

Anti-Corruption Commission Office

Department Of International Affairs and Prevention Division

Public Feedback Programme

User Manual

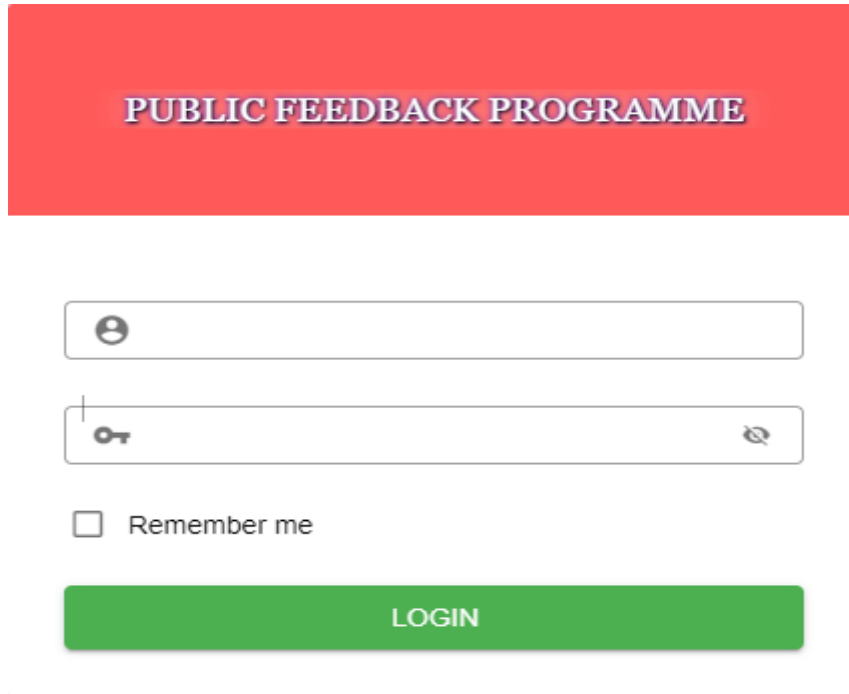
(Super Admin Role)

Contents

1. System Login (စနစ်အတွင်း ဝင်ရောက်ပုံ)	3
2. Dashboard.....	4
3. SMS များပေးပို့ခြင်း	6
3.1 ဖုန်းနံပါတ်အုပ်စုအားလုံးကြည့်ရန်	6
3.2 ကမ်ပိန်း Campaign အားလုံးကြည့်ရန်	7
4. KPIs.....	9
4.1 Categorization Stats	9
4.2 Response Stats.....	10
5. Account Management.....	11
5.1 Account.....	11
6. Data Management	12
6.1 Data Portal.....	12
6.2 Ministry.....	13
6.3 Department	13
6.4 Service	14
6.5 Category	15
6.6 Location.....	16
7. Security	17
7.1 Access Logs	17

1. System Login (စနစ်အတွင်း ဝင်ရောက်ပုံ)

- စနစ်အတွင်းသို့ဝင်ရန် Username နှင့် Password ကိုရိုက်ထည့်ပြီး “Login” Button ကိုနှိပ်ရပါမည်။



The login form is titled "PUBLIC FEEDBACK PROGRAMME" in a red header. It contains a username input field with a person icon, a password input field with a key icon and a toggle for visibility, a "Remember me" checkbox, and a green "LOGIN" button.

