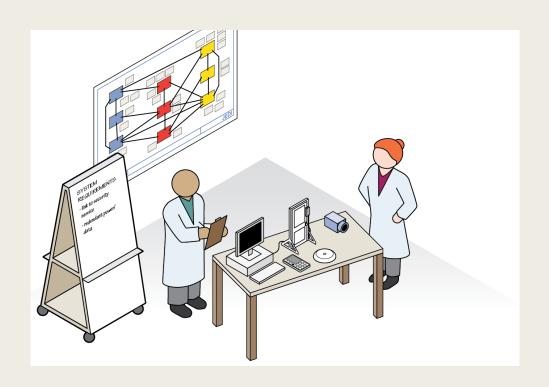
同行评审 Peer Reviews (PR)

PR目的

目的:通过生产者的同行或主题专家 (SME) 的评审来识别并解决工作产品的问题。

价值:通过及早发现问题或缺陷来降低成本和返工。



PR的等级及实践概述

第1级 对工作产品进行评审并记录问题。 PR 1.1 第2级 开发并持续更新用于准备和执行同行评审的程序与支持材料。 PR 2.1 PR 2.2 选择要进行同行评审的工作产品。 使用既定程序准备和执行选定工作产品的同行评审。 PR 2.3 PR 2.4 解决同行评审中发现的问题。 第3级 分析从同行评审得到的结果和数据。 PR 3.1

1.1 对工作产品进行评审并记录问题。

2.1 开发并持续更新用于准备和执行同行评审的规程与支持材料。

同行评审规程:

- 同行评审流程
- 同行评审指南
- …入口准则/出口准则

支持材料举例:

- 检查单

2.2 选择要进行同行评审的工作产品。

- 哪些文档做同行评审
 - 需求、设计、测试用例等工程类文档
 - 代码评审

般在计划中会选择工作产品进行评审

• 例如:需求评审活动、代码评审活动

2.3 使用已建立的规程准备和执行已选定工作产品的同行评审。

同行评审注意

事项

- 8、一次<mark>评审会议时间</mark>控制在2小时以内,文档内容页数不超过40页,代码规模不超过500行
- 7、评审时<mark>关注主要问题</mark>,对于小问题,如:错别字,可当场 改正,不作为问题记录下来。
- 6、 待评审工作产品内容较多时, 分多次评审,或者评审专家 分章节评审
- 5、采用审查方法时一定要有专 家用评审检查单

- 1、 同行评审是技术评审,<mark>管理</mark> 人员尽量不要参加
- 2、同行评审关注的是工作产品, 而不是负责工作产品的人
- 3、为了提高评审效率,评审会 议上,重点是发现问题,关 于问题如何解决,放在会后 讨论

4、评审组对评审结果共同负责

2.4 解决在同行评审中发现的问题。

记录并跟踪在评审中发现的缺陷:

- 缺陷清单
- 缺陷解决记录

. . .

3.1分析同行评审的结果和数据。

8、被评审对象质量:平均每页 多少个缺陷

1、 评审员准备时间

7、 评审效率: 平均每人时发现 多少个问题

2、 被评审对象规模

6、 发现的问题个数

评审度量数据

3、 评审会议时间

5、 评审工作量

4、参与人数

#评审的最终结果

不通过,重新评审 修改后通过 通过

问题与回答



