

# Norme di Progetto

#### Informazioni sul documento

Nome Documento | Norme di Progetto

Versione | 1.0.0

Stato | Informale

Uso Interno

Data Creazione | 30 novembre 2015

Data Ultima Modifica | 2 dicembre 2015

Redazione | Nicola De Cao

Andrea Venier Alessio Vitella

Verifica | Igor Baylyak

Thomas Pigarelli

Approvazione Anna Bonaldo

Lista Distribuzione | StarWare



Versione: 1.0.0

## Registro delle modifiche

Versione	Autore	Data	Descrizione
1.0.0	Nicola De Cao	2015-11-30	Template di base

Tabella 1: Versionamento del documento



## Indice

1	Intr	roduzione	4			
	1.1	Scopo	4			
	1.2	Descrizione				
	1.3	Glossario				
2 P	Pro	Processi di Sviluppo 5				
	2.1	Scopo	5			
	2.2	Descrizione	5			
	2.3	Analisi dei Requisiti	5			
3	Processi di Supporto					
	3.1	Scopo	6			
	3.2	Descrizione	6			
	3.3	Documentazione	6			
	3.4	Configurazione	6			
	3.5	Verifica	6			
	3.6	Validazione	6			
	3.7	Risoluzione dei Problemi	6			
4	Pro	cessi di Organizzazione	7			
	4.1	Scopo	7			
	4.2	Descrizione	7			
	4.3	Pianificazione				
	4.4	Esecuzione e controllo	7			
		Infrastruttura	7			



Elenco	مالما	tobo	.11_
raenco	аене	$\mathbf{Lane}$	1116

## Elenco delle figure



### 1 Introduzione

Questo documento definisce le norme che i membri del gruppo StarWare adotteranno nello svolgimento del progetto Quizzipedia: software per la gestione di questionari. Tutti i membri sono tenuti a leggere il documento attentamente e a seguirene le norme.

### 1.1 Scopo

Il documento si propone come proposito di garantire l'uniformità di tutto il materiale prodotto, migliorarene l'efficienza e ridurrene gli errori.

#### 1.2 Descrizione

Verranno definite norme riguardanti:

- le interazioni tra membri del gruppo;
- la stesura documenti, convenzioni stilistiche e tipografiche;
- le modalità di lavoro durante tutte le varie fasi del progetto;
- l'ambiente di lavoro.

#### 1.3 Glossario

Versione: 1.0.0

Al fine di evitare ogni ambiguità di linguaggio e massimizzare la comprensione dei documenti, i termini tecnici, di dominio, gli acronimi e le parole che necessitano chiarimenti sono riportate nel documento *Glossario\_v1.2.0*. Ogni occorrenza di vocaboli presenti nel *Glossario* è marcata da una G maiuscola in pedice (e.g. pedice<sub>G</sub>).



- 2 Processi di Sviluppo
- 2.1 Scopo

- 2.2 Descrizione
- 2.3 Analisi dei Requisiti



### 3 Processi di Supporto

### 3.1 Scopo

Definisce norme per lo sviluppo e il mantenimento della documentazione prodotta durante il ciclo di vita del software. Inoltre definisce metodi per il controllo della qualità, di verifica e validazione di tali documenti.

#### 3.2 Descrizione

Verranno definite norme riguardanti:

- l'utilizzo e l'accesso ai documenti;
- i templates da utilizzare, l'uniformità di linguaggio, le convenzioni stilistiche e tipografiche;
- i metodi di verifica e approvazione dei documenti;

#### 3.3 Documentazione

Per agevolare la redazione della documentazione è stato creato un template LATEX contenente tutte le impostazioni stilistiche e grafiche citate in questo documento. Tale modello si può trovare nella repository<sub>G</sub> in doc/template.

Nei documenti alcuni termini devono essere interpretati in modo analogo ai termini inglesi descritti in RFC 2119<sup>1</sup>:

- ullet i termini deve, è richiesto e sinonimi stretti sono da intendersi con lo stesso significato di MUST;
- i termini *non deve*, *è richiesto che non* e sinonimi stretti sono da intendersi con lo stesso significato di *MUST NOT*;
- i termini dovrebbe, si raccomanda, è preferibile e sinonimi stretti sono da intendersi con lo stesso significato di SHOULD
- i termini non dovrebbe, si raccomanda di non, è preferibile che non e sinonimi stretti sono da intendersi con lo stesso significato di SHOULD NOT;
- $\bullet$  i termini può, opzionalmente e sinonimi stretti sono da intendersi con lo stesso significato di MAY.

### 3.4 Configurazione

3.5 Verifica

- 3.6 Validazione
- 3.7 Risoluzione dei Problemi

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup>http://www.ietf.org/rfc/rfc2119.txt



## 4 Processi di Organizzazione

4.1 Scopo

- 4.2 Descrizione
- 4.3 Pianificazione
- 4.4 Esecuzione e controllo
- 4.5 Infrastruttura