## **UTS RPL**

Mata Kuliah	Rekayasa Perangkat Lunak
Nama Dosen	Dr. Ema Utami, S.Si, M.Kom
Tanggal	Sabtu, 10 Mei 2014

### **REKAYASA** KEBUTUHAN

- 1. SiMAT(Sistem Informasi Manajemen Tesis)
- 2. Marem (Manajemen Rekam Medik)
- 3. **ASET** (Aplikasi Aset Terpusat)
- 4. SILOB (Sistem Informasi Logistik Bencana)

# **SIMAT**

### (Sistem Informasi Manajemen Tesis)

SiMATES adalah sebutan dari sebuah program sebagai solusi IT atas permasalahan dan kebutuhan dari proses pengelolaan informasi tentang manajemen tesis di sebuah Program Studi Pasca Sarjana.

Problemnya adalah: bagaimana membuat sistem online dari sistem manual (offline) yang telah berjalan sehingga akan memberikan efek kinerja efektif dan efisien yang berujung kepada kenyamanan serta meningkatnya prestasi mahasiswa serta seluruh stake holder di MTI Amikom. Berikut adalah gambaran umum rangkaian pelaksanaan Tesis yang telah berjalan:

No	Urutan Kegiatan	Keterangan
1	Penetapan tema/topik/judul penelitian	Diajukan Mahasiswa,
1		ditetapkan/direvisi/ditolak Pengelola
2	Penetapan lokasi penelitian (jika ada)	Diajukan Mahasiswa atau dengan saran
		pengelola
3	Penetapan jenis penelitian	Oleh pengelola
4	Pengajuan Judul Tesis ke Direktur/Wakil Direktur I Bidang	Diajukan Mahasiswa
	Akademik	
5	Pembuatan Proposal Tesis	Oleh Mahasiswa
6	Bimbingan penyempurnaan Proposal Tesis dengan Tim	Oleh Mahasiswa dan pembimbing
U	Pembimbing Tesis	
7	Mengikuti kegiatan Seminar Proposal Tesis mahasiswa lain	Oleh Mahasiswa
/	minimal 6 kali	
8	Pendaftaran Seminar Proposal Tesis	Oleh Mahasiswa
9	Seminar Proposal Tesis	Oleh Mahasiswa
10	Bimbingan revisi Proposal Tesis dengan Tim Pembimbing	Oleh Mahasiswa dan pembimbing
10	Tesis	
11	Pengajuan persetujuan revisi Proposal Tesis ke Tim Dosen	Oleh Mahasiswa
11	Penguji Proposal Tesis	
12	Penyerahan Revisi Proposal Tesis ke Sekretariat MTI	Oleh Mahasiswa
13	Pelaksanaan penelitian Tesis	Oleh Mahasiswa
14	Bimbingan penelitian Tesis dan penyusunan Laporan Tesis	Oleh Mahasiswa dan pembimbing
1 -	Mengikuti kegiatan Seminar Hasil Penelitian Tesis	Oleh Mahasiswa
15	mahasiswa lain minimal 6 kali	
16	Pendaftaran Seminar Hasil Penelitian Tesis	Oleh Mahasiswa
17	Seminar Hasil Penelitian Tesis	Oleh Mahasiswa dan pembimbing
10	Bimbingan revisi Hasil Penelitian Tesis dengan Tim	Oleh Mahasiswa dan pembimbing
18	Pembimbing Tesis	_

19	Pengajuan persetujuan revisi Hasil Penelitian Tesis ke Tim Dosen Penguji Seminar Hasil Penelitian Tesis	Oleh Mahasiswa dan pembimbing
20	Mempublikasikan artikel ilmiah (hasil penelitian Tesis) di jurnal ilmiah dan atau prosiding sebagai salah satu syarat Ujian Tesis	Oleh Mahasiswa
21	Pendaftaran Ujian Tesis	Oleh Mahasiswa
22	Ujian Tesis	Oleh Mahasiswa, pembimbing dan penguji
23	Bimbingan revisi Laporan Tesis dengan Tim Pembimbing Tesis	Oleh Mahasiswa dan pembimbing
24	Pengajuan persetujuan revisi Laporan Tesis ke Tim Dosen Penguji Ujian Tesis	Oleh Mahasiswa dan pembimbing
25	Penyerahan Laporan Tesis ke Sekretariat MTI	Oleh Mahasiswa dan pengelola
26	Mengumpulkan naskah publikasi untuk perpustakaan Program MTI	Oleh Mahasiswa dan pengelola

(sumber: http://mti.amikom.ac.id/qudang/2013/12/Buku Panduan Tesis 2013.pdf)

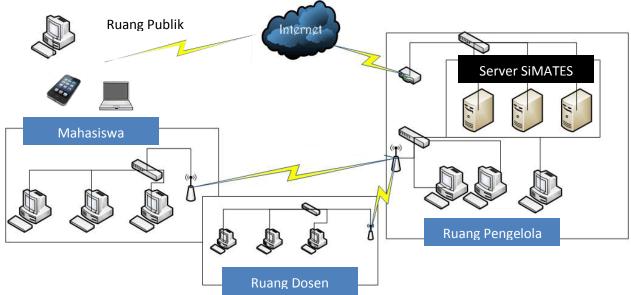
### HASIL REKAYASA KEBUTUHAN

### 1. Stake Holder

Stakeholder berperan sangat penting dalam keseluruhan tahapan pengembangan. Stakeholder dalam rekayasa perangkat lunak dapat berupa pengguna, pemilik, pengembang, pemrogram dan orang-orang yang terlibat dalam rekayasa perangkat lunak tersebut.

