

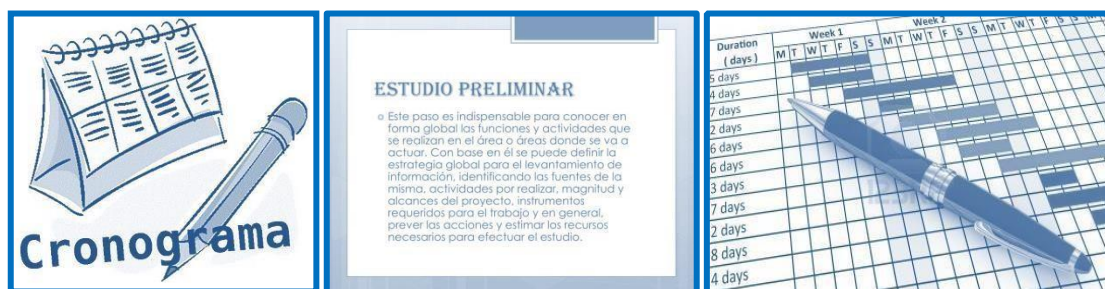
PRÁCTICAS PROFESIONALIZANTES V

-Integración de Sistemas -

Clase 2: ETAPA DE ANALISIS -Parte I-

PROFESOR: Lic. Leonardo Soto

m@il: leo_gendo@hotmail.com



Buenos Días / Tarde / Noches a tod@s.

Luego de las pautas y conceptos básicos establecidos en la Clase 1, y en el día de videoconferencia vía meet: se desarrollaron los siguientes temas:

- Funciones e importancia del CRONOGRAMA DE TRABAJO.
- Etapas de desarrollo, criterios generales.

CRONOGRAMA DE TRABAJO.



Su función es guiar el desarrollo de los pasos a seguir para elaborar el proyecto administrativo e informático, fijando tareas y fechas estimativas, para luego establecer las fechas reales que insumió cada una de ellas (cronograma final).

■ Pautas para el uso del Cronograma:

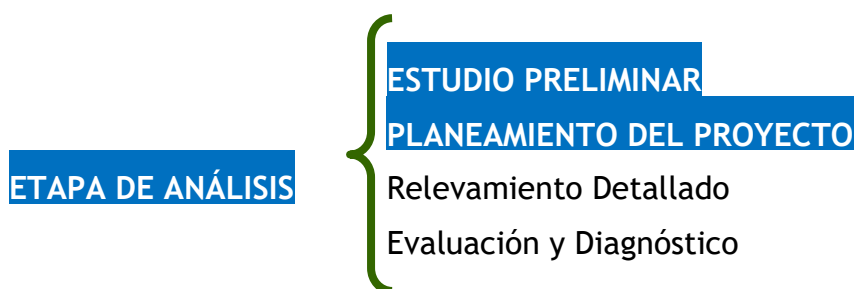
- En cada clase iremos desarrollando las actividades. Y en cada tema, ellas serán explicadas (cada clase tiene un tema de SAI ya habilitados en el campus).
- Las tareas deben ser entregadas, en la medida de lo posible, en tiempo y forma, evitando así un retraso excesivo del proyecto y dificultades para detectar desvíos.
- Las fechas establecidas en el ítem cronograma definitivo que compartí en el campus será el que se usa para realizar el **diagrama de Gantt**

ESTIMATIVO, es decir el que representa los tiempos aproximados que se calculan para cada actividad.

- Para avanzar con el proyecto, se debe seguir en forma constante lo que indica el cronograma.
- Para realizarme cualquier consulta es condición necesaria que la misma esté basada en la lectura previa de lo requerido por el cronograma, modelos, explicaciones ya vistas.

ETAPA DE ANÁLISIS. FASES GENERALES PREVIAS.

