

目 录

目 录	1
第一部分 礼仪与谈判	2
第一章 职业礼仪	2
一、 礼仪与印象管理	2
二、 日常礼仪	3
三、 商务礼仪	5
第二章 基础谈判	5
一、 什么是谈判	5
二、 与我们紧密相关的“十二法则”	5
三、 专题演习	8
第二部分 人事与面试	10
第一章 认识自己	10
一、 个人篇	10
二、 家庭篇	10
三、 养成篇	11
第二章 关于学校	13
一、 学习篇	13
二、 实习篇	14
第三章 公司发展及行业	15
一、 公司内部篇	15
二、 发展规划篇	19
第四章 工作经验	20
第五章 其他	23
第三部分 技术与展示	24
第一章 简历	24
一、 简历的重要性	24
二、 简历的制作与设计	24
三、 简历的投递	24
第二章 常见技术面试题	24
一、 基础篇	24
二、 提高篇	26
三、 UI 设计师面试题 18 招	27
四、 交互设计师面试 10 招	28
第四部分 其他注意事项	30
第一章 结业与就业流程	30
一、 提交简历和作品	30
二、 开始投递简历	30
三、 来基地找就业老师	30
四、 开始面试	30
五、 面试成功	30
六、 入职后	30
第二章 面试中的注意事项	30
一、 人事篇	31
二、 技术篇	32
第三章 最新趣味面试题	32

- ✧ 职业礼仪是人们在职业生活和商务活动中要遵循的礼节，是在职业生活和商务活动中对人的仪容仪表和言谈举止的普遍要求。
- ✧ 仪容指人的外部容貌，由面容、发型以及身体未被服饰遮盖的肌肤组成。
- ✧ 整洁端正的仪容仪表一方面体现了个人的良好修养，另一方面也表达了对他人的尊重和礼貌。在人际交往和商务活动中，能够给他人留下良好的印象，获得他人的信赖。
- ✧ 仪容礼仪的总体要求是整洁。对于不同性别，在仪容礼仪上略有差异。
- ✧ 男士——
 - 头发是否干净，无头屑？
 - 头发是否梳理整齐？
 - 是否染了彩发？
 - 头发的长度是否合适？
 - 牙齿是否刷过？饭后是否漱口或用了口香糖？
 - 口中是否有烟、酒、葱、蒜等异味？
 - 身上是否有汗味或其它异味？
 - 指甲是否齐整、干净？
 - 胡须是否刮干净了？如果蓄须，是否干净？
 - 鼻毛是否修干净了？
- ✧ 女士——
 - 头发是否干净，无头屑？
 - 头发是否梳理整齐？
 - 是否染了彩发？
 - 发型和发饰是否过于特别？
 - 牙齿是否刷过？饭后是否漱口或用了口香糖？
 - 口中是否有烟、酒、葱、蒜等异味？
 - 身上是否有汗味或其它异味？
 - 指甲是否齐整、干净？

是否涂了鲜艳或另类的甲彩?
香水是否喷得过浓?

3. 印象管理

- ✧ 印象管理(impression management)是指一个人通过一定的方式影响别人形成的对自己的印象的过程。
- ✧ 记住人名和面孔
- ✧ 把握最初 7 秒钟
- ✧ 发挥自己的长处
- ✧ 保持本色，不卑不亢
- ✧ 善用眼神、目光
- ✧ 多听少说，先听再行
- ✧ 集中精神，积极热情
- ✧ 态度肯定，始终如一
- ✧ 放松心情，平常心态
- ✧ 不信口开河、虚张声势

二、日常礼仪

1. 见面礼仪

- ✧ 称呼——
- 在职业场合，知道对方的职位和职业，可以根据行政职务、技术职称、学位、职业来称呼。如：陈总、吴局长、王教授、刘工、陈博士、曹律师、龚医生。如果不清楚对方的职位和职业，根据国际惯例：称男性为先生，称未婚女性为小姐，称已婚女性为女士、夫人和太太。
- ✧ 自我介绍——
- 自我介绍需要在不妨碍他人工作和交际的情况下进行。
- 自我介绍时，通常要先向对方问好或点头致意，此时对方一般就会将注意力转向你，然后你需要表达清楚自己的姓名、身份和单位。
- 如果对方流露出感兴趣和进一步了解的愿望，可以再简要介绍一些相关情况，比如毕业的学校、专业、来访原因、与某人的关系等。
- 自我介绍应该语气自然、语音清晰、简明扼要，在时间上以半分钟左右为宜，最好不要超过一分钟。
- ✧ 介绍他人——
- 顺序**
- 把职位低者、晚辈、男士、未婚者分别介绍给职位高者、长辈、女士和已婚者。在商务中，还要注意客户优先，先为客户介绍己方的人员，比如“张先生，这是我们公司的总裁李晓东。”
- 称呼**
- 使用国际惯例敬语（姓名和职位）。如：王小姐，请允许我向您介绍王浩总监。
- 手势**
- 介绍时不可用单指指人，而应掌心朝上，拇指微微张开，指尖向上。
- 问候**
- 被介绍者应面向对方。介绍完毕后与对方握手问候，如：您好！很高兴认识您！

忌讳

避免对某个人特别是女性的过分赞扬。

起立

坐着时，除职位高者、长辈和女士外，应起立。但在会议、宴会进行中不必起立，被介绍人只要微笑点头示意即可。

握手——

握手，是交际的一个部分。握手的力量，姿势与时间的长短往往能够表达出握手对对方的不同礼遇与态度，显露自己的个性，给人留下不同印象，也可通过握手了解对方的个性，从而赢得交际的主动。

我接触的手有能拒人千里之外；也有些人的手充满阳光，你会感到很温暖……——美国著名盲聋女作家海伦·凯勒

- 遇到较长时间没见面的熟人
- 在比较正式的场合和认识的人道别
- 在以本人作为东道主的社交场合，迎接或送别来访者时
- 拜访他人后，在辞行的时候
- 被介绍给不认识的人时；
- 在社交场合，偶然遇上亲朋故旧或上司的时候
- 别人给予你一定的支持、鼓励或帮助时
- 表示感谢、恭喜、祝贺时
- 对别人表示理解、支持、肯定时
- 得知别人患病、失恋、失业、降职或遭受其他挫折时
- 向别人赠送礼品或颁发奖品时

名片——

顺序

递名片的次序是由下级或访问方先递名片，如是介绍时，应由先被介绍方递名片。

在会议室如遇到多数人相互交换名片时，可按对方座次排列名片。

姿势

右手的拇指、食指和中指合拢，夹着名片的右下部分，使对方好接拿，以弧状的方式递交于对方的胸前。

互换名片时，应用右手拿着自己的名片，用左手接对方的名片后，用双手托住。

在递名片时，你可以说些“请多关照”、“请多指教”之类的寒暄语。

接受他人的名片时，应起身站立，用双手接过对方名片，并同时致谢，比如“谢谢”、“很荣幸”。

接过名片后，需当着对方的面认真看一遍名片上的文字，并将对方的名字念一遍。遇到生僻字时，直接向对方请教。这样做的目的是之后的会谈和交往中，你可以准确地称呼对方。

通读名片后，应郑重其事地将对方的名片放入自己的名片夹中。不要将对方的名片遗忘在座位上，或存放时不注意落在地上。

- 不准随意涂改
- 手机号直接划去，建议：宁肯不给也不能涂改
- 无关节约，是形象意识
- 名片上不提供私宅电话
- 电话上一般是办公电话，不给私宅号码
- 名片上头衔不要太多
- 建议头衔太多，分不同需要分开制作

- ◇ 目标是你在谈判开始阶段不具备，而在谈判结束时想要得到的东西。
- ◇ 很多人，即使不是大多数人，采取的行动往往和自己的目标相悖，因为他们把注意力放在其他方面了。无论是购物还是谈恋爱，这种人都容易暴躁易怒，喜欢攻击错误的对象。在谈判中，你不应该仅凭自己认为其有效，而想当然地去追求人际关系、更多利益、双赢结果或者其他东西。你在谈判中的所有行为都应明确无误地使你更接近自己在本次谈判中的目标。除此之外，其他行为都是无关紧要的，甚至会损害你的形象。
- ◇ 在面试和工作中，你要随时明白自己眼前最紧急最重要的目标是入职到满意的企业，那么接下来你所做的一切都要围绕这个目标——与面试官沟通的每一个问题、每一个举手投足的表达都不要节外生枝，遇到拿不准的话题不要轻易表达，很容易成为你的减分项，使得之前的努力功亏一篑。