Stake Holder	Subyek	Keterangan
Owner Project	Lembaga Kampus	Penyandang dana
Perwakilan Owner	Pengelola Tesis	Mengetahui alur proses kerja secara detail
		dari awal s.d akhir
Pengguna	Pengelola	Pemakai sistem yang akan dibuat
	Mahasiswa	
	Dosen Pembimbing	
	Dosen Penguji	
	• Umum	
Pembuat	Manajer Proyek	Tergabung dalam sebuah tim untuk
	Analyst	diproyeksikan menyelesaikan program
	Programmer	SiMATES (Sistem Informasi Manajemen
	Desainer	Tesis)
	Tester/Quality S	
	Implementator/Support	

### 2. Spesifikasi Arsitektur teknologi



**Keterangan:** 

Platform Aplikasi berbasis Web OS dan Data Server : Debian OS

WebServer : Apache Database Server : MySQL **Programming: PHP** 

## 3. Spesifikasi User, Fungsi dan Fitur

Daftar User: Administrator, Mahasiswa, Penaelola Tesis, Dosen dan Umum

	Dujtur Oser . Administrator, Manasiswa, Fengelola Tesis, Dosen dan Omani			
	1. ADMINISTRATOR			
	Fungsi Fitur			
1.	Login	User + Password (Sesuai data KTM)		
		Lupa password		
2.	Manajemen User	Data mahasiswa S2		
		Data Dosen sebagai : Pengelola atau bukan		
3.	Sinkronisasi	Update/sinkronisasi data: mahasiswa, staf dan dosen dari SIM Pusat		
4.	Hak Akses	Setting Modul web		
		Kirim pesan ke email		
5.	5. Email • Inbox			
	Sent mail ke pengguna sistem			
	2. MAHASISWA			
	Fungsi Fitur			

1.	Login		User + Password (Sesuai data KTM)	
1.	LOBIII	•		
2	Data Profil	•	Lupa password	
2.	Data Prom	•	Data diri (read Only)	
		•	Ubah/lupa Password, konfirmasi email	
		•	Indikator Posisi PROGRESS status TESIS, berisi :	
			Daftar Judul     Santing Brown I	
			Seminar Proposal	
			Seminar Hasil     Hibra Tasis	
			O Ujian Tesis	
2	Pendaftaran JUDUL	_	SELESAI (100%)  Data Mahasiana andah taraadia	
3.	Tesis	•	Data Mahasiswa sudah <u>tersedia</u>	
	16212	•	<u>Upload</u> file proposal Tesis (.pdf)	
		•	Balasan-1 telah mendaftar via email secara otomatis	
		•	Balasan-2 diterima/revisi/tolak via email secara otomatis	
4.	Berita Pendaftaran	•	<u>Informasi</u> on screen tentang diterima/direvisi/ditolak (jika ditolak/revisi	
	JUDUL proposal		maka harus mengulang kembali pendaftaran)	
	Tesis	•	Jika Proposal Judul diterima :	
			o <u>Download</u> surat pengantar untuk bukti kepada pembimbing 1 & 2	
_	<u> </u>		o <u>Download</u> Kartu Bimbingan (tgl, paraf, pembimbing 1 &2)	
5.	Pendaftaran	•	Data Mahasiswa DITERIMA judul sudah <u>tersedia</u>	
	Seminar Proposal	•	<u>Upload</u> file hasil scan Kartu Bimbingan, minimal 6 log (.jpg, .pdf)	
		•	<u>Upload</u> file hasil scan bukti Peserta Seminar Proposal mahasiswa lain,	
			minimal 6 log (.jpg, .pdf)	
		•	Balasan-1 telah daftar via email secara otomatis	
		•	Balasan-2 diterima/revisi via email secara otomatis	
6.	Berita Pendaftaran	•	Informasi diterima/direvisi (jika revisi maka harus melengkapi syarat	
	Seminar Proposal		Seminar Proposal)	
		•	Jika diterima :	
			Lihat jadwal seminar proposal	
			Lihat berita acara seminar proposal (tgl,lokasi,penguji,  pombimbing dan ici REVISI pva) iika <b>talah</b> selesai dilaksanakan	
_	D l. ft		pembimbing dan isi REVISI-nya) jika <b>telah</b> selesai dilaksanakan	
7.	Pendaftaran	•	Data Mahasiswa telah Seminar Proposal sudah <u>tersedia</u>	
	Seminar HASIL	•	<u>Upload</u> file hasil scan Kartu Bimbingan (.jpg + max size)	
		•	<u>Upload file hasil scan Dokumen REVISI</u> yang telah diapprove	
			(paraf/tanda tangan) Pembimbing & Penguji	
		•	Balasan-1 telah daftar seminar hasil via email secara otomatis	
		•	<u>Balasan-2</u> disetujui/revisi kelengkapan via email secara otomatis	
8.	Berita Pendaftaran	•	Informasi on screen tentang diterima/direvisi (jika revisi maka harus	
	Seminar HASIL		Cihat jadwal seminar HASIL	
		•		
			Lihat berita acara seminar HASIL (tgl,lokasi,penguji, pembimbing	
	Decideffee 1994		dan isi REVISI-nya) jika <b>telah</b> selesai dilaksanakan	
9.	Pendaftaran <u>UJIAN</u>	•	Data Mahasiswa telah Seminar Hasil sudah <u>tersedia</u>	
	<u>TESIS</u>	•	<u>Upload</u> file hasil scan Kartu Bimbingan (.jpg + max size)	
		•	<u>Upload file hasil scan Dokumen REVISI</u> yang telah diapprove	

