

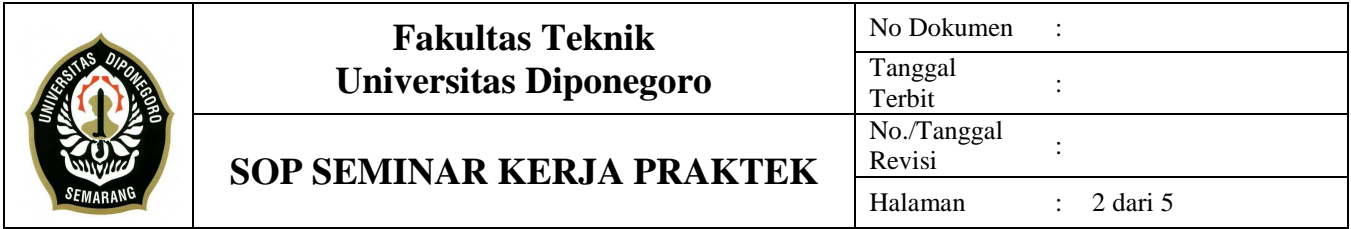
PROSEDUR SISTEM PENJAMINAN MUTU FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS DIPONEGORO




SOP SEMINAR KERJA PRAKTEK DEPARTEMEN TEKNIK INDUSTRI

PENGESAHAN		
Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
GPM Program Studi Teknik Industri	Ka Departemen Teknik Industri	Dekan Fakultas Teknik
Diana Puspitasari, ST, MT	Dr. Ratna Purwaningsih, ST,MT	Ir. M. Agung Wibowo. MM. MSc. PhD
NIP. 197902192003122001	NIP. 197212311998022001	NIP. 196702081994031005

No. Dokumen :	No./Tanggal Revisi :
Tanggal Terbit :	Halaman : 1 dari 5
<p style="text-align: center;">PERINGATAN <i>Dokumen ini adalah milik Fakultas Teknik Universitas Diponegoro dan TIDAK DIPERBOLEHKAN dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa seijin Dekan</i></p>	
<p style="text-align: center;">Alamat: Jl. Prof. Soedarto, SH,Tembalang,Semarang, Jawa Tengah, Indonesia,50275 Telp: (024) 7460053; Fax: (024) 7460055 Email: teknik@undip.ac.id ; Website: http://ft.undip.ac.id/</p>	

[illegible]

	Fakultas Teknik Universitas Diponegoro	No Dokumen :
		Tanggal Terbit :
	SOP SEMINAR KERJA PRAKTEK	No./Tanggal Revisi :
		Halaman : 3 dari 5

1. TUJUAN:

- 1.1. Prosedur ini bertujuan untuk mengatur mekanisme pelaksanaan seminar Kerja Praktek di Teknik Industri Universitas Diponegoro.
- 1.2. Prosedur ini untuk menjamin bahwa pelaksanaan seminar Kerja Praktek Departemen Teknik Industri Fakultas Teknik Universitas Diponegoro telah sesuai dengan standar ISO 9001:2015.

2. RUANG LINGKUP:

Prosedur ini berlaku pada lingkungan Departemen Teknik Industri Fakultas Teknik Universitas Diponegoro.

3. ISTILAH & DEFINISI:

- 3.1. Seminar KP adalah kegiatan evaluasi terhadap kelayakan hasil penelitian kerja praktek mahasiswa oleh dosen pembimbing.
- 3.2. Dosen Pembimbing adalah dosen yang ditunjuk untuk membimbing mahasiswa dalam menyelesaikan tugas akhirnya.
- 3.3. Laporan KP adalah laporan yang berisi hasil penelitian mahasiswa yang disusun sesuai dengan format laporan yaitu bab I hingga bab VI.
- 3.4. Jurnal KP adalah artikel yang dibuat dari hasil penelitian KP mahasiswa.

4. REFERENSI / RUJUKAN


Panduan Pelaksanaan Kerja Praktek tahun 2018 Departemen Teknik Industri UNDIP.

