

Punjabi

1. ਦੱਸੋ :

- (ੳ) ਪਿਆਰਾ ਸਿੰਘ ਦਾ ਨਿੱਤ-ਨੋਮ ਕੀ ਸੀ ?
 - (ਅ) ਪਿਆਰਾ ਸਿੰਘ ਹਰ ਰੋਜ਼ ਸਵਖਤੋਂ ਖੇਤਾਂ ਵਿੱਚ ਜਾ ਕੇ ਕੀ ਕਰਦਾ ਸੀ ?
 - (ੲ) ਪਿਆਰਾ ਸਿੰਘ ਨੇ ਕਿਹੜੇ-ਕਿਹੜੇ ਢੰਗ-ਤਰੀਕੇ ਆਪਣੇ ਬਾਪੂ ਦੀਦਾਰ ਸਿੰਘ ਤੋਂ ਸਿੱਖੇ ਸਨ ?
 - (ੳ) ਪਿਆਰਾ ਸਿੰਘ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਚੀਜ਼ ਦੀ ਤੰਗੀ-ਤੁਰਸ਼ੀ ਨਹੀਂ ਸੀ। ਦੱਸੋ ਕਿਵੇਂ ?
 - (ੴ) “ ਤੂੰ ਵੀ ਖੇਤਾਂ ਵਿੱਚ ਫ਼ਾਰਮੀ ਖਾਦ ਪਾ, ਨਵੇਂ ਬੀਜ ਪਾ। ਆਪਾਂ ਵੀ ਟੁੱਕਟਰ ਵਾਲੇ ਬਣੀਏ।” ਧੰਨ ਕੌਰ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਸਲਾਹ, ਪਿਆਰਾ ਸਿੰਘ ਕਿਉਂ ਨਹੀਂ ਸੀ ਮੰਨਣੀ ਚਾਹੁੰਦਾ।
 - (ਕ) ਪਿਆਰਾ ਸਿੰਘ ਆਪਣੇ ਦੋਹਾਂ ਬੱਚਿਆਂ ਦਾ ਵਿਆਹ ਕਿਹੋ-ਜਿਹਾ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਸੀ ?
 - (ਖ) ਪਿੰਡ ਦੇ ਲੋਕ ਪਿਆਰਾ ਸਿੰਘ ਦੇ ਖੇਤ ਦੀ ਫ਼ਸਲ ਅਤੇ ਸਬਜ਼ੀਆਂ ਕਿਉਂ ਖ਼ਰੀਦਦੇ ਸਨ ?
 - (ਗ) ਪਾਣੀ ਦੀ ਘਾਟ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਪਿਆਰਾ ਸਿੰਘ ਦੇ ਕੀ ਵਿਚਾਰ ਸਨ ?
- ਦੱਸੋ।
- (ਘ) ਪਿੰਡ ਦਾ ਸਰਪੰਚ ਪਿਆਰਾ ਸਿੰਘ ਲਈ ਕੀ ਸੁਨੇਹਾ ਲਿਆਇਆ ਸੀ ?

<https://www.selfstudys.com/books/punjab/state-books/class-7th/punjabi-pustak/punjabi-pustak-part-1-1st-language/119169>

ਪਿਆਦ, ਰਾਸ਼ੀ ਆਦਿ ਦਾ ਨਿਰਧਾਰਣ। ਰਿਸ਼ਰਵ ਬੈਕ/ਨਾਥਾਰਡ ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਦਿਸ਼ਪਨਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਤੇ ਵਿੱਤੀ ਸੰਸਥਾਨਾਂ ਰਾਹੀਂ ਅਪਣਾਈ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸਧਾਰਨ ਬੈਂਕਿੰਗ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਬੀਮਾ

ਗੁਦਾਮ ਦੇ ਬੀਮੇ ਦਾ ਸਿੱਮੇਵਾਰੀ ਗੁਦਾਮ ਦੇ ਮਾਲਕ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਸਬਸਿਡੀ

ਸਬਸਿਡੀ ਦੀਆਂ ਦਰਾਂ ਇਸ ਪ੍ਰਕਾਰ ਹੋਣਗੀਆਂ:-

ੳ) ਅ.ਜ.ਅ.ਜ.ਜ. ਉੱਦਮੀਆਂ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਸਮੁਦਾਇਆਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਸਹਿਕਾਰੀ ਸੰਗਠਨਾਂ ਅਤੇ ਉੱਤਰ-ਪੂਰਬੀ ਰਾਜਾਂ, ਪਰਬਤੀ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਸਥਿਤ ਪਰਿਯੋਜਨਾਵਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਪਰਿਯੋਜਨਾ ਦੀ ਪੂੰਜੀ ਲਾਗਤ ਦਾ ਇੱਕ ਤਿਹਾਈ (੨੨.੨੨ ਫੀਸਦੀ) ਸਬਸਿਡੀ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਜਿਸ ਦੀ ਅਧਿਕਤਮ ਸੀਮਾ ੩ ਕਰੋੜ ਰੁਪਏ ਹੋਵੇਗੀ।

ਅ) ਕਿਸਾਨਾਂ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ, ਖੇਤੀ ਗਰੈਜੂਏਟ ਅਤੇ ਸਹਿਕਾਰੀ ਸੰਗਠਨਾਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਪਰਿਯੋਜਨਾ ਦੀ ਪੂੰਜੀ ਲਾਗਤ ਦਾ 25 ਫੀਸਦੀ ਸਬਸਿਡੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਿਸ ਦੀ ਅਧਿਕਤਮ ਸੀਮਾ ੨.੨੫ ਕਰੋੜ ਰੁਪਏ ਹੋਵੇਗੀ।

ੲ) ਹੋਰ ਸਾਰੀਆਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਦੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ, ਕੰਪਨੀਆਂ ਅਤੇ ਨਿਗਮਾਂ ਆਦਿ ਨੂੰ ਪਰਿਯੋਜਨਾ ਦੀ ਪੂੰਜੀ ਲਾਗਤ ਦਾ 15 ਫੀਸਦੀ ਸਬਸਿਡੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਿਸ ਦੀ ਅਧਿਕਤਮ ਸੀਮਾ 1.35 ਕਰੋੜ ਰੁਪਏ ਹੋਵੇਗੀ।

ੳ) ਐਨ.ਸੀ.ਡੀ.ਸੀ. ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਨਾਲ ਕੀਤੇ ਜਾ ਰਹੇ ਸਹਿਕਾਰੀ ਸੰਗਠਨਾਂ ਦੇ ਗੁਦਾਮਾਂ ਦੇ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ ਦੀ ਪਰਿਯੋਜਨਾ ਲਾਗਤ ਦਾ 25 ਫੀਸਦੀ ਸਬਸਿਡੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ੴ) ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਦੇ ਅੰਤਰਗਤ ਸਬਸਿਡੀ ਦੇ ਪ੍ਰਯੋਜਨ ਲਈ ਪਰਿਯੋਜਨਾ ਦੀ ਪੂੰਜੀ ਲਾਗਤ ਦੀ ਗਣਨਾ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ:-

ੳ) 1000 ਟਨ ਸਮਰੱਥਾ ਤਕ ਦੇ ਗੁਦਾਮਾਂ ਦੇ ਲਈ-ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਬੈਂਕ ਰਾਹੀਂ ਮੁੱਲ ਮੁਲਾਕਾਤ ਕੀਤੀ ਪਰਿਯੋਜਨਾ ਲਾਗਤ ਜਾਂ ਅਸਲ ਲਾਗਤ ਜਾਂ ਰੁਪਏ 3500 ਪ੍ਰਤੀ ਟਨ ਭੰਡਾਰਣ ਸਮਰੱਥਾ ਦੀ ਦਰ ਨਾਲ ਆਉਣ ਵਾਲੀ ਲਾਗਤ, ਇਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਜੇ ਵੀ ਘੱਟ ਹੋਵੇ,

ਅ) 1000 ਟਨ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸਮਰੱਥਾ ਵਾਲੇ ਗੁਦਾਮਾਂ ਦੇ ਲਈ- ਬੈਂਕ ਰਾਹੀਂ ਮੁਲਾਕਾਤ ਕੀਤੀ ਪਰਿਯੋਜਨਾ ਲਾਗਤ ਜਾਂ ਅਸਲ ਲਾਗਤ ਜਾਂ ਰੁਪਏ 1500 ਪ੍ਰਤੀ ਟਨ ਦੀ ਦਰ ਨਾਲ ਆਉਣ ਵਾਲੀ ਲਾਗਤ, ਇਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਜੇ ਵੀ ਘੱਟ ਹੋਵੇ।

ਵਪਾਰਕ/ਸਹਿਕਾਰੀ ਬੈਂਕਾਂ ਅਤੇ ਖੇਤਰੀ ਗੁਪਤ ਬੈਂਕਾਂ ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਪੇਸ਼ਿਤ ਪਰਿਯੋਜਨਾਵਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਸਬਸਿਡੀ ਨਾਥਾਰਡ ਦੇ ਢੰਗ ਵਿੱਚ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਰਾਸ਼ੀ ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਸਬਸਿਡੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਫੰਡ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਰੱਖੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਕਰ ਤੋਂ ਮੁਕਤ ਹੋਵੇਗੀ।

ਸਰੋਤ: ਐੱਮ.ਵੀ.ਐੱਸ. ਪ੍ਰਸ਼ਾਦ (ਸੰਯੁਕਤ ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ, ਪੱਤਰ ਸੂਚਨਾ ਦਫ਼ਤਰ, ਚੇਨੋਈ) ਦੁਆਰਾ ਲਿਖਤ, ਪੱਤਰ ਸੂਚਨਾ ਦਫ਼ਤਰ (ਪਸੂਕ-ਪ੍ਰੈੱਸ ਇਨਫਰਮੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ)

<https://pa.vikaspedia.in/agriculture/a16a47a24a40-a28a40a24a40-a05a24a47-a2fa4ba1ca28a3ea35a3ea02/a17a4da30a3ea2ea40a23-a2da70a21a3ea30-a2fa4ba1ca28a3e>

Gujarati

- ગ્રામ વિકાસમાં ઉત્તમ પ્રથાઓનું વિડીયો દ્વારા નિદર્શન.