	(paraf/tanda tangan) pembimbing & Penguji
	Upload file hasil scan BUKTI telah diterima JURNAL ILMIAH sesuai yang
	dipersyaratkan
	Balasan-1 telah daftar Ujian Tesis via email secara otomatis
	Balasan-2 disetujui/revisi kelengkapan via email secara otomatis
10. Berita Pendaftaran	
	<u></u>
<u>UJIAN TESIS</u>	melengkapi kembali pendaftaran)
	Jika diterima :
	o Lihat jadwal UJIAN TESIS
	<ul> <li>Lihat berita acara UJIAN TESIS (tgl,lokasi,penguji, pembimbing dan</li> </ul>
	NILAI) jika telah selesai dilaksanakan
	Nilai hanya berlaku B (70 s.d 79) dan A (80 keatas), jika tidak lulus maka
	diwajibkan untuk mengulang Ujian Tesis dengan cara mendaftarkan
	kembali Ujian tesis.
11. Pendaftaran	Data Mahasiswa telah Ujian Tesis sudah <b>tersedia</b>
KELULUSAN (Akhir	Upload file hasil scan Dokumen REVISI yang telah diapprove
Tesis)	(paraf/tanda tangan) pembimbing & Penguji
10313)	
	Upload file hasil scan Naskah Publikasi untuk perpus sesuai yang
	dipersyaratkan (.pdf)
	Upload file hasil scan tanda terima telah mengirim Dokumen Tesis
	hardcopy untuk Prodi S2 sesuai yang dipersyaratkan
	Balasan-1 telah daftar Kelulusan via email secara otomatis
	Balasan-2 disetujui/revisi kelengkapan via email secara otomatis
12. Berita Kelulusan	Informasi on screen tentang disetuji/direvisi (jika revisi maka harus
TESIS	melengkapi kembali)
<u></u>	Jika diterima :
	- III - C VELLULGAND CLASS
12.5.11	Lihat berita jadwal Wisuda dan syarat-syaratnya.
13. Email	Inbox dan email lokal
	3. PENGELOLA TESIS
Fungsi	Fitur
1. Login	User + Password
	Lupa password
2. Data Profil	Data diri (read Only)
	Ubah/lupa Password, konfirmasi email
3. Statisktik	Data Mahasiswa, berdasar
J. Judiskiik	
	Kemajuan Progress Tesis     Pandaftaran Jangkah Jangkah tasis
	Pendaftaran langkah-langkah tesis
	Cetak laporan kemajuan data mahasiswa
4. Persetujuan	Pemeriksaan pengajuan pendaftaran judul, seminar proposal, seminar
	hasil dan ujian tesis
	Penentuan tombol Approve atau Revisi atau Tolak
	Email otomatis kepada mahasiswa atas keputusan yang dibuat
5. Jadwal	Input, edit, hapus Jadwal-jadwal : seminar proposal, seminar hasil dan
	ujian tesis.

6. Pembimbing	Penentuan Dosen Pembimbing melihat dari data, kehalian dan bidang dosen
7. Penguji	Penentuan Dosen Penguji melihat dari data, keahlian dan bidang dosen
8. Laporan	Cetak laporan berdasar :
	<ul> <li>Kemajuan progress Tesis</li> </ul>
	<ul> <li>Data Mahasiswa, Penguji dan dosen pembimbing</li> </ul>
	<ul> <li>Jadwal: Seminar Proposal, Seminar Hasil dan Ujian Tesis</li> </ul>
	o Nilai Tesis
14. Email	Inbox dan email lokal
	4. DOSEN
Fungsi	Fitur
1. Login	User + Password
	Lupa password
2. Data Profil	Data diri (read Only)
	History mahasiswa yang dibimbing dan diuji
	Ubah/lupa Password, konfirmasi email
3. Pembimbing	Daftar Mahasiswa bimbingan beserta status progressnya
4. Penguji	Daftar Mahasiswa yang diuji beserta status progressnya
5. Jadwal	Jadwal : seminar proposal, seminar hasil dan ujian tesis.
	Jadwal yang berhungan dengan dosen tersebut.
6. Email	Inbox dan email lokal
	5. UMUM
Fungsi	Fitur
1. Berita Tesis	Update Peraturan
	Berita sekitar tesis
2. Jadwal	Jadwal yang berhubungan dengan Tesis

# 4. Spesifikasi Data

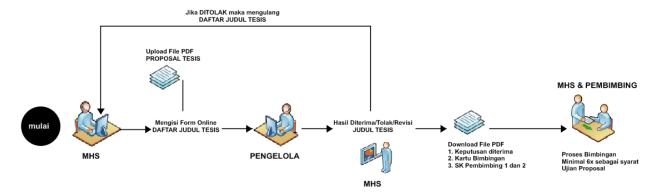
Data	Keterangan
Mahasiswa	Data profil lengkap Mahasiswa S2
Judul Tesis	Data Judul Tesis
Dosen	Data Dosen dan status sebagai pembimbing dan atau penguji
	Data pelengkap Dosen meliputi skill dan bidang dosen, sebagai bahan
	penentuan dosen pembimbing dan penguji
Ruangan	Lokasi seminar dan Ujian sebagai bahan membuat jadwal
Progress	Daftar level tesis : Judul, Seminar proposal, Seminar Hasil, Ujian Tesis
File	Lokasi penempatan file-file pendukung dan hasil scan prasyarat menempuh level
	kemajuan tesis termasuk jurnal ilmiah

# 5. Spesifikasi Informasi

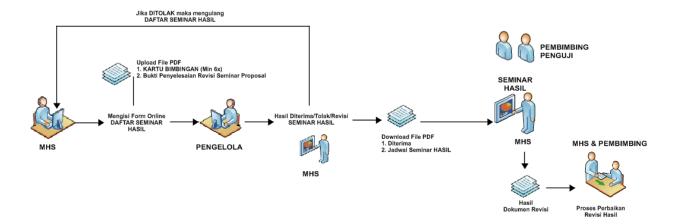
Informasi	Keterangan	Pemakai
Mahasiswa	Peta komposisi Mahasiswa S2 yang	Pengelola
	mendaftar atau belum/tidak	
Dosen	Pertimbangan kebutuhan pembimbing	Pengelola
	dan penguji	
Status Judul Thesis	Status Judul yang diajukan	Mahasiswa, Pengelola,
Progress Mahasiswa	Kemajuan Status Proses Pengerjaan Tesis	Mahasiswa, Pengelola,
		Pembimbing, Penguji
Ruangan	Sebagai fasilitas ujian dan pembuatan	Mahasiswa, Pengelola
	jadwal	
Jadwal	Hasil pengolahan Jadwal	Mahasiswa, Pengelola,
	Seminar Proposal	Pembimbing, Penguji
	Seminar Hasil	
	Ujian Tesis	
Nilai Akhir	Nilai Akhir Penjelasan status Ujian Tesis	
Kelengkapan syarat	File scan dan softcopy sebagai prasyarat	Mahasiswa, Pengelola
	pendaftaran di setiap tahapan tesis	