2. 重视对手

- ◇ 如果你对谈判对手头脑中的图像一无所知，就别指望会说服他们。谈判对手头脑中的图像包括他们的观点、情感、需求、承诺方式、可信赖度。必须将自己放在对方的位置上，而将对方置于你的位置上。利用权力或者手段最终破坏谈判双方的关系并且招致报复，想要是谈判更有效也更有说服力，你必须激起对方的动力。
- ◇ 在面试和工作中，你做出的任何回应都应该首先站在面试官的角度考虑，要明白他们每一个问题、每一句话背后的含义——通俗来说就是，他们是站在企业角度来考察应聘者的，当明确了这一点，你就能够从正确的角度出发说出对方想要听的答案，就会获得满意的结果——而不是只从自己的角度考虑，说出“我想一边工作一边学习”、“我认为自己没有什么缺点和不足”之类的回答。知己知彼，百战不殆。

3. 进行情感投资

- ◇ 世界是非理性的。对个人而言，一场谈判越重要，他/她就会变得越不理性，无论是事关世界和平，还是一宗百万美元的交易，或是你的孩子想要一个冰淇淋。不理性就会导致情绪化，情绪化会导致无法倾听别人的想法，因此别人无法说服他们。因此，对失去理性的人说再多也是枉然，尤其是讲道理。要尽力体会对方的情感世界，坐待感同身受。如果有必要，不妨向对方道歉，或者提供一切可以让对方头脑清醒的东西。
- ◇ 在面试和工作中，应聘者在接到 OFFER 之后，大多数都会反馈“我与面试官很谈得来”，面试官涉及到你未来入职公司的人事、技术领导，与他们相处融洽，很大程度上比技术更加能够决定你的去留。毕竟，技术佼佼者并不是很多。你面临的主要竞争者还是与你差不多的。另一种情况是，面试官对你的去留还处于犹豫期，就会采取一些其他方式慢慢观察你，比如加微信。这种时候，要保持联络，但不宜过多交流，也就是说在情感上保持联系就好。

4. 谈判形势千差万别

- ◇ 谈判没有万能的模式。同样的人在不同时刻进行童颜的谈判，谈判形势也是完全不同。必须对每一种形势作出分析。如果有人对你说“我恨你”，正确的回答是“告诉我为什么”。只有了解了对方的想法和感受，才能更好的说服他们。

- ✧ 在面试和工作中，会出现同班同学面试同一家企业的情况，即是是同样水平的作品和性格相似的人，也会出现截然不同的结果。虽然我们有基础的就业辅导，但是切不可死搬硬套，要随机应变。

5. 谨守循序渐进这一最佳原则

- ✧ 人们在谈判中经常失败是因为他们一次要的太多，步子迈得太大。这会吓着对方，增加谈判的风险，放大双方的差异。无论是加薪还是达成协议，步子都要买的小一些。带领对方走出他们脑海中的图像，慢慢地向你的目标靠拢，从熟悉的到不熟悉的，一次一小步。如果双方缺乏信任，循序渐进原则就显得尤为重要。每迈一步都要小心检验。如果双方之间差异很大，那就慢慢向彼此靠拢，逐步将差距缩小。
- ✧ 在面试和工作中，要明确自己的定位，包括自己的能力和综合素质与期望薪资是否匹配，不要一味与他人攀比追求高薪，采取曲线救国的策略比一步登天更加明智。

6. 交换评价不相同的东西

- ✧ 每个人对于人事物的评价各不相同，首先要搞清楚谈判双方在意什么，不在意什么，无论大或小，无论有形的还是无形的，无论是在交易中还是交易外，无论是理性的还是感性的。接下来，将一方重视而另一方不重视的东西拿出来交换。
- ✧ 在面试和工作中，即将毕业的学生们最容易遇到这类问题。当对方在意你是否有毕业证时，你要非常明确对方提出这一点背后的想法——是因此而怀疑你的工作能力和技术水平，还是单纯想要压低工资，还是入职手续中需要这样的程序？针对于不同的情况给出对你而要轻而易举能够做到的东西还进行交换和补偿。如果是第一、二点，你要将话题转移到你的作品上，甚至可以现场测试，总之对于技术要自信，这种情况下千万不可因此就士气全无；如果是第三点，完全不必担心，毕业生都会有《三方协议》，是专门用来签订毕业生就业合同的，完全可以替代未到手的毕业证。总之，遇到问题的时候，不要自乱阵脚，多想想自己有什么，用自己的优势去弥补缺憾。

7. 摸清对方的谈判准则

- ✧ 对方的政策是什么？执行政策时是否有过例外或者先例？过去发表过什么样的声明？决策的方式是怎样的？要利用这些信息去获取更多的利益。当对方的言行与其政策相悖时，毫不留情地指出。与强硬型对手谈判时尤其有效。

8. 开诚布公并积极推动谈判，避免操纵谈判

- ✧ 不要欺骗对方，谎言迟早会被拆穿，而且长期回报率会很低。要以真实面目示人，不要假装强硬，也不要假装谦恭有礼，不要假装与你不服的任何行为和修饰，因为对方会识破。以真面目示人可以让对方对你产生高度的信任，而这种信任是你最大的财富。如果你对某些谈判内容缺乏了解，不妨说出来，真实并不意味着被动接招，而是意味着你要坦荡，做真实的自己。
- ✧ 在面试和工作中，要对自己的过去、现状有明确的认识，对于一些缺陷不要刻意隐瞒（但并不意味着要全部将缺陷展示人家看，必要时需要适当的美化和迂回），尤其是为人处事要坦诚。

9. 始终和对方保持沟通顺畅，将对方引至己方设定的道路

- ◇ 大多数谈判失败都是由于沟通不畅或者根本没有沟通而造成的，而不沟通就得不到信息。尊重对方才能争取更多，最出色大谈判者会将谈判过程中最显而易见的问题指出来，他们会说：“我们之间似乎有些不愉快。”然后用三言两语化解掉不愉快，将对方引至己方设定的话题上去。

10. 找出问题的症结并且将它转变为机会

- ◇ 在谈判中，几乎没人能够找出真正的问题。问自己，“究竟是什么在妨碍我实现目标？”要想找到真正的问题，必须搞清楚对方采取某种行动的原因。找到问题只是分析的开始，这些问题可以转化为谈中的各种机会。
- ◇ 在面试和工作中，有时候会遇到谈着谈着就陷入僵局，自我感觉良好却最最终都变成了等通知。而遇到这种情况的大多数人找不到问题所在，进而总是重复上演。如果面试官的言辞举止令你一头雾水，不妨直接提问，找到问题出在哪里，然后积极解决。坚决不能逃避，错过了一场面试，要等到下一场合适的十分困难。不能逃避问题，不解决问题，就永远不会提升。

11. 接受双方差异

- ◇ 大多数人认为双方存在差异不是一件好事，会招致风险，令人讨厌和不快。但事实上，双反之间的差异明显一点会更好，更有利可图，更富有创造性。这些差异可以产生更多看法、更多观点、更多选择，是谈判更容易成功，结果更令人满意。多问几个有关差异的问题，会让对方更加信任你，使双方达成更加理想的结果。
- ◇ 在面试和工作中，通过谈话来判断你与目标企业之间的距离，并且找出缩短距离实现匹配的途径和方法。不要害怕企业提出你们之间的差异，想好对策才是王道。在一线城市中 UI 设计的井喷式需求时期已经接近尾声，现在企业更需要的综合能力强的员工，如果你选择了竞争激烈的一线城市，切忌不要信口开河直奔高薪，会让对方觉得你只是为了薪资而来并不是为了工作。而对于就业情况相对乐观一些的前端工程师来说，也不能得意忘形。

12. 做好准备——谈判清单

- ◇ 这份清单是由谈判策略、谈判技巧、谈判模式组成的。在一场特定的谈判中，你可以从这份清单中挑选特定的东西来助你一臂之力。

三、专题演习

1. 日常生活，无处不是谈判
2. 换种思路
3. 人几乎决定一切
4. 观念与沟通
5. 面对强硬对手

6. 不等价交易
7. 情感
8. 整理问题：谈判工具清单
9. 如何在工作中争取更多
10. 人际关系中的谈判

第二部分 人事与面试

第一章 认识自己

一、个人篇

1. 简单自我介绍一下（体现表达能力和个性）

***必考**

- ◇ 介绍内容要与个人简历相一致，简要概括与面试岗位相关的技能和经验。
- ◇ 表述方式上尽量口语化。
- ◇ 要切中要害，不谈无关、无用的内容，清晰陈述自己的教育背景、培训经历和公司需求相对于的工作经验。
- ◇ 条理要清晰，层次要分明。
- ◇ 事先最好以文字的形式写好练熟（2 分钟）。
- ◇ 技巧：