આ પ્રવૃત્તિઓના પરિણામે ગામ કેવું હોવું જોઈએ તેની સામૂહિકદીર્ઘ દૃષ્ટિ આવશે અને તે ગ્રામજનોનો ઉત્સાહ પ્રજ્જ્વલવિત કરશે. ત્યારબાદ સહભાગી આયોજન પ્રક્રિયાના બે તબક્કા સૂચવવામાં આવે છે. જેમાં સંસદ સભ્ય સહાયક તરીકે ગ્રામ પંચાયતને અગ્રીમ ભૂમિકા પૂરી પાડશે જિલ્લા કલેક્ટર જરૂરી વ્યાવસાયિક અને સંકલિત સહાય પૂરી પાડશે

પ્રથમ તબક્કામાં લોકો વર્તણૂક વિષયક અને સામાજિક ફેરફાર, સ્વ-સહાય અને પરસ્પર મદદ, શ્રમદાન, સ્થાનિક ફાળા અને સ્થાનિક સંસાધનો જેવી પ્રવૃત્તિઓ જે લોકો અમલમાં મૂકી શકે તે નિયત કરવાની રહે છે. જેમાં નીચેની બાબતોનો સમાવેશ થઈ શકે.

(ક) તમામ ચૂંટાયેલા પ્રતિનિધિઓ અને સરકારી કર્મચારીઓ સહિત સમુદાય સામૂહિક પ્રતિષ્ઠા બે કે સમાજ સમયબદ્ધ રીતે તેનાં આર્થિક ઉત્કર્ષ અંગે કામ કરશે, જેથી ગામનું કોઈ કુટુંબ ગરીબી રેખા નીચે રહેશે નહીં.

(ખ) સામૂહિક રીતે ભારતના સંવિધાનમાં જણાવેલાં મૂળભૂત હક અને મૂળભૂત ફરજો વાંચીને તેનું પુનરાવર્તન કરશે.

(ગ) આરોગ્ય શિબિરો યોજાવી

(ઘ) સ્વચ્છતા ઝુંબેશ યોજાવી.

(ચ) પશુ આરોગ્ય શિબિરો યોજાવી.

(છ) આંગણવાડીમાં સેવાની ગુણવત્તા અને હાજરીનું પ્રમાણ સુધારવા દરમિયાનગીરી કરવી.

(જ) સ્થાનિક શાળાઓમાં હાજરીનું પ્રમાણ સુધારવા, શિક્ષણની ગુણવત્તા વધારવા, મધ્યાહન ભોજનની ગુણવત્તા સુધારવા વાલીઓ તથા શિક્ષકોના સંગઠનની ભાગીદારી માટે દરમિયાનગીરી કરવી.

(ઝ) વૃક્ષારોપણ

(ટ) સ્વસહાય જૂથોની રચના કરવી / પુનઃગઠિત કરવા

(ડ) મહાત્માગાંધી રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ રોજગાર ગેરંટી અધિનિયમ નીચે રોજગાર દિવસ યોજાવી.

(ઢ) જાહેર વિતરણ પદ્ધતિ સુધારવી

(ઢ) નાગરિક પુરવઠા, સમાજ કલ્યાણ, જમીન મહેસૂલ વિગેરે જેવા મહત્વના મુદ્દાઓ અંગે ફરિયાદ નિવારણ શિબિરોનું આયોજન જેમાં જિલ્લા કલેક્ટર અને જિલ્લા કક્ષાના અધિકારીઓની સહભાગીતા.

આ તબક્કા દરમિયાન ખાસ કરીને વ્યક્તિગત, માનવીય, સામાજિક અને પર્યાવરણીય વિકાસ અને સુશાસનને લગતી પ્રવૃત્તિઓ તમામ જૂથો પાસેથી શક્ય તેટલી વધારે પ્રમાણમાં હાથ ધરવી. EN ER

Refer:

<https://gu.vikaspedia.in/social-welfare/a97acdb0abeaae-ab5abfa95abeab8/a97acdb0abeaaeac0aa3-ab0acba9ca97abeab0/ab8abea82ab8aa6-a86aa6ab0acdab6-a97acdab0abeaae-aafacba9caa8abe-a8fab8-a8f-a9cac0-ab5abeaaf-aaeabeab0acda97aa6ab0acdab6abfa95abe>

Open with Google Docs

ભારતના દરેક નાગરિકની ફરજ નીચે મુજબ રહેશે :*

- (ક) સંવિધાનને વફાદાર રહેવાની અને તેના આદર્શો અને સંસ્થાઓનો, રાષ્ટ્રધ્વજનો અને રાષ્ટ્રગીતનો આદર કરવાની;
- (ખ) આઝાદી માટેની આપણી રાષ્ટ્રીય લડતને પ્રેરણા આપનારા ઉમદા આદર્શોને કદયમાં પ્રતિષ્ઠિત કરવાની અને અનુસરવાની;
- (ગ) ભારતનાં સાર્વભૌમત્વ, એકતા અને અખંડિતતાનું સમર્થન કરવાની અને તેમનું રક્ષણ કરવાની;
- (ઘ) દેશનું રક્ષણ કરવાની અને રાષ્ટ્રીય સેવા બજાવવાની હાકલ થતાં, તેમ કરવાની;
- (ચ) ધાર્મિક, ભાષાકીય, પ્રાદેશિક અથવા સાંપ્રદાયિક ભેદોથી પર રહીને, ભારતના તમામ લોકોમાં સુમેળ અને સમાન બંધુત્વની ભાવનાની વૃદ્ધિ કરવાની, સ્ત્રીઓના ગૌરવને અપમાનિત કરે તેવા વ્યવહારો ત્યજ દેવાની;
- (છ) આપણી સમન્વિત સંસ્કૃતિના સમૃદ્ધ વારસાનું મૂલ્ય સમજી તે જાળવી રાખવાની;
- (જ) જંગલો, તળાવો, નદીઓ અને વન્ય પશુપક્ષીઓ સહિત કુદરતી પર્યાવરણનું જતન કરવાની અને સુધારણા કરવાની અને જીવો પ્રત્યે અનુકંપા રાખવાની;
- (ઝ) વૈજ્ઞાનિક માનસ, માનવતાવાદ અને જિજ્ઞાસા તથા સુધારણાની ભાવના કેળવવાની;
- (ટ) જાહેર મિલકતનું રક્ષણ કરવાની અને હિંસાનો ત્યાગ કરવાની;
- (ડ) રાષ્ટ્ર પુરુષાર્થ અને સિદ્ધિનાં વધુ ને વધુ ઉન્નત સોપાનો ભણી સતત પ્રગતિ કરતું રહે એ માટે, વૈયક્તિક અને સામૂહિક પ્રવૃત્તિનાં તમામ ક્ષેત્રે શ્રેષ્ઠતા હાંસલ કરવાનો પ્રયત્ન કરવાની;
- (ઢ) માતા-પિતાને અથવા વાલીએ 6 વર્ષથી 14 વર્ષ સુધીની વયના પોતાના બાળક અથવા પાલ્યને શિક્ષણની તકો પૂરી પાડવી.

Page 3 / 72

<https://drive.google.com/file/d/1w71tzm1VkdCqpwYRKU3-klfTijhenbC/view>

44 / 71 | — 100% + | [] ↶

(ii) ଇବାଦୁକ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା : ଏହି ପ୍ରତିକ୍ରିୟାଗୁଡ଼ିକ ଆବେଗିକ ପ୍ରଭାବ ଦ୍ୱାରା ସୃଷ୍ଟି ହେଉଥିବା ପରିବର୍ତ୍ତନ । ମାନସିକ ଚାପ ପାଚିତ ବ୍ୟକ୍ତିମାନେ ଶାନ୍ତ ଏହାଦ୍ୱାରା ପ୍ରଭାବିତ ହୁଅନ୍ତି ଏବଂ ମାନସିକ ଉଦ୍‌ବେଗ, ଅବସନ୍ନତା, ରାଗ, କ୍ରୋଧ ଏବଂ ଆବେଗ ଉପରେ ସ୍ୱଳ୍ପ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ଆଦି ଲକ୍ଷଣମାନ ପ୍ରଦର୍ଶନ କରନ୍ତି ।

(iii) ବୌଦ୍ଧିକ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା

ଏହି ଶ୍ରେଣୀର ମାନସିକ ଚାପ ପ୍ରତି ପ୍ରତିକ୍ରିୟାଗୁଡ଼ିକ ନିମ୍ନଶ୍ରେଣୀ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ :

- (କ) ନ୍ୟୁନ ଏକାଗ୍ରତା
- (ଖ) ସମାନ ରତି ଏବଂ ଦକ୍ଷତା ସହିତ କୌଣସି ନୂଆକଥା ଶିକ୍ଷଣରେ ଅକ୍ଷମତା
- (ଗ) ବିସ୍ମରଣ
- (ଘ) ଠିକ୍ ସମୟରେ ଉଚିତ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବାରେ ଅକ୍ଷମତା
- (ଙ) ସ୍ମୃତି
- (ଚ) ପ୍ରବଳ ବିଚାରବୋଧ ଏବଂ
- (ଛ) ନକାରାତ୍ମକ ଏବଂ ଅବାଞ୍ଚିତ ଚିନ୍ତନ