Fig. Login

- Login ဝင်ရောက်ပါက အောက်ပါပုံအတိုင်း မြင်တွေ့ရပါမည်။

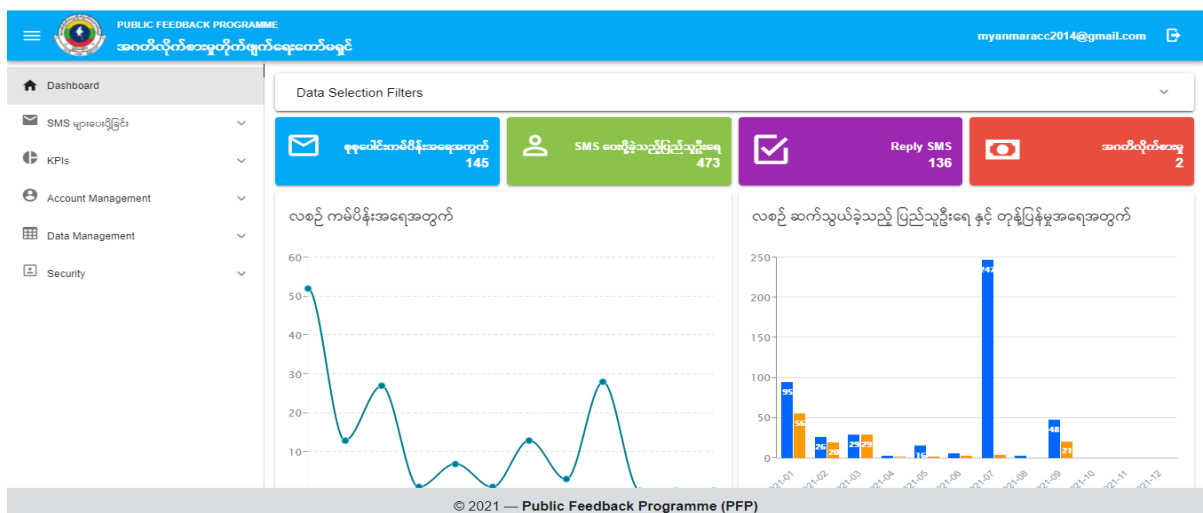


Fig. SuperAdmin Menu

2. Dashboard

- Dashboard တွင် စုစုပေါင်းကမ်ပိန်းအရေအတွက်၊ SMS ပေးပို့ခဲ့သည့်ပြည်သူဦးရေ၊ Reply SMS, အဂတိလိုက်စားမှု၊ လစဉ်ကမ်ပိန်းအရေအတွက်၊ လစဉ်ဆက်သွယ်ခဲ့သည့် ပြည်သူဦးရေနှင့် တုန့်ပြန်မှုအရေအတွက်၊ လစဉ်တုန့်ပြန်မှုနှုန်း၊ လစဉ်အဂတိလိုက်စားမှုနှင့် ပက်သက်သည့်တုန့်ပြန်မှု၊ လအလိုက်ဖြည့်သွင်းထားသော ဖုန်းနံပါတ်များ စသည့် Report များကို Ministry User, CPU User, Fromdate & Todate တို့ကို ရွေး၍ ရှာဖွေနိုင်ပါသည်။
- Telecom Operator တစ်ခုခြင်းစီအလိုက် SMS အရေအတွက် Report ကို Ministry User, CPU User, Fromdate & Todate တို့ကို ရွေး၍ ရှာဖွေ ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။



Fig. Dashboard

3. SMS များပေးပို့ခြင်း

3.1 ဖုန်းနံပါတ်အုပ်စုအားလုံးကြည့်ရန်

- ဖုန်းနံပါတ်အုပ်စုများကို တွေ့ရပါမည်။
- Data Selection Filters တွင် ရှာလိုသည့် အချက်အလက်များထည့်၍ ရှာနိုင်ပါသည်။ အသေးစိတ်ကြည့်ရန် “အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်”ကို နှိပ်ပါ။ Fig. Contact Group အတိုင်း တွေ့ရပါမည်။

အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	အုပ်စုအမည်	ဖုန်းနံပါတ်အုပ်စု	အုပ်စုအမည်	စုစုပေါင်းဦးရေ	အုပ်စုဖွဲ့သည့်နေ့
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5576	စီမံကိန်းရေးဆွဲမှုနှင့် ကာကွယ်ရေးဦးစီးဌာန	testtesttest	127	20-09-2021 08:30:09
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5575	အလုပ်သမားဝန်ကြီးဌာန	NYGroup	1	20-09-2021 02:25:31
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5574	CPU_Training	G-1	4	20-09-2021 09:29:26
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5573	CPU_Training	Ooredoo	1	16-09-2021 05:09:45
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5572	CPU_Training	Prevention16	4	16-09-2021 04:14:22
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5571	CPU_Training	ACC	7	15-09-2021 02:28:28
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5570	CPU_Training	testooredoogrp	1	15-09-2021 11:54:46

Fig. Contact Group

- အကျဉ်းချုပ်တွင် အုပ်စုနံပါတ်၊ အုပ်စုအမည်၊ အုပ်စုဖွဲ့သည့်နေ့ရက်၊ အုပ်စုတွင် ပါဝင်သူဦးရေတို့ကို တွေ့ရပါမည်။ အသေးစိတ်ကြည့်ရှုရန်တွင် အုပ်စုအတွင်းရှိ အမည်များအားလုံးကို တွေ့ရပါမည်။

အုပ်စုနံပါတ်	အုပ်စုအမည်	အုပ်စုဖွဲ့သည့်နေ့ရက်	အုပ်စုတွင်ပါဝင်သူဦးရေ
5576	testtesttest	20/09/2021 20:30:09	127

Fig. Group Detail

3.2 ကမ်ပိန်း Campaign အားလုံးကြည့်ရန်

- ကမ်ပိန်း Campaign အားလုံးကြည့်ရန်တွင် ပြုလုပ်ခဲ့သော ကမ်ပိန်း Campaign အားလုံး၏ အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို တွေ့ရပါမည်။

PUBLIC FEEDBACK PROGRAMME အကတ်လွှတ်စာအမှတ်ကိုရိုက်ရန်					
myanmaracc2014@gmail.com					
Dashboard	Data Selection Filters				
SMS များပေးခြင်း	ကမ်ပိန်းအားလုံးကြည့်ရန်				
» စုနစ်ပုံပေါက်အုပ်စုအားလုံးကြည့်ရန်					
» ကမ်ပိန်း Campaign အားလုံးကြည့်ရန်					
KPIs					
Account Management					
Data Management					
Security					
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုရန်	ကမ်ပိန်းအမှတ်စဉ်	ကမ်ပိန်းပြုလုပ်ခဲ့သည့်အဖွဲ့	ကမ်ပိန်းအမည်	ကမ်ပိန်းအခြေအနေ	ပေးပို့ခဲ့သည့်မက်ဆေ့ချ်စာသား
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5502	အလုပ်သမားတစ်ဦးချင်း	NY	Open	Hi
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5501	CPU_Training	Group1 20-9-2021	Open	Testing စစ်သပ်ခြင်း
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5500	CPU_Training	Ooredootest	Open	Testing 1111 စစ်သပ်ပေးခြင်း
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5499	CPU_Training	တားဆီးကာကွယ်ရေး	Open	Sending testing sms. စာတို ပေးပို့ခြင်း လက်ခံရရှိပါက အကြောင်းပြန်ကြားပေးပါရန်
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5498	CPU_Training	16-9-2021	Open	Testing. စစ်သပ်ခြင်း
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5497	soelae	SL Campaign4(Sep-16)	Closed	test.....
အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်	5496	soelae	SL Campaign3(Sep-16)	Open	prp test

