会议纪要

|  |  |
| --- | --- |
| 会议时间：2021年10月16日19:00-20:00 | 会议地点：钉钉线上会议 |
| 参会人员：汪芷汀、黄雨昊、陈逸浩 | 记录人员：陈逸浩 |

|  |
| --- |
| 会议内容 |
| 1. 讨论了借书流程的具体实现。 2. 商讨了配置管理软件的使用。 3. 对经济可行性中产出进行分析。 4. 对成本的构成进行讨论。 5. 讨论了可行性报告的此版本的最终编制。 |
| 会议结论 |
| 1. 通过图书馆借书和网上借阅经历重新绘制并完善了预计实现的流程图、用例图。 2. 完成了配置管理软件的安装，并有组长进行教学使用。 3. 由于出于帮助他人的目的，加之系统的实现对除人力资源投入的成本外，其他成本均不高，故认为项目可行，经济可行性中的产出可暂且不论。若未来浏览量增大，导致服务器压力增加等情况，可酌情考虑承接一些精准投放的广告。 4. 经讨论，得出人力成本：约360人时，在杭州约27,000人民币。软件成本：需要Navicat。约750人民币。服务器成本：阿里云，学生价约150人民币。其他折旧与电费：约200人民币。共计约281000人民币。（待定） 5. 将各组员所写的内容拼在一起，商讨后完成最终编制。由于模板由ISO与GB部分结合，对其中部分冲突或相包含的条目进行了修改删除或是标记。 6. 明确下周目标为需求分析。 |
| 待办事项 |
| 1. 成本投入的计算需随着项目的进展而跟进。 2. 报告的模板仍需调整。 3. 下周的具体工作安排计划于2日内明确。 |