ଶାରୀରିକ, ଉପାଦାନ ଏବଂ ଜ୍ଞାନାତ୍ମକ ପ୍ରତିକ୍ରିୟାଗୁଡ଼ିକ ଗୁପ୍ତ ପ୍ରକୃତିର । ଅନ୍ୟ ଅର୍ଥରେ ଏହା ବ୍ୟକ୍ତି ମଧ୍ୟରେ ସଂଘଟିତ ହୁଏ କିନ୍ତୁ ବ୍ୟାବହାରିକ ପରିବର୍ତ୍ତନଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରକାଶ୍ୟ ଯାହାକି ବାହାରେ ସଂଘଟିତ ହୁଏ । ଏଗୁଡ଼ିକ ନିମ୍ନଲିଖିତ ବ୍ୟବହାର ସହ ସମ୍ଭବ :

- (କ) କାହିଁକି
- (ଖ) ଅସଙ୍ଗତ କଥାବାର୍ତ୍ତା କରିବା
- (ଗ) ଅପ୍ରାସଙ୍ଗିକ କଥାବାର୍ତ୍ତା
- (ଘ) ଆଘାତ କରିବା

https://nios-cms.s3.ap-south-1.amazonaws.com/2021/Dec/31/328_CH_26X30A_OP1.pdf

.pdf

Unicod... YouTube Jaypee Institute Inf... https://email.gov.in... AI lab in python - v... Unicode Locale Dat... HR

29 / 74 | — 100% + | [] ↶

ପ୍ରଶ୍ନାବଳୀ

୧. ନିମ୍ନଲିଖିତ ଅଶୁଦ୍ଧ ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକୁ ସଂଶୋଧନ କରି ଲେଖ ।
ଅନୁସୂୟା, ପୂଜାକ୍ଷଦ, ଆଶାକ୍ଷ, ମାର୍ଗଶାର, କୂର, ପ୍ରତିଯୋଗୀତା, ଉଣା, ଯାତାୟତ, ଦୂରାବସ୍ଥା, ଶିକ୍ଷୟତ୍ରୀ ।

୨. ନିମ୍ନଲିଖିତ ବାକ୍ୟଗୁଡ଼ିକରେ ଥିବା ଅଶୁଦ୍ଧ ଶବ୍ଦ ଗୁଡ଼ିକୁ ସଂଶୋଧନ କର ।

- (କ) ସମ୍ବଲପୁରର ଶାତଳକ୍ଷଣା ଯାତ୍ରା ଦେଖିବାକୁ ବହୁତ ଲୋକମାନେ ଆସିଥିଲେ ।
- (ଖ) ମସ୍ତକ ସଭାରେ ଆବାଳକୃଷ୍ଣ ବନିତାଗଣ ଯୋଗ ଦେଇଥିଲେ ।
- (ଗ) ମୁଁ ତୁମର ଉତ୍କଳ ଭବିଷ୍ୟତ କାମନା କରୁଛି ।
- (ଘ) ସବୁ କବିମାନେ ପ୍ରାକୃତିକ ବର୍ଷନାରେ ସିଦ୍ଧହସ୍ତ ।
- (ଙ) ଶିକ୍ଷୟତ୍ରୀ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଛାତ୍ରମାନଙ୍କୁ ପ୍ରଶ୍ନ ପଚାରିଲେ ।
- (ଚ) କୋଲକାତା ଭାରତର ବୃହତମ ନଗରୀ ।
- (ଛ) ପିଲାଟି ସଂକ୍ଷିପ୍ତରେ ଉତ୍ତର ଦେଲା ।
- (ଜ) ଅନନ୍ୟା ସାମ୍ବାସିକ ପରାକ୍ଷାରେ ଶ୍ରେଣୀରେ ପ୍ରଥମ ହେଲା ।
- (ଝ) ସର୍ବସର ବାଘଗୁଡ଼ିକ ହୁଷ୍ଟପୁଷ୍ଟ ନୁହନ୍ତି ।
- (ଞ) ସେ ସପରିବାର ସହିତ ଭୋକି ଖାଇ ଯାଇଥିଲେ ।
- (ଟ) ମୂଷା ଗଣେଷଙ୍କ ବାହାନ ଅଟେ ।
- (ଠ) ମାନଚିତ୍ର ପଠନ ଦ୍ୱାରା ଭୌଗଳିକ ଜ୍ଞାନ ବୃଦ୍ଧିହୁଏ ।
- (ଡ) ଗିରିଶ ବାବୁ ଭୁବନେଶ୍ୱରରୁ ହୃତଗାମୀ ବସରେ କୋରାପୁଟ ଗଲେ ।
- (ଢ) ରବିନ୍ଦ୍ର ଦୌଡ଼ ପ୍ରତିଯୋଗୀତାରେ ପ୍ରଥମ ହେଲା ।

<https://sme.odisha.gov.in/sites/default/files/2020-03/grammer%20odia1.pdf>

Bengali

nios.ac.in/media/documents/303Course/lessons/303_lesson_10.pdf

Suggested Sites UICeServiceHome HRMThread v 19.18... Updation of Unico... YouTube Jaypee Institute Inf... https://email.gov.in... AI lab in python - v... Unicode Locale Dat...

303_lesson_10.pdf 16 / 18 100%

মডিউল - II
গদ্যপাঠ

শব্দার্থ ও টীকা

সবাসক্তি

গ। পৃথ্বা
ঘ। হ্রস্বের নামকরণ বিনি করেছেন
৩. ক। বাঙালির ব্যতিক্রমী চরিত্র
খ। চাকরির নিরাপত্তা
গ। অকস্মিক বিনোদনের মতো সহজ সরল

10.3

১. ক। প্রেঙ্কার করা
খ। ব্রিটিশ
গ। হিশ-বহিঃের মধ্যে
ঘ। কার্ফ ছোটছটি

২. ক। সাদামাটা চেহারা, বহু ভাববিদ, ছদ্মবেশ ধারণে দক্ষ
খ। দেশের কথা তুলে আত্মসর্বস্বতার জীবনে বিভোর
গ। উত্তেজনার আগুন

10.4

১. ক। পুলিশ কর্মচারী
খ। দাঁড়ি জোড়া

https://www.nios.ac.in/media/documents/303Course/lessons/303_lesson_10.pdf

24 / 25 100%

4.

(খ) বেতার মাধ্যমের বৈশিষ্ট্য:
(i) দ্রুততাসম্পন্ন মাধ্যম; (ii) সুলভ এবং স্বল্পমূল্যের;
(iii) সহজে বহনযোগ্য (বিশেষত হাতের মুঠোয় ধরে এমন ট্রানজিস্টার); (iv) সাক্ষর না হলেও শোনার মাধ্যমে জ্ঞাতব্য বিষয়ের অনুধাবন।

টেলেভিশনের চারটি সুবিধা:
(ক) নানা রকমের এবং বহুসংখ্যক মানুষের কাছে পৌঁছে দেওয়া যায়;
(খ) মুহূর্তের মধ্যেই বার্তা জানিয়ে দেওয়া যায় (দেখা ও শোনার মাধ্যমে);
(গ) কোনো অনুষ্ঠান রেকর্ডিং করে বহুদিন রাখা যায়;
(ঘ) একটি মাধ্যমের সাহায্যেই দৃশ্য এবং শ্রাব্য বিষয় (নেটিক/ বক্তৃতা/ আলোচনা/ শিক্ষামূলক বিষয়/ অর্থনৈতিক-রাজনৈতিক-সাংস্কৃতিক ঘটনা ও বিষয়) তুলে ধরা যায়।

টেলেভিশনের চারটি অসুবিধে:
(ক) ব্যয়বহুল;
(খ) অনুষ্ঠান তৈরি সময়সাপেক্ষ এবং বিশেষ প্রশিক্ষণের প্রয়োজন;
(গ) প্রতিক্রিয়া পেতে (সময় এবং যোগাযোগের অভাবে) সময় লাগে;

$\frac{1}{2} \times 4 = 2$ 2

$\frac{1}{2} \times 4 = 2$

L-34.3.9/
Pg. 18

L-34.3.15/
Pg. 24

L-34.3.15/
Pg. 24

xxii

383.txt words.txt Canceled

Chrome, T, PDF, EG, ?

<https://www.nios.ac.in/media/documents/303course/303-%20Bengali-%20Sample%20QP.pdf>

सक्षमताहरू उल्लेख गरी सिकाइलाई जीवनसापेक्ष बनाउन

- (ड) सिकाइका नवीनतम सिद्धान्त, विधि तथा प्रक्रियाहरू प्रयोग गरी सिकाइलाई बालकेन्द्रित बनाई बालवातिकाको रचनात्मक क्षमता विकास गर्न
- (घ) विद्यार्थी मूल्याङ्कनलाई सिकाइ सहजीकरण प्रक्रियाको अभिन्न अङ्गका रूपमा विकास गरी प्रत्येक विद्यार्थीको न्यूनतम सिकाइ सुनिश्चित हुने गरी सिकाइस्तर वृद्धिका लागि सहयोग पुऱ्याउन

३. पाठ्यक्रम विकास तथा परिमार्जन प्रक्रिया

विभिन्न अध्ययन अनुसन्धानहरूका सम्बद्ध सुभाव, ज्ञान, विज्ञान तथा प्रविधिमा भएको विकास तथा परिवर्तन र समाजको आवश्यकता तथा अपेक्षाको विश्लेषणसमेतका आधारमा यस पाठ्यक्रमको विकास प्रारम्भ गरिएको थियो। यस क्रममा राष्ट्रिय पाठ्यक्रम प्रारूप, २०७६ ले निर्दिष्ट गरेका मान्यता तथा सिद्धान्तहरूलाई आत्मसात गरिएको छ। आधारभूत तह (कक्षा ४-५) को यो पाठ्यक्रम विकासमा निम्नलिखित प्रक्रिया अवलम्बन गरिएको थियो :