Fig. Campaign List

- “အသေးစိတ်ကြည့်ရှုမည်” Button ကိုနှိပ်၍ ကမ်ပိန်း၏ အကျဉ်းချုပ်၊ ကမ်ပိန်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ် ၊ Categorization Stats, Categories Ratio, ကမ်ပိန်း တွင်ပါဝင်သော အချက်အလက်များကို အသေးစိတ်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

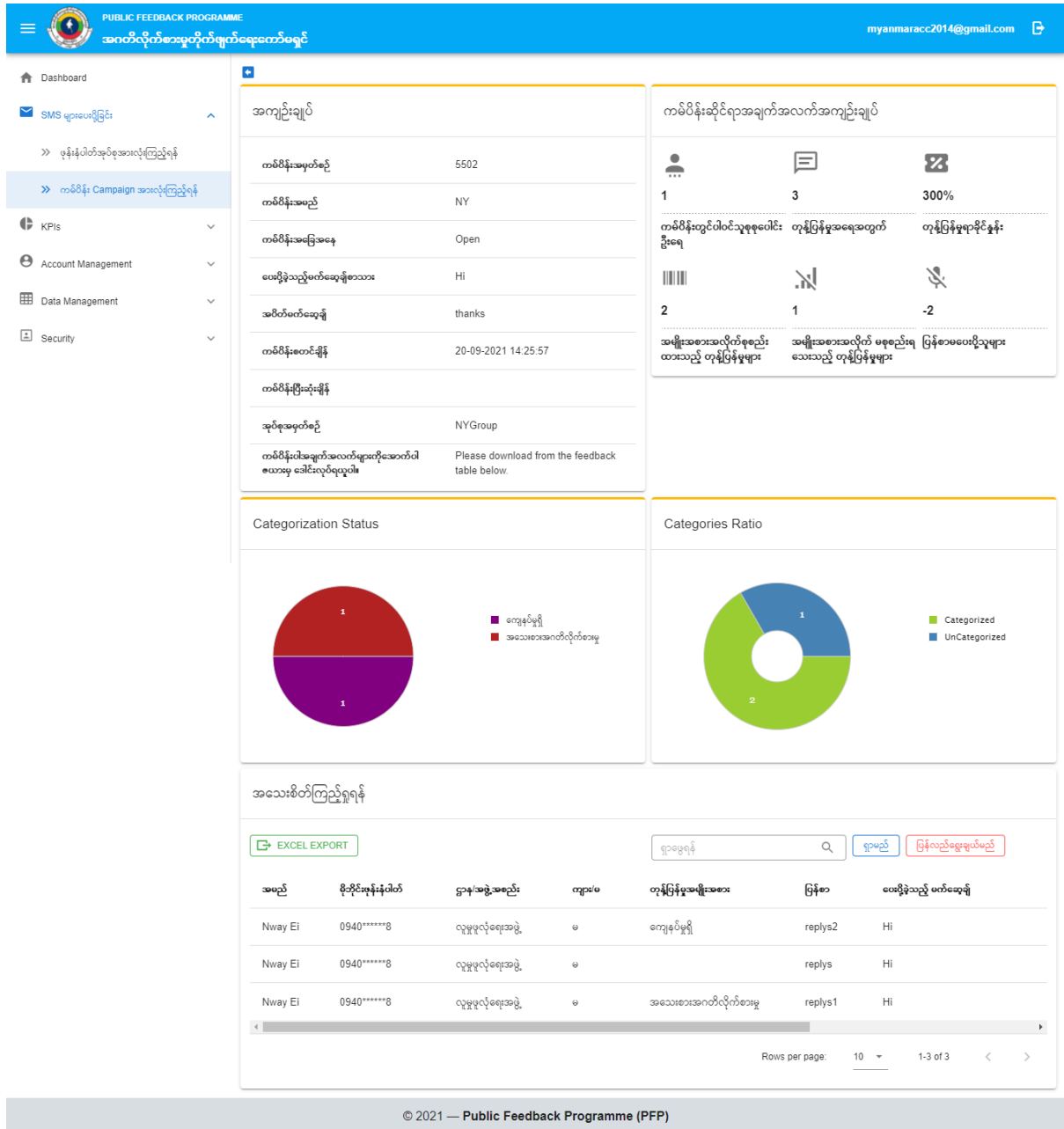


Fig. Campaign Detail

4. KPIs

4.1 Categorization Stats

- Categorization Stats နှင့်ပတ်သက်သော အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို တွေ့ရပါမည်။
- Data Selection Filters တွင် ရှာလိုသည့် အချက်အလက်များထည့်၍ ရှာနိုင်ပါသည်။
- “Export Excel” button ကိုနှိပ်၍ excel ဖြင့် report ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။

