

**Lamaran Kerja**

**Kepada Yth.,  
Pimpinan Perusahaan  
Di  
Tempat**

Jember, 05 Agustus 2017

Hal: Lamaran Pekerjaan

Kepada Yth.,  
Pimpinan Perusahaan  
di  
Tempat

Dengan Hormat,

Data singkat saya, seperti berikut ini:

nama : Udheth Erta Meidianti, S.ST.  
tempat, tanggal lahir : Jember, 04 Mei 1994  
pendidikan akhir : Sarjana Sains Terapan (S.ST) Jurusan Manajemen Agribisnis  
Program Studi Manajemen Agroindustri Politeknik Negeri Jember  
alamat : Jalan Mh Thamrin 18 RT03 RW17 Kel. Ajung, Kec. Ajung,  
Kab. Jember, Prov. Jawa Timur.  
Kode pos: 68175  
status perkawinan : Belum Menikah  
telepon, no. HP : 085749828772  
e-mail : [meidiantiudhetherta@gmail.com](mailto:meidiantiudhetherta@gmail.com)

Mengajukan lamaran pekerjaan sebagai Admin/Kasir atau posisi yang dibutuhkan saat ini, sehari-hari saya bekerja di PT. Dutikon Sejahtera sebagai Administrasi Proyek di salah satu Manajemen Konstruksi Proyek Depo PT. Gudang Garam, Tbk. di Sukorambi Jember.

Saya senang belajar hal-hal baru terutama di bidang manajemen, selain itu kejujuran selalu saya utamakan dalam bekerja, dengan pengembangan pengalaman yang saya peroleh menjadikan saya dapat bekerja mandiri maupun dalam tim yang baik.

Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan:

1. Daftar Riwayat Hidup,
2. Foto Ukuran 4x6,
3. Scan/ Fotokopi Kartu Tanda Penduduk Jember,
4. Scan/ Fotokopi NPWP Jember,
5. Scan/ Fotokopi Ijazah Terakhir,
6. Scan/ Fotokopi Transkrip Nilai Terakhir,
7. Scan/ Fotokopi Penunjang lain.

Demikian surat lamaran kerja ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan sejujur-jujurnya, atas perhatian kerjasama dari Bapak/Ibu pimpinan perusahaan saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,



Udheth Erta Meidianti, S.ST.

**CURRICULUM VITAE**

**1. GENERAL INFO**

Full Name

: Udhet Erta Meidianti, S.ST.

Nick Name

: Uut/ Udhet

Gender

: Female

Place/ Date of Birth

: Jember, 04 May 1994

Citizenship

: Indonesia

Residence Number

: 3509174405940002

NPWP

: 81.723.827.2-626.000

Marriage Status

: Single

Height/ Weight

: 156 cm/ 44 kg

Religion

: Moslem

Addres

: Dusun Ajung RT. 003/ RW. 017 Desa Ajung, Kecamatan Ajung  
Kabupaten Jember

City

: Jember

Postcode

: 68175

Province

: Jawa Timur

Mobile Number

: 085749828772

e-mail

: [meidiantiudheterta@gmail.com](mailto:meidiantiudheterta@gmail.com)



**2. FORMAL EDUCATION**

| Degree                | School/<br>University       | Major   | Start | Graduation | Degree<br>Certificate | GPA   |
|-----------------------|-----------------------------|---|-------|------------|-----------------------|-------|
| Elementary<br>School  | SD Negeri 1<br>Ajung        |   | 2000  | 2006       | Available             | 44.93 |
| Junior High<br>School | SMP Negeri 8<br>Jember      |   | 2006  | 2009       | Available             | 28.40 |
| Senior High<br>School | MA Negeri 2<br>Jember       | Ilmu<br>Pengetahuan<br>Sosial                             | 2009  | 2012       | Available             | 7.8   |
| Collete               | Politeknik<br>Negeri Jember | Program<br>Diploma-4<br>(D4)<br>Manajemen<br>Agroindustri | 2012  | 2016       | Available             | 3.32  |

3. WORKING EXPERIENCE

| Company                          | Position   | Job Description  | Salary                       | Start Date | End Date   | Dutarion             |
|----------------------------------|--|--|------------------------------|------------|------------|----------------------|
| PT. Lazizaa<br>Rahmat<br>Semesta | Management<br>Trainee<br>(Assistant<br>Supervisor<br>Resto)                  | 1. Cek kehadiran Karyawan (Cross check dengan Jadwal Kerja),<br>2. Cek Persediaan Barang dan Bahan Baku Restoran,<br>3. Cek Standart Kualitas Menu (Makanan dan Minuman),<br>4. Membuat Jadwal Kerja Karyawan,<br>5. Menghandling terhadap Komplain atau Keluhan Tamu/ Pelanggan,<br>6. Menangani dan Bertanggung Jawab Sepenuhnya Atas Kelancaran Operasional Restoran,<br>7. Melakukan Ramah Tamah (Customer Intimacy) Kepada Tamu atau Pelanggan Restoran,<br>8. Memberikan Contoh Baik, Pengarahan, dan Motivasi Tinggi Kepada Karyawan,<br>9. Menindaklanjuti Memo, Ide, dan Usulan Baik dari Management maupun Karyawan,<br>10. Membuat Laporan CashFlow Setiap Sesi Berjalan serta Laporan Bulanan. | Rp.<br>1.100.000,00<br>/Nett | 25/07/2016 | 27/08/2016 | 1 months             |
| PT. Dutikon<br>Sejahtera         | Admin<br>Proyek<br>Depo PT.<br>Gudang<br>Garam, Tbk<br>Sukorambi -<br>Jember | 1. Membuat Laporan Bulanan Proyek dan Laporan Kas Proyek,<br>2. Menyusun Laporan Berkala Yang Berisikan  | Rp.<br>1.763.500,00<br>/Nett | 09/01/2017 | Present    | 7 months-<br>present |