#### **Alur Online SiMAT**

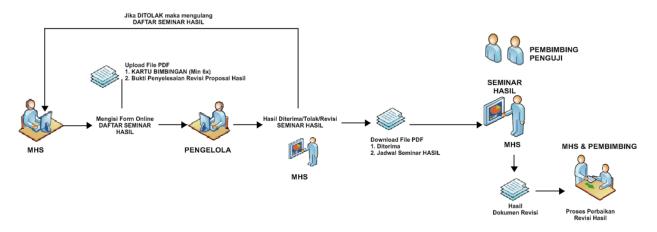
#### Gbr.Proses Pendaftaran Online Judul Tesis



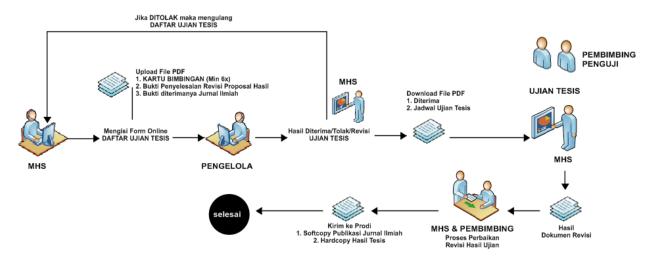
Gbr. Proses Pendaftaran Online Seminar Proposal



#### Gbr. Proses Pendaftaran Online Seminar Hasil



#### Gbr. Proses Pendaftaran Online Ujian Tesis



#### **Daftar Pustaka**

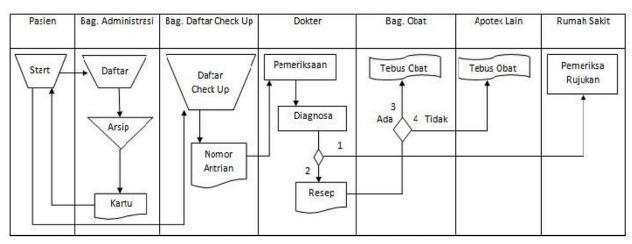
- 1. Dokumen Pdf Tesis dari amikom.ac.id/gudang
- 2. Wawancara Alumni AMIKOM, lulus 2012

# **MaReM**

### (Manajemen Rekam Medik)

MaReM adalah sebutan dari Aplikasi Rekam Medik yang rencananya akan diterapkan di Apotik Budi Sehat (Jl. Gajah Mada, Pasar Legi, Surakarta)

Berikut adalah gambaran umum rangkaian pelaksanaan rekam medik yangs udah berjalan Problemnya adalah: Sistem manual cenderung lambat terutama jika ada kendala disalah satu titik apalagi dengan atrian yang panjang. Sedangkan klien menginginkan masa menunggu yang sebentar dan praktis. Selain itu, owner ingin mudah dalam memonitor perkembangan apotik via online secara realtime.



Gbr. Flow Rekam medik saat ini

### HASIL REKAYASA KEBUTUHAN

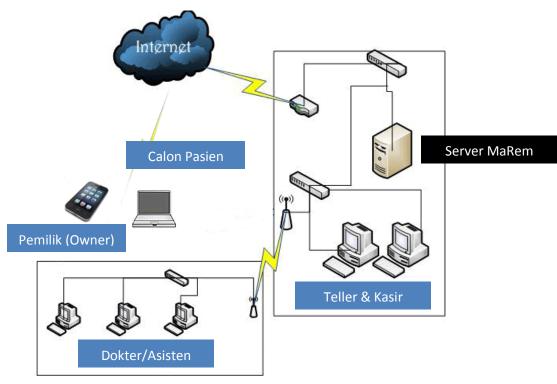
### 6. Stake Holder

Stakeholder berperan sangat penting dalam keseluruhan tahapan pengembangan. Stakeholder dalam rekayasa perangkat lunak dapat berupa pengguna, pemilik, pengembang, pemrogram dan orang-orang yang terlibat dalam rekayasa perangkat lunak tersebut.

Stake Holder	Subyek	Keterangan
Owner Project	Pemilik Usaha	Penyandang dana
Perwakilan Owner	Kepala Apotik	Mengetahui alur proses kerja secara detail

		dari awal s.d akhir
Pengguna	<ul> <li>Pemilik</li> <li>Kepala Apotik</li> <li>Teller</li> <li>Kasir</li> <li>Petugas Apotik</li> <li>Pasien (Klien)</li> </ul>	Pemakai sistem yang akan dibuat
Pembuat	<ul> <li>Manajer Proyek</li> <li>Analyst</li> <li>Programmer</li> <li>Desainer</li> <li>Tester/Quality S</li> <li>Implementator/Support</li> </ul>	Tergabung dalam sebuah tim untuk diproyeksikan menyelesaikan Aplikasi MaRem

