

國立臺中科技大學 內部稽核計畫表

稽核年度： 111 年

稽核期間： 111/01/01 ~ 111/12/31

稽核編號： 111AN01

稽核類別： 年度稽核

經費來源： 校務基金

受查/管控單位	稽核項目	預定稽核時程	稽核單位
總務處及 全校相關單位	政府稽(查)核事項缺失改善追蹤-教育部事務檢核	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室
總務處	政府稽(查)核事項缺失改善追蹤-財政部國有公用財產管理情形檢核	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室
全校相關單位	政府稽(查)核事項缺失改善追蹤-審計部教育農林審計處審核通知事項	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室
總務處及 全校相關單位	政府稽(查)核事項缺失改善追蹤-教育部工程施 工查核小組查核情形	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室
全校相關單位	政府稽(查)核事項缺失改善追蹤-政府科研補助 或委託辦理之作業	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室
總務處及 全校相關單位	總務事項-南屯校區運維，就工程興建期間及營 運後成本之可用資金變化情形進行預測作業	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室
總務處營繕組	總務事項-營建及修繕工程管理	111/01 ~ 111/02	稽核室
總務處營繕組	總務事項-水電、消防、電信、電訊工程設備之 維護管理	111/01 ~ 111/02	稽核室
總務處營繕組	總務事項-空調冷氣工程設備之維修管理	111/03 ~ 111/04	稽核室
總務處營繕組	學生事項-校園緊急求救系統	111/03 ~ 111/04	稽核室
總務處事務組	總務事項-採購及付款事項	111/05 ~ 111/06	稽核室
總務處事務組	總務事項-車輛管理作業	111/05 ~ 111/06	稽核室

稽核編號： 111AN01

稽核類別： 年度稽核

經費來源： 校務基金

稽核年度： 111 年

稽核期間： 111/01/01 ~ 111/12/31

受查/管控單位	稽核項目	預定稽核時程	稽核單位
總務處資產經營管理組	總務事項-公用不動產出租及利用收益暨活化公有土地和資產作業	111/07 ~ 111/08	稽核室
總務處資產經營管理組	總務事項-場地管理作業	111/07 ~ 111/08	稽核室
研究發展處產學合作組	產學合作與科技部計畫案獎勵之成本效益評估	111/07 ~ 111/08	稽核室
學生事務處衛生保健組	學生事項-學生健康檢查及疾病防治作業	111/09 ~ 111/10	稽核室
教務處綜合業務組	教學事項-招生作業經費收支運用情形及執行成效	111/09 ~ 111/10	稽核室
附設空中進修學院	教學事項-招生作業經費收支運用情形及執行成效	111/09 ~ 111/10	稽核室
進修部綜合業務組	教學事項-招生作業經費收支運用情形及執行成效	111/09 ~ 111/10	稽核室
秘書室	本校內部控制制度 110 年自評作業改善建議事項追蹤	111/11 ~ 111/12	稽核室
研究發展處學術發展組	科技部補助計畫經費支用合規情形	111/11 ~ 111/12	稽核室
各單位	其他重大事項	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室
製表人：  稽核室主任：  校長： 			

備註：內部稽核時程得依實務狀況預與受查單位協商後調整。

表單編號：稽-01-T02

國立臺中科技大學 內部稽核計畫表

稽核年度： 111 年
稽核期間： 111/01/01 ~ 111/12/31

稽核編號： 111IN01
稽核類別： 盤點稽核
經費來源： 校務基金

(一)財物盤點

受查單位	稽核 項次	稽核項目	預定稽核時程	稽核 單位
智慧產業學院	1201	總務事項-依 110 年度複盤結果進行抽盤	擬依複盤盤點期程辦理	稽核室
商業經營系	1202	總務事項-依 110 年度複盤結果進行抽盤	擬依複盤盤點期程辦理	稽核室

(二)現金及有價證券盤點

總務處出納組	0301	現金及有價證券盤點	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室
總務處事務組	0302	現金盤點	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室
民生校區總務組	0303	現金盤點	擬依實際狀況與受查/管控單位商榷時程後辦理	稽核室

製表人：  稽核室主任：  校長： 

備註：內部稽核時程得依實務狀況預與受查單位協商後調整。

表單編號：稽-01-T02