**Questionário mapeamento fluxo empresa cliente utilização do sistema**

Este documento tem por objetivo levantar informações a cerca do fluxo de processos do cliente no que diz respeito a utilização do sistema a fim de tornar mais assertivo o atendimento das necessidades dos usuários do sistema.

|  |  |
| --- | --- |
| **Razão social empresa** |  |
| **1º Responsável pela empresa** |  |
| **2º Responsável pela empresa** |  |
| **Quantidade de funcionários** |  |
| **Versão sistema** |  |

1. **Módulos em que o cliente controla hoje no sistema (Sistema Office Comercial)**

Esta seção tem como finalidade levantar junto ao cliente quais módulos são controlados no sistema assim como determinar se existem responsáveis pelos mesmos e discriminá-los na tabela abaixo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Módulo** | **Realiza controle** | **Responsável** |
| Vendas |  |  |
| Financeiro |  |  |
| Estoque |  |  |
| Emissão NFe |  |  |
| Emissão NFSe |  |  |
| Emissão NFCe |  |  |
| Compras |  |  |
| Produtos |  |  |
| Pessoas |  |  |
| Folha de pagamento |  |  |
| Produção |  |  |
| Caixa |  |  |
| Relatórios |  |  |
| Agenda |  |  |
| Recebimento |  |  |
| Comissão |  |  |

1. **Emissão de cupons fiscais (PAF-ECF e SAT-ECF)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Módulo** | **Realiza controle** | **Responsável** |
| SAT - ECF |  |  |
| PAF - ECF |  |  |

1. **Quais módulos o cliente deseja controlar no sistema que ainda não controla**

Esta seção tem por objetivo levantar junto ao cliente quais funcionalidades e módulos comportados pelo sistema em que o cliente ainda não controla mas deseja controlar assim como informar quem seriam os responsáveis pelo controle do novo módulo.

|  |  |
| --- | --- |
| **Módulo** | **Responsável** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Como será realizado o controle e cobrança dos responsáveis por cada módulo do sistema**

Esta seção tem por objetivo levantar como será feito o controle e cobrança de cada módulo do sistema dos seus respectivos responsáveis.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Módulo** | **Forma de controle e cobrança** | **Detalhar por onde é acessado o relatório ou tela para controle** |
| Vendas |  |  |
| Financeiro |  |  |
| Estoque |  |  |
| Emissão NFe |  |  |
| Emissão NFSe |  |  |
| Emissão NCC |  |  |
| Compras |  |  |
| Produtos |  |  |
| Pessoas |  |  |
| Folha de pagamento |  |  |
| Produção |  |  |
| Caixa |  |  |
| Agenda |  |  |
| Recebimento |  |  |
| Comissão |  |  |

1. **Inf****raestrutura computadores empresa cliente**

Nesta seção serão levantados pontos referentes a infraestrutura como, quantidade de máquinas, estrutura da rede, velocidade da rede dentre outros pontos visando a compatibilidade da utilização e implantação do sistema com a estrutura da empresa.

|  |  |
| --- | --- |
| **Computadores** | |
| Quantidade computadores empresa |  |
| Quantidade de licenças do sistema |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Servidor** | |
| Possui HD SSD |  |
| Memória RAM |  |
| Processador |  |
| Compartilhamento de imagens, boletos, xmls de notas ... |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Velocidade da rede terminal** | |
| Barramento |  |
| Wireless |  |

\* Caso seja Wireless preencher o quadro a baixo com a relação dos computadores que estão na Wiriless

|  |  |
| --- | --- |
| **IP** | **Nome do computador** |
|  |  |
|  |  |

1. **Organograma da empresa**

Nesta seção deve ser incluído o organograma da empresa a fim de detalhar toda a estrutura de cargos e responsabilidades dos funcionários e seus respectivos setores, caso a empresa não tenha um organograma a estrutura deve ser montada junto com o cliente.

Abaixo exemplo:

**Diretor**

**Fabricio**

**Gerente Compras**

**Vania**

**Gerente Comercial Marcos**

**Gerente Financeiro**

**André**

1. **Estrutura física da empresa**

Nesta seção deve ser detalhado como é a estrutura física da empresa em relação localização dos setores da empresa que utilizarão o sistema a fim de mapear a viabilidade de implantação e utilização do sistema pelo cliente no ambiente estrutural da mesma.

1. **Dificuldades encontradas no controle dos processos internos da empresa**

Nesta seção devem ser levantadas junto ao cliente as situações de dificuldades em que o mesmo esteja passando em relação ao controle das rotina e processos internos da empresa cujo o objetivo do cliente seja adaptar o controle destes pelo sistema mas que também existe dificuldade nesta migração de controle pelo para o sistema.