## 7. Spesifikasi Arsitektur teknologi



#### **Keterangan:**

Platform Aplikasi berbasis **Web** OS dan Data Server: Debian OS

WebServer : Apache Database Server : MySQL **Programming**: PHP

# 8. Spesifikasi User, Fungsi dan Fitur

Daftar User: Administrator, Pasien, Teller, Kasir, Owner dan Dokter

	1. ADMINISTRATOR			
6.	Fungsi Login	Fitur		
7.	Manajemen User	User + Password, Lupa password     Data Staf, Dalstar		
/.	ivialiajellieli Osei	Data Staf, Dokter     Status hardasar konorluan kohutuhan masing masing usor		
8.	Hak Akses	<ul> <li>Status berdasar keperluan kebutuhan masing-masing user</li> <li>Setting Modul weh</li> </ul>		
0.	TIAK AKSES	Secting model wes		
		2. PASIEN (Klien)		
	Fungsi	Fitur		
1.	Login	User + Password (Sesuai data Kartu member), Lupa password		
2.	Data Profil	Data diri (read Only)		
		Ubah/lupa Password, konfirmasi email		
		History Pemeriksaan		
_		o Tanggal/Jam/Dokter		
3.	Antrian	Request Antrian mendapatkan Nomor Antri		
4.	Berita	Berita dan Artikel Kesehatan		
5.	Jadwal	Jadwal Dokter dan Jaga		
		3. TELLER		
	F	FiA		
1.	Fungsi Login	• User + Password, Lupa password		
2.	Data Profil	Data diri (read Only)		
	2 0 0 0 1 1 0 1 1 1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
		Ubah/lupa Password, konfirmasi email		
3.	Rekam Medik	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> </ul>		
3. 4.	Rekam Medik Statistik	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> </ul>		
3.	Rekam Medik Statistik Transaksi	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> </ul>		
3. 4. 5.	Rekam Medik Statistik	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> </ul>		
3. 4. 5.	Rekam Medik Statistik Transaksi	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> </ul>		
3. 4. 5.	Rekam Medik Statistik Transaksi	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> </ul>		
3. 4. 5. 6.	Rekam Medik Statistik Transaksi Pendaftaran	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> </ul>		
3. 4. 5. 6.	Rekam Medik Statistik Transaksi Pendaftaran Jadwal	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> <li>Input, edit, hapus Jadwal-jadwal</li> </ul>		
3. 4. 5. 6.	Rekam Medik Statistik Transaksi Pendaftaran Jadwal	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> <li>Input, edit, hapus Jadwal-jadwal</li> <li>Cetak laporan berdasar :</li> </ul>		
3. 4. 5. 6.	Rekam Medik Statistik Transaksi Pendaftaran Jadwal	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> <li>Input, edit, hapus Jadwal-jadwal</li> <li>Cetak laporan berdasar :         <ul> <li>Jumlah Pasien yang request Pemeriksaan</li> </ul> </li> </ul>		
3. 4. 5. 6.	Rekam Medik Statistik Transaksi Pendaftaran Jadwal	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> <li>Input, edit, hapus Jadwal-jadwal</li> <li>Cetak laporan berdasar :         <ul> <li>Jumlah Pasien yang request Pemeriksaan</li> <li>Data Pasien per waktu</li> </ul> </li> </ul>		
3. 4. 5. 6.	Rekam Medik Statistik Transaksi Pendaftaran  Jadwal Laporan	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> <li>Input, edit, hapus Jadwal-jadwal</li> <li>Cetak laporan berdasar :  <ul> <li>Jumlah Pasien yang request Pemeriksaan</li> <li>Data Pasien per waktu</li> <li>Pendapatan transaksi Awal</li> </ul> </li> <li>4. KASIR</li> </ul>		
3. 4. 5. 6.	Rekam Medik Statistik Transaksi Pendaftaran Jadwal	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> <li>Input, edit, hapus Jadwal-jadwal</li> <li>Cetak laporan berdasar :         <ul> <li>Jumlah Pasien yang request Pemeriksaan</li> <li>Data Pasien per waktu</li> <li>Pendapatan transaksi Awal</li> </ul> </li> <li>KASIR</li> </ul>		
3. 4. 5. 6.	Rekam Medik Statistik Transaksi Pendaftaran  Jadwal Laporan	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> <li>Input, edit, hapus Jadwal-jadwal</li> <li>Cetak laporan berdasar :         <ul> <li>Jumlah Pasien yang request Pemeriksaan</li> <li>Data Pasien per waktu</li> <li>Pendapatan transaksi Awal</li> </ul> </li> <li>4. KASIR</li> <li>Fitur</li> <li>User + Password , Lupa password</li> </ul>		
3. 4. 5. 6. 7. 8.	Rekam Medik Statistik Transaksi Pendaftaran  Jadwal Laporan  Fungsi Login	<ul> <li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li> <li>Cetak Rekam Medik (berdasar Permintaan pasien)</li> <li>Data Antrian</li> <li>Transaksi Biaya Pemeriksaan Awal</li> <li>Daftar Antri</li> <li>Record data pasien baru</li> <li>Pembuatan Kartu member</li> <li>Input, edit, hapus Jadwal-jadwal</li> <li>Cetak laporan berdasar :         <ul> <li>Jumlah Pasien yang request Pemeriksaan</li> <li>Data Pasien per waktu</li> <li>Pendapatan transaksi Awal</li> </ul> </li> <li>User + Password , Lupa password</li> </ul>		

4.	Laporan	Transaksi Keuangan			
		Rekap keuangan			
	5. OWNER				
	Fungsi	Fitur			
1.	Login	User + Password , Lupa password			
2.	Data Profil	<ul><li>Data diri (read Only)</li><li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li></ul>			
3.	Statistik	<ul> <li>Pendapatan Harian/Bulanan atau waktu tertentu</li> <li>Perkembangan jumlah pasien</li> <li>Daftar keluhan penyakit</li> <li>Absensi Karyawan</li> </ul>			
		6. DOKTER/ASISTEN			
	Fungsi	Fitur			
1.	Login	User + Password , Lupa password			
2.	Data Profil	<ul><li>Data diri (read Only)</li><li>Ubah/lupa Password, konfirmasi email</li></ul>			
3.	Jadwal	Jadwal Dokter			
4.	Antrian Pasien	<ul> <li>Melihat Pasien beserta keluhan sekarang</li> <li>Rekam Medik pasien</li> </ul>			
5.	Diagnosa	Hasil pemeriksaan     Resep     Rujukan			