Public Feedback Programme (PFP) Dashboard

myanmaracc2014@gmail.com

Dashboard

SMS များပေးပို့ခြင်း

KPIs

Categorization Stats

Response Stats

Account Management

Data Management

Security

Data Selection Filters

Categorization Stats

EXPORT EXCEL

ACCOUNT	NAME	ROLE	SATISFIED	DISSATISFIED	SUGGESTION	APPRECIATION	NOT RELE
အလုပ်သမားရေးရာဆက်ဆံရေး ဦးစီးဌာန	molipcpu5	CPU	6	0	1	0	0
အလုပ်ရှိနှင့်အလုပ်သမား ဥပဒေ စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန	molipcpu4	CPU	40	0	1	0	2
လူမှုဖူလုံရေးအဖွဲ့	molipcpu3	CPU	60	0	8	26	4
ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန	mopfcpu2	CPU	2847	22	49	140	143
အကောက်ခွန်ဦးစီးဌာန	mopfcpu1	CPU	765	4	16	7	4
ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာန	mocccpu1	CPU	349	2	17	2	4
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး	mougocpu3	CPU	21	0	3	10	3
မကွေးတိုင်းဒေသကြီးနှင့် ကယားပြည်နယ်	mougocpu1	CPU	16	0	0	4	0
ဝန်ကြီးရုံး	mohltcpu1	CPU	3	0	0	5	2
ကုန်းလမ်းပို့ဆောင်ရေးနှင့် ကြေးမုံ ဦးစီးဌာန	motccpu1	CPU	999	6	319	109	8
Totals			5106	34	414	303	170

Rows per page: 10 1-10 of 24

© 2021 — Public Feedback Programme (PFP)

Fig. Categorization Stats

4.2 Response Stats

- Respond Stats တွင် Messages Campaign များအပေါ်ပြည်သူများမှ တုန့်ပြန်မှုပြုလုပ်ခဲ့ခြင်းနှင့် ပတ်သက်သည်များကို အသေးစိတ်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။
- Data Selection Filters တွင်လည်း ရှာလိုသည့် အချက်အလက်များထည့်၍ ရှာနိုင်ပါသည်။
- တုန့်ပြန်ချက်များကို excel ဖြင့်ကြည့်ရှုရန် “Excel Export “ button အားနှိပ်၍ excel ထုတ်၍ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

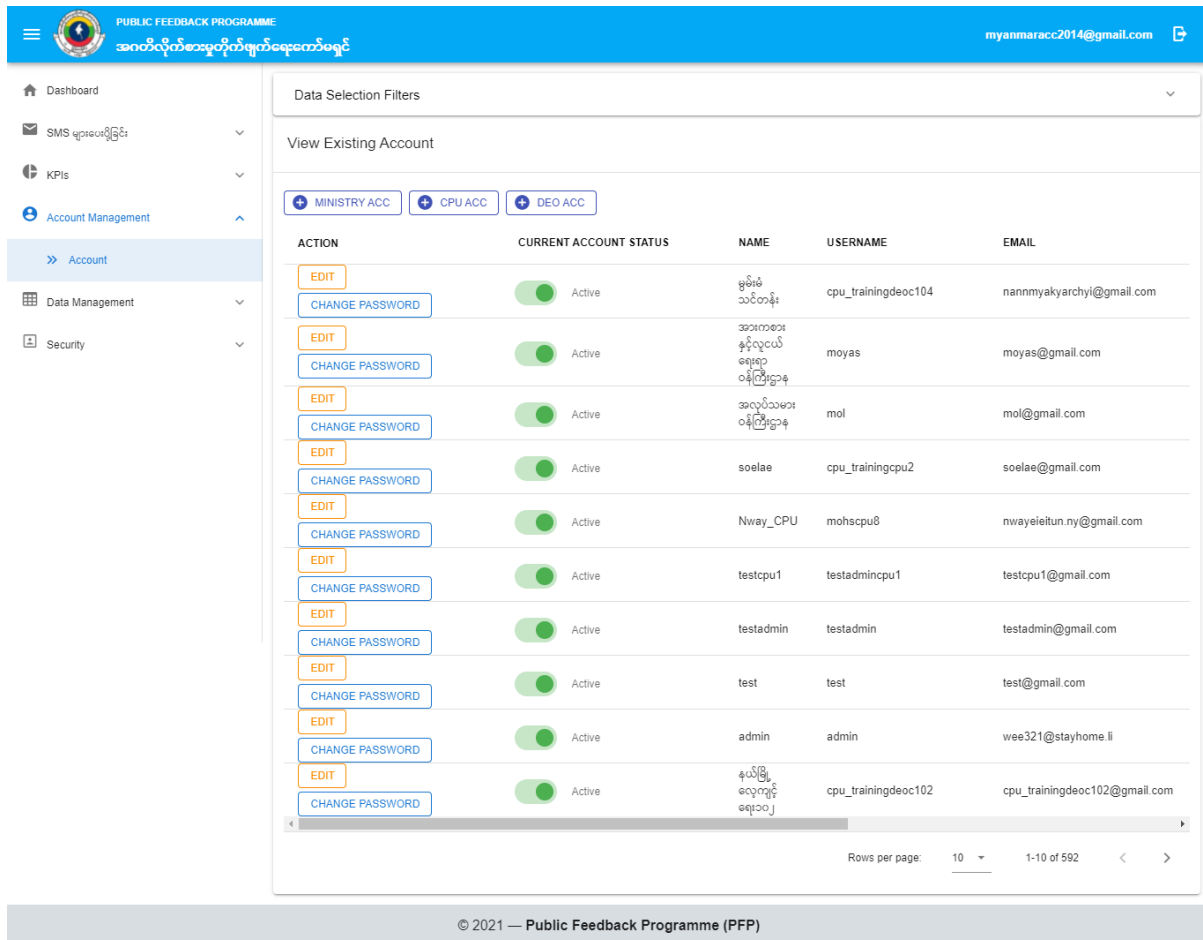
ACCOUNT	NAME	ROLE	SEND	RECEIVED	RESPONSE RATE
အလုပ်သမားဝန်ကြီးဌာန	mol	Ministry	4	3	75%
Super Admin	myanmaracc2014@gmail.com	SuperAdmin	3	0	0%
Nway_CPU	mohscpu8	CPU	7	5	71.4%
soelae	cpu_trainingcpu2	CPU	7	3	42.9%
ပဲခူးတိုင်းဒေသကြီး	mougocpu2	CPU	10	0	0%
ကျောင်းပြင်ပနှင့် တစ်သက်တာ ပညာရေးဦးစီးဌာန	moecpu5	CPU	6	0	0%
တိုင်းရင်းဆေးယဉ်းစီးဌာန	mohscpu5	CPU	95	17	17.9%
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး	mougocpu3	CPU	431	51	11.8%
ဆေးသုတေသနဦးစီးဌာန	mohscpu4	CPU	666	53	8%
အားကစားနှင့်ကာယပညာဦးစီးဌာန	mohscpu7	CPU	9	0	0%
Totals			1238	132	11 %

