

PROSEDUR SISTEM PENJAMINAN MUTU FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO



SOP KONVERSI MATA KULIAH MAGANG DEPARTEMEN TEKNIK INDUSTRI

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
GPM Departemen Teknik Industri	Ka Departemen Teknik Industri	Dekan Fakultas Teknik
Dr. Ing. Novie Susanto, S.T., M.Eng.	Dr. Ratna Purwaningsih, ST,MT	Prof. Ir. M. Agung Wibowo. MM. MSc. Ph.D
NIP. 198403262006042001	NIP. 197212311998022001	NIP. 196702081994031005

No. Dokumen	:	No./Tanggal Revisi	:
Tanggal Terbit	:	Halaman	: 1 dari 6
<p style="text-align: center;">PERINGATAN <i>Dokumen ini adalah milik Fakultas Teknik Universitas Diponegoro dan TIDAK DIPERBOLEHKAN dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa seijin Dekan</i></p>			
<p style="text-align: center;">Alamat: Jl. Prof. Soedarto, SH, Tembalang, Semarang, Jawa Tengah, Indonesia, 50275 Telp: (024) 7460053; Fax: (024) 7460055 Email: teknik@undip.ac.id ; Website: http://ft.undip.ac.id/</p>			

	Fakultas Teknik Universitas Diponegoro	No Dokumen :
		Tanggal Terbit :
	SOP KONVERSI MATA KULIAH MAGANG	No./Tanggal Revisi :
		Halaman : 3 dari 6

1. TUJUAN:

- 1.1. Prosedur ini bertujuan untuk mengatur mekanisme konversi mata kuliah magang bagi mahasiswa yang ingin melaksanakan magang.
- 1.2. Prosedur ini untuk menjamin bahwa pelaksanaan konversi mata kuliah Magang Departemen Teknik Industri Fakultas Teknik Universitas Diponegoro telah sesuai dengan standar ISO 9001:2015.

2. RUANG LINGKUP:

Prosedur ini berlaku pada lingkungan Departemen Teknik Industri Fakultas Teknik Universitas Diponegoro.

3. ISTILAH & DEFINISI:

- 3.1. Magang merupakan kegiatan yang memberikan pengalaman nyata bagi mahasiswa pada dunia kerja nyata, sehingga mahasiswa dapat berlatih mengenali permasalahan yang terjadi dalam pekerjaan yang sesungguhnya sesuai bidang keilmuannya.
- 3.2. SIPRITAMA adalah sistem informasi yang berfungsi sebagai aplikasi sistem yang membantu pelaksanaan kerja praktek, tugas akhir, dan magang dengan sistem online, baik pendaftaran online hingga mengakses informasi.
- 3.3. Koor Magang adalah pihak yang melakukan segala koordinasi dan memantau proses pelaksanaan magang.

4. REFERENSI / RUJUKAN

Buku Petunjuk Magang oleh Departemen Teknik Industri Universitas Diponegoro, Buku Panduan Singkat Magang dan Studi Independen Bersertifikat Untuk Mahasiswa yang dikeluarkan oleh Kemendikbud, serta Peraturan Rektor dan Pedoman Teknis MBKM 2022.

	Fakultas Teknik Universitas Diponegoro	No Dokumen :
		Tanggal Terbit :
	SOP KONVERSI MATA KULIAH MAGANG	No./Tanggal Revisi :
		Halaman : 4 dari 6

5. PIHAK TERKAIT

5. 1. Mahasiswa
5. 2. Dosen Pembimbing

6. DOKUMEN TERKAIT


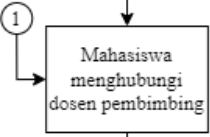
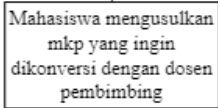
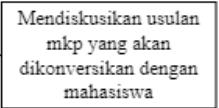
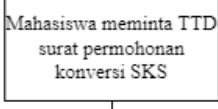


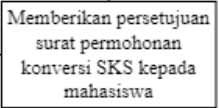
6. 1. Surat Permohonan Konversi SKS

7. MEKANISME / ALUR PROSEDUR

7. 1. Persyaratan
 - Mahasiswa mengusulkan surat permohonan konversi sks ke dalam mata kuliah pilihan
 - Surat Permohonan Konversi SKS harus dilengkapi dengan dokumen pendukung (surat rekomendasi, KHS, dan ringkasan capaian pembelajaran)

	Fakultas Teknik Universitas Diponegoro	No Dokumen :
		Tanggal Terbit :
	SOP KONVERSI MATA KULIAH MAGANG	No./Tanggal Revisi :
		Halaman : 5 dari 6

7.2 Alur Pelaksanaan Konversi Mata Kuliah Magang

KONVERSI MATA KULIAH MAGANG					
No	Prosedur	Mahasiswa	Dosen Pembimbing	Waktu	Dokumen
1	Mahasiswa melihat hasil pembagian dosen pembimbing magang pada web magang				
2	Mahasiswa menghubungi dosen pembimbing sebagai konfirmasi			Maksimal satu minggu setelah pengumuman pembagian dosen pembimbing	
3	Mahasiswa mengusulkan mata kuliah yang akan dikonversikan dengan dosen pembimbing.			Durasi pelaksanaan maksimal satu minggu	
4	Mahasiswa meminta tanda tangan persetujuan surat permohonan konversi sks kepada dosen pembimbing. Surat permohonan konversi sks dapat diakses pada web magang			Durasi pelaksanaan maksimal satu minggu	Surat permohonan konversi SKS
5	Pengecekan dan persetujuan surat permohonan konversi sks oleh dosen pembimbing dan ketua program studi			Maksimal satu minggu setelah pengajuan oleh mahasiswa	Surat permohonan konversi SKS
6	Mahasiswa memasukkan mata kuliah pilihan yang dikonversi ke dalam SKS			Maksimal satu minggu setelah pengajuan oleh mahasiswa	

Catatan : Dokumen ini adalah dokumen Asli jika tulisan ini berwarna merah