- (क) राष्ट्रिय पाठ्यक्रम प्रारूप, २०७६ ले विद्यालय तहको पाठ्यक्रम परिमार्जनको आवश्यकता देखाएको सन्दर्भमा उक्त प्रारूपले प्रस्तुत गरेको पाठ्यक्रमको संरचना तथा आधारभूत सिद्धान्तमा आधारित भई पाठ्यक्रम विकास गरिएको छ।
- (ख) पाठ्यक्रम विकास केन्द्रका सम्बन्धित विषय समिति तथा विषयगत शाखाहरूले प्राप्त सुभाव तथा आफ्नो अध्ययन तथा अनुभवमा आधारित भई पाठ्यक्रम सुधारका लागि पहिचान गरेका पक्ष तथा क्षेत्रहरूलाई समेत आधार मानिएको थियो।
- (ग) स्थलगत अध्ययन, शिक्षक, विद्यार्थी, अभिभावक तथा अन्य सरोकारवालाहरूबाट प्राप्त र अन्य विभिन्न माध्यमबाट पाठ्यक्रम विकास केन्द्रलाई प्राप्त भएका रायसुभावलाई समेत विश्लेषण गरिएको थियो।
- (घ) सम्बन्धित विषय समिति, शिक्षक तथा विशेषज्ञहरूको संलग्नतामा विभिन्न विषयक्षेत्रमा विद्यार्थीले हासिल गर्नुपर्ने तहगत सक्षमता तथा विषयगत सिकाइका क्षेत्र र सिकाइ उपलब्धिको प्रारम्भिक मस्यौदा तयार गरिएको थियो।
- (ड) तहगत सक्षमता तथा विषयगत सिकाइका क्षेत्र र सिकाइ उपलब्धिको प्रारम्भिक मस्यौदालाई शिक्षक, विषय विज्ञ तथा विभिन्न विज्ञहरू सम्मिलित कार्यशालामा प्रस्तुत गरी नेपाल तथा केही अन्य मुलुकको अभ्यासको समीक्षा र समाजका अपेक्षा तथा विद्यार्थीका आवश्यकताहरूको विश्लेषणसमेतका आधारमा तहगत सक्षमता र विषयगत सिकाइ उपलब्धिमा आवश्यक परिमार्जनसहित तहगत सक्षमता तथा विषयगत सिकाइका क्षेत्र र सिकाइ उपलब्धिको परिमार्जित मस्यौदा तयार गरिएको थियो।
- (घ) शिक्षक, विषयविज्ञ तथा विशेषज्ञहरूको कार्यशालाले विषयगत सक्षमता, सिकाइ उपलब्धि तथा विषयवस्तुको मस्यौदा तयार गरेको थियो।
- (ङ) पाठ्यक्रमको परिमार्जनको क्रममा शिक्षक, विद्यार्थी, अभिभावक, समाजका सदस्यहरूको सुझाव, सुझावहरूको आधारमा तहगत सक्षमता र विषयगत सिकाइ उपलब्धिमा आवश्यक परिमार्जनसहित तहगत सक्षमता तथा विषयगत सिकाइका क्षेत्र र सिकाइ उपलब्धिको परिमार्जित मस्यौदा तयार गरिएको थियो।
- (च) विषय समिति, शिक्षक, विद्यार्थी, अभिभावक तथा अन्य सरोकारवालाहरूबाट प्राप्त र अन्य विभिन्न माध्यमबाट पाठ्यक्रम विकास केन्द्रलाई प्राप्त भएका रायसुभावलाई समेत विश्लेषण गरिएको थियो।

Santali

ପଞ୍ଜୀକୃତ ପରୀକ୍ଷା [ପଠାବଳୀ | ପଞ୍ଜୀକୃତ ପରୀକ୍ଷା]

ଫଳାଫଳ ପ୍ରଦାନ ପାଇଁ ଉପରୋକ୍ତ ପରୀକ୍ଷାକୁ ସଫଳତା ସହିତ ସମାପ୍ତ କରିବାକୁ ଆପଣଙ୍କୁ ଅନୁରୋଧ କରାଯାଉଛି ।

୧) ଉପରୋକ୍ତ	୦) ନିମ୍ନ	୩) ନିମ୍ନ	୦୫) ଉପରୋକ୍ତ	୦୬) ଉପରୋକ୍ତ
୨) ଉପରୋକ୍ତ	୧) ଉପରୋକ୍ତ	୪) ଉପରୋକ୍ତ	୦୭) ଉପରୋକ୍ତ	୦୮) ଉପରୋକ୍ତ
୩) ଉପରୋକ୍ତ	୨) ଉପରୋକ୍ତ	୫) ଉପରୋକ୍ତ	୦୯) ଉପରୋକ୍ତ	୧୦) ଉପରୋକ୍ତ
୪) ଉପରୋକ୍ତ	୩) ଉପରୋକ୍ତ	୬) ଉପରୋକ୍ତ	୧୧) ଉପରୋକ୍ତ	୧୨) ଉପରୋକ୍ତ
୫) ଉପରୋକ୍ତ	୪) ଉପରୋକ୍ତ	୭) ଉପରୋକ୍ତ	୧୩) ଉପରୋକ୍ତ	୧୪) ଉପରୋକ୍ତ
୬) ଉପରୋକ୍ତ	୫) ଉପରୋକ୍ତ	୮) ଉପରୋକ୍ତ	୧୫) ଉପରୋକ୍ତ	୧୬) ଉପରୋକ୍ତ
୭) ଉପରୋକ୍ତ	୬) ଉପରୋକ୍ତ	୯) ଉପରୋକ୍ତ	୧୭) ଉପରୋକ୍ତ	୧୮) ଉପରୋକ୍ତ
୮) ଉପରୋକ୍ତ	୭) ଉପରୋକ୍ତ	୧୦) ଉପରୋକ୍ତ	୧୯) ଉପରୋକ୍ତ	୨୦) ଉପରୋକ୍ତ
୯) ଉପରୋକ୍ତ	୮) ଉପରୋକ୍ତ	୧୧) ଉପରୋକ୍ତ	୨୧) ଉପରୋକ୍ତ	୨୨) ଉପରୋକ୍ତ
୧୦) ଉପରୋକ୍ତ	୯) ଉପରୋକ୍ତ	୧୨) ଉପରୋକ୍ତ	୨୩) ଉପରୋକ୍ତ	୨୪) ଉପରୋକ୍ତ
୧୧) ଉପରୋକ୍ତ	୧୦) ଉପରୋକ୍ତ	୧୩) ଉପରୋକ୍ତ	୨୫) ଉପରୋକ୍ତ	୨୬) ଉପରୋକ୍ତ
୧୨) ଉପରୋକ୍ତ	୧୧) ଉପରୋକ୍ତ	୧୪) ଉପରୋକ୍ତ	୨୭) ଉପରୋକ୍ତ	୨୮) ଉପରୋକ୍ତ
୧୩) ଉପରୋକ୍ତ	୧୨) ଉପରୋକ୍ତ	୧୫) ଉପରୋକ୍ତ	୨୯) ଉପରୋକ୍ତ	୩୦) ଉପରୋକ୍ତ
୧୪) ଉପରୋକ୍ତ	୧୩) ଉପରୋକ୍ତ	୧୬) ଉପରୋକ୍ତ	୩୧) ଉପରୋକ୍ତ	୩୨) ଉପରୋକ୍ତ
୧୫) ଉପରୋକ୍ତ	୧୪) ଉପରୋକ୍ତ	୧୭) ଉପରୋକ୍ତ	୩୩) ଉପରୋକ୍ତ	୩୪) ଉପରୋକ୍ତ
୧୬) ଉପରୋକ୍ତ	୧୫) ଉପରୋକ୍ତ	୧୮) ଉପରୋକ୍ତ	୩୫) ଉପରୋକ୍ତ	୩୬) ଉପରୋକ୍ତ
୧୭) ଉପରୋକ୍ତ	୧୬) ଉପରୋକ୍ତ	୧୯) ଉପରୋକ୍ତ	୩୭) ଉପରୋକ୍ତ	୩୮) ଉପରୋକ୍ତ
୧୮) ଉପରୋକ୍ତ	୧୭) ଉପରୋକ୍ତ	୨୦) ଉପରୋକ୍ତ	୩୯) ଉପରୋକ୍ତ	୪୦) ଉପରୋକ୍ତ
୧୯) ଉପରୋକ୍ତ	୧୮) ଉପରୋକ୍ତ	୨୧) ଉପରୋକ୍ତ	୪୧) ଉପରୋକ୍ତ	୪୨) ଉପରୋକ୍ତ
୨୦) ଉପରୋକ୍ତ	୧୯) ଉପରୋକ୍ତ	୨୨) ଉପରୋକ୍ତ	୪୩) ଉପରୋକ୍ତ	୪୪) ଉପରୋକ୍ତ
୨୧) ଉପରୋକ୍ତ	୨୦) ଉପରୋକ୍ତ	୨୩) ଉପରୋକ୍ତ	୪୫) ଉପରୋକ୍ତ	୪୬) ଉପରୋକ୍ତ
୨୨) ଉପରୋକ୍ତ	୨୧) ଉପରୋକ୍ତ	୨୪) ଉପରୋକ୍ତ	୪୭) ଉପରୋକ୍ତ	୪୮) ଉପରୋକ୍ତ
୨୩) ଉପରୋକ୍ତ	୨୨) ଉପରୋକ୍ତ	୨୫) ଉପରୋକ୍ତ	୪୯) ଉପରୋକ୍ତ	୫୦) ଉପରୋକ୍ତ
୨୪) ଉପରୋକ୍ତ	୨୩) ଉପରୋକ୍ତ	୨୬) ଉପରୋକ୍ତ	୫୧) ଉପରୋକ୍ତ	୫୨) ଉପରୋକ୍ତ
୨୫) ଉପରୋକ୍ତ	୨୪) ଉପରୋକ୍ତ	୨୭) ଉପରୋକ୍ତ	୫୩) ଉପରୋକ୍ତ	୫୪) ଉପରୋକ୍ତ
୨୬) ଉପରୋକ୍ତ	୨୫) ଉପରୋକ୍ତ	୨୮) ଉପରୋକ୍ତ	୫୫) ଉପରୋକ୍ତ	୫୬) ଉପରୋକ୍ତ
୨୭) ଉପରୋକ୍ତ	୨୬) ଉପରୋକ୍ତ	୨୯) ଉପରୋକ୍ତ	୫୭) ଉପରୋକ୍ତ	୫୮) ଉପରୋକ୍ତ
୨୮) ଉପରୋକ୍ତ	୨୭) ଉପରୋକ୍ତ	୩୦) ଉପରୋକ୍ତ	୫୯) ଉପରୋକ୍ତ	୬୦) ଉପରୋକ୍ତ
୨୯) ଉପରୋକ୍ତ	୨୮) ଉପରୋକ୍ତ	୩୧) ଉପରୋକ୍ତ	୬୧) ଉପରୋକ୍ତ	୬୨) ଉପରୋକ୍ତ
୩୦) ଉପରୋକ୍ତ	୨୯) ଉପରୋକ୍ତ	୩୨) ଉପରୋକ୍ତ	୬୩) ଉପରୋକ୍ତ	୬୪) ଉପରୋକ୍ତ
୩୧) ଉପରୋକ୍ତ	୩୦) ଉପରୋକ୍ତ	୩୩) ଉପରୋକ୍ତ	୬୫) ଉପରୋକ୍ତ	୬୬) ଉପରୋକ୍ତ
୩୨) ଉପରୋକ୍ତ	୩୧) ଉପରୋକ୍ତ	୩୪) ଉପରୋକ୍ତ	୬୭) ଉପରୋକ୍ତ	୬୮) ଉପରୋକ୍ତ
୩୩) ଉପରୋକ୍ତ	୩୨) ଉପରୋକ୍ତ	୩୫) ଉପରୋକ୍ତ	୬୯) ଉପରୋକ୍ତ	୭୦) ଉପରୋକ୍ତ
୩୪) ଉପରୋକ୍ତ	୩୩) ଉପରୋକ୍ତ	୩୬) ଉପରୋକ୍ତ	୭୧) ଉପରୋକ୍ତ	୭୨) ଉପରୋକ୍ତ
୩୫) ଉପରୋକ୍ତ	୩୪) ଉପରୋକ୍ତ	୩୭) ଉପରୋକ୍ତ	୭୩) ଉପରୋକ୍ତ	୭୪) ଉପରୋକ୍ତ
୩୬) ଉପରୋକ୍ତ	୩୫) ଉପରୋକ୍ତ	୩୮) ଉପରୋକ୍ତ	୭୫) ଉପରୋକ୍ତ	୭୬) ଉପରୋକ୍ତ
୩୭) ଉପରୋକ୍ତ	୩୬) ଉପରୋକ୍ତ	୩୯) ଉପରୋକ୍ତ	୭୭) ଉପରୋକ୍ତ	୭୮) ଉପରୋକ୍ତ
୩୮) ଉପରୋକ୍ତ	୩୭) ଉପରୋକ୍ତ	୪୦) ଉପରୋକ୍ତ	୭୯) ଉପରୋକ୍ତ	୮୦) ଉପରୋକ୍ତ
୩୯) ଉପରୋକ୍ତ	୩୮) ଉପରୋକ୍ତ	୪୧) ଉପରୋକ୍ତ	୮୧) ଉପରୋକ୍ତ	୮୨) ଉପରୋକ୍ତ
୪୦) ଉପରୋକ୍ତ	୩୯) ଉପରୋକ୍ତ	୪୨) ଉପରୋକ୍ତ	୮୩) ଉପରୋକ୍ତ	୮୪) ଉପରୋକ୍ତ
୪୧) ଉପରୋକ୍ତ	୪୦) ଉପରୋକ୍ତ	୪୩) ଉପରୋକ୍ତ	୮୫) ଉପରୋକ୍ତ	୮୬) ଉପରୋକ୍ତ
୪୨) ଉପରୋକ୍ତ	୪୧) ଉପରୋକ୍ତ	୪୪) ଉପରୋକ୍ତ	୮୭) ଉପରୋକ୍ତ	୮୮) ଉପରୋକ୍ତ
୪୩) ଉପରୋକ୍ତ	୪୨) ଉପରୋକ୍ତ	୪୫) ଉପରୋକ୍ତ	୮୯) ଉପରୋକ୍ତ	୯୦) ଉପରୋକ୍ତ
୪୪) ଉପରୋକ୍ତ	୪୩) ଉପରୋକ୍ତ	୪୬) ଉପରୋକ୍ତ	୯୧) ଉପରୋକ୍ତ	୯୨) ଉପରୋକ୍ତ
୪୫) ଉପରୋକ୍ତ	୪୪) ଉପରୋକ୍ତ	୪୭) ଉପରୋକ୍ତ	୯୩) ଉପରୋକ୍ତ	୯୪) ଉପରୋକ୍ତ
୪୬) ଉପରୋକ୍ତ	୪୫) ଉପରୋକ୍ତ	୪୮) ଉପରୋକ୍ତ	୯୫) ଉପରୋକ୍ତ	୯୬) ଉପରୋକ୍ତ
୪୭) ଉପରୋକ୍ତ	୪୬) ଉପରୋକ୍ତ	୪୯) ଉପରୋକ୍ତ	୯୭) ଉପରୋକ୍ତ	୯୮) ଉପରୋକ୍ତ
୪୮) ଉପରୋକ୍ତ	୪୭) ଉପରୋକ୍ତ	୫୦) ଉପରୋକ୍ତ	୯୯) ଉପରୋକ୍ତ	୧୦୦) ଉପରୋକ୍ତ