|  |  |   |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|
|  |  | <p>Selama Kegiatan Pengawasan Berlangsung, Disertai Pengukuran Kemajuan Proyek,</p> <p>3. Membuat Jadwal Lembur Supervisor Sipil dan ME,</p> <p>4. Melakukan Pendataan, Perbanyak dan Mengarsipkan Seluruh Dokumen Proyek,</p> <p>5. Membuat dan Menentukan Cara-cara Pembuatan Foto Dokumentasi Yang Diperlukan Selama Pelaksanaan Proyek</p> <p>Berlangsung,</p> <p>6. Membantu Construction Manager Terutama Dalam Hal Keluar Masuknya Laporan-Laporan, Juga Dalam Hal Laporan Keuangan Sehingga Kegiatan Pelaksanaan Proyek Dapat Berjalan Dengan Baik.</p> |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|

4. TRAINING RECORD

| Course Title  | Institution   | Certificate | Year Of Course |
|---|---|-------------|----------------|
| Seminar Pasar Modal “Mendulang Uang dari Saham dan Obligasi”  | Fakultas Ekonomi - Universitas Gunadarma                | Available   | 2012           |
| Pelatihan “Pengenalan Kegiatan Kampus dan Latihan Dasar Kedislipinan”   | Politeknik Negeri Jember                                | Available   | 2012           |
| Pelatihan Pendidikan Karakter Mahasiswa Baru Jurusan Manajemen Agribisnis Dengan Tema “Membangun Kreatifitas Kepedulian, Kerjasama Serta Kepemimpinan Yang Tangguh” | Jurusan Manajemen Agribisnis – Politeknik Negeri Jember | Available   | 2013           |
| Seminar Kewirausahaan “Menangkap Peluang Melalui Inspirasi dan Kreatifitas”   | Jurusan Manajemen Agribisnis – Politeknik Negeri Jember | Available   | 2013           |

|  |   |           |      |
|--|---|-----------|------|
| Training English Club “English Public Speaking”  | English Club – Politeknik Negeri Jember                                 | Available | 2013 |
| Seminar S.O.S (Save Our Soul) “BLS AHA 2010, Evakuasi dan First Aid”   | Tim Bantuan Medis VERTEX Fakultas Kedokteran – Universitas Jember       | Available | 2013 |
| Seminar kewirausahaan “Menggapai Asa Dengan Berwirausaha”  | UKM Jurusan Manajemen Agribisnis – Politeknik Negeri Jember             | Available | 2013 |
| Seminar dan Pelatihan Pengembangan Karakter “Memperkokoh Nilai-Nilai Kebangsaan Melalui Kekuatan Pengembangan Karakter Bagi Mahasiswa” | Program Beasiswa Unggulan BPKLN Kemdikbud RI – Politeknik Negeri Jember | Available | 2015 |

**5. SKILLS (Level: Basic – Intermediate – Advanced)**

| Computer Skills                               |              | Level    |          |
|---|--------------|----------|----------|
| Microsoft Office Word                         |              | Advanced |          |
| Microsoft Office Excel                        |              | Advanced |          |
| Microsoft Office Power Point                  |              | Advanced |          |
| Internet                                      |              | Advanced |          |
| Instalasi <i>Software</i> and <i>Hardware</i> |              | Advanced |          |
| Language                                      | Speak        | Read     | Write    |
| English                                       | Advanced     | Advanced | Advanced |
| Indonesia                                     | Advanced     | Advanced | Advanced |
| Jawa  | Advanced     | Advanced | Advanced |
| Madura  | Intermediate | Advanced | Advanced |

**6. Reference Information**

| Full Name          | Relationship                               | Email Address                  | Phone Number    |
|--------------------|--|--------------------------------|-----------------|
| Dadang Gunarto     | Branch Manager Resto Lazizaa Area Surabaya | -                              | 081 249 973 977 |
| Rany Kosari        | My Director PT. Dutikon Sejahtera          | rany.kosari@yahoo.com          | 081 232 073 23  |
| Widodo Yulisdianto | My Construction Manager                    | widodo.yulisdianto@yahoo.co.id | 081 336 295 879 |
| Arifin             | My Supervisor                              | arifin.7473@gmail.com          | 081 330528 404  |

I hereby certify that above information is true and correct.

Jember, 05 Agustus 2017

Hormat saya,



Udhet Erta Meidianti, S.ST.