
	<b>UNIVERSITAS TELKOM</b>	No. Dokumen	Tel_U-NA-WR2-KSD-LOGAM-PR-002
	Jl. Telekomunikasi No. 1 Ters. Buah Batu Bandung	No. Revisi	00
	<b>PROSEDUR EVALUASI SUPPLIER/VENDOR</b>	Berlaku Efektif	2 Juni 2014

## PROSEDUR EVALUASI SUPPLIER/VENDOR

### PENGESAHAN

Disusun oleh :	Diperiksa oleh :	Disetujui oleh :	Disahkan oleh :
 Alex Winarno	 Romat Saragih	 Romat Saragih	 Djusnimar Zultilisna
Ka. Bagian Logistik & Aset Management	Kepala Bidang Sumber Daya	QMR Kantor Warek	Warek II

	<b>UNIVERSITAS TELKOM</b>	No. Dokumen	Tel_U-NA-WR2-KSD-LOGAM-PR-002
	Jl. Telekomunikasi No. 1 Ters. Buah Batu Bandung	No. Revisi	00
	<b>PROSEDUR EVALUASI SUPPLIER/VENDOR</b>	Berlaku Efektif	2 Juni 2014

#### I. KEGUNAAN

Mengevaluasi calon *supplier* dan kinerja *supplier* terpilih sebagai *supplier* barang / jasa yang diperlukan oleh Telkom University yang dapat mendukung kelancaran seluruh kegiatan di lingkungan Telkom University.

#### II. RUANG LINGKUP

Evaluasi *supplier* ini mencakup semua pemilihan calon *supplier* dan evaluasi atas hasil kegiatan *supplier* dalam rangka memenuhi kebutuhan barang dan jasa untuk mendukung seluruh kegiatan di lingkungan Telkom University.

#### III. PENGECUALIAN

Tidak ada.

#### IV. DEFINISI

*Supplier*/vendor adalah perusahaan yang menyediakan barang/jasa yang dibutuhkan untuk menunjang aktivitas kegiatan di Telkom University.

#### V. REFERENSI


- 5.1 Klausul 7.4.1 ISO 9001: 2008
- 5.2 Klausul 7.4.2 ISO 9001: 2008
- 5.3 Klausul 8.4 ISO 9001: 2008

#### VI. DESKRIPSI PROSES


##### A. Uraian Umum

1. Seleksi calon *supplier* meliputi :
  - a) Kualitas barang/jasa
  - b) Kemampuan memasok
  - c) Harga yang bersaing
  - d) Kelengkapan administrasi Perusahaan

