

LEARN@HOME

La page de connexion

Questions :

Pas d'autre profil ? Par exemple parent

Nombre de compte prévus ? En centaine, en millier, plus..... Utilise pour déterminer les choix techniques à utiliser : base de donnée, serveur,....

Format de l'identifiant ? Propose : PrénomNom et PrénomNom2

La complexité du mot de passe ? Par exemple , 8 caractères au minimum, comportant au moins une lettre majuscule et un caractère spécial.

Mode de récupération du mot de passe ? (email, code SMS,)

Possibilité de modifier son mot de passe ? Par exemple, dans mon profil, puis modifier son mot de passe (menu latéral)

Quels informations à demander durant l'inscription ?

Condition général d'utilisation à accepter avant validation de l'inscription ?

Les Mentions légales : nom de l'association, adresse, contact Le Règlement général sur la protection des données (RGPD) car récupération de données personnelles à l'inscription (email,...).

Le tableau de bord

Questions :

- Pour le récapitulatif des tâches, affichage de la liste des tâches du mois en cours ?.

Si oui et que le mois en cours ne comporte pas de tâche mais le mois suivant en contient, affichage du mois suivant ?

- Pour la liste des événements prochains, les mêmes questions que pour les tâches.

Page de chat

Questions :

- Quand on arrive sur cette page, la dernière conversation s'affiche ? Ou vide (partie droite de la page)

- Modération ? Par exemple donner la possibilité de signaler un message inapproprié

- Si suppression d'un contact, conservation de l'historique des messages ?

- Possibilité de supprimer un message ?

- Pour les messages, les pièces-jointes autorisées ?

- Pour l'ajout d'un ajout ? Utilisation d'un annuaire de contact ?

- Ajout automatique d'un contact ou demande à accepter ?

Page de calendrier

Questions :

- L'élève peut-il créer un événement avec un participant ?
- Le tuteur peut-il créer un événement avec plusieurs participants ?

Page de gestion des tâches

Questions :

- Informations possible pour une tâche ? Exemples : objet de la tâche, la priorité, pièce-jointe,...
- Si une tâche planifiée à dépasser la date limité et non effectué, comportement ? Par exemple : la mettre en rouge.