaines :
 - Rassemblement des nouveaux éléments moteur et graphique
 - Visualisation des tests de fonctionnalité
 - Préparation de la **démonstration**
- · Retours après réunion :
 - Rassemblement de l'équipe pour transmettre les **avis du client.**
 - Lister les points abordés (points positifs et négatifs) afin d'évaluer le produit actuel
- Préparation de la prochaine itération du cycle.
 - Proposition de la nouvelle version (améliorations et nouveautés envisagées)
 - Estimation du temps de développement par le MOE et MOA

12

CONCLUSION



Grâce au modèle agile et notre gestion d'équipe nous avons réussi à :

- Livrer un produit fini (estimation de complétude > 90%)
- Fournir un produit satisfaisant les critères d'assurance qualité
- Investir une communication d'équipe permettant une démarche de progression du projet efficace et contrôlée

Only one goes faster, together we go further