

# CURRICULUM VITAE

---



## PERSONAL IDENTIFICATION

Name	Rusty Rangka Perkasa
Place/Date of Birth	Bogor / January 26 <sup>th</sup> 1982
Sex	Male
Address	KPP IPB Baranang Siang IV Blok A/19 Bogor
Phone Number	(0251) 8343714
Mobile Number	087873111323 / 089621016992
Email	rustyrangka@gmail.com

## EDUCATION & TRAINING

- TK Negeri Mexindo Bogor (1987 – 1988)
- SD Negeri Polisi V Bogor (1988 – 1994)
- SMP Negeri 2 Bogor (1994 – 1997)
- SMU Negeri 1 Bogor (1997 – 2000)
- STIKOM INTERSTUDI Jakarta (2001 – 2006) Public Relations
- PT. NARYA GUNATRA (December 1<sup>st</sup> 2005 – January 2<sup>nd</sup> 2006) Event and Promotion
- Yamaha Musik (1998 -2000) Piano Classic
- LPM Farabi Jakarta (2000 – 2003) Piano Jazz

# CURRICULUM VITAE

---

## PROFESSIONAL CAREERS

- PT TELEPERFORMANCE INDONESIA, JAKARTA  
(6 AUGUST 2007 – 17 NOVEMBER 2008)  
Position: CUSTOMER SERVICE REPRESENTATIVE (CSR) for HCPT Indonesia  
Job Description : Handle Customer by Phone, Give solution to customer when something Happened to their network, message, make a call, Give information about new program and new product, Create ticket from customer problem and report to back end division, Problem solving.
- PT RUDY HADISUWARNO, JAKARTA  
(16 MEI 2009 – 1 MEI 2010)  
Position : OUTLET MANAGER (SUPERVISOR)  
Job Description : Manage stylist, report all transaction, Promotions, Make profit and loss report, Check stock retail, Manage all salary for stylist, therapist, and office boy, Handle call for customer appointment, Handle customer complain, Responsibility for outlet and employee.
- PT METROPOLITAN RETAILMART  
(1 November 2010 – 5 November 2011)  
Position: Sales Supervisor for Customer Service Division (Metro Dept. Store)  
Job Description : Manage all staff, create sales report, wrapping service, handle member card, give information about new program, handle customer complaint, handle customer face to face and by phone.
- PT. AUSTRAL NUOVA TEKNOLOGI  
(November 17th 2011 – Present)  
Position : Project Assistant Manager  
Job Description : Making Planning Budgeting Report (RAB), Making report, follow up client and vendor. Handle document tender, create PO, Quotation, Delivery Order and Invoice. Follow up and supervise project progress. Build good relationship with internal and external. Control operational project, support meeting and presentation.

Nomor Seri Ijazah : 01.0588/HUMAS/IX/2006



## SEKOLAH TINGGI ILMU KOMUNIKASI (STIKOM) InterStudi

Memberikan Ijazah kepada

**Justy Rengga D.  
Rogor** Tanggal **26 Januari 1982**

No. Induk Mahasiswa : 2001.01.0256

Program Pendidikan  
**DIPLOMA III**

Program Studi : ILMU KOMUNIKASI  
Konsentrasi : *Manajemen Masyarakat*  
Status : TERAKREDITASI

Ijazah ini diserahkan setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan,  
dan kepadanya dilimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan ijazah  
yang dimilikinya serta berhak memaknai sebutan Profesional AHLI MADYA (A.Md)

Puket I / Bidang Akademik,

  
( Nyoman Puspodarmaja, SE )



Jakarta, **16 September 2006**  
Ketua,  
  
( DR. Arinowpili H. Handoyo, MA )

# CURRICULUM VITAE



## Sekolah Tinggi Ilmu Komunikasi STIKOM - InterStudi

Jl. Wijaya II / 62 Kebayoran Baru Jakarta Selatan 12160 Telp. (021) 7262111, Fax. (021) 72798060