Fig. Response Stats

5. Account Management

5.1 Account

- SuperAdmin User သည် Ministry Account, CPU Account, DEO Account တို့ကို Create , Edit , Change Password, Active or Suspend , Search ပြုလုပ်နိုင်သည်။



Public Feedback Programme (PFP) Account Management List

ACTION	CURRENT ACCOUNT STATUS	NAME	USERNAME	EMAIL
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	မွန်မိမိ သင်တန်း	cpu_trainingdeoc104	nannmyakyarchyi@gmail.com
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	အောင်ကစား နှစ်လွယ် ရွှေရာ ဝန်ကြီးဌာန	moyas	moyas@gmail.com
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	အလုပ်သမား ဝန်ကြီးဌာန	mol	mol@gmail.com
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	soelae	cpu_trainingcpu2	soelae@gmail.com
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	Nway_CPU	mohscpu8	nwayeileitun.ny@gmail.com
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	testcpu1	testadmincpu1	testcpu1@gmail.com
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	testadmin	testadmin	testadmin@gmail.com
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	test	test	test@gmail.com
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	admin	admin	wee321@stayhome.l
EDIT CHANGE PASSWORD	Active	နယ်မြေ လေ့ကျင့် ရေးသား	cpu_trainingdeoc102	cpu_trainingdeoc102@gmail.com

Rows per page: 10 1-10 of 592

© 2021 — Public Feedback Programme (PFP)

Fig. Account Management List

6. Data Management

6.1 Data Portal

- Data portal တွင် ဝန်ကြီးဌာနများနှင့် ပတ်သက်သော အချက်အလက် များကိုတွေ့ရပါမည်။
- Data Selection Filters တွင်လည်း ရှာလိုသည့် အချက်အလက်များကိုထည့်၍ အသေးစိတ် ရှာဖွေနိုင်ပါသည်။
- “Export Excel” button အားနှိပ်၍ excel ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။

ID ↑	အမည်	ဖုန်းနံပါတ်	ကဏ္ဍ	ဝန်ကြီးဌာန	ဦးစီးဌာန	ဝန်ဆောင်မှုအမျိုးအစား	မြည်မှတ်ချက်
1	test	99997	ကဏ္ဍ	အကယ်၍လက်ခံသည့်စာမျက်နှာတစ်ခုခုရှိပါက	dept one	service one	စရာဝတ်တိုင်း
2	test1	0999****9	ကဏ္ဍ	အကယ်၍လက်ခံသည့်စာမျက်နှာတစ်ခုခုရှိပါက	dept one	service two	စရာဝတ်တိုင်း
3	test3	0999****9	မ	အကယ်၍လက်ခံသည့်စာမျက်နှာတစ်ခုခုရှိပါက	dept one	service one	စရာဝတ်တိုင်း
4	test4	0999****9	မ	အကယ်၍လက်ခံသည့်စာမျက်နှာတစ်ခုခုရှိပါက	dept one	service two	စရာဝတ်တိုင်း
5	test5	6767****6	ကဏ္ဍ	test1	dept one	service one	စရာဝတ်တိုင်း
6	test6	0988****8	ကဏ္ဍ	အကယ်၍လက်ခံသည့်စာမျက်နှာတစ်ခုခုရှိပါက	dept one	aney	စရာဝတ်တိုင်း
7	test16	0000****0	ကဏ္ဍ	test2	dept one	service one	စရာဝတ်တိုင်း
8	test	0998****2	ကဏ္ဍ	အကယ်၍လက်ခံသည့်စာမျက်နှာတစ်ခုခုရှိပါက	dept one	service one	စရာဝတ်တိုင်း