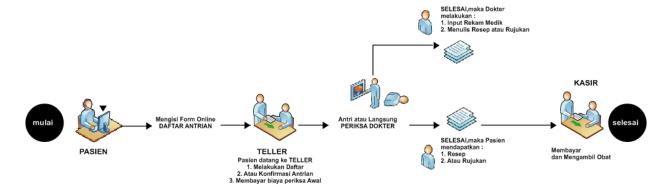
# 9. Spesifikasi Data

Data	Keterangan	
Pasien	Data profil lengkap dengan EKTP sebagai pengenal	
Dokter	Data Dokter	
Karyawan	Data Karyawan, Jabatan/Posisi	
Ruangan	Lokasi Pemeriksaan	
Obat	Daftar Obat	

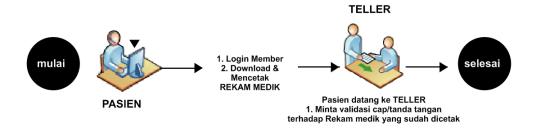
# 10. Spesifikasi Informasi

Informasi	Keterangan	Pemakai
Pasien	Rekam Medik	Pasien
Dokter	Pembuatan jadwal Praktek	Pasien, Teller
Ruangan	Pembuatan jadwal Praktek	Pasien, Teller
Laporan Online	Kemajuan perkembangan bisnis	Kepala Cabang & Owner
Stok Obat	Kondisi Gudang stok Obat	Kepala Cabang & Owner
Pendapatan	Hasil Biaya Pemeriksaan dan Penjualan	
	Obat	
Pembelian	Input pembelian obat dan fasilitas lainnya	

#### Gbr. Proses Daftar, periksa dan mengambil Obat



#### Gbr.Proses permohonan rekam medik



#### **Daftar Pustaka**

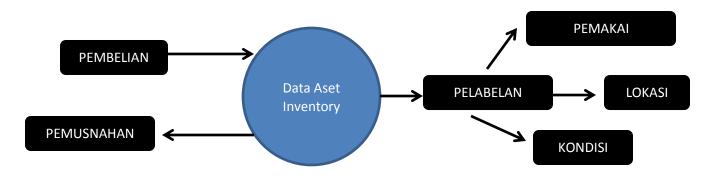
1. Wawancara salah satau staff HRD Budi Sehat

# **ASET**

### (Aplikasi Aset Terpusat)

ASET adalah sebutan dari Aplikasi Manajemen Aset yang ada di kampus. Melingkupi Aset peralatan belajar mengajar, kendaraan, gedung, laboratorium dan lainnya.

Problemnya adalah: Banyaknya ketidakcocokan data (jumlah, kondisi, macam) aset yang ada. Sehingga menyulitkan dalam budgeting dan analisis kebutuhan untuk masa mendatang. Yang terakhir adalah kebutuhan syarat sertifikasi ISO.



Gbr. Flow Rekam medik saat ini

### HASIL REKAYASA KEBUTUHAN

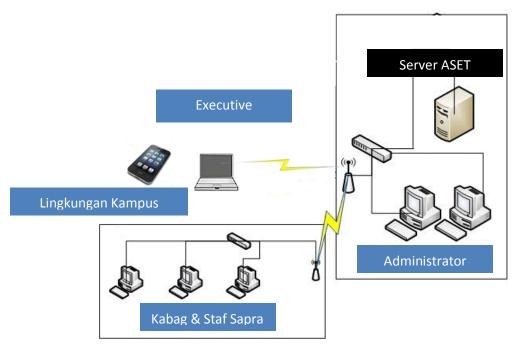
#### 1. Stake Holder

Stakeholder berperan sangat penting dalam keseluruhan tahapan pengembangan. Stakeholder dalam rekayasa perangkat lunak dapat berupa pengguna, pemilik, pengembang, pemrogram dan orang-orang yang terlibat dalam rekayasa perangkat lunak tersebut.

Stake Holder	Subyek	Keterangan
Owner Project	Pemilik Kampus	Penyandang dana
Perwakilan Owner	Kepala Bagian Sapra (Sarana &	Mengetahui alur proses kerja secara detail
	Prasarana)	dari awal s.d akhir
Pengguna	<ul><li>Jajaran Pemilik (Executive)</li><li>Kabag Sapra</li><li>Staff Sapra</li><li>Penanggung jawab</li></ul>	Pemakai sistem yang akan dibuat

Pembuat	<ul><li>Manajer Proyek</li><li>Analyst</li></ul>	Tergabung dalam sebuah tim untuk diproyeksikan menyelesaikan Aplikasi
	<ul> <li>Programmer</li> </ul>	MaRem
	<ul> <li>Desainer</li> </ul>	
	<ul> <li>Tester/Quality S</li> </ul>	
	<ul> <li>Implementator/Support</li> </ul>	

### 2. Spesifikasi Arsitektur teknologi



#### **Keterangan:**

Platform Aplikasi berbasis Web OS dan Data Server: Debian OS

WebServer : Apache Database Server : MySQL **Programming**: PHP

### 3. Spesifikasi User, Fungsi dan Fitur

Daftar User : Administrator, Staff, Kabag, Executive dan Umum

	1. ADMINISTRATOR		
	Fungsi Fitur		
1.	Login	User + Password , Lupa password	
2.	Manajemen User	<ul><li>Data Staf Karyawan</li><li>Status berdasar keperluan kebutuhan masing-masing user</li></ul>	