No: 01.0588/HUMAS/DK/2006


### DAFTAR PRESTASI AKADEMIK MAHASISWA

PROGRAM STUDI  
KONSENTRASI  
PROGRAM PENDIDIKAN  
STATUS  
NAMA LENGKAP  
TEMPAT/TGL. LAHIR  
NOMOR INDUK MAHASISWA

: ILMU KOMUNIKASI  
: PUBLIC RELATIONS  
: DIPLOMA TIGA (D.III)  
: TERAKREDITASI  
: RUSTY RANGGA P  
: BOGOR, 26 JANUARI 1982  
: 2001.01.0256

NO	MATA KULIAH	KODE MATA KULIAH	PRESTASI				KETERANGAN
			SKS	HM	AM	M	
1	Pendidikan Agama	DU-022-H	2	C	2	4	
2	Pendidikan Kewarganegaraan	DU-032-H	2	A	4	8	
3	Pendidikan Pancasila	DU-012-H	2	C	2	4	
4	Bahasa Indonesia Jurnalistik	MK-292-H	2	C	2	4	
5	Bahasa Inggris Kehumasan	MK-283-H	3	B	3	9	
6	Dasar-dasar Jurnalistik	MK-012-H	2	C	2	4	
7	Etika Humas	MK-192-H	2	C	2	4	
8	Fotografi	MK-043-H	3	C	2	6	
9	Hubungan dengan Pers dan Media Massa	MK-313-H	3	C	2	6	
10	Hubungan Masyarakat untuk Bisnis dan Pemasaran	MK-162-H	2	C	2	4	
11	Kapita Selekta	MK-183-H	3	C	2	6	
12	Komputer untuk Bisnis (Ms.Excel)	MK-263-H	3	B	3	9	
13	Komunikasi Antar Pribadi	MK-072-H	2	B	3	6	
14	Komunikasi Organisasi	MK-042-H	2	C	2	4	
15	Lobbying dan Negotiation	MK-262-H	2	B	3	6	
16	Manajemen Hubungan Masyarakat	MK-173-H	3	D	1	3	
17	Marketing Public Relations	MK-243-H	3	B	3	9	
18	Pemasaran Sosial	MK-242-H	3	B	3	9	
19	Pengantar dan Teknik Periklanan	MK-073-H	3	C	2	6	
20	Pengantar Hubungan Masyarakat	MK-033-H	3	C	2	6	
21	Pengantar Ilmu Komunikasi	MK-303-H	3	C	2	6	
22	Penulisan Naskah Humas	MK-093-H	3	C	2	6	
23	Perencanaan Kegiatan Ajang Khusus	MK-113-H	3	B	3	9	
24	Perencanaan Media Hubungan Masyarakat	MK-193-H	3	A	4	12	
25	Perilaku Konsumen	MK-332-H	2	B	3	6	
26	Prod.Media Pandang Dengar (AV)	MK-142-H	2	D	1	2	
27	Produksi Media Audio	MK-132-H	2	C	2	4	
28	Produksi Media Cetak	MK-122-H	2	D	1	2	
29	Public Speaking	MK-082-H	2	C	2	4	
30	Riset Hubungan Masyarakat	MK-163-H	3	C	2	6	
31	Strategi Perencanaan Program Kehumasan	MK-153-H	3	A	4	12	
32	Teknik Presentasi, Peny. Seminar dan Konferensi Pers	MK-102-H	2	C	2	4	
33	Teknik Promosi dalam Pemasaran	MK-253-H	2	B	3	6	
34	Teknik Protokol dan Pemadu Acara	MK-232-H	2	D	1	2	
35	Teknologi Komunikasi	MK-273-H	3	C	2	6	
36	Aplikasi Dasar Komputer (Ms.Word)	DK-043-H	3	B	3	9	
37	Bahasa Inggris	DK-053-H	3	C	2	6	
38	Dasar-dasar Manajemen	DK-042-H	2	C	2	4	
39	Desain Grafis	DK-103-H	3	C	2	6	
40	Metode Penelitian Komunikasi	DK-073-H	3	C	2	6	
41	Sosiologi Komunikasi	DK-023-H	3	C	2	6	
42	Teori Komunikasi	DK-013-H	3	C	2	6	
43	Tugas Akhir / Praktek Kerja Lapangan	DK-333-H	3	B	3	9	
Judul Tugas Akhir : Peran Bagian Iklan dan Promosi PT. Narya Gunatra dalam Menyelenggarakan Seminar " Super Healing Foods Foranti Aging "							
TOTAL MUTU			256				
TANGGAL YUDISIUM			16 Agustus 2006				HM : Huruf Mutu
INDEKS PRESTASI KUMULATIF			2.83				AM : Angka Mutu
PREDIKAT KELULUSAN			MEMUASKAN				M : Mutu