Fig. Data Portal

6.2 Ministry

- Ministry page တွင် ဝန်ကြီးဌာနများ၏ အမည်များကိုတွေ့ရပါမည်။ ဝန်ကြီးဌာနများကို Create, Edit, Delete များလည်း ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။
- “Create New” button ကိုအသုံးပြု၍ ဝန်ကြီးဌာနများ၏ အမည်များကို အသစ်ထည့်သွင်း အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

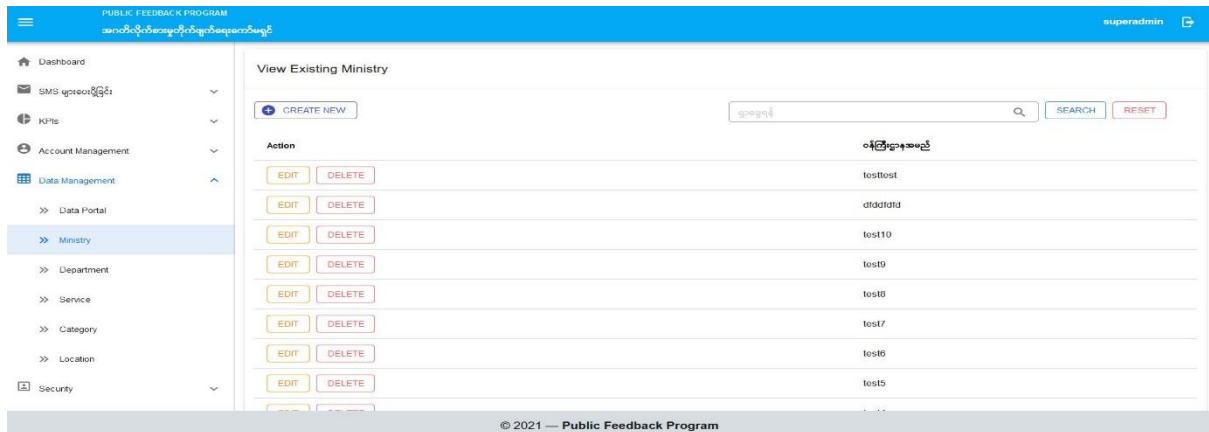


Fig. Ministry List

6.3 Department

- Department page တွင် ဝန်ကြီးဌာနများ၏အောက်တွင်ရှိသော ဌာနခွဲများ၏ အသေးစိတ် အချက်အလက်များကို တွေ့ရပါမည်။ ရှိနှင့်ပြီးသော ဝန်ကြီးဌာနများ၏ ဌာနခွဲများကို Edit, Delete များလည်း ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။
- “Create New” button ကိုအသုံးပြု၍လည်း ဝန်ကြီးဌာနများ၏ အမည်များကို အသစ်ထည့်သွင်း အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

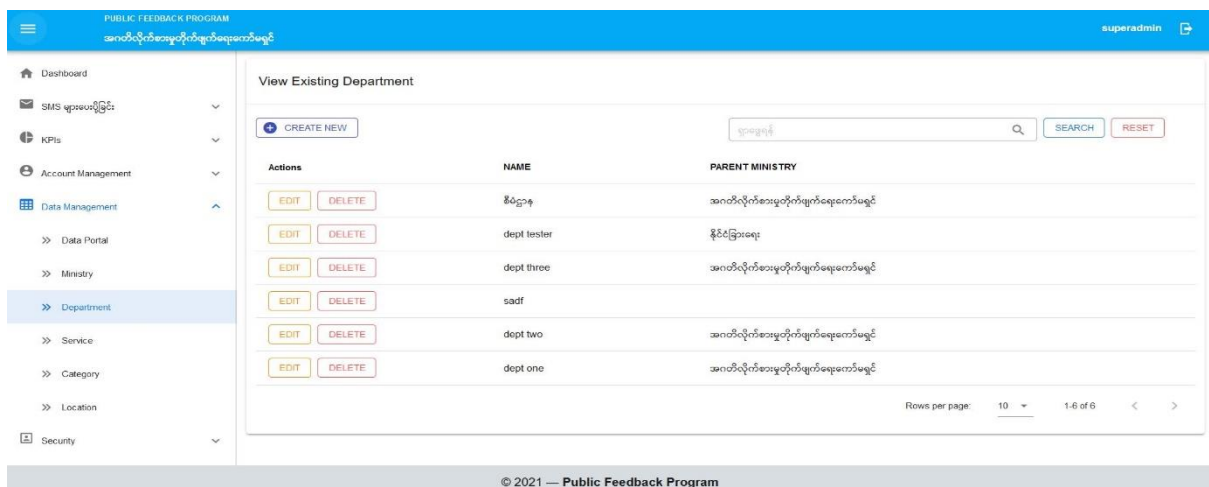
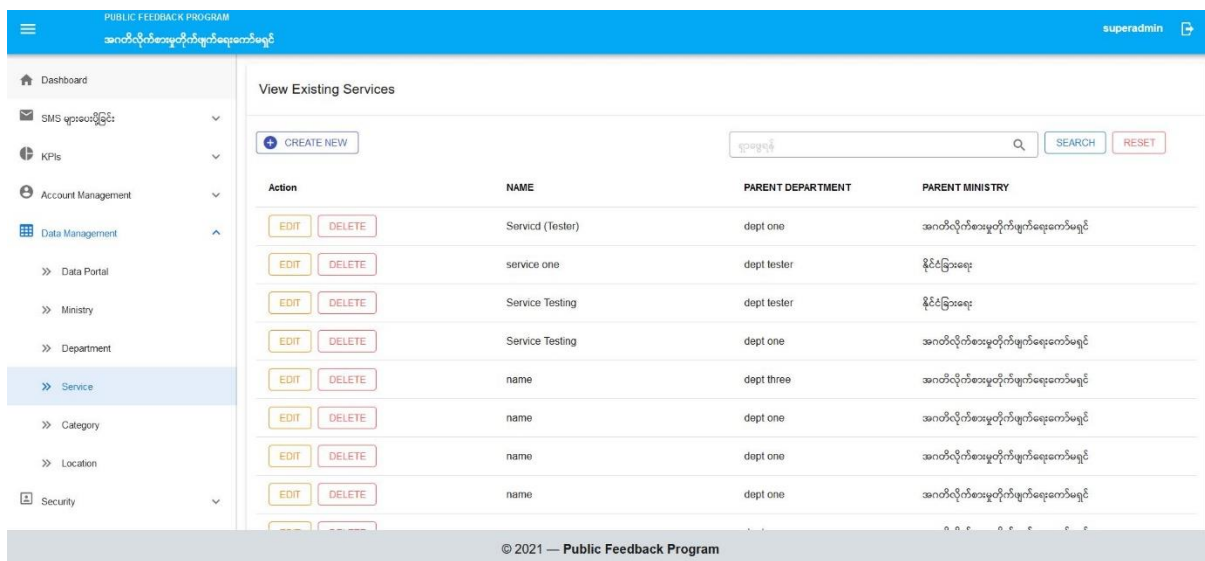