3.	Hak Akses	Setting Modul web			
	1 3				
	2. Staff				
	Fungsi Fitur				
1.	Login	User + Password , Lupa password			
2.	Data Profil	Data diri (read Only)			
		Ubah/lupa Password, konfirmasi email			
		History Login Terakhir			
3.	Input Aset	Memasukkan data, Edit Aset, Posisi, Kondisi			
4.	Cetak Barcode	Labelisasi alat dengan kode barcode+seri inventori			
5.	Laporan	Mencetak data-data yang ada hubungannya dengan Aset			
		Cetak daftar pembelian peralatan/aset			
6.	Komplain	Penangan komplain berdasar ticket			
		3. Kabag			
	Fungsi	Fitur			
1.	Login	User + Password , Lupa password			
2.	Data Profil	Data diri (read Only)			
		Ubah/lupa Password, konfirmasi email			
3.	Inventory	Tambah, Edit, Hapus data inventory aset			
4.	Statistik	Jumlah Aset dalam berbagai kategori			
		Aset dalam jumlah nilai uang			
5.	Cetak Barcode	Pelabelan Aset			
6.	Laporan	Cetak laporan berdasar :			
		<ul> <li>Jumlah Pasien yang request Pemeriksaan</li> </ul>			
		Data Pasien per waktu			
	V a manula in	Pendapatan transaksi Awal			
7.	Komplain	Statistik komplain     Program Roman alab staff			
		Progres Penanganan oleh staff			
		4. Owner (Executive)			
	Fungsi	Fitur			
1.	Login	User + Password , Lupa password			
2.	Data Profil	Data diri (read Only)			
		Ubah/lupa Password, konfirmasi email			
3.	Statistik	Jumlah Aset dalam gambar			
		Kondisi penyebaran aset kampus (mapping)			
_	Win a via	Nilai uang terhadap aset			
4.	Kinerja	Penanganan ticket permasalahan/komplain aset			
		Request penambahan Aset     Remuspahan Aset			
		Pemusnahan Aset			
		5. Umum			
	Fungsi	Fitur			
1.	Login	User + Password , Lupa password			

2.	Data Profil	•	Data diri (read Only)	
		•	Ubah/lupa Password, konfirmasi email	
3.	Komplain (ticket)	•	Laporan keluhan tentang Aset	
		•	Pertanyaan/keluhan terhadap aset	

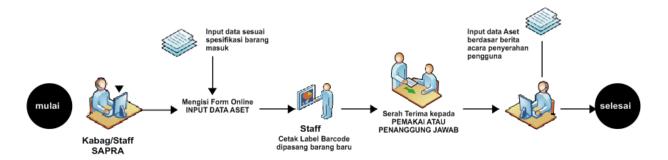
# 4. Spesifikasi Data

Data	Keterangan	
Aset	Data Aset yang tercatat dan dibuktikan dengan nomor	
Kategori Aset	Kategori Aset, misal : gedung, kendaraan, alat belajar mengajar, ruang dsb	
Karyawan Data Karyawan, Jabatan/Posisi		
Komplain Penanganan keluhan/komplain/usul penambahan melalui sisten ticket		
Pemusnahan Pemusnahan aset yang sudah rusak/tidak terpakai		
Pembelian Aset berdasar : kebutuhan, hibah dan sumbangan/hadiah		

## 5. Spesifikasi Informasi

Informasi	Keterangan	Pemakai
Data Aset	Data inventory	Executive, Kabag dan staff
Nilai Uang	Melihat data aset inventory dari sisi nilai uang	Executive, Kabag
Statistik	Data Aset dalam grafik gambar dan angka	Executive, Kabag, staff dan umum
Komplain	Manajemen Komplain	Executive, Kabag, staff dan umum
Pembelian	Data pengadaan aset	Executive, Kabag

Gbr.Proses penyerahan Aset kepada pengguna/penanggung jawab



#### **Daftar Pustaka**

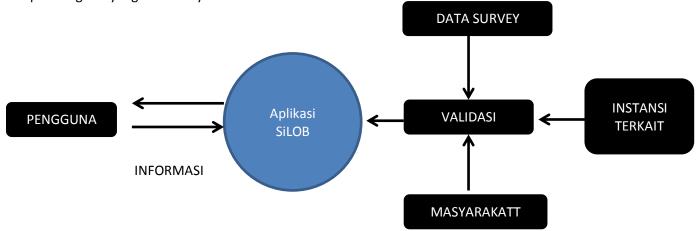
1. Wawancara salah satu staff bidang sarana dan prasarana Prodi D3TI-FMIPA UNS, Solo

# **SILOB**

### (Sistem Informasi Logistik Bencana)

SiLON adalah sebutan dari Sistem Informasi Logistik Bencana. Melingkupi manajemen logistik dalam satu wilayah BNPD (Badan Penanggulangan Bencana Daerah).

Problemnya adalah: Bagaimana memetakan kebutuhan stok logistik bencana untuk BNPD di daerah Sukoharjo. Kemudian menangani prioritas logistik di daerah setempat, jika terjadi bencana sehingga perlu logistik yang lebih banyak.



Gbr. Flow Informasi Bencana

### HASIL REKAYASA KEBUTUHAN

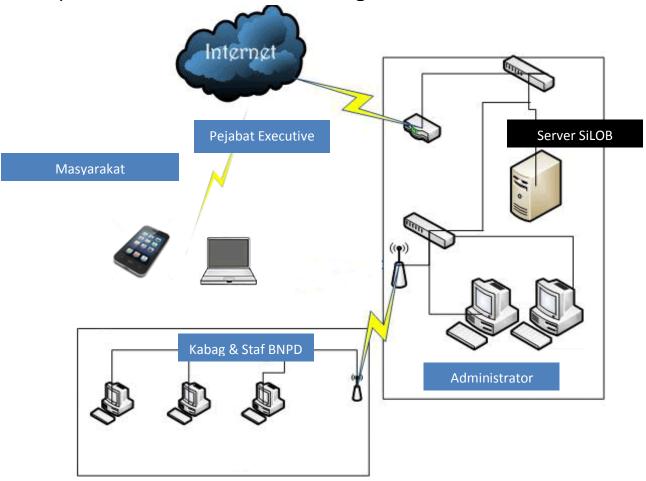
#### 1. Stake Holder

Stakeholder berperan sangat penting dalam keseluruhan tahapan pengembangan. Stakeholder dalam rekayasa perangkat lunak dapat berupa pengguna, pemilik, pengembang, pemrogram dan orang-orang yang terlibat dalam rekayasa perangkat lunak tersebut.