Jakarta, 16 September 2006  
Ketua,

  
Dr. Arintowati H. Handoyo, MA



# Congratulations!

**Rusty Rangka Perkasa**

Has successfully concluded the:

**Basic Telecommunications**

Held at:

**Jakarta, September 2007**

  
**SB Dian Pudjastuti**  
Head of Customer Operations

  
**Hartiyanto**  
Training Development



# CURRICULUM VITAE



## SURAT KETERANGAN

No : 086/HRD/S.Ref/11/2011

Yang bertandatangan di bawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Rusty Ranga Perkasa  
Alamat : Kpp IPB Baranang Siang IV  
Blok A/19 Tanah Baru RT 03/10  
Bogor

Adalah benar pernah bekerja di PT Metropolitan Retailmart sejak tanggal 01 Nopember 2010 dengan jabatan terakhir sebagai Sales Supervisor di Departemen Op-Cust Service, Metro Pondok Indah.

Pada tanggal 05 Nopember 2011 yang bersangkutan mengundurkan diri atas inisiatifnya sendiri.

Selama masa kerja tersebut, yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 05 Nopember 2011



Gatot Praptiadi  
HRD Manager



## Teleperformance

**PT. TELEMARKETING INDONESIA**  
18<sup>th</sup> Floor Menara Jamsostek  
Jl. Gatot Subroto Kav. 38  
Jakarta 12710 - INDONESIA  
Phone: 021-2550 8111  
Fax: 021-252 2216

Jakarta, 19 November 2008

Jakarta, November 19<sup>th</sup>, 2008

**SURAT REKOMENDASI KERJA**  
TPL 2008 / XI / 672 / HR

PT. Telemarketing Indonesia yang berkedudukan di Menara Jamsostek Lantai 18 Jalan Gatot Subroto Kavling 38 Jakarta Selatan 12710, dengan ini menyatakan bahwa:

**TO WHOM IT MAY CONCERN**  
TPL 2008 / XI / 672 / HR

PT. Telemarketing Indonesia having its address at 18<sup>th</sup> Floor Menara Jamsostek, Jalan Gatot Subroto Kavling 38 Jakarta Selatan 12710, hereby certifies that:

Nama : Rusty Rangka Perkasa

Region	Operations Manager	Region
Indiana	Customer Service Representative	Indiana
Illinois	IT Help Desk	Illinois

Name : Rusty Rangga Perkasa

<b>F0000001</b>	<b>First Name</b>	<b>Last Name</b>	<b>Department</b>	<b>Operative</b>
<b>F0000002</b>	<b>Phone Number</b>	<b>Address Line 1</b>	<b>Region</b>	<b>Countries</b>
<b>F0000003</b>	<b>ID Number</b>	<b>ID Number</b>	<b>ID Number</b>	<b>90903705</b>

(b) Customer Service Representative, Customs Service, Retiree, on all of his own request signed on his own request on 17 November 2006. (b) Customer Service Representative, Customs Service, Retiree, on all of his own request signed on his own request on 17 November 2006.

<p>etipendi yang di-          berikan kepadanya          dengan penuh perhatian.</p>	<p>terima dengan penuh perhatian hasil dengan demikian          Tangga Perkasa telah menerima hasil yang          memuaskan dengan hasil memuaskan.</p>	<p>Warta, untuk ini, menerima prestasi yang          Tangga Perkasa telah menerima hasil yang          memuaskan dengan hasil memuaskan.</p>	<p>Disini, hasil yang          Tangga Perkasa telah menerima hasil yang          memuaskan dengan hasil memuaskan.</p>
--	---	--	--

[illegible]

**Erwin Gutilla Angeles**  
Account Manager