ଉପରୋକ୍ତ ପରୀକ୍ଷାରେ ଉପରୋକ୍ତ ପଞ୍ଜୀକୃତ ପରୀକ୍ଷା [ପଠାବଳୀ | ପଞ୍ଜୀକୃତ ପରୀକ୍ଷା]

44 / 71 | 100% +

(iii) ବୌଦ୍ଧିକ ପ୍ରତିକ୍ରିୟା

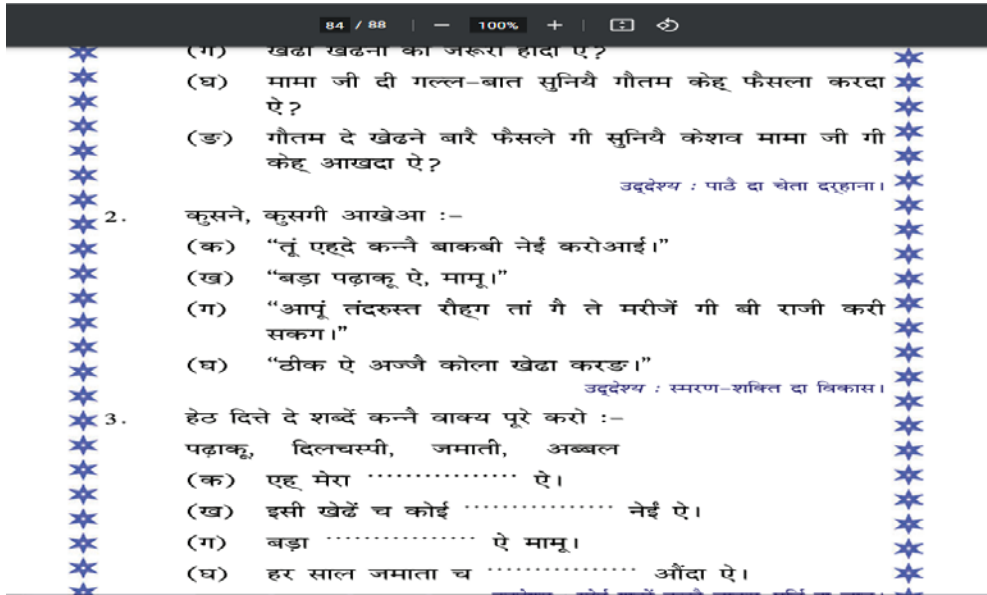
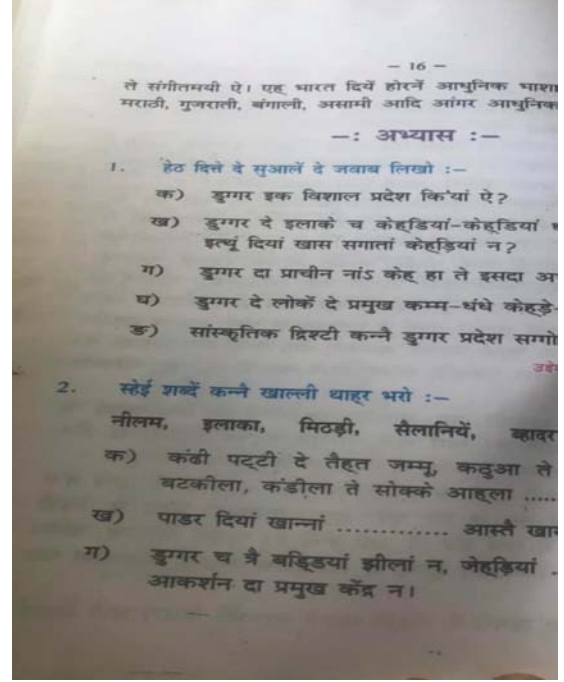
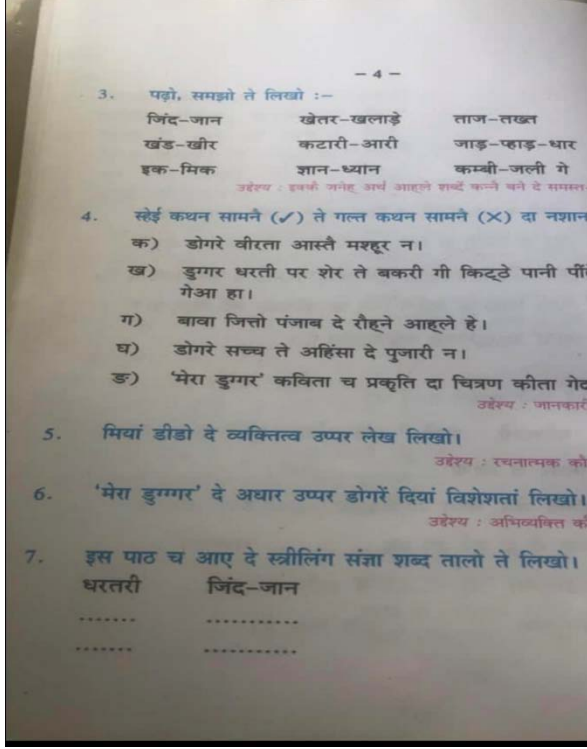
ଏହି ଶ୍ରେଣୀର ମାନବିକ ବାସ୍ତବ ପ୍ରତିକ୍ରିୟାଗୁଡ଼ିକ ନିମ୍ନୋକ୍ତ ଅବସ୍ଥା :