Comenzaremos a desarrollar las **FASES DE ESTUDIO PRELIMINAR** y **PLANEAMIENTO DEL PROYECTO**, las cuales se ubican en un lugar previo al análisis propiamente dicho, ya que corresponden a la recolección de aquellos datos que permiten formar una idea **GENERAL** del proyecto; así como también a la organización de los tiempos con los que se cuenta para su desarrollo.



■ Pautas para la preparación del Estudio Preliminar:

- Se realizará un informe escrito, dirigido a las personas responsables de la empresa elegida. EL MISMO DEBE CONTENER LOS ITEMS REQUERIDOS EN EL CRONOGRAMA, QUE SON LOS MISMOS QUE FIGURAN EN LA ACTIVIDAD CORRESPONDIENTE.
- La redacción del mismo deberá ser coherente y sin demasiado lenguaje técnico, ya que quienes lo recibirán no tienen la obligación de conocer temas específicos de nuestro ámbito.
- Recordar que se trata de un **PANORAMA GENERAL SOBRE LAS VENTAJAS Y DESVENTAJAS DE LA EMPRESA**, por lo cual las soluciones que Uds. ofrezcan también deben tener un enfoque global.
- En los **TEMAS 1 y 2** se definen los conceptos teóricos básicos.

■ Pautas para el diseño del diagrama de Gantt:

- Cuando en el **TEMA 3** se hace referencia a la confección de una lista de actividades (paso 1), para el caso de nuestros proyectos se está haciendo

referencia a cada una de las fases o tareas que componen una etapa, es decir que LAS TAREAS DEL DIAGRAMA DE GANTT SERÁN: CADA UNA DE LAS FASES DE LA CLASIFICACIÓN DE LA METODOLOGIA PARA EL ESTUDIO DE UN SISTEMA.

- Se obviará el paso 2 del TEMA 3, ya que las fases de cada etapa se encuentran ordenadas (*estudio preliminar, planeamiento del proyecto, relevamiento detallado, evaluación y diagnóstico, diseño global, diseño detallado, planeamiento de la implementación, puesta en marcha, seguimiento y ajustes*).
- En el gráfico SE INCLUIRÁN SÁBADOS y DOMINGOS, porque así es como se contempla en Gantt. Puede usarse el Excel, por ejemplo, que permite visualizar todas las fechas, porque hay que contemplar día por día.

RESUMEN VIDEOCONFERENCIA:

Para quienes no hayan podido asistir, y a modo de recordatorio, en la misma quedó establecido lo siguiente (sugiero ver la grabación de la misma):

- **Por favor vamos cerrando lo requerido en la actividad 1**, quienes lo consideren posible, avancen con la actividad 2 y 3, que ya están disponibles.
- El material de trabajo se habilitará por plataforma los días JUEVES.
- Resulta muy importante **LEER CON ATENCIÓN EL CONTENIDO DE LAS CLASES**, ya que en ellas se definen las pautas para el desarrollo del proyecto informático.

Cuentan con las videoconferencias para orientación, seguimiento y apoyo del proyecto (esto los días **viernes desde las 19**):

Link: <https://meet.google.com/wqn-mksz-ejw>

- La comunicación para consultas, notificaciones y entrega de actividades será a través de mail, con ASUNTO establecido para cada equipo en cuanto vamos interactuando, y el REMITENTE (referente del equipo) **COPIARÁ A TODOS LOS MIEMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO.**
- Si aún está pendiente la inclusión de alumnos que a la fecha no integran ningún equipo de trabajo por favor, escriban a sus compañero y si no se resuelve, me escriben para ayudarlos. **En el transcurso de esta semana deberá quedar definida esta situación (estaré revisando quien quedó sin equipo).**
- El uso del cronograma de actividades **se considera obligatorio.**

Esta exposición, junto con la lectura de los **Temas 2 y 3** los ayudará a cumplir con las actividades requeridas (**ACTIVIDADES 2 Y 3**).

Damos por finalizada la clase de hoy. Nos mantenemos en contacto.

Saludos. Profesor Lic. Leonardo Soto.