有亮点：每一小段都有一个亮点，而不是平铺直叙

有互动：每一小段都会和面试官互动，而不是自说自话，但是切记，这种互动并不需要面试官配合，绝对不要总是直勾勾地盯着面试官的眼睛逼着人家配合你，要知道面试官最恐怖的经历就是被申请人从头盯到尾！

相关性强：每一小段都和所申请的职位有关系，而不是流水账。

2. 你谈恋爱了吗？有没有男/女朋友？

***重点**

- ◇ 思路：应提高认识的层次，从用人单位领导的角度思考问题。主要考查的是你是否能够稳定地在单位工作。
- ◇ 其次考察是够稳重成熟，有责任感。

3. 你性格过于内向，这恐怕与我们的职业不合适

***重点**

- ◇ 提示：没关系呀，性格内向可以踏实地完成技术工作。况且性格内向并不能说明我无法讲述清楚我做的项目，克林顿小时候性格还内向呢，并不能阻止他成为美国总统。

4. 你在自我调节方面做何种努力？

***重点**

- ◇ 回答：一般情况下，我会听音乐来放松自己，若能约上几个朋友一起搞搞运动感觉也是很好的。
- ◇ 点评：听到这种提问，你可以舒坦地笑一下。此问是为了了解应聘者自我管理能力、自我调节、自我完善的能力。

二、家庭篇

5. 谈谈你的家庭

- ◇ 简单地罗列家庭人口。
- ◇ 宜强调温馨和睦的家庭氛围。
- ◇ 宜强调父母对自己教育的重视。
- ◇ 宜强调各位家庭成员的良好状况。
- ◇ 宜强调家庭成员对自己工作的支持。

✧ 宜强调自己对家庭的责任感。

6. 你的父母情况如何，你多久回家看一次你的父母，多久给你的父母打一次电话？

✧ 思路：回答这样的问题，主要是观察面试的人有没有责任心，因为面试的人如果对自己的父母和家人都漠不关心，很难想象这个人会对自己的工作有很强的责任心。

三、养成篇

7. 你有什么业余爱好？

- ✧ 最好不要说自己没有业余爱好。
- ✧ 不要说自己有那些庸俗的、令人感觉不好的爱好。
- ✧ 最好不要说自己仅限于读书、听音乐、上网，否则可能令面试官怀疑应聘者性格孤僻。
- ✧ 最好能有一些户外的业余爱好来“点缀”你的形象。

8. 谈谈你的缺点？

***重点**

- ✧ 不宜说自己没缺点。
- ✧ 不宜把那些明显的优点说成缺点。
- ✧ 不宜说出严重影响所应聘工作的缺点。
- ✧ 不宜说出令人不放心、不舒服的缺点。
- ✧ 可以说出一些对于所应聘工作“无关紧要”的缺点，甚至是一些表面上看是缺点，从工作的角度看却是优点的缺点。
- ✧ 小心眼、固执、爱忌妒人、非常懒、脾气大、工作效率低，企业肯定不会录用你。绝对不要自作聪明地回答“我最大的缺点是过于追求完美”，有的人以为这样回答会显得自己比较出色，但事实上，他已经岌岌可危了。企业喜欢求职者从自己的优点说起，中间加一些小缺点，最后再把问题转回到优点上，突出优点的部分，企业喜欢聪明的求职者。
- ✧ 例如：男生可以说有时候容易冲动，这一点可转化为工作有干劲、有热情；女生可以说比较敏感，这一点可以转化成善于观察生活、思维细致敏捷，有助于设计工作。

9. 谈谈你的优点？

***重点**

- ✧ 沉着冷静、条理清楚、立场坚定、顽强向上、乐于助人和关心他人、适应能力和幽默感、乐观和友爱。
- ✧ 不宜说自己在技术上的优点，最好说些其他方面的来补充。
- ✧ 参考：
 - 我人缘极佳，连续3年担任福委会委员。（×）
 - 我的坚持度很高，事情没有做到一个令人满意的结果，绝不罢手。（✓）
 - 我非常守时，工作以来，我从没有迟到过。（×）
 - 我的个性很随和，是大家公认的好好先生。（×）

10. 你的朋友如何评价你。

- ✧ 思路：这个问题是招聘方考察你的个人表达能力和认识能力的问题。你可以突出自己的一些优点，但是不要说得过于直白，同时要强调自己的能力比较适合做目前应聘岗位工作，这里技巧很重要。同时说话要机智，也可以适当加些小幽默，显示你天生有与人交际的能力和创新能力，这对于目前应聘岗位工作来说是很重要的。

11. 最能概括你自己的三个词是什么？

- ✧ 提示：我经常用的三个词是：适应能力强，有责任心和做事有始终，结合具体例子向主考官解释。

12. 你最大的成就是什么？

***重点**

- ✧ 思路：主考官问这样的问题在观察应聘者的价值观，应聘者回答时要透露出自己的判断标准，和崇尚的观点。
- ✧ 错误回答：“在学校时学业虽然重，我还是完成了，要知道毕业是很不容易的，我非常骄傲在上学的时候外出做兼职。”表面上看起来这种回答好像不错，但它缺乏有价值的内容，首先这种回答毫无特别之处，其次回答太空泛，应找出自己经历中的亮点作为事例讲给主考官听，不要讲过程。
- ✧ 正确回答：要讲出一些自己与众不同的地方，最好联系之前的工作项目经验；如，曾经出现过什么困难，最后在你的努力下克服了。

13. 谈一谈你的一次失败经历（抗挫能力）

- ✧ 不宜说自己没有失败的经历。
- ✧ 不宜把那些明显的成功说成是失败。
- ✧ 不宜说出严重影响所应聘工作的失败经历。
- ✧ 所谈经历的结果应是失败的。
- ✧ 宜说明失败之前自己曾信心百倍、尽心尽力。
- ✧ 说明仅仅是由于外在客观原因导致失败。
- ✧ 失败后自己很快振作起来，以更加饱满的热情面对以后的工作。

14. 你对某些时政消息的看法？

- ✧ 思路：有时候面试者会提到一些时政问题，借以了解应聘者在这方面的知识。切记如果不是相关岗位，切不可不懂装懂，若对该问题一无所知，应聘者只需诚实的回答“不知道”，因为过不懂装懂会降低应聘者的诚实度，而过多的不正确的看法，会使得应聘者前功尽弃。没有哪个公司希望自己员工在政治上出问题。

15. 你如何与同事相处？

- ✧ 思路：这个问题通常是最令人关注的问题，通过你的回答，主考官对你的交流能力和技巧会有一个比较全面的认识。
- ✧ 正确回答：“我通常都能与同事和睦相处，偶尔可能会与别人发生冲突，这时候，我会针对冲突本身，就事论事，不会针对人”。
- ✧ 错误回答：“我能与大多数人处的不错”，“我为人随和，还从来没遇到不能相处的人。人们总会遇到不太喜欢的人，但我能视而不见”，“如果真有人太讨人厌，他们通常不会呆太久，我会等着，总有一天他们会消失”。

- ✧ 评价：第一个，没有人能和所有人相处，当应聘者在夸下海口后，转而谈论他不喜欢的人，听起来有点矛盾。第二应聘者犯了一个致命的错误，不要在面试的时候说别人的坏话。

16. 你通常如何处理别人的批评?