Fig. Department List

6.4 Service

- Service page တွင် ဝန်ကြီးဌာနများ၏ အောက်တွင်ရှိနေသော ဝန်ဆောင်မှု အချက်အလက်များ၏ အသေးစိတ် အချက်အလက်များကို တွေ့ရပါမည်။ ရှိနှင့်ပြီးသော ဝန်ဆောင်မှုအချက်အလက်များကို Edit ,Delete button များကို အသုံးပြု၍ ပြန်လည်ပြင်ဆင်နိုင်ပါသည်။
- “Create New” button ကို အသုံးပြု၍လည်း ဝန်ဆောင်မှုအချက်အလက်များကို အသစ် ထည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။



PUBLIC FEEDBACK PROGRAM
အကတ်လိုက်စာမျက်နှာကိုဖျက်ရန်အကူအညီ

superadmin

Dashboard

SMS များပေးပို့ခြင်း

KPIs

Account Management

Data Management

» Data Portal

» Ministry

» Department

» Service

» Category

» Location

Security

View Existing Services

+ CREATE NEW

ရှာဖွေရန်

SEARCH RESET

Action	NAME	PARENT DEPARTMENT	PARENT MINISTRY
EDIT DELETE	Service (Tester)	dept one	အကတ်လိုက်စာမျက်နှာကိုဖျက်ရန်အကူအညီ
EDIT DELETE	service one	dept tester	နိုင်ငံခြားရေး
EDIT DELETE	Service Testing	dept tester	နိုင်ငံခြားရေး
EDIT DELETE	Service Testing	dept one	အကတ်လိုက်စာမျက်နှာကိုဖျက်ရန်အကူအညီ
EDIT DELETE	name	dept three	အကတ်လိုက်စာမျက်နှာကိုဖျက်ရန်အကူအညီ
EDIT DELETE	name	dept one	အကတ်လိုက်စာမျက်နှာကိုဖျက်ရန်အကူအညီ
EDIT DELETE	name	dept one	အကတ်လိုက်စာမျက်နှာကိုဖျက်ရန်အကူအညီ
EDIT DELETE	name	dept one	အကတ်လိုက်စာမျက်နှာကိုဖျက်ရန်အကူအညီ

© 2021 — Public Feedback Program

Fig. Service List

6.5 Category

- Category page တွင် ဝန်ကြီးဌာနများ၏ အောက်တွင်ရှိနေသော ဝန်ဆောင်မှု အချက်အလက်များ၏ အမျိုးအစားလုပ်ဆောင်ချက်များကို တွေ့ရပါမည်။
- ရှိနှင့်ပြီးသော ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ဆောင်ချက်များကို Edit, Delete button များအသုံးပြု၍ ပြန်လည်ပြင်ဆင်နိုင်ပါသည်။
- “Create New” button ကို အသုံးပြု၍လည်း ဝန်ဆောင်မှုအချက်အလက်များကို အသစ်ထပ်ထည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။

