



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
คำร้องขอเทียบโอนรายวิชา
Request for Credit Transfer

กองบริหารการศึกษ
เลขที่
วันที่

วันที่/...../.....
Date DD/MM/YY

1 เรียน (อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor)
To

ชื่อ-สกุล นิสิต (นาย/นาง/นางสาว) (ตัวบรรจง)

Student's name (Mr./Mrs./Ms.) (Print name)

รหัสประจำตัว นิสิต

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 นิสิตชั้นปีที่ คณะ.....

Student ID number Academic level Faculty

สาขา หมายเลขโทรศัพท์ E-mail

Major Field Phone number

มีความประสงค์ขอเทียบโอนรายวิชา จำนวน.....วิชา (ดังตารางขอเทียบโอนรายวิชาตามแนบ)

Request for credit transfer Number of courses

จากสถาบัน ☐ ม.เกษตรศาสตร์ วิทยาเขต..... ☐ สถานศึกษาอื่น.....

From Kasartsart University Campus Other

กรณี ☐ เข้าศึกษาใหม่ ซึ่งเดิม ☐ พ้นสภาพด้วยเกรด ☐ ลี้สุดสถานภาพ (ลาออก/ไม่ลงทะเบียนเรียน) ☐ จากสถานศึกษาอื่น

Who Newly admitted Terminated (grade) Terminated (Resignation/not registering) From different institutions

☐ ย้ายคณะ/ เปลี่ยนสาขาวิชาเอก ☐ อื่นๆ.....

Change of faculty or major

Other

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Please consider

ลงนาม นิสิต/ Student's Signature.....

วันที่ Date...../...../.....

ภาคปกติ	2 เรียน หัวหน้าภาควิชา To Head of Department <input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor	3 เรียน คณบดี To Dean <input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... หัวหน้าภาควิชา Head of Department	คำพิจารณาของคณบดีเจ้าสังกัด Dean's decision <input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved เรียน ผู้อำนวยการกองบริหาร การศึกษา To Director of EAD เพื่อโปรดดำเนินการ Please proceed <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... คณบดี Dean
	2 เรียน ประธานฯ ภาคพิเศษ To Chair of Special Program <input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor	3 เรียน หัวหน้าภาควิชา To Head of Department <input type="checkbox"/> เห็นชอบ Approved <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied ลงนาม/ Signature (.....) /...../..... ประธานฯ ภาคพิเศษ Chair of Special Program	

๖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี มก. พ.ศ. 2566 ๖

ข้อ 20 การเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิต

20.1 นิสิตที่มีสิทธิขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต ประกอบด้วย

20.1.1 นิสิตที่ย้ายคณะ ย้ายหลักสูตร หรือย้ายสาขาวิชาเอก มีสิทธิเทียบทุกรายวิชาที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตรที่เข้าศึกษาต่อ

20.1.2 บุคคลที่สอบคัดเลือกเข้ามาใหม่ที่สิทธิเทียบรายวิชาที่สอบไล่ได้ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำส่วนงานที่รับเข้าศึกษา

20.1.3 นิสิตในโครงการความร่วมมือของมหาวิทยาลัย ที่กำหนดไว้ในโครงการว่าสามารถเทียบรายวิชาได้

20.1.4 นิสิตที่รับโอนหรือรับเข้าศึกษาต่อมาจากสถานศึกษาอื่น

20.1.5 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษาหรือวิทยาเขต

20.1.6 นิสิตที่เป็นผู้ที่ศึกษาในรูปแบบระบบคลังหน่วยกิต

20.1.7 นิสิตของมหาวิทยาลัยที่สิ้นสุดสถานภาพ โดยได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.00

20.2 เกณฑ์การเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต ประกอบด้วย

20.2.1 การเทียบรายวิชาสำหรับนิสิตที่รับโอนหรือเข้าศึกษาต่อจากสถานศึกษาอื่นเป็นรายวิชาที่เทียบได้กับรายวิชาในหลักสูตรที่รับเข้าศึกษาต่อ โดยได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ 2.00 ให้บันทึกเป็น P เท่านั้นโดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนจากสถานศึกษาอื่นไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ทั้งนี้ นิสิตที่รับโอนสามารถเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 3 ใน 4 ของหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของคณะที่รับเข้าศึกษาต่อ

20.2.2 การเทียบรายวิชา สำหรับนิสิตต่างสถาบันให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและต้องได้อนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น

20.2.3 สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยที่พ้นสภาพจากมหาวิทยาลัย การเทียบรายวิชาให้เทียบได้ทุกรายวิชาที่เคยสอบได้โดยนิสิตสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนใหม่หรือขอเทียบบางรายวิชาได้

20.2.4 การเทียบรายวิชา สำหรับนิสิตที่ศึกษาในรูปแบบระบบคลังหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อบังคับประกาศ หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับระบบคลังหน่วยกิต

...

20.4 การเทียบโอนจากประสบการณ์ การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ และการเทียบโอนจากระบบการศึกษาตามอัธยาศัยให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และได้อนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดหลักสูตร โดยคำนึงผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นหลัก ทั้งนี้ อาจจัดให้มีการทดสอบข้อเขียน หรือภาคปฏิบัติเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

20.5 นิสิตต้องดำเนินการขอเทียบโอนรายวิชาเพื่อยกเว้นไม่ต้องเรียน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในภาคการศึกษาปกติแรกที่นิสิตย้ายคณะ ย้ายหลักสูตร ย้ายสาขาวิชาเอก ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาหรือรับโอนมาจากสถานศึกษาอื่น กรณีที่มีความจำเป็นไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และต้องได้อนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

Check List เอกสารประกอบการร้องขอเทียบโอนรายวิชา

☐ ตารางขอเทียบโอนรายวิชา

☐ ใบรายงานคะแนน (Transcript)

☐ หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมบริการการขอเทียบโอนรายวิชา (กรณีเข้าศึกษาใหม่เท่านั้น) วิชาละ 100 บาท (ชำระหลังอนุมัติ สามารถชำระได้ที่ <https://kasetr.art/rEePL4>)



QR Code
จ่ายค่าธรรมเนียม

ตารางขอเทียบโอนรายวิชา
Table for Credit Transfer Request

[illegible]

<p>เรียน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (สังกัดใหม่)</p> <p>Instructor in charge of the program (new)</p> <p>เพื่อโปรดพิจารณา Please consider</p> <p>ลงนาม/ Signature.....</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">...../...../.....</p> <p style="text-align: center;">นิสิต Student</p>	<p>คำพิจารณาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (สังกัดใหม่)</p> <p>Decision of Instructor in charge of the program (new)</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นชอบตามผลการพิจารณา Approved</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ Denied</p> <p>ลงนาม/ Signature.....</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">...../...../.....</p> <p style="text-align: center;">อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร Instructor in charge of the program (new)</p>
---	---