*重点

- ☆ 提示：①沈默是金。不必说什么，否则情况更糟，不过我会接受建设性的批评；②我会等大家冷静下来再讨论。

17. 什么会让你有成就感？

- ✧ 提示：为贵公司竭力效劳；尽我所能，完成一个项目。

18. 你为什么觉得你能胜任这份工作？（对于没有毕业或者学历不高的） *重点

- ✧ 提示：学历我想只要是大学专科的学历，就表明觉得我具备了根本的学习能力。剩下的，你是学士也好，还是博士也好，对于这一点的讨论，不是看你学了多少知识，而是看你在这个领域上发挥了什么，也就是所说的能力问题。一个人工作能力的高低直接决定其职场命运，而学历的高低只是进入一个企业的敲门砖，如果贵公司把学历卡在博士上，我就无法进入贵公司，当然这不一定只是我个人的损失，如果一个专科生都能完成的工作，您又何必非要招聘一位博士生呢？

19. 你最近读的一本书是什么？有什么收获？（或一部作品）

***重点**

- ✧ 思路：这个问题是招聘方考察你的个人表达能力和价值观方面的问题，通过这个问题可以判断是否是一个善于学习和接受新事物的人。
- ✧ 不宜列举明显有负面口碑的作品（或者作者有负面口碑）。
- ✧ 不宜列举过于有名的作品，这样会让面试官认为你停留在基础和大众的接受层次。
- ✧ 不宜列举与行业或岗位联系过少的作品，除非你可以将从中学到的东西转化到工作中。
- ✧ 收获不要过于范范，最好能够找到与工作或者做人联系最为紧密的一点展开叙述。
- ✧ 答题角度可选做人、工作，如果能够联系实际更好。

第二章 关于学校

一、学习篇

20. 你对自己的学习成绩满意吗?

- ✧ 思路：有的毕业生成绩比较好，这样的问题就很好回答，但对于那些成绩不太好的毕业生，可以表明自己的态度，并给予一个合适的理由，但不能找客观原因，如“老师教得不好”，显得你是推卸责任的人，同时最好突出一个自己好的方面，以免让人觉得你一无是处。
- ✧ 正确回答：比较满意，我想我在学校学到的不仅是课本知识，还学到很多为人处世的经验。

21. 你觉得大学生活使你收获了什么？

- ✧ 思路：这是一个总体概括性的问题，很明显，面试官期待你给出一个总体概括性的回答。
- ✧ 范例：1：我觉得大学生活使我学会了与人沟通，可能您会觉得，十个大学生有九个会强调自己善于与人沟通，不过我依然觉得这是我大学里面最大的收获。您从简历上看得出来，我大学里在学生会工作了两年半，从干事一直到副主席，这使我有机会锻炼与年龄、背景完全不同的人交流，从学生到老师，从学校的领导到校外的公司，每一种沟通的方式和方法都不同，的确使我学到了很多。
- ✧ 回答示范 2：我觉得大学是我迄今为止成长最快的时期，有很多收获。首先是知识和技能方面的，我修了“地理科学”和“管理学”两个专业，虽然我不打算从事地理科学方面的工作，但是我掌握了很多必要的工作技能，比如搜索信息、分析信息、独立思考等。除了知识，我还提升了自己的综合素质。就拿我担任班长这件事来说，我觉得提升很快，首先是要竞选，竞选成功以后要策划吸引人的班级活动，策划活动的过程中
- ✧ 要调动同学一块参与等等，每一个环节都很锻炼人。

22. 你有哪些兴趣爱好或具备什么资格证书？

- ✧ 回答：“书法、乐器、体育、集邮、唱歌、舞蹈等，如钢琴能达到十级水平。我还有打字达到 A 级，中英文都比较熟练，同时还有一张驾驶执照呢。”
- ✧ 点评：一个人的兴趣爱好，能显示他的多方面的才能和修养，这样的人除比别人多一种技能外，更重要的是，他们往往有进取心，有发散性的思维，比较热爱生活，另外，打字、计算机、口译证书、驾驶证、报关员证书等也可以作为技能，但一般要求有资格证书作证明，如果拥有这类操作性技能证书，则也是一张“硬派司”。在开放度极大的都市里，企业最欣赏的是一专多能的复合型人才。如没有，则说实话，如爱好广泛，但都不太精。

23. 你喜欢你们学校吗？你的老师怎么样？

- ✧ 回答：我很喜欢学校，那是我学习、生活了四年的地方，也是我成材、成熟的人生车站。期间也碰到了许多好老师，对我思想上引导、学业上指导、能力上辅导，我从心里感谢他们。特别我们的英语老师，上课非常幽默，回想起来仍感到回味无穷。
- ✧ 点评：每个学生对这个问题一定要持积极肯定的态度。这是主考者考察应试者的个人品格的题目。
- ✧ 作为一个具有高度思想觉悟和良好道德品质的现代大学生，尊师爱校是应有的品质。此外，人们普遍认为，一个不热爱母校、不尊敬老师的大学毕业生，也很难谈得上热爱就业单位，尊敬单位领导及老同志。因此，因充满激情地简单说明喜欢自己母校的原因，及老师对自己在学业和能力上的帮助和影响。

二、 实习篇

24. 如果你在大学（学院）做过兼职工作的话，你认为哪种兼职工作对你最有意思？为什么？

- ✧ 思路：当面试刚刚走出校门的毕业生时（就是那些几乎没有工作经验的应聘者），企业希望录用那些要么学习很快，要么有领导（管理）潜力的毕业生。希望对方有决定能力、毅力（时间加努力等于成功），或是能够看清人的能力，在介绍兼职时着重突出你的学习能力、工作能力、工作业绩等。

25. 你在学校里学了哪些课程？这些课程对所应聘的工作有些什么帮助？

- ✧ 回答：回答时只要将所学过的重要课程以及与所应聘的工作岗位有关的课程说出来就行了，不必把每一门课程都罗列出来。可稍为详细地介绍一下与应聘岗位有关的科目。
- ✧ 点评：不要强调所学科目会对今后的工作会有极大的作用，只着重强调打好了理论和技能基础。

第三章 公司发展及行业

一、公司内部篇

26. 你对我们公司了解有多少？

***重点**

- ✧ 贵公司在去年里，长达 8 个月的时间，都高居股王的宝座。（×）
- ✧ 贵公司连续 3 年被 XX 杂志评选为“求职者最想进入的企业”的第一名。（×）
- ✧ 不是很清楚，能否请您做些介绍。（×）
- ✧ 贵公司有意改变策略，加强与国外大厂的 OEM 合作，自有品牌的部分则透过海外经销商。（✓）

27. 你为什么选择我们公司？

***重点**

- ✧ 面试官试图从中了解你求职的动机、愿望以及对此项工作的态度。
- ✧ 建议从行业、企业和岗位这三个角度来回答。
- ✧ 参考答案——“我十分看好贵公司所在的行业，我认为贵公司十分重视人才，而且这项工作很适合我，相信自己一定能做好。”
- ✧ 说出这份工作或者公司吸引你的特别之处。不要给人这样的印象：你来这，是因为这里正好有空缺。在面试中提到公司的历史产品和服务，让那个面试官知道你已研究过他们公司了。

28. 如果我录用你，你将怎样开展工作？

***重点**

- ✧ 如果应聘者对于应聘的职位缺乏足够的了解，最好不要直接说出自己开展工作的具体办法。
- ✧ 可以尝试采用迂回战术来回答，如“首先听取领导的指示和要求，然后就有关情况进行了解和熟悉，接下来制定一份近期的工作计划并报领导批准，最后根据计划开展工作。”

29. 为什么我们应该录取你?

***重点**

- ✧ 因为我深信我比别人都优秀。(×)

- ✧ 因为我有很强烈的企图心，想要与贵公司共同成长。（×）
- ✧ 您可以由我过去的工作表现所呈现的客观数据，明显地看出我全力以赴的工作态度。（人品>态度>能力）“因为我的技能、经验、积极地态度以及热情，我显然是这个职位最合适的人选。我很赞同你们的处世哲学，我想我会很适应的。”记住一定要强调你的优势，当然也要强调呢能为公司做出贡献。（√）
- ✧ 我在这个产业已耕耘了 8 年，丰富的人脉是我最大的资产。（×）

30. 你如何看待加班？

***重点**

- ✧ 思路：实际上好多公司问这个问题，并不证明一定要加班。只是想测试你是否愿意为公司奉献。
- ✧ 解答：如果是工作需要我会义不容辞加班。我现在单身，没有任何家庭负担，可以全身心的投入工作。但同时，我也会提高工作效率，减少不必要的加班。

31. 在什么条件下你的工作最有效？/ 如何很好的解决工作问题？

- ✧ 思路：此问题观察应聘者对工作条件的要求，可以从中获取应聘者的工作方式、影响工作效率的因素等信息，还可以知道应聘者的不足在哪里。
- ✧ 错误回答：“只要明白我做什么，只要用心，我干任何事都会不错”
- ✧ 评价：这个回答的错误在于，应聘者自己假设该公司需要服从命令的人，事实正相反，大多公司都希望在短短时间里，发现有创造力的人才，如果把自己表现的像一个惟命是从的人，你的面试结果只能以失败告终。
- ✧ 正确回答：“我解决问题的方法很系统，包括四个步骤：收集有关信息、仔细分析信息、确定解决方案、着手解决问题。我发现很多人把前两个步骤忽略掉了，直接从解决方案入手，这是不妥当的，只要获取了足够的信息，对问题有一个充分的认识，我可以解决任何事情。”
- ✧ 这种回答表明了应聘者曾成功的解决过难题，有思路，已经有一套解决问题的方法，它还表明了应聘者有信心在以后继续使用他的成功经验。