Stake Holder	Subyek	Keterangan
Owner Project	Kepala BNPD	Penyandang dana
Perwakilan Owner	Kepala Pelaksana BPBD	Mengetahui alur proses kerja secara detail dari awal s.d akhir
Pengguna	<ul><li>Pejabat Executive</li><li>Kepala BPDB</li><li>Staff BPDB</li></ul>	Pemakai sistem yang akan dibuat

	<ul><li>Relawan</li><li>Donatur</li><li>Umum</li></ul>	
Pembuat	<ul> <li>Manajer Proyek</li> <li>Analyst</li> <li>Programmer</li> <li>Desainer</li> <li>Tester/Quality S</li> <li>Implementator/Support</li> </ul>	Tergabung dalam sebuah tim untuk diproyeksikan menyelesaikan Aplikasi SiLOB

# 2. Spesifikasi Arsitektur teknologi



#### **Keterangan:**

Platform Aplikasi berbasis Web OS dan Data Server : Debian OS

WebServer : Apache Database Server : MySQL **Programming**: PHP

# 3. Spesifikasi User, Fungsi dan Fitur

Daftar User: Administrator, Staff, Kabag, Executive, Relawan dan Umum

	Tear Oser : Marrininstr	utor, Stajj, Kabay , Executive, Kelawan dan Omani			
	1. ADMINISTRATOR				
	Fungsi	Fitur			
4.	Login	User + Password , Lupa password			
5.	Manajemen User	Data Pegawai BPDB			
		Data Relawan			
		Data Donatur			
		Status berdasar keperluan kebutuhan masing-masing user			
6.	Hak Akses	Setting Modul web			
		2. Staff BPDB			
	Fungsi	Fitur			
7.	Login	User + Password , Lupa password			
8.	Data Profil	Data diri (read Only)			
		Ubah/lupa Password, konfirmasi email			
		History Login Terakhir			
9.	Kategori Logistik	Input Kategori Logistik			
10.	Input Logistik	Menerima Surat Delivery Barang dari Donatur			
		Memasukkan data Logistik (item, jumlah)			
11.	Cetak Barcode	Labelisasi alat dengan kode barcode+seri inventori			
12.	Laporan	Mencetak data-data yang ada hubungannya dengan Logistik			
		Cetak daftar Penerimaan Logistik			
13.	Keluar Logistik	Menerima Surat Permintaan dari Relawan			
		Memasukkan data Logistik (item, jumlah) yang keluar			
		3. Kabag			
	Fungsi	Fitur			
1.	Login	User + Password , Lupa password			
2.	Data Profil	Data diri (read Only)			
		Ubah/lupa Password, konfirmasi email			
3.	Statistik	Status Logistik global = AMAN/WASPADA/KURANG/BAHAYA			
		Data Logistik dalam berbagai kategori			
		Data Logistik dalam gambar statistik			
4.	Laporan	Cetak laporan berdasar :			
		<ul> <li>Stok Logistik</li> </ul>			
		o Daerah bencana			
		<ul> <li>Logistik setiap POSKO</li> </ul>			
5.	Request Logistik	Membuat Permintaan Logistik kepada donatur/pemerintah			
	4. Pejabat (Executive)				
	Fungsi	Fitur			
1.	Login	User + Password , Lupa password			

2.	Data Profil	Data diri (read Only)		
		Ubah/lupa Password, konfirmasi email		
3.	Statistik	Jumlah dan Status Logistik dalam gambar		
		Data Pemetaan Logistik di semua POSKO PBDB		
5. Relawan				
	Fungsi	Fitur		
1.	Login	User + Password , Lupa password		
2.	Data Profil	Data diri (read Only)		
		Ubah/lupa Password, konfirmasi email		
3.	Logistik	Input Permintaan Logistik		
4.	Tugas	History Data relawan terjun ke lapangan		
6. Umum				
	Fungsi	Fitur		
1.	Berita	Berita terkait BPDB		
2.	Laporan	Laporan bencana online		
3.	Citra Satelit	Citra Satelit dari BMKG		
4.	Komplain/Feedback	Feedback dari Masyarakat		

# 4. Spesifikasi Data

Data	Keterangan	
Posko	Data Detail Posko : Alamat, Gogglemap, Foto	
Relawan	Petugas atau data relawan	
Korban	Data Korban	
Donatur	Data Donatur	
Barang	Detail Logistik dan jumlahnya	
Kategori Barang	ng Kategori Barang seperti : Selimut, Sembako, Peralatan	
Wilayah	Data Wilayah Bencana : Jumlah penduduk, Luas Area	
History	Data History bencana dan data logistik yang dihabiskan	

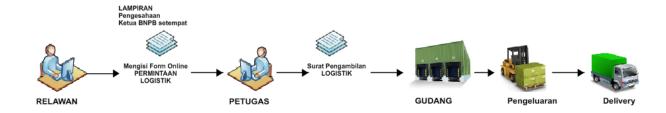
# 5. Spesifikasi Informasi

Informasi	Keterangan	Pemakai
Stok Logistik	Data Stok Logistik dalam satu wilayah BNPB	Staff, Kabag , Executive
Daftar Posko	Data Detail dari posko-posko lapangan	Staff, Kabag , Executive, Relawan
	bencana	dan Umum
Data Relawan	Detail data para relawan bencana	Staff, Kabag , Executive, Relawan
Data WIlayah	Data wilayah seperti peta, jumlah penduduk	Kabag , Executive, Relawan
	dan luas area	
Donatur	Daftar Donatur : Pemerintah, Swasta,	Kabag , Executive
	Perorangan	

#### Gbr. Proses Input Barang ke Gudang Logistik



#### Gbr.Proses Pengeluaran Logistik



#### **Daftar Pustaka**

- http://bpbd.sukoharjokab.go.id
- http://logistikjurnal.blogspot.com