



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน  
คำร้องขอย้ายคณะ  
Request for Change of Faculty

กองบริหารการศึกษา  
เลขที่ .....  
วันที่ .....

① เรียน .....

To (อาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor)

ชื่อ-สกุณสิต (นาย/นาง/นางสาว) ..... ตัวบรรจุ

Student's name (Mr./Mrs./Ms.) .....

รหัสประจำตัวนิสิต  นิสิตชั้นปีที่ ..... คณะ.....

Student ID number Academic level Faculty

สาขา ..... หมายเลขอรหัสพท. ..... E-mail.....

Major field Phone number

มีความประสงค์ขอย้ายคณะ ในภาค ..... ปีการศึกษา.....

Request for change of faculty at semester academic year

จากคณะ (เดิม) ..... หลักสูตร ..... วิชาเอก/แขนง (ถ้ามี).....

From faculty Program ตัวอย่าง : วท.บ. (เกษตรศาสตร์) หรือ/or B.S. (Agriculture) Field of study ตัวอย่าง : พืชสวน หรือ/or Horticulture

เป็นคณะ (ใหม่) ..... หลักสูตร ..... วิชาเอก/แขนง (ถ้ามี).....

To faculty Program ตัวอย่าง : วท.บ. (ฟิสิกส์) หรือ/or B.S. (Physics) Field of study ตัวอย่าง : พืชไร่ฯ หรือ/or Agronomy

เนื่องจาก .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา Please consider

ลงนามนิสิต/ Student's Signature.....

วันที่ Date ...../...../.....

<p><b>ภาคปฏิ</b></p> <p>② เรียน หัวหน้าภาควิชา To Head of Department</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved  <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied</p> <p>ลงนาม/ Signature .....          (...../...../.....)          อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor</p>	<p>③ เรียน คณบดี To Dean</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved  <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied</p> <p>ลงนาม/ Signature .....          (...../...../.....)          หัวหน้าภาควิชา Head of Department</p>	<p>④/ ⑤ ค่าพิจารณาของคณบดี (เจ้าสังกัดเดิม)</p> <p>Dean's decision (former faculty)</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved  <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/ Signature .....          (...../...../.....)          คณบดี (เจ้าสังกัดเดิม)          Dean (former faculty)</p>
<p><b>ภาคพิเศษ</b></p> <p>② เรียน ประธานฯ ภาควิเศษ</p> <p>To Chair of Special Program</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved  <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied</p> <p>ลงนาม/ Signature .....          (...../...../.....)          อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor</p>	<p>③ เรียน หัวหน้าภาควิชา</p> <p>To Head of Department</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved  <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied</p> <p>ลงนาม/ Signature .....          (...../...../.....)          ประธานฯ ภาควิเศษ Chair of Special Program</p>	<p>④ เรียน คณบดี</p> <p>To Dean</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved  <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied</p> <p>ลงนาม/ Signature .....          (...../...../.....)          หัวหน้าภาควิชา Head of Department</p>

<p><b>⑥/ ⑦</b></p> <p>เรียน คณบดีคณะ.....(เจ้าสังกัดใหม่)</p> <p>To Dean (New faculty)</p> <p>เพื่อโปรดพิจารณา</p> <p>Please proceed</p> <p>ลงนาม/Signature .....          (...../...../.....)          คณบดี (เจ้าสังกัดเดิม) Dean (former faculty)</p>	<p>มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ.....</p> <p>ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....</p> <p>The Working Unit Committee of the new faculty's decision</p> <p>Meeting No. Date</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ และเรียน ผอ.กองบริหารการศึกษา เพื่อโปรดดำเนินการ          Approved and to Director of EAD for proceed</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signature .....          (...../...../.....)          คณบดี (เจ้าสังกัดใหม่) Dean (New faculty)</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**๑๙ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี บก. พ.ศ. 2566**

**ข้อ 17 การย้ายคณะ และการเปลี่ยนสาขาวิชาเอก**

**ข้อ 17.1 ระเบียบเกี่ยวกับการย้ายคณะ**

17.1.1 ผู้ที่สิ้นสุดสถานภาพนิสิต ไม่มีสิทธิย้ายคณะ

17.1.2 นิสิตโครงการพิเศษ ไม่สามารถขอย้ายคณะเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรของภาคปกติได้

17.1.3 การย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีเจ้าสังกัดเดิม และคณะกรรมการประจำส่วนงานซึ่งเป็นคณะที่นิสิตขอย้ายเข้า ทั้งนี้ไม่อนุญาตให้นิสิตมีการย้ายข้ามวิทยาเขตได้

17.1.4 นิสิตมีสิทธิขอย้ายคณะได้ต่อเมื่อได้เรียนตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ

**Check List เอกสารประกอบคำร้องขอย้ายคณะ**

- หนังสือยินยอมของผู้ปกครอง
- เอกสารอื่น ๆ ประกอบเหตุผลการขอย้ายคณะ (ถ้ามี)
- หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมบริการการขอย้ายคณะ 100 บาท (ชำระหลังอนุมัติ)  
(สามารถชำระได้ที่ <https://kasets.art/rEePL4>)



QR Code  
จ่ายค่าธรรมเนียม

\* หลังคำร้องขอย้ายคณะอนุมัติเรียบร้อยแล้ว นิสิตสามารถทำเรื่องขอเทียบโอนรายวิชาได้ (ถ้าต้องการ)

โดยจะนำรายวิชาที่ขอเทียบมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมเท่านั้น

ส่วนรายวิชาที่ไม่ขอเทียบจะปรากฏในใบรายงานคะแนน แต่ไม่คิดคะแนนเฉลี่ยสะสม

- คำร้องขอเทียบโอนรายวิชา
- ตารางขอเทียบโอนรายวิชา
- ใบรายงานคะแนน (Transcript)

## หนังสือยินยอมของผู้ปกครอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

เรื่อง .....

เรียน คณบดีคณะ.....

ข้าพเจ้า ..... อายุ..... ปี

อาชีพ..... ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นผู้ปกครองของ นาย, นาง, นางสาว.....

เกี่ยวข้องกับนิสิตโดยเป็น..... ยินยอมให้นิสิตผู้นี้

ลาออก ในภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา.....

ลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา..... ถึงภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา.....

ย้ายจากสาขาวิชา..... คณะ.....

เป็น สาขาวิชา..... คณะ.....

เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)