32. 你对于薪资有什么要求？

***重点**

- ✧ 思路：如果你对薪酬的要求太低，那显然贬低自己的能力；如果你对薪酬的要求太高，那又会显得你分量过重，公司受用不起。一些雇主通常都事先对求聘的职位定下开支预算，因而他们第一次提出的价钱往往是他们所能给予的最高价钱。他们问你只不过想证实一下这笔钱是否足以引起你对该工作的兴趣。
- ✧ 解答：

样本一：“我对工资没有硬性要求。我相信贵公司在处理我的问题上会友善合理。我注重的是找对工作机会，所以只要条件公平，我则不会计较太多。”

样本二：我受过系统的软件编程的训练，不需要进行大量的培训。而且我本人也对编程特别感兴趣。因此，我希望公司能根据我的情况和市场标准的水平，给我合理的薪水。

样本三：如果你必须自己说出具体数目，请不要说一个宽泛的范围，那样你将只能得到最低限度的数字。最好给出一个具体的数字，这样表明你已经对当今的人才市场作了调查，知道像自己这样学历的雇员有什么样的价值。

33. 如果通过这次面试我们单位录用了你，但工作一段时间却发现你根本不适合这个职位，你怎么办？

***重点**

- ✧ 提示：一段时间发现工作不适合我，有两种情况：

- ✧ 1、如果你确实热爱这个职业，那你就不断学习，虚心向领导和同事学习业务知识和处事经验，了解这个职业的精神内涵和职业要求，力争减少差距；
- ✧ 2、你觉得这个职业可有可无，那还是趁早换个职业，去发现适合你的，你热爱的职业，那样你的发展前途也会大点，对单位和个人都有好处。

34.如果你的工作出现失误，给本公司造成经济损失，你认为该怎么办？ *重点

- ✧ 提示：
- ✧ ①我本意是为公司努力工作，如果造成经济损失，我认为首要的问题是想方设法去弥补或挽回经济损失。如果我无能力负责，希望单位帮助解决；
- ✧ ②是责任问题。分清责任，各负其责，如果是我的责任，我甘愿受罚；如果是一个我负责的团队中别人的失误，也不能幸灾乐祸，作为一个团队，需要互相提携共同完成工作，安慰同事并且帮助同事查找原因总结经验。
- ✧ ③总结经验教训，一个人的一生不可能不犯错误，重要的是能从自己的或者是别人的错误中吸取经验教训，并在今后的工作中避免发生同类的错误。检讨自己的工作方法、分析问题的深度和力度是否不够，以致出现了本可以避免的错误。

35.如果你在这次考试中没有被录用，你怎么打算？

- ✧ 回答提示：现在的社会是一个竞争的社会,从这次面试中也可看出这一点,有竞争就必然有优劣,有成功必定就会有失败.往往成功的背后有许多的困难和挫折,如果这次失败了也仅仅是一次而已,只有经过经验经历的积累才能塑造出一个完全的成功者.我会从以下几个方面来正确看待这次失败.
- ✧ 第一、要敢于面对,面对这次失败不气馁,接受已经失去了这次机会就不会回头这个现实,从心理意志和精神上体现出对这次失败的抵抗力。要有自信,相信自己经历了这次之后经过努力一定能行.能够超越自我.
- ✧ 第二、善于反思,对于这次面试经验要认真总结,思考剖析,能够从自身的角度找差距。正确对待自己,实事求是地评价自己,辩证的看待自己的长短得失,做一个明白人.
- ✧ 第三、走出阴影,要克服这一次失败带给自己的心理压力,时刻牢记自己弱点,防患于未然,加强学习,提高自身素质.
- ✧ 第四、认真工作,回到原单位岗位上后,要实实在在、踏踏实实地工作,三十六行,行行出状元,争取在本岗位上做出一定的成绩.
- ✧ 第五、再接再厉,成为软件工程师或网络工程师一直是我的梦想,以后如果有机会我仍然会再次参加竞争.

36.喜欢这份工作的哪一点？

- ✧ 回答提示：相信其实大家心中一定都有答案了吧！每个人的价值观不同，自然评断的标准也会不同，但是，在回答面试官这个问题时可不能太直接就把自己心理的话说出来，尤其是薪资方面的问题，不过一些无伤大雅的回答是不错的考虑，如交通方便，工作性质及内容颇能符合自己的兴趣等等都是不错的答案，不过如果这时自己能仔细思考出这份工作的与众不同之处，相信在面试上会大大加分。

37.就你申请的这个职位，你认为你还欠缺什么？ *重点

- ✧ 回答提示：企业喜欢问求职者弱点，但精明的求职者一般不直接回答。他们希望看到这样的求职者：继续重复自己的优势，然后说：“对于这个职位和我的能力来说，我相信自己是可以胜任的，只是缺乏经验，这个问题我想我可以进入公司以后以最短的时间来解决，我的学习能力很强，我相信可以很快融入公司的企业文化，进入工作状态。”企业喜欢能够巧妙地躲过难题的求职者。

- ✧ 点评：这是一个试探性问题，目的是观察应聘者的反应，以判断你对工作的态度。因没有任何一
- ✧ 家公司会聘用大学毕业生专门从事杂务工作。若明确拒绝接受这类杂务，则意味着拒绝接受职位，且在面试时与主试者争论差别毫无意义。

43. 你好象不适合到我们公司工作？

- ✧ 回答：可能在刚才的陈述中没把问题谈清楚，是我引起你的误解。其实我对贵公司非常尊重，对公司业务也有一些了解，我想在贵公司经过培训和工作后，是能够达到贵公司要求的，请务必再次考虑录用的问题。
- ✧ 点评：应答时，千万要注意不可反问对方提出的此问题的理由。此问有时也是主试者考验应试者到企业的决心，和应试者的自信心。

44. 如果你的任务完成了，而同伴尚未完成，你应该怎么办？

***重点**

- ✧ 回答：我应该处理好其他事情，主动地去支援同伴。
- ✧ 点评：用人单位希望员工能更好地融入集体，勇于承担个人责任。要求员工在工作中应和睦相处，互相帮助，互相合作。一家外资公司总经理说：“可能这里不一定每个人都是一流的，但他们结合起来，绝对是一流的。”

45. 对这项工作，你有哪些可预见的困难？

- ✧ 思路：1、不宜直接说出具体的困难，否则可能令对方怀疑应聘者不行。
- ✧ 2、可以尝试迂回战术，说出应聘者对困难所持有的态度——“工作中出现一些困难是正常的，也是难免的，但是只要有坚忍不拔的毅力、良好的合作精神以及事前周密而充分的准备，任何困难都是可以克服的。”

二、发展规划篇

46. 你喜欢什么样的上司？

- ✧ 忌：“谁做我的上司都喜欢。”或“不知道”
- ✧ 应：“我本人比较喜欢有真才实学，公正严明的上司。”
- ✧ 点评：大多数应聘者对上司的背景毫不知情，因此，用一些普通适用的公认标准为好。

47. 你希望与什么样的上级共事？

- ✧ 思路：
- ✧ 1、通过应聘者对上级的“希望”可以判断出应聘者对自我要求的意识，这既上一个陷阱，又上一次机会。
- ✧ 2、最好回避对上级具体的希望，多谈对自己的要求。
- ✧ 3、如“做为刚步入社会新人，我应该多要求自己尽快熟悉环境、适应环境，而不应该对环境提出什么要求，只要能发挥我的专长就可以了。”

48. 你是否喜欢你老板的职位？

- ✧ 目的：测试你对未来的设计能力
- ✧ 回答当然是“YES”，如你不满意，可补充：“当我有这个评测能力时”，或“有这样一个空缺时吧”。

49.与上级意见不一是，你将怎么办？

- ✧ 思路：1、一般可以这样回答“我会给上级以必要的解释和提醒，在这种情况下，我会服从上级的意见。”
- ✧ 2、如果面试你的是总经理，而你所应聘的职位另有一位经理，且这位经理当时不在场，可以这样回答：“对于非原则性问题，我会服从上级的意见，对于涉及公司利益的重大问题，我希望能向更高层领导反映。”

50.如果你做的一项工作受到上级领导的表扬,但你主管领导却说是他做的,你该怎样?