5. PIHAK TERKAIT

5. 1. Mahasiswa
5. 2. Dosen Pembimbing

6. DOKUMEN TERKAIT

6. 1. Laporan KP
6. 2. Jurnal KP
6. 3. Referensi yang berkaitan dengan penelitian KP

	Fakultas Teknik Universitas Diponegoro	No Dokumen :
		Tanggal Terbit :
	SOP SEMINAR KERJA PRAKTEK	No./Tanggal Revisi :
		Halaman : 4 dari 5


6. 4. Lembar bimbingan KP
6. 5. Lembar penilaian perusahaan
6. 6. Berita acara seminar KP
6. 7. Daftar hadir seminar KP

7. MEKANISME / ALUR PROSEDUR


7. 1. Persyaratan

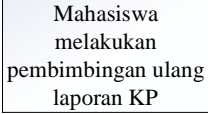
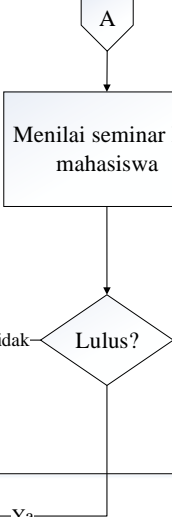

- Menyiapkan laporan dan jurnal KP.
- Membawa berkas seminar KP seperti berita acara seminar, daftar hadir seminar, lembar bimbingan, dan lembar penilaian perusahaan.
- Mempersiapkan ppt seminar KP.
- Adanya sesi tanya jawab dari pihak penonton mahasiswa dan dosen pembimbing.
- Mahasiswa diharapkan hadir 30 menit sebelum seminar KP berlangsung.
- Waktu pelaksanaan seminar ditentukan sesuai dari keputusan dosen pembimbing masing-masing, dengan batasan waktu pelaksanaan seminar antar UTS hingga minggu terakhir sebelum UAS.

7. 2. Alur Pelaksanaan Seminar Kerja Praktek

	Fakultas Teknik Universitas Diponegoro	No Dokumen :
		Tanggal Terbit :
	SOP SEMINAR KERJA PRAKTEK	No./Tanggal Revisi :
		Halaman : 5 dari 5

SEMINAR KERJA PRAKTEK					
No	Prosedur	Mahasiswa	Dosen	Waktu	Dokumen
1	Dosen pembimbing memberi persetujuan pada mahasiswa untuk melakukan seminar laporan KP		<p>Mulai</p> <p>Dosen pembimbing memberikan tanda ACC seminar</p>		<ul style="list-style-type: none"> Laporan KP Lembar bimbingan
2	Dosen pembimbing akan memberikan jadwal waktu pelaksanaan seminar KP pada mahasiswa		<p>Dosen pembimbing memberikan jadwal waktu pelaksanaan seminar KP</p>	Pelaksanaan seminar minimal awal kuliah setelah UTS dan maksimal 1 minggu sebelum UAS	
3	Mahasiswa menghadiri seminar KP sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan yang dihadiri oleh dosen pembimbing dan rekan mahasiswa	<p>Menghadiri seminar KP</p>			
4	Mahasiswa menyerahkan lembar penilaian seminar, nilai perusahaan dan berkas KP lainnya pada dosen pembimbing	<p>Menyerahkan berkas seminar KP pada dosen pembimbing</p>			<ul style="list-style-type: none"> Lembar penilaian perusahaan Berita acara seminar KP Laporan KP
5	Mahasiswa melakukan presentasi seminar laporan KP	<p>Presentasi seminar KP</p>		Maksimal selama 15 menit	<ul style="list-style-type: none"> Berita acara seminar KP Lembar bimbingan Daftar hadir seminar Laporan KP
6	Adanya sesi tanya jawab dari rekan mahasiswa dan dosen pembimbing terhadap mahasiswa seminar	<p>Sesi tanya jawab dari pihak penonton dan dosen pembimbing</p> <p>A</p>		Maksimal 30 menit	

	Fakultas Teknik Universitas Diponegoro	No Dokumen :
		Tanggal Terbit :
	SOP SEMINAR KERJA PRAKTEK	No./Tanggal Revisi :
		Halaman : 6 dari 5

SEMINAR KERJA PRAKTEK					
No	Prosedur	Mahasiswa	Dosen	Waktu	Dokumen
7	<p>Dosen pembimbing melakukan penilaian untuk menyatakan kelulusan seminar KP mahasiswa.</p> <p>Apabila mahasiswa tidak lulus, maka mahasiswa melakukan pembimbingan ulang laporan KP pada dosen pembimbing.</p> <p>Kriteria penilaian seminar KP :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nilai pelaksanaan KP mahasiswa dari perusahaan • Nilai materi • Nilai presentasi • Nilai makalah 				<ul style="list-style-type: none"> • Lembar penilaian perusahaan • Laporan KP • Berita acara seminar KP
8	<p>Jika mahasiswa dinyatakan lulus, maka wajib merevisi laporannya sesuai dengan yang diarahkan dosen pembimbing saat seminar</p>				<ul style="list-style-type: none"> • Berita acara seminar KP • Laporan KP

LAMPIRAN 6