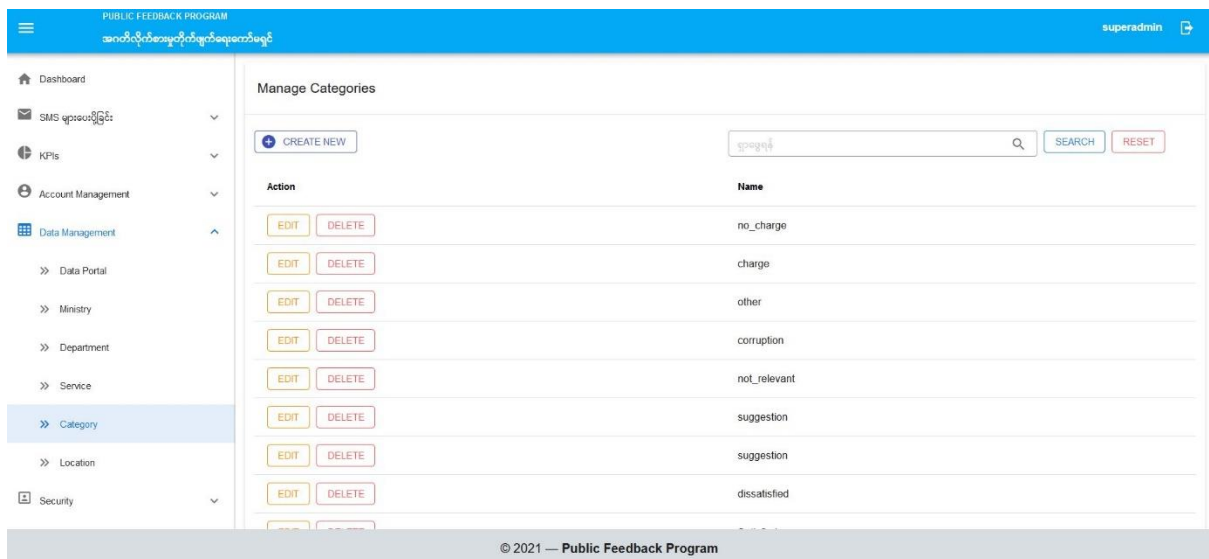
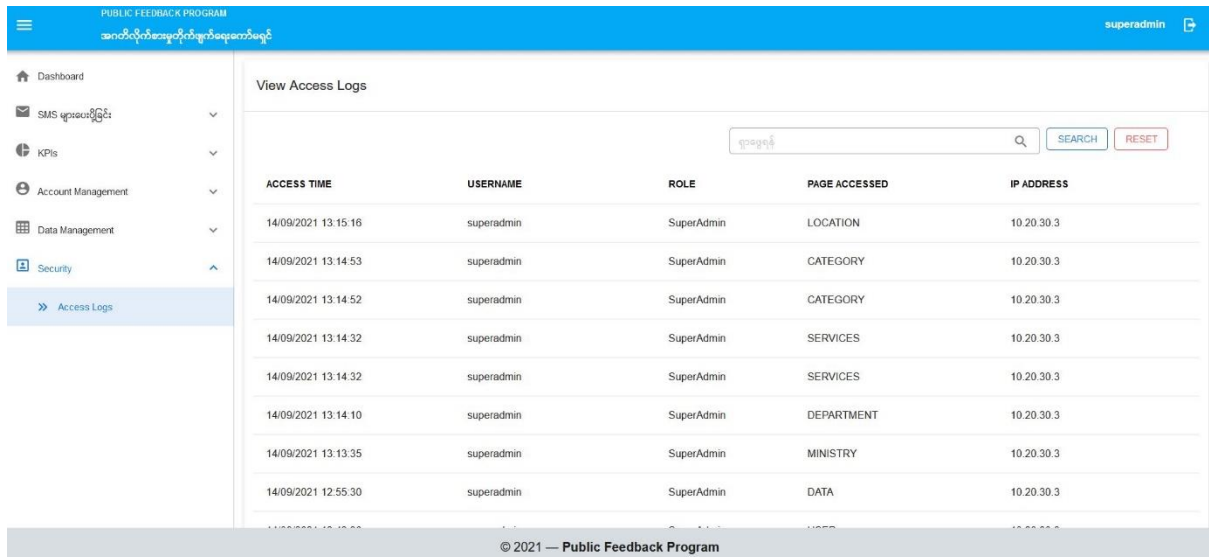


Fig .Category List

7. Security

7.1 Access Logs

- SuperAdmin User သည် Access Logs များကို ရှာဖွေ ကြည့်နိုင်ပါသည်။



The screenshot shows the 'View Access Logs' page in the 'PUBLIC FEEDBACK PROGRAM' SuperAdmin interface. The page includes a search bar and a table with the following columns: ACCESS TIME, USERNAME, ROLE, PAGE ACCESSED, and IP ADDRESS. The table lists several access events for the 'superadmin' user.

ACCESS TIME	USERNAME	ROLE	PAGE ACCESSED	IP ADDRESS
14/09/2021 13:15:16	superadmin	SuperAdmin	LOCATION	10.20.30.3
14/09/2021 13:14:53	superadmin	SuperAdmin	CATEGORY	10.20.30.3
14/09/2021 13:14:52	superadmin	SuperAdmin	CATEGORY	10.20.30.3
14/09/2021 13:14:32	superadmin	SuperAdmin	SERVICES	10.20.30.3
14/09/2021 13:14:32	superadmin	SuperAdmin	SERVICES	10.20.30.3
14/09/2021 13:14:10	superadmin	SuperAdmin	DEPARTMENT	10.20.30.3
14/09/2021 13:13:35	superadmin	SuperAdmin	MINISTRY	10.20.30.3
14/09/2021 12:55:30	superadmin	SuperAdmin	DATA	10.20.30.3

Fig. Access Logs