- ✧ 回答提示：我首先不会找那位上级领导说明这件事，我会主动找我的主管领导来沟通，因为沟通是解决人际关系的最好办法，但结果会有两种：**1.**我的主管领导认识到自己的错误，我想我会视具体情况决定是否原谅他；**2.**他更加变本加厉的来威胁我，那我会毫不犹豫地找我的上级领导反映此事，因为他这样做会造成负面影响，对今后的工作不利。

52. 薪水和工作，哪个对你更重要？ *重点

- ✧ 回答：两者对我都很重要。因为薪水可以解决个人生存问题，是生活条件基本需要，工作是为了发展自己的能力。
- ✧ 点评：此题是非 A 即 B 题，如果你希望获得一个既有高薪待遇，又有长期职业发展前途的工作的话，没必要非排除一个选择另一个。

53. 如果公司与另外一家公司同时录用你，你将如何选择？ *重点

- ✧ 1. 贵公司是我的第一选择。
- ✧ 2. 我不敢奢望有两家公司同时看上我，即使有此情况，我还是首选贵公司。
- ✧ 点评：无论你到哪家公司应聘，都应这么回答，在未确定最后的归属前，回答这个问题不能有丝毫犹豫。

54.我们不限定固定职位，你认为自己最适合做什么？

- ✧ 忌：“公司安排我做什么就做什么！”太随意。
- ✧ “理想的职位就是有机会让我一展专长，为公司的发展贡献自己的学识。”太空。
- ✧ 应：我学的是 **XX** 专业，我认为 **XX** 职位比较适合我。
- ✧ 点评：主试者问你问题，就是想要一个明确的答案，且明确的回答给人以有思想、有主见、有活力的印象。象上面的回答，是犯了一个错误，然而几乎每个人都会犯同样的错误，他们总是说自己干什么都可以。因此，回答这样的问题，干脆用自己的心里话表白，实事求是，至少让主试者听起来感到舒服些。

55. 你的职业规划是什么？5 年之后你认为自己会在那里？ *重点

- ☆ 雇主们一般都喜欢你能够想一直留在公司中，但不能做任何承诺。不过你可以表明愿意呆在能让你成长，给你更多责任，以及给你不断挑战的公司？

第四章 工作经验

56. 你是否有过工作经验? *重点

- ✧ 思路：最好的回答是如实回答自己的真实情况。如果学员没有工作经验的话，依照岗位要求的技术方向以及岗位职责，把重点转移到做过的类似的项目经验上去，让面试官确信你的技术能够胜任这个岗位。有过工作经验的学员，要把以前的工作经验描述的和应聘的岗位有相同之处。
- ✧ 正确回答：之前曾经在 XX 网络科技有限公司做过网络管理员这个职位，在工作中我充分利用所学知识，对公司的网络环境进行了净化，同时对公司的网络进行了安全加固，在工作当中我学到了很多的东西，甚至包括之前我所没有接触过的方面。

57.你找工作时，最重要的考虑因素为何？

- ✧ A.公司的远景及产品竞争力。（×）
- ✧ B.公司对员工生涯规划的重视及人性化的管理。（×）
- ✧ C.工作的性质是否能让我发挥所长，并不断成长。（√）
- ✧ D.合理的待遇及主管的管理风格。（×）
- ✧ 解答：以 C 居多，因为公司要找工作表现好、能够真正有贡献的人，而非纯粹慕名、求利而来的人。

58.您在前一家公司的离职原因是什么？

***重点**

- ✧ 最重要的是：应聘者要使招聘单位相信，应聘者在过往的单位的“离职原因”在此家招聘单位里不存在。
- ✧ 避免把“离职原因”说得太详细、太具体。
- ✧ 不能掺杂主观的负面感受，如“太辛苦”、“人际关系复杂”、“管理太混乱”、“公司不重视人才”、“公司排斥我们某某的员工”等。
- ✧ 但也不能躲闪、回避，如“想换环境”、“个人原因”等。
- ✧ 不能涉及自己负面的人格特征，如不诚实、懒惰、缺乏责任感、不随和等。
- ✧ 尽量使解释的理由为应聘者个人形象添彩。
- ✧ 如“我离职是因为这家公司倒闭。我在公司工作了三年多，有较深的感情。从去年始，由于市场形势突变，公司的局面急转直下。到眼下这一步我觉得很遗憾，但还要面对，重新寻找能发挥我能力的舞台。”同一个面试问题并非只有一个答案，而同一个答案并不是在任何面试场合都有效，关键在于应聘者掌握了规律后，对面试的具体情况把握，有意识地揣摩面试官提出问题的心理背景，然后投其所好。

59.你能为我们做什么？

- ✧ 思路：
- ✧ 1、基本原则“投其所好”。
- ✧ 2、回答这个问题前应聘者最好能“先发制人”，了解招聘单位期待这个职位所能发挥的作用。
- ✧ 3、应聘者可以根据自己的了解，结合自己在专业领域的优势来回答这个问题。

60.你是应届毕业生，缺乏经验，如何能胜任这项工作？

***重点**

- ✧ 思路：
- ✧ 1、如果招聘单位对应届毕业生的应聘者提出这个问题，说明招聘单位并不真正在乎“经验”，关键看应聘者怎样回答。
- ✧ 2、对这个问题的回答最好要体现出应聘者的诚恳、机智、果敢及敬业。
- ✧ 3、如“作为应届毕业生，在工作经验方面的确会有所欠缺，因此在读书期间我一直利用各种机会在这个行业里做兼职。我也发现，实际工作远比书本知识丰富、

复杂。但我有较强的责任心、适应能力和学习能力，而且比较勤奋，所以在兼职中均能圆满完成各项工作，从中获取的经验也令我受益非浅。请贵公司放心，学校所学及兼职的工作经验使我一定能胜任这个职位。”

61.你以前的工作经验和我们有什么联系？

- ✧ 思路：这个问题要求你在与其他求职者进行比较时，你要克服你背景中显示出来的弱点。回答对策，首先要介绍你有事，假如其他求职者明显的比你受教育多，工作经验或者知识多，那么就要介绍你的优势。如：在以前的工作中，我使用过很多与做好这项工作所需要的相同技术，尽管是不同的企业，但管理企业都需要我具有组织和监督的能力，在过去两年间，我使我的部门成为我们公司最盈利的部门之一，在我工作期间，每年销售额品均上升百分之三十，利润提高百分之三十，由于这是个老公司，这样的业绩也是很不一的，七年中我得到两次晋升，并很快的荣升到管理层，我想在你们这样小的、发展型公司接受挑战，我感到我的经验为我走向这一步做好了准备。

62.谈谈你对跳槽的看法？

***重点**

- ✧ 回答提示：（1）正常的"跳槽"能促进人才合理流动，应该支持；
- ✧ （2）频繁的跳槽对单位和个人双方都不利，应该反对。

63.为了做好你工作份内之事，你该怎样获得他人的支持和帮助？

- ✧ 回答提示：每个公司都在不断变化发展的过程中；你当然希望你的员工也是这样。你希望得到那些希望并欢迎变化的人，因为这些人明白，为了公司的发展，变化是公司日常生活中重要组成部分。这样的员工往往很容易适应公司的变化，并会对变化做出积极的响应。此外，他们遇到矛盾和问题时，也能泰然处之。下面的问题能够考核应聘者这方面的能力。
- ✧ 据说有人能从容避免正面冲突。请讲一下你在这方面的经验和技巧。
- ✧ 有些时候，我们得和我们不喜欢的人在一起共事。说说你曾经克服了性格方面的冲突而取得预期工作效果的经历。

64.行业内你比较关注的设计师有哪些？（或网站）

***重点**

- ✧ 思路：这个问题是招聘方考察你对于行业动态和主流趋势的把握程度。
- ✧ 不宜列举非当代的或者全部非本土（亚洲、中国）。
- ✧ 不宜列举过于非主流的设计师。
- ✧ 要说明为什么比较关注，角度从作品风格、行业地位、个人影响等。
- ✧ 最好与本岗位相关。（如，平面可以列举日本、中国的平面大师；UI 可以列举互联网领域的。）