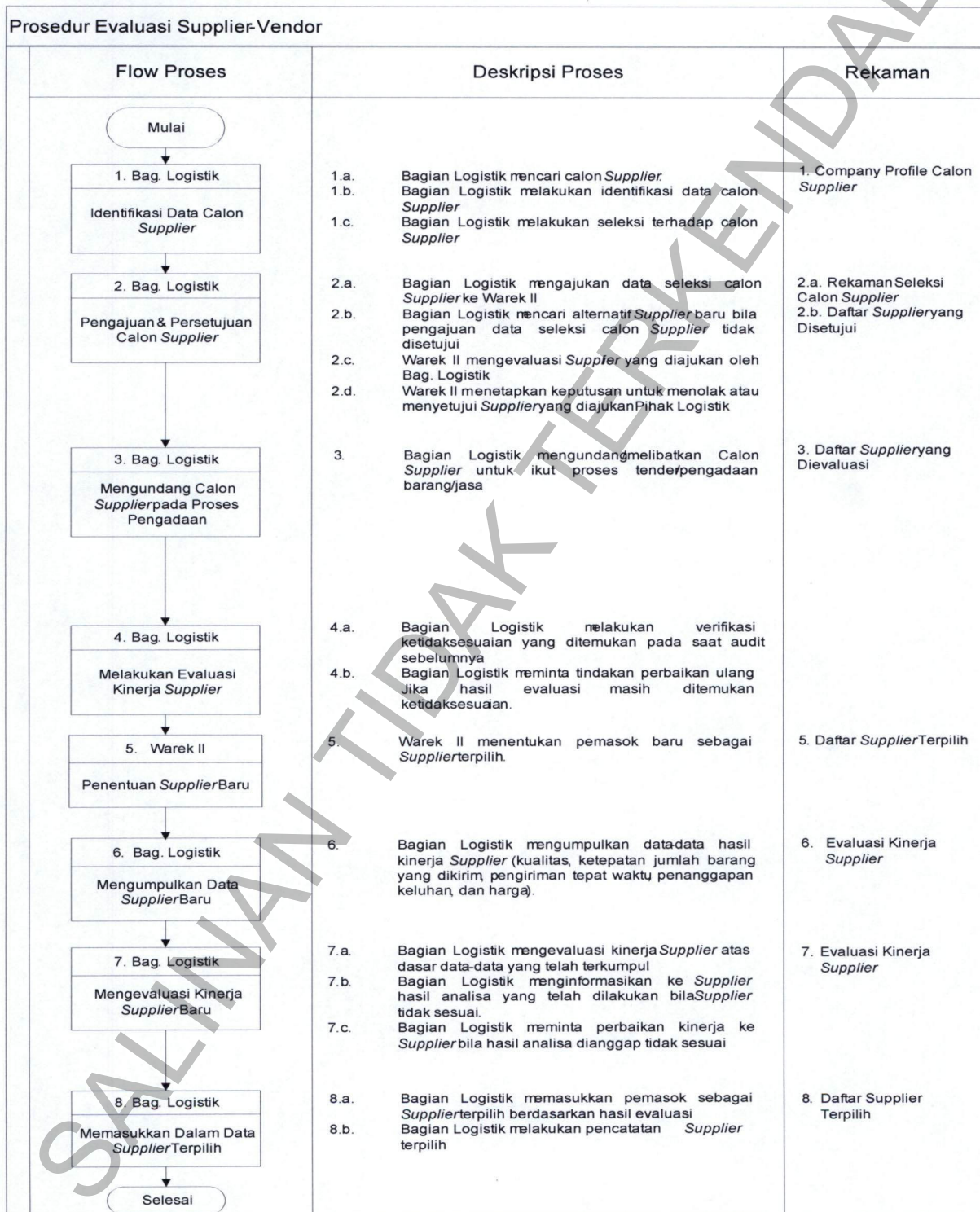


	<b>UNIVERSITAS TELKOM</b>	No. Dokumen	Tel_U-NA-WR2-KSD-LOGAM-PR-002
	Jl. Telekomunikasi No. 1 Ters. Buah Batu Bandung	No. Revisi	00
	<b>PROSEDUR EVALUASI SUPPLIER/VENDOR</b>	Berlaku Efektif	2 Juni 2014


- e) Ketepatan waktu pengiriman barang
2. Evaluasi kegiatan *supplier* mencakup :
  - a) Kualitas barang/jasa
  - b) Ketepatan jumlah yang dikirim
  - c) Pengiriman tepat waktu
  - d) Menanggapi keluhan pelanggan
  - e) Harga yang bersaing.
3. Dalam hal perusahaan telah menggunakan *supplier* yang ditunjuk sebelum sistem manajemen mutu dilaksanakan, maka *supplier* yang bersangkutan ditetapkan sebagai *supplier* terpilih.
4. Evaluasi kinerja *supplier* barang keperluan Telkom University akan dilaksanakan minimal 1 (satu) tahun sekali.

	<b>UNIVERSITAS TELKOM</b>		No. Dokumen	Tel_U-NA-WR2-KSD-LOGAM-PR-002
	Jl. Telekomunikasi No. 1 Ters. Buah Batu Bandung		No. Revisi	00
	<b>PROSEDUR EVALUASI SUPPLIER/VENDOR</b>		Berlaku Efektif	2 Juni 2014

## B. Uraian Proses





	<b>UNIVERSITAS TELKOM</b>	No. Dokumen	Tel_U-NA-WR2-KSD-LOGAM-PR-002
	Jl. Telekomunikasi No. 1 Ters. Buah Batu Bandung	No. Revisi	00
	<b>PROSEDUR EVALUASI SUPPLIER/VENDOR</b>	Berlaku Efektif	2 Juni 2014

## VII. UKURAN KINERJA

Proses	Indikator Kinerja	Media Pengukuran	Frekuensi Pengukuran
Evaluasi Kinerja <i>Supplier</i>	<i>Supplier</i> mampu mensuplai barang/ jasa sesuai dengan spesifikasi yang ditetapkan	Record Evaluasi Kinerja <i>Supplier</i> ( <i>Supplier</i> mampu dan tidak mampu)	Min. 1 tahun

## VIII. REKAMAN TERKAIT

- 8.1 *Company Profile* calon *Supplier*
- 8.2 Rekaman seleksi calon *Supplier*
- 8.3 Daftar *Supplier* yang disetujui
- 8.4 Daftar *Supplier* yang dievaluasi
- 8.5 Daftar *Supplier* Terpilih
- 8.6 Rekaman Evaluasi Kinerja *Supplier*

## IX. DOKUMEN TERKAIT

## X. LAMPIRAN

Riwayat Perubahan Dokumen

No. Rev.	Tanggal Revisi	Uraian Perubahan
00	02 Juni 2014	Terbitan pertama