

กองบริหารการศึกษ
เลขที่
วันที่

รหัสวิชา Course code	ชื่ออาจารย์ประจำวิชา Lecturer

วันที่ Date...../...../.....

ภาคปกติ	② เรียน หัวหน้าภาควิชา To Head of Department <input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor	③ เรียน คณบดี To Dean <input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... หัวหน้าภาควิชา Head of Department	๕ คำพิจารณาของคณบดีเจ้าสังกัด Dean's decision <input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved เรียน ผู้อำนวยการกองบริหาร การศึกษา To Director of EAD เพื่อโปรดดำเนินการ Please proceed <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied
ภาคพิเศษ	② เรียน ประธานฯ ภาคพิเศษ To Chair of Special Program <input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor	③ เรียน หัวหน้าภาควิชา To Head of Department <input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... ประธานฯ ภาคพิเศษ Chair of Special Program	④ เรียน คณบดี To Dean <input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... คณบดี Dean



๖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มก. พ.ศ. 2566 ๖

ข้อ 24 การลาพักการศึกษา

24.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง โดยคณบดีเจ้าสังกัดนิสิตเป็นผู้อนุมัติ ดังนี้

24.1.1 ได้รับเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหาร

24.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนิสิตระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

24.1.3 ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วย จนไม่สามารถศึกษาต่อไปให้ได้ผลดีได้

24.1.4 เหตุอื่นๆ อันสมควรนอกเหนือจากข้อ 24.1.1 – 24.1.3

24.2 การลาพักการศึกษาทุกครั้งต้องได้รับการรับทราบจากผู้ปกครอง

24.3 การขอลาพักการศึกษาต้องได้รับอนุมัติก่อนวันเริ่มสอบไล่ของภาคการศึกษานั้น ๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

24.4 การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน หากมีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่ออีก ให้ยื่นคำร้องใหม่เพื่อขออนุมัติต่อคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

24.5 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนิสิต และต้องลงทะเบียนเรียนรักษาสถานภาพนิสิตด้วย

Check List เอกสารประกอบคำร้องขอลาพักการศึกษา

☐ หนังสือยินยอมของผู้ปกครอง

☐ เอกสารอื่น ๆ ประกอบเหตุผลการขอลาพักการศึกษา (ถ้ามี)

*เอกสารเพิ่มเติม : กรณีล่าช้า ทำในระบบเองไม่ได้ (หลังจากเปิดภาคการศึกษา 2 สัปดาห์)

☐ คำร้องขอลงทะเบียน => รักษาสถานภาพนิสิต (ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนิสิตในระบบ)

☐ KU1 (ลงทะเบียนวิชา 00000000-00 รักษาสถานภาพนิสิต)

หนังสือยินยอมของผู้ปกครอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน คณบดีคณะ.....

ข้าพเจ้าอายุ.....ปี

อาชีพ.....ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นผู้ปกครองของ นาย, นาง, นางสาว.....

เกี่ยวข้องกับนิติโดยเป็น.....ยินยอมให้นิติผู้นี้

☐ ลาออก ในภาคการศึกษา.....ปีการศึกษา.....

☐ ลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษา.....ปีการศึกษา.....ถึงภาคการศึกษา.....ปีการศึกษา.....

☐ ย้ายจากสาขาวิชา.....คณะ.....

เป็น สาขาวิชา.....คณะ.....

เนื่องจาก.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)