65.你最擅长的技术方向是什么？

- ✧ 回答提示：说和你要应聘的职位相关的，表现一下自己的热诚没有什么坏处。

66.你择业考虑的主要问题是什么？

***重点**

- ✧ 回答：主要谈考虑应聘的职业对自己将来事业的发展，及发挥自己的专业所长。另外，良好的企业文化（工作氛围）能激发自己的能动性等等。
- ✧ 点评：凡是与物质利益有关的条件，如工资、福利、环境等等，最好少谈，即使问到，也要把握分寸，适可而止。

第三部分 技术与展示

第一章 简历

- 一、 简历的重要性
- 二、 简历的制作与设计
- 三、 简历的投递

第二章 常见技术面试题

一、 基础篇

1. 你认为交互设计和 UI 设计的区别是什么？

- ✧ 交互设计侧重在需求分析、信息架构、功能分析、流程设计；
- ✧ UI 设计侧重在视觉，内容包括：字体、版式、色彩和编排；
- ✧ 看得见的设计是 UI，看不见的设计就是交互设计

2. 你的作品有哪些？能给我讲讲吗？详细讲讲你做的流程，你在项目中间参与了哪些部分？遇到过什么问题？怎么解决的？

3. 你最满意的作品是哪个？介绍一一下。国内设计公司，你看好哪个？

4. 你做设计的工工作流程怎么样？和我说说。

5. 如果你做的设计效果图技术实现不了怎么办？

- ✧ 需要与工程师交流具体的问题；职业素养的沟通，客户沟通、领导沟通、工程师交流；
- ✧ 准确理解设计的意图和安排，从行业特点入手。

6. 如果你做的设计效果图技术实现不了怎么办？

- ✧ 需要与工程师交流具体的问题

7. 【技术】你会切图吗？你懂开发吗？你懂安卓和 iOS 实现规范吗？HTML+CSS+JS 怎么理解，SEO 你了解吗？产品运营你了解吗？

- ✧ 切图—Android 的点 9 切图，iOS 切图
- ✧ 前端切图与布局
- ✧ SEO 是网络优化与推广

8. 你的软件使用水平怎么样？

- ✧ 精通 PS, Axure, AI, Mindmanager, 熟悉前端布局等
- ✧ 技术描述，清晰表达精通.....，熟悉.....，了解.....

9. 你怎么平衡商业目标和体验目标？

- ✧ 产品经理：平衡商业目标和体验目标
- ✧ 产品和运营是独立的

10. 怎么评估设计的好坏？

- ✧ 怎么才算的好的设计：
- ✧ 从多个层次谈：视觉：色彩，字体，版式
- ✧ 交互：隐喻，场景，引导
- ✧ 用户体验：交互
- ✧ 情感：依赖
- ✧

11. 你了解敏捷开发吗？敏捷用用户体验你了解吗？敏捷用用户体验团队对成员

12. 有哪些要求？

13. 你对网页设计了解吗？大概的规范你说一说？

- ✧ 网页规范分为分辨率，字体，图片使用等几方面来确定
- ✧ 背景分为内外两种宽度 内宽早期为 1000/1024px 外宽自适应屏幕
- ✧ 后期随着响应式的发展 内宽逐步做宽到 1200px
- ✧ 字体：使用电脑自带字体
- ✧ 宋体：微软雅黑等 英语为 Aril 等 最小字号 12 号

14. 你做过软件界面吗？你做过网页界面吗？你理解网页界面和手机界面的规范有什么区别？

- ✧ 手机界面和电脑界面的区别在于显示终端，载体都不一样。
- ✧ 以及表现在交互方式也有区别 鼠标和手指的区别
- ✧ 网页界面较大，显示信息内容较多
- ✧ 移动界面的界面较小，操作性较高，寸土寸金
- ✧ 从字体到控件都比 PC 端要小很多
- ✧ PC 以局部刷新为主，手机界面以页面刷新为主

15. 扁平化你怎么看？简约大气国际化你怎么理解？你看好哪种视觉风格？

- ✧ 就风格来讲没有优差之分，讲究的是适合，看他是否很正适合所服务的行业，扁平化风格是现在主流的一种视觉设计风格
- ✧ 起源于早期瑞士的一种平面设计的风格，是一种纯二次元的视觉表现形式，其
- ✧ 特点是基于大色块，大标题的方式传递信息，完全抛弃了投影，羽化等装饰手法，后被微软移植到手机界面作为展示（2010 年 Windows phone 发布）
- ✧ 最大的优势，对于信息的传递毫无障碍，风格简约大方，但是缺陷是情感表达较低。

16. 举例说说市面上哪些产品好？为什么？你看好哪个移动互联网公司的队？

- ✧ 音乐播放器，一些好的设计类 APP 出发，方便操作和生活出发的方面去说就可以，更看好阿里和腾讯；

17. 你对移动互联网行业和设计行业怎么看？

✧ 相辅相成的关系，好的产品是综合因素，又要好用，还得好看

18. 中国的设计与国外的设计比较有什么样的优势与不足？

- ✧ 整个设计环境的影响，以及国民对于设计本身的需求也不一样，总的来说，
- ✧ 国人的品牌意识不是很强。
- ✧ 优点是我们有我们自己很鲜明的个性文化可以进行发掘，中国风，儒学思想等等。

19. 定义手机规范，你会从那几个方面定义？视觉方面怎么定义？

20. 手机交互布局有几种方式？各自优缺点？

- ✧ 宫格式，大平移式，列表式，侧滑式，标签式，不规则式

21. 平面设计和 UI 设计的区别有哪些？

- ✧ 区别有很多，总的来说展现的媒介不一样，规范性也不一样，两者之间的关系是互有交集。

22. 如何理解企业的用人理念，德与才的理解（验证对人生的价值观）

23. 安卓和 IOS 界面的区别

24. 对于 UI 的定义与理解

25. 交互的理解与定义 以及交互与产品设计的流程

二、 提高篇

26. 如何把握设计（视觉&交互）一致性的度？

- ✧ 有些时候一致性做的不够会让用户感觉杂乱，而一致性太高又会显得没有创新或变化

27. 比较有效获取用户使用产品情况的途径与方法

28. 从什么角度着手分析做出来的产品，用户不用或者没用起来的原因？

29. 如何与目标用户沟通？

30. 如何向客户或非设计人员表达设计的原理？当遇到各种主观意见时，如何向用户阐明自己的设计思想，最终达成一致？

31. 如何评判设计出来的作品是优秀的？有没有什么准则？

32. 项目的客户提出的修改要求与已制定的 VI 规范冲突时，是按照用户的要求修改，还是严格遵循规范，如何达到平衡点？

33. 如何对现行的设计趋势做视觉数据收集&视觉调研？涉及到哪些工具或平台？能否提供案例学习？

三、 UI 设计师面面试 18 招

前期准备：

1. 参加实习，积累项目经验。
- ✧ 这些经验是公司最关注的。也是你独有的，实习中的努力程度和你的薪水成正比。
2. 准备好完美的自我介绍，了解自己的优缺点。
3. 充足的准备，如关注公司的微博了解公司产品的优缺点、有哪些竞品和优缺点。
4. 准备好你自己的项目和作品。
- ✧ 包装作品，给作品加文案说明，并做成类似于 FI 那种图文并茂形式的,简约而不简单。明白自己的优缺点，能应对面试官针对项目的所有提问，有个学生去面试前把公司产品重新设计了一个草图，这样准备就很充足。
5. 上传自己的作品到论坛，做成作品集，可以在线全屏观看。
6. 准备图片简历，包含你的工作经验、项目经历以及参与细节。简历包装。
7. 执行周边策略，积攒面试经验，投石问路。

面试中：

8. 面试要有信心和底气，不要过于寄托于一家公司。
9. 面试时千万不要紧张，面带微笑。
10. 尊重程序员，尊重工程师。
11. 谦虚，锋芒不显，不要过于狂妄和强调自己的理想，不要让面试官感觉你想接替他。
12. 不要让别人感觉你刚接触 UI 或者刚毕业，而是说以前对设计非感兴趣，后来也经过专业的培训。
13. 当面试官感觉你是一个非常靠谱、能扛压力的人，按时到，能说到做到，有一定的执行力。
14. 不要让面试官感觉到你投了很多简历，不够专一。
15. 不要说话过多，回答问题要思维缜密，先侧面了解公司的待遇情况，当问到待遇时应答自如。

面试后：

16. 如果布置了面试题，一定要尽早完成，完成后要电话通知面试官。
17. 纪录面试中的得失，改进，力求再战。
18. 总结一下，就业的一些早点：**作品要精，文案要通，培训要听，目标要准，脸皮要厚，嘴巴要活。**