- ନୂଆ ଏକାଗ୍ରତା
- ସମାନ ଭାବି ଏବଂ ସମାନ ସମ୍ପର୍କ କୌଣସି ନୂଆକଥା ଶିକ୍ଷଣରେ ଅସମତା
- ବିସ୍ମୟ
- ଠିକ୍ ସମୟରେ ଭବିତ ନିଶ୍ଚିତ ନେବାରେ ଅସମତା
- ଦୃଢ଼
- ପ୍ରକଳ ବିଚାରବୋଧ ଏବଂ
- ନିରାଶାପୂର୍ଣ୍ଣ ଏବଂ ଅସାଧାରଣ ଭିତ୍ତି

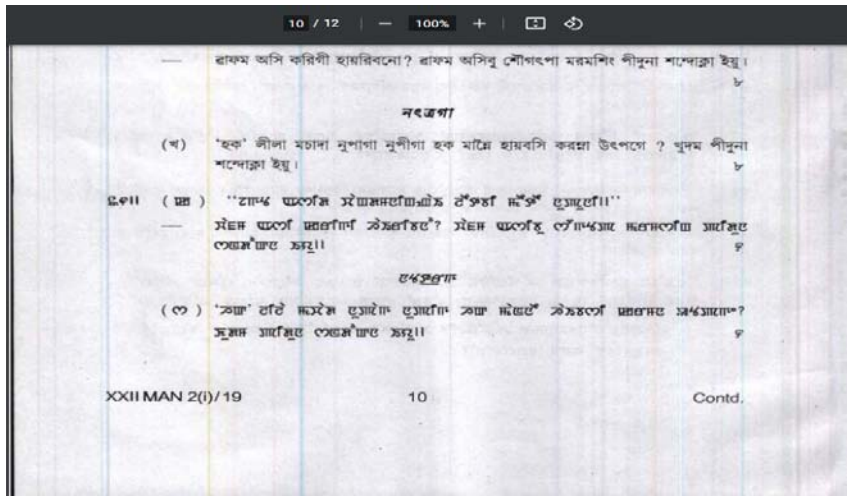
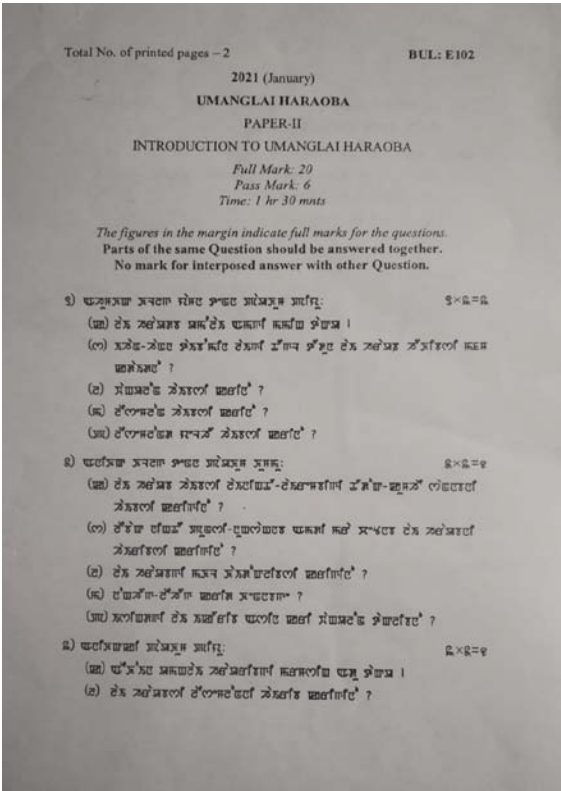
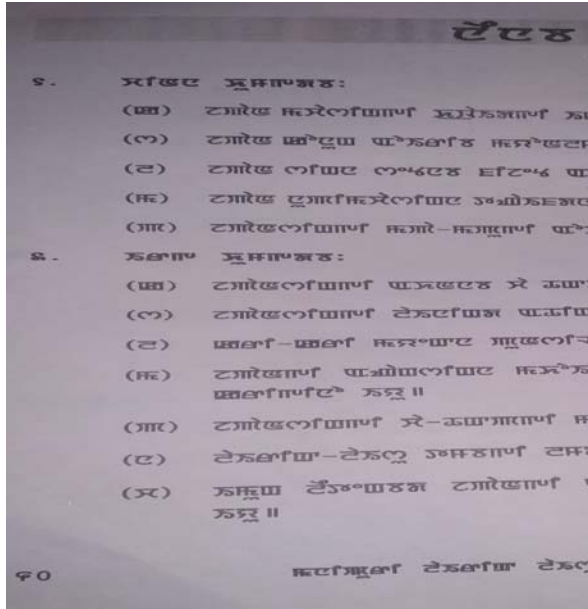
ଶାରୀରିକ, ଭାବନାତ୍ମକ ଏବଂ ଜ୍ଞାନାତ୍ମକ ପ୍ରତିକ୍ରିୟାଗୁଡ଼ିକ ସୁସ୍ଥ ପ୍ରକୃତିକ । ଅନ୍ୟ ଅର୍ଥରେ ଏହା ବ୍ୟକ୍ତି ମଧ୍ୟରେ ସଂଗଠିତ ହୁଏ କିନ୍ତୁ ବ୍ୟାବହାରିକ ପରିବର୍ତ୍ତନଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରକାଶ୍ୟ ଯାହାକି ବାହାରେ ସଂଗଠିତ ହୁଏ । ଏଗୁଡ଼ିକ ନିମ୍ନଲିଖିତ ବ୍ୟବହାର ସହ ସମ୍ପର୍କ :

- କାର୍ଯ୍ୟ
- ଅସଙ୍ଗତ କଥାବାର୍ତ୍ତା କରାଯାଏ
- ଅପ୍ରାସଙ୍ଗିକ କଥାବାର୍ତ୍ତା
- ଆସାତ କରାଯାଏ
- କୋରରେ ବାଟେକରା ବା କୋର ଆସାତ କରାଯାଏ କରାଯାଏ

Dogri



Manipuri



<https://cohsem.nic.in/docs/questions/2019/Main/MAN.pdf>

Maithili

शिकायत प्रणाली

आयोग के एकटा प्रमुख जनादेश बाल अधिकार के उल्लंघन संबंधी शिकायत के जांच करनाय छै. आयोग के लेल इ सें हो जरूरी छै की बाल अधिकारक के गंभीर उल्लंघन के स्थिति मे ओ स्वतः संज्ञान ल क मामला के जांच करय के कोन सं तत्व बच्चक के हुनकर अधिकारक के आनंद उठावा सं रोयक रहल छै.

(क) आयोग के समक्ष ओ शिकायत संविधान के आठवें अनुसूचि मे वर्णित कोनों भाषा मे कैल जा सकय छै.

(ख) अस प्रकार के शिकायत दर्ज करावां के लेल कोनों शुल्क नहि लैल जतय.

(ग) शिकायत मे मामलाक के पूरा विवरण शामिल होयत.

(घ) यदि आयोग जरूरी समझतय त अन्य जानकारी /हलफनामा दाखिल करय के लेल कह जा सकय छै.

शिकायत करय के समय इ सुनिश्चित करय के लेल आइ मे नि चीजक स्पष्ट होय :

(क) शिकायत स्पष्ट आ सुपाठय होय तथा कोनों छद्म नाम सं दाखिल नहि कैल गेल होय

(ख) ओहेन शिकायत के लेल कोनों शुल्क नहि लैल गेल होय.

(ग) जे मुद्दा उठायल होय ओ संपत्ति के अधिकार व संविदा दायित्व जैना विवाद सं जुड़ल नहि होय .

(घ) उठाल गेल मुद्दा सेवा मुद्दाक सं संबंधित नहि होय.

(ङ) इ मामला संविधान के अंतर्गत ग त कोनों आयोग या ओएय के कार्यकरत कोनों प्राधिकार के समक्ष लखित नहि होय.

(च) कोनों अन्य आधार पर आयोग द्वारा पहिले कोनों निष्पादन नहि कैल देल गेल होय

(छ) कोनों अन्य आधार पर आयोग के क्षेत्रधिकार सं बाहर नहि होय.

सबटा शिकायतक व्यक्तिगत रूप स डाक सं या कोनों अन्य व्यक्ति के माध्यम सं निम्न पता पर भेजल जा सकय छै.

स्रोत : राष्ट्रीय बाल अधिकार संरक्षण आयोग, भारत सरकार

<https://mai.vikaspedia.in/social-welfare/a14a30a24a3ea02-a05a24a47-a2ca71a1aa47-a26a3e-a35a3fa15a3ea38/93093e93794d91f94d93094092f-92c93e932-90592793f91593e930-93890293091594d937923-90692f94b917>

चुकौती

खरीफ(एकल)-(1 अप्रैल सं 30 सितम्बर)-31 जनवरी
रबी(एकल)-(1 अक्टूबर सं 31 अक्टूबर)-31 जुलाई
दोहरी/विधि फसलक (खरीफ एवं रबी फसलक)-31 जुलाई
दीर्घविधि फसलक(साइल भर)-12 माह (पहिले संवितरण के तारीख सं)

साधारण दस्तावेज

क. मांग वचन पत्र

ख. संमिश्र दृष्टिबंधक करार के विलेख (सीएचए-1)

ग. प्राधिकार पत्र (एचजी-15)

घ. कृषि-ऋण अधिनियम या साम्यिक बंधक या जमीन के कानूनी बंधक के मुताबिक जमीन का . चार्ज (सीएचए-4)

च. गिरवी पत्र (ओडी-159)

छ. विविधत डिस्चार्ज कैल होयत स्टोरेज रसीद के गिरवी

ज. 12 महीने के भीतर या उत्पाद के बिक्री पहर अग्रिम के चुकौती के वचन

झ. स्टोरेज ईकाई के बैंक के ग्रहणाधिकार के सूचना

ञ गोदाम/कोल्डो स्टोरेज के मासिक सं गिरवी राखल गेल स्टोरेज रसीद के प्रस्तुति के बगैर माल सुपुर्द नहि कैल जायत सं संबंधित वचन) एल-515

त. एल-516 (यदि जरूरत होय)

नोट :

- उपरोक्त ड) सं झ) तदक के दस्तावेज केवल स्टोरेज रसीद पहर स्वीकृत उप-सीमा के लेल ही लागू होयत.
- यदि किसान के परिसर मे स्टोरेज कैल गेलय उत्पाद पहर उत्पाद विपणन सीमा के विस्तारित कैल जायत छै त स्टोर कैल गेल उत्पाद पहर दृष्टिबंधक प्रभार के कवर करय के लेल दृष्टिबंधक विलेख (सीएचए-1) पर्याप्त हेतय.

ऋण के लेल कैना आवेदन करूं

आवेदक कोनों नजदीक के कोनों एसबीआई या कोनों राष्ट्रीय बैंक के शाखा सं संपर्क करूं जे की कृषि अग्रिम के कार्य करयती होय या ओ ग्रामक मे दौरा करय वाला कोनों विपणन अधिकारी सं सें हों संपर्क कैल जा सकय छै.

स्रोत : स्टेट बैंक ऑफ इंडिया और बैंक ऑफ इंडिया।

<https://mai.vikaspedia.in/agriculture/91594393793f-93893e916-906-92c94092e93e/91593f93893e928-91594d93094792193f91f-91593e93094d921>

Malayalam

51 ക. മാലിക കർത്തവ്യങ്ങൾ - താഴെപ്പറയുന്നവ ഭാരതത്തിലെ ഓരോ പൗരന്റെയും കർത്തവ്യം ആയിരിക്കുന്നതാണ്:

- (ക) ഭരണഘടനയെ അനുസരിക്കുകയും അതിന്റെ ആദർശങ്ങളെയും സ്ഥാപനങ്ങളെയും ദേശീയപതാകയെയും ദേശീയഗാനത്തെയും ആദരിക്കുകയും ചെയ്യുക;
- (ഖ) സാമന്ത്ര്യത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള നമ്മുടെ ദേശീയസമരത്തിന് പ്രചോദനം നൽകിയ മഹനീയാദർശങ്ങളെ പരിപോഷിപ്പിക്കുകയും പിൻതുടരുകയും ചെയ്യുക;
- (ഗ) ഭാരതത്തിന്റെ പരമാധികാരവും ഐക്യവും അഖണ്ഡതയും നിലനിർത്തുകയും സംരക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുക;
- (ഘ) രാജ്യത്തെ കാത്തുസൂക്ഷിക്കുകയും ദേശീയ സേവനം അനുഷ്ഠിക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ അനുഷ്ഠിക്കുകയും ചെയ്യുക;
- (ങ) മതപരവും ഭാഷാപരവും പ്രാദേശികവും വിഭാഗീയവുമായ വൈവിധ്യങ്ങൾക്കതീതമായി ഭാരതത്തിലെ എല്ലാ ജനങ്ങൾക്കുമിടയിൽ, സൗഹാർദ്ദവും പൊതുവായ സാഹോദര്യമനോഭാവവും പൂലർത്തുക. സ്ത്രീകളുടെ അന്തസ്സിന് കുറവു വരുത്തുന്ന ആചാരങ്ങൾ പരിത്യജിക്കുക;
- (ച) നമ്മുടെ സംസ്കാരസമന്വയത്തിന്റെ സമ്പന്നമായ പാരമ്പര്യത്തെ വിലമതിക്കുകയും നിലനിറുത്തുകയും ചെയ്യുക;
- (ഛ) വനങ്ങളും തടാകങ്ങളും നദികളും വന്യജീവികളും ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രകൃത്യാ ഉള്ള പരിസ്ഥിതി

<https://www.selfstudys.com/books/kerala/state-books/class-8th/malayalam-at/malayalam-at-part-ii/266203>

Bodo

जाब्रबथाइयाव थैनाय बैंगुरा जानायाव मोननाय मुलाम्फा/

बिमा रैखाथिनि समाव जाब्रबथाइ जायोब्ला सोद्रोमाफोरनो गाहायाव होनाय मुलाम्फाफोरखौ होनाय जागोन।

फा. नं	जाहोन	मुलाम्फानि हार
क)	जाब्रबथाइयाव थैनाय	75,000/- रां
ख)	जाब्रबथाइयाव आबुडै बैंगुरा जानाय i) थाइनैबो मेगन एबा आसि थाइनै बैंगुरा जानाय ii) जाब्रबथाइयाव थाइसे मेगन आरो थाइसे आसि बैंगुरा जानाय	75,000/- रां
ग)	जाब्रबथाइयाव थाइसे मेगन एबा थाइसे आसि बैंगुरा जानाय	37,000/- रां

फरायसावृत्ति मोननाय

9थिनिक्राय 12थि थाखौनि गेजेराव फरायबाय थानाय कमैबो सानै गथ'नो साफायाव 100 रांनि हिसाबाव उदाडै मोननो हानाय फरायसावृत्ति होनाय जागोन। बेखौ बोसोरारि हिसाबै बोसोरफ्रोमबो से जुलाइ आरो से जानुवारीयाव होनाय जागोन।

<https://brx.vikaspedia.in/social-welfare/91794c92594192e93e93093f-928919948-93894791594d91f93092893f-90592893893e907/93893093e93892893894d93093e-93894192c941902-92c93f92e93e-92e93e93592593e90291693f>

1 / 4 100% + [] []				
Comprehension 15 (Marks)				
Section-B Writing Composition 25 (Marks)	(क) आरज बिलाइ लिटरनाय (Application writing) / लाइजाम लिटरनाय (Letter Writing)	L.A.(6)	1	1x6=6
	(ख) रिपर्ट लिटरनाय (Report writing) / सुंदर लिटरनाय (Precis writing)	L.A.(5)	01	1x5=5
	(ग) बाधा पफावखौ बेखेवना लिटरनाय (Explanation)	L.A.(4)	01	1x4=4
	(घ) रनसाइ लिटरनाय (Essay Writing) 500 words	LA	01	1X10=10
Section-C Grammar 15 (Marks)	(क) आथोन (ख) सानराय (ग) मावरिजा (घ) बाधा फानदाय (ङ) बाधा सोलायनाय (नाडि, सोनाय, खावलायनाय / थिननाय, सानबोलावरि) (च) समान सोदोब सायख'नाय (Synonym) (छ) उल्था सोदोब दनाय (ज) बाधाखौ गेबेडै दापफामनाय	VSA	15	15X1=15
Section-D Literature 25 (Marks)	(क) रायथाइ: 1) गोजोननाथ - लको स्वर ब्रह्म 2) सोलोथायनि थाखि - महात्मा गांधि 3) जो बावलांनाय सासे जोहोलाव - प्रसेनजित ब्रह्म 4) आबहावा आरो सुबुं सांग्राथि- निजोम नारजारि 5) हरिमु आरो मिथिगानि गाव- रेनु बर' 6) हरिनानि खौसेथि- रनेन्द्र नारायन बसुमतारि	S.A.(2) V.S.A.	3 4	2x3=6 1x4=4

https://cbseacademic.nic.in/web_material/Curriculum19/Language-Secondary/6_Bodo.pdf

Marathi

साधारण दस्तावेज

- क. मांग वचन पत्र
ख. संमिश्र दृष्टिबंधक करार के विलेख (सीएचए-1)
ग. प्राधिकार पत्र (एचजी-15)
घ. कृषि-ऋण अधिनियम या साम्यिक बंधक या जमीन के कानूनी बंधक के मुताबिक जमीन का . चार्ज (सीएचए-4)
च. गिरवी पत्र (ओडी-159)
छ. विविधवत डिस्चार्ज कैल होयत स्टोरेज रसीद के गिरवी
ज. 12 महीने के भीतर या उत्पाद के बिक्री पदर अग्रिम के चुकौती के वचन
झ. स्टोथरेज ईकाई के बैंक के ग्रहणाधिकार के सूचना
ञ. गोदाम/कोल्डो स्टोथरेज के मालिक सं गिरवी राखल गेल स्टोरेज रसीद के प्रस्तुति के बगैर माल सुपुर्द नहि कैल जायत सं संबंधित वचन) एल-515
त. एल-516 (यदि जरूरत होय)

नोट :

- उपरोक्त ड) सं झ) तदक के दस्तावेज केवल स्टोरेज रसीद पदर स्वीकृत उप-सीमा के लेल ही लागू होयत.
- यदि किसान के परिसर मे स्टोउर कैल गेलय उत्पाद पदर उत्पाद विपणन सीमा के विस्तारित कैल जायत छै त स्टोर कैल गेल उत्पाद पदर दृष्टिबंधक प्रभार के कवर करय के लेल दृष्टिबंधक विलेख (सीएचए-1) पर्याप्त हेतय.

<https://mai.vikaspedia.in/agriculture/91594393793f-93893e916-906-92c94092e93e/91593f93893e928-91594d93094792193f91f-91593e93094d921>

- बच्चक के स्कूली पाठ्यक्रम ,शिक्षक प्रशिक्षण पाठ्यक्रम आ बच्चक के देकभाल करय वाला प्रशिक्षण कर्मिक के प्रशिक्षण पुस्तिका मे बाल अधिकार के बढावा देनाय आ ओह मे शामिल करनाय.

शक्तिक

आयोग के निम्न मामलक मे सिविल न्यायालय के सबटा शक्तियां प्राप्त होयत-

- (क) देश के कोनो हिस्साक के कोनों व्यक्ति के सुनवाई के लेल आयोग के समक्ष उपस्थित होय के लेल आदेश देनाय, ओकरा लागू करनाय आ शपथ के परीक्षण करनाय
(ख) कोनो दस्तावेज के खोज एवं प्रस्तुति के लेल आदेश देनाय
(ग) हलफनामा पर साक्ष्य प्राप्त करनाय
(घ) कोनो अदालत के कार्यालय सं सार्वजनिक रिकॉर्ड यां आइ के प्रति प्राप्त करनाय
(ड.) दस्तावेजक के गवाह के जांच के लेल आयोग के गठन करनाय.

शिकायत प्रणाली

आयोग के एकटा प्रमुख जनादेश बाल अधिकार के उल्लंघन संबंधी शिकायत के जांच करनाय छै.आयोग के लेल इ सं हो जरूरी छै की बाल अधिकारक के गंभीर उल्लंघन के स्थिति मे ओ स्वतः संज्ञान ल क मामला के जांच करय के कोन सं तत्व बच्चक के हुनकर अधिकारक के आनंद उठावा सं रोयक रहल छै.

- (क) आयोग के समक्ष ओ शिकायत संविधान के आठवें अनुसूचि मे वर्णित कोनों भाषा मे कैल जा सकय छै.
(ख) अस प्रकार के शिकायत दर्ज करावां के लेल कोनों शुल्क नहि लैल जतय.
(ग)शिकायत मे मामलाक के पूरा विवरण शामिल होयत.

(घ) यदि आयोग जरूरी समझतय तं अन्य जानकारी /हलफनामा दाखिल करय के लेल कह जा सकय छै.

शिकायत करय के समय इ सुनिश्चित करय के लेल आइ मे नि चीजक स्पष्ट होय :

- (क) शिकायत स्पष्ट आ सुपाठय होय तथा कोनों छद्म नाम सं दाखिल नहि कैल गेल होय
(ख) ओहेन शिकायत के लेल कोनों शुल्क नहि लैल गेल होय.
(ग) जे मुद्दा उठायल होय ओ संपत्ति के अधिकार व संविदा दायित्व जैना विवाद सं जुड़ल नहि होय .

<https://mai.vikaspedia.in/social-welfare/a14a30a24a3ea02-a05a24a47-a2ca71a1aa47-a26a3e-a35a3fa15a3ea38/93093e93794d91f94d93094092f-92c93e932-90592793f91593e930-93890293091594d937923-90692f94b917>

Kannada

— ಇಲ್ಲಿ ಮಗ, ಅಕ್ಕಿ—
 ಚತುರ್ಥಿವಿಭಕ್ತಿ ಬಂದಿದೆ.
 (೫) ಪಂಚಮೀವಿಭಕ್ತಿ:—ಅಪಾದಾನಾರ್ಥ—
 (ಅ) ಅಪಾದಾನ (ಅಗಲುವಿಕೆ) ತೋರುವಾಗ ಯಾವುದರ ದೇವತೆ
 ಅಗಲಿಕೆಯುಂಟಾಯಿತೋ ಆ ಪ್ರಕೃತಿಯ ಮೇಲೆ ಪಂಚಮಿಯ 'ದೇವತೆ'
 ಎಂಬ ಪ್ರಕೃತಿಯ ಬರುವುದು.
 ಉದಾ:—
 (i) ಮರದ ದೇವತೆಯಿಂದ ಹಣ್ಣು ಉದುರಿತು
 (ii) ಆಕಾಶದ ದೇವತೆಯಿಂದ ಮಳೆ ಬಿದ್ದಿತು.
 — ಇಲ್ಲಿ ಮರ ಮತ್ತು ಆಕಾಶಗಳ ದೇವತೆಯಿಂದ ಹಣ್ಣು, ಮಳೆಗಳು
 (ಅಪಾದಾನ)ಗೊಂಡುವಾದ್ದರಿಂದ ಆ ಪ್ರಕೃತಿಗಳ ಮೇಲೆ 'ದೇವತೆಯಿಂದ' ಎಂಬ
 ವಿಭಕ್ತಿ ಬಂದಿತು.
 (ಆ) ನಿಮಿತ್ತ ಕಾರಣ ತೋರುವಾಗ ಪಂಚಮೀವಿಭಕ್ತಿ ಬರುವುದು.
 ಉದಾ. :—
 (i) ಬೆಂಕಿಯ ದೇವತೆಯಿಂದ ಹೊಗೆ ಹೊರಟಿತು.
 (ii) ಜ್ಞಾನದ ದೇವತೆಯಿಂದಲೇ ಮೋಕ್ಷ ಸಿಗುವುದು
 — ಇಲ್ಲಿ ಹೊಗೆ ಹೊರಡಲು ಬೆಂಕಿ ಕಾರಣ, ಮೋಕ್ಷ ದೊರೆಯಲು ಜ್ಞಾನ
 ಆದ್ದರಿಂದ ಬೆಂಕಿ, ಜ್ಞಾನ ಎಂಬ ಪ್ರಕೃತಿಗಳ ಮೇಲೆ 'ದೇವತೆಯಿಂದ' ಎಂಬ
 ವಿಭಕ್ತಿ ಬಂದಿದೆ.

ಸಂದರ್ಭಗಳ ಹೊರತು ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವಂತೆ 'please', 'kindly' ಮೊದಲಾದ
 ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. 'please send', 'please arrange to send'
 ಎಂಬುದುಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ 'ಕಳಿಸಿ', 'ಕಳಿಸಿಕೊಡಿ' ಎಂದರೆ ಸಾಕು. 'ದಯವಿಟ್ಟು'
 ಎಂದು ಸೇರಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ.
 (ಉ) ಶಬ್ದಗಳ ನಮನೆ ಜಾಗ ಬಿಡದಿದ್ದರೆ ಹಾಗೂ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಕ್ಷರ
 ಗಳಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ಒಂದು ಶಬ್ದವೆಂದೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉದಾ: ಪ್ರಧಾನ
 ಮಂತ್ರಿ, ಪ್ರಧಾನಮಂತ್ರಿಯಾದ ಇತ್ಯಾದಿ.
 (ಊ) ಸಂಯುಕ್ತ ವ್ಯಂಜನಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಕ್ಷರವನ್ನು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿ
 ಎಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉದಾ: ಕ್ರಿ, ಕ್ಷ, ಕ್ಷೆ
 (ಋ) ವ್ಯಾಪಾರಸಂಬಂಧವಾದ ಚಿಹ್ನೆ ಅಥವಾ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಐದು ಅಂಕಿ ಅಥವಾ
 ಚಿಹ್ನೆಗಳವರೆಗೆ ಒಂದು ಶಬ್ದವೆಂದು ಎಣಿಸುತ್ತಾರೆ.
 (ಎ) ತಂತಿಯನ್ನು ಎಲ್ಲಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತೇವೆಯೋ ಆ ಊರಿನ ಹೆಸರನ್ನು ಒಂದು
 ಘಟಕ ಅಥವಾ ಮಾನ ಎಂದು ಗಣಿಸುತ್ತಾರೆ. ಉದಾ: ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರಂ, ಮೈಸೂರು-
 570 004; ಮಾನಸಗಂಗೋತ್ರಿ, ಮೈಸೂರು-570 006 ಇತ್ಯಾದಿ. ಅದೇ ಆ ಹೆಸರನ್ನು
 'ಟೆರಿಟೋರಿ' ಡೈರೆಕ್ಟರಿಯಲ್ಲಿ ನೋಡಿಸಿರುವಂತೆಯೇ ಬರೆಯಬೇಕು.
 (ಐ) ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಂತೆ ಮತ್ತು ತಂತಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ
 ತಂತಿ ವಿಳಾಸಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಹೀಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡಿ
 ದ್ದಲ್ಲಿ—ಅಂದರೆ, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗಳು 'ತಂತಿ ವಿಳಾಸ'ವನ್ನು ಹೊಂದಿ
 ದ್ದಲ್ಲಿ—ಆ ವಿಳಾಸವನ್ನೇ ಬಳಸಬೇಕು.
 (ಏ) ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ರೂಪಗಳಲ್ಲಿ (Abbreviated forms) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಕ್ಷರ
 ವನ್ನೂ ಒಂದು ಶಬ್ದವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉದಾ: ಯುಜಿಸಿ, ಐಜಿಸಿ,
 ಇತ್ಯಾದಿ.
 (ಒ) ವಿರಾಮಚಿಹ್ನೆ ಮತ್ತು ಅವರಣಚಿಹ್ನೆ ಅಥವಾ ಕಂಪಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶಬ್ದ
 ಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಎರಡು ಶಬ್ದಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಓಲುಗರೆ (bar) ಇದ್ದಲ್ಲಿ
 ಅದನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಶಬ್ದವೆಂದು ಎಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉದಾ: "ಇವತ್ತು/ನಾಳೆ"
 ಇದನ್ನು ಮೂರು ಶಬ್ದಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
 ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ ತಂತಿಹೊಡುವಾಗ ವಿರಾಮಚಿಹ್ನೆಯ ಬಳಕೆ ಅಗತ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.
 ಇಲ್ಲದಾದಲ್ಲಿ ಅಪಾರ್ಥಕ್ಕೆ ಎಡೆದೊರೆಯುವ ಸಂಭವವುಂಟು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಬಹುಮಟ್ಟಿಗೆ