四、交互设计师面试 10 招

1. 分别解释 UI/UE 的概念，它们的区别、侧重点是什么？

- ✧ UI 是英文 User Interface 的缩写。翻译成中文就是：用户界面，也称人机界面。是指用户和某些系统进行交互方法的集合，这些系统不单单指电脑程序，还包括某种特定的机器，设备，复杂的复杂的工具等。
- ✧ UE 是英文 User Experience 的缩写，翻译成中文就是用户体验。是指用户访问一个网站或者使用一个产品时的全部体验。他们的印象和感觉，是否成功，是否享受，是否还想再来/使用，他们能够忍受的问题，疑惑和 BUG 的程度。
- ✧ UE 和 UI 在一定程度上是有所不同的，UI 重视的是为用户提供良好的感观，而 UE 重视的是对用户行为的引导。两者应该是互相包含，互相影响。
- ✧ UE 重点在于人机交互流程、界面上的反馈以、信息展示及界面结构布局方面，让整个界面符合用户的思维习惯，更方便地认知。
- ✧ UI 的重点在于通过视觉上的样式，来引导用户更快更方便的对界面进行认知。

2. UI 设计的布局结构

- ✧ 标签式、辐射式、列表式、平铺式、抽屉式、点聚式

3. 什么是信息架构，信息架构的类别？

- ✧ 信息架构是一个站点对内容进行分类,并且建立交互来导航这些内容的设计，信息架构维度：广度和深度浅而广、浅而窄、深而广、深而窄。

4. 什么是响应式、响应式怎么做？：

- ✧ 响应式是基于适配提出的；简而言之，就是一个网站能够兼容多个终端——而不是为每个终端做一个特定的版本。
- ✧ 响应式内容：布局、导航、图片、文字；
- ✧ 布局：左右双列布局、左右三列布局、综合布局模式、封面式布局模式；
- ✧ 导航：基于设备特性来组织导航、导航响应设计几个经典架构；
- ✧ 图片：图片响应式变化；
- ✧ 文字：文字响应式变化。

5. 产品经理的定位，职责是什么？：

- ✧ 1、用户量 2、用户活跃度 3、好的商业模式；
- ✧ 1、从 0-1，负责产品从无到有的规划，包括市场分析、竞争对手分析、用户分析等，制定产品方案或策略，并协调产品设计、工业设计、产品研发（或生产）。
2、从 1-无穷大，负责产品上市后的数据跟踪、用户调研。并根据各项反馈完成产品改进及新版本推出。
- ✧ 不断提升竞争力。不同的行业要求各有差异。

6. 产品设计的流程

7. 交互设计的策略、方法:

- ✧ 方法：以用户为中心、以活动为中心、系统设计、天才设计！
- ✧ 策略：删除---去掉所有不必要的按钮，直至减到不能再减。
- ✧ 组织---按照有意义的标准将按钮划分成组织。
- ✧ 隐藏---把那些不是最重要的按钮安排在活动仓盖之下，避免分散用户注意力。
- ✧ 转移---只在遥控器上保留具备最基本公共的按钮，将其他控制转移到电视屏幕上的菜单里，从而将复杂性从遥控器转移到见识。

8. 怎么做一一个好产品

- ✧ 产品的本质、需求、功能、“产品”的外延、产品与用用户、以用用户体验为中心心
- ✧ 的企业、创新与简约、设计的价值、产品的极致

9. 互联网思维？

- ✧ 标签思维、简约思维、NO.1 思维、产品思维、痛点思维、尖叫点思维、粉丝思维、爆点思维、迭代思维、整合思维

10. 移动设计的原则

- ☆ 内容优先、触摸而设计、转换输入方式、流畅性、多通道设计、易学性、为中断而设计、智能有爱

第四部分 其他注意事项

第一章 结业与就业流程

一、 提交简历和作品

- ✧ 简历的设计和作品找代课老师点评后修改并确定最终版本，简历的内容找就业老师确认。
- ✧ 文件名称：就业城市-姓名，里面存放——
- ✧ 1、简历（命名：就业意向城市-姓名-简历）
- ✧ 2、包装好作品（由 ppt 转换成 pdf 格式，命名：就业意向城市-姓名-作品）
- ✧ 3、作品详情文件夹（里面放在安逸客所有项目具体内容，jpg 格式）

二、 开始投递简历

- ✧ 提前一周在各大招聘网站注册并投递，（详见招聘注册流程），有预约，合理安排到抵达当地时间之后。
- ✧ 入职前每天 8:30、13:30 左右刷新简历，确保简历时间排序在前，方便企业查看。
- ✧ 有手机号码或其他信息更换，及时更新，保证投递简历与面试简历信息一致。

三、 来基地找就业老师

- ✧ 经专业老师和就业老师查看后最终版本的的作品和简历，来基地进行最后一次模拟面试，针对个人情况进行调整。

四、 开始面试

- ✧ 建议每天面试的企业信息整合并共享在班级群里或提前提交给就业老师，尽量避免同一时间去同一家企业。
- ✧ 面试前提前确定好路线，以免耽误时间。
- ✧ 每天面试完有相关问题，及时和老师沟通，针对个人情况进行调整。
- ✧ 首次面试注意了解情况：企业基本情况和主营业务、团队构成、薪资范围以及通过初试下次面试时间。

五、 面试成功

- ✧ 决定入职，把企业名称、地址、试用期转正薪资等相关信息发给就业老师。
- ✧ 如有没有面试的企业共享给未就业的同学。
- ✧ 企业入职需准备资料清单需认真查看并提前准备，有需要开离职证明的同学，提前跟就业老师沟通，一般情况办好拍照发过去拿复印件即可，如果企业需要原件，办理好后无特殊情况按货到付款的方式寄送。

六、 入职后

- ✧ 拍一张本人在企业前台、logo 前或工位的照片（需正脸，类似之前在安逸客拍的照片）发给就业老师

第二章 面试中的注意事项

一、人事篇

1. 明确定位

✧ 给自己要有明确定位，可以稍有浮动，大不能太离谱，比如薪资期望无上限等；

2. 提前准备

✧ 对于面试中可能遇到的问题和自身经历设定需要提前做好充足准备，理顺话术；

3. 简历的作用

✧ 尽快做好主动联系高老师和江老师:

4. 心态平稳

✧ 忌忽上忽下，不要因为面试官的评价轻易妄自菲薄或者盲目尊大；

5. 重要节点及时联系

◇ 选择企业、谈成还想面试

6. 确认薪资待遇

✧ 入职时要明确自己的薪资待遇，五险一金（五险一金，是指用人单位给予劳动者的几种保障性待遇的合称，包括养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险，还有住房公积金。），以及福利的开始时间；

✧ 如有试岗期纯属正常，要谈是刚薪资，一般是日工资

7. 察言观色

◇ 看清形势地谈：

8. 形象礼仪

9. 作品上线与否

10. 工作经验如何谈

11. OFFER 是什么？所有企业都有 OFFER 吗？

12. 面试注意安全

13. 年龄怎么谈？

14. 接听电话注意礼貌

✧ 如有急事要电联，不要回复邮件来说事~忌频繁变更面试时间

15. 面试中对于技能要自信并且肯定，对于为人要谦逊，言多必失

16. 对于等面试结果的情况

✧ 要及时打电话询问结果，就算失败了也要知道哪里有问题，为之后的面试做准备

17. 给自己设定入职期限和第二选择城市

18. 推荐成不成要及时回复

19. 签合同如果要求毕业证，尚未领取毕业证的学员可以使用《三方协议》

20. 如果面试比较多，有冲突，不要轻易拒绝，最好是及时与企业联系更改时间

21. 面试前应该了解设计师所在的部门以及自己工作经验中所在的部门

二、 技术篇

22. 关于简历中作品的展示

✧ 选 4-5 个展示；准备手绘作品

23. 需要 UI 设计的企业类型

✧ 自接项目、外包、传统、初创、讲师——先入职在调整，忌一步登天忌盲目攀比

24. 关于源文件

✧ 如果企业想要考察求职者的技术水平，一般会进行现场测试，或者某个专题部分的测试（在家完成后发送邮箱），不会要求你把之前作品的源文件上交。如果遇到这种情况可以巧妙拒绝，或者只提供其中一个页面即可。否则非常容易被盗取成果。

第三章 最新趣味面试题

1. 用我是写 20 句话。正方形，圆形，长方形，多边形